

RESOLUCIÓ DE 23 DE NOVEMBRE DE 2022, DEL VICERECTORAT DE CULTURA I SOCIETAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, PER LA QUAL ES CONVOCA LA I EDICIÓ DEL CONCURS NAU SOCIAL- ART I MENT

La vicerectora de Cultura i Societat de la Universitat de València, d'acord amb les competències delegades per resolució de 20 de maig de 2022, del Rectorat de la Univeritat de València (DOGV núm. 9350, de 30 de maig de 2022), per la qual s'aprova la delegació de competències en els vicerectors, les vicerectores, la secretària general, el gerent i altres òrgans d'aquesta universitat. [2022/4587]

RESOL

1. Convocar la **I edició del Concurs Nau Social- Art i Ment**.
2. Aprovar les bases d'aquesta convocatòria, incloses com a annex I d'aquesta resolució.
3. Les ajudes es financen a càrrec del capítol 4 del pressupost de la Universitat de València per a l'any 2022, orgànica 5210000000, centre de cost 521042, per un import total de **8.500 €**.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o bé directament recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació.

València, 23 de novembre de 2022

La vicerectora de Cultura i Societat
Per delegació de la Rectora (DOGV de 30.05.2022)

ESTER|
ALBA|
PAGAN

Firmado
digitalmente por
ESTER|ALBA|PAGAN
Fecha: 2022.11.23
12:54:53 +01'00'

Ester Alba Pagán

ANNEX I

PRIMERA EDICIÓ DEL CONCURS NAU SOCIAL ART I MENT, D'INTERVENCIÓ SOCIAL A TRAVÉS DE L'ART, DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, ESTUDI GENERAL.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La Universitat de València, a través del Vicerectorat de Cultura i Societat, d'acord amb les competències delegades per resolució de 20 de maig de 2022, del Rectorat de la Universitat de València (DOGV 9.350, de 30 de maig de 2022), amb la intenció d'usar la cultura com a mitjà de transformació social que cree factors de protecció dels col·lectius vulnerables i en risc d'exclusió social, convoca la **primera edició del concurs NAU SOCIAL ART I MENT**, de la Universitat de València.

NAU SOCIAL ART I MENT és un concurs destinat a acollir les propostes de la comunitat universitària, dels ciutadans i de les associacions i els col·lectius compromesos amb les accions que promouen la inclusió social, la democràcia cultural i l'atenció especial a grups vulnerables per crear així llocs de convivència i obertura de la programació cultural a nous col·lectius.

Una comissió avaluadora, els membres de la qual es nomenaran a aquest efecte, seleccionarà les millors propostes que complisquen aquests objectius d'acord amb les següents

BASES

1. OBJECTE DEL CONCURS.

L'objecte d'aquest concurs és ampliar l'oferta cultural destinada a grups en risc d'exclusió social i crear a través de la cultura destreses i habilitats per a grups vulnerables.

Per fer-ho se seleccionarà un projecte que s'executarà en dependències dels centres i els campus de la Universitat de València, d'acord amb la seua idoneïtat i disponibilitat, abans del 30 de juny de 2023.

2. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ.

2.1. Podrà participar en aquest concurs qualsevol persona física o jurídica que presente i desenvolupe la seua proposta, bé a títol personal, bé a través d'associacions, col·lectius o agrupacions de persones físiques.

2.2. Les sol·licituds de les associacions haurà de fer-les el seu representant legal. En el cas dels equips, els col·lectius o les agrupacions de persones físiques, la sol·licitud l'haurà de fer una persona o el seu representant. La sol·licitud haurà de contenir la relació de tots els participants.

2.3. Cada participant, associació o col·lectiu només podrà presentar una sol·licitud i una activitat.

2.6. Els sol·licitants hauran d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, i no estar en cap de les circumstàncies que recullen els punts 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions. Tots els membres d'un equip hauran de complir els requisits del concurs.

3. ENTITATS COL·LABORADORES.

En el primer Concurs NAU SOCIAL Art i Ment col·labora la Generalitat Valenciana, a través de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, finançant-lo amb 8.500 €.

4. REQUISITS DE LES PROPOSTES.

4.1. El concurs està destinat a promoure activitats inèdites que tinguen com a contingut i matèria els objectius indicats en la base 1.

Les activitats es realitzaran en dependències de la Universitat de València. El Servei Universitari de Cultura decidirà finalment la que s'utilitzarà i les dates per a realitzar les activitats amb la finalitat d'integrar les propostes en la programació cultural de la Universitat de València.

4.2. Queden excloses d'aquestes ajudes:

- Les activitats amb finalitat lucrativa.
- Les activitats de funcionament intern o d'organització de les associacions.
- Les activitats il·lícites o il·legals de qualsevol tipus.
- Les activitats que suposen perjudici dels drets fonamentals de les persones.
- Les activitats que no s'ajusten als principis que els Estatuts de la Universitat de València estableixen per al desenvolupament de la seua activitat.
- Les activitats que s'hagen realitzat anteriorment.

4.3. D'acord amb la Llei de la propietat intel·lectual, els projectes creats per a aquest concurs seran propietat dels seus autors i quedarà garantit el compliment de la legislació vigent sobre drets d'autor. El fet d'acceptar l'ajuda implicarà l'obligació d'executar el projecte en el termini previst i l'autorització a la Universitat de València per a la reproducció i difusió dels projectes seleccionats, així com de les obres o productes que es creen en la seua execució. La Universitat de València i l'entitat col·laboradora indicada en la base 3, una vegada finalitzat la selecció, podran fer la difusió que consideren oportuna, per mitjans en línia o fora de línia, dels projectes seleccionats i del seu desenvolupament.

4.4. Les activitats per a les quals se sol·licita l'ajuda hauran de respondre a criteris de sostenibilitat, igualtat i accessibilitat universal, tant en el seu disseny com en els recursos materials que s'utilitzen.

4.5. Els projectes s'executaran en dependències de la Universitat de València a partir de la publicació dels resultats de l'adjudicació, amb el límit del 30 de juny de 2023.

5. FORMULARI DE SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR.

5.1. Les sol·licituds per a participar en el concurs es presentaran en els formularis que hi ha disponibles en <https://webges.uv.es/uvEntreuWeb/#/login?idform=EXPSOLP2U>, que s'hauran d'emplenar amb l'aplicació ENTREU (entorn de tramitació electrònica de la Universitat de València), amb l'usuari i la contrasenya de la Universitat de València. També es podran presentar en paper a través dels registres regulats en l'article 16 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5.2. Les notificacions de les actuacions que es facen en el desenvolupament del concurs es notificaran a través del tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://tauler.uv.es>. A més, es podran notificar als interessats per correu-e o pel sistema electrònic ENTREU de la Universitat de València.

5.3. El formulari de sol·licitud contindrà les dades dels sol·licitants, a títol individual o com a representants d'associacions, agrupacions o col·lectius, les dels components d'aquests i la resta d'informacions que requereix l'activitat proposada.

No es valorarà cap informació que aparega fora del lloc assignat en el formulari de sol·licitud citat.

5.4. En emplenar el formulari d'ENTREU s'hauran de seleccionar en la pestanya GENERAL:

- Tipus d'unitat destinatària: Serveis universitaris i serveis centrals.
- Nom unitat destinatària: Servei de Cultura Universitària
- Tramitació desitjada: I Concurs Art i Ment

En la pestanya d'EXPOSICIÓ I SOL·LICITUD, haurà d'indicar:

- | | |
|-----------------------|---|
| - Fets i raons | Publicada la convocatòria del primer concurs ART I MENT |
| - Sol·licite | Participar en el concurs. |

5.5. A la sol·licitud s'haurà d'adjuntar la documentació següent:

- Formulari de la sol·licitud degudament emplenat i signat (annex II).
- Còpia del DNI, NIE o passaport de tots els participants. En el cas d'associacions o col·lectius, també serà necessari el NIF de l'associació.
- Currículum del sol·licitant. Si la sol·licitud és d'una associació, un equip o un col·lectiu, s'haurà de presentar una memòria de les activitats realitzades per l'entitat.
- Declaració responsable de cada un dels sol·licitants de l'ajuda segons el model normalitzat proporcionat pel Servei Universitari de Cultura Universitària, en el qual s'acreditarà el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i el fet de no estar en cap de les circumstàncies que recullen els articles 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, general de subvencions. En el cas que les sol·licituds les presenten col·lectius o associacions, s'hi haurà d'adjuntar la declaració individual de cada participant. (annex III).

De conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/15, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú, de les administracions públiques, i l'article 23.5 de la Llei 38/2002, de 17 de novembre, general de subvencions, si s'observen defectes formals o omissions en la sol·licitud o en la informació que ha d'adjuntar-s'hi, es comunicarà al sol·licitant que disposarà de deu dies hàbils per esmenar la falta o presentar els documents preceptius, i es farà constar que si no ho fa, es considerarà que haurà retirat la seua petició. Aquesta s'arxivarà després de la resolució corresponent, d'acord amb l'article 68 de la llei citada.

La participació en el concurs implica que es coneixen, s'entenen i s'accepten aquests bases. Qualsevol qüestió o dubte que pugui sorgir en la seua interpretació es resoldrà d'acord amb els criteris del Vicerectorat de Cultura i Societat de la Universitat de València.

6. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

El termini per a la presentació de sol·licituds començarà a partir del dia següent a la seua publicació al DOGV, i acabarà el 24 de febrer de 2023.

7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ.

El procediment per a la concessió de les ajudes serà el de concurrència competitiva, segons disposa l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Es farà una selecció de les millors propostes, que es publicarà en el tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://tauler.uv.es> i en la pàgina web del Servei Universitari de Cultura Universitària. Els resultats es comunicaran als sol·licitants a través de l'aplicació ENTREU o per correu-e.

8. ÒRGANS COMPETENTS EN EL PROCEDIMENT.

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió de les ajudes serà el Servei de Cultura Universitària.

La comissió esmentada avaluarà les propostes d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases.

9. COMISSIÓ AVALUADORA I CRITERIS.

9.1. Els membres de la comissió avaluadora els proposarà el Vicerectorat de Cultura i Societat de la Universitat de València. La comissió estarà formada pels membres següents:

- La directora de Gestió Cultural de la Universitat o qui delegue.
- Una persona representant de l'administració col·laboradora.
- Una persona representant del teixit sociocultural valencià.
- Una persona del Servei de Cultura Universitària, que serà el secretari.
- El cap de la Secció d'Exposicions de la Universitat o qui delegue.
- Una persona representant de la plataforma de les ONGD.

Els noms dels membres de la comissió avaluadora es faran públics en el tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://tauler.uv.es> i en la pàgina web del Servei de Cultura Universitària.

La comissió avaluadora podrà no concedir totes les ajudes o declarar desert el concurs, d'acord amb la qualitat de les propostes presentades.

9.2. La comissió avaluadora seleccionarà les activitats beneficiàries amb els criteris següents:

CRITERIS	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Definició del grup a què anirà destinada la intervenció (accessibilitat del grup)	15
Descripció de les activitats que es faran	15
Descripció dels objectius que es vulguen aconseguir	20
Cronograma	15
Pressupost detallat	15
Tipus i descripció de l'avaluació dels objectius del programa que es vulguen aconseguir	20

10. PROCÉS DE RESOLUCIÓ.

10.1. La comissió valorarà les propostes presentades, les ordenarà per puntuació i proposarà l'activitat beneficiària de la dotació econòmica objecte del concurs.

10.2. Vista la proposta de la comissió avaluadora, les ajudes s'adjudicaran per resolució de la vicerectora de Cultura i Societat de la Universitat de València després d'haver comprovat el compliment dels requisits de la convocatòria.

10.3. La resolució sobre la concessió es publicarà com a notificació en el tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://tauler.uv.es> i en la pàgina web del Servei de Cultura Universitària. A més, es comunicarà als sol·licitants a través de l'aplicació ENTREU o per correu-e.

10.4. Les sol·licituds que no obtinguen ajuda es destruiran una vegada finalitzat el termini per a la presentació de recursos contra la resolució sobre la concessió.

10.5. La suma de l'import concedit no podrà superar en cap cas el crèdit d'aquest concurs.

10.6. D'acord amb l'art. 25.4 de la llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions, el termini per a la resolució i la notificació del procediment no podrà ser superior a sis mesos, que es comptaran a partir de la publicació de la convocatòria del concurs, llevat que aquesta ajorne els seus efectes fins a una data posterior.

11. RECURSOS.

Contra la resolució de selecció i concessió, que exhaurirà la via administrativa, es podrà interposar un recurs de reposició en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà del dia de la publicació, davant del mateix òrgan que la dicte, o bé directament un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la publicació, davant dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana.

12. DOTACIÓ ECONÒMICA.

12.1. L'import total de l'ajuda que es concedirà ascendeix a 8.500 € i es finançarà amb càrrec al capítol 4 del pressupost de la Universitat de València per a l'any 2022, codi orgànic 5210000000, centre de cost 521042.

12.2. La comissió avaluadora seleccionarà una proposta dotada fins amb 8.500 €, d'acord amb el pressupost d'execució presentat pels sol·licitants per a dur-la a la pràctica. El pressupost presentat pel sol·licitant haurà de ser viable i ajustar-se estrictament a la quantitat sol·licitada, ja que no se sufragarà cap despesa complementària.

12.3. Aquesta quantitat econòmica estarà subjecta a les retencions legalment establertes per la legislació fiscal.

13. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS.

Els beneficiaris de les ajudes hauran de complir les obligacions següents:

- a) Acreditar l'acceptació de l'ajuda concedida amb l'imprès normalitzat, que facilitarà el Servei de Cultura Universitària, en el termini de deu dies naturals a partir de la publicació de la concessió en el tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València (<https://tauler.uv.es>). Si la documentació no es presentara en aquest termini, es considerarà que s'haurà renunciat a l'ajuda.
- b) Assumir les despeses derivades dels materials, el transport i la realització de l'activitat. El Servei de Cultura Universitària facilitarà el suport tècnic per al desenvolupament i, si escau, el muntatge i desmuntatge, segons les característiques de les propostes.
- c) Aquestes ajudes són incompatibles amb el finançament d'altres organismes, públics o privats. Si es dona aquesta circumstància, s'haurà de renunciar a una de les ajudes.
- d) Els beneficiaris de les ajudes hauran de reunir-se, presencialment o virtualment, amb qui designe el Servei de Cultura Universitària en funció del tipus de proposta finançada per informar sobre la realització de l'activitat, que supervisarà sempre aquest Servei. Hauran d'adaptar-se igualment a les condicions i les normatives específiques de cada dependència. La realització de l'activitat podrà ser derivada a una dependència alternativa de la Universitat en funció de la disponibilitat i adequació de l'entorn.
- e) Aportar tota la informació que se'ls demane per al pagament de l'ajuda.
- f) Incloure el logotip del Vicerectorat de Cultura i Societat en el material per la difusió de l'activitat objecte de l'ajuda.

14. PAGAMENT DE L'AJUDA.

L'ajuda es concedeix en concepte de subvenció. Estarà subjecta al compliment de les bases de la convocatòria i es tramitarà en règim de concurrència competitiva, segons l'article 22 de la Llei general de subvencions.

El 50% de la dotació es farà efectiu una vegada resolt el concurs, exhaurits els terminis per a la presentació de recursos i aportada la documentació següent:

- Fitxa de tercers de la Universitat de València (model facilitat per la UV).
- Certificat oficial del compliment de les obligacions tributàries.
- Certificat oficial de compliment de les obligacions de la Seguretat Social.
- Declaració responsable de cada participant de no estar en cap de les circumstàncies que recullen els articles 13.2 i 13.3 de la llei 38/2003, general de subvencions. En el supòsit que les sol·licituds les presenten col·lectius, associacions o agrupació de persones físiques, s'hi haurà d'adjuntar la declaració responsable de cada participant. (Annex III).
- Factura expedida a nom de la Universitat de València a través de la plataforma FACE.

La resta de la subvenció es farà efectiva una vegada realitzada l'activitat i presentada la documentació següent:

- Factura expedida a nom de la Universitat de València a través de la plataforma FACE.
- Memòria del projecte executat, que haurà de tenir els punts següents:
 - o Cronograma de desenvolupament
 - o Avaluació del programa:
 - Nre. de participants
 - Públic a què va anar dirigit
 - Activitats realitzades
 - o Avaluació de resultats
 - o Conclusions
 - o Documentació gràfica

Aquests imports s'abonaran per transferència bancària.

15. RÈGIM SUPLETORI.

Tant les actuacions de la comissió avaluadora, com tots els altres aspectes de procediment s'ajustaran a aquestes bases. Supletòriament hi serà aplicable la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la llei 1/2015, de 6 de febrer de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions i la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En qualsevol cas, el procediment de concessió de les ajudes es regirà pels principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació mitjançant la valoració dels

projectes d'acord amb els criteris de les bases.

Per a qualsevol consulta relacionada amb el concurs, els interessats tenen l'adreça-e: artiment@uv.es.

16. PROTECCIÓ DADES DE CARÀCTER PERSONAL.

16.1. Dades del responsable.

Universitat de València. Estudi General. CIF: Q4618001D.
Av. de Blasco Ibáñez, 13. 46010 València. lopd@uv.es

16.2. Finalitats i base jurídica del tractament.

En compliment del que disposa el reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, sobre protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes, es fa saber que les dades personals que es donen en el concurs s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que siguen procedents amb la finalitat de gestionar i tramitar la sol·licitud de participació, de conformitat amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

16.3. Procedència de les dades.

La Universitat de València únicament tractarà les dades que done el sol·licitant.

16.4. Destinataris de les dades personals.

En el marc de la relació que s'estableix amb la sol·licitud de participació en el concurs es fa saber que se cediran les dades estrictament necessàries en els supòsits i per a les finalitats següents:

- A entitats financeres per al pagament dels imports de les ajudes concedides.
- Per a la publicació de la resolució de concessió en el tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València. A més, a efectes informatius es podrà posar la resolució en pàgines web de domini oficial de la Universitat de València.
- Per a la publicació del nom del beneficiari, de l'import i de l'objecte de l'ajuda en el portal de transparència de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia), en compliment del que estableix l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de l'article 9.1 e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.
- A la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

16.5. Termini de conservació de les dades.

Les dades es conservaran i, si escau, s'esborraran d'acord amb els criteris següents:

- Les dels participants a qui no es concedisca l'ajuda es conservaran durant els períodes previstos en la legislació administrativa en garantia dels seus drets.
- Les dels participant a qui es concedisca l'ajuda es conservaran durant el període de temps que dure el concurs. S'incorporaran, si escau, a l'expedient del participant i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió.

16.6. Drets.

Qui done dades de caràcter personal té dret a accedir a aquestes, a rectificar-les o esborrar-les, a limitar el seu tractament, a oposar-se a aquest i a la seua portabilitat. Els interessats a exercir aquest dret poden fer-ho enviant un correu-e a lopd@uv.es, si ho fan des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé un escrit acompanyat amb la còpia d'un document d'identitat i, si escau, de la documentació acreditativa de la sol·licitud al delegat per a la protecció de dades de la Universitat de València.

16.7. Dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control.

La Universitat de València, les seues fundacions i les entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD i tenen habilitada l'adreça-e lopd@uv.es per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat de control competent.

16.8. Mesures de la Universitat de València per a la protecció de la de privacitat.

Les mesures de la Universitat de València per a la protecció de la privacitat es poden consultar en <http://links.uv.es/qBf2qd6>.