

**PhD Students Coffee Time @ICBiBE**

# Sobre la docencia del Personal Investigador en Formación y Personal Investigador Doctor

Eduardo M. García Roger  
Ecología Evolutiva



# Reglamento del Personal Investigador de la Universitat de València

APROVAT PEL CONSELL DE GOVERN DE 27 DE NOVEMBRE DE 2012. ACGUV 237/2012

MODIFICAT PEL CONSELL DE GOVERN DE 10 DE JULIOL DE 2018. ACGUV 163/2018

- Personal investigador no doctor (PIND)
- Personal investigador doctor (PID)

# Reglamento del Personal Investigador de la Universitat de València

APROVAT PEL CONSELL DE GOVERN DE 27 DE NOVEMBRE DE 2012. ACGUV 237/2012

MODIFICAT PEL CONSELL DE GOVERN DE 10 DE JULIOL DE 2018. ACGUV 163/2018

- Personal investigador no doctor (PIND)

Beneficiarios de programas de formación de personal investigador: → **PIF**

- Programa de Formación de Profesorado Universitario (**FPU**)
- Programa de Promoción del Talento y Empleabilidad en I+D+i - Subprograma Estatal de Formación (**FPI**)
- Subprograma de recursos humanos dedicats a activitats d'I+D+i – Conselleria d'educació, investigació, cultura i esport (**GV**)
- Subprograma «Atracció de Talent» del Vice-rectorat d'Investigació i Política Científica – **UV**
- Otros programas de organismos privados

# Reglamento del Personal Investigador de la Universitat de València

APROVAT PEL CONSELL DE GOVERN DE 27 DE NOVEMBRE DE 2012. ACGUV 237/2012

MODIFICAT PEL CONSELL DE GOVERN DE 10 DE JULIOL DE 2018. ACGUV 163/2018

- Personal investigador no doctor (PIND)

Beneficiarios de programas de formación de personal investigador: → **PIF**

- Programa de Formación de Profesorado Universitario (**FPU**)
- Programa de Promoción del Talento y Empleabilidad en I+D+i - Subprograma Estatal de Formación (**FPI**)
- Subprograma de recursos humanos dedicats a activitats d'I+D+i – Conselleria d'educació, investigació, cultura i esport (**GV**)
- Subprograma «Atracció de Talent» del Vice-rectorat d'Investigació i Política Científica – **UV**
- Otros programas de organismos privados

- Programa de Formación de Profesorado Universitario (**FPU**)

## **CAPÍTULO VI**

### **Derechos y obligaciones**

#### **Artículo 40. Formación en competencias docentes en el ámbito universitario.**

1. De conformidad con el objeto de la convocatoria, la persona beneficiaria de la ayuda deberá adquirir, en la Universidad en la que se encuentre matriculado, la formación docente que facilite su inserción como personal docente e investigador en el sistema universitario español. Esta formación, conducente a la adquisición de competencias docentes en el ámbito universitario, se orientará a la adquisición de los conocimientos teóricos y prácticos subyacentes a estas competencias, y se dirigirá, en conjunto, a completar las habilidades necesarias para al ejercicio de la docencia en el ámbito científico de la tesis que desarrolle.
2. Si no han comenzado antes, las prácticas docentes se iniciarán, con carácter obligatorio salvo casos excepcionales debidamente justificados a partir del segundo año de la ayuda, y se prolongarán hasta la finalización de la misma; asimismo, las prácticas docentes comprenderán un mínimo de 90 horas y un máximo de 240 horas, repartidas entre los años de la ayuda con un máximo de 60 horas anuales.

<http://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano-mecd/catalogo/general/educacion/998758/ficha/998758-2017.html#dc>

- Programa de Formación de Profesorado Universitario (**FPU**)

## **CAPÍTULO VI**

### **Derechos y obligaciones**

#### **Artículo 40. Formación en competencias docentes en el ámbito universitario.**

3. El ejercicio práctico de estas competencias a adquirir se realizará en titulaciones de Grado sin que, en ningún caso, la persona beneficiaria de la ayuda pueda ser responsable o coordinar una asignatura, ni formar parte de tribunales o firmar actas. Las actividades así ejercidas no darán derecho a retribución alguna por parte de la Universidad, y se realizarán bajo la tutela y apoyo de uno o varios docentes del departamento de la universidad al que se encuentre adscrito quien dirige la tesis doctoral, o quien la tutorice en el caso de que la tesis se realice en un organismo externo a la universidad.

4. Las prácticas docentes se realizarán previo acuerdo entre la persona que dirige la tesis y el departamento implicado y sin que en ningún caso pueda desvirtuarse la finalidad investigadora y formativa de las ayudas. La autorización y certificación de las mismas será emitida por el cargo/órgano que la universidad tenga designado a tal efecto.

<http://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano-mecd/catalogo/general/educacion/998758/ficha/998758-2017.html#dc>

- Programa de Promoción del Talento y Empleabilidad en I+D+i - Subprograma Estatal de Formación (**FPI**)

## **Bases convocatoria 2018 (BOE-B-2018-48362)**

### **Artículo 7. Régimen de incompatibilidades.**

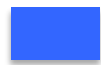
6. El personal investigador en formación que desarrolle su labor en una universidad podrá colaborar, con fines formativos y hasta un máximo de 60 horas anuales, en las tareas docentes de un departamento universitario, previa autorización de la propia universidad. Cuando la labor se desarrolle en centros no universitarios, el personal investigador en formación podrá realizar dichas tareas en la universidad con la que el centro tenga convenio de vinculación al respecto. En ningún caso las tareas docentes podrán desvirtuar la dedicación a la finalidad investigadora y formativa de las ayudas.

[http://www.ciencia.gob.es/stfls/MICINN/Ayudas/PE\\_2017\\_2020/PE\\_Promocion\\_Talento\\_Empleabilidad/Subprograma\\_Estatal\\_Formacion\\_IDi/FICHEROS/Contratos\\_Predoctorales\\_Formacion\\_Doctores\\_2018/Convocatoria\\_predoctorales\\_2018\\_def\\_firmada\\_SEU\\_IDI.pdf](http://www.ciencia.gob.es/stfls/MICINN/Ayudas/PE_2017_2020/PE_Promocion_Talento_Empleabilidad/Subprograma_Estatal_Formacion_IDi/FICHEROS/Contratos_Predoctorales_Formacion_Doctores_2018/Convocatoria_predoctorales_2018_def_firmada_SEU_IDI.pdf)

## Colaboración en tareas docentes PIF

SEGÚN NORMATIVA ESPECÍFICA DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN

Programa	1	2	3	4	Estudios	Máx. anual (h)	Mín. total (h)
FPU					Grado	60	90
FPI					-	60	-
UV-Pre					Grado	-	-



Docencia obligatoria



Docencia opcional



# Reglamento del Personal Investigador de la Universitat de València\*

APROVAT PEL CONSELL DE GOVERN DE 27 DE NOVEMBRE DE 2012. ACGUV 237/2012

MODIFICAT PEL CONSELL DE GOVERN DE 10 DE JULIOL DE 2018. ACGUV 163/2018

Programa	1	2	3	4	Estudios	Máx. anual (h)	Mín. total (h)	Máx. total (h)
FPU					Grado	60	90	240
FPI					*	60	-	240
UV-Pre					Grado	80	-	240
GV					*	80	-	240

- Docencia obligatoria
- Docencia opcional
- No aplica

\*En plans d'estudis oficials, incloent-hi assignatures dins del pla d'estudis i també altres tipus de cursos de formació

# Reglamento del Personal Investigador de la Universitat de València

APROVAT PEL CONSELL DE GOVERN DE 27 DE NOVEMBRE DE 2012. ACGUV 237/2012

MODIFICAT PEL CONSELL DE GOVERN DE 10 DE JULIOL DE 2018. ACGUV 163/2018

- Personal investigador Doctor (PID)
  - Programa de Promoción del Talento y Empleabilidad en I+D+i – Ayudas Ramón y Cajal (**RyC**)
  - Programa de Promoción del Talento y Empleabilidad en I+D+i – Ayudas Juan de la Cierva – Formación (**JdC-F**)
  - Programa de Promoción del Talento y Empleabilidad en I+D+i – Ayudas Juan de la Cierva – Incorporación (**JdC-I**)
  - Subprograma de recursos humans dedicats a activitats d'I+D+i – Conselleria d'educació, investigació, cultura i esport (**GV**)
  - Subprograma «Atracció de Talent» del Vice-rectorat d'Investigació i Política Científica – **UV** (Modalitat **B**)
  - Con cargo a proyectos de investigación de la UV

# Reglamento del Personal Investigador de la Universitat de València

APROVAT PEL CONSELL DE GOVERN DE 27 DE NOVEMBRE DE 2012. ACGUV 237/2012

MODIFICAT PEL CONSELL DE GOVERN DE 10 DE JULIOL DE 2018. ACGUV 163/2018

- Personal investigador Doctor (PID)
  - Programa de Promoción del Talento y Empleabilidad en I+D+i – Ayudas Ramón y Cajal (**RyC**)
  - Programa de Promoción del Talento y Empleabilidad en I+D+i – Ayudas Juan de la Cierva – Formación (**JdC-F**)
  - Programa de Promoción del Talento y Empleabilidad en I+D+i – Ayudas Juan de la Cierva – Incorporación (**JdC-I**)
  - Subprograma de recursos humans dedicats a activitats d'I+D+i – Conselleria d'educació, investigació, cultura i esport (**GV**)
  - Subprograma «Atracció de Talent» del Vice-rectorat d'Investigació i Política Científica – **UV** (Modalitat **B**)
  - Con cargo a proyectos de investigación de la UV

- Promoción del Talento y Empleabilidad en I+D+i – (RyC, JdC-F, JdC-I)

**Bases convocatoria 2018 (BOE-B-2017-62466)  
Artículos 23, 43 y 73. Régimen de incompatibilidades.**

Sin perjuicio del régimen general de incompatibilidades descrito en el artículo 6 de esta resolución, los investigadores que sean contratados al amparo de estas ayudas podrán prestar colaboraciones complementarias en tareas docentes, en su misma institución o en otras, por un máximo de 80 horas anuales, a petición propia y con la aprobación de su institución, respetando, en su caso, la normativa vigente de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

[http://www.ciencia.gob.es/stfls/MICINN/Ayudas/PE\\_2013\\_2016/PE\\_Promocion\\_e\\_Incorporacion\\_Talento\\_y\\_su\\_Empleabilidad/FICHEROS/SE\\_Incorporacion/Ayudas\\_contratos\\_RYC\\_2017/Resolucion\\_convocatoria\\_CONTRATACION\\_RRHH\\_pub\\_2017\\_vf\\_firmada.pdf](http://www.ciencia.gob.es/stfls/MICINN/Ayudas/PE_2013_2016/PE_Promocion_e_Incorporacion_Talento_y_su_Empleabilidad/FICHEROS/SE_Incorporacion/Ayudas_contratos_RYC_2017/Resolucion_convocatoria_CONTRATACION_RRHH_pub_2017_vf_firmada.pdf)

## Colaboración en tareas docentes

SEGÚN NORMATIVA ESPECÍFICA DE LOS PROGRAMAS DE CONTRATACIÓN

Programa	1	2	3	4	5	Estudios	Máx. anual (h)
JdC-F	■	■	■	■	■	-	80
JdC-I	■	■	■	■	■	-	80
RyC	■	■	■	■	■	-	80




- Docencia obligatoria
- Docencia opcional
- No aplica

# Reglamento del Personal Investigador de la Universitat de València\*

APROVAT PEL CONSELL DE GOVERN DE 27 DE NOVEMBRE DE 2012. ACGUV 237/2012

MODIFICAT PEL CONSELL DE GOVERN DE 10 DE JULIOL DE 2018. ACGUV 163/2018

Programa	1	2	3	4	5	Estudios	Máx. anual (h)	Máx. total (h)
JdC-F	Green	Green	Green	Red	Red	*	80	240
JdC-I	Green	Green	Red	Red	Red	*	80	160
RyC	Green	Green	Green	Green	Green	*	80	400
GV-Post	Green	Green	Red	Red	Red	*	80	160
UV-B	Green	Red	Red	Red	Red	*	80	80

-  Docencia obligatoria
-  Docencia opcional
-  No aplica

\*En planes de estudios oficiales, incluyendo asignaturas dentro del plan de estudios y también otros tipos de cursos de formación

En el caso de otro PID (vinculado a proyectos): Mismas condiciones en función de la duración de la vinculación

# Tràmites

## Solicitud de autorización de docencia

<https://www.uv.es/uvweb/servei-investigacio/ca/gestio-tramits-normativa/gestio-tramits-1285914447179.html>



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA Vicerectorat d'Investigació Vicerectorat d'Innovació i Transferència

Presentació La investigació a la UV Finançament Internacionalització Col·laboració amb empresa Emprenedoria Parc Científic

Inici > Gestió, tràmits i normativa > Gestió i tràmits

Gestió i tràmits Normativa Altres documents

### Gestió Tràmits

# Tràmites

## Solicitud de autorización de docencia

<https://www.uv.es/uvweb/servei-investigacio/ca/gestio-tramits-normativa/gestio-tramits-1285914447179.html>

Inici > Gestió, tràmits i normativa > Gestió i tràmits

Gestió i tràmits

Normativa

Altres documents

### Gestió Tràmits



#### TRÀMITS Y DOCUMENTS DE GESTIÓ

- 1.-CERTIFICACIONS <
- 2.-PERSONAL D'INVESTIGACIÓ <
- 3.-SUBVENCIONS PÚBLIQUES <
- 4.-PROGRAMA PROPI D'AJUDES A LA INVESTIGACIÓ DE LA UV <
- 5.-PROJECTES EUROPEUS <
- 6.-ESTRUCTURES D'INVESTIGACIÓ DE LA UV <
- 7.-TRANSFERENCIA DE CONEIXEMENT <
- 8.-COMITÈS D'ÈTICA <

ICBiBE-UV



Ph.D. Students Coffee Time ✓

VNIVERSITAT  
ED VALÈNCIA



**ICBiBE**

Institut Universitari Cavanilles  
de Biodiversitat i Biologia Evolutiva



# Tràmites

## Solicitud de autorización de docencia

<https://www.uv.es/uvweb/servei-investigacio/ca/gestio-tramits-normativa/gestio-tramits-1285914447179.html>

### en Formació (PIF): Documents per al Seguiment de Programes Predoctorals

Instruccions per demanar l'Informe de la Comissió de Doctorat

PDF

Instruccions específiques per demanar l'Informe de seguiment de la Comissió de Doctorat per a beneficiaris FPU

PDF

Instruccions específiques per demanar l'Informe final de la Comissió de Doctorat per a beneficiaris FPU

PDF

Sol·licitud d'Informe de seguiment a la Comissió de Doctorat

PDF

Sol·licitud d'Informe final a la Comissió de Doctorat

PDF

Model de Memòria per a la Renovació d'Ajudes

PDF

Model de la Comissió de Doctorat per a la Renovació d'Ajudes

PDF

Sol·licitud de Col·laboració en Tasques Docents

PDF



### en Formació (PIF): Documents per al Seguiment del Programa Predoctoral "Atracció de Talent"

Model de Memòria Anual

PDF

Model de Memòria Final

PDF

Comunicació de Renúncia

PDF

Informe de la Comissió d'Investigació

PDF

3.-SUBVENCIONS PÚBLIQUES <

4.-PROGRAMA PROPI D'AJUDES A LA INVESTIGACIÓ DE LA UV <

5.-PROJECTES EUROPEUS <

6.-ESTRUCTURES D'INVESTIGACIÓ DE LA UV <

7.-TRANSFERENCIA DE CONEIXEMENT <

8.-COMITÈS D'ÈTICA <

ICBiBE-UV



Ph.D. Students Coffee Time ✓

UNIVERSITAT  
DE VALÈNCIA



ICBiBE

Institut Universitari Cavanilles  
de Biodiversitat i Biologia Evolutiva

# Tràmites

## SOL·LICITUD COL·LABORACIÓ EN TASQUES DOCENTS

En/Na \_\_\_\_\_, amb NIF \_\_\_\_\_ com a beneficiari de l'ajuda predoctoral (FPU1<sup>1</sup> / FPI / VALI+D / Atracció del Talent / Altres)

Sol·licita col·laborar en tasques docents en el departament: \_\_\_\_\_

Nº d'hores anuals: \_\_\_\_\_  
Detall de la/les matèria/es o assignatura/es: \_\_\_\_\_

Breu descripció de l'activitat docent a realitzar (indiqueu les hores de classes teòriques, pràctiques, tutories, preparació de les classes): \_\_\_\_\_

Nom i signatura Sol·licitant	Nom i signatura Director beca/tesis	Nom i signatura Director del departament

València, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_

**1º FPU (OBLIGATORIAMENT HAN D'OMPLIR AQUESTS APARTATS I EL FULL 2)**

Programa de doctorat: \_\_\_\_\_

Coordinador programa doctorat: \_\_\_\_\_

Dpto/Centro gestor del Programa de Doctorado: \_\_\_\_\_

Els FPU obligatòriament han de col·laborar en tasques docents el 2on, 3er i 4rt any d'ajuda predoctoral. Cada any autoritzat un màxim de 60h, i en total un màxim de 240 hores i un mínim de 90 hores. La col·laboració, serà únicament en titulacions de Grau. Si en la docència van a contemplar algunes hores per a les tasques relacionades amb la preparació de la mateixa, hauran d'indicar-les en la sol·licitud.



FPU →

## FORMACIÓ DE PROFESORADO UNIVERSITARIO

Nombre y Apellidos \_\_\_\_\_, con DNI \_\_\_\_\_ beneficiario/a de la Ayuda del Programa de Formación del Profesorado Universitario (FPU), con referencia FPU/ \_\_\_\_\_, en relación con la colaboración en tareas docentes:

*"Conforme al artículo correspondiente a la formación en competencias docentes en el ámbito universitario, las actividades de formación en competencias docentes universitarias desarrolladas, serán evaluadas, dependiendo de la convocatoria de cada beneficiario, por el Departamento universitario al que pertenezca el programa de doctorado en el que se encuentre matriculado o bien por el Departamento al que esté adscrito el director de la tesis según corresponda."*

Estoy matriculado/a en el programa de doctorado: \_\_\_\_\_

Gestionado por el departamento/ facultad: \_\_\_\_\_

Tanto mi director de tesis/ayuda predoctoral como mi formación académica e investigadora están adscrita al departamento: \_\_\_\_\_

Estando los directores de ambos departamentos de acuerdo, mi colaboración en tareas docentes se realizará en el departamento: \_\_\_\_\_

Vº Bº Director departamento que gestiona el Programa de Doctorado o Coordinador del Programa doctorado en el que está matriculado\* (Nombre, apellidos y firma)

Vº Bº Director departamento\*\* (Nombre, apellidos y firma)

Vº Bº Director de tesis (Nombre, apellidos y firma)

València, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_

\*Caso de PD gestionado por la Facultad  
\*\* Donde va a colaborar con docencia

Els FPU obligatòriament han de col·laborar en tasques docents el 2on, 3er i 4rt any d'ajuda predoctoral. Cada any autoritzat un màxim de 60h, i en total un màxim de 240 hores i un mínim de 90 hores. La col·laboració, serà únicament en titulacions de Grau. Si en la docència van a contemplar algunes hores per a les tasques relacionades amb la preparació de la mateixa, hauran d'indicar-les en la sol·licitud.



## Tràmites

### Organización de la docencia en el departamento/unidad docente

*El personal investigador en formació el director o directora del qual pertany a un institut universitari d'investigació o estructura de recerca interdisciplinària, formarà part d'aquesta estructura. Si tingués docència autoritzada en un departament, s'integrarà en el departament en les mateixes condicions que qualsevol altre membre del personal investigador en formació, el director o directora del qual estiga adscrit al departament a efectes docents i investigadors.*

#### Reglamento del Personal Investigador de la Universitat de València

APROVAT PEL CONSELL DE GOVERN DE 27 DE NOVEMBRE DE 2012. ACGUV 237/2012

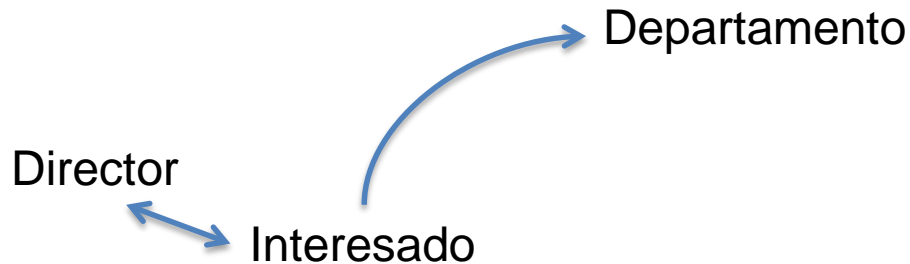
MODIFICAT PEL CONSELL DE GOVERN DE 10 DE JULIOL DE 2018. ACGUV 163/2018



## Trámites

### Organización de la docencia en el departamento/unidad docente

- Acuerdo con el director/es de tesis (en el caso de PIF)
- Contacto con coordinador de la Unidad docente previo a la elaboración del Plan de Ordenación Docente (POD) para el siguiente curso académico



## Tràmites

### Organización de la docencia en el departamento/unidad docente

- Acuerdo con el director/es de tesis (en el caso de PIF)
- Contacto con coordinador de la Unidad docente previo a la elaboración del Plan de Ordenación Docente (POD) para el siguiente curso académico



València, 16 de maig de 2018

Assumpte: Instrucció del Vicerektorat d'Organització Acadèmica i Professorat sobre el tancament i la obertura del POD dels cursos 2017-2018 i 2018-2019

Persones destinatàries: Directores o Directors de Departaments de la Universitat de València

Emissor: Servei de Recursos Humans PDI (Unitat de Gestió d'Organització Acadèmica)

Ref.: UGOA 20.812

**Tretzè. Enregistrament del POD.** Una vegada efectuada al POD l'assignació de la docència al professorat del Departament, s'haurà d'enregistrar en l'aplicació informàtica l'horari d'atenció de tutories, tenint en compte la [regulació](#) establerta i les [instruccions](#) sobre gestió del registre de tutories.

**Catorzè. Comunicació del POD.** El Departament ha de garantir que el POD estiga correctament mecanitzat en l'aplicació informàtica, mitjançant la tramesa del document generat pel procediment «DOCDEP» al Servei de Recursos Humans PDI abans del proper 15 de juliol de 2018.

## Trámites

### Organización de la docencia en el departamento/unidad docente

- Acuerdo con el director/es de tesis (en el caso de PIF)
- Contacto con coordinador de la Unidad docente previo a la elaboración del Plan de Ordenación Docente (POD) para el siguiente curso académico
- Distribución de la docencia disponible – criterios propios de cada departamento – e informe favorable/desfavorable de solicitudes

Ejemplo:

Establecimiento de criterios para la distribución de la docencia entre el PID y PIF.

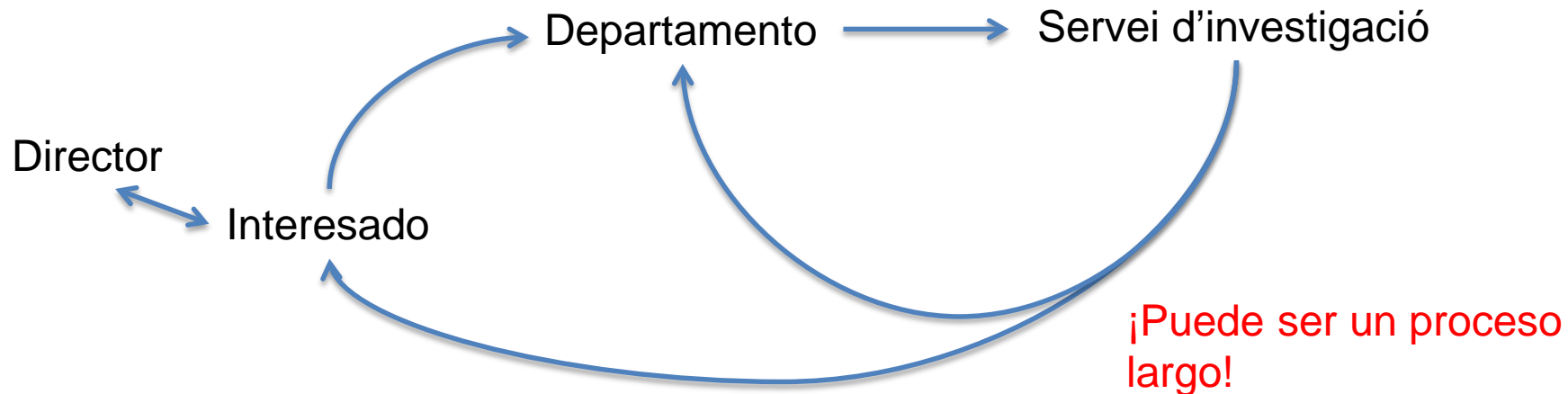
Se acuerda distribuir la docencia disponible en **clases prácticas tuteladas** por el profesor de Teoría de la siguiente forma:

1. Personal FPU (predoc – 2<sup>a</sup>-4<sup>a</sup> anualidad): máximo de 60 horas por persona y curso, y hasta 120 horas totales de docencia.
2. Personal PID (postdoc): máximo 60 horas por persona y curso, y hasta 120 horas totales de docencia.
3. Resto de personal PIF (FPU – 1<sup>a</sup> anualidad y otros predoc): máximo 60 horas del año por persona y curso, y hasta 120 horas totales de docencia.

## Tràmites

### Organización de la docencia en el departamento/unidad docente

- Acuerdo con el director/es de tesis (en el caso de PIF)
- Contacto con coordinador de la Unidad docente previo a la elaboración del Plan de Ordenación Docente (POD) para el siguiente curso académico
- Distribución de la docencia disponible – criterios propios de cada departamento – e informe favorable/desfavorable de solicitudes





## Tràmites

### Organización de la docencia en el departamento/unidad docente

- Acuerdo con el director/es de tesis (en el caso de PIF)
- Contacto con coordinador de la Unidad docente previo a la elaboración del Plan de Ordenación Docente (POD) para el siguiente curso académico
- Distribución de la docencia disponible – criterios propios de cada departamento – e informe favorable/desfavorable de solicitudes
- Se ha de contar con la autorización antes del inicio de las clases



## Trámites

### Organización de la docencia en el departamento/unidad docente

- Acuerdo con el director/es de tesis (en el caso de PIF)
- Contacto con coordinador de la Unidad docente previo a la elaboración del Plan de Ordenación Docente (POD) para el siguiente curso académico
- Distribución de la docencia disponible – criterios propios de cada departamento – e informe favorable/desfavorable de solicitudes



València, 16 de maig de 2018

Assumpte: Instrucció del Vicerectorat d'Organització Acadèmica i Professorat sobre el tancament i la obertura del POD dels cursos 2017-2018 i 2018-2019

Persones destinatàries: Directores o Directors de Departaments de la Universitat de València

Emissor: Servei de Recursos Humans PDI (Unitat de Gestió d'Organització Acadèmica)

Ref.: UGOA 20.812

**Quinzè. POD definitiu de l'actual curs 2017-2018.** L'aplicació informàtica es tancarà el propïnent 31 de maig de 2018, i s'haurà de trametre al Servei de Recursos Humans PDI el POD definitiu de l'actual curs abans del 15 de juny de 2018. Aquest POD ha de ser generat mitjançant el procediment «DOCDEP» i tramés juntament amb el certificat de la seua aprovació pel Consell de Departament. Per aquesta raó caldrà que es facen les comprovacions adients, en especial en relació amb les hores i l'idioma dels subgrups, per a enllestir la informació abans de la seua aprovació definitiva. Aquest procés de revisió, aprovació i tramesa final permetrà garantir la seguretat jurídica de les certificacions individuals de la docència, que es podran començar a expedir a partir de l'1 de setembre de 2018.

ICBiBE-LV



Ph.D. Students Coffee Time ✓

VNIVERSITAT  
 VALÈNCIA



**ICBiBE**

Institut Universitari Cavanilles  
 de Biodiversitat i Biologia Evolutiva



Muchas gracias por vuestra atención

