RESOLUCIÓN de 12 de junio de 2014, del Delegado del Rector para Estudiantes de la Universitat de València, por la que se convocan y se establecen las bases reguladoras de la convocatoria de bolsas de viaje para estudiantes del Máster en Cooperación al Desarrollo de la Universitat de València, 2014, para la realización del Practicum Internacional.

El Delegado del Rector para Estudiantes de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le confiere la Resolución de 9 de mayo de 2014 (DOCV de 16 de mayo de 2014), del Rectorado de la Universitat de València, por la que se aprueba la delegación de funciones en los vicerrectores y las vicerrectoras, la secretaria general, el Gerente y otros órganos de esta Universidad, de acuerdo con los Estatutos de la Universitat de València, aprobados por el Decreto 128/04, de 30 de julio, del Consell de la Generalitat y la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y su Reglamento aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, resuelve:

Primeramente
Convocar las ayudas de bolsa de viaje para estudiantes del Máster en Cooperación al Desarrollo de la Universitat de València, año 2014 para la realización del Practicum Internacional y aprobar las bases que regulan esta convocatoria, incluidas como Anexo I de esta resolución.

Segundo
Las ayudas se financiarán con cargo al capítulo IV del presupuesto de la Universitat de València para el 2014, orgánica 6606009090, específica 20140184, por un importe total de 15.125 €. Del total del presupuesto de la convocatoria, 12.000 € corresponden a la subvención concedida por la Generalitat Valenciana al Comité Universitari Valencià de Relacions Internacionals i Cooperació (CUVRIC) para la realización del Practicum Internacional.

Tercero
Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes desde el día siguiente a su notificación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución, o bien directamente un recurso contencioso administrativo delante los órganos de la jurisdicción contencioso administrativa de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente de su publicación.

València, 12 de juny de 2014

El Delegado del Rector para Estudiantes
Por delegación del rector (DOGV 16.05.2014)

Daniel González Serisola,
Bases reguladoras de la convocatoria de bolsas de viaje para estudiantes de la Universitat de València que cursan el Máster en Cooperación al desarrollo 2014.

1.- Objetos

El objeto de esta convocatoria es conceder ayudas económicas destinadas a facilitar la movilidad de los estudiantes del Máster en Cooperación al Desarrollo de la Universitat de València para la realización de prácticas de la asignatura Prácticas Externas, en los destinos internacionales relacionados en el anexo.

2.- Personas beneficiarias

2.1. Podrán ser beneficiarios y beneficiarias de estas bolsas las y los estudiantes matriculados y matriculadas en el Máster en Cooperación al Desarrollo durante el curso 2013-2014 y que realicen las prácticas internacionales desde septiembre de 2014 a enero de 2015.

2.2. Las y los estudiantes que soliciten las bolsas tendrán que reunir los siguientes requisitos:

a.- Tener superados como mínimo los 24 créditos del tronco común del Máster en Cooperación al Desarrollo en el momento de la resolución de la convocatoria.

b.- Haber superado en el momento de inicio del período de prácticas la fase docente del Máster (60 créditos).

c.- Comprometerse a realizar una estancia mínima de 6 semanas en el itinerario investigador y de 12 semanas en el itinerario profesional en el lugar de destino.

d.- No incurrir en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

3.- Exclusiones e incompatibilidades

3.1. Estas bolsas son incompatibles con el disfrute de una plaza del Programa de Becas Universitat de València-MCAD y con cualquier otra ayuda o bolsa de viaje concedida por la Universitat de València para la misma finalidad.

3.2. No podrán ser beneficiarios de estas bolsas las y los estudiantes que hayan percibido ayudas similares para la misma finalidad en cursos anteriores y/o en el mismo curso académico.

3.3. Las bolsas reguladas en las presentes bases serán compatibles con otras ayudas que tengan la misma finalidad, teniendo en cuenta que el importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cantidad que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad objeto de la bolsa, de acuerdo con lo previsto en el apartado 3 del artículo 19 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

3.4. No podrán ser beneficiarias de estas bolsas las y los estudiantes cuyo destino de prácticas sean los países y ámbitos geográficos del contexto de origen.
4. Procedimiento de concesión de bolsas y presentación de solicitudes

4.1. El procedimiento de concesión de las bolsas se realizará en régimen de concurrencia competitiva, según lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones. La Ley 38/2003, General de Subvenciones regirá en todo aquello que sea aplicable y no esté establecido en estas bases.

4.2. El plazo de presentación de la solicitud y de la documentación será del 16 al 30 de junio de 2014.

4.3. Se podrá presentar sólo una solicitud por estudiante para el procedimiento establecido en esta convocatoria.

4.4. Las solicitudes se presentarán, debidamente cumplimentadas, mediante el formulario disponible en ENTREU, sede electrónica de la Universitat de València [http://entreu.uv.es], en adelante ENTREU, o cualquier otro registro previsto en el artículo 38 de la Ley 30/1992 de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común.

4.5. Las personas beneficiarias de las bolsas de viaje deberán realizar el practicum en un único destino.

Con la presentación la persona solicitante declara bajo su responsabilidad lo siguiente:

a) Que acepta las bases de la convocatoria para la que solicita la ayuda.

b) Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.

c) Que queda enterada de que la inexactitud de las circunstancias declaradas dará lugar a la denegación o revocación de la ayuda.

d) Que conoce la incompatibilidad de estas becas con cualquier otra ayuda o la ayuda para una actividad igual o similar.

e) Que no se encuentra incursa en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13 y 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

f) Que de su conformidad para que la Universitat de València puede realizar notificaciones a través del correo electrónico o de mensajes SMS al número de teléfono móvil y dirección electrónica indicados en la solicitud.

5. Criterios de valoración

5.1. El criterio para el establecimiento del orden de prelación entre las solicitudes presentadas será la nota media ponderada del expediente académico del primer cuatrimestre valorada de 1 a 4, teniendo prioridad en la adjudicación de las bolsas aquéllas solicitudes con una nota media más alta. En el caso de varias solicitudes con la misma nota media, el número de créditos troncales superados será el criterio para su ordenación, teniendo prioridad aquéllas que tengan un número mayor de créditos troncales superados. En caso de coincidencia de varias solicitudes con la misma nota media y número de créditos troncales superados el criterio para su ordenación será la nota media del expediente académico consolidado que dé acceso al máster.

5.2. Las solicitudes que, aún cumpliendo los requisitos establecidos en esta convocatoria, no resulten beneficiadas con una bolsa de viaje por insuficiencia del crédito asignado al mismo se constituirán en una lista de reserva debidamente ordenada según los mencionados criterios.
6.- Contenido de las solicitudes y documentación a aportar

Los datos y la documentación a aportar con la solicitud son los siguientes:

a.- Solicitud debidamente rellenada de acuerdo con el modelo de solicitud establecido por esta convocatoria.

b.- Fotocopia actualizada de la cuenta corriente del o la solicitante con los datos bancarios y titulares. La persona solicitante deberá ser titular de la cuenta.

c.- Declaración responsable acreditando no incurrir en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

d.- Fotocopia del expediente académico personal consolidado de los estudios cursados que dan acceso al Máster.

7.- Cantidad de las bolsas de viaje

1. La asignación de las bolsas de viaje se realizará teniendo en cuenta el destino por ámbitos geográficos que son:

   - África del Norte 570 €
   - África Subsahariana 1.375 €
   - Asia 1.125 €
   - Latinoamérica 1.375 €

2. En el caso de estudiantes con beca de su país de origen sólo se cubriría el billete de avión, correspondiente al 60% del total de ayuda según el área geográfica de destino.

8.- Instrucción, evaluación y resolución de las bolsas de viaje

8.1. La instrucción del procedimiento de concesión de las bolsas se realizará por la unidad administrativa del Servei d'Informació i Dinamització SeDI de la Universitat de València.

8.2. La evaluación de las solicitudes de acuerdo con los criterios de valoración establecidos en estas bases será realizada por una comisión de evaluación nombrada por el Rector y presidida por el director del máster, compuesta por la coordinadora de la asignatura Prácticas Externas, un profesor/a miembro de la comisión académica del Máster, un/a técnico/a del SeDI y un/a representante de las y los estudiantes.

8.3. La comisión evaluará las solicitudes según los criterios establecidos en el punto 5.

8.4. El Delegado del Rector para Estudiantes de la Universitat de València resolverá las ayudas de bolsas de viaje tras haber comprobado el cumplimiento de los requisitos especificados en esta convocatoria y vista la propuesta de la comisión de evaluación. En cualquier caso, la resolución se hará dentro de los plazos establecidos por el artículo 25 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

8.5 Las notificaciones que se produzcan en las diferentes fases de la instrucción y la notificación de la resolución de ayudas denegadas y concedidas se realizarán a través de ENTREU, se hará de acuerdo con lo establecido en el artículo 59.6 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, y el artículo 18 de la Ley 38/2003, general de subvenciones.
La Universitat de València podrá realizar notificaciones a través de mensajes de texto SMS y correo electrónico, al número de teléfono y dirección electrónica indicada en la solicitud, con las garantías a que hace referencia el artículo 28 de la Ley 11/2007, de 22 de julio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos.

9.- Aceptación de las bolsas

Una vez resuelto el procedimiento, las y los estudiantes adjudicatarios de las bolsas de viaje deberán notificar por escrito la aceptación o la renuncia a la ayuda económica en el plazo de treinta días naturales contados desde el día siguiente de la fecha de resolución, entregando un documento de aceptación al SeDI. Si no fuera entregado este documento en la fecha mencionada, se dará por supuesta la renuncia a la bolsa.

10.- Crédito asignado

10.1. El pago de las bolsas de viaje se sufragará con cargo al crédito del presupuesto de la Universitat de València para el año 2014 de la orgánica 66060009090; específica 20140184. El importe total máximo de las bolsas a conceder asciende a 15.125 €. Del total del presupuesto de la convocatoria, 12.000 € corresponden a la subvención concedida por la Generalitat Valenciana al Comité Universitari Valencià de Relacions Internacionals i Cooperació (CUVRIC) para la realización del Practicum Internacional.

10.2. Podrán incrementarse los créditos asignados a la convocatoria como consecuencia de generaciones, incorporaciones o ampliaciones de las partidas presupuestarias que la financian, siempre que hayan sido aprobadas antes de la resolución de concesión. La efectividad de la cantidad adicional estará condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito. La distribución de la cantidad total máxima de las subvenciones convocadas entre los créditos presupuestarios asignados a la convocatoria tendrá carácter estimativo y su alternación no requerirá de nueva convocatoria pero sí de las modificaciones que procedan en el expediente de gasto.

11.- Ingreso de las bolsas concedidas y justificación de las ayudas.

11.1. El ingreso de la cantidad económica correspondiente a las bolsas de viaje se realizará en dos plazos.

11.2. Se ingresará el 60% de la cantidad concedida en el plazo de 30 días naturales desde la aceptación expresa por parte del o la estudiante de la bolsa concedida.

11.3. Se ingresará el 40% restante de la cantidad concedida una vez se haya realizado la actividad, y justificado la ayuda mediante el procedimiento de “cuenta justificativa simplificada”, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 75 del Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones. Se ha presentado por parte de la persona responsable de coordinar las Prácticas Externas del Máster en Cooperación al Desarrollo remitida al SeDI un informe detallado sobre las y los estudiantes que han finalizado sus prácticas. A fin de efectuar la justificación de las ayudas por este procedimiento, será necesario presentar la siguiente documentación:

a. Informe económico en ficha normalizada con justificación de gastos exclusivamente por los conceptos de alojamiento, manutención y desplazamiento del o la estudiante, con la relación numerada y detallada de los gastos clasificados por grupos (alojamiento, manutención y transporte).
b.- Las facturas, tickets, billetes originales y tarjetas de embarque, en el caso de vuelos con billetes digitales, correspondientes a los gastos de alojamiento, manutención y transporte.

c.- En caso de gastos realizados fuera de los países de la zona euro, en el informe económico se indicará la conversión a euros y el concepto al cual corresponde cada uno de los tickets.

d.- En su caso, carta de pago de reintegro en el supuesto de existir un remanente de la ayuda anticipada que no haya sido ejecutada o justificada por el beneficiario.

11.4. El plazo máximo para la presentación de la justificación será el 29 de marzo de 2015. Si una vez finalizado el plazo para la presentación de la justificación, ésta no se hubiera realizado, o la documentación aportada no reuniera los requisitos estipulados en estas bases, la o el estudiante estará obligado a la devolución de la cantidad abonada en el primer plazo.

12.- Obligaciones de las y los beneficiarios.

Son obligaciones de las y los beneficiarios, además de la aceptación y la justificación de las bolsas, las siguientes:

a.- Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la bolsa en los términos establecidos en la solicitud presentada.

b.- Someterse a las actuaciones, comprobación, seguimiento y evaluación que efectúe la unidad de gestión de estas bolsas, así como la Unitat de Control Intern de la Universitat de València.

c.- Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluidos los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

d.- Comunicar al Servei d'Informació i Dinamització de la Universitat de València, de forma inmediata, la obtención de otras subvenciones o ayudas que financien la actividad para la cual se solicita la bolsa de viaje.

13. Recursos

Contra la resolución de concesión de las ayudas, que agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes desde el día siguiente a su notificación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución, o bien directamente un recurso contencioso administrativo ante los órganos de la jurisdicción contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a su notificación.

14. Gestión de los datos de carácter personal

Los datos personales suministrados se incorporarán al fichero "Registro de entrada y salida de documentos" y en aquellos sistemas que procedan en función del contenido de su petición, todos ellos titularidad de la Universitat de València para la gestión y tramitación de su solicitud. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento, los podrá ejercer ante el Servei d'Informació i Dinamització (c/Menéndez y Pelayo s/n) mediante solicitud por escrito adjuntado documento identificativo.