

# Bases reguladores de la Convocatòria d'ajudes a projectes de cooperació, educació al desenvolupament i solidaritat. CADE - Universitat de València, any 2009.

## 1. Objecte de la convocatòria

L'objectiu d'aquestes ajudes és donar suport a projectes de cooperació, educació al desenvolupament i de solidaritat promoguts i gestionats per associacions d'estudiants de la Universitat de València o per col·lectius d'estudiants en col·laboració amb una ONGD.

Així mateix, és objectiu d'aquesta convocatòria afavorir i potenciar la col·laboració entre els col·lectius i associacions d'estudiants de la Universitat de València i les ONGDs valencianes.

## 2. Requisits de les entitats beneficiàries

### 2.1.- Aquestes ajudes estan adreçades a:

a) - Associacions d'estudiants de la Universitat de València constituïdes legalment i associacions constituïdes legalment que disposen d'un col·lectiu o secció d'estudiants de la Universitat de València, inscrites en el Cens d'Associacions i Col·lectius de la Universitat de València d'acord amb el reglament aprovat en Consell de Govern del 14 de juny de 2005 ACGUV 137/2005, individualment o en col·laboració amb una ONGD.

b) - Grups o col·lectius d'estudiants de la Universitat de València inscrits en el Cens d'Associacions i Col·lectius de la Universitat de València d'acord amb el reglament aprovat en Consell de Govern del 14 de juny de 2005 ACGUV 137/2005, que en col·laboració amb una ONGD realitzen projectes de cooperació o programes de cooperació, solidaritat o voluntariat.

2.2.- Es consideraran com a estudiants de la Universitat de València els matriculats a centres propis de la Universitat que cursen estudis conduents a l'obtenció de títols de grau, títols oficials de postgrau i de doctorat. Queden exclosos de la convocatòria els estudiants matriculats en màsters o postgraus no oficials.

2.3.- Les entitats sol·licitants hauran d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i no incórrer en cap de les circumstàncies recollides en els articles 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

## 3. Requisits de les activitats i projectes a subvencionar

3.1.- Els projectes a subvencionar estaran destinats a les poblacions dels països empobrits o als sectors més desfavorits de la societat valenciana que patiscen la marginació i l'exclusió social; tant per a accions d'intervenció directa com per a campanyes o activitats d'educació al desenvolupament que contribuïsquen a l'extensió d'una nova cultura sobre el desenvolupament humà entre la comunitat universitària i, en general, entre els ciutadans i les ciutadanes del País Valencià.

3.2.- Amb aquesta convocatòria es podran subvencionar els següents tipus de projectes i activitats:

3.2.1.- *Projectes de cooperació en l'àmbit de l'educació i la cultura amb universitats i altres centres educatius dels països del sud*, la finalitat expressa dels quals siga facilitar l'accés a l'educació i també dinamitzar la vida associativa o donar suport a projectes d'organitzacions estudiantils universitàries del sud en els seus països d'origen i d'acord amb les seues peculiaritats.

3.2.2.- *Projectes de cooperació per al desenvolupament que tinguen com a objectiu la promoció i el desenvolupament humà de persones i comunitats dels països empobrits*, especialment de les més desfavorides, que respecten la seua identitat històrica i cultural i que eviten sempre actuacions que tendisquen a generar o a reforçar relacions de dependència en relació amb els països desenvolupats. El seu disseny haurà de respondre als següents objectius:

- Afavorir un desenvolupament socioeconòmic just i igualitari, autocentrat, endogen i respectuós amb el medi ambient als països empobrits.

- Contribuir a reduir les injustícies socials en aquests països.

- Impulsar la participació ciutadana en les relacions amb altres pobles, tot donant suport a les iniciatives que sorgisquen des de la societat valenciana i, en especial, des de la Universitat de València, a favor d'un major compromís social amb les poblacions més desfavorides de la terra.

3.2.3.- *Projectes de conscienciació social i d'educació per al desenvolupament a la Universitat de València* que contribuïsquen a la sensibilització de la comunitat universitària davant del problema de l'empobriment, les seues causes i les alternatives emancipadores que plantegen els diversos col·lectius socials del sud. En aquest cas, caldrà tindre en compte la incidència de les campanyes en la comunitat universitària.

3.2.4.- *Projectes d'intervenció social en comunitats i sectors desfavorits de la societat del País Valencià*, com ara barris d'acció preferent, immigrants, col·lectius ètnics, etc., que tendisquen a superar la seua exclusió social i a afavorir les seues pròpies iniciatives. Es considerarà la rendibilitat social de les activitats i la destinació de la major part del pressupost a accions que incidisquen d'una manera efectiva, real i positiva sobre els problemes i les necessitats d'aquests col·lectius socials.

3.3.- Els projectes s'hauran de realitzar abans del 15 de novembre de 2009.

## 4. Sol·licituds i documentació que cal presentar

4.1. Per a sol·licitar aquestes ajudes caldrà presentar imprès normalitzat de sol·licitud degudament complimentat i formalitzat pel president o secretari de l'associació. Aquest imprès serà facilitat pel CADE en format paper o en format digital en la web [www.uv.es/cade](http://www.uv.es/cade). En el cas dels grups i associacions d'estudiants que presenten el projecte en col·laboració amb una ONGD, la sol·licitud haurà de ser conjunta i estar signada per les dues parts.

4.2. L'imprès normalitzat caldrà que siga acompanyat de la següent documentació:

a) Memòria de les activitats desenvolupades per l'associació o el col·lectiu d'estudiants sol·licitant durant l'any 2008, a més a més, en el cas dels projectes presentats segons el punt 2.1.b memòria d'activitats de la ONGD amb la que es desenvolupa el projecte.

b) Projecte d'activitat, en què cal incloure, com a mínim, els següents punts:

- Objectius que es volen aconseguir.

- Activitats i accions específiques a realitzar, detalladament descrites (calendari detallat d'accions).

- Estructura organitzativa i programa de treball.

- Dates i lloc de realització.

- Destinatari de les activitats.

- Descripció de la població i territori destinatari de l'ajuda.

- Descripció de la problemàtica sobre la qual es pretén actuar.

- Grau d'implicació en el projecte de les entitats que actuen com a soci en el país receptor.

c) Llista dels i les estudiants participants en el projecte, i un compromís per escrit en model normalitzat proporcionat pel CADE, on cadascun dels estudiants participants especifique les funcions i les tasques que realitza en el projecte. En cada projecte hauran d'estar implicats un nombre mínim de 3 estudiants.

d) Pressupost econòmic detallat, amb descripció de totes les despeses, ingressos i les vies de finançament previstos. Cal indicar si s'han sol·licitat altres ajudes o subvencions d'altres organismes o institucions, i si es repercutirà una part del cost de l'activitat en els destinataris mitjançant matrícules, taxes, preus, etc. No es podran justificar despeses que no estiguen consignades en el pressupost presentat.

e) Declaració responsable en què s'acredite el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de l'entitat i de no incórrer en cap de les circumstàncies recollides en els articles 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

f) Fotocòpia del DNI de la persona que representa l'associació o l'ONG en la sol·licitud d'ajuda.

g) En el cas dels col·lectius i associacions d'estudiants que presenten els projectes en col·laboració amb una ONGD, documentació acreditativa de l'esmentada col·laboració.

h) En el cas dels projectes de cooperació directa, la documentació acreditativa que garantisca el suport al projecte d'una ONGD, d'una associació d'estudiants o d'una institució pública de la comunitat de destinació, així com la seua implicació en el projecte, amb indicació de la persona responsable del projecte en el terreny o entitat contrapart.

i) Certificació acreditativa de la inscripció de la ONGD al Registre d'Organitzacions No Governamentals de desenvolupament de l'AEICID (Agència Espanyola de Cooperació Internacional al Desenvolupament) conforme al Reial Decret 993/1999, d'11 de juny, pel que s'aprova el Reglament de Registre d'Organitzacions no Governamentals de Desenvolupament adscrit a l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional.

j) Fotocòpia de les dades bancàries de l'entitat sol·licitant.

4.3.- En els casos d'omissió o error en la presentació de la sol·licitud o de la documentació requerida en aquestes bases, la notificació a l'interessat es farà mitjançant publicació en el tauler d'anuncis del CADE (Aulari III de la Universitat de València, av/Menéndez Pelayo s/n, 46010 de València) i en la seua pàgina web (<http://www.uv.es/cade>), d'acord amb els articles 58, 59 i 60 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, fent constar que en cas de no esmenar les omissions o errors en la sol·licitud i presentació de documentació en el termini de deu dies a partir de l'endemà de la publicació de la diligència en el tauler, s'entendrà que els sol·licitants desisteixen de la seua sol·licitud d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

## 5. Terminis de presentació de sol·licituds

5.1.- Les sol·licituds d'aquestes ajudes, degudament emplenades, s'hauran de lliurar al registre general de la Universitat de València o a la secretaria del centre de la Universitat de València on l'estudiant sol·licitant curse els seus estudis. Així mateix, es podran presentar per qualsevol altre mitjà previst en la Llei 30/1992 (Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú).

5.2.- Només es podrà presentar un projecte per part de cadascun dels sol·licitants.

5.3.- El termini de presentació de sol·licituds **finalitza el 3 d'abril 2009**.

## 6. Procediment de concessió

6.1.- El procediment de concessió de les ajudes regulades per aquestes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva segons el que es disposa en l'article 22 de la Llei General de Subvencions.

6.2.- La instrucció del procediment de concessió de les ajudes serà realitzada per la unitat administrativa del Centre d'Assessorament i Dinamització dels Estudiants de la Universitat de València. El lloc de publicació de qualsevol acte administratiu relacionat amb aquesta convocatòria (notificació, requeriments, subsanació, ampliació de terminis, resolució, etc...) serà el tauler d'anuncis del CADE i la seua pàgina web <http://www.uv.es/cade>.

## 7. Comissió i criteris d'avaluació

7.1.- L'avaluació de les sol·licituds serà realitzada, d'acord amb els criteris d'avaluació establits en aquestes bases, per una comissió d'avaluació formada pel delegat d'Estudiants, el president del Patronat Sud-Nord, o persona en qui delegue, dos representants dels estudiants claustrals i un tècnic del CADE que actuarà com a secretari.

7.2.- La comissió d'avaluació realitzarà l'anàlisi de la documentació presentada i elevarà la proposta de concessió de les ajudes d'acord amb els següents criteris:

a) Adequació del projecte presentat a l'objecte de la convocatòria (fins a un màxim de 2 punts)

b) Memòria d'activitats realitzades i valoració de les activitats desenvolupades en el curs anterior per l'associació o col·lectiu així com per l'ONGD (fins a un màxim de 2 punts)

c) El projecte d'activitats presentat: elaboració, viabilitat, interès de les activitats, espais i àmbits de realització i participació d'estudiants de la Universitat de València (fins a un màxim de 6 punts)

d) En el cas de projectes tipus 3.1.1 i 3.1.2, incidència als països indicats en el Pla Anual de Cooperació de la Generalitat Valenciana 2009 com a prioritaris i d'atenció específica.

**Països prioritaris: Iberoamèrica:** Bolívia, Colòmbia, Equador, el Salvador, Guatemala, Hondures, Nicaragua, Perú i República Dominicana. **Al Magrib i l'Orient Mitjà:** Algèria, Marroc, la població saharà i els territoris palestins. **Àfrica subsahariana:** Angola, Benín, Burkina Faso, Etiòpia, Kenya, Moçambic, Rwanda, Uganda. **Àsia:** Índia.

**Països d'atenció específica: Iberoamèrica:** Argentina, Brasil, Cuba, Mèxic, Panamà, Paraguai. **Al Magrib i l'Orient Mitjà:** Jordània, Mauritània i Tunísia. **Àfrica**

**subsahariana:** Costa de Marfil, Guinea Bissau, Guinea Equatorial, Mali, Níger, República Democràtica del Congo, Senegal, Sierra Leona, Sudan, Txad. **Àsia:** Filipines i Bangla Desh.

7.3.- La comissió d'avaluació de les sol·licituds podrà desestimar els projectes que s'hagen adreçat a uns altres serveis o vicerectorats de la Universitat de València o hagen estat avaluats per aquests.

7.4.- La comissió d'avaluació podrà subvencionar totalment o parcialment un projecte, o bé partides concretes del mateix, la qual cosa s'especificarà en la resolució corresponent.

7.5.- La comissió d'avaluació es reserva el dret de no atorgar el total del pressupost disponible.

7.6.- La comissió d'avaluació formularà una proposta de concessió de les ajudes que contindrà la relació dels beneficiaris i la quantitat assignada.

## 8. Procés de resolució

8.1.- Les ajudes seran adjudicades per resolució del delegat d'Estudiants de la Universitat de València després d'haver comprovat el compliment dels requisits específics en aquesta convocatòria i vista la proposta de la comissió d'avaluació nomenada a tal efecte. En tot cas, la resolució es farà dins dels terminis establits en l'article 25 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

8.2.- La resolució de concessió es publicarà, amb efectes de notificació, en el tauler d'anuncis del CADE (Aulari III de la Universitat de València, av/Menéndez Pelayo s/n, 46010 de València) i en el lloc web <http://www.uv.es/cade>, d'acord amb els articles 58, 59 i 60 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. L'absència de resolució d'adjudicació expressa dins del termini establert produirà l'efecte de desestimació presumpta de les sol·licituds presentades, en els termes que preveu l'article 44 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

## 9. Recurs

Contra la resolució d'aquestes ajudes, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des del dia següent a la seua notificació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà a la seua notificació.

## 10. Crèdit assignat i quantitat de les ajudes

10.1.- L'import total màxim de les ajudes a concedir ascendeix a 45.000 euros, que es finançaran amb càrrec al pressupost del Programa 0,7% 2009 de la Universitat de València.

10.2.- La Fundació General de la Universitat de València actuarà com a entitat col·laboradora en l'execució econòmica de les ajudes.

10.3.- Les ajudes atorgades per als projectes de tipus 3.1.1 i 3.1.2 no superaran els 6.000 euros; les ajudes per a projectes de tipus 3.1.3 i 3.1.4 no superaran els 3.000 euros; només de manera excepcional la comissió podrà proposar l'atorgament d'ajudes per quantitats superiors a les indicades.

10.4.- Les ajudes atorgades no es podran utilitzar en més del 50% en despeses derivades de dietes o de desplaçament dels estudiants participants. En cap cas les ajudes atorgades no podran utilitzar-se per a l'adquisició de material audiovisual i informàtic per a l'entitat, ni podran utilitzar-se per al pagament de ponents ni de persones físiques.

10.5.- La quantitat de les ajudes que es resolga concedir podrà ser inferior a la demanada per l'entitat sol·licitant quan la comissió d'avaluació n'indique les raons en la seua proposta. En aquest supòsit es podrà instar el beneficiari a la reformulació de la seua sol·licitud per ajustar els compromisos i condicions a la subvenció atorgada.

10.6.- En el cas que els imports de les sol·licituds de les entitats que complisquen els requisits superen l'import màxim de les ajudes, es podrà procedir al prorrateig de l'import entre elles, d'acord amb allò establert en l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

10.7.- Podrà incrementar-se el crèdit assignat a la convocatòria com a conseqüència de generacions, incorporacions o ampliacions de les partides pressupostàries que la financen, sempre que hagen estat aprovades abans de la resolució de concessió. En tots els casos l'efectivitat de la quantitat addicional estarà condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit mitjançant resolució de l'òrgan que va aprovar la convocatòria. La quantitat total màxima de la subvenció convocada tindrà caràcter estimatiu i la seua alteració no requerirà de nova convocatòria, però sí de les modificacions que procedisquen en l'expedient de despesa.

## 11. Procediment de gestió i justificació de les despeses

11.1.- Les ajudes es concediran en concepte de subvenció i estaran subjectes al compliment d'aquestes bases i de les normes d'execució, avaluació i justificació establides en la resolució de concessió per la Delegació d'Estudiants.

11.2.- Les subvencions regulades en les presents bases seran compatibles amb altres ajudes que tinguen la mateixa finalitat, tenint en compte que l'import de la subvenció en cap cas no podrà ser de tal quantitat que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb el previst en l'apartat 3 de l'article 19 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

11.3.- La subvenció es farà efectiva quan l'associació presente la següent documentació justificativa:

a) Memòria clara i explicativa de l'activitat realitzada amb l'ajuda concedida, on s'hi especifique les dades generals:

- Consecució dels objectius,

- Participació i implicació detallada dels estudiants de la Universitat de València (grau d'implicació i tasques desenvolupades).

- Lloc i dates de realització,

- Documentació editada i material publicitari realitzat. En el cas de publicacions o instruments de comunicació impressos (cartells, programes, anuncis, etc...) caldrà presentar 3 exemplars.

Complementat si és possible amb una memòria audiovisual (fotografies o DVD) que mostren l'activitat o el projecte desenvolupat.

b) Informe econòmic, segons model establert en la resolució de les ajudes, signat per la persona responsable de la tresoreria de l'associació i que especifique imports i motius de les despeses i on es detalle la relació de les factures justificatives que es presenten especificant:

- Proveïdor

- Import (valor en € si es altra moneda)

- Motiu de la despesa

c) Factures originals i fotocòpies per al seu coteig corresponents al total de l'import de l'ajuda concedida.

Les factures hauran d'anar a nom de l'associació en el cas de les associacions d'estudiants amb entitat jurídica pròpia i a nom de l'ONG amb la que es desenvolupa el projecte en el cas dels col·lectius d'estudiants.

Les factures hauran de presentar-se acompanyades de l'informe econòmic i per l'import de la sol·licitud atorgada.

d) Certificat de l'Agència Tributària i certificat de la Seguretat Social corresponent que acredite que l'entitat es troba al corrent de les seues obligacions en el moment de presentar la documentació justificativa. En el cas dels projectes presentats segons el punt 2.1.b serà l'ONGD qui presente aquesta documentació.

Els certificats hauran de ser de data posterior a la realització de l'activitat.

e) En el cas de projectes d'intervenció directa, documentació acreditativa de la col·laboració d'altres entitats com a contrapart o com a destinataris del projecte certificant les accions realitzades.

11.4.- La documentació justificativa de la subvenció, indicada al punt 11.3 d'aquesta convocatòria s'haurà de presentar abans del 10 de desembre de 2009 al CADE.

11.5.- La Delegació d'Estudiants i el CADE no es faran responsables del pagament de l'ajuda si la documentació justificativa requerida es presenta fora dels terminis especificats. Així mateix, no seran pagades les ajudes si les activitats realitzades no corresponen a les especificades en la resolució per la qual van ser concedides, si no es compleixen aquestes bases o les normes de justificació establides per la resolució de concessió.

11.6.- Si l'import finalment justificat és inferior al concedit l'ajuda es vora disminuïda a l'import justificat.

## 12. Obligacions de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries d'aquestes ajudes hauran de complir les obligacions següents:

a) Acceptar per escrit la subvenció concedida en imprés normalitzat, facilitat pel CADE i signat pel beneficiari dins del termini de vint dies naturals a partir de la notificació de concessió. Si la subvenció no és acceptada en aquest termini, s'entendrà que es renuncia a la mateixa, llevat que hi haja una causa degudament justificada.

b) Executar el projecte i realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció en els termes establits en el projecte presentat, sense que pugua realitzar-se canvi o cap modificació de la finalitat per a la qual es va concedir.

c) Justificar davant l'òrgan de concessió el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determine la concessió de la subvenció tal com s'estableix en l'apartat 7 d'aquestes bases.

d) Sotmetre's a les actuacions, comprovació, seguiment i avaluació que efectue la unitat de gestió d'aquestes ajudes, i la Unitat de Control Intern de la Universitat de València.

e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació de l'ajuda rebuda, inclosos els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

f) Comunicar al CADE de la Universitat de València de forma immediata l'obtenció d'altres subvencions o ajudes que financen el projecte o l'activitat subvencionada.

g) Informar de qualsevol modificació o canvi que afecte al projecte que haurà de ser notificat al CADE.

h) Incorporar de forma visible en el material que s'utilitze per a la difusió de les activitats el logotip de la Delegació d'Estudiants i del CADE, segons s'establisca en la resolució de concessió.

i) Dur la comptabilitat de l'entitat d'acord amb la normativa vigent d'aplicació.

## 13. Gestió de les dades de caràcter personal

Les dades personals subministrades en el procés de preinscripció s'incorporaran al fitxer Gestió d'Associacions CADE de la Universitat de València. Els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició al tractament podran exercir-se davant el Centre d'Assessorament i Dinamització dels Estudiants de la Universitat de València (Aulari III, c/Menéndez Pelayo s/n, 46010 València). La informació obtinguda serà processada per la Universitat per a la gestió administrativa dels expedients vinculat a aquesta convocatòria (art.5 Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal).

## INFORMACIÓ I GESTIÓ

UNIVERSITAT  
DE VALÈNCIA

Centre d'Assessorament i  
Dinamització dels Estudiants  
CADE

CADE - Campus Blasco Ibañez. Aulari III, Avda. Menéndez Pelayo s/n - Tel.: 96 386 47 71  
DISE - Campus Burjassot. Al costat de la Fac. de Biològiques - Tel.: 96 386 43 15  
DISE - Campus dels Tarongers. Aulari Nord enfront ed. departamentals - Tel.: 96 382 85 03

Adreça electrònica: [cade@uv.es](mailto:cade@uv.es)

Pàgina Web: <http://www.uv.es/cade>