

## ¿QUIERES DIFUNDIR INFORMACIÓN DE EVENTOS A TRAVÉS DE LOS CANALES DE COMUNICACIÓN DE LA FACULTAT D'ECONOMIA?

---

### INFORMACIÓN A TENER EN CUENTA:

- Debe ser de interés para la Comunidad Universitaria de nuestro Centro, priorizando por lo tanto, las actividades vinculadas con las titulaciones de la Facultat d'Economia.
- También priorizamos que se desarrolle en la Facultat d'Economia.

### ¿QUÉ DATOS TENGO QUE ENVIAR?

Es conveniente que la información a enviar siga la siguiente estructura:

- Título del Acto
- Breve descripción del Acto
- Ponente
- Día y hora de celebración
- Lugar de celebración
- Organizador
- Información adicional (web, carteles, dípticos...)

### ¿A QUIÉN SE LO TENGO QUE ENVIAR?

Comunicación Facultat d'Economia: [comunicacion.fde@uv.es](mailto:comunicacion.fde@uv.es)

### ¿CUÁNDO LO TENGO QUE ENVIAR?

Con suficiente de antelación para que se pueda realizar una correcta difusión.

### ¿DÓNDE PODRÍA APARECER PUBLICADO?

- Web: [www.uv.es/economia](http://www.uv.es/economia) (agenda\* o noticia, dependiendo de la relevancia)
- Newsletter semanal (únicamente a PDI)
- Pregoner estudiantes
- Pantallas: Aulario Sur, Edificio Departamental y Secretaría
- Tablones
- Facebook: <https://www.facebook.com/fac.economia.uv.es>
- Twitter: @FdEconomiaUV
- Instagram: fdeconomiauv

\*La creación de contenidos en agenda-web la puedes realizar con tu usuario y contraseña, desde la página de inicio de la Universitat de València ([www.uv.es](http://www.uv.es)) en Agenda "Envia esdeveniment", cumplimentado todos los campos obligatorios e indicando publicar en "Facultat d'Economia".



### ¿CUÁNDO APARECERÁ PUBLICADO?

La información aparecerá publicada en los distintos canales de comunicación de la Facultat d'Economia en función de la cercanía e importancia del acto.