

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE LA FACULTAT DE FILOLOGIA, TRADUCCIÓ I COMUNICACIÓ

¹Article 1

La denominació oficial de la Facultat al qual és d'aplicació el present reglament és Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació.

²TÍTOL PRIMER DE LES FUNCIONS DE LA FACULTAT DE FILOLOGIA, TRADUCCIÓ I COMUNICACIÓ

³Article 2

1. La Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació és l'encarregada de l'organització dels ensenyaments, dels processos acadèmics, administratius i de gestió conduents a l'obtenció dels títols acadèmics de caràcter oficial que li siguen assignats i de manera especial aquells relacionats amb l'àmbit de la Filologia, la Traducció i la Comunicació, així com la de tots aquells estudis que la legislació vigent li permeta. Així mateix, la Facultat vetlarà per la qualitat dels estudis que organitza.

2. Hom considera membres de la Facultat tot el personal docent i investigador i tot el personal d'administració i serveis adscrits a la Facultat o als departaments adscrits, així com també els membres del col·lectiu d'estudiants matriculats a qualsevol titulació organitzada per la Facultat.

Article 3

Són funcions de la Facultat:

- a) Proposar la implantació de noves titulacions.
- b) Emetre informe sobre les propostes de plans d'estudis que conduïsquen a l'obtenció de les diverses titulacions.
- c) Organitzar la docència, coordinar-la i supervisar-la d'acord amb els plans d'estudis per mitjà de les comissions acadèmiques de títol.
- d) Aplicar les directrius de la Universitat de València sobre política lingüística, especialment les que es relacionen amb l'elaboració de les propostes d'organització del curs acadèmic.
- e) Promoure activitats culturals i d'extensió universitària.
- f) Promoure iniciatives i aplicar mesures que milloren la qualitat dels diversos ensenyaments i serveis prestats per la Facultat.
- g) Elegir els representants de la Facultat en les comissions de la Universitat.

¹ Modificat en Consell de Govern de 19 d'abril de 2011. ACGUV 97/2011.

² Adaptació al canvi de denominació del centre. Decret 69/2007, de 4 de maig.

³ Modificat en Consell de Govern de 19 d'abril de 2011. ACGUV 97/2011.

h) Facilitar els mitjans materials necessaris per a la formació del personal vinculat a la Facultat.

i) Dur a terme les activitats de col·laboració de la Universitat de València amb organismes públics o privats en tot allò que afecte a la Facultat.

j) Administrar l'assignació pressupostària de la Facultat i controlar els seus propis serveis.

k) Realitzar la gestió administrativa necessària perquè les funcions anteriors puguin portar-se a terme.

l) Qualsevol altres que els puguin atribuir els Estatuts i altres disposicions vigents.

TÍTOL SEGON DELS ÒRGANS DE GOVERN I DE REPRESENTACIÓ

⁴Article 4

En la Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació hi ha els òrgans següents: junta i degà o degana. Així mateix, s'hi constituïran les comissions acadèmiques de títol i aquelles altres regulades pel present reglament. A més, per decisió de la Junta de Facultat podran crear-se aquelles que es considere escaients per al bon funcionament de la Facultat.

SECCIÓ PRIMERA DE LA JUNTA DE FACULTAT

⁵Article 5

1. La Junta de Facultat n'és el suprem òrgan de govern, on es troben representats els seus membres. En formen part el degà o la degana, que la presideix, i un nombre de quaranta-dos membres electes distribuïts de la manera següent:

a) 22 membres en representació del professorat amb vinculació permanent.

b) 4 membres en representació del professorat sense vinculació permanent.

c) 1 membre en representació del personal investigador en formació vinculat als departaments o seccions departamentals adscrits a la Facultat.

d) 11 membres en representació del col·lectiu d'estudiants.

e) 4 membres en representació del personal d'administració i serveis.

2. Assisteixen a la junta amb veu, i sense vot tret que hi tinguen la condició de representants:

a) Els vicedegans i les vicedeganes.

b) El secretari o la secretària de la Facultat, que també ho serà de la junta.

c) Els directors i les directores dels departaments adscrits a la Facultat.

d) Els directors i les directores de les seccions departamentals adscrites a la Facultat.

e) Els directors i les directores dels departaments que, sense estar adscrits a la Facultat ni constituir seccions departamentals, tinguen assignada una docència elevada en la Facultat.

⁴ Adaptació al canvi de denominació del centre. Decret 69/2007, de 4 de maig.

⁵ Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.
Modificat per aplicació de l'acord de Consell de Govern de 27 de setembre de 2011. ACGUV 225/2011.

- f) Les persones que ostenten la presidència de les comissions acadèmiques de títol.
 - g) L'administrador o l'administradora.
 - h) Una persona estudiant de cadascuna de les titulacions que no hi compten amb cap estudiant electe, designada per l'assemblea de representants de la Facultat.
3. La junta de Facultat ha de ser renovada totalment cada tres anys, llevat dels representants del col·lectiu d'estudiants, el mandat dels quals és anual. Si en el moment de la renovació no hi ha membres del col·lectiu del personal investigador en formació censat a la Facultat, el percentatge d'aquest col·lectiu incrementarà el d'estudiants. Les vacants que s'hi produïsquen en aquest període seran cobertes pel temps que reste.
4. La distribució de membres de la junta de Facultat romandrà durant el període per al qual ha estat elegida

Article 6

Són competències de la junta de Facultat:

- a) Elegir el degà o la degana.
- b) Proposar al Consell de Govern el reglament de règim intern de la Facultat.
- c) Formular una moció de censura al degà o la degana, l'aprovació de la qual implicarà el seu cessament.
- d) Elegir i, si escau, revocar els representants de la Facultat en els òrgans de la Universitat.
- e) Formular propostes per a l'elaboració del pressupost i aprovar la distribució de l'assignació pressupostària de la Facultat.
- f) Emetre informe sobre les propostes dels plans d'estudis.
- g) Proposar la implantació de noves titulacions.
- h) Proposar la creació de títols i diplomes propis de la Universitat de València.
- i) Elaborar la proposta d'assignació d'espais.
- j) Crear i aprovar la composició de les comissions acadèmiques de títol i totes les comissions que es consideren necessàries per al compliment de les seues funcions.
- k) Formular les peticions del personal necessari per al compliment de les funcions de la Facultat.
- l) Aprovar les propostes d'organització de curs acadèmic elaborades per les corresponents comissions acadèmiques de títol, que es remetan al Consell de Govern.
- m) Aprovar, a fi de facilitar-ne l'avaluació, la memòria anual d'activitats que es remetrà al Rectorat.
- n) Resoldre els conflictes que puguen sorgir en la Facultat.
- o) Proposar la concessió de premis i honors.
- p) Totes aquelles que li reserven els Estatuts i la legislació vigent.

Article 7

La junta de Facultat procedirà a la regulació de les relacions, les competències i la distribució dels recursos compartits entre el centre i els departaments adscrits a la Facultat, previ estudi i proposta de les Comissions Acadèmiques de Títols, de Qualitat i Econòmica, en allò referit a les funcions assignades.

Article 8

1. La convocatòria de la junta de Facultat correspondrà al degà o la degana, que haurà de fer-ho, com a mínim, una vegada cada trimestre i sempre que ho sol·licite almenys un 10% dels membres de la junta amb dret de vot. En aquest últim cas, la reunió haurà de celebrar-se dintre dels 20 dies hàbils següents a la sol·licitud.

2. La convocatòria es realitzarà amb una antelació mínima de tres dies hàbils.

3. Excepcionalment, aquest termini serà menor en cas d'urgència, si més no de vint-i-quatre hores. Per poder adoptar acords, la junta de Facultat decidirà per majoria absoluta dels seus membres la procedència o improcedència de la qualificació d'urgència.

4. La convocatòria especificarà lloc, data i hora de la reunió, i l'ordre del dia, que anirà acompanyat d'un annex documental suficient.

Article 9

L'ordre del dia serà elaborat pel degà o la degana i contindrà necessàriament els punts proposats per un 10% dels membres de la junta de Facultat amb dret de vot. En tot cas els assumptes que tracte la junta de Facultat hauran de ser de la seua competència.

Article 10

1. La junta quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria quan hi concórrega la meitat dels seus membres amb dret de vot.

Si no hi ha quòrum, la junta es constituirà en segona convocatòria mitja hora després de la fixada per a la primera. En aquest cas, serà suficient amb l'assistència de la tercera part dels seus membres.

En tot cas és necessària la presència del degà o la degana, i del secretari o la secretària de la Facultat o les persones que els substituïsquen.

Si, una vegada constituïda la junta, s'ha de suspendre o interrompre sense que s'hagen tractat tots els assumptes de l'ordre del dia, s'ha d'acordar la data per reprendre-la.

2. A l'inici de cada sessió el secretari o la secretària farà públic el quòrum de la junta. A l'efecte de l'estimació del quòrum no es comptabilitzaran les vacants ni les absències justificades per baixes temporals o permisos oficials de membres de la junta de Facultat. La justificació serà presentada per escrit prèviament al Secretari o Secretària de la Facultat.

Article 11

1. Els acords de la junta de Facultat es prendran per majoria simple de vots emesos, entenent per aquesta majoria que hi ha més vots favorables que desfavorables, llevat dels casos en què els Estatuts, el reglament de règim intern de la Facultat o altres disposicions vigents fixen altres tipus de majories.

2. No es poden prendre acords sobre assumptes no inclosos en l'ordre del dia, llevat que hi siguin presents tots els membres de la junta amb dret de vot i ho accepten per majoria.

3. Les votacions seran secretes, si més no, quan ho demane el 10% dels membres de la junta de Facultat amb dret de vot o quan es tracte de l'elecció o revocació de persones.

Article 12

1. El secretari o la secretària de la Facultat alçarà acta de cada sessió de la junta de Facultat i hi especificarà necessàriament els assistents, les absències justificades, l'ordre del dia, la data, el lloc i el temps en què s'ha fet, els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords adoptats i els resultats de les votacions.

2. A sol·licitud dels interessats, en l'acta figurarà el vot contrari a l'acord adoptat, l'abstenció i els motius que els justifiquen o el sentit del vot favorable. Els membres que discrepen de l'acord majoritari podran formular vot particular per escrit en el termini de quaranta-vuit hores, el qual s'incorporarà al text aprovat.

3. Així mateix, qualsevol membre té dret a sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que aporte en l'acte, o en el termini que assenyalé el Degà o la Degana o persona que els substituïska, el text que es corresponga fidelment amb la intervenció.

4. Les actes s'aprovaran en la mateixa o en la següent sessió, podent, no obstant, emetre el Secretari o Secretària certificació sobre acords específics que s'hagen adoptat, sense perjudici de la ulterior aprovació. En les certificacions d'acords d'aquest tipus es farà constar tal circumstància.

Article 13

1. La creació de comissions necessita l'acord per majoria simple de la junta de Facultat, sempre que aquesta majoria supose almenys el 25% del nombre de membres de la junta amb dret de vot. La proposta de creació d'una comissió ha d'incloure la composició, el règim de funcionament i la forma d'elecció. Les comissions seran presidides pel degà o la degana o persona en qui delegue.

2. Les competències que s'atribuïsqen a les comissions són delegades pel ple de la junta de Facultat per majoria absoluta, la qual pot, en tot moment, avocar-les, per la mateixa majoria, tant amb caràcter general com per a assumpte concret.

3. La junta de Facultat en cap cas podrà delegar en les comissions les matèries que requerisquen majoria absoluta dels seus membres o una determinada majoria qualificada de vots per a la seua aprovació.

Article 14

En les votacions que hagen de fer-se en la junta de Facultat per formular les propostes de membres de qualsevol òrgan col·legiat i de les comissions d'accés i de contractació previstos en els Estatuts, serà aplicable el que disposa l'article 240.1.d) en el sentit que el nombre màxim de noms que ha de figurar en cada papereta és de 2/3, o el nombre natural més pròxim, del total de membres a elegir.

Article 15

1. La condició de membre de la junta es perd quan hi concorre, almenys, una d'aquestes situacions:

- a) Dimissió presentada per escrit al degà o la degana.

b) Inassistència no justificada a tres sessions. L'al·legació de la raó d'inassistència s'ha de fer al deganat de la Facultat en el termini dels 10 dies següents al de la sessió. El degà o la degana de la Facultat resoldrà sobre el cessament.

c) Pèrdua de l'adscripció a la Facultat o al col·legi electoral pel qual una persona ha estat elegida.

2. Tots els membres de la junta de Facultat elegits podran ser revocats. La proposta de revocació l'han de proposar com a mínim el 15% dels integrants del grup electoral que haja elegit el candidat o candidata la revocació del qual s'insta. La sol·licitud de revocació haurà de figurar com un punt de l'ordre del dia d'una reunió de la junta de Facultat.

La revocació dels membres elegits de la junta de Facultat es produirà quan resulte aprovada per la majoria absoluta dels membres del grup electoral corresponent. El procediment de revocació es paraitzarà quan s'hi opose un nombre d'electors superior al 80% dels vots que foren suficients per a resultar elegits. A aquest efecte, i amb caràcter previ a la votació, s'admetrà que la persona interessada presente un document que continga el mínim de signatures requerit.

3. En cas que haja una vacant, es produirà la corresponent elecció, llevat el cas del col·lectiu d'estudiants on l'ha de cobrir la persona que figure a continuació en la llista respectiva. Les vacants es cobriran pel temps que reste del mandat ordinari en cadascun dels respectius col·legis electorals.

SECCIÓ SEGONA DE LES ELECCIONS A JUNTA DE FACULTAT

Article 16

⁶1. En les eleccions a junta de Facultat serà aplicable el que disposa l'article 240 dels Estatuts. Els col·legis electorals es fixaran per als col·lectius de professorat amb vinculació permanent i sense vinculació permanent, personal investigador en formació, estudiants i personal d'administració i serveis, d'acord amb les dades proporcionades per la Junta Electoral de la Universitat.

2. La convocatòria d'eleccions a junta de Facultat la farà el degà o la degana de la Facultat amb expressió de la data, que serà la mateixa per a tots els col·legis electorals i es farà pública amb una antelació mínima de 21 dies hàbils al dia de l'elecció.

3.- Els censos corresponents a cada col·legi electoral, proporcionats per la Junta Electoral de la Universitat, seran fets públics pel responsable del col·legi electoral, amb una antelació mínima de quinze dies naturals respecte al de l'elecció. S'hi podran presentar reclamacions durant els vuit dies naturals posteriors a la publicació. En el cas del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis, les reclamacions que puguin haver-hi seran presentades a la Junta Electoral de la Universitat. En el cas del col·lectiu d'estudiants, les reclamacions seran presentades al degà o la degana de la Facultat, qui les trametrà informades a la Junta Electoral de la Universitat. La Junta Electoral, en ambdós casos, les resoldrà i les notificarà al responsable dels col·legis electorals corresponents, per

⁶ Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22-XII-2009. ACGUV 238/2009.

Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 27-IX-2011. ACGUV 225/2011.

tal que les facen públiques. Els censos esdevindran definitius 48 hores després de la finalització del termini de presentació de candidatures.

Article 17

1. Per a formalitzar la presentació de la candidatura serà necessari comunicar-ho al responsable del col·legi electoral corresponent, amb una antelació mínima de vuit dies naturals respecte al de l'elecció, sense perjudici del que s'estableix en l'article 22 pel que fa als terminis horaris. Serà preceptiva l'acceptació escrita de cadascun dels candidats i de les candidates, acompanyada de la fotocòpia d'un document d'acreditació (DNI, carnet de conduir, passaport, carnet que justifique la condició de membre de la Universitat de València).

2. En cada candidatura d'estudiants haurà de figurar una relació ordenada i completa de candidats, en nombre igual al de membres de la Junta que han de ser elegits. S'hi podran afegir dos suplents. Cap estudiant no podrà figurar en dues candidatures.

3. El cap de llista d'una candidatura d'estudiants serà considerat el representant oficial de la candidatura, als diversos efectes electorals, tret que la mateixa candidatura, amb la signatura de tots els seus membres, designe un altre com a representant.

4. Cada candidatura d'estudiants haurà de presentar-se amb un nom global i les sigles corresponents i, opcionalment, amb un logotip identificador, que hauran de reproduir-se íntegrament a tots els efectes del procés electoral. Així mateix, els diversos candidats i candidates podran afegir un parèntesi identificador darrere del nom. Cap candidatura no podrà incloure en el seu nom cap menció a òrgans de govern i representació diferents a la Junta de Facultat.

5. En el moment de la presentació de candidatures, la Secretaria de la Facultat farà constar el nom de la persona que en fa la presentació i el dia i l'hora d'aquest acte. Així mateix, s'hi comprovarà si compleixen les condicions preceptuades als dos articles anteriors, particularment la inclusió en el cens de cada candidat i candidata, i s'hi comunicarà per escrit als interessats (en el cas de les candidatures d'estudiants, al representat oficial de la candidatura) els defectes de forma que puguen haver-hi, per tal que puguen ser subsanats durant les vint-i-quatre hores posteriors a l'expiració del termini de presentació i que les candidatures puguen ser acceptades.

6. Per a la retirada d'una candidatura proclamada serà necessària la conformitat per escrit de cadascun dels integrants.

7. El responsable dels col·legis electorals, proclamarà les candidatures acceptades amb cinc dies naturals d'antelació respecte al de l'elecció. Així mateix, ordenaran la impressió de les paperetes corresponents i la provisió dels sobres.

Article 18

⁷1. Almenys dos dies hàbils abans del dia de l'elecció la Junta Electoral de la Facultat ha de posar a disposició del electors les paperetes normalitzades de vot, que especificaran el procés a què fa referència i el col·legi electoral corresponent.

⁷ Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.
Modificat per aplicació de l'acord de Consell de Govern de 27 de setembre de 2011. ACGUV 225/2011.

En les paperetes corresponents al personal docent i investigador hauran de figurar les relacions completes de candidats i candidates del professorat amb vinculació permanent i del professorat sense vinculació permanent. En les paperetes corresponents al personal investigador en formació i al personal d'administració i serveis hi haurà de figurar la relació completa de candidats i candidates ordenada alfabèticament. Al peu de les paperetes figurarà una nota indicativa del nombre de candidats i candidates que cada elector podrà votar marcant-los amb una X, que serà de 2/3, o el nombre natural més pròxim, del total de representants a elegir.

En les paperetes de cadascuna de les candidatures d'estudiants han de figurar les dades que determina l'article anterior.

2. Els electors i les electrores que no puguen assistir físicament a l'acte de votació podran exercir el seu dret de vot mitjançant el dipòsit anticipat de la seua papereta, abans de les 14 hores del dia hàbil anterior al de la votació, en la secretaria de la Facultat. En el moment del lliurament es farà constar la següent diligència: el nom de l'elector o l'electora, el de la persona que fa el dipòsit del vot i el dia i l'hora d'aquest acte.

La papereta haurà d'anar dins d'un sobre tancat, sense cap inscripció, i acompanyat d'una fotocòpia d'un carnet d'acreditació (DNI, carnet de conduir, passaport o carnet que justifique la condició de membre de la Universitat de València). En el cas que la persona que fa el dipòsit del vot no siga l'elector o l'electora, aquest o aquesta haurà d'explicitar per escrit que fa ús d'aquest procediment de votació en l'elecció concreta convocada. I tot això dins d'un altre sobre, en el qual figuraran el rètol ELECCIONS A JUNTA DE FACULTAT i el col·legi electoral.

En aquesta modalitat de votació no serà necessari l'ús de la papereta impresa normalitzada.

Article 19

El dia fixat per a les eleccions s'ha de constituir, almenys, una mesa electoral per cada col·legi. Cada mesa electoral estarà constituïda per un membre del personal docent i investigador, que en serà el president, i per dos membres del col·lectiu triats per sorteig per la Junta Electoral de la Facultat entre els del col·legi corresponent, havent estat exclosos els candidats.

La condició de president i de vocal d'una mesa electoral té caràcter obligatori.

Article 20

1. Designades la presidència i les vocalies de cada mesa electoral i els suplents respectius, s'han de reunir a l'hora fixada del dia de l'elecció al local que determine la Junta Electoral de la Facultat.

2. Abans de començar la votació s'ha de signar l'acta de constitució de la mesa. La votació es farà de forma continua sense interrupció fins l'hora fixada perquè finalitze. No obstant, si tots els electors han emés el vot, la presidència donarà per acabada la votació.

Article 21

1. Al final de la votació, s'introduirà dins l'urna corresponent els vots emesos amb antelació, després de la comprovació de la condició d'elector i de la no emissió del seu vot

en l'acte de votació de compareixença. En cas contrari, es procedirà a la destrucció dels vots emesos anticipadament pels electors o les electores que finalment hagen emès també el seu vot a l'acte de compareixença.

2. Tot seguit, la presidència començarà l'escrutini extraent de l'urna les paperetes, d'una en una, i llegint-les en veu alta.

3. Finalitzat el recompte dels vots, la presidència ha de donar compte públicament del resultat de la votació, en el qual s'ha de especificar el nombre de votants, els vots emesos, els vàlids, els nuls i en blanc i els que ha obtingut cada candidat o candidata o, si és el cas, cada candidatura.

4. La presidència de cada mesa ha de lliurar a la Junta Electoral de la Facultat, la documentació electoral que contindrà, almenys l'exemplar del cens electoral, les paperetes de la votació, l'acta de constitució i l'acta que inclourà l'escrutini i les incidències que pugui haver-hi.

Article 22

1. La junta electoral de la Facultat, després de revisar les actes dels col·legis electorals i resoldre els possibles casos d'empat mitjançant sorteig públic, proclamarà el resultat provisional durant els quatre dies hàbils posteriors al de la votació.

2. Contra aquesta proclamació, les candidatures podran reclamar davant de la junta electoral de la Facultat en el termini de tres dies hàbils. Transcorregut aquest termini, la junta electoral de la Facultat procedirà a la proclamació definitiva dels resultats electorals.

Publicats els resultats per la junta electoral de la Facultat, hom podrà presentar recurs d'alçada davant la Junta Electoral de la Universitat.

⁸3. Els suplents proclamats com a tals per la junta electoral de la Facultat, per al personal docent i investigador, per al personal investigador en formació i per al personal d'administració i serveis, accediran a la condició de membre de la junta de Facultat, per resolució de la junta electoral de la Facultat, en substitució d'algun electe que cause baixa, només fins el moment de la constitució de la junta de la Facultat.

Article 23.

La junta electoral de la Facultat farà públic el calendari i l'horari concret que resulte de l'aplicació de la normativa present, tenint en compte el calendari laboral dels serveis administratius de la Universitat. El calendari especificarà el lloc, el dia i l'hora en què es realitzarà, si escau, el sorteig públic per a resoldre els possibles casos d'empat a què fa referència l'article 22 d'aquest Reglament.

⁸ Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.

SECCIÓ TERCERA DELS ÒRGANS UNIPERSONALS

Article 24

1. El degà o la degana de la Facultat és elegit per la junta de Facultat i nomenat pel rector o la rectora. Per ser-hi candidats són necessàries les condicions següents:

a) Ser professor doctor o professora doctora pertanyent als cossos docents universitaris adscrit a la Facultat.

b) Que la candidatura siga avalada per un 10% dels membres de la junta de Facultat amb dret de vot.

El compliment d'aquests requisits serà verificat per la junta electoral de la Facultat.

Article 25

1. La presentació de candidatures s'ha de fer a la secretaria de la Facultat, adreçada a la Junta Electoral de la Facultat, com a mínim 15 dies hàbils abans del dia de l'elecció. La Junta Electoral de la Facultat ha de fer la proclamació provisional de candidats el dia hàbil següent al d'acabament del termini de presentació i dos dies després la proclamació definitiva de candidats.

2. La convocatòria de la sessió de la Junta de Facultat en què s'haurà de procedir a l'elecció de degà o degana es farà almenys amb 10 dies hàbils d'antelació.

La sessió, amb aquest únic punt de l'ordre del dia, la moderarà el degà o la degana, si no és candidat o candidata, o el membre del personal docent i investigador electe de la junta de Facultat de més edat, que no siga candidat.

3. La sessió electoral de la junta de Facultat s'obrirà amb la verificació dels requisits dels candidats a degà o degana. A continuació hi haurà un torn de paraula perquè els candidats o candidates exposen el seu programa durant un temps no superior a mitja hora. Finalitzades les exposicions s'obrirà un debat i, finalitzat aquest, es procedirà a l'elecció.

En l'elecció, que serà nominal i secreta, cada membre de la junta amb dret a vot posarà en la papereta, com a màxim, un nom.

El vot anticipat es podrà exercir en les mateixes condicions que per a les eleccions a junta de Facultat.

4. Resultarà elegit en primera volta el candidat o la candidata que obtinga un nombre de vots superior a la meitat del nombre de membres de la junta de Facultat amb dret de vot. En segona volta, en la qual seran candidats els dos més votats en la primera, resultarà elegit el candidat o la candidata més votat, sempre que supere el nombre de vots en blanc.

Si cap candidatura no assoleix aquesta majoria, el rector o la rectora designarà un degà o una degana provisional i s'iniciarà un nou procés electoral en el termini de tres mesos.

En aquesta nova elecció, en la segona volta, en la qual seran candidats els dos més votats en la primera, resultarà elegit el que obtinga més vots.

5. El degà o la degana de la Facultat és elegit per un període de tres anys i amb possibilitat de només una reelecció consecutiva.

En els casos de cessament per motiu diferent de l'esgotament del mandat ordinari es triarà degà o degana pel temps que reste. Els períodes de mandat inferiors a 2 anys no es tindran en compte als efectes de la reelecció.

Article 26

1. El degà o la degana designarà entre els membres de la Facultat les persones que integren l'equip deganal o de direcció de la Facultat. Per tal de fer efectiu el principi d'igualtat entre dones i homes haurà de tindre en compte el que disposa l'addicional cinquena dels Estatuts.

2. Finalitzat el període de temps per al qual fou nomenat el degà o la degana, o en cas del seu cessament o revocació o dimissió acceptada pel rector o la rectora, tots els càrrecs que haja designat quedaran a disposició de qui exercezca el càrrec en funcions.

Article 27

El degà o la degana de la Facultat, amb l'assistència de l'equip deganal, és el responsable de la direcció de la Facultat i té les funcions següents:

- a) Ostentar la representació de la Facultat.
- b) Convocar la junta de Facultat.
- c) Executar els acords de la junta de Facultat.
- d) Supervisar el funcionament dels serveis i la gestió ordinària de la Facultat.
- e) Elaborar la proposta d'horaris.
- f) Proposar la iniciació d'expedient disciplinari a qualsevol membre de la Facultat.
- g) Proposar a la junta de Facultat aquelles iniciatives que considere pertinents.
- h) En general, totes aquelles competències derivades de l'article 34 dels Estatuts, tret de les que es reserven a la junta de Facultat.

Article 28

1. La junta de Facultat pot acordar la revocació del degà o la degana de la Facultat per l'aprovació, per majoria absoluta dels seus membres, d'una moció de censura. La sol·licitud de revocació haurà de figurar com un punt de l'ordre del dia d'una sessió extraordinària de la junta de Facultat.

2. La proposta de revocació l'ha de proposar com a mínim el 15% dels membres de la junta de Facultat amb dret de vot. En l'escrit de moció caldrà explicar els motius de la presentació.

3. Si resulta aprovada la moció, el degà o la degana o el director o la directora de la Facultat cessarà en el càrrec i romandrà en funcions fins a la presa de possessió del nou titular.

4. El cessament s'ha de comunicar al rector o la rectora i a la junta electoral per a la iniciació del procediment d'elecció de degà o de degana o de director o de directora de la Facultat.

TÍTOL TERCER DE LES COMISSIONS DE FACULTAT

Article 29

1. Les comissions creades per la Junta de Facultat tindran funcions consultives i assessores d'aquesta, tret d'aquells casos en què als Estatuts de la Universitat s'indiquen explícitament el contrari.

2. Excepcionalment, la junta de Facultat podrà delegar la presa de determinades decisions a la comissió corresponent. Per tal que aquesta delegació tinga validesa, caldrà que siga refrendada per la majoria absoluta dels membres de la Junta.

3. Així mateix la junta de Facultat podrà procedir a l'avocació de les funcions que són ordinàries de les comissions, així com de les delegades per aquesta.

Article 30

1. Els membres de les Comissions seran elegits per la Junta de Facultat a proposta dels respectius col·lectius que la formen o dels òrgans corresponents, quan escaiga. La votació serà secreta. Cada estament procedirà a l'elecció per separat dels seus respectius representants i s'estarà allò establert a l'article 14 del present reglament.

2. La durada del mandat coincidirà amb la corresponent a la pròpia Junta, tret dels casos en què s'especifique el contrari. Cas de vacant, la Junta de Facultat procedirà al reemplaçament pel temps que reste.

3. La Junta de Facultat podrà procedir a revocar qualsevol membre d'una Comissió. Aquesta revocació haurà de ser debatuda com a punt específic de l'ordre del dia d'una Junta de Facultat, després de comunicar-li a l'interessat el plec de càrrecs, amb un mínim de 72 hores d'antelació, al qual podrà respondre si ho estima oportú amb un plec de descàrrec; ambdós documents estaran a disposició dels membres de la Junta de Facultat amb anterioritat a la celebració de la sessió corresponent. La revocació serà efectiva quan l'aprove la majoria absoluta dels membres del corresponent estament i del total de membres de la Junta.

SECCIÓ PRIMERA COMISSIONS ACADÈMIQUES DE TÍTOL

Article 31

1. Les comissions acadèmiques de títol col·laboren en l'organització de la docència i garanteixen la coherència acadèmica de la titulació corresponent.

Són funcions de les comissions acadèmiques de títol:

a) Elaborar la proposta d'organització del curs acadèmic, tenint en compte els criteris establerts pel Consell de Govern i les propostes dels departaments. Aquesta proposta ha d'explicitar la llengua en què s'imparteix la matèria, així com qualsevol altre aspecte que tinga rellevància per a l'organització docent.

b) Coordinar i supervisar la programació docent dels departaments implicats.

c) Preparar i difondre la documentació necessària per a l'orientació i informació dels membres del col·lectiu d'estudiants sobre els itineraris curriculars, les matèries optatives i de lliure elecció.

d) Emetre informe de la proposta d'horaris i d'assignació d'espais.

e) Elaborar un informe anual de l'activitat docent desenvolupada durant el curs acadèmic, atenent els objectius de les titulacions, que s'haurà de remetre al deganat de la Facultat i als membres de la junta de Facultat.

f) Proposar la resolució, després de l'informe dels departaments competents, de les peticions de convalidacions parcials d'estudis.

2. Les comissions acadèmiques de títol, presidides pel degà o la degana de la Facultat o la persona en qui delegue, quedaran regulades per un reglament aprovat pel Consell de Govern.

3. Cada titulació podrà tenir un coordinador o una coordinadora amb la missió de garantir la continuïtat en les tasques de coordinació i supervisió que corresponen a la Comissió Acadèmica de Títol. Aquesta figura és nomenada per la junta de Facultat, a proposta de la Comissió Acadèmica de Títol, després de consultar les àrees o els departaments afectats.

SECCIÓ SEGONA DE LA RESTA DE LES COMISSIONS

Article 32.

1. La Comissió de Pràctiques Externes té per funció organitzar, coordinar i supervisar les pràctiques a empreses i institucions externes a fi de completar la formació dels estudiants. És integrada pel degà o la degana o persona en qui delegue, que hi actuarà com a coordinador o coordinadora de pràctiques de la Facultat, un representant del personal docent i investigador de cada titulació amb pràctiques, un representant del personal d'administració i serveis i una representació del col·lectiu d'estudiants que determine la Junta de Facultat, proporcional a la seua presència en aquesta, ajustada a l'alça.

2. A fi de facilitar el funcionament de la Comissió de Pràctiques, es constituïran tantes subcomissions de títols o conjunt de títols com s'estime necessari. La seua estructura serà semblant a la de la pròpia Comissió de Pràctiques, i s'ha de garantir la presència en cada subcomissió d'un representant del personal docent i investigador de cadascuna de les titulacions que hi corresponguen, i d'un representant del col·lectiu d'estudiants d'aquestes titulacions.

3. Els representants de les titulacions seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta de les Comissions Acadèmiques de Títol corresponents, prèvia consulta als Departaments als quals estiguen adscrites les Àrees de Coneixement assignades a la matèria de pràctiques externes. La representació del col·lectiu d'estudiants serà nomenada per la Junta de Facultat a proposta de l'Assemblea de Representants. El personal d'administració i serveis serà nomenat per la Junta de Facultat a proposta dels representants del personal d'administració i serveis en l'esmentada Junta.

Article 33

1. La Comissió de Programes d'Intercanvi d'Estudiants té per finalitat contribuir a l'ampliació i al foment dels convenis de cooperació que impliquen la mobilitat acadèmica dels membres del col·lectiu d'estudiants de la Facultat; a més a més de la supervisió i la col·laboració en els ensenyaments que es cursen a les diverses institucions amb què la nostra Universitat manté relacions de cooperació acadèmica.

2. És integrada pel degà o la degana o persona en qui delegue, els coordinadors o les coordinadores dels programes d'intercanvi, un representant del personal d'administració i serveis i una representació del col·lectiu d'estudiants de les titulacions que determine la Junta de Facultat, proporcional a la seua presència en aquesta, ajustada a l'alça.

3. Els coordinadors o les coordinadores dels programes d'intercanvi són nomenats per les Comissions Acadèmiques de Títol, prèvia consulta als departaments corresponents.

4. La representació del col·lectiu d'estudiants serà nomenada per la Junta de Facultat a proposta de l'Assemblea de Representants. El personal d'administració i serveis serà nomenat per la Junta de Facultat a proposta dels representants del personal d'administració i serveis en l'esmentada Junta.

Article 34

1. La Comissió Econòmica és l'encarregada de fer l'anàlisi de les diverses propostes pressupostàries, a més del seguiment de la gestió pressupostària i de les dotacions d'infraestructura i d'equipament necessàries per al funcionament de la Facultat. És integrada pel degà o la degana o persona en qui delegue, el Administrador o la Administradora de la Facultat, un representant del personal docent i investigador de cadascun dels departaments adscrits a la Facultat, un representant del personal d'administració i serveis i una representació del col·lectiu d'estudiants, que determine la Junta de Facultat, proporcional a la seua presència en aquesta, ajustada a l'alça.

2. Els representants dels departaments seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta del Consell de Departament corresponent. La representació del col·lectiu d'estudiants serà nomenada per la Junta de Facultat a proposta de l'Assemblea de Representants. El personal d'administració i serveis serà nomenat per la Junta de Facultat a proposta dels representants del personal d'administració i serveis en l'esmentada Junta.

Article 35

1. La Comissió de Normalització Lingüística té per funció contribuir al manament estatutari sobre aquest assumpte, ajudant en les tasques establertes en aquest sentit per la Comissió corresponent d'Universitat i definint les seues pròpies tasques a l'àmbit de la Facultat. És composta pel degà o la degana o persona en qui delegue, un representant del personal docent i investigador de cadascun dels Departaments adscrits a la Facultat, un representant del personal d'administració i serveis i una representació del col·lectiu d'estudiants que determine la Junta de Facultat, proporcional a la seua presència en aquesta, ajustada a l'alça.

2. Els representants dels departaments seran nomenats per la Junta de Facultat a

proposta del Consell de Departament corresponent. La representació del col·lectiu d'estudiants serà nomenada per la Junta de Facultat a proposta de l'Assemblea de Representants. El personal d'administració i serveis serà nomenat per la Junta de Facultat a proposta dels representants de personal d'administració i serveis en l'esmentada Junta.

Article 36

1. La Comissió de Qualitat té com a objectius:

a) Valorar periòdicament el funcionament global de la Facultat, amb especial atenció als aspectes organitzatius i acadèmics.

b) Proposar els mitjans i les accions adients per un millorament continu de l'ensenyament i dels indicadors inclosos en els processos d'avaluació i d'acreditació.

c) Establir i supervisar els plans estratègics per adequar el centre als estàndards internacionals de qualitat, i

d) difondre la cultura de qualitat en el centre i les titulacions que imparteix.

2. La Comissió treballarà en col·laboració amb els departaments i els serveis administratius, les comissions de centre i els representants de departament o centre en les diverses comissions de la Universitat, els quals li proporcionaran la informació necessària per l'acompliment dels objectius.

3. La Comissió estarà presidida pel Degà o persona en qui delegue i composta per un representat del personal docent i investigador de cada titulació adscrita al centre i un representant de les seues àrees sense titulació, un representant del personal d'administració i serveis i una representació del col·lectiu d'estudiants que determine la Junta de Facultat, proporcional a la seua presència en aquesta, ajustada a l'alça.

4. Els representants del personal docent i investigador seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta de les Comissions Acadèmiques de Títol, prèvia consulta als departaments corresponents. La representació del col·lectiu d'estudiants serà nomenada per la Junta de Facultat a proposta de l'Assemblea de Representants. El personal d'administració i serveis serà nomenat per la Junta de Facultat a proposta dels representants de personal d'administració i serveis en l'esmentada Junta.

Article 37

1. La Comissió de Revisió de Qualificacions té per objectiu la resolució de les sol·licituds d'impugnació de qualificacions, tal i com estableix la Normativa per a la impugnació de qualificacions de la Universitat de València. Aquesta es renovarà anualment en novembre o desembre. És composta pel degà o la degana o persona en qui delegue, per tres membres del personal docent i investigador, tres representants del col·lectiu d'estudiants, comptant cadascú d'un suplent que el substituirà, cas de causa justificada. Els membres del personal docent i investigador ho seran en representació de cadascú dels departaments del centre. Si la sol·licitud d'impugnació afecta al departament d'algun dels membres del personal docent i investigador, aquest serà substituït pel seu suplent.

2. Els representants del personal docent i investigador seran nomenats per la Junta de Facultat. La representació del col·lectiu d'estudiants serà nomenada per la Junta de Facultat a proposta de l'Assemblea de Representants.

SECCIÓ TERCERA

FUNCIONAMENT DE LES COMISSIONS

Article 38

1. Les comissions es reuniran, després de la convocatòria, amb un termini no inferior a 24 hores, on s'especificarà el corresponent ordre del dia i s'adjuntarà la documentació que calga.

2. La presidència nomenarà d'entre els membres de la comissió un que ostentarà la secretaria en totes les sessions. Aquest podrà ser reemplaçat quan la presidència ho crega oportú. Redactarà l'acta de les diferents sessions, la qual serà sotmesa a votació en les pròximes sessions.

Article 39

1. La comissió es reunirà quan la presidència, l'equip de deganat o la Junta de Facultat ho decideixen. Igualment podrà ésser convocada prèvia petició del 20% dels seus integrants.

2. L'assistència a les sessions de les comissions és obligatòria. L'absència haurà de ser justificada davant el president en el termini més curt possible.

3. Un membre de la comissió perd la seua condició després de tres absències continuades o cinc alternes sense justificació.

TÍTOL QUART

DE LA JUNTA ELECTORAL DE LA FACULTAT

Article 40

1. Una vegada renovada la junta de Facultat, aquesta ha d'elegir la junta electoral de la Facultat en el termini màxim de dos mesos.

2. La junta electoral està formada per dos membres del personal docent i investigador, un membre del personal d'administració i serveis i dos estudiants.

3. La durada del mandat dels membres de la junta electoral de la Facultat és de tres anys, llevat del o la representat dels estudiants, que serà anual. Les vacants que es produeixen seran cobertes pel temps que reste.

4. Els components de la junta electoral de la Facultat elegiran la seua presidència.

5. Els membres de la junta electoral de la Facultat no poden ser candidats o candidates en els procediments electorals que dirigeixen.

Article 41⁹

La junta electoral de Facultat ha de dirigir les eleccions a la junta de Facultat, a degà o degana i dels representants dels estudiants i les estudiantes de l'Assemblea de representants de centre previstes a l'apartat a) de l'article 174 dels Estatuts de la Universitat de València, sota la supervisió de la Junta Electoral de la Universitat.

⁹ Modificat en Consell de Govern de 30 de setembre de 2008. ACGUV 178/2008.

Article 42

Son funcions de la junta electoral de Facultat:

- a) Publicar el nombre de membres que s'ha d'elegir per cada col·legi electoral.
- b) Assignar els locals, el temps i els recursos per a les campanyes electorals.
- c) Resoldre els conflictes que hi puguem haver durant les eleccions.
- d) Proclamar els resultats de les eleccions.
- e) Informar i trametre els recursos presentats contra les seues decisions.

TÍTOL CINQUÈ DEL RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER DE LA FACULTAT

Article 43

La Facultat, per al compliment dels seus fins i per a la realització de les activitats que li son pròpies, ha de disposar dels recursos financers que li siguen necessaris i responsabilitzar-se del patrimoni de la Universitat de València que li està adscrit, així com de l'autonomia de gestió necessària per al bon ús dels recursos.

Article 44

Els recursos econòmics de la Facultat son:

- a) L'assignació destinada a la Facultat en el pressupost anual de la Universitat de València.
- b) Les partides que, destinades a la Facultat mitjançant la Universitat, consignen en els seus pressupostos altres institucions públiques o privades.
- c) Les partides que la Universitat li assigne corresponents a estudis propis, d'especialització, extensió universitària i postgrau.
- d) Els ingressos que puguem derivar-se de la prestació de serveis que hagen exigit la utilització del patrimoni adscrit a la Facultat o dels seus recursos financers.
- e) Qualsevol altre tipus d'ingrés no determinat en els punts anteriors.

Article 45

Formen part del patrimoni adscrit a la Facultat tots aquells béns que així consten a l'inventari de la Universitat de València i aquells que s'hagen adquirit amb càrrec als seus recursos financers.

Article 46

L'administrador o l'administradora de la Facultat, sota la dependència funcional del degà o la degana, dirigeix la gestió dels serveis economicoadministratius, executa les decisions dels òrgans de la Facultat en matèria de la seua competència, té la responsabilitat del funcionament dels esmentats serveis i assumeix la direcció del personal d'administració i serveis de la Facultat.

L'administrador o l'administradora de la Facultat, sota la dependència funcional dels directors o les directores dels departaments, assumeix la direcció del personal d'administració i serveis dels departaments adscrits al Facultat.

Article 47

L'equip deganal, amb la col·laboració de l'administrador o l'administradora de la Facultat, elaborarà anualment una proposta de pressupost que assigne els recursos financers de la Facultat atenent la previsió de les despeses.

Article 48

Correspon a la junta de Facultat l'aprovació del pressupost anual presentat per l'equip deganal abans de l'inici del exercici econòmic corresponent.

Article 49

Les despeses seran autoritzades pel degà o la degana de la Facultat.

Article 50

L'administrador o l'administradora de la Facultat ha de preparar anualment la liquidació del pressupost, que ha d'aprovar la junta de la Facultat.

TÍTOL SISÈ DE LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE LA FACULTAT

Article 51

1. La junta de Facultat podrà elevar propostes al Consell de Govern sobre la modificació d'aquest reglament de règim intern.

2. La proposta de modificació serà presentada al degà o la degana de la Facultat, avalada almenys pel 25% dels membres de la junta.

3. L'aprovació de la proposta requerirà l'acord de la majoria absoluta de la junta i haurà de figurar en l'ordre del dia i distribuir-se com annex documental de la convocatòria.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Les normes de funcionament de la Junta de Facultat s'aplicaran quan escaiga a la resta d'òrgans de la Facultat, a falta d'una norma específica aplicable.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera.

En el termini d'un mes des de l'entrada en vigor d'aquest reglament de règim intern s'hauran de convocar eleccions a degà o degana de la Facultat.

Segona.

La renovació ordinària de la Junta de Facultat tindrà lloc d'acord amb les normes contingudes en aquest Reglament al darrer trimestre de l'any 2008. Les ulteriors renovacions hauran de tindre lloc al primer trimestre del curs acadèmic corresponent.

L'elecció per a la renovació ordinària de degà o degana tindrà lloc al primer trimestre de l'any 2009.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de ser aprovat pel Consell de Govern.

Aprovat pel Consell de Govern de 25 d'octubre de 2005. ACGUV 227/2005.
Adaptació al canvi de denominació del centre. Decret 69/2007, de 4 de maig.
Modificat en Consell de Govern de 30 de setembre de 2008. ACGUV 178/2008.
Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de
2009. ACGUV 238/2009.
Modificat en Consell de Govern de 19 d'abril de 2011. ACGUV 97/2011.
Modificat per aplicació de l'acord de Consell de Govern de 27 de setembre de
2011. ACGUV 225/2011.