

Annex I

Bases reguladores de la convocatòria de les beques de col·laboració en estudis de màster de la Universitat de València, curs 2010/2011

1. Objecte i descripció

1.1. L'objecte d'aquestes beques és promoure, d'acord amb el Reglament de beques de col·laboració de la Universitat de València (ACGUV 244/2006 de 28 de novembre), la formació complementària i la realització d'activitats pràctiques i formatives dels estudiants i les estudiantes de la Universitat de València en les comissions de coordinació acadèmica dels màsters que es relacionen en aquestes bases i sota la seua supervisió i tutorització.

1.2. Les tasques formatives i pràctiques que realitzaran els adjudicataris i les adjudicatàries d'aquestes beques de col·laboració consistiran en:

- Col·laboració en l'atenció e informació als estudiants i les estudiantes de màster.
- Col·laboració i participació en el manteniment de la web en assumptes relacionats amb els estudis de màster.
- Col·laboració en les tasques d'organització de laboratoris, o d'altres que la comissió de coordinació acadèmica corresponent encomane.
- Col·laboració en l'organització i gestió vinculades als estudis de màsters relacionats al punt 2.2.

2. Nombre i destinació de les beques.

2.1. Es convoquen 48 beques de col·laboració en estudis de màster de la Universitat de València.

2.2. Cadascun dels màsters de la Universitat de València que es relacionen a continuació seleccionaran un becari:

- | | | |
|----|------|---|
| 1 | 2001 | M.U. en Tècniques per a la Gestió del Medi Ambient |
| 2 | 2002 | M.U. en Bioestadística |
| 3 | 2005 | M.U. en Dret Administratiu i de l'Administració Pública |
| 4 | 2006 | M.U. en Ciències Odontològiques |
| 5 | 2007 | M.U. en Economia Social (Cooperatives i Entitats No Lucratives) |
| 6 | 2009 | M.U. en Direcció i Gestió de Recursos Humans |
| 7 | 2010 | M.U. en Estratègia d'Empresa |
| 8 | 2012 | M.U. en Interculturalitat i Polítiques Comunicatives |
| 9 | 2014 | M.U. en Història de l'Art i Cultura Visual |
| 10 | 2018 | M.U. en Intervenció Psicològica en àmbits socials |
| 11 | 2021 | M.U. en Qualitat i Seguretat Alimentària |
| 12 | 2025 | M.U. en Drets Humans, Democràcia i Justícia Intern. |
| 13 | 2026 | M.U. en Drets Humans, Pau i Desenvolupament Sostenible |
| 14 | 2030 | M.U. en Biodiversitat: Conservació i Evolució |
| 15 | 2034 | M.U. en Continguts i Formats Audiovisuais |
| 16 | 2035 | M.U. en Cooperació per al Desenvolupament |
| 17 | 2036 | M.U. en Creació i Gestió de Empr. Innov. i Base Tecnol. |
| 18 | 2037 | M.U. en Desenvolupament, Institucions i Integració Econòmica |
| 19 | 2042 | M.U. en Fisioter.Proces.Envelliment: Estr. Sòcio-Sanitàries |
| 20 | 2043 | M.U. en Gestió de la Qualitat |
| 21 | 2046 | M.U. en Enginyeria Ambiental |
| 22 | 2047 | M.U. en Enginyeria Biomèdica |

- 23 2052 M.U. en Química Orgànica, Experimental i Industrial
- 24 2053 M.U. en Sistemes i Serveis de la S.I.
- 25 2054 M.U. en Tècniques Experimentals en Química
- 26 2055 M.U. en Traducció Creativa i Humanística
- 27 2056 M.U. en Aproximacions Moleculares en Ciències de la Salut
- 28 2057 M.U. en Avanços en Invest. i Tractament Psicopatol. i Salut
- 29 2058 M.U. en Benestar Social: Interv.Individ.Fam.Grupal
- 30 2059 M.U. en Contabilitat, Auditoria i Control de Gestió
- 31 2060 M.U. en Dret de l'Empresa
- 32 2061 M.U. en Direcció i Planificació del Turisme
- 33 2063 M.U. en Ocupació i Intervenció en el Mercat Laboral
- 34 2068 M.U. en Gestió Cultural
- 35 2070 M.U. en Gestió i Promoció del Desenvolupament Local
- 36 2072 M.U. en Investigació i ús Racional del Medicament
- 37 2073 M.U. en Màrketng i Investigació de Mercats
- 38 2074 M.U. en Neurociències Bàsiques i Aplicades
- 39 2075 M.U. en Patrimoni Cultural: Identif., Anàlisi i Gestió
- 40 2076 M.U. en Pensament Filosòfic Contemporani
- 41 2077 M.U. en Planific. i Gestió de Processos Empresarials
- 42 2078 M.U. en Prevenció de Riscos Laborals
- 43 2082 M.U. en Internac. Econòmica: Integr. i Comerç Intern.
- 44 2083 M.U. en Neurociències Cognitives
- 45 2084 M.U. en Psicogerontologia
- 46 2090 M.U. en Ciències Actuarials i Financeres
- 47 2092 M.U. en Invest. e Interv. en CC Activitat Física i l'esport
- 48 2095 M.U. en Polít., Gest. i Direcc. D'Organitzacions Educatives

2.3. L'activitat del becari o la becària es desenvoluparà on senyale el director del Màster en el que l'estudiant realitza la beca.

3. Duració, dedicació i quantia de les beques.

3.1. El període de duració de la beca serà des de la data d'adjudicació fins el 30 de setembre de 2011, amb una dotació global de 2.000 €pel total de cada beca.

3.2. Tindrà una dedicació total de 275 hores al llarg del període de gaudi de la beca, que es distribuïran de conformitat amb el que acorde el director del màster i tutor de la beca sense que, en cap cas, es pugui superar les 25 hores de dedicació setmanal que estableix la reglamentació pròpia de la Universitat de València en esta matèria.

4. Tutorització

Les funcions de tutorització corresponen al director del màster en el que es realitza la beca o membre de la comissió de coordinació acadèmica en qui aquest delegue, qui vetllarà perquè l'estudiant assolisca els objectius formatius de la beca, ordenarà les tasques i establirà la dedicació i els torns d'acord amb els objectius. El/La tutor/a garantirà que l'activitat del becari o la becària siga compatible amb la necessària dedicació a les tasques ordinàries de formació del estudiant beneficiari.

5. Beneficiari i requisits

5.1. Podran sol·licitar aquestes beques els estudiants i les estudiantes de la Universitat de València matriculats en els estudis de màster per als quals sol·liciten la beca.

5.2. Estar matriculat/da d'un mínim de 30 crèdits o d'un nombre inferior si amb aquesta matriculació es finalitzen els estudis de màster.

5.3. Els estudiants que sol·liciten la beca no tindran que incórrer en cap de les circumstàncies arrellegades en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, ni de qualsevol altra establerta en les presents bases.

6. Condicions generals, exclusions i incompatibilitats

6.1. La concessió d'una de les beques regulades per aquestes bases no estableix cap relació laboral amb la Universitat de València ni suposa cap compromís quant a la posterior incorporació a la seua plantilla.

6.2. Queden exclosos d'aquesta convocatòria els estudiants i les estudiantes que mantinguen alguna mena de relació funcional o laboral amb la Universitat de València.

6.3. Només es podrà gaudir d'una beca de col·laboració en les mateixes tasques i en el mateix servei i unitat com a màxim en dues ocasions al llarg dels estudis a la Universitat de València, tal com regula el Reglament de beques de col·laboració de la Universitat de València, ACGUV 244/2006, de 28 de novembre.

6.4. Aquestes beques son incompatibles amb qualsevol altra ajuda concedida, amb la mateixa finalitat, pel Ministeri o la Conselleria o per qualsevol altre organisme públic o privat. No és incompatible amb les beques i ajudes a l'estudi de caràcter general per a estudis universitaris.

7.- Formalització de sol·licituds i termini de presentació.

7.1. La presentació de sol·licituds i la documentació corresponent, així com la pràctica de la totalitat de les notificacions administratives, es realitzarà per via electrònica. Així mateix, la sol·licitud es podrà presentar per qualsevol altre mitjà previst en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

7.2. La sol·licitud s'emplenarà en el formulari accessible a través de la Seu Electrònica de la Universitat de València en l'adreça <http://entreu.uv.es>, en l'apartat corresponent a "sol·licituds estudiants" i contindrà les dades bàsiques del sol·licitant així com la resta de dades que figuren en les presents bases.

7.3. El termini de presentació de les sol·licituds serà de 15 dies hàbils a comptar des de la publicació d'aquesta convocatòria.

7.4. Per tal d'accedir a la sol·licitud telemàtica, el peticionari s'identificarà per mitjà de qualsevol dels sistemes de firma acceptats per la Seu Electrònica i podrà completar el procés electrònic de registre de la sol·licitud acompanyant la documentació preceptiva en format electrònic.

7.5. Conclòs el procés de registre electrònic, es podrà obtindre una còpia de l'imprès oficial que inclourà un número que identifica la sol·licitud i un resum digital que garanteix la integritat de la mateixa.

7.6. De conformitat amb el que preveu l'article 71 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, si s'advertiren defectes formals o l'omissió en la sol·licitud o en la informació que ha d'acompanyar-la, es comunicarà al sol·licitant que disposarà de 10 dies hàbils per a esmenar la falta o acompanyar els documents preceptius, fent-se constar que si així no ho fera, se li tindrà per desistit de la seua petició arxivant-se la mateixa, prèvia resolució a aquest efecte, d'acord amb l'article 42.1 de la mencionada Llei. L'escrit de requeriment serà enviat per mitjans telemàtics, dirigit al firmant de la sol·licitud, tot això de conformitat amb l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en la seua versió donada per la Llei 4/1999, de

13 de gener.

7.7. L'òrgan instructor efectuarà la pràctica de les notificacions per mitjans electrònics posant la disposició del document electrònic a través de la direcció electrònica habilitada que possibilita l'accés permanent dels interessats a través de la Seu Electrònica de la Universitat de València d'acord amb el que preveu l'article 28 de la Llei 11/2007 d'Accés electrònic dels ciutadans als Servicis Públics i de l'article 10 del Reglament de la Seu Electrònica de la Universitat de València (ACG 99/2010, de 9 de juny).

7.8. Tots els procediments de comunicació sobre l'estat de la tramitació de la sol·licitud seran realitzats en la seua totalitat per via electrònica, mitjançant la Seu Electrònica de la Universitat de València. Els interessats, de conformitat amb l'article 37 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés electrònic dels ciutadans als Servicis Públics, prèvia identificació amb les claus concertades per a la presentació de la sol·licitud, podran consultar l'estat de tramitació dels procediments administratius en els quals tinguen interès legítim o representació suficient.

8. Procediment de concessió de les beques

8.1. El procediment de concessió de la beca serà el de concurrència competitiva, d'acord amb el que estableixen els articles 17.3.d, 22.1 i 23.2.d de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

8.2. La concessió de les beques es farà mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, per tal d'establir una prelación entre les mateixes, segons els criteris de valoració fixats en aquestes bases, i adjudicant les beques als sol·licitants que hagen obtingut una major valoració en l'aplicació dels criteris.

8.3. Els sol·licitants que, tot complint els requisits establerts en aquesta convocatòria, no resulten adjudicatari de la beca, conformaran una llista de reserva per a cada beca, degudament ordenada segons els esmentats criteris, per a substituir les inicialment aprovades en el cas que la renúncia expressa dels beneficiaris i les beneficiàries d'aquestes les deixen vacants.

8.4. La Llei 38/2003, General de Subvencions, i el Reglament de beques de col·laboració de la Universitat de València, ACGUV 244/2006, de 28 de novembre, regiran en tot allò que siga aplicable i no estiga establert en aquestes bases.

9. Documentació a presentar

9.1. La sol·licitud s'acompanyarà de la següent documentació:

- a. Currículum.
- b. Còpia dels mèrits i requisits que s'al·leguen en el currículum. La comissió d'avaluació podrà sol·licitar la presentació dels documents originals per tal de comprovar l'autenticitat dels mèrits al·legats.

9.2. Els mèrits que no estiguen degudament justificats o acreditats no seran valorats per la comissió.

10. Ordenació, instrucció i resolució de les beques

10.1. La instrucció del procediment de concessió de la beca serà la unitat administrativa del Servei de Postgrau.

10.2. L'avaluació de les sol·licituds, d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases, serà realitzada per les respectives comissions de coordinació acadèmica de cadascun dels màsters per als quals es convoca una beca.

10.3. Cadascuna d'aquestes comissions formularà una proposta de concessió de la beca que contindrà el nom i cognoms del beneficiari i la relació dels sol·licitants no

adjudicatari/àries per ordre de puntuació, els quals conformaran la borsa de reserva per a substituir possibles renúncies o baixes.

10.4. Les beques seran adjudicades per resolució del rector de la Universitat de València, o vicerectorat en qui delegue aquesta competència, en el termini de 60 dies a partir de l'endemà de la data de la publicació de la resolució d'aquestes beques. La resolució de concessió es publicarà, amb efectes de notificació, en el tauler d'anuncis del Servei de Postgrau i en el lloc *web* <http://www.uv.es/cade>, d'acord amb els articles 58, 59 i 60 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. L'absència de resolució d'adjudicació expressa dins del termini establert produirà l'efecte de desestimació presumpta de les sol·licituds presentades, en els termes que preveu l'article 44 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

11. Criteris de valoració

La valoració per a l'establiment de la prelación entre les sol·licituds i l'adjudicació de la beca es farà tenint en compte la puntuació obtinguda a partir del barem següent:

- a. Adequació del currículum, coneixements i aptituds dels candidats al perfil i a les tasques de la beca de col·laboració, fins a 4 punts.
- b. Expedient acadèmic del títol universitari amb que ha accedit al màster, fins a 10 punts.
- c. Coneixements de valencià, fins a 3 punts.
- d. Prova escrita / entrevista, si ho considera oportú la comissió de baremació respectiva, fins a 3 punts.

Les comissions d'avaluació es reuniran una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i podran convocar, si així ho consideren oportú, tots aquells candidats que complisquen els requisits exigits en aquesta convocatòria, a fi de comprovar, per mitjà d'una prova escrita i/o entrevista, aquells aspectes referents als mèrits adduïts i l'adequació a les tasques que s'han d'exercir. La puntuació total dels sol·licitants serà la suma de les puntuacions obtingudes en el barem i en la prova escrita i/o entrevista, en el cas que es fera.

12. Obligacions dels becaris i de les becàries:

- a. Complir les normes establides en les bases d'aquesta convocatòria i les que s'establisquen en la resolució de concessió, així com les instruccions que per al desenvolupament de la beca establisquen els tutors.
- b. Desenvolupar la beca dins dels terminis establits en les bases d'aquesta convocatòria.
- c. Realitzar les tasques previstes en l'objecte d'aquesta beca amb un nivell de dedicació satisfactori sota la tutorització del director del màster.
- d. Assistència a les reunions informatives i activitats formatives programades.
- e. Compliment dels horaris i les tasques assignades.
- f. La Universitat de València emetrà un certificat d'aprofitament de la beca i de les accions formatives en què participen els estudiants i les estudiantes en la seua condició de becaris/àries.
- g. El/La becari/ària haurà de complir els criteris de seguretat que marca la Universitat de València per a la salvaguarda de la privacitat, confidencialitat i seguretat de la informació, i estarà obligat/da a guardar secret respecte al que puga rebre i/o accedir directament o indirectament com a resultat de l'exercici de les beques. En general, qualsevol informació sobre les pràctiques realitzades, com també qualsevol dada de caràcter personal, serà considerada com a

confidencial. Aquesta obligació persistirà durant la validesa de la beca i es mantindrà vigent fins i tot després del seu acabament. El incompliment d'aquesta obligació determinarà les responsabilitats administratives, civils i penals previstes en la llei.

13. Incidències i rescissió de la beca

El rector, o vicerectorat en qui delegue, resoldrà les incidències que es produïsquen durant el període de gaudi de la beca; així mateix, podrà revocar o interrompre l'adjudicació o el gaudi de la beca per mitjà d'expedient contradictori en els casos d'ocultació o falsejament de dades presentades per a l'obtenció de la beca, incompliment de les obligacions establides en aquestes bases, desatenció de les tasques i programa de la beca, pèrdua de la condició d'estudiant de la Universitat de València, o en cas de trobar-se sotmès a una causa d'incompatibilitat o de sanció disciplinària. La revocació de la concessió de la beca podrà donar lloc al reintegrament de les quantitats indegudament percebudes.

14. Gestió de les dades de caràcter personal

Les dades personals subministrades en el procés, s'incorporaran al fitxer *Gestió d'estudiants del CADE* de la Universitat de València. Els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició al tractament podran exercir-se davant el CADE (Aulari III. Av. Menéndez y Pelayo, s/n, 46010 València). La informació obtinguda serà processada per la Universitat per a la gestió administrativa de les Beques de col·laboració de la Universitat de València (art. 5 de la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal).

15. Recurs

Contra la resolució que aprova aquestes bases, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des del dia següent a la seua notificació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació.