



Contenido:

- [Emisión de recibos de matrícula del curso 2019-20](#)
- [Consulta de recibos de matrícula](#)
- [Instrucciones para el pago de recibos de matrícula con tarjeta de crédito](#)

Emisión de recibos de matrícula del curso 2019-2020

La Universitat de València realitzarà la primera emissió de recibos correspondientes al pago de la matrícula del curso 2019-2020 a partir del **30 de septiembre de 2019**.

La emissió de los recibos depende de la modalidad de pago y del tipo de fraccionamiento indicado por el estudiante en el momento de la matrícula. Por lo tanto, en función de la modalidad de pago seleccionada, se debe tener en cuenta que:

- Pago por domiciliación bancaria: las fechas exactas de los cargos en cuenta de los recibos dependerán de las entidades bancarias gestoras, tanto emisora como receptora, y no de la Universitat de València.
- Pago con tarjeta de crédito: los recibos se podrán al cobro en los mismos periodos que el pago domiciliado y el estudiante deberá efectuar el pago a partir de la fecha de emisión del recibo mediante la plataforma de pagos *online* de la Universitat de València, en un plazo no superior a 7 días.

CALENDARIO DE RECIBOS DE MATRÍCULA CURSO 2019/20

	ENVÍO AL BANCO	CARGO EN C/C ESTUDIANTADO
--	----------------	---------------------------

PAGO EN 8 PLAZOS

SEPTIEMBRE	16/09/2019	Tercera semana de SEPTIEMBRE
OCTUBRE	01/10/2019	Primera semana de OCTUBRE
NOVIEMBRE	04/11/2019	Segona semana de NOVIEMBRE
DICIEMBRE	01/12/2019	Primera semana de DICIEMBRE
ENERO	30/12/2019	Primera semana de ENERO
FEBRERO	31/01/2020	Segona semana de FEBRERO
MARZO	28/02/2020	Primera semana de MARZO
ABRIL	31/03/2020	Primera semana de ABRIL

PAGO EN 2 PLAZOS

OCTUBRE	01/10/2019	Primera semana de OCTUBRE
ENERO	30/12/2019	Primera semana de ENERO

PAGO EN 1 PLAZO

OCTUBRE	01/10/2019	Primera semana de OCTUBRE
---------	------------	---------------------------

Para los estudiantes de Postgrado con matrícula en el mes de octubre, la emisión de recibos se retrasará 1 mes respecto a la planificación anterior. En los casos excepcionales en los que la matrícula se realice con posterioridad al mes de octubre, aunque la modalidad de pago escogida sea en 8 pagos, la Universitat emitirá menos de 8 recibos, de manera que el último recibo siempre se cargará en cuenta durante la primera semana de abril de 2020.

A todos los estudiantes se les emitirá el recibo para el cobro de las tasas administrativas y seguro escolar, incluso si se ha solicitado beca con anterioridad a la emisión de los recibos.

Información específica para solicitantes de beca del Ministerio de Educación

En caso de solicitud de beca del Ministerio de Educación con anterioridad a la emisión de los recibos se deberá tener en cuenta que, puesto que la beca sólo cubre las asignaturas matriculadas por primera vez, el recibo de matrícula se generará exclusivamente con los conceptos no incluidos en la posible ayuda. En caso de denegación de la beca, y en el momento en que la Universitat de València tenga constancia de tal denegación, se emitirá un recibo por las tasas que no se hayan cobrado. En los casos de recibos en la modalidad de fraccionamiento en 6 plazos, se regularizará el importe correspondiente en los plazos pendientes de vencer (menos de 6).

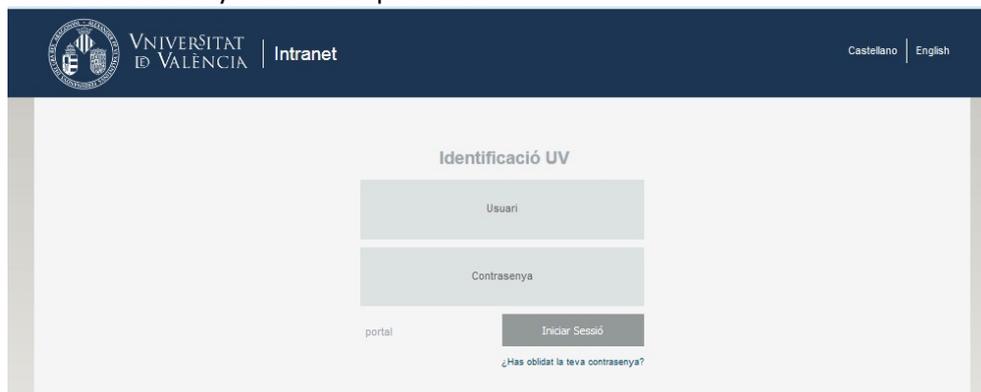
Consulta de recibos de matrícula del curso 2019-2020

Los estudiantes de la Universitat de València pueden consultar información sobre los recibos emitidos por la Universitat durante el curso académico, en particular los asociados con el pago de la matrícula anual. La consulta se puede realizar a través de la secretaría virtual de la Universitat (<https://secvirtual.uv.es>) realizando los siguientes pasos:

1. Conectar con la página web de la Secretaría Virtual, <https://secvirtual.uv.es>, y seleccionar “Acceder”:



2. Identificarse con el usuario y contraseña personal:



3. Desplegar el menú “Estudiante” y seleccionar “Consulta recibos”:



4. A continuació, se mostraran els rebuts emesos organitzats per cursos acadèmics:

Consulta rebuts

Consulta dels seus rebuts per curs acadèmic.
 Seleccioneu el curs acadèmic

2016-17 **2015-16** 2014-15 2013-14 2012-13

Rebuts del curs acadèmic: 2015-16 a data 16/09/2016

	Rebut	Estad	Domiciliat	Termini/terminis	Import	Data emissió	Data cobrament	Con./T#.
+	***	Cobrat Passant la Pagaments	No		30,00	24/08/2015	24/08/2015	*****
+	***	Cobrat Passant la Pagaments	No		35,00	28/12/2015	28/12/2015	*****
-	***	Domiciliat - Cobrat	*****1517	Pagament total	330,87	23/09/2015	04/12/2015	*****
Concepte					Unitats	Import	Total	
DEUC. GENÉR. SOBRE CRÈDITS					1	- 0,00	- 0,00	
EXPEDICIÓ/MANTENIMENT DE TARJETA					1	5,87	5,87	
***** GRAN					1	325,00	325,00	
TAXES GENÉR. CRÈDITS L.O.					1	0,00	0,00	
+	3753	Domiciliat - Cobrat	*****1517	Pagament total	75,00	05/10/2015	11/01/2016	*****

Mostrar/Ocultar detalles del recibo

Recibos emitidos en el curso académico

Acceso a la plataforma de pago online de recibos.
 Solo disponible para recibos ENEROados con la opción de pago con tarjeta

En esta pantalla es posible:

- Mostrar/Ocultar los detalles de cada uno de los recibos
- Acceder a la plataforma de pagos online. En esta plataforma solo será posible realizar el pago de aquellos recibos que hayan sido ENEROados específicamente con la modalidad de pago con tarjeta:
 - o Recibos de matrícula, cuando el estudiante hubiera seleccionado la modalidad de pago con tarjeta en el momento de realizar la matrícula.
 - o Recibos ENEROados en trámites realizados a través de la Sede Electrónica de la UV.
 - o Recibos ENEROados desde las secretarías de los centros de la UV con esta modalidad de pago.

No será posible pagar online recibos correspondientes a otras formas de pago:

- o Pago en efectivo.
- o Pago por domiciliación bancaria.

Instrucciones para el pago de recibos de matrícula con tarjeta de crédito

La Universitat de València, con objeto de facilitar la gestión a sus estudiantes, permite el pago de los recibos de matrícula mediante tarjeta de crédito. Esta forma de pago debe haber sido indicada por el estudiante en el momento de efectuar la matrícula y se aplicará a **todos** los recibos de matrícula emitidos durante el curso.

Los recibos para el pago con tarjeta de crédito se pondrán al cobro en las mismas [fechas](#) que para el resto de modalidades de pago.

El/La estudiante que haya seleccionado el pago con tarjeta será informado mediante los canales de comunicación interna (correo electrónico xxx@alumni.uv.es y portales web) de la disponibilidad del recibo y deberá proceder al pago en un plazo de **7 días desde la emisión**, de acuerdo con las siguientes instrucciones:

--- Estas instrucciones no aplican si se ha optado por la domiciliación bancaria ---

1. Consultar los recibos desde la Secretaría Virtual de la UV y seleccionar la opción “Pagos online”:

Consulta rebuts
Consulta dels seus rebuts per curs acadèmic.
Seleccioneu el curs acadèmic

2016-17 **2015-16** 2014-15 2013-14 2012-13

Rebuts del curs acadèmic 2015-16 a data 16/09/2016

	Rebut	Estat	Domiciliat	Termini i terminis	Import	Data emissió	Data cobrament	Cen./TR.
+	***	Cobrat Practiar el ls Pagaments	No		30,00	24/09/015	24/09/015	*****
+	***	Cobrat Practiar el ls Pagaments	No		35,00	26/12/015	26/12/015	*****
-	***	Domiciliat - Cobrat-	*****517	Pagament total	330,87	23/09/015	04/12/015	*****
				Concepte	Unitats	Import	Total	
				DEDUC. GENÈR. SOBRE CRÈDITS	1	- 0,00	- 0,00	
				EXPEDICIÓ/MANTENIMENT DE TARJETA	1	5,87	5,87	
				***** GRAN	1	325,00	325,00	
				TAXES GENÈR. CRÈDITS L.O.	1	0,00	0,00	
+	3753	Domiciliat - Cobrat-	*****517	Pagament total	75,00	06/10/015	11/01/016	***** *****

€ Pagaments online Solament per a rebuts que permeten el pagament amb tarjeta de crèdit

2. Entrará en la Sede Electrónica de la Universitat y, por seguridad, se requerirá de nuevo identificación. Seleccionar la opción “Usuario genérico de universidad (personal universitario y alumnado)” con su usuario personal de la Universitat de València:

The first screenshot shows the 'entreu' portal with a menu where 'Usuari genèric d'universitat (personal universitari i alumnat)' is selected. Below the menu, there are instructions in Catalan regarding digital certificates and user identification.

The second screenshot shows the login page for the selected user type. It features a large image of a padlock and a circular seal. There are input fields for 'Usuari' and 'Contrasenya', and an 'Accedeix' button. A note above the fields states: 'Permetir au. còp. o de SEU i utilitzar el nom i la contrasenya de l'usuari de la Universitat.'

Nota: Si es la **primera vez** que accede a la Sede Electrónica se le pedirá que confirme sus datos y acepte las condiciones de uso. Pulse “Enviar” para finalizar el registro.

3. Una vez en la Sede Electrónica se mostrarán los recibos emitidos a su nombre y que puede pagar con tarjeta (no solo los recibos de matrícula):

Rebut	Data	Import	Canal	Identificador sol.	Estat	Descripció	
K001-5-00023	01/09/2016 16:21:16		2 DDC001	UV-DDC001-115599	No pagat	Sense descripció.	Accions
C290-5-69690	27/01/2013 20:59:01	155,22	prpagos2	UV-prpagos2-102345	No pagat	MATRÍCULA/ENROLMENT 1/2	Accions
C290-5-00022	27/01/2013 20:57:16	155,22	prpagos2	UV-prpagos2-102344	Pagat	*****	Accions
C290-5-15300	25/01/2013 14:21:53	10,69	prpagos2	UV-prpagos2-102337	No pagat	*****	Accions
C290-5-15300	25/01/2013 14:14:27	10,69	prpagos2	UV-prpagos2-102335	No pagat	*****	Accions
C640-4-11843	29/02/2012 09:03:06	152,33	PG_PM12	REBUT NO FINALITZAT	No pagat	*****	Accions

4. Localizar el recibo pendiente de pago. En la columna “Descripción” aparecerá el concepto “MATRÍCULA/ENROLMENT” y el plazo al que corresponde¹. Además, en la columna “Estado” aparecerá “No pagado”.

¹ Por ejemplo, “MATRÍCULA/ENROLMENT 1/2” indica que el recibo corresponde al pago 1 de 2 plazos.

5. Pagar el recibo seleccionando “Acciones” y “Pago directo”:

Idioma: Valencià A* A* 16 16 16 16 16 16

Verificació de documents

Els meus rebuts 16 notificacions pendents de llegir 2 notificacions pendents de atendre

Rebut	Data	Import	Canal	Identificador sol.	Estat	Descripció	Accions
K001-5-00023	01/09/2016 16:21:16		2 DDC001	UV-DDC001-118599	No pagat	Sense descripció	Accions
C290-5-69890	27/01/2013 20:59:01	155,22	prpagos2	UV-prpagos2-102345	No pagat	MATRÍCULA/ENROLMENT 1/2	Accions
C290-5-00022	27/01/2013 20:57:16	155,22	prpagos2	UV-prpagos2-102344	Pagat	*****	
C290-5-15300	25/01/2013 14:21:53	10,69	prpagos2	UV-prpagos2-102337	No pagat	*****	
C290-5-15300	25/01/2013 14:14:27	10,69	prpagos2	UV-prpagos2-102335	No pagat	*****	
C640-4-11843	29/02/2012 09:03:06	152,33	FG_PM12	REBUT NO FINALITZAT	No pagat	*****	

Mostrant 1 a 6 de 6 sol·licituds

Tinga en compte que si paga amb rebut bancari l'actualització de l'estat de la seua sol·licitud pot tarda uns quants dies, fins a 15 dies en alguns casos.

6. Se abrirá la ventana para efectuar el pago, donde puede verificar los datos del recibo (concepto, importe y titular) y debe introducir los datos de la tarjeta con la que se realiza el pago (1) y seleccionar “Pagar” (2).

Idioma: Valencià A* A* 38 38 38 38 38 38

Verificació de documents

Continuar amb el pagament 38 notificacions pendents de llegir

PORTAL DE PAGAMENTS ONLINE UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

PAGAMENT AMB TARGETA D'UN REBUT DE LA UV

Dades del rebut

Rebut: DECLARACIÓ DE EQUIVALÈNCIA A NIVELL ACADÈMIC DE DOCTOR 24057

Import: 192,00

Titular: ***** FOF GANDIA CORRAL

Dades de la targeta

Tipus: VISA / EUROCARD / MASTERCARD / MAESTRO

Número: *****

Data de caducitat: Mes: 06 Any: 2021

Codi de seguretat: ***

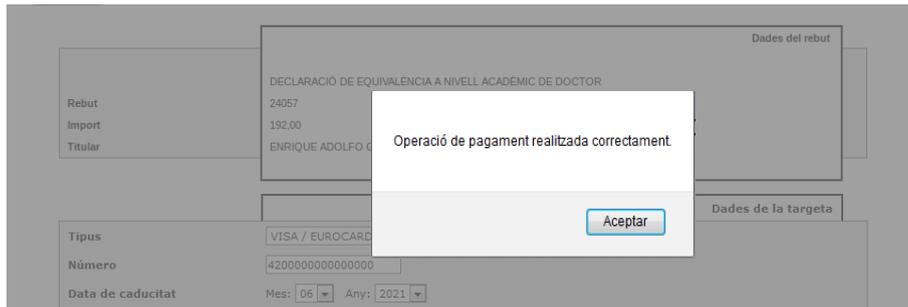
Les dades personals subministrades s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València, la finalitat dels quals és la gestió comptable i administrativa i la tramitació del pagament que heu efectuat.

Així mateix, us informem que, amb l'única finalitat de l'execució del pagament, resulta necessari comunicar les vostres dades a Bankia.

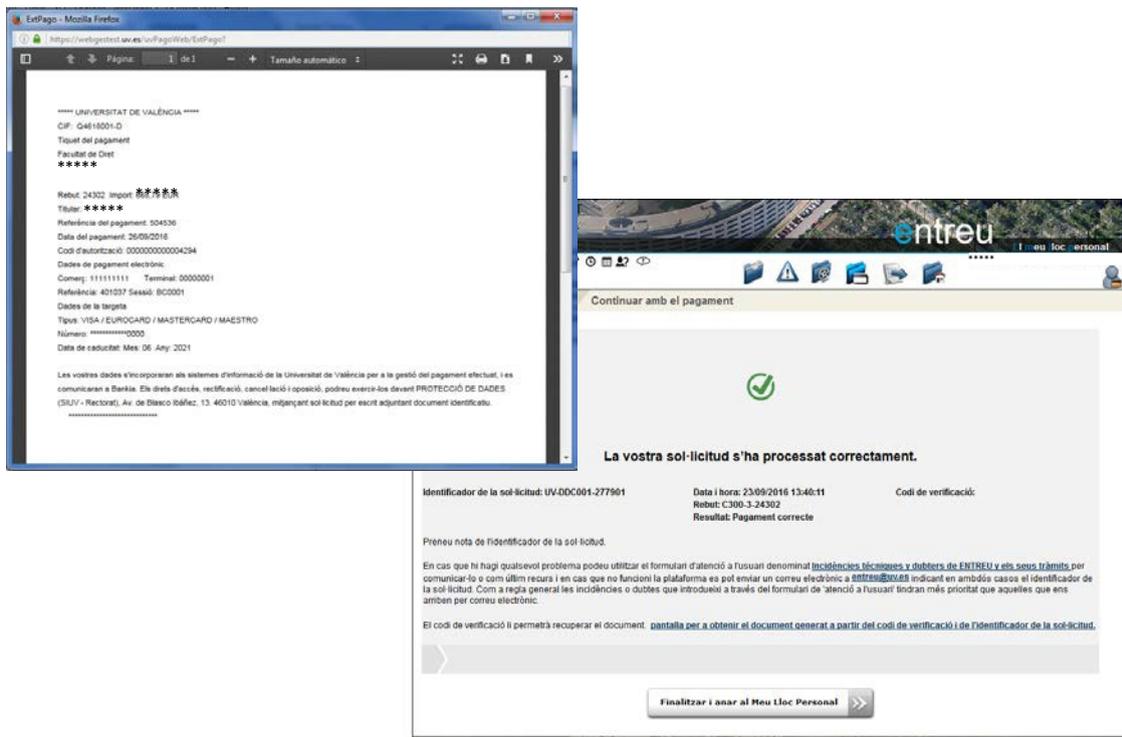
Els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició al tractament de les dades personals que heu subministrat podreu exercir-los davant PROTECCIÓ DE DADES (SIUV - RECTORAT), a l'edifici de Blasco Ibàñez, 13, 46100 València, mitjançant una sol·licitud per escrit a l'adreça de correu electrònic: protecciodades@uv.es. Cal adjuntar un document identificatiu.

Pagar Cancel·lar

7. A continuació, se mostrarà un avís indicant que el pagament s'ha realitzat correctament:



Al acceptar podrà veure (i guardar) un document *pdf* justificatiu i la pantalla de confirmació final:



Nota: En la majoria de los casos estas pantallas se abrirán automáticamente, pero no todos los navegadores web funcionan igual y es posible que, en algunas situaciones, el navegador muestre un aviso intermedio para confirmar abrir el documento o para continuar con el proceso antes de poder ver estas pantallas.

8. El pago ya ha sido realizado. Si lo desea puede verificar, consultando de nuevo sus recibos en la Sede Electrónica, que el estado del recibo ha cambiado a "Pagado".