

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL INSTITUT UNIVERSITARI D'INVESTIGACIÓ DE ECONOMIA SOCIAL I COOPERATIVA – IUDESCOOP

ANTECEDENTS

La Junta de Centre de l'antiga Escola Universitària d'Estudis Empresarials de la Universitat de València va aprovar per unanimitat, l'1 d'octubre de 1988, la creació d'un Institut Universitari d'Economia Social i Cooperativa.

En la mateixa Junta de Centre, i com una de les activitats centrals de l'Institut, es va aprovar la creació d'un Centre d'Informació i Documentació Europea d'Economia Social i Cooperativa.

En Junta de Centre de l'esmentada Escola, de data 13 juliol de 1989, es va aprovar la posada en funcionament del Centre de Documentació, amb el nom definitiu de Centre d'Informació i Documentació Europea d'Economia Pública, Social i Cooperativa (CIDEC). Aquest centre funciona des de llavors ininterrompudament fins a l'actualitat.

Amb data 2 febrer de 1990 es va signar un conveni entre la Universitat de València i el Centre Internacional d'Investigació i Informació sobre l'Economia Pública, Social i Cooperativa (CIRIEC-Espanya) pel qual, entre altres estipulacions, s'acordava la utilització i administració conjunta del CIDEC per part de la Universitat i del CIRIEC-Espanya.

Amb data 23 abril de 2003, la Junta de Govern de la Universitat de València va informar favorablement sobre l'expedient de creació de l'Institut Universitari d'Economia Social i Cooperativa (IUDESCOOP), en el qual es va integrar el Centre d'Informació i Documentació CIDEC.

Amb data 14 d'octubre de 2003, el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana publicà el Decret 205/2003 de 10 d'octubre del Consell de la Generalitat, pel qual s'autoritzava la creació de l'Institut esmentat en el paràgraf anterior.

TÍTOL PRELIMINAR

NATURALESIA I FINS DE L'INSTITUT UNIVERSITARI

Article 1. La denominació oficial de l'Institut és Institut Universitari d'Investigació d'Economia Social i Cooperativa.

L'Institut Universitari d'Investigació d'Economia Social i Cooperativa pot adoptar també el nom abreujat d' IUDESCOOP.

Són fins generals de l'Institut Universitari fomentar, coordinar i dur a terme activitats científiques i tècniques destinades al desenvolupament del coneixement sobre l'economia social i cooperativa en la seua àmplia accepció interdisciplinària, que inclou, entre d'altres, les cooperatives, societats laborals, mutualitats, associacions, fundacions i altres organitzacions voluntàries i sense ànim de lucre del tercer sector, així com promoure la divulgació, la difusió i la transferència o explotació dels resultats de la investigació, sense perjudici de les activitats de

caràcter formatiu, de postgrau i doctorat o d'assessorament que, d'acord amb la legislació vigent, pugua dur a terme en l'àmbit esmentat. Amb aquests objectius, l'Institut podrà establir relacions contractuals o de col·laboració científica i tècnica amb altres centres d'investigació, empreses i altres persones físiques o jurídiques, públiques o privades, en els termes establerts en els Estatuts i la resta de la legislació vigent.

Article 2. A més dels anteriors fins de caràcter general, l'Institut Universitari d'Economia Social i Cooperativa es proposa com a fins concrets:

- a) Fomentar la investigació en els diversos camps de l'economia social i cooperativa.
- b) Promoure treballs i línies d'investigació relacionats amb l'economia social i cooperativa, i impulsar la publicació d'aquests i d'altres treballs nacionals i estrangers de qualitat en publicacions científiques de prestigi.
- c) Organitzar i promoure seminaris d'estudi, cursos d'especialització, de postgrau i de doctorat en matèria d'economia social i cooperativa.
- d) Elaborar els materials didàctics que estime oportuns per a la realització de cursos, seminaris i altres activitats formatives que tinguen relació amb l'economia social i cooperativa.
- e) Dirigir i impulsar el Centre d'Informació i Documentació Europea d'Economia Pública, Social i Cooperativa (CIDEDEC) y la seua revista *Notícies del CIDEDEC*.
- f) Impulsar la coordinació amb altres instituts, universitats i centres d'investigació, públics i privats, espanyols i estrangers, que emmarquen la seua activitat en el camp de l'economia social i cooperativa, i desenvolupar relacions especials amb el CIRIEC Internacional (Centre Internacional d'Investigació i Informació sobre l'Economia Pública, Social i Cooperativa), amb seu a la Universitat de Lieja, i amb el CIRIEC-Espanya, amb seu a la Facultat d'Economia de la Universitat de València, mitjançant la col·laboració en l'edició de les seues revistes científiques i altres publicacions científiques.
- g) Establir relacions permanents amb les organitzacions del moviment cooperatiu i de l'economia social en els diversos àmbits territorials i sectorials, i impulsar la col·laboració entre la Universitat i l'economia social.
- h) Proporcionar assessorament científic i tècnic en l'àmbit de les especialitats de l'Institut a qui ho sol·licite.
- i) Col·laborar amb les diverses instàncies de la Generalitat Valenciana, amb els poders públics de diferents àmbits i amb la Unió Europea en les matèries relacionades amb l'economia social i cooperativa.
- j) En general, impulsar i promoure qualsevol iniciativa encaminada al desenvolupament de l'estudi i la investigació en l'àrea de l'economia social i cooperativa.

Article 3. L'Institut Universitari es regeix pels Estatuts de la Universitat de València, pel reglament de règim intern i per les disposicions que els despleguen, així com per la legislació vigent.

En tot allò que no estiga establert en el reglament de règim intern de l'Institut, s'aplicarà subsidiàriament el reglament marc de règim intern dels instituts universitaris d'investigació propis.

Article 4. L'Institut Universitari s'ubicarà en les instal·lacions que amb aquest fi destine la Universitat de València.

Article 5. Els béns adscrits a l'Institut Universitari són els que figuren atribuïts en el corresponent inventari general de la Universitat de València.

Article 6. Per al compliment adequat dels seus fins, l'Institut Universitari definirà el seu pla d'actuació, de contingut científic o tècnic, que tindrà caràcter quadriennal.

TÍTOL I

MEMBRES DE L'INSTITUT UNIVERSITARI

Article 7. 1. És membre de l'Institut Universitari el personal docent i investigador que es trobe en alguna de les situacions següents:

a) Ser personal docent i investigador de plantilla de la Universitat de València i haver estat admès com a membre de l'Institut. El Consell de l'Institut ha de resoldre la sol·licitud d'admissió de la persona interessada, oït el departament a què es troba adscrit, en consideració al currículum aportat. Tant la persona interessada com el departament poden recórrer contra la resolució davant el Consell de Govern, el qual resoldrà després de l'informe de la Junta Consultiva. L'admissió com a membre de l'Institut no modifica, per ella mateixa, els seus deures docents, que seran determinats per la normativa d'ordenació docent de la Universitat.

La investigació en l'àmbit de l'institut dels seus membres haurà de desenvolupar-se en el si d'aquest. D'acord amb l'art. 61.2 dels Estatuts de la Universitat de València, la funció investigadora del personal docent i investigador del IUDESCOOP l'ha de desenvolupar principalment en l'àmbit d'aquest Institut.

b) Haver accedit a una plaça adscrita a l'Institut o haver estat contractat per ocupar-la. Les obligacions docents d'aquest personal s'han de complir prioritàriament en l'Institut i, si no es possible, en el departament que establirà el Consell de Govern, després de l'informe de la Junta Consultiva o el departament implicat.

2. Són membres de l'Institut el personal d'investigació en formació, tant becat com contractat, que hi estiga adscrit segons allò que regule l'estatut del personal d'investigació en formació aprovat pel Consell de Govern.

3. També és membre de l'Institut el personal d'administració i serveis que ocupa places que s'hi troben adscrites.

4. El personal docent i investigador de la Universitat participarà en els processos electorals dels òrgans centrals per mitjà dels departaments als quals es trobe adscrit.

El Consell de Govern determinarà per mitjà de quins centres i sectors es realitzarà la participació de la resta de personal en els processos electorals dels òrgans centrals de la Universitat.

Article 8. L'adscripció de personal no pertanyent a les plantilles de la Universitat de València a l'Institut Universitari es pot establir, en règim d'exclusivitat o no, mitjançant contracte, comissió de serveis o una altra forma de vinculació que, a proposta del Consell de l'Institut, siga autoritzada pel rector o la rectora.

Article 9. Com a norma general, l'admissió i permanència d'investigadors o investigadores en l'Institut Universitari estaran basades en la coincidència entre el pla d'actuació de l'Institut i els objectius i plantejaments científics o tècnics de les persones interessades, així com en la capacitat d'aquestes per a desenvolupar la seua investigació en el marc de l'esmentat pla.

Article 10. Correspon al Consell de l'Institut resoldre les incorporacions o les baixes de personal investigador a o de l'Institut Universitari.

Article 11. Les sol·licituds d'incorporació a l'Institut Universitari de nous investigadors o investigadores com a membres han de ser formulades davant la Junta Permanent de l'Institut. Aquestes sol·licituds han d'incloure, necessàriament:

- a) El currículum de la persona sol·licitant.
- b) El seu pla de treball, on figuren les consideracions de la persona sol·licitant sobre l'adequació entre els seus interessos i objectius científics i el pla d'actuació de l'Institut Universitari, així com l'expressió dels recursos que aportaria i dels que necessitaria per a desenvolupar la seua activitat en l'Institut Universitari.
- c) El compromís explícit de la persona sol·licitant de mantenir la seua vinculació a l'Institut Universitari durant el període corresponent al pla d'actuació de l'Institut vigent en el moment de la sol·licitud.
- d) El suport exprés d'almenys el 10% dels membres de l'Institut.

Article 12. El Consell de l'Institut ha de resoldre per majoria absoluta dels seus membres la sol·licitud d'incorporació en el termini de tres mesos des de la recepció de la sol·licitud per la Junta Permanent.

Article 13. En el cas de personal investigador en formació, contractat o becat, o de personal de suport a la investigació, o de personal contractat a càrrec de programes propis de la Universitat, projectes d'investigació, convenis o contractes que es troben en l'àmbit científic o tècnic de l'Institut i l'investigador responsable dels quals en siga membre, s'entén que la vinculació d'aquests a l'Institut es dona de forma automàtica des de la data d'inici de la beca o contracte, en els termes que s'establisca

en la convocatòria corresponent i durant el seu període de vigència. Les incorporacions o baixes de personal de l'Institut Universitari que hi haja en virtut del que estableix aquest article hauran de ser puntualment notificades a la direcció de l'Institut per a la seua inclusió o exclusió en la relació de personal de l'Institut Universitari.

Article 14. La baixa en l'Institut pot donar-se a petició pròpia o a proposta del Consell de l'Institut o de la Junta Permanent, quan algú d'aquests estime que l'activitat exercida per l'investigador s'allunya dels objectius generals de l'Institut Universitari o per negar-se a adaptar la seua activitat investigadora al pla d'actuació.

La proposta d'exclusió de membres de l'Institut Universitari requereix l'acord del Consell de l'Institut pres per majoria de dos terços dels seus membres.

Contra aquest acord, la persona interessada pot recórrer davant el Consell de Govern, el qual resoldrà després de l'informe de la Junta Consultiva.

Si el Consell de Govern confirma l'acord d'exclusió, el Consell de l'Institut elevarà l'esmentat acord al rector o la rectora.

Article 15. La sol·licitud de baixa a petició pròpia s'haurà de notificar a la Junta Permanent o al Consell de l'Institut, però només podrà ser acordada pel Consell de l'Institut.

Article 16. Les altes i baixes de personal investigador en l'Institut Universitari seran notificades per la direcció, en el moment en què es donen, al vicerector o la vicerectora amb competència en matèria d'instituts universitaris d'investigació perquè en prenga coneixement i als efectes oportuns.

TÍTOL II

ESTRUCTURA I ÒRGANS DEL IUDESCOOP

CAPÍTOL I

ESTRUCTURA I ÒRGANS

Article 17. L'IUDESCOOP es dota dels òrgans Comitè Científic, Consell de l'Institut, director o directora i Junta Permanent i del càrrec de secretari o secretària.

Article 18. En l'estructura de l'Institut IUDESCOOP s'integra el Centre de Documentació i Informació Europea de l'Economia Pública, Social i Cooperativa (CIDEC) d'acord amb les línies de treball que s'emmarquen en els programes definits com a propis en el pla d'actuació de l'Institut. El director o directora del CIDEC serà nomenat pel director o directora del IUDESCOOP prèvia consulta al Consell de l'Institut.

CAPÍTOL II

COMITÈ CIENTÍFIC

Article 19. El Comitè Científic és competent per a proposar les directrius generals de les activitats pròpies de l'Institut, supervisar-ne el desenvolupament i avaluar-ne els resultats.

El Comitè està compost per quatre membres, especialistes de reconegut prestigi en el camp d'activitat de l'Institut. Aquests membres els designa el Consell de Govern, a proposta del Consell de l'Institut i després de l'informe de la Junta Consultiva. La meitat d'aquests quatre membres del Comitè han de ser aliens a la Universitat de València.

El Comitè Científic de l'Institut avaluarà per períodes quadriennals les activitats de l'Institut. Els seus informes i les recomanacions que, si escau, puga formular seran referència necessària per a la definició del pla d'actuació de l'Institut.

CAPÍTOL III

EL CONSELL DE L'INSTITUT UNIVERSITARI

Article 20. El Consell de l'Institut és l'òrgan màxim de representació, decisió i control de l'Institut.

El Consell de l'Institut està compost per 40 membres i hi estan representats el personal docent i investigador pertanyent a l'Institut, el personal d'investigació en formació adscrit a l'Institut, el personal d'administració i serveis que s'hi trobe adscrit i, si s'escau, els estudiants i les estudiantes de postgrau i/o doctorat, distribuïts de la manera següent:

- a) Un 50% en representació del professorat funcionari dels cossos docents universitaris.
- b) Un 20% en representació de la resta del personal docent i investigador.
- c) Un 15% en representació del personal investigador en formació.
- d) Un 5% en representació dels estudiants i les estudiantes de postgrau i/o doctorat.
- e) Un 10% en representació del personal d'administració i serveis.

El Consell de l'Institut ha de ser renovat totalment cada tres anys, llevat dels representants dels estudiants, el mandat dels quals és anual.

Les vacants que s'hi produïsquen en aquest període seran cobertes pel temps que reste.

Article 21. El Consell de l'Institut té les competències següents:

- a) Proposar al Consell de Govern el reglament de règim intern i les seues modificacions.
- b) Proposar programes de postgrau, incloent-hi, si escau, el doctorat, i cursos d'especialització que ha d'impartir l'Institut.
- c) Resoldre sobre l'admissió i l'exclusió de membres de l'Institut.
- d) Distribuir l'assignació pressupostària de l'Institut.
- e) Aprovar el pla d'actuació de l'Institut i adoptar les mesures oportunes de coordinació de les activitats d'investigació de membres de l'Institut, d'acord amb les directrius aprovades pel Comitè Científic.

- f) Aprovar la memòria anual d'activitats.
- g) Elevar a la Comissió d'Investigació la memòria d'activitats investigadores per ser avaluada.
- h) Elegir, si s'escau, els representants de l'Institut en les comissions o òrgans de la Universitat
- i) Sol·licitar informació sobre l'actuació dels càrrecs o representants elegits quan ho considere oportú.
- j) Exigir responsabilitats als càrrecs i representants que elegisca i, si escau, revocar-los.
- k) Dirimir els conflictes que pugua haver-hi en el si de l'Institut, sense perjudici de recursos posteriors.
- l) Aprovar la creació, modificació o supressió de les unitats d'investigació de l'Institut i nomenar-ne els coordinadors.
- m) Totes aquelles que li atribuisca aquest reglament i qualsevol altra norma legalment aplicable.

Article 22. El Consell de l'Institut s'ha de reunir amb caràcter ordinari, almenys, dues vegades l'any.

Article 23. La convocatòria del Consell de l'Institut correspon al director o la directora, que haurà de fer-ho, com a mínim, dues vegades en el curs acadèmic i sempre que ho sol·licite almenys un 20% dels membres del Consell de l'Institut. En aquest últim cas, la reunió haurà de tenir lloc dins dels 10 dies hàbils següents a la sol·licitud.

La convocatòria es realitzarà amb una antelació mínima de tres dies hàbils. En cas d'urgència, l'antelació mínima serà de 12 hores i, per poder adoptar acords, el Consell de l'Institut haurà de decidir per majoria absoluta dels membres la procedència de la urgència.

La convocatòria especificarà el lloc, la data i l'hora de la reunió, i també l'ordre del dia, que anirà acompanyat d'un annex documental suficient. Per a les notificacions s'aplicarà allò que estableix l'article 230 dels Estatuts.

Article 24. L'ordre del dia serà elaborat pel director o la directora i ha de contenir necessàriament els punts que puguen proposar-li la Junta Permanent o un 10% dels membres del Consell de l'Institut. En tot cas, els assumptes que aborde el Consell de l'Institut hauran de ser de la seua competència.

Article 25. 1. El Consell de l'Institut quedarà vàlidament constituït en primera convocatòria quan hi concórrega la meitat dels seus membres. Si no hi ha quòrum, el Consell de l'Institut es constituirà en segona convocatòria mitja hora després de la fixada per a la primera. En aquest cas, serà suficient amb l'assistència de la quarta part dels membres.

En tot cas, hauran de ser-hi presents el director o la directora i el secretari o la secretària, o qui els substituïska.

2. A l'efecte de l'estimació del quòrum no es comptabilitzaran les absències justificades per baixes temporals o permisos oficials dels quals hi haja constància a l'inici de cada sessió.

Article 26. Els acords del Consell de l'Institut es prendran per majoria simple de vots emesos, entenent per aquesta majoria que hi ha més vots favorables que desfavorables, llevat dels casos en què els Estatuts, el reglament de règim intern i altres disposicions vigents fixen altres tipus de majories.

Si, respecte d'un mateix assumpte, resulten aprovades diverses propostes contradictòries, s'haurà de fer una votació en què els membres del Consell de l'Institut només podran optar entre una de les propostes aprovades en primera votació o per cap d'aquestes.

Les votacions seran secretes, si més no, quan ho demane el 10% dels membres del Consell de l'Institut i quan es tracte de l'elecció o la revocació de persones.

S'admetrà el vot anticipat només en l'elecció del director o directora i en les altres possibles eleccions amb candidatures presentades amb antelació. En cap cas no s'admetrà la delegació de vot.

Els electors i les electores que no puguen assistir físicament a l'acte de votació podran exercir el seu dret de vot mitjançant el dipòsit anticipat de la seua papereta, abans de les 14 hores del dia anterior al de la votació, en la unitat administrativa de l'Institut. En el moment de lliurament es farà constar la següent diligència: el nom de l'elector o l'electora, el de la persona que fa el dipòsit del vot i el dia i l'hora d'aquest acte. La papereta haurà d'anar dins d'un sobre tancat, sense cap inscripció, i acompanyat d'una fotocòpia d'un carnet d'acreditació (DNI, carnet de conduir, passaport o carnet que justifique la condició de membre de la Universitat de València). En el cas que la persona que fa el dipòsit del vot no siga l'elector o l'electora, aquest o aquesta haurà d'explicitar per escrit que fa ús d'aquest procediment de votació en l'elecció concreta convocada. I tot això dins d'un altre sobre, en el qual figuraran el punt de l'ordre del dia corresponent de la sessió del Consell de l'Institut i el col·legi electoral, si escau.

Article 27. El secretari o la secretària de cada sessió del Consell de l'Institut i de la Junta Permanent alçarà acta, on haurà d'especificar necessàriament els assistents, les absències justificades, l'ordre del dia, la data, el lloc i el temps en què s'ha fet, els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords adoptats i els resultats de les votacions.

Article 28. No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure inclòs en l'ordre del dia, llevat que estiguen presents tots els membres del Consell de l'Institut i siga declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.

Article 29. En les eleccions a Consell de l'Institut i a Junta Permanent serà aplicable el que disposa l'article 240 dels Estatuts.

Els col·legis electorals es fixaran per als col·lectius de personal docent i investigador, personal investigador en formació, estudiants i

estudiantes i personal d'administració i serveis, d'acord amb les dades proporcionades per la Junta Electoral de la Universitat.

Article 30. El director o la directora, després de l'acord del Consell de l'Institut, convocarà les eleccions amb especificació del lloc, el dia i l'hora de la seua realització. La convocatòria s'haurà de fer pública a l'Institut amb una antelació mínima de deu dies hàbils i haurà de ser comunicada a la Secretaria General de la Universitat.

Article 31. Els censos corresponents a cada col·legi electoral, proporcionats per la Junta Electoral de la Universitat, seran fets públics pel director o directora de l'Institut, amb una antelació mínima de set dies naturals respecte al de l'elecció. S'hi podran presentar reclamacions davant la Junta Electoral, acompanyades del justificant corresponent, durant els quatre dies naturals posteriors a la publicació. La Junta Electoral, que podrà demanar que siguen informades per la direcció de l'Institut, les resoldrà i les notificarà al director o directora de l'Institut per tal que les facen públiques. Els censos esdevindran definitius 24 hores després de la finalització del termini de presentació de candidatures.

Article 32. Podran ser candidats o candidates tots els membres censats.

1. Per a formalitzar la presentació de la candidatura serà necessari comunicar-ho al director o directora de l'Institut, amb una antelació mínima de tres dies naturals respecte al de l'elecció. Serà preceptiva l'acceptació escrita de cadascun dels candidats i candidates, acompanyada de la fotocòpia d'un document d'acreditació personal (DNI, carnet de conduir, passaport, carnet que justifique la condició de membre de la Universitat de València).

2. En el moment de la presentació de les candidatures a la Secretaria de l'Institut o, si no existeix, a la unitat administrativa corresponent, el funcionari o funcionària receptor farà una diligència on conste el nom de la persona que en fa la presentació i el dia i l'hora d'aquest acte, i en lliuraran còpia a la persona que en fa la presentació; comprovarà si compleixen les condicions preceptuades als articles anteriors, particularment la inclusió al cens del candidat o candidata; comunicarà per escrit a l'interessat els defectes de forma que puguen haver-hi, per tal que puguen ser subsanats durant les vint-i-quatre hores posteriors a l'expiració del termini de presentació i que, així, les candidatures puguen ser acceptades.

3. El director o directora de l'Institut, durant les 24 hores següents a la finalització del termini de presentació, proclamarà les candidatures acceptades. Així mateix, ordenaran la impressió de les paperetes corresponents i la provisió dels sobres.

4. La votació es farà sense interrupcions dins l'horari fixat per a la seua realització. No obstant, si tots els electors hagueren emés el vot abans de l'hora fixada per a la finalització, la presidència de la mesa electoral donarà per acabada la votació.

5. Quan no hi haja candidats o candidates a representants d'un col·legi electoral, els llocs de representació que pertocuen quedaran vacants durant el període corresponent.

6. En el cas que el nombre de membres del col·legi electoral siga igual o menor que el de llocs de representació que correspon a l'esmentat col·legi electoral, quedaran proclamats com elegits tots els membres del col·legi que hagen presentat prèviament la seua candidatura i les haja estat acceptada.

Article 33. 1. Per a cada elecció es constituirà una única mesa electoral, amb una urna diferent per a cada col·legi electoral, formada per un membre del personal docent i investigador nomenat pel director o directora de l'Institut que la presidirà, i per dos vocals sortejats entre els membres dels col·legis restants, prèvia exclusió dels candidats.

2. La condició de president o presidenta i de vocal d'una mesa electoral té caràcter obligatori.

Article 34. Els electors que no puguen assistir físicament a l'acte de votació podran exercir el dret de vot mitjançant el dipòsit anticipat de la papereta, abans de les 14 hores del dia anterior al de la votació, a la secretaria de l'Institut. En el moment del lliurament caldrà fer constar la diligència següent: el nom de l'elector o electora, el nom de la persona que fa el dipòsit del vot i el dia i l'hora d'aquest acte.

La papereta ha d'anar dins d'un sobre tancat, sense cap inscripció, i acompanyat d'una fotocòpia d'un carnet d'acreditació (DNI, permís de conduir, passaport o carnet que justifique la condició de membre de la Universitat de València). En cas que la persona que fa el dipòsit del vot no siga l'elector, aquest haurà d'explicitar per escrit que fa ús d'aquest procediment de votació en l'elecció concreta convocada.

I tot això dins d'un altre sobre, en el qual han de figurar el rètol «Eleccions al Consell de l'Institut» i el col·legi electoral.

Article 35. Al final de la votació, cada president o presidenta de mesa introduirà dins l'urna corresponent els vots emesos amb antelació pels electors o electores del cens de la mesa, prèvia comprovació de la condició d'elector i de la no-emissió del seu vot en l'acte de votació de compareixença. En cas contrari, el president o presidenta procedirà a la destrucció dels vots emesos anticipadament pels electors o electores que finalment hagen emès també el seu vot en l'acte de compareixença. Finalitzat l'escrutini, el president o la presidenta de mesa haurà d'alçar acta del resultat, el trametrà al director o directora de l'Institut i el farà públic.

El director o la directora, després de revisar l'acta dels resultats dels col·legis electorals i resoldre els possibles casos d'empat mitjançant sorteig públic, proclamarà el resultat provisional dins dels dos dies hàbils posteriors al de la votació.

Contra aquesta proclamació, els candidats i les candidates podran reclamar davant el director o la directora de l'Institut en el termini de tres dies hàbils. Transcorregut aquest termini, el director o la directora

procedirà a la proclamació definitiva dels resultats. Contra aquesta proclamació hom podrà interposar recurs d'alçada davant la Junta Electoral de la Universitat.

CAPÍTOL IV

LA JUNTA PERMANENT

Article 36. 1. La Junta Permanent és l'òrgan encarregat de la gestió ordinària de l'Institut i exerceix les competències que li puga delegar el Consell de l'Institut. En cap cas no podran delegar-se les matèries que requerisquen una determinada majoria qualificada de vots per a la seua aprovació.

La Junta Permanent està composta per:

- a) El director o la directora de l'Institut, que la presideix.
- b) El secretari o la secretària, que també ho serà del Consell de l'Institut.
- c) Tres membres del personal investigador triats per i entre el personal docent i investigador membres del Consell de l'Institut.
- d) Un membre del personal investigador en formació triat per i entre el personal investigador en formació membre del Consell de l'Institut.
- e) Un estudiant o una estudianta, triat per i entre els estudiants i les estudiantes membres del Consell de l'Institut, que es renovarà anualment.
- f) Un representant del personal d'administració i serveis triat a aquest efecte per i entre els membres del personal d'administració i serveis membres del Consell de l'Institut.

Les vacants que es produïsqen en el seu si seran cobertes, pel període que reste de mandat de la Junta Permanent, pel col·lectiu corresponent, en el primer Consell de l'Institut posterior al moment en què es produïska la vacant.

2. La Junta Permanent es renovarà durant el mes posterior a la data de nomenament del director o la directora de l'Institut. Per al col·lectiu d'estudiants, la renovació es farà anualment després de les eleccions d'estudiants a Consell de l'Institut.

Els representants dels diversos col·lectius en la Junta Permanent seran elegits en el Consell de l'Institut per i entre els respectius col·lectius en elecció separada. Les vacants que s'hi produïsqen es renovaran pel temps que reste.

3. La Junta Permanent es reunirà almenys una vegada al trimestre, convocada pel director o la directora amb una antelació mínima de 48 hores, i per poder constituir-se, es requerirà la presència de la majoria absoluta dels seus membres i de les persones que exerceixen la Presidència i Secretaria o, si escau, de les que els substitueixen. En cas d'urgència, l'antelació mínima serà de 12 hores i, per poder adoptar acords, la Junta Permanent haurà de decidir per majoria absoluta dels seus membres la procedència de la urgència.

El director o la directora informará el Consell de l'Institut dels acords presos en la primera sessió del Consell de l'Institut posterior a la data de l'acord.

A les reunions de la Junta Permanent hi poden assistir, si n'hi ha, els coordinadors dels grups d'investigació amb veu, però sense vot, llevat que siguin membres elegits de la Junta Permanent.

4. La Junta Permanent elevarà, si escau, al Consell de l'Institut les propostes que es formulen en el seu si i que hagen de ser tractades, discutides o aprovades per aquell, d'acord amb el present reglament.

A més a més, informarà tots els membres del Consell de l'Institut dels acords adoptats, per a la qual cosa la persona que exerceisca la Secretaria de cada reunió elaborarà un acta on especificarà necessàriament els assistents, les absències justificades, l'ordre del dia, les circumstàncies de lloc i temps on s'ha celebrat, els punts principals de les deliberacions, així com el contingut dels acords adoptats i els resultats de les votacions que serà distribuït per correu electrònic.

CAPÍTOL V

EL DIRECTOR O LA DIRECTORA DE L'INSTITUT

Article 37. El director o la directora de l'Institut, que és nomenat pel rector o la rectora, l'elegeix el Consell de l'Institut entre el personal docent i investigador pertanyent als cossos docents universitaris o contractats estables adscrits a l'Institut, amb el títol de doctor i amb dedicació a temps complet, que hi haja estat presentat com a candidat o candidata per un 20% dels membres del Consell de l'Institut i que no haja estat revocat durant els sis mesos anteriors a l'elecció.

Les candidatures s'han de presentar a la Secretaria de l'Institut o, si no existeix, a la unitat administrativa corresponent, amb una antelació mínima de 3 dies hàbils respecte de l'inici de les eleccions.

Article 38. La convocatòria de la sessió del Consell de l'Institut en què s'haurà de procedir a l'elecció de director o directora es farà almenys amb deu dies hàbils d'antelació. La sessió, amb aquest únic punt de l'ordre del dia, la presidirà el director o la directora si no és candidat o candidata, o el membre del personal docent i investigador del Consell de més edat que no siga candidat.

En el cas de no haver-hi director o directora, la convocatòria la cursarà el membre del personal docent i investigador funcionari del Consell de més edat, que no siga candidat.

Article 39. 1. La sessió electoral del Consell de l'Institut s'obrirà amb la verificació dels requisits dels candidats a director o directora. A continuació hi haurà un torn de paraula perquè candidats o candidates exposen el seu programa durant un temps no superior a mitja hora.

Finalitzades les exposicions s'obrirà un debat i, finalitzat aquest, es procedirà a l'elecció. Cada elector o electora posarà en la papereta, com a màxim, un nom. El vot anticipat es podrà exercir en les mateixes condicions que per a les eleccions al Consell de l'Institut.

2. Resultarà elegit en primera volta el candidat o candidata que obtinga un nombre de vots superior a la meitat del nombre de membres del Consell de l'Institut. En segona volta, en la qual seran candidats els dos més

votats en la primera, resultarà elegit el candidat o candidata més votat, sempre que supere el nombre de vots en blanc.

Si cap candidatura no assoleix aquesta majoria, el rector o la rectora designarà un director o una directora provisional i s'iniciarà un nou procés electoral en el termini de tres mesos.

En aquesta nova elecció, en la segona volta, en la qual seran candidats els dos més votats en la primera, resultarà elegit el que obtenga més vots.

3. La durada del càrrec és de tres anys, amb una única possibilitat de reelecció consecutiva.

Article 40. El director o la directora de l'Institut, o qualsevol altre càrrec o representant triat pel Consell de l'Institut, cessarà en les seues funcions per finalització del seu mandat, a petició pròpia o per qualsevol absència o causa que l'incapacite per a l'exercici de les seues funcions per termini igual o superior a 6 mesos.

En cas d'absència justificada o incapacitat del director o la directora de l'Institut que impedisca el desenvolupament de les seues funcions per termini inferior a sis mesos, aquestes seran assumides provisionalment pel membre que designe el Consell de l'Institut.

Article 41. El Consell de l'Institut pot acordar la revocació del director o directora de l'Institut mitjançant l'aprovació, per majoria absoluta dels seus membres, d'una moció de censura. La sol·licitud de revocació haurà de figurar a l'ordre del dia d'una reunió del Consell de l'Institut.

La proposta de revocació l'ha de proposar, com a mínim, el 20% dels membres del Consell de l'Institut. En l'escrit de moció caldrà explicar els motius de la presentació.

Si resulta aprovada la moció, el director o directora cessarà en el càrrec. El cessament s'ha de comunicar al rector o rectora i a la Junta Electoral de la Universitat.

El Consell de l'Institut designarà la persona que assumirà provisionalment les funcions de direcció i convocarà eleccions en el termini màxim d'un mes.

En cas de no prosperar, els signants d'una moció de censura no podran promoure una altra en el termini de sis mesos.

Article 42. Són competències del director o la directora de l'Institut:

- 1) Exercir la representació de l'Institut.
- 2) Executar els acords del Consell de l'Institut i dirigir, assistit pels membres de la Junta Permanent i, en particular, pel secretari o la secretària, la gestió ordinària de l'Institut.
- 3) Convocar el Consell de l'Institut, i la Junta Permanent de l'Institut.
- 4) Proposar al rector o la rectora el nomenament del secretari o la secretària de l'Institut.
- 5) Donar la màxima difusió entre els membres de l'Institut de tota la informació que resulte adequada per al millor desenvolupament de les seues funcions.

- 6) Representar l'Institut davant la societat, difondre les seues realitzacions i buscar el suport i la col·laboració d'institucions públiques o entitats privades per a la millor consecució dels fins de l'Institut.
- 7) Elaborar el projecte de distribució de l'assignació pressupostària.
- 8) Totes aquelles que li siguen assignades o delegades expressament pel Consell de l'Institut o per la Junta Permanent de l'Institut, com també les competències no atribuïdes a altres òrgans de l'Institut.

CAPÍTOL VI

EL SECRETARI O LA SECRETÀRIA DE L'INSTITUT

Article 43. 1. El secretari o la secretària de l'Institut, que ho és també del Consell de l'Institut i de la Junta Permanent de l'Institut, és el fedatari dels acords que els esmentats òrgans adopten i assisteix el director o la directora en la gestió ordinària.

2. El secretari o la secretària de l'Institut és proposat pel director o la directora i anomenat pel rector o la rectora. El seu mandat és el mateix que el del director o la directora i cessarà a petició pròpia o quan ho faça aquell o aquella.

Així mateix, informat el Consell de l'Institut, el director o la directora podrà proposar al rector o la rectora el cessament del secretari o la secretària i un nou nomenament.

3. En cas d'absència justificada o incapacitat del secretari o la secretària de l'Institut que impedisca el desenvolupament de les seues funcions, aquestes seran assumides provisionalment pel membre del Consell de l'Institut que designe el director o la directora.

4. Són competències del secretari o la secretària de l'Institut:

- 1) Cursar les convocatòries que li encomane el director o la directora.
- 2) Alçar acta de les reunions de l'òrgan la secretaria del qual exerceix, així com assumir la seua custòdia.
- 3) Expedir les certificacions que li siguen requerides.
- 4) Mantenir actualitzada la relació de membres i de materials inventariables de l'Institut.
- 5) Totes aquelles que li siguen assignades o delegades expressament pel Consell de l'Institut, la Junta Permanent o el director o la directora de l'Institut.

CAPÍTOL VII

LES COMISSIONS DE L'INSTITUT UNIVERSITARI

Article 44. El Consell de l'Institut podrà establir les Comissions que estime convenients.

La creació de comissions necessita l'acord per majoria simple del Consell de l'Institut, sempre que supose almenys el 25% d'aquest. Les comissions seran presidides pel membre designat per la pròpia comissió. Les propostes de creació de comissions han d'incloure les funcions, la composició i les normes de funcionament.

TÍTOL III

RÈGIM ECONÒMIC DE L'INSTITUT UNIVERSITARI

Article 45. Són recursos pressupostaris de l'Institut Universitari:

- a) Les partides econòmiques que li siguen assignades per la Universitat de València, corresponents als diferents capítols pressupostaris d'aquesta.
- b) Les quantitats que perceba l'Institut Universitari en raó de la subscripció de contractes i projectes d'investigació desenvolupats pels seus membres en l'àmbit científic, tècnic o artístic de l'Institut, en els termes que estableixen els Estatuts de la Universitat de València.
- c) Qualsevol altre tipus de recurs que legalment li pugua correspondre.

Article 46. Una vegada consignats els recursos pressupostaris, i atenent-ne l'origen, s'especificarà quines són les partides i quina quantitat, en el marc pressupostari general, correspon administrar als diferents investigadors. La resta dels recursos es destinarà a atendre les despeses generals de l'Institut.

TÍTOL IV

RELACIONS DE L'INSTITUT AMB ALTRES INSTÀNCIES DE LA UNIVERSITAT

Article 47. Per al desenvolupament de la seua activitat, l'Institut Universitari s'inspira en els principis de responsabilitat i cooperació, que hauran de regir tant les relacions internes entre els seus membres i grups d'investigació, com les que es desenvolupen amb els departaments, centres, instituts, serveis, unitats i altres òrgans de la Universitat.

TÍTOL V

MEMÒRIA D'ACTIVITATS

Article 48. L'Institut Universitari ha d'elaborar anualment una memòria d'activitats que remetrà al rector o la rectora i a la Comissió d'Investigació, als efectes d'informació, avaluació i difusió.

TÍTOL VI

MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT

Article 49. La proposta de reforma parcial o total del Reglament haurà de comptar, per a ser tramitada, amb el suport almenys d'un terç dels membres del Consell de l'Institut. En aquest cas, requerirà l'acord del Consell de l'Institut pres per majoria absoluta dels seus membres.

Aprovada la proposta de modificació, es remetrà al Consell de Govern per a la seua aprovació, si escau.

En cas de no prosperar la proposta de modificació, aquesta no podrà ser presentada novament durant el mateix curs acadèmic.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

PRIMERA. El director o directora de l'Institut nomenarà, prèvia consulta al Consell de l'Institut, al director o directora de la revista *Notícies d'Economia pública, social i cooperativa*, *Notícies del CIDEC*, editada per l'IUDESCOOP i serà un professor o professora funcionari o funcionària de l'Institut.

Els membres vinculats a l'Universitat de València del consell assessor i de redacció de la revista també seràn elegits pel director o la directora de l'Institut.

SEGONA. En tot allò que no contravinga a aquest reglament continua en vigor el conveni signat per la Universitat de València i el CIRIEC-Espanya sobre el Centre d'Informació i Documentació Europea d'Economia Pública, Social i Cooperativa (CIDEC), amb data dos de febrer de mil nou-cents noranta. Per al compliment de l'estipulació segona d'aquest conveni, el CIRIEC-Espanya designarà sengles directors adjunts del CIDEC i de la Revista *Notícies del CIDEC*.

TERCERA. L'Institut IUDESCOOP es pot integrar en instituts interuniversitaris i en instituts mixtos o concertats amb institucions públiques o privades. Per a l'esmentada integració caldrà l'acord previ del Consell d'Institut respectiu, pres per majoria absoluta, i l'informe favorable del Consell Social i del Consell de Govern de la Universitat de València.

QUARTA. El Comitè Científic de l'IUDESCOOP avaluarà per períodes quadriennals les activitats de l'Institut. Els seus informes i les recomanacions que, si escau, puga formular seran referència per a la definició del Pla d'Actuació de l'Institut.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

PRIMERA. En el termini d'un mes des de l'aprovació del Reglament de Règim Intern, s'hauran de convocar eleccions a la direcció de l'Institut.

SEGONA. En el termini màxim de tres mesos comptats des de l'entrada en vigor del reglament de règim intern, es presentarà el pla d'actuació de l'Institut referit al període quadriennal següent, així com un resum del que ha estat l'actuació científica, tècnica o artística de l'Institut des de la data de la seua constitució.

DISPOSICIO FINAL

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua aprovació, d'acord amb les previsions dels Estatuts de la Universitat de València.