



# GUÍA INSCRIPCIÓN ONLINE

## INSTRUCCIONES PASO A PASO

# INTRODUCCIÓN

- La inscripción debe realizarse a través del formulario disponible en la aplicación ENTREU al que se puede acceder desde la página web del Servei d'Extensió Universitària ([www.uv.es/extensiouni](http://www.uv.es/extensiouni)).
- El plazo es del 12 de junio hasta el 27 de septiembre de 2017.
- El formulario electrónico estará abierto las 24 horas del día dentro del plazo establecido.
- El solicitante debe rellenar una solicitud por cada una de las personas a las que desee inscribir, así como realizar el pago de la aportación correspondiente mediante tarjeta bancaria.
- La aportación económica por inscripción será:
  - ✓ Inscripción individual: 5,5 €.
  - ✓ Inscripción familia (tres miembros o más): 3 €/persona.
  - ✓ Inscripción grupo (diez personas o más): 4 €/persona.

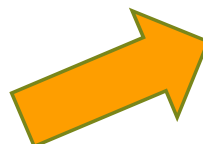
**IMPORTANTE EN CASO DE INSCRIPCIÓN DE MENORES:** en el formulario electrónico se deberá adjuntar copia del libro de familia, copia de la Autorización debidamente rellenada y firmada, DNI del autorizante y del menor (en caso de que lo tenga).

- A los primeros 1100 inscritos se les entregará una camiseta. Su recogida se podrá realizar unos días antes del Passeig.

# Inscripción 8é Passeig Saludable

- Para acceder, debe seguir las siguientes indicaciones:

1. Escribir en el navegador esta dirección web:  
[www.uv.es/extensiouni](http://www.uv.es/extensiouni)
2. Pinchar sobre el enlace: **“El 8é Passeig Saludable de La Nau Gran”** (Leer más).



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA | Servicio de Extensión Universitaria | Valencià | English | Directorio UV | Entorno de usuario | Mapa Web

Cursos de extensión | Activitats puntuals | Formació a lo largo de la vida | La Nau Gran

Desplegar menú

Presentación  
Carta de servicios  
Ubicación y contacto  
Política de calidad  
Política de privacidad  
Preguntas frecuentes

NOVETATS | RSS

29/10/14  
**El 8é Passeig Saludable de La Nau Gran será el 30 de noviembre**  
Domingo 30 de noviembre celebraremos una nueva edición del Passeig Saludable de La Nau Gran, entre el Jardí Botànic y el Rectorat. Esta será la 5a convocatoria familiar que llevará a las calles de la ciudad de València el protagonismo amable de las personas mayores en nuestro entorno social.  
[Leer más]  
» Inscripció ENTREU  
» Save the Children

20/10/14  
**Conferències Patrimoni, Cultura i Territori**  
La signatura de l'assistència al cicle de conferències podrà realitzar-se, el dia de la conferència, de les 17.00 a les 21 hores (Saló d'Actes Joan Fuster). Així mateix, us recordem que durant el desenvolupament de la conferència també tindreu al vostre abast el full de signatures. La firma de la assistència al cicle de conferències podrà realitzar-se, el dia de la conferència, de 17.00 a 21.00 hores (Saló de Actes Joan Fuster). Així mateix, os recordamos que durante el

25/09/14  
**Participeu del Voluntariat**  
**Esportiu a València**  
A partir del conveni de la Universitat de València amb la Fundació Esportiva Municipal de València, l'alumnat de La Nau Gran té ocasió de participar com a voluntaris en els esdeveniments esportius de la ciutat de València, i rebre 3 crèdits de lliure opció.  
[Leer más]

VLC/CAMPUS  
VALENCIA, INTERNATIONAL CAMPUS OF EXCELLENCE

la Nau Gran

EL ROGLE - NAU GRAN

entreu  
Sede Electrónica

PORTAL SERVICIOS ESTUDIANTE

Oferta de actividades puntuales vigentes  
Buzón de sugerencias, quejas y/o felicitaciones

# Inscripción 8é Passeig Saludable

3. A continuación clicar sobre “Acceso al formulario de INSCRIPCIÓN”



The screenshot shows the website for the Universitat de València's Servicio de Extensión Universitaria. The page is titled "El 5é Passeig Saludable de La Nau Gran será el 30 de noviembre". It features a navigation menu with options like "Cursos de extensión", "Activitats puntuals", "Formación a lo largo de la vida", and "La Nau Gran". A main banner image shows a person writing on a document. Below the banner, there is a section titled "Acceso al formulari de INSCRIPCIÓN" with a link to the registration form. The page also includes a sidebar with a "Presentación" menu and various service logos like VLC/CAMPUS, la Nau Gran, EL ROGLE, and entreu.

UNIVERSITAT DE VALÈNCIA Servicio de Extensión Universitaria Valencià English Directorio UV Entorno de usuario Mapa Web

Cursos de extensión Activitats puntuals Formación a lo largo de la vida La Nau Gran

Desplegar menú

Presentación  
Carta de servicios  
Ubicación y contacto  
Política de calidad  
Política de privacidad  
Preguntas frecuentes

VLC/CAMPUS  
VALENCIA. INTERNATIONAL CAMPUS OF EXCELLENCE

la Nau Gran

EL ROGLE - LAU GRAN

entreu  
Sede Electrónica

PORTAL SERVICIOS  
ESTUDIANTE

Oferta de actividades puntuales vigentes  
Buzón de sugerencias, quejas y/o felicitaciones

Inicio > El 5é Passeig Saludable de La Nau Gran será el 30 de noviembre  
**El 5é Passeig Saludable de La Nau Gran será el 30 de noviembre**  
Domingo 30 de noviembre celebraremos una nueva edición del Passeig Saludable de La Nau Gran, entre el Jardí Botànic y el Rectorat. Esta será la 5a convocatoria familiar que llevará a las calles de la ciudad de València el protagonismo amable de las personas mayores en nuestro entorno social.  
Acceso al formulari de INSCRIPCIÓN  
Autorización para menores para participar en el 5é Passeig Saludable  
Instrucciones paso a paso para la inscripción on-line

Os esperamos en el 5é Passeig Saludable de La Nau Gran - Universitat de València, que presenta algunas novedades interesantes, y que a continuación repasamos someramente.

Las inscripciones de este año hay que hacerlas a través de la plataforma informática de la Universitat ENTREU, del día 3 al 27 de noviembre. Para inscribir a los menores de edad hará falta presentar una autorización firmada por sus tutores legales (acompañada de copia del libro de familia y del NIF de quien le autoriza). Esperamos que estas novedades sean recibidas como mejoras en la organización que revertirán en unas garantías de participación de mayor calidad. Las tarifas sí continúan como en las últimas ediciones: 5 euros para inscripciones individuales; 4 euros por persona para inscripciones de grupo (grupos de al menos 10 personas); 3 euros para las inscripciones familiares (de al menos 3 miembros). Aquí tenéis las instrucciones para la inscripción, en catalán y en castellano (hay que hacer una solicitud por persona inscrita).

La entidad beneficiaria de esta edición es Save the Children, a fin de apoyar sus actividades de protección a la infancia en situaciones de riesgo de exclusión social. Podéis consultar sus proyectos actuales en su web, pero son una entidad internacional que funciona desde 1919 y que ahora trabaja en más de 120 países del mundo. Aquí proporciona una atención integral a los niños, niñas y sus familias mediante programas de prevención del fracaso escolar, espacios seguros, y atención familiar, entre otras. Con el objetivo que la situación económica o de exclusión social en que viven niños y niñas no les impida gozar plenamente de sus derechos y puedan lograr el máximo de sus capacidades.

En la organización aparece el nuevo vicerectorado de Polítiques de Formació i Qualitat Educativa, con el catedrático de Educación

# ACCESO AL FORMULARIO

- Al formulario se puede acceder:
  - a) Mediante certificado digital.
  - b) Mediante usuario y contraseña de la UV: acceso dirigido a estudiantes, profesorado y personal de administración y servicios de la UV.

Si actualmente es alumno de La Nau Gran o lo ha sido, deberá acceder con su usuario y contraseña de correo de la UV en el apartado "Usuario genérico de la Universitat (personal universitario y alumnado)".

Si no recuerda su usuario o contraseña deberá pasar, con su documento de identidad, por nuestras oficinas en Amadeo de Saboya, 4 para que se los facilitemos.

- c) Usuario de la Sede: acceso dirigido a personal sin vinculación con la UV.

Es imprescindible tener dirección de correo electrónico. Se debe acceder con su propio correo electrónico personal y una contraseña a través de la opción "usuario de la sede".

# Acceder a la aplicación ENTREU

## SI TIENE CORREO UV

Introduciendo el usuario y contraseña de correo UV a través de la opción "Usuario genérico de la Universitat" accederá directamente al formulario "8é Passeig Saludable".

## SITIENE USUARIO DE LA SEDE

En caso de haber accedido con anterioridad a Entreu (por ejemplo, si realizó la solicitud de preinscripción a los itinerarios de la Nau Gran en mayo de 2017) ya dispone de Usuario de la Sede. Introduzca su correo electrónico personal y la contraseña que generó en esta misma aplicación. Accederá directamente al formulario "8é Passeig Saludable".  
Nota: Si no la recuerda tiene la opción de solicitar "Recordar contraseña"

## SI NO TIENE CORREO UV NI USUARIO DE LA SEDE

Seleccione la tercera opción "Usuario de la sede" para crear un usuario y una contraseña dentro del entorno UV.  
Recuerde que, en este caso, antes de rellenar el formulario del Passeig Saludable es necesaria la creación del "Usuario de la Sede" (**Registrarse**).

Idioma: Castellano | A A A A A A | Verificación de documentos | entorno de tramitación electrónica de la universidad

¿Cómo desea acceder?

- Certificado digital
- Usuario genérico de Universidad (personal universitario y alumnado)
- Usuario de la sede

• **Certificado digital** emitido por una Autoridad de Certificación reconocida en la plataforma @firma del Ministerio de la Presidencia. Esta plataforma admite certificados digitales reconocidos conforme al estándar ITU-T X.509 v3, emitidos por múltiples prestadores de servicios de certificación.

• **Usuario y contraseña** que identifica a los miembros de la Universitat de València (estudiantes, PDI y PAS) en todos los servicios web de la misma.

• **Usuario registrado** en la propia sede. Necesario en caso de no poder acceder por alguno de los métodos anteriores.

Seleccione el método de acceso con el que desea entrar en al sede.

Como regla general las incidencias o dudas que introduzca a través del formulario accesible desde la persiana de Atención a Usuario denominado **Incidencias técnicas y dudas de ENTREU y sus trámites** van a tener más prioridad que aquellas que nos lleguen a través de correo electrónico. Va a poder reportar también sus incidencias o dudas sobre la sede a través del correo electrónico: [entreu@uv.es](mailto:entreu@uv.es). Le rogamos utilice el correo sólo en situaciones de no funcionamiento de la plataforma.

Idioma: Castellano | A A A A A A | Verificación de documentos | entorno de tramitación electrónica de la universidad

¿Cómo desea acceder?

- Certificado digital
- Usuario genérico de Universidad (personal universitario y alumnado)
- Usuario de la sede

• **Certificado digital** emitido por una Autoridad de Certificación reconocida en la plataforma @firma del Ministerio de la Presidencia. Esta plataforma admite certificados digitales reconocidos conforme al estándar ITU-T X.509 v3, emitidos por múltiples prestadores de servicios de certificación.

• **Usuario y contraseña** que identifica a los miembros de la Universitat de València (estudiantes, PDI y PAS) en todos los servicios web de la misma.

• **Usuario registrado** en la propia sede. Necesario en caso de no poder acceder por alguno de los métodos anteriores.

Seleccione el método de acceso con el que desea entrar en al sede.

Como regla general las incidencias o dudas que introduzca a través del formulario accesible desde la persiana de Atención a Usuario denominado **Incidencias técnicas y dudas de ENTREU y sus trámites** van a tener más prioridad que aquellas que nos lleguen a través de correo electrónico. Va a poder reportar también sus incidencias o dudas sobre la sede a través del correo electrónico: [entreu@uv.es](mailto:entreu@uv.es). Le rogamos utilice el correo sólo en situaciones de no funcionamiento de la plataforma.

Idioma: Castellano | A A A A A A | Verificación de documentos | entorno de tramitación electrónica de la universidad

¿Cómo desea acceder?

- Certificado digital
- Usuario genérico de Universidad (personal universitario y alumnado)
- Usuario de la sede

• **Certificado digital** emitido por una Autoridad de Certificación reconocida en la plataforma @firma del Ministerio de la Presidencia. Esta plataforma admite certificados digitales reconocidos conforme al estándar ITU-T X.509 v3, emitidos por múltiples prestadores de servicios de certificación.

• **Usuario y contraseña** que identifica a los miembros de la Universitat de València (estudiantes, PDI y PAS) en todos los servicios web de la misma.

• **Usuario registrado** en la propia sede. Necesario en caso de no poder acceder por alguno de los métodos anteriores.

Seleccione el método de acceso con el que desea entrar en al sede.

Como regla general las incidencias o dudas que introduzca a través del formulario accesible desde la persiana de Atención a Usuario denominado **Incidencias técnicas y dudas de ENTREU y sus trámites** van a tener más prioridad que aquellas que nos lleguen a través de correo electrónico. Va a poder reportar también sus incidencias o dudas sobre la sede a través del correo electrónico: [entreu@uv.es](mailto:entreu@uv.es). Le rogamos utilice el correo sólo en situaciones de no funcionamiento de la plataforma.

# Crear un usuario de la sede

SÓLO para usuarios SIN registro previo en Entreu (Registrarse)

Hacer clic en "Solicitar acceso"



The screenshot shows the 'entreu' website interface. At the top, there is a navigation bar with the university logo and the text 'entreu' and 'El meu lloc personal'. Below this, there is a search bar and a navigation menu. The main content area is titled 'Com desitgeu accedir-hi?' and contains a list of options: 'Certificat digital', 'Usuari genèric d'universitat (personal universitari i alumnat)', and 'Usuari de la SEU'. The 'Usuari de la SEU' option is selected, and a form is displayed with the title 'Permet accedir a la SEU utilitzant el nom d'usuari i la contrasenya'. The form includes fields for 'Usuari' and 'Contrasenya', an 'Accedir' button, and links for 'Recuperar contrasenya' and 'Sol·licita accés'. A yellow arrow points to the 'Sol·licita accés' link. At the bottom, there is a footer with a list of bullet points.

- Certificat digital emès per una autoritat de certificació reconeguda en la plataforma @firma del Ministeri de la Presidència. Aquesta plataforma admet certificats digitals reconeguts segons l'estàndard ITU-T X.509 v3, emesos per prestadors de serveis de certificació múltiples.
- Usuari i contrasenya que identifica els membres de la Universitat de València (estudiants, PDI i

Se recomienda leer la información y presionar "Siguiente". Leer la protección de datos y volver a presionar "Siguiente"



The screenshot shows the 'Sol·licitar accés mitjançant usuari i contrasenya' page. At the top, there is a navigation bar with the university logo and the text 'Sol·licitar accés mitjançant usuari i contrasenya'. Below this, there is a navigation menu with tabs for 'Informació', 'Protecció de dades', 'Dades personals', 'Dades d'accés', and 'Acabar'. The 'Informació' tab is selected, and the main content area contains the following text:

Aquest procediment està pensat per a aquells usuaris de la Seu Electrònica que no disposen de certificat electrònic reconegut o de compte de correu de la Universitat de València. Aquest procediment permet sol·licitar un usuari i contrasenya per a poder accedir a la Seu Electrònica de la Universitat de València. Una vegada haja emplenat tots els camps ha de prémer el botó d'enviar. La Universitat de València li enviarà un correu a l'adreça electrònica que ens haja indicat.

En relació al compte generat a través d'aquest procediment per a l'ús de la seu electrònica l'informem de les següents condicions:

- 1) Mitjançant aquest tipus de compte solament es podran iniciar tràmits que així ho permeten.
- 2) El compte creat permetrà accedir a qualsevol dels tràmits iniciats a través de la mateixa.

Més informació a: [Avis Legal](#)

A yellow arrow points to the 'Següent >' button.

Còpia temporal (Mostra o oculta el bloc) \*

## SÓLO para usuarios SIN registro previo en Entreu (Registrarse)

Rellene todos los datos personales que se solicitan en la pantalla. Es recomendable facilitar un teléfono de contacto. El apartado Observaciones no es obligatorio. Pulse "Siguiete"



Sol·licitar accés mitjançant usuari i contrasenya

Informació | Protecció de dades | **Dades personals** | Dades d'accés | Acabar

**Dades personals**

NIF/NIE/Passaport\*

Nom\*

Cognoms\*

Telèfon

Observacions

< Anterior Següent >

Còpia temporal (Mostra o oculta el bloc) ▾

Introduzca su correo electrónico y la contraseña que desee (debe recordarla con facilidad, la deberá volver a utilizar al rellenar el formulario del Passeig Saludable). Pulse "Siguiete"



Sol·licitar accés mitjançant usuari i contrasenya

Informació | Protecció de dades | Dades personals | **Dades d'accés** | Acabar

**Dades d'accés**

Introdusca el correu que s'usarà per a

Correu\*

Introdusca la contrasenya (en

Contrasenya\*

Torne a introduir la contrasenya\*

\* Camps obligatoris

< Anterior Següent >

Còpia temporal (Mostra o oculta el bloc) ▾

La contraseña debe escribirse dos veces



## SÓLO para usuarios SIN registro previo en Entreu (Registrarse)

Introduzca la palabra que aparece en la imagen (respetando mayúsculas y minúsculas), haga clic en aceptar el "Aviso legal" y después en "Enviar"

Aparecerá el mensaje "Su solicitud ha sido procesada correctamente". No es necesario pinchar sobre "Obtener documento" ni sobre "Listado de solicitudes disponibles".

Su Usuario de la Sede se ha creado correctamente. A continuación deberá activarlo desde su correo electrónico (ver página siguiente).

The screenshot shows a web form titled "Sol·licitar accés mitjançant usuari i contrasenya" from the Universitat de València. The form includes a navigation bar with "Informació", "Dades", "Dades personals", "Dades d'accés", and "Acabar". The main instruction is "Introduïu la paraula que apareix en la imatge (respecteu les minúscules i majúscules)". Below this is a CAPTCHA image showing the word "OPYTA" in a distorted font. There is a text input field for the CAPTCHA answer, a "Tornar a generar" button, and a checkbox for "Accepte el [avis legal](#) i la [política de protecció de dades](#) de la seu electrònica (l'enllaç s'obrirà en altra finestra)". An "Enviar" button is at the bottom. A "Còpia temporal" bar is visible at the bottom of the page. Orange arrows point to the CAPTCHA image, the checkbox, and the "Enviar" button.

The screenshot shows a confirmation message: "Su solicitud ha sido procesado correctamente." It includes a "Obtener e imprimir documento" button at the top. Below the message, it displays the "Identificador de la solicitud", "Fecha y hora: 26/02/2012 17:33:08", and "Código de verificación". There is also a "Listado de solicitudes disponibles" button at the bottom. Orange arrows point to the "Obtener e imprimir documento" button and the "Listado de solicitudes disponibles" button.

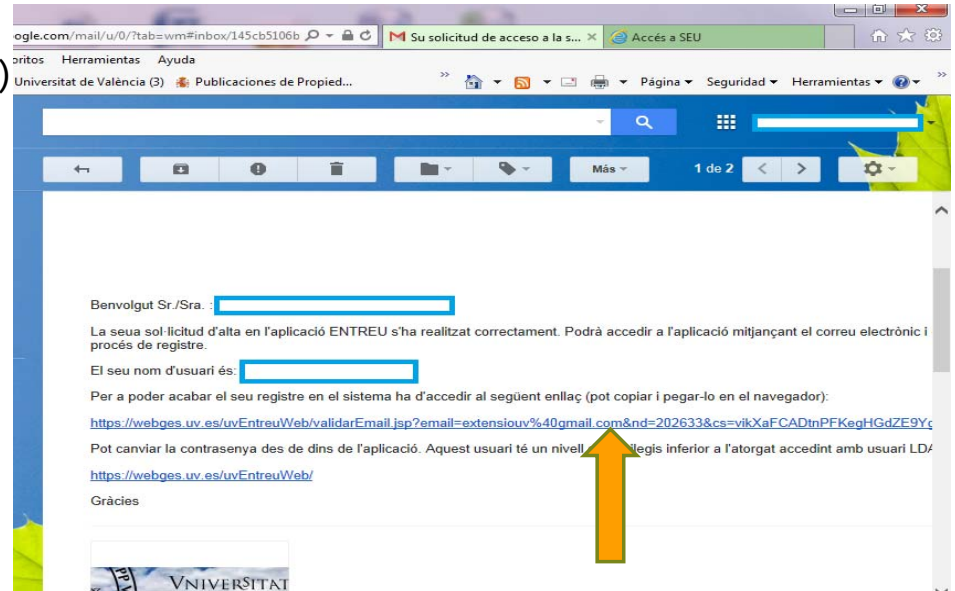
# Acceder a ENTREU

SÓLO para usuarios SIN registro previo en Entreu (Registrarse)

La Universitat le remitirá un mensaje al correo electrónico que ha utilizado para registrarse.

A continuación :

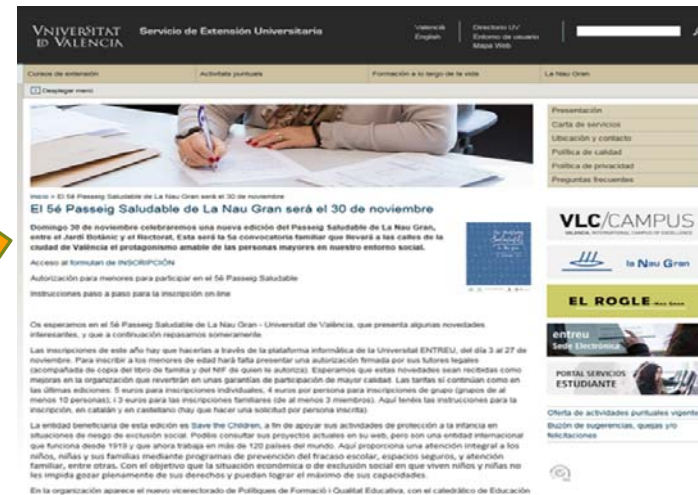
1. abra una segunda ventana en su navegador,
2. abra su cuenta de correo personal,
3. vaya a la bandeja de entrada de correo,
4. abra el mensaje remitido por [entreu@uv.es](mailto:entreu@uv.es)
5. pulse en el enlace que aparece dentro del mensaje, le indicará que su cuenta se ha activado con éxito.



Vuelva a la página web del Servei d'Extensió Universitària.

Haga clic en "Acceso al formulario de INSCRIPCIÓN".

A continuación ya puede rellenar el formulario electrónico del 8é Passeig Saludable





# Cumplimentar la inscripció 8é Passeig Saludable

- A partir de aquí, por favor, lea toda la información y rellene los campos con datos actualizados.
- Para pasar de pantalla, pulse "Siguiente".
- Al final del formulario se abrirá la pasarela de pagos para efectuar el pago de la aportación correspondiente.
- El pago se ha de realizar mediante tarjeta bancaria. El pago será indispensable para completar el proceso de inscripción.
- La pasarela de pagos de la UV es un entorno seguro.
- Encontrará en esta pantalla la opción "sí o no" sobre su consentimiento para recibir notificaciones respecto al procedimiento. Le recomendamos que seleccione "sí" para poder recibir información en su correo electrónico. Después haga clic en "Enviar".
- **IMPORTANTE:** En el caso de **inscripción de menores**, si no ha adjuntado la **documentación** en el formulario, la deberá presentar en papel en el Servei d'Extensió Universitària **antes del día 29 de septiembre de 2017**.

The screenshot shows a web form with a navigation bar at the top containing the following tabs: "Informació i contacte", "Dades personals", "Màster", "Dades acadèmiques", "Documentació", "Comentaris", "LOPD", and "Acabar". The main content area contains the question "Accepta notificacions telemàtiques? \*". Below this question are two radio buttons: "Sí" (which is selected) and "No". To the left of the radio buttons is an "E-mail:" label followed by a text input field. A yellow arrow points from the "Sí" radio button to the "Enviar" button. Below the form is a button labeled "< Anterior". At the bottom of the form, there is a section titled "Còpia temporal" with a dropdown menu that says "(Mostra o oculta el bloc)".

# Finalización de la solicitud



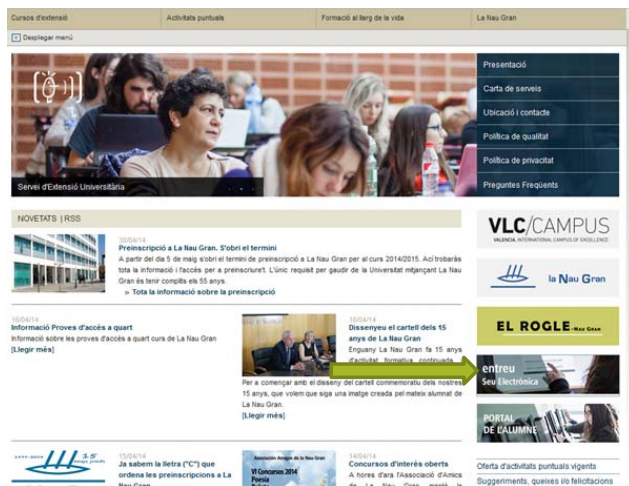
El formulari s'ha enviat al servidor.  
Aquest procés pot tardar un poc.

Els factors que poden afectar aquest temps són la xarxa, la utilització actual del servidor, el tipus de formulari que s'haja enviat.

Per exemple, si el formulari requeria una signatura, si s'han adjuntat fitxers al formulari o si les dades havien de guardar-se en el sistema d'Alfresco, el servidor tardarà més a processar la petició.

- Al pulsar “Enviar” obtendrá una pantalla como ésta. La solicitud ésta siendo enviada, el servidor necesita un tiempo, por favor, espere.
- Una vez procesada, aparecerá en la pantalla el botón “Obtener documento”, haga clic en él para obtener una copia de la solicitud registrada con todos los datos aportados.

# ¿Cómo saber si su solicitud ha sido recibida correctamente?



## 2.- Pulse en "entreu"



1.- Entre en la página web [www.uv.es/extensiouni](http://www.uv.es/extensiouni) y pulse sobre el banner "entreu – Seu electrónica"

3.- Pulse en "Mi sitio personal". Acceda como usuario UV (correo UV) o usuario de la sede (correo personal) y podrá consultar sus solicitudes e imprimir copia de las mismas.



Para cualquier duda o consulta puede dirigirse, bien personalmente en el Servei d'Extensió Universitària en horario de mañana, de lunes a viernes de 9 a 14 horas, y de tarde, los lunes de 16 a 18 horas, o por correo electrónico: [extensio@uv.es](mailto:extensio@uv.es)

Servei d'Extensió Universitària  
Amadeo de Saboya, 4, planta baja  
46010 Valencia  
Tel. 963983800

**Muchas gracias por su interés y su colaboración**

