



Instrucciones para recoger los certificados de los exámenes oficiales de chino

Para recoger los certificados es necesario:

ADULTOS:

- El **alumno mayor de edad** debe presentar el DNI para poder recoger el certificado.
- **Si recoge el certificado otra persona** en nombre del alumno deberá presentar:
 - Original y fotocopia del DNI del alumno.
 - Original y fotocopia del DNI de la persona autorizada.
 - **Instancia de autorización** debidamente cumplimentada y firmada señalando el nivel y año del certificado solicitado.

PADRES/MADRES de alumnos menores de edad

- Deben presentar **original y fotocopia del DNI del padre o la madre**.
- **Original y fotocopia del DNI del alumno**
- Rellenar la **solicitud** debidamente cumplimentada y firmada señalando el nivel y año del certificado solicitado.
 - Modelo 1. **Instancia autorización de los padres**
 - Modelo 2. **Instancia de autorización a terceros** junto con el **original y fotocopia de la persona autorizada**.

COLEGIOS/ACADEMIAS

- **Listado de alumnos** que solicitan el certificado con el nombre, apellidos, nivel y edad del certificado. (Enviadla por favor con antelación para así evitar esperas, gracias).
- **Solicitud** debidamente cumplimentada y firmada. Rellenad el impreso específico según sean:
 - Modelo 1. **Instancia alumnos mayores de edad**
 - Modelo 2. **Instancia alumnos menores de edad**



- **Original y fotocopia del DNI del representante del colegio o academia.**
- **Fotocopia del DNI del alumno**
- **Fotocopia del DNI del padre, la madre o el tutor legal del alumno menor de edad.**

FUERA DE LA PROVINCIA DE VALENCIA

- **Solicitud del envío** del certificado fuera de la provincia de Valencia debidamente cumplimentado y firmado a instituto.confucio@uv.es.
- **Fotocopia del DNI del alumno.**
- Instancia de **autorización** y fotocopia del DNI del padre, la madre o tutor legal del alumno menor de edad.