Modificació de Dades Acord de Pràctiques

Modificación de Datos Acuerdo de prácticas

Els comuniquem la **MODIFICACIÓ DE DADES** de la pràctica externa:

*Les comunicamos la* ***MODIFICACIÓN DE DATOS*** *de la práctica externa:*

|  |  |
| --- | --- |
| Empresa/Institució:  *Empresa/Institución:* |  |
| Núm d'Acord:  *Nº de Acuerdo:* |  |
| Estudiant:  *Estudiante:* |  |
| Titulació:  Titulación: |  |

**NOVES DADES/ NUEVOS DATOS:**

***Unicament hauran d'omplirse el/els apartat/s que modifiquen dades de l'acord de pràctiques***

**Únicamente deberán cumplimentar el/los apartado/s que modifiquen datos del acuerdo de prácticas**

**1.- PERÍODE DE PRÀCTIQUES I DURACIÓ / PERIODO DE PRÁCTICAS Y DURACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| Data d'inici:  Fecha de inicio: |  |
| Data de finalització:  Fecha de finalización: |  |
| Duració en hores:  Duración en horas: |  |
| Horari:  Horario: | Matins:  Vesprades:  Matins i Vesprades:  Mañanas: Tardes: Mañanas y Tardes: |

**2.- DADES DEL NOU TUTOR DE LA EMPRESA/INSTITUCIÓN: / DATOS DEL NUEVO TUTOR DE LA EMPRESA/INSTITUCIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom i Cognoms:  *Nombre y Apellidos:* |  |
| DNI: |  |
| Càrrec:  *Cargo:* |  |
| Telèfon de contacte:  *Teléfono de contacto:* |  |
| Adreça electrónica:  E-mail: |  |
| Data d’inici a tutelar:  *Fecha de inicio a tutelar:* |  |
| Data fin a tutelar:  *Fecha fin a tutelar:* |  |
| Hores a tutelar:  *Horas a tutelar:* |  |

**3.- BORSA ECONÒMICA/ BOLSA ECONÓMICA**

|  |  |
| --- | --- |
| *Borsa econòmica a entregar a l'estudiant pel total de la pràctica:*  Bolsa económica a entregar al estudiante por el total de la práctica: |  |
| **S’aplicaran les corresponents retencions d’acord amb la normativa vigent *(IRPF, veure cotizació S.S. en*** [***www.adeituv.es/practicas/seguridadsocial***](http://www.adeituv.es/practicas/seguridadsocial) ***). Se aplicarán las correspondientes retenciones de acuerdo con la normativa vigente (IRPF, ver cotización S.S. en*** [***www.adeituv.es/practicas/seguridadsocial***](http://www.adeituv.es/practicas/seguridadsocial) ***).*** | |

**4.- ACTIVITATS A REALITZAR PER L´ESTUDIANT/ACTIVIDADES A REALIZAR POR EL ESTUDIANTE**

|  |
| --- |
|  |

**5.- ALTRES MODIFICACIONS / OTRAS MODIFICACIONES**

|  |
| --- |
|  |

En      , a       de       de

     

Per l’ empresa/institució Vist i Plau ADEIT Per l’estudiant

*Por la empresa/institución* Departament Pràctiques *Por el estudiante*

***Una vegada signat i segellat per les parts, es remetrà per al seu vist i plau per correu electrònic al tutor acadèmic i a:***

***Una vez firmado y sellado por las partes, se remitirá para su visto bueno por correo electrónico al tutor académico y a:***

[***practicas@adeituv.es***](mailto:practicas@adeituv.es)

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS *INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES*** | |
| **Responsable:** Universitat de València  **Delegado de Protección de Datos:** D. Javier Plaza Penadés. [lopd@uv.es](mailto:lopd@uv.es)  **Finalidad:** Gestión de prácticas externas.  **Legitimación:** Cumplimiento de obligación legal en prácticas externas para estudiantes según normativa:  **- Reglamento de prácticas académicas externas de la Universitat de València**, aprobado el 26 de junio de 2012 por el Consejo de Gobierno.  - **Real Decreto 592/2014, de 11 de julio,** por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios.  **Destinatarios:** Estudiantes, coordinadores y tutores académicos y coordinadores y tutores de empresas o entidades participantes en el programa de prácticas ubicadas dentro o fuera de la UE. Comisión de prácticas y directores de postgrado.  **Plazo:** Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades derivadas del tratamiento. Posteriormente, la conservación o, en su caso, su bloqueo se realiza de conformidad con los plazos establecidos en la normativa de documentación y archivos.  **Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos como se explica en la información adicional.  **Amplíe información:** [www.adeituv.es/politica-de-privacidad](http://www.adeituv.es/politica-de-privacidad) | ***Responsable:*** *Universitat de València*  ***Delegat de Protecció de Dades:*** *Sr. Javier Plaza Penadés.* [*lopd@uv.es*](mailto:lopd@uv.es)  ***Finalitat:*** *Gestió de pràctiques externes.*  ***Legitimació:*** *Compliment d'obligació legal en pràctiques externes per a estudiants segons normativa:*  *- Reglament de pràctiques acadèmiques externes de la Universitat de València, aprovat el 26 de juny de 2012 pel Consell de Govern.*  *- Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris*  ***Destinataris:*** *Estudiants, coordinadors i tutors acadèmics i coordinadors i tutors d'empreses o entitats participants en el programa de pràctiques situades dins o fora de la UE. Comissió de pràctiques i directors de postgrau.*  ***Termini:*** *Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats derivades del tractament. Posteriorment, la conservació o, si escau, el seu bloqueig es realitza de conformitat amb els terminis establits en la normativa de documentació i arxius*  ***Drets:*** *Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets com s'explica en la informació addicional.*  ***Amplie informació:***[*http://www.adeituv.es/ca/politica-de-privacidad/*](http://www.adeituv.es/ca/politica-de-privacidad/) |