

# MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE LA RLT 2/2011

Aquesta proposta de modificació pretén regularitzar diverses modificacions parcials efectuades amb caràcter provisional fins avui i en planteja d'altres de noves. Pel seu caràcter podem trobar modificacions de la RLT per a fer front a mesures de caràcter organitzatiu i modificacions que es poden emmarcar dins els compromisos de l'acord de condicions de treball 2008-2011.

## I. Adequació de la RLT a mesures de caràcter organitzatiu

L'aprovació de l'Estatut de l'Estudiant Universitari per RD 1791/2010 i l'adaptació de la nostra Universitat a l'espai europeu d'educació superior, plantegen la necessitat de millorar els serveis als estudiants. Al llarg de l'Estatut del estudiant universitari i principalment al capítol XV sobre l'atenció a l'estudiant, es posa de manifest la necessitat de que les universitats promoguen i garantisquen serveis d'informació, assessorament, formació i dinamització de la vida dels estudiants i les estudiantes. El que ha estat exposat coincideix amb una aposta estratègica de la Universitat per a optimitzar els recursos existents, millorar la coordinació entre tots els serveis a l'estudiant i afavorir la seua visualització. En aquest sentit es proposa la creació del **Servei d'Informació i Dinamització d'Estudiants i Estudiantes**, amb dependència funcional de la delegació d'estudiants. S'integren en aquest nou Servei el CADE (amb tot la seua plantilla) i el DISE.

El **Servei d'Informació i Dinamització d'Estudiants i Estudiantes** comptarà amb tres àrees: **Participació, Dinamització i Formació**, que gestionarà un ampli ventall de convocatòries d'ajudes a l'estudi i la mobilitat, ajudes a estudiants amb discapacitació, borses de viatge, borsa de vivendes de lloguer, etc, també promourà la participació, l'associacionisme i el voluntariat, la dinamització sociocultural i gestionarà programes de formació, con *la Nau dels Estudiants* i accions educatives no formals com *Nau Jove* o *la Nau dels Xiquets i les Xiquetes*; **Informació i Orientació**, gestionarà l'atenció personalitzada en oficines presencials en els tres campus de la Universitat, el tractament de continus d'informació, els serveis d'assessorament i orientació i la coordinació amb altres unitats que presten serveis d'orientació a l'estudiant (OPAL, Unitat per a la integració de persones amb discapacitat); finalment, l'àrea de **Difusió i Publicacions**, gestionarà la informació als centres de ensenyament secundari, el programa *Conèixer*, la implementació de continguts web dirigits a estudiants i futurs estudiants i la producció i edició de publicacions.

En el context de la societat del coneixement i en el ràpid creixement i impuls que tenen les tecnologies de la informació i la comunicació, la Universitat ha de fer front als nous reptes de millorar el seu posicionament com a Institució, la projecció de la seua imatge i identitat pròpia i donar resposta a les necessitats de la comunitat universitària de disposar d'eines que li permeten donar resposta a les seues necessitats de transmissió d'informació, imatge i identitat. Es crea la **Unitat Web i Màrqueting**, amb dependència funcional del Vicerectorat de Comunicació i Relacions Institucionals de la Universitat de València. Des de la Unitat es facilitaran i afavoriran els processos autònoms de difusió d'informació institucional en la web de la Universitat, entenent com a tal la informació genereada per qualsevol òrgan o unitat de la Universitat en el exercici de les seues funcions i dins de l'àmbit de la seua competència. També es farà l'anàlisi i seguiment de l'entorn de màrqueting universitari, assistint als serveis, departaments i centres universitaris en el desenvolupament de plans de màrqueting específics, es gestionarà la imatge i la identitat corporativa de la Universitat de València com a institució i gestionarà la publicitat i promoció corporativa i el posicionament institucional, utilitzant addicionalment l'entorn web com a canal propi d'aquestes accions. S'integra en aquesta nova Unitat una part de la plantilla del DISE i s'incorpora un lloc de treball per reconversió d'un altre.

Conseqüentment amb la supressió en la darrera modificació de la RLT del **Servei d'Informació i Comunicació**, que ja havia estat extingit reglamentàriament, es reconverteix el lloc de treball de Cap de Servei, es transforma per costos diferencials un lloc de treball de cap de secció per al Gabinet de Premsa i s'hi incorpora, per reconversió, un lloc denominat coordinador/a tècnic/a de difusió d'activitats dels instituts de les àrees de Socials i Humanitats, que ja havia estat creat de manera provisional en 2010.

Dins el Serveis Centrals Econòmics i Administratius, per acord del Consell Social es va crear el **Servei de Relacions Internacionals**, per tal d'atendre millor aquesta àrea primordial a la nostra Universitat, segona a Espanya en nombre d'estudiants estrangers d'intercanvi. S'incorpora a la RLT el lloc de cap de Servei de Relacions Internacionals (també creat de manera provisional a 2010).

També dins els Serveis Centrals Econòmics i Administratius es modifica l'estructura de la **Gerència** per reforçar-la d'acord amb les línies en matèria de recursos humans a què es va comprometre l'equip rectoral. S'incorpora una nova Vicegerència de Recursos Humans i Organització Administrativa (creada de manera provisional amb efectes de juny de 2010, per reconversió del lloc de treball de Cap de Gabinet del Rectorat). La nova Vicegerència té com a funcions la coordinació de les polítiques del personal al servei de la Universitat i impulsarà i gestionarà les relacions sindicals en l'àmbit de la Universitat de València. oferint el seu suport als diferents òrgans de participació i negociació.

Per necessitats institucionals determinades dins l'àmbit directiu de l'equip de govern, també s'incorporen a la RLT dues places de secretaris/àries d'alt càrrec

Com a conseqüència de la reestructuració de l'equip de govern, la Unitat de Suport al Vicerectorat d'Arts, Cultura i Patrimoni canvia la seua denominació per **Unitat de Suport al Vicerectorat de Cultura Igualtat i Planificació**. També es crea per reconversió el lloc de Director/a de Gestió Cultural per a dirigir i gestionar la programació de l'espai cultural La Nau. Per reforçar l'estructura de la consergeria de la Nau es crea també per costos diferencial un lloc de treball de coordinador de serveis, en atenció a les especials característiques d'aquest espai cultural. Aquests canvis han de permetre prescindir dels serveis prestats per empreses externes.

Finalment, i per necessitats del servei, hi ha algunes modificacions singulars per a reforçar les plantilles de la **Unitat Tècnica** i el **Centre de Postgrau**.

## *II. Modificacions de la RLT en el marc de l'acord de condicions de treball 2008-2011*

Es proposa la reconversió d'onze llocs de treball d'oficial de laboratori en compliment de l'acord de Mesa negociadora de 20 d'Octubre de 2010, per a permetre la pressa de possessió del procés de promoció interna d'oficials a tècnics mitjans de laboratori.

També es reserva crèdit per transformar 15 llocs de treball d'auxiliar de serveis en administratius i per a transformar 20 llocs de treball d'auxiliar de serveis bibliogràfics en auxiliar tècnic de biblioteca.

Finalment, per acord del Consell Social 5/2010 es va reservar crèdit per reclassificar 40 llocs de treball d'auxiliar de serveis, ampliant la seua jornada laboral. Per instrucció del Vicerectorat d'Organització de Serveis i PAS de data 2 de març de 2010, es van reclassificar amb caràcter provisional els 37 llocs, regularitzats de manera definitiva a la modificació 1/2011 de la RLT. Es reclassifica ara un altre lloc al Servei d'Educació Física, que en conjunt minora la seua dotació d'auxiliar de serveis per reconversió d'un altre lloc de treball.

València 10 de juny de 2011.