

Estimado/a estudiante.

Bienvenido/a a la Universitat de València en la que has sido admitido/a para realizar un intercambio académico durante el curso 2009/2010, para facilitar vuestra incorporación a la misma os remitimos este escrito que aconsejamos utilicéis como guía orientativa de vuestras primeras gestiones en nuestra institución.

1.- Cuando llegues a Valencia debes acudir a la Oficina de Relaciones Internacionales en el Rectorado (Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia) para registrar tu llegada y recoger **un carnet de estudiante provisional** junto con información sobre la universidad. También te entregaremos **un certificado de incorporación de estudiantes extranjeros**, con el que obtendrás descuento en el curso de español que organiza el Centro de Idiomas de la Universitat de València.

Para evitar colas y tiempos de espera, los estudiantes de intercambio tenéis la posibilidad de reservar una cita previa seleccionando el día y la hora en el que podéis venir a la Oficina de Relaciones Internacionales. Los estudiantes que utilicéis la cita previa pensamos que os evitaremos las esperas y aglomeraciones que en los días anteriores al inicio del curso académico, se han producido en cursos anteriores.

El inicio de curso este año está previsto para el 21 de Septiembre y por ello, os recomendamos que organicéis vuestra llegada a nuestra ciudad con la mayor antelación posible y utilicéis la reserva previa para vuestra primera visita a la Oficina de Relaciones Internacionales de la Universitat que será vuestro contacto inicial con nuestra institución.

Para reservar la cita deberéis utilizar el formulario que se encuentra en https://webges.uv.es/uvEntreuWeb/menuSEU.jsp?idForm=ERASMUS_09&cambio_idioma=S&idioma=en

Para seleccionar vuestra cita, sólo necesitáis saber vuestro ID NUMBER, que podéis consultar en <http://www.uv.es/relint/cast/incominglist.htm>. Cada uno de vosotros tiene que seleccionar el país en el que se encuentra ubicada vuestra universidad y buscar vuestro nombre en la lista de estudiantes admitidos para averiguar cuál es vuestro ID NUMBER.

Los estudiantes que no dispongan de cita previa serán atendidos el día que acudan a la Oficina de Relaciones Internacionales de acuerdo con el orden que determine la máquina expendedora de tickets de atención situada en el hall de la oficina. Para obtener vuestro ticket debéis seleccionar la opción de **INCOMING STUDENTS**. **No obstante, no podemos asegurar a priori que podáis ser atendidos en el mismo día, ya que nuestra capacidad de atención es limitada y por ello os recomendamos que reservéis la cita previa.**

2.- Después de registrar tu llegada en la Oficina de Relaciones Internacionales deberás acudir a la Secretaría del Centro¹ donde vayas a estudiar. Allí realizarás una **pre-matrícula** (debes llevar 2 fotos de

¹ Los estudiantes de la **Facultad de Economía** deben presentarse en la Oficina Internacional del Centro (en el 1º piso de dicha Facultad, campus dels Tarongers)

carnet y una fotocopia de vuestro pasaporte o carnet de identidad) para que puedan generar tu carnet definitivo de estudiante y te entregarán un recibo para pagar en Bancaja, o cualquier otra entidad financiera, por importe de 6,13 euros (por tasas administrativas). Asimismo, te darán un nombre de usuario y contraseña como estudiante de la Universitat de València para poder acceder a los servicios informáticos de nuestra institución y disponer de vuestra dirección personal de correo electrónico.

3.- **El coordinador de la titulación** donde vayas a estudiar te ayudará con las cuestiones académicas y en la confección y/o confirmación de tu contrato de estudios (learning agreement). Recuerda que debes traer una propuesta inicial firmada por tu coordinador académico en la universidad de origen. La lista de coordinadores académicos de la Universitat de València puede consultarla en http://www.uv.es/relint/cast/docs/coordinadores_tit.pdf

Para consultar la oferta de cursos y asignaturas: <https://webgesy.uv.es/uvFichaTecnicaWeb/>

HORARIO DE ATENCIÓN

El horario de atención en la Oficina de Relaciones Internacionales y de las Secretarías de los centros es de **9 a 14 de lunes a viernes**.

Los coordinadores académicos tienen su propio horario de atención al estudiante, que podéis consultar en sus despachos en los Departamentos en los que ejercen su actividad docente.

El día 18 de septiembre la universidad estará cerrada con motivo de la inauguración oficial del curso académico que tendrá lugar en la sede histórica de la universidad en la calle de La Nave.

MATRÍCULA

En tu Escuela o Facultad te darán instrucciones para formalizar **la matrícula** en las asignaturas que desees cursar en la Universitat de València. Esta matrícula se suele realizar una o dos semanas después del inicio de las clases para que estéis seguros de las asignaturas que deseáis cursar en Valencia, pero tenéis la posibilidad de acudir a todas las clases que os interesen hasta que formalicéis la matrícula. Recuerda que es obligatorio matricularse de al menos **el 50% de los créditos** en la misma área y centro para el que has sido nombrado por tu universidad. El resto puede pertenecer a otras áreas (consultar disponibilidad en cada Facultad).

ALOJAMIENTO

La Universitat de València no dispone de un servicio de alojamiento. El C.A.D.E (*Centre d'Assessorament i Dinamització dels Estudiants* de la Universitat de València) mantiene un listado con información de viviendas en Valencia y en Burjassot al alcance de los estudiantes. Se puede obtener una copia de dicho listado en las oficinas del CADE o enviando un email a la dirección habitatge.cade@uv.es. Puedes encontrar más información sobre el alojamiento en la sección correspondiente de nuestra página web

(<http://www.uv.es/relint/cast/acc/index.htm>) la guía universitaria para universitarios extranjeros, disponible en http://www.uv.es/relint/cast/docs/guia_universitaria.pdf

CURSO DE ESPAÑOL

Si deseas inscribirte en el curso de español que nuestra institución organiza para los estudiantes de intercambio puedes acudir al:

Centro de Idiomas
C/ Joan Reglà, 6, bajo
46010 Valencia
secretaria@centreidiomes.es
www.centreidiomes.es

Recuerda que debes llevar el **certificado de incorporación de estudiantes extranjeros** que te daremos en la Oficina de Relaciones Internacionales para que te apliquen las condiciones especiales previstas para los estudiantes vinculados a un programa de intercambio. Consulta la web del Centro de Idiomas para conocer las fechas de inicio de los cursos ofrecidos.

PERMISO DE ESTUDIOS

Si perteneces a un país extracomunitario y has necesitado un visado de estudios para entrar en España te podemos ayudar en la **tramitación del permiso de estudios**. Encontrarás más información en el siguiente enlace:

<http://www.uv.es/relint/cast/extr/inicial.htm>

FINALIZACIÓN DE LA ESTANCIA

Al finalizar tu estancia en la Universitat de València debes recoger el **certificado de tu estancia** personalmente en la Oficina de Relaciones Internacionales, Edificio del Rectorado, Av. Blasco Ibáñez, 13. 46010 Valencia.

Un saludo cordial

Enrique Bigné Alcañiz
Vicerrector de Relaciones Internacionales y Comunicación
de la Universitat de València.