

ÍNDICE

7.1. OBJETO

7.2. ÁMBITO DE APLICACIÓN

7.3. DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA

7.4. DESARROLLO

7.5. GRUPOS DE INTERÉS

7.6. INDICADORES

Edición	Fecha	Motivo de la modificación
00	25/10/07	Edición Inicial /Grupo G y A
01	11/03/08	Elaboración GADE
02	17/03/08	Modificaciones de los Centros
03	28/07/08	Modificaciones de la UV
04	18/09/08	Modificaciones de la ANECA
05	23/07/14	Modificaciones derivadas del SGIC y de las normativas vigentes (acreditación)
06	13/03/15	Modificaciones del Centro

Revisado por: <i>Comité de Qualitat del Centre</i>	Aprobado por: <i>Junta de Facultat</i>
Fdo.: Rafael Castelló Cogollos Responsable de Calidad del Centro Fecha: 04/03/2015	Fdo.: Ernest Cano Cano Decano de la Facultat Fecha: 13/03/2015

	MSGIC-7 MANUAL DEL SISTEMA DE GARANTÍA INTERNO DE CALIDAD Capítulo 7. Recursos Materiales y Servicios	 Facultat de Ciències Socials
---	---	--

7.1. OBJETO

El objeto del presente capítulo es sistematizar los mecanismos que dispone la *Facultat de Ciències Socials* para gestionar de forma adecuada sus servicios y recursos materiales, analizar los resultados de su desarrollo y aplicar la mejora continua de forma sistemática.

7.2. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Todos los servicios y recursos materiales necesarios para garantizar el adecuado desarrollo de la actividad docente de la que es responsable el Centro.

7.3. DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA

- Estatutos de la *Universitat de València*
- Reglamentos de *Claustre*, *Consell de Govern* y *Consell Social*
- Reglamento de Régimen Interno de la *Facultat de Ciències Socials*
- Planes de Estudio
- Reglamentos y guías de seguimiento y acreditación de las titulaciones oficiales de la Comunidad Valenciana.

7.4. DESARROLLO

La *Facultat de Ciències Socials* no puede alcanzar sus mejores resultados en los procesos de enseñanza-aprendizaje de sus titulaciones si no gestiona y mejora de forma adecuada sus recursos materiales y servicios. Para ello se dota de mecanismos que le permiten diseñar, gestionar y mejorar sus servicios y recursos materiales para el adecuado desarrollo del aprendizaje de los estudiantes.

Por esta razón el Centro, bien él mismo o de forma centralizada por la universidad:

- Dispone de mecanismos que le permiten obtener y valorar la información para el diseño, dotación, mantenimiento y gestión de los recursos materiales y servicios (incluyendo los aspectos relacionados con la seguridad y el medio ambiente).
- Cuenta con procedimientos que le facilitan información sobre sus sistemas de mantenimiento, gestión y adecuación de los recursos materiales y servicios.

	MSGIC-7 MANUAL DEL SISTEMA DE GARANTÍA INTERNO DE CALIDAD Capítulo 7. Recursos Materiales y Servicios	
---	---	---

- Define el sistema para evaluar periódicamente y mejorar de forma continua la gestión de los recursos materiales y servicios.
- Establece los procedimientos para regular y garantizar los procesos de toma de decisiones, relacionados con los recursos materiales y los servicios.
- Define los procedimientos para canalizar las distintas vías de participación de los grupos de interés en la gestión de los recursos materiales y en la prestación de los servicios.
- Dispone de un procedimiento para rendir cuentas sobre la adecuación de los recursos materiales y servicios.
- Identifica las personas responsables de las actividades relacionadas con la gestión de los recursos materiales y servicios.
- Define los mecanismos para facilitar la información a los grupos de interés (se vincula con el procedimiento transversal de información pública que se incluye en la *Dimensión 7 - Sistema de Garantía de Calidad*), y los informes de evaluación de los procedimientos estarán disponibles en la página web de la titulación, en concreto en el apartado de CALIDAD.
- Señala la temporalización para llevar a cabo la gestión de los recursos materiales y servicios y establece calendarios de actuación.

Para cumplir estas funciones, el SGIC cuenta con los siguientes procedimientos documentados:

RM1 – Procedimiento de gestión de los recursos materiales

RM2 – Procedimiento de gestión de los Servicios

7.5. GRUPOS DE INTERÉS

Como hemos comentado en el capítulo 1, para la rendición de cuentas de la evaluación de cada uno de los procedimientos, se informa a la *Junta de Facultat* y se publica en la página web del Centro o de la titulación.

Los informes de evaluación de los procedimientos de esta dimensión, y el resultado de los datos en los que se basa el estudio (resultados de las encuestas e indicadores), se publican en la página web de la titulación, en concreto en el

	MSGIC-7 MANUAL DEL SISTEMA DE GARANTÍA INTERNO DE CALIDAD Capítulo 7. Recursos Materiales y Servicios	VNIVERSITAT ED VALÈNCIA Facultat de Ciències Socials 
---	--	---

apartado de CALIDAD, de manera que son accesibles para todos los grupos de interés.

En cuanto a la información básica de la *Dimensión 4 - Recursos Materiales y Servicios*, los grupos de interés clave son los siguientes:

Identificación	Cauces de participación	Rendición de cuentas
Estudiantado y Profesorado Son usuarios de los recursos materiales y de los servicios.	Sus aportaciones se tienen en cuenta mediante su participación en el <i>Comité de Qualitat del Centre</i> y recogiendo su punto de vista a partir de las encuestas de satisfacción a los grupos de interés (RE2). Y por medio de su representación en los órganos y comisiones de decisión y trabajo del Centro.	La información que se genera de estos procedimientos se publica en la página web del Centro o de la titulación.
PAS Son usuarios de los recursos materiales y de los servicios del Centro, pero además son los encargados de su gestión.	El Personal de Administración y Servicios participa activamente en la gestión de los recursos materiales y servicios. Se recoge su punto de vista a través de encuestas de satisfacción (RE2) y participando representantes en el <i>Comité de Qualitat del Centre</i> .	La información, al igual que para el resto de miembros de la comunidad universitaria, está disponible para todos los usuarios en la página web del Centro o de la titulación.
Gerencia	Desde <i>Gerència</i> se toman decisiones sobre la gestión y financiación de los recursos materiales y de los servicios, pero además se solicita información sobre el funcionamiento de dichos recursos.	El Centro informa a los servicios centrales de la universidad, concretamente a <i>Gerència</i> sobre el funcionamiento de la gestión de los recursos materiales y de los servicios.

7.6. INDICADORES

En esta dimensión los informes de las encuestas e indicadores más relevantes, que se han establecido para el análisis y posterior toma de decisiones son:

INDICADORES RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
Resultados de la encuesta de satisfacción de los estudiantes de primero y tercero de grado, concretamente en el apartado de INFRAESTRUCTURAS.
Resultados de la encuesta de satisfacción de los estudiantes de máster, analizando el bloque de INFRAESTRUCTURAS.
Resultados de la encuesta de satisfacción del profesorado, concretamente el análisis del bloque de INSTALACIONES Y RECURSOS.
Resultados de la encuesta de satisfacción del PAS, concretamente el apartado de INSTALACIONES