

Formulari de proposta de donació

DADES DEL DONANT
Nom i cognoms:
Correu electrònic:
DNI:
Adreça:
Codi postal:
Població:
Telèfon:

DADES DE LA DONACIÓ			
AUTOR	TÍTOL/DESCRIPCIÓ	EDITORIAL	Lloc i data de publicació

Declare que conec i accepto les condicions de l'annex adjunt

En _____, a _____ de _____ de 20_____

Signatura:

CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD. Per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal pot dirigir-se a l'adreça lopd@uv.es. Més informació a [https://www.uv.es/política de privacitat](https://www.uv.es/política_de_privacitat)



ANNEX

DONACIÓ DE PUBLICACIONS

La Biblioteca de Ciències Socials Gregori Maians agraeix totes les donacions de llibres i altres documents que recolzen la consecució dels objectius d'aprenentatge, docència, investigació i cultura d'aquesta institució.

NORMES GENERALS:

- Abans de fer la donació es pot comprovar en el catàleg de la biblioteca (<http://trobes.uv.es/>) si aquesta disposa d'exemplars de les obres que es volen donar.
- Si la donació és de pocs volums, es dipositarà al taulell d'entrada juntament amb aquest formulari emplenat.
- Si es tracta d'una donació major, cal posar-se en contacte amb la direcció de la biblioteca (Telf. 96 382 87 34), l'àrea de coordinació d'adquisicions (Telf. 96 382 87 61) o amb la del procés tècnic (Telf. 96 382 87 38), o a través del servei de referència virtual **La Bibliotec@ respon** seleccionant "Biblioteca Ciències Socials" en el desplegable d'enviar.
- S'agraeix una descripció breu de la donació a fi de facilitar la tasca de selecció i la seua possible incorporació a la Biblioteca.
- A causa dels costos del procés tècnic, de conservació i d'emmagatzematge a llarg termini, la Biblioteca es reserva el dret d'acceptar o rebutjar tota o part de la donació, sempre que siga d'interès per a la institució.
- Els exemplars que s'admeten s'integraran en la col·lecció i estaran a disposició dels usuaris d'acord amb les condicions d'accés i ús de la normativa vigent.
- Una vegada acceptat, el material donat serà propietat de la Universitat de València (Biblioteca de Ciències Socials), que tindrà potestat per a organitzar, mantenir, donar a tercers, intercanviar, reciclar, expurgar, dipositar i utilitzar els fons com considere oportú.
- La Biblioteca inclourà en el seu catàleg el nom de la persona o entitat donant i una indicació bibliogràfica dels exemplars admesos.
- S'enviarà un avís de recepció, preferentment per correu electrònic, a l'adreça que s'indique en el formulari.

