

IMPRESO SOLICITUD PARA VERIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad.

| UNIVERSIDAD SOLICITANTE | | CENTRO | CÓDIGO CENTRO |
|--|--|--|---------------|
| Universitat de València (Estudi General) | | Facultad de Economía | 46035215 |
| NIVEL | | DENOMINACIÓN CORTA | |
| Máster | | Gestión de la Calidad | |
| DENOMINACIÓN ESPECÍFICA | | | |
| Máster Universitario en Gestión de la Calidad por la Universitat de València (Estudi General) | | | |
| NIVEL MECES | | | |
| 3 | | | |
| RAMA DE CONOCIMIENTO | | ÁMBITO DE CONOCIMIENTO | CONJUNTO |
| Ciencias Sociales y Jurídicas | | Ciencias económicas, administración y dirección de empresas, márketing, comercio, contabilidad y turismo | No |
| SOLICITANTE | | | |
| NOMBRE Y APELLIDOS | | CARGO | |
| JESUS AGUIRRE MOLINA | | Jefe de Sección de Planes de Estudio y Títulos | |
| REPRESENTANTE LEGAL | | | |
| NOMBRE Y APELLIDOS | | CARGO | |
| MARIA ISABEL VAZQUEZ NAVARRO | | Vicerrectora de Estudios | |
| RESPONSABLE DEL TÍTULO | | | |
| NOMBRE Y APELLIDOS | | CARGO | |
| FRANCISCO MUÑOZ MURGUI | | Decano Facultad de Economía | |
| 2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN | | | |
| A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos los procedimientos relativos a la presente solicitud, las comunicaciones se dirigirán a la dirección que figure en el presente apartado. | | | |
| DOMICILIO | | CÓDIGO POSTAL | MUNICIPIO |
| Avenida de Blasco Ibáñez, 13 | | 46010 | Valencia |
| E-MAIL | | PROVINCIA | TELÉFONO |
| vicerec.estudis@uv.es | | Valencia/València | 690919095 |
| 3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES | | | |
| De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre. | | | |
| El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. | | | |
| | | En: Valencia/València, AM 20 de julio de 2023 | |
| | | Firma: Representante legal de la Universidad | |



1. DESCRIPCIÓN, OBJETIVOS FORMATIVOS Y JUSTIFICACIÓN DEL TÍTULO

1.1-1.3 DENOMINACIÓN, ÁMBITO, MENCIONES/ESPECIALIDADES Y OTROS DATOS BÁSICOS

| NIVEL | DENOMINACIÓN ESPECÍFICA | CONJUNTO | CONVENIO | CONV. ADJUNTO |
|--|---|----------|----------|--------------------------|
| Máster | Máster Universitario en Gestión de la Calidad por la Universitat de València (Estudi General) | No | | Ver Apartado 1: Anexo 1. |
| RAMA | | | | |
| Ciencias Sociales y Jurídicas | | | | |
| ÁMBITO | | | | |
| Ciencias económicas, administración y dirección de empresas, márketing, comercio, contabilidad y turismo | | | | |
| AGENCIA EVALUADORA | | | | |
| Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación | | | | |
| LISTADO DE ESPECIALIDADES | | | | |
| No existen datos | | | | |
| MENCIÓN DUAL | | | | |
| No | | | | |

1.4-1.9 UNIVERSIDADES, CENTROS, MODALIDADES, CRÉDITOS, IDIOMAS Y PLAZAS

| UNIVERSIDAD SOLICITANTE | | |
|---|--|-----------------------------------|
| Universitat de València (Estudi General) | | |
| LISTADO DE UNIVERSIDADES | | |
| CÓDIGO | UNIVERSIDAD | |
| 018 | Universitat de València (Estudi General) | |
| LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS | | |
| CÓDIGO | UNIVERSIDAD | |
| No existen datos | | |
| CRÉDITOS TOTALES | CRÉDITOS DE COMPLEMENTOS FORMATIVOS | CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS |
| 60 | | 6 |
| CRÉDITOS OPTATIVOS | CRÉDITOS OBLIGATORIOS | CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/MÁSTER |
| 0 | 45 | 9 |

1.4-1.9 Universitat de València (Estudi General)

1.4-1.9.1 CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

| LISTADO DE CENTROS | | | |
|---------------------------|----------------------|--------------------|--------------------------------------|
| CÓDIGO | CENTRO | CENTRO RESPONSABLE | CENTRO ACREDITADO INSTITUCIONALMENTE |
| 46035215 | Facultad de Economía | Si | No |

1.4-1.9.2 Facultad de Economía

1.4-1.9.2.1 Datos asociados al centro

| MODALIDADES DE ENSEÑANZA EN LAS QUE SE IMPARTE EL TÍTULO | | |
|---|---|---------------------|
| PRESENCIAL | SEMPRESENCIAL/HÍBRIDA | A DISTANCIA/VIRTUAL |
| Sí | No | No |
| PLAZAS POR MODALIDAD | | |
| 25 | | |
| NÚMERO TOTAL DE PLAZAS | NÚMERO DE PLAZAS DE NUEVO INGRESO PARA PRIMER CURSO | |
| 25 | 25 | |
| IDIOMAS EN LOS QUE SE IMPARTE | | |



| CASTELLANO | CATALÁN | EUSKERA |
|------------|------------|-----------|
| Sí | No | No |
| GALLEGO | VALENCIANO | INGLÉS |
| No | No | No |
| FRANCÉS | ALEMÁN | PORTUGUÉS |
| No | No | No |
| ITALIANO | OTRAS | |
| No | No | |

1.10 JUSTIFICACIÓN

| JUSTIFICACIÓN DEL INTERÉS DEL TÍTULO Y CONTEXTUALIZACIÓN |
|--|
| Ver Apartado 1: Anexo 6. |

1.11-1.13 OBJETIVOS FORMATIVOS, ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS Y DE INNOVACIÓN DOCENTE

| OBJETIVOS FORMATIVOS |
|--|
| <p>(1) Formar a técnicos o directivos para contribuir a que las organizaciones puedan competir mediante estrategias basadas en la calidad apoyando a la alta dirección y al resto de departamentos.</p> <p>(2) Formar a especialistas capaces de diseñar, implantar y gestionar, en cualquier tipo de organización, un sistema de gestión de la calidad a partir de un modelo de referencia como la norma ISO 9001 o el modelo EFQM de excelencia.</p> <p>(3) Capacitar a los especialistas para integrar el sistema de gestión de la calidad con otros sistemas de gestión como el sistema de gestión medioambiental, el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, y la gestión de la responsabilidad social corporativa, entre otros.</p> <p>(4) Formar a profesionales capaces de manejar herramientas para evaluar y controlar la calidad y diferentes técnicas de mejora continua.</p> |
| ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS Y ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS DE INNOVACIÓN DOCENTE |

1.14 PERFILES FUNDAMENTALES DE EGRESO Y PROFESIONES REGULADAS

| PERFILES DE EGRESO | |
|--|----|
| Ver anexo 1.10 Justificación | |
| HABILITA PARA EL EJERCICIO DE PROFESIONES REGULADAS | No |
| NO ES CONDICIÓN DE ACCESO PARA TÍTULO PROFESIONAL | |

2. RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y DE APRENDIZAJE

| RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y DE APRENDIZAJE |
|---|
| CT1 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias |
| CT2 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias |
| CT3 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias |
| CT4 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias |
| CT5 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias |
| CT6 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias |
| CT7 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias |
| RA1 - Estudiar las principales normas ISO 9001 y los modelos de referencia en gestión de la calidad TIPO: Conocimientos o contenidos |
| RA10 - Planificar y organizar todas las actividades relacionadas con la gestión de la calidad TIPO: Competencias |



| |
|---|
| RA11 - Manejar herramientas para evaluar y controlar la calidad así como diferentes técnicas de mejora continua TIPO: Habilidades o destrezas |
| RA12 - Liderar equipos y potenciar su trabajo TIPO: Habilidades o destrezas |
| RA13 - Fomentar el compromiso con la calidad en todos los departamentos y en todos los niveles jerárquicos de la organización TIPO: Competencias |
| RA2 - Conocer las principales herramientas técnicas y programas de gestión de la calidad TIPO: Conocimientos o contenidos |
| RA3 - Comprender la dimensión humana y organizativa de la calidad así como la aportación de la misma a la sostenibilidad TIPO: Conocimientos o contenidos |
| RA4 - Entender la orientación al cliente en el ámbito de la gestión de la calidad TIPO: Conocimientos o contenidos |
| RA5 - Conocer cómo integrar los sistemas de calidad con otros sistemas de gestión complementarios TIPO: Conocimientos o contenidos |
| RA6 - Auditar los sistemas de gestión de calidad incluyendo indicadores de medición y seguimiento de los procesos TIPO: Competencias |
| RA7 - Diseñar, implantar y gestionar, en cualquier tipo de organización, un sistema de gestión de calidad TIPO: Competencias |
| RA8 - Identificar no conformidades en los procesos de organización e implantar una solución TIPO: Habilidades o destrezas |
| RA9 - Tomar decisiones estratégicas, tácticas u operativas en el ámbito de la gestión de la calidad TIPO: Habilidades o destrezas |

3. ADMISIÓN, RECONOCIMIENTO Y MOVILIDAD

3.1 REQUISITOS DE ACCESO Y PROCEDIMIENTOS DE ADMISIÓN

3.1 REQUISITOS DE ACCESO Y PROCEDIMIENTOS DE ADMISIÓN

Acceso

Requisitos de Acceso (artículo 18 del Real Decreto 822/2021):

#La posesión de un título universitario oficial de Graduada o Graduado español o equivalente es condición para acceder a un Máster Universitario, o en su caso disponer de otro título de Máster Universitario, o títulos del mismo nivel que el título español de Grado o Máster expedidos por universidades e instituciones de educación superior de un país del EEES que en dicho país permita el acceso a los estudios de Máster.

De igual modo, podrán acceder a un Máster Universitario del sistema universitario español personas en posesión de títulos procedentes de sistemas educativos que no formen parte del EEES, que equivalgan al título de Grado, sin necesidad de homologación del título, pero sí de comprobación por parte de la universidad del nivel de formación que implican, siempre y cuando en el país donde se haya expedido dicho título permita acceder a estudios de nivel de postgrado universitario. En ningún caso el acceso por esta vía implicará la homologación del título previo del que disponía la persona interesada ni su reconocimiento a otros efectos que el de realizar los estudios de Máster.#

Admisión

Los criterios de admisión se pueden consultar en la web específica del máster:

<https://www.uv.es/uvweb/universidad/es/estudios-postgrado/masteres-oficiales/oferta-masteres-oficiales/master-universitario-gestion-calidad-1285848941532/Titulacio.html?id=1285857208258>

No obstante, dichos criterios se centran en cuatro aspectos o áreas básicas, tal y como queda reflejado en la tabla de baremación que más abajo se incluye:

1. La titulación con la que el estudiante accede al máster.
2. El expediente académico del estudiante.
3. El nivel de formación del estudiante en algún contenido relacionado con la gestión de la calidad.
4. El nivel de idiomas que el aspirante posee.

El órgano encargado de realizar la admisión será la Comisión de Coordinación Académica del máster. Esta comisión está integrada por representantes de la Universitat de València y su composición concreta puede encontrarse referenciada en la web del máster: <https://www.uv.es/uvweb/universidad/es/estudios-postgrado/masteres-oficiales/oferta-masteres-oficiales/master-universitario-gestion-calidad-1285848941532/Titulacio.html?id=1285857208258>



La admisión se hace de manera personalizada, teniendo en cuenta el currículum y el expediente de la persona solicitante y de acuerdo con los parámetros **globales** que establecen las normas vigentes. También se tienen en cuenta los criterios **específicos** determinados por la Comisión de Coordinación Académica.

Dentro de los criterios de admisión cabe señalar que aquellas personas interesadas en acceder a este máster, cuya lengua materna no sea el castellano, deben justificar un nivel de conocimiento de la lengua que les permita el seguimiento óptimo de las clases. En este sentido, requerimos que aquellos estudiantes que se encuentren en esta situación acrediten un nivel de castellano C1.

Con respecto al criterio de grado de afinidad al título de máster de la titulación de procedencia, se consideran como titulaciones afines todos aquellos grados u otras titulaciones en las que el candidato haya cursado materias de calidad. Con carácter general, éstas suelen ser: Licenciatura y/o Grado en Administración y Dirección de Empresas, Grado en International Busines, Grado en Inteligencia y Analítica de Negocios, Grado en Economía, Grado en Finanzas y Contabilidad, Grado en Turismo, Diplomatura en Ciencias Empresariales, Grado en Relaciones Laborales y RRHH, Ingenierías Superiores y Grado en Administración Pública.

A tenor de lo expuesto y atendiendo a los distintos criterios establecidos se adjunta la tabla de baremación de las distintas solicitudes recibidas utilizada por las Comisiones de Coordinación Académica del Título.

Tabla de baremación

| criterio | Puntuación |
|---|------------------|
| Formación de partida (título con el que se ingresa y otros) | Hasta 5 puntos |
| Calificación media del expediente de la titulación de acceso (1- aprobado, 2- Notable, 3- Sobresaliente y 4 Sobresaliente MH) | Hasta 4 puntos |
| Experiencia profesional acreditada en calidad | Hasta 0,2 puntos |
| Idiomas acreditados (valenciano, inglés, francés o alemán) | Hasta 0,8 puntos |

Estos criterios pretenden homogeneizar el perfil de los candidatos a cursar el máster.

Procedimiento de admisión

El estudiante, como paso previo a su matrícula de postgrado, deberá solicitar la admisión en los servicios administrativos.

El procedimiento concreto que se debe seguir para llevar a cabo la solicitud de admisión puede encontrarse en el siguiente enlace:

<https://www.uv.es/uvweb/universidad/es/estudios-postgrado/masteres-oficiales/preinscripcion-/admission/preinscripcion-1285846650865.html>

3.2 CRITERIOS PARA EL RECONOCIMIENTO Y TRANSFERENCIAS DE CRÉDITOS

Reconocimiento de Créditos Cursados en Enseñanzas Superiores Oficiales no Universitarias

| MÍNIMO | MÁXIMO |
|--------|--------|
| 0 | 0 |

Adjuntar Convenio

Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios

| MÍNIMO | MÁXIMO |
|--------|--------|
| 0 | 0 |

Adjuntar Título Propio

Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional

| MÍNIMO | MÁXIMO |
|--------|--------|
| 0 | 0 |

DESCRIPCIÓN

| |
|--|
| |
|--|



El objeto de esta normativa es regular la transferencia y el reconocimiento de créditos en los estudios universitarios conducentes a la obtención de los correspondientes títulos oficiales de la Universitat de València, de acuerdo con los artículos 6 y 13 del Real Decreto 1393/2007, y las posteriores modificaciones introducidas por los Reales Decretos 861/2010 y 822/2021.

Transferencia

La transferencia de créditos consiste en incluir, en los documentos académicos oficiales del estudiante, la totalidad de los créditos obtenidos en enseñanzas oficiales anteriores y que no hayan conducido a la obtención de un título oficial.

Los módulos, las materias o las asignaturas transferidas no se tendrán en cuenta para calcular la baremación del expediente.

La transferencia no se aplicará en caso de simultanear estudios, salvo que renuncie a la simultaneidad por abandono de dichos estudios.

Reconocimiento de estudios superiores oficiales universitarios

El reconocimiento de créditos consiste en aceptar, por parte de la Universitat de València, los créditos cursados en enseñanzas oficiales de esta u otra universidad para que computen en otras enseñanzas distintas a efectos de la obtención de un título oficial. Reglas básicas de reconocimiento:

1. Al menos 36 créditos correspondientes a materias de formación básica, si la titulación de destino pertenece a la misma rama que la de origen.
2. Otros créditos correspondientes a materias de formación básica que pertenecen a la rama de destino.
3. Todos los créditos siempre que haya adecuación entre las competencias y los conocimientos entre las materias de origen y las que configuren la titulación de destino.
4. En caso alguno se reconocerán los créditos correspondientes a los trabajos de fin de grado y máster.

En caso de créditos obtenidos en estudios oficiales de ordenaciones anteriores, se tendrán en cuenta las tablas de adaptación de las asignaturas de estos planes de estudios con las asignaturas de los nuevos planos de estudios.

Reconocimiento de estudios superiores oficiales no universitarios

Podrán ser reconocidos créditos cursados en otras enseñanzas superiores oficiales no universitarias, en la formación profesional de grado superior y en programas de movilidad, tanto nacionales como internacionales. Recientemente se ha firmado el **Convenio de Colaboración entre la Generalitat, a través de la Consellería de Educación, Investigación, Cultura y Deporte y las cinco universidades públicas valencianas**, para determinar las correspondencias entre los títulos de técnico/a superior de Formación Profesional impartidos en la CV y los títulos universitarios de grado, así como el reconocimiento de créditos ECTS entre los títulos nombrados: se convalidarán un mínimo de 30 créditos en los grados recogidos en el **Anexo I** del Convenio. Consúltalo y la web de los centros implicados. A medida que se vayan firmando convenios con el resto de grados, se les dará publicidad.

Por otro lado, la experiencia laboral y profesional acreditada, y las enseñanzas universitarias no oficiales podrán ser reconocidas sin que superen, de forma conjunta, el 15% del total de créditos que constituya el plan de estudios. Aunque el reconocimiento de créditos procedentes de títulos propios, excepcionalmente, podrá superar este porcentaje o, si procede, ser reconocido, en su totalidad siempre que el correspondiente título propio haya sido extinguido y sustituido por un título oficial.

También se pueden reconocer como créditos optativos de la titulación, hasta un máximo de 6, por participación de los estudiantes en actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación.

Procedimiento

Los procedimientos de transferencia o reconocimiento los tiene que iniciar el/la alumno/a con la presentación de la correspondiente solicitud en la secretaría de su centro.

Resolución

El/la decano/a o director/a, previo informe de la Comisión Académica del Título, resolverá en el plazo de un mes, si no, se entenderá desestimada la petición.

Tasas

Por el estudio de las solicitudes y la incorporación al expediente de los créditos reconocidos, se aplicarán las tasas establecidas por la Generalitat Valenciana para cada uno de los supuestos.

3.3 MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES PROPIOS Y DE ACOGIDA

3.3. Movilidad de los estudiantes propios y de acogida



Movilidades estudiantiles de acogida: El órgano responsable de la gestión de la movilidad será el servicio que así dictaminen las universidades participantes, en la actualidad la Oficina de Relaciones Internacionales. Existe la posibilidad de realizar intercambios Erasmus a nivel de Postgrado, con las universidades con las que se tenga firmado convenio. También es posible el intercambio de estudiantes con otras universidades fuera de los convenios Erasmus, siempre y cuando esté vigente el convenio de colaboración entre las universidades interesadas y las receptoras.

En la actualidad, en la Universitat de València, a través de la Oficina de Relaciones Internacionales de la Facultad de Economía, existen los convenios de grado y postgrado para realizar intercambios de estudiantes. La lista actual de convenios de la Licenciatura en ADE de la UV es la siguiente:

| CÓDIGO | DENOMINACIÓN DEL TÍTULO | CÓDIGO ERASMUS | UNIVERSIDAD |
|--------|--|----------------|---|
| 2242 | M.U. en Economía | PALERMO 01 | PALERMO |
| 2204 | M.U. en Economía Social (Cooperativas y Entidades no Lucrativas) | BOLOGNA01 | ALMA MATER STUDIORUM |
| | | | UNIVERSITÀ DI BOLOGNA |
| 2166 | M.U. en Internacionalización Económica: Gestión del Comercio Internacional | D HEILBRO01 | HOSCHSCHULE HEILBRONN |
| | | | |
| | | LOUGHBO01 | LOUCHBOROUGH UNIVERSITY |
| 2114 | M.U. en Marketing e Investigación de Mercados | D DORTMUN04 | INTERNATIONAL SCHOLL OF MANAGEMENT (ISM) DORTMUND |
| | | | |
| | | F GRENOBL55 | UNIVERSITE GRENOBLE ALPES |
| 2081 | M.U. en Banca y Finanzas Cuantitativas | | JOHANN-WOLFGANG-GOETHE- |
| | | D FRANKFU01 | UNIVERSITÄT FRANKFURT MAIN |
| | | F BORDEAU57 | KEDGE BUSINESS SCHOOL |

4. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

| 4.1 ESTRUCTURA BÁSICA DE LAS ENSEÑANZAS | | |
|--|-------------------|---------------------|
| DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS | | |
| Ver Apartado 4: Anexo 1. | | |
| 4.1 SIN NIVEL 1 | | |
| NIVEL 2: Orientación al cliente | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 4 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| 4 | | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |
| NIVEL 3: Orientación a la calidad, la satisfacción y el valor al cliente | | |
| 4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3 | | |
| CARÁCTER | ECTS ASIGNATURA | DESPLIEGUE TEMPORAL |
| Obligatoria | 4 | Semestral |
| DESPLIEGUE TEMPORAL | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| 4 | | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |



| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
|---|-------------------|---------------------|
| CT2 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias | | |
| CT3 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias | | |
| CT7 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias | | |
| RA12 - Liderar equipos y potenciar su trabajo TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| RA13 - Fomentar el compromiso con la calidad en todos los departamentos y en todos los niveles jerárquicos de la organización TIPO: Competencias | | |
| RA4 - Entender la orientación al cliente en el ámbito de la gestión de la calidad TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| RA9 - Tomar decisiones estratégicas, tácticas u operativas en el ámbito de la gestión de la calidad TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| NIVEL 2: Sistemas de gestión | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 17 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| 13 | 4 | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |
| NIVEL 3: Sistemas de gestión de la calidad | | |
| 4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3 | | |
| CARÁCTER | ECTS ASIGNATURA | DESPLIEGUE TEMPORAL |
| Obligatoria | 5 | Semestral |
| DESPLIEGUE TEMPORAL | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| 5 | | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |
| NIVEL 3: Auditorías de calidad | | |
| 4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3 | | |
| CARÁCTER | ECTS ASIGNATURA | DESPLIEGUE TEMPORAL |
| Obligatoria | 4 | Semestral |
| DESPLIEGUE TEMPORAL | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| 4 | | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |



| NIVEL 3: Gestión de la calidad en la cadena de suministro | | |
|---|--------------------------|----------------------------|
| 4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3 | | |
| CARÁCTER | ECTS ASIGNATURA | DESPLIEGUE TEMPORAL |
| Obligatoria | 4 | Semestral |
| DESPLIEGUE TEMPORAL | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| 4 | | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |
| NIVEL 3: Sistemas integrados de gestión | | |
| 4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3 | | |
| CARÁCTER | ECTS ASIGNATURA | DESPLIEGUE TEMPORAL |
| Obligatoria | 4 | Semestral |
| DESPLIEGUE TEMPORAL | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| | 4 | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| CT2 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias | | |
| CT3 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias | | |
| CT4 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias | | |
| CT5 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias | | |
| CT6 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias | | |
| CT7 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias | | |
| RA1 - Estudiar las principales normas ISO 9001 y los modelos de referencia en gestión de la calidad TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| RA10 - Planificar y organizar todas las actividades relacionadas con la gestión de la calidad TIPO: Competencias | | |
| RA12 - Liderar equipos y potenciar su trabajo TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| RA13 - Fomentar el compromiso con la calidad en todos los departamentos y en todos los niveles jerárquicos de la organización TIPO: Competencias | | |
| RA5 - Conocer cómo integrar los sistemas de calidad con otros sistemas de gestión complementarios TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| RA6 - Auditar los sistemas de gestión de calidad incluyendo indicadores de medición y seguimiento de los procesos TIPO: Competencias | | |
| RA7 - Diseñar, implantar y gestionar, en cualquier tipo de organización, un sistema de gestión de calidad TIPO: Competencias | | |
| RA8 - Identificar no conformidades en los procesos de organización e implantar una solución TIPO: Habilidades o destrezas | | |



| | | |
|---|--------------------------|----------------------------|
| RA9 - Tomar decisiones estratégicas, tácticas u operativas en el ámbito de la gestión de la calidad TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| NIVEL 2: Herramientas, técnicas y programas de gestión de la calidad | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 12 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| 4 | 8 | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |
| NIVEL 3: Herramientas para evaluar la calidad | | |
| 4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3 | | |
| CARÁCTER | ECTS ASIGNATURA | DESPLIEGUE TEMPORAL |
| Obligatoria | 4 | Semestral |
| DESPLIEGUE TEMPORAL | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| 4 | | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |
| NIVEL 3: Técnicas de mejora continua basadas en datos | | |
| 4.1.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3 | | |
| CARÁCTER | ECTS ASIGNATURA | DESPLIEGUE TEMPORAL |
| Obligatoria | 4 | Semestral |
| DESPLIEGUE TEMPORAL | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| | 4 | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |
| NIVEL 3: Programas de mejora continua | | |
| 4.1.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3 | | |
| CARÁCTER | ECTS ASIGNATURA | DESPLIEGUE TEMPORAL |
| Obligatoria | 4 | Semestral |
| DESPLIEGUE TEMPORAL | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| | 4 | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |



| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
|---|--------------------------|----------------------------|
| CT2 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias | | |
| CT3 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias | | |
| CT6 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias | | |
| CT7 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias | | |
| RA11 - Manejar herramientas para evaluar y controlar la calidad así como diferentes técnicas de mejora continua TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| RA12 - Liderar equipos y potenciar su trabajo TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| RA13 - Fomentar el compromiso con la calidad en todos los departamentos y en todos los niveles jerárquicos de la organización TIPO: Competencias | | |
| RA2 - Conocer las principales herramientas técnicas y programas de gestión de la calidad TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| RA9 - Tomar decisiones estratégicas, tácticas u operativas en el ámbito de la gestión de la calidad TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| NIVEL 2: Gestión de la calidad total | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Obligatoria | |
| ECTS NIVEL 2 | 12 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| 8 | 4 | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |
| NIVEL 3: Modelos de excelencia y autoevaluación | | |
| 4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3 | | |
| CARÁCTER | ECTS ASIGNATURA | DESPLIEGUE TEMPORAL |
| Obligatoria | 4 | Semestral |
| DESPLIEGUE TEMPORAL | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| 4 | | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |
| NIVEL 3: Gestión de la calidad y sostenibilidad | | |
| 4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3 | | |
| CARÁCTER | ECTS ASIGNATURA | DESPLIEGUE TEMPORAL |
| Obligatoria | 4 | Semestral |
| DESPLIEGUE TEMPORAL | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| 4 | | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |



| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
|---|--------------------|---------------------|
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| NIVEL 3: Dimensión humana y organizativa de la calidad | | |
| 4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3 | | |
| CARÁCTER | ECTS ASIGNATURA | DESPLIEGUE TEMPORAL |
| Obligatoria | 4 | Semestral |
| DESPLIEGUE TEMPORAL | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| | 4 | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| CT1 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias | | |
| CT2 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias | | |
| CT3 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias | | |
| CT4 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias | | |
| CT5 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias | | |
| CT6 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias | | |
| CT7 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias | | |
| RA10 - Planificar y organizar todas las actividades relacionadas con la gestión de la calidad TIPO: Competencias | | |
| RA12 - Liderar equipos y potenciar su trabajo TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| RA13 - Fomentar el compromiso con la calidad en todos los departamentos y en todos los niveles jerárquicos de la organización TIPO: Competencias | | |
| RA3 - Comprender la dimensión humana y organizativa de la calidad así como la aportación de la misma a la sostenibilidad TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| RA9 - Tomar decisiones estratégicas, tácticas u operativas en el ámbito de la gestión de la calidad TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| NIVEL 2: Prácticas de empresa | | |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Prácticas Externas | |
| ECTS NIVEL 2 | 6 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| | 6 | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |



| NIVEL 3: Prácticas en empresa | | |
|---|-------------------------------|----------------------------|
| 4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3 | | |
| CARÁCTER | ECTS ASIGNATURA | DESPLIEGUE TEMPORAL |
| Prácticas Externas | 6 | Semestral |
| DESPLIEGUE TEMPORAL | | |
| ECTS Semestral 1 | ECTS Semestral 2 | ECTS Semestral 3 |
| | 6 | |
| ECTS Semestral 4 | ECTS Semestral 5 | ECTS Semestral 6 |
| | | |
| ECTS Semestral 7 | ECTS Semestral 8 | ECTS Semestral 9 |
| | | |
| ECTS Semestral 10 | ECTS Semestral 11 | ECTS Semestral 12 |
| | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| CT2 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias | | |
| CT4 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias | | |
| CT6 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias | | |
| CT7 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias | | |
| RA11 - Manejar herramientas para evaluar y controlar la calidad así como diferentes técnicas de mejora continua TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| RA12 - Liderar equipos y potenciar su trabajo TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| RA8 - Identificar no conformidades en los procesos de organización e implantar una solución TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| RA9 - Tomar decisiones estratégicas, tácticas u operativas en el ámbito de la gestión de la calidad TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| NIVEL 2: Trabajo fin máster | | |
| 4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2 | | |
| CARÁCTER | Trabajo Fin de Grado / Máster | |
| ECTS NIVEL 2 | 9 | |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual | | |
| ECTS Anual 1 | ECTS Anual 2 | ECTS Anual 3 |
| 9 | | |
| ECTS Anual 4 | ECTS Anual 5 | ECTS Anual 6 |
| | | |
| NIVEL 3: Trabajo fin máster | | |
| 4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3 | | |
| CARÁCTER | ECTS ASIGNATURA | DESPLIEGUE TEMPORAL |
| Trabajo Fin de Grado / Máster | 9 | Anual |
| DESPLIEGUE TEMPORAL | | |
| ECTS Anual 1 | ECTS Anual 2 | ECTS Anual 3 |
| 9 | | |
| ECTS Anual 4 | ECTS Anual 5 | ECTS Anual 6 |
| | | |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE | | |
| CT2 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias | | |



| |
|---|
| CT4 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias |
| CT5 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias |
| CT6 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias |
| CT7 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias |
| RA10 - Planificar y organizar todas las actividades relacionadas con la gestión de la calidad TIPO: Competencias |
| RA13 - Fomentar el compromiso con la calidad en todos los departamentos y en todos los niveles jerárquicos de la organización TIPO: Competencias |
| RA6 - Auditar los sistemas de gestión de calidad incluyendo indicadores de medición y seguimiento de los procesos TIPO: Competencias |
| RA7 - Diseñar, implantar y gestionar, en cualquier tipo de organización, un sistema de gestión de calidad TIPO: Competencias |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 2 |
| 4.2 ACTIVIDADES Y METODOLOGÍAS DOCENTES |
| ACTIVIDADES FORMATIVAS |
| <p>AF1- Asistencia a clases de teoría y prácticas</p> <p>AF2- Preparación y estudio clases teoría</p> <p>AF3- Preparación y estudio clases prácticas</p> <p>AF4- Elaboración de trabajos individuales</p> <p>AF5- Elaboración de trabajos en grupo</p> <p>AF6- Presentación y defensa oral de trabajos individuales</p> <p>AF7- Presentación y defensa oral de trabajos en grupo</p> <p>AF8- Estudio y preparación de pruebas</p> <p>AF9- Tutorías</p> <p>AF10- Evaluación y/o examen</p> <p>AF11- Visitas a empresas</p> <p>AF12- Actividades complementarias (seminarios, conferencias, talleres, etc.)</p> <p>AF13- Desarrollo de un proyecto práctico real dentro de una organización</p> <p>AF14- Presentación y defensa pública del Trabajo Final de Máster</p> |
| METODOLOGÍAS DOCENTES |
| <p>MD1- Clases teóricas lección magistral participativa</p> <p>MD2- Discusión de artículos</p> <p>MD3- Casos prácticos</p> <p>MD4- Problemas</p> <p>MD5- Seminarios</p> <p>MD6- Desarrollo de proyectos (aplicación real de metodologías aprendidas)</p> <p>MD7- Juegos de empresa</p> <p>MD8- Visita a empresas</p> <p>MD9- Debate o discusión dirigida</p> |



MD10- Conferencias de expertos

MD11- Grupo de trabajo

MD12- Búsqueda, lectura y análisis, de bibliografía científica

4.3 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SE1- Examen tipo test

SE2- Examen de preguntas abiertas (desarrollo)

SE3- Examen práctico

SE4- Examen final

SE5- Evaluación continua (informes periódicos del estudiante evaluados por el tutor académico).

SE6- Trabajo individual

SE7- Trabajo en grupo

SE8- Asistencia y participación

SE9- Entrega de prácticas

SE10- Presentación oral

SE11- Desarrollo de una memoria final de actividades desarrolladas (evaluada por el tutor académico).

SE12- Evaluación final (tutor profesional)

4.4 ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS



5. PERSONAL ACADÉMICO Y DE APOYO A LA DOCENCIA

| |
|-------------------------------|
| PERSONAL ACADÉMICO |
| Ver Apartado 5: Anexo 1. |
| OTROS RECURSOS HUMANOS |
| Ver Apartado 5: Anexo 2. |

6. RECURSOS MATERIALES E INFRAESTRUCTURALES, PRÁCTICAS Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver Apartado 6: Anexo 1.

7. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

| | |
|---------------------------------------|------|
| 7.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN | |
| CURSO DE INICIO | 2024 |
| Ver Apartado 7: Anexo 1. | |

7.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN

Este nuevo máster sustituye al máster interuniversitario UV-UJI en Gestión de la calidad Por consiguiente, los alumnos matriculados en el máster a extinguir (tanto se hubiesen matriculado en su día en la UV o en la UJI), y que no hayan concluido sus estudios, dispondrán de cuatro convocatorias distribuidas en los cursos académicos siguientes, 2024-25 y 2025-26. Los alumnos matriculados en la UJI podrán continuar sus estudios en la UV, tanto para finalizar estos en el plan a extinguir, en el periodo anteriormente citado, como para adaptarse al plan del nuevo máster. Transcurridos los dos años, el alumno que desee adaptarse al nuevo máster lo hará según se indica en la siguiente tabla de equivalencia de asignaturas:

| Tabla de equivalencias entre asignaturas | | | |
|--|----------|---|----------|
| Plan de estudios verificado anteriormente | | Nuevo Plan de Estudios | |
| Asignaturas | Créditos | Asignaturas | Créditos |
| Fundamentos y dimensiones organizativas de la Gestión de la Calidad | 3 | Gestión de la calidad en la cadena de suministro | 4 |
| Sistemas de gestión de la calidad | 5 | Sistemas de gestión de la calidad | 5 |
| Orientación y satisfacción del cliente | 3 | Orientación a la calidad, la satisfacción y el valor al cliente | 4 |
| Control Estadístico de la Calidad | 4 | Herramientas para evaluar la calidad | 4 |
| Metodologías de Mejora Continua | 4 | Técnicas de mejora continua basadas en datos | 4 |
| Metodologías para la calidad de la producción o Metodologías para la calidad de los servicios | 2 | | |
| Diseño de experimentos y métodos Taguchi | 4 | | |
| Dimensión Económica de la calidad | 2 | Auditoría de calidad | 4 |
| Auditorías de calidad | 3 | Modelos de Excelencia y Autoevaluación | 4 |
| Modelos de Excelencia y Autoevaluación | 6 | | |
| 6 Sigma | 1 | Gestión de la calidad y sostenibilidad | 4 |
| 5 S's | 1 | | |
| Seminarios sobre Calidad en la Producción o Seminarios sobre calidad en los servicios | 1 | Programas de mejora continua | 4 |
| Sistemas integrados de calidad y medioambiente | 4 | | |
| Dimensión humana y organizativa de la calidad y/o Gestión de la calidad, gestión del conocimiento e innovación | 3 | Sistemas integrados de gestión | 4 |
| Prácticas en Empresas | 9 | Dimensión humana y organizativa de la calidad | 4 |
| | | Prácticas en Empresa | 6 |

| | |
|--|--|
| 7.3 ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN | |
| CÓDIGO | ESTUDIO - CENTRO |
| 4310953-46035215 | Máster Universitario en Gestión de la Calidad por la Universidad Jaume I de Castellón y la Universitat de València (Estudi General)-Facultad de Economía |

8. SISTEMA INTERNO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD Y ANEXOS

| | |
|---|---|
| 8.1 SISTEMA INTERNO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD | |
| ENLACE | https://www.uv.es/uvweb/unidad-calidad/es/calidad-estudios/masteres-oficiales/presentacion-1285891032132.html |
| 8.2 INFORMACIÓN PÚBLICA | |
| https://www.uv.es/uvweb/universidad/es/estudios-postgrado/masteres-oficiales/oferta-masteres-oficiales-1285848941532.html | |



8.3 ANEXOS

Ver Apartado 8: Anexo 1.

PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD

RESPONSABLE DEL TÍTULO

| NIF | NOMBRE | PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO |
|------------------------------|---------------|-------------------|-----------------------------|
| 22630240B | FRANCISCO | MUÑOZ | MURGUI |
| DOMICILIO | CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA | MUNICIPIO |
| Avenida de Blasco Ibáñez, 13 | 46010 | Valencia/València | Valencia |
| EMAIL | MÓVIL | FAX | CARGO |
| fac.economia@uv.es | 619221299 | 619221299 | Decano Facultad de Economía |

REPRESENTANTE LEGAL

| NIF | NOMBRE | PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO |
|------------------------------|---------------|-------------------|--------------------------|
| 22674371M | MARIA ISABEL | VAZQUEZ | NAVARRO |
| DOMICILIO | CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA | MUNICIPIO |
| Avenida de Blasco Ibáñez, 13 | 46010 | Valencia/València | Valencia |
| EMAIL | MÓVIL | FAX | CARGO |
| vicerec.estudis@uv.es | 690919095 | 963864117 | Vicerrectora de Estudios |

El Rector de la Universidad no es el Representante Legal

Ver Personas asociadas a la solicitud: Anexo 1.

SOLICITANTE

El responsable del título no es el solicitante

| NIF | NOMBRE | PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO |
|------------------------------|---------------|-------------------|--|
| 25972815L | JESUS | AGUIRRE | MOLINA |
| DOMICILIO | CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA | MUNICIPIO |
| Avenida de Blasco Ibáñez, 13 | 46010 | Valencia/València | Valencia |
| EMAIL | MÓVIL | FAX | CARGO |
| planestud@uv.es | 649457354 | 963864117 | Jefe de Sección de Planes de Estudio y Títulos |

INFORME PREVIO DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA

Informe previo de la Comunidad Autónoma: Ver Apartado Informe previo de la Comunidad Autónoma: Anexo 1.



Apartado 1: Anexo 6

Nombre :Apartado 1.10 Justificacin.pdf

HASH SHA1 :3CCDCA0AA63B94A7CC96092CF569B6B328A1EB0F

Código CSV :633946462111031887593729

Ver Fichero: Apartado 1.10 Justificacin.pdf



Apartado 4: Anexo 1

Nombre : apartado 4_con Informe Alegaciones_DEFINITIVO.pdf

HASH SHA1 :B3A6BE1D9CB8462F1907727160EA63103590806A

Código CSV :683673979115019415857229

Ver Fichero: apartado 4_con Informe Alegaciones_DEFINITIVO.pdf



Apartado 5: Anexo 1

Nombre :19 07 23 Apartado 5 _Personal Académico (definitivo).pdf

HASH SHA1 :4642B6E111A9969CF881C189A7693B351045BDD7

Código CSV :633066047998020167266326

Ver Fichero: 19 07 23 Apartado 5 _Personal Académico (definitivo).pdf



Apartado 5: Anexo 2

Nombre :Apartado 5._Otros recursos humanos.pdf

HASH SHA1 :237451A115C2F67896522BDF0383392445D672E3

Código CSV :632084145343020975725033

Ver Fichero: Apartado 5._Otros recursos humanos.pdf



Apartado 6: Anexo 1

Nombre :Apartado 6_Recursos materiales.pdf

HASH SHA1 :5E277C42770405A285C2E8D8B5D138F118F6CAAA

Código CSV :631250776437742029823536

Ver Fichero: Apartado 6_Recursos materiales.pdf



Apartado 7: Anexo 1

Nombre :Apartado 7_Calendario implantación.pdf

HASH SHA1 :1C4558DC77C102A135905BDAA3387ED445A53CCC

Código CSV :630472767028967034449514

Ver Fichero: Apartado 7_Calendario implantación.pdf



Apartado Personas asociadas a la solicitud: Anexo 1

Nombre :Delegación_Funciones_ Mayo 2022.pdf

HASH SHA1 :42585A0205BEDDC66F1CAAD11BDFE67BEB59FD82

Código CSV :630454099993556332112852

Ver Fichero: Delegación_Funciones_ Mayo 2022.pdf



Apartado Informe previo de la Comunidad Autónoma: Anexo 1

Nombre :Exp 331-22 INEC M Gestion de la Calidad-UV_firmado.pdf

HASH SHA1 :6E7375D583E362CA60584216DE092E158A8FF92A

Código CSV :630323839643633064260077

Ver Fichero: Exp 331-22 INEC M Gestion de la Calidad-UV_firmado.pdf



