

RUBRICA PARA EL TRABAJO EN EQUIPO

Rúbrica para el trabajo en equipo			
Criterios/Niveles	4	2	0
	Excelente	Satisfactorio	Inadecuado
GESTION DEL PROCESO			
Programación de reuniones	Se programan reuniones semanales o quincenales en horarios definidos.	Se programan reuniones de forma esporádica para mantener el proyecto en marcha.	No suelen realizarse reuniones.
Definición de metas	Se acuerdan y documentan metas realistas, priorizados y mensurables.	Aunque se establecen las metas , algunas son demasiado generales, no cuantificables, poco realistas o no se documentan adecuadamente	No se formulan ni documentan metas claras.
Documentación de reuniones	Se elaboran resúmenes de las reuniones que documentan la asistencia, las discusiones y decisiones. Las notas se distribuyen electrónicamente en un plazo de dos días tras la reunión.	Los resúmenes recogen la asistencia, discusiones y decisiones, y se distribuyen entre los miembros, aunque no de forma consistente. Algunos resúmenes se elaboran de forma más completa que otros.	No se efectúan resúmenes de las reuniones o resultan muy incompletos
Monitorización y ajuste	El equipo es capaz de ajustar sus planes en función de los problemas que puedan surgir. Las correcciones se efectúan de forma temprana. Todos comprenden la naturaleza de las correcciones y las razones que las justifican.	El equipo no siempre es capaz de ajustar sus planes para cumplir con los objetivos. La necesidad de considerar ajustes se efectúa en fases avanzadas del desarrollo del plan de trabajo, a veces llegando demasiado tarde.	El equipo parece estar siempre “dando vueltas” a qué hacer. Los planes de trabajo no están enfocados y, en consecuencia, resulta imposible ajustarlos y hacer correcciones sobre los mismos.
Cumplimiento de plazos	El equipo cumple con los plazos de entrega de los trabajos sin necesidad de recordatorios externos	En ocasiones se remiten tarde los trabajos.	El equipo necesita una “persecución” constante para entregar los trabajos en plazo

Adaptación rúbrica elaborada por *J. Huba. Material Sciences and Engineering.*
Winona State University.

Original disponible en <http://course1.winona.edu/shatfield/air/team%20work.pdf>

Rúbrica para el trabajo en equipo			
Criterios/ Niveles	4	2	0
	Excelente	Satisfactorio	Inadecuado
FUNCIONAMIENTO DEL GRUPO			
Asistencia a reuniones	La mayoría de los componentes, si no todos, asisten a todas las reuniones.	La mayoría de componentes participa en la mayoría de reuniones. Si alguno no puede asistir informa y/o demanda el visto bueno del grupo.	Alguno/s de los componentes no asiste a muchas reuniones y no informa al resto del equipo.
Participación	Las tareas a realizar se definen con claridad, anticipando las necesidades futuras. Las tareas son definidas por el grupo y se asignan entre todos los miembros. Todos asumen un papel activo en su desarrollo y participan en las actividades de seguimiento del trabajo.	Las tareas se definen de manera informal y alguno de los componentes no las entiende o comparte. La mayoría de los miembros contribuye de forma activa en su desarrollo. El seguimiento del trabajo resulta esporádico.	No se definen las tareas a realizar y pocos componentes participan activamente en su desarrollo. No hay seguimiento.
Definición de roles	Cada miembro del grupo tiene un rol bien definido y conocido por todos. Cada miembro puede explicar el rol del resto.	Los roles se definen de manera informal y no son bien comprendidos por todos. Algunos componentes pueden ser incapaces de explicar el rol de sus compañeros	No se sabe muy bien quién hace qué
Toma de decisiones	Se establecen y documentan procedimientos claros para la toma de decisiones. Se documentan las decisiones adoptadas, el proceso seguido en su determinación y la participación de los miembros.	Los procedimientos de toma de decisiones se establecen de manera informal, lo que conduce a incoherencias en su aplicación. No se involucra a todos los miembros en la toma de decisiones.	No existe un proceso de toma de decisiones conjunto. Las decisiones se adoptan por algún componente concreto sin reflejar el pensamiento o los deseos del equipo.
Apoyos	Se trata con respeto a todos los componentes del grupo. Todos escuchan las ideas de los demás. Se reconoce el trabajo efectuado por cada componente. Todos se sienten libres para buscar ayuda del resto o para hacerles preguntas.	Se respeta a todos los componentes, pero a algunos no se les presta tanta atención como a otros. No suele reconocerse el trabajo de los compañeros. Algunos miembros pueden no sentirse libres para pedir ayuda a los demás.	En el grupo prima un ambiente competitivo e individualista más que cooperativo y de apoyo.