

Presentació de sol·licituds

Fase 1: Tramitació electrònica

A la sol·licitud d'admissió per canvi d'estudis es pot accedir a través de la Seu Electrònica <http://entreu.uv.es> des de qualsevol ordinador amb accés a Internet mitjançant les següents opcions:

- ✓ **Estudiants d'altres Universitats** o estudiants de la UV sense identificació: a través de l'opció "**Usuari de la Seu**" (s'ha de crear un usuari i una contrasenya) o amb "**certificat digital**" (DNI electrònic o qualsevol altre certificat electrònic compatible amb la Seu Electrònica).
- ✓ Estudiants de la UV mitjançant el seu usuari i contrasenya de correu.

- ✚ En cas que siga la primera vegada que s'accedeix a la seu electrònica de la UV, l'usuari ha **d'acceptar les condicions generals** d'ús i la política de protecció de dades per accedir a la aplicació.
- ✚ S'ha de seleccionar el procediment EST_ACU17 (Admissió per continuació universitaris oficials espanyols o estrangers)
- ✚ Només es podrà enviar una sol·licitud d'accés. Una volta "Remesa" si s'ha de fer alguna modificació o annexar documentació, cal accedir a "**El meu lloc personal**" de la seu electrònica.
- ✚ Per accedir als continguts del formulari telemàtic cal seleccionar prèviament l'idioma de la navegació i comprimir els arxius de documentació que s'han d'annexar. Es recomanable tenir **desbloquejats** els elements emergents del navegador.
- ✚ Una vegada completada la sol·licitud, s'ha d'enviar telemàticament el formulari mitjançant el botó "**Enviar**" de la pestanya "**Finalitzar**". Es podrà comprovar el registre en la pantalla a través de l'identificador de la sol·licitud, la data i l'hora de presentació.

En cas de tenir incidències informàtiques, s'ha de contactar amb entreu@uv.es.

Fase 2: Tramitació en paper

Una vegada presentada la sol·licitud telemàtica, cal presentar a la Secretaria de la Facultat la **documentació en paper**.