

Entrega de ensayos y memorias 2016-17

La entrega de ensayos y memorias se realizará a través del Aula Virtual según el procedimiento que se detalla seguidamente. La entrega por este medio permite que el estudiante tenga constancia de que su trabajo se ha entregado en el plazo indicado, así como evitar posibles extravíos. Sirve igualmente para determinar de un modo sencillo el cumplimiento del requisito de entrega de un número mínimo de ensayos.

Procedimiento de entrega por parte del estudiante

1. Entrad en aulavirtual.uv.es usando el nombre de usuario y la contraseña que os permite acceder al correo y a otros servicios de la Universidad de Valencia.
2. Haced click sobre la asignatura en la que queráis entregar un ensayo o una memoria.
3. Id al bloque denominado 'EVALUACIÓN' (o 'entrega de trabajos', etc.) ubicado habitualmente a continuación del bloque inicial del menú central denominado 'FÓRUMS'.
4. Encontraréis cuatro opciones/tareas: 'ENSAYO' (1ª convocatoria); 'MEMORIA' (1ª convocatoria); 'ENSAYO' (2ª convocatoria); 'MEMORIA' (2ª convocatoria).
5. Seleccionad la opción adecuada y haced click sobre *Enviar respuesta*.
6. Aparecerá una pantalla en la que se os permite subir el archivo con vuestra respuesta. El archivo deberá estar en Word (.doc, .docx) o en PDF para facilitar su lectura por parte del profesor.
7. Una vez subido, ya está entregado el ensayo o la memoria (como queda registrado en el Aula Virtual y podréis comprobar en cualquier momento).

9. Si os dais cuenta de que habéis cometido un error o queréis enviar una nueva versión porque todavía estáis a tiempo, basta con que subáis un nuevo archivo y el antiguo se borra inmediatamente.

10. Muchas gracias por vuestra colaboración!

NOTA.- Para cualquier incidencia relativa al cumplimiento de los plazos de entrega, conviene que el estudiante se ponga en contacto directamente con el profesor de la asignatura que corresponda.

Procedimiento de recepción de ensayos y memorias por parte del profesor

1. Entrad en aulavirtual.uv.es usando el nombre de usuario y la contraseña que os permite acceder al correo y a otros servicios de la Universidad de Valencia.
2. Haced click sobre la asignatura cuyos ensayos o memorias queráis evaluar.
3. Id al bloque denominado 'EVALUACIÓN' (o 'entrega de trabajos', etc.) ubicado habitualmente a continuación del bloque inicial del menú central denominado 'FÓRUMS'.
4. Encontraréis cuatro opciones/tareas: 'ENSAYO' (1ª convocatoria); 'MEMORIA' (1ª convocatoria); 'ENSAYO' (2ª convocatoria); 'MEMORIA' (2ª convocatoria).
5. Seleccionad la tarea que queráis evaluar y haced click en 'ver/calificar todas las entregas'
6. Os aparecerá la lista de los estudiantes que han presentado su trabajo en esa opción y podréis consultar sus entregas y evaluarlas.
7. Para acceder a sus trabajos a partir del listado que aparece en la tarea del aula virtual, podéis
 - o bien hacer click sobre *Archivos enviados* en el enlace que aparece junto a cada estudiante (accederéis a cada trabajo de forma individual).
 - o bien seleccionar en el cuadro de diálogo denominado 'acción sobre las calificaciones' (justo arriba del listado de estudiantes, margen superior izquierdo) la opción 'descargar todas las entregas', se descargará en vuestro ordenador una carpeta con todas las tareas remitidos por los estudiantes.
8. Para calificar el trabajo entregado por un estudiante a través del aula virtual haced click en el enlace azul denominado 'calificación' asociado a su entrega. Accederéis a un cuadro de diálogo en el que, además de calificar la entrega, podréis añadir comentarios que recibirá el estudiante.
9. Si un estudiante os entrega un trabajo por otro medio, conviene insistir en que lo entregue TAMBIÉN a través del Aula Virtual (el plazo de entrega a este efecto está abierto

permanentemente), pues, de otro modo, no podremos computarlo a la hora de valorar que ha entregado el número mínimo de ensayos.

10. Muchas gracias por vuestra colaboración!