

Annex I

Bases reguladores de la convocatòria de sis beques de col·laboració per al Congrés SOCIAL ENTREPRENEURSHIP: BROKERING KNOWLEDGE IN THE FUTURE & KNOWLEDGE MANAGEMENT de la Universitat de València. Curs 2010/2011.

1. Objecte i descripció

L'objecte d'aquestes beques és promoure, d'acord amb el Reglament de beques de col·laboració de la Universitat de València (ACGUV 244/2006, de 28 de novembre), la formació complementària i la realització d'activitats pràctiques i formatives dels estudiants i de les estudiantes de la Universitat de València per al Congrés SOCIAL ENTREPRENEURSHIP: BROKERING KNOWLEDGE IN THE FUTURE & KNOWLEDGE MANAGEMENT de la Universitat de València i sota la supervisió i tutorització de Domingo Ribeiro Soriano.

Les tasques formatives i pràctiques que realitzarà el adjudicatari de les beques per al Congrés SOCIAL ENTREPRENEURSHIP: BROKERING KNOWLEDGE IN THE FUTURE & KNOWLEDGE MANAGEMENT consistiran en :

- Col·laboració en l'assistència als ponents invitats al Congrés.
- Col·laboració en tasques pròpies de l'organització del congrés, així com en la aplicació dels coneixements adquirits.
- Col·laboració amb la informació i la comunicació del congrés, dins i fora del grup.
- Col·laboració en l'elaboració de bases de dades i tractament d'estadístiques i enquestes.
- Col·laboració en la atenció al públic i als mitjans de comunicació.
- Col·laboració en l'elaboració d'informes (diagnòstic, propostes i avaluació d'activitat) a instàncies públiques superiors.
- Col·laboració en l'avaluació dels resultats d'activitats.

2. Nombre i destinació de les beques

Es convoquen 6 beques de col·laboració per al Congrés **SOCIAL ENTREPRENEURSHIP: BROKERING KNOWLEDGE IN THE FUTURE & KNOWLEDGE MANAGEMENT**. L'activitat dels becaris o les becàries es desenvoluparà al Departament de Direcció d'Empreses "JJ Renau Piqueras" de la Facultat d'Economia de la Universitat de València i al Congrés.

3. Duració, dedicació i quantia de les beques

S'estableix tres tipus de beques. El període de duració de les quals serà de:

- * 4 beques de 1 mes, amb una dotació de 205,00 € bruts per mes. La beca tindrà una dedicació total de 7 hores setmanals (del 10 de juliol al 9 de agosto).
- * 1 beca de 2 mesos, amb una dotació de 667,00 € bruts per mes. La beca tindrà una dedicació total de 23 hores setmanals (del 15 de juny al 14 d'agost).
- * 1 beca de 3 mesos, amb una dotació de 435,00 € bruts per mes. La beca tindrà una dedicació total de 15 setmanals (del 15 de juny al 14 de setembre).

4. Tutorització

Les funcions de tutorització corresponen a Domingo Ribeiro Soriano, que vetlarà perquè els estudiants o les estudiantes assoliscan els objectius formatius de la beca, ordenarà les tasques i establirà la dedicació i els torns d'acord amb els objectius d'aquestes beques. El tutor garantirà que l'activitat dels becaris y becàries siga compatible amb la necessària dedicació a les tasques ordinàries de formació dels estudiants beneficiaris.

5. Beneficiaris i requisits

Podran sol·licitar aquestes beques els estudiants i les estudiantes de la Universitat de València que complisquen els requisits següents:

- 5.1. Ser estudiant de la Universitat de València en les titulacions de Grau en ADE, Grau en Negocis Internacionals (International Business), Llicenciatura en ADE, Diplomatura de Turisme, Diplomatura de Empresarials o en qualsevol titulació amb coneixements demostrables y elevats en l'idioma anglès.
- 5.2. Tenir un mínim de 90 crèdits superats en els estudis en què estiga matriculat si és estudiant de primer cicle.

5.3. Estar matriculat/da d'un mínim de 30 crèdits o d'un nombre inferior si amb aquesta matriculació es finalitza la carrera, o bé, si es tracta d'una matrícula semestral, cursar estudis de màster o de doctorat.

6. Condicions generals, exclusions i incompatibilitats

6.1. La concessió de les beques regulades per aquestes bases no estableix cap relació laboral amb la Universitat de València ni suposa cap compromís quant a la posterior incorporació a la seua plantilla.

6.2. Queden exclosos d'aquesta convocatòria els estudiants i les estudiantes que mantinguen alguna mena de relació funcional o laboral amb la Universitat.

6.3. Només es podrà gaudir d'una beca de col·laboració en les mateixes tasques i en el mateix servei i unitat com a màxim en dues ocasions al llarg dels estudis a la Universitat de València, tal com regula el Reglament de beques de col·laboració de la Universitat de València, ACGUV 244/2006, de 28 de novembre.

6.4. Aquestes beques son incompatibles amb qualsevol altra ajuda concedida, amb la mateixa finalitat, pel Ministeri o la Conselleria o per qualsevol altre organisme públic o privat. No és incompatible amb les beques i ajudes a l'estudi de caràcter general per a estudis universitaris.

6.5. Aquestes beques poden ser convocades amb una durada màxima de 10 mesos, comptadors des de la data de la seua resolució d'adjudicació i de constitució de la llista d'espera. Cada una de les convocatòries podrà prorrogar-se successivament fins, com a molt, esgotar l'esmentat termini màxim.

7. Procediment de concessió de les beques

7.1. El procediment de concessió de les beques serà el de concurrència competitiva, d'acord amb el que estableixen els articles 17.3.d, 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

7.2. La concessió de les beques es farà mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, per tal d'establir una prelación entre les mateixes, segons els criteris de valoració fixats en aquestes bases, i adjudicant la beca als sol·licitants que hagen obtingut una major valoració en l'aplicació dels criteris.

7.3. Els sol·licitants que, tot complint els requisits establerts en aquesta convocatòria, no resulten adjudicatari d'una beca, es constituïran en una llista de reserva, degudament ordenada segons els esmentats criteris, per a substituir les inicialment aprovades en el cas que la renúncia expressa dels beneficiaris i les beneficiàries d'aquestes deïxe vacants.

7.4. La Llei 38/2003, General de Subvencions, i el Reglament de beques de col·laboració de la Universitat de València, ACGUV 244/2006, de 28 de novembre, regiran en tot allò que siga aplicable i no estiga establert en aquestes bases.

8. Formalització i termini de presentació de sol·licituds

8.1. Les persones interessades han d'emplenar el model de sol·licitud adjunt (annex II) i presentar-lo al registre de la secretaria del centre de la Universitat de València on el sol·licitant curse els seus estudis, en qualsevol altre dels registres de la Universitat de València o per qualsevol altre mitjà previst en l'article 38 de la Llei 30/1992 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. En cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació a l'oficina de correus corresponent es farà d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial Decret 1829/1999, de 3 de desembre, en sobre obert, a fi que l'exemplar destinat a l'administració de la Universitat de València siga datat i segellat abans de ser certificat. En el cas que la documentació no estiga datada i segellada per l'oficina de correu corresponent, s'entendrà com a data vàlida de presentació aquella en què tinga entrada al registre de la Universitat de València. Les sol·licituds s'adreçaran al Departament de Direcció d'Empreses "JJ Renau Piqueras" de la Facultat d'Economia, Av. Tarongers, s/n, 46022 Valencia.

8.2. La sol·licitud s'acompanyarà de la següent documentació:

- a. Fotocòpia del document d'identitat.
- b. Currículum.
- c. Fotocòpia dels mèrits i requisits que s'al·leguen en el currículum. La comissió d'avaluació podrà sol·licitar la presentació dels documents originals per tal de comprovar l'autenticitat dels mèrits al·legats.
- d. Declaració responsable acreditant de no incórrer en cap de les circumstàncies recollides en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

8.3. Els impresos normalitzats de sol·licitud i les bases es podran facilitar al CADE (Aulari III, campus Blasco Ibáñez) o descarregar del lloc web <http://www.uv.es/cade>.

8.4. Els mèrits que no estiguen degudament justificats o acreditats no seran valorats per la comissió.

8.5. El termini de presentació de les sol·licituds serà de 15 dies hàbils comptadors des del dia següent de la data de la publicació de la resolució de la convocatòria d'aquestes beques en la web <http://www.uv.es/cade>.

8.6. En els casos d'omissió o error en la presentació de la sol·licitud o de la documentació requerida en aquestes bases, la notificació a l'interessat/da es farà mitjançant publicació en el tauler d'anuncis de la secretaria del Departament de Direcció d'Empreses "JJ Renau Piqueras" de la Facultat d'Economia (primera planta), Av. Tarongers, s/n, 46022 Valencia, d'acord amb els articles 58, 59 i 60 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, fent-hi constar que en cas de no esmenar les omissions o errors en la sol·licitud i presentació de documentació en el termini de deu dies a partir de l'endemà de la publicació de la diligència en el tauler d'anuncis de l'òrgan instructor, s'entendrà que els i les sol·licitants desisteixen de la seua sol·licitud d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

8.7. El lloc de publicació de qualsevol acte administratiu relacionat amb aquesta convocatòria (notificació, requeriments, subsanació, ampliació de terminis, resolució, etc.) serà el tauler d'anuncis del Departament de Direcció d'Empreses "JJ Renau Piqueras" de la Facultat d'Economia.

9. Ordenació, instrucció i resolució de les beques

9.1. La instrucció del procediment de concessió de les beques serà el Departament de Direcció d'Empreses "JJ Renau Piqueras" de la Facultat d'Economia.

9.2. L'avaluació de les sol·licituds, d'acord amb els criteris de valoració establits en aquestes bases, serà realitzada per una comissió d'avaluació formada pels següents membres:

President: Domingo Ribeiro.

Vocals: Nieves Sánchez de Cutanda, Manuela Pardo i un/a estudiant/e nomenat/da per la Delegació d'estudiants.

Secretar: Salvador Roig.

9.3. La comissió d'avaluació formularà una proposta de concessió de les beques que contindrà els estudiants beneficiaris i la relació dels i les sol·licitants/es no adjudicatariis/àries per ordre de puntuació, els quals conformaran la borsa de reserva per a substituir possibles renúncies o baixes.

9.4. Les beques seran adjudicades per resolució del rector de la Universitat de València o pel vicerector en què es delegue aquesta competència, en el termini de 60 dies a partir de l'endemà de la data de la resolució de la convocatòria d'aquesta beca. La resolució de concessió es publicarà, amb efectes de notificació, en el tauler d'anuncis del CADE i en el lloc web <http://www.uv.es/cade>, d'acord amb els articles 58, 59 i 60 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. L'absència de resolució d'adjudicació expressa dins del termini establert produirà l'efecte de desestimació presumpta de les sol·licituds presentades, en els termes que preveu l'article 44 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

10. Criteris de valoració

La valoració per a l'establiment de la prelación entre les sol·licituds i l'adjudicació de la beca es farà tenint en compte la puntuació obtinguda a partir del barem següent:

- a. Adequació de la formació, coneixements i aptituds dels candidats al perfil i a les tasques de la beca de col·laboració, fins a 2'5 punts.
- b. L'experiència en el desenvolupament d'activitats relacionades amb l'objecte de les beques, fins a 3'5 punts.
- c. Expedient acadèmic, fins a 1 punt.
- d. Coneixements de valencià, fins a 1 punt.
- e. Coneixements d'informàtica, fins a 1 punt.
- f. Entrevista (opcional), fins a 2 punt.

La comissió d'avaluació es reunirà una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i podrà convocar, si així ho considera oportú, tots aquells candidats/es que complisquen els requisits exigits en aquesta convocatòria, a fi de comprovar, per mitjà d'una prova escrita i/o entrevista, aquells aspectes referents als mèrits adduïts i l'adequació a les tasques que s'han d'exercir. La puntuació total dels i de les sol·licitants/es de les

beques serà la suma de les puntuacions obtingudes en el barem i en la prova escrita i/o entrevista, en el cas que es fera.

11. Obligacions dels becaris i de les becàries:

- a. Complir les normes establides en les bases d'aquesta convocatòria i les que s'establisquen en la resolució de concessió, així com les instruccions que per al desenvolupament de la beca establisquen els tutors.
- b. Desenvolupar la beca dins dels terminis establits en les bases d'aquesta convocatòria.
- c. Realitzar les tasques previstes en l'objecte d'aquesta beca amb un nivell de dedicació satisfactori sota la tutorització de Domingo Ribeiro Soriano.
- d. Assistència a les reunions informatives i activitats formatives programades.
- e. Compliment dels horaris i les tasques assignades.
- f. La Universitat de València emetrà un certificat d'aprofitament de la beca i de les accions formatives en què participen els estudiants i les estudiantes en la seua condició de becaris/àries.
- g. El/La becari/ària haurà de complir els criteris de seguretat que marca la Universitat de València per a la salvaguarda de la privacitat, confidencialitat i seguretat de la informació, i estarà obligat/da a guardar secret respecte al que puga rebre i/o accedir directament o indirectament com a resultat de l'exercici de les beques. En general, qualsevol informació sobre les pràctiques realitzades, com també qualsevol dada de caràcter personal, serà considerada com a confidencial. Aquesta obligació persistirà durant la validesa de la beca i es mantindrà vigent fins i tot després del seu acabament. El incompliment d'aquesta obligació determinarà les responsabilitats administratives, civils i penals previstes en la llei.

12. Incidències i rescissió de les beques

La vicerectora *d'Estudis i Política Lingüística de la Universitat de València* resoldrà les incidències que es produïsquen durant el període de gaudi de la beca. Així mateix, la citada vicerectora podrà revocar o interrompre l'adjudicació o el gaudi de la beca per mitjà d'expedient contradictori en els casos d'ocultació o falsejament de dades presentades per a l'obtenció de la beca, incompliment de les obligacions establides en aquestes bases, desatenció de les tasques i programa de la beca, pèrdua de la condició d'estudiant de la

Universitat de València, o en cas de trobar-se sotmès a una causa d'incompatibilitat o de sanció disciplinària. La revocació de la concessió de la beca podrà donar lloc al reintegrament de les quantitats indegudament percebudes.

13. Gestió de les dades de caràcter personal

Les dades personals subministrades en el procés, s'incorporaran al fitxer *Gestió d'estudiants del CADE* de la Universitat de València. Els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició al tractament podran exercir-se davant el CADE (Aulari III. Av. Menéndez y Pelayo, s/n, 46010 València). La informació obtinguda serà processada per la Universitat per a la gestió administrativa de les Beques de col·laboració de la Universitat de València (art. 5 de la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal).

14. Recurs

Contra la resolució que aprova aquestes bases, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la seua publicació, davant del mateix òrgan que dictà la resolució o un recurs contenciós administratiu, davant dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la seua publicació.

Annex II (*Model de sol·licitud*)