

RESOLUCIÓ DE 9 D'ABRIL DE 2025, DEL VICERECTORAT DE CULTURA I SOCIETAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, PER LA QUAL ES CONVOCA LA V EDICIÓ DEL CONCURS ACTIVA MÚSICA

La vicerectora de Cultura i Societat de la Universitat de València, d'acord amb les competències delegades per resolució de 20 de maig de 2022, del Rectorat de la Universitat de València (DOGV núm. 9350 de 30 de maig de 2022), per la qual s'aprova la delegació de competències en els vicerectors i les vicerectores, la secretària general, el gerent i altres òrgans d'aquesta Universitat [2022/4587],

RESOL:

Primer

Convocar la **V edició del Concurs Activa Música** i aprovar les bases que la regulen. Aquesta convocatòria està destinada a tota la comunitat de la Universitat de València: estudiants de grau, màster o doctorat d'estudis oficials o propis, personal docent i investigador (PDI), personal tècnic de gestió, administració i serveis (PTGAS), i també al que pertany a les seues fundacions, i té per objecte guardonar les millors propostes musicals. Las actuacions guanyadores seran interpretades en directe per la persona sol·licitant, individualment o mitjançant associacions, col·lectius o agrupacions de persones físiques, al Centre Cultural La Nau, o a qualsevol altre espai de la Universitat de València, **durant el mes de setembre 2025.**

Segon

En l'expedient respectiu figura la consignació pressupostària adequada i suficient per a atendre les obligacions de despesa que es puguem derivar d'aquesta convocatòria, que es finança a càrrec del capítol IV del pressupost de la Universitat de València per al 2025, clau orgànica 6750559169 i centre de cost 20240022, per **un import de 5.000 €.**

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins del termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de publicar-se, o bé directament un recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació.

València, 9 d'abril de 2025

La vicerectora de Cultura i Societat
(Per delegació de la rectora DOGV 30/05/22)

Ester Alba Pagán

ANNEX I

V EDICIÓ DEL CONCURS “ACTIVA MÚSICA” DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, ESTUDI GENERAL

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La Universitat de València, a través del Vicerectorat de Cultura i Societat, en virtut de les competències delegades per resolució de 20 de maig de 2022, del Rectorat de la Universitat de València (DOGV núm. 9350 de 30 de maig de 2022), i amb la intenció de vincular la comunitat universitària en el desenvolupament d'activitats creatives i artístiques i de presentar els espais universitaris com a plataforma dinàmica i oberta als seus interessos, convoca la **V edició del Concurs ACTIVA MÚSICA** de la Universitat de València.

ACTIVA MÚSICA és una convocatòria destinada a **tota la comunitat de la Universitat de València: estudiants de grau, màster o doctorat d'estudis oficials o propis, personal docent i investigador (PDI), personal tècnic de gestió, administració i serveis (PTGAS) i al personal de les seues fundacions**, per a promoure les pràctiques musicals de la comunitat universitària i premiar les seues millores propostes i iniciatives en aquest camp.

BASES

Consta en el respectiu expedient la consignació pressupostària adequada i suficient per a atendre les obligacions de despesa que es puguem derivar d'aquesta convocatòria d'acord amb la resolució.

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte d'aquesta convocatòria és fomentar les pràctiques musicals i visibilitzar la creativitat de la nostra comunitat universitària. Per aquesta raó, se **seleccionaran 10 propostes d'actuacions musicals** que es presentaran al Centre Cultural La Nau o a qualsevol altre espai de la Universitat de València.

2. REQUISITS DE LES PERSONES PARTICIPANTS

2.1. Hi pot participar qualsevol membre amb vinculació activa a la Universitat de València en el moment de la publicació de la convocatòria: estudiants de grau, màster o doctorat d'estudis oficials o propis, personal docent i investigador (PDI), personal tècnic de gestió, administració i serveis (PTGAS), bé a títol individual o a través d'associacions, col·lectius o agrupacions de persones físiques en què **almenys 1 dels membres** pertanya a alguns dels col·lectius que integren la comunitat universitària. D'igual manera, hi pot participar l'agrupació d'aquests col·lectius d'aquesta universitat. També hi pot participar el personal pertanyent a les fundacions de la Universitat de València.

2.2. La inscripció de les associacions, col·lectius o agrupació de persones físiques l'ha de fer un dels seus membres, que ha de pertànyer a la Universitat de València. En la inscripció s'ha de relacionar la

resta de participants.

2.3. En el cas de col·lectius o agrupació de persones físiques, les persones participants poden distribuir percentualment la quantia total de l'ajuda que s'assigne al col·lectiu o a l'agrupació. La possible distribució percentual s'ha de fer constar en el formulari de sol·licitud. En aquest cas, cadascun dels perceptors assumeix, en la proporció indicada, les responsabilitats fiscals que se'n deriven.

2.4. Cada participant, associació o col·lectiu **només pot presentar una sol·licitud i una proposta d'actuació musical.**

2.5. **No hi poden presentar propostes persones a títol individual o col·lectiu que hagen sigut premiades en l'última convocatòria.**

2.6. Les persones sol·licitants han d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, i no incórrer en cap de les circumstàncies que recullen els punts 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvenciones., i estar al corrent en el pagament d'obligacions de reintegrament de subvencions, de conformitat amb els articles 21 i 25 del Reglament de desenrotllament de la Llei 38/2003, General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006. Tots els membres d'un equip han de complir els requisits de la convocatòria.

3. REQUISITS DE LES PROPOSTES D'ACTUACIÓ MUSICAL

3.1. Les actuacions musicals proposades es desenvoluparan durant el concert que se **celebrarà durant el mes de setembre de 2025** al Centre Cultural La Nau o a qualsevol altre espai de la Universitat de València.

3.2. La coordinació de les actuacions es pot fer en diferents sessions, segons que s'acorde una vegada resolta la convocatòria, **entre els mesos de juny a setembre de 2025.**

3.3. Les propostes seleccionades han d'interpretar un repertori d'una **duració màxima de 15 minuts.**

4. FORMULARI DE SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR

4.1. D'acord amb l'article 2 e) del Reglament d'administració electrònica d'aquesta Universitat, de 23 de juny de 2020 (ACGUV 91/2020), que estableix l'obligació dels membres de la comunitat universitària de relacionar-se amb la Universitat de València per mitjans electrònics, les sol·licituds d'aquest concurs s'han de fer mitjançant els formularis accessibles en la web <https://webges.uv.es/uvEntreWeb/menu.jsp?idtramite=PERS2UNIT&idgrupo=7167> . Aquests s'han d'emplenar mitjançant l'aplicació ENTREU (Entorn de Tramitació Electrònica de la Universitat de València), amb l'usuari i la contrasenya de la Universitat de València.

4.2. El formulari de la sol·licitud (annex II) ha de contenir les dades del membre de la comunitat universitària que actua en nom de l'associació, agrupació o col·lectiu que represente, o les dades pròpies si actua a títol individual.

A més, ha de contenir la informació detallada següent sobre el projecte presentat:

- Programa amb els temes proposats.
- Títol, estil musical, duració i lletra, si n'hi ha.
- Enllaç on figure una maqueta o registre dels temes proposats, amb una duració total que **no ha d'excedir dels 15 minuts**.
- Nom, descripció del grup/solista i fitxa artística (relació amb noms i cognoms de tots els artistes participants, i funció que realitzen (en el seu cas, instruments, veu, etc.).
- Autor/s de lletra i música.
- Memòria tècnica de la proposta musical, que especifique els requeriments de producció i les especificacions tècniques.
- Pla de comunicació de la proposta.

4.3. La participació en esta convocatòria implica el coneixement, enteniment i acceptació de les presents bases.

4.4. En el moment d'omplir el formulari d'**ENTREU**, s'ha de seleccionar:

- **Tipus d'òrgan al qual es dirigeix:** Serveis universitaris i serveis centrals.
- **Òrgan al qual es dirigeix:** Servei de Cultura Universitària.
- **Tramitació desitjada:** Gestions específiques de la unitat
- V Concurs Activa Música.

4.5. La sol·licitud s'ha d'acompanyar de la documentació següent:

- a) Formulari de la sol·licitud, emplenat i signat (annex II).
- b) Maqueta en format mp3, inferior a 20 MB, dels temes proposats, amb una duració que no ha d'excedir de 15 minuts.**
- c) Fotocòpia del DNI, NIE o passaport de la persona participant o del col·lectiu o agrupació de persones físiques, i, si és el cas, NIF de l'associació.
- d) Currículum de les persones sol·licitants. Si el projecte és presentat per una associació, col·lectiu o agrupació de persones físiques, s'ha d'aportar, a més de la memòria de l'activitat realitzada per l'associació, col·lectiu o agrupació de persones físiques, el currículum individual de les persones que participen en el projecte.
- e) Memòria tècnica de la proposta musical, amb la informació detallada i la documentació complementària que es considere oportú aportar.

- f) Fitxa artística (relació amb noms i cognoms de tots els artistes participants en el projecte i funció que realitzen (per exemple: instrument que toquen, tessitura vocal, etc.).
- g) Declaració responsable de cada una de les persones participants en el concurs, segons model normalitzat proporcionat pel Servei de Cultura Universitària, en què s'acredite el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i que no s'incorre en cap de les circumstàncies que recullen els articles 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i estar al corrent en el pagament d'obligacions de reintegrament de subvencions, de conformitat amb els articles 21 i 25 del Reglament de desenrotllament de la Llei 38/2003, General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006. En el supòsit que les sol·licituds siguin presentades per col·lectius, associacions o agrupació de persones físiques cal incorporar la declaració responsable de cada una de les persones que participen (annex III).

4.6. De conformitat amb el que preveuen l'article 68 de la Llei 39/15, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 23.5 de la Llei 38/2002, de 17 de novembre, general de subvenciones, si s'adverteixen defectes formals o omissions en la sol·licitud o en la informació que l'acompanya, es comunicarà a la persona interessada que disposa de 10 dies hàbils per a esmenar la falta o acompanyar els preceptius documents, i es farà constar que, si no ho fa així, se la tindrà per desistida de la seua petició, la qual serà arxivada mitjançant resolució prèvia a aquest efecte, d'acord amb l'article 68 de la citada llei.

5. TERMINI DE PRESENTACIÓ

El termini de presentació de sol·licituds comença l'endemà de la publicació de l'extracte de la resolució de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV) i acaba el **30 de maig de 2025**.

6. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió d'aquests premis és de concurrència competitiva, segons que disposa l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvenciones.

Es farà una selecció de fins a **10 propostes d'actuacions musicals**, que es publicaran al tauler oficial de la Universitat de València <https://tauler.uv.es> i al lloc web <https://links.uv.es/7cxniv9>. Addicionalment, els resultats seran comunicats a les persones sol·licitants a través de l'aplicació ENTREU o mitjançant correu electrònic.

7. ÒRGANS COMPETENTS EN EL PROCEDIMENT

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió dels premis és el Servei de Cultura Universitària.

L'avaluació dels projectes l'efectuarà una comissió avaluadora, d'acord amb els criteris de valoració que estableixen aquestes bases.

Les incidències, notificacions i resolucions que hi haja o que es deriven d'aquesta convocatòria es publicaran, a l'efecte de notificació, al tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València

<https://tauler.uv.es/>, i se'n donarà difusió també al lloc web <https://links.uv.es/7cxniv9>. A més, es comunicarà a les persones sol·licitants a través de l'aplicació ENTREU o mitjançant correu electrònic.

8. COMISSIÓ AVALUADORA I CRITERIS

La comissió avaluadora, a proposta del Vicerectorat de Cultura i Societat de la Universitat de València, serà nomenada per la rectora de la Universitat de València i estarà formada pels membres següents:

- Delegat de la rectora per als estudiants, qui actuarà com a president.
- Una persona representant dels estudiants de la Universitat de València.
- Cap d'iniciatives de l'Aula de Cinema i Músiques Urbanes de la Universitat de València.
- Cap d'iniciatives del Aula de Música de la Universitat de València
- Un tècnic o una tècnica de gestió del Servei de Cultura Universitària de la Universitat de València, que hi actua com a secretari/ària.

Les persones integrants de la comissió avaluadora es faran públiques al tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://tauler.uv.es> i al lloc web <https://links.uv.es/7cxniv9>.

La comissió avaluadora té la prerrogativa d'interpretar i resoldre qualsevol circumstància no prevista en aquestes bases per a un millor compliment dels premis.

Si qualsevol membre de la comissió avaluadora detectara alguna de les causes d'abstenció que preveu l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, ha de declinar d'incorporar-s'hi, sense perjudici de les responsabilitats que escaiguen en cas contrari.

A fi d'una ponderació objectiva, la comissió avaluadora s'atindrà als criteris següents en la selecció dels projectes:

CRITERI	%
Qualitat artística de la proposta	45
Definició del programa	25
Adequació a les bases de la convocatòria	30
TOTAL	100

En el cas que algun/us de els guanyadors/as renunciaran al premi, es valorarà la possibilitat de seleccionar projectes de reserva, que passarien a ser els/les guanyadors/as dels premis.

9. PROCÉS DE RESOLUCIÓ

La comissió avaluadora valorarà les propostes musicals presentades i proposarà la concessió dels premis a les **10 millors propostes d'actuació musical**.

Si en l'elaboració de la llista de guanyadors/as es produïra un empat entre la puntuació de les propostes, l'orde s'establirà de la manera següent:

1. S'atendrà el que obtinga major puntuació en el criteri de "Qualitat artística de la proposta".
2. Si continua l'empat, s'atendrà el que obtinga major puntuació en el criteri de "Adequació a les bases de la convocatòria".
3. Si, malgrat tot, es manté l'empat, s'atendrà el que obtinga major puntuació en el criteri de "Definició del programa".

Vista la proposta de la comissió avaluadora, els premis seran adjudicats per resolució de la Vicerectora de Cultura i Societat de la Universitat de València, després d'haver comprovat el compliment dels requisits especificats en aquesta convocatòria.

La comissió avaluadora pot renunciar a concedir la totalitat dels premis previstos atesa la qualitat de les propostes d'actuació presentades, si aquestes no arriben a una puntuació mínima de 5 punts sobre 10. Seran rebutjades aquelles actuacions musicals que contravinguen els principis que regulen els articles 4 i 5 dels Estatuts de la Universitat de València.

En cap cas la suma dels imports concedits pot superar el crèdit d'aquesta convocatòria.

El termini per a la resolució i notificació del procediment, d'acord amb l'art. 25.4 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvenciones, no pot excedir de **6 mesos**, que es computen a partir de la publicació de la corresponent convocatòria, llevat que aquesta en pospose els efectes a una data posterior.

10. RECURSOS

Contra la resolució de concessió, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins del termini d'**un mes** comptador a partir de l'endemà de la seua publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de **dos mesos** comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació.

11. DOTACIÓ ECONÒMICA

L'import total dels premis a concedir ascendeix a **5.000 €**, que es financen a càrrec del capítol IV del pressupost de la Universitat de València per a l'any 2025, clau orgànica 6750559169 i centre de cost 5210017.

La dotació econòmica per a cadascun dels projectes seleccionats és de **500 €** per proposta musical.

La quantitat econòmica indicada per a cada proposta musical està subjecta a les retencions legalment establertes d'acord amb la legislació fiscal.

L'abonament del 100% de l'import dels premis concedits es farà **una vegada duta a terme l'actuació musical**. És requisit per a la concessió del premi la realització de l'actuació musical.

12. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones beneficiàries estan subjectes a les obligacions següents:

- a) Acreditar l'acceptació per escrit del premi concedit en imprès normalitzat, facilitat pel Servei de Cultura Universitària, signat per la persona beneficiària, dins del termini de 10 dies naturals a partir de la publicació de la concessió al tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://tauler.uv.es>. Si no es presenta aquest imprès d'acceptació dins d'aquest termini, s'entendrà que es renuncia al premi.
- b) Acreditar l'acceptació per escrit de les normes d'ús i de protecció patrimonial del Centre Cultural La Nau o del lloc de la Universitat on es realitze l'actuació, si s'escau.
- c) Dur a terme les actuacions musicals en la forma i mesura descrites en la sol·licitud objecte de la concessió del premi. Aquestes actuacions se celebraran al Centre Cultural La Nau o en un altre espai de la Universitat de València. El Servei de Cultura Universitària determinarà el lloc definitiu i les dates de celebració, atesa la disponibilitat dels espais i la seua adequació a les propostes musicals.
- d) El Servei de Cultura Universitària supervisarà i coordinarà tota la publicitat i comunicació derivada d'aquesta convocatòria.
- e) El Servei de Cultura Universitària organitzarà els concerts i proporcionarà els recursos necessaris de producció (equip tècnic, escenari, llum, so, a més d'una bateria i un teclat/piano).
- f) Els participants són responsables de l'adequat manteniment i ús dels equips proporcionats, i es faran responsables dels possibles desperfectes.
- g) Acreditar l'acceptació i el compromís de compliment de les normes generals per a treballadors externs, així com justificar la recepció de la informació referent als riscos laborals i higiènics existents als locals i instal·lacions d'aquesta Universitat i de les seues mesures preventives.

Les acreditacions obligatòries que figuren en aquest apartat s'han de formalitzar, mitjançant els impresos normalitzats que seran facilitats pel Servei de Cultura Universitària, dins del termini de 10 dies naturals a partir de la publicació de concessió al tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://tauler.uv.es>. Si la documentació no fora acceptada en aquest termini, s'entendrà que es renuncia a la participació en els premis.

13. PAGAMENT DELS PREMIS

L'import dels premis concedits serà abonat mitjançant transferència bancària.

14. RÈGIM SUPLETORI

Tant les actuacions de la comissió avaluadora, com tots els altres aspectes de procediment, s'han d'ajustar al que estableixen aquesta convocatòria i, supletòriament, la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la llei 1/2015, de 6 de febrer, de la

Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvenciones, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvenciones.

En qualsevol cas, el procediment de concessió dels premis s'ha de regir pels principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, mitjançant la valoració dels projectes a partir dels criteris que preveuen aquestes bases.

Qualsevol qüestió o dubte que puga sorgir en la seua interpretació serà resolta segons els criteris del Vicerectorat de Cultura i Societat de la Universitat de València.

15. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

15.1 Dades del responsable

Universitat de València. Estudi General CIF: Q4618001D
Av. Blasco Ibáñez, 13 46010 València lopd@uv.es

15.2 Finalitats i base jurídica del tractament

En compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa que les dades personals subministrades en aquest procés s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que escaiga amb la finalitat de gestionar i tramitar la sol·licitud de participació en el concurs, de conformitat amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

15.3 Procedència de les dades

La Universitat de València únicament tractarà les dades proporcionades per la persona sol·licitant.

15.4 Destinataris de les dades personals

En el marc de la relació que s'estableix amb motiu de la sol·licitud de participació en els premis, s'informa que se cediran les dades estrictament necessàries en els supòsits següents i per a les finalitats següents:

- A entitats financeres per al pagament dels imports dels premis concedits.
- Publicació de la resolució de concessió al tauler oficial de la Universitat de València. A més, a efectes informatius, se'n podrà informar també en pàgines web allotjades sota el domini oficial de la Universitat de València.
- Publicació de la persona beneficiària i de l'import i objecte del premi al portal de transparència de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia), en compliment del que estableixen l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 9.1 e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

15.5 Termini de conservació de les dades

Les dades es conservaran i seran, si escau, cancel·lades d'acord amb els criteris següents:

A. Quant a les persones concurrents a les quals no es concedisca el premi, les seues dades es conservaran durant els períodes que preveu la legislació administrativa en garantia dels seus drets.

B. Quant a les persones concurrents a les quals es concedisca el premi, les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió de la convocatòria, s'incorporaran si escau al seu expedient i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió.

15.6 Drets

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament: l'accés a les seues dades personals, la seua rectificació o supressió, la limitació del seu tractament, a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades poden exercir els seus drets d'accés mitjançant l'enviament d'un correu electrònic, dirigit a actimusi@uv.es, des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant un escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, documentació acreditativa de la sol·licitud, dirigit al delegat de Protecció de Dades a la Universitat de València.

15.7 Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control

La Universitat de València i les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD. Tenen habilitada una adreça lopd@uv.es per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

15.8 Polítiques de privacitat de la Universitat de València

Les polítiques de privacitat de la Universitat de València es poden consultar en <http://links.uv.es/qbf2qd6>.

16. DISPOSICIÓ FINAL

Per a qualsevol consulta relacionada amb la convocatòria es pot adreçar a:

actimusi@uv.es