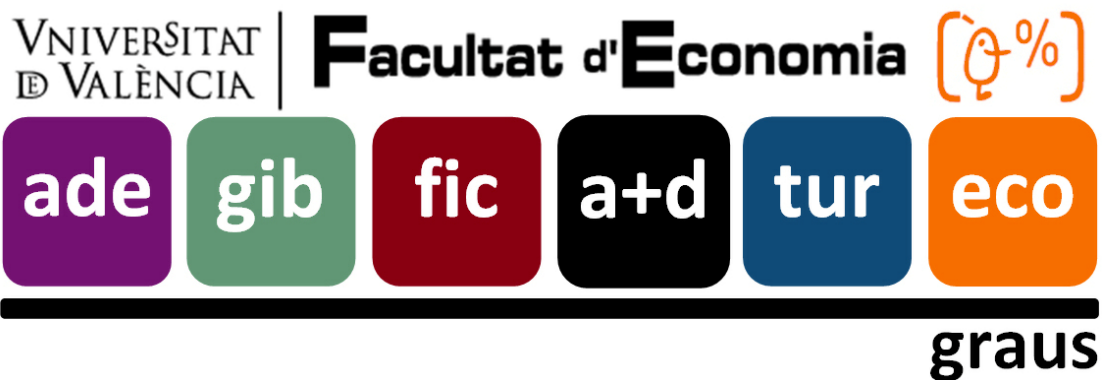




GUIA

TREBALL FI DE GRAU

CURS ACADÈMIC 2017-2018

MATÈRIA: *Formació obligatòria*

CURS: *Quart*

FITXA IDENTIFICATIVA

Assignatura	Treball fi de grau
Matèria	Obligatòria
Caràcter de la matèria	Formació obligatòria
Curso / Semestre	Quart/Primer o segon
Crèdits ECTS	Consulteu la guia docent de TFG de cada grau

RESUM

El treball de fi de grau (TFG) és l'últim treball que ha de realitzar l'estudiant per obtenir el títol de grau.

El TFG permetrà l'estudiant l'obtenció del títol de grau, amb el qual haurà de posar en relació els coneixements teòrics i pràctics adquirits en el grau. En definitiva, ha de demostrar que ha adquirit les capacitats i habilitats necessàries i suficients per a afrontar el repte de ser un professional en la matèria del seu grau.

CONEIXEMENTS PREVIS

Relació amb altres assignatures de la titulació

Consulteu la guia docent de TFG de cada grau

Altres tipus de requisits

Per poder matricular-se del TFG, l'estudiant ha de complir uns requisits que pot consultar en <http://go.uv.es/E8p8N5J>

Els crèdits que l'estudiant ha d'haver superat per a poder fer el depòsit del TFG també poden ser consultats en <http://go.uv.es/E8p8N5J>

COMPETÈNCIES

A pesar que hi ha competències genèriques a tots els graus, algunes competències resulten més específiques, per això es remet a la guia docent de TFG de cada grau.

RESULTATS D'APRENTATGE

Es remet a la guia docent de TFG de cada grau.

DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS

El TFG ha de constar de tres parts: el projecte, una valoració personal de l'estudiant del grau i un currículum.

1. El projecte

Es remet a la guia docent de TFG de cada grau per veure el contingut específic en cada un.

En tot cas, el projecte ha d'estar format per **5 parts** principals, que figuraran en l'índex del treball: **introducció, marc teòric, metodologia, discussió de resultats, conclusions, bibliografia i annexos**. Cada part ha de tenir el títol apropiat i poden presentar subdivisions degudament subtitulades.

La primera pàgina del text consisteix en un índex o taula de continguts.

En la introducció s'exposa clarament la justificació del tema triat, una presentació breu de la situació actual de l'objecte d'anàlisi, els objectius del TFG i el plantejament de la qüestió o hipòtesi a investigar.

Cal revisar la literatura acadèmica per a poder establir un marc teòric on situar les qüestions i hipòtesis a investigar, analitzar o proposar, si és el cas.

Segons l'objectiu, es presenta la metodologia que se segueix, d'acord amb les pretensions i els recursos disponibles.

Els resultats obtinguts han de ser exposats amb l'extensió i la precisió suficients, amb una comparativa amb el marc teòric previ.

Finalment, en funció de la correspondència entre resultats i hipòtesis de partida, s'arriba a unes conclusions que s'han de presentar com a síntesi del TFG.

Es recomana la utilització de l'estil següent: mecanografia amb un interlineat d'1,5 i font Arial 11, marges superior i inferior de 2,5 cm, esquerre i dret de 3 cm.

Extensió màxima recomanada: entre 30 i 50 pàgines (7.500-12.500 paraules).

Portada: La comissió de TFG ha preparat una portada, a la qual es pot accedir en l'enllaç

[ADE](#) [ECO](#) [FIC](#) [GIB](#) [TUR](#) [A+D](#) [TADE](#)

Primera pàgina:

- (a) Pàgina de títol. El títol del TFG, el nom de l'estudiant, la titulació, el grup i l'adreça electrònica. Nom del tutor del TFG, departament a què està adscrit i adreça electrònica.
- (b) Resum. En el resum del cas d'estudi (de 50 a 100 paraules, incloent-hi les paraules clau) s'ha de fer constar, de forma concisa, l'objectiu del treball i algun resultat rellevant o alguna conclusió pertinent.
- (c) Paraules clau. Entre 4 i 6 paraules clau sobre el tema principal tractat en el TFG.

Taules i gràfics: Les taules i gràfics distribuïts al llarg del document han d'estar ordenats en nombres aràbics, seguits de títols descriptius molt breus. Les dades de les taules s'han de presentar en columnes i ometent decimals no significatius. Al peu de les taules, gràfics i mapes cal fer constar la font de procedència de la informació. En el text, totes les il·lustracions, gràfics i mapes s'han d'anomenar com a "gràfics" i numerar-los.

Les dimensions de les taules i gràfics no han de ser superiors a una pàgina. La maquetació definitiva ha de vigilar especialment que quadres, taules i gràfics no queden tallats en dues pàgines diferents.

Abreujaments i acrònims: Han d'estar ben lletrejats i ben definits quan s'utilitzen per primera vegada en el text.

Bibliografia: Cal fer servir la bibliografia pertinent i necessària per a un treball correcte. La bibliografia serà aportada tant per iniciativa de l'estudiant com a proposta del professor/a tutor/a. En el text, totes les referències bibliogràfiques han de posar-se entre parèntesis, amb el nom de l'autor i l'any de publicació. El format per a incloure les fonts bibliogràfiques al final del TFG ha de ser semblant als exemples següents.

-Exemple per a referenciar llibres:

Marín Sánchez, C. i Pérez Cabañero, C. (2007): *Fonaments de màrqueting estratègic*. Delta Publicaciones. Madrid.

-Exemple per a referenciar articles:

Cuadrado García, M.I. i Pérez Cabañero, C. (2007): "Programming Practices in the Spanish Performing Arts Market", *Journal of Euromarketing*, Vol. 17 (1), p. 69-76.

-Exemple per a referenciar continguts electrònics:

Institut Nacional d'Estadística. *Índice de precios al consumo*; <http://www.ine.es> consultat el 22 de novembre de 2015.

2. Valoració personal del grau

L'estudiant ha de fer una valoració del grau: Què ha suposat per a la seua formació, els aspectes millorables i els aspectes positius. Aquesta valoració s'ha de fer amb ànim constructiu i no s'admetrà un llenguatge inadequat ni pejoratiu.

L'extensió màxima serà de 400 paraules.

3. Currículum

Breu CV en què s'especifique la qualificació mitjana dels crèdits superats, el nivell d'idiomes acreditats, les estades acadèmiques a l'estranger i l'experiència professional.

Col·laboració i confidencialitat

Tal com recull el Reglament del treball de fi de grau la Universitat de València (article 4, punts 4 i 5, ACGUV 299/2011), el TFG es pot realitzar en col·laboració amb altres institucions, organismes o empreses diferents de la Universitat de València, amb la qual hi haja un conveni. En aquest cas, cal especificar, amb caràcter previ, si hi ha restriccions que, per raons de confidencialitat, puguen impedir la publicació d'alguns resultats del treball realitzat.

VOLUM DE TREBALL

El volum de treball del TFG varia segons el grau, per tant es remet a la guia docent de TFG de cada grau.

METODOLOGIA DOCENT

Funcions del tutor o la tutora

Els tutors exerceixen aquesta funció en el TFG i en les pràctiques externes quan tots dos estiguen vinculats. Pel que fa al TFG, són responsables d'explicar als estudiants les

característiques que presenten, guiar-ne l'elaboració, vetlar pel compliment dels objectius prevists en la guia acadèmica i avaluar-lo.

El tutor o la tutora ha d'orientar l'estudiant en la realització d'un esquema/guió/índex del treball i una planificació o cronograma de les diferents fases de desenvolupament. Donarà la conformitat perquè comenci el procés d'elaboració del treball.

Durant tot el procés es duran a terme un nombre suficient de tutories amb els estudiants, amb un mínim de tres, i la primera s'haurà de realitzar abans d'iniciar les pràctiques i/o el TFG. Aquestes tutories es poden fer col·lectivament, amb diversos estudiants, o individualment, i tenen per objectiu proporcionar a l'estudiant indicacions generals sobre continguts, estructura, objectius i mètode d'avaluació d'un TFG, fer-ne un seguiment i resoldre dubtes i problemes.

Activitats de l'estudiant

L'estudiant ha de triar una àrea temàtica del seu interès per a la realització de TFG, relacionat amb les pràctiques realitzades, sempre que siga possible. Ha de presentar al tutor/a un esquema/guió/índex del treball i una planificació o cronograma de les diferents fases del seu desenvolupament. Després que el tutor o la tutora hi done la seua conformitat, s'entendrà començat de facto el procés d'elaboració del treball.

L'estudiant ha d'acudir a les tutories que establirà el tutor o la tutora del treball. En els casos en què l'estudiant estiga fent una estada d'intercanvi, el tutor o la tutora i l'estudiant consensuaran el calendari i la forma de la relació tutorial a distància. L'estudiant ha de seguir les instruccions del tutor/a en l'elaboració del TFG. Per a obtenir el vistiplau del tutor/a i ser avaluat el TFG és imprescindible haver assistit com a mínim a tres tutories sobre la planificació, elaboració i redacció del TFG i haver lliurat un 70% del text quatre setmanes abans del termini límit de depòsit del TFG en cada convocatòria. A més, almenys una setmana abans del termini oficial de depòsit del TFG, l'estudiant haurà de lliurar personalment o per correu un esborrany complet del TFG al tutor/a. Després de la conformitat del tutor/a, l'estudiant ha de depositar el TFG en l'aplicació disposada per a aquesta finalitat en la seu electrònica de la Universitat de València (entreu.uv.es).

Al començament del semestre i, no abans, és obligació de l'estudiant posar-se contacte amb el tutor o la tutora, si aquest/a no ho ha fet amb anterioritat.

AVALUACIÓ

1. Depòsit/Presentació

Per consultar les dates de depòsit del TFG vegeu:

<http://go.uv.es/4xQTnw6>

L'estudiant té dret a **dues convocatòries**. Per a poder presentar el TFG per a la seua avaluació, l'estudiant ha de tenir amb la **conformitat del tutor/a**.

En cas de desacord de l'estudiant amb l'avaluació, aquest es pot dirigir de manera raonada a la comissió del TFG, la qual resoldrà definitivament sobre el conflicte.

L'estudiant ha de presentar al tutor/a una còpia del TFG en paper i depositar-ne una altra còpia en format electrònic (PDF) en la seu electrònica de la UV (entreu.uv.es).

El depòsit es du a terme una vegada acabat el treball de fi de grau, quan l'estudiant ja disposa del projecte final. Aquest procés l'ha de fer TOTS els estudiants que presenten el TFG.

El tràmit s'inicia des de la seu electrònica de la Universitat (entreu.uv.es), a instàncies de l'estudiant, i té les característiques següents:

1. L'estudiant s'identifica amb l'usuari i contrasenya de la Universitat de València.
2. És requisit previ que l'estudiant estiga matriculat/ada de l'assignatura corresponent al TFG.
3. L'estudiant ha d'indicar en la sol·licitud les dades del tutor/a.
4. L'estudiant ha d'adjuntar a la sol·licitud un document amb el projecte complet del TFG. La mida màxima de l'arxiu és limitada, encara que és prou gran (100 Mb). Aquest document és obligatori, ja que és un requisit per a la seua avaluació o, si és el cas, la seva defensa, i la sol·licitud no serà efectiva sense aquest document.
5. Finalitzada la sol·licitud, l'estudiant rep un document justificatiu del depòsit.

Convocatòria avançada

Els estudiants que, per a acabar els estudis de grau, els quede per aprovar un màxim de dues assignatures, a més del TFG i de les PE, podran optar a la convocatòria avançada si ja han estat matriculats prèviament de totes les assignatures. Així mateix, la petició de convocatòria avançada implica l'avanç de totes les assignatures que resten per finalitzar la titulació, incloent-hi el TFG i les PE. En aquest cas, l'estudiant ha de triar una de les opcions següents:

- 1) Si el TFG ja ha estat realitzat prèviament i no es va poder depositar, l'estudiant mantindrà el tutor o la tutora, i el termini de presentació serà fins a l'últim dia lectiu del mes d'octubre. Si el tutor o la tutora no està en actiu durant aquest curs acadèmic, el departament assignarà un altre tutor o tutora, que s'encarregarà d'avaluar-lo.
- 2) Si el TFG no ha estat realitzat prèviament, l'estudiant serà assignat de nou entre els departaments, seguint el procediment habitual. El termini de presentació del TFG serà el mateix que la primera convocatòria ordinària dels TFG de primer semestre.

En cas de no presentar o no superar el TFG, l'estudiant només disposarà d'una altra convocatòria el mateix curs acadèmic, que serà la següent convocatòria ordinària d'avaluació, fixada en cada titulació.

2. Avaluació

El depòsit del TFG a través d'ENTREU no garanteix l'avaluació del TFG. Perquè el TFG pugui ser avaluat, l'estudiant ha d'haver superat els crèdits necessaris. La secretaria de la Facultat d'Economia comprovarà si es compleix o no aquest requisit respecte als crèdits superats. Fins que aquesta circumstància no es complisca, el TFG no podrà ser avaluat. Si, finalment, no es compleixen els requisits, el TFG es considerarà no presentat i així ho farà constar en l'acta el tutor o la tutora.

Els requisits, quant als crèdits que s'han d'haver superat perquè el TFG pugui ser avaluat, es poden consultar en: <http://go.uv.es/E8p8N5J>

Efectuat el depòsit del TFG a l'aula virtual, el tutor o la tutora l'avaluarà en el termini màxim de 15 dies. Es recomana que aquesta avaluació es concrete en l'elaboració d'un informe o fitxa d'avaluació, la qual cosa dóna lloc a la nota numèrica que cada professor/a tutor/a traslladarà a l'acta oficial. La qualificació màxima que es pot atorgar al TFG és excel·lent.

En l'avaluació del TFG cal tenir en compte:

BLOC 1. PLANIFICACIÓ I EXECUCIÓ. Pes 20% . Cronograma, contingut, planificació

- S'han complert els terminis mínims de lliurament estipulats en la guia docent.
- S'ha seguit la planificació del cronograma pactat amb el tutor o la tutora del TFG.
- Els continguts lliurats per a cada termini s'ajusten al que s'ha estipulat i pactat amb el tutor o la tutora o al que s'estableix en la guia docent del TFG.

BLOC 2. ASPECTES FORMALS. Pes 20%. Estructura, formats, interès

- S'han utilitzat correctament els aspectes de format en la redacció i composició del treball (portada, tipus i mides de lletra; índex, marges, numeració de pàgines i apartats, extensió del treball; títols i fonts de taules, gràfics i figures; annexos).
- Les referències bibliogràfiques ressenyades s'han expressat i citat correctament.
- L'aspecte general i la presentació del treball dóna una imatge de projecte elaborat.
- El projecte té una estructura de treball formal (introducció i justificació, objectiu, revisió de la literatura, hipòtesi, metodologia, conclusions, bibliografia).

BLOC 3. COMPETÈNCIES ADQUIRIDES. Pes 30%

- L'estudiant demostra la seua capacitat d'identificació, cerca, anàlisi, ús i interpretació de les fonts d'informació necessàries per a la realització del TFG.
- L'estudiant demostra tenir iniciativa, ser emprenedor/a, creatiu/iva en el disseny, la confecció i la realització del projecte. (Proposta del tema, desenvolupament, ús de TIC, etc.).
- El treball té una redacció clara i lògica, amb un vocabulari adequat que mostra la capacitat de comunicació de qui l'ha redactat.
- En el TFG s'entreveu l'aplicació dels coneixements adquirits en les assignatures cursades en el grau i es mostra un coneixement interdisciplinari.

BLOC 4. INDICIS. Pes 30%. Qualitat, estil, metodologia

- El contingut reflecteix el grau de profunditat, rigorositat i capacitat crítica amb què ha sigut tractat el tema objecte d'estudi.
- La metodologia implementada és conforme als objectius plantejats.
- El treball comunica i té un discurs clar i efectiu.
- La lectura del TFG reflecteix que el projecte, en conjunt, té tots els elements necessaris per a ser un producte de qualitat.

3. Sol·licitud tribunal d'avaluació

Per a poder optar a matrícula d'honor, l'estudiant ha de sol·licitar a la comissió del TFG la defensa pública del TFG davant un tribunal d'avaluació del TFG. Amb aquesta finalitat, els estudiants que opten a tribunal i defensa pública del TFG, han de presentar, a més de la còpia en format electrònic en la seu electrònica de la UV (entreu.uv.es), tres còpies en format paper per a cada un dels membres del tribunal, el depòsit de les quals l'efectuaran a la secretaria de la Facultat. Així mateix, a més de les tres còpies, hi hauran de presentar l'informe favorable del tutor/a del TFG.

La comissió del TFG sortejarà entre els tutors i tutores els membres dels tribunals del TFG, titulars i suplents. El tribunal determinarà i anunciarà amb antelació la data, el lloc i altres aspectes que estime rellevants. No obstant això, el tribunal pot denegar l'opció de defensa oral si considera que el treball no assoleix uns mínims de qualitat.

L'estudiant ha de fer una presentació pública del TFG (mitjançant diapositives, pòster, etc.) en els termes que decidisca el tribunal d'avaluació del TFG. No obstant això, la comissió de TFG recomana que la durada de l'exposició oral, de cada estudiant, siga entre 10 i 20 minuts.

Important: Quan el treball siga avaluat positivament, se n'incorporarà en el repositori institucional una còpia en format electrònic. Per aquesta raó, l'estudiant que no vulga que la valoració personal del grau i el seu CV figure en el repositori institucional, no haurà d'incloure aquestes dues parts quan en faça el depòsit en la seu electrònica de la UV (entreu.uv.es). Amb independència que les inclogue o no, l'estudiant haurà de lliurar aquestes dues parts al tutor/a i també les inclourà en les tres còpies, en format paper, per a cada un dels membres del tribunal, si és el cas.