

Informe de Gestió 2013

Universitat de València



VNIVERSITAT
DE VALÈNCIA

2012
2015

PLA
ESTRATÈGIC

Portada: Vista de les noves instal·lacions de l'edifici *Beatriu Civera*, destinat a albergar serveis generals, en el Campus dels Tarongers.



Índex

1. Presentació del Rector	3
2. Principals magnituds de la Universitat de València	7
3. Resultats de la gestió ordinària dels serveis de la Universitat de València	23
3.1. Àmbit de l'ensenyament	25
1. Centre Internacional de Gandia	27
2. Delegació per a la incorporació a la Universitat	31
3. Observatori d'Inserció Professional i Assessorament Laboral (OPAL)	35
4. Servei d'Estudiants	39
5. Servei d'Estudiants - Oficina de Plans d'Estudis (OPE)	41
6. Servei d'Extensió Universitària	43
7. Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)	47
8. Servei de postgrau	51
3.2. Àmbit de la investigació i transferència de coneixements	57
1. Parc Científic	59
2. Servei Central de Suport a la Investigació Experimental (SCSIE)	63
3. Servei d'Investigació	69
4. Servei d'Investigació - Oficina de Projectes Europeus de Recerca (OPER)	75
5. Servei d'Investigació - Oficina de Transferència dels Resultats de la Investigació (OTRI)	79
6. Unitat de cultura científica-Càtedra Divulgació de la Ciència	85
3.3. Àmbit de la vida de campus i participació	87
1. Unitat Suport Vicerectorat de Cultura i Igualtat	89
2. Servei de Publicacions (PUV)	101
3. Servei d'Educació Física i Esports	103
3.4. L'organització i el govern de la Universitat de València	113
3.4.1. Recursos humans	115
1. Servei de Recursos Humans (PAS)	117
2. Servei de Recursos Humans (PDI)	119
3. Centre de Formació i Qualitat – Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa (SFPIE)	123
4. Gerència - Secció de Nòmines	125
5. Gerència – Secció de Seguretat Social	126
6. Gerència - Secció d'Acció Social	129
3.4.2. Organització i govern	133
1. Unitat Administrativa de Secretaria General	135
2. Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)	139
3. Serveis Jurídics	141
4. Oficina de Polítiques per a l'Excel·lència	144
3.4.3. Economia	149
1. Oficina de Control Intern	151
2. Servei de Comptabilitat i Pressupost	154
3. Servei de Contractació Administrativa	156

3.4.4. Infraestructures	161
1. Servei Tècnic i de Manteniment	163
2. Servei d'Unitat Tècnica	166
3.4.5. Biblioteques	169
1. Servei de Biblioteques i Documentació	171
3.4.6. Tecnologies de la Informació i la Comunicació	177
1. Servei d'Informàtica (SIUV)	179
2. Taller d'Audiovisuals	189
3.5. Les polítiques de la Universitat de València	193
3.5.1. Internacionalització i cooperació	195
1. Servei de Relacions Internacionals i Cooperació	197
3.5.2. Qualitat	203
1. Centre de Formació i Qualitat - Unitat de Qualitat	205
3.5.3. Comunicació i imatge social	209
1. Gabinet de Premsa	211
2. Unitat Web i Màrqueting	213
3.5.4. Igualtat	217
1. Unitat d'Igualtat	219
3.5.5. Integració de les persones amb discapacitat	227
1. Unitat per a la Integració de Persones amb Discapacitat	229
3.5.6. Política lingüística	233
1. Servei de Política Lingüística (SPL)	235
3.5.7. Sostenibilitat	237
1. Servei de Prevenció i Medi Ambient	241
3.5.8. Projecció territorial	245
1. Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial	247
4. Resultats de la gestió estratègica de la Universitat de València	253
4.1. Desplegament de les estratègies	255
4.1.1. Ensenyament	257
4.1.2. Investigació	284
4.1.3. Transferència	301
4.1.4. Vida de Campus i Participació	319
4.2. Modificacions del Pla Operatiu 2013	339
5. Annex	343
5.1. Estructura organitzativa	345
5.2. Òrgans generals de govern i representació	359
5.3. Distribució per sexes dels Òrgans de Govern i Representació i càrrecs unipersonals.	375
5.4. Balanç de la gestió de la Bustia de Suggeriments, Queixes i Felicitacions	381
5.5. Impacte internacional de l'activitat de la Universitat de València	385
5.6. Acords del Consell de Govern de la Universitat de València	395



1

Presentació del rector



Presentació

L'Informe de Gestió que es presenta en aquest document correspon al desenvolupament del Pla Operatiu 2013.

Es tracta d'un document orientador de la política general universitària i del Pressupost de l'exercici, tal i com estableixen els Estatuts, i esdevé, alhora, un mecanisme de rendició de comptes davant la pròpia comunitat universitària com envers la societat, com a institució pública que som, al servei de la ciutadania.

Els resultats de la gestió ací presentats es corresponen al desplegament en l'any 2013 del Pla Estratègic 2012-2015 aprovat pels òrgans de govern universitaris.

Aquest Informe s'estructura en quatre parts que inclouen les principals xifres relatives als recursos humans, físics i econòmics de la Universitat que permeten desenvolupar les tasques de docència, recerca, transferència de coneixement i cultura; l'activitat dels principals serveis de gestió ordinària de la institució; els resultats de la gestió estratègica de cadascun dels àmbits d'activitat que s'estructura el Pla Estratègic 2012-2015 i un annex de dades, xifres, estructura institucional i principals fites assolides per la institució en 2013.

Unes fites assolides gràcies a l'esforç i compromís de tota la comunitat universitària en un context advers de polítiques imposades al Sistema Universitari Públic que han estat reiterada i expressament rebutjades en posicionaments dels òrgans de representació i govern de la Universitat de València pels seus greus efectes sobre les condicions de treball, els recursos econòmics disponibles per a la gestió de l'activitat universitària, la minva de suport a les activitats d'investigació i transferència de coneixement i l'increment del cost dels estudis universitaris decidit pels governs en el marc d'unes polítiques públiques restrictives.

La Universitat de València, fidel al seu compromís amb les persones i el desenvolupament intel·lectual i material dels pobles al seu territori, ha desenvolupat al llarg de l'exercici els resultats dels quals ara es presenta, un conjunt de polítiques adreçades a minimitzar aquestes polítiques públiques que posen en risc el model d'universitat pública que hem construït al llarg de les darreres dècades entre totes i tots.

Moltes gràcies pel vostre compromís i per fer, dia a dia, la nostra Universitat.

Esteban Morcillo Sánchez
Rector de la Universitat de València



2

Principals magnituds de la Universitat de València

CENTRES DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA EN XIFRES (2013)**1. Estudiants i estudiantes de Grau (Curs 12/13)**

CENTRES	DEPARTAMENTS ADSCRITS	TITULACIONS	DONES	HOMES	TOTAL
Facultat de Fisioteràpia	1	2	455	337	792
Facultat d'Infermeria i Podologia	1	4	1.004	244	1.248
Facultat de Ciències de l'Activitat Física i l'Esport	1	2	152	694	846
Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació	6	18	2.869	1.113	3.982
Facultat de Filosofia i Ciències de l'Educació	7	8	1.650	692	2.342
Facultat de Geografia i Història	7	8	1.269	1.348	2.617
Facultat de Medicina i Odontologia	8	4	1.638	791	2.429
Facultat de Psicologia	6	4	2.087	717	2.804
Campus Blasco Ibáñez	37	50	11.124	5.936	17.060
Escola Tècnica Superior d'Enginyeria	3	11	353	1.251	1.604
Facultat de Ciències Biològiques	8	7	1.187	834	2.021
Facultat de Farmàcia	4	6	1.498	669	2.167
Facultat de Física	6	4	273	423	696
Facultat de Matemàtiques	5	3	208	246	454
Facultat de Química	4	2	523	445	968
Dobles titulacions	-	3	54	79	133
Campus Burjassot- Paterna	30	36	4.096	3.947	8.043
Facultat de Magisteri	4	11	2.559	663	3.222
Facultat de Ciències Socials	2	7	1.774	912	2.686
Facultat de Dret	10	7	2.911	2.303	5.214
Facultat d'Economia	9	15	3.737	3.630	7.367
Dobles titulacions	-	7	610	452	1.062
Campus dels Tarongers	25	47	11.591	7.960	19.551
UNIVERSITAT DE VALÈNCIA	92	133	26.811	17.843	44.654

Nota: En les titulacions de grau durant el curs acadèmic 2011-2012, s'han comptabilitzat les titulacions noves més les titulacions antigues.

2. Estudiants i estudiantes de nou ingrés i pràctiques formatives (Curs 12/13)

CENTRES	NOU INGRÉS			PRÀCTIQUES FORMATIVES		
	DONES	HOMES	TOTAL	DONES	HOMES	TOTAL
Facultat de Fisioteràpia	90	80	170	454	275	729
Facultat d'Infermeria i Podologia	244	71	315	201	58	259
Facultat de Ciències de l'Activitat Física i l'Esport	28	127	155	49	238	287
Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació	534	190	724	387	180	567
Facultat de Filosofia i Ciències de l'Educació	325	147	472	623	143	766
Facultat de Geografia i Història	247	292	539	179	116	295
Facultat de Medicina i Odontologia	272	125	397	253	100	353
Facultat de Psicologia	381	105	486	637	140	777
Campus Blasco Ibáñez	2.121	1.137	3.258	2.783	1.250	4.033
Escola Tècnica Superior d'Enginyeria	74	287	361	59	189	248
Facultat de Ciències Biològiques	194	149	343	350	183	533
Facultat de Farmàcia	251	125	376	263	76	339
Facultat de Física	58	76	134	7	24	31
Facultat de Matemàtiques	35	53	88	9	1	10
Facultat de Química	76	94	170	80	36	116
Titulacions dobles	41	25	66	-	-	-
Campus Burjassot- Paterna	729	809	1.538	768	509	1.277
Facultat de Magisteri	655	173	828	1.757	338	2.095
Facultat de Ciències Socials	345	178	523	515	208	723
Facultat de Dret	530	404	934	434	277	711
Facultat d'Economia	741	709	1.450	760	597	1.357
Titulacions dobles	132	98	230	-	-	-
Campus del Tarongers	2.403	1.562	3.965	3.466	1.420	4.886
UNIVERSITAT DE VALÈNCIA	5.253	3.508	8.761	7.017	3.179	10.196

3. Estudiants i estudiantes d'intercanvi (Curs 12/13)

CENTRE	REBUTS			ENVIATS		
	DONES	HOMES	TOTAL	DONES	HOMES	TOTAL
Facultat de Fisioteràpia	14	9	23	5	6	11
Facultat d'Infermeria i Podologia	28	15	43	15	2	17
Facultat de Ciències de l'Activitat Física i l'Esport	17	26	43	3	33	36
Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació	400	167	567	202	68	270
Facultat de Filosofia i Ciències de l'Educació	61	27	88	75	22	97
Facultat de Geografia i Història	50	35	85	50	54	104
Facultat de Medicina i Odontologia	54	40	94	81	22	103
Facultat de Psicologia	87	34	121	74	32	106
Campus Blasco Ibáñez	711	353	1.064	505	239	744
Escola Tècnica Superior d'Enginyeria	11	18	29	4	11	15
Facultat de Ciències Biològiques	25	15	40	43	34	77
Facultat de Farmàcia	43	16	59	32	22	54
Facultat de Física	3	18	21	8	22	30
Facultat de Matemàtiques	7	7	14	4	2	6
Facultat de Química	9	10	19	18	19	37
Titulacions dobles	-	3	3	-	1	1
Campus Burjassot- Paterna	98	87	185	109	111	220
Facultat de Magisteri	30	8	38	68	23	91
Facultat de Ciències Socials	54	10	64	19	14	33
Facultat de Dret	128	84	212	123	101	224
Facultat d'Economia	264	203	467	161	158	319
Titulacions dobles	1	2	3	60	32	92
Campus del Tarongers	477	307	784	431	328	759
UNIVERSITAT DE VALÈNCIA	1.286	747	2.033	1.045	678	1.723

NOTA: Inclou els programes ERASMUS, SICUE (intercanvi entre Universitats Espanyoles) i Programes Internacionals (fora de la Unió Europea).

4. Personal docent i investigador (PDI) i personal d'administració i serveis (PAS) dels centres (Plantilla ocupacional 31/12/2012)

CENTRE	PDI			PAS		
	DONES	HOMES	TOTAL	DONES	HOMES	TOTAL
Facultat de Fisioteràpia	77	49	126	13	5	18
Facultat d'Infermeria i Podologia	94	60	154	14	13	27
Facultat de Ciències de l'Activitat Física i l'Esport	7	43	50	11	9	20
Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació	116	150	266	30	16	46
Facultat de Filosofia i Ciències de l'Educació	84	110	194	25	9	34
Facultat de Geografia i Història	54	102	156	30	12	42
Facultat de Medicina i Odontologia	223	403	626	90	32	122
Facultat de Psicologia	160	95	255	31	15	46
Campus Blasco Ibáñez	815	1.012	1.827	244	111	355
Escola Tècnica Superior d'Enginyeria	28	119	147	14	18	32
Facultat de Ciències Biològiques	82	145	227	50	19	69
Facultat de Farmàcia	80	60	140	32	16	48
Facultat de Física	22	117	139	22	21	43
Facultat de Matemàtiques	21	52	73	15	8	23
Facultat de Química	63	90	153	32	13	45
Campus Burjassot- Paterna	296	583	879	165	95	260
Facultat de Magisteri	87	124	211	21	15	36
Facultat de Ciències Socials	50	76	126	20	10	30
Facultat de Dret	148	213	361	53	13	66
Facultat d'Economia	166	279	445	56	23	79
Campus del Tarongers	451	692	1.143	150	61	211
UNIVERSITAT DE VALÈNCIA	1.562	2.287	3.849	559	267	826

LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA EN XIFRES (2013)

ESTRUCTURA	TOTAL
CENTRES	18
FACULTATS	17
ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR	1
CENTRES ADSCRITS	4
DEPARTAMENTS	92
INSTITUTS I CENTRES D'INVESTIGACIÓ	27
PROPIS	13
MIXTOS	3
INTERUNIVERSITARIS	4
ADSCRITS	1
ERIS	6
CLÍNiques UNIVERSITÀRIES	4
BIBLIOTEQUES I ARXIUS	12
SERVEIS CENTRALS ADMINISTRATIUS I ECONÒMICS	24
SERVEIS CENTRALS	8
SUPORT CONSELL DIRECCIÓ	2
ALTRES UNITATS ADMINISTRATIVES I ECONÒMIQUES	6
ALTRES UNITATS TÈCNIQUES	8
SERVEIS GENERALS UNIVERSITARIS	17
SERVEIS GENERALS	14
ALTRES UNITATS GENERALS	3
JARDÍ BOTÀNIC	1
COL·LEGIS MAJORS	1

ESTUDIANTS I ESTUDIANTES	DONES	HOMES	TOTAL
TOTAL UNIVERSITAT	35.030	23.360	58.390
TOTAL DE GRAU	26.811	17.843	44.654
EN TÍTOLS OFICIALS	26.630	17.779	44.409
EN TÍTOLS PROPIS	181	64	245
TOTAL DE MÀSTERS OFICIALS	2.719	1.736	4.455
TOTAL DE POSTGRAUS PROPIS	3.528	2.248	5.776
TOTAL DOCTORAT	684	526	1.210
TOTAL DOCTORAT ADAPTAT A L'EEES	1.288	1.007	2.295

TOTAL TITULATS I TITULADES DE GRAU*	4.745	3.176	7.921
TOTAL PREINSCRITS EN 1A PREFERÈNCIA	-	-	15.777
TOTAL ADMESOS A LA PREINSCRIPCIÓ	-	-	8.633
TOTALS DE NOU INGRÉS	5.253	3.508	8.761
TOTAL DE GRAU ESTRANGERS	2.106	1.103	3.209
TOTAL DE GRAU EN PROGR. D'INTERCANVI	2.331	1.425	3.756
PRÀCTIQUES FORMATIVES DE GRAU (EXTERNES)	7.017	3.179	10.196
TOTALS DELS CENTRES ADSCRITS	1.248	546	1.794
TOTAL ALUMNAT FORMACIÓ EXTRACURRICULAR	-	-	11.392

* Dades tretes de Datawarehouse

BEQUES	SOL·LICITADES	CONCEDIDES	DENEGADES
MINISTERI D'EDUCACIÓ	18.938	11.264	7.674
GENERALITAT VALENCIANA	5.259	716	4.543
TOTAL	24.197	11.980	12.217

TESIS DOCTORALS LLEGIDES	DONES	HOMES	TOTAL
TOTAL	200	144	344

OFERTA ACADÈMICA	TOTAL
GRAUS	53
GRAUS DOBLES	6
TITULACIONS DOBLES (A EXTINGIR)	4
TITULACIONS PRÒPIES	3
L·LICENCIATURES I DIPLOMATURES (A EXTINGIR)	59
MÀSTERS OFICIALS	103
PROGRAMES DE DOCTORAT OFERTS: NOU INGRÉS	74
PROGRAMES DE DOCTORAT MATRICULATS	252
POSTGRAUS PROPIS	321
MÀSTERS	102
DIPLOMES	92
DIPLOMES D'ESPECIALITZACIÓ AMB CERTIFICATS	127

PRESTACIÓ DE SERVEIS	TOTAL
AULES INFORMÀTIQUES	142
ORDINADORS	4.914

FORMACIÓ	
CURSOS OFERTS PER AL PDI	116
SOL·LICITUDS ALS CURSOS	2.959
CURSOS OFERTS PER AL PAS	107
SOL·LICITUDS ALS CURSOS	3.593
BIBLIOTEQUES	
LLIBRES	1.475.770
REVISTES	40.123
LLOCS DE LECTURA	5.056
PRÉSTECES	938.047

PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR (PDI)	DONES	HOMES	TOTAL
TOTAL PDI (PLANTILLA OCUPACIONAL)	1.562	2.287	3.849
PDI FUNCIONARI	761	1280	2.041
PDI LABORAL	801	1007	1.808
EDAT MITJANA	47,1	50,7	49,3

PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS (PAS)	DONES	HOMES	TOTAL
TOTAL PAS (PLANTILLA OCUPACIONAL)	1.216	637	1.853
PAS FUNCIONARI	1.145	550	1.695
PAS LABORAL	71	87	158
PAS/PDI	-	-	0,48
EDAT MITJANA	48,2	47,5	48,0

PRESSUPOST INICIAL 2013	MILERS €
INGRESSOS	323.002
TAXES I ALTRES INGRESSOS	22,41
TRANSFERÈNCIES CORRENTS	72,32
DESPESES	323.002
DESPESES DE PERSONAL	64,97
DESPESES CORRENTS I DE FUNCIONAMENT	15,52
INVERSIONS REALS	11,93

Font: Servei de Comptabilitat i Pressupost.

ESTRUCTURA DELS INGRESSOS LIQUIDATS EN 2013	MILERS €	% s/TOTAL
OPERACIONS CORRENTS	323.804	78,66
APORTACIONS PRIVADES	79.646	24,60
APORTACIONS PÚBLIQUES	244.158	75,40
OPERACIONS DE CAPITAL	83.466	20,28
TRANSFERÈNCIES COMPETITIVES	28.388	34,01
ALTRES	55.078	65,99
TOTAL OPERACIONS NO FINANCERES	407.270	98,94
TOTAL OPERACIONS FINANCERES	4.378	1,06
TOTAL INGRESSOS LIQUIDATS	411.648	100,0%

Font: Servei de Comptabilitat i Pressupost

RESULTAT PRESSUPOSTARI 2013	MILERS €
OPERACIONS NO FINANCERES	56.118
OPERACIONS AMB ACTIUS FINANCERS	0
RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI	56.118
OPERACIONS FINANCERES	-51.555
SALDO PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI	4.563
SUPERÀVIT DE FINANÇAMENT DE L'EXERCICI	7.159

Font: Servei de Comptabilitat i Pressupost.

TRESORERIA A 31/12/2013	MILERS €
EN CAIXA I BANCs	2.158
DISPOSAT EN PÒLISSA DE CRÈDIT	-40.472
TOTAL NET	-38.314

Font: Servei de Comptabilitat i Pressupost.

INVESTIGACIÓ: MEMÒRIA DE RECURSOS OBTINGUTS 2013	TOTAL
PRESSUPOST TOTAL D'INVESTIGACIÓ ⁽¹⁾	47.260.546
PROJECTES DEL PLA NACIONAL I+D+I	13.458.696
PROJECTES FINANÇATS PER LA UE	4.660.764
PROJECTES D'INVESTIGACIÓ DE LA GENERALITAT	1.253.236
AJUDES PER A LA FORMACIÓ DE PERSONAL INVESTIGADOR	8.153.000
CONVENIS D'INVESTIGACIÓ	9.026.399

(1) Total de recursos d'investigació obtinguts i gestionats pel Servei d'Investigació.

Font: Servei d'Investigació.

SUPERFÍCIE EDIFICADA	TOTAL
SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA (M²)	696.465
CAMPUS BURJASSOT - PATERNA	32%
CAMPUS BLASCO IBÁÑEZ	35%
CAMPUS TARONGERS	27%
ALTRES EDIFICIS	6%

LIQUIDACIÓ DE L'EXERCICI 2013 PER PROGRAMA PRESSUPOSTARI D'ACTUACIÓ

Pressupost liquidat (obligacions reconegudes)

1 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VRA. D'ORDENACIÓ ACADÈMICA I PROFESSORAT			
	Programes Pressupostaris d'Actuació	2012	2013
Pla d'integració de persones amb discapacitat		9.042,54 €	3.205,56 €
Pla d'integració de persones amb discapacitat		9.042,54 €	3.205,56 €
TOTAL PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA		9.042,54 €	3.205,56 €
2 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VRA. D'ESTUDIS I POLÍTICA LINGÜÍSTICA			
	Programes Pressupostaris d'Actuació	2012	2013
Ensenyament de grau		1.049.910,38 €	1.224.782,12 €
Programa d'estudis		1.049.910,38 €	1.224.782,12 €
Pla d'incorporació a la Universitat i col·laboració amb el professorat de secundària		608.528,36 €	562.819,83 €
Programa de política lingüística		342.135,67 €	404.660,24 €
Programa de política lingüística		342.135,67 €	404.660,24 €
Formació al llarg de la vida		273.166,89 €	268.388,17 €
Extensió Universitària		273.166,89 €	268.388,17 €
La Nau Gran		265.036,15 €	317.752,62 €
Planificació i Qualitat		779.641,07 €	236.788,47 €
Programa de qualitat de l'ensenyament, la investigació i els serveis		779.641,07 €	236.788,47 €
TOTAL PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA		3.318.418,52 €	3.015.191,45 €
3 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VR. CULTURA I IGUALTAT			
	Programes Pressupostaris d'Actuació	2012	2013
Activitat cultural i esportiva		1.123.279,74 €	1.212.210,99 €
Patrimoni		1.123.279,74 €	1.212.210,99 €
Promoció cultural		518.713,65 €	611.891,36 €
Programa de publicació		704.841,43 €	627.811,12 €
Programa d'esports		2.121.323,92 €	2.110.247,09 €
Pla de formació		267.348,61 €	238.256,55 €
Programa d'innovació educativa i d'edició de materials docents		560.489,23 €	465.622,62 €
Pla d'igualtat		118.155,01 €	107.623,68 €
Polítiques d'igualtat		118.155,01 €	107.623,68 €
Biblioteques		5.355.255,92 €	5.178.492,08 €

Font: Servei de Comptabilitat i Pressupost.

3 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VR. CULTURA I IGUALTAT		
Biblioteques i documentació	5.355.255,92 €	5.178.492,08 €
TOTAL PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	10.769.407,51 €	10.552.155,49 €
4 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VR. ECONOMIA		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2012	2013
Tecnologies de la informació	2.156.858,05 €	2.273.610,46 €
Programes i recursos de suport a l'ensenyament	2.156.858,05 €	2.273.610,46 €
Programes i recursos de suport a la gestió i l'impuls a l'administració electrònica	1.491.898,95 €	1.282.848,65 €
Programes i recursos de suport a la recerca	1.141.974,08 €	1.252.676,85 €
Polítiques socials	4.065.065,00 €	3.762.422,17 €
Polítiques socials	4.065.065,00 €	3.762.422,17 €
TOTAL PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	8.855.796,08 €	8.571.558,13 €
5 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VRA. SOSTENIBILITAT, CAMPUS I PLANIFICACIÓ		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2012	2013
Infraestructures	17.919.376,10 €	8.588.288,46 €
Programes d'inversions	17.919.376,10 €	8.588.288,46 €
Reforma, Ampliació i Millora (RAM)	5.428.094,97 €	3.112.080,39 €
Equipament docent	932.440,71 €	896.531,30 €
Sostenibilitat	1.499.287,67 €	1.621.981,25 €
Pla de sostenibilitat i qualitat ambiental	1.499.287,67 €	1.621.981,25 €
Col·legis Majors	2.006.497,89 €	1.458.959,98 €
Col·legis Majors	2.006.497,89 €	1.458.959,98 €
Planificació estratègica	59.505,30 €	41.671,59 €
Planificació estratègica	59.505,30 €	41.671,59 €
Programa VLC Campus	1.432.120,37 €	749.019,97 €
Programa VLC Campus	1.432.120,37 €	749.019,97 €
Programa VLC Campus. Finançament propi	427.372,57 €	748.513,63 €
TOTAL PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	29.704.695,58 €	17.217.046,57 €
6 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VRA. RELACIONS INTERNACIONALS I COOPERACIÓ		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2012	2013
Internacionalització i cooperació	1.525.246,27 €	945.958,34 €
Solidaritat i Cooperació	1.525.246,27 €	945.958,34 €
Mobilitat	6.323.685,18 €	4.860.975,45 €
Internacionalització	367.621,45 €	379.967,59 €

Font: Servei de Comptabilitat i Pressupost.

6 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VRA. RELACIONS INTERNACIONALS I COOPERACIÓ		
TOTAL PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	8.216.552,90 €	6.186.901,38 €
7 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VRA. COMUNICACIÓ I RELACIONS INSTITUCIONALS		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2012	2013
Comunicació i imatge	217.068,84 €	297.252,29 €
Programa de comunicació	217.068,84 €	297.252,29 €
Programa Universitat-Societat	457.367,05 €	263.508,94 €
Programa de Relacions Institucionals	2.357,34 €	1.706,10 €
Programa de Relacions Institucionals	2.357,34 €	1.706,10 €
TOTAL PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	676.793,23 €	562.467,33 €
8 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VRA. DE POSTGRAU		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2012	2013
Ensenyament de postgrau	2.346.246,62 €	2.452.749,02 €
Programa de màsters oficials	2.346.246,62 €	2.452.749,02 €
Programa propi de mobilitat	121.665,44 €	139.439,99 €
Postgrau no oficial (gratificacions per cursos Fundació Universitat -Empresa)	1.432.516,57 €	1.788.170,70 €
Doctorat (despeses de tribunals de tesis)	304.179,93 €	259.119,51 €
TOTAL PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	4.204.608,56 €	4.639.479,22 €
9 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VR. INVESTIGACIÓ I POLÍTICA CIENTÍFICA		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2012	2013
Activitats d'investigació i transferència de coneixement	11.588.568,03 €	11.622.019,22 €
Programa propi de promoció de la investigació i tecnologia	11.588.568,03 €	11.622.019,22 €
Programa propi d'infraestructures d'investigació	995.730,36 €	280.160,74 €
Programes amb finançament extern	42.614.762,95 €	38.242.326,68 €
Parc Científic	1.325.769,86 €	53.516,58 €
Infraestructures finançades pel FEDER	675.292,75 €	998.864,21 €
Programa de la estratègia de transferència	762.904,73 €	1.001.091,52 €
TOTAL PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	57.963.028,68 €	52.197.978,95 €
10 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VR. PARTICIPACIÓ I PROJECCIÓ TERRITORIAL		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2012	2013
Participació i projecció territorial	163.861,44 €	343.483,85 €
Programa de Participació i Projecció Territorial	163.861,44 €	343.483,85 €
Universitat de Gandia FGUV	52.192,26 €	55.421,92 €

Font: Servei de Comptabilitat i Pressupost.

10 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VR. PARTICIPACIÓ I PROJECCIÓ TERRITORIAL		
TOTAL PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	216.053,70 €	398.905,77 €
11 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA SECRETARIA GENERAL		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2012	2013
Òrgans col·legiats i processos electorals	10.655,10 €	26.235,02 €
Òrgans col·legiats i processos electorals	10.655,10 €	26.235,02 €
TOTAL PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	10.655,10 €	26.235,02 €
12 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA GERENT		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2012	2013
Despeses generals de funcionament	78.643,40 €	85.634,68 €
Òrgans	78.643,40 €	85.634,68 €
Unitats de Campus	18.156.570,49 €	19.051.465,49 €
Seu de la UV a Ontinyent	269.177,92 €	255.942,87 €
Centres i Dpts.	6.032.067,96 €	5.581.638,76 €
Serveis	1.144.898,85 €	1.220.395,75 €
Altres despeses centralitzades	1.949.414,60 €	1.562.618,15 €
Fundacions	2.346.108,05 €	2.099.858,47 €
Programes desenvolupats per Fundacions	3.673.795,77 €	2.778.290,03 €
Programes desenvolupats per Fundacions	3.673.795,77 €	2.778.290,03 €
Gestió de despeses derivades de l'endeutament	17.988.321,41 €	66.349.250,87 €
Despeses financeres i amortització de passius financeres	17.988.321,41 €	66.349.250,87 €
TOTAL PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	51.638.998,45 €	98.985.095,07 €
13 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA DELEGAT DEL RECTOR PER ALS ESTUDIANTS I LES ESTUDIANTES		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2012	2013
Serveis als estudiants i les estudiantes	1.063.674,44 €	1.048.597,84 €
Programa d'assessorament i dinamització dels estudiants	1.063.674,44 €	1.048.597,84 €
TOTAL PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	1.063.674,44 €	1.048.597,84 €
14 DESPESES DE PERSONAL		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2012	2013
Despeses de personal	134.632.934,52 €	138.174.576,51 €
Personal docent i investigador	134.632.934,52 €	138.174.576,51 €
Personal d'administració i serveis	60.865.231,73 €	64.771.367,28 €
TOTAL PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	195.498.166,25 €	202.945.943,79 €

Font: Servei de Comptabilitat i Pressupost.

15 REPERCUSSIÓ DE DESPESES A TERCERS		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2012	2013
Repercussió de despeses a tercers	755.898,38 €	734.274,93 €
Repercussió de despeses a tercers	755.898,38 €	734.274,93 €
TOTAL PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	755.898,38 €	734.274,93 €
TOTAL PROGRAMES	372.901.789,92 €	407.085.036,50 €

Font: Servei de Comptabilitat i Pressupost.



3

Resultats de gestió ordinària dels serveis de la Universitat de València

Aquest apartat descriu les activitats realitzades pels serveis a llarg del 2013, agrupades segons la principal funció de les seues tasques de gestió.

- 3.1. Àmbit de l'ensenyament
- 3.2. Àmbit de la investigació i transferència de coneixements
- 3.3. Àmbit de vida de campus i participació
- 3.4. L'organització i govern de la Universitat de València



3.1

Àmbit de l'ensenyament

Aquest subapartat descriu les activitats realitzades al llarg de l'any 2013 per aquells serveis relacionats amb la gestió de l'ensenyament de la Universitat de València

1. Centre Internacional de Gandia
2. Delegació per a la incorporació a la Universitat
3. Observatori d'Inserció Professional i Assessorament Laboral
4. Servei d'Estudiants
5. Servei d'Estudiants - Oficina de Plans d'Estudis (OPE)
6. Servei d'Extensió Universitària
7. Servei d'Informació i Dinamització
8. Servei de Postgrau

3.1

1. Centre Internacional de Gandia

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

Al llarg de l'any 2013 s'han desenvolupat tot un seguit d'accions formatives, d'investigació i culturals que mostren la presència de la nostra Universitat tant a la ciutat de Gandia com a la seua comarca i les comarques de la rodalia.

→ FORMACIÓ

La **Universitat d'estiu: Europa, realitat o ficció. Problema i solució** es va desenvolupar al llarg de la segona quinzena del mes de juliol i va tenir una oferta de 21 cursos, dels quals es van poder desenvolupar 10, la participació de 90 professors, investigadors i intel·lectuals de la nostra Universitat i d'altres d'espanyols i de l'estranger. El total d'alumnes inscrits va ser de 350, a més de la nombrosa assistència de públic a les taules redones, exposició sobre el 30 anys de la Universitat d'Estiu de Gandia i les actuacions de la nit (cinema, teatre i actuacions musicals).

EUROPA REALITAT O FICCIÓ PROBLEMA I SOLUCIÓ

30 Universitat d'Estiu de Gandia

Del 15 al 24 de Juliol de 2013

Informació i matrícula: www.uv.es/cig

Universitat de València. Centre de Gandia. C/ Rosal, 8

UNIVERSITAT DE VALÈNCIA AJUNTAMENT DE GANDIA

L'Alcalde de Gandia i el Rector de la Universitat de València

tenen el plaer d'invitar-vos a la Inauguració de la XIX edició de la Universitat d'Estiu de la Universitat de València a Gandia

"Europa. Realitat o ficció. Problema i solució" que se celebrarà el proper dilluns 15 de juliol a les 20 hores al Jardí de la Casa de Cultura Marqués González de Quirós.

Entrada lliure. Conferència inaugural a càrrec del prof. Sr. Enrique Barón, Ministre de Transport, Turisme i Comunicació (1982-1985) i President del Parlament Europeu (1989-1992), amb el títol: "Un decicle per a Europa"

Amb el suport de:

Organiza:

La Universitat de València manté una intensa relació amb la ciutat de Gandia des de 1983 mitjançant la Universitat d'Estiu i, darrerament, amb la realització d'activitats universitàries al llarg de tot l'any, organitzades i coordinades pel Centre Internacional de Gandia de la Universitat de València (CIG-UV).

El CIG-UV és un centre singular de la Universitat de València que naix a partir de l'acord de Consell de Govern de 29 d'abril de 2008.

El Centre Internacional de Gandia treballa per consolidar un espai universitari que aprofite tots els avantatges que la ciutat de Gandia ofereix, per fer del CIG-UV un centre de referència per a la formació de persones procedents d'altres indrets, principalment dels països de la Mediterrània i de l'Amèrica Llatina.



La **Universitat dels Majors (Unimajors)**, una de les activitats principals és la formació, mitjançant un itinerari per a persones majors de 50 anys. Al voltant d'aquesta acció, a més de l'itinerari curricular es desenvolupen diverses activitats com ara tallers, conferències, itineraris... La Universitat dels Majors a Gandia va començar el curs 2007-2008. Actualment a Gandia es desenvolupa l'itinerari d'Humanitats i Ciències Socials, on hi ha 465 alumnes i té per objectiu contribuir a l'envelliment actiu, a fi de permetre a aquest segment de població continuar desenvolupant-se personalment i millorar la seua qualitat de vida, alhora que es fomenta la participació social. A més dels cinc cursos de què consta l'itinerari, s'ha posat en marxa el curs "Espera activa" on participa la gent que no ha

obtingut plaça en l'itinerari per l'excés de demanda, com també el "Seminari permanent", que acull aquells alumnes que, una vegada cursats els cinc anys existents, continuen amb l'interès per formar-se.



La **Universitat d'Hivern** és una oferta formativa oberta al públic en general i que ha tingut cinc cursos: Psicologia de l'afectivitat, Banca cívica, Escacs, Òpera i Sexualitat. Així mateix, enguany es va produir una trobada entre la Universitat dels Majors de Gandia i d'Ontinyent.

El desenvolupament de **postgraus**, formació per a llicenciats i graduats, l'any 2013 es desenvoluparen: **Diploma en línia de formació i actualització de professors d'espanyol com a llengua estrangera** i el **Certificat d'especialització en avanços en pediatria**



També es va desenvolupar la **Winter School**. Es tracta del Màster Europeu en Treball, Organització, Personal i Psicologia, amb el suport de la Comissió Europea a través del programa Erasmus Mundi. L'alumnat que cursa aquesta part del postgrau a Gandia procedeix de 16 països de tots els continents. El professorat vinculat és liderat per la Universitat de València i a més hi han participat altres universitats com ara la Universitat de Barcelona, la Université René Descartes Paris 5 (França), l'Alma Mater Studiorum-Università di Bologna (Itàlia), la Universidade de Coimbra (Portugal), la Universidade de Brasília (Brasil) i la University of Guelph (Canadà).

Respecte a **altres cursos** que ofereix el CIG-UV, aquest centre fa una oferta estable de diversos cursos oberts al públic en general: Informàtica iniciació, Informàtica al dia, Experiències 2.0, Fotografia digital.

➔ INVESTIGACIÓ I TRANSFERÈNCIA

La investigació i la transferència de resultats és una altra de les accions del centre, producte de la vinculació amb l'ample ventall d'àrees de coneixement de la Universitat de València, per acostar els projectes, la investigació i els resultats al nostre entorn comarcal.

A través de la Càtedra Alfons Cucó, s'insereix amb la realitat de la construcció europea. Es va celebrar la **Jornada "Nacions i Estat: la qüestió espanyola"** a l'octubre. A més, l'any 2013 la Càtedra Jean Monnet ad person va començar a desenvolupar la seua activitat a Gandia. En concret, al desembre va tenir lloc la jornada **"L'Orient Pròxim enfront del repte democràtic: de la tirania al desconcert"**.

Els temes de la dona són, alhora, un dels eixos d'investigació i difusió temàtica, en col·laboració amb la Regidoria de la Dona de l'Ajuntament de Gandia: **Jornades sobre Violència i Dona**.

La transferència de coneixements també es desenvolupa amb la relació amb l'entorn. Així, el CIG participa activament en l'**Espai d'Economia de la Safor**; al llarg del 2013 s'han desenvolupat quatre accions relacionades amb la situació econòmica internacional, la situació de l'economia espanyola, l'espai fiscal valencià i l'empresa valenciana.

Activitats en relació amb el sistema educatiu, a través del **Diàleg entre l'escriptor i el lector**, per a estudiants d'ensenyament mitjà. El CIG és punt d'informació de l'OPAL.

El CIG difon entre els alumnes de la ciutat i la comarca les possibilitats d'estudi i formació a la nostra Universitat, a través de la **Fira de l'estudiant**.

→ CULTURA

El tema de la llengua i la cultura pròpies dels valencians és, així mateix, un dels objectes definitoris del centre. La major part de les activitats es desenvolupen en valencià. A més, dins l'**Espai valencià de llengua i cultura: la Safor**, es desenvolupen diverses activitats: presentació de llibres, taules redones, conferències. Moltes d'aquestes activitats es duen a terme en estreta col·laboració amb l'Acadèmia Valenciana de la Llengua.

La difusió de la cultura és un dels eixos del CIG. En aquest sentit s'han ofert diversos concerts al llarg de l'any: **Concert de Primavera, Concert d'obertura del curs i Concert de Nadal**. Amb la participació, mitjançant conveni, del Patronat d'Activitats Musicals de la nostra FGUV.

També el CIG-UV és espai d'**exposicions**. L'any 2013, a més de l'anomenada exposició sobre els 30 anys de la UEG, el centre va acollir l'exposició sobre els 30 anys de psicologia **"Formant persones per al benestar de persones"**, la mostra **"Gent VintAGE. Els rostres de l'edat"** i l'exposició **"Ficcions arquitectòniques"** de Joaquín Bérchez.



→ RELACIONS AMB L'ENTORN

El CIG-UV és la presència de la Universitat de València a la comarca, en una acció que transcendeix els límits comarcals. En aquest sentit, la relació amb l'entorn és peça clau entre els nostres objectius. Relacions amb les institucions i els organismes públics, fonamentalment ajuntaments, i amb les associacions empresarials, les associacions culturals i les organitzacions cíviques, entre d'altres. És per això que el CIG-UV manté un contacte continu amb els ajuntaments i les organitzacions socials per mitjà de reunions de treball per poder establir vies de col·laboració.

Tot des d'una universitat pública, al servei de la ciutadania i del territori, per a la millora del medi i de la qualitat de vida dels ciutadans. Pública i valenciana, en caminar un continu cap a la qualitat en totes les seues accions.

3.1

2. Delegació per a la Incorporació a la Universitat

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

Activitats per a estudiants de secundària i batxillerat

Olimpiades: adreçades a estudiants de batxillerat. L'objectiu de les Olimpiades de la Universitat de València és estimular l'estudi de la biologia, la geologia, la geografia, l'economia, la física, les matemàtiques, la química, les llengües clàssiques, la filosofia i el valencià entre els joves, premiar l'esforç i l'excel·lència acadèmica i servir de punt de trobada entre l'ensenyament secundari i la universitat.

Cada vegada és més necessari arbitrar mecanismes que faciliten a l'alumnat la incorporació als estudis universitaris, tant en benefici d'aquest col·lectiu, com per a millorar l'eficiència del procés de l'ensenyament de grau. Per aquesta raó, la UV va posar en pràctica una sèrie de programes d'actuació encaminats a atendre la necessitat d'orientació d'estudiants dels nivells previs a l'universitari, i a establir eines de col·laboració i informació adreçades al professorat de secundària



Olimpiades	Participants
OLIMPÍADA DE FÍSICA 2012-2013	70 estudiants de centres de batxillerat de la província de València
OLIMPÍADA DE QUÍMICA 2012-2013	110 estudiants de centres de batxillerat de la província de València
OLIMPÍADA DE BIOLOGIA 2012-2013	227 estudiants de centres de batxillerat de la província de València
OLIMPÍADA DE MATEMÀTIQUES 2012-2013	87 estudiants de centres de batxillerat de la província de València
OLIMPÍADA D'ECONOMIA 2012-2013	137 estudiants d'economia de centres de batxillerat de la província de València
OLIMPÍADA DE CLÀSSIQUES 2012-2013	80 estudiants de llatí i/o grec de segon curs de batxillerat de la província de València
OLIMPÍADA DE GEOLOGIA 2012-2013	136 estudiants de batxillerat de centres de la província de València
OLIMPÍADA DE GEOGRAFIA 2012-2013	149 estudiants de batxillerat de centres de la província de València
OLIMPÍADA DE FILOSOFIA 2012-2013	105 estudiants de batxillerat de centres de la Comunitat Valenciana
OLIMPÍADA DE VALENCIÀ 2012-2013	96 estudiants de batxillerat de centres de la província de València

Laboratoris docents: "Fes ciència a la Universitat de València": En aquest programa, grups d'estudiants de secundària i batxillerat realitzen pràctiques als laboratoris de les facultats de Física, Química i Biologia, i a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria.



Els objectius fonamentals d'aquestes activitats són:

- ➔ Afavorir les relacions entre la Universitat i els centres d'ensenyament secundari.
- ➔ Posar a la disposició d'estudiants i professors de batxillerat els recursos de les facultats de Biologia, Física i Química i de l'ETSE.
- ➔ Motivar els estudiants de batxillerat envers el treball experimental, realitzant experiències que contribuïsquen a millorar la comprensió de conceptes fonamentals.
- ➔ Promoure els estudis de ciències biològiques, física, química i enginyeries, com ara la tecnologia industrial i la informàtica.

Laboratoris docents	Participants	Pràctiques realitzades
AULA DE FÍSICA EXPERIMENTA 2012-2013	651 estudiants	Mecànica. Òptica.
LABORATORIS DOCENTS "GAUDINT DE LA QUÍMICA"	1940 estudiants	Electrodeposició de coure. Síntesi de niló. Anàlisi qualitativa de contaminants en aigües. Reaccions químiques demostratives.
LABORATORIS DOCENTS "LA BIOLOGIA A LES TEUES MANS"	714 estudiants	Microbiologia i zoologia. Bioquímica i botànica. Genètica i evolució. Neurociència i paleontologia.
TALLERS A L'ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA	500 estudiants	Química i processos industrials. Electrotècnica. Taller de gestió de portals web. Taller d'edició i publicació d'imatge i àudio digital.
DESCOBREIX EL MÓN MICROSCÒPIC	343 estudiants	Preparació de mostres per a microscòpia electrònica. Microscòpia electrònica de transmissió. Microscòpia electrònica de rastreig. Microscòpia làser confocal.

En totes les activitats incloses en la relació anterior, hi ha hagut una demanda que duplica el nombre de places ofertes i per tant de participants.

Ciència ARA: Programa d'activitats científiques orientades a l'enriquiment curricular i al desenvolupament d'altres capacitats dels estudiants. Aquesta activitat vol respondre a la demanda d'alguns centres de secundària que plantegen la necessitat d'atendre estudiants amb altes capacitats i/o alt rendiment mitjançant activitats que afavorisquen el seu enriquiment curricular i el desenvolupament de les seues capacitats. Concretament, la demanda actual que han fet els centres és per a estudiants de batxillerat en les modalitats de ciències i de ciències de la salut. Així, en aquesta quarta edició, Ciència ARA oferirà activitats en aquestes àrees científiques, que posteriorment es podran ampliar a altres camps segons la demanda.

Realització: del maig al juny de 2013. Durant aquest curs van sol·licitar l'activitat un total de 135 estudiants, el nombre de places ofertes va ser per a 37 estudiants d'altres capacitats i/o alt rendiment

acadèmic, que van realitzar les pràctiques als laboratoris i centres d'investigació del campus de Burjassot-Paterna de la Universitat de València.

Concursos: Adreçats a estudiants de secundària, batxillerat i cicles formatius de la província de València.

Concursos	Participants
VIII CONCURS EXPERIMENTA (EXPERIMENTS I DEMOSTRACIONS DE FÍSICA I TECNOLOGIA)	205 estudiants de 38 centres d'ensenyament secundari i de batxillerat i de cicles formatius.
ETSE CONCURS DE DISSENY WEB PER A ESTUDIANTS DE SECUNDÀRIA	200 estudiants.
CONCURS PROJECTE EMPRESARIAL EN LA FORMACIÓ PROFESSIONAL	112 estudiants (28 projectes).
III CONCURS DE DEBATS DE LA FACULTAT DE DRET	20 estudiants d'ensenyament secundari obligatori, de batxillerat i cicles formatius de grau superior.
I CONCURS DE REDACCIÓ FILOSÒFICA DE LA CV	37 estudiants de 22 centres de secundària de la Comunitat Valenciana.
CONCURS FILOLOGIA: RELATS I MICRORELATS DIGITALS	15 estudiants de centres de batxillerat.

Altres activitats d'interès:

Activitats de promoció de la UV i visites a centres d'ensenyament: Jornades per a pares i estudiants de secundària i batxillerat (Club Joves l'Elia, Liceu Francès i altres).

Jornades per a professors

Durant el curs 2012-2013, la Delegació per a la Incorporació a la Universitat de València ha organitzat, juntament amb algunes de les seues facultats, jornades formatives i informatives adreçades a professors, orientadors i altres professionals de l'ensenyament.

Jornades	Participants
XII MATINAL DE L'EVOLUCIÓ HUMANA	130 professors de secundària i batxillerat de la província de València.
XIII MATINAL DE L'EVOLUCIÓ	135 professors de secundària i batxillerat de la província de València.
JORNADA DE CIÈNCIES DE LA TERRA I EL MEDI AMBIENT	150 professors de secundària i batxillerat de la província de València.
XIII FIRA DE L'ESTUDIANT. GANDIA	120 assistents. Accés a la universitat i els nous graus.
JORNADA "BIOLOGIA A L'ENSENYAMENT"	100 professors de centres de secundària i batxillerat de la província de València.

Coordinació de proves d'accés i admissió a la universitat

- ➔ Reunions de coordinació amb el professorat de secundària dels programes i la docència de matèries vinculades a les proves d'accés.
- ➔ Informació a orientadors i professors en relació amb la prova d'accés a la universitat i els graus.
- ➔ Orientació als estudiants de secundària sobre les matèries que són importants per als estudis de cada titulació.

3.1

3. Observatori d'Inserció Professional i Assessorament Laboral

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

L'Observatori d'Inserció Professional i Laboral (OPAL) de la Universitat de València (UV) té per objectiu potenciar la inserció laboral dels titulats i titulades de la institució. Amb aquesta finalitat, desenvolupa diferents eines i programes en les seues àrees d'actuació.

Àrea d'orientació

A més de l'orientació individualitzada i de les sessions de formació i orientació col·lectives, durant 2013 l'OPAL va continuar participant en l'elaboració dels informes tècnics de postgrau i doctorat des de la perspectiva de l'ocupabilitat. A més, es va presentar un projecte d'orientació i intermediació laboral per a joves a la Fundació IBERCAJA. Com a novetat d'enguany, l'àrea d'orientació de l'OPAL ha intervingut en el Master WOP-Erasmus Mundus a fi d'assessorar els seus estudiants en l'elaboració de les eines de cerca d'ocupació (CV i carta de presentació) adaptades a entorns internacionals.

L'Observatori d'Inserció Professional i Laboral (OPAL) és, en essència, un pont entre la formació i l'ocupació. El seu objectiu fonamental és potenciar la inserció laboral dels titulats i titulades de la Universitat de València, desenvolupant les tasques necessàries amb la finalitat de relacionar de manera eficaç l'oferta i la demanda.



ÀREA DE ORIENTACIÓ	2013
Nre. d'entrevistes individuals d'orientació professional	1773
Nre. d'entrevistes en línia d'orientació professional	67
Nre. de presentacions i sessions grupals d'orientació	78
Nre. de videocurrículums gravats	22
Butlletí trimestral de Recursos d'Orientació (BORO) dirigit a centres d'ensenyament secundari i ajuntaments	4

Àrea de formació

L'objectiu de l'àrea de formació és suggerir itineraris formatius i promoure la realització de cursos sobre competències professionals. Durant l'any 2013, l'OPAL ha organitzat i participat en 19 cursos de lliure opció de la UV i com a novetat s'han inclòs 8 cursos de l'OPAL dins de l'oferta d'activitats de participació universitària amb reconeixement de crèdits en els graus. Durant 2013, es va continuar impartint el mòdul d'ocupabilitat en el Pràcticum de Psicologia, amb l'objectiu de formar i assessorar en competències per a la cerca d'ocupació els estudiants d'últims cursos. Com a novetat enguany, s'ha treballat en la proposta d'un curs virtual sobre ocupabilitat obligatori en l'assignatura de pràcticum de les titulacions dependents de la Facultat de Dret.

ÀREA DE FORMACIÓ	2013
Nre. de cursos de lliure elecció sobre habilitats d'inserció professional	19
Nre. de cursos OPAL dins d'activitats de participació universitària (reconeixement de crèdits als graus)	8
Nre. de cursos de foment de l'emprenedoria	5
Nre. d'assistents als cursos OPAL	492

Àrea d'ocupació/borsa de treball i emprenedoria

Durant l'any 2013, l'OPAL ha continuat amb l'activitat de fomentar la inserció laboral dels estudiants i titulats de la Universitat de València mitjançant l'Agència de Col·locació núm. 1000000066 autoritzada pel SERVEF. Així mateix, l'OPAL va organitzar íntegrament el VIII Fòrum d'Ocupació de la Universitat de València. Per primera vegada, es va realitzar als tres campus (Tarongers, Blasco Ibáñez i Burjassot). En 2013 es va gestionar i donar difusió al projecte "Uniempren", finançat pel Ministeri d'Educació, que consisteix en una plataforma de micromecenatge que serveix com a eina d'informació i difusió de projectes empresarials i de finançament per a emprenedors. D'altra banda, la Fundació General de la Universitat de València, a través de l'OPAL i en col·laboració amb el SERVEF, va iniciar el desenvolupament d'un Pla Integral d'Ocupació dirigit a joves universitaris.

ÀREA D'OCUPACIÓ/EMPREDORIA	2013
Nre. d'empreses activades	215
Nre. d'usuaris registrats	3164
Nre. d'ofertes d'ocupació a l'Agència de Col·locació	535
Nre. d'ofertes publicades en el Panell d'Ofertes (POE)	1634
Butlletí Universitari d'Ocupació (BUO) dirigit a usuaris i ocupadors	4
Nre. d'empreses /institucions participants en el VIII Fòrum d'Ocupació de la Universitat	60

Àrea d'estudis i anàlisis

L'any 2013, l'àrea es va centrar a tancar el treball de camp del Tercer Estudi d'Inserció Laboral de Titulats entre 2006 i 2010, així com en l'anàlisi de les dades i l'elaboració de la major part de l'informe general de resultats. Com a part de la divulgació d'aquests resultats, es va elaborar i presentar l'Informe d'Evolució d'Indicadors d'Inserció de totes les titulacions analitzades en l'estudi titulats (3 onades del Tercer Estudi d'Inserció), que es va presentar el 03/07/2013. A més, es van analitzar les dades i es va elaborar l'informe de resultats del seguiment dels titulats que participen en l'estudi longitudinal, el qual estudia la seua trajectòria professional. D'altra banda, es van elaborar diferents estudis de caràcter científic que van ser presentats en un congrés internacional a Alemanya, i es va elaborar un article que es va enviar a una revista científica. Així mateix, es va concloure el disseny i la implementació d'una aplicació web pròpia per a la consulta dels resultats de l'estudi

d'inserció de titulats de la UV. Es va planificar l'estudi d'inserció dels màsters oficials que s'imparteixen a la Universitat, incloent-hi el disseny d'una versió preliminar del qüestionari i de la cerca i selecció de la plataforma d'enquestes en línia més apropiada, a més de la definició i recollida preliminar de dades de la població objecte d'estudi. Pel que fa a l'estudi d'inserció de la primera onada de graus implantats a la UV, es va planificar la mostra d'estudi i es va realitzar una proposta d'estudi comuna amb la resta d'universitats públiques de la Comunitat Valenciana, que inclou una proposta d'indicadors comuns d'inserció, de metodologia de recollida de dades i de qüestionari per a grau i postgrau.

Finalment, s'ha participat en diferents projectes externs, com ara el "Llibre verd de l'ocupabilitat dels titulats i titulades de la Comunitat Valenciana" de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva, que va consistir en la realització d'una enquesta en línia als titulats per la Universitat en els anys 2008 i 2009, així com a tot el professorat de la UV. L'OPAL també va fer recomanacions en el procés de desenvolupament de les enquestes i del disseny metodològic, i una valoració de l'anàlisi i conclusions realitzades per l'equip tècnic del projecte. Així mateix, s'ha participat activament en dos projectes europeus, "My generation at Work", en el marc del programa URBACT II, i "AvantJOVE", en el marc del programa PROGRESS. Aquests projectes europeus tenen per finalitat millorar l'ocupabilitat dels joves mitjançant el disseny i el desenvolupament d'activitats de promoció de l'emprenedoria.

Àrea d'informàtica: pàgina web i base de dades

La pàgina web de l'OPAL conté informació sobre recursos formatius i d'ocupació que ajuden els estudiants i els titulats a millorar les possibilitats d'inserció laboral. Durant l'any 2013, es va canviar la pàgina web de l'OPAL per facilitar-ne la navegació i també per adaptar-la als criteris d'estructura de la web de la Universitat.



Àrea d'eixides professionals i documentació

L'OPAL disposa d'un centre de documentació presencial i en línia, amb recursos per a la inserció professional, i d'un portal d'eixides professionals amb aspectes específics de les titulacions de la UV. A més a més, els orientadors i orientadores inscrits en el portal reben trimestralment el Butlletí On-line de Recursos d'Orientació (BORO) sobre titulacions de la UV i continguts vocacionals i professionals.

Accions divulgatives de l'OPAL

L'any 2013, per difondre els seus serveis i activitats, l'OPAL ha realitzat presentacions i assessorament col·lectius en centres de la UV. També s'ha gestionat l'enviament de correus electrònics a través del pregoner a tots els estudiants matriculats a la UV i s'ha continuat amb la difusió dels serveis de l'OPAL a través dels butlletins BORO (orientació), BUO (ocupació) i INFOPAL (butlletí informatiu de l'activitat de l'OPAL). Cal destacar dins de l'organització del VIII Fòrum d'Ocupació –i per a difondre i implicar la comunitat universitària–, la realització d'un concurs de cartells per triar la imatge del VIII Fòrum. A més, l'OPAL intervé setmanalment en Ràdio UV per informar de les ofertes d'ocupació més rellevants.

Organització interna de l'OPAL

→ Certificació de qualitat:

L'any 2013, l'OPAL va superar amb èxit la primera auditoria de seguiment del seu certificat de qualitat segons la norma ISO 9001:2008, després de renovar-lo l'any passat. Aquesta auditoria la realitza l'empresa SGS ICS Ibérica. Així, l'OPAL manté la certificació de qualitat en els serveis següents: estudis d'inserció professional i de la demanda d'ocupadors, promoció i difusió d'activitats formatives, difusió de notícies i butlletins, difusió d'ofertes d'ocupació i servei d'assessorament laboral als estudiants i titulats de la Universitat de València”.



→ Formació:

Per a la millora contínua, el personal de l'OPAL ha participat en activitats de formació contínua. A més, s'ha comptat amb la col·laboració d'estudiants de pràctiques formatives.

3.1 | 4. Servei d'Estudiants

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

Entre els processos principals que comporta la gestió al Servei d'Estudiants, tant íntegrament com en col·laboració amb els centres o amb les administracions educatives central i autonòmica, destaquen:

Organització i gestió administrativa de les proves d'accés a la Universitat:

La prova d'accés a la Universitat del 2013 es va desenvolupar sota la supervisió de 15 tribunals, i s'hi van examinar, entre les convocatòries del juny i el setembre, un total de 6.767 estudiants.

A les proves d'accés de majors de 25 anys, per a les quals es va nomenar un tribunal, hi van concórrer 835 aspirants.

Quant a la prova d'accés a la Universitat: per als majors de 45 anys, s'hi van presentar 54 persones; i quant a l'accés per als majors de 40 anys, 89 persones hi presentaren la seua experiència professional perquè fóra valorada.

Una vegada processades les notes, gestió centralitzada també al Servei d'Estudiants, i publicades, es va començar a atendre el procés de preinscripció, que va suposar el tractament de 12.685 sol·licituds en les diferents titulacions de la Universitat de València.

Presentats per la Conselleria d'Educació els resultats d'admissió i l'adjudicació de places corresponents, es va procedir a la matrícula dels estudiants de nou ingrés. L'any 2013 es va matricular, per al curs 2013-2014, un total de 8.0542 nous estudiants.

Assessorament tècnic i gestió relacionats amb la transformació de titulacions o la implantació d'altres de noves:

Per tractar de garantir que els títols respecten les orientacions derivades de l'EEES i que responguen al Pla Estratègic de la Universitat, l'OPE ha assessorat les comissions que elaboren els plans d'estudis de grau i de màster (CEPE i CCA) sobre la presentació de les memòries de plans corresponents, així com sobre les seues modificacions, i n'ha informat tècnicament la Comissió d'Estudis de Grau i de Postgrau.

Tramitació de les sol·licituds de beca de diverses convocatòries del Ministeri d'Educació i de la Generalitat:

El curs 2012-2013 es van tramitar 22.310 beques de les convocatòries del Ministeri d'Educació (general i

El Servei d'Estudiants està adscrit als Serveis Centrals Administratius i Econòmics de la Universitat de València i constitueix una estructura de gestió i assessorament centralitzada que, sota la dependència funcional del Vicerectorat d'Estudis i Política Lingüística, porta a terme una gestió que comprèn el conjunt d'actuacions i de procediments relacionats amb l'alumnat al llarg de la seua vida acadèmica.



mobilitat) i 5.956 de la convocatòria de la Generalitat. Així mateix, es van tramitar 354 sol·licituds de beca de col·laboració a departaments per a estudiants d'últim curs de segon cicle o de grau, també convocades pel Ministeri d'Educació, i 10 peticions de beca de la convocatòria del Govern basc per a estudiants amb veïnatge administratiu al País Basc.

Expedició de títols universitaris (incloent-hi el suplement europeu al títol):

L'any 2013 es van expedir 9.576 títols oficials, 1.181 títols propis i 4.666 suplements europeus al títol (SET). S'ha habilitat una eina informàtica per a la càrrega de la informació necessària per a l'elaboració del SET corresponent als estudis regulats en el Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, i s'ha mantingut contacte amb els centres i amb el Ministeri d'Educació a fi de completar el disseny de l'esmentat SET.

Altres funcions i activitats:

Finalment, altres funcions i activitats han estat les relatives a la convalidació, l'adaptació i el reconeixement de crèdits, les que fan referència a la simultaneïtat d'estudis, trasllats, aplicació de la normativa de permanència, actes de qualificacions, concessió de premis extraordinaris, participació en el procés informàtic de gestió de la convocatòria dels premis nacionals al rendiment acadèmic, expedició de diversos certificats, tant propis del Servei com d'altres unitats i organismes, organització i/o gestió de proves complementàries per a la preinscripció (prova de competència lingüística i proves físiques), atenció al públic, assessorament a diversos òrgans i unitats, etc.

3.1

Servei d'Estudiants - 5. Oficina de Plans d'Estudis (OPE)

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

Durant l'any 2013 s'ha continuat amb el procés d'adaptació i modificació dels títols de grau, màster i doctorat adaptats a l'espai europeu d'ensenyament superior, a la nova regulació establerta per l'RD 861/2010, i també ha continuat el procés de verificació dels estudis de doctorat al nou RD 99/2011 pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat.

L'actuació principal i prioritària que ha dut a terme l'OPE durant l'any 2013 ha estat assessorar els centres, departaments i instituts sobre les propostes de modificació dels plans d'estudis de grau i màster verificats pel Consell d'Universitats durant els anys anteriors, així com informar sobre el funcionament de la nova aplicació en relació amb l'oferta de les noves titulacions. Posteriorment, hem col·laborat activament amb les comissions d'elaboració de plans d'estudis (CEPE), sobre la base de l'experiència d'informes d'altres titulacions o de l'annualitat anterior respecte a les al·legacions que van haver de fer-se a l'ANECA.



Aquest curs s'ha fet un esforç important per implicar en les activitats de l'Oficina tots els membres de la comunitat universitària mitjançant la realització de diverses sessions informatives i de debat, adreçades al professorat i al personal d'administració i serveis, sobretot respecte a les comissions acadèmiques dels programes de doctorat.



El Ministeri d'Educació havia creat l'any 2012 una segona nova aplicació per a la verificació de les memòries que contenen els plans d'estudis de grau i de postgrau. Totes les memòries ja aprovades s'han d'introduir en aquesta nova aplicació. El personal de l'Oficina de Plans d'Estudis està actualitzant aquesta aplicació amb la informació que contenen les memòries, i que és necessària per al seguiment i l'acreditació dels estudis de grau, màster i doctorat, tasca que s'ha realitzat al llarg de 2013 i que s'estendrà durant els anys posteriors.

GRAUS: S'ha continuat amb la gestió dels títols de grau, actualitzant i incorporant aquells aspectes que s'indicaven en els informes provisionals de l'ANECA respecte a les memòries trameses l'any anterior (14 plans d'estudis), així com en alguns casos s'han realitzat modificacions no substancials i s'han afegit les recomanacions realitzades per l'ANECA en els seus informes de verificació.

D'altra banda, s'han iniciat els tràmits per a actualitzar o modificar altres 18 memòries que han estat trameses al Ministeri d'Educació perquè les verifique, algunes de les quals ja han estat verificades el mateix any.

El Servei d'Estudiants - Oficina de Plans d'Estudis (OPE) és una estructura central, dependent del Servei d'Estudiants, l'objecte de la qual és donar suport tant als vicerectorats d'Estudis i de Postgrau com a les comissions que elaboren els plans d'estudis durant el període de transformació de les titulacions o d'implantació d'altres de noves. Entre les seues funcions hi ha la recopilació d'informació rellevant, l'assessoria i assistència tècniques, la revisió de la documentació i la seua preparació per presentar la proposta final al Consell de Govern.

→ MÀSTERS:

Respecte als màsters, s'han adaptat 8 memòries al nou sistema informàtic del Ministeri i s'han tramitat 9 noves memòries aprovades pel Consell de Govern, trameses tant a la Generalitat Valenciana com al Ministeri perquè siguen implantades el pròxim curs acadèmic 2014-2015.

→ DOCTORAT:

Una vegada aprovats els nous programes de doctorat pel Consell de Govern, al desembre de 2012, al llarg de l'actual any s'han tramès al Consell d'Universitats per a la seua verificació. Per tant, l'any 2013 s'han esmenat tots aquells aspectes que les comissions d'avaluació de l'ANECA sol·licitaven, incorporant, en alguns casos, els suggeriments proposats. Dels 60 programes de doctorat (universitaris i interuniversitaris) que s'han tramitat, ens n'han verificat 55, un ha estat desestimat, i fins ara no se n'han resolt quatre.

3.1

6. Servei d'Extensió Universitària

El Servei d'Extensió Universitària, en el marc de l'article 139 dels Estatuts de la Universitat de València, dependent del Vicerectorat d'Estudis i Política Lingüística, promou i realitza activitats de difusió i divulgació dels coneixements, la ciència i la cultura.

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

Actualment, l'activitat del Servei d'Extensió Universitària es desenvolupa en els programes o línies d'actuació següents:

- CURSOS DE FORMACIÓ EXTRACURRICULARS I DE LLIURE ELECCIÓ
- ACTIVITATS PUNTUALS
- LA NAU GRAN I FORMACIÓ AL LLARG DE LA VIDA



Cursos de formació extracurriculars i de lliure elecció

→ Extensió Universitària i oferta de lliure elecció: El Servei d'Extensió Universitària realitza cursos de formació extracurriculars i de lliure elecció rellevants per als estudiants i les estudiantes de la Universitat de València i el públic en general, que organitzen i coordinen departaments, centres i instituts universitaris d'investigació o institucions, entitats i organitzacions sense ànim de lucre relacionades amb la difusió de la cultura i la ciència. Durant el curs 2012/2013 es van realitzar 92 cursos d'extensió universitària i d'oferta de lliure elecció (un 7,8% van ser realitzats per organismes externs i un 92,2% per organismes interns de la UVEG).

→ Cursos zero: El curs 2012/2013 es van realitzar cinc cursos de nivell o cursos zero per als graus d'enginyeria (bases de física, matemàtiques i química) i per al Màster en Màrqueting i Investigació de Mercats, amb la participació d'un total de 6 alumnes.

→ Curs d'accés a màsters: El curs 2012/2013 es van realitzar dos cursos d'accés a màster, amb la participació d'un total de 28 alumnes.

→ Curs de relacions de gènere: Al desembre de 2011 es va autoritzar la concessió de sis crèdits de lliure elecció als estudiants i estudiantes que aprovaren qualsevol de les assignatures de relació de gènere impartides durant el curs 2012/2013 a la Universitat de València, la matrícula en les quals per part dels estudiants de llicenciatura, diplomatura i enginyeria es féu a través del Servei d'Extensió Universitària. El curs 2012/13 es van oferir quatre assignatures de relacions de gènere, amb un total de 115 alumnes matriculats.

Activitats puntuals

Al llarg de cada curs acadèmic, el Servei d'Extensió Universitària realitza activitats puntuals (congressos, seminaris, jornades i actes que tenen un interès formatiu i científic) rellevants per als estudiants i les estudiantes de la Universitat de València i el públic en general. En concret, el curs 2012/2013 es van realitzar 98 activitats puntuals amb la participació d'un total de 3.049 alumnes.

La Nau Gran i Formació al llarg de la vida

El desenvolupament de l'aprenentatge al llarg de la vida està molt relacionat amb la funció social de la universitat, ja que coincideixen els objectius, com ara proporcionar una formació que facilite l'aprenentatge autònom, divulgar el coneixement, impulsar el desenvolupament professional i/o personal, promoure el coneixement de l'entorn, facilitar l'accés a estudis universitaris en qualsevol època i moment de la vida, millorar la qualitat de vida o potenciar la col·laboració, la participació o el desenvolupament de les relacions intergeneracionals. En general, implica una concepció diferent de l'aprenentatge a la universitat, que no es limita a un únic període de la vida, sinó que facilita també el retorn d'antics estudiants amb programes específics, amb la finalitat de millorar, actualitzar i ampliar el seu procés d'aprenentatge.



→ La Nau Gran: És un programa universitari adreçat a majors de 55 anys que depèn del Vicerectorat d'Estudis. El certificat Nau Gran s'obté una vegada s'aproven 75 crèdits cursats al llarg de tres cursos. Aquesta formació es pot completar amb l'aprovació d'un examen previ d'accés, amb dos cursos més de 25 crèdits cada un per obtenir el títol Nau Gran d'Especialització en l'itinerari corresponent. El programa Nau Gran està en transició després de la nova estructura que ha augmentat de set a nou els itineraris, amb la creació i els desdoblaments dels diferents itineraris. El curs 2012/13 s'implantà el quart curs en sis itineraris i **LA NAU GRAN** va comptar amb 1.386 estudiants (67% dones i 33% homes).

LA NAU GRAN EN OBERT - FORMACIÓ AL LLARG DE LA VIDA (FLV) (LIFELONG LEARNING, LLL): Són cursos de temes específics d'una durada entre 10-50 hores, que s'organitzen tot l'any. Aquests cursos s'ofereixen als alumnes de la Nau Gran i estan també oberts al públic general de més de 55 anys. El curs 2012/13 hi va haver 40 cursos i un total de 1.390 estudiants i estudiantes.

NAU GRAN EXTRACURRICULAR: En aquest programa s'han realitzat tres cicles de conferències (el cicle Salut i qualitat de vida, el cicle Pensar en la nostra societat, i el cicle Temes d'actualitat en ciències), oberts al públic general major de 55 anys. També s'ha realitzat el taller GEOGRANS i el taller de narrativa, cursos de formació del voluntariat Nau Gran, etc. En el curs en qüestió es van matricular un total de 1.346 alumnes.

PROGRAMA NAU GRAN. CURS 2012-2013

Tipus d'activitat	Nre. de matrícules
PROGRAMA LA NAU GRAN (NOU ITINERARIS)	1.386
LA NAU GRAN EN OBERT-FORMACIÓ AL LLARG DE LA VIDA (FLV) (LIFELONG LEARNING, LLL)	1.390
CICLES CONFERÈNCIES	1.346
TOTAL	4.122

→ L'itinerari saludable: Per quart any consecutiu commemorarem el Dia Internacional de les Persones Majors amb una activitat pública i visible a la ciutat de València. Una activitat saludable, sostenible i solidària, de



projecció de l'energia que mantenen les persones que formen La Nau Gran, i alhora intergeneracional, per gaudir en família, el quart itinerari saludable la Nau Gran / Divina Pastora. El passeig compleix les tres S: saludable, solidari, sostenible. El diumenge 15 de desembre es va celebrar la quarta edició de l'itinerari saludable la Nau Gran/Divina Pastora. Enguany hi han participat un total de 725 persones (la majoria majors de 55 anys). Va començar al Jardí Botànic i després de passejar pel jardí del Túria i travessar els Vivers, va arribar al Rectorat de la Universitat de València.



→ Presentació *Viento en prosa*: Un nou lliurament de les publicacions de reculls de relats dels alumnes de La Nau Gran, que fa el número tres des que es va agrupar en la col·lecció La nau dels contes. La presentació pública del llibre *Viento en prosa* es va fer al Museu d'Història de la Medicina i de la Ciència López Piñero (Palau de Cerveró) el 30 d'octubre de 2012. En aquesta edició hi van participar vint-i-vuit autors. Aquesta iniciativa és una de les més destacades en la projecció de l'activitat de La Nau Gran. L'equilibri entre ciència i consciència, entre la missió formativa i la social de la Universitat, apareix clarament en la creativitat de les persones majors. La superació personal i l'obertura cap a la col·lectivitat, valor vital de la cultura que fomenta la Universitat, permeten que autors i autores esdevinguen protagonistes actius del seu procés formatiu i relacional. A més, *Viento en prosa* també inclou els relats premiats en el concurs especial celebrat amb motiu del desè aniversari de **LA NAU GRAN**.



→ Publicació **El rogle**: Al llarg del curs 2012-2013, el butlletí informatiu de La Nau Gran "El Rogle" ha publicat cinc números: núm. 8, octubre de 2012; núm. 9, desembre 2012; núm. 10, abril 2013; núm. 12, juliol 2013 i núm. 13, febrer 2014. Tots en format



cibernètic i no en paper; consta de quatre pàgines a color i pretén fer l'intercanvi informatiu més àgil. Aquesta via de comunicació l'encetàrem al desembre de 2010, i és accessible en el web d'Extensió Universitària i en altres plataformes virtuals. A banda d'informar de les novetats institucionals més destacades per al públic major de 55 anys,

permet portar les impressions de persones implicades en la formació al llarg de la vida, en la universitat i en els programes universitaris per a majors mitjançant entrevistes breus. També és una publicació oberta a la participació directa dels alumnes de La Nau Gran, així com dels professors que hi participen i d'altres representants institucional de la UV. La **Coral de la Nau Gran**: el cant com a eina didàctica possibilita l'aprenentatge de nous coneixements tècnics i teòrics, millora la dicció, l'atenció i la memòria, possibilita la personalitat i la conducta extravertida, i la memorització de ritmes i melodies estimula la seqüència temporal i la rapidesa en les respostes. El curs 2012/13 es van organitzar quatre concerts de la Coral de **LA NAU GRAN**.

Quartes Jornades de Participació i Trobada Intergeneracional 2013: La IV edició es desenvolupà al novembre de 2013, en 20 hores lectives, i ha aprofitat moltes iniciatives en funcionament dins de

la Universitat de València per la necessitat de donar difusió a possibilitats existents a la nostra Universitat, que podrien aprofitar-se més per part del públic major de 55 anys. Com ara la mentorització que coordina el SeDi, i la Unitat d'Igualtat. La xarxa s'ha vist reforçada per la col·laboració amb la Delegació d'Estudiants i la Facultat de Geografia i Història, que ha acollit aquesta 4a edició de la Trobada Intergeneracional a la seua Sala de Graus. D'altra banda s'ha obert una nova proposta cultural amb el cicle de cinema documental MÓNACTUALDOC, que ha inclòs 6 pel·lícules. Unes 30 persones participaren en la trobada, amb avaluacions molt positives de l'activitat, encara que van reclamar una major difusió per tal d'arribar a més companys i companyes. La cloenda va comptar amb l'actuació del Club Coral de La Nau Gran.

Formació al llarg de la vida

Nivell nacional:

→ Assistència al I Simposi Internacional sobre "Envel·liment Actiu i Solidaritat Intergeneracional" que es celebrà amb motiu de l'Any Europeu de l'Envel·liment Actiu, el 22, 23 i 24 de novembre de 2012. Organitzat per la UNED (Madrid). Reunió de la junta estatal de l'Asociación Estatal de Programas Universitarios para Mayores (AEPUM), realitzat a Madrid, per retre comptes de l'organització del XIII Encuentro Nacional de Programas Universitarios para Mayores.

→ Organització del XIII Encuentro Nacional de Programas Universitarios para Mayores (Aepum 2013-València). Del 19 al 21 de juny de 2013 es va celebrar a València, organitzat pel Servei d'Extensió Universitària, el XIII Encuentro Nacional de Programas Universitarios para Mayores, amb el lema "Nuevos tiempos, nuevos retos para los programas universitarios para mayores" (AEPUM 2013). El congrés, de caràcter interdisciplinari, va incorporar diverses perspectives d'universitats, institucions responsables de les polítiques educatives, socials i econòmiques vinculades a la temàtica, així com d'investigadors del camp de ciències de l'educació, gerontologia, sociologia de l'envelliment i d'altres matèries de l'àmbit de les ciències socials i humanitats que aportaren investigacions, resultats i propostes, al voltant de tres línies temàtiques proposades: La integració dels programes universitaris per a majors en l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES) i la formació al llarg de la vida; ensenyament, organització i reconeixement dels programes universitaris per a majors. "Identificació i Reconeixement (I+R)" de la tasca docent; impacte dels programes universitaris per a majors en la universitat i en la societat.



Nivell internacional:

→ Participació en els dos fòrums organitzats per EUCEN (Xarxa europea de Formació al llarg de la vida):

→ El primer amb la temàtica: Universities' Engagement in and with Society. The ULLL contribution celebrat en maig en la ciutat de Graz (Àustria). El segon, Border-Crossing as a Viable Choice: Collaboration, Dialogue & Access to HE, celebrat a Valletta (Malta) al novembre de 2012.

3.1

7. Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

Aquesta unitat té per objectiu prestar serveis d'assessorament, informació, dinamització i formació als estudiants de la Universitat de València i als futurs universitaris, com també a altres col·lectius vinculats al món de l'educació.

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

El Servei d'Informació i Dinamització (SeDI) és un servei que es va crear després de la fusió del Servei d'Informació a l'Estudiant (DISE) i del Centre d'Assessorament i Dinamització dels Estudiants (CADE) mitjançant un acord del Consell Social de 29 de juny de 2011. És un servei plenament consolidat i la Delegació per a Estudiants li dóna suport en el desenvolupament de les seues polítiques. Aquesta unitat té per objectiu prestar serveis d'assessorament, informació, dinamització i formació als estudiants de la Universitat de València i als futurs universitaris, com també a altres col·lectius vinculats al món de l'educació, i reparteix les seues tasques en tres grans àrees:

→ **Àrea de Difusió i Publicacions:** Elabora i difon informació d'interès universitari en diferents suports –com ara la Guia de grau, la Guia de postgrau o la Guia d'accés a la Universitat–, edita la revista FUTURA i gestiona programes i accions de difusió de l'oferta d'estudis de la Universitat, com el programa Conèixer.

→ **Àrea d'Informació i Orientació:** Ofereix atenció personalitzada a les oficines dels tres campus, coordina les assessories d'Orientació Personal i Jurídica (conflictes acadèmics, habitatge, etc.) i assessora en matèria d'accés a la universitat i estudis superiors. També coordina el programa Mentors, tutoria entre iguals.

→ **Àrea de Participació, Dinamització i Formació:** Gestiona ajudes i programes de suport als estudiants, promou la participació, l'associacionisme i el voluntariat, dinamitza socioculturalment, organitza el Festival de Benvinguda de la Universitat i gestiona programes de formació com La Nau dels Estudiants i les Estudiantes i les escoles d'estiu La Nau dels Xiquets i les Xiquetes i La Nau Jove.

Promoció de la participació, l'associacionisme i el voluntariat

En relació amb la gestió del **Cens d'Associacions i Col·lectius d'Estudiants i Estudiantes**, al llarg del curs 2012-2013 s'hi han incorporat 24 associacions noves. Cal destacar que la majoria d'aquestes noves entitats són de caire sociocultural o centrades en la creació i difusió cultural i artística.

Pel que fa al suport a les associacions i col·lectius d'estudiants, s'ha mantingut el servei d'assessorament especialitzat en la creació i funcionament d'associacions, els espais del campus dels Tarongers han estat utilitzats per 34 associacions i col·lectius i la sala de reunions SeDI Blasco Ibáñez per 62, i les **ajudes a projectes per activitats socioculturals associacions i col·lectius** han servit per a finançar un total de 85 projectes d'activitats i socioculturals, 15 dels quals mitjançant la **convocatòria específica per a projectes d'estudiants que s'emmarca en la celebració de "Març per la Igualtat"**, en col·laboració amb la Unitat d'Igualtat de la UV. Els representants d'estudiants al Claustre, i les seues associacions i col·lectius, han tingut el suport de les ajudes específicament destinades a les seues activitats. En el marc del programa "Una Nau de Solidaritat" han estat finançats 12 projectes de

cooperació i solidaritat realitzats per col·lectius i associacions. A més a més, han continuat els Tallers de Dinamització del Voluntariat Universitari, estructurats en vuit àrees de formació: Promoció de les Dones; Menors en Situació de Risc; Racisme i Immigració; Prevenció i Tractament de l'Addicció a Drogues; Cooperació, Solidaritat i Educació per al Desenvolupament; Atenció a Persones Dependents; Voluntariat Ambiental i Voluntariat Cultural. En aquests tallers han participat un total de 158 estudiants i estudiantes, dels quals uns 130 han sol·licitat participar en les entitats presentades als espais d'experiències que es realitzen vinculats a cada taller.



En la implementació del Campus Sostenible, s'ha reactivat el programa de **Voluntariat Ambiental/Campus Sostenible** de la Universitat de València, juntament amb el Servei de Prevenció i Medi Ambient, amb 15 estudiants implicats en accions sobre la gestió de residus, l'estalvi d'energia i recursos, el comerç just i consum responsable i la protecció de l'entorn natural. També s'ha dut a terme la **II Setmana Universitària pel Comerç Just**, amb la col·laboració dels estudiants del Voluntariat Ambiental/Campus Sostenible

Dinamització sociocultural

Pel que fa als **programes de dinamització socioculturals**, es consolida el nombre de participants en els diferents programes específics: Mostra de Joves Creadors Art Públic-Universitat Pública, 30 participants; premis d'Esriptura de Creació, 236; Borsa Pop Rock, amb 21 formacions inscrites. Quant al **Festival de Benvinguda**, el SeDI ha renovat el seu compromís amb la difusió de la cultura en el si de la Universitat amb la col·laboració d'altres serveis i centres dedicats a aquesta tasca en la nostra institució. Durant l'edició 2013 s'han realitzat prop d'una vintena d'actes que han servit per a mostrar a tota la comunitat les opcions de participació cultural en el si de la Universitat de València. Enguany hi ha hagut quatre concerts: un a l'Espai Rambleta amb Sr. Chinarro + Pau (L.H.R. D.J. Set), dos a la Sala Noise amb Txarango + Els Catarres i Miss Caffeina + Mox Nlox, i un concert en col·laboració amb la Casa de Cultura de Burjassot amb La Pegatina + Mafalda + Nanai. Tots ells han convocat prop de 2.000 persones i s'ha donat suport a Pobresa Zero, com en altres edicions.

Gestió de serveis i programes de suport personal als estudiants

Pel que fa als programes de suport als estudiants i estudiantes, el SeDI ha continuat prestant, a través de professionals, l'**assessorament en matèria psicològica, sexològica i jurídica**. Així mateix, es mantenen diversos programes d'ajuda a la cerca d'habitatge (**Borsa d'Habitatge i Programa Viure i Conviure**) i la base de dades per a la borsa d'habitatge; durant l'any 2013 hi ha 342 pisos per a compartir, 474 pisos per a llogar i 169 habitacions per a llogar.

Per acabar, pel que fa a les **ajudes destinades a l'estudi i a la mobilitat** (Ajudes a l'Estudi 2012-2013, Borses de Viatge 2013, Programa de Mobilitat Drac Estiu, Programa de Mobilitat Drac Formació Avançada (2013), Programa de Mobilitat Drac Gandia (2013), el nombre global de sol·licituds s'ha incrementat considerablement.

Gestió de programes de formació i d'accions educatives no formals

L'**Espai de Formació La Nau dels Estudiants** és el programa que el SeDI destina a desenvolupar accions educatives no formals adreçades a reforçar les línies d'actuació i els objectius que té

assignats. En aquest sentit, La Nau dels Estudiants està en procés d'adaptació a les noves necessitats dels estudiants i al nou marc normatiu de la formació complementària universitària, per la qual cosa s'han generat 10 cursos sobre recursos per a l'estudi amb la participació de 178 estudiants.

Aquest programa suposa la integració d'accions formatives com els tallers de **l'Aula Oberta d'Espectura de Creació** que s'ha concretat en 7 accions amb 121 participants, centrats en la creació literària en els àmbits de la narrativa, el teatre, la poesia i el guió de curtmetratge. També s'ha desenvolupat el programa de **Formació per a Representants d'Estudiants**, on s'han format 108 estudiants amb la condició de ser representants d'estudiants en òrgans estatutaris de la Universitat.

Així mateix, s'han gestionat 18 grups amb l'objectiu de formar 250 estudiants que s'han incorporat com a mentors i mentores en el **programa Entreiguals**, on han participat 420 mentors de primer i 1.854 mentoritzats de primer i 220 mentors *incoming* amb 573 mentoritzats *incoming*.



L'**Escola d'Estiu La Nau dels Xiquets i les Xiquetes** i la **Nau Jove** són programes d'educació en el temps lliure per a infància i joventut adreçats a la comunitat universitària. Cal destacar la consolidació del programa

Nau Jove per a adolescents entre 13 i 16 anys com una continuació de La Nau dels Xiquets i les Xiquetes. El nombre de matrícules en La Nau dels Xiquets i les Xiquetes ha estat de 374 i en La Nau Jove, 88.

Atenció personalitzada

A les oficines obertes a l'atenció al públic situades als tres campus de la Universitat de València, el SeDI atén de manera personalitzada les consultes sobre estudis, titulacions, accés, matrícula i gestió que plantegen els estudiants i les estudiantes. Les consultes són ateses i resoltes personalment a les oficines o bé a través d'altres vies, com ara el correu electrònic, el correu postal i el telèfon.

Serveis web i xarxes socials

Posada en marxa i manteniment de diferents blocs de suport a diversos programes i publicacions, i actualització de diversos apartats en el perfil estudiants UV i futurs estudiants de la web corporativa, així com inserció de novetats en els dos perfils. Presència en el Facebook amb 459 subscriptors, i en el Twitter, amb 247 seguidors.

Edició de materials informatius i divulgatius

El SeDI fa un gran esforç en l'elaboració i l'edició de diversos instruments informatius, que distribueix entre els futurs universitaris en les diverses accions del programa Conèixer.

Material	Accions/Distribució	Exemplars
GUIA DE GRAUS, ED. VALENCIÀ	JORNADA D'INFORMACIÓ ALS ORIENTADORS, DISSABTES D'INFORMACIÓ, SALÓ UNITOUR I ALTRES	2.500
GUIA D'ACCÉS A LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA	JORNADA D'INFORMACIÓ ALS ORIENTADORS, VISITES	13.200

Material	Accions/Distribució	Exemplars
(SUPLEMENT REVISTA FUTURA)	GUIADES, SALÓ UNITOUR I ALTRES	
PROGRAMA DE MÀ	JORNADA D'INFORMACIÓ ALS ORIENTADORS	400
GUIA DELS GRAUS PER CENTRE (18 MODELS)	VISITES GUIADES	14.575
GUIA D'ACTIVITATS PER A SECUNDÀRIA (SUPLEMENT REVISTA FUTURA)	DELEGACIÓ D'INCORPORACIÓ A LA UNIVERSITAT I JORNADA D'INFORMACIÓ ALS ORIENTADORS	2.800
JUPETINS PER ALS GUIES DE LES VISITES	VISITES GUIADES	400
TARGETES IDENTIFICADORES GUIES VISITES	VISITES GUIADES	2.500
CARPETES	VISITES GUIADES, SALÓ UNITOUR I JORNADA D'INFORMACIÓ ALS ORIENTADORS	11.000
LLEGIR PER A TRIAR (COL. ELS MATERIALS DE FUTURA)	JORNADA D'INFORMACIÓ ALS ORIENTADORS I ALTRES	1.000
REVISTA FUTURA (3 NÚM. CURS ACADÈMIC)	CENTRES D'ENSENYAMENT SECUND., SUBSCRIPTORS I UV	8.400
DISPLAYS (ROLL-UPS) APRÈN-EMPRÈN	TALLERS APRÈN-EMPRÈN	5
FULLETS APRÈN-EMPRÈN	TALLERS APRÈN-EMPRÈN	500

A més, edició de material informatiu per a suport d'altres programes i accions:

Material	Accions/Distribució	Exemplars
TARGETES ASSESSORIES	ALTRES	8.000
AGENDA UNIVERSITÀRIA	ESTUDIANTS DE PRIMER CURS DE GRAU	10.000
CARTELLS	PROGRAMA MENTORS – TUTORIA ENTREIGUALS	800
GUIA DE POSTGRAUS, ED. ESPANYOL	VICERECTORAT DE POSTGRAU	5.000

Programa CONÈIXER

El programa Conèixer ofereix informació sobre els estudis, el sistema d'accés i la variada oferta de serveis de la Universitat de València als futurs estudiants universitaris i a les seues famílies, i també al personal d'orientació, tutoria i professorat dels centres d'ensenyament secundari.



És coordinat pel Servei d'Informació i Dinamització – SeDI i hi participen tots els centres de la Universitat. Es difon per 790 centres de secundària de la Comunitat Valenciana –de titularitat pública i privada–, a més dels centres de les Illes Balears i de províncies limítrofes, com Conca, Terol i Albacete. En aquesta edició el nombre de centres inscrits en les visites ha sigut de 238 i el nombre de estudiants que han visitat la Universitat de València ha sigut de 10.492.

A més, enguany s'ha preparat una nova acció amb la col·laboració de l'Oficina de Polítiques per a la Excel·lència [OPEX] i dins del projecte CAMPUSHABITAT5U. Aquest projecte està finançat pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esport en el marc del programa Campus d'Excel·lència Internacional. L'acció es diu Aprèn-Emprèn i va destinada als estudiants de cicle formatiu de grau superior.

3.1 | 8. Servei de Postgrau

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

El Servei de Postgrau és l'estructura central, dependent funcionalment del Vicerectorat de Postgrau, que concentra les competències de coordinació de la gestió acadèmica dels ensenyaments oficials conduents als títols de màster i doctorat, així com de l'oferta de postgraus oficials a la Universitat de València. Aquest servei s'organitza en cinc àrees funcionals: la que gestiona el màster de professorat d'educació secundària, la responsable de la gestió dels estudis de màsters i preinscripció, la unitat de tercer cicle o doctorat, l'àrea de gestió econòmica i de convenis i, finalment, la unitat de títols propis que coordina l'oferta d'aquests postgraus amb la Fundació ADEIT Universitat-Empresa.

Les fites més rellevants assolides l'any 2013 es poden resumir en les ítems següents.

Oferta d'ensenyaments oficials i propis

Els ensenyaments oficials de postgrau estan conformats pels estudis de màster i doctorat, que corresponen al segon i tercer cicles dels estudis universitaris. Juntament amb aquests, que constitueixen l'oferta acadèmica de caràcter oficial i, per tant, condueixen a l'obtenció de les titulacions universitàries dels graus acadèmics de màster universitari i de doctorat, hi ha una oferta àmplia i estable de títols propis de postgrau. Aquests darrers, amb una tradició i un pes consolidat en el sistema universitari, i singularment a la Universitat de València, completen l'oferta formativa en matèria de postgrau i cobreixen un sector que demana una formació més flexible i ajustada a les necessitats concretes d'un determinat perfil d'estudiants.



Així, doncs, l'oferta de màsters universitaris i doctorats de la Universitat de València durant el curs 2012/2013 ha estat de 102 màsters i 74 doctorats. En relació amb els estudis propis de postgrau, durant el 2013 s'han ofert 321 cursos (corresponents al curs acadèmic 2012/2013), i s'ha preparat l'oferta del curs següent 2013/2014, constituïda per 363 cursos.

Pel que fa al nombre d'alumnes matriculats en el curs 2012/2013, és, en el cas d'estudis de màster, de 4.458 estudiants i en els estudis de Doctorat, de 3.322. El nombre d'alumnes en títols propis durant el curs 2012/2013 ha estat de 5.771.

El Servei de Postgrau és la unitat funcional de l'estructura administrativa de la Universitat de València que coordina la gestió dels estudis conduents a l'obtenció dels títols oficials i amb vàlidesa a tot el territori nacional de màster universitari i doctorat. Així mateix, té atribuïdes les funcions de suport i assessorament als òrgans de govern i a tota la comunitat universitària en matèria de postgrau.

A més, cal ressenyar que durant el 2013 s'ha tramitat l'autorització d'implantació per al curs 2013/2014 a la Universitat de 12 màsters i 49 programes de doctorat nous. Així mateix, s'ha tramitat la supressió de 10 màsters.

L'oferta d'estudis de màster per al curs acadèmic 2013/2014 ha estat conformada per 103 màsters dels quals 28 són interuniversitaris i 4 tenen caràcter internacional.

Pel que fa a les propostes noves d'estudis de màster, durant el 2013 s'ha iniciat la tramitació, en coordinació amb l'Oficina de Plans d'Estudis, de 10 expedients de nous plans d'estudis de màsters, 6 expedients de modificació i 6 de supressió. La implantació d'aquests ensenyaments està prevista per al curs 2014/2015.

Així mateix, durant aquest període s'ha finalitzat tot el procés d'adaptació dels programes de doctorat a la nova ordenació que regula el Reial decret 99/2011.

Implantació de la reorganització de la gestió dels estudis de màster

Pel que fa a l'organització de la gestió dels estudis de màster oficials, durant l'exercici de 2013 s'ha materialitzat la implantació del nou model de gestió descentralitzat. Arran del diagnòstic de funcionament del Centre de Postgrau dut a terme en l'exercici anterior i de l'experiència dels cursos precedents, es va concloure que la gestió de l'estudiantat dels màsters a través de les diferents facultats optimitzaria els processos, maximitzaria els recursos disponibles, i milloraria i aproximaria la gestió als usuaris, en la mesura que es traslladen a les facultats on reben la docència la major part de tràmits que l'estudiantat ha de realitzar al llarg del curs. Així doncs, durant l'any 2013 s'ha dut a terme la reassignació de funcions i competències, i s'han transferit els expedients i la documentació a les diferents facultats. En aquest context cal remarcar la supressió del Centre de Postgrau i la recuperació del Servei de Postgrau com a estructura central de coordinació, com també l'adaptació de les aplicacions informàtiques a aquest nou model de gestió.

D'altra banda, durant el 2013 el Servei de Postgrau ha assumit la gestió integral del procediment de preinscripció als estudis de màster que realitzava en cursos anteriors la Fundació ADEIT Universitat-Empresa. En el procediment de preinscripció per a cursar els estudis de màster el curs 2013/2014 s'han gestionat 5.958 sol·licituds, les quals s'han materialitzat en 3.497 matrícules de nou ingrés, amb un increment del nombre d'alumnat de nou ingrés respecte al del curs anterior, que fou de 2.935.

En el procediment de preinscripció per a cursar els estudis de doctorat s'han gestionat 929 sol·licituds, les quals s'han concretat en 833 matrícules de nou ingrés.

Tot i el procés de descentralització, el Servei de Postgrau continua sent l'òrgan responsable amb caràcter general de la gestió dels estudis de Màster Universitari en Professor d'Educació Secundària, del Màster Universitari en Gènere i Polítiques d'Igualtat i del Màster Universitari en Educació Especial. Això suposa un total 1.062 alumnes (el 22 % del total de 4.742 alumnes matriculats el curs 2013/2014 en estudis de màster), que continuen tenint aquest Servei com a centre de gestió.

Així mateix, cal remarcar l'assumpció de la gestió dels expedients d'homologació a títol o grau de màster i doctorat que han passat a ser gestionats pel Servei de Postgrau. En aquest sentit s'han tramitat 38 expedients, 7 de màster i 31 de doctor.

En relació amb els expedients d'estudi d'equivalència de titulats i titulades per universitats estrangeres i reconeixement del dret d'accés a cursar estudis de postgrau, s'han tramitat 362 sol·licituds per a accedir a estudis de màster i 95 per a accedir a estudis de doctorat.

Pel que fa a altres qüestions dignes de menció i que n'han afectat l'organització interna, cal esmentar que durant l'any 2013 s'ha modificat el reglament de matrícula de grau i màster, que ha atribuït la competència per a resoldre les sol·licituds d'anul·lació total o parcial en estudis de màster a aquest servei.

Implantació i adaptació aplicacions de gestió nou doctorat

Quant als estudis de doctorat o tercer cicle, cal assenyalar la tasca de disseny de les noves aplicacions de gestió acadèmica dels nous estudis de doctorat. En aquest sentit, al llarg del 2013 s'ha treballat de forma conjunta amb el Servei d'Informàtica a fi de preparar i adaptar les aplicacions de gestió de matrícula i plans d'estudis als programes de doctorat, la implantació dels quals ha tingut lloc en el curs 2013/2014.

Durant aquest any s'han gravat els plans d'estudis de doctorat i s'ha generat la informació en la web. Cal remarcar també l'ampliació de procediments del Servei de Postgrau d'administració electrònica amb la incorporació de la convocatòria de premis extraordinaris de doctorat. En la convocatòria de premis realitzada l'any 2013 s'han presentat 85 sol·licituds.

Així mateix, durant el 2013 s'ha tramitat la lectura de 344 tesis i 189 diplomes d'estudis avançats.

Disseny i elaboració de la memòria de creació de l'Escola de Doctorat de la UV

Pel que fa a les noves estructures acadèmiques vinculades als estudis de doctorat, s'ha realitzat l'anàlisi i el diagnòstic sobre les noves funcions i tasques de gestió que exigeixen els nous estudis de doctorat. A partir de diverses aportacions, consultes i informes, es va elaborar una proposta de Escola de Doctorat de la Universitat de València, l'expedient de creació de la qual es va sotmetre a exposició pública al final de 2013 amb l'objectiu de recollir els suggeriments i esmenes de la comunitat universitària.

Gestió econòmica, convenis, web i guia de postgrau

Pel que fa a l'àrea de gestió econòmica i convenis del Servei de Postgrau, des d'aquesta unitat es gestiona la comptabilització de les despeses de funcionament corrent que generen 67 estudis de màster, per un import d'1.304.774'90 euros. Així doncs, des del Servei de Postgrau s'han continuat gestionant tots els expedients de pagament al professorat extern d'aquests màsters —la majoria— i qualsevol despesa corrent imputable a les seues específiques.

En relació amb la gestió de convenis, durant el 2013 hem implementat al Servei de Postgrau l'aplicatiu PACTUM per registrar-hi la totalitat de convenis que se subscriuen, segons la seua finalitat: de doble titulació, de caràcter conjunt, de naturalesa econòmica o de títols propis. Durant aquest any s'han tramitat 17 expedients de convenis de màster (15 convenis nous i 2 addendes) dels quals 7 es corresponen amb titulacions conjuntes, 2 amb titulacions dobles internacionals, 3 amb entitats privades, i 3 col·laboració. Respecte als convenis que afecten els estudis de doctorat, s'han subscrit 29 convenis i 3 addendes, dels quals 7 són de col·laboració amb entitats privades i públiques, 20 de títols conjunts, i 2 de col·laboració internacional. Finalment, quant als convenis subscrits en matèria

de títols propis, n'hi ha 14, dels quals 2 són interuniversitaris, 10 amb altres entitats, i 2 d'internacionals.

Així mateix, s'ha completat la informació en les fitxes web dels màsters amb les dades necessàries per a superar els processos de seguiment i acreditació i, en el cas dels estudis de doctorat, s'han generat totes les fitxes amb la informació de la nova oferta de doctorats adaptada al nou reial decret. Així mateix, s'ha donat suport a l'elaboració d'una nova edició de la Guia de Postgrau de la Universitat de València en col·laboració amb el SEDI, que inclou tota l'oferta de màsters i doctorats oficials, i s'han publicat els plans d'estudis i les modificacions dels màsters en el BOE i en el DOCV.

Convocatòries d'ajudes i beques i autorització professorat extern

D'altra banda, cal esmentar les tasques de gestió en matèria de beques i ajudes a l'estudiantat. En aquest sentit, es poden diferenciar quatre blocs de convocatòries segons les persones destinatàries i la naturalesa de les beques i ajudes: les diverses convocatòries d'ajudes de matrícula específiques per a alumnes d'alguns màsters, la convocatòria d'ajudes de matrícula per als alumnes dels títols propis; les ajudes de mobilitat BSCH de la UV adreçades a professorat de títols interuniversitaris, i finalment la mobilitat d'alumnes de màster de la Xarxa Vives d'Universitats.

D'aquestes convocatòries en destaquen dues. D'una banda, la convocatòria d'ajudes de matrícula per a títols propis per a alumnes matriculats en el curs 2012/2013, que es va convocar al maig de 2013 i a la qual s'han presentat 775 sol·licituds, de les quals han resultat estimades 374. L'import d'aquesta convocatòria puja a 128.532,6 euros; i d'altra banda, les convocatòries d'ajudes a la mobilitat de professorat en els estudis de màster: se n'han realitzat dues convocatòries (segon quadrimestre de curs 2012/2013 i primer quadrimestre del curs 2013/2014). En el segon quadrimestre del curs 2012/2013, s'ha finançat la mobilitat en 75 màsters, per un import adjudicat de 117.087 euros, a un total de 1.004 col·laboracions de professionals externs. Durant el primer quadrimestre del curs 2013/2014 s'ha finançat la mobilitat en 81 màsters, per un import adjudicat de 42.266 euros, a un total de 1.648 col·laboracions de professionals externs.

Mencions de qualitat

L'any 2002, el Ministeri d'Educació, Cultura i Esport va obrir per primera vegada una convocatòria adreçada a reconèixer programes de doctorat de les universitats espanyoles amb menció cap a l'excel·lència, tenint en compte el seu nivell científic i tècnic, i també els continguts, l'estructura i els objectius. Aquesta menció de qualitat constitueix amb el temps un indicador rellevant i destacat per a mesurar la solvència científica, tècnica i formadora en matèria de doctorat de les diferents institucions universitàries espanyoles. Durant l'any 2013 la Universitat de València va oferir 24 programes de doctorat amb menció de qualitat cap a l'excel·lència.

Erasmus Mundus

El programa Erasmus Mundus és un programa de cooperació i mobilitat en el camp de l'ensenyament superior que va posar en marxa la



Comissió Europea amb la finalitat de seleccionar estudis de màster i doctorat europeus que destaquen per constituir una oferta internacional de qualitat i per ser un pol d'atracció per a

estudiants no europeus de països tercers. La Universitat de València disposa de dos màsters amb aquest segell:

- ➔ *Erasmus Mundus Master in Work, Organizational and Personnel Psychology*, coordinat per la Universitat de València i dirigit pel professor José María Peiró.
- ➔ *Erasmus Mundus Master in Theoretical Chemistry and Computational Modelling*.





3.2

Àmbit de la investigació i transferència de coneixements

Aquest subapartat descriu les activitats realitzades al llarg de l'any 2013 per aquells serveis relacionats amb la gestió de la investigació i transferència de coneixements de la Universitat.

1. Parc Científic
2. Servei Central de Suport a la Investigació Experimental (SCSIE)
3. Servei d'Investigació
4. Servei d'Investigació - Oficina de Projectes Europeus de Recerca (OPER)
5. Servei d'Investigació - Oficina de Transferència dels Resultats de la Investigació (OTRI)
6. Unitat de cultura científica-Càtedra Divulgació de la Ciència

3.2 1. Parc Científic

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

Durant l'any 2013, el Parc Científic de la Universitat de València ha continuat desenvolupant les seues activitats de manera funcional i efectiva i prestant diferents serveis, que es classifiquen en:



Gestió i consolidació dels diferents espais i infraestructures empresarials del Parc:

A data 31/12/2013, el PCUV té 85 empreses allotjades.

- **Gestió del Viver Empresarial**, que acull nou empreses, de les quals cinc són empreses derivades (spin-off) de la Universitat de València. L'ocupació del viver ha estat del 81%.
- **Gestió de l'edifici 1 'SC' Serveis Científicotecnològics**. Hi ha l'entitat gestora (la FPCUV) i els serveis (sales) comuns com ara les sales de reunions, la Sala Multiús, la Sala de Formació, la Sala de Juntes i l'Auditori Marie Curie. El 2013 va acollir 38 empreses, que ocuparen el 83% de la superfície disponible a l'edifici.
- **Gestió de l'edifici 2 'BIOTEC' Biotecnologia i Aliments Funcionals**, que compta amb due empreses que ocupen el 95% de l'edifici.
- **Gestió de l'edifici 3 'CUE' Centre Universitari Empresarial**. Allotja la Col·lecció Espanyola de Cultius Tipus (CECT) i empreses, fins un total de 16, que ocupen el 80% de l'edifici.

El Parc Científic de la Universitat de València (PCUV) naix amb la vocació d'estretir els llaços entre la Universitat i l'entorn socioeconòmic en què aquesta s'inscriu i ofereix espais i serveis d'alt valor afegit.

Amb més de 200.000 m², al municipi de Paterna, prop del campus universitari de Burjassot-Paterna, a 8 km del centre de la ciutat de València i a 6 km de l'aeroport, el Parc Científic es converteix en un pol d'atracció per a incentivar la transferència de coneixement.

El PCUV acull bona part del potencial investigador de la Universitat, en forma d'instituts i grups d'investigació, i disposa també d'edificis d'altres prestacions on s'allotgen empreses d'origen universitari, derivades del coneixement i altres empreses innovadores amb un alt component en investigació i desenvolupament.



PARC CIENTÍFIC
UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

SITUACIÓ	EMPRESSES	OCUPACIÓ
VIVER EMPRESARIAL	9 (5 derivades)	81%
EDIFICI 1 'SC' SERVEIS CIENTIFICOTECNOLÒGICS	38	83%
EDIFICI 2 'BIOTEC' BIOTECNOLOGIA I ALIMENTS FUNCIONALS	2	95%
EDIFICI 3 'CUE' CENTRE UNIVERSITARI EMPRESARIAL	16	80%
OFICINA VIRTUAL	19	-
ALTRES LLOCS	1	-
EMPRESSES ALLOTJADES AL PCUV	85 (21 noves)	85%

Actuacions adreçades a donar suport a les empreses derivades (spin-off) de la Universitat de València i altres serveis:

- Tutorització i suport a les empreses derivades de la Universitat (assessorament en el pla d'empresa, màrqueting, cerca de finançament, presentació de projectes i convocatòries públiques, etc.)
- Servei d'alerta i vigilància tecnològica.
- Organització de diferents actes per a empreses del PCUV.

Activitats:

- Desenvolupament i sol·licitud d'ajudes en convocatòries d'infraestructures:

Al 2013, la FPCUV ha desenvolupat les seues funcions com a entitat col.laboradora del Ministeri d'Economia i Competitivitat arran de la gestió de les diferents convocatòries d'ajuts INNPLANTA (2010 i 2011).

- Participació en xarxes i col·laboració:

Com a Oficina Tècnica de la Xarxa Universitària Iberoamericana d'Incubació d'Empreses (RedEmprendia) , el PCUV continua participant en programes d'actuació estratègica a Espanya i a Iberoamèrica en el camp de l'economia del coneixement i del pensament. El PCUV coordina el projecte "Directori d'Empreses Innovadores": www.redemprendia.org/es/servicios/directorio-empresas

El PCUV és membre de l'International Association of Science Parks (IASPO), de l'Associació de Parcs Científics i Tecnològics d'Espanya (APTE), i de la Xarxa de Parcs Científics Valencians (rePCV).

- Iniciatives de millora:

Projecte de millora per a la gestió energètica del Parc. Instal·lació de nous comptadors i monitorització dels consums elèctrics.

Implantació del pla d'autoprotecció, que inclou:

- Realització del segon simulacre d'evacuació
- Formació general per a tots els usuaris del Parc
- Formació específica per a l'equip d'emergència

→ Projectes:

Evomobile (<http://www.pcuval.es/es/evomobile>) és un laboratori viu de la Universitat de València orientat a la promoció i ús del vehicle elèctric com a forma de transport sostenible entre la comunitat universitària.

En curs:

- Climate-KIC Pathfinder Projects: SUSTAINABLE CAMPUS (aprovat)
- VLC/Campus: Promoció d'ecosistemes innovadors i promoció d'evomobile (laboratori viu d'electromobilitat)

→ Participació en altres activitats:



Un any més, Expociència ha batut records. Milers de visitants, xiquets i adults es desplaçaren dissabte 25 de maig fins al Parc Científic per gaudir-hi d'un matí festiu i assolellat amb la ciència.

Al 2013 es va tenir representació al VIII Fòrum d'Ocupació de la Universitat i a la primera edició de VEGETAL WORLD, una iniciativa especialitzada en la tecnologia per a l'agricultura mediterrània, l'objectiu de la qual és donar a conèixer al públic l'oferta científica de l'R+D agrària. El Parc Científic va a coordinar aquesta participació agrupada de tres entitats: LaserFood, empresa capdavantera en l'etiquetatge de la fruita amb làser; ValGenetics, que ofereix solucions biotecnològiques i assessorament a empreses productores de plantes i llavors, i CultivarSalud, un projecte de comunicació sobre el cos, la ment i l'entorn. La Universitat també hi va estar present amb la Col·lecció Espanyola de Cultius Tipus, una col·lecció de microorganismes amb autoritat internacional que compta amb més de set mil soques microbianes al servei de la recerca.

Es van signar cinc convenis de col·laboració, un dels quals amb l'Institut Valencià de Finances (IVF) i la Xarxa de Parcs Científics Valencians (rePCV), mitjançant el qual al Parc, com a organisme intermediari de l'IVF, s'han avaluat i tramitat sis sol·licituds privades de finançament (en forma de préstecs participatius) que arriben a 932.733 euros d'inversió total i una capacitat de creació d'ocupació de 50 nous llocs de treball.

A més, s'han realitzat al Parc les cinc jornades següents, entre altres:

- “Taller informatiu Horitzó 2020 en el sector de l’Alimentació”, organitzat per la Federació Espanyola d’Indústries, Alimentació i Begudes (FIAB) amb la participació de la Conselleria d’Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, de la Generalitat Valenciana, del Centro para el Desarrollo Tecnológico Industrial (CDTI), d’AINIA, d’INIA, a més del vicerector d’Investigació i Política Científica.
- “Societats de biotecnologia agroalimentària”, amb l’Associació Espanyola de Bioempreses (ASEBIO).
- “La nova Llei de Suport als Emprenedors”, amb Cuatrecasas, Gonçalves, Pereira.
- “Avantatges fiscals d’invertir en R+D+i”, amb Varona Asesores.
- “Canvi climàtic i oportunitats de negoci”, dins de Climate-KIC de la Unió Europea.

Els investigadors, les empreses i la Universitat van obtenir un total de setze premis o reconeixements.

→ Visites i recepcions

Es varen fer recepcions i visites d’entitats i representants com ara: visita del secretari autonòmic d’Economia i Ocupació de la Generalitat Valenciana, visita de la directora general de Trànsit, visita de l’ambaixador d’Israel, recepció d’una delegació de la Universidad Quintana Roo, de Mèxic, visita d’estudiants del programa d’ADEIT *Qui pot ser empresari?*, visita de la directora general d’Ordenació d’Avaluació, Investigació, Qualitat i Atenció al Pacient, de la Conselleria de Sanitat de la Generalitat Valenciana (que es reuneix amb les empreses del sector biotecnològic), recepció d’una delegació de la companyia xinesa BYD, visita d’estudiants del Campus Científic d’Estiu de VLC/Campus, visita d’estudiants de Campus Inclusiu – campus sense límits, recepció d’empresaris del sector farmacèutic xinès, visita del director general de l’IVACE, participació en l’organització de EMTECH, visita del secretari autonòmic d’Indústria, de la Generalitat Valenciana, recepció d’una delegació de la Universitat del Caucàsic Nord de Rússia, visita del secretari del PSPV-PSOE, etc.

3.2

2. Servei Central de Suport a la Investigació Experimental (SCSIE)

El SCSIE és un servei general de recursos tecnològics la missió del qual és proporcionar suport centralitzat i integral a la investigació de la comunitat universitària i a les empreses i institucions públiques i privades.

ACTUACIONS RELLEVANTS

El SCSIE està organitzat en catorze seccions, que inclouen els serveis científicotècnics d'aplicació a distintes àrees de la recerca, la sanitat i la indústria: ressonància magnètica nuclear, raigs X, espectrometria de masses, espectroscòpia atòmica, microscòpia òptica i electrònica, genòmica, proteòmica, bioinformàtica, taller de vidre bufat, cultius cel·lulars, planta d'aquaris, producció animal, hivernacles i radioactivitat ambiental.



ISO 9001 N° ES054238-1

El SCSIE presta els seus serveis en quatre instal·lacions situades al campus de Burjassot-Paterna. La primera, i més representativa, es troba a l'edifici d'investigació Jeroni Muñoz; la segona, a la Facultat de Farmàcia; la tercera és l'hivernacle i la quarta està a la zona del campus de Paterna, on hi ha ls instituts d'investigació, el Parc Científic de la Universitat de València i la Planta Pilot d'Aquaris d'Experimentació.

Cada un d'aquests centres està especialitzat en una sèrie de serveis que tot seguit descrivim breument:

Bioinformàtica

- Manipulació de dades biològiques: filtres, agrupacions, conversions, anotacions, etc.
- Allotjament de bases de dades a mida: accessos, eines, "backups", "logs", etc.
- Programació d'aplicacions bioinformàtiques.
- Accés en línia a programari bioinformàtic: Windows i Linux.
- Anàlisi de dades de tècniques òmiques.
- Disseny i posada en marxa de sistemes de gestió d'informació de laboratoris propis (LIMS)

Cultius cel·lulars i citometria de flux

- Manteniment i control de línees cel·lulars en cultiu.
- Congelació i manteniment de línees cel·lulars en tancs criogènics.
- Preparació de protocols i panells multicolors per citometria de flux.
- Preparació de mostres i anàlisi per citometria de flux.
- Separació de cèl·lules (sorting) per citometria de flux.

Espectroscòpia atòmica

- Anàlisi elemental de C, N, H i S per oxidació exotèrmica.
- Anàlisi de mostres a partir de mesures d'absorció atòmica per flama i per forn de grafit. Posada a punt de mètodes analítics per a realitzar la determinació.

Espectrometria de masses

- Elucidació de l'estructura molecular i determinació dels mecanismes de fragmentació.
- Caracterització de la composició química en general (dissolvents, fórmula molecular...)
- Anàlisi qualitativa i quantitativa de diferents compostos en alimentació, plasma, etc.
- Anàlisi d'olis essencials.
- Informació de tipus químic, fisicoquímic o quàntic, reconeixement quiràl i química en fase gas de ions mono i multicarregats.
- Quantificació
 - cribratge de multipesticides en aliments
 - cribratge multidrogues en mostres forenses
- En general per a cribratge de desconeguts
- Càlcul de massa exacta

Genòmica

- Seqüenciació massiva d'ADN que té la finalitat d'oferir serveis de seqüenciació genòmica i transcriptòmica amb les aplicacions següents:
 - Reseqüenciació dirigida de regions del genoma:
 - Seqüenciació d'exomes complets: identificació de polimorfismes SNPs i variants estructurals (insercions-deleccions, inversions etc.).
 - Seqüenciació de regions específiques del genoma: identificació de gens associats a malalties hereditàries.
 - Seqüenciació de novo de genomes petits.
 - Seqüenciació d'amplicons: per exemple gens associats a càncer.
 - Metagenòmica: seqüenciació de comunitats de microorganismes amb l'objectiu d'obtenir no sols informació sobre la diversitat taxonòmica de la mostra, sinó també dades fisiològiques dels organismes presents per mitjà de l'estudi dels seus gens.
 - Seqüenciació de transcriptoma complet: anàlisi d'expressió de tots ARNs, codificants i no codificants, identificació d'emplament alternatiu, identificació de cSNPs, identificació de patrons d'expressió específics d'al·lel
 - Seqüenciació de ARN petit: obtenció del perfil de miARN de les mostres i identificació de nous miARN.
- Anàlisi de dades de seqüenciació massiva:
 - Expressió diferencial.
 - Anàlisi de dades de metagenòmica
 - Anàlisi de dades de reseqüenciació
- Seqüenciació d'ADN Sanger:
 - Marcatge i seqüenciació
 - Seqüenciació de mostres marcades
 - Electroforesi de plaques
- Anàlisi de fragments mitjançant electroforesi capil·lar:
 - Determinació de la grandària de fragments: anàlisi STRs, AFLPs, MLPA, etc.
- Servei d'anàlisi de marcadors moleculars: desenvolupament de projectes d'estudi de variabilitat d'organismes mitjançant l'anàlisi de diversos marcadors moleculars.
- Ribotipatge de microorganismes.
- Genotipatge d'organismes transgènics (OMG):
 - Anàlisi qualitativa i quantitativa

- Bioanàlisi d'àcids nucleics:
 - Quantificació i determinació de la qualitat de mostres d'ADN i ARN

Microscòpia electrònica

- Preparació de mostres per a microscòpia electrònica de rastreig i transmissió.
- Preparació de mostres per microscòpia òptica.
- Observació i adquisició d'imatges de rutina i HRTEM mitjançant microscopi electrònic de transmissió.
- Observació i adquisició d'imatges d'electrons secundaris i retrodispersats d'alta resolució mitjançant microscopi electrònic de rastreig.
- Observació i adquisició d'imatges de microscòpia confocal.
- Microanàlisi elemental de raigs X i "mapping" mitjançant detecció d'energia dispersada.
- Processament i anàlisi d'imatges digitals.

Planta pilot d'aquaris d'experimentació

- Cultiu i manteniment d'espècies aquàtiques, tant d'aigua dolça com marina.
- Experiències de patologia, nutrició i ecologia
- Assessorament tècnic
- Proporcionar als investigadors la infraestructura general per a estudis experimentals amb animals i vegetals aquàtiques

Producció animal

- Producció i manteniment d'animals d'experimentació en condicions adequades d'allotjament i cures.
- Proporcionar als investigadors la infraestructura general per als estudis experimentals amb animals.
- Assessorament de protocols de treball amb animals: inoculació i extracció de fluids, extracció d'òrgans, cirurgia i sacrifici d'animals.
- Controls serològics i parasitològics dels animals estabulats.

Proteòmica

Electroforesi i anàlisi de proteomes:

- Preparació de mostres per a electroforesi bidimensional.
- Electroforesi bidimensional: primera i segona dimensió.
- Electroforesi monodimensional
- Preparació de mostres per a anàlisi d'expressió diferencial en proteòmica.
- Tecnologia 2D DIGE.
- Anàlisi d'imatge i estadística de gels DIGE.
- Assessoria sobre la preparació de les mostres per a 2D i 2D DIGE i anàlisi de dades.

Determinació de pes molecular per espectrometria de masses

- Preparació de mostres per a espectrometria de masses.
- Determinació de pes molecular per espectrometria de masses MALDITOF.
- Determinació de pes molecular per espectrometria de masses nanoESIQTOF

Identificació i caracterització de proteïnes:

- Digestió i preparació de mostres per a espectrometria de masses
- Anàlisi per empremta peptídica en espectròmetre de masses: MALDI-TOF-TOF
- Identificació a gran escala de proteïnes mitjançant anàlisi d'espectrometria de masses en tàndem nano-LC-ESI MS/MS
- Recerca en bases de dades
- Proteòmica d'expressió diferencial per marcatge isotòpic diferencial i anàlisi per espectrometria de masses ESI-LC-MSMS: iTRAQ
- Assessoria en la interpretació de resultats.
- Anàlisi de proteòmica quantitativa dirigida: SRM, MRM

Ressonància magnètica nuclear

- Adquisició d'espectres de RMN 1D i 2D de mostres líquides.
- Adquisició d'espectres de RMN de mostres sòlides
- Assessorament tècnic.

Radioactivitat ambiental

- Determinació de triti en aigües.
- Determinació de l'índex d'activitat α total en aigües.
- Determinació de l'índex d'activitat β total / β restant en aigües.
- Determinació de l'índex d'activitat α/β total en filtres de partícules de pols.
- Determinació de l'índex d'activitat α/β total en sòls, sediments i llims.
- Determinació d'emissors gamma en distints tipus de mostres mitjançant detectors de Ge(int).
- Determinació de Sr-90 en sòls i sediments.
- Determinació de Sr-90 en distints tipus de mostres.
- Determinació de I-131 en cartutxos de carbó actiu.
- Determinació de I-131 en distints tipus de mostres.

Raigs X

- Preparació de mostres per a anàlisi per difracció de raigs X
- Optimització de mètodes i condicions de mesura per a difracció de raigs X
- Anàlisi per difracció de raigs X de materials policristal·lins.

Difracció de raigs X D8-AVANCE

- Mètode estàndar qualitatiu.
 - Mètode estàndar qualitatiu porta mostres fons zero.
 - Mètode estàndar semiquantitatiu.
 - Mètode Rietveld quantitatiu.
 - Mètode d'usuari.
- Anàlisi per difracció de raigs X baixos angles.
 - Mètode angle baix estàndar.
 - Mètode usuari angle baix.
- Anàlisi per difracció raigs X Göbel Mirror.
 - Configuració feix paral·lel

Difracció de raigs X D5005

- Mètode estàndar qualitatiu.
- Mètode estàndar qualitatiu porta fons zero.
 - Mètode Rietveld quantitatiu.
 - Mètode Rietveld quantitatiu porta fons zero.

Difracció de raigs X XPERT PRO

Ajust i alineació del feix. Muntatge d'òptiques per a configuració sol·licitada.

Espectroscòpia IR-FT

- Mètode bancada
- Mètode microscopi
- Anàlisi de resultats obtinguts amb identificació qualitativa de fases cristal·lines de manera aproximada si la requereix l'usuari.
- Enviament per correu electrònic dels resultats obtinguts.
- Tutorial per a usuaris de maneig de software per a la utilització de la base de dades i anàlisi dels resultats.
- Preparació de mostres per a anàlisi per fluorescència de raigs X (FRX).
- Anàlisi elemental (qualitativa, semiquantitativa i quantitativa) de mostres desconegudes (FRX).
- Selecció i preparació del monocristall per al seu estudi (DRXM).
- Determinació de la qualitat del monocristall i determinació correcta dels seus paràmetres de cel·la (DRXM).
- Determinació cristal·logràfica d'estructures moleculars de nous compostos, que poden ser macromoleculars, molècules petites o proteïnes.

Raigs X monocristall i fluorescència

- Preparació de mostres per a anàlisi per fluorescència de raigs X (FRX).
- Anàlisi elemental (qualitativa, semiquantitativa i quantitativa) de mostres desconegudes (FRX).
- Selecció i preparació del monocristall per al seu estudi (DRXM).
- Determinació de la qualitat del monocristall i determinació correcta dels seus paràmetres de cel·la (DRXM).
- Determinació cristal·logràfica d'estructures moleculars de nous compostos, de molècules petites.

Vidre bufat

- Disseny i realització d'aparells de vidre i quars especials.
- Realització de material de vidre i quars catalogat.
- Reparació i fabricació in situ d'aparells de trasllat difícil.
- Reparació i modificació de peces de vidre i quars.
- Maneig i realització de material de vidre i quars divers de grans volums i mides exactes.

Hivernacle

Els serveis que presta aquesta secció són: el lloguer d'espais per al desenvolupament de cultius, el manteniment específic, el magatzematge de material i les pràctiques de docència. L'import



corresponent al subministrament de material fungible es cobra íntegrament a l'usuari i la secció no cobra per aquest servei, fa tan sols d'intermediària (es diu als usuaris que ingressen diners a compte per al subministrament de material fungible). L'any 2013 es va actualitzar el catàleg de serveis i es va incorporar, entre el lloguer d'espais per al desenvolupament de cultius, una cabina de cultiu en hivernacle de vidre amb taula de cultiu de 8 m² de superfície i fertilització carbònica.

Al llarg de l'any 2013 es van gestionar un total de 22 espais en lloguer per al desenvolupament de cultius i es van realitzar 266 activitats relacionades amb aquests. El percentatge d'ocupació va ser del 100% en tots els tipus d'espais, menys a les cabines de cultiu normal d'hivernacle de vidre, que va ser del 99,25%. El nombre total d'usuaris van ser de 14, cinc menys que l'any 2012.

Respecte a les activitats de suport a la investigació realitzada durant 2013 per aquesta secció, cal assenyalar que es va participar en quatre seminaris i jornades i en dues activitats de difusió de la ciència (Exposició, 25 de maig de 2013), amb l'activitat *Viatjar amb les llavors*; visites als instituts, programa Conéixer. Facultat de Ciències Biològiques (sis grups de 20 alumnes/grup).



3.2 | 3. Servei d'Investigació

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

Les principals tasques de gestió, organitzades en funció de l'àrea d'actuació, que ha realitzat el Servei d'Investigació han estat les que segueixen:

Programa Propi del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica

Fomentar la implicació del personal d'investigació és una de les estratègies que recull el Pla Estratègic de la Universitat. Mitjançant el Programa Propi del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica es pretén dinamitzar l'activitat investigadora. En aquest àmbit, al llarg de 2013 s'han gestionat deu tipus diferents d'ajudes a la investigació, amb un total de 678 beneficiaris directes i un pressupost de 5,68 milions d'euros.



El Servei d'Investigació és la unitat de suport de la gestió del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica desenvolupa les funcions d'informació, difusió, gestió, seguiment i justificació de les diferents actuacions en l'àrea de la investigació.

També realitza les funcions de suport tècnic i administratiu de la Comissió d'Investigació i actua com a nexa entre els diferents organismes finançadors i els investigadors i la resta de sol·licitants pertanyents a la comunitat universitària, i ofereix al personal investigador de la Universitat de València els serveis d'assessorament, informació i gestió de les diferents actuacions en l'àrea de la investigació.

Programa Propi del Vicerectorat d' Investigació i Política Científica 2013

Convocatòries	Noves concessions	Accions actives	Import gestionat
AJUDES PER A LA FORMACIÓ DE PERSONAL INVESTIGADOR DE CARÀCTER PREDOCTORAL (PROGRAMA V SEGLES I SUBPROGRAMA ATRACCIÓ DE TALENT)	20	77	1.596.213
ESTADES DE PIF A ALTRES UNIVERSITATS I CENTRES D'INVESTIGACIÓ	38	38	192.450
ESTADES DE PDI A ALTRES UNIVERSITATS I CENTRES D'INVESTIGACIÓ	72	72	267.500
ESTADES TEMPORALS D'INVESTIGADORS CONVIDATS A LA UV	22	30	216.400
PROJECTES D'INVESTIGACIÓ PRECOMPETITIVUS	16	65	1441.300
PROGRAMA VALORITZA I TRANSFEREIX	6	12	205.968
ADQUISICIÓ I MANTENIMENT D'INSTRUMENTAL CIENTÍFIC	211	211	303.346
ORGANITZACIÓ DE CONGRESSOS I ALTRES REUNIONS CIENTÍFIQUES	50	50	80.000
AVALUACIÓ MEMÒRIA D'INVESTIGACIÓ 2011	117	117	1.100.000
Programa GESTIONA		6	283.560
TOTAL	552	678	5.686.737

Personal investigador i de suport a la investigació

Els recursos humans dedicats a R+D+I són una altra de les estratègies previstes en el Pla Estratègic de la nostra institució. En aquesta línia d'actuació, que inclou accions de formació, perfeccionament, mobilitat i contractació de personal investigador, s'han gestionat accions per valor de més de 36,4 milions d'euros, de les quals s'han beneficiat 1.487 persones.

Personal investigador en formació, personal investigador i personal de suport a la investigació				
Convocatòries	Noves concessions	Accions actives	Incidències gestionades	Import gestionat
CONTRACTES DE PERSONAL DE SUPORT A LA INVESTIGACIÓ	245	561	2.244	15.459.000
CONTRACTES DE PERSONAL INVESTIGADOR	293	343	1.372	13.295.900
PROGRAMA DE FORMACIÓ DE PROFESSORAT UNIVERSITARI FPU (MINISTERI D'EDUCACIÓ)	40	136	237	2.084.248
ESTADES DE FPU A ALTRES UNIVERSITATS I CENTRES D'INVESTIGACIÓ	10	14		77.790
PROGRAMA DE FORMACIÓ DE PERSONAL INVESTIGADOR FPI (MICINN)	15	115	289	1.303.076
ESTADES DE FPI A ALTRES UNIVERSITATS I CENTRES D'INVESTIGACIÓ	40	40		244.815
PROGRAMA DE FORMACIÓ DE PERSONAL INVESTIGADOR (GENERALITAT VALENCIANA)	0	18	37	145.067
DOTACIÓ ADDICIONAL FPI GENERALITAT VALENCIANA	18	18		10.900
PROGRAMA VALI+D DE FORMACIÓ DE PERSONAL INVESTIGADOR (GENERALITAT VALENCIANA)	24	66	109	1.205.809
PROGRAMA SANTIAGO GRISOLÍA DE FORMACIÓ DE PERSONAL INVESTIGADOR ESTRANGER (GENERALITAT VALENCIANA)	47	47	72	124.200
ALTRES PROGRAMES DE FORMACIÓ DE PERSONAL INVESTIGADOR	1	3	9	55.233
PROGRAMA GERÓNIMO FORTEZA PER A LA CONTRACTACIÓ DE TÈCNICS DE SUPORT (GENERALITAT VALENCIANA)	20	20	44	186.000
PROGRAMA PER A LA CONTRACTACIÓ DE TÈCNICS DE SUPORT (MICINN)	4	23	9	500.993
TOTAL	757	1.404	4.422	34.693.031

Programes de contractació i mobilitat de personal investigador postdoctoral			
Convocatòries	Noves concessions	Accions actives	Import gestionat
PROGRAMA RAMÓN Y CAJAL (MICINN)	3	13	422.723
AJUDES COFINANÇAMENT PROGRAMA RAMÓN Y CAJAL	10	10	31.781
PROGRAMA JUAN DE LA CIERVA (MICINN)	1	19	463.753
PROGRAMA JOSÉ CASTILLEJO D'ESTADES A CENTRES D'INVESTIGACIÓ ESTRANGERS (MINISTERI D'EDUCACIÓ)	6	6	70.700
PROGRAMA D'ESTADES DE JOVES DOCTORS I TECNÒLEGS ESTRANGERS (MINISTERI D'EDUCACIÓ)	0	0	0
PROGRAMA D'ESTADES DE PROFESSORS I INVESTIGADORS ESTRANGERS D'ACREDITADA EXPERIÈNCIA EN RÈGIM D'ANY SABÀTIC EN UNIVERSITATS PÚBLIQUES I CENTRES D'INVESTIGACIÓ ESPANYOLS (MINISTERI D'EDUCACIÓ)	0	0	0
PROGRAMA D'ESTADES DE MOBILITAT POSTDOCTORAL EN CENTRES ESTRANGERS (MINISTERI D'EDUCACIÓ)	0	2	66.435
PROGRAMA DE MOBILITAT PDI SÈNIOR EN CENTRES ESTRANGERS (MINISTERI D'EDUCACIÓ)	14	14	172.700
PROGRAMA DE CONTRACTACIÓ POSTDOCTORAL SARA BORRELL (MINISTERI DE SANITAT)	0	2	75.678
PROGRAMA VALI+D POSTDOCTORAL (GENERALITAT VALENCIANA)	6	17	501.381
TOTAL	40	83	1.805.150

Captació de recursos externs

Incrementar la dotació de recursos dedicats a investigació és, sens dubte, una de les prioritats de les estratègies d'investigació i transferència del Pla Estratègic. L'any 2013, la captació de recursos externs derivats de projectes R+D+I de caràcter competitiu de l'administració central i de la administració autonòmica va pujar a 13 milions d'euros, quantitat que reflecteix la dotació total dels 237 nous projectes aconseguits.

Projectes/accions competitives					
	Sol·licituds tramitades	Noves concessions	Import noves concessions	Accions actives	Import gestionat
PROJECTES/ACCIONS PLA NACIONAL R+D+I	207	125	11.060.772	457	49.618.061
PROJECTES/ACCIONS PLA VALENCIÀ DE CIÈNCIA I TECNOLOGIA	197	106	1.923.776	183	10.346.761
ALTRES	48	6	82.250	13	349.750
TOTAL	452	237	13.066.798	653	60.314.572

Actuacions de control financer i justificació econòmica

Durant l'any 2013 es va gestionar la justificació econòmica de 1.406 projectes i accions d'investigació, per un import pròxim als 30 milions d'euros. També es van atendre diverses auditories realitzades per diferents òrgans i entitats de l'administració general central i de l'administració autonòmica.

Justificació econòmica i control financer					
	Justificacions gestionades	Import justificat	Auditories ateses	Descertificacions gestionades	Liquidacions gestionades
ACCIONS DE PERSONAL	484	7.500.303			
ACCIONS COMPLEMENTÀRIES	146	1.237.921		36	5
PROJECTES D'INVESTIGACIÓ	688	19.185.579		185	112
PROJECTES D'INVESTIGACIÓ COL·LABORATIVA	12	757.970	10		
CONTRACTES I CONVENIS D'INVESTIGACIÓ	21	662.718			
ACCIONS DE DIFUSIÓ	33	256.486	13	29	1
ACCIONS DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL	18	174.789			7
INFRAESTRUCTURES	4	85.873			
TOTAL	1.406	29.861.639	23	250	125

Actuacions desenvolupades en relació amb el Campus d'Excel·lència Internacional

Durant el 2013, el Servei d'Investigació ha col·laborat amb els vicerectorats d'Investigació i Política Científica i de Sostenibilitat, Campus i Planificació en l'execució i la justificació del projecte VLC/CAMPUS.



Entre altres actuacions, cal destacar el projecte de creació del Campus Espanyol a Berkeley.

Altres tasques realitzades

A més de les activitats que comporta la gestió de les actuacions indicades, durant l'any 2013 es va fer el control i es va emetre la facturació de les accions d'investigació sota contracte o conveni. Així, es van emetre 1.182 factures per un import total de 9.686 milers d'euros i es va tramitar un total de 1.175 complements retributius, per un import de 4.328 milers d'euros per a la realització dels treballs d'investigació derivats de les accions esmentades.

També es va gestionar un total de 136 assegurances d'assistència sanitària, responsabilitat civil i accidents, per un import total de 20,2 milers d'euros, per al personal d'investigació.

Igualment, es van gestionar a la Delegació de Govern els diversos procediments per a l'obtenció del permís de residència, amb permís de treball o amb la seua exceptuació, per als investigadors contractats i el personal de suport a la investigació no comunitaris.

Mereixen un esment especial les tasques d'assessorament al PDI de la Universitat de València, tant presencialment com per correu electrònic o telefònicament, sobre l'elaboració de propostes, l'execució i justificació de les diferents convocatòries i les accions en l'àrea de la investigació.

A més d'aquestes tasques, que constitueixen el treball ordinari del Servei d'Investigació, durant l'any 2013 es van dedicar importants esforços a les tasques de posada en marxa i millora de l'aplicació informàtica de mecanització centralitzada d'ajudes i subvencions (MECENAS), en col·laboració amb el Servei d'Informàtica, amb els objectius següents:

- Adequació i adaptació per a la plataforma de justificació telemàtica de subvencions del Ministeri d'Economia i Competitivitat.
- Utilització com a eina de gestió integral de les convocatòries de personal de suport a la investigació i de personal investigador.
- Utilització com a eina de gestió integral de les convocatòries del Programa Propi del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica.
- Adequació i adaptació a l'administració electrònica i a la seua electrònica de la UV (Entreu).
- Integració de MECENAS amb l'aplicació de gestió de recursos humans HOMINIS de OCU.



També s'ha col·laborat intensament amb el Servei d'Informàtica en tasques de posada en marxa de l'aplicació informàtica de gestió integral dels contractes i convenis d'investigació de la Universitat de València (PACTUM) i de les aplicacions informàtiques que permetran la gestió de les estructures d'investigació.



Però, una de les tasques que més esforços ha requerit per part del personal del Servei d'Investigació ha estat la revisió, comprovació i detecció d'errades en la comptabilització de la nòmina del personal a càrrec de programes, contractes i convenis d'investigació, com a conseqüència de la implementació de l'aplicació "HOMINIS – UNIVERSITAS XXI", aplicació adquirida a l'Oficina de Cooperació Uniuersitària per a la gestió integral del personal de la Universitat de València.

Finalment, pel que fa a les activitats de formació del personal del Servei d'Investigació, a més de les que ofereix el Servei de Formació Permanent, s'han realitzat les següents accions formatives específiques de l'àrea d'investigació:

- **Jornada Tècnica del Grup d'Indicadors d'I+D de RUVID**, organitzada per la Universitat d'Alacant, al gener de 2013.
- **Jornada Tècnica del Grup d'Indicadors d'I+D de RUVID**, organitzada per la Universitat de Jaume I de Castelló, al maig de 2013.
- **VIII Encuentro de la RedUGI**, organitzat per la CRUE, la Universitat de Navarra i la Xarxa d'Unitats de Gestió de la Investigació (RedUGI), al maig de 2013.
- **X Foro Internacional sobre la Evaluación de la Calidad de la Investigación**, organitzat per la Universitat de Granada, al juny de 2013.
- **Curs "Justificació de projectes d'I+D amb finançament públic"**, organitzat per la Universitat Rovira i Virgili de Tarragona, a l'octubre de 2013.
- **XXI Jornadas de Investigación de las Universidades Españolas**, organitzades per la CRUE i la Universitat de Salamanca, al novembre de 2013.

Amb la realització d'aquestes activitats i una gestió cada vegada més professionalitzada de les diferents actuacions que portem a terme pretenem avançar cap a la consolidació d'un sistema eficient de gestió de la R+D+I.

3.2

4. Servei d'Investigació - Oficina de Projectes Europeus de Recerca (OPER)

L'Oficina de Projectes Europeus de Recerca (OPER) és una estructura integrada dins del Servei d'Investigació de la Universitat de València, amb l'objectiu de promoure la participació dels investigadors de la Universitat de València en totes les possibles fonts de finançament europees. Vol ser el punt de contacte i suport dels investigadors i també dels administradors de les estructures de recerca que desitgen participar o que ja participen en un projecte d'investigació finançat per la Comissió Europea.

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

Dinamització de la participació

➔ Organització i realització de jornades informatives

Organització i realització per part de la Universitat de València de tres jornades informatives temàtiques sobre oportunitats de finançament europeu de la recerca, més específicament, Horitzó 2020, el nou programa marc europeu.

Jornada de preparació de projectes europeus. (València, 23 d'abril de 2013):



JORNADA PREPARACION PROYECTOS EUROPEOS. HORIZONTE 2020.
 Instituto de Investigación Sanitaria INCLIVA
 Oficina de Projectes Europeus (OPER), Universitat de València

23 de abril de 2013
Salón de Grados
Facultad de Medicina, Universidad de Valencia

13.00 h – 13.45 h / Presentación del programa Horizonte 2020
 Ángeles Sanchis Polo. (Directora técnica, OPER, Universidad de Valencia).

13.45 h – 14.00 h / Descanso.

14.00 h – 16.00 h / Talleres de trabajo (simultáneos).

- Taller de preparación de propuestas colaborativas. (Seminario A)
 Ana Ferrer Albergo (Gestión de Proyectos Europeos INCLIVA)
- Taller de preparación de propuestas individuales. (Seminario B)
 Rosa García Pérez (Gestión de Proyectos de la OPER, Universidad de Valencia).

Salón de Grados, Seminario A y Seminario B.
 Facultad de Medicina y Odontología de la Universidad de Valencia.

- Aforo limitado.
- Plazo de inscripción hasta el 22/04/2013.
- Admisión por riguroso orden de inscripción.
- Solo podrá inscribirse en uno de los dos talleres.
- Inscripción telemática gratuita a través del enlace: <https://fundacion.incliva.es/suscripciones>
- (Apartado "Cursos")

Coordinación:
 Dr. D. Josep Redón i Mas. Director Científico
 Fundación INCLIVA.

Información y contacto:
 Secretaria de la Fundación INCLIVA
 Tel.: 96 186 28 54 Fax.: 96 398 78 60.
formacion@incliva.es

Organización:
 Fundación INCLIVA y Universitat de València

Jornada sobre ajudes a la mobilitat del personal investigador (València, 7 de maig de 2013):

La Xarxa d'Universitats Valencianes (RUVID) per al foment de la R+D organitzà aquesta jornada informativa dedicada a les ajudes a la mobilitat del personal investigador. La jornada va comptar amb la intervenció, entre d'altres, de Nicolás Ojeda, punt de contacte nacional del programa persones del programa marc, amb una ponència sobre les accions Marie Curie del 7PM, a més de les principals novetats sobre esquemes de finançament de la mobilitat investigadora que conté el nou programa marc europeu, Horitzó 2020

AYUDAS A LA MOVILIDAD DEL PERSONAL INVESTIGADOR
JORNADA INFORMATIVA
 7 de mayo de 2013

Organiza: Instituto de Investigación Sanitaria INCLIVA, Universidad de Valencia, Oficina de Projectes Europeus de Recerca (OPER).

programa
7PM: Seminario
 Presentación del programa Horizonte 2020.
 Ángeles Sanchis Polo, Directora técnica, OPER, Universidad de Valencia.

8PM: Ayudas a la movilidad del personal investigador: acciones Marie Curie.
 Coordinación: RFP y CIG 2017 y programas asociados en el programa Horizonte 2020.
 Nicolás Ojeda, Punt de Contacte Nacional del Programa Marc de l'Unió Europea.
 Oficina de Projectes Europeus de Recerca i Coordinació.

9PM: Preparación de la propuesta de movilidad.
 María José Martínez, Coordinadora de la Oficina de Projectes Europeus de Recerca i Coordinació.

10PM: Preparación de la propuesta de movilidad.
 María José Martínez, Coordinadora de la Oficina de Projectes Europeus de Recerca i Coordinació.

inscripción
 hasta el 3 de mayo. Online. En el enlace: www.incliva.es

(2014-2020). Per la seua banda, Cristina Gómez, de la Fundació Espanyola per a la Ciència i la Tecnologia (FECYT) va fer una presentació de la iniciativa **Euraxess**, el portal europeu de mobilitat d'investigadors. La jornada va incloure també un apartat on els investigadors van relatar les seues experiències de mobilitat.

Jornada sobre oportunitats per a la investigació a Europa: Horitzó 2020 i beques Marie Curie (Facultat de Dret de la Universitat de València, 14 de juny de 2013):

La jornada es va celebrar amb l'objectiu d'apropar els acadèmics de les àrees de la socioeconomia i les humanitats a les oportunitats que ofereixen Horitzó 2020 i el Setè Programa Marc durant l'últim any a través de les beques Marie Curie per a la mobilitat dels investigadors europeus.

➔ Reunions d'assessorament

S'han portat a terme prop de 50 reunions amb investigadores i investigadors de diferents departaments i instituts de recerca de la UVEG per a informar-los de les possibilitats de finançament europeu de la recerca feta al si de la nostra institució.

Difusió d'informació

El web propi i el butlletí Eurorecerca, a més dels comptes de l'OPER UV en Twitter i Facebook, són els principals sistemes d'informació de l'OPER-UV.

➔ Web de l'OPER-UV

El web de l'OPER-UV es publica en valencià, castellà i anglès en l'adreça <http://www.uv.es/operuv>. Durant l'any 2013 el web va rebre 15.119 visites, amb 31.495 pàgines vistes.

L'any 2013 es van mantenir actualitzades les seccions amb informació general sobre l'oficina i documentació rellevant del 7PM, i es va inaugurar la secció Horitzó 2020, el nou programa marc europeu: convocatòries, continguts, cerca de socis, esdeveniments, ponències, informació per a participar com a expert avaluador de H2020, relació de projectes amb participació

de la UV que formen part del programa marc europeu, documents legals, documents de gestió propis de la UV, ajudes complementàries, guies d'ajuda i enllaços relacionats.

A més, el web de l'OPER-UV conté una àrea en anglès anomenada: **Marie Curie Microsite**, amb informació específica per al personal investigador amb beques europees Marie Curie de formació investigadora que acull la Universitat de València.

➔ Pàgina de l'OPER Universitat de València en Facebook



L'OPER Universitat de València té una pàgina de Facebook, <http://www.facebook.com/eurorecerca>. Es tracta d'un canal de comunicació més de l'OPER amb el personal investigador de la Universitat de València interessat en la recerca europea, on publiquem el butlletí Eurorecerca. Addicionalment, l'OPER disposa d'un perfil a Facebook amb l'adreça <http://www.facebook.com/operuv>, on interaccionem amb els membres de la comunitat investigadora de la Universitat de València.



→ Compte de Twitter de l'OPER Universitat de València: http://twitter.com/oper_uv

L'OPER gestiona un compte en Twitter, que juntament amb la pàgina de Facebook, garanteix la presència de l'oficina a les xarxes socials, i a més contribueix a mantenir un contacte àgil i dinàmic entre les institucions europees i els membres de la comunitat universitària de la UV.

→ Eurorecerca

Durant l'any 2013, l'OPER-UV va continuar amb la sèrie **Eurorecerca: notícies de l'Oficina de Projectes Europeus de Recerca**. Eurorecerca va nàixer el 2008 amb l'objectiu de mantenir informada la comunitat investigadora, especialment de la Universitat de València, sobre les oportunitats de finançament europeu, a més d'altres activitats relacionades amb la recerca europea, com ara la publicació de convocatòries, la realització d'actes científics o informatius arreu d'Europa, la cerca de socis per a presentar propostes conjuntes en convocatòries determinades i, en general, qualsevol notícia rellevant sobre finançament europeu de la recerca, amb una atenció especial a **Horitzó 2020**, el programa marc de recerca i innovació (2014-2020).

Eurorecerca s'envia per correu electrònic a les adreces subscrites (2.022 adreces en l'actualitat), i es publica en valencià i en castellà al nostre web <http://www.uv.es/operuv>, on es poden consultar tots els Eurorecerca que s'han difós. El butlletí es publica també a Facebook en l'adreça:

<http://www.facebook.com/eurorecerca>

Disposem de deu llistes temàtiques de correu electrònic per subscripció, corresponents a les temàtiques d'Horitzó 2020, i una llista que aglutina totes les llistes temàtiques, on s'envien les convocatòries de caràcter horitzontal: persones (beques Marie Curie de mobilitat), idees (recerca en les fronteres del coneixement en totes les àrees) i capacitats (infraestructures i divulgació), a més de notícies relacionades amb altres programes de finançament europeu de la recerca.

Concretament, l'any 2013 es van enviar per correu electrònic i es van publicar al web **113 números** d'Eurorecerca.



Gestió de propostes i projectes

→ Bases de dades

Durant l'any 2013 es van mantenir actualitzades les bases de dades de projectes europeus amb participació de la UV, allotjades al servidor del Servei d'Investigació: **Convenis Global, BD VII i BD Altres Projectes EU**.

També es van actualitzar cinc bases de dades per a la gestió: **Registre OPER, BD Traspassos, BD Socis Proj.EU, BD Justificació Projectes Europeus i BD Autoritzacions Participació en Prouectes EU**.

Adicionalment, l'OPER-UV va continuar participant amb el Servei d'Informàtica de la UV en el disseny i la posada en marxa de la mecanització centralitzada d'ajudes i subvencions (**MECENAS**) per a les propostes i projectes d'investigació europeus, i també de la gestió de contractes i convenis d'R+D+i (**PACTUM**).

→ Justificació de projectes

El 2012 vam realitzar la justificació de 21 projectes europeus, per un total de 1.718.891,14 euros.

→ Accions gestionades

S'han gestionat 124 noves propostes presentades durant l'any 2013 en el Setè Programa Marc Europeu i altres fonts internacionals de finançament, i s'han negociat i signat 15 noves accions per un total de 4.463.903,48 euros.

Accions formatives

Tots els membres de l'oficina han participat en jornades informatives sobre continguts i gestió d'Horitzó 2020 i altres programes europeus d'investigació, així com en activitats de formació tècnica específica i formació laboral contínua.

3.2

5.

Servei d'Investigació - Oficina de Transferència dels Resultats de la Investigació (OTRI)

L'OTRI és una oficina tècnica del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica que té per missió promoure, canalitzar i gestionar relacions entre la Universitat de València i l'entorn social i econòmic en matèria d'investigació, desenvolupament i innovació.

RESULTATS DE LA GESTIO ORDINÀRIA

L'OTRI, com a estructura bàsica per a la transferència del coneixement de la Universitat, té la missió de promoure i catalitzar relacions eficaces d'intercanvi de coneixement aplicat a les necessitats de la societat, i en especial de les empreses, facilitant-ne la transferència a través de la prestació de serveis de R+D d'alt valor afegit. Actualment s'estructura en les àrees següents:

Àrea de valorització i propietat intel·lectual

La valorització té per objectiu millorar l'eficàcia de la transferència del coneixement derivat de l'activitat de R+D i du a terme la identificació, l'avaluació, la protecció i la formalització de la transferència de resultats d'investigació a fi que entitats privades o públiques els puguin incorporar com a innovacions als seus productes, serveis o processos.

Els objectius són:

- Facilitar l'intercanvi i la transferència de coneixement a través de la R+D col·laborativa, la R+D per demanda i la prestació de serveis d'alt valor afegit.
- Posar de relleu els resultats de la investigació i les capacitats científicotècniques per al seu ús eficaç aprofitant mitjançant la protecció del coneixement per mitjà de títols de propietat intel·lectual i industrial, les llicències i la creació d'empreses de base tecnològica.
- Promoure i articular la col·laboració pública-privada i pública-pública en nous models de R+D cooperativa per augmentar la capacitat de transferència.

PATENTS. ANUALITAT 2013

Tipus	Patents
Sol·licituds de patent prioritària (nacionals) durant l'any	17
Sol·licituds extensió internacional (PCT) durant l'any	8
Patents concedides per l'OEPM ⁽¹⁾ durant l'any	4
Patents concedides per l'OEP ⁽²⁾ durant l'any	0
Patents concedides per la USPTO ⁽³⁾ durant l'any	1
Cartera de patents vigents al final del 2013	156

(1) OEPM: Oficina Espanyola de Patents i Marques.

(2) OEP Oficina Europea de Patents.

(3) USPTO: Oficina de Patents dels Estats Units.

OTRI oficina de transferència
de resultats d'investigació

VALORITZACIÓ I COMERCIALIZACIÓ. ANUALITAT 2013

Tipus	Projectes
Projectes de valorització actius fins al final del 2013	135
Projectes de valorització iniciats el 2013	64
Demandes tecnològiques empresarials gestionades	36
Acords de confidencialitat signats	4
Llicències d'exploració durant l'any	8
Ofertes tecnològiques elaborades i enviades a les empreses	80

EMPRESSES DERIVADES. ANUALITAT 2013

Tipus	Empreses derivades
Assessorament d'iniciatives d'empreses derivades	15
Empreses derivades reconegudes el 2013	0
Empreses participades per la UV	1
Empreses reconegudes fins al desembre del 2013	11
Empreses en actiu fins al desembre del 2013	11

Àrea de R+D col·laborativa

Aquesta àrea té per objectiu principal la promoció i la gestió de col·laboracions de R+D amb empreses i institucions, finançades mitjançant convocatòries públiques competitives o mitjançant acords privats subjectes a l'article 83 de la LOU.

CONTRACTES I CONVENIS PER TIPUS. ANUALITAT 2013

Per tipus de contracte	Contractes/convenis	Import (milers €)
Contractes de R+D	74	3.577,93
Assessorament i suport tecnològic	116	2.071,58
Marc i de col·laboració*	107	546,41
Serveis	225	2.306,88
Altres (formació, transferència tecnologia, confidencialitat, cotitularitat)	173	568,74
TOTAL	695	9.071,54

CONTRACTES I CONVENIS AMB ENTITATS PÚBLIQUES I PRIVADES. ANUALITAT 2013

Per tipus d'entitat finançadora	Contractes/convenis	Import (milers €)
Empreses privades que han contractat amb la UV	429	5.424,77
Entitats públiques que han contractat amb la UV	206	1.503,47
Administracions públiques que han contractat amb la UV	60	2.143,32

PROJECTES DE COL·LABORACIÓ DE R+D AMB EMPRESES MITJANÇANT CONVOCATÒRIES PÚBLIQUES. ANUALITAT 2013

Tipus	Projecte	Import (milers €)
Nre. projectes de R+D cooperació universitat-empresa*	-	-

* En aquesta anualitat l'administració no ha convocat ajudes públiques competitives

Àrea de Promoció i Comercialització

La missió d'aquesta àrea és identificar, catalogar i promoure l'oferta de capacitats i serveis científicotècnics de la UV i donar suport a la participació en projectes i aliances estratègiques per a la UV en matèria de R+D i transferència, així com dinamitzar i facilitar la col·laboració interdisciplinària i la complementarietat entre diferents estructures d'investigació de la UV per a crear massa crítica amb capacitat de resoldre problemes integrals de les empreses i les institucions.

Aquesta àrea també s'ocupa de promoure la cultura de la cooperació i la transferència en el si de la UV i del foment de les relacions universitat-empresa en matèria de R+D.

CONSORCIS I ALIANCES DE R+D. ANUALITAT 2013

Tipus	Consortis
Consortis CIBER en què es participa	8
Centres i unitats mixtes en què es participa	22 (quatre d'associades i cinc de mixtes creades en l'any 2013)
Càtedres empresarials	16
Convenis marc amb empreses	40
Plataformes tecnològiques espanyoles	4
Aliances amb entitats de transferència de referència internacional	7

Actuacions més destacades de l'OTRI durant l'anualitat 2013 en el marc del Pla Estratègic de Transferència (PETRA UV), projecte cofinançat pel Ministeri d'Economia i Competitivitat (2010-2013)**1. Accions encaminades a la promoció de la col·laboració universitat-empresa i la dinamització de la cultura de la cooperació i la transferència**

- ➔ **Pla de Difusió INFOTRI:** s'han publicat 25 notícies en www.uv.es/otri i s'han editat dotze butlletins electrònics de notícies i d'alerta de convocatòries de R+D col·laborativa.
- ➔ **Elaboració d'oferta tecnològica de recursos singulars de la UV i pla de visites a grups d'investigació:** s'han elaborat quinze fitxes de capacitats científicotècniques i una carta de serveis per a empreses del Servei Central de Suport a la Investigació Experimental (SCSIE) per a publicar-la en la pàgina web i difondre-la entre les empreses i les institucions. S'han realitzat vint visites a investigadors i s'han visitat catorze grups d'investigació. Així s'han elaborat i difós un total de 80 **ofertes de resultats i capacitats d'investigació** transferibles, publicades en www.uv.es/otri.

- **Guies informatives “Coneix R+D” en matèria de transferència.** S’han publicat dues noves guies informatives: “Guia d’invençions biotecnològiques” i “Guia d’empreses derivades” que contenen qüestions clau en matèria de transferència de coneixement. Aquestes guies formen part de la col·lecció Coneix R+D, en la qual ja s’han publicat les següents: “Guia de patents”, “Guia de protecció de programes d’ordinador”, “Guia de contractes” i “Guia d’I+D col·laborativa”.
- **Els espais d’innovació: Plataformes.** La UV participa activament en distintes plataformes tecnològiques sectorials (agrupacions d’entitats dirigides per la indústria amb l’objectiu de fomentar la col·laboració universitat-empresa i millorar la competitivitat mitjançant la recerca i la innovació). L’activitat principal s’ha fet en les plataformes tecnològiques següents: La PT del Vi, PT Suschem, PT l’Aigua i PT Food for Life. En aquesta última, l’OTRI forma part del grup de formació i transferència.
- Participació en el I y II Foro Connecting Knowledge – Banc de Patents de la Comunitat Valenciana, dedicats a l’agroalimentació i a les TIC, respectivament, en què la UV ha presentat diverses tecnologies i resultats d’investigació amb gran potencial d’innovació i comercialització. www.bancodepatentes.gva.es
- S’ha contactat amb 144 empreses per a la comercialització d’ofertes de capacitats i resultats de recerca de la UV.
- **Participació en actes de corretatge de fires sectorials:**
 - VEGETAL WORLD 2013, Fòrum Professional de la Innovació i Tecnologia Agrària.
 - FORO TRANSFIERE 2013, segon Fòrum Europeu per a la Ciència, la Tecnologia i la Innovació, Màlaga.
 - MÚRCIA FOOD 2013
 - BIO SPRING EUROPE
 - EGÈTICA-EXPOENERGÈTICA 2013
 - EMTECH SPAIN, novembre de 2013
- Elaboració de les publicacions (disponibles en www.uv.es/otri):
 - Catàlegs de capacitats i resultats de R+D de la UV adaptats al **sector agroalimentari** i al **sector de les TIC**, en el marc del Banc de Patents de la Comunitat Valenciana.
 - Catàleg de recursos singulars del SCSIE.
 - Catàleg de capacitats, patents i altres resultats de I+D de la UV.
- Participació en la jornada “De la I+D+i al mercat, jornada d’ofertes tecnològiques en el sector energètic i mediambiental”, organitzada per INNDEA. Novembre de 2013.
- Participació en una trobada amb l’àrea de ciència de la Fundación Marcelino Botín, en el marc de l’espai de trobada comuna “Observatori de tendències”.
- Mòdul formatiu en transferència de coneixement adreçat a personal clínic de l’INCLIVA. Impartit íntegrament per la OTRI UV.
- Participació en la taula rodona sobre empreses derivades i serveis de l’OTRI, organitzada pel COBDCV en octubre de 2013



- Seminari “Jornades d’investigació, docència i drets de propietat intel·lectual”, organitzat pel grup GIPI de la UV, participació de l’OTRI en taula rodona.

2.- Valorització i propietat intel·lectual i industrial: accions en el 2013 encaminades a la identificació, l’avaluació, la protecció i la comercialització de resultats d’investigació

- **Observatori de Detecció de Resultats (ODR)** d’investigació amb potencial de transferència. Les accions de detecció de resultats s’han realitzat especialment mitjançant el seguiment d’unitats mixtes i unitats associades, les visites a grups, el programa *Valoritza i Transfereix* i el sistema establert per l’Otri de comunicació d’invençions. A causa d’aquestes accions s’ha incrementat el nombre de patents de la UV.
- **Accions de “benchmarking”** sobre programes de valorització d’altres universitats nacionals i internacionals. Intercanvi de bones pràctiques amb la Corporació Tecnològica d’Andalusia, la Universitat de Birad (Israel), ECP de Lausanne, RedOtri i RUVID.
- **Aplicació de la metodologia EVALTECH-UV**, que ha creat l’OTRI, en la participació en el Banc de Patents de les Universitats de la Comunitat Valenciana.
- **Tercera convocatòria del programa de proves de concepte “VALORITZA I TRANSFEREIX”**: aquest programa té per finalitat el finançament d’activitats de R+D de caràcter demostratiu en resultats d’investigació, amb potencial de mercat, que es troben en estadis encara immadurs de desenvolupament per a la seua transferència. En total s’han presentat 26 projectes.
- **Anàlisi de demandes empresarials** i la seua transmissió als grups d’investigació amb capacitat per a oferir solucions. (36) demandes ateses.
- **Accions de valorització i comercialització de resultats d’investigació**: 64 projectes de valorització iniciats, realització de 33 informes preliminars de protecció per a la presa de decisió en matèria de patents a la UV i execució de 19 plans de comercialització i desenvolupament i 20 plans iniciats.

3. Foment de la R+D cooperativa

- **Constitució de consorcis i unitats mixtes de R+D**: l’any 2013 s’han constituït cinc unitats mixtes i quatre unitats associades.
- **Centres d’investigació biomèdica en xarxa (CIBER)**: L’Otri du a terme la gestió dels consorcis CIBER, gestió del coneixement adquirit en els consorcis, representació en els consells rectors i les comissions permanents dels vuit CIBEX en què participa la UV, i fa el seguiment: CIBERBBN, CIBERESP, CIBEROBN, CIBEREHD, CIBERNED, CIBERES, CIBERER i CIBERSAM.

4.- Accions d’internacionalització en matèria de transferència: entre les accions principals relacionades amb aquesta activitat podem destacar:

- Mentorització. A responsables de vinculació d’universitats d’Amèrica llatina:

- Cooperació amb el projecte CESAR, de l'Institut Ingenio, de foment de l'intercanvi cultural amb institucions d'educació superior d'Amèrica llatina i capacitació i professionalització del seu personal en matèria de transferència de coneixement.
 - Projecte de Centre Internacional d'Entrenament d'Investigacions Mèdiques (CIDEIM), per a donar a conèixer el sistema de transferència i valorització, així com les polítiques de propietat intel·lectual i industrial de la UV. Maig de 2013.
 - Projecte JUMELAGE, "benchmarking" amb el grup d'innovació i col·laboració internacional entre França, el Marroc i Espanya en l'àmbit de la propietat intel·lectual i la valorització.
- Cooperació entre entitats públiques i privades per a promoure la transferència com ara: Barllan Research and Development Company (BIRAD), ECP Lausanne, ISIS de la Universitat d'Oxford, així com xarxes internacionals de transferència: Proton, ASTP, AUTM.
 - Participació en el Valencian Global Growth Program del MIT.

3.2

Unitat de Cultura

6. Científica - Càtedra Divulgació de la Ciència

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

La Càtedra de Divulgació de la Ciència-UCC+i de la Universitat de València, creada l'any 2002, va desenvolupar i ampliar les accions durant l'any 2013 d'acord amb els seus objectius bàsics de transmissió de coneixements científics a la societat –mitjançant diversos tipus d'iniciatives–, de promoció de les vocacions científiques i de difusió dels resultats de la recerca feta per grups d'investigació de la institució acadèmica a través dels mitjans de comunicació. Així mateix, gairebé tota la programació s'ha finançat amb recursos externs, entre les quals destaquen els de la Fundació Espanyola per a la Ciència i Tecnologia (FECIT), el Ministeri de Ciència i Innovació, la Fundació Ciutat de les Arts i les Ciències, l'Institut d'Estudis Catalans, etc.

Amb la Càtedra de Divulgació de la Ciència, la Universitat de València afronta el repte de la difusió científica i tecnològica com una de les seues prioritats principals, partint de la base que la difusió científica no és sols un factor de creixement de la ciència mateixa, sinó que és una necessitat social, una aportació a l'elevació dels nivells de vida i que, com qualsevol altra activitat sociocultural, ha de tenir un impacte en el desenvolupament econòmic i el benestar de la població.



CÀTEDRA DE DIVULGACIÓ DE LA CIÈNCIA

VNIVERSITAT DE VALÈNCIA • FUNDACIÓ Cañada Blanch

Els eixos fonamentals de l'activitat duta a terme per la Càtedra de Divulgació de la Ciència-UCC+i, que es corresponen amb diverses prioritats del Pla Estratègic de la Universitat de València, es poden resumir en quatre: 1) la divulgació de la ciència, 2) la comunicació científica, 3) les convocatòries de premis i les publicacions, i 4) la divulgació del Campus Sostenible.

La divulgació de la ciència

La Càtedra de Divulgació de la Ciència-UCC+i és pionera en aquest tipus d'accions tant a la Comunitat Valenciana com a la resta de l'estat. La seua activitat és contínua i es va incrementant, com també la col·laboració amb entitats com l'editorial Bromera, l'Ajuntament d'Alzira, l'Ajuntament d'Algemesí, el CSIC, l'Institut d'Estudis Catalans, etc. L'any 2013 es va mantenir la programació habitual: ponències, seminaris, cursos, tallers, bars de les ciències, fires, jornades, etc., o l'organització de la Setmana de la Ciència, amb més d'un centenar d'activitats, entre les quals destaquen especialment, per l'elevat índex de participació, les conferències i les rutes matemàtiques. També cal subratllar la participació de la Càtedra de Divulgació de la Ciència-UCC+i en les Trobades d'Excel·lència.



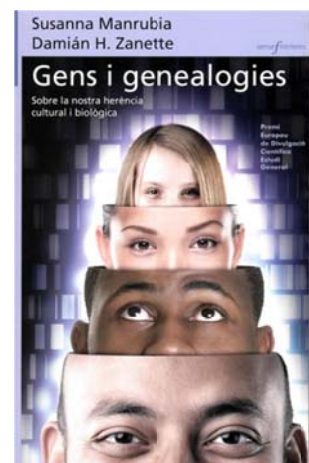


La comunicació científica

El vessant de comunicació realitzat des de la Càtedra de Divulgació de la Ciència-UCC+i es va potenciar de manera rellevant l'any 2008 gràcies a la consecució d'una subvenció de la FECIT per posar en marxa una Unitat de Cultura Científica i de la Innovació a la Universitat, la qual funciona en xarxa amb la RUVID i amb la col·laboració del Gabinet de Premsa de l'entitat. La comunicació científica promoguda per la Càtedra té per objectiu incrementar la presència dels investigadors i els resultats de la recerca de la Universitat en la societat a través dels mitjans de comunicació. Diverses són les línies de treball que s'hi duen a terme, amb resultats molt satisfactoris. Entre d'altres, destaca la difusió de continguts informatius mitjançant notes de premsa i conferències de premsa, i la gestió d'entrevistes, i de continguts d'interpretació, amb l'assessorament des de la Càtedra per a l'elaboració d'articles d'opinió que es publiquen en la premsa, sobretot d'àmbit autonòmic, però també en diaris de distribució estatal. D'altra banda, la Unitat de Cultura Científica i Innovació ha impulsat la formació en comunicació dels investigadors i la creació d'una base de dades d'experts, i ha fet possible la presència de la Universitat de València en fòrums espanyols i europeus sobre la divulgació de la ciència.

Les convocatòries de premis i publicacions

Cinc són les convocatòries de premis anuals que lidera la Càtedra de Divulgació de la Ciència-UCC+i. El Premi de Narrativa Científica Vicent Andrés Estellés, el Premi Europeu de Divulgació Científica Estudi General, el Premi de Comunicació Científica Lluís Vives, el Premi Llegir sense Fronteres i el Premi d'Opinió Innovadora. Aquesta acció de promoció i valoració de la cultura científica es complementa amb la publicació de les obres i la promoció en àmbits culturals i fires literàries. Fruit d'aquestes convocatòries, l'any 2013 es van publicar: *Gens i genealogies* de Susanna Manrubia i Damiaán H. Zanette. També es va publicar *Ten Tales of Synthetic Biology A negative and a positive vision* (a través de IGEM competititon).





3.3

Àmbit de la vida de campus i participació

Aquest subapartat descriu les activitats realitzades al llarg de l'any 2013 per aquells serveis relacionats amb la gestió de la vida de campus i participació de la Universitat

1. Unitat Suport Vicerectorat de Cultura, Igualtat i Planificació
2. Servei de Publicacions (PUV)
3. Servei d'Educació Física i Esports

3.3

Unitat de Suport al 1. Vicerectorat de Cultura i Igualtat

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

L'activitat cultural desenvolupada al llarg de l'any 2013 s'ha caracteritzat per la consolidació i l'aprofundiment de les línies marcades pel Pla Estratègic vigent. En primer lloc, s'ha continuat l'estudi i la difusió del patrimoni cultural de la Universitat de València; en segon lloc, s'ha intensificat la producció de projectes culturals i la creació d'espais de debat social i cultural al si de la nostra Universitat, destinats a la prestació de serveis culturals a la comunitat universitària i a l'extensió de la cultura universitària al conjunt de la societat valenciana. A més a més, aquesta activitat cultural i posada en valor del patrimoni universitari s'ha fet amb la col·laboració d'institucions públiques i privades, amb la qual cosa s'ha establert una connexió permanent amb el teixit cultural valencià.

→ Exposicions

Respecte a l'**activitat expositiva** duta a terme des del Vicerectorat de Cultura i Igualtat, en compliment de la seua funció de difusió de la cultura i de l'acostament de la Universitat a altres institucions, s'han presentat als espais habituals de la Universitat de València: Centre Cultural La Nau, Jardí Botànic, Col·legi Major Rector Peset i Palau de Cerveró, un total de 28 exposicions. Altres espais de la Universitat també han acollit projectes expositius, com és el cas de la Facultat de Medicina i Odontologia, on, amb la col·laboració del Vicerectorat de Cultura, es va instal·lar la mostra permanent *Col·lecció científicomèdica de la Universitat de València. 2. Medicina i societat*.

Al Centre Cultural La Nau s'han pogut visitar 20 exposicions temporals. Durant el primer bimestre de l'any 2013 van concloure quatre exposicions que havien començat amb a l'inici del curs acadèmic 2012/2013, entre les quals *"Covers (1951-1964). Cultura, joventut i rebel·lia"* i *"Gravats mestres. L'empremta d'Albrecht Dürer i Lucas VanLeyden en la col·lecció de Marià Moret"*. Aquestes exposicions han mantingut, les xifres de visitants, la demanda de visites guiades (26 i 16 grups, respectivament) i de tallers didàctics fins gairebé el dia de la seua cloenda.

Durant el 2013, la sala Acadèmia, a La Nau, compleix el seu primer any d'obertura i es converteix en un espai expositiu de referència dins del centre cultural. Ateses les seues característiques, localització i accessibilitat, ha superat la xifra de 30.000 visitants. Aquest ha sigut l'espai reservat per presentar dues de les exposicions més significatives de l'any: *"Memòria i vigència d'un compromís. Universitaris contra la dictadura"*, la part audiovisual de la qual es va mostrar a la sala Estudi General. Aquesta mostra continua una de les línies programàtiques del Vicerectorat de Cultura i Igualtat, la de la memòria universitària, que també s'ha palesat amb el muntatge de l'exposició commemorativa *"Facultat de Psicologia, 30 anys. 1983-2013"*.

La Unitat de Suport al Vicerectorat de Cultura i Igualtat té com a objectius gestionar l'edifici de La Nau, referent històric de la Universitat de València, i donar suport administratiu a les activitats del Vicerectorat de Cultura i Igualtat perquè puga desenvolupar els seus projectes i plans d'actuació, per aconseguir dinamitzar, comunicar i transmetre una oferta d'activitats culturals àmplia i diferenciada, i acostar-les a la comunitat universitària i a la societat valenciana.

La segona exposició de gran format presentada enguany al Centre Cultural La Nau ha sigut *“El Roto, OPS, Rábago. Un viatge de mil dimonis (i un parell d'àngels)”*, que va ocupar els principals espais expositius del centre i havia sorgit fruit de la col·laboració de la Universitat de València, la Fundació General de la UV i TeclaSala de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat. La sala Estudi General va albergar la secció d'aquesta exposició relativa a *OPS*, que va registrar al voltant d'11.500 visitants fins al 31 de desembre, xifra superada per la sala Acadèmia, que acollia els treballs d'*El Roto* i que a la mateixa data enregistra entorn de 13.600 visitants.

Altres projectes expositius suposen una continuació de les col·laboracions iniciades els anys anteriors amb col·lectius professionals destacats en el món de la comunicació o la creació, com ara *Photon Festival 2013*, amb els treballs d'Eloy Alonso en *“Les fosses de l'oblit”* i l'exposició col·lectiva *“Crisi”*, o els treballs dels fotoperiodistes valencians de *Fragments d'un any*. El col·lectiu Makea tu Vida va presentar una nova edició del projecte *ReHogar* a l'antic edifici d'investigadors del Jardí Botànic. Per últim, fruit de la col·laboració entre la Universitat i l'estudi d'arquitectura *Mixuro*, es va presentar *“POP UP VALÈNCIA – Reactiva la ciutat”*, que recollia una sèrie de projectes i processos que mostren noves línies de treball urbanístic, paisatgístic i arquitectònic, entre les que hi havia el muntatge d'un jardí aeri al Claustre de la Nau.

Durant el mes de novembre, dos congressos: *Jornades Diderot. De l'Enciclopèdia a la Wikipedia* i *Congrés internacional: El jazz a Espanya*, van tenir com a complement les exposicions *“Les enciclopèdies del s. XVIII i l'esperit de la Il·lustració”*, a la sala Duc de Calàbria, annexa a la Biblioteca Històrica, i l'exposició *“Amb accent. Memòria gràfica del jazz a Espanya”*, que es va poder visitar a la sala Oberta.

Els projectes expositius no s'han limitat a ser mostrats al Centre Cultural la Nau, ja que n'hi ha hagut alguns que han estat acollits per altres espais universitaris i altres centres. Durant l'any 2013, s'han realitzat 9 itineràncies, bé a campus universitaris, fonamentalment exposicions de format senzill, de contingut universitari, social, etnològic, etc. (és el caso de l'*“Experiència Erasmus”*, *“Les fosses de l'oblit”*), o a altres institucions com el MUA, Museu de la Universitat d'Alacant, que va albergar *“Covers”*, o el Palau Robert de Barcelona, que va rebre l'exposició *“Joan Fuster. Nosaltres els valencians, 1962-2012”*.

→ Centres per a la cultura i la difusió de la ciència

Com ja s'ha indicat, a banda del Centre Cultural La Nau, la Universitat de València disposa d'altres espais de difusió cultural i científica, a través dels quals es desenvolupa una part important de l'activitat i la programació cultural de la Universitat.

Palau de Cerveró

Al **Palau de Cerveró**, seu de l'Institut d'Història de la Medicina i de la Ciència López Piñero, s'han presentat quatre projectes expositius a les sales de l'edifici. A més, s'ha col·laborat amb l'àrea d'exposicions del Vicerectorat de Cultura i Igualtat en l'organització de la mostra permanent de la col·lecció científicomèdica de la Universitat de València en un nou espai expositiu creat a la Facultat de Medicina i Odontologia. En resum, s'han realitzat 4 exposicions temporals, amb 3.769 visitants, i una de permanent a la Facultat de Medicina i Odontologia. Aquests projectes expositius de difusió han aconseguit consolidar i ampliar la difusió de les activitats del centre entorn de l'estudi de la història de la medicina i la ciència.

En concret, l'exposició *"Col·lecció científicomèdica de la Universitat de València. 2 Medicina i societat"*, que es mostra a la Facultat de Medicina i Odontologia, és una important selecció de més de dues-centes peces del fons patrimonial de la Universitat, i il·lustra les principals fites de la medicina valenciana i de la seua facultat. Pel que fa a l'activitat expositiva, cal destacar que el Museu de la Universitat d'Alacant (MUA) va acollir la mostra itinerant del projecte sobre l'obesitat desenvolupat el 2012. Amb motiu de la commemoració el 2013 de l'Any Internacional de la Cooperació en l'Esfera de l'Aigua, l'exposició *"L'esfera de l'aigua"*, produïda pel CSIC, va revisar el món de l'aigua, des de les seues propietats químiques, fins al seu paper en la història i la civilització humana. El projecte *"Infància, salut i malaltia. El Dr. Ramón Gómez Ferrer (1862-1924)"* va analitzar la introducció de la docència de la pediatria a la Universitat de València i va fer un homenatge al doctor pel seu esforç a favor de la infància, que inclogué la participació del grup Alimara en l'acte d'inauguració amb la interpretació de la dansa del vetlatori, a més d'un cicle de conferències. En el marc de la presentació del llibre *Galileo, el mensajero de las estrellas*, es va preparar l'exposició *"Darwin i Galileu a través del còmic. Treballs d'il·lustració de Jordi Bayarri"*. La mostra va reunir una selecció d'imatges de les dues publicacions i del seu procés de creació, i posteriorment va viatjar a les sales de la Casa de Cultura José Peris Aragó d'Alboraia. Finalment, amb el projecte *"Pinacoteca de la Ciència 2013"*, vàrem mostrar les millors fotografies científiques, des d'un punt de vista artístic, seleccionades per la Societat Espanyola de Bioquímica i Biologia Molecular (SEBBM).



Al marge de l'activitat expositiva, el centre cultural del Palau de Cerveró ha realitzat una extensa activitat amb 134 accions (seminaris, taules redones, visites organitzades...) amb 13.821 visitants i participants. Cal destacar la programació de cicles de cinema, en col·laboració amb l'Aula de Cinema de la Universitat.

Col·legi Major Rector Peset

D'altra banda, al llarg de l'any 2013 el Col·legi Major Rector Peset ha acomplert un dels objectius



marcats en el Pla Estratègic 2012-2015, amb la millora de la visibilitat de l'oferta cultural i l'ampliació del nombre de persones que ens visiten. En concret, les seues instal·lacions han acollit i organitzat 189 activitats desenvolupades en 229 sessions, cursos, conferències, presentacions de llibres i concerts que han atret més de 18.727 visitants. Atenent les línies d'actuació estratègica, aquesta activitat s'ha desenvolupat establint sinergies amb la societat valenciana mitjançant acords amb institucions, associacions, fundacions, etc. De manera especial, s'han impulsat les activitats vinculades a les polítiques d'igualtat; així, es manté la col·laboració amb el Cercle Feminista de València i l'Associació de Dones Grans, cicles de conferències i debats que aporten un espai de reflexió sobre temes d'igualtat i gènere.

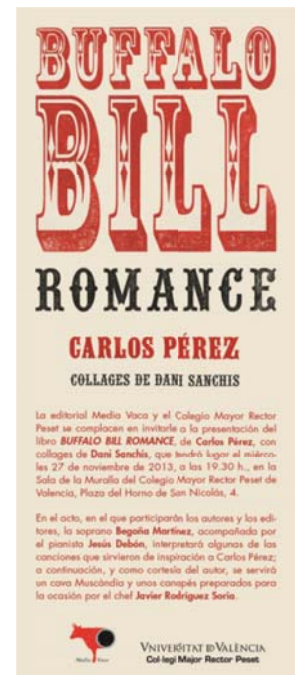
Pel que fa en concret a l'activitat d'exposicions, el Col·legi Major Rector Peset ha programat i produït 6 exposicions temporals, 5 de les quals han sigut de producció pròpia. Aquests projectes s'aproximen a diferents àmbits culturals, des de la exposició històrica i documental fins a la mostra

més íntima que reuneix la trajectòria d'un determinat autor, com van ser les d'*El Persa*, Antonio Ferri i *Rafa Ramírez Blanco*. Una altre vessant de la seua activitat expositiva és la col·laboració amb departaments, col·lectius i institucions diverses. En general, les exposicions han estat acompanyades d'activitats paral·leles que acosten la temàtica o l'autor al públic. En la primera exposició del 2013, "*Antifranquisme i renovació pedagògica*", es va col·laborar amb la Fundació FEIS i el Ministeri de la Presidència, organitzadors de la mostra. En l'exposició "*Françoise Nuñez. Fotografies*", vam viatjar fins als temples de Nara, i amb aquest motiu el mestre Aigo Castro ens va il·lustrar en la seua xarrada sobre el zen en les arts japoneses. El Col·legi, que sempre s'ha mostrat sensible a les entitats socioculturals i editorials valencianes, va presentar l'exposició "*El Persa. Sólo para amigos*", una retrospectiva i un homenatge a l'obra d'El Persa organitzada en col·laboració amb l'editorial Media Vaca. També es va presentar el llibre que aquesta editorial va editar amb el mateix nom. L'exposició "*Kembo. Carlos Pérez & Miguel Calatayud*", que va tancar la programació d'estiu, reunia les il·lustracions de Miguel Calatayud arreplegades en el llibre *Kembo*, amb text de Carlos Pérez. A la tardor i amb motiu de la inauguració del museu que la ciutat de Bocairent dedica al pintor valencià Antonio Ferri, vam presentar una àmplia mostra que formarà part de l'exposició permanent del museu. La programació de l'any 2013 es va tancar amb les "*Pintures i dibuixos*" del pintor i dissenyador Rafa Ramírez Blanco, una mostra que reuneix l'últim treball d'aquest autor. Cal destacar en l'activitat del col·legi el 2013 l'homenatge a dos membres rellevants de la FUE, institució que va rebre la Medalla de la Universitat de València el 2001. Els actes d'homenatge a Juan Marín i la generació de la FUE, i a Alejandra Soler amb motiu del seu centenari van estar acompanyats de dues publicacions que reuniren alguns testimoniatges, textos d'adhesió i annexos bibliogràfics. També es va homenatjar els poetes José Luis Parra, en el qual van participar Paco Brines i Marc Granell entre una vintena de poetes valencians, i José Mas, en l'homenatge del qual es va presentar la seua obra pòstuma "*Fuga y Contrapunto*".

Per acabar, el 27 de novembre el Col·legi Major Rector Peset va organitzar la presentació de l'últim llibre de Carlos Pérez, *Buffalo Bill. Romance*, editat per Media Vaca. Carlos Pérez, exconservador de l'Institut Valencià d'Art Modern (IVAM), del Museu Reina Sofia i del Museu Valencià de la Il·lustració i la Modernitat (MuVIM), havia sigut un fidel col·laborador de la programació del Col·legi Major Rector Peset. Aquesta va ser l'última ocasió en què vam poder veure i escoltar Carlos Pérez en un acte públic, ja que va morir un mes després. El seu record quedà en una sala de la Muralla plena de gom a gom mentre s'entonava un foxtrot amb acompanyament de piano.

Jardí Botànic

Respecte a l'activitat cultural del **Jardí Botànic** per al 2014, les activitats principals s'han organitzat al voltant de la temàtica **L'herència dels arbres**, un programa ampli de reflexió sobre la nostra relació amb els arbres des del sentit cultural i social, des del passat fins ara. El programa va comptar amb un cicle de cinc conferències amb el mateix títol, un cicle de cinema de set pel·lícules titulat **Visions arbòries**, una



exposició d'art i natura, **L'arbre de la vida**, amb peces d'interior i exterior de la mà de 16 artistes que s'han recollit en un catàleg, i una secció a la pàgina web amb informació amb lectures i exposicions recomanades, totes relacionades amb els arbres. Tot un programa entorn dels arbres en què s'ha divulgat una visió de la nostra història amb l'ens arbori pel que fa a les tradicions, les creences i els usos etnobotànics.

Entre les activitats habituals, s'ha repetit el cycle **Descobrint el País** d'excursions botàniques amb dues novetats; d'una banda, el programa s'ha preparat amb periodicitat anual, i de l'altra les excursions s'han organitzat per temàtiques amb icones indentificatives. Les temàtiques que organitzen el cycle són: geografia de l'aigua, els arbres són els protagonistes, descobreix el perquè i el com d'una problemàtica ambiental, ruta amb càmera de fotos i excursió amb contingut literari.

Per la seua banda, el cycle de jazz ha estat dedicat a **Les edats del jazz**, amb l'objectiu de programar espectacles per a totes les edats. Aquest cycle ha comptat amb un total de 7 concerts, entre els quals, en la línia indicada, es va programar un concert de jazz amb bebès i un musical per a xiquets.

I seguint amb la programació musical al Jardí Botànic, han estat nombrosos els concerts que s'han organitzat el 2013, fins al punt



que els mesos de juny i octubre van ser considerats com a **mesos de la música**. En total 11 concerts, a banda del cycle de jazz, que han estat diversos i amb estils tan diferents com la música celta, el cant coral, la fusió música i poesia, o el swing, entre altres. A més, s'han organitzat també concerts d'homenatge a Lluís Guarnier, Vicent Andrés Estellés i Verdi. Per últim, ha continuat la col·laboració amb l'Aula de Música de la UV, amb la qual s'han organitzat 9 concerts repartits en les quatre estacions. Tota la activitat musical es realitza a l'Auditori Joan Plaça del Jardí Botànic, excepte ocasions puntuals en què s'usa l'espai exterior.

Quant a l'activitat formativa i els cursos, al voltant d'uns 20, s'han organitzat per continuar amb la formació de tots aquells amants del món de les plantes. S'han ofert cursos com aromateràpia i aromacultura, jardineria ecològica o taller de cianotípia. Però, la principal novetat ha estat la programació d'una formació completa i intensiva sobre botànica avançada, tant per a universitaris com per a aficionats, amb la qual es va poder tenir una visió completa de les plantes, el paisatge, els diferents hàbitats i les possibilitats de conservació. Els cursos **Botànica pràctica valenciana** i **Determinació de plantes** compten amb professors de la Universitat i personal del Botànic.

Pel que fa a l'activitat d'exposicions al Jardí Botànic, s'han organitzat un total de 8, entre les quals destaca la mostra de quadres inspirats en la natura de Núria Ferriol "**Negre sobre blanc, o el jardí somiat**", la mostra de fotografia macro de Josep Miravet "**De ben a prop**", o la segona col·laboració amb el festival d'art independent INCUBARTE, que portà al Jardí la seua secció d'art i natura. El Botànic sempre ofereix els seues espais expositius per organitzar mostres solidàries. En aquest cas ha estat "**Colors de la memòria**", amb l'ONG Menuts del Món, sobre la visió que té la infantesa i l'adolescència colombianes de la situació conflictiva del seu país. Per últim, i amb la col·laboració del Vicerectorat de Cultura, el Jardí acollí "**Rehogar 5**", la cinquena mostra del col·lectiu Makea tu vida amb mobles i altres objectes producte del reciclatge i reutilització de materials. La mostra estigué a

l'antic edifici d'investigació, en desús fins aleshores, i també tingué una sèrie de tallers satèl·lit amb molt bona acollida que es desenvoluparen al Jardí i tingueren la mateixa temàtica, el disseny i la creativitat a partir d'aquelles coses que ja no usem i que estan al nostre voltant.

D'altra banda, el Jardí Botànic continua oferint dies de portes obertes coincidint amb diades significatives, com la del medi ambient o dels museus, i rebent visites guiades gratuïtes el darrer diumenge de cada mes. També acull activitats de tot tipus, com jornades de formació o de voluntariat ambiental, presentacions de llibre o el cicle **A la lluna del Botànic**, amb actuacions nocturnes de música, poesia i teatre al jardí exterior. A més, entre les activitats puntuals destacades d'enguany hi ha la lectura teatralitzada de **Per les branques de l'ombú**, una obra inspirada en el Jardí que es va representar com a iniciativa de la plataforma Salvem el Botànic el 2003 i que s'ha volgut repetir en el desè aniversari de la seua estrena. I també l'homenatge a Vicent Alfonso Lorente, antic director del Jardí, a qui es dedicà una jornada de portes obertes i una conferència en el bicentenari de la seua mort.

També han augmentat les col·laboracions, entre altres enguany el Jardí Botànic ha participat en el cicle d'activitats **Distrito 008** que s'organitza per revaloritzar els centres i locals, en definitiva, la vida cultural del barri de València amb aquest codi postal. Hem acollit l'activitat de la Universitat Politècnica de València **Germinaciones**, dedicada a reflexionar sobre art i natura, i s'ha encetat la campanya **No l'abandones, adopta'n un** amb el grup de voluntaris dels gats del Botànic. Aquesta campanya pretén conscienciar sobre la problemàtica de la comunitat de gats que viu al Jardí perquè la gent sàpiga que no és un bon lloc per abandonar-los, i que coneguen la tasca que s'està fent per mantenir-los sans, alimentats, controlats i esterilitzats. Així, a banda de la campanya informativa també s'ha donat suport a diferents activitats de captació de fons.

→ **Debat i trobada a La Nau**

El Centre Cultural La Nau s'ha consolidat com un espai de debat i d'anàlisi a través dels seus programes Fòrum de Debats i Claustre Obert.

Fòrum de Debats

El **Fòrum de Debats** tenia un objectiu: obrir la Universitat al carrer. I aquest objectiu s'ha acomplert amb rigor des d'aquella primera activitat, una activitat que es va completar amb una exposició amb les portades de *Triunfo* i amb la donació a la Universitat, d'Ezcurra, de les col·leccions *Triunfo*, *Tiempo de Historia* i *Hermano Lobo*. El carrer continua present en la programació del Fòrum a través dels nombrosos col·lectius que participen en la vida ciutadana des de postulats crítics. El 2013 es van organitzar en el marc del Fòrum de Debats prop de 75 actes que van comptar amb 5.612 participants. Els debats, les presentacions de llibres i documentals, els cicles de conferències, van convertir les sessions del Fòrum en un temps actiu de discussió pública, de reflexió col·lectiva i de democràcia participativa.

Per la seua part, la XIV edició del Premi Vicent Ventura 2013 va reconèixer la tasca de la periodista Rosa Solbes i de l'activista cultural Albert Sánchez Pantoja.

Claustre Obert

De l'altra banda, també en la seua funció de promoure el debat social i l'extensió del coneixement i la reflexió crítica, el programa **Claustre Obert**, sorgit en col·laboració amb el diari *El País* el 2011, ha continuat impulsant un espai de trobada i debat destinat a analitzar els temes d'actualitat social i cultural, econòmica i científica. Des de l'inici, aquest programa va sorgir amb vocació plural i oberta, com un espai obert per a la participació de personalitats acadèmiques, socials i culturals destacades a escala estatal i internacional. Al llarg de 2013 es van organitzar 28 debats i conferències, amb un públic de 3.647 persones que participaren de manera presencial. Com a novetat, des del 2012, tots els debats es retransmeten a través del servei de TV per IP de la Universitat de València, *Mediauni*. Aquest servei d'accés a les activitats i continguts ha permès augmentar el públic que participa en aquest programa; en concret, al llarg de 2013 es van fer 28 retransmissions, amb una audiència de 8.431 persones. L'emissió i l'enregistrament dels debats i les conferències també permet consultar l'històric dels arxius audiovisuals al "Canal cultura" de *Mediauni*, i escoltar-los a través del canal de *Claustre Obert a Mediauni-Ràdio*.



→ Aules culturals

Aula de Teatre

L'**Aula de Teatre** va programar un total de 63 representacions a la sala Matilde

Salvador, amb un total de 5.984 assistents. La programació s'ha configurat amb companyies de la Universitat, d'altres centres universitaris d'arreu de l'estat, i també de grups i companyies professionals de petit format. Hem de destacar la implicació de l'Aula en les activitats de la Setmana de Benvinguda (amb la XVII Mostra de Teatre Universitari). Es va estrenar un espectacle del Grup Assaig-GTUV, *"Abelles"*, dirigit per Pep Sanchis. L'acollida de totes les propostes ha estat



extraordinària, amb una assistència de vora sis mil espectadors, cosa que permet

Programa Escena Erasmus

Parlar d'una ocupació mitjana superior al 95% de la seua capacitat. D'altra banda, l'Aula ha impartit un total de quatre cursos (de nivell elemental i avançat) de teatre, que han quallat en mostres de fi de curs.

Per la seua banda, el projecte teatral europeu **Escena Erasmus**, en el seu quart any de vida, va posar en marxa el nou programa de teatre, cultura i turisme rural: *"Las pequeñas Europas"*, en el qual van col·laborar l'Àrea de Cultura de la Diputació de València, els vicerectorats de Cultura i Igualtat i de Relacions Internacionals i Cooperació de la Universitat de València, i va tenir el suport del Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial. En el marc d'aquest nou programa es va produir l'espectacle *"Los viajeros (Sueño de una noche de verano)"*, un text d'Anna Marí i Daniel Tormo, amb direcció de Panchi Vivó. El programa *"Las pequeñas Europas"* va recórrer 8 pobles de la província de



València (Petrés, Otos, Carrícola, Alfara de la Baronia, Aras de los Olmos, Sot de Xera, Sellent i Benigànim), a més de participar en el Festival de la Universitat d'Estiu de Gandia. Aquesta gira va comptar amb la participació, com a públic, de més de 2.300 persones. L'estrena de l'espectacle es va realitzar al claustre del Centre Cultural La Nau de la Universitat de València amb més de 600 persones de públic assistent, i es va retransmetre via streaming en alta definició pel canal de la Universitat, *MèdiaUni*.

Pel que fa al curs ordinari del programa Escena Erasmus, es van presentar a les proves de selecció més de 200 alumnes que representaven 19 països de la Unió Europea i 6 països d'Amèrica del Sud. Una vegada finalitzada la selecció, es van elegir 23 estudiants que representaven 14 països europeus. Durant el curs acadèmic, Escena Erasmus va portar a escena l'espectacle *"Y cambiamos de vida"*, amb textos i cançons gregues. També va realitzar la performance *"Una Europa de les persones i la cultura"* amb motiu de la presentació del Campus d'Excel·lència VLC-Campus a la Facultat de Filologia al febrer de 2013.

Cal destacar que durant l'any 2013 s'ha consolidat la xarxa europea d'Escena Erasmus –l'Erasmus Scene Network– a Marburg (Alemanya) i a Pàdua (Itàlia). També s'han potenciat els llaços de col·laboració amb la FGUV i el seu Centre de Documentació Europea, amb el qual s'estan realitzant estudis previs per a la presentació de l'Erasmus Scene Network als nous programes d'ajudes de la Unió Europea.

Cal destacar que al juliol de 2013 es va realitzar la primera trobada del programa Escena Erasmus amb l'equip directiu de l'associació ENCATC (European Network of Cultural Administration Training) a València, cosa que ens va permetre presentar el nostre projecte a Anvers el passat 7 de novembre davant tots els socis d'aquesta important xarxa de gestió cultural.

Per últim, Escena Erasmus va continuar amb les seues activitats de caràcter social amb l'objectiu d'involucrar els estudiants europeus Erasmus en la vida social i cultural del País Valencià. El 21 de maig, els alumnes d'Escena Erasmus van protagonitzar el *"Dia Mundial de la Diversitat Cultural per al Diàleg i el Desenvolupament"* que es va realitzar a la sala de la Muralla del Col·legi Major Rector Peset de la Universitat de València amb gran èxit d'assistència. El 20 de juny, alumnes músics d'Escena Erasmus participaren en l'acte *"Músiques per la igualtat"* del districte Benimaclet-Mestalla. El dia 16 d'octubre de 2013, Escena Erasmus va col·laborar amb la Marató Solidària en benefici de la Creu Roja a la sala Russafa de València. A més, els antics alumnes d'Escena Erasmus han obert vies de col·laboració amb el col·lectiu *"Fent Ciutat, iniciativa ciutadana per als barris del Nord de València"*, amb el qual aviat es realitzaran accions escèniques per posar en valor el patrimoni industrial d'aquesta zona de la ciutat.

Aula de Música

En l'àmbit musical, l'**Aula de Música** ha organitzat 42 concerts a la Capella, al Col·legi Major Rector Peset i al Jardí Botànic, als quals han assistit 4.470 persones, amb una mitjana d'assistència aproximada de 114 persones per concert.

Dins del festival Serenates al Claustre (organitzat per la Universitat de València i l'Institut Valencià de la Música, amb la col·laboració del Consorci de Museus de la Comunitat Valenciana), es van fer 9 concerts que van aplegar 3.804 persones al claustre del Centre Cultural La Nau de la Universitat de València.

Aula de Cinema

L'Aula de Cinema de la Universitat de València ha continuat desenvolupant la seua programació regular, amb els requisits habituals d'una programació de qualitat i versió original, a dos espais de la Universitat: el Campus de Blasco Ibáñez (sala Sanchis Guarner de la Facultat de Filologia, Comunicació i Traducció) i el Palau de Cerveró.

Dins la seua programació al Campus, ha organitzat nou cicles de periodicitat mensual (amb un total de 34 sessions), dedicats a abordar diferents temàtiques a través de la seua presència en el cinema: *Òperes primes de grans directors* (gener), *Comèdia absurda* (febrer), *Dones i política* (març), *Quart poder* (abril), *Deconstruint l'amor romàntic* (maig), *Puzzle Noir*, *Desmuntant el cinema negre* (juny), *L'Apocalipsi ja està ací* (octubre), *Entre l'èxode i la resistència. Cinema espanyol i medi rural* (novembre) i *L'altra cara del glamour* (desembre).



La programació regular al Palau de Cerveró, organitzada per l'Aula de Cinema en col·laboració amb l'Institut d'Història de la Medicina i de la Ciència López Piñero, ha consistit en sis cicles (amb un total de 22 sessions), on s'ha centrat l'atenció en diferents aspectes relacionats amb la medicina, la salut i la innovació científica: *Infància, salut i malaltia* (gener-febrer), *Avortament: un dret qüestionat* (març), *La psicoanàlisi al divan* (abril), *El plaer de fumar. Addicció i negoci* (maig), *Càncer: el repte de les mil cares* (octubre) i *Visions de les drogues*

(desembre).

Durant el període estival, del 12 al 23 de juliol, per sisè any consecutiu, es va organitzar en col·laboració amb La Filmoteca de CulturArts IVAC (Generalitat Valenciana), una nova edició de les *Nits de cinema* al claustre de La Nau, projeccions nocturnes a l'aire lliure, amb dos cicles temàtics: *Vinyetes filmades*, un repàs d'alguns còmics rellevants que s'han adaptat a la gran pantalla, i *Ressò del cinema mut*, que recollia l'interès de produccions recents per imitar, almenys en aparença, les formes del cinema silent.

Totes les projeccions han estat acompanyades d'una presentació i d'un col·loqui posterior a càrrec de membres de l'Aula de Cinema o d'altres convidats, crítics i especialistes en cinema, i també d'experts en la matèria de què es tractava (en les sessions del Palau de Cerveró).

A més a més, puntualment l'Aula de Cinema ha organitzat altres activitats, com ara el cicle *Sexe, drogues i Scorsese*, que es va celebrar durant els mesos d'abril i maig a l'Aula Magna de La Nau, o la presentació al Campus de Blasco Ibáñez del documental *Música para después de un asalto* amb la participació del seu director, Juan Felipe Guzmán Cuevas. Igualment, l'Aula de Cinema ha col·laborat amb iniciatives alienes, com ara la 10a Edició Open Kendo de la Universitat de València o el cicle *Bàsics Filmoteca*, organitzat per La Filmoteca de la Generalitat Valenciana.

Per últim, del 8 al 17 de novembre, l'Aula de Cinema va organitzar la sisena edició del festival de migmetratges La Cabina: únic festival d'aquestes característiques i, per tant, plataforma imprescindible per a la visió de les pel·lícules en aquest format temporal, que gaudeix en l'actualitat d'una producció de gran qualitat. La sessió inaugural del festival es va celebrar



a La Filmoteca de CulturArts IVAC el divendres 8 de novembre. La programació de les diferents seccions del festival va ocupar diferents seus: el Centre Cultural La Nau (5 migmetratges, en 3 sessions), IVAM (22 migmetratges, en 9 sessions), solar de la Biblioteca Pública de València (5 migmetratges, en 5 sessions especials: Dia Zero i La Cabina Classics). El festival va tenir una acollida molt positiva tant de part dels mitjans de comunicació com de la ciutadania, la qual es va reflectir en la participació del públic (assistència de 2.690 persones).

Aula de Poesia

L'Aula de Poesia, integrada en el projecte Universos (Xarxa d'Aules de Poesia), ha desenvolupat una intensa activitat als seus espais habituals: la Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació, el Col·legi Major Rector Peset, el Jardí Botànic i la Capella de la Sapiència del Centre Cultural La Nau, amb un total de 23 activitats (recitals, seminaris d'estudi, trobades, presentacions de llibres, taules redones, concerts i festivals de poesia) i amb una assistència de 1.700 persones. Així mateix, l'Aula ha gestionat aquest any la *X Edició del Premi de Poesia César Simón*, amb l'obra guanyadora "Y tú, Pirene", del poeta Joan de la Vega.

Aula de Lectura i d'Espectura

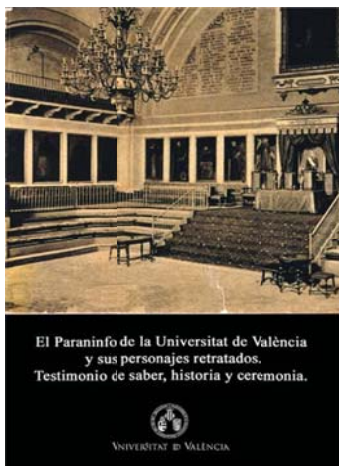
L'**Aula de Lectura i d'Espectura**, que ha iniciat la seua trajectòria enguany i s'integra dins del marc de la Xarxa Internacional d'Universitats Lectores, ha desenvolupat una curta però intensa activitat en diferents espais: la conferència inaugural a càrrec de l'escriptora Isabel-Clara Simó al Claustre de la Universitat o les xarrades i conferències a la Facultat de Magisteri (entre altres escriptors o ponents, destaquem les de Lorenzo Silva, flamant Premi Planeta de l'any passat; Marta Pessarrodona, Premi Nacional de Cultura, Toni Cucarella...) o alguns tallers de com explicar contes o de lectura creativa impartits per Carles Cano; taules redones al voltant de la il·lustració, l'edició o la gestió cultural. Així mateix, els diferents actes organitzats al voltant de la Setmana del Llibre, realitzats, entre altres, als espais de la Biblioteca d'Educació "María Moliner", han tingut un gran èxit de participació, sobretot les "Lectures compartides" amb la intervenció d'un centenar de lectors, entre els quals alumnes, escriptors, com Alexandre Bataller, premi Ciutat de València Roís de Corella del 2013, i professors, tant de la Universitat de València, com convidats d'altres universitats, com ara Glòria Bordons, patrona de la Fundació Joan Brossa, o Ana Díaz Plaja i Margarida Prats, expertes en literatura infantil i juvenil de la UB.

Entre les diferents activitats, destaquem dues iniciatives que han tingut una gran acollida: la "Plaça del Llibre", que s'ha fet a diversos espais com la Facultat de Magisteri i el Centre Octubre de Cultura, en col·laboració amb, entre d'altres entitats, l'Associació d'Editors i l'Associació d'Espectors; i potser una de les activitats que més interès ha despertat, la inauguració dels Clubs de Lectura, amb diferents sessions al llarg de l'any i tres alternatives ben diferenciades, tant pels seus eixos temàtics i genèrics, com per les llengües de lectura i diàleg al si del club: narrativa anglesa contemporània, clàssics i teatre en català i poesia catalana, concretament, l'obra de Vicent Andrés Estellés i Salvador Espriu, al voltant de l'any Espriu i Estellés.

→ Patrimoni cultural universitari

L'Àrea de Conservació de Patrimoni Cultural de la Universitat va dur a terme, l'any 2013, importants tasques relatives a la gestió, l'estudi, la conservació i la difusió de les obres d'art que conformen el patrimoni universitari mitjançant el desenvolupament d'eines i aplicacions informàtiques que permeten un millor coneixement i estudi de les diferents col·leccions artístiques de la Universitat de València. Per realitzar aquestes tasques, se n'han hagut de tenir en compte les necessitats específiques de cadascuna. De la mateixa manera, s'han continuat estudiant i catalogant les diferents col·leccions (molt diverses i heterogènies) per incrementar-ne el coneixement. Així, es desenvolupen i construeixen els mecanismes protocol·laris necessaris per reconèixer-les i incloure-les posteriorment en el catàleg general, a partir d'amplis estudis específics, cosa que augmenta la valoració que es té d'aquests béns, element indispensable per a la correcta difusió i transmissió dels coneixements a la societat, com reflecteix l'ideari universitari.

Dins d'aquest ideari de difusió i servei a la societat, s'ha gestionat i desenvolupat des de l'Àrea de Patrimoni Cultural de la Universitat de València el congrés internacional "Universitat i llegat artístic. Tècniques i formes d'intervenció sobre el patrimoni cultural: la història de l'art com a reflexió i compromís", que es va celebrar a la Facultat de Geografia i Història els dies 12, 13 i 14 de novembre de 2013. Aquestes conferències i tallers van tenir com a finalitat mostrar les formes i les possibilitats d'intervenció sobre els béns culturals, i la necessària relació entre l'estudi i les aportacions de la història de l'art, "conèixer per reconèixer", així com dels diferents materials, tècniques, oficis i treballs relacionats amb la seua producció, perquè el coneixement és fonamental i condició necessària per a la correcta rehabilitació d'obres i d'espais. En aquest sentit, el congrés va donar a conèixer els treballs realitzats per professionals de gran prestigi, i va presentar algunes intervencions exemplars sobre el patrimoni cultural. En el marc del congrés es plantejà també una imprescindible reflexió sobre els estudis d'història de l'art i la seua renovació, i es va posar l'accent en el paper fonamental que aquests exerceixen, i han d'exercir, per a la revalorització dels béns patrimonials, i en la transferència de coneixements que han de revertir en benefici social. Així mateix, s'estan preparant les actes d'aquest congrés. D'altra banda, el



congrés va tenir una extraordinària acollida, amb un centenar de participants de diversos països i la col·laboració d'excel·lents professors i professionals compromesos amb la defensa i la valoració del patrimoni.

A més, al 2013 es va editar el llibre *El Paraninfo de la Universitat de València y sus personajes retratados. Testimonio de saber, historia y ceremonia*, elaborat íntegrament des de l'Àrea de Patrimoni Cultural. És una obra de caràcter minuciós sobre la història, l'evolució arquitectònica i la funcionalitat del paraninfo de l'Estudi General, en què tenen especial rellevància les biografies històriques dels personatges retratats que componen la sèrie icònica del Paraninfo. A través seu s'estableix un estudi sobre l'evolució de la Universitat de València i els diversos contextos històrics que van influir en el seu esdevenir. Editat en format eBook, està

disponible tant a la llibreria electrònica de la Universitat de València com a les principals plataformes de venda de llibres electrònics.

→ Comunicació i difusió de la cultura

La comunicació i difusió ocupa un lloc central i estratègic per al Vicerectorat de Cultura i Igualtat. Al llarg del 2013 es van fer públiques des del Centre Cultural La Nau unes 250 notes de premsa, que van ser enviades als mitjans de comunicació en una tasca coordinada amb el Gabinet de Premsa de la Universitat de València per informar de tota l'activitat cultural universitària. Totes aquestes notes serveixen també per nodrir la pàgina web de la Universitat de València, de manera que tota la comunitat universitària i la societat en general estiguen informats des de la pàgina principal de la institució de tota la programació cultural de la Universitat.

Les notes de premsa informen de l'ample ventall d'activitats realitzades a La Nau: conferències, debats, exposicions (Claustre Obert, Fòrum de Debats, Escuela de Pensamiento Crítico...), teatre, cicles musicals, festivals, etc., així com d'altres espais culturals de la Universitat. A més a més, els mitjans de comunicació han participat en més de 50 convocatòries i conferències de premsa organitzades, tot i que l'atenció als mitjans i el nombre d'actes en què participen els periodistes al llarg de l'any és major. La difusió de moltes de les activitats ha implicat posar en contacte els mitjans de comunicació (premsa escrita i digital, ràdio, televisió, blocs...) amb els ponents i especialistes. L'increment de la programació cultural també ha generat més volum d'activitat des del punt de vista de la comunicació i la difusió.

D'altra banda, cal destacar la tasca realitzada de renovació de la web institucional de cultura a la Universitat de València (www.uv.es/cultura) que des del juliol de 2013 ha adaptat la seua estructura i els seus continguts al nou gestor de continguts que dona suport a la comunicació en línia de tota la institució. Aquest portal institucional ha actualitzat el seu paper i la seua funció de difusió del conjunt de l'activitat cultural de la Universitat.

Des del Centre Cultural La Nau també s'impulsen les xarxes socials i la web 2.0 com a eines que permeten arribar a milers de persones interessades en l'activitat cultural de la Universitat de València. En concret, les xarxes socials de La Nau de la Universitat de València tenen més de 4.500 seguidors a *Facebook* i 1.800 a *Twitter*. A més a més, la activitat de difusió es reforça amb la tasca del blog de La Nau, *NAU XXI* (<http://nauxxi.uv.es>). *NAU XXI* és un projecte del Vicerectorat de Cultura i Igualtat de la Universitat de València per contribuir al debat social i intel·lectual des del núvol d'Internet i serveix de complement i suport a la pàgina web del Vicerectorat, que inclou tota la programació cultural, de tots els centres i espais culturals universitaris. *NAUXXI* recull notícies de debats i conferències, activitats culturals, informes, articles d'opinions i vídeos dels actes de La Nau, especialment, amb 214 entrades de notícies al llarg de 2013.

3.3 | 2. Servei de Publicacions

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

La Universitat de València va tenir el 2013 una producció editorial de 221 títols, dels quals 126 van ser de producció pròpia de Publicacions de la Universitat de València, 45 editats per centres i departaments de la nostra Universitat i 50 revistes. La producció per llengües va ser de 137 en castellà, 54 en català, 15 en anglès i 15 en edició bilingüe en castellà i català.

De les novetats publicades el 2013, hem de destacar-ne la publicació de *Viaje de ida. Memorias políticas* de Ricard Pérez Casado, l'alcalde de la València de la democràcia i l'autonomia, de l'impuls i renovació urbana i de la il·lusió col·lectiva.

Aquest ha estat un any en què, de manera especial, les publicacions de la Universitat de València han estat lligades a l'actualitat.

2013 ha estat l'any del tancament de Canal 9: *Adéu, RTVV* és un recull d'articles apassionats i compromesos de més de vint personalitats relacionades amb l'ens, que desvetlla pas a pas l'estratègia per a saquejar la Radiotelevisió Pública Valenciana.

Aquest any també hem fet una aportació crítica i constructiva al desenvolupament de la crisi econòmica en la qual estem immersos. *La banca que necesitamos*, de Joan Ramon Sanchis, ofereix una visió crítica sobre les mesures que s'estan adoptant



i el paper que està exercint la banca en el desencadenament i el desenvolupament posterior de la crisi financiera i econòmica i sobre com podríem contribuir a la seua superació amb una banca alternativa.

2013 també ha estat el 40è aniversari del colp d'estat de Xile i han estat diverses les publicacions relacionades amb aquesta efemèride: editat per Joan del Alcázar i Esteban Valenzuela, destaca *Chile 73. Memoria, impactos y perspectivas*, en què s'expliquen els canvis d'aquest país els darrers quaranta anys i com encara el malestar ens porta una vegada i una altra a l'any 73, moment en el qual es va acabar la utopia i la voluntat de transformació; *Chile en la pantalla. Cine para escribir y para enseñar la*

L'objectiu bàsic del Servei de Publicacions de la Universitat de València (PUV) és la difusió de la producció científica i intel·lectual, en un sentit més general, de la Universitat de València a través dels procediments habituals de l'edició, és a dir, de la confecció de llibres i revistes. Més enllà d'aquest aspecte lligat a la comunicació científica, té una gran rellevància la projecció social i cultural de l'activitat universitària i la potenciació del lligam universitat-societat.

A través de les seues col·leccions de llibres, PUV cobreix un ampli espectre de necessitats. En primer terme, proveeix materials útils per a l'activitat docent mitjançant l'edició de manuals (més de 180 publicats fins ara) adaptats a diferents matèries i assignatures.

D'altra banda, i com a material complementari d'estudi, publica en diverses col·leccions els resultats d'una part important de la recerca que du a terme la Universitat.



historia, també de Joan del Alcázar, en què l'autor demostra com mitjançant la producció cinematogràfica xilena es poden conèixer alguns problemes clau de la història de Xile des de la dècada dels 60 fins als nostres dies.

El 2013 es van fer més de setanta presentacions al llarg de la geografia valenciana, a poblacions com ara Gandia, Ontinyent, Onda, Burjassot, Albaida, Mutxamel, Dénia, Benalua, Xàtiva, Sueva, Alfafar Alborai, Alberic, Elx, Llombai, Paiporta, Almussafes, Albal, a més d'actes a Barcelona, Girona, Madrid, Ripoll, Alacant, Mallorca, Jaen i Castelló.

Publicacions de la Universitat de València va formar part el 2013 de CEDRO i de les associacions empresarials següents: Associació d'Editors del País Valencià (AEPV), integrada dins la Federació de Gremis d'Editors d'Espanya (FGEE); la la Unió d'Editorials Universitàries Espanyoles (UNE); l'Associació d'Editors de Revistes Culturals d'Espanya (ARCE); l'Associació de Publicacions Periòdiques en Català (APPEC), i la Xarxa Vives d'Universitats, mitjançant les quals PUV va participar en les fires internacionals següents: Book Expo America, Feria del Libro de Buenos Aires, Feria Internacional del Libro de Bogotà, Feria Internacional del Libro de Guadalajara, Santiago Feria Internacional del Libro, Frankfurt Book Fair i Liber Feria Internacional del Libro de España.



3.3

3. Servei d'Educació Física i Esports

ACTUACIONS RELLEVANTS**ÀREA D'ACTIVITATS**

L'Àrea d'Activitats té com a principal objectiu acostar la pràctica de l'exercici físic a tots els membres de la comunitat universitària i també als seus familiars. L'oferta es realitza en dos quadrimestres i a l'estiu i en les activitats de tennis i pàdel es fa per mesos o curssets. S'han inscrit un total de 19.558 persones, distribuïdes de la manera següent:

- Activitats quadrimestrals: 11.883 persones
- Activitats per curssets (tennis i pàdel): 5.725 persones
- Activitats d'estiu (per mesos): 1.950 persones.

→ Activitats quadrimestrals

Les activitats es divideixen en dos quadrimestres i els usuaris poden apuntar-se a qualsevol dels quadrimestres o als dos. L'activitat quadrimestral amb més persones inscrites durant el curs 2012/2013 ha estat musculació (2.637 persones), seguit de pilates (1.493 persones) i en tercer lloc ioga (866 persones). En el total, en el curs 2012/2013 es van inscriure 6.442 persones en les activitats del primer quadrimestre i 5.441 en les del segon quadrimestre.

→ Activitats per curssets

Aquest tipus d'activitat correspon al tennis i al pàdel. La programació consisteix, en tennis, en cursos de 8 hores de classe, amb 4-7 alumnes; se n'han fet set cursos des d'octubre fins a maig, inclusivament. En el cas del pàdel, són curssets de dues hores setmanals o d'hora i mitja per setmana; se n'han fet aproximadament set cursos, igual que en tennis, des d'octubre fins a maig. A l'estiu, solen coincidir amb el mes. En el curs 2012/2013 el total de persones que van participar en els curssets de tennis va ser de 4.191 i en el de pàdel, de 1.534.

→ Activitats Nau Gran

Són activitats dirigides i adequades especialment a les persones matriculades en la Nau Gran. Entre les activitats ofertes hi ha el ball llatí, el manteniment, el massatge, el pilates i el txi-kung, amb una gran acceptació. El tai-txi/txi-kung i el manteniment són les de més acceptació. 354 usuaris.

→ Escoles infantils

Igual que els anys anteriors, han continuat funcionant les escoles infantils dirigides als fills del PDI i del PAS, amb edats compreses entre els 4 i els 16 anys. Funcionen en horari de vesprada, de 18 a 20 hores, des de l'octubre fins al maig; el juny s'amplien l'horari i els grups en l'activitat de tennis. Aquest

El Servei d'Educació Física i Esports (SEF) organitza i coordina, a través dels campus de Blasco Ibáñez, de Burjassot i dels Tarongers, les activitats fisicoesportives que es realitzen a la Universitat de València.

La seua tasca va dirigida fonamentalment als membres de la comunitat universitària (estudiants, PAS i PDI), encara que en moltes de les seues activitats poden participar persones de fora de la Universitat mitjançant el pagament de les taxes establertes. Les activitats fisicoesportives es programen cada curs acadèmic.



curso, las actividades que se le han impartido han sido: tenis, judo y patinaje. Durante la campaña de verano se ha ofrecido tenis y judo. Esta última actividad se canceló por falta de inscritos. 2.727 alumnos

→ Actividades de verano

Se hacen durante los meses de junio y julio, aunque una gran parte de la oferta se concentra en el mes de junio. Se ha ofrecido musculación, pilates, judo, flamenco, danza oriental, aeróbic, biodanza, aerogap, mantenimiento, aeróbic de bicicleta, tai-txi, "bollywood", capoeira, estiramiento, taekwondo, kendo, tenis, pádel, patinaje gel, piragüismo, ioga, surf de vela, karate, golf, tiro con arco, salsa y, como novedad, sevillanas y danza clásica, actividades que han tenido una gran aceptación. Todo esto, hay que tener en cuenta que, durante los meses de verano, la actividad es mucho menor que durante el curso escolar y que el número de grupos, por tanto, también se reduce. En las actividades de verano de 2013 se inscribieron 1.950 personas.

→ Actividades extraordinarias

Durante este curso, el Área de Actividades ha organizado una serie de actos:

- III Tribalfest (danza tribal). Tarongers.
- Flasmob de batuca, C. B. Ibáñez
- Flasmob de danza tribal, Carrer Passeig Russafa
- Festival de danzas (clásica, contemporánea, hip-hop, musicales), C. B. Ibáñez
- VII Festival de danza oriental, sala Tívoli
- Festival SALSER, C. B. Ibáñez
- I Festival de flamenco y sevillanas, sala Tívoli

ÁREA D'INSTAL·LACIONS

Por lo que se ha hecho en instalaciones, así como en la sección de equipamiento, no se han hecho nuevas adquisiciones durante el curso 2012-13.

Como actividades o actos extraordinarios, además de los habituales organizados por el Servicio de Deportes, como ahora el kendo, el festival de salsa, etc., que ya se reflejan en los apartados correspondientes, hay que mencionar la celebración en el Pabellón Polideportivo de los Campeonatos de Liga CADU en las modalidades de karate y taekwondo.

El Club Deportivo de Baloncesto Claret organizó su torneo durante el último fin de semana de marzo.

También se celebró la Copa de Valencia de karate, organizada por la Federación de Karate de la Comunidad Valenciana, que este año contó con dos jornadas para tal de organizar independientemente los campeonatos infantiles y los absolutos.

En relación con los usos en régimen de alquiler de las instalaciones deportivas durante el período académico 2012-2013, se puede señalar:

Alquileres puntuales en el campus de Blasco Ibáñez y Tarongers: Campo de fútbol: alquiler a usuarios universitarios y 17 a no universitarios; campos de fútbol-7: 41 alquileres a usuarios universitarios y 24 a no universitarios; campos de fútbol sala: 14 alquileres a usuarios universitarios y 7 a no universitarios; Pabellón y otras salas cubiertas: 19 alquileres para actividades diversas.

Lloguers temporals a les instal·lacions del SEF: Camp de futbol: cap lloguer a usuaris universitaris i 2 a usuaris universitaris; frontó: tres lloguers a usuaris no universitaris i dos a universitaris; pàdel: 17 a usuaris universitaris; tennis: un lloguer a usuaris universitaris .

Finalment, el percentatge d'ocupació d'espais esportius ha estat el següent:

En instal·lacions cobertes on s'imparteixen classes bàsicament, com ara el Pavelló, la sala blava, la sala de peses, els tatamis, etc., al campus de Blasco Ibáñez ha estat del 60,7% de mitjana i al campus dels tarongers del 76%.

Quant a les instal·lacions exteriors a Blasco Ibáñez, l'ocupació ha estat del 40,4% i a les de Tarongers del 22,8%. Hem de tenir en compte que en aquest tipus d'instal·lació cal deixar un ample horari per a ús lliure per part dels estudiants de la universitat.

ÀREA DE FORMACIÓ, COMUNICACIÓ I PROTOCOL

→ Formació

La subàrea de Formació s'encarrega d'oferir anualment cursos de tot tipus relacionats amb l'activitat física i l'esport, els quals poden donar crèdits de lliure elecció o ECTS o el simple certificat. Cursos que certifica la Universitat i que els alumnes poden convalidar com a cursos de lliure elecció o titulacions federatives, tallers, congressos, clínics i conferències, relacionats amb les ciències de l'activitat física i l'esport. Al llarg del curs 2012-13 s'han impartit cursos curriculars de lliure elecció en els quals han participat 942 persones, a més dels cursos del Programa de Voluntariat Esportiu, en els quals han participat un total de 1.527 persones.

→ Comunicació

L'Àrea és la responsable de difondre en els mitjans de comunicació (diaris, revistes, suplementes especialitzats, emissores de ràdio i televisió, agències de notícies, mitjans digitals) totes les activitats i projectes d'interès públic relacionats amb el SEF, siguin de caràcter esportiu, acadèmic o institucional. Aquest any hi ha hagut 1.310 aparicions. Per a això, disposa dels mitjans de difusió següents:

Premsa escrita: La secció de premsa realitza les notes de premsa i convocatòries de rodes de premsa dependents d'aquesta unitat universitària. Encara que la repercussió mediàtica de l'esport universitari –igual que la d'altres esports no majoritaris– és limitada, cal destacar que quan s'estrenen vincles amb l'esport més professional, els mitjans hi dediquen més espai.

Revista digital Xano Esport: El butlletí del Servei d'Educació Física i Esports, Xano Esport, s'edita tant en valencià com en castellà i en anglès, i es divulga digitalment a través de la web mitjançant l'enllaç a la web www.issuu.com, que li dona la forma per poder ser llegit digitalment.

Web del SEF: En relació amb la pàgina web del SEF, l'Àrea de Formació, Comunicació i Protocol participa en la gestió general dels continguts i és responsable d'elaborar les pàgines d'informació general i supervisar la imatge visual de la web.

Web actes: Aquesta àrea manté aquesta secció en la web del SEF amb un contingut molt més específic. S'hi inclou tota la informació i la documentació audiovisual sobre els actes que organitza el SEF.

Canal Bussi: Bussi és un nou mitjà de comunicació amb una tecnologia, un llenguatge i uns continguts innovadors dirigit als usuaris dels autobusos urbans, en el qual el SEF té presència amb notes curtes en moments puntuals del curs acadèmic, en funció de les activitats i els actes que es realitzen.

Equipacions i marxandatge del SEF: En aquesta àrea, en col·laboració amb la resta de les àrees del SEF, es dissenyen les equipacions i la resta del marxandatge per als esportistes i els tècnics universitaris, així com dels diferents actes que organitza la Universitat.

SEF 2.0: Aquesta àrea pretén enfortir la presència de la institució en la web 2.0, amb la participació dels usuaris a través de comunitats i xarxes socials:

- **El SEF en YouTube:** En el canal del SEF de YouTube es poden veure vídeos d'actes, recursos que puguen els professors així com altres vídeos relacionats amb les activitats que es realitzen.
- **El SEF en Facebook:** El SEF hi té la seua pròpia pàgina, a la qual pot pujar fotos, vídeos, notícies, comentaris... qualsevol membre de la xarxa.
- **El SEF en Twitter:** A través del compte oficial del SEF pots seguir les notícies més importants que esdevenen al campus, perquè no et perdes res.

A més atén totes les consultes i demandes d'informació que provenen dels mitjans de comunicació.

Suport a las relacions institucionals

En coordinació amb altres unitats, l'Àrea participa en la gestió de les relacions institucionals del SEF mitjançant l'assessorament i el suport en actes acadèmics, conferències de premsa, seminaris, congressos, etc.

Agenda esportiva universitària

L'Àrea de Formació, Comunicació i Protocol gestiona diàriament l'Agenda Esportiva Universitària, que, en sincronia amb altres àrees, recull totes les activitats que se celebren al campus.

Edició de publicacions institucionals

L'Àrea coordina l'edició de diverses publicacions informatives, entre elles la revista Xano Esport, amb sis edicions publicades el 2012/2013. A més, participa en l'elaboració d'altres guies, fullets i publicacions que s'editen per necessitats d'altres àrees del SEF.

Arxiu fotogràfic

L'Àrea de Formació, Comunicació i Protocol actualitza i gestiona l'arxiu fotogràfic del SEF (tant en paper com en format digital), relatiu a actes institucionals, campus universitari, activitats culturals i esportives, etc. Actualment es troba desenvolupant un pla de catalogació.

Identitat gràfica

L'Àrea participa també en la definició i la supervisió dels elements d'identitat gràfica del SEF, com ara l'ús i l'aplicació del logotip, els colors institucionals i altres pautes generals de la imatge corporativa.

Biblioteca

L'Àrea de Formació, Comunicació i Protocol s'encarrega d'arxivar, catalogar i organitzar la biblioteca del SEF. Una iniciativa que naix a l'Àrea mateixa amb l'objectiu de convertir-la en una unitat de suport al SEF i facilitar als seus membres l'accés a la informació esportiva, tècnica i professional que requerisquen en funció de les seues necessitats.

→ Protocol

L'Àrea de Formació, Comunicació i Protocol és la responsable d'organitzar i gestionar els principals actes del SEF en els diversos campus de la Universitat.

El servei que presta l'Àrea atén altres departaments del SEF en les seues necessitats relatives a l'organització d'actes de caràcter esportiu en què cal l'assistència tècnica en matèria de protocol. Entre altres actes, cal citar: lliurament de trofeus, cerimònies d'obertura i clausura d'actes, disseny d'invitacions, etc.

ÀREA DE COMPETICIONS

És la responsable d'organitzar i coordinar tota l'activitat esportiva competitiva de la Universitat de València, a més dels programes complementaris per a la consecució de les seues metes. Té com a principal objectiu fomentar la participació en la competició en l'àmbit de la comunitat universitària, a nivell intern, autonòmic, interautonòmic, nacional i internacional, sempre mirant d'oferir un servei de qualitat i una oferta variada dirigida a satisfer les necessitats de la comunitat universitària i de la resta dels usuaris a què va adreçada. Per mitjà de la competició esportiva no solament es persegueix un guany quant a resultats i èxits, sinó que es pretén impulsar un dels àmbits de l'esport, el competitiu, per promoure l'educació dels joves i crear els valors positius de l'esport, com ara el joc net, la solidaritat, la tolerància, l'esperit d'equip, el desenvolupament i la realització personals, que formaran part d'un veritable bagatge personal en la formació integral de la comunitat d'estudiants. I no hem d'oblidar el manteniment o la millora de la salut mitjançant la pràctica sistemàtica i organitzada, la dimensió social, cultural i creativa de l'esport, que indubtablement contribuirà a potenciar la dimensió educativa dels programes que s'ofereixen. Durant el curs 2012-2013, s'han desenvolupat diferents programes de treball al si de l'Àrea de Competicions, sempre mirant d'oferir un servei de qualitat i una oferta variada dirigida a satisfer les necessitats de la comunitat universitària i de la resta dels usuaris a què va adreçada.

Concretament, al llarg del curs 2012-2013 s'han desenvolupat els programes de competicions següents:

→ Competició interna

La competició interna té com a objectiu principal promoure la participació organitzada de tots els membres de la comunitat universitària en les diferents modalitats esportives, col·lectives i individuals.

La competició interna es divideix en dues parts: Campionat intern i Trofeu Rector. En acabar, s'organitza un acte de lliurament de trofeus als guanyadors de les diferents modalitats esportives. El curs 2012-2013, la participació en les competicions internes ha estat de 5.681 esportistes de la UV.

COMPETICIONS INTERNES 2012-2013	PARTICIPANTS
CAMPIONAT INTERN: ESPORTS D'EQUIP	3.461
TROFEU RECTOR: ESPORTS D'EQUIP	1.615
CAMPIONAT INTERN I TROFEU RECTOR. ESPORTS INDIVIDUALS	605
TOTAL	5.681

→ Campionat Autonòmic d'Esport Universitari (CAEU)

Competició d'esports d'equip i individuals. En els esports d'equip, la competició és classificatòria per als Campionats d'Espanya Universitaris. Hi participen les seleccions de totes les universitats públiques i privades valencianes. Quant als esports individuals, no és classificatòria per als CEU però serveix de preparació per a aquests, ja que molts dels esports individuals accedeixen als CEU per mitjà d'unes marques mínimes, i la resta a criteri de les universitats.

El curs 2012-2013 han participat en el Campionat Autonòmic d'Esport Universitari un total de 569 esportistes de la Universitat de València. 283 esportistes de vuit esports d'equip (dotze seleccions) i 286 esportistes de 23 esports individuals i van obtenir un total de 185 medalles.

És important destacar els resultats obtinguts, tant en esports col·lectius com en individuals.

Quant a esports col·lectius, han estat subcampions autonòmics els equips de handbol masculí, futbol sala masculí, rugbi masculí i vòlei masculí. Els campions autonòmics del CADU ha estat el bàsquet femení, el futbol 7 femení, el rugbi 7 femení i el futbol masculí.

També cal destacar els excel·lents resultats de la UVEG en l'esport individual, amb 185 medalles, de les quals 88 són d'or, 57 de plata i 40 de bronze.

→ Campionat d'Espanya Universitari (CEU)

El Consell Superior d'Esports convoca anualment els Campionats d'Espanya Universitaris. Per fer-ho, publica una normativa general i tècnica i estableix els procediments que han de seguir les universitats que són membres del Comitè Espanyol d'Esport Universitari, per sol·licitar-ne l'organització. En la modalitat d'esports d'equip, la competició autonòmica, el CAEU, és previ a la fase final dels CEU. En la convocatòria del 2013 van participar en sis CEU amb 90 esportistes, 72 d'equip (quatre) i 18 d'individual, que hi van obtenir un total de 32 medalles.

La Universitat de València va ser la universitat amb major nombre de medalles de les universitats públiques en els Campionats d'Espanya Universitaris, i la segona en el còmput general.

→ Campionats de les Universitats Europees (CUE)

El Comitè Espanyol d'Esport Universitari, com a associació membre de l'Associació Europea d'Esport Universitari, va oficialitzar aquest curs acadèmic, per mitjà d'una circular tramesa a totes les universitats pertanyents al CEEU, la possible participació en els Campionats Universitaris Europeus de les universitats que quedaren en primer o segon lloc en els Campionats d'Espanya Universitaris. El curs 2012-13 hi participaren un total de 51 esportistes representant els equips de bàsquet, futbol

femení, judo, karate, taekwondo i tenis de la Universitat de València, i hi van obtenir un total de set medalles.

→ Altres activitats universitàries internacionals

L'equip de pilota/frontenis de la Universitat de València va participar en el Torneig Internacional Zabalki, organitzat per la Universitat de Navarra.

També es va participar en i l'intercanvi esportiu cultural amb la Universitat de Waseda, del Japó, en la modalitat de kendo.

Per últim, és va fer un intercanvi entre el Servei d'Esports de la Universitat de València i el Tecnológico de Costa Rica – Universitat de Costa Rica, (TEC) en el qual participaren tres persones: el director del SEF i dos tècnics del TEC de Costa Rica.

→ Seccions federades del Club Esportiu Universitat de Valencia (CEUV)

El Club Esportiu Universitat de Valencia (CEUV) ha participat, el curs 2012-2013, en set modalitats esportives, totes d'esports individuals, com és el cas del pàdel, el taekwondo, el karate, el kendo, el judo, el tir amb arc i l'orientació, amb un total de **135** esportistes federats. L'activitat federada es manté amb la finalitat d'atendre, en la mesura de les possibilitats de l'entorn universitari, la diversitat de situacions que l'associacionisme esportiu i la pràctica esportiva produeixen, i la intenció de mantenir-ne o elevar-ne el nivell tècnic, facilitar la participació del col·lectiu universitari i les seues particularitats en l'àmbit federat en tots els nivells.

→ Resultats dels esportistes de la Universitat de València en els diferents campionats oficials de caràcter nacional i internacional.

MEDALLES	CAMPIONAT AUTONÒMIC UNIVERSITARI	CAMPIONATS D'ESPANYA UNIVERSITARIS	CAMPIONATS UNIVERSITARIS EUROPEUS
OR	92	9	
PLATA	61	13	
BRONZE	40	10	6
TOTAL	193	32	6

→ Programa d'ajudes a l'esport d'elit i alt nivell

L'objectiu general del programa d'ajuda als esportistes d'elit de la Universitat de València és donar suport als esportistes d'alt nivell, esportistes d'elit de la comunitat i esportistes d'alt nivell universitari que hagen estat matriculats en la Universitat el curs 2012-2013, de manera que hagen pogut compatibilitzar els estudis universitaris amb la pràctica esportiva. Aquest objectiu s'ha acomplert mitjançant la concessió d'unes ajudes econòmiques a les quals han pogut accedir tots els esportistes d'elit i alt nivell que complien els requisits establerts per a aquest curs. Finalment, van formar part del programa un total de 173 esportistes (95 homes i 78 dones) estudiants en 18 centres de la Universitat (16 propis i dos adscrits). Tenen un responsable acadèmic que tutoritza les assignatures que tria l'alumne i la relació d'aquest amb els professors, i els dona un tracte singular coherent amb les exigències acadèmiques i amb les possibilitats d'aquests esportistes d'elit i d'alt nivell. Es proposa, a més, una flexibilitat d'horaris perquè els esportistes no veguen pertorbat el seu pla d'entrenament i el puguen realitzar amb la continuïtat necessària, a més d'una adequació de les

dates d'exàmens i activitats docents obligatòries al calendari de concentracions i competicions esportives. Formen part del programa del curs 2012-2013 un total de 18 tutors acadèmics, corresponents als 20 centres en què estan matriculats els esportistes d'elit del programa. En l'enquesta de satisfacció en línia de tots els esportistes, el programa fou valorat amb un 3,86 sobre 5.

→ Programa d'ajudes als esportistes que participen en competicions oficials per la Universitat de València

Aquestes ajudes estan emparades en la LOU, en els articles 90-91, que insten les universitats a compaginar de manera efectiva els estudis amb la pràctica de l'activitat física i esportiva. Per això, la Universitat concreta aquestes disposicions de la llei en accions puntuals i atorga una ajuda econòmica als esportistes que participen en competicions oficials esportives representant la Universitat de València. Aquestes ajudes estan dotades d'una quantitat de 300€. En aquest curs hi ha hagut prop de 160 sol·licituds, de les quals solament s'han pogut atendre 130. Per a la concessió d'aquestes ajudes és necessari que l'entrenador confirme la participació de l'esportista en la selecció. A més es valoren les participacions en els equips universitaris d'anys anteriors i la participació en equips federats, així com el nombre de crèdits que s'han aprovat l'any anterior. També per als alumnes de primer any es valoren especialment les notes d'accés a la universitat i les participacions en equips federats, incloent-hi les seleccions autonòmiques i/o nacionals.

→ Gestió del material e complements esportius

L'Àrea de Competicions gestiona i coordina la compra, disseny i lliurament de material esportiu als tècnics i esportistes que representen la nostra Universitat. Les tasques que realitza són la preparació dels plec de condicions tècniques, el control i l'adequació dels models teixits, el disseny de les peces, el lliurament d'aquestes i el control de tot el procés. L'Àrea de Formació, Protocol i Comunicació fa el disseny de la majoria de les peces, i la Tenda de la Universitat del Jardí Botànic en fa el lliurament.

ALTRES PROGRAMES:

→ Actes extraordinaris

La Direcció del Servei, dins la seua planificació, amb l'objectiu d'oferir una oferta àmplia i variada orientada a fomentar la pràctica esportiva i l'activitat física en tots els seus àmbits, ha desenvolupat el programa d'actes esportius. Inclou una sèrie d'actes extraordinaris programats durant cada curs acadèmic. Durant el curs 2012-2013, la Universitat, a través del SEF, ha organitzat diversos tornejos oberts, campionats autonòmics universitaris (camp a través, vela, karate i taekwondo), així com la coorganització, junt amb la Universitat Politècnica de València, de les finals d'esports d'equip, i ha gestionat assistències a competicions internacionals. Com a actes extraordinaris, destaquen l'organització del tercer Festival Tribal de Dansa, el setè Festival de Dansa Oriental i l'obert de kendo.

→ Gabinet de Suport a l'Esportista (GSE)

El GSE ofereix els seus serveis en quatre àrees: àrea mèdica, àrea de fisioteràpia, àrea de psicologia i àrea d'educació física. El curs 2012/13 ha assistit un total de 2.859 usuaris.

→ Programa d'Esport Adaptat

El conveni subscrit entre la Universitat de València i la Fundació Divina Pastora, a través del Vicerectorat de Cultura, ha suposat la continuïtat d'una relació de col·laboració entre dues entitats amb clara vocació d'atenció a col·lectius amb necessitats educatives especials que necessiten una atenció adaptada a les seues capacitats. Durant aquest curs han estat tres els projectes que han tingut l'acord:

- Atenció i assessorament dels alumnes que n'han sol·licitat a través de la unitat per a la integració de persones amb discapacitat.
- Ajudes als esportistes que participen en activitats físiques inclusives o específiques del SEF.
- Ajudes als esportistes que participen en competicions adaptades.
- Activitats de formació i divulgació relacionades amb l'esport adaptat.
- Activitat tetrasport
- Col·laboració en l'exhibició d'esports paralímpics en el dia mundial de la discapacitat
- Curs auxiliar de vela adaptada 2013
- Quinzena conferència anual de la Xarxa Europea de Serveis d'Esports Universitaris.
- Col·laboració amb la segona gala benèfica Tetrasport
- Tallers del segon Campus Inclusiu-Campus sense Límits 201

Un total de 213 persones han participat en les diferents activitats.

→ Escoles Esportives

A fi d'oferir un tipus d'esport de caire ludioceducatiu, volem apostar per la possibilitat d'una pràctica esportiva plantejada sense competició. Segons la modalitat esportiva, el plantejament de sessions d'entrenament és diferent.

Hi ha molta demanda d'universitaris que volen practicar un esport, que habitualment és de competició, però a causa que el van practicar anteriorment o bé perquè volen practicar-lo sense competició setmanal, opten per aquesta modalitat.

A més de l'elevat nombre d'inscripcions generals i l'augment significatiu que va tenint cada curs, cal destacar que en les Escoles Esportives hi ha un percentatge molt important de participació femenina: en el curs 2012-13, de 304 inscripcions, 132 van ser de dones.

L'oferta es fa de cada quadrimestre. Per participar-hi cal pertànyer a la comunitat universitària de la UVEG o estar en possessió de la targeta esportiva del Servei d'Educació Física i Esports.

També és un fet important que, encara que la inscripció està oberta a la comunitat universitària i personal extern, el 95% d'inscripcions són de membres de la comunitat universitària.

→ Programa de competició interuniversitària per a personal de la Universitat (PDI i PAS)

El Servei d'Educació Física i Esports de la Universitat de València organitza una competició de tennis, pàdel i futbol 7 per a PDI i PAS de la Universitat amb la Universitat Politècnica de València, la Universitat Jaume I, i la Universitat Catòlica de València, amb l'objectiu de fomentar i promoure la pràctica esportiva del nostre personal. En la convocatòria del curs 2012-13, hi van participar 120 esportistes de les quatre universitats, dels quals 56 foren treballadors de la Universitat de València.

→ Programa dona i esport

La participació de les dones en les diferents programes del SEF és molt rellevant como ho demostren les dades següents, corresponents al curs 2012-13: el 56% dels participants de la Universitat de

València en els Campionats d'Espanya Universitaris han estat dones, i el 50% de les medalles guanyades van ser de dones. També s'han valorat els programes que ha realitzat el Servei d'Educació Física i Esports de la Universitat de València per promocionar l'esport entre les dones universitàries. Així, en les activitats físiques que ha programat aquest servei universitari, les dones representen el 63% dels participants. Elles també són un nombre relevant en el programa d'esportistes d'elit i alt nivell de la Universitat, amb un 45% de dones.

→ Programa de pràctiques

En els diferents programes del Servei d'Educació Física i Esports, cada curs, i en funció de la situació dels col·lectius interessats, s'estudia la viabilitat d'incorporar alumnes en pràctiques de diferents centres educatius, tant de formació professional com universitària. El curs 2012-13 s'han atès demandes de l'IES Marítim de Valencia i de l'Escola de Fisioteràpia. S'ha ofert la incorporació de pràctiques voluntàries o integrades, Leonardo o qualsevol altra modalitat, que puguen permetre als alumnes iniciar i desenvolupar el coneixement teòric i pràctic sota la supervisió d'un responsable o instructor/a. Durant el període del 2013, 24 alumnes han gaudit del programa.



3.4

L'organització i el govern de la Universitat de València

Aquest subapartat descriu les activitats realitzades al llarg de l'any 2013 per aquells serveis relacionats amb la gestió de l'organització i el govern de la Universitat de València

1. Recursos humans
2. Organització i govern
3. Economia
4. Infraestructures
5. Biblioteques
6. Tecnologies de la informació i la comunicació



3.4.1

Recursos humans

1. Servei Recursos Humans (PAS)
2. Servei Recursos Humans (PDI)
3. Centre de Formació i Qualitat – Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa (SFPIE)
4. Gerència - Secció de Nòmines
5. Gerència - Secció de Seguretat Social
6. Gerència - Secció d'Acció Social

3.4.1

1. Servei de Recursos Humans (PAS)

El Servei de Recursos Humans (Personal d'Administració i Serveis) és l'encarregat de gestionar les qüestions relatives al personal d'administració i serveis d'aquesta Universitat.

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

El resum anual de les activitats ordinàries realitzades pel Servei de Recursos Humans (PAS) durant l'any 2013 es pot estructurar en els cinc apartats següents, relacionats amb la gestió de les qüestions relatives al personal d'administració i serveis, que segons la plantilla ocupacional d'31 de desembre de 2013 arribava a 1.848 persones.



VINCULACIÓ PAS	HOMES	DONES	TOTAL
FUNCIONARI CARRERA	448	844	1.292
FUNCIONARI INTERÍ /PRÀCTIQUES	107	305	412
LABORAL	77	64	141
PERSONAL EVENTUAL	1	2	3
TOTAL PLANTILLA OCUPACIONS 31/12/2013	633	1.215	1.848

Col·laboració en l'elaboració i publicació de normativa interna i la seua aplicació

El Servei de Recursos Humans (PAS) col·labora amb la Gerència tant en l'elaboració com en l'adaptació de la nostra normativa interna amb l'objectiu d'adaptar-la als canvis que contínuament es produeixen en la legislació estatal i autonòmica i que són d'aplicació directa al personal d'administració i serveis. Durant l'any 2013 ha col·laborat amb la Gerència en la preparació i publicació dels acords següents:

- ➔ Acord del Consell de Govern de la Universitat de València sobre els complements retributius a la prestació econòmica de la Seguretat Social per la situació d'incapacitat temporal (ACGUV 18/2013).
- ➔ Instrucció de la Gerència 2/2013 sobre el procediment que cal seguir per al reconeixement del 100% de les retribucions en casos d'IT.
- ➔ Instrucció de la Gerència 3/2013 sobre serveis extraordinaris prestats fora de la jornada normal de treball.
- ➔ Instrucció de la Gerència 4/2013 sobre la gestió de la dedicació horària en la Universitat de València.

Col·laboració en l'elaboració i publicació de les modificacions de la RLT

Al llarg de l'any 2013 el Servei de Recursos Humans (PAS) ha col·laborat amb la Gerència en la preparació de la documentació perquè s'aprovara la modificació de la RLT (ACSUV 2013/53 de 31 de maig de 2013).

Organització de concursos per a proveir i seleccionar personal

Per **proveir llocs de treball** amb funcionaris i funcionàries de carrera amb caràcter definitiu s'han convocat dotze **concursos** (vuit de mèrits i quatre de trasllats) i dues **lliures designacions**. Pel que fa als concursos de **selecció de personal**, durant aquest any s'han publicat vint-i-tres convocatòries de concursos selectius que han afectat a 50 llocs de treball: quinze concursos selectius per a **torn lliure** i vuit concursos selectius per a **promoció interna**

La finalització d'aquests concursos comportarà la disminució de la provisionalitat en la plantilla de personal, que és un dels objectius marcats en les línies d'actuació estratègica del Pla Estratègic de la Universitat de València 2012-2015.

Gestió de personal de suport a la recerca

Al llarg de l'any 2013 s'han publicat 519 convocatòries per a projectes de recerca i s'han realitzat els contractes derivats d'aquestes convocatòries. A més, s'han realitzat 115 contractes de personal investigador en formació i 85 contractes de personal investigador.

Gestió de les situacions administratives del personal

Durant l'any 2013 s'ha continuat amb la revisió de les errades detectades en la migració de dades a la nova aplicació de gestió UXXI, a més del treball habitual de reconeixement documental de les situacions administratives de tot el personal, tant funcionari com laboral. Igualment s'ha fet el treball relacionat amb les 82 borses de treball en actiu.

Gestió de la informació en la pàgina web

A més de la informació que oferim al conjunt dels ciutadans a través dels diaris oficials (BOE, DOCV), i del tauler d'anuncis, mantenim la pàgina web del Servei amb actualitzacions constants per a oferir una major proximitat a les persones interessades. L'any 2013 es van fer 2.276 actualitzacions, que corresponen a:

- ➔ Quatre acords de normativa interna.
- ➔ Una modificació de la RLT.
- ➔ 600 actualitzacions referents a provisió i selecció de personal.
- ➔ 1.557 actualitzacions referents a personal de suport a la recerca.
- ➔ 114 actualitzacions de les borses de treball.

3.4.1

2. Servei de Recursos Humans (PDI)

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

El resum anual de les activitats ordinàries realitzades pel Servei de Recursos Humans (PDI) durant l'any 2013 es pot estructurar en els apartats que segueixen, relacionats amb els diferents processos de gestió que afecten el personal docent i investigador, que segons la plantilla ocupacional a 1 de gener de 2013 arribava a 3.849 persones.

Els procediments que interrelacionen aquest Servei amb altres serveis, centres o departaments, es visualitzen de manera ordenada en el calendari de processos de gestió acadèmica per al curs 2013/2014 que va ser aprovat per acord del Consell de Govern 14/2013, de 25 de juliol.

1. Processos de provisió de places**Concursos d'accés a places de professorat funcionari i de professorat contractat:**

Tipus de convocatòria	Nombre de convocatòries	Nombre de places ofertes (nomenaments/contractacions)
PROFESSORAT FUNCIONARI	1	7
PROFESSORAT CONTRACTAT AMB CARÀCTER INDEFINIT	1*	10**
PROFESSORAT CONTRACTAT AMB CARÀCTER TEMPORAL	13	223

Promoció

Dels concursos d'accés abans relacionats, responen a processos de promoció els que segueixen:

Tipus	Nombre de promoció
AJUDANT A AJUDANT DOCTOR	9
AJUDANT DOCTOR A CONTRACTAT DOCTOR	10
CONTRACTAT DOCTOR A TITULAR D'UNIVERSITAT	5
TITULAR D'UNIVERSITAT A CATEDRÀTIC D'UNIVERSITAT	2

El Servei de Recursos Humans (PDI) és adscrit als Serveis Centrals Econòmics i Administratius de la Universitat i depèn orgànicament de la Gerència. Des d'un punt de vista funcional, depèn fonamentalment del Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professora. No obstant això, també dona suport administratiu a diverses competències d'altres vicerectorats com ara el d'Estudis i Política Lingüística, el de Postgrau, etc...

Les seues funcions estan relacionades amb la gestió dels expedients relatius al personal docent i investigador de la Universitat, amb els processos de selecció de professorat, amb l'organització de la docència i amb l'elaboració i el control de la plantilla pressupostària del personal docent i investigador. Per al desenvolupament d'aquestes funcions, el Servei s'estructura en dues seccions i cinc unitats.

* Convocatòria suspesa cautelarment per la Universitat davant el requeriment d'anul·lació i posterior impugnació per l'advocacia de l'Estat en via judicial.

** Contractació com a professor contractat doctor interí d'acord amb la disposició addicional sisena del Reglament de Selecció del Personal Docent i Investigador de la Universitat de València.

Contractacions temporals de professorat associat pel procediment d'urgència

Durant el 2013 es van realitzar 39 contractacions provisionals pels procediments previstos en els articles 32 a 34 del Reglament de Selecció del PDI de la Universitat de València.

2. Plantilla

a) La plantilla ocupacional presentava, a 31 de desembre de 2013, la composició següent:

CATEGORIA PDI	HOMES	DONES	TOTAL
CATEDRÀTIC UNIVERSITAT	432	164	596
CATEDRÀTIC ESCOLA UNIVERSITÀRIA	18	7	25
TITULAR UNIVERSITAT	724	500	1224
TITULAR ESCOLA UNIVERSITÀRIA	77	70	147
EMÈRIT	30	3	33
AJUDANT DOCTOR	106	87	193
AJUDANT	10	22	32
CONTRACTAT DOCTOR	79	105	184
COL·LABORADOR	17	21	38
PROFESSOR VISITANT	3	7	10
ASSOCIAT	545	383	928
ASSOCIAT CIÈNCIES DE LA SALUT	209	177	386
TOTAL PLANTILLA OCUPACIONS 31/12/2013	2.250	1.546	3.796

b) Actuacions sobre la plantilla estructural:

- Confirmació, transformació o amortització de vacants.
- Revisió de vacants que foren confirmades en anys anteriors a causa de la situació de superàvit estructural que presenten actualment les àrees de coneixement.
- Revisió i reassignació de places de professors associats de plantilla per al curs 2013-2014: 40 places.

Donada la prohibició legal de creixement de les plantilles continguda en els preceptes de la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2013, la readscripció de places de professorat associat ha estat el procediment utilitzat per a mitigar els desequilibris que presenta la plantilla de professorat.

3. Normatives relacionades amb la gestió del Servei de Recursos Humans-PDI

Aprovació de normatives

- Criteris per a l'elaboració de l'oferta dels ensenyaments oficials de primer i/o segon cicle, grau i postgrau del curs acadèmic 2014-2015.
- Criteris per al desenvolupament de la carrera docent del personal docent i investigador de la Universitat de València aplicables durant l'any 2013 (ACGUV 8/2013)
- Aprovació dels criteris per a atendre les situacions conjunturals de plantilla per al curs acadèmic 2013-2014.

- Aprovació de la relació d'àrees de coneixement afins per a impartir assignatures bàsiques i obligatòries en les titulacions de grau (ACGUV 126/2013)
- Modificació del model de contractes de professorat contractat doctor interí.

Modificació de normatives

- Reglament de mesures per a la integració del personal docent i investigador amb discapacitat a la Universitat de València (Estudi General) (ACGUV 40/2013)
- Reglament de selecció del personal docent i investigador de la Universitat de València. Modificat en el Consell de Govern de 29 d'abril de 2013 (ACGUV 65/2013)

4. Retribucions del PDI

- Convocatòria i gestió del procediment per al reconeixement del component per mèrits docents del professorat funcionari, contractat indefinit i ajudant doctor.
- Convocatòria i gestió del procediment per al reconeixement de sexennis al professorat contractat indefinit.
- Convocatòria i gestió del procediment per al reconeixement de les retribucions addicionals del professorat funcionari previstes en el decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari (complement autonòmic)

5.- Altres procediments de gestió ordinària del personal docent:

- Concessió de 27 *venia docendi* per a impartir docència en centres adscrits.
- Set nous contractes de professors emèrits i set renovacions.
- Dues concessions de comissions de servei i cinc pròrrogues.
- 24 nomenaments de professors honoraris

6.- Oferta del curs acadèmic

Informe sobre l'oferta del curs acadèmic de la Universitat de València proposada per al curs 2013/2014.

7.- Actuacions derivades de la implantació i desenvolupament de noves tecnologies de la informació i la comunicació.

- Amb motiu de la implantació d'un sistema informàtic d'integració de la informació per a la gestió de personal PDI, s'han portat endavant actuacions d'anàlisi de dades i depuració de la nova base de dades de personal i s'ha continuat amb el procés d'integració i de captació de dades d'altres

serveis per tal d'incorporar-les als expedients del personal. A més a més, s'ha dut a terme la formació del personal del servei en el nou sistema informàtic.

- Manteniment i actualització de la pàgina web del Servei per a oferir informació d'utilitat al personal docent i investigador de la Universitat de València (concursos, normatives, instruccions)
- Incorporació a la tramitació electrònica del procediment de reconeixement de components per mèrits docents (quinquennis). Estudi i disseny de la incorporació d'altres procediments per tal agilitzar la gestió de processos que impliquen un nombre elevat d'interessats.

8.- Suport tècnic i administratiu:

Suport tècnic i administratiu al Vicerectorat de Professorat i Ordenació Acadèmica, a la Comissió de Professorat, a la Comissió de Recursos del Personal Funcionari, a la Comissió de Reclamacions de Personal Contractat, a la Mesa Negociadora i als diferents grups de treball constituïts en el Vicerectorat per a l'estudi d'assumptes relacionats amb l'organització acadèmica i el professorat.

3.4.1 3. Centre de Formació i Qualitat – Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa (SFPIE)

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

El Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa (SFPIE) ha desenvolupat diferents programes formatius adreçats al personal d'administració i servei (PAS), al personal docent i investigador (PDI) i al professorat de nivells no universitaris (PNU):

→ Formació contínua.

Pla de Formació Contínua 2013, aprovat per RESOLUCIÓ de 9 de gener de 2013, de la Direcció General de Recursos Humans, per la qual es convoquen els cursos del Pla de Formació del Personal al Servei de la Generalitat per a l'any 2013 (DOCV 6.944, de data 16 de gener de 2013). En aquest apartat, es van realitzar 55 activitats.

→ Formació pròpia: Formació estratègica

Les activitats planificades el 2013 en aquest subprograma formatiu van ser: 14 adreçades al PDI i 13 adreçades al PDI i al PAS conjuntament.

→ Formació pròpia: Pla de formació d'idiomes

La distribució d'accions en cada subprograma inclòs en la convocatòria del Pla de Formació d'Idiomes es presenta a continuació: a) Ajudes per al personal que aprobe cursos d'idiomes en determinats centres de València amb conveni, b) Curs d'anglès al lloc de treball, c) Grups de conversa d'anglès al lloc de treball. Es van concedir 72 ajudes en el subprograma A i dins del subprograma B es va desenvolupar: un grup del nivell B1, un grup del nivell B1+, dos grups del nivell B2, tres grups del nivell C1 i tres grups de C1 oral.

→ Formació pròpia: Competències directives en ensenyament superior

Durant l'any 2013 es van dur a terme quatre accions en aquesta modalitat i temàtica formatives.

→ Formació pròpia: Formació per demanda

Accions formatives organitzades pel SFP per a atendre les peticions que ha rebut dels diferents serveis, centres i unitats. Es realitzaren 34 activitats.

→ Formació pròpia: Diplomes

S'han desenvolupat al llarg del l'any 2013 una edició del Diploma de Gestió Universitària (adreçat al PAS) i una edició del Diploma d'Investigació, Gestió i Ensenyament Universitari (adreçat al PDI). A més, s'ha organitzat una formació específica per als mentors dels participants en el mòdul 2

*El Servei de Formació Permanent (SFP) i la Unitat d'Innovació Educativa (UdIE) es van fusionar el 2010, i el 2011 van modificar-ne el nom com a **Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa**, SFPIE, amb una Unitat de Formació Permanent i una Unitat d'Innovació Educativa. La seua missió és contribuir a la formació permanent del personal de la Universitat de València i dels professors de tots els nivells d'ensenyament, alhora que desenvolupar els programes de foment de la millora docent i la innovació en els processos d'ensenyament i aprenentatge.*



“Formació al lloc de treball”. Específicament, un total de set edicions per als mentors del dos diplomes.

→ **Convocatòria d’ajudes a la formació per a llocs de treball especialitzats**

Al llarg de l’any 2013 s’ha tramitat un total de 31 ajudes en aquesta convocatòria, quatre de les quals han estat denegades, 26 concedides i hi ha hagut una renúncia.

→ **Formació pròpia: Accions formatives adreçades al professorat no universitari**

S’ha organitzat un total de cinc accions en diferents modalitats de formació: cursos, trobades, congressos, seminaris, etc. adreçades a aquest col·lectiu.

→ **Formació pròpia: cursos MOOC**

Des de l’any 2011, el SFPIE ha gestionat i desenvolupat quatre cursos *Massive Online Open Course (MOOC)*. Durant el primer semestre de l’any 2013 s’ha desenvolupat el curs *Tendències educatives digitals iberoamericanes (TEDI)*, mentre que en el segon semestre es va organitzar i preparar la primera edició del curs *Educación Superior en Red (ESENRED)* (<http://esenred.blogs.uv.es/>).

→ **Convocatòria d’ajudes per a la innovació docent**

Pel que fa a la convocatòria d’ajudes per a projectes d’innovació, el 2012-2013 es van concedir 33 projectes DocenTIC (per a l’elaboració de materials digitals), 21 projectes Finestra Oberta (per a tutories i coordinació d’assignatures), dos projectes DocInvest (per a la transferència docent de projectes de R+D+I), dotze projectes de l’Open Course Ware

En la convocatòria ESTIC, d’estudiants innovadors, hi van participar 113 estudiants (73 dones i 40 homes) amb 18 projectes, vuit dels quals van obtenir la menció d’excel·lència.

Es van mantenir els projectes innovadors d’implantació dels ECTS (projectes pilot-ECTS) que continuen encara en llicenciatures.

→ **Promoció i utilització de les plataformes Blackboard Collaborate i Adobe Connect**

Es va presentar la plataforma Blackboard Collaborate (abans Elluminate) als directors de màsters i postgraus per tal d’impulsar-ne l’ús com a eina d’internacionalització del postgrau. Es van fer diversos cursos de formació sobre Adobe Connect i sobre Blackboard Collaborate per a reunions, tutories i docència no presencial.

→ **Desenvolupament de la revista @tic**

Es van publicar dos volums el 2013: el núm. 10 (primavera 2013) i el núm. 11 (tardor 2014), amb un monogràfic amb el títol “Experiències pedagògiques, innovació i investigació en àmbits educatius universitaris”.

→ **Elaboració de recursos educatius multimèdia**

Els tècnics multimèdia del SFPIE són els encarregats de desenvolupar els recursos educatius multimèdia (REM) i col·laborar en l’etiquetatge de metadades per a RODERIC. Actualment, aquest servei té pujats al servidor multimèdia de la UV un total de 419 vídeos de suport a la docència entre conferències, trobades, materials universitaris virtuals per a la investigació i l’ensenyament (mUVIes):

http://mmedia.uv.es/index?f=_all&w=cream

3.4.1

4. Gerència - Secció de Nòmines

La Secció de Nòmines de la Gerència s'encarrega dels processos de gestió de la nòmina per a tots els empleats de la Universitat de València i per a aquells que, sense ser treballadors de la Universitat, se'ls merita en un moment determinat algun reconeixement de dret econòmic.

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

En l'estructura de serveis de la Universitat de València, la Secció de Nòmines ha depès de Gerència des del començament, de primer com a negociat i més tard com a secció.

Actualment depèn orgànicament de la Vicegerència de Recursos Humans i compta amb 1 cap de secció, 1 tècnic mitjà de gestió, 2 caps d'unitat de gestió i 4 administratius, tots funcionaris de carrera.

Processos

- Gestió de les nòmines (preparació i abonament de les nòmines dels empleats de la Universitat de València: personal docent, personal d'administració i serveis i personal investigador).
- Pagaments a transeünts (abonament de qualsevol dret reconegut per la Universitat de València a personal extern).
- Gestió de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF).
- Gestió de les cotitzacions a la seguretat social, MUFACE i drets passius (dins de les competències d'aquesta secció).
- Altres tràmits derivats de la gestió ordinària: emissió de certificats, elaboració d'informes estadístics, gestió d'embargaments de nòmines, gestió de bestretes, atenció a l'usuari...

Com a incidències principals en la gestió de la Secció de Nòmines al llarg de l'any 2013, hem d'assenyalar que, a partir del gener de 2013, la gestió de la nòmina es va migrar completament a la plataforma *Universitas XXI*, fet que va suposar una major càrrega de treball pels ajustos al nous procediments de treball de la plataforma.

3.4.1

5. Gerència – Secció de Seguretat Social

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

Unitat de Gestió de Prestacions

La Unitat de Gestió de Prestacions és responsable de les gestions següents:

- **Altes i baixes en el règim general de la seguretat social dels treballadors**, incloent-hi els becaris d'investigació.

Amb la informació que proporciona la nova aplicació informàtica i els Serveis de Recursos Humans PAS i PDI, es mecanitzen tots els moviments d'altres, baixes, variacions de dades de treballadors, així com consultes i petició d'informes relatives a treballadors i empreses, a través del Sistema Red, servei que ofereix la Tresoreria General de la Seguretat Social (d'ara endavant TGSS) a les empreses, que té la missió de permetre l'intercanvi d'informació i documents entre la TGSS i els usuaris a través de la xarxa.

Per mitjà d'aquest sistema entrem en contacte directe amb la TGSS, que gràcies als mitjans tecnològics i els elements de seguretat necessaris ens permet accedir a dades d'empreses i treballadors, així com trametre els documents relacionats amb l'afiliació, els informes mèdics i la cotització.

Els treballadors i treballadores de la Universitat de València estan enquadrats, segons el tipus de col·lectiu, en un codi de compte de cotització (d'ara endavant CCC) diferent. Actualment en tenim set amb personal en actiu:

- 46006314980: per al PAS funcionari de carrera. Efectius: 1.283.
- 46006314897: per al PAS interí i laboral i el PDI laboral, fins al setembre: 2.149 efectius. A partir de l'1 d'octubre es crea la nova CCC per al PAS interí i queden 1.722 efectius.
- 46011112945: per al PAS interí des de l'1 d'octubre. Efectius: 439.
- 46127203174: per al personal d'investigació. Efectius: 954.
- 46125300661: per als becaris d'investigació regulats per l'Estatut del Personal Investigador en Formació. Efectius: 52.
- 46132157652: per al PDI funcionari de carrera que ha pres possessió a partir de l'1 de gener de 2011 (nova normativa regulada pel Reial decret llei 13/2010, de desembre. Efectius: 97.

La Secció de Seguretat Social de la Gerència, creada com a secció independent de la Secció de Nòmines l'any 2004, s'organitza en dues unitats de gestió.

La Unitat de Gestió de Prestacions es dedica a l'afiliació de treballadors en el règim general de la seguretat social i a la gestió de totes les prestacions de seguretat social a què poden tenir dret els treballadors de la Universitat de València.

La Unitat de Gestió de Cotitzacions es dedica a complir les obligacions legals amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, a ingressar les quotes socials i a la gestió dels certificats de cessament de relació laboral per remetre'ls a l'INEM.

- 46133437850: per als estudiants en pràctiques formatives, des del 28 de juny de 2013, d'acord amb el que disposa l'RD 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació. Efectius: 61.

→ **Tramitació dels comunicats d'alta i baixa mèdica.**

Comunicats de confirmació que es trameten a l'INSS, derivats de contingències comunes o bé de contingències professionals (en aquest últim cas, s'utilitza el programa de declaració electrònica de treballadors accidentats DELTA).

Els treballadors mateixos presenten en la secció els comunicats de malaltia, segons els terminis establerts en la circular de Gerència 3/2005 sobre notificacions d'incapacitat temporal, accidents de treball i maternitat.

Es manté un arxiu d'expedients de malaltia i una base de dades electròniques que permet el seguiment d'aquestes incidències. Cal tenir en compte que els tràmits d'incapacitat tenen una repercussió directa en la confecció dels rebuts de liquidació de quotes (TC1), ja que les prestacions derivades de malaltia comuna o accident tenen un valor econòmic que apareix descomptat en l'import global de quotes que s'han d'ingressar cada mes en la TGSS.

→ **Emissió de certificats d'empresa.**

Per al cobrament de les prestacions de seguretat social per incapacitat temporal (quan el pagament passa a estar directament a càrrec de l'INNS o de la MÚTUA), maternitats o paternitats, risc durant l'embaràs, etc. Les situacions de maternitat, paternitat o pagament directe, que tenen una repercussió directa en la nòmina, es comuniquen a la secció de manera immediata.

→ **Gestió de les situacions de pluriocupació.**

Es tracta de treballadors que, a més del seu lloc de treball a la Universitat, tenen també una altra activitat per la qual estan donats d'alta en el règim general de la seguretat social i entre ambdós llocs superen el límit màxim de cotització mensual. Es comunica a la TGSS mitjançant un document normalitzat. Aquesta contesta en un termini màxim de tres mesos per indicar quin percentatge d'aquest límit de cotització hem de tenir en compte, és a dir, la base de cotització que ha de portar en la nòmina aquest personal.

→ **Gestió dels desplaçaments a l'estranger.**

Sol·licita a la TGSS el document que acredita que els treballadors que es desplacen fora del territori nacional estan sotmesos a la legislació espanyola de seguretat social, a l'efecte de possibles controls d'estrangeria als països a què es desplacen.

→ **Altres.**

Finalment, s'ocupen de la tasca diària d'atendre els nostres usuaris, que són els treballadors que estan d'alta en el règim general de la seguretat social.

Unitat de Gestió de Cotitzacions

La Unitat de Gestió de Cotitzacions és responsable de les gestions següents:

→ **Control de la legislació anual.**

Sobre els tipus de cotització aplicables a cada model de contracte del personal que està donat d'alta en el règim general de la seguretat social (*Llei de pressupostos anual*, ordres de desplegament corresponents, butlletins de notícies del Sistema Red, etc.).

→ **Actualització de les taules internes del programa de seguretat social de la Universitat.**

Permet que la part de les nòmines que té a veure amb la seguretat social siga la correcta: base de cotització mensual, quota obrera descomptada als treballadors, aplicació de bases mínimes i límit màxim legal.

→ **Comprovació i actualització de les relacions nominals de treballadors efectes de seguretat social (TC2).**

Derivats de la nòmina per a l'ingrés dins del termini corresponent de les quotes de seguretat social a la TGSS a través del Sistema Red. Amb aquesta finalitat es revisen les incidències de personal (altes, baixes, canvis de dedicació, pagament de vacances...) que s'han registrat en la Unitat de Gestió de Prestacions en fer els moviments d'afiliació. Es comprova que s'han inclòs en la nòmina totes les incidències i es generen mensualment des de l'aplicació informàtica els TC2 generals de cada CCC i tots els TC-2 complementaris que no s'hi van registrar per la data de tancament de la nòmina mensual.

Quant a les indicacions dels dos paràgrafs anteriors, una vegada la TGSS valida els TC2, obtenim a través del Sistema Red els rebuts de liquidació (TC1), que són facilitats al Servei de Comptabilitat per al pagament efectiu corresponent.

→ **Elaboració dels documents que permeten una posterior comptabilització.**

Amb tots els informes de cost patronal de seguretat social que obtenim des de l'aplicació informàtica s'elaboren els documents que permeten una posterior comptabilització d'aquestes despeses per part del Servei de Comptabilitat. Igualment, es generen els fitxers electrònics que permetran la càrrega comptable de les dades.

→ **Certificats de cessament de relació laboral.**

Aquesta unitat també s'encarrega d'enviar els certificats de cessament de relació laboral dels treballadors que van cotitzar durant el seu contracte pel concepte de desocupació. A partir de l'any 2010, l'INEM va establir un procediment electrònic de transmissió d'aquests certificats que n'ha anul·lat l'emissió en format paper i s'ha passat a un sistema molt més àgil que evita que el treballador s'haja de presentar en la secció per sol·licitar i obtenir el certificat en format paper.

→ **Càlculs de cost patronal.**

S'elaboren les previsions del cost patronal de contractes i de pagaments per gratificacions extraordinàries, o notes d'abonament al PDI, per a la confecció del document comptable que permet incloure'ls en la nòmina.

→ **Altres.**

S'expedeixen els certificats d'empresa necessaris per a les jubilacions parcials i anticipades que les persones interessades han d'aportar a l'INSS per sol·licitar la pensió.

Finalment, s'ocupen també de la tasca diària d'atendre els nostres usuaris, que són els treballadors que estan d'alta en el règim general de la seguretat social.

3.4.1

6. Gerència – Secció d'Acció Social

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

L'activitat de la Secció d'Acció Social l'any 2013 s'organitza i es desenvolupa, fonamentalment, segons els eixos següents:

Pla de pensions del personal de la Universitat de València

Les actuacions que cal realitzar per gestionar el pla de pensions es poden resumir bàsicament en les que segueixen:

- Donar suport administratiu i participar en la Comissió de Control del Pla de Pensions.
- Gestionar la base de dades de partícips, el manteniment de la qual requereix la col·laboració del SIUV.
- Fer el seguiment de les incidències (altes, baixes, modificacions de dades personals, esmena d'errors i omissions) i comunicar-les a l'entitat gestora.
- Atendre els usuaris i informar-los sobre els drets que els corresponen.

Per donar compliment al Reial decret llei 20/2011, de 30 de desembre, de mesures urgents en matèria pressupostària, tributària i financera per a la correcció del dèficit públic, la Universitat de València no va fer cap aportació al pla de pensions l'any 2013, raó per la qual tampoc no s'ha fet la corresponent liquidació de l'exercici. No obstant això, la universitat ha subscrit una pòlissa d'assegurança col·lectiva al marge del pla, per garantir la cobertura de les contingències de defunció, incapacitat permanent absoluta i gran invalidesa durant l'any 2013.

Pòlissa d'assegurança col·lectiva

La gestió de la pòlissa es concreta en les tasques següents:

- Fer el seguiment de les incidències que generen dret a percebre prestació per qualsevol de les contingències assegurades (defunció, incapacitat permanent absoluta, gran invalidesa).
- Informar els beneficiaris dels seus drets.
- Recollir la documentació requerida per a tramitar les prestacions i trametre els expedients a l'entitat asseguradora.
- Verificar el pagament de la prestació.

La Secció d'Acció Social està adscrita a la Gerència de la Universitat de València i és responsable d'assegurar el compliment de les decisions i dels acords dels òrgans de govern de la Universitat, sobre la cobertura de caràcter social que la institució dirigeix al seu personal. Coordina i gestiona el pla de pensions del personal de la Universitat de València, l'aplicació del fons d'ajuda social, el programa d'intercanvi de allotjaments i el manteniment i la publicació del catàleg d'avançatges i descomptes per al personal de la Universitat

VNIVERSITAT
DE VALÈNCIA

Pla de pensions
d'ocupació

Fons d'ajuda social

L'adjudicació de les ajudes provinents del fons social al personal beneficiari posa fi al procés que s'inicia amb una convocatòria negociada entre els representants de la institució i els dels treballadors al seu servei. Aquest procés s'ajusta a un procediment formal, el suport tècnic i administratiu del qual correspon a la Secció d'Acció Social i comprèn aquestes actuacions:

- Donar suport a la Comissió d'Ajuda Social.
- Assegurar la publicació de la convocatòria i de la sol·licitud en la pàgina web de la Gerència.
- Verificar les sol·licituds presentades i la documentació que les ha de acompanyar, en funció del tipus d'ajuda demanada, de conformitat amb la convocatòria.
- Elaborar la base de dades de sol·licitants i efectuar-ne el manteniment, la gestió i l'explotació.
- Garantir la publicació de les llistes provisionals i definitives.
- Tramitar, en cas que es presenten, els possibles recursos.

Programa d'intercanvi de vacances

La Secció d'Acció Social representa la Universitat de València en la Comissió d'Intercanvi de Allotjaments Universitaris per al PAS (CIAUPAS), constituïda per la majoria de les universitats públiques espanyoles, amb la finalitat de proporcionar allotjament al PAS de les universitats integrants de la Comissió durant els períodes de vacances (Setmana Santa i estiu), fonamentalment en residències universitàries i/o col·legis majors.

A més del que s'acorde en la Comissió, cada universitat pot pactar amb una altra o altres la disponibilitat de places d'allotjament per al seu personal.

Per donar aquest servei, la Secció ha de realitzar, entre d'altres, les tasques següents:

- Participar en les reunions de la CIVPAS.
- Elaborar l'oferta anual de places de la Universitat de València a les universitats representades en la CIVPAS, d'acord amb el reglament d'aquesta Comissió.
- Establir convenis d'intercanvi amb altres universitats, independents de l'oferta esmentada en el paràgraf anterior.
- Realitzar la convocatòria anual de vacances per al PAS i garantir-ne la publicació i també la publicació de la sol·licitud.
- Verificar les instàncies presentades.
- Adjudicar les destinacions als sol·licitants, de conformitat amb el barem aplicable.
- Gestionar les renúncies i les noves adjudicacions.
- Resoldre les incidències que afecten el personal de la Universitat que s'haja desplaçat, relatives a l'allotjament o als serveis del lloc de destinació.

Catàleg d'avantatges i descomptes

Diferents empreses o entitats consideren interessant fer publicitat dels seus productes entre el personal ocupat de la Universitat de València, en què ofereixen avantatges o descomptes beneficiosos per a ambdues parts.

Aquestes ofertes són filtrades en funció del tipus de producte, tipus d'avantatge o descompte ofert, i fins i tot analitzant que no entren en competència directa amb serveis que ofereix la mateixa Universitat en alguns casos (Clínica Odontològica, reserva d'espais esportius, etc.).

Les ofertes rebudes es fan públiques en una zona web restringida a empleats i es complementen amb enviaments periòdics de correu electrònic en què es recorda l'existència i/o l'actualització d'aquesta zona.

Per a realitzar aquest servei es duen a terme, entre d'altres, les tasques següents:

- Recepció i anàlisi d'ofertes rebudes.
- Establiment d'un canal de comunicació amb l'entitat o empresa per a informar-la de l'estat de la seua oferta, així com requerir informes d'ús pel nostre personal.
- Publicació en la pàgina web existent a aquest efecte.
- Seguiment i verificació de les ofertes per a descartar que és un canal de publicitat exclusivament.



3.4.2

Organització i Govern

1. Unitat Administrativa de Secretaria General
2. Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)
3. Serveis Jurídics
4. Oficina de Polítiques per a l'Excel·lència

3.4.2

1. Unitat Administrativa de Secretaria General

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA**Claustre**

El Claustre és l'òrgan màxim de representació de la Universitat de València i, per tant, li corresponen les competències de reglamentació, resolució i control de més importància per a la vida universitària.

Al llarg de l'any 2013, el Claustre de la Universitat de València va considerar els aspectes de la vida universitària següents i, si és el cas, va prendre els acords escaients que es detallen a continuació:

- ➔ Aprovar el posicionament al voltant de l'informe d'experts sobre la universitat pública.
- ➔ Conèixer l'informe de gestió (del rector i de la resta d'òrgans de govern).
- ➔ Aprovar el PLA OPERATIU 2014 (document orientador de la política universitària i del pressupost de l'exercici 2014).
- ➔ Elegir membres per a diversos òrgans universitaris, etc.
- ➔ Aprovar la proposta d'adequació dels Estatuts de la Universitat de València.

Consell de Govern

En la seua qualitat d'òrgan col·legiat de govern de la Universitat de València, el Consell de Govern desplega les línies generals de política universitària aprovades pel Claustre, exerceix la potestat reglamentària no reservada a altres òrgans de la Universitat i exerceix també les potestats de proposta, d'informe i de resolució que li atribueixen els Estatuts i les altres disposicions aplicables, a més d'assistir el rector en tots els assumptes de la seua competència.

L'activitat duta a terme pel Consell de Govern al llarg de l'any 2013 ha estat condicionada per la situació econòmica i financera de l'estat i de la comunitat autònoma, així com pels canvis normatius d'ordre estatal, que han tingut efectes negatius, especialment, en l'àmbit del professorat.

Tenint en compte que correspon a aquest òrgan el govern ordinari de la Universitat de València, calen un major nombre de reunions i un correlatiu major nombre d'acords. La taula següent indica tots dos aspectes pel que fa a l'any 2012:

Segons els Estatuts de la Universitat de València (article 106), "El secretari o la secretària general és nomenat pel rector o la rectora entre els membres de la Universitat de València que compleixen els requisits legals. El secretari o la secretària general actua com a tal en el Claustre i en el Consell de Govern, és el custodi de la documentació universitària, el fedatari de la Universitat de València i ha de garantir l'accés dels membres de la comunitat universitària al coneixement dels acords del Claustre i del Consell de Govern".

Data sessió	Nombre d'acords
7 de febrer de 2013	8
23 de maig de 2013	9
18 de desembre de 2013	10
Total reunions: 3	Total acords: 27

Data de la sessió	Nombre d'acords
5 de febrer de 2013	18
26 de febrer de 2013	14
28 de març de 2013	27
29 d'abril de 2013	22
28 de maig de 2013	26
25 de juny de 2013	23
25 de juny de 2013 extraordinària	1
25 de juliol de 2013	30
27 de setembre de 2013	20
16 d'octubre de 2013	2
29 d'octubre de 2013	27
27 de novembre de 2013	17
17 de desembre de 2013	45
Total de reunions: 13	Total d'acords: 272

Comissió d'Estatuts

D'acord amb l'article 113 dels Estatuts de la Universitat de València, la Comissió d'Estatuts és una comissió assessora dels òrgans centrals de la Universitat de caràcter permanent. L'article 3 del reglament intern d'aquesta Comissió, aprovat pel Claustre, estableix que són funcions seues dictaminar les propostes de modificació dels Estatuts d'acord amb el que disposen aquests, i també dictaminar preceptivament tots els reglaments l'aprovació dels quals siga competència del Claustre o del Consell de Govern (incloses les propostes de modificació dels esmentats reglaments). En virtut d'aquest marc de competències, la taula següent indica l'activitat desplegada per la Comissió d'Estatuts al llarg de l'any 2013.

Data de la sessió	Nombre d'acords
20 de febrer de 2013	2
21 de març de 2013	4
26 d'abril de 2013	2
24 de maig de 2013	2
20 de juny de 2013	2
25 d'octubre de 2013	3
12 de desembre de 2013	3
Total de reunions: 7	Total d'acords: 18

Sindicatura de Greuges

D'acord amb l'article 234 dels Estatuts de la Universitat de València, la Sindicatura de Greuges és l'òrgan constituït per a l'exercici de les funcions atribuïdes legalment a la figura del defensor universitari.

L'activitat desplegada per la Sindicatura Universitària de Greuges durant el curs acadèmic 2012/2013 és la que figura en la memòria presentada per l'esmentat òrgan al Claustre de 18 de desembre de 2013. El total d'expedients que aquesta Sindicatura va tramitar durant aquest període fou de 136 (87

reclamacions i 49 consultes), que han afectat un total de 168 persones de la nostra institució, 65 homes i 103 dones.

El nombre de consultes i reclamacions rebudes per col·lectius és aquest:

Estudiant/a de llicenciatura/grau: 32 consultes, 61 reclamacions.

Estudiant/a postgrau: 11 consultes, 6 reclamacions.

Personal docent i investigador (PDI): 3 consultes, 15 reclamacions.

Personal investigador en formació (PIF): 1 consulta, 1 reclamació.

Personal d'administració i serveis (PAS): 1 consulta, 2 reclamacions.

Estudiant/a Nau Gran, cursos extensió universitària i altres: 1 consulta, 2 reclamacions.

Paral·lelament, però, s'ha atès tot un conjunt de consultes i queixes plantejades per telèfon o per correu electrònic que, finalment, no han derivat en l'obertura d'expedient. En definitiva, tot un conjunt de realitats, potser invisibles a efectes estadístics o formals, però que han conformat una part del gros de l'activitat diària d'aquest òrgan.

Així mateix, cal destacar el calendari d'activitats desenvolupades al llarg de l'any 2013 per la síndica de greuges, i que han estat aquestes:

El 5 de febrer de 2013 la síndica de greuges de la Universitat de València, en qualitat de presidenta de la Conferència Estatal de Defensors Universitaris (CEDU), juntament amb la defensora de la Universitat de Sevilla, van visitar la defensora del poble amb la finalitat d'estudiar la conveniència de signar un conveni.

El 10 de maig de 2013, la CEDU es va reunir a Madrid per estudiar i debatre l'informe de la comissió d'experts relatiu a la reforma del sistema universitari espanyol (RSUE).

El 5 de juliol de 2013 va tenir lloc a la Universitat de les Illes Balears la **trobada anual de síndics i síndiques de greuges de la Xarxa Vives d'Universitats**, a la qual va assistir la síndica de greuges.

Els dies 6, 7 i 8 a 21 de novembre de 2013 va tenir lloc a Sevilla la **XVI Trobada Estatal de Defensors/es Universitaris/àries**.

Junta Electoral

La Junta Electoral de la Universitat es compon de tres membres dels personal docent i investigador de la Universitat, dos pertanyents al personal docent i investigador amb el grau de doctor i amb vinculació permanent, i un al personal docent i investigador no doctor o sense vinculació permanent; dos estudiants i un membre del personal d'administració i serveis. Són elegits pels grups de claustrals corresponents i es renova totalment cada quatre anys, tret del cas dels estudiants i estudiantes, l'elecció dels quals és anual.

En la sessió constituent, la Junta Electoral elegeix, entre els seus membres, el president o la presidenta, amb el qual la responsable de la Unitat Administrativa de la Secretaria General despatxa totes les qüestions relatives a aquest òrgan.

La Junta Electoral exerceix funcions d'administració electoral en els procediments d'elecció de rector o rectora i de representants al Claustre. Els seus acords en aquests procediments exhaureixen la via administrativa.

Així mateix, supervisa els procediments electorals relatius a òrgans de la Universitat i administració dels quals no li ha estat atribuïda pels Estatuts.

Al llarg de l'any 2013 es va reunir en 9 sessions. Entre les activitats desenvolupades cal destacar:

La comunicació anual individualitzada de les dades censals a tots els membres del personal docent i investigador, del personal d'administració i serveis i del personal investigador en formació de la Universitat. Enguany, aquesta comunicació s'ha fet mitjançant la Secretaria Virtual, per a la qual cosa s'ha disposat de l'ajuda tècnica del Servei d'Informàtica.

Les eleccions per a la renovació total del Claustre, que van tenir lloc el 21 de novembre de 2013.

La supervisió de les eleccions de representants dels estudiants i les estudiantes en els consells dels departaments, juntes de centre, ADR de centre i consells dels instituts universitaris d'investigació propis i interuniversitaris de la Universitat realitzades l'any 2013.

L'elaboració dels censos corresponents a les eleccions per a la renovació dels representants de l'estudiantat al consell dels 92 departaments de la Universitat; a la junta dels 18 centres; a l'ADR dels 18 centres i al consell dels 16 instituts universitaris d'investigació propis i interuniversitaris.

3.4.2 | 2. Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

Les activitats més importants que el Servei d'Anàlisi i Planificació [SAP] va dur a terme al llarg de l'any 2013, agrupades segons les àrees clau de la seua activitat, van ser les que segueixen:

Informació estratègica institucional

El SAP atén els requeriments de coordinació i anàlisi d'informació estratègica per a la institució. En concret, l'any 2013 es van realitzar les accions següents:

- ➔ Coordinació del **SISTEMA INTEGRAT D'INFORMACIÓ UNIVERSITÀRIA (SIU)** del Ministeri d'Educació.
- ➔ Finalització del diccionari del **SISTEMA D'INDICADORS DEL II PLA ESTRATÈGIC DE LA UV (PEUV 2012-2015)** i implantació de la primera fase dels indicadors en el Datawarehouse institucional.
- ➔ Revisió i tancament de l'estructura del model de dades del **SISTEMA D'INFORMACIÓ UNIVERSITÀRIA VALENCIÀ (SIUV)**.

Models distributius de recursos

Pel que fa a aquest apartat, el SAP dóna suport tècnic per a l'elaboració i manteniment de models distributius de recursos. En aquest sentit, l'any 2013 es va realitzar:

- ➔ Aplicació dels models de distribució econòmica de centres, departaments i instituts, i dels models de repartiment per a laboratoris docents i manuals bibliogràfics de referència.
- ➔ Aplicació del model d'assignació de recursos de suport a la docència (antic programa de confort docent).

Suport a la planificació estratègica institucional

Una altra de les tasques encomanades al SAP és donar suport als processos de planificació institucionals i dels plans d'actuació vinculats, així com al seu seguiment. Respecte a aquesta àrea, cal ressenyar les activitats següents:

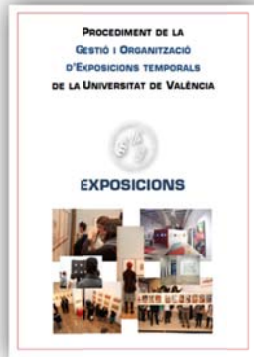
- ➔ Elaboració i presentació institucional al Claustre del **PLA OPERATIU ANUAL 2014**.
- ➔ Coordinació de la informació necessària, elaboració i presentació institucional al Claustre de l'**INFORME DE GESTIÓ 2012**.

El Servei d'Anàlisi i Planificació [SAP] és el servei general de la Universitat de València responsable de coordinar l'estadística oficial i d'analitzar la informació necessària per a la presa de decisions dels òrgans de govern. Dóna suport tècnic a la planificació estratègica institucional, al seu desplegament operatiu i a altres projectes i plans d'actuació orientats a la millora contínua de la UV i de les seues unitats de gestió.



Suport a la millora d'unitats universitàries

Des del SAP també es dona suport tècnic a la planificació i millora d'unitats universitàries. Dins d'aquestes activitats, cal destacar:



→ Suport al procés d'implantació de la **BÚSTIA DE SUGGERIMENTS, QUEIXES I FELICITACIONS DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA (BSQIF)** i, amb la col·laboració del Servei d'Informàtica de la UV i el Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa, realització dels tallers formatius.

→ Disseny del taller formatiu per a l'elaboració de les **CARTES DE SERVEIS DE LA UV**.

→ Formalització del **MAPA DE PROCESSOS D'UNITAT SUPORT VICERECTORAT DE CULTURA I IGUALTAT** i el **PROCEDIMENT DE LA GESTIÓ I ORGANITZACIÓ D'EXPOSICIONS TEMPORALS DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA**.

→ Formalització del sistema de processos de gestió vinculats al *Protocol per a l'ús dels espais docents de la Universitat de València* (ACGUV 64/2011).

Coordinació de l'estadística oficial

Com en cada anualitat, s'ha elaborat el **RECUILL DE DADES ESTADÍSTIQUES. CURS 2012-13**, del qual cal remarcar com a novetats, entre d'altres, l'esforç per visibilitzar a través de les dades: les dobles titulacions, les activitats del Col·legi Major Rector Peset i del Palau de Cerveró, i la informació relacionada amb l'origen de les inscripcions en les activitats esportives.



Així mateix, s'han realitzat les tasques de coordinació i atenció a les peticions d'informació estadística oficial (GVA, INE, l'Ajuntament de València, etc.).

Estudis i informes

Respecte als estudis i informes per a la planificació i la presa de decisions del Consell de Direcció, durant 2013, a banda de l'*Informe de Gestió 2013*, es va realitzar:

→ Actualització del **MAPA D'INTERNACIONALITZACIÓ**, gràfic interactiu on es disposa, per països, la informació relativa a estudiants internacionals rebuts, nombre d'articles ISI en col·laboració amb investigadors d'aqueix país i nombre de programes d'intercanvi per al PDI amb centres i universitats del país.

→ Actualització dels **ORGANIGRAMES DE LA UV** segons la RLT de juny de 2013.



3.4.2 | 3. Serveis Jurídics

Els Serveis Jurídics de la Universitat de València, a través del personal que els integra, presta els serveis propis dels lletrats, és a dir, la representació i defensa en judici i l'assessorament jurídic.

RESULTATS DE LA GESTIO ORDINÀRIA

La informació que a continuació es facilita pretén reflectir el treball realitzat per aquest Servei i per les lletrades que l'integren durant l'any 2013, de conformitat amb el que preveu l'article 233 dels Estatuts de la Universitat de València.

Les tasques que es van abordar en aquests Serveis durant l'exercici 2013 són les següents:

Procediments judicials

Correspon a aquests Serveis Jurídics la defensa i representació en judici, tot impulsant els procediments i, per tant, assumint tots els tràmits processals, amb les particularitats que requereix cadascun d'aquests, segons la matèria sobre la qual versen. Les matèries són:

- Matèria contenciosa administrativa.
- Matèria laboral.
- Matèria penal.
- Matèria civil.

D'aquestes matèries, la contenciosa administrativa és la que es desenvolupa principalment.

Tanmateix, ocasionalment es porten procediments en matèria laboral, penal i civil.

RECURSOS	12/13
Contenciós administratiu	118
Laboral	18
Penal	2
Civil	4

Reclamacions de responsabilitat patrimonial

Instrucció de les reclamacions de responsabilitat patrimonial interposades davant la Universitat. Aquestes reclamacions les inicien les persones interessades que sol·liciten indemnització per lesions que han patit a causa del funcionament dels serveis públics universitaris. Durant 2013 es van tramitar 7 reclamacions d'aquest tipus.

Expedients informatius i disciplinaris

S'instrueixen els expedients disciplinaris en què s'atribueix la condició de secretària a una de les lletrades, i per tant, com a secretària, assisteix els instructors en tot allò que fa a la tramitació i la resolució, és a dir, l'obertura, les citacions, les actes de declaració, els plec de càrrec, les propostes

de resolució i l'esborrany de resolucions. Atès l'increment d'aquests procediments en els darrers anys i amb l'experiència que ha proporcionat la seua posada en pràctica, se n'ha aconseguit agilitar moltes vegades l'acabament amb una resolució en un termini de temps molt més breu.

Revisió d'ofici

L'Assessoria Jurídica s'encarrega de la revisió de disposicions i actes nuls, com també de la declaració de lesivitat d'actes anul·lables.

EXPEDIENTS	12/13
De caràcter informatiu	4
Disciplinari	9
Revisió d'ofici	1

Revisió de la contractació administrativa

Els Serveis Jurídics presten suport legal al Servei de Contractació tot verificant l'ajust a les disposicions del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la *Llei de contractes del sector públic*. Aquest suport es plasma en l'assistència de les lletrades a les taules de contractació com a membres d'aquestes, la supervisió dels plecs de contractació, la formalització de validació de poders i el visat de contractes.

Informes i consultes escrites

Suport a la presa de decisions i a la formació de la voluntat dels òrgans col·legiats i unipersonals, mitjançant l'estudi dels aspectes legals. Les consultes es materialitzen en la redacció d'un informe escrit o verbal. S'elaboren informes sobre reglaments interns de centres, departaments i serveis, sobre reglamentació pròpia de la Universitat, en qüestions d'ordenació acadèmica i, finalment, en convocatòries d'ajudes o beques pròpies. Els informes, així com les propostes de resolució, tenen en la majoria dels casos caràcter facultatiu i no vinculant.

Instrucció i proposta de resolució de recursos i reclamacions

Dóna suport a les comissions de recursos en la tramitació i la resolució de reclamacions de places de professorat, així com en matèries pròpies d'altres serveis.

Validacions

Els Serveis Jurídics realitzen la validació de poders i han d'expressar clarament la suficiència dels documents acreditatius de capacitat i representació d'una persona respecte de la seua empresa en la licitació dels concursos de contractació administrativa.

Revisió de convenis

L'Assessoria Jurídica verifica l'ajust a la legalitat vigent dels articles dels convenis que la Universitat pretén signar amb persones físiques i jurídiques, públiques o privades.

Inspecció de Treball

Atenció als requeriments de la Inspecció de Treball, amb el consegüent seguiment dels processos.

Formació de cursos per a funcionaris

Participa ocasionalment en l'organització de cursos per a funcionaris, amb el Servei de Formació Permanent.

Relació i intercanvi d'informació amb la resta d'universitats espanyoles

Relació i intercanvi d'informació amb la resta de les universitats espanyoles a través d'intercanvi de sentències en els procediments en què la Universitat ha estat part.

TIPUS D'ACTIVITAT	12/13
Assistència a taules de contractació	78
Informes consultes escrites	238
Resolucions	62
Validacions	104
Convenis de col·laboració	183
Inspecció de treball	4

3.4.2 | 4. Oficina de Polítiques per a l'Excel·lència

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

L'Oficina de Polítiques per a l'Excel·lència [OPEX] és una unitat de gestió especialitzada en planificació estratègica que s'estructura en dues àrees tècniques: L'àrea de Campus d'Excel·lència Internacional i l'àrea de Responsabilitat Social i Innovació Institucional.

Té comptes en Facebook ([links.uv.es/opex/](https://www.facebook.com/links.uv.es/opex/) facebook) i en Twitter (@opex_uv) per informar la comunitat universitària sobre el resultat de gestió de l'OPEX i difondre informació sobre l'estratègia pròpia de responsabilitat social universitària i el programa campus d'excel·lència internacional a la UV.

Àrea de Campus d'Excel·lència Internacional

La Universitat de València va obtenir el 2010 l'acreditació com a campus d'excel·lència internacional mitjançant el projecte "VLC/CAMPUS. Valencia, International Campus of Excellence", i una altra el 2011 per al projecte CAMPUSHABITAT5U, la qual cosa situa la UV entre les universitats espanyoles capdavanteres amb dos segells d'excel·lència. Durant el 2013 ha avaluat els projectes una comissió internacional els membres de la qual ha designat a aquest efecte el Ministeri d'Educació, Cultura i Esports, i ha obtingut una classificació de B+ per a VLC/CAMPUS i C per a CAMPUSHABITAT5U.

VLC/CAMPUS
VALENCIA, INTERNATIONAL CAMPUS OF EXCELLENCE

cei
CAMPUS DE EXCELENCIA
INTERNACIONAL



<http://www.uv.es/campus-sostenible>
[OPEX]
<http://www.vlc-campus.com>
<http://www.campus-habitat5u.org> 2.0

L'Oficina de Polítiques per a l'Excel·lència (OPEX) és una unitat de gestió especialitzada en planificació estratègica i que, en aquest àmbit, es configura en dues àrees tècniques orientades a proporcionar assessorament i suport als òrgans de govern:

I. Campus d'Excel·lència Internacional: S'encarrega d'impulsar i avaluar els projectes de VLC/CAMPUS. Valencia, International Campus of Excellence des del 2009. En 2011 coordina, impulsa i executa, a més, CAMPUSHABITAT5U.

II. Responsabilitat Social i Innovació Institucional: Dóna suport tècnic a la formulació i el seguiment de polítiques, programes i plans institucionals d'actuació.

Algunes de les accions més significatives desplegadas per VLC/CAMPUS, per àmbit d'actuació, són:

➔ **Àmbit A: Millora docent i implantació i adaptació a l'espai europeu d'ensenyament superior.**

- VLC/CAMPUS ha realitzat una convocatòria d'**AJUDES PER A PROMOURE LA INTERNACIONALITZACIÓ DEL MÀSTERS** inclosos en el projecte CEI, aquesta convocatòria, per segon any consecutiu, ha

permès, entre altres actuacions, realitzar accions de mobilitat de professors i gestors per a promoure els consorcis i les xarxes dels programes acadèmics i l'assistència a actes internacionals, la incorporació d'estudiants mitjançant ajudes de mobilitat, l'organització d'actes internacionals de caràcter acadèmic. A més a més, VLC/CAMPUS va organitzar en la UV la quinta Conferència EMIDEA.

- La creació del Help Office Link for Admissions (HOLA)
- Equipament de cinc aules en els diferents campus on s'imparteixen els màsters inclosos en l'oferta d'internacionalització de VLC/CAMPUS, amb projectors de vídeo interactius, pantalles tàctils i sistema multiemissió Adobe Conect i un equip de videoconferència.
- Organització del **TERCER CAMPUS CIENTÍFIC D'ESTIU DEL VLC/CAMPUS**". Aquest programa ha estat valorat molt positivament tant pels estudiants com pel Ministeri i la FECIT, per la qual cosa ens han proposat seguir organitzant-lo.
- Cofinançament d'actuacions corresponents als **EQUIPAMENTS DOCENTS SINGULARS** com, per exemple, la creació de laboratori social de ciències socials de VLC/CAMPUS.
- **MILLORAR L'EQUIPAMENT DE LES BIBLIOTEQUES** (biblioteca de Psicologia) i la subscripció de revistes electròniques en els àmbits d'actuació del CEI.
- Durant l'exercici 2013 s'ha aprofitat l'èxit de l'**EXPOSICIÓ ITINERANT VLC/ERASMUS EXPERIÈNCIA ERASMUS 25 ANYS/VEUS**, que ha tingut en 2012, per tal de contribuir a fer visible València com a principal ciutat europea receptora internacional d'estudiants i el paper rellevant de les universitats públiques en aquest procés.

→ Àmbit B: Millores científiques i transferència de coneixement al teixit productiu

- Suport a l'activitat dels **"MICROCLÚSTERS" D'INVESTIGACIÓ (MCI)**: n'hi ha 50. Hi participen 279 estructures d'investigació, majoritàriament pertanyents a les tres institucions promotores, i mobilitzen mil cinc-cents investigadors i investigadores. El 2013 s'ha treballat en l'avaluació dels MCI
- **PROGRAMA DE TROBADES D'EXCEL·LÈNCIA INTERNACIONAL I DIVULGACIÓ CIENTÍFICA**: organització de dotze trobades d'excel·lència en les àrees d'especialització del campus, en les quals els ponents van compartir les seues experiències amb els estudiants i les estudiants, el professorat i les investigadores i els investigadors.

En aquestes trobades hem comptat amb la presència del Dr. Antonio Lazcano, el Dr. Alfredo Ardila, el Dr. David Rubinsztein, el Dr. Venkatraman Ramakrishnan, el Dr. Carlos López-Otín i el Dr. Juan Collar, entre altres.

VLC/CAMPUS ha participat en el cofinançament d'actuacions de divulgació científica en les àrees d'especialització del campus.

→ Àmbit C: Transformació del campus per a un model social integral i interacció entre el campus i el seu entorn territorial

- **PROGRAMA D'ACCESSIBILITAT UNIVERSAL**: Aquest programa, en el qual s'han prioritzat les actuacions en les biblioteques de la Universitat per ser els llocs de major afluència de personal, té per objecte l'obtenció progressiva del segell d'accessibilitat universal. Durant el

2013 s'ha estat treballant en la certificació de l'accessibilitat universal d'AENOR per a la Biblioteca d'Humanitats Joan Reglà.

Un altre projecte que ha comptat amb el suport de VLC/CAMPUS durant el 2013 ha estat el programa d'INFO-ACCESSIBILITAT. Es tracta d'un estudi sobre les necessitats de les persones amb síndrome d'Asperger o discapacitats intel·lectuals similars a l'entorn VLC/CAMPUS.

- **PROMOCIÓ D'ECOSISTEMES INNOVADORS:** Amb aquesta actuació s'ha col·laborat en la creació d'una xarxa de científics emprenedors que impulse la cultura de l'emprenedoria entre els científics de VLC/CAMPUS.



Algunes de les accions més significatives desplegades per CAMPUSHABITAT5U, són:

- **EQUIPAMENTS DOCENTS SINGULARS:** Amb aquesta actuació s'han finançat intervencions i equipament dels següents laboratoris de la Facultat de Geografia i Història: Laboratori d'Història de l'Art, Laboratori de Prehistòria i Arqueologia i el Laboratori de SIG i Teledetecció.
- **PROGRAMA APRÈN-EMPRÈN:** Amb aquesta actuació s'han finançat els tallers formatius adreçats a estudiants de cicles formatius de grau superior.
- **PROGRAMA DE SENYALÍSTICA MÒBIL I SISTEMA D'ORIENTACIÓ:** Es tracta de la posada en marxa d'un programa que pretén cobrir les necessitats de senyalització i identificació d'espais i ajudar l'usuari en el seu desplaçament per l'interior dels edificis.

Àrea de Responsabilitat Social i Innovació Institucional

L'OPEX, al llarg de l'annualitat 2013, ha donat suport tècnic al projecte de campus sostenible UV (<http://www.uv.es/campus-sostenible>).



S'han realitzat tasques relacionades amb la coordinació, l'impuls i el suport tècnic per al desenvolupament del pla. Els resultats més significatius de 2013, per àmbit d'actuació, han estat:

→ Àmbit A: Educació i investigació sostenible**EDUCACIÓ**

1. S'ha impulsat la participació de l'equip d'estudiants VLC/Biocampus en el concurs de biologia sintètica iGEM 2013 (International Genetically Engineered Machine) del Massachusetts Institute of Technology (MIT), on van rebre el premi per la **millor aplicació nova de biotecnologia**.
2. S'ha coordinat el programa Campus Inclusius-Campus sense Límits, de la Fundació ONCE. Cal destacar que s'ha rebut una felicitació expressa d'aquesta organització.

INVESTIGACIÓ

1. Comunicació científica: Difusió en els mitjans i en els canals de comunicació del programa de notícies sobre resultats d'investigació sostenible d'impacte.
2. S'ha acollit l'assemblea de la Xarxa Espanyola de Laboratoris Sostenibles (Lab's).
3. Jornada bicistòries Bicicletes i Centres Històrics.

→ Àmbit B: Campus saludable i sostenible

1. S'ha fomentat la utilització dels VEHICLES ELÈCTRICS amb l'objectiu d'eliminar el consum en gasolines. La UV ja compta amb punts electrònics de recàrrega a tots els campus. I els vehicles habituals per als serveis de gestió intern seran substituïts per aquests vehicles (servei de correus).
2. Menús saludables i enquestes de satisfacció en cafeteries universitàries
3. Suport a les activitats formatives de les clíniques de la Universitat i de diferents col·lectius universitaris
4. Campus sostenible ha obtingut els següents reconeixements:
 - Premis Cermi.es 2013
 - Premi Fundació IDEAS 2013 de comerç just
 - Premi de prevenció de riscos laborals del Consell General de Relacions Industrials i Ciències del Treball (CGRICT)

→ Àmbit C: Compromís social i participació

1. Adhesió a la Conferència de Nacions Unides sobre desenvolupament sostenible Rio 2012 o Rio+20.
2. La Universitat i la Plataforma Rio+20 organitzaren la trobada cívica per la sostenibilitat valenciana.



3.4.3

Economia

1. Oficina de Control Intern
2. Servei de Comptabilitat i Pressupost
3. Servei de Contractació Administrativa

3.4.3

1. Oficina de Control Intern

RESULTATS DE LA GESTIO ORDINÀRIA

L'Oficina de Control Intern, partint del control financer com a nucli estricte de les nostres activitats d'auditoria, s'ha anat estenent a altres àrees de la gestió universitària, tot superant les de la gestió financera, de manera que avui dia abraça, entre altres, aspectes com ara el control de la despesa, els ingressos, les inversions, assisteix a les meses de contractació i també a les recepcions d'obres i equipaments científics, el control dels comptes de caixa fixa, la gestió de la recerca, etc. El disseny del control intern amb què ens hem dotat comprèn les principals àrees de risc de la gestió i s'ha revelat doblement eficaç: d'una banda, garanteix la legalitat i el bon ús dels fons públics i proporciona seguretat a l'equip directiu, i, de l'altra, col·labora en la qualitat de la gestió universitària.

En aquest sentit, a més de l'òbvia funció de control de la legalitat econòmica, aquesta unitat no ha dubtat a oferir-se per exercir tasques de consultoria i d'assessoria, més enllà de l'estricta control de la legalitat.

Oferim a continuació un resum dels informes i de les activitats més importants que ha dut a terme al llarg de l'annualitat 2013 en els diversos tipus d'auditoria previstos en el programa de treball, que inclou la relació de les actuacions següents:

1. AUDITORIA DE REGULARITAT (d'acompliment i financera).

En aquest apartat s'han presentat informes sobre les matèries següents:

1.A AUDITORIA FINANCERA ERICTA.

1.A.1 PRESSUPOST INICIAL, MODIFICACIONS PRESSUPOSTÀRIES I LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST.

1.A.2 DESPESES:

- Nòmnes (incidències en nòmina).
- Contraccions de crèdits a causa d'expedients de contractació administrativa.
- Contractes menors:
 - Auditories descentralitzades de la despesa.
 - Informes individualitzats d'execució pressupostària.

L'Oficina de Control Intern de la Universitat de València és una unitat creada per examinar i avaluar les activitats de la institució, un servei per a millorar la gestió i garantir que complim les exigències de transparència, legalitat, eficàcia i eficiència en la utilització dels recursos que hi ha al nostre abast.

A aquest efecte, la unitat du a terme fonamentalment tasques d'auditoria interna, entesa com una activitat independent i objectiva d'assessorament i consulta, concebuda per agregar valor i millorar les operacions d'una organització. Ajudar una organització a complir els objectius i aportar-hi un enfocament sistemàtic i disciplinat per avaluar i millorar l'eficàcia dels processos de gestió de riscos, de control i de govern.

El seu objectiu és, doncs, proporcionar un servei constructiu a tota la comunitat universitària, assistir els seus membres i alhora identificar els punts forts i les àrees de millora a fi de proposar recomanacions que ajuden els responsables en el procés de presa de decisions a millorar els resultats de l'entitat.



- Control específic dels fons de recerca (Pla Nacional R+D+I), de la despesa a càrrec d'aquests i dels procediments, en compliment de l'article 4 del Reglament (CE) núm. 438/2001 de la Comissió Europea.
- Contractes administratius i privats, amb les actuacions següents:
 - Fiscalització prèvia limitada.
 - Fiscalització plena a posteriori.
 - Fiscalització material de les inversions d'obres i subministraments.
- Fons de provisió.

1.A.3 PAGAMENTS I TRESORERIA.

1.A.4 INGRESSOS.

1.A.5 IMMOBILITZAT.

- Control de l'immobilitzat.
- Fiscalització material de les inversions d'obres i subministraments.
- Control de l'inventari.

1.B CONTROL DE LEGALITAT, FINANCER I DE PROCEDIMENTS.

1.B.1 PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ I INTERVENCIÓ MATERIAL DE LES INVERSIONS.

- Participació en les meses de contractació.
- Fiscalització d'una mostra dels contractes administratius d'obres, serveis, subministraments, etc.
- Control específic d'una sèrie de contractes menors.
- Assistència a les recepcions.
- Comprovació material d'una mostra de les inversions

1.B.2 CONVOCATÒRIES D'AJUDES I CONVENIS EN LES ÀREES DE RECERCA, ESTUDIANTS I COOPERACIÓ.

1.B.3 PREMIS.

2. AUDITORIA OPERATIVA.

2.A Control de costos i terminis de les obres.

2.B Informes d'execució pressupostària.

3. ACTIVITATS D' ÍNDOLE CONSULTIVA I ASSESSORA.

D'altra banda, cal ressaltar l'esforç i el compromís d'aquesta unitat en matèria de bones pràctiques universitàries, alguna de les quals ha estat inclosa (informes d'execució pressupostària) i forma part del *Telescopi*, observatori de bones pràctiques universitàries que manté la Càtedra Unesco de la Universitat Politècnica de Catalunya.



Càtedra UNESCO
de Direcció Universitària



RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINARIA	2013
1. Participació en el procediment de contractació administrativa:	
Fiscalització de les licitacions	
- Nombre d'informes presentats	232
- Contraccions de crèdit	1.494
- Participació en la selecció de contractants (meses de contractació)	123
Auditoria d'expedients de contractació	15
Comprovació material de les inversions:	
- Assistència a recepcions d'obres i subministraments	20
- Comprovació material dels subministraments	16
2. Auditories financeres de regularitat:	
Pressupost i modificacions pressupostàries	24
Control d'incidències en nòmina	4.171
Auditories descentralitzades de les despeses	454
Auditories de regularitat de la despesa:	
- Nombre d'informes presentats	25
Fiscalització particular de proveïdors determinats	92
Fons de provisió	37
Ingressos i gestió de cobrament	36
Immobilitzat: Control de l'inventari	23
Convenis i convocatòries d'ajudes d'investigació, estudiants i cooperació:	
- Informes de fiscalització	28
- Contraccions de crèdit	40
Premis:	
- Informes de fiscalització	12
- Contraccions de crèdit	16
3. Activitats d'índole consultiva i assessora	
Nombre de consultes rebudes i respostes	102
4. Actuacions de fiscalització en el marc d'una auditoria de legalitat	
Informe de la gestió realitzada en l'àrea de contractació	1
Informe financer	1
Dossier auditoria regularitat	1
Informes d'execució pressupostària anual individualitzats	25
5. Actuacions de fiscalització en el marc d'una auditoria d'eficàcia, eficiència, economia i fins i tot de qualitat.	
Informes d'execució pressupostària anual individualitzats	43
Informe de costos i compliment de terminis en les obres	1
Dossier execució pressupostària	1
Dossier execució pressupostària de l'activitat investigadora	1
Memòria anual d'actuacions	1

3.4.3

2. Servei de Comptabilitat i Pressupost

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

1. Estructura.

El Servei de Comptabilitat i Pressupost s'estructura en les seccions i unitats següents:

- Secció de Pressupostos

- Unitat de Pressupost.
- Unitat de Gestió Econòmica I.
- Unitat de Gestió Econòmica II. Registre de subvencions.



- Secció de Comptabilitat i Tresoreria.

- Unitat de Despeses i Pagaments Nacionals.
- Unitat de Despeses i Pagaments a l'Estranger, Beques i Devolucions de Taxes.
- Unitat d'Ingressos.

- Secció d'Informació Comptable i Rendició de Comptes.

- Unitat d'Informació Comptable.
- Unitat d'Inventari Patrimonial.
- Unitat de Manteniment del Sistema d'Informació Comptable.

- Secció de Fiscalitat, Facturació i Gestió de Cobrament.

2. Funcions.

2.1 Secció de pressupost.

- Elaboració del pressupost de la Universitat i del Reglament d'Execució Pressupostària.
- Modificacions pressupostàries, comptabilització i informació semestral al Consell Social.
- Comunicació de claus específiques i incorporacions de crèdit a les unitats de gestió.
- Gestió i comptabilització de despeses centralitzades de correus, tribunals de PAU i personal PAS, subvencions, autoritzacions i disposicions de crèdit de despeses de personal.
- Comptabilització de traspassos de crèdit.
- Comunicació trimestral al Registre de Subvencions de la Intervenció General (REDAS) de subvencions concedides per la Universitat.

2.2 Secció de Comptabilitat i Tresoreria.

- Gestió i coordinació de la tresoreria de la Universitat.
- Comptabilització d'operacions del pressupost d'ingressos.
- Comptabilització de despeses de nòmina i seguretat social i d'altres despeses centralitzades.

El Servei de Comptabilitat i Pressupost és el servei encarregat de l'organització i manteniment del Sistema d'Informació Comptable de la Universitat de València, del compliment de les obligacions en matèria de comptabilitat, fiscalitat i de rendició de comptes de la Universitat, de la gestió de la tresoreria i d'atendre les necessitats d'informació dels òrgans de decisió, dels responsables de les unitats de gestió de la Universitat i de tercers.

- Gestió i comptabilització de pagaments centralitzats nacionals i altes de tercers en el sistema d'Informació comptable.
- Comptabilització de despeses amb pagaments a l'estranger.
- Comptabilització de despeses i ingressos de congressos, pagaments de beques i devolucions de taxes.

2.3 Secció d'Informació Comptable i Rendició de Comptes.

- Elaboració i rendició dels comptes anuals als òrgans de control.
- Atenció a entitats auditores.
- Elaboració d'informació econòmica, financera i pressupostària per als òrgans de govern i entitats externes.
- Rectificació d'operacions comptables de les unitats de gestió.
- Compensacions internes.
- Manteniment i actualització del Sistema d'Informació Comptable (SICUV).
- Manteniment de l'inventari de béns de l'immobilitzat material i immaterial i presentació de l'inventari, a 31 de desembre, al Consell.
- Inscripció en el Registre de la Propietat de terrenys i edificis de la Universitat de València.

2.4 Secció de Fiscalitat, Facturació i Gestió de Cobrament.

- Elaboració i presentació de les declaracions fiscals de la Universitat davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i pagament d'impostos i retencions: 123 declaracions.
- Facturació a tercers, a petició de les unitats de gestió que no tenen un sistema propi de gestió d'ingressos.
- Reclamacions de cobraments, en coordinació amb els serveis de la Universitat.

3. Projectes de millora en curs.

- Implantació de la comptabilitat analítica, en col·laboració amb un equip de professors de la Universitat experts en la matèria i el Servei d'Informàtica.
- Col·laboració amb el Servei d'Informàtica per a la informatització del procés de compensacions internes entre unitats de gestió.
- Col·laboració amb el Servei d'Informàtica per a la modificació del procés de càrregues externes de projectes en l'aplicació de comptabilitat per a la presentació de la informació requerida en els comptes anuals sobre despeses amb finançament afectat.
- Col·laboració amb el S. Investigació i el S. Informàtica per a la implantació del procediment de liquidació i tancament d'específiques amb finançament extern a la terminació dels contractes o convenis, i el traspàs dels saldos a bosses de lliure disposició per a despeses d'investigació.
- Col·laboració amb el Servei d'Informàtica i el Servei d'Anàlisi i Planificació en el disseny de l'aplicació de gestió de convocatòries de beques i subvencions per al necessari control pels serveis i la comunicació de dades al Ministeri d'Economia i Competitivitat i al Ministeri d'Educació.

3.4.3

3. Servei de Contractació Administrativa

El Servei de Contractació Administrativa es troba adscrit a la Gerència de la Universitat de València i està format pels negociats de Serveis, Obres, Subministraments i Procediments Negociats.

ACTUACIONS RELLEVANTS

L'activitat que ha realitzat el Servei de Contractació Administrativa durant l'anualitat 2013 comença amb l'assessorament abans de l'inici dels expedients administratius de contractació a les unitats interessades en la formalització d'algun tipus de contracte, en relació amb els procediments administratius que cal seguir, la qualificació dels contractes i l'aplicació del règim jurídic adequat.



A banda de l'assessorament, les tasques del Servei s'han centrat en la tramitació dels expedients administratius de contractació i en la gestió comptable que comporta la tramitació dels contractes i la realització dels documents comptables corresponents.

Així mateix, s'ha dut a terme la tramitació dels procediments administratius en relació amb les incidències sorgides durant l'execució dels contractes, com ara modificacions de contractes, resolucions contractuals, pròrrogues, subrogacions i cessions de contractes.

Com a actuacions paral·leles en els procediments administratius de contractació, cal destacar que el Servei ha actuat també durant el procediment d'adjudicació, com a suport permanent de totes les meses de contractació i de la secretaria de les quals s'ha fet càrrec. La Mesa de Contractació assessora l'òrgan de contractació durant la tramitació de l'expedient corresponent, i fa les valoracions de les ofertes i les propostes d'adjudicació dels contractes.

També s'han gestionat i resolt una gran quantitat de reclamacions i recursos plantejats en relació amb els procediments tramitats o contractes adjudicats, i s'ha treballat conjuntament amb els Serveis Jurídics de la Universitat en el tractament dels recursos contenciosos administratius plantejats en matèria de contractació (preparació de l'expedient per a la remissió als jutjats, preparació de l'estratègia de defensa...). Així mateix, i tenint en compte que els recursos especials en matèria de contractació són competència del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, correspon al Servei de Contractació preparar l'informe i la documentació de l'expedient que cal enviar a aquest tribunal.

A continuació, es presenten les actuacions més rellevants de contractació del Servei, agrupades per tipus de contracte:

Contractes d'obres

De tots els contractes d'obres adjudicats o executats en l'anualitat 2013, cal destacar els següents:

- ➔ Al setembre de 2013 es va rebre l'obra de reforma de la quarta planta del bloc B de la Facultat de Biològiques (2011-OB029).

- Al juny de 2013 van començar les obres de construcció d'un edifici de quatre plantes destinat a aules per a les Facultats d'Economia i Magisteri a Ontinyent (2011-OB035). A l'abril de 2013 es va subscriure contracte d'obres per a la rehabilitació de la Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació (2012-OB013). Les obres estan en fase d'execució i es preveu que acaben al juliol de 2015.
- Al novembre de 2013 es va signar un contracte per a la climatització d'aules de l'aulari interfacultatiu del Campus de Burjassot (2013-OB003). Hem rebut l'obra al gener de 2014.
- En l'exercici 2013 s'ha realitzat el procediment d'adjudicació del contracte de construcció d'un edifici de recerca en la parcel·la primera del Campus de Paterna (2013-OB009). Aquest contracte es va formalitzar el 14 de gener de 2014. La finalització d'aquestes obres està prevista per a juny de 2015.
- En l'exercici 2013 s'ha realitzat també el procediment de selecció d'empreses amb les quals poder subscriure acords marc per a obres de reparació, ampliació i millora (2013-OB001) que actualment estan encara pendent d'adjudicació. Mitjançant aquest procediment es pretén seleccionar un conjunt de deu empreses amb les quals se subscriuran acords marc, de manera que quan sorgisca la necessitat de realitzar una obra de les que hi ha en el seu àmbit d'aplicació es pugui adoptar un procediment abreujat d'adjudicació amb les empreses seleccionades.
- S'han adjudicat gran quantitat d'obres per un import inferior a 50.000 €, sense comptar-hi l'IVA, com a contractació menor.

Contractes de serveis

Els contractes dels serveis que representen el major volum de despesa per a la Universitat (neteja, seguretat i vigilància, i gestió del manteniment), adjudicats per procediment obert durant 2009 i distribuïts en lots, han estat vigents durant tot l'any 2013, i amb diverses modificacions. Així mateix, el contracte de servei de manteniment i conservació integral de diversos edificis de la Universitat de València es va adjudicar l'any 2010 i ha estat vigent durant tot l'any 2013.

Durant 2013 s'han licitat, entre altres, els expedients següents:

- **Servei d'informadors d'accessos:** per al Centre de Formació i Qualitat Manuel Sanchis Guarner, el Col·legi Major Rector Peset i per al Rectorat. A més, s'han prorrogat els contractes d'informadors d'accessos del Jardí Botànic i del Servei d'Educació Física i Esports.
- **Els serveis de vigilància i de neteja:** en 2013 se'n va iniciar la licitació, però la seua vigència començarà el primer trimestre de 2014.
- Gestió de nombrosos expedients de **pròrroques de contractes de serveis**.
- Gestió de contractes de **serveis amb cànon d'exploació** (cafeteries, reprografies, màquines de venda automàtica). A més, s'ha gestionat la licitació de la cafeteria de Psicologia.
- Gestió de **contractes privats i patrimonials** (arrendaments i pòlissa d'assegurança). Concretament, la licitació de la pòlissa d'assegurança col·lectiva per al personal de la UV i la pròrroga de la pòlissa tot risc, danys materials i responsabilitat civil i la pòlissa de danys a tercers de la flota de vehicles de la Universitat.
- **Serveis d'arquitectura i enginyeria.** Durant l'exercici 2013 ha tingut lloc l'adjudicació del procediment de selecció d'empreses o professionals amb els quals poder subscriure acords marc

per a la prestació de serveis de redacció de projectes i direcció facultativa d'obres (2011-ES005). Mitjançant aquest procediment s'ha seleccionat un conjunt de cinc empreses o professionals per cada lot amb els quals s'han subscrit acords marc, de manera que quan sorgisca la necessitat de prestar un servei dels que hi ha inclosos en el seu àmbit d'aplicació s'adoptarà un procediment abreujat d'adjudicació amb les empreses o professionals seleccionats. Com a contractes derivats de l'acord marc esmentat en el paràgraf anterior, s'han adjudicat durant l'exercici 2013 un total de deu contractes

→ Gran quantitat d'expedients de serveis, promoguts per diferents unitats de la Universitat, com ara:

- **Servei d'Informàtica:** Assistència als usuaris i usuàries de la Universitat de València en matèria de tecnologies de la informació i la comunicació. Ampliació de serveis i funcionalitats en la Secretaria Virtual de la UV. Desenvolupament del Datawarehouse de les millores del sistema d'informació de gestió universitària. Administració de l'entorn de directori actiu i del servei d'instal·lació d'aplicacions per a les aules informàtiques. Evolució tecnològica de les aplicacions de gestió de la recerca, gestió econòmica i administració electrònica. Aplicacions de gestió acadèmica. Evolució tecnològica i funcional de les aplicacions i sistemes d'informació de gestió universitària de la UV. Servei d'evolució tecnològica i funcional de les aplicacions de gestió de mobilitat i relacions internacionals. Manteniment de la xarxa informàtica i assessorament dels professors i PAS de la Unitat de Gestió. Projecte de realització de proves de transformació del codi i determinació de l'arquitectura del maquinari per a la migració de les aplicacions i sistemes de la UV a sistemes oberts (LINUX) sobre plataforma amb arquitectura.
- **Servei de Prevenció i Medi Ambient:** servei de control de plagues en la UV. Gestió dels residus de laboratori de la UV.
- **SEDI:** Servei d'impressió i distribució d'agendes universitàries per al curs acadèmic 2013-2014. Prestació d'activitats de suport tècnic per al desenvolupament de La Nau dels Xiquets i les Xiquetes i La Nau Jove.
- **Servei d'Educació Física i Esports:** Servei de gabinet de suport a l'esportista.
- **Servei de Biblioteques i Documentació:** Catalogació dels fons bibliogràfics de les biblioteques de la UV (licitat però no adjudicat).
- **Col·legi Major Rector Peset:** recepció.
- **Servei Tècnic i de Manteniment:** Manteniment i conservació de jardineria de diversos centres de la UV. Servei de gestió del subministrament d'electricitat, gas i aigua de la UV. Gestió del manteniment i conservació de diversos centres de la UV (pendent d'adjudicar).

→ **Projectes Investigació:** suport tècnic a les tasques de responsabilitat de la UV en el projecte SO/PHI durant la segona fase del projecte.

→ Gestió de nombrosos contractes menors d'import inferior a 18.000 €, IVA exclòs.

Contractes de subministraments

- **Dotacions d'equipament de laboratori i mobiliari, així com d'equipament audiovisual i informàtic:** subministrament de mobiliari de laboratori amb destinació a laboratoris del Departament de Química Analítica.
- **L'adquisició d'equipament d'investigació, pròpia i d'altres, finançat per diferents organismes** (Fons Feder regional i estatal...): subministrament de mobiliari de laboratori amb destinació a la Facultat de Ciències Biològiques, adjudicat en 2013 (Feder). Subministrament de mobiliari de laboratori amb destinació a laboratoris del Departament de Bioquímica, Fac. De C. Biològiques (Feder). Subministrament de microscopi CONFOCAL compacte Olympus FV10i (Prometeu).
- **L'adquisició d'equipament d'investigació a càrrec de projectes específics d'investigació del PDI:** subministrament de components de vol de l'instrument MXGS de la missió ASIM, amb destinació al Laboratori de Processament d'Imatges. Subministrament d'equip portàtil d'alta precisió per al registre de moviments oculars per a la lectura amb destinació a l'ERI de lectura.
- Equipament finançat pel capítol de recerca per a la **renovació d'equipament obsolet.**
- Les adquisicions que es financen a càrrec de les partides de "millora de confort docent" i "laboratoris docents".
- Gestió de l'equipament finançat pel **Campus d'Excel·lència Internacional.**
- **Gestió d'expedients de pròrrogues:** subscripció de revistes i publicacions, bases de dades...
- Gestió d'expedients promoguts per diferents unitats de la Universitat, com:
 - **Servei d'Informàtica:** Subministrament de 155 PC per a les aules informàtiques de la UV. Adquisició d'equipament de commutació d'altres prestacions per a la xarxa de la UV. Renovació tecnològica dels servidors del Centre de Suport del Campus Tarongers. Ampliació dels servidors VDI d'aules de la UV. Dret d'ús de les *Mathematica* i *grid matemàtica* (lot 1) i chemoffice (lot 2) amb destinació al Servei d'Informàtica de la UV. Ampliació de discos en el sistema d'emmagatzement per al gestor documental amb destinació al Servei d'Informàtica
 - **Servei d'Educació Física:** Subministrament de roba esportiva.
- Altres: Cal destacar en 2013 la tramitació de l'expedient de subministrament de gas i, amb la Universitat Miguel Hernández, el subministrament d'energia elèctrica, que entrarà en vigor durant el primer trimestre de 2014, amb el procediment d'adjudicació de la subhasta electrònica.

Altres actuacions

Finalment, cal destacar que el Servei de Contractació ha realitzat durant 2013 les activitats següents:

- **Iniciatives relacionades amb la compra pública sostenible**
 - S'ha treballat per fer millores en la gestió que suposaran un estalvi en el consum de paper i d'espai d'emmagatzematge, ja que proporcionen tota la documentació al licitador a través del perfil de contractant, es poden sol·licitar ofertes en suport informàtic i es prioritza l'ús del correu electrònic per a les comunicacions amb els usuaris. S'han intensificat en els plecs dels contractes les recomanacions als licitadors sobre la manera de presentar la documentació per reduir l'ús innecessari de paper.

En els contractes d'obres també es tramiten les certificacions mitjançant el dipòsit de les relacions valorades en una carpeta electrònica, i es tramiten només en paper els fulls més importants que han de quedar arxivats en l'expedient.

- En els procediments licitats de mobiliari s'exigeix com a requisit el certificat de la cadena de custòdia, per tal que els productes de la Universitat siguem més respectuosos amb el medi ambient i garantir així l'origen sostenible dels recursos forestals. En contractes de serveis, cal destacar la inclusió en els plecs de neteja de mètodes, pràctiques i productes més respectuosos amb el medi ambient i la salut laboral, i inclou, entre altres, la gestió correcta dels residus mantenint el sistema de segregació selectiva d'aquests. Amb caràcter general, en els plecs de cafeteries s'han inclòs obligacions de caràcter ambiental i higienicosanitàries, tals com ara adquirir productes amb envasos fabricats amb materials reciclats i/o biodegradables i potenciar el caràcter saludable dels menús oferts per als àpats diaris i altres aliments.
- Al setembre de 2013 el Servei de Contractació Administrativa ha encarregat a l'organització de Comerç Just IDEES l'elaboració d'una guia manual de contractació pública sostenible de la UV.
- Per a l'elaboració del manual i el seu seguiment s'ha constituït una comissió d'experts, tots ells membres de la comunitat universitària.
- El Servei de Contractació Administrativa té representació en la Comissió de Sostenibilitat de la UV.
- Els procediments tramesos per compres centralitzades es tramiten per via telemàtica, la qual cosa que redueix considerablement el termini de tramitació del procediment.
- L'increment de procediments d'adjudicació mitjançant la subhasta electrònica, que ha permès un gran estalvi en els contractes, com el d'energia elèctrica.
- L'adhesió, mitjançant conveni, amb la Central de Compres de la GVA per a la contractació centralitzada de paper per a impressió i escriptura amb criteris mediambientals. el qual, a més de complir els criteris mediambientals exigibles, redueix considerablement els costos i aconsegueix establir una economia d'escala. Aquesta situació permetrà a la Universitat estalviar en el subministrament de paper durant un període de deu mesos el 28% respecte als preus d'eixida.

→ Suports informàtics

- Durant l'exercici 2013 s'ha estat treballant en la creació d'una nova aplicació de gestió del perfil de contractant. Aquesta aplicació, que s'espera que estiga operativa el 2014, permetrà que el perfil de contractant s'alimente directament amb la informació que es dona en l'aplicació de contractació (Licit@). Per a això s'ha requerit, a més de dissenyar la nova aplicació de gestió del perfil, realitzar canvis en l'aplicació Licit@, la qual cosa ha suposat un treball important del Servei de Contractació en col·laboració amb el Servei d'Informàtica de la Universitat.



3.4.4

Infraestructures

1. Servei Tèctic i de Manteniment
2. Unitat Tècnica

3.4.4 1. Servei Tècnic i de Manteniment

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

Les activitats del Servei Tècnic i de Manteniment es poden classificar en vuit àrees de treball principalment:

Àrea de Manteniment

Dins l'àrea de Manteniment, s'han prorrogat els contractes de manteniment integral i de gestió de manteniment, i s'ha mantingut la important reducció econòmica en els imports realitzada l'any 2012.

S'han signat nous contractes de manteniment integral de jardineria.

El contracte de manteniment integral del campus dels Tarongers (docència i investigació) s'ha modificat per incloure-hi el nou edifici de Serveis Generals.

S'han continuat amb les reunions periòdiques amb els responsables dels centres per a conèixer-ne les necessitats i el grau de satisfacció amb les tasques de manteniment realitzades. S'han elaborat informes mensuals que inclouen, entre altres qüestions, anàlisis estadístiques de les sol·licituds de manteniment.

Obres RAM

Les obres RAM són les que més dedicació i recursos requereixen per part d'aquest Servei. Es duen a terme dos tipus d'obres. Per un costat, tenim les que, pel seu import o característiques tècniques, requereixen l'elaboració d'un projecte d'obra, així com el corresponent estudi de seguretat i salut. D'aquesta manera es van realitzar un total de 24 obres per un import de 5.856.106,04 €. Per altra banda, tenim les obres que, per la legislació vigent, únicament requereixen un pressupost, encara que a la proposta de despesa s'adjunten tres pressupostos amb la finalitat d'aconseguir les millors ofertes per a la Universitat. Durant l'any 2012 es van realitzar un total de 243 obres d'aquest tipus, per un import de 2.460.509,95 €.

Catàleg d'espais de la Universitat de Valencia

La creació del catàleg d'espais de la Universitat de Valencia (CEUV) l'any 2003 va originar la necessitat de mantenir-lo actualitzat i gestionar la informació que conté.

El personal tècnic del nostre Servei realitza aquestes tasques des de tres punts de vista: primerament, les diferents modificacions efectuades pels centres, departaments, serveis i entitats de la Universitat; en segon lloc, s'hi incorporen els edificis de nova planta que finalitzaren l'any 2013, i

És missió del Servei Tècnic i de Manteniment atendre la política de manteniment integral (preventiu, correctiu, modificacions) d'edificacions, d'equipament i d'instal·lacions en tots els seus vessants, sobretot pel que fa a la prevenció i el registre d'instal·lacions susceptibles de ser vigilades als efectes de la legionel·losi, la coordinació de l'equip humà per tal d'atendre amb més eficàcia les necessitats i una singular atenció a les accions preventives d'aiguats forts i inundacions, així com en general la gestió de les infraestructures. També és competència d'aquesta unitat el manteniment del catàleg d'espais de la Universitat, que ha de ser permanentment actualitzat.



finalment realitza i gestiona totes les peticions de documentació gràfica que sol·liciten altres serveis d'aquesta Universitat.

Es continua amb la col·laboració estreta amb el Servei de Comptabilitat i Pressupost per al desenvolupament de la gestió de la nova comptabilitat de costos, ja que l'eina del CEUV ha facilitat totes les dades reals, com ara els metres i el nombre d'espais que formen la Universitat.

Programa de millora de l'eficiència energètica i pla de sostenibilitat

El Servei Tècnic i de Manteniment ha continuat participant en el programa de millora de l'eficiència energètica de la Universitat de València amb la gestió d'un programa anual d'objectius, que durant l'any 2013 han estat aquests:

1. Realització de reunions periòdiques amb els responsables dels centres per informar-los del programa.
2. S'han difós les taules amb les dades dels consums mensuals d'energia elèctrica, gas natural i aigua, com a incentiu per a l'estalvi.
3. S'ha començat l'elaboració del document *Manual d'ús de l'edifici* de tots els centres de la Universitat, amb l'establiment dels horaris d'il·luminació, climatització, ordinadors i ascensors.
4. S'ha realitzat la segona fase de la instal·lació del sistema de telemesura als tres campus per fer el seguiment continu i centralitzat dels consums energètics des de qualsevol ordinador.
5. Realització a càrrec del pressupost RAM d'un total de 48 obres per a millorar l'estalvi energètic, per un import total d'1.022.174,21 €.

A més a més, el Servei col·labora en el pla de sostenibilitat de la Universitat de València, que dirigeix el Vicerectorat de Sostenibilitat i Infraestructures, juntament amb altres membres de la comunitat universitària.

Plaques fotovoltaïques

Dins del compromís de la UV amb el medi ambient, durant aquest any s'ha gestionat i s'ha fet el seguiment de la producció de totes les instal·lacions, a més de la resolució de possibles desperfectes ocasionats als edificis a causa d'aquesta instal·lació, fonamentalment filtracions originades per les subjeccions de les plaques.

Actuacions preventives i d'emergències

Una altra àrea de treball del Servei Tècnic i de Manteniment està relacionada amb les actuacions preventives i d'atenció d'incidències en cas d'inclemències climatològiques o emergències d'un altre tipus que afecten les instal·lacions i els edificis. S'han realitzat onze intervencions, totes de caràcter preventiu, per un import de 876.258,01 €. Hi ha un protocol de comunicació de les alertes i un seguiment dels possibles danys que cal reparar.

Coordinació amb altres serveis

El Servei Tècnic i de Manteniment treballa en coordinació amb altres serveis, com ara la Unitat Tècnica (en assumptes comuns), la Unitat d'Atenció a Estudiants amb Discapacitat (en problemes d'accessibilitat) o el Servei de Prevenció i Medi Ambient (en problemes relacionats amb la legionel·losi, el protocol de coordinació d'activitats empresarials, els plans d'emergència i autoprotecció, el control sanitari de les cafeteries, el control de la bioseguretat ambiental i de superfícies, etc.). També treballa conjuntament amb el Servei de Comptabilitat en la implantació del sistema de comptabilitat de costos mitjançant el catàleg d'espais, i amb el Servei de Contractació en tasques de suport tècnic (informes tècnics, col·laboració en la redacció dels plecs, òrgan responsable de l'execució de determinats contractes...).

Gestió patrimonial

Finalment, quant a la gestió patrimonial, el Servei atén els aspectes relacionats amb les cessions de terrenys, tant els que cedim (cas de vials), com els que ens cedeixen altres administracions. Durant l'any 2013 ha treballat fonamentalment en expedients de parcel·les als termes de Paterna i Burjassot, que es troben en via judicial, i dels quals ja estan eixint sentències favorables. També s'han atès assumptes del campus dels Tarongers i s'ha preparat un conveni amb l'Ajuntament de València, que es pretén signar en el 2014, per a resoldre assumptes d'interès comú.

3.4.4 2. Servei d'Unitat Tècnica

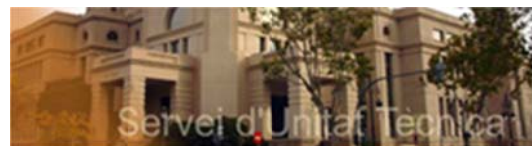
RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

Gestió administrativa:

- Gestió d'expedients per a l'obtenció i la concessió de llicències d'obres de les edificacions de la Universitat. Edificis de nova planta, rehabilitació, reformes i altres: tres expedients gestionats el 2013 a l'Ajuntament de València, un a l'Ajuntament de Paterna, dos a l'Ajuntament de Gandia i un a l'Ajuntament d'Ontinyent.
- Gestió d'expedients per a l'obtenció i la concessió de llicències de primera utilització dels edificis construïts: onze expedients en fase de gestió durant el 2013 a l'Ajuntament de València, dos a l'Ajuntament de Burjassot, dos a l'Ajuntament de Paterna i un a l'Ajuntament de Gandia.
- Gestió d'expedients per a l'obtenció i la concessió de llicències d'activitat: sis expedients en fase de gestió durant el 2013 a l'Ajuntament de València, dos a l'Ajuntament de Burjassot, un a l'Ajuntament de Paterna.
- Gestió d'expedients per a l'obtenció de la llicència de funcionament de l'activitat i/o obertura de l'activitat (tan bon punt s'ha obtingut la llicència d'activitat): dos expedients gestionats el 2013 a l'Ajuntament de València i dos a l'Ajuntament de Paterna.
- Coordinació i seguiment de la supervisió dels projectes per part del Col·legi d'Arquitectes: set projectes el 2013.
- Actualització diària de la base de dades de tots els expedients d'obres, majors i menors, des de l'inici de l'expedient fins a la recepció d'obra.
- Altres treballs administratius realitzats a la Unitat Tècnica.

La Unitat Tècnica desenvolupa els treballs següents:

- Avantprojectes.
- Projectes bàsics i d'execució.
- Projectes d'equipament científic, mobiliari docent, d'administració i de representació institucional.
- Gestió de llicències d'obra de nova planta i de reforma.
- Gestió de llicències d'ocupació.
- Gestió de llicències d'activitat.
- Coordinació i seguiment d'expedients urbanístics i d'expropiació de terrenys.
- Direccions d'obra.
- Coordinació i seguiment dels expedients d'obra segon la Llei de contractes de l'estat.
- Informes tècnics sobre les ofertes de licitacions d'obres i proposta tècnica d'adjudicació.
- Redacció d'informes tècnics en general.
- Redacció de plecs tècnics per a la contractació d'assistències tècniques.
- Redacta la proposta de la planificació d'inversions del Vicerectorat d'Infraestructures.



Gestió tècnica de projectes:

- Proposta de la unitat tècnica i del Vicerectorat d'Infraestructures de la planificació d'obres i projectes per al pla d'inversions dels anys 2013-2014.
- Redacció d'avantprojectes i altres dades preliminars a les redaccions de projectes: cinc avantprojectes el 2013 per al campus de Blasco Ibáñez, el campus de Burjassot-Paterna, el campus dels Tarongers i disseminats.
- Projectes per **obres menors**, bàsics i d'execució, redactats per la unitat tècnica: tres projectes el 2013 per al campus de Blasco Ibáñez, sis per al campus dels Tarongers, setze per al campus de Burjassot-Paterna i quatre disseminats.
- Projectes redactats en col·laboració amb equips externs d'arquitectura o enginyeria: tres projectes el 2013 per al campus de Blasco Ibáñez, nou per al campus de Burjassot-Paterna, dos per al campus dels Tarongers i dos disseminats.
- Redacció i gestió de projectes d'**equipament i subministraments**: dos projectes el 2013 per al campus de Blasco Ibáñez, deu per al campus de Burjassot-Paterna, quatre per al campus dels Tarongers i cinc disseminats.
- Valoració i redacció d'informes tècnics de concursos d'obres, serveis i/o subministraments: dotze entre els campus de Blasco Ibáñez, de Burjassot-Paterna, dels Tarongers i altres.
- Assistència a les meses d'obertura d'ofertes i meses de contractació: dues ofertes el 2013 per al campus de Blasco Ibáñez, tres per al campus de Burjassot-Paterna, dos per al campus dels Tarongers, dues disseminades i tres per a altres.
- Informes variats a vicerectors, degans, PDI en general, ajuntaments i altres.

Gestió tècnica d'obres:

- Direccions d'obra d'**obres menors** i projectes d'execució elaborats al Servei: tres obres el 2013 al campus de Blasco Ibáñez, sis al campus de Tarongers, dènou al campus de Burjassot-Paterna i quatre disseminades.
- Direccions d'**obra** en col·laboració amb tècnics externs: tres obres el 2013 al campus de Blasco Ibáñez, nou al campus de Burjassot-Paterna, dues al campus dels Tarongers i dues disseminades.
- Seguiment de la documentació dels expedients d'obra, actes de replanteig previ, actes d'aprovació de la seguretat-salut en el procés d'obra, actes de comprovació de replanteig, actes de paralització, alçament de paralització, actes de preus contradictoris, certificacions ordinàries, certificacions per a plecs, certificacions de final d'obra, ordenació d'obra, control de terminis, recepcions d'obra i liquidacions. El resum del seguiment realitzat a les obres gestionades per la Universitat de València actives durant 2013 es resumeix en el quadre següent:

OBRA	PROJECTE I TRAMITACIÓ ADMINISTRATIVA	ACTA DE COMPROVACIÓ DE REPLANTEIG	% OBRA EXECUTADA I CERTIFICADA	ACTA DE RECEPCIÓ	LIQUIDACIÓ	TERMINI DE GARANTIA
FACULTAT DE FILOLOGIA	19/04/2013	18/06/2013	51,86 %			
FACULTAT DE CIÈNCIES BIOLÒGIQUES: REMODELACIÓ PLANTA 4a BLOC B	13/07/2011	4/10/2012	109,98 %	30/09/2013		30 anys
FACULTAT DE CIÈNCIES BIOLÒGIQUES: REMODELACIÓ PLANTA 1a i 2a BLOC A, DEPARTAMENT DE BIOQUÍMICA	12/11/2012	31/12/2012	100 %	06/06/2013	NO	20 anys
AULARI ONTINYENT PER A ECONÒMIQUES I MAGISTERI: CONSTRUCCIÓ D'AULARI FASE 1.	05/06/2012	28/06/2012	30,09 %			
PROJECTE DE L'EDIFICI DE SERVEIS GENERALS DE TARONGERS:	20/10/2010	22/09/2011	111,93%	19/09/2013	SI	16 anys
URBANITZACIÓ DE LES UNITATS UE1 I UE2 DE PATERNA	3/05/2011	26/10/2011	110,02%	31/06/2013	10/09/2013	20 anys
CAMBRA ANECOICA A L' ETSE	25/07/2012	25/07/2012	109,46%	21/05/2013	21/06/2013	11 anys
ALIMENTACIÓ ELÈCTRICA MITJANA TENSÍO PARCEL·LA C1 URBANITZACIÓ UE1 - UE2	10/12/2012	31/12/2012	103,74%	13/07/2013	8/11/2013	11 anys
AMPLIACIÓ INSTAL·LACIONS PER A EDIFICI SERVEIS GENERALS TARONGERS	11/05/2012	17/07/2012	108,53%	07/05/2013	SI	11 anys
CONSTRUCCIÓ ESCALA D'INCENDIS EDIFICI TOSSAL A GANDIA	17/10/2012	26/11/2012	92,85%	05/09/2013	NO	5 anys
REMODELACIÓ D'ESPAYS A AULARI II C/ GUÀRDIA CIVIL	29/10/2013	11/11/2013	80,23%			
PROTECCIONS SOLARS EN BIOLÒGIQUES BLOCS B I C	20/11/2013					
REFORMA LABORATORIS 7 I 8 PLANTA 5 QUÍMICA ORGÀNICA	02/01/2013	05/08/2013	0,36%			
APARCAMENT I URBANITZACIÓ I2SYS BIO	11/07/2013					
EDIFICI D'INVESTIGACIÓ A PATERNA	11/07/2013					





3.4.5

Biblioteques

1. Servei de Biblioteques i Documentació

3.4.5 1. Servei de Biblioteques i Documentació

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

L'any 2013 per al Servei de Biblioteques i Documentació ha estat un any de minoració pressupostària, igual que ha succeït en la resta de centres i serveis de la Universitat de València (UV). Malgrat això, hem intentat que els serveis prestats al públic notaren poc aqueix impacte i les dades estadístics així ens ho confirmen. Destaquem:

- La participació en tres processos selectius de personal tècnic
- El lleuger augment en el préstec de documents
- La consolidació i creixement del préstec d'ordinadors portàtils
- La difusió de la investigació realitzada en la Universitat de València utilitzant diversos projectes: RODERIC, Dialnet, OJS (Open Journal System)
- Els resultats de l'autoavaluació del Servei de Biblioteques i Documentació
- L'augment progressiu en el nombre d'estudiants de nou ingrés i també en el nombre d'estudiants de Grau que han rebut formació en CI (Competències Informacionals).

La Biblioteca universitària és un centre de recursos per a l'aprenentatge, la docència, la investigació, la cultura i per a altres activitats relacionades amb el funcionament i la gestió de la Universitat. Té com a missió gestionar els recursos d'informació i el patrimoni bibliogràfic històric de la Universitat, facilitar el seu accés i la seua difusió, col·laborar en el procés de creació del coneixement, prestar serveis per a contribuir a la consecució dels objectius de la institució universitària. Tot allò adreçat a la comunitat universitària i a la societat en general.



LOCALS, EQUIPAMENT I HORARI AL PÚBLIC.	2012	2013
LLOCS DE LECTURA, SALES PER A AUDICIONS O FORMACIÓ I SALES PER A TREBALL EN GRUP	5.056	5.083
SUPERFÍCIES (METRES QUADRATS)	48.140	53.171
NÚMERO D'USUARIS/USUÀRIES POTENCIALS	67.772	69.104
DIES D'OBERTURA A L'ANY	300	298
HORES SETMANALS D'OBERTURA	84	84
ORDINADORS DE CONSULTA PER AL PÚBLIC	791	786

LLIBRES, REVISTES I BASES DE DADES	2012	2013
LLIBRES EN PAPER	1.196.002	1.233.534
LLIBRES ELECTRÒNICS	279.768	342.140
TOTAL REVISTES EN PAPER	24.481	24.680
TOTAL REVISTES EN PAPER EN CURS DE RECEPCIÓ	4.884	4.397
TOTAL REVISTES ELECTRÒNIQUES SUBSCRITES	35.239	37.413
TOTAL BASES DE DADES SUBSCRITES	107	105
REGISTRES BIBLIOGRÀFICS AUTOMATITZATS	1.225.862	1.272.849

UTILITZACIÓ DELS RECURSOS BIBLIOGRÀFICS	2012	2011
VISITES A L'ANY A LES BIBLIOTEQUES	3.316.008	3.381.254
TRANSACCIONS DE PRÉSTEC	938.047	939.224
DOCUMENTS SOL·LICITATS A L'EXTERIOR PER PRÉSTEC INTERBIBLIOTECARI	5.151	5.342
CONSULTES A REVISTES ELECTRÒNIQUES I BASES DE DADES	2.548.512	1.106.760
DOCUMENTS DESCARREGATS (DELS RECURSOS SUBSCRITS)	1.322.966	2.084.822
CONSULTES AL CATÀLEG DE LA BIBLIOTECA	3.110.682	3.390.762
CONSULTES A LA PÀGINA WEB DE LA BIBLIOTECA	3.176.629	—

1. Préstec de documents

El préstec de documents (llibres, pel·lícules, etc.) durant 2013 ha ascendit a 938.047 transaccions, ha augmentat un 1'9 % respecte a l'any anterior i això malgrat que cada vegada més competeixen amb la facilitat d'ús que permeten els documents electrònics.

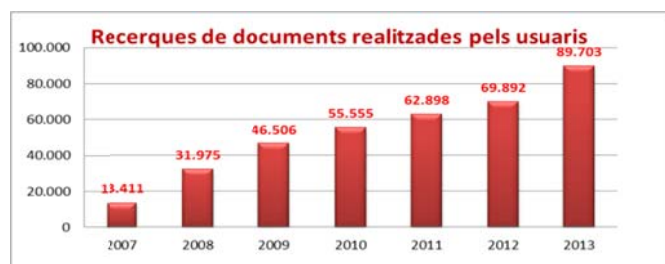
El servei de préstec de portàtils es troba ja plenament consolidat i es molt utilitzat pels usuaris, especialment pels alumnes, en els diversos punts de servei. El número global de préstecs en general ha anat augmentant des de la implementació del servei. Durant 2013 el número de préstecs ha sigut de 36.687, amb un increment especialment notable (85%). Açò s'explica per una banda, per l'important número de PCs adquirits en novembre de 2012 (170 unitats) i el consegüent augment del número total d'unitats disponibles durant 2013.

2. Dialnet

Universitat de València a través de la col·laboració amb el projecte cooperatiu Dialnet que difon de manera actualitzada els continguts de les revistes científiques hispanes amb caràcter interdisciplinar, encara que amb predomini de les revistes de Ciències Socials i d'Humanitats.

Des de 2005, el Servei de Biblioteques i Documentació participa en aquest projecte cooperatiu Dialnet.

De l'any 2013 destacaríem:



- l'ampliació del número de llibres inclosos (amb participació d'autors de la UV) en Dialnet (obres en col·laboració i congressos), en 2013 s'han inclòs 931 capítols de llibre, front als 313 de 2012.
- la millora de la informació sobre els autors pertanyents a la UV: 2.448 autors identificats com a pertanyents a la UV

És important destacar també els resultats del projecte Dialnet des del punt de vista de l'ús que han fet de l'eina els usuaris de la Universitat de València.

3. OJS (Open Journal System)

OJS és el sistema que ofereix la Universitat de València als seus membres per a la publicació de revistes electròniques científiques editades i gestionades des de diferents departaments, serveis etc. Permet la gestió editorial completa. Cal assenyalar que el nombre de revistes en producció a 31 de desembre de 2013 va ser de 28.

4. RODERIC

L'estratègia de desenvolupament de continguts en 2013 s'ha centrat en l'apartat Investigació en dos projectes:

→ Projecte Cèsar

La Universitat de València va signar en 2012 un conveni amb l'editorial internacional ProQuest/UMI amb l'objectiu de digitalitzar i publicar 2.000 tesis doctorals. Una vegada digitalitzada la tesi, una còpia es dipositarà en RODERIC i estarà accessible de forma pública. Així mateix, ProQuest/UMI inclourà la tesi en la seua base de dades ProQuest Dissertations and Theses A and I. 940 doctors de la Universitat de València s'han sumat a aquest projecte.

→ Passarel·la GREC->RODERIC

Al llarg de l'any s'ha anat habilitant als investigadors la possibilitat de dipositar documents en RODERIC a través de l'aplicació de gestió de la recerca GREC. Durant 2013 es van carregar per aquesta via 684 documents. Les visites a RODERIC van créixer un 293% pel que fa a l'any anterior. En total, es van registrar 222.610 visites en 2013.

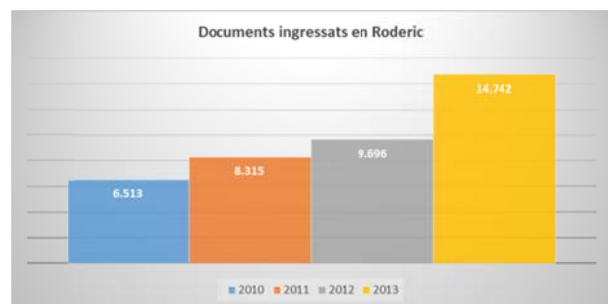
5. Projecte Somni

Al llarg de 2013 s'ha continuat amb la digitalització de manuscrits de la col·lecció Duc de Calàbria i d'impresos sol·licitats pels usuaris. S'han digitalitzat un total de 123 documents amb un total de 14.740 imatges màster i 88.440 imatges derivades. S'ha realitzat una millora important en la col·lecció digital Somni en implementar-se l'accés a la col·lecció d'il·lustracions de les obres, que apareix ara ordenada segons un quadre de classificació per grups temàtics: retrats, mapes, heràldica, fauna i flora, etc. Es pot accedir a la seua consulta des de la Col·lecció de gravats. En total, els documents ingressats en Somni al llarg de 2013 van ser 4.865, amb un increment del 3,4% respecte a l'any anterior.

6. Biblioteca Oberta

Les biblioteques de la Universitat de València ofereixen un horari d'obertura ordinari de més de 12 h. diàries ininterrompudes i 5 h. els dissabtes pel matí. Durant 2013 se s'ha continuat amb la política de mantenir oberta una biblioteca en cada campus de la UV durant els caps de setmana i les nits, en els períodes previs als exàmens en la Universitat de València, a més s'han ofert horaris especials en caps de setmana i durant les vacances de Nadal. En 2013 el nombre de dies d'obertura extraordinària de les biblioteques es va mantenir, com l'any 2012, en 95 dies d'obertura 24 hores i cap dia d'obertura extraordinària de caps de setmana i festius.

7. Formació en competències informacionals en la Universitat de València (CI)



L'objectiu és assegurar que tots els titulats de la Universitat de València adquireixen les habilitats informacionals necessàries per a la seua formació acadèmica i el seu futur professional.

Com a accions realitzades, cal assenyalar, l'ampliació i consolidació del nivell bàsic de la formació en competències informacionals en les titulacions de Grau:

- ➔ Indicador 15 de la Carta de Serveis: Percentatge de titulacions de grau amb formació integrada respecte del total de titulacions de grau. La tabla següent mostra l'evolució de la implantació de les CI en les titulacions de grau des del curs 2010/2011 fins al curs 2012/2013.

BIBLIOTEQUES	GRAUS	CURS 2010/2011		CURS 2011/2012		CURS 2012/2013	
		Graus amb CI	%	Graus amb CI	%	Graus amb CI	%
B. CIÈNCIES	18	11	66,11	13	72,22	14	77,77
B. CC SALUT	5	0	0	0	0	0	0
B. CC SOCIALS	15	14	93,33	14	93,33	14	93,33
B. HUMANITATS	15	9	60	13	86,67	15	100
B. EDUCACIÓ	2	2	100	2	100	2	100
B. PSICOLOGIA-ESPORT	3	3	100	3	100	3	100
TOTAL	58	39	67,24	45	77,59	48	82,75

- ➔ Indicador 14 de la Carta de Serveis: Percentatge d'estudiants de nou ingrés que han rebut formació bàsica en l'ús de la biblioteca. La tabla següent mostra l'evolució del nombre d'alumnat nou en la Universitat que han rebut formació en competències des del curs 2010/2011 fins al curs 2012/2013.

BIBLIOTEQUES	CURS 2010/2011			CURS 2011/2012			CURS 2012/2013		
	Alumnat de nou ingrés ¹	Alumnat que han rebut formació en CI	%	Alumnat de nou ingrés	Alumnat que han rebut formació en CI	%	Alumnat de nou ingrés	Alumnat que han rebut formació en CI	%
B. CIÈNCIES	1562	1035	66,26	1573	939	59,69	1538	909	59,1
B. CC SALUT	987	0	0	887	0	0	882	0	0
B. CC SOCIALS	3358	2708	80,64	3177	2417	76,08	3137	2446	77,97
B. HUMANITATS	2342	1363	58,2	1726	1372	79,49	1735	1523	87,78
B. EDUCACIÓ	875	704	80,46	846	863	100	828	767	92,63
B. PSICOLOGIA-ESPORT	672	1.036 ²	100	655	327	49,92	641	1.060	100
TOTAL	9796	5810	59,3	8864	5918	66,76	8761	6705	76,53

¹ Font: Recull de dades estadístiques de la UV. Estudiants de nou ingrés, independentment del curs <http://www.uv.es/sap/v/docs/reculls.htm>

² Aquesta dada indica el nombre d'estudiants que han rebut formació en competències informacionals, algun d'ells no són de nou ingrés en la Universitat, però estan matriculats en l'assignatura dins de la qual s'imparteix aquesta formació

8. Autoavaluació del Servei de Biblioteques i Documentació

Durant l'any 2013 el Servei de Biblioteques i Documentació ha continuat el procés d'autoavaluació encetat a finals de 2011. L'objectiu principal d'aquest procés és obtenir una visió completa de les fortaleses i les debilitats i fer propostes de millora. L'autoavaluació s'està duent a terme seguint el model EFQM (European Foundation Quality Management) i comptant amb el suport de la Unitat de Qualitat de la Universitat.

Les accions realitzades en 2013 han sigut:

- ➔ Estudi i descripció dels procediments
- ➔ Enquestes als grups d'interès: estudiants, PDI i PAS del SBD. La participació i els resultats obtinguts en les enquestes de cada grup, en comparació amb els de l'any anterior són:

GRUP	PARTICIPANTS		VALORACIÓ GLOBAL	
	2012	2013	2012	2013
PAS	127	124	3,64	3,69
PDI	238	356	4,04	4,15
ALUMNAT	1.232	4.009	3,57	4,04



3.4.6

Tecnologies de la Informació i la Comunicació

1. Servei d'Informàtica (SIUV)
2. Taller d'Audiovisuals

3.4.6

1. Servei d'Informàtica
(SIUV)**RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA**

A continuació es presenten les activitats més significatives de la memòria del Servei d'Informàtica al llarg de l'any 2013, ordenades per àrees de treball.

Administració de dades

→ DB2: A més de les tasques comunes de l'administració de bases de dades (DBA) de creació i actualització de taules i buidatge de particions, s'han establert processos d'actualització sectorial dels entorns de Test i Desenvolupament a demanda del desenvolupador. S'han creat 168 objectes nous en la base de dades lligats a aplicacions.

→ Oracle: A més de les tasques quotidianes de manteniment de les diferents bases de dades en els entorns de Producció, Backup, Test i Desenvolupament, s'ha iniciat la migració de les diferents instàncies a ORACLE 11.2 en Test (Secretaria Virtual) i Desenvolupament (creació d'instàncies i objectes per a DOCUMENTUM, Web Center Sites, Comptabilitat analítica, Datawarehouse de formació).

→ S'ha proveït informació als responsables de l'auditoria que avalua l'adequació dels SGBD: DB2 i ORACLE a l'Esquema Nacional de Seguretat.

Aules informàtiques, virtualització d'escriptoris i programari

→ S'han renovat els acords de programari de campus i al voltant de cent cinquanta equips amb més de cinc anys d'antiguitat.

→ Programari de les aules informàtiques: es manté el catàleg de més de cinc-cents productes per a pràctiques d'alumnes.

→ Adaptació de l'actual sistema de desplegament desatès d'imatges i aplicacions per a permetre un possible desplegament d'un entorn Windows 7. Amb aquesta finalitat s'ha desplegat un repositori complementari d'imatges i paquets d'aplicacions.

→ El projecte de virtualització d'escriptoris s'ha consolidat, ha superat la fase de pilot i ha entrat en producció, passant de les tres aules experimentals en 2012 a més de 20 aules virtualitzades, i almenys amb una aula per centre. Al final d'any s'havien aconseguit més de 750 màquines virtuals, de les quals unes 500 en execució simultània.

→ En el marc de les activitats dirigides a l'"estalvi energètic" s'han realitzat dues experiències en la gestió d'ordinadors destinats a la gestió universitària. La primera ha consistit a implantar un sistema d'apagada dels ordinadors en els períodes d'inactivitat. Aquesta experiència s'ha realitzat a la Secretaria de la Facultat de Medicina i Odontologia implantant un agent en cada ordinador de la secretaria que informa del seu estat d'activitat a un servidor que gestiona les polítiques definides d'estalvi forçant l'apagada en cas necessari. La segona experiència ha consistit en la realització d'un pilot de virtualització d'un grup d'ordinadors del Servei d'Estudiants. Aquesta experiència consisteix a disposar d'un grup de màquines virtuals disponibles, que s'engeguen a demanda i s'apaguen quan ha finalitzat la tasca. Amb aquesta estratègia l'equip necessari per a un lloc de treball es redueix considerablement sense minvament d'accedir als recursos necessaris accessibles mitjançant grups d'ordinadors virtuals.

Aula Virtual, Aplicació per a dispositius mòbils, Mmedia, Videoconferències, Blocs i MOOCs

El Servei d'Informàtica està constituït pel conjunt dels recursos humans i materials posats a la disposició dels diferents estaments d'aquesta Universitat. Té per missió la gestió, el manteniment i l'actualització d'aquests recursos informàtics per tal de donar suport a la direcció, administració, docència i investigació a la Universitat de València.



→ AULA VIRTUAL: Ampliació de les Comunitats Centres, Creació de comunitats de grau per curs per a l'avaluació de competències transversals. A aquestes comunitats poden accedir els coordinadors de cada grau i els seus alumnes corresponents. En total s'han generat més de 1.000 comunitats. Integració de les qualificacions d'Aula Virtual amb les actes d'avaluació. Estabilització i integració del control de plagis: ephorus. Nova jerarquia d'emmagatzemament en els arxius d'Aula Virtual per curs acadèmic. També s'han millorat les eines d'avaluació per avaluar les competències transversals en els graus i s'han desenvolupat nous serveis web per integrar la informació amb la resta d'aplicacions. S'ha instal·lat la llibreria mathajax per augmentar la compatibilitat del visionament de fórmules i s'ha afegit una nova funcionalitat al mòdul de qüestionaris per poder realitzar enquestes amb sortejos.

→ Integració d'Aula Virtual amb el sistema d'identificació única i canvi de l'accés (login) per a ús del sistema de Single Sign On.

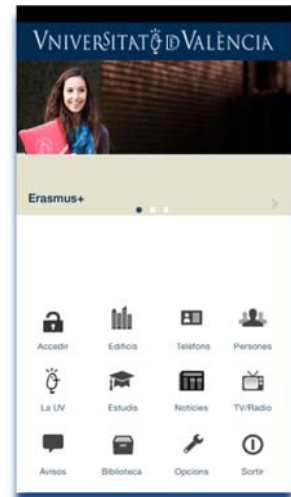
→ En un projecte amb col·laboració de l'IRTIC i el Servei d'Informàtica s'ha desenvolupat una aplicació per a dispositius mòbils. Durant l'any 2013 s'ha desenvolupat l'aplicació, s'ha fet la prova pilot de l'aplicació i està disponible en la segona versió per a dispositius Android i amb iOS. Durant l'any s'han produït més de 10.000 descàrregues de l'aplicació de la versió Android i unes 4.000 per a dispositius amb iOS. Les funcionalitats d'aquesta versió inclouen:

→ Millores en la integració i el desenvolupament del servidor de multimèdia amb la resta de serveis. Les principals funcionalitats afegides són els canals de recursos multimèdia per a grups i l'actualització del reproductor multimèdia.

→ Creació de sales (Rectorat, 2 sales de docència, 5 sales associades a màsters) per a videoconferència basades en la plataforma Adobe Connect. S'ha incrementat el nombre de llicències d'amfitrió en 20.

→ MULTIMÈDIA: Gravació de vídeos per a formació en l'ús de recursos TIC als estudiants de nou ingrés, àlbum de fotos, inserció de subtítols en el vídeo, millores en les Playlist per a grups de treball, creació de videotutorials i actualitat

→ Instal·lació i configuració d'un servidor per a la plataforma Edx per donar suport als MOOC.



CAU : Centre d'Atenció a Usuaris

→ Enquesta de satisfacció a usuaris i usuàries. Ens ha ofert un bon balanç amb el 93,56% d'usuaris "Satisfet o Molt Satisfet", la qual cosa suposa un augment respecte de l'enquesta anterior (90%) i amb un índex molt alt de participació d'usuaris (84%).

→ Pel que fa al suport informàtic a l'estudiant en els punts habituals de les tres biblioteques de campus, les assistències presencials anuals han estat 4.300 (3.600 assistències presencials i 700 assistències telemàtiques).

→ El nombre de peticions de distribució de programari ha estat de 7.626.

→ El nombre de tiquets gestionats el 2013 ha superat els 22.000 tiquets, distribuïts de la manera següent: microinformàtica, 13.000 comunicats i uns 8.600 per a la resta de cues SIUV.



Data Warehouse

→ Sincronització dels entorns de prova i producció.

→ Ajustos als procediments d'obtenció de fitxers de transferència de dades a SIU derivats de l'actualització dels processos de validació.

→ Ampliació i revisió dels informes del subprojecte VLC_CAMPUS per a l'estudi de la mobilitat dels estudiants en els desplaçaments a la Universitat.

→ Posada en marxa del projecte SIPEUV per al Pla Estratègic de la Universitat. Amb la supervisió directa del SAP activació d'informes que cobreixen uns 60 indicadors dels 150 proposats inicialment

per l'Oficina del Pla estratègic i que cobreixen els àmbits: ensenyament (44), investigació(15) i transferència (7).

→ Inici del projecte de Contabilitat Analítica. Fase d'inventari d'informació disponible en objectes de servei al Datawarehouse Acadèmic per a la utilització consegüent.

Explotació de dades

- Tiquets resolts: 3.841. Sol·licituds d'explotació externes a CAU: 80.
- Seguiment de la recaptació de taxes dels cursos 2012-2013 i 2013-2014.
- Explotació de pre-OCA i herències de l'OCA de grau, postgrau i doctorat.
- Explotacions sobre l'elecció d'idioma pels estudiants de la Universitat.
- Generació del cens d'estudiants per a les diferents eleccions.
- Nous procediments i actualització dels existents per al control d'informació per part dels centres, departaments i serveis.
- Control d'usuaris i suport, quant a la utilització de les aplicacions i les dades relatives al seu centre, departament o servei.
- S'han creat 538 objectes nous en la base de dades lligats a explotacions.
- Suport en la posada en marxa de les estructures provinents de la dispersió territorial dels serveis d'extensió universitària: Unimajors.
- Ajustos en les dades conseqüència de la descentralització dels màsters als centres.
- Explotació de dades per al 50 aniversari de l'ADEIT.
- Explotació de dades sobre la gestió acadèmica i retributiva per a la Sindicatura de Comptes.

Gestió acadèmica

- Actes del PDI: Càrrega de dades/notes en l'aplicació d'Actes des d'Aula Virtual.
- Adequació de l'aplicació de Relacions Internacionals per a gestionar el pagament de totes les beques d'estudiants "outgoing".
- En aquest curs s'han adaptat les aplicacions d'Oferta, Matrícula, Gestió de la Docència, Títols per a la descentralització de la Gestió dels Màsters als Centres.
- Nova versió de Matrícula i Gestió d'Alumnes de Doctorat de l'RD 99/2011.
- S'ha afegit a la gestió de llistes d'espera per a l'adjudicació de vacants, la integració de dades de Preinscripció amb Matrícula, a més d'ajudes a la gestió de Matrícula per l'avanç en la llista d'Espera i Admesos (baixes i altes) i informació als estudiants sobre el seu resultat.
- Implementació de l'Anul·lació de matrícula, parcial o no, força major, impagament, i indicant si és amb devolució de taxes o sense.
- Instal·lació del nou "Portal de serveis a l'estudiant", aquest portal permet l'accés als Serveis, Matrícules i Oferta als Estudiants.
- Manteniment de les aplicacions d'intercanvi de màster, devolució de taxes, càrrega docent per departament i gestió de la docència impartida.
- Evolució i manteniment d'una aplicació per a gestionar els calendaris per centres.

Gestió administrativa i econòmica

- GTI: Nova versió 2.0.- Nova interfície optimitzada funcionalment i millor en rendiment. Control de l'estat de deute (Morositat)
- Gestió de Compensacions Internes: Gestió del circuit de compensacions + comptabilització directa en SICUV des de GTI. N. compensacions internes 2013 = 1541.
- Integració amb TRAMITEM. Generació de factures d'ingressos des de tràmits (usat en tràmits del SCSCIE).
- SICUV: Preparació de nous servidors virtualitzats per a albergar SICUV en 2014.
- GESTIÓ DE BEQUES I AJUDES: Adaptació de MECENAS per a permetre gestionar de forma centralitzada totes les convocatòries de beques i ajudes de la Universitat.

→ ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA: Incorporació d'un sistema de classificació dels tràmits dins de la seu electrònica de la Universitat (ENTREU). Definició dels nous circuits de notificacions i resolucions. Incorporació del "porta-signatures" electrònic en alguns tràmits.

- Nombre de sol·licituds total des de 2010: 159.555 i l'any 2013: 70.062
- Nombre de tràmits de l'any utilitzats: 592
- Usuaris TRAMITEM: 1.300
- Usuaris ENTREU: 56.000

→ Implantació de la Bústia de Suggestiments, Queixes i Felicitacions.

→ Nous procediments a la Seu Electrònica per a diferents tipus de convocatòries relacionades amb Relacions Internacionals, SEDI. Pràcticament tots els centres (facultats i escoles), Serv. d'Investigació, Serv. de Postgrau, SCSIE, SRH PAS, SRH PDI, S. Cultura, S. Prevenció han resultat implicats en la tramitació electrònica.

→ Projecte eStudent: implantació de 15 nous procediments per a la interacció no presencial i bidireccional estudiant-centre via Seu Electrònica. Cal destacar que s'han sol·licitat més de 7.000 certificats de matrícula i uns 2.000 tràmits per al depòsit de títol des de la seu electrònica.



Gestió d'Investigació

→ Nova gestió en MECENAS de les convocatòries i gestió de personal. S'ha realitzat la integració amb la nova aplicació de RH UniversitasXXI.

→ MECENAS inclou també la possibilitat que altres serveis també gestionem les seues convocatòries de subvencions i accions derivades, assegurant la visibilitat només del que gestiona cada servei.

→ En relació amb la plataforma d'administració electrònica de la UV, ENTREU, s'ha dissenyat un procediment per a la inscripció en les estructures de registre d'investigació de la Universitat de València (REIUUV) dels grups de la Universitat de València (GIUV). A l'obertura del procediment han estat rebudes 193 peticions.

→ També hem posat en marxa una nova aplicació que permet consultar la producció científica dels investigadors de l'índex de Producció Científica UV.

Gestió de Recursos Humans i Nòmines-Seguretat Social

→ Revisió de la implantació de la nova aplicació integrada de RH i nòmines i desenvolupament de nous informes i consultes per als usuaris.

→ Preparació de la certificació de l'IRPF, nou servei al Portal de l'Empleat.

→ La integració amb les aplicacions que requereixen dades de personal (POD, carnet, SFPIE, ...) es porta a terme fent ús de taules federades i desenvolupament de serveis web.

→ Nova versió de la comptabilització de la nòmina mensual per donar suport a la integració amb la nova aplicació de personal (UNIVERSITAS XXI).

Gestió universitària

→ Expedient Generalitzat: Integració de dades de qualsevol curs en serveis de la UV en un EXPEDIENT GENERAL. (Utilitzat en el Servei d'Educació Física, Servei d'Extensió Universitària.)

→ Canvi en la Gestió de Targetes i Carnets pel conveni amb una nova entitat financera.

→ Gestió de la Dedicació Horària: Incorporació de la gestió de les Hores Extraordinàries.

→ S'ha instal·lat una nova versió de la Gestió de Reserves dels Espais de la UV amb noves funcionalitats.

Web de la UV

- Suport per al web i la migració dels llocs web corporatius i millora del rendiment i estabilització del servei.
- Nova versió en l'entorn de test de Web Center Sites (canvi de versió de l'aplicació). Desenvolupament de nous serveis web per a accedir a les bases de dades corporatives.

Operació central

- Atenció i operació dels sistemes de monitoratge i alertes.
- Col·laboració en el desenvolupament del portal UVDIGITAL.
- Col·laboració en la reestructuració de la nova web del Servei.
- Manteniment i dinamització de xarxes socials (Facebook, Twitter, Google+), amb suport al Gabinet de Premsa i a altres serveis, centres i unitats de la Universitat.
- Control i proves dels sistemes de detecció i extinció.
- Sistemes i comunicacions centralitzats en el CPD de Burjassot (control de còpies, restauracions, monitoratge de sistemes, intervencions en incidències, control i programació d'instal·lacions en sala, engegades i buidatge de servidors, hosts i altres).
- Gestió d'usuaris de la UV (altes, modificacions, baixes, reunificacions de comptes, atenció telefònica i in situ).
- Control i instal·lació d'infraestructures en els tres CPD del SIUV (Burjassot, Backup, Supercomputació), així com a l'edifici del SIUV mateix (línies elèctriques, aires condicionats i sistemes d'extinció).
- Control de cert material informàtic (tònners, material fungible i consumibles d'ús diari).
- Adopció de mesures de seguretat per a notificacions procedents d'IRIS-CERT (bloqueig d'ordinadors, gestions administratives i notificacions).
- Intervencions en incidents d'usuaris i serveis relacionats amb l'incompliment de la LOPD.
- Tramitació de sol·licituds d'allotjament al CPD de Burjassot, autoritzacions d'accessos a sala per a empreses instal·ladores i subministradores i revisió de la seguretat d'accessos SIUV.
- Resolució de comunicats rebuts del CAU, relacionats amb comptes d'usuari, grups, àlies, espais disc, webs i cues internes del SIUV.
- Es gestiona la presència web del SIUV, així com la seua presència en xarxes socials, i es dona suport en totes les qüestions plantejades en l'adreça oficial del Servei canalitzant i donant respostes a tots els usuaris.



Protecció de dades i Esquema Nacional de Seguretat

- Durant l'any 2013 s'han desenvolupat tasques d'assessorament intern al Servei d'Informàtica i al conjunt de la Universitat entre d'altres en les següents matèries:
- Desenvolupament de l'Administració Electrònica, i en particular els aspectes relatius als aspectes normatius per al compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat.
 - Realització de tasques d'auditoria de compliment de la normativa sobre protecció de dades en la Fundació General de la Universitat.
 - Tramitació d'incidències de seguretat.
 - Elaboració d'Informes a petició d'altres serveis, com ara el Servei de Política Lingüística, Sindicatura de Greuges, Junta electoral, UCIM – Unitat Central de Investigació de Medicina, IRTIC, Secretaria General.
 - Suport al desenvolupament tècnic i a la definició de polítiques de privacitat de l'aplicació mòbil de la Universitat de València.
 - Suport al desenvolupament de contractes que comporten accés de dades personals.
 - Adaptació, inventari i anàlisi de riscos per a preparar la política de seguretat, esborrany de la normativa i procediments.

Recursos electrònics

- Catàleg bibliogràfic: actualització del Sistema Integrat de Gestió Bibliotecària Millennium a la seua última versió.
- Revistes electròniques: migració de noves revistes electròniques de la universitat a la plataforma de gestió de revistes Open Journal System fins a fer un total de quinze publicacions. Integració d'aquestes publicacions en RODERIC.
- Manteniment del sistema de gestió electrònica de congressos mitjançant l'eina Open Conference System.
- Consolidació del repositori institucional: Actualització de la interfície d'usuari, adaptació de la identitat gràfica per a la seua integració amb la corporativa. Addició de noves fonts de continguts com manuscrits en color, exposicions o revistes electròniques d'OJS. Implementació del depòsit de documents acadèmics a través de l'aplicació de gestió curricular GREC. Creació de pàgines personals als usuaris més actius.
- Migració de les aplicacions de consulta de bases de dades acadèmiques en CD/DVD a la nova plataforma Citrix XenApp 4.5.

Secretària virtual

- S'han desenvolupat nous serveis web per al web i per a l'aplicació de dispositius mòbils.
- Nou servei per a la gestió i unificació de la fotografia de les aplicacions i del carnet.
- Servei de consulta de la targeta/carnet de la Universitat.
- Integració de les reserves de sales de videoconferència i altres recursos.
- Manteniment de les enquestes de qualitat de la docència.
- Nou servei per a la gestió dels mentors.
- Servei d'enviaments de correu a llistes personalitzades.
- Gestió, publicació i manteniment de les crides de llistes d'espera de la preinscripció als graus.
- Canvis derivats del nou carnet universitari i servei web per a la consulta.
- Nou servei per a la consulta dels rebuts de matrícula de l'alumnat.
- Desenvolupament de serveis web per la docència, tutories, aplicació de dispositius mòbils i web de la UV (Estudis de Grau i Màsters).



Sistemes, serveis i emmagatzematge

- Millora del nivell de servei de la plataforma tecnològica.
- Implantació del protocol per a promocionar de manera automatitzada aplicacions a l'entorn d'exploració, sabent qui, què i quan està entregant nous serveis o modificant-los. És una primera aproximació al *change management*.
- Minería dades per a autodocumentar els components, aplicacions i serveis de la plataforma tecnològica. L'objectiu és conèixer per a cada aplicació: on està desplegada, l'ús que fa de l'emmagatzemament compartit, amb quines màquines es relaciona, les fonts de dades (*datasources*) i usuaris que fa servir i quines transaccions, programes i plans del DB2 z/os accedeix juntament amb la seua descripció.
- Monitoratge global de la plataforma tecnològica: report diari del nivell de servei de la plataforma tecnològica: temps de resposta, errors, nombre d'accessos totals, per aplicació, etc.
- Instal·lació del servidor aplicacions Open Source Tomcat a l'ordinador central (*mainframe*) usant el processador ZIIP per a donar suport a l'aplicació de contractació administrativa (LICITAT).
- Habilitació del XML natiu al DB2 del z/os i els HTTP *uploads* en *batch*.
- Sincronització de l'hora del *mainframe* amb hora.uv.es.
- Col·laboració en diversos projectes transversals del SIUV: migració plataforma tecnològica, catàleg de les aplicacions i serveis, gestió d'identitats.
- Tasques de manteniment sobre la plataforma tecnològica:

- Emmagatzemament: canvis commutadors de la SAN, migració de la cabina de discos EMC, instal·lació dels nous discos al *mainframe* i clonació dels discos del virtualitzador de cintes als nous discos no replicats a Tarongers. Ampliació dels *storage groups*.
- Virtualització diversos servidors: Global Mirror, SICUV10 (WEBGREG), KALI (detecció intrusisme ENS), WPAR per a oracle grid, màquines pont per a la connexió de proveïdors tecnològics.
- Capa Web: Actualització sistema operatiu Debian de diverses màquines de la capa web.
- Middleware: Implantació del *runtime* necessari per als nous projectes: documentum, oracle sites, test del resource adapter (JCA) per a la CTG del z/os.
- Backends: Migració z/os 1.13 i monitoratge avançat nagios/munin de diferents components: WLM, DDF, Tomcat, transaccions. Migració versió SO al AIX 6.1 TL 6 tant en la LPAR de test com producció. Canvi de versió del driver multi-path (SDDPCM).
- Resolució de diversos incidents amb el suport tècnic: WLM, WPARS, respawn AIX, actualitzacions per a l'oracle 11g.
- Migració dels servidors de control d'accés de Windows XP a Linux per a millorar-ne el rendiment i reduint de 7 a 4 el nombre de servidors.
- Instal·lació dels nous *racks* de discos d'EMC: VNX5300: dos per a Burjassot i un per a Tarongers, així com de la nova infraestructura FibreChannel (4 commutadors FC).
- Reestructuració (elèctrica i de xarxa) de *racks* de servidors (Fujitsu i Blades) per a acomodar la connectivitat 10 Gbit dels VNX i optimitzar l'accés dels *racks* de servidors als discos (disseny de xarxes lògiques associades a l'iSCSI, NFS, còpies de seguretat).
- Remodelació de la sala de màquines per a integrar els nous *racks*. Se'n retiren els 4 *racks* que formaven l'anterior màquina de càlcul: Cesar i es reesituen els equips de càlcul juntament amb els nous VNX en una zona delimitada amb separació passadís calent/passadís fred.
- Configuració dels VN i de la nova SAN. Distribució dels discos per a tenir en compte les diferents necessitats i formes d'accés dels serveis (FC, iSCSI, NFS). Una vegada realitzada, es procedeix a la migració de les dades dels discos vells als nous i es canvia l'accés del Xeniverso a NFS, en lloc de l'iSCSI que tenia anteriorment.
- Configuració del sistema de replicació de dades automàtic entre un dels armaris de Burjassot i el de Tarongers (Recover Point).
- Manteniment, seguiment i solució de problemes amb els nous discos (problemes de quotes NFS, accés, rendiment, actualitzacions de microprogramari (*firmware*) dels armaris).
- Manteniment i suport dels servidors en producció.
- Instal·lació de les ampliacions de capacitat en els discos per a acomodar noves necessitats previstes a curt i mitjà termini derivades de la web i del gestor documental.
- Reestructuració de les polítiques de còpia de seguretat, optimitzant-la per a la recuperació de dades i intentant ampliar, selectivament, la seua permanència.
- Ampliació d'espai de còpies de seguretat (DataDomain).
- Ampliació de servidors: s'adquireix un nou *rack*, juntament amb 24 servidors per al centre de *backup* de Tarongers, dedicat a replicació de serveis del centre principal en el de *backup*. S'inclouen 12 servidors per a Burjassot, per cobrir les baixes d'equips vells i les ampliacions necessàries per a nous serveis.
- Migració del servidor de llistes de LISTSERV a Sympa. En procés de configuració i verificació de compatibilitat.
- Manteniment del servei d'hostatge físic en sala de màquines.
- Manteniment i suport d'hostatge virtual en Hyper-V. Actualització de programari i reinstal·lació en servidors HP. S'inclou suport a servidors i usuaris de la Universitat, però externs al SIUV.
- Instal·lació i prova de concepte de l'Open Nebula per a migrar Hyper-V a aquest sistema.
- Suport a les usuàries i als usuaris (creació/modificació àlies i redireccions web, contrasenyes web, etc.) Desenvolupament de scripts per a recuperació automatitzada de còpies de seguretat de correu i disc/web per part del CAU.
- Manteniment i suport al CVS del grup d'aplicacions en emsrv i disc.

- ➔ Desenvolupament del sistema de control de canvis i antivirus. Actualment en versió beta.
- ➔ Instal·lació de la plataforma d'enquestes LIMESURVEY.
- ➔ Desenvolupament d'una plataforma de missatgeria: integració amb actes i rebuts.
- ➔ Nova aplicació per a la gestió de màquines virtuals.
- ➔ Actualització de certificats de RedIris del grup de servidors de sistemes.

Supercomputació



➔ Al novembre de 2012, Tirant es va ampliar en virtut del conveni de col·laboració de la Universitat de València amb la Xarxa Espanyola de Supercomputació. L'actualització va deixar el sistema amb 2048 *cores* PowerPC i 4 TB de memòria distribuïda, fet que li confereix una potència de 18,8 Tflops. Després d'un període de proves, va entrar en producció a la fi de desembre. Així doncs, enguany ha estat el primer que els usuaris han disposat de la màquina actualitzada per a realitzar les seues investigacions, la qual cosa s'ha notat a nivell de consum. Dotat d'un SAI de 300 KVA, la instal·lació del qual es va finalitzar completament al començament de 2013, Tirant pot ara suportar talls de subministrament elèctric de fins a 10 minuts de durada.

➔ Gràcies a l'ampliació, al llarg de l'any 2013, els investigadors han consumit en Tirant 6,9 milions d'hores de càlcul, una xifra considerablement més alta que els 3 milions d'hores consumides en 2012. L'equip de suport ha gestionat 110 sol·licituds d'ajuda dels investigadors, d'un total de més de 200 incidències en general.

➔ A nivell divulgatiu, enguany han visitat les nostres instal·lacions 11 grups d'estudiants, tant de cicles formatius com universitaris. Els grups han pogut així veure en funcionament un superordinador i l'ús que en fan els investigadors de la Universitat.

➔ LluísVives, la infraestructura de memòria compartida de la Universitat de València, va complir en 2013 el tercer any de funcionament. Amb 384 *cores* Intel Nehalem-EX i 2 TB de memòria compartida (en Single System Image), el sistema té una potència de 4 Tflops. Durant l'any 2013, els investigadors han usat un total d'1,9 milions d'hores de càlcul en aquest sistema.

➔ Multivac, el clúster de memòria distribuïda d'interconnexió Gbit de la universitat continua sent una infraestructura molt usada pels investigadors. Durant aquest any 2013, s'hi han realitzat algunes millores, orientades a millorar l'experiència dels usuaris:



- S'ha migrat l'emmagatzematge NFS des d'equips propis a la infraestructura d'emmagatzematge del Servei d'Informàtica. Amb això, s'ha millorat considerablement l'estabilitat i el rendiment d'aquesta àrea compartida.
- S'han afegit 11 TB addicionals per a emmagatzematge de resultats a mitjà termini, i s'ha alliberat espai en altres àrees d'emmagatzematge.
- S'ha substituït un dels commutadors Gbit per un de la marca Cisco amb un uplink de 10 Gbit, la qual cosa ha millorat el rendiment de l'àrea d'emmagatzematge temporal.
- Seguint la política de col·laboració amb grups d'investigació, s'han afegit dos nous equips al clúster, que munten els nous processadors hexacore Intel I5.

Xarxes i Comunicacions

➔ S'ha habilitat un accés de fibra òptica a les dependències del carrer Menéndez Pelayo i s'ha finalitzat el nou Aulari de l'Hospital General, que ha quedat connectat a la xarxa de la UV amb connexions fixes i WiFi. S'han reformat les instal·lacions de diversos entorns (Sala Thesaurus, SEDI i

Gabinet Mèdic a l'Aulari Nord, plantes 2,3 i 4 de la Fac. de Filologia, planta 4 de la Fac. de Biologia). Finalment s'instal·la i es va definir una VLAN tècnica específica per al sistema de telemesura.

→ Finalització del projecte de renovació dels enllaços de fibra òptica entre els edificis del campus de Blasco Ibáñez, i això permet ara un camí redundat. El projecte permet evitar el camí antic que discorria per l'interior d'EUITA, ja que enllaça la Facultat de Psicologia amb la Facultat de Medicina per una conducció per la via pública, i completa l'anell de connexió mitjançant l'enllaç de Rectorat amb la Fac. de Geografia i Història.

→ Adquisició d'equips de commutació de xarxa d'altres prestacions per a habilitar l'alta velocitat als edificis de la Universitat (10Gb i 1Gb). Aquesta adquisició s'ha realitzat mitjançant concurs públic i n'ha resultat adjudicatària l'empresa Fujitsu. També s'ha procedit a actualitzar els xassís dels commutadors 6500-I, que formen el cor de la xarxa de la UV (*backbone*), a fi de prolongar-ne la vida i permetre la contractació del suport que no era renovable amb els xassís antics.

→ S'ha reforçat la xarxa sense fils mitjançant la substitució de punts d'accés AP61 (tecnologia 802.11abg), molt visitats per equips AP105 (tecnologia 802.11n), de més capacitat i amb dues ràdios. En altres casos s'ha reforçat mitjançant la incorporació dels punts d'accés AP61 retirats per a augmentar la densitat de punts. S'ha actuat principalment als aularis Nord i Sud, la Biblioteca Gregori Maians i la Facultat de Magisteri del campus dels Tarongers, a la Facultat de Psicologia de Blasco Ibáñez i a l'Edifici d'Investigació i Facultat de Farmàcia del campus de Burjassot.



→ S'ha establert una via de comunicació triangular mitjançant radioenllaços entre el Rectorat, Palau de Cerveró i els locals d'Hug de Montcada. En aquest projecte s'ha utilitzat un equip molt més econòmic que el que hi havia fins ara, que ha permès estalviar el manteniment de l'equip anterior. Així doncs, a més de l'important estalvi econòmic, s'ha establert un camí redundat que proporciona una millora de la seguretat i continuïtat de l'enllaç.

→ S'han licitat els serveis de manteniment i instal·lació d'infraestructura de rosetes de connexió i armaris de comunicacions, de què ha resultat adjudicatària l'empresa Tecmo SA. Aquest contracte permet, d'una banda, oferir un preu fix a la reparació i renovació de rosetes i, de l'altra, abordar el manteniment i la neteja dels més de 300 *racks* de comunicacions que hi ha repartits per les diferents dependències.

→ Manteniment de les configuracions d'equips de commutació i d'encaminadors en les actuacions anteriors comentades tant en les noves instal·lacions com en les renovades. Destaquen les actuacions en l'equip dels radioenllaços i en la instal·lació i configuració d'accessos d'alta velocitat (10GE) als *racks* de la Fac. de Medicina, enllaços entre Burjassot i Tarongers, o la connexió i configuració del nou aulari de l'Hospital General.

→ S'han realitzat actuacions de configuració que afecten diversos serveis (DNS, telefonia, WiFi, balancejos de càrrega de correu, SSO, Eduroam, etc..) tant per als protocols IPv4 com per a IPv6. S'han realitzat canvis i millores en les VLAN, telefonia IP i en la xarxa tant per noves incorporacions com per modificacions de l'existent (Ucresh, aularis, Centre d'Idiomes, Menéndez Pelayo, Hug de Montcada, Emili Panach, Guàrdia Civil, etc.).

→ S'han definit mecanismes per al desplegament mitjançant NAT dels nous escriptoris virtualitzats, un mecanisme d'assignació d'ip basada en l'associació commutador-port i protecció a suplantació en el C.M. Rector Peset.

Recursos Humans i Formació

S'ha jubilat una persona de l'àrea d'explotació, amb perfil d'analista i més de 35 anys d'experiència. Es tracta del company Enrique Marquina Vila, que va ser director d'aquest Servei. Volem expressar el nostre agraïment i reconeixement per la tasca realitzada.

S'ha cobert la subdirecció vacant del Servei per concurs de mèrits.

Finalitzat el procés de selecció de personal per a les places pel torn lliure del grup C (subgrup C1) de l'escala tècnica bàsica d'informàtica per a cobrir 10 llocs i, a resultes d'aquest procés, s'han substituït dues persones: una de l'àrea d'explotació i de l'àrea d'atenció a les usuàries i usuaris de

l'Aula Virtual per altres, amb un perfil professional equivalent, a les quals ha calgut formar en les tasques i eines habituals de treball.

S'ha substituït la persona tècnic de control de base de dades per reingrés del company que estava en situació d'excedència.

Estan en marxa dos processos de selecció de personal corresponents a dues convocatòries per a la provisió de llocs de treball de l'oferta de 2011 de la Universitat: un procés amb dues places per promoció interna del grup A (subgrup A1) de l'escala tècnica superior d'informàtica, i una convocatòria per torn lliure d'un lloc del grup A (subgrup A1) de l'escala tècnica superior d'informàtica.

Formació rebuda i impartida pel personal del SIUV: cursos de tecnologies Java i aplicacions JEE (introducció i avançat) per al personal del Grup de Desenvolupament d'Aplicacions, curs de l'aplicació UNIVERSITASXXI, curs de base de dades i d'editors per al web de la UV i sessions de formació en la nova metodologia per a la gestió de projectes. Diferents companyes i companys del Servei participen com a professors en tallers (videoconferències) i cursos i diplomes oferts pel Servei d'Extensió Universitària i el Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa en les àrees d'aplicacions ofimàtiques, aplicacions de gestió acadèmica i universitària, gestió administrativa i comptabilitat, tramitació electrònica, etc.

Nous projectes interns per a la millora interna del Servei

Durant l'any 2013 han estat funcionant diferents grups de treball per atendre noves necessitats d'ordre intern encaminats a la millora interna, per afavorir la interrelació dels grups de treball i d'acord amb les línies del Pla Estratègic de la Universitat de València en els àmbits següents: adaptació a l'esquema nacional de seguretat, gestió d'identitats, metodologia per a la gestió de projectes, desplegament d'aplicacions i estabilitat dels serveis, les dades i el programari i estudi per a la integració dels sistemes en una única plataforma tecnològica.

3.4.6 | 2. Taller d'Audiovisuals

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

Les diferents actuacions que es desprenen de la planificació d'objectius en l'exercici 2013 del Taller d'Audiovisuals de la Universitat de València queden distribuïdes de la manera següent, segons cadascuna de les àrees de treball:

Laboratoris docents

Els estudis i els tallers de suport a la docència pràctica en audiovisuals han cobert la programació docent de:

- 25 mòduls i matèries pràctiques del grau de comunicació audiovisual i periodisme.
- Deu matèries del màster oficial de continguts i formats audiovisuals.
- Dos tallers de ràdio i televisió de la Nau Jove.
- Dos cursos de formació del Centre de Formació i Qualitat.
- Un curs de les activitats puntuals del Servei d'Extensió Universitària.
- Un curs d'Extensió Universitària.
- Un curs de formació específica per al PAS del TAU acreditat pel Centre de Formació i Qualitat.



Produccions audiovisuals Mediauni

- Desenvolupament de la graella general de programació per canals per a ràdio i TV.
- Cobertura, producció i realització de programes, informatius i reportatges.
- Recopilació, digitalització i canvi de formats de les produccions de la plataforma.
- Ingesta de material audiovisual en ràdio i TV.

- Elaboració i emissió diària de programació en ràdio i TV.
- Edició i sonorització de programes.
- Planificació dels equips ENG i enregistrament de notícies.
- Preparació de la programació setmanal en ràdio i TV.
- Enregistrament, cobertura i emissió en directe d'actes institucionals.
- Control d'emissió i continuïtat diària en ràdio i TV.
- Gestió de la interfície de cada canal.
- Inserció diària de continguts per a cada canal de la plataforma en ràdio i TV.
- Realització de nous programes per a TV i ràdio (programes de divulgació científica, entrevistes, etc.).
- Gestió de pràctiques curriculars obligatòries, optatives i voluntàries dels estudiants dels graus de periodisme i comunicació audiovisual.



Serveis generals

➔ Arxiu audiovisual

- Migració al nou sistema d'ingesta de continguts audiovisuals ESTRUCTURE.
- Posada en marxa del nou sistema d'ingesta de continguts audiovisuals ESTRUCTURE.
- Digitalització i ingesta al nou sistema d'arxiu de 230 audiovisuals de 2012.

➔ Projectes i convenis

- Realització del vídeo sobre el projecte SEAT-PE per a l'ADEIT de formació de tutors de pràctiques.
- Realització d'una antologia sonora sobre Vicent Andrés Estellés.

- Producció, guió, gravació i realització del reportatge *La Cité des Dames* sobre la gravació del darrer disc del grup Capella de Ministrers.
- Producció, guió, gravació i realització del videoclip *MARETA* per a Capella de Ministrers.
- Gravació dels concerts per al programa musical ARA SONA.
- Preproducció i gravació del documental del grup valencià de música folk AL TALL.
- Producció, guió, gravació i postproducció de sis vídeos per al projecte TROBADES D'EXCEL·LÈNCIA. *Presentació d'investigadors de rellevància mundial: Venkatraman Ramakrishnan, Antonio Vidal Puig, Juan Antonio Cirac, Fernando Ardila, Les malalties minoritàries, Trobades d'Excel·lència de Biomedicina.*
- Producció, guió, gravació i postproducció de nou vídeos per al projecte UNIVERSITAT I SOCIETAT sobre activitats de la Universitat: *Sostenibilitat: energia i medi ambient; Discapacitat; Salut; Talent i esperit investigador; L'aposta per la igualtat; El futur professional; El suport jurídic; Societat, cultura i universitat, i Comunicació i societat.*
- Gravació i postproducció del documental del grup valencià de música folk AL TALL.
- Producció, guió, gravació i postproducció del reportatge CAMPUS SOSTENIBLE per a VLC CAMPUS.
- Producció, gravació i postproducció del reportatge biotòpic sobre la figura de Manuel Castillo i el Patronat Sud Nord (*La cooperació al desenvolupament de la Universitat de València*).
- Gravació i postproducció d'entrevistes de memòria oral al Consell Valencià de Cultura: Enrique García Asensio, Jesús Huguet i Ramon Lapiedra.
- Preproducció i inici del rodatge del documental *Pep, el botifarra*.

➔ Serveis d'audiovisuals

Els serveis videogràfics i fotogràfics prestats el 2013 s'han centrat en els **òrgans i serveis universitaris** següents:

Rectorat, Secretaria General, Vicerectorat de Cultura, Igualtat i Planificació, Vicerectorat d'Estudis i Política Lingüística, Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial, Delegació del Rector per a Estudiants, Servei de Relacions Internacionals, Servei d'Extensió Universitària, Servei de Publicacions, Servei de Política Lingüística, Servei d'Informació i Dinamització, Servei d'Educació Física i Esport, Institut Universitari d'Investigació Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC), Col·lecció Espanyola de Cultius Tipus, Institut Confuci, Institut de Ciència dels Materials, ERI Lectura-USIBI, Institut Interuniversitari de Desenvolupament Local, La Nau - Centre Cultural UV, Fòrum de Debats, Càtedra Joan Fuster, Facultat de Farmàcia, Facultat de Filosofia, Facultat de Medicina, Facultat de Psicologia, Facultat de Ciències Econòmiques, Facultat de Ciències Químiques, Facultat de Ciències Biològiques, Departament d'Estructura Econòmica, Departament d'Història de la Ciència i Documentació, Departament de Bioquímica i Biologia Molecular, Departament de Filologia Francesa i Italiana, Departament de Física Teòrica i Departament de Teoria dels Llenguatges.

També s'han prestat serveis audiovisuals a les **entitats externes** a la Universitat de València següents:

Fundació General de la Universitat de València FGUV, Consell Valencià de Cultura, ADEIT Fundació Universitat-Empresa de València, Gestió de projectes universitaris FGUV SL, Patronat Sud-Nord FGUV, CSIC, Asociación RUVID, Acció Cultural del PV, Gerard Food SL, Cooperativa Vinos de la Viña, Societat Coral el Micalet, Koske Viroske SL, La Coja Dansa SL, Viajes el Corte Inglés SA, Alter Sistemas Coop. V. i Ajuntament d'Alboraia.



3.5

Les polítiques de la Universitat de València

Aquest subapartat descriu les activitats realitzades al llarg de l'any 2013 per aquells serveis relacionats amb la gestió de les polítiques de la Universitat de València

1. Internacionalització i cooperació
2. Qualitat
3. Comunicació i imatge social
4. Igualtat
5. Integració de les persones amb discapacitat
6. Política lingüística
7. Sostenibilitat
8. Projecció territorial



3.5.1

Internacionalització i cooperació

1. Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

3.5.1

Servei de Relacions 1. Internacionals i Cooperació

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

El Servei de Relacions Internacionals i Cooperació té com a objectiu principal encarregar-se de la gestió de les activitats vinculades a la internacionalització de tota la comunitat universitària. A aquest efecte, gestiona la participació d'estudiants, professors, investigadors i personal d'administració i serveis en els diferents programes de mobilitat, aprofitant la posició de lideratge que ocupa la institució en aquesta matèria. Tot això amb la finalitat d'augmentar la quantitat i millorar la qualitat de les accions de mobilitat en què participa. El Servei s'encarrega de tramitar les convocatòries relacionades amb els diferents programes de mobilitat. També s'ocupa de la signatura dels convenis internacionals que donen cobertura a les estades de mobilitat i facilita l'establiment de contactes amb socis potencials per posar en marxa projectes de cooperació interuniversitària internacional.

Un dels eixos d'actuació del Servei de Relacions Internacionals i Cooperació es l'enfortiment de la dimensió internacional de la Universitat de València, que es reflecteix en l'establiment de xarxes estables de cooperació interuniversitària. El Servei també té atribuïda la gestió de la signatura de convenis de col·laboració amb altres universitats estrangeres, la qual cosa significa fer el primer pas per dur a terme activitats conjuntes en l'àmbit de la docència i la investigació. D'altra banda, es proporciona suport a qualsevol membre de la comunitat universitària interessat a sol·licitar o participar en un projecte internacional finançat per la Comissió Europea en l'àmbit de l'educació. Així mateix, s'encarrega de la justificació de les ajudes que les diferents institucions concedeixen a la Universitat de València en l'àmbit de la seua actuació.

Mitjançant la signatura de convenis específics, el Servei ofereix programes específics per a estudiants internacionals, entre els quals destaquen els que van adreçats a estudiants procedents dels Estats Units o la participació en el programa Ciències sense Fronteres per a estudiants del Brasil. També assessora els estudiants estrangers que vénen a estudiar a la nostra Universitat, sobre els permisos d'estada amb finalitat d'estudis. En aquest sentit, el Servei tramita els expedients relacionats amb aquests permisos amb la col·laboració dels serveis d'estrangeria de l'administració de l'estat.

El Servei de Relacions Internacionals i Cooperació s'ocupa de gestionar la cooperació al desenvolupament a la Universitat de València. Desenvolupa, amb la col·laboració de la Fundació General de la Universitat de València, les accions de cooperació aprovades cada any per la Comissió 0,7 de la Universitat de València. Aquestes accions procedeixen del pressupost propi de la Universitat. En aquest sentit, la institució és una de les universitats que més esforços econòmics destina a aquesta finalitat dins del panorama nacional; el finançament es destina fonamentalment a

El Servei de Relacions Internacionals i Cooperació s'encarrega de gestionar els programes de mobilitat interuniversitària de la Universitat de València, tant en l'àmbit estatal com en l'internacional. Els destinataris dels programes són estudiants, personal docent i investigador i personal d'administració i serveis. També assessora els membres de la comunitat universitària sobre programes i projectes d'educació en l'àmbit internacional i coordina les relacions amb altres universitats estrangeres; això es materialitza en l'aprovació de convenis de col·laboració entre les diferents universitats i possibilita accions conjuntes en aspectes com la mobilitat o la investigació.



la convocatòria de beques adreçades a estudiants de països en via de desenvolupament. D'aquesta manera, l'estudiantat d'aquests països tenen una oportunitat formativa que pot revertir de forma positiva en el seu país. Des del Servei també se supervisen els projectes de cooperació al desenvolupament, tant en les convocatòries pròpies de la Universitat de València com en les convocatòries d'altres institucions, com la Generalitat Valenciana, l'Agència Espanyola per a la Cooperació Internacional al Desenvolupament (AECID) o la Unió Europea.

El Servei també dóna suport a qualsevol membre de la comunitat universitària interessat a sol·licitar o participar en un projecte internacional finançat per la Comissió Europea en l'àmbit de l'educació, fet que suposa una font de finançament que amb el pas del temps té més importància. Així mateix, s'encarrega de la justificació de les ajudes que les diferents institucions concedeixen a la Universitat de València en l'àmbit de la seua actuació.

Per dur a terme les tasques esmentades, el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació s'organitza en una unitat centralitzada localitzada al campus de Blasco Ibáñez i en una oficina descentralitzada al campus de Burjassot. S'ha establert un nou organigrama en el Servei, amb la creació de dues grans seccions: la de mobilitat i la d'internacionalització; això permetrà establir una gestió més eficient per a aconseguir els objectius que el Servei té encomanats. L'any 2013 s'ha aconseguit que el Servei faça un pas endavant en el camp de les noves tecnologies. Així, s'ha consolidat la pàgina web de relacions internacionals (www.uv.es/relint) i la participació activa en les xarxes socials Facebook i Twitter, on hi ha hagut un increment molt considerable de seguidors.

Mobilitat d'estudiants

→ Erasmus

La principal activitat del Servei de Relacions Internacionals i Cooperació és la mobilitat tant de l'estudiantat com del seu personal. El programa Erasmus s'ha consolidat com el programa de mobilitat més important en el si de la Universitat de València.

És el programa de mobilitat amb més tradició de la Universitat de València, amb una antiguitat de 26 anys. Sens dubte, ha estat una de les polítiques europees amb més èxit i reconeixement social. Més de 40.000 d'estudiants de la Universitat de València –incloent-hi estudiants entrants i ixents– han participat en el programa des que es va iniciar.

Fruit d'aquesta participació, **la Universitat de València ha obtingut el reconeixement honorífic a la Institució Erasmus l'any 2013**. Es tracta d'un reconeixement d'àmbit nacional i caràcter anual atorgat per l'Organisme Autònom Programes Educatius Europeus (OAPPE) a estudiants i institucions que participen en el Programa Erasmus. L'OAPPE ha atorgat la concessió a la Universitat de València per la seua implicació en totes les accions del programa, incloent-hi els programes intensius, per l'alt grau de participació dels seus estudiants en les accions de mobilitat i per la posició que ocupa en el rànquing de les institucions europees.

La institució continua sent un referent europeu dins del programa Erasmus. Així, és la quarta universitat europea en recepció d'estudiants europeus i la cinquena universitat europea en enviament d'estudiants a altres universitats, on ha guanyat una posició respecte a l'any anterior per l'augment de participants que ha tingut els últims cursos. Aquest augment ha permès aconseguir un dels objectius que s'ha marcat el Vicerectorat i el Servei de Relacions Internacionals els últims anys:

aconseguir l'equilibri entre els estudiants ixents i els estudiants entrants que participen en el programa. En aquest sentit, s'han posat en marxa activitats perquè l'estudiantat de la Universitat de València augmente les seues competències en llengües estrangeres i perquè conega quina és l'oferta i els avantatges de participar en el programa, on ha tingut molt a veure la celebració de la XI Setmana Internacional.

La Universitat de València ha consolidat la seua participació en la modalitat Erasmus Pràctiques, donant suport amb finançament propi a aquesta acció i encoratjant l'alumnat a participar en aquesta modalitat de mobilitat impulsada des de la Unió Europea des de l'any 2007.

Erasmus Estudis

És la modalitat que té més tradició. Hi participen unes 4.000 universitats de 33 països europeus diferents. Pel que fa a la Universitat de València, en el marc d'aquest programa té signats uns 2.000 convenis de mobilitat, amb més de 400 universitats. Durant el curs 2012-2013, quasi 1.400 estudiants propis van gaudir d'una estada acadèmica en una altra universitat europea, alhora que es reberen més de 1.700 estudiants procedents d'altres universitats europees. El Servei de Relacions Internacionals i Cooperació negocia i formalitza els acords interinstitucionals de mobilitat, organitza les campanyes informatives del programa, selecciona els beneficiaris de la convocatòria i manté una relació molt estreta amb les universitats europees que participen en el programa. Cal destacar que per primera vegada hi ha hagut una convocatòria específica per a estudiants de màster.

El programa té finançament específic de diferents organismes, sobretot públics. D'aquesta manera, s'intenta fomentar la participació dels estudiants en el programa mitjançant diferents ajudes econòmiques. El Servei de Relacions Internacionals i Cooperació participa en la gestió de les diverses convocatòries perquè els estudiants matriculats en la Universitat de València puguen obtenir recursos econòmics que els ajuden a participar en el programa.

Els fons europeus són els de més tradició i la resta d'ajudes hi estan vinculades. La sol·licitud, l'informe i la justificació dels fons provinents de la Unió Europea els fa el Servei a través d'OAPEE, adscrit al Ministeri d'Educació, Cultura i Esport. L'OAPEE dirigeix la participació espanyola en el Programa d'Aprenentatge Permanent de la Unió Europea i distribueix el finançament europeu a les universitats participants en el programa.

A més, hi ha altres fons complementaris procedents d'institucions, com el Ministeri d'Educació, Cultura i Esport, Bancaixa o el pressupost mateix de la Universitat de València. L'import total de les diferents ajudes rebudes pels estudiants de la Universitat de València participants en el programa Erasmus (modalitat Estudis i Pràctiques), durant el curs 2012-2013, ha estat el que es mostra en la taula.

Fons gestionats	Import
Fons de la Unió Europea (OAPEE)	1.847.105,75 €
Fons del Ministeri d'Educació	1.269.361,25 €
Fons propis de la Universitat de València	840.000 €
Beques Bancaixa Erasmus	705.000 €

Erasmus Pràctiques

Constitueix la segona modalitat dins del programa Erasmus per a estudiants. La Universitat participa en aquesta acció després de signar, a l'abril de 2009, la Carta Universitària Erasmus Ampliada (EUCX). Aquesta acció, al llarg del curs 2012-2013, ha tingut un total de 112 estudiants de la Universitat de València. Els estudiants han dut a terme una estada de pràctiques en una empresa o organització d'un altre país europeu. L'interès dels estudiants de la nostra Universitat per participar en aquest programa ha quedat palès en el nombre de sol·licituds rebudes. També hi ha hagut un considerable augment del nombre d'estudiants d'altres universitats europees que participen del programa i que han fet una estada a la Universitat de València.

El Servei també gestiona la participació dels nostres estudiants seleccionats per realitzar una mobilitat Erasmus en els cursos EILC (Erasmus Intensive Language Courses). Són cursos especialitzats i intensius en les llengües menys difoses i ensenyades dels països i regions que participen en el programa Erasmus. Amb això, es fomenta el coneixement d'aquestes llengües al país de destinació i abans de realitzar l'estada Erasmus. Durant el curs 2012-2013 hi han participat un total de 50 estudiants, amb una dotació de la Unió Europea de 12.040 euros.

S'ha d'afegir també que el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació ha rebut una ajuda de 126.600 euros de la Unió Europea per a activitats relacionades amb la gestió de la mobilitat en el marc del programa Erasmus. Aquests fons són distribuïts entre el Servei i els centres de la Universitat de València.

→ Programa SICUE

El programa SICUE (Sistema d'Intercanvi entre Centres Universitaris Espanyols) permet als estudiants realitzar una estada acadèmica en una altra universitat espanyola, amb ple reconeixement acadèmic. Durant el curs 2012/2013, aprofitant l'extensa oferta que té la Universitat de València mitjançant els més de 700 convenis de mobilitat SICUE amb altres universitats espanyoles, més de 100 estudiants de la Universitat de València han gaudit d'una estada SICUE a altres universitats espanyoles, mentre que es van rebre 119 estudiants. Aquesta mobilitat es fonamenta en els acords bilaterals entre universitats espanyoles que participen en el programa. Aquests acords, així com l'adjudicació de les destinacions per als estudiants, els gestiona el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació.

→ Programes internacionals d'intercanvi

Dins d'aquest programa de mobilitat s'ofereixen estades amb finalitats d'estudi amb reconeixement acadèmic a universitats no europees amb què la Universitat de València ha subscrit un acord específic d'intercanvi. Hi ha una oferta de places a universitats de països com els Estats Units, el Canadà, l'Amèrica Llatina, el Japó, la Xina o Austràlia. El curs 2012/2013 es van enviar 111 estudiants, mentre que se'n van rebre 165. L'estada dels estudiants enviats es va finançar mitjançant els fons indicats en la taula. El Servei de Relacions Internacionals gestiona la selecció i l'adjudicació dels estudiants enviats i dels estudiants rebuts dins d'aquest tipus de mobilitat, així com la tramitació dels pagaments de les ajudes als estudiants seleccionats.

Fons	Import
Beca Bancaixa Internacional	138.000 €
Beques Santander	45.000 €
Fons propis de la UV	292.830 €

→ Altres beques per a estudiants

Les beques especials per a estudiants a la Universitat Johannes Gutenberg de Mainz tenen l'origen en un conveni de mobilitat en règim de reciprocitat amb aquesta universitat alemanya signat a la darrerria dels anys 70, que va ser la primera amb la qual la Universitat de València va formalitzar un conveni d'intercanvi. Inclou beques per fer-hi pràctiques en medicina i odontologia, i ambé cursos de llengua alemanya. En el curs 2012-2013 es van rebre 15 estudiants i se n'hi van enviar 12.

A través de la convocatòria de beques UniEst, la Universitat de València finança els estudis de grau i l'estada de 4 estudiants procedents de Polònia, Eslovàquia, la República Txeca i Romania.

Mobilitat per al personal docent i investigador

El Servei de Relacions Internacionals gestiona diverses convocatòries d'ajudes a la mobilitat destinades al professorat.

→ Mobilitat del PDI a càrrec de conveni

La finalitat és afavorir la promoció de les activitats d'intercanvi acadèmic entre el personal docent i investigador de la Universitat de València i el de les institucions estrangeres d'ensenyament superior amb què la Universitat de València té subscrit un conveni marc de col·laboració. Es financen les despeses de viatge dels professors de la Universitat de València en la realització d'estades a institucions d'ensenyament superior estrangeres, i també les despeses d'allotjament i manutenció del personal d'universitats estrangeres en estades a la Universitat de València. L'any 2013 se'n van realitzar dues convocatòries, que van estar obertes tot l'any (una vinculada a estades i viatges de professors per a països de cooperació i un altra de no-cooperació), en les quals van participar 94 professors, amb un finançament de 101.637 euros procedents del pressupost de la Universitat de València.

→ Ajudes Erasmus per a la mobilitat del personal docent i investigador

Aquesta acció facilita una estada d'una setmana per a impartir docència en una altra universitat europea. D'aquesta manera, es permet que els professors de la nostra Universitat puguen fer estades docents a universitats europees amb què la Universitat de València té subscrit un conveni Erasmus de mobilitat docent. Això permet una experiència docent molt enriquidora i a més ofereix la possibilitat que estudiants de tot Europa puguen rebre docència dels nostres professors. En el curs 2012/2013, 58 professors s'han beneficiat d'aquestes ajudes, que han tingut un finançament de 31.920€ euros per part de la Unió Europea.

Mobilitat per al personal d'administració i serveis

Dins del programa Erasmus, el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació gestiona les ajudes per a la mobilitat del PAS, que possibiliten la formació i l'aprenentatge d'experiències de bones pràctiques en altres universitats europees. Aquestes estades, a les quals pot accedir el personal d'administració i serveis de la Universitat de València, es materialitzen en la participació en setmanes internacionals organitzades per les universitats europees. Això permet compartir experiències amb personal d'altres universitats europees. Al llarg del curs 2012/2013, la Unió Europea ha finançat 32 mobilitats a la Universitat de València, amb un finançament de 18.670 euros.

Serveis a estrangers

→ Programes específics per a estudiants internacionals

Mitjançant la institució International Studies Abroad (ISA) i altres convenis específics amb diverses universitats nord-americanes (Universitat Estatal d'Iowa, Universitat de Carolina del Nord, Universitat de Geòrgia i Rutgers, Universitat Estatal de Nova Jersey), la Universitat de València organitza cursos d'immersió de llengua i cultura espanyoles a grups d'estudiants nord-americans. L'any 2013 es van impartir un total de 10 cursos, en què van participar 321 estudiants. El Servei de Relacions Internacionals i Cooperació se n'encarrega de la gestió econòmica i administrativa, en col·laboració amb els coordinadors acadèmics i els docents dels cursos.

→ Permisos d'estudis

Els estudiants extracomunitaris de la Universitat de València (tant els que vénen mitjançant programes de mobilitat com els que es matriculen en la nostra institució sense participar en un programa de mobilitat) tenen l'oportunitat d'assessorar-se i de gestionar les sol·licituds d'estada per estudis, així com la seua renovació. L'any 2013, més de 500 estudiants estrangers van visitar el Servei per informar-se d'aquests tràmits.

Projectes del Programa d'aprenentatge permanent

El Servei de Relacions Internacionals gestiona els projectes del Programa d'aprenentatge permanent de la Unió Europea (vigent en el període 2007-2013), en què participen membres de la Universitat de València, bé com a líders, bé com a socis dels projectes. Els projectes s'emmarquen dins d'accions transversals, programes intensius, programes Grundtvig, Tempus i Erasmus Mundus, o les accions Jean Monet. La gestió consisteix en l'assessorament en la sol·licitud de projectes i en la gestió econòmica i la justificació dels fons corresponents. A més, es facilita la captació de socis per participar en aquestes accions. L'any 2013 es van gestionar 15 projectes educatius europeus, amb una dotació econòmica de 385.318,20 euros. Destaquen especialment els sis projectes Jean Monet concedits a la Universitat de València, que tenen per finalitat estimular les activitats d'ensenyament, recerca i reflexió en l'àmbit dels estudis d'integració europea.

Cooperació al desenvolupament

La Universitat de València destina part del seu pressupost a fomentar la cooperació al desenvolupament, juntament amb les aportacions dels membres de la comunitat universitària. La institució s'ha consolidat com un actor reconegut dins del sistema de cooperació i en una de les universitats espanyoles que més contribueix a aquesta finalitat. La Comissió 0,7 Una Nau de Solidaritat estableix les línies generals d'actuació i determina les accions que es realitzen amb el pressupost de cooperació de la Universitat de València. El Servei de Relacions Internacionals i Cooperació és l'entitat encarregada de gestionar totes aquestes accions de cooperació amb el suport de la Fundació General de la Universitat de València, que actua com a entitat col·laboradora.

A més de gestionar les accions que estableix la Comissió 0,7, el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació s'encarrega de tramitar els projectes de cooperació internacional al desenvolupament en què participa la Universitat de València. Principalment, gestionant la participació de la institució en les convocatòries de cooperació al desenvolupament convocades per la Unió Europea, l'Agència Espanyola per a la Cooperació i la Generalitat Valenciana; si bé en 2013 el nombre de convocatòries aprovades per aquestes administracions ha descendit considerablement.



3.5.2

Qualitat

1. Centre Centre de Formació i Qualitat - Unitat de Qualitat

3.5.2 1. Centre de Formació i Qualitat - Unitat de Qualitat

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

La Unitat de Qualitat (UQ) és l'òrgan responsable de coordinar i gestionar la política de qualitat de la Universitat de València i, per tant, desenvolupa els processos corresponents d'avaluació i de millora de la qualitat en l'ensenyament, en la investigació i en els serveis.

La Unitat de Qualitat ha començat a treballar en la preparació del nou procés d'acreditació de les titulacions oficials. El Reial decret 861/2010, de 2 de juliol, que modifica el Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials a Espanya, recull en l'article 27 bis, que l'acreditació inicial dels títols oficials s'ha de renovar periòdicament a partir de la data de la seua verificació o des de la data de la seua última acreditació: en el cas dels títols de grau, abans del transcurs de sis anys, i en el cas dels títols de màster universitari, abans del transcurs de quatre anys.

Tot i això, durant aquesta anualitat el programa clau per a la millora de la qualitat de l'ensenyament ha continuat sent el seguiment de les titulacions, que té com a propòsit assegurar l'execució efectiva dels ensenyaments ja implantats d'acord amb el contingut del pla d'estudis verificat.



Mitjançant aquest programa es vol assolir visibilitat i transparència dels ensenyaments impartits i dels seus resultats per assegurar la disponibilitat pública per als diferents grups d'interès del sistema universitari i detectar possibles deficiències en la implantació del títol, tot proposant recomanacions i suggeriments de millora.

En la convocatòria de 2013 es van presentar 78 titulacions al seguiment implementat per l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP), trenta-tres graus i quaranta-cinc màsters oficials. La Unitat de Qualitat va donar suport a l'elaboració dels informes d'avaluació, en l'obtenció d'alguns indicadors i en la recollida i l'estudi estadístic de totes les enquestes per conèixer l'opinió dels diferents grups d'interès.

Cal destacar que un dels objectius més importants del seguiment de les titulacions és evidenciar els progressos en el desenvolupament del Sistema de Garantia Intern de Qualitat (SGIQ) dels títols, tant en relació amb la revisió de l'aplicació del pla d'estudis com amb la proposta d'accions per millorar-ne el disseny i la implantació. A la nostra Universitat, el SGIC va ser aprovat i certificat en el seu disseny per l'ANECA a l'octubre de 2008.

Tenint en compte aquest context, la Unitat de Qualitat ha intensificat els esforços per consolidar la implantació del SGIQ en totes les titulacions de grau i màster. De fet, tots els centres de la Universitat

La Unitat de Qualitat és l'òrgan responsable de coordinar i gestionar els processos d'avaluació i de millora de la qualitat de la Universitat de València.



de València han activat l'aplicació informàtica del SGIC i es treballa en la implantació dels processos de gestió de la qualitat per dur a terme el seguiment i l'acreditació de les titulacions de la Universitat.

Durant aquest període s'ha continuat treballant amb un equip d'investigació per adaptar l'eina informàtica al programa de seguiment de les titulacions, a les noves normatives i a les característiques dels centres de la Universitat, i augmentar així la funcionalitat d'aquest sistema. A més a més, s'ha començat a treballar en l'adaptació als criteris i aspectes a valorar de la futura acreditació de les titulacions.

D'altra banda, s'ha continuat amb la implantació d'enquestes, documents i models d'evidències dels processos que s'han activat en l'eina informàtica.



Un dels elements clau és l'establiment dels indicadors i d'un sistema d'enquestes per recollir el grau de satisfacció dels diferents grups d'interès

(estudiants, professors, titulats, personal d'administració i serveis...), elements que també han estat objecte d'atenció prioritària per part de la UQ. De fet, s'ha continuat col·laborant amb el Servei d'Informàtica en el desenvolupament de l'eina del DATAWAREHOUSE, aplicació que recull els indicadors inclosos en el SGIQ. A més a més, durant aquesta anualitat s'ha començat a treballar en la inclusió de nous indicadors i evidències que es sol·licitaran pròximament en l'acreditació de les titulacions.

Per recollir la satisfacció dels diferents col·lectius, la Unitat de Qualitat ha dut a terme enquestes en línia fent ús de diferents eines informàtiques, com ara l'Aula Virtual o el LimeSurvey.

La UQ també ha continuat col·laborant en l'elaboració i actualització de l'apartat de qualitat de les noves pàgines web de les titulacions oficials. En aquestes s'han publicat els resultats evolutius de diverses enquestes i indicadors, incloent-hi nous formats que proporcionen més claredat i visibilitat. Així mateix, durant l'any 2013 s'ha treballat en el disseny del Sistema de Garantia Intern de Qualitat dels Programes de Doctorat.

Finalment, la Unitat de Qualitat va desenvolupar també els processos següents:

Avaluació de la docència del professorat

S'ha seguit el procediment habitual per avaluar la docència a partir de l'opinió dels estudiants en les titulacions per extingir de primer i segon cicles.

En els nous títols de grau i màster oficial s'avalua tota la docència de tot el professorat interessat. Ateses les dimensions d'aquest repte, s'ha continuat col·laborant en el desenvolupament i millora de la funcionalitat de la Secretaria Virtual, que permet fer l'avaluació de la docència en línia. Una de les principals preocupacions de la UQ és aconseguir taxes de participació acceptables. Per aquest motiu, s'ha intensificat la campanya de difusió i sensibilització, amb la col·laboració de Mediauni i de la Unitat Web i Màrqueting.

A més a més, s'ha fet una anàlisi estadística més exhaustiva sobre la participació de l'estudiantat en les enquestes.

També s'ha emès un elevat nombre de certificats al professorat, en els quals s'acrediten els resultats de l'avaluació de la docència (programes PEP i ACADEMIA de l'ANECA i l'AVAP). D'altra banda, al maig del 2011 es va reactivar el programa DOCENTIA, creant comissions de treball per establir el procés d'avaluació del professorat, d'acord amb les premisses establertes per les agències autonòmica i estatal. Des de 2012 han treballat dues comissions en aquest programa. La primera d'aquestes treballà durant 2012 en una nova proposta. La segona ha treballat en la seua modificació amb la finalitat d'integrar les aportacions de centres, departaments i professorat i, a més a més, adaptar-la a les noves circumstàncies, de manera que en 2013 es va aconseguir una proposta que fou aprovada per la Comissió de Professorat.



Avaluació dels serveis i de la investigació

En aquesta anualitat s'ha treballat en el disseny del procés d'avaluació i de reconeixement dels serveis i de les unitats de gestió de la Universitat i s'ha continuat desenvolupant el procés d'elaboració del Sistema de Gestió de la Qualitat del Servei de Biblioteques i Documentació (SBiD), seguint el model EFQM de gestió de la qualitat. És important destacar que aquesta anualitat s'ha tornat a recollir l'opinió dels grups d'interès (professors, estudiants, personal) i se n'ha elaborat un informe en què s'analitzen els resultats i s'assenyalen els punts forts, febles i propostes de millora.



Cal emfatitzar la campanya que ha dut a terme el Servei de Biblioteques i Documentació amb la UQ per sensibilitzar i motivar la participació de tots els implicats en el Sistema de Garantia Intern de Qualitat en general, i més concretament, amb els mecanismes de recollida d'informació.

Pel que fa a l'avaluació dels serveis de la Universitat, s'ha continuat processant i col·laborant en el disseny de les enquestes per conèixer la satisfacció dels usuaris en els serveis que ho han demanat (Extensió Universitària, Centre d'Idiomes, OPAL, SeDI, Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa, Servei de Biblioteques i Documentació, Servei d'Esports, UCIM, Servei de Prevenció i Medi Ambient...).



D'altra banda, s'està desenvolupant el projecte per impulsar la qualitat de l'activitat investigadora, amb la implantació del sistema de gestió de la qualitat ISO 9001-2008. Aquesta anualitat s'ha obtingut la certificació de la Norma ISO 9001 en la Unitat Central d'Investigació de Medicina (UCIM). Cal destacar també el treball desenvolupat per a la implantació de la norma (ISO/IEC 17025) al Laboratori de Radioactivitat Ambiental (adscrit al SCSIE), que ha estat acreditat per ENAC (codi d'acreditació 959/LE1381).

A més a més, durant el 2013 s'ha continuat treballant en la realització dels procediments genèrics per als serveis que participen en la realització d'un Sistema de Gestió de la Qualitat.

Avaluació de la satisfacció de titulats i titulades

Aquesta avaluació es du a terme des del curs 2002-2003 i els resultats s'obtenen a partir d'una mostra molt elevada d'enquestes de la totalitat de les titulacions de primer i segon cicles, i centres de la Universitat.

Durant el 2013 s'ha treballat en l'elaboració d'una nova enquesta per avaluar la satisfacció dels titulats de grau i màster.

Avaluació de la satisfacció dels títols propis de postgrau

En relació amb la qualitat de les activitats acadèmiques, s'ha continuat avaluant la satisfacció dels títols propis de postgrau i s'ha elaborat l'informe final que resumeix les dades estadístiques obtingudes d'aquests estudis, tant presencials com a distància.

Web de la Unitat de Qualitat

Per finalitzar aquest informe, és important destacar l'esforç que la Unitat de Qualitat ha fet durant 2013 per tal d'elaborar la seua nova web, que pretén ser una font d'informació útil i actualitzada, tant per als usuaris de la Universitat de València, com per als futurs avaluadors externs que treballen en el marc dels programes en què participa la nostra universitat.



3.5.3

Comunicació i Imatge Social

1. Gabinet de Premsa
2. Unitat Web i Màrqueting

3.5.3 1. Gabinet de Premsa

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

El Gabinet de Premsa informa als mitjans de comunicació de les activitats de la Universitat de València que poden tenir un interès periodístic. Està al servei de tots i de totes: estudiants/es, professors/es, treballadors/es d'administració i serveis, responsables dels departaments, centres, associacions, fundacions... de la Universitat.

Els resultats de les investigacions realitzades al si de la institució, els actes acadèmics, culturals i cívics organitzats pels estudiants i els professors, i la informació institucional de la Universitat són traslladats cada dia a més d'un centenar de mitjans de comunicació (premsa, ràdio, televisió, agències i internet). Després, el Gabinet analitza i documenta la informació que publiquen els mitjans i la fa pública al Recull de Premsa.

El Gabinet, que depèn del Vicerectorat de Comunicació i Relacions Institucionals, també informa directament milers de persones que són amigues o seguidores de la Universitat de València en les xarxes socials més populars (Facebook i Twitter). La institució disposa, així mateix, d'un canal en YouTube.

Els periodistes de la Universitat actualitzen constantment la part informativa de la pàgina web de la institució, i mantenen una pàgina específica de notícies.

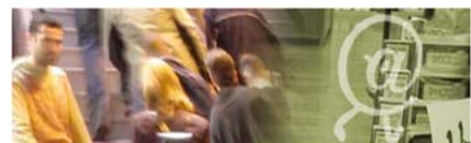
També es posa en contacte els periodistes amb els experts de la Universitat. Per això, el Gabinet gestiona una Guia d'Experts, una base de dades amb els noms, les especialitats i la disponibilitat de cada investigador per a ser consultats pels periodistes dels mitjans o, fins i tot, per a participar en programes de ràdio o televisió.

Cada setmana, s'elabora un periòdic electrònic amb l'actualitat universitària, que inclou reportatges, entrevistes, articles d'opinió... Aquest periòdic (InfoUniversitat) substitueix la històrica capçalera en paper Nou Dise, que va imprimir-se durant quinze anys, i l'hemeroteca de la qual, en format PDF, es pot consultar també lliurement.

La Universitat de València disposa d'un canal de televisió per internet (MediaUni) i d'un canal ràdio en xarxa (RàdioUniversitat), amb una programació estable que difon l'activitat informativa de la institució, i que inclou programes d'entreteniment, música, cultura...

El Gabinet de Premsa fa la funció d'informar els mitjans de comunicació de totes les activitats de la Universitat de València. Està al servei de tota la comunitat universitària.

Els resultats de les investigacions realitzades al si de la nostra institució, els actes culturals i cívics organitzats per estudiants i professors i la informació institucional sobre la Universitat són traslladats cada dia als mitjans de comunicació i per les xarxes socials.



infoUniversitat
PERIÒDIC DIGITAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

UNIVERSITAT
DE VALÈNCIA

Institucional Doxència Ciència Cultura Esports Cooperació Opinió Articles • Les imatges de la setmana



Últims articles

El vídeo de la setmana

Presentació, a la Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació, de la televisió 9 a l'èxit, que impulsa alcatàs i afectades per l'ERSO de RTVV



El Gabinet, finalment, coordina el servei d'enviament massiu de correus electrònics (llista zero), amb informació institucional, per a tota la comunitat universitària.

Dades de les activitats principals i millores de 2013

El 2013 s'han editat 36 números del periòdic electrònic *InfoUniversitat*, entre el 23 de gener i el 19 de desembre.

En aquest exercici, el Gabinet de Premsa ha publicat al web un total de 426 notes de premsa, la major part de les quals han estat transmeses als mitjans de comunicació mitjançant 150 adreces actualitzades de correu electrònic.



El Recull de Premsa s'edita després d'haver revisat allò que s'ha publicat, sobretot en la premsa diària de València, Madrid i Barcelona. El Recull incorpora una base de dades amb el nom del mitjà, la data, el tipus de notícia i paraules claus de cada article.

Així s'aconsegueix una cerca acurada i personalitzada per a les necessitats de cada usuari i usuària.

→ Novetats més importants

El Gabinet de Premsa ha treballat durant l'any 2013 en l'expansió de les xarxes socials, especialment Facebook i Twitter. A final de l'any, els seguidors de la pàgina institucional de Facebook eren més de 28.000, i en Twitter més de 20.000. També s'ha millorat la presentació de les notícies en la pàgina web amb la incorporació en les informacions d'elements audiovisuals, com ara les notícies de ràdio i de televisió elaborades per MediaUni. Aquestes notícies es poden compartir per mitjà de les xarxes socials fent un simple clic en les icones corresponents.



El Gabinet, mitjançant les instal·lacions del Taller d'Audiovisuals, ha mantingut una emissió regular diària de programes de la ràdio universitària mitjançant internet. Actualment, s'hi emeten informatius diaris, un magazine i diferents programes, alguns dels quals són elaborats per estudiants.

Així mateix, el 2013 s'ha posat en contacte a nombrosos periodistes amb especialistes de la Universitat fent ús de la base de dades d'experts de la Universitat en les diferents disciplines, una eina que ha incrementat la presència de professors/es en els mitjans de comunicació.

3.5.3 2 Unitat Web i Màrqueting

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

Àrea Web

En l'últim trimestre de 2012 es va iniciar la fase d'anàlisi per a la migració de les webs corporatives de serveis i unitats. Fins ara no s'havia ofert de manera global, a serveis i unitats de la UV, un programa de suport institucional per a l'edició de continguts web corporatius. Al llarg de 2013 s'han consolidat les fases de disseny, migració i implementació de 32 webs d'aquest bloc de webs corporatives de la UV.

Aquest procés d'implementació i de migració als nous portals corporatius de la UV inclouen, així mateix, la formació de tots aquells editors proposats per les unitats/serveis amb l'objecte de procurar-los la necessària autonomia, tant pel que fa al manteniment, com pel que fa al futur desenvolupament de la web. En aquest sentit, és important assenyalar que en aquest bloc s'han format 158 editors del gestor de continguts web de la UV.

L'elevada heterogeneïtat dels continguts web dels serveis/unitats ha necessitat nombrosos desenvolupaments de sistemes i de dissenys personalitzats a fi de garantir el correcte funcionament de diferents fluxos de treball en un entorn altament col·laboratiu, com és ara el de la web corporativa de la UV.

Paral·lelament, durant el primer semestre de 2013, s'han format 180 nous editors de les 92 webs corporatives de departaments. En tots els cursos formatius es procuren les mateixes competències. En aquests cursos es tracten els temes específics per al domini de l'aplicació d'edició web, però es tracten molts altres temes que incideixen en l'edició i la comunicació web, com ara l'accessibilitat, la usabilitat, les polítiques d'igualtat, la política lingüística, la transparència, la publicitat i la imatge corporativa, la protecció de dades i la propietat intel·lectual, entre altres.

Al mes de febrer de 2013 es va iniciar la primera convocatòria del programa de suport a la creació i migració de webs pròpies de màsters universitaris i de programes de doctorat UV. De manera sintètica, podem dir que aquest programa de suport pretén oferir a les organitzacions de màsters universitaris o de programes de doctorat la possibilitat que la Unitat Web i Màrqueting (UWM) cree una web pròpia editada amb el gestor de continguts de la UV i totalment acaba. La UWM assumeix la creació del nou lloc o portal web i la migració de dades des de la web actual, si n'hi ha, al nou lloc

La Unitat Web i Màrqueting té per objectius, d'una banda, facilitar els processos autònoms de creació, edició i publicació de continguts en les webs corporatives de la UV i, d'una altra banda, gestionar la publicitat i les eines de comunicació corporativa; donar suport a les necessitats de la Universitat com a organització en les diferents dimensions del màrqueting corporatiu, i gestionar la imatge i la identitat corporativa de la Universitat.

Mitjançant el desenvolupament del gestor de continguts web de la UV es pretén aconseguir un entorn altament col·laboratiu en l'edició de continguts web, per cobrir les necessitats col·lectives i individuals en l'àmbit de la publicació web al si de la UV.

La gestió centralitzada de les diferents dimensions del màrqueting corporatiu pretén incrementar l'eficàcia de l'eficiència de la gestió d'aquestes eines, desenvolupar els plans operatius derivats del Pla Estratègic de la Universitat i donar suport a les diferents estructures que componen la institució.

web. Si no es disposa de web pròpia, se'n crea una de nova amb les dades que aporte l'organització en qüestió.

El lloc web es lliura totalment acabat en les tres versions lingüístiques: valencià, castellà i anglès. A partir d'aquest moment, i després de la formació necessària, les organitzacions de màster i de doctorat n'assumeixen autònomament el manteniment i l'actualització. La UWM procura la formació de tots els editores que desitgen formar les organitzacions de postgrau.

En tots els processos de suport que du a terme la UWM s'intenta evitar la redundància i la duplicitat de continguts. Per aquest motiu, els dissenys maximitzen la transversalitat automàtica en el procés de publicació. Per exemple, en aquest bloc, els editors d'una web d'un màster universitari no han de mantenir la informació sobre els processos d'admissió, matrícula, pla d'estudi, guies docents, etc. perquè són importats centralitzadament des del Servei de Postgrau, que és qui s'encarrega de mantenir-los actualitzats.

El programa de suport va finalitzar el mes de setembre de 2013. En total s'han enllestit 65 webs pròpies de màsters universitaris i 34 webs pròpies de programes de doctorat, cosa que fa un total de 99 organitzacions de postgrau a les quals s'ha donat resposta a una necessitat essencial en l'àmbit de la comunicació corporativa.

A l'octubre de 2013 es va iniciar el primer programa de suport a la creació i migració de webs corporatives d'instituts universitaris d'investigació i d'estructures d'investigació interdisciplinària (ERI). Durant aquest darrer trimestre de l'any ha tingut lloc la fase d'anàlisi d'aquestes entitats de la UV. Atesa la seua naturalesa, s'han generat noves bases de dades específiques per fer visible adequadament la l'activitat investigadora que s'hi realitza. S'han aollit 13 instituts i ERI en aquesta primera convocatòria.

Des de la Unitat Web i Màrqueting s'ha continuat donant suport i assistència gratuïta a tots els editors web de la Universitat de València per a la traducció i correcció de continguts en llengua anglesa per a la web principal i per a les web corporatives de centres, departaments, serveis, màsters i doctorats.

Així mateix, s'ha donat suport i assistència a l'edició web d'estudis de grau, estudis de postgrau, relacions internacionals, centres, departaments, serveis, òrgans de govern, màsters i doctorats.

Pel mes d'octubre de 2013 la UWM va engagar un programa per proporcionar material fotogràfic a les diferents entitats de la UV: centres, departaments, serveis, instituts, etc. Aquest programa està encara en fase experimental, tot i que ja s'ha proporcionat material a diversos centres. La UWM lliura el material fotogràfic en brut i també ja preparat per a les webs corporatives de l'entitat. Aquest programa no comporta cap cost per als seus destinataris.

Finalment, s'ha de ressenyar que al llarg de 2013 s'han publicat més de 1.200 esdeveniments de l'agenda corporativa web UV.

Àrea Màrqueting

En l'escenari pressupostari complex que es presentà l'any 2013, com a continuació de la situació ja identificada en anys anteriors, les accions de màrqueting corporatiu en l'àmbit de la promoció

institucional s'han caracteritzat per una contenció de costos i una màxima utilització dels recursos propis de la institució. Així, un any més, es va mantenir la identitat gràfica de la campanya de promoció dels estudis de grau i es va realitzar una política de publicitària en els àmbits del grau i postgrau ajustada a la consecució dels mínims objectius en termes d'impacte sobre el públic objectiu. Al mateix temps, la política de planificació de mitjans publicitaris es va veure positivament condicionada per la crítica situació del mercat publicitari i s'ha continuat la utilització dels suports d'edificis propis.

També s'ha prestat assessorament a centres, serveis i direccions de màster, tant propi com oficial, en l'àmbit de la planificació de mitjans publicitaris.

Continuant amb la línia de generació d'elements de suport d'identitat visual a l'abast de la comunitat universitària, s'ha generat tota la sèrie d'aplicacions de plantilles de PowerPoint que seran publicades al web corporatiu en espai provisional a principi de 2014.

En aquest sentit, s'ha començat la implementació del *Manual d'identitat visual* en línia, se n'han carregat els continguts al web específicament habilitat a aquest efecte.

Alhora, s'han creat nous elements de marca, com ara aplicacions de logotips i isologotips sota demanda de centres, serveis i departaments de la Universitat, i s'han generat tres imatges específiques pròpies per a programes de màster universitari i d'activitats universitàries.

S'ha continuat en les línies d'activitat de suport a les necessitats dels usuaris i usuàries internes de la institució, a través del suport al desenvolupament d'actes públics, la generació de presentacions corporatives específiques, l'assistència a la promoció de títols propis i activitats, el suport a la promoció d'activitats de càtedres institucionals i el suport a accions específiques de comunicació.

Entre aquestes accions específiques de comunicació, cal esmentar la contribució a la generació d'un nou format audiovisual, 'Universitat i societat', produït pel Taller d'Audiovisuals a partir del guió proporcionat per la Unitat, que té com a objectiu principal promoure les accions que desenvolupa la Universitat de València a favor de la societat. Aquesta línia d'activitat va comptar alhora amb el llançament d'una microcampanya de caràcter promocional en mitjans propis i aliens a la institució.

En el marc de la política de comunicació corporativa, s'han desenvolupat materials de suport a l'organització d'actes i activitats acadèmiques, i s'han generat documents de posicionament institucional, textos i presentacions corporatives.

Pel que fa a la planificació estratègica de la comunicació corporativa, s'ha contribuït al desplegament de les Línies d'Acció Estratègica en l'àmbit de la comunicació institucional, i s'ha cercat l'increment de la coordinació de l'Àrea de Comunicació amb la resta de serveis de la comunitat universitària.



3.5.4

Igualtat

1. Unitat d'Igualtat

3.5.4 | 1. Unitat d'Igualtat

RESULTATS DE LA GESTIO ORDINÀRIA

I Pla d'Igualtat (2010-2012)

2013: Avaluació del I Pla d'Igualtat. 62,3 % de las accions del Pla realitzades, un 13,6 % en procés d'execució i el 24,1% han quedat pendents.



Edició i presentació de l'estudi d'avaluació del I Pla d'Igualtat.

II Pla d'Igualtat (2013-2017)

2013: Coordinació, gestió, edició i presentació de II Pla d'Igualtat de la UV, que es va aprovar el 29 d'octubre de 2013.



Nous plans d'estudis. Elaboració d'informes.

Per complir el que estableix l'acord del Consell de Govern de 19 de desembre de 2007 (ACGUV 194/2007) sobre l'elaboració i implantació de titulacions en el marc del Reial Decret 1393/2007, l'Oficina de Plans d'Estudis ha demanat a la Unitat d'Igualtat informes sobre màsters i programes de doctorat.

Contactes institucionals, presentació a altres entitats.

-Direcció General de Família i Dona de la Generalitat Valenciana.

-Secció de Dones i Igualtat de la Regidoria de Benestar Social i Integració. Ajuntament de València.

- Institut de la Dona.

-Trobada d'unitats d'igualtat de les universitats espanyoles. Maig de 2013. Universitat de Granada.

-Trobada d'unitats d'igualtat de les universitats públiques valencianes. Setembre de 2013. Universitat d'Alacant.

La Unitat d'Igualtat de la Universitat de València va ser creada per acord del Consell de Govern d'octubre de 2007. La necessitat de crear-la està determinada per la llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, (LOMLOU). El seu objectiu principal és fer efectiu el dret d'igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes.

La Unitat d'Igualtat es regula com a servei general de la Universitat de València destinat a desenvolupar les polítiques d'igualtat que acorda la institució dins de la seua planificació plurianual. Les seues funcions principals són:

- *Elaborar i desenvolupar els programes necessaris per a impulsar les polítiques d'igualtat a la Universitat de València.*
- *Coordinar les accions específiques que en aquest sentit puguen posar en marxa els diferents òrgans, centres i serveis.*
- *Totes les competències que li reserven els Estatuts i la resta de la normativa vigent, com poden ser les previstes en els articles 138 i 139, que fan referència a l'elaboració i aprovació dels estudis de postgrau i als estudis d'extensió universitària.*



- Integrant de la Xarxa de les Unitats d'Igualtat de Gènere per l'Excel·lència Universitària (XUIGEU)
- Trobada de la Xarxa Vives amb les responsables d'igualtat. Desembre de 2013. La Nucia (Alacant).
- Sindicats.
- Institut Universitari d'Estudis de la Dona (UVEG).
- Institut Nacional de les Dones de Costa Rica

Activitats de les comissions

- Comissió de Polítiques d'Igualtat (CPIUV). 24 gener: Presentació de l'avaluació del Pla d'Igualtat, Comissió per a l'Elaboració del II Pla d'Igualtat; 25 de setembre: Aprovació del II Pla d'Igualtat, campanya de promoció de les dones al Claustre, 25 de novembre.
- Comissió d'Elaboració del II Pla d'Igualtat, formada per representants de les comissions d'igualtat dels tres campus, una assessora externa, l'equip de la Unitat d'Igualtat i el vicerector de Cultura i Igualtat elaboren un document de treball.
- Comissions d'Igualtat. Constituïdes als 18 centres així com als Serveis Centrals i Generals, coordinen activitats amb motiu del 8 de març i del 25 de novembre.

Pàgina web i xarxes socials

La pàgina web té l'objectiu d'informar i sensibilitzar la comunitat universitària en qüestions d'igualtat i gènere. En 2013 canvia el seu aspecte i s'endinsa en el format institucional de la UV.

La Unitat d'Igualtat ha mantingut enguany una pàgina en facebook i un compte en twitter, on difon les activitats que es realitzen i es penjen notícies i enllaços d'interès. També compta amb un Canal de youtube propi i un àlbum de fotos flickr.

En facebook, comptem amb 417 seguidors i en twitter amb 404.

Activitats i sensibilització

Finestra de la igualtat. Articles d'opinió de periodicitat quinzenal en la publicació universitària InfoUniversitat amb perfils de dones rellevants de la comunitat universitària.

Els perfils s'elaboren a partir d'entrevistes que s'enregistren i es penjen al canal youtube de la Unitat d'Igualtat: <http://infouni.blogs.uv.es/category/la-finestra-de-la-igualtat/>

Cicle cinematogràfic coordinat per l'Aula de Cinema de la UV. "Dones i política" al març de 2013, amb les pel·lícules següents: Amor en llamas (Waga koi wa moenu, Kenji Mizoguchi, Japó, 1949) Rosa Luxemburg (Margarethe von Trotta, Alemanya, 1986) Norma Rae (Martin Ritt, EEUU, 1979), Clara Campoamor, La mujer olvidada (Laura Mañá, España, 2011).

Medalla de la Universitat a M^a del Mar Bonet.

IV Setmana per la Igualtat "Març per la Igualtat".

Del 4 de març a l'11 d'abril. 29 activitats realitzades als tres campus i que es troben en <http://www.uv.es/igualtat/semanaigualtat.html>, amb la participació, entre altres, d'Eulàlia Lledó i Capitolina Díaz.

Campus dels Tarongers

- SEMINARI Dones i Igualtat: En el discurs polític i els mitjans de comunicació

- TAULA REDONA L'Esperança com a repte per al feminisme del segle XXI: Història, educació, sindicalisme i política”, amb Alejandra Soler Gilabert, llicenciada en filosofia i lletres per la Universitat de València; Antonio Ariño Villarroya, vicerector de Cultura i Igualtat de la Universitat de València; Mavi Oliver Guasp, professora de la Universitat Jaume I i responsable de polítiques d'igualtat de gènere del STEPV; Mònica Oltra Jarque, llicenciada en dret i diputada en les Corts Valencianes per la Coalició Compromís-Equo; Laia Maurí Folgado, vicesíndica de Greuges d'Estudiants de la Universitat de València.
- TAULA REDONA “Dones joves i precàries, el futur es construeix lluitant” amb Arantxa Alfaro, projecte Dóna't Temps, Associació Múrgola; Isabel Gadea, projecte Descosir la Invisibilitat, Associació Múrgola; Débora Martínez, Associació AFIP; Verónica Monteagudo, Associació Singlot; Júlia Araujo, Enredando Mujeres, Ràdio Malva; Concepción Ferrer, Enredando Mujeres, Ràdio Malva.
- CONFERÈNCIA “Feminismes i cultures”, amb Clara Yuste, psicòloga, sexòloga, mediatra intercultural, investigadora, docent de perspectiva de gènere i experta en cultura àrab, gènere i islam.

Campus de Blasco Ibáñez

- Recital Poètic “Tres voltes rebels. Una revisió de la poesia feminista en català”
- El sistema sexe/gènere. Asociación de Profesionales Sociales en la Intervención del Maltrato (PSIMA). A càrrec de M^a Victoria Lorenzo López, llicenciada en psicologia, estudiant de doctorat de la Universitat de València; Vicente Pedrón Rico, llicenciat en psicologia, estudiant de doctorat de la Universitat de València; Elena Terreros García, llicenciada en psicologia, terapeuta de gestalt, estudiant de doctorat de la Universitat de València.
- CONFERÈNCIA: Conceptes bàsics sobre gènere i violència: mecanisme per a mantenir la discriminació. Asociación de Profesionales Sociales en la Intervención del Maltrato (PSIMA). Raquel Conchell Diranzo, doctora en psicologia, professora associada de la Universitat de València; Alba Català-Miñana, llicenciada en psicologia, estudiant de doctorat de la Universitat de València.
- CONFERÈNCIA: “Canvi lingüístic i premsa” amb Eulàlia Lledó Cunill, doctora en filologia romànica per la UB i investigadora dels biaixos sexistes i androcèntrics en la llengua i la literatura a propòsit de la presentació del seu darrer llibre.
- Recital poètic amb Andrea Nadal, Bibiana Collado i la música d'Àlvar Carpi.
- TAULA REDONA “Dones (In)Dependents”, amb Carmen Tomas Juan, directora de la Unitat d'Igualtat; representats de la Comissió d'Igualtat de les Facultats de Blasco Ibáñez. Hi Participen: Ofelia Vila Hernández, ciutadana feminista; Sebastian Sánchez, professor de la Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació UVEG.

Campus de Burjassot

- TAULA REDONA “Matemàtiques, de professió”, amb Esmeralda Gómez López, llicenciada en matemàtiques per la UV, màster en finances quantitatives; Mari Carmen Gómez Collado, doctora en matemàtiques per la UV, subdirectora de Convergència a l'EEES del Departament de Matemàtica Aplicada de la UPV; Enriqueta Vercher González, doctora en matemàtiques per la UV, catedràtica d'EIO de la Facultat de Matemàtiques de la UV.
- CONFERÈNCIA “Amit, per la igualtat en la ciència” , amb Capitolina Díaz, directora de la Unitat de Dona i Ciència, Departament de Sociologia i Antropologia Social, Facultat de Ciències Socials, Universitat de València

Altres

- CONCERT: Ángela Edo, violoncel; Adriana Ruiz, contrabaix, i Key Kikichi, piano. Organitza: Aula de Música i Unitat d'Igualtat. Capella de la Sapiència. Centre Cultural la Nau.

- ➔ EXPOSICIÓ “Dones rellevants dels Països Catalans”. Facultat de Medicina, Campus de Burjassot i Campus de Tarongers.
- ➔ Posada en marxa del protocol d’actuació davant l’assetjament sexual i per raó de sexe. S’ha impartit formació específica relacionada amb la detecció i la sensibilització sobre l’assetjament sexual i per raó de sexe. Membres del PAS i del PDI han rebut diverses sessions dinamitzades per la psicòloga Coto Talens.
- ➔ Dones i música. L’Aula de Música ha programat diversos concerts. En el marc de la III Setmana per la Igualtat, el concert amb Ángela Edo (violoncel), Adriana Ruiz (contrabaix) i Key Kikichi (piano) en el marc de la jornada sobre la violència contra les dones: la violència de gènere, novembre de 2012, “Amors rics, amors pobres”, amb Pilar Vázquez, mezzosoprano i Elisa Rapado, piano.
- ➔ Promoció de l’assignatura *Relacions de gènere en els estudis de grau*.
- ➔ Exposició “Científiques invisibles” al Campus de Burjassot
- ➔ Campanya “Amb les dones guanyem” per a la promoció de la participació de les dones en les eleccions al Claustre amb la realització d’entrevistes i la creació d’un blog: <http://igualtat.blogs.uv.es/>
- ➔ Claustre Obert en la Nau: Economia de la igualtat amb Carmen Castro, economista.

Celebracions institucionals

8 de març, dia internacional de la dona treballadora. Lectura d’un manifest pel rector de la Universitat de València. Anunci de la Medalla de la Universitat per a la professora i doctora Anna Lluch. Presentació del treball *Mestres de mestres. L’Escola Normal en València*, a càrrec de la professora Carmen Agulló.

25 de novembre. Dia internacional contra la violència a les Dones. Lectura d’un manifest pel rector de la Universitat de València. Concentració a les portes del Rectorat. Taula redona amb la participació i les experiències de professores de la Universitat: Magdalena López Precioso, Beatriz Belando Garín, Margarita Soler Sánchez.

Observatori d’Igualtat

Durant el curs 2012-2013 s’han elaborat els microinformes següents per a fer visibles les desigualtats entre dones i homes en l’àmbit universitari, recollir i analitzar dades estadístiques que actualitzen i amplien el diagnòstic *Dones i homes en la Universitat de València* i elaborar indicadors d’igualtat:

- Participació i resultats de les eleccions de representants dels estudiants i les estudiants al Claustre de la Universitat de València de novembre de 2012.
- Microinforme sobre la composició per sexe de les diverses comissions dels centres.
- Participació i resultats de les eleccions de representants al Claustre de la Universitat de València de novembre de 2013.
- Reestructuració dels continguts de l’Observatori
- Actualització dels indicadors d’igualtat de l’observatori
- Informes d’impacte de gènere

Formació

- ➔ Igualtat d’oportunitats entre dones i homes. Curs de formació en línia sobre igualtat. Dirigit a PAS i PDI. Realitzat per l’Institut de la Dona. Curs 2013-2013
- ➔ Curs de llenguatge no sexista impartit per la filòloga Teresa Meana. Dirigit a administradors/ores de centres. Gener 2013 - 5 hores - 23 persones participants (PDI): 15 dones i 8 homes

- ➔ Formació d'igualtat en el curs de promoció de coordinadors. 5 hores (dues sessions de 2 h 30) 50 persones participants
- ➔ Curs de formació sobre el protocol d'actuació davant l'assetjament sexual i per raó de sexe. Dirigit al personal de la Unitat d'Igualtat i del Servei de Prevenció i als integrants de la CPIUV. Abril 2013, 20 hores (dos grups de 10 hores) 45 persones participants: 17 dones i 5 homes en el primer i 15 dones i 8 homes en el segon.
- ➔ Curs "Aqueix obscur objecte del desig. El sexisme als mitjans de comunicació", a la Universitat d'Estiu de Gandia. Juliol de 2013, 10 hores (dues sessions de 5 hores) 20 persones participants: 15 dones i 5 homes
- ➔ Mòdul "Pla d'Igualtat" en el diploma de Gestió Universitària. Octubre de 2013, 3 hores, 20 persones participants (13 dones i 7 homes)
- ➔ Taller sobre igualtat en la Nau Gran, en el marc de les IV Jornades Participació i Trobada Intergeneracional. Novembre de 2013, dues hores - 30 persones participants (20 dones i 10 homes)

Subvencions

La Unitat d'Igualtat de la Universitat de València ha rebut una subvenció de l'Institut de la Dona per a la realització de:

- Violència contra les dones: prevenció de la violència de gènere a la comunitat universitària de la UVEG: 6.260 Eur.

Ajudes

Convocatòria d'ajudes a associacions i col·lectius d'estudiants de la Universitat de València per a la Setmana per la Igualtat 2013, en col·laboració amb el delegat del rector per a estudiants i el Servei d'Informació i Dinamització dels Estudiants (Sedi):

- Asociación Intercultural para el desarrollo Comunitario ABYA YALA - Jornada "Reflexions i pràctiques de les noves el desenvolupament comunitari- Masculinitats i feminismes a través de l'art"
- Asociación Entreiguales.- 'Relat col·lectiu per la cerca d'igualtat de la dona en el marc del conflicte social i armat colombià.
- El gat negre. Poemes per la igualtat (segona edició)
- Colectivo de Estudiantes Ecuatoguineanos de València.- El paper i la condició de la dona ecuatoguineana
- Amarna Universitaria. DESOPRIMIENDO: Taller lúdic sobre les desigualtats de gènere.
- Bloc d'Estudiants Agermanants. Literatura i fotografia feminista.
- Campus Jove. La lluita de les dones pel vot. Història del moviment sufragista.
- Grup Jove Lambda

Convocatòria d'ajudes per a impulsar la igualtat de dones i homes a la UVEG. 2013 atorgades per la realització de les activitats següents a aquestes membres de la comunitat universitària:

Esther Alba Pagán, Beatriz Belando Garín, Mónica Bolufer Peruga, Rafael Crespo García, M^a Elena Chover Serra, Gemma Fabregat Monfort, María Luisa Manzano Hernández, M^a Vicenta Mestre Escrivà, Juan Carlos de Miguel y Canuto, Laura Monrós Gaspar, Isabel Morant Deusa, Begonya Pozo Sánchez, M^a Carmen Salcedo Beltrán, Alicia Salvador Fernández-Montero, Adoración Sánchez García,

Ana María Sánchez García, Francisco Sánchez López, Miguel Ángel Sanchis Lozano, Julia Sevilla Merino, Margarita Soler Sánchez, Inmaculada Verdeguer Aracil.

S'han realitzat les activitats següents:

- Dones i igualtat: En el discurs polític i en els mitjans de comunicació. Sala Joaquin Tomás de Villarroya. Facultat de Dret. 4-7 març.
- Taula rodona: L'esperança com a repte de futur per al feminisme del segle XXI: història, educació, alumnat, sindicalisme i política". Facultat de Dret. 5 de març
- La protecció de les dones maltractades en temps de crisi. Saló de graus de la Facultat de Dret. 8 de març.
- Matemàtiques de professió. Taula rodona a la Facultat de Magisteri. 11 de març.
- Taula rodona: Dones joves: Construir altres futurs. Saló d'actes de la Facultat de Ciències Socials. 13 de març.
- Taula rodona: Dones (in)dependents. Saló d'actes Sanchis Guarner. Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació. 11 abril.
- La salut sexual i reproductiva en el marco de leas polítiques d'Igualtat. Facultat d'Infermeria. 25 d'abril.
- Dones i literatura en la tradició anglosaxona. Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació. 22-29 abril.
- Dones en la història de la psicologia valenciana, dins del XXVI simposi de la Societat Espanyola d'Història de la Psicologia. Facultat de Psicologia. 9-11 maig
- Homenatge a les professores de física jubilades enguany, dins de la biennial de física celebrada el mes de juliol a la Universitat de València. Juliol
- II Jornadas "La Igualtat també s'aprèn". Pensar i educar amb perspectiva de gènere. Aula Magna. Facultat de Filosofia i Ciències de l'Educació. 21 i 30 d'octubre
- Presentació a València de l'associació Clásicas y Modernas. Una associació amb l'objectiu de visibilitzar i reconèixer dones creadores en tots els àmbits de la cultura. Ha comptat amb la participació de Carmen Alborch, Isabel Morant, Laura Freixas i Ana López Navajas. 13 novembre
- Dones que representen. Dones representades. 5-7 de novembre. Facultat de Geografia i Història
- Concurs de microrelats contra la violència de gènere. 25 novembre
- Commemoració del dia contra la violència de gènere a la Facultat de Dret. 25 novembre.
- Seminari: Política i dona: La presència de les dones en la política. Facultat de Dret. 11 desembre

Convenis i col·laboracions

La Unitat d'Igualtat ha establert un conveni de pràctiques amb el Departament de Sociologia i Antropologia Social i amb l'Institut Universitari d'Estudis de la Dona. Durant 2012, dues estudiants de sociologia i polítiques i un alumne del màster *Gènere i polítiques d'igualtat* han estat realitzant les practiques a la Unitat.

Estudis i treballs

La Unitat d'Igualtat ha finalitzat l'encàrrec dels treballs següents, complint les mesures del I Pla d'Igualtat:

→ *Mestres de mestres*. L'Escola Normal a València, de Carmen Agulló. 2013

La Unitat d'Igualtat ha publicat els següents números de la col·lecció Aequalitas Universitaria:

→ *Asimetries de gènere*. Autora: Fàtima Perelló Tomás. 2013

→ *Avaluació del I Pla d'Igualtat*. Autors: M. E. González Sanjuán i R. Fernández Coronado, 2013

Assistència a actes institucionals, jornades, congressos, seminaris

“Dones en l'empresa, força del canvi en la crisi” en la Facultat d'Economia. Conferència “Dones i homes en la gran recessió”, a càrrec de Lina Gálvez. 13 febrer

Cap al pla 2013-2016 d'igualtat entre dones i homes. Dia internacional per la igualtat salarial entre dones i homes. Congrés dels Diputats. Madrid. 22 de febrer.

Fons europeus per a la igualtat d'oportunitats. Direcció General de Família i Dona. Jornada. 21 març
Seminari Igualtat de Gènere i Ciutadania (Covilha, Portugal). Participació amb una conferència en línia. 11 abril

Presentació monogràfic “Dona i Ciència” de la revista Mètode. 30 abril

“Família, matrimoni, relacions de gènere”, de Giovana Fiume. Facultat de Geografia i Història. 13 maig.

VI Trobada d'Unitats de les Universitats Espanyoles, Granada. La directora de la Unitat d'Igualtat, Carmen Tomás, participa en la sisena Trobada d'Unitats, Oficines i Observatoris d'Igualtat de les universitats espanyoles que se celebrà a Granada. 23-24 maig

Alt rendiment femení en entorns laborals saludables i eficients. Jornada “Jo dona, jo professional”. Fedepe. 10 juny

Lliurament del premi “Avançar en igualtat” a María Angeles Durán. València, UGT-PV. 11 juny

Apoderades. Seminari per a l'apoderament de la dona jove. Escola María Moliner. 10 juny

Col·loqui amb la directora general d'Igualtat d'Oportunitats de l'Institut de la Dona, Carmen Plaza. Fedepe. 2 juliol

Col·laboracions de la Unitat d'Igualtat

La Unitat d'Igualtat de la Universitat de València ha col·laborat en la concessió de les beques per al desenvolupament dins el programa **Dona i desenvolupament**, del Vicerectorat de Relacions Internacionals i Cooperació.

La Unitat d'Igualtat ha estat una de les entitats finançadores de l'última edició del certamen **Curtmetratges per la Igualtat**. Està organitzat per l'Associació per la Coeducació, amb el suport de l'IVAC, la Direcció General de Dona i Família de la Generalitat Valenciana, la Unitat d'Igualtat de la Universitat de València, el Cine Violeta i els sindicats CCOO, UGT i la Intersindical Valenciana. Té

l'objectiu de seleccionar i promoure curts de temes socials relacionats amb la discriminació de la dona i la seua lluita per la igualtat efectiva i real.

Monogràfic sobre igualtat de la revista Saó. Entrevista de Carmen Tomás a Carmen Alborch.



3.5.5

Integració de les Persones amb Discapacitat

1. Unitat per a la Integració de Persones amb Discapacitat

3.5.5 | 1. Unitat per a la Integració de Persones amb Discapacitat

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

La Universitat de València és la universitat espanyola, amb classes presencials, amb més estudiants amb discapacitat censats. Cada curs aquesta xifra augmenta considerablement. A més a més, ha estat pionera a Espanya tant en l'atenció a estudiants amb discapacitat com en l'elaboració de normatives per a afavorir la integració del personal docent i investigador amb discapacitat.

En la taula següent mostrem el nombre d'usuaris de la Unitat, tipus de discapacitat i les accions més destacades.

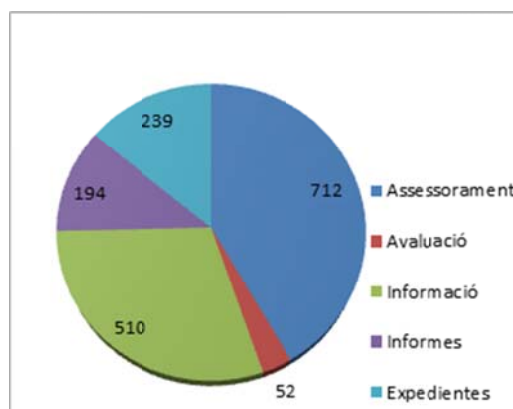
ANY 2013	Homes	Dones	Total
ESTUDIANTAT AMB DISCAPACITAT	501	616	1.117
PDI AMB DISCAPACITAT	29	22	51
VOLUNTARIAT EN DISCAPACITAT	42	105	147
ASSOCIACIONS I ENTITATS	-	-	40
COMUNITAT UV EN GENERAL			62.217

Pel que fa a l'organització, el servei s'estructura en els programes següents:

Assessorament psicoeducatiu

La distribució de les accions del programa durant l'any 2013 es pot apreciar al gràfic següent. Respecte a aquestes cal assenyalar les següents activitats:

- Informar i assessorar la comunitat universitària sobre recursos, normativa, necessitats educatives específiques i adaptacions curriculars dels estudiants amb discapacitat.
- Avaluar les necessitats educatives dels estudiants amb discapacitat i donar-los l'assessorament acadèmic



La Unitat per a la Integració de Persones amb Discapacitat (UPD) naix amb la finalitat de vetlar pel principi d'igualtat d'oportunitats i la no-discriminació. Per aconseguir-ho, s'ofereixen una sèrie de serveis i recursos inclosos en diferents programes d'actuació. La UPD atén principalment la comunitat universitària amb diversitat funcional i també tot el personal en contacte amb el col·lectiu esmentat.

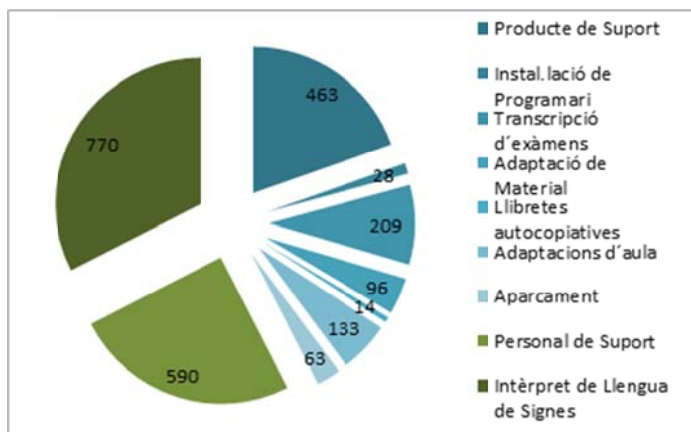


i vocacional que necessiten durant la seua vida universitària.

Així mateix, al llarg de tot el procés d’ensenyament-aprenentatge es proporciona informació tècnica a tota la comunitat universitària, tant a estudiants (beneficiaris principals del programa) com als professors i a altres grups. Tots reben assessorament sobre les necessitats de l’estudiant, mantenint sempre la confidencialitat i el tractament correcte de les dades.

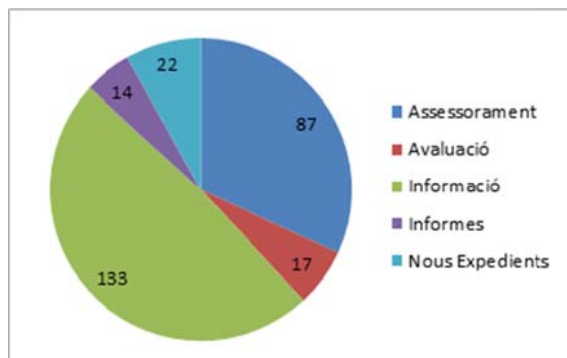
Equiparació d’oportunitats

L’objectiu d’aquest programa és l’administració i la gestió dels recursos tècnics i humans necessaris per a facilitar el suport als estudiants amb discapacitat. La distribució de les accions del programa durant l’any 2013 es pot apreciar al gràfic següent. Es divideix en dos subprogrames: suport tècnic (préstec de productes de suport, instal·lació de programes, adaptacions de materials i exàmens...) i suport personal (intèrpret de llengua de signes i auxiliar personal), d’acord amb el tipus de recurs que es faça servir.



La dotació de tots aquests recursos representa una mesura de discriminació positiva a fi d’equiparar les oportunitats dels estudiants amb discapacitat.

Accessibilitat universal

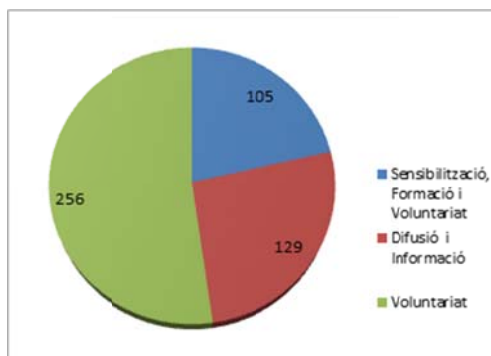


El programa d’accessibilitat universal es divideix en tres tipus: accessibilitat física, accessibilitat electrònica i barreres de comunicació. La finalitat és desenvolupar accions encaminades a fer una universitat més accessible amb l’eliminació de les barreres de tot tipus que hi ha a la UV. La distribució de les accions del programa d’Accessibilitat universal durant l’any 2013 es pot veure al gràfic següent.

Des d’aquest programa es continua donant suport a la gestió del segell de qualitat (UNE 170001) d’AENOR, pel Sistema de Gestió de l’Accesibilitat Universal, a la Biblioteca d’Educació “María Moliner” rebut al setembre de 2013, i es participa en les actuacions destinades a l’obtenció d’aquest mateix segell a la Biblioteca d’Humanitats “Joan Reglà”.

Sensibilització, formació i voluntariat

La finalitat d’aquest programa és la informació, la formació, l’assessorament i la divulgació de materials sobre discapacitat entre la comunitat universitària i les institucions alienes a la Universitat de València, de l’àmbit públic o privat, per potenciar que prenguen un



paper més actiu envers la integració de les persones amb diversitat funcional. La distribució de les accions del programa SFV durant l'any 2013 es reflexa al gràfic següent.

La funció principal del voluntariat és donar suport als estudiants amb discapacitat, perquè s'integren en la vida universitària i facilitar-los-la. Les accions de participació que es realitzen són: adaptació de material, suport acadèmic, tasques de sensibilització i col·laboració amb altres entitats.

– Volem destacar que, al desembre de 2013, amb motiu de la commemoració del dia internacional de les persones amb discapacitat, es va organitzar la Setmana de la Universitat per la Integració, amb el patrocini de la Fundación Vodafone España.

– És important destacar la col·laboració que el servei ha mantingut amb associacions i fundacions externes, fruit de la qual és el gran nombre de convenis que hi ha, així com l'establiment de línies d'acció coordinada. La finalitat de tot això és oferir als usuaris una atenció integral i més eficaç.

– Des de la UPD es realitzen i es participa en nombroses accions de difusió en jornades de formació, actes divulgatius, setmanes culturals, enviament de tríptics amb informació diversa, etc.



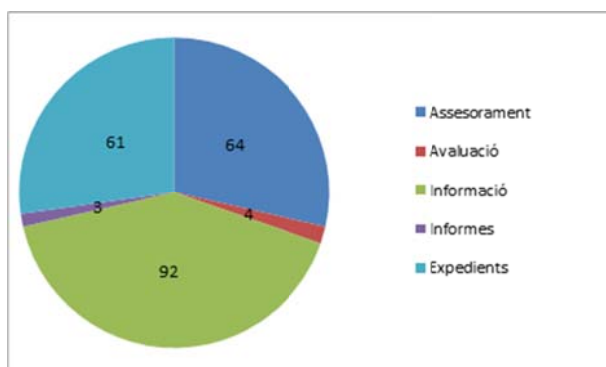
Imatge 5. Setmana de la Universitat per la Integració.

Atenció al PDI

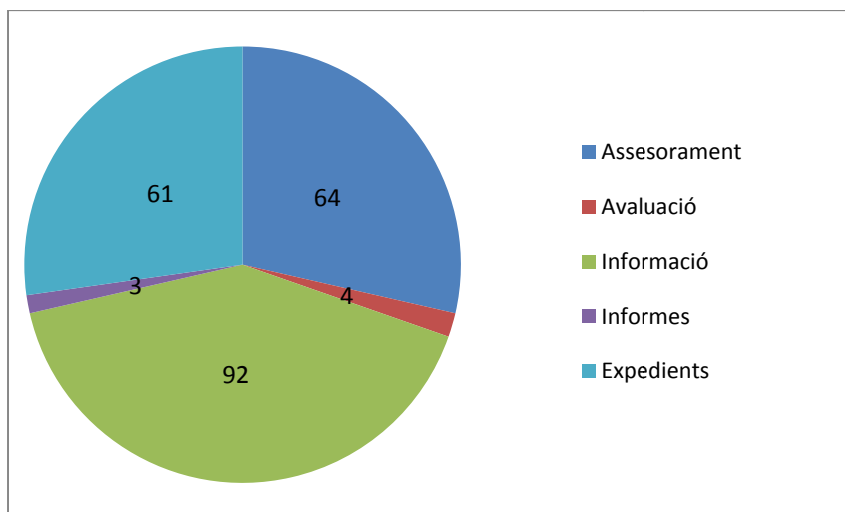
L'any 2013 s'aprovà un nou Reglament per a la integració del personal docent i investigador amb discapacitat, per acord del Consell de Govern de 28 de març de 2013 (ACGUV 40/2013), que substitueix l'anterior, amb data 31 d'octubre de 2007. Aquest text s'ajusta a les noves regulacions sobre docència, així com a l'experiència en l'aplicació de mesures d'acció positiva que ofereix aquesta Universitat, amb la intenció de minorar situacions desavantatjoses i així garantir la igualtat d'oportunitats.

El reglament esmentat estableix diferents ajudes per intentar compensar les dificultats que poden sorgir en el desenvolupament del currículum, per afavorir les condicions d'igualtat efectiva en l'àmbit de l'exercici docent.

Durant l'any 2013 han estat atesos 51 professors amb discapacitat i s'han rebut un total de 38 sol·licituds distribuïdes de la manera següent: 36 sol·licituds de suport a la docència i 2 sol·licituds d'ajudes econòmiques.



Aquest programa potencia accions d'informació, d'assessorament i de valoració de necessitats. A fi d'establir els criteris i les condicions que es consideren bàsics i per garantir l'equiparació d'oportunitats del PDI amb discapacitat, es tenen en compte les mesures aprovades per la UV regulades per aquesta comesa. Distribució de les accions del programa PDI durant l'any 2013



Gràfica 5. Distribució de les accions del programa PDI durant l'any 2013.

Altres accions que cal destacar

- La Universitat de València ha estat guardonada pel Comitè Espanyol de Representants de Persones amb Discapacitat amb el **Premi CERMI 2013**, dins de la categoria institucional, per la seua política d'inclusió de la discapacitat, desenvolupada per la institució acadèmica a través de la Unitat per a la Integració de Persones amb Discapacitat.



Imatge 6. Cerimònia de lliurament del premi CERMI.

– La Universitat va acollir **del 2 al 6 de setembre** el programa *Campus inclusiu-Campus sense límits 2013*, una aposta per la integració de l'estudiantat amb diversitat funcional. Hi participaren deu joves amb diversitat funcional amb l'objectiu de donar-los a conèixer la vida universitària de més a prop, mitjançant tallers, taules redones i conferències.

La realització d'aquest campus fou possible gràcies al conveni entre el Ministeri d'Educació, Cultura i Esports, la Fundació *Universidad.es*, la Fundació *ONCE* i la Fundació *Repsol*.

– Pel que fa als compromisos de qualitat, al juliol de 2005 la UPD va rebre la **certificació ISO 9001:2000** per al sistema de gestió de qualitat i posteriorment, al novembre de 2006, el **Segell d'Excel·lència d'Or** de la Fundació Valenciana de Qualitat. Des d'aleshores, aquest servei, fidel a l'objectiu de millora contínua, no ha abandonat aquesta línia de treball i ha anat superant anualment les auditories de qualitat satisfactòriament.

– Des del desembre de 2011, la UPD disposa també d'una **carta de serveis**, sobre la qual es fa un informe de seguiment anual que es publica en la nostra pàgina web.



3.5.6

Política Lingüística

1. Servei de Política Lingüística (SPL)

3.5.6

1. Servei de Política Lingüística (SPL)

RESULTATS DE LA GESTIO ORDINÀRIA

Les activitats més importants que el Servei de Política Lingüística ha dut a terme al llarg de l'any 2013, i que agrupem segons les àrees Claus d'activitats, són les que detallem tot seguit.

Foment de l'ús del valencià

Les iniciatives dirigides a augmentar el coneixement del valencià entre la comunitat universitària tenen els cursos de valencià i les proves de llengua com a principal activitat. El 2013 hi va haver 23 cursos amb 613 alumnes i 1.553 matriculats a les proves de llengua. Els tres Centres d'Autoaprenentatge de Llengua (CAL) han tingut un total de 3.519 usuaris, amb un total de 6.710 assistències. I els grups de conversa han tingut una participació de 357 persones.

Pel que fa als estudiants d'intercanvi, cal dir que s'han fet 3 cursos, amb un total de 60 alumnes, que ha subvencionat la Comissió Europea mitjançant el programa PAP Erasmus i l'acció Erasmus Intensive Language Courses (EILC). A més, s'han impartit 4 cursos de nivell A1 de valencià (2 per quadrimestre) en què han participat un total de 86 estudiants.

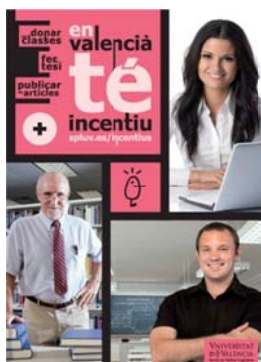
Mitjançant la convocatòria d'incentius per a la qualitat en l'elaboració de materials docents, tesis doctorals i articles d'investigació i divulgació científica en valencià, han rebut incentiu 49 materials docents, 17 articles d'investigació i divulgació

científica i 8 tesis doctorals.

Pel que fa al suport a l'ús del valencià en la docència i l'administració, cal destacar que s'han corregit 1.365.764 paraules i que se n'han traduït 2.975.274, cosa que suma pràcticament 4 milions i mig de paraules assessorades lingüísticament.

La revisió dels materials docents i dels articles d'investigació científica incentivats s'ha complementat amb un informe lingüístic al professorat responsable amb les correccions i suggeriments d'esmena que s'ha introduït

en els textos presentats.



El Servei de Política Lingüística és un servei general de la Universitat de València.

La missió és l'assoliment de l'ús normalitzat de la llengua pròpia, és a dir, el desenvolupament de totes les seues funcions sociolingüístiques com a llengua de cultura moderna (art. 6.3 dels Estatuts de la Universitat de València), i del plurilingüisme dels membres de la comunitat universitària.

La visió és aconseguir que les activitats acadèmiques, administratives, institucionals i interpersonals en el si de la Universitat es desenvolupen de manera normal en valencià. Formar i assessorar lingüísticament i terminològica la comunitat universitària, i en especial el PDI i el PAS, per tal d'aconseguir la màxima competència comunicativa lingüística i l'autonomia dels usuaris. Promoure les actituds sociolingüístiques favorables al valencià i dinamitzar-ne l'ús efectiu i normal en tots els àmbits de la vida universitària. Fomentar l'aprenentatge i l'ús, per part dels membres de la comunitat universitària, d'altres llengües, i en particular de l'anglès, com a llengua de comunicació internacional.

UNIVERSITAT DE VALÈNCIA
Servei de Política Lingüística



Respecte de la promoció de la docència en valencià entre els estudiants, s'han dut a terme dues campanyes: les xarrades als estudiants de batxillerat i l'enviament del CD *Gripau*, amb la participació de 11.593 estudiants de secundària en un total de 288 IES; i la campanya de suport a la matrícula en valencià, amb una participació de 6.437 estudiants assessorats a través de 106 voluntaris lingüístics.

Promoure la internacionalització de la Universitat de València

EL SPL impulsa el programa de tandems lingüístics ([facebook.com/TandemUV](https://www.facebook.com/TandemUV), amb un total de 6.343 participants) i també ha organitzat en dues ocasions, a l'inici de cada quadrimestre, les jornades d'acolliment i intercanvi lingüístic, el *Tastallengües*, amb 950 participants.

Durant el 2013, a més de l'anglès, s'ha incorporat com a oferta formativa a tots els CAL (els tres campus) el francès i l'alemany. Així mateix, s'han reforçat i incrementat els grups de conversa en anglès i ha començat el pilotatge dels de francès i alemany. És així que hi ha hagut 326 participants de grups de conversa en anglès, 53 en francès i 46 en alemany.



També s'han organitzat 3 tallers de comunicació bàsica en italià, 2 en portugués, 1 en romanès, 1 en txec, 1 en alemany, 2 en basc i 1 d'anglès-perfeccionament amb una participació de 250 membres de la comunitat universitària.



En 2013 s'ha continuat l'assessorament lingüístic en anglès als òrgans centrals de la Universitat amb un total de 84.904 paraules traduïdes. I des del setembre de 2013 s'ha engegat un nou servei de correcció de material docent en anglès per al PDI amb docència assignada en aquesta llengua en el POD, amb un total de 45.750 paraules revisades.

Finalment, cal dir que s'ha distribuït el *Manual d'estil interuniversitari per a la redacció de textos institucionals en anglès*, tant per la PDI i el PAS com també per als estudiants.

Formació i dinamització del voluntariat lingüístic

Per tal de fomentar l'ús del valencià entre els estudiants i fomentar la participació en les activitats del SPL s'ha continuat amb el programa del voluntariat lingüístic, en el qual s'han inscrit 183 voluntaris nous. Se'ls han ofert 2 tallers formatius, en què han participat 140 persones, i s'ha organitzat la trobada interuniversitària del voluntariat lingüístic de la Xarxa Vives, amb la participació de 56 estudiants de la UV. Cal destacar que 173 voluntaris han col·laborat en les diverses campanyes del SPL. I s'han concedit 7 beques per a formació en activitats externes.

Promoció de l'oferta cultural, extensió de l'ús i millora de les actituds lingüístiques

En aquest apartat cal destacar el cicle de *cinema en valencià* a les tres poblacions on la UV té campus universitari: València, Burjassot i Ontinyent. S'han projectat



31 films diferents, en 89 sessions, i s'ha assolit un total de 7.782 espectadors. També, el teatre en valencià, amb 15 obres i 2.687 usuaris. I finalment, les excursions i visites guiades, amb un total de 149 participants universitaris.

S'ha continuat amb la convocatòria d'ajudes per a la realització d'activitats de promoció del valencià, amb un total de 20 ajudes concedides, com també amb el suport a les activitats d'aquesta mena que organitzen entitats tant de la universitat com de fora. Cal destacar ací els premis de la Fundació Sambori i la col·laboració amb el Servei d'Extensió Universitària (edició del calendari de la Nau Gran) per al suport a l'ensenyament en valencià i a la transmissió intergeneracional de la llengua.



3.5.7

Sostenibilitat

1. Servei de Seguretat, Salut i Qualitat Ambiental

3.5.7

1. Servei de Prevenció i Medi Ambient

RESULTATS DE LA GESTIO ORDINÀRIA

La programació anual del Servei de Prevenció i Medi Ambient corresponent al 2013 s'ha desenvolupat, un any més, com a part del programa marc Campus Sostenible de la Universitat de València, el qual s'inclou, alhora, en el Pla Estratègic 2012-2015. La programació està integrada pels quinze programes d'actuació en matèria de prevenció de riscos laborals i mediambientals, indicats en Campus Sostenible i dels quals és responsable el Servei de Prevenció i Medi Ambient. El recull detallat i específic de cada àrea i unitat, amb totes les dades referents a la seua gestió, està recollit en la memòria anual del servei.

**Àrea de Prevenció****→ Unitat de Salut**

La unitat de salut té com a principal objectiu l'assistència sanitària dels membres de la comunitat universitària. Així, les seues actuacions se centren en la gestió d'aquest programa, el qual es du a terme a través del personal sanitari de la Unitat de Salut de l'àrea de prevenció de riscos laborals (especialistes en medicina i infermeria del treball), adscrit als tres gabinets de salut dels campus universitaris de Blasco Ibáñez, Burjassot-Paterna i Tarongers. El programa es divideix en els subprogrames de gestió sanitària, atenció sanitària i equipament sanitari. Per dur a terme aquestes actuacions en matèria de protecció de la salut, les activitats més importants realitzades han estat: la canalització de les activitats dels programes d'empreses que promouen la salut; la permanència activa en la Xarxa Espanyola d'Universitats Saludables (XEUS), mitjançant el projecte d'estudis epidemiològics de la UV; la participació en la Xarxa Valenciana d'Universitats Públiques Saludables i el Fòrum-Càtedra de Promoció de la Salut, signat amb la Conselleria de Sanitat; els reconeixements mèdics, tant els de nou ingrés, els de baixa prolongada, els periòdics anuals, com els periòdics específics; les campanyes de vacunació; la instal·lació de nous desfibril·ladors semiautomàtics a diferents centres dels tres campus i la formació del personal que se'n pot fer càrrec; l'equipament de noves farmacioles i el manteniment de les que ja hi ha; l'adaptació dels llocs de treball a treballadores i treballadors sensibles, bé per motius de salut bé per riscos durant l'embaràs; la participació activa en la comissió per a la integració del PDI amb discapacitat.



El servei divideix les seues funcions en tres àrees d'actuació: Àrea de Prevenció, Àrea de Medi Ambient i Àrea de Protecció Radiològica.

L'Àrea de Prevenció garanteix la protecció adequada de la seguretat i la salut. Assessora i assisteix tota la comunitat universitària a fi de fomentar una cultura de prevenció en tots el seus integrants.

L'Àrea de Medi Ambient té per funcions principals la gestió ambiental acomodant les activitats de la Universitat a l'entorn, i la sensibilització de la comunitat universitària com a motor de canvi social.

L'Àrea de Protecció Radiològica naix amb l'objectiu principal d'organitzar, assessorar i controlar el funcionament de les diferents instal·lacions radioactives de la Universitat de València.

→ Unitat d'Ergonomia i Psicosociologia Aplicada

En matèria d'ergonomia s'han realitzat informes relacionats amb malalties musculoesquelètiques, principalment per problemes de tipus postural derivats del lloc i del mobiliari de treball. Pel que fa als riscos psicosocials, enmarcats dintre del programa de salut psicosocial, s'ha seguit elaborant els informes necessaris. A més, s'ha realitzat l'enquesta ISTA-21 a tot el personal de la Universitat de València, els resultats de la qual estan en procés d'anàlisi.

→ Unitat d'Higiene

La unitat d'higiene laboral, enmarcada en el programa de seguretat, higiene i ergonomia dels llocs de treball, ha desenvolupat completament la seua planificació anual amb l'execució de les seues propostes: Desinfecció, desinsetació i desratització; control de substàncies químiques catalogades; prevenció de la legionel·losi; control de qualitat dels serveis de restauració; neteja de la roba de feina dels laboratoris; control de substàncies químiques catalogades, i mesures ambientals. A més, s'ha seguit participant activament en els grups de tipologies de laboratoris, condicions de treball i gestió



de residus de la Xarxa Espanyola de Laboratoris Sostenibles (Lab's), de la Fundació Maite ("Medi Ambient i Tecnologia"), en la qual participa la Universitat de València; així com en el Comitè de Bioseguretat de la Comissió d'Ètica en la Investigació Experimental, elaborant informes sobre els projectes d'investigació de la Universitat i proposant actuacions sobre els laboratoris on s'han d'executar aquests projectes.

→ Unitat de Seguretat en el Treball

Les activitats d'aquesta unitat s'enmarquen en dos programes de Campus sostenible, el de seguretat, higiene i ergonomia dels llocs de treball, i el programa d'autoprotecció dels edificis. S'ha completat la planificació anual i s'han dut a terme, entre altres actuacions, les següents: la senyalització en matèria de seguretat laboral dels nous edificis i l'actualització de la ja existent; la investigació de tots els accidents i incidents laborals; s'han implantat i/o completat els plans d'autoprotecció d'onze centres, incloent-hi, majoritàriament, la realització de les jornades de formació i dels corresponents simulacres d'incendi. A més, s'ha dut a terme la tasca de coordinació d'activitats empresarials (que també inclouen les activitats extraordinàries com ara congressos, fòrums i altres aconteciments) en matèria de prevenció, amb les empreses externes que realitzen activitats a la Universitat, i en coordinació amb la unitat d'higiene laboral, així com amb el Servei Tècnic i de Manteniment i la Unitat Tècnica.

Àrea de Medi Ambient

L'àrea de medi ambient centra les seues actuacions en nou dels programes del Campus Sostenible, entre les quals s'han de destacar: l'ambientalització dels sistemes de compres i contractació de serveis; la gestió dels residus de laboratori i urbans; la participació en el disseny i la gestió de les campanyes de conscienciació, sensibilització i formació en matèria de sostenibilitat, mobilitat, transport sostenible i estalvi energètic; la participació en el manteniment, el disseny i la gestió dels portals relacionats amb el medi ambient de la Universitat; l'elaboració d'estudis d'impacte ambiental; la certificació en matèria de sostenibilitat, i la dinamització del voluntariat ambiental de la universitat.

Àrea de Protecció Radiològica



L'àrea de protecció radiològica (reconeguda com a Servei de Protecció Radiològica propi de la UV pel Consell de Seguretat Nuclear) ha dut a terme l'actualització i el manteniment de l'inventari dels equipaments i dels materials radioactius de totes les instal·lacions de la Universitat. A més, s'ha fet la vigilància radiològica de totes les instal·lacions i un control dosimètric dels treballadors exposats i s'ha organitzat un arxiu amb tota la informació.

Consideracions finals

Adicionalment a les activitats de les àrees i les unitats que conformen el Servei de Prevenció i Medi Ambient, l'equip tècnic del Servei ha participat en la impartició i/o organització de cursos en matèria de prevenció i sostenibilitat destinats a la comunitat universitària, entre els quals s'ha de destacar la formació en línia amb els cursos destinats tant al PAS com al PDI *Seguretat i salut en el treball*, i els presencials al DGU i DIGEU *Sostenibilitat a la UV. El projecte nau sostenible, Promoció de la salut a la UV i Seguretat en el treball a la UV*; juntament amb el Vicerectorat de Sostenibilitat, Campus i Planificació, s'ha participat activament en les dues jornades anuals del seminari permanent sobre qualitat ambiental, desenvolupament sostenible i prevenció de riscos (QADEP) de la Conferència de Rectors de les Universitats Espanyoles (CRUE); també s'ha participat en altres comissions universitàries, entre elles, la de bioseguretat i la d'ètica de la investigació en humans.





3.5.8

Projecció territorial

1. Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial

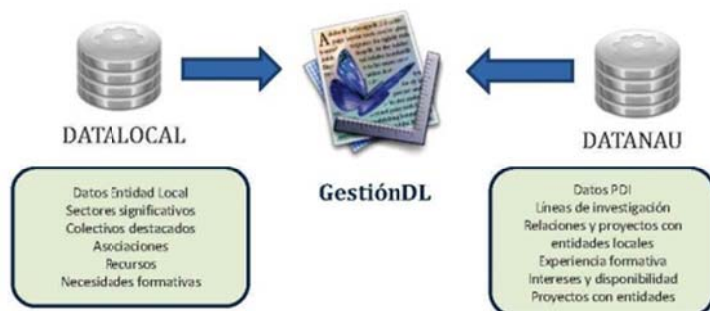
3.5.8 | 1. Unitat de Suport al Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial

RESULTATS DE LA GESTIÓ ORDINÀRIA

Programa DATANAU

Les tasques del programa DATANAU en què se centra la Unitat de Suport són les següents:

- ➔ Manteniment i explotació dels registres del programa DATANAU de la UVEG per a l'elaboració d'activitats entre el personal docent i investigador de la Universitat i les entitats locals valencianes.
- ➔ Introducció de nova informació sobre les persones interessades en el programa DATANAU: 2.208 registres.



Programa DATALOCAL

Les tasques del programa DATALOCAL que ha realitzat la Unitat de Suport són:

- ➔ Manteniment de l'aplicació informàtica GESTIONDL com a base de dades per a gestionar els actes organitzats entre les entitats locals i el Vicerectorat.
- ➔ Introducció de dades en GESTIONDL per a registrar les activitats que realitza el Vicerectorat amb el municipis valencians de la seua àrea d'influència.
- ➔ Execució de la tercera fase del programa DATALOCAL amb les entitats locals:
 - Contacte amb entitats de l'interior valencià: el Racó d'Ademús, els Serrans, la Plana de Requena-Utiel, la Vall d'Aiora-Cofrents, la Canal de Navarrés, la Costera, la Vall d'Albaida. Finalitzat.

La Unitat de Suport va nàixer l'1 de novembre de 2010 i constitueix l'equip tècnic del Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial de la Universitat de València, responsable de:

1) Dissenyar, coordinar i posar en marxa les accions adreçades al coneixement del personal docent i investigador (PDI) de la UV mitjançant el programa DATANAU.

2) Identificar les necessitats reals de l'administració local, que pertany a l'àrea d'influència de la Universitat de València, mitjançant el programa DATALOCAL.

3) Donar suport al disseny, la promoció i el desenvolupament del programa d'activitats formatives acordades amb les administracions locals (ajuntaments i mancomunitats) i les associacions, tant municipals com comarcals.



- Realització de l'entrevista del programa DATALOCAL als principals polítics i tècnics d'aquests territoris a fi d'identificar les demandes de formació i altres necessitats (projectes, assessoraments, investigació aplicada, etc.).

Programa d'activitats formatives ofert a escala local

La Unitat de Suport del Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial compta amb quatre línies de treball: institucional, formativa, transferència de coneixement i investigació aplicada. Durant l'any 2013 es van realitzar cent tres activitats diferents (jornades, exposicions, conferències, trobades, presentacions de publicacions, congressos i col·laboracions). Les competències del Vicerectorat a les instal·lacions del Centre Internacional de Gandia i a Ontinyent requereixen el suport tècnic de la Unitat en determinats aspectes, com ara el suport al programa de la Universitat dels Majors d'Ontinyent (210 matrícules) i el seu cicle de conferències complementàries, o l'organització de determinades activitats als municipis de la Safor, com la jornada Universitat de València-Ajuntament de Gandia.

Els aspectes més rellevants de l'abast de les activitats del Vicerectorat sobre el seu territori d'influència son, entre altres, els següents:

a) Projecció del personal docent i investigador (PDI) de la Universitat en la societat valenciana. La participació del PDI en activitats formatives per a l'any 2013 ha estat de 971 (544 PDI integrats en DATANAU i altres participants entre PDI de la Universitat i col·laboradors externs). Aquests representen 16 facultats i 42 departaments.

b) Àrees de coneixement. Les àrees abordades en activitats aquest any han estat, en nombre d'activitats:

Àrees de coneixement	Nombre d'activitats
Territori	49
Cultura i patrimoni	43
Ciència	33
Economia	26
Llengua	12
Educació	12
Agricultura	7
Treball	6
Dret i gestió	5
Salut	5
Societat	5
Esport	3

c) Territori: presència en poblacions i comarques valencianes. La Universitat s'ha vist en 45 entitats (44 ajuntaments i una mancomunitat) i 18 comarques, i 18 intervencions a la ciutat de València.

Comarques	Nombre d'activitats
La Vall d'Albaida	16
L'Horta Oest	9
L'Horta Nord	9
El Camp del Túria	7
La Ribera Baixa	6
La Costera	6
La Plana d'Utiel/Requena	5
Els Serrans	5
La Vall d'Aiora - Cofrents	3
La Safor	3
La Ribera Alta	3
El Camp de Morvedre	3
L'Horta Sud	3
L'Alcoià	2
La Canal de Navarrés	2
El Comtat	1
El Racó d'Ademús	1
La Foia de Bunyol	1

d) Participació. Han participat més de 4.300 persones en les activitats organitzades pel Vicerectorat al territori valencià.

Tipus d'activitat	Nombre de participants
Jornades / cicles de conferències	1.372
Conferències	1.240
Trobades	919
Programes*	620
Congressos	189

*No s'hi comptabilitzen els estudiants del programa de la Universitat dels Majors a Gandia. Xifres proporcionades pel Centre Internacional de Gandia.

Relacions institucionals

Promoció institucional de les activitats acadèmiques en l'àrea d'influència de la Universitat de València mitjançant la visita i la signatura de convenis que possibiliten el desenvolupament present i futur de diferents modalitats de col·laboració.

- 29 Visites institucionals el 2012.
- Onze convenis marc signats el 2013.

Formació

S'han realitzat 52 activitats formatives als principals municipis (caps de comarca i poblacions estratègiques) de l'àrea d'influència de la Universitat mitjançant la fórmula de trobades, fòrums, jornades, seminaris, conferències i col·laboracions amb les societats i els col·lectius representatius d'aquests llocs.

Tipus d'activitat	Nombre d'activitats
Jornades / cicles de conferències	32
Conferències	16
Trobades	3
Seminaris	1
Programes	6

Transferència de coneixement

La transferència de coneixement a escala local s'ha dut a terme mitjançant l'organització d'exposicions itinerants sobre llocs naturals o comarcals de la Comunitat Valenciana, amb el nom de *La Universitat de València i els seus entorns*, i publicacions sobre les trobades amb els instituts d'estudis comarcals (IDECO) o jornades organitzades a les poblacions (amb la col·laboració de la Diputació de València).

Les cinc mostres de producció pròpia han estat les següents: *L'Horta de València: un paisatge cultural que cal protegir*, *Els parcs naturals del Carrascar de la Font Roja i la serra de Mariola*, *El Caroig i el seu entorn*, *La Meseta de Requena-Utiel* i *L'alt Túria valenciana* (aquesta última està pendent d'inaugurar en gener de 2014). Com a complement, s'ha preparat i publicat el catàleg d'aquests llocs (pendent de presentar en gener de 2014). A més, s'han organitzat tres exposicions institucionals: sobre el trentè aniversari de la Facultat de Psicologia (*Formar persones per al benestar de les persones*), sobre el Departament d'Arqueologia (*Arqueologia. Visions del passat pensant en el futur*) i sobre el Departament d'Història de l'Art (*Elías Tormo i el primer centenari de la història de l'art a la universitat espanyola: els inicis i la seua projecció*), que hem portat a algunes capçaleres comarcals del territori valencià: Sagunt, Requena, Gandia o Xàtiva. En total, hi han intervingut més de cent cinquanta especialistes de la Universitat en trenta mostres.

UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

EXPOSICIÓ

La Universitat de València i els seus entorns: L'HORTA DE VALÈNCIA

<http://projeccio.uv.es>

Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial

Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial

L'Horta de València, la més poblada i densa (2.500 hab/km²) de totes les comarques valencianes, està composta per 44 municipis on viuen més d'un milió i mig d'habitants.

L'Horta de València, dita així per l'abundància de conreus d'horta que hi ha hagut històricament, ha experimentat al llarg de les últimes dècades un intens desenvolupament urbà que ha derivat en la reducció del nombre d'hectàrees d'hortalisses: de les poc més de 10.000 hectàrees el 1987 (dades de CORINE), a només 7.000 el 2009 (dades de SIOSE).

El Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial de la Universitat de València ens mostra amb aquesta exposició la complexa relació que hi ha hagut històricament entre la ciutat i l'horta de València, que de vegades ha estat d'harmonia i interdependència, però a voltes de conflicte -avalots dels hortolans contra la ciutat- i de depredació -de les forces econòmiques urbanes envers l'horta.

Aquesta exposició tracta a més altres aspectes al voltant de l'Horta de València des del punt de vista de l'educació mediambiental, la biodiversitat (flora, vegetació, fauna), la geografia humana (espais urbans en detriment de l'horta, xarxa de regadiu), la geografia física (el clima i la geomorfologia), la història de l'art (estrumental i art, els horts de tarongers) i la història (on destaquen les referències al Tribunal de les Aigües).

Investigació aplicada

Col·laboració aplicada amb entitats locals mitjançant la modalitat de projectes d'investigació. És el cas de projectes establerts i desenvolupats durant aquest 2013 amb la mancomunitat de l'Alt Túria (informe tècnic per a la declaració de l'alt Túria valencià com a reserva de la biosfera), IMELSA (Diagnòstic sobre les necessitats empresarials destinades a la innovació a la Vall d'Albaida i la Foia de Castalla), sector empresarial (Diagnòstic sobre les necessitats empresarials destinades a la innovació a la Vall d'Albaida i la Foia de Castalla), ajuntaments de Xelva (Pla director per a la revaloració de l'aqüeducte romà de la Penya Tallada), Ontinyent (Projecte del Museu Tèxtil) o Carlet (Projecte i publicació sobre la història, la geografia i el patrimoni de Carlet).



4

Resultats de la gestió estratègica de la Universitat de València

En aquest apartat es desenvolupa el seguiment de la gestió estratègica de la UV visualitzant el desplegament de les estratègies dissenyades per a cadascun dels quatre àmbits d'activitat.

1. Desplegament de l'estratègia segons l'àmbit d'activitat
2. Modificacions del Pla Operatiu 2013



4.1

Desplegament de les estratègies

En aquest apartat es desenvolupa el seguiment del desplegament de les estratègies del PEUV 2012-15 en l'exercici 2013. Aquest seguiment es realitza a través del valor dels indicadors i les evidències de les Línies d'Actuació Estratègica de cada objectiu estratègic i àmbit d'activitat de la UV, d'acord amb el Pla Operatiu de 2013 aprovat i les posteriors modificacions de les fases operatives realitzades per adaptar l'estratègia al canvi del context.

1. Ensenyament
2. Investigació
3. Transferència
4. Vida de Campus i Participació

4.1 | 1 Ensenyament

DESPLEGAMENT EN 2013 DE LES LÍNIES D'ACTUACIÓ ESTRATÈGICA PER CADA OBJECTIU

Q	Objectiu de Qualitat QuE01	Potenciar el reconeixement extern de la qualitat dels nostres títols.
Línia d'actuació estratègica		Responsable
1	Pla de certificació de la qualitat per a titulacions de postgrau, que facilite la diferenciació per part dels usuaris potencials, respecte de la resta de l'oferta universitària nacional i internacional. Aquest pla recollirà la certificació per mitjà d'organismes externs no inclosos en els processos legals de verificació de títols ja vigents.	Vra. de Postgrau

Fase Operativa:	Estudi <input type="checkbox"/> Disseny <input type="checkbox"/> Implant. <input type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei de Postgrau
------------------------	---	----------------	--------------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de Màsters Erasmus Mundus certificats:	2
2.- Nombre de Màsters Euromaster certificats:	1
3.- Nombre de Doctorats menció Excel·lència certificats:	24

Evidències: Adaptació de les memòries de verificació dels màsters al nou format exigít per l'ANECA.

Q	Objectiu de Qualitat QuE02	Millorar la satisfacció dels estudiants i estudiantes amb la experiència universitària que ofereix la UV.
Línia d'actuació estratègica		Responsable
1	Desenvolupament i implantació de les accions previstes al Pla d'Igualtat respecte a la formació i la sensibilització de l'estudiantat impulsant mesures que assegurin i potencien la igualtat de tracte i oportunitats entre homes i dones de la comunitat universitària.	Vr. de Cultura i Igualtat

Fase Operativa:	Estudi <input type="checkbox"/> Disseny <input type="checkbox"/> Implant. <input checked="" type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Unitat d'Igualtat
------------------------	--	----------------	-------------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'activitats de formació per a estudiantes i estudiants:	2 cursos
2.- Nombre de participants per sexe:	35 dones / 15 homes
3.- Nombre d'activitats de sensibilització realitzades:	16
4.- Nombre d'ajudes concedides a associacions i col·lectius de l'estudiantat:	8
5.- Representació proporcional de les dones estudiantes al Claustre:	33,3%
6.- Seguidors de les xarxes socials de la Unitat d'Igualtat:	821

Evidències:

Les accions de sensibilització es coordinen des de les Comissions d'Igualtat constituïdes als 18 centres. Proposta d'accions de formació dirigides a l'estudiantat. Campanya "Amb les dones guanyem" de promoció de les dones estudiantes al Claustre.

Accions de sensibilització amb motiu del 8 de març i el 25 de novembre. Curs a la Universitat d'Estiu de Gandia (jul.) i Taller sobre Igualtat a la Nau Gran (nov.) Reunió amb estudiantes claustrals, realització d'entrevistes i publicació en bloc.

Microinformes de l'Observatori d'Igualtat sobre la composició per sexe del màxim òrgan de govern de la UV (Claustre).

Avaluació de les accions de sensibilització i formació realitzades al llarg de l'any en la Comissió de Polítiques d'Igualtat (CPIUV).

Q	Objectiu de Qualitat QuE02	Millorar la satisfacció dels estudiants i estudiantes amb la experiència universitària que ofereix la UV.
	Línia d'actuació estratègica	
2 Desenvolupar i potenciar noves fórmules de participació dels estudiants en la vida universitària.		Responsable Delegat del Rector per a Estudiants

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'associacions inscrites al Cens d'Associacions i Col·lectius de la Universitat:	193
2.- Nombre d'ajudes adjudicades a associacions i col·lectius per activitats socioculturals:	74
3.- Nombre d'estudiants implicats en les convocatòries del SeDI:	319

Evidències: - 4 reunions de treball amb iniciació de la 1a fase de l'estudi.
 - 5 tallers amb estudiants representants.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
3 Afavorir la experiència de vida de campus i de participació amb activitats formatives complementàries i de caire integral.		Delegat del Rector per a Estudiants

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'accions formatives en l'Espai de Formació La Nau dels Estudiants:	21
2.- Nombre d'estudiants participants en l'Espai de Formació La Nau dels Estudiants:	286
3.- Nombre d'estudiants participants en els Tallers d'Esriptura Creativa l'espai de Formació La Nau dels Estudiants:	121
4.- Nombre d'estudiants participants en Programa de formació d'Entreiguals:	640

Evidències: Estudi del nou pla de formació.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
5 Pla d'administració telemàtica per millorar l'accessibilitat i la facilitat de les gestions administratives i els processos de gestió.		Vr. d'Economia

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Informàtica

Mesura:	Valor:
1.- Volum de processos de gestió administrativa d'atenció a l'usuari accessibles telemàticament/total de processos planificats:	48/118

Evidències:

Catàleg de tramitacions administratives per a estudiants disponible a la seu electrònica i a la secretaria virtual de la Universitat de València.

Q	Objectiu de Qualitat QuE02	Millorar la satisfacció dels estudiants i estudiantes amb la experiència universitària que ofereix la UV.
	Línia d'actuació estratègica	
		Responsable
6	Pla de sensibilització, formació, divulgació i recerca en l'àrea de cooperació: guia de totes les oportunitats de experiències personals que oferta la UV i revisió dels procediments de gestió.	

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei de Relacions Internacionals i Cooperació



Mesura:

Valor:

1.- Nombre d'accions de codesenvolupament realitzades:	17
2.- Nombre d'alumnat participant:	500

Evidències:

Estudi i elaboració de les convocatòries de les accions del pressupost 0,7 .
 Preparació del web de cooperació i de la IV Jornada de Cooperació a la UV.
 Disseny de la revista "E-DHC, Quaderns Electrònics sobre el Desenvolupament" i concessió de l'ISSN.
 Adjudicació de les beques Magreb, Dona y Desenvolupament, Haití, Joves Investigadors, El Salvador, Màster de Cooperació, Mobilitat per Convenis, Luisa Cardona, Arcadi Gotor, Col·legi Major Rector Peset, Projectes cooperació i Borses viatge.
 informe de cooperació. IV Jornada de Cooperación Universitaria al Desarrollo en la Universitat de València. Revisió de procediments d'edició digital de la Revista E-DHC.
 Adequació als 52 criteris internacionals de publicacions de referència.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
7	Potenciar el projecte d'Amics i Antics Alumnes com a mitjà de mantenir la relació dels estudiants al llarg de tota la vida.	
		Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Web i Màrqueting



Mesura:

Valor:

1.- Nombre d'antics alumnes associats:	
2.- Nombre d'accions per alumne associat:	

Evidències:

S'ha estudiat les principals dimensions dels programes d'Amics i Antics Alumnes de les Universitats Espanyoles en termes de màrqueting (oferta, preus, comunicació, serveis prestats) i les seues estructures de gestió.
 S'ha dissenyat un programa de reestructuració, plantejat amb l'actual equip de gestió d'AiAA, i s'ha definit la seua integració en el conjunt dels serveis universitaris i de les funcions docents de la institució, estructura de gestió i governança.
 Pendent de redacció de projecte definitiu i implantació.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
8	Potenciar línies d'ajudes als estudiants per al desenvolupament de les activitats acadèmiques.	
		Delegat del Rector per a Estudiants

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)



Mesura:

Valor:

1.- Nombre d'ajudes a l'estudi sol·licitades i atorgades:	1.346/225
2.- Nombre de borses de viatge sol·licitades i atorgades:	141/89

Evidències:

La comissió de beques realitza l'estudi, de forma implícita en la seua implantació, en un cicle de millora contínua (PDCA).
 La comissió de beques realitza el disseny de forma implícita en la seua implantació, en un cicle de millora contínua (PDCA).
 Gestió de les ajudes a l'estudi, que s'han incrementat més de 700.000€ durant el curs 2012/13.

R	Objectiu de Responsabilitat social RsE01	Facilitar una orientació integral a l'alumnat a nivell vocacional, professional i acadèmic.
	Línia d'actuació estratègica	
1	Aprofitar les xarxes socials i APP per potenciar la interacció i informació a l'estudiant sobre l'activitat de la UV.	Delegat del Rector per a Estudiants

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de subscriptors de Facebook:	459
2.- Nombre de seguidors de twitter:	247

Evidències: El SeDI realitza l'estudi de forma implícita en la seua implantació, en un cicle de millora contínua (PDCA).
El SeDI realitza el disseny de forma implícita en la seua implantació, en un cicle de millora contínua (PDCA).
Difusió d'accions a través de xarxes socials.

3	Assegurar el compromís de la UV en la seua orientació integral per a les persones amb discapacitat.	Delegat del Rector per a Estudiants Vra. d'Ordenació Acadèmica i Professorat
	Línia d'actuació estratègica	

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat per a la Integració de Persones amb Discapacitat

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de nous expedients realitzats:	239
1.- Nombre d'accions assessorament:	712

Evidències: Estudi de l'increment del nombre d'accions d' assessorament (712) i nous expedients (239) amb la finalitat d'afavorir una atenció més individualitzada.

4	Pla d'acollida per a l'orientació de l'alumnat estranger orientat en funció de les necessitats de cada col·lectiu: estudiants de grau i postgrau.	Vra. de Relacions Internacionals i Cooperació
	Línia d'actuació estratègica	

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'estudiants atesos:	2.000
2.- Nombre d'accions realitzades/acions planificades:	8/8

Evidències: Recepció d'estudiants internacionals de mobilitat a la Universitat de València.
Sessions de Benvinguda per als estudiants estrangers que participen en els diversos programes de mobilitat de la Universitat de València.

R	Objectiu de Responsabilitat social RsE01	Facilitar una orientació integral a l'alumnat a nivell vocacional, professional i acadèmic.
	Línia d'actuació estratègica	
5	Pla específic d'orientació a l'estudiant en funció de la taxa de cobertura i abandó de cada titulació.	Responsable Delegat del Rector per a Estudiants

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'accions orientació per centres amb alt diferencial entre taxa de cobertura i abandó:	<input type="text"/>
2.- Nombre de centres amb alt diferencial entre taxa de cobertura i abandó/ total centres:	<input type="text"/>
3.- Nombre de titulacions amb pla específic/ nombre de titulacions que requereix pla específic:	<input type="text"/>

Evidències: Ajornada la seua implementació per la situació del context.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
6	Potenciar la visualització de les activitats d'orientació a l'usuari desenvolupades per la UV i els seus membres. Grau.	Delegat del Rector per a Estudiants

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'activitats d'informació dirigides als centres de secundària "Programa Conèixer":	<input type="text" value="3"/>
2.- Nombre d'estudiants de la UV que han rebut assessorament jurídic, sexològic, psicològic...:	<input type="text" value="372"/>
3.- Nombre d'estudiants incoming mentoritzats al programa Programa Mentors Entreiguals:	<input type="text" value="2.427"/>
3.- Nombre d'estudiants preuniversitaris que han participat en activitats per a secundària:	<input type="text" value="10.492"/>
4.- Nombre d'estudiants de 1er curs mentoritzats al programa Programa Mentors Entreiguals:	<input type="text" value="1.854"/>
5.- Nombre d'estudiants incoming mentoritzats al programa Programa Mentors Entreiguals:	<input type="text" value="2.427"/>

Evidències: Implantació del Programa Conèixer la UV

Línia d'actuació estratègica		Responsable
7	Potenciar la visualització de les activitats d'orientació a l'usuari desenvolupades per la UV i els seus membres. Postgrau.	Delegat del Rector per a Estudiants

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'activitats d'informació dirigides als centres de secundària "Programa Conèixer":	<input type="text" value="3"/>
2.- Nombre d'estudiants de la UV que han rebut assessorament jurídic, sexològic, psicològic...:	<input type="text" value="372"/>

Evidències: Ajornada la seua implementació per la situació del context.

R	Objectiu de Responsabilitat social RsE01	Facilitar una orientació integral a l'alumnat a nivell vocacional, professional i acadèmic.	
	Línia d'actuació estratègica		Responsable
8	Programa d'orientació «Entre iguals», per a l'orientació de l'estudiant de la UV sobre el seu funcionament.	Delegat del Rector per a Estudiants	

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'estudiants participants en el programa "Entre iguals":	3.067
2.- Nombre d'estudiants mentors:	640
3.- Nombre d'estudiants mentoritzats:	2.427
4.- Grau de satisfacció de l'usuari:	85%

Evidències: Gestió del Programa Entreiguals de la UV, amb la participació de 3.067 estudiants.

9	Línia d'actuació estratègica	Responsable
	Reforçar i adaptar la interacció i l'assessorament a l'estudiant sobre les activitats de la UV en els diferents cicles de la seua vida acadèmica: abans d'entrar a la UV, durant l'estada a la UV i en la projecció professional.	Delegat del Rector per a Estudiants

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'activitats d'informació dirigides als centres de secundària "Programa Conèixer":	
2.- Nombre de participants en les Jornades, les visites, les sessions d'informació del SeDI:	11.300
3.- Nombre de publicacions i tirada dels instruments de difusió en paper:	105.875
4.- Nombre de publicacions digitals: web i blogs:	2 webs/9 blogs
5.- Impacte de la difusió i dinamització en xarxes socials:	459 suscriptors facebook/247 seguidors twitter

Evidències: Estudi de la posada en marxa de l'acció del Programa Conèixer, tallers Aprèn-Emprèn.

10	Línia d'actuació estratègica	Responsable
	Consolidar els serveis d'assessorament personal destinats als estudiants.	Delegat del Rector per a Estudiants

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de consultes en l'assessoria psicològica/sexològica/psicoeducativa:	278
2.- Nombre de consultes en l'assessoria jurídica:	94

Evidències: El SeDI realitza l'estudi de forma implícita en la seua implantació, en un cicle de millora contínua (PDCA).
 El SeDI realitza el disseny de forma implícita en la seua implantació, en un cicle de millora contínua (PDCA).
 Realització de la campanya difusió de les Assessories (jurídica, psicològica, sexològica i socioeducativa) a Biblioteques de la UV.

R	Objectiu de Responsabilitat social RsE02	Millorar el compromís amb el desenvolupament de competències multilingües en el si de la comunitat universitària, tot potenciant la nostra llegua.
	Línia d'actuació estratègica	
1	Assegurar i incrementar la docència en aquelles llengües que potencien les competències dels estudiants. Aquesta línia pretén que la UV potencie el desenvolupament de competències multilingües autocentrades entre els seus titulats.	Vra. d'Estudis i Política Lingüística

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei de Política Lingüística

Mesura:

1.- Nombre de crèdits oferts en valencià/total crèdits oferts (hores):	Valor: 62.574,4 /235.884,9
2.- Nombre de crèdits en altres idiomes/ total de crèdits oferts (hores):	15.873,2/235.884,9

Evidències:

Aprovació dels criteris per a l'elaboració de l'oferta dels ensenyaments oficials de primer i segon cicle, grau i màster.
 Informes presentats a la Comissió de Política Lingüística i Comissió de Professorat

I	Objectiu d'Internacionalització ItE01	Potenciar la dimensió internacional de les nostres titulacions.
	Línia d'actuació estratègica	
2	Desenvolupar un programa per potenciar l'intercanvi d'estudiants de postgrau.	Vra. de Relacions Internacionals i Cooperació

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

Mesura:

1.- Nombre d'estudiants de postgrau en intercanvi / nombre d'estudiants de postgrau (màsters universitaris):	Valor: 20/4.455
--	-----------------

Evidències:

Anàlisi de la normativa de mobilitat per a l'estudiantat de postgrau, tant d'intercanvi com de doble titulació.
 Preparació i consulta amb els Directors de Màster de les mobilitats per al programa Erasmus Màster.
 Aprovació del Reglament de Mobilitat de la Universitat de València.
 Constitució de la Comissió de Relacions Internacionals.
 Signatura de convenis de mobilitat per a estudiants de postgrau.
 Preparació de la convocatòria Erasmus Màster.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
3	Pla d'acció per a la captació i orientació proactiva d'estudiants en l'àmbit internacional, especialment en l'àrea de postgrau, amb atenció prioritària de l'àrea iberoamericana i mediterrània, tot enfocant la nostra acció en les àrees de coneixement en què la UV és referent.	Vra. de Relacions Internacionals i Cooperació

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

Mesura:

1.- Nombre de convenis de col·laboració institucional amb països prioritaris:	Valor: 200
2.- Nombre d'estudiants de postgrau generats per conveni:	30

Evidències:

Signatura de convenis de mobilitat per a l'estudianta internacional.
 Participació en el programa "Ciencias sin Fronteras" per a estudiants de Brasil.
 Programa PRONABEC per a estudiants de Perú.

I	Objectiu d'Internacionalització ItE01	Potenciar la dimensió internacional de les nostres titulacions.
----------	--	--

Línia d'actuació estratègica		Responsable
4	Potenciar la visualització de l'oferta de postgrau en l'àmbit internacional.	Vra. de Relacions Internacionals i Cooperació

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

Mesura: **Valor:**

1.- Accions per a la visualització en l'àmbit internacional/accions planificades: 3/3

Evidències:

Participació en el 25 Congrés de l'Associació Europea d'Educació Internacional (EAIE) celebrat a Estambul.

Participació de la Universitat de València en els programes "Ciències sin Fronteras" i PRONABEC.

Informe de seguiment anual de la Comissió de Relacions Internacionals de la Universitat de València.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
5	Potenciar l'oferta de títols múltiples internacionals.	Vra. de Relacions Internacionals i Cooperació

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre de títols múltiples/total títols oficials de la UV: 10/162

Evidències:

Oferta de títols múltiples internacionals de la Universitat de València per a l'estudiantat.

Convocatòries específiques per a estudiants de doble titulació internacional: Beques VLC/Campus.

Informe de seguiment anual de la Comissió de Relacions Internacionals de la Universitat de València.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
6	Potenciar la implicació i coordinació amb els centres en la presa de decisions per a impulsar la internacionalització de les titulacions de la nostra universitat.	Vra. de Relacions Internacionals i Cooperació

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre de decisions adoptades per la comissió de Relacions Internacionals de la UV: 25

Evidències:

Activitats d'estudi de la Comissió de Relacions Internacionals com a òrgan d'assessorament de la Universitat de València en matèria d'internacionalització.

Disseny per part de la Comissió de Relacions Internacionals com a òrgan d'assessorament de la Universitat de València en matèria d'internacionalització.

Treball de la Comissió de Relacions Internacionals com a òrgan d'assessorament de la Universitat de València en matèria d'internacionalització.

T	Objectiu de Transparència TrE01	Millorar la visibilitat de l' oferta acadèmica i de serveis complementaris de la UV , tot potenciant aquelles activitats y resultats que reforcen el prestigi de la nostra Institució.
----------	--	--

Línia d'actuació estratègica		Responsable
1	Desenvolupament del web de la UV com un gestor de continguts: definir requeriments de cada àmbit activitat.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Web i Màrqueting
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de requeriments atesos:	99

Evidències: Estudi de webs pròpies de màster universitari i de programes de doctorat UV.
 Disseny de webs pròpies de màster universitari i de programes de doctorat UV.
 Implementació de webs pròpies de màster universitari i de programes de doctorat UV.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
2	Desenvolupar el pla d'activitats extraacadèmiques, institucionals i de divulgació per a la projecció de la UV a través de la seu universitària d'Ontinyent en el seu àmbit d'influència comarcal.	Vr. de Participació i Projecció Territorial

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de participants seu Ontinyent:	1.504

Evidències: Anàlisi dels resultats de l'activitat per a establir el disseny de les següents edicions.
 Establiment del programa de les següents edicions (cronograma, recursos).
 Desenvolupament del programa de la Universitat dels majors, edicions 2012/13 i 2013/14.
 III edició Universitat d'Hivern.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
3	Desenvolupar el pla d'activitats extraacadèmiques, institucionals i de divulgació per a la projecció de la UV en el seu àmbit d'influència territorial immediat (Seu universitària de València).	Vr. de Participació i Projecció Territorial

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de participants València i municipis:	4.340

Evidències: Reunions i signatura de convenis amb institucions.
 Disseny dels recursos de l'activitat.
 Realització de les activitats a les seus de València (758 participants) i municipis (3.582 participants).

T	Objectiu de Transparència TrE01	Millorar la visibilitat de l' oferta acadèmica i de serveis complementaris de la UV , tot potenciant aquelles activitats y resultats que reforcen el prestigi de la nostra Institució.
	Línia d'actuació estratègica	
		Responsable
4	Desenvolupar el pla d'activitats extraacadèmiques, institucionals i de divulgació per a la projecció de la UV a través de la seu universitària de Gandia en el seu àmbit d'influència comarcal.	Vr. de Participació i Projecció Territorial

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Centre Internacional de Gandia

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'activitats desenvolupades per la Seu de Gandia:	37
2.- Nombre d'activitats desenvolupades/nombre d'activitats planificades:	37/39
3.- Nombre de participants:	3.633
4.- Cost per a la Universitat per participant (€):	0

Evidències: Reunions en desembre amb els actors interessats de la VIII edició del programa de la Universitat dels Majors, les conferències i la XXX edició de la universitat d'estiu.

 Disseny dels recursos de la VII edició del programa de la Universitat dels Majors, les conferències i la XXIX edició de la universitat d'estiu.

 Realització de les activitats de la VII edició del programa de la Universitat dels Majors, les conferències i la XXIX edició de la universitat d'estiu

Línia d'actuació estratègica		Responsable
5	Elaborar pla de comunicació institucional de la UV: enfocat als públics de grau, als públics de postgrau i als serveis oferts.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Web i Màrqueting

Mesura:	Valor:
1.- Volum d'accions de comunicació incloses en el pla executades/total d'accions planificades:	
2.- Cost per impacte:	

Evidències: Estudi dels mecanismes de recollida d'informació i de les necessitats dels serveis.

 S'ha definit els mecanismes de recollida d'informació per tal d'avaluar les accions de comunicació que s'estan emprant i les necessitats dels serveis.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
9	Establir protocol per a la contractació dels mitjans i suports de publicitat de totes les unitats de la UV.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Web i Màrqueting

Mesura:	Valor:
1.- Volum de contractació coordinada:	

Evidències: S'ha identificat els serveis que contracten publicitat institucional.

 S'ha definit els mecanismes per a gestionar la planificació i compra de mitjans publicitaris en el marc del concurs públic de gestió i d'acord amb el procediment seguit en les campanyes de grau i postgrau.

T	Objectiu de Transparència TrE01	Millorar la visibilitat de l' oferta acadèmica i de serveis complementaris de la UV , tot potenciant aquelles activitats y resultats que reforcen el prestigi de la nostra Institució.
----------	--	--

Línia d'actuació estratègica	Responsable
------------------------------	-------------

10	Establir un protocol de comunicació externa de la UV, que proporcione les pautes per seguir en totes les activitats que desenvolupe la comunitat universitària i tinguen repercussió en l'àmbit públic o institucional.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals
-----------	---	---

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Web i Màrqueting
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Volum d'accions de comunicació desenvolupades sobre la base d'aquest protocol:	<input type="text"/>
2.- Nombre d'activitats acollides a aquest protocol sobre total activitats de la UV possibles:	<input type="text"/>

Evidències: S'ha identificat les diferents accions de comunicació institucionals emprades pels serveis de la Universitat.
S'ha treballat en la redacció d'un esborrany de protocol en l'àmbit de l'audiovisual.

Línia d'actuació estratègica	Responsable
------------------------------	-------------

11	Integrar accés a les bases d'experts, capacitats i serveis de la UV per potenciar-ne la projecció en el territori i la connexió amb les necessitats socials i econòmiques d'aquest.	Vr. de Participació i Projecció Territorial
-----------	---	--

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'experts integrats en DATA-NAU:	<input type="text" value="2.208"/>
2.- Nombre de necessitats econòmiques i socials identificades en DATA-LOCAL:	<input type="text" value="82"/>

Evidències: Realització d'enquestes al PDI i entrevistes amb entitats locals.

Línia d'actuació estratègica	Responsable
------------------------------	-------------

12	Integrar en els plans de comunicació dels àmbits d'activitat la política de comunicació en el web i mitjans socials.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals
-----------	--	---

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Web i Màrqueting
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'accions de comunicació web-mitjans socials/total accions:	<input type="text"/>

Evidències: s'ha identificat els diferents emissors institucionals en els àmbits dels mitjans socials.

E Objectiu d'Eficàcia Potenciar la transició de l' alumnat de grau a post-grau. Efe02	
Línia d'actuació estratègica	Responsable
1 Desenvolupament del pla Post-Conèixer de manera que la UV potencie una orientació primerenca als estudiants de grau sobre l'elecció de l'itinerari més coherent per al seu currículum pel que fa a l'oferta de postgrau disponible. Així mateix, aquesta línia vol millorar el coneixement sobre l'oferta de postgrau de la UV: competències, coneixements i habilitats necessàries per a la seua superació, així com la seua ocupabilitat. (Fira interna sobre l'oferta de postgrau, definició de perfils, mapa de correspondències entre grau-postgrau).	Delegat del Rector per a Estudiants Vra. de Postgrau
Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor: Servei de Postgrau
<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'actes presentació oferta de postgrau:	<input type="text" value="3"/>
2.- Nombre de Fires en les que s'ha participat:	<input type="text" value="2"/>
Evidències:	Encàrrec a l'OPAL de l'Estudi sobre ocupabilitat màsters. Millora del procediment de preinscripció màsters per a l'arreglegada de dades estudis previs alumnes. Campanya comunicació interna sobre oferta de postgraus oficials Guia de Postgrau. Jornades presentació màsters per campus. Assistència Fires Postgrau.

E Objectiu d'Eficàcia Disenyar l'oferta de post-grau adequant-la a les necessitats d'una investigació de qualitat i a la ocupabilitat. Efe03	
Línia d'actuació estratègica	Responsable
1 Completar l'avaluació de qualitat de les nostres titulacions amb l'opinió dels ocupadors dels nostres egressats.	Vra. de Postgrau
Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor: OPAL
<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'ocupadors que avaluen les nostres titulacions:	<input type="text"/>
2.- Nombre d'ocupadors que tenen una avaluació positiva de les nostres titulacions:	<input type="text"/>
Evidències:	Ajornada la seua implementació per la situació del context.

Línia d'actuació estratègica	Responsable
2 Revisar els criteris de disseny de l'oferta d'estudis de postgrau en funció de paràmetres d'eficiència i eficàcia.	Vra. de Postgrau
Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor: Servei de Postgrau
<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'expedients de modificació de màsters:	<input type="text" value="6"/>
2.- Nombre d'expedients de supressió de màsters:	<input type="text" value="6"/>
Evidències:	Informes dades de matrícula màsters. Modificació criteris d'Oferta de Curs Acadèmic. Aprovació criteris OCA. Aprovació expedients de modificació i supressió.

E	Objectiu d'Eficàcia Millorar l'ocupabilitat dels nostres titulats i titulades. Efe04	
	Línia d'actuació estratègica	Responsable
1	Gestionar les expectatives dels ocupadors, posant en valor les competències adquirides pels nostres egressats de grau.	Vra. d'Estudis i Política Lingüística

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	OPAL
	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de trucades a empleadores per a oferir els serveis de l'OPAL i detectar ofertes d'ocupació:	1.056
2.- Nombre de correus electrònics per a informar sobre els serveis de l'OPAL:	790
3.- Total d'empreses o institucions participants en Fòrum d'Ocupació:	60
4.- Nombre de qüestionaris de qualitat emplenats per les empreses o institucions participants en el Fòrum d'Ocupació:	84
5.- Nombre de butlletins (BUO) enviats:	4

Evidències:

- Reunions per a organitzar el VIII Fòrum d'Ocupació de la Universitat.
- Preparació de Butlletí Universitari d'Ocupació (BUO) , dirigit a ocupadors i a usuaris (titulats i estudiants) inscrits en l'OPAL.
- Celebració del VIII Fòrum d'Ocupació en els tres campus (12,13, 19 i 21 de novembre de 2013) .
- Enviament del BUO (trimestral).

Línia d'actuació estratègica	Responsable
2	Gestionar les expectatives dels ocupadors, posant en valor les competències adquirides pels nostres egressats de postgrau.
Vra. de Postgrau	

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	OPAL
	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Accions de comunicació a ocupadors/ accions planificades:	
2.- Nombre de contactes amb ocupadors:	

Evidències: Reflexió per a definir l'enquesta d'egressats de màster. Proposta de continguts de l'enquesta. Establir reunions amb directors de màster.

Línia d'actuació estratègica	Responsable
3	Orientar les pràctiques d'empresa cap a la millora de la inserció laboral dels nostres egressats de postgrau i a l'adquisició de competències valorades pel mercat laboral.
Vra. de Postgrau	

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	ADEIT
	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'accions executades dirigides a millorar la inserció laboral de les pràctiques/accions planificades:	106/106
2.- Nombre d'estudiants en pràctiques contractats/ nombre d'estudiants en pràctiques:	

Evidències: Comissió de Treball amb la Unitat de Qualitat per a la incorporació de les pràctiques en el Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) de la Universitat.

E	Objectiu d'Eficàcia Millorar l'ocupabilitat dels nostres titulats i titulades.	
	Efe04	
Línia d'actuació estratègica		Responsable
4	Orientar les pràctiques d'empresa cap a la millora de la inserció laboral dels nostres egressats de grau i a l'adquisició de competències valorades pel mercat laboral.	

Fase Operativa:	Estudi <input type="checkbox"/> Disseny <input checked="" type="checkbox"/> Implant. <input checked="" type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	ADEIT
------------------------	---	----------------	-------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'estudiants en pràctiques contractats/ nombre d'estudiants en pràctiques:	<input type="text"/>

Evidències: Estudi per part de la Comissió de Treball amb la Unitat de Qualitat per a la incorporació de les pràctiques en el Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) de la Universitat.

Treballs de disseny de la Comissió de Treball amb la Unitat de Qualitat per a la incorporació de les pràctiques en el Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) de la Universitat.

R	Objectiu de Recursos humans Disposar d'una plantilla de PAS i PDI ajustada a les necessitats de la UV.	
	Rh01	
Línia d'actuació estratègica		Responsable
1	Pla de racionalització d'unitats organitzatives seguint el criteri de grandària mínima eficient a partir de l'anàlisi d'indicadors objectius sobre càrrega de treball i recursos assignats als processos administratius i de gestió.	

Fase Operativa:	Estudi <input type="checkbox"/> Disseny <input checked="" type="checkbox"/> Implant. <input checked="" type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei Recursos Humans (PAS)
------------------------	---	----------------	------------------------------

Mesura:	Valor:
1.- Unitats organitzatives analitzades/ total unitats pla racionalització:	<input type="text" value="113/150"/>
2.- Nombre d'unitats reassignades:	<input type="text"/>

Evidències: Indicadors de: 19 centres, 82 unitats departamentals, Servei de Postgrau, Servei d'Estudiants, Servei de Relacions Internacionals, Servei d'Investigació, OTRI, OPER, Unitats de Suport als Instituts, Unitats de Campus i SBiD (parcialment)

Disseny parcial del Servei de Biblioteques i Documentació.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
2		Gerència
Pla de redefinició del catàleg de llocs de treball del PAS, orientat a fomentar la flexibilitat i la transversalitat.		

Fase Operativa:	Estudi <input type="checkbox"/> Disseny <input checked="" type="checkbox"/> Implant. <input checked="" type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei Recursos Humans (PAS)
------------------------	---	----------------	------------------------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de llocs redefinits/ llocs inclosos en el pla:	<input type="text"/>

Evidències: Ajornada la seua implementació per la situació del context.

R	Objectiu de Recursos humans Rh01	Disposar d'una plantilla de PAS i PDI ajustada a les necessitats de la UV.
	Línia d'actuació estratègica	

3	Pla de reorganització d'aquells departaments de grandària menor a l'establert pels estatuts de la UV.	Responsable Vra. d'Ordenació Acadèmica i Professorat
----------	---	--

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei Recursos Humans (PDI)

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre de departaments reorganitzats/ total de departament de grandària inferior al mínim estatutari:

Evidències: Reunions amb representants dels departaments afectats de Facultats de Ciències Matemàtiques, Física, Farmàcia, Ciències Biològiques, Geografia e Història, Filologia, Filosofia i CC 'educació i Magisteri i consideració de les propostes realitzades.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
4	Pla per minorar la situació de la provisionalitat del personal d'administració i serveis.	Gerència

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei Recursos Humans (PAS)

Mesura: **Valor:**

1.- Taxa d'interinitat: places ocupades per interins/total plantilla:	165/1.757
2.- Durada mitjana de les comissions de servei, millores i serveis provisionals:	2,23 anys
3.- Durada mitjana de les adscripcions provisionals:	1,83 anys
4.- Durada mitjana de les comissions de servei:	2,47 anys
5.- Durada mitjana de les millores d'ocupació:	2,04 anys
6.- Nombre de funcionaris de carrera que no ocupen els llocs dels que són titulars.:	288

Evidències: Convocatòria de 23 processos selectius, corresponents a OPE 2011, que han afectat a 41 llocs. D'aquests, 15 per a torn lliure i 8 per a promoció interna. S'han convocat 12 concursos (8 de mèrits i 4 de trasllats) i 2 lliures designacions.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
5	Pla per a l'increment de la qualificació de la plantilla dels serveis econòmic-administratius, tot potenciant l'ajust progressiu del perfil als requeriments del lloc. El ritme d'execució serà condicionat per la disponibilitat pressupostària.	Gerència

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei Recursos Humans (PAS)

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre de persones promocionades/llocs amb desajust perfil-requeriment:	36/58
2.- % de personal grup A/total plantilla PAS:	450/1.757= 25,61%

Evidències: S'han convocat 8 concursos selectius per a promoció interna que han afectat a 9 llocs.

R	Objectiu de Recursos humans Rh01	Disposar d'una plantilla de PAS i PDI ajustada a les necessitats de la UV.	
	Línia d'actuació estratègica		Responsable
6	Racionalització de les normes de selecció: barems, composició dels òrgans de selecció d'acord amb la llei, refosa de les normes internes de la UV.		Gerència

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei Recursos Humans (PAS)

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre de normes actualitzades/ total normes internes aplicables:

Evidències:

Aplicació del reglament de composició i valoració dels llocs de treball i actualització de 5 normes (ACGUV 18/2013, Instrucció de la Gerència 2/2013, Instrucció de la Gerència 3/2013, Instrucció de la Gerència 4/2013, Calendari general del PAS).

Línia d'actuació estratègica		Responsable
7	Revisió dels criteris generals de selecció de PDI que serveixen de marc a l'elaboració de barems, per millorar la nostra capacitat de selecció del talent.	Vra. d'Ordenació Acadèmica i Professorat

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei Recursos Humans (PDI)

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre de barems de processos de selecció revisats/ total barems actuals:

Evidències:

Anàlisi del text actual i estudi comparatiu de documents de referència i dels barems d'altres universitats. S'ha constituït una comissió de treball per a la reforma dels barems.

R	Objectiu de Recursos humans Rh02		Millorar la capacitat del personal de la UV perquè desenvolupe les seves funcions.	
	Línia d'actuació estratègica		Responsable	
1		Desenvolupament i implantació del Pla d'Igualtat, que potenciarà la seua acció sobre la conscienciació mitjançant accions formatives i de sensibilització del personal (PAS i PDI) de la UVEG i impulsarà mesures que assegure i potencien la igualtat de tracte i oportunitats entre homes i dones de la comunitat universitària.		Vr. de Cultura i Igualtat

Fase Operativa:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Gestor:	Unitat d'Igualtat
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de cursos i hores de formació en Igualtat:	5 cursos i 33 hores totals
2.- Nombre de participants en la formació:	168 persones en total
3.- Nombre d' activitats de sensibilització realitzades:	16
4.- Nombre d'ajudes concedides als col·lectius de PAS i PDI:	16
5.- Representació proporcional de les dones PDI i PAS al Claustre:	43,3% del PAS i el 39,7% del PDI Doctor amb vinculació permanent
6.- Seguidors de les xarxes socials de la Unitat d'Igualtat:	821

Evidències:

Les accions de sensibilització i preparació d'entrevistes a dones rellevants de la comunitat universitària.
 Proposta d'accions de formació dirigides a PAS i PDI.
 Campanya "Amb les dones guanyem" de promoció de les dones estudiantes al Claustre.

Finestra de la Igualtat: articles quinzenals InfoUniversitat
 Accions de sensibilització del 8 de març i el 25 de novembre
 Cursos: Llenguatge no sexista, Protocol davant assetjament sexual, Pla d'Igualtat
 Entrevistes a dones claustrals PAS i PDI

Microinformes de l'Observatori d'Igualtat sobre la composició per sexe del màxim òrgan de govern de la UV: el Claustre.
 Avaluació de les accions de sensibilització i formació realitzades al llarg de l'any en la Comissió de Polítiques d'Igualtat (CPIUV).

2	Objectiu de Recursos humans Rh02		Millorar la capacitat del personal de la UV perquè desenvolupe les seves funcions.	
	Línia d'actuació estratègica		Responsable	
2		Desenvolupar mitjançant el Pla de Formació de la UV les competències que tenen un impacte directe sobre el nivell d'acompliment. Racionalitzar l'esforç en formació complementària orientada al desenvolupament professional i personal.		Gerència

Fase Operativa:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Gestor:	Centre de Formació i Qualitat - SFPIE
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Hores de formació per a l'acompliment/total hores de formació pla:	<input type="text"/>
2.- Nombre de participants en cada acció formativa:	<input type="text"/>

Evidències:

Reunió de treball amb el SAP per determinar la correlació dels àmbits de formació estratègica per assolir els objectius plantejats en el PEUV: desenvolupament de les competències en l'àmbit personal i professional.
 Anàlisi d'ofertes formatives anteriors.

R	Objectiu de Recursos humans Rh02	Millorar la capacitat del personal de la UV perquè desenvolupe les seves funcions.
	Línia d'actuació estratègica	
5	Desenvolupar mitjançant el Pla de Formació de la UV les competències i dels coneixements clau identificats pel pla estratègic: programa de desenvolupament directiu per als càrrecs de gestió acadèmica i administrativa, orientació integral de l'usuari (PDI i PAS), aplicació de nous mètodes i tecnologies a la docència, desenvolupament de competències multilingües orientades a millorar l'atenció a l'usuari.	Vr. de Cultura i Igualtat

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'hores de formació clau:	982
2.- Nombre d'accions:	64

Evidències: Anàlisi de necessitats formatives mitjançant diferents tècniques.

Planificació de l'oferta formativa: Determinació d'objectius i competències a desenvolupar, Programació temporal de les accions formatives, Recursos humans i materials, Difusió del Pla de formació, Gestió administrativa/tècnica del Pla de Formació

Impartició i seguiment de les activitats formatives

R	Objectiu de Recursos humans Rh05	Millorar la motivació del PAS i PDI de manera que es trasllade a una major productivitat i qualitat dels seus resultats.
	Línia d'actuació estratègica	
1	Establir les directrius per tal d'extendre les experiències d'èxit, bones pràctiques i capacitats disponibles en la institució per potenciar les sinergies en l'àmbit de l'ensenyament de grau.	Vra. d'Estudis i Política Lingüística

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Mesura:	Valor:
1.- Volum d'accions de comunicació incloses en el pla:	50
2.- Participants en aquestes accions:	130

Evidències: Reunió de treball per seleccionar segons criteris d'excel·lència i representativitat els projectes presentaran en les IV Jornades d'Innovació Educativa.

Estudi per a la proposta de curs de formació contínua 2014 "Bones pràctiques administratives".

3	Línia d'actuació estratègica	
	Elaborar un sistema d'avaluació i de reconeixement de les millors pràctiques de direcció i motivació d'equips (PAS).	
		Gerència

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de bones pràctiques identificades:	
2.- Nombre de llocs de gestió avaluats/total llocs de gestió:	
3.- Nombre de llocs ben qualificats/total llocs avaluats:	

Evidències: Estudi del sistema d'avaluació per part de Gerència.

R	Objectiu de Recursos humans Rh05	Millorar la motivació del PAS i PDI de manera que es trasllade a una major productivitat i qualitat dels seus resultats.
----------	---	--

Línia d'actuació estratègica		Responsable
4	Elaborar un sistema de reconeixement integral de l'activitat del PDI (carta de dedicació: docència, investigació, transferència i gestió).	Vra. d'Ordenació Acadèmica i Professorat

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input type="checkbox"/> Implant. <input type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei Recursos Humans (PDI)
------------------------	--	----------------	------------------------------

Mesura:

Valor:

1.- Nombre de PDI amb carta de dedicació que considera la dedicació a aquesta activitat/total plantilla PDI:

Evidències:

Constituit grup de treball per a l'estudi d'un sistema de reconeixement integral de l'activitat del PDI. 11 reunions de gener a juliol de 2013

S'ha redactat un primer document i presentat als equips deganals per al seu estudi. Les propostes i alegacions presentades han sigut estudiades pel grup de treball. Està en fase de simulació del model dissenyat.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
5	Pla d'implantació d'un sistema d'avaluació de l'acompliment en el lloc de treball del PAS.	Gerència

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input type="checkbox"/> Implant. <input type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei Recursos Humans (PAS)
------------------------	--	----------------	------------------------------

Mesura:

Valor:

1.- Nombre de llocs avaluats/ llocs inclosos en el pla:

Evidències:

Ajornada la seua implementació per la situació del context.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
6	Pla per a assegurar i potenciar el perfil multilingüe autocentrat del PDI.	Vra. d'Estudis i Política Lingüística

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input checked="" type="checkbox"/> Implant. <input checked="" type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei de Política Lingüística
------------------------	--	----------------	--------------------------------

Mesura:

Valor:

1.- Nombre de PDI amb coneixement valencià acreditat/Total PDI:

46,7% (C1+C2) i 19,7% (A2+B1). Dades de 2010

2.- Nombre de PDI amb coneixement en altres idiomes acreditat/Total PDI:

No hi ha dades

Evidències:

Oferta formativa dels Centres d'Autoaprenentatge de Llengües, material d'autoaprenentatge i grups de conversa en valencià, anglès, francès i alemany.

Informe-memòria anual del Servei de Política Lingüística per al Vicerectorat d'Estudis i Política Lingüística i Comissió de Política Lingüística.

R	Objectiu de Recursos humans Rh05	Millorar la motivació del PAS i PDI de manera que es trasllade a una major productivitat i qualitat dels seus resultats.
	Línia d'actuació estratègica	

8	Revisió dels criteris del reconeixement de l'activitat docent del professorat, ajustant-ho a les noves realitats derivades de l'aplicació de l'EEES (DOCENTIA).	Vra. d'Ordenació Acadèmica i Professorat
----------	---	---

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei Recursos Humans (PDI)
	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de crèdits reconeguts per les activitats docents diferents als presencials/total crèdits de la càrrega docent:	<input type="text"/>

Evidències: Finalitzat l'estudi del document per part de la Unitat de Qualitat, responsable d'aquest objectiu, amb el suport del Servei de PDI.
Proposta presentada a la Comissió de Professorat i a la Mesa Negociadora, pendent d'aprovació pel Consell de Govern perquè no va obtenir el suport de la Mesa Negociadora.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
9	Organitzar i desenvolupar fórmules que potencien la interacció presencial entre els membres de l'equip rectoral i els diferents col·lectius de la Universitat.	Vr. de Participació i Projecció Territorial

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de reunions entre membres de l'equip i la comunitat universitària:	<input type="text" value="28"/>

Evidències: Realització de reunions periòdiques del Rector amb col·lectius (11 amb degans i 16 amb equips deganals i PAS).

S	Objectiu de Suficiència Su04	Agilitzar la gestió de manera que els processos i estructures de la Institució s'adapten a les necessitats dels usuaris i usuàries.
	Línia d'actuació estratègica	

2	Desenvolupar un sistema de quadre de comandament integral (CMI) per al seguiment i el desplegament de l'estratègia.	Vra. de Sostenibilitat, Campus i Planificació
----------	---	--

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'entitats que implanten el CMI/Total entitats planificades:	<input type="text"/>

Evidències: Informe adopció de la ferramenta: Selecció del mòdul "Business Intellince - BI" de DWH de Microstrategy (contracte amb INSA).
Reunions de treball amb INSA
BI (DWH).
Presentació sistema d'indicadors d'ensenyament (I Fase) (10/9/2013).

S	Objectiu de Suficiència Su04	Agilitzar la gestió de manera que els processos i estructures de la Institució s'adapten a les necessitats dels usuaris i usuàries.
	Línia d'actuació estratègica	
3	Desenvolupar un sistema integral de gestió de la qualitat total que potencie la millora contínua de les nostres activitats.	Vra. d'Estudis i Política Lingüística

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Per definir
	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'entitats que implanten el sistema de qualitat/Total entitats planificades:	<input type="text"/>

Evidències: Ajornada la seua implementació per la situació del context.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
4	Afavorir l'accessibilitat dels usuaris als serveis d'informació, assessorament i orientació destinats a la comunitat estudiantil.	Delegat del Rector per a Estudiants

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)
	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de consultes telefòniques que impliquen transmissió d'informació especialitzada i assessorament:	<input type="text" value="47.473"/>
2.- Nombre de consultes per correu electrònic que impliquen transmissió d'informació especialitzada i assessorament:	<input type="text" value="2.081"/>
3.- Nombre de visites als blocs que gestiona el SeDI:	<input type="text" value="128.055"/>
4.- Nombre d'oficines en Campus:	<input type="text" value="3"/>

Evidències: El SeDI realitza l'estudi de forma implícita en la seua implantació, en un cicle de millora contínua (PDCA)
 El SeDI realitza el disseny de forma implícita en la seua implantació, en un cicle de millora contínua (PDCA).
 Nou espai d'integració de serveis: espai SeDI al Campus dels Tarongers.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
5	Reorganitzar les funcions del servei de postgrau, descentralitzant la gestió administrativa cap als centres i departaments i assegurant la capacitat per garantir una oferta que reforce l'ocupabilitat i responga a les necessitats de la recerca de la UV.	Vra. de Postgrau

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei de Postgrau
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de títols amb gestió administrativa descentralitzada/total títols postgrau:	<input type="text" value="99/103 (màsters)"/>

Evidències: Trasllet expedients centres.
 Assumpció procediment preinscripció pel Servei de Postgrau.
 Modificació aplicacions.

S	Objectiu de Suficiència Su07	Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.	
	Línia d'actuació estratègica		Responsable
1	Adaptar el sistema d'informació de la UV de manera que en permeta l'explotació segmentada a nivell central. És a dir, analitzar i explotar informació en funció del perfil del col·lectiu sobre el qual es vol actuar. Es considerarà l'expansió i la generalització de l'ús d'una base vertical (datawarehouse).		Vr. d'Economia

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input checked="" type="checkbox"/> Implant. <input type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei d'Informàtica
------------------------	---	----------------	----------------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de bases enllaçades:	6

Evidències:

Reunions de seguiment i coordinació amb el SAP i disseny de la formació específica per al SAP com a gestors de la "base dataware-house".

Pàgina web institucional de la UV (Grau i Postgrau). Integra informació de les bases de dades centralitzades de:

- Accés i preinscripció
- Plans d'estudi
- Ofereix de curs acadèmic
- Pla d'ordenació docent
- Qualitat.
- Mobilitat.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
2	Assegurar, amb els recursos disponibles, l'assessorament multilingüe per a donar suport a la traducció i l'ús correcte de les llengües utilitzades en cada un dels àmbits de la UV (docència, administració, investigació, cultura, transferència).	Vra. d'Estudis i Política Lingüística

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input checked="" type="checkbox"/> Implant. <input type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei de Política Lingüística
------------------------	---	----------------	--------------------------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de paraules traduïdes-revisades/Capacitat traducció-revisió del Servei de Política Lingüística (en nombre de paraules):	5.731.317 / 4.526.465

Evidències:

Traduccions i correccions en valencià.
Oferta de correcció de textos docents en anglès.

Informe-memòria anual del Servei de Política Lingüística per al Vicerectorat d'Estudis i Política Lingüística i Comissió de Política Lingüística.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
3	Coordinar tots els sistemes d'anàlisi i estudi de l'entorn (extern i intern) existents en l'àmbit d'activitat, amb vista a implantar un sistema de gestió basat en fets i indicadors que permeta adaptar l'estratègia de forma proactiva i preventiva.	Vra. de Sostenibilitat, Campus i Planificació

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input type="checkbox"/> Implant. <input type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)
------------------------	--	----------------	---------------------------------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'informes de l'entorn-usuari elaborats per més d'una entitat del sistema d'intel·ligència/total informes emesos per entitats censades com del sistema d'intel·ligència:	

Evidències:

Reunió de programació del SAP - Octubre 2013: Estudi d'informes clau de l'àrea d'ensenyament i transversals (subprocessos SAP_C2.1, SAP_C2.2 i SAP_C2.7).

S	Objectiu de Suficiència Su07	Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.
	Línia d'actuació estratègica	
		Responsable
4	Desenvolupar eines perquè el model d'indicadors siga accessible i transparent i permeta suportar els sistemes de gestió estratègica de la UV, així com assegurar la presa de decisions sobre la base de fets i indicadors: CMI, gestió de processos, control intern.	

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'indicadors implementats en el datawarehouse/Total d'indicadors:	47/59 (80%)
2.- % d'usuaris dels informes estàndards en el datawarehouse/Total previst:	100%

Evidències:

Diccionari d'indicadors:
 Proposta SAP (9/1/2013).
 Esborrany Vra. (19/2/2013).

Diccionari d'indicadors: Sugeriments de les fonts i aprovació (15/7/13).
 Gestió per processos: Guia Elaboració Cartes de Serveis (19/7/13).
 Comptabilitat analítica: Reunió comitè adaptació del CANOA a la UV i informatització (informe adjudicació).

Implantació en DWH dels indicadors d'Ensenyament disponibles en 2013 (Fase I). Començament de la implantació (15/7/2013).

Línia d'actuació estratègica		Responsable
5	Desenvolupar un sistema de costos que permeta valorar l'ús adequat dels recursos aplicats a les nostres activitats.	
		Vr. d'Economia

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Informàtica

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'activitats valorades pel sistema:	
2.- Nombre d'unitats organitzatives integrades en el sistema/total unitats organitzatives:	

Evidències:

L'estudi inicial es va realitzar en 2012 i en 2013 es van comparar les ofertes de la empresa OCU i del LISSIT.

Contracte amb l'Institut de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicacions per al desenvolupament d'un sistema de comptabilitat analítica per a la Universitat de València (models Canoa i Piragua).

Línia d'actuació estratègica		Responsable
6	Desenvolupar un suport informàtic per a la gestió de projectes, que permeta controlar: pressupostos, terminis d'execució i acompliment dels requeriments acordats amb l'usuari.	
		Vr. d'Economia

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Informàtica

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de projectes gestionats en sistema informàtic:	4

Evidències:

Documents d'especificació de la metodologia per a la gestió de projectes del SIUV.

Metodologia pròpia per a la gestió de projectes amb la prova pilot en l'àmbit del Servei d'Informàtica de la UV.

S	Objectiu de Suficiència Su07	Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.
----------	-------------------------------------	--

Línia d'actuació estratègica	Responsable
------------------------------	-------------

7	Elaborar un pla de comunicació institucional de la UV per a la gestió de la crisi.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals
----------	--	--

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Web i Màrqueting
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Volum d'accions de comunicació incloses en el pla:	

Evidències: S'ha identificat els diferents nivells de crisi a què es pot enfrontar la institució. S'ha identificat quins han estat els procediments interns de resposta davant d'aquestes contingències.
S'ha testat un primer disseny de resposta institucional en situacions de crisi.

Línia d'actuació estratègica	Responsable
------------------------------	-------------

8	Establir protocol de compra de programari i maquinari per a tota la UV que potencie l'obtenció d'economies d'escala i que millore la compatibilitat entre sistemes interns.	Vra. de Sostenibilitat, Campus i Planificació
----------	---	---

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei d'Informàtica
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Volum de programari adquirit segons protocol:	6 licitacions per a programari

Evidències: Contractes d'adquisició de llicències de programari centralitzades.

Línia d'actuació estratègica	Responsable
------------------------------	-------------

9	Establir protocol de gestió i explotació d'espais i suports publicitaris de la UV.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals
----------	--	--

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Web i Màrqueting
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'accions promocionals en espais i suports de la UV dins del protocol:	

Evidències: S'ha identificat els espais propis que poden ser emprats en les accions de publicitat institucional.
Elaborat un esborrany de protocol de gestió.
S'ha testat el procés de protocol de gestió en l'àmbit de campanyes i actes institucionals.

Línia d'actuació estratègica	Responsable
------------------------------	-------------

10	Implantació d'un sistema informàtic que permeta integrar la informació per a la gestió de personal PDI.	Vra. d'Ordenació Acadèmica i Professorat
-----------	---	--

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei Recursos Humans (PDI)
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- % de processos i d'explotacions de dades integrades i depurades en la nova aplicació informàtica OCU:	85%
2.- % de processos integrats amb el actual sistema informàtic LANZADERA:	100%

Evidències: Procés d'implantació de la nova base de dades de personal docent finalitzat. Pendent de rebre dades d'altres serveis (Política lingüística, títols) associades a la gestió de personal i que s'han d'integrar en la nova aplicació.

S	Objectiu de Suficiència Su07	Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.
	Línia d'actuació estratègica	
		Responsable
11	Implantar planificació anual de requeriments informàtics de la UV (programari i maquinari), a l'efecte de coordinar i racionalitzar les distintes necessitats emergents dels diversos col·lectius universitaris.	Vr. d'Economia

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Informàtica

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre de requeriments atesos fora del pla anual/ nombre de requeriments atesos (planificats i no):

Evidències: Anàlisi intern sobre els mecanismes i tecnologies per a obtenir informació sobre la qualitat mitjançant enquestes de satisfacció d'usuaris i notificació d'incidències i errors de les aplicacions.

 Gestió de sol·licitud de demandes incloïda en la metodologia de gestió de projectes del SIUV.

 Disseny d'un tràmit per a la sol·licitud de nous processos d'administració electrònica en la seu de la UV.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
12	Pla de racionalització de compres que permeta coordinar l'adquisició dels productes o serveis usats per diferents actors de la UV i aconseguir economies d'escala.	Vra. de Sostenibilitat, Campus i Planificació

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei de Contractació Administrativa

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre de serveis-productes coordinats: 1

2.- Volum de compres coordinades (euros): 111.286,08

3.- Estalvi respecte al pressupost base de licitació (%): 29%

Evidències: Reunions de la comissió de sostenibilitat de la UV, tenint el compte el Decret 16/2012 de 20 de gener, del Consell que obre la possibilitat que la UV pugua adherir-se a la Central de Compres de la GVA .

 Esborrany del manual per a la contractació sostenible.

 Centralització de les compres de paper en col·laboració amb la Generalitat.

 Concurs públic adjudicat.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
13	Revisió del programari de gestió de la UV per a assegurar la seua millora contínua i optimitzar l'eficiència dels processos.	Vr. d'Economia

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Informàtica

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre d'aplicacions avaluades/aplicacions censades: 2/2

2.- Nombre d'aplicacions amb avaluació positiva/ nombre d'aplicacions avaluades:

Evidències: Anàlisi intern sobre els mecanismes i tecnologies per a obtenir informació sobre la qualitat mitjançant enquestes de satisfacció d'usuaris i notificació d'incidències i errors de les aplicacions.

 Notificació d'incidències d'usuari incorporada en l'aplicació per a dispositius mòbils de la UV.

 Disseny d'un model d'enquesta de satisfacció per als tràmits de la seu electrònica.

 Realització de l'enquesta a usuaris del CAU.

S	Objectiu de Suficiència Su07	Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.					
	Línia d'actuació estratègica			Responsable			
14	Sistema de gestió de la informació integrat que potencie «La dada única», que permeta transmetre informació coherent cap a l'exterior.			Vr. d'Economia			
Fase Operativa:		Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Gestor:	Servei d'Informàtica
		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Mesura:						Valor:	
1.- Nombre de portals web integrats en el gestor de continguts:						273	
Evidències:		<p>Estudi de la integració en la pàgina web de "Estudis de Grau i de Postgrau" de la informació sobre plans i oferta existent en les bases de dades acadèmiques de la UV. Així com per a atendre els requeriments de la ANECA.</p> <p>Disseny de la integració en la pàgina web de "Estudis de Grau i de Postgrau" de la informació sobre plans i oferta existent en les bases de dades acadèmiques de la UV. Així com per a atendre els requeriments de la ANECA.</p> <p>Pàgina web de "Estudis de Grau i Postgrau" operativa i integrada amb la base de dades acadèmiques de la UV.</p>					

4.1 | 2 Investigació

DESPLÉGAMENT EN 2013 DE LES LÍNIES D'ACTUACIÓ ESTRATÈGICA PER CADA OBJECTIU

Q	Objectiu de Qualitat Qui01	Incrementar la producció científica d'excel·lència.	
	Línia d'actuació estratègica		Responsable
1	Assignar recursos en funció del sistema d'avaluació intern de l'activitat investigadora, basat en la qualitat de la producció científica.		Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. Gestor: Servei d'Investigació

Mesura: Valor:

1.- Nombre de memòries d'investigació avaluades:

Evidències:

Resolucions d'assignació de les concessions a departaments, instituts i ERIs.

I	Objectiu d'Internacionalització Iti01	Fomentar el desenvolupament de les xarxes de relació i col·laboració internacional del nostre personal investigador.	
	Línia d'actuació estratègica		Responsable
1	Consolidar el paper de l'OPER com a estructura per a facilitar la realització de projectes internacionals d'R+D+i, sempre aprofitant les sinergies relacionals de l'àrea internacional.		Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. Gestor: Servei d'Investigació - OPER

Mesura: Valor:

1.- Nombre de associats en projectes i contractes de R+D internacionals formalitzats:

Evidències:

Acords de subvenció signats per al Projecte EUROCIENCIA EUC-2006-0321-I.

I	Objectiu d'Internacionalització ItI01	Fomentar el desenvolupament de les xarxes de relació i col·laboració internacional del nostre personal investigador.
	Línia d'actuació estratègica	
2	Pla de sensibilització, formació, divulgació i recerca en l'àrea de cooperació: guia de totes les oportunitats de experiències personals que oferta la UV i revisió dels procediments de gestió.	Vra. de Relacions Internacionals i Cooperació

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei de Relacions Internacionals i Cooperació



Mesura: **Valor:**

1.- Nombre d'accions de codesenvolupament realitzades:	17
2.- Nombre d'investigadors becats:	500

Evidències:

Estudi i elaboració de les convocatòries de les accions del pressupost 0,7.
 Preparació del web de cooperació i de la IV Jornada de Cooperació a la UV.
 Disseny de la revista "E-DHC, Quaderns Electrònics sobre el Desenvolupament" i concessió de l'ISSN.
 Adjudicació de les beques Magreb, Dona y Desenvolupament, Haití, Joves Investigadors, El Salvador, Màster de Cooperació, Mobilitat per Convenis, Luisa Cardona, Arcadi Gotor, Col·legi Major Rector Peset, Projectes cooperació i Borses viatge.
 Informe de cooperació. IV Jornada de Cooperación Universitaria al Desarrollo en la Universitat de València. Revisió de procediments d'edició digital de la Revista E-DHC i adequació als 52 criteris internacionals de publicacions de referència.

T	Objectiu de Transparència Tri02	Millorar la visibilitat i el coneixement de la nostra activitat investigadora i els seus resultats.
	Línia d'actuació estratègica	
1	Desenvolupament del web de la UV com un gestor de continguts: definir requeriments de cada àmbit activitat.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Web i Màrqueting



Mesura: **Valor:**

1.- Nombre de requeriments atesos/nombre requeriments presentats:	
---	--

Evidències:

Implantació de la web del Servei d'Investigació i OPER.

2	Línia d'actuació estratègica	Responsable
	Dissenyar un pla de comunicació de l'oferta de capacitats científicotècniques de la UV.	Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Investigació - OTRI



Mesura: **Valor:**

1.- Nombre d'accions de comunicació:	
--------------------------------------	--

Evidències: Al març de 2013 es va publicar la convocatòria per al Registre d'Estructures d'Investigació.

T	Objectiu de Transparència Tri02	Millorar la visibilitat i el coneixement de la nostra activitat investigadora i els seus resultats.
----------	--	---

Línia d'actuació estratègica		Responsable
3	Elaborar pla de comunicació institucional de la UV: enfocat als públics d'investigació i als serveis oferts.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Web i Màrqueting

Mesura: **Valor:**

1.- Volum d'accions de comunicació executades incloses en el pla/accions planificades:

1.- Volum d'accions de comunicació executades incloses en el pla/accions planificades:

2.- Cost mitjà per acció:

2.- Cost mitjà per acció:

Evidències: Ajornada la seua implementació per la situació del context.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
5	Establir protocol per a la contractació dels mitjans i suports de publicitat de totes les unitats de la UV.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Web i Màrqueting

Mesura: **Valor:**

1.- Volum de contractació coordinada:

Evidències: S'ha identificat els serveis que contracten publicitat institucional.

S'ha definit els mecanismes per a gestionar la planificació i compra de mitjans publicitaris en el marc del concurs públic de gestió i d'acord amb el procediment seguint en les campanyes de grau i postgrau.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
6	Establir un protocol de comunicació externa de la UV, que proporcione les pautes per seguir en totes les activitats que desenvolupe la comunitat universitària i tinguen repercussió en l'àmbit públic o institucional.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Web i Màrqueting

Mesura: **Valor:**

1.- Volum d'accions de comunicació desenvolupades sobre la base d'aquest protocol:

2.- Nombre d'activitats acollides a aquest protocol sobre total activitats de la UV possibles:

Evidències: S'ha iniciat el procés d'estudi de necessitats

S'ha treballat en la redacció d'un esborrany de protocol en l'àmbit de l'audiovisual.

T	Objectiu de Transparència Tri02	Millorar la visibilitat i el coneixement de la nostra activitat investigadora i els seus resultats.
----------	--	---

Línia d'actuació estratègica		Responsable
7	Integrar en els plans de comunicació dels àmbits d'activitat la política de comunicació en el web i mitjans socials.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Web i Màrqueting
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'accions de comunicació web-mitjans socials/total accions:	<input type="text"/>

Evidències: S'ha identificat els diferents emissors institucionals en els àmbits dels mitjans socials.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
8	Pla de comunicació específic de les activitats de cooperació de la UV: Portal de cooperació interactiu per a les necessitats/oferta de voluntariat, guia anual de formació, recerca, recursos i avaluació PACI, creació de vehicles de transmissió de coneixement de prestigi internacional.	Vra. de Relacions Internacionals i Cooperació

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei de Relacions Internacionals i Cooperació
	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Accions de promoció de cooperació/ accions planificades:	<input type="text" value="6/6"/>

Evidències: Preparació de la memòria de projectes de cooperació finançats per les administracions estatal i autonòmica 2005-2011. Millora dels mecanismes de "rendició de comptes" de la cooperació a través del web de cooperació de la Universitat i el Patronat Sud-Nord

Línia d'actuació estratègica		Responsable
9	Regular protocol sobre la presència institucional de les unitats de la UV en els mitjans socials ("social media") que reculla, entre altres mesures, la creació d'un cens, l'ús normalitzat de la imatge de la UV en aquestes vies i el pla de gestió específic d'aquesta via de comunicació.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Web i Màrqueting
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'unitats de la UV amb perfils mitjans socials ("social media") censats:	<input type="text"/>
2.- Nombre de perfils amb pla de comunicació institucional:	<input type="text"/>

Evidències: Esborrany del reglament d'ús dels recursos relacionats amb les TIC i les comunicacions de la UV. Coordina Delegació del Rector per a les TIC.
Projecte de Reglament d'ús dels recursos relacionats amb les TIC i les comunicacions de la UV. Coordina Delegació del Rector per a les TIC.

E	Objectiu d'Eficàcia Potenciar el treball en equip i la investigació multidisciplinària en el si de la UV.	
	Efi02	
Línia d'actuació estratègica		Responsable
2	Desenvolupar un marc normatiu per a l'activitat de les estructures dels grups de recerca que potencie la productivitat investigadora i de qualitat.	Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. Gestor: Servei d'Investigació

Mesura: Valor:

1.- Nombre d'articles multidisciplinaris d'impacte publicats per estructures de recerca censades:

2.- Nombre d'estructures de recerca censades:

Evidències: Finalització de l'estudi d'un esborrany de marc normatiu.
 Elaboració i redacció del "Reglament per a la creació d'estructures de la UV".
 Aprovació del "Reglament per a la creació d'estructures de la UV" (CG 28/III/2013)
 S'ha implementat el procediment per a la presentació de les peticions d'inscripció de grups d'investigació en el registre d'estructures d'investigació da la UV.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
3	Desenvolupar un pla d'avaluació de les estructures de recerca d'acord amb la normativa vigent (grups de recerca, ERI i instituts).	Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. Gestor: Servei d'Investigació

Mesura: Valor:

1.- Nombre d'estructures avaluades / total estructures de recerca:

Evidències: Inici de l'estudi del Pla d'avaluació.

R	Objectiu de Recursos humans Disposar d'una plantilla de PAS i PDI ajustada a les necessitats de la UV.	
	Rh01	
Línia d'actuació estratègica		Responsable
1	Desenvolupar un sistema per a l'assignació de personal tècnic i PAS de suport a la recerca en funció de la producció de les estructures de recerca.	Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. Gestor: Servei d'Investigació

Mesura: Valor:

1.- Nombre de PAS assignat en funció del nous criteris:

Evidències: Ajornada la seua implementació per la situació del context.

R	Objectiu de Recursos humans Rh01	Disposar d'una plantilla de PAS i PDI ajustada a les necessitats de la UV.
	Línia d'actuació estratègica	

Responsable	
3	Elaboració i implantació de l'Estatut del personal investigador que considere la definició de perfils, els requisits per a l'ús d'aquesta figura i les formes de contractació possibles.

Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei d'Investigació
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de PI/ total plantilla PDI:	819/ 3.849
2.- Nombre de PI incorporat a la plantilla:	0

Evidències: Implantació del "Reglament del Personal Investigador de la UV" (CG 27/XI/2012). Contractació de 819 investigadors de conformitat amb el reglament aprovat.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
4	Pla de racionalització d'unitats organitzatives seguint el criteri de grandària mínima eficient a partir de l'anàlisi d'indicadors objectius sobre càrrega de treball i recursos assignats als processos administratius i de gestió.	Gerència

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei Recursos Humans (PAS)
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Unitats organitzatives analitzades/ total unitats pla racionalització:	113/150
2.- Nombre d'unitats reassignades:	

Evidències: Indicadors de: 19 centres, 82 unitats departamentals, Servei de Postgrau, Servei d'Estudiants, Servei de Relacions Internacionals, Servei d'Investigació, OTRI, OPER, Unitats de Suport als Instituts, Unitats de Campus i SBiD (parcialment)
Disseny parcial del Servei de Biblioteques i Documentació.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
5	Pla de redefinició del catàleg de llocs de treball del PAS, orientat a fomentar la flexibilitat i la transversalitat.	Gerència

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei Recursos Humans (PAS)
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de llocs redefinits/ llocs inclosos en el pla:	

Evidències: Ajornada la seua implementació per la situació del context.

R	Objectiu de Recursos humans Rh01	Disponer d'una plantilla de PAS i PDI ajustada a les necessitats de la UV.
----------	---	--

Línia d'actuació estratègica		Responsable
6	Pla de reorganització d'aquells departaments de grandària menor a l'establert pels estatuts de la UV.	Vra. d'Ordenació Acadèmica i Professorat

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. Gestor: Servei Recursos Humans (PDI)

--	--	--	--

Mesura: Valor:

1.- Nombre de departaments reorganitzats/ total de departament de grandària inferior al mínim estatutari:

Evidències: Reunions amb representants dels departaments afectats de Facultats de Ciències Matemàtiques, Física, Farmàcia, Ciències Biològiques, Geografia e Història, Filologia, Filosofia i CC 'educació i Magisteri i consideració de les propostes realitzades.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
7	Pla per a l'increment de la qualificació de la plantilla dels serveis econòmic-administratiu, tot potenciant l'ajust progressiu del perfil als requeriments del lloc. El ritme d'execució serà condicionat per la disponibilitat pressupostària.	Gerència

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)

--	--	--	--

Mesura: Valor:

1.- Nombre de persones promocionades/llocs amb desajust perfil-requeriment:

2.- % de personal grup A/total plantilla PAS:

Evidències: S'han convocat 8 concursos selectius per a promoció interna que han afectat a 9 llocs.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
8	Pla per a minorar la situació de la provisionalitat del personal d'administració i serveis.	Gerència

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)

--	--	--	--

Mesura: Valor:

1.- Taxa d'interinitat: places ocupades per interins/total plantilla:

2.- Durada mitjana de les comissions de servei, millores i serveis provisionals:

3.- Durada mitjana de les adscripcions provisionals:

4.- Durada mitjana de les comissions de servei:

5.- Durada mitjana de les millores d'ocupació:

6.- Nombre de funcionaris de carrera que no ocupen els llocs dels que són titulars.:

Evidències: Convocatòria de 23 processos selectius, corresponents a OPE 2011, que han afectat a 41 llocs. D'aquests, 15 per a torn lliure i 8 per a promoció interna. S'han convocat 12 concurs (8 de mèrits i 4 de trasllats) i 2 lliures designacions.

R	Objectiu de Recursos humans Rh01	Disposar d'una plantilla de PAS i PDI ajustada a les necessitats de la UV.	
	Línia d'actuació estratègica		Responsable
9	Potenciar el desenvolupament de contractes postdoctorals com a fórmula per a la captació de talent.		Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Gestor:	Servei d'Investigació
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de contractes postdoctorals/ total contractes a investigadors:	119/ 819

Evidències: Durant els mesos gener a abril de 2013 es van programar diverses reunions amb gerència, Comissió d'Investigació i Mesa Negociadora de la UV per debatre el text del reglament.

Aprovació del Programa marc per a la contractació de personal investigador doctor de la Universitat de València. (CG 17-XII-2013).

Inici de la seua implantació.

R	Objectiu de Recursos humans Rh02	Millorar la capacitat del personal de la UV perquè desenvolupe les seves funcions.	
	Línia d'actuació estratègica		Responsable
11	Revisió dels criteris generals de selecció de PDI que serveixen de marc a l'elaboració de barems, per millorar la nostra capacitat de selecció del talent.		Vra. d'Ordenació Acadèmica i Professorat

Fase Operativa:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Gestor:	Servei Recursos Humans (PDI)
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de barems de processos de selecció revisats/nombre de barems actuals:	

Evidències: Anàlisi del text actual i estudi comparatiu de documents de referència i dels barems d'altres universitats.

S'ha constituït una comissió de treball per a la reforma dels barems.

R	Objectiu de Recursos humans Rh02	Millorar la capacitat del personal de la UV perquè desenvolupe les seves funcions.	
	Línia d'actuació estratègica		Responsable
2	Desenvolupament i implantació del II Pla d'Igualtat, que potenciarà la seua acció sobre la recerca en igualtat i des de la perspectiva de gènere i, impulsarà mesures que asseguren i potencien la igualtat de tracte i oportunitats entre homes i dones de la comunitat universitària.		Vr. de Cultura i Igualtat

Fase Operativa:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Gestor:	Unitat d'Igualtat
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'accions:	
2.- Nombre de participants formació/places ofertes:	
3.- Accions previstes i realitzades del pla/Total accions previstes del pla:	
4.- Nombre de persones afectades per l'acció:	

Evidències: Redacció del II Pla amb noves línies d'actuació en Investigació i docència (Eix 5)

Trobada d'Unitats d'Igualtat a València amb tres àrees: Investigació, Docència i Conciliació.

Jornada formativa en els 3 campus de la UV sobre la inclusió de la igualtat en la Investigació (projecte de les subvencions del Instituto de la Mujer)

A l'informe d'Avaluació es constata que el grau d'execució de les mesures previstes en el camp de la investigació és molt baix.

R	Objectiu de Recursos humans Rh02	Millorar la capacitat del personal de la UV perquè desenvolupe les seves funcions.
	Línia d'actuació estratègica	
3 Desenvolupar mitjançant el Pla de Formació de la UV les competències que tenen un impacte directe sobre el nivell d'acompliment. Racionalitzar l'esforç en formació complementària orientada al desenvolupament professional i personal.		Gerència

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Mesura: **Valor:**

1.- Hores de formació per a l'acompliment/total hores de formació pla :

2.- Nº Participants en cada acció formativa:

Evidències: Reunió de treball amb el SAP per determinar la correlació dels àmbits de formació estratègica per assolir els objectius plantejats en el PEUV: desenvolupament de les competències en l'àmbit personal i professional.
 Anàlisi d'ofertes formatives anteriors.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
4	Pla de formació específic destinat a investigadors i tècnics en l'àrea de la cooperació, per a la preparació de projectes europeus (Cursos Capacitació Càtedra UNESCO).	Vra. de Relacions Internacionals i Cooperació

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre d'hores dels cursos de formació en cooperació:

2.- Total de participants en les accions formatives:

Evidències:

Realització de tres cursos monogràfics, amb la col·laboració del Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa.
 Destinats a investigadors i tècnics per a la preparació de projectes europeus: Salut, Drets Humans, Educació i Avaluació de projectes.

Avaluació de continguts dels cursos per part de tots el personal de la Universitat de València inscrit en el curs.
 Avaluació externa i anònima de la qualitat del curs superada amb 4,3 sobre 5.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
7	Desenvolupar mitjançant el Pla de Formació de la UV les competències i dels coneixements clau identificats pel pla estratègic: gestió de projectes i direcció d'equips (PDI), programa de desenvolupament directiu per als càrrecs de gestió acadèmica i administrativa, desenvolupament de competències multilingües orientades a millorar l'atenció a l'usuari.	Vr. de Cultura i Igualtat

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre d'hores de formació clau:

2.- Nombre d'accions:

Evidències: Anàlisi de necessitats formatives mitjançant diferents tècniques.

Planificació de l'oferta formativa: Determinació d'objectius i competències a desenvolupar, Programació temporal de les accions formatives, Recursos humans i materials, Difusió del Pla de formació, Gestió administrativa/tècnica del Pla de Formació

Impartició i seguiment de les activitats formatives

R	Objectiu de Recursos humans Rh02	Millorar la capacitat del personal de la UV perquè desenvolupe les seves funcions.
	Línia d'actuació estratègica	
8	Potenciar el paper del personal tècnic de suport a la recerca, tot especificant-ne els competències i la qualificació i establint els mecanismes que garantisquen la formació requerida per a l'exercici de la seua funció.	Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. Gestor: Servei d'Investigació - OTRI

Mesura: Valor:

1.- Nombre de llocs definits:

2.- Hores de formació dedicades al reciclatge de personal tècnic:

Evidències: Anàlisi de les necessitats de capacitat dels llocs de treball de l'OTRI.
 Definió del Pla de Formació de RedOTRI 2013.
 Participació en múltiples accions formatives de RedOTRI, SPF_UV, OEPM, Centre de Patents de la UB.

R	Objectiu de Recursos humans Rh05	Millorar la motivació del PAS i PDI de manera que es trasllade a una major productivitat i qualitat dels seus resultats.
	Línia d'actuació estratègica	
2	Elaborar un sistema d'avaluació i de reconeixement de les millors pràctiques de direcció i motivació d'equips (PAS).	Gerència

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. Gestor: Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Mesura: Valor:

1.- Nombre de bones pràctiques identificades:

2.- Nombre de llocs de gestió avaluats/total llocs de gestió:

3.- Nombre de llocs ben qualificats/total llocs avaluats:

Evidències: Estudi del sistema d'avaluació per part de Gerència.

R	Objectiu de Recursos humans Rh05	Millorar la motivació del PAS i PDI de manera que es trasllade a una major productivitat i qualitat dels seus resultats.
	Línia d'actuació estratègica	
3	Elaborar un sistema de reconeixement integral de l'activitat del PDI (carta de dedicació: docència, investigació, transferència i gestió).	Vra. d'Ordenació Acadèmica i Professorat

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. Gestor: Servei Recursos Humans (PDI)

Mesura: Valor:

1.- Nombre de PDI amb carta de dedicació /total plantilla PDI:

Evidències: Constituit grup de treball per a l'estudi d'un sistema de reconeixement integral de l'activitat del PDI. 11 reunions de gener a juliol de 2013
 S'ha redactat un primer document i presentat als equips deganals per al seu estudi. Les propostes i al•legacions presentades han sigut estudiades pel grup de treball. Està en fase de simulació del model dissenyat.

R	Objectiu de Recursos humans Rh05	Millorar la motivació del PAS i PDI de manera que es trasllade a una major productivitat i qualitat dels seus resultats.
	Línia d'actuació estratègica	

4	Pla d'implantació d'un sistema d'avaluació de l'acompliment en el lloc de treball del PAS.	Responsable Gerència
----------	--	--------------------------------

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei Recursos Humans (PAS)

Mesura: **Valor:**
 1.- Nombre de llocs avaluats/ llocs inclosos en el pla:

Evidències: Ajornada la seua implementació per la situació del context.

5	Objectiu de Recursos humans Rh05	Millorar la motivació del PAS i PDI de manera que es trasllade a una major productivitat i qualitat dels seus resultats.
	Línia d'actuació estratègica	

	Revisió dels criteris d'assignació d'ajudes a les estades de recerca per motivar el treball d'equips d'alta productivitat investigadora.	Responsable Vr. d'Investigació i Política Científica
--	--	--

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Investigació

Mesura: **Valor:**
 1.- Nombre d'estades assignades amb nova normativa:

Evidències: Iniciat l'estudi per a la revisió dels criteris de l'assignació d'ajudes a les estades de recerca per motivar el treball d'equips d'alta productivitat investigadora.

6	Objectiu de Recursos humans Rh05	Millorar la motivació del PAS i PDI de manera que es trasllade a una major productivitat i qualitat dels seus resultats.
	Línia d'actuació estratègica	

	Sistema de reconeixement de la gestió de projectes de recerca.	Responsable Vr. d'Investigació i Política Científica
--	--	--

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei Recursos Humans (PDI)

Mesura: **Valor:**
 1.- Hores de reducció docent concedides per direcció de projectes de recerca:

Evidències:

Estudi de la viabilitat de la proposta del Vicerector d'Investigació de modificació del document "Criteris per atendre les situacions conjunturals de Plantilla durant el curs acadèmic 2012-2013" per a millorar el reconeixement de la investigació.

Aprovació del document "Criteris per atendre les situacions conjunturals de Plantilla durant el curs acadèmic 2013-2014". ACGUV 64/2013, de 29 d'abril, que distingeix la direcció de projectes nacionals i europeus.

Aplicació dels nous criteris de reducció de la docència per gestió de projectes de recerca: 10 hores de reducció per al investigador principal i un màxim de 40 hores si es tracta de projectes europeus.

S	Objectiu de Suficiència Su04	Agilitzar la gestió de manera que els processos i estructures de la Institució s'adapten a les necessitats dels usuaris i usuàries.
	Línia d'actuació estratègica	
3 Desenvolupar un sistema integral de gestió de la qualitat total que potencie la millora contínua de les nostres activitats.		Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input checked="" type="checkbox"/> Implant. <input type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Per definir
-----------------	---	---------	-------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'unitats que implanten el sistema de qualitat/Total entitats planificades:	<input type="text"/>

Evidències: Ajornada la seua implementació per la situació del context.

S	Objectiu de Suficiència Su07	Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.
	Línia d'actuació estratègica	
1 Adaptar el sistema d'informació de la UV de manera que en permeta l'explotació segmentada a nivell central. És a dir, analitzar i explotar informació en funció del perfil del col·lectiu sobre el qual es vol actuar. Es considerarà l'expansió i la generalització de l'ús d'una base vertical (datawarehouse).		Vr. d'Economia

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input checked="" type="checkbox"/> Implant. <input type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei d'Informàtica
-----------------	---	---------	----------------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de bases enllaçades:	<input type="text" value="6"/>

Evidències: En l'any 2013 es va treballar el disseny, el DW d'Investigació DARWIN i la OCT depenent del Servei d'Investigació.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
3	Coordinar tots els sistemes d'anàlisi i estudi de l'entorn (extern i intern) existents en l'àmbit d'activitat, amb vista a implantar un sistema de gestió basat en fets i indicadors que permeta adaptar l'estratègia de forma proactiva i preventiva.	Vra. de Sostenibilitat, Campus i Planificació

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input type="checkbox"/> Implant. <input type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)
-----------------	--	---------	---------------------------------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'informes de l'entorn-usuari elaborats per més d'una entitat del sistema d'intel·ligència/total informes emesos per entitats censades com del sistema d'intel·ligència:	<input type="text"/>

Evidències: Reunió de programació del SAP - Octubre 2013: Estudi d'informes clau de l'àrea d'investigació/transferència i transversals (subprocessos SAP_C2.3 i SAP_C2.7)

S	Objectiu de Suficiència Su07	Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.
	Línia d'actuació estratègica	
4		Desenvolupar eines perquè el model d'indicadors siga accessible i transparent i permeta suportar els sistemes de gestió estratègica de la UV, així com assegurar la presa de decisions sobre la base de fets i indicadors: CMI, gestió de processos, control intern.
		Vr. de Sostenibilitat, Campus i Planificació

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'indicadors implementats en el datawarehouse/Total d'indicadors:	7/37 (21%)
2.- % d'usuaris dels informes estàndards en el datawarehouse/Total previst:	100%

Evidències: Diccionari d'indicadors:
 Proposta SAP (9/1/2013).
 Esborrany Vra. (19/2/2013).

 Diccionari d'indicadors: Sugeriments de les fonts (11/4/13) .
 Gestió per processos: Guia Elaboració Cartes de Serveis (19/7/13).
 Comptabilitat analítica: Reunió comitè adaptació del CANOA a la UV i informatització (informe adjudicació).

Línia d'actuació estratègica		Responsable
5		Desenvolupar un sistema de costos que permeta valorar l'ús adequat dels recursos aplicats a les nostres activitats.
		Vr. d'Economia

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Informàtica

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'activitats valorades pel sistema:	
2.- Nombre d'unitats organitzatives integrades en el sistema/total unitats organitzatives:	

Evidències: L'estudi inicial es va realitzar en 2012 i en 2013 es van comparar les ofertes de la empresa OCU i del LISSIT.

 Contracte amb l'Institut de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicacions per al desenvolupament d'un sistema de comptabilitat analítica per a la Universitat de València (models Canoa i Piragua).

Línia d'actuació estratègica		Responsable
6		Desenvolupar un suport informàtic per a la gestió de projectes, que permeta controlar: pressupostos, terminis d'execució i acompliment dels requeriments acordats amb l'usuari.
		Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Informàtica

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de projectes gestionats en tots els seus àmbits en el sistema informàtic:	

Evidències: Documents d'especificació de la metodologia per a la gestió de projectes del SIUV.

 Metodologia pròpia per a la gestió de projectes amb la prova pilot en l'àmbit del Servei d'Informàtica de la UV.

S	Objectiu de Suficiència Su07	Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.	
	Línia d'actuació estratègica		Responsable
7	Elaborar un pla de comunicació institucional de la UV per a la gestió de la crisi.		Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Web i Màrqueting
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Volum d'accions de comunicació incloses en el pla:	<input type="text"/>

Evidències: S'ha identificat els diferents nivells de crisi a què es pot enfrontar la institució. S'ha identificat quins han estat els procediments interns de resposta davant d'aquestes contingències.
S'ha testat un primer disseny de resposta institucional en situacions de crisi.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
8	Establir protocol de compra de programari i maquinari per a tota la UV que potencie l'obtenció d'economies d'escala i que millore la compatibilitat entre sistemes interns.	
		Vra. de Sostenibilitat, Campus i Planificació

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei de Contractació Administrativa
	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Volum de programari adquirit segons protocol:	<input type="text"/>

Evidències: Valoració qualitativa realitzada pels Vicerectorats d'investigació i d'Infraestructures.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
9	Establir protocol de gestió i explotació d'espais i suports publicitaris de la UV.	
		Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Web i Màrqueting
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'accions promocionals en espais i suports de la UV:	<input type="text"/>

Evidències: Identificats els espais propis susceptibles de ser emprats com a suports de publicitat institucional.
Elaborat un esborrany de protocol de gestió.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
10	Implantació d'un sistema informàtic que permeta integrar la informació per a la gestió de personal PDI.	
		Vra. d'Ordenació Acadèmica i Professorat

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei Recursos Humans (PDI)
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de processos i d'explotacions de dades integrades i depurades en la nova aplicació informàtica OCU:	<input type="text"/>
2.- Nombre de processos integrats amb el actual sistema informàtic LANZADERA:	<input type="text"/>

Evidències: Procés d'implantació de la nova base de dades de personal docent finalitzat. Pendent de rebre dades d'altres serveis (Política lingüística, títols) associades a la gestió de personal i que s'han d'integrar en la nova aplicació.

S	Objectiu de Suficiència Su07	Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.
	Línia d'actuació estratègica	

11	Implantar planificació anual de requeriments informàtics de la UV (programari i maquinari), a l'efecte de coordinar i racionalitzar les distintes necessitats emergents dels diversos col·lectius universitaris.	Vr. d'Economia
-----------	--	-----------------------

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input checked="" type="checkbox"/> Implant. <input checked="" type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei d'Informàtica
-----------------	--	---------	----------------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de requeriments atesos fora del pla anual/ nombre de requeriments atesos (planificats i no):	<input type="text"/>

Evidències: Anàlisi intern sobre els mecanismes i tecnologies per a obtenir informació sobre la qualitat mitjançant enquestes de satisfacció d'usuaris i notificació d'incidències i errors de les aplicacions.

Gestió de sol·licitud de demandes incloïda en la metodologia de gestió de projectes del SIUV.

Disseny d'un tràmit per a la sol·licitud de nous processos d'administració electrònica en la seu de la UV.

Prova pilot d'implantació per a la nova aplicació de Reserves d'Espais de la UV.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
-------------------------------------	--	--------------------

12	Pla de racionalització de compres que permeta coordinar l'adquisició dels productes o serveis usats per diferents actors de la UV i aconseguir economies d'escala.	Vra. de Sostenibilitat, Campus i Planificació
-----------	--	--

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input checked="" type="checkbox"/> Implant. <input type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei de Contractació Administrativa
-----------------	---	---------	---------------------------------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de serveis-productes coordinats:	<input type="text" value="1"/>
2.- Volum de compres coordinades (euros):	<input type="text" value="111.286,08"/>
3.- Estalvi respecte al pressupost base de licitació (%):	<input type="text" value="29%"/>

Evidències: Reunions de la comissió de sostenibilitat de la UV, tenint el compte el Decret 16/2012 de 20 de gener, del Consell que obre la possibilitat que la UV pugua adherir-se a la Central de Compres de la GVA .

Esborrany del manual per a la contractació sostenible.

Centralització de les compres de paper en col·laboració amb la Generalitat.

Concurs públic adjudicat.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
-------------------------------------	--	--------------------

13	Pla de racionalització de l'ús de les infraestructures i dels equips tècnics de la UV per assegurar la seua explotació òptima, tot definint una política de preus per al seu ús i explotació.	Vr. d'Investigació i Política Científica
-----------	---	---

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input type="checkbox"/> Implant. <input type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei d'Investigació - OTRI
-----------------	--	---------	------------------------------

Mesura:	Valor:
1.- Volum d'ingressos procedents de l'explotació de les infraestructures (euros):	<input type="text" value="802.489"/>

Evidències: Document regulatori de les condicions d'ús d'infraestructures científiques de la UV per part d'empreses que inclou una fórmula de càlcul del preu associat. Pendent d'aprovació del Consell de Govern, i Consell Social.

S	Objectiu de Suficiència Su07	Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.
	Línia d'actuació estratègica	
14	Revisió del programari de gestió de la UV per assegurar-ne la millora contínua i optimitzar l'eficiència dels processos.	Vr. d'Economia

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei d'Informàtica
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'aplicacions avaluades/aplicacions censades:	<input type="text"/>
2.- Nombre d'aplicacions amb avaluació positiva/nombre d'aplicacions avaluades:	<input type="text"/>

Evidències: Anàlisi intern sobre els mecanismes i tecnologies per a obtenir informació sobre la qualitat mitjançant enquestes de satisfacció d'usuaris i notificació d'incidències i errors de les aplicacions.
Disseny d'un model d'enquesta de satisfacció per als tràmits de la seu electrònica.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
15	Sistema de gestió de la informació integrat que potencie «La dada única», que permeta transmetre informació coherent cap a l'exterior.	Vr. d'Economia

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei d'Informàtica
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de portals web integrats en el gestor de continguts:	<input type="text" value="273"/>

Evidències: Ajornada la seua implementació per la situació del context.

4.1 | 3 Transferència

DESPLÉGAMENT EN 2013 DE LES LÍNIES D'ACTUACIÓ ESTRATÈGICA PER CADA OBJECTIU

R	Objectiu de Responsabilitat social RsT01	Potenciar la transferència de resultats d'investigació en àrees identificades com a necessitats socials i econòmiques.
	Línia d'actuació estratègica	
1	Desenvolupar un pla de relacions institucionals de caràcter estable amb organitzacions d'implantació territorial amb potencial demanda de serveis de transferència. Fomentar el desenvolupament de grups de treball i reflexió amb associacions empresarials i professionals.	Vr. de Participació i Projecció Territorial Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de trobades-contactes organitzats entitats:	144
2.- Nombre d'entitats contactades:	82

Evidències: La implementació de la línia s'executa en un procés anual de millora contínua PDCA, que porta implícita la fase d'estudi.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
2	Disseny i desenvolupament de la xarxa d'oficines comarcals per a la projecció territorial de les capacitats i dels serveis de la UV.	Vr. de Participació i Projecció Territorial

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'oficines comarcals obertes:	
2.- Nombre d'acords marc per oficina:	
3.- Nombre d'acords de transferència per oficina:	
4.- Nombre de contactes nous per oficina:	

Evidències: Ajustada la seua implementació per la situació del context.

R	Objectiu de Responsabilitat social RsT01	Potenciar la transferència de resultats d'investigació en àrees identificades com a necessitats socials i econòmiques.
----------	---	--

Línia d'actuació estratègica		Responsable
3	Impulsar la participació de la UV en espais d'innovació empresarial (entre d'altres: plataformes tecnològiques i comitès nacionals i internacionals d'estandardització).	Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei d'Investigació - OTRI
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'espais tecnològics als que hi participem:	7

Evidències:

- Document d'anàlisi d'espais d'innovació empresarial d'interès per a la participació de la UV.
- Selecció d'aquests espais i procediment per a regular la participació de la UV en els mateixos.
- Selecció de grups d'investigació les capacitats de la qual són afins a aquests espais.
- Jornada de promoció de les Plataformes Tecnològiques.
- Formalització de l'adhesió a les plataformes de l'Aigua, Química Sostenible, Food for Life i la Plataforma del Vi.
- Participació en la Kic climate i l'EIP Water, EIP AHA.

I	Objectiu d'Internacionalització ItT01	Incrementar el pes de la transferència de la UV en l'àmbit internacional.
----------	--	---

Línia d'actuació estratègica		Responsable
1	Pla per potenciar la projecció de la nostra capacitat de transferència a través de les missions internacionals de la UV, aprofitant les nostres relacions en aquest àmbit.	Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei d'Investigació
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de missions internacionals en què ha participat transferència:	<input type="text"/>
2.- Accions del pla executades/ total d'accions planificades:	<input type="text"/>

Evidències: Ajornada la seua implementació per la situació del context.

T	Objectiu de Transparència TrT01	Desenvolupar i potenciar la imatge de la Universitat de València com a generador de Transferència, entre els grups d'interés demandants de R+D+i en la seua àrea d'influència.
----------	--	--

Línia d'actuació estratègica		Responsable
1	Desenvolupar protocol d'ús de la marca de la UV en l'àmbit de l'activitat de transferència.	Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Web i Màrqueting
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'accions de transferència acollides al protocol:	<input type="text"/>

Evidències: Estudi de la imatge de marca.

T	Objectiu de Transparència TrT01	Desenvolupar i potenciar la imatge de la Universitat de València com a generador de Transferència, entre els grups d'interés demandants de R+D+i en la seua àrea d'influència.
----------	--	---

Línia d'actuació estratègica		Responsable
2	Elaborar pla de comunicació institucional de la UV: enfocat als públics de transferència i als serveis oferts. Elaborar suports atractius i comprensibles sobre les nostres capacitats de transferència orientades als potencials demandants dels nostres serveis.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. Gestor: Unitat Web i Màrqueting

Mesura: Valor:

1.- Volum d'accions de comunicació executades/ total d'accions planificades:

2.- Cost per impacte:

Evidències: Ajornada la seua implementació per la situació del context.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
4	Establir protocol de gestió i explotació d'espais i suports publicitaris de la UV.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. Gestor: Unitat Web i Màrqueting

Mesura: Valor:

1.- Nombre d'accions promocionals en espais i suports de la UV:

Evidències: Identificats els espais propis susceptibles de ser emprats com a suports de publicitat institucional.
 Elaborat un esborrany de protocol de gestió.
 S'ha testat el procés de protocol de gestió en l'àmbit de campanyes i actes institucionals.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
5	Establir protocol per a la contractació dels mitjans i suports de publicitat de totes les unitats de la UV.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. Gestor: Unitat Web i Màrqueting

Mesura: Valor:

1.- Volum de contractació coordinada:

Evidències: S'ha identificat els serveis que contracten publicitat institucional.
 S'ha definit els mecanismes per a gestionar la planificació i compra de mitjans publicitaris en el marc del concurs públic de gestió i d'acord amb el procediment seguint en les campanyes de grau i postgrau.

T	Objectiu de Transparència TrT01	Desenvolupar i potenciar la imatge de la Universitat de València com a generador de Transferència, entre els grups d'interés demandants de R+D+i en la seua àrea d'influència.
----------	--	--

Línia d'actuació estratègica	Responsable
------------------------------	-------------

6	Establir un protocol de comunicació externa de la UV, que proporcione les pautes per seguir en totes les activitats que desenvolupa la comunitat universitària i tinguen repercussió en l'àmbit públic o institucional.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals
----------	---	---

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input checked="" type="checkbox"/> Implant. <input checked="" type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Unitat Web i Màrqueting
------------------------	--	----------------	-------------------------

Mesura:	Valor:
1.- Volum d'accions de comunicació desenvolupades sobre la base d'aquest protocol:	<input type="text"/>
2.- Nombre d'activitats acollides a aquest protocol sobre total d'activitats de la UV possibles:	<input type="text"/>

Evidències: S'ha iniciat el procés d'estudi de necessitats
S'ha treballat en la redacció d'un esborrany de protocol en l'àmbit de l'audiovisual.

Línia d'actuació estratègica	Responsable
------------------------------	-------------

7	Integrar en els plans de comunicació dels àmbits d'activitat la política de comunicació en el web i mitjans socials.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals
----------	--	---

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input checked="" type="checkbox"/> Implant. <input type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Unitat Web i Màrqueting
------------------------	---	----------------	-------------------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'accions de comunicació web-mitjans socials/total accions:	<input type="text"/>

Evidències: S'ha identificat els diferents emissors institucionals en els àmbits dels mitjans socials.

Línia d'actuació estratègica	Responsable
------------------------------	-------------

9	Regular protocol sobre la presència institucional de les unitats de la UV en els mitjans social ("social media") que reculla, entre altres mesures, la creació d'un cens, l'ús normalitzat de la imatge de la UV en aquestes vies i el pla de gestió específic d'aquesta via de comunicació.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals
----------	--	---

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input checked="" type="checkbox"/> Implant. <input checked="" type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Unitat Web i Màrqueting
------------------------	--	----------------	-------------------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'unitats de la UV amb perfils mitjans socials ("social media") censats:	<input type="text"/>
2.- Nombre de perfils amb pla de comunicació institucional:	<input type="text"/>

Evidències: Esborrany del reglament d'ús dels recursos relacionats amb les TIC i les comunicacions de la UV. Coordina Delegació del Rector per a les TIC.
Projecte de Reglament d'ús dels recursos relacionats amb les TIC i les comunicacions de la UV. Coordina Delegació del Rector per a les TIC.

T	Objectiu de Transparència TrT01	Desenvolupar i potenciar la imatge de la Universitat de València com a generador de Transferència, entre els grups d'interés demandants de R+D+i en la seua àrea d'influència.
----------	---	--

Línia d'actuació estratègica		Responsable
10	Desenvolupament del web de la UV com un gestor de continguts: definir requeriments de cada àmbit activitat.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Web i Màrqueting
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de requeriments atesos/nombre requeriments presentats:	<input type="text"/>

Evidències:
Implantació de la web de la OTRI.

T	Objectiu de Transparència TrT02	Millorar la conscienciació de la Comunitat UV sobre la necessitat i rellevància de l'activitat de transferència.
----------	---	--

Línia d'actuació estratègica		Responsable
2	Organitzar i desenvolupar fórmules que potencien la interacció presencial entre els membres de l'equip rectoral i els diferents col·lectius de la Universitat.	Vr. de Participació i Projecció Territorial

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de reunions entre membres de l'equip i la comunitat universitària:	<input type="text" value="28"/>
2.- Nombre de participants:	<input type="text" value="398"/>

Evidències:
Realització del reunions periòdiques del Rector amb diferents col·lectius, com ara equips deganals, directores de departamanet, professorat emèrit,...

Línia d'actuació estratègica		Responsable
3	Programa de conscienciació de la comunitat universitària sobre la funció i el valor de la transferència i de l'emprenedoria.	Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei d'Investigació - OTRI
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de persones assistents a esdeveniments de transferència:	<input type="text" value="49"/>
2.- Nombre de persones que rep orientació en creació de Spin-Off:	<input type="text" value="21"/>

Evidències:
 Estudi de la informació pertinent del "Projecte visites a grups".
 Document "Pla de visites a grups d'investigació".
 Pla de visites a grups d'investigació: accions cas a cas de necessitats d'informació/formació per part del grup de recerca.
 Edició de 6 guies sobre qüestions clau en matèria de transferència dirigides als investigadors de la UV (publicades també en web).

E	Objectiu d'Eficàcia Eft01 Identificar, dimensionar i avaluar el coneixement transferible.	
	Línia d'actuació estratègica	Responsable
1	Catalogació de resultats d'investigació transferibles, les capacitats i els grups d'investigació de la UV, amb objectiu de configurar l'oferta científicotècnica de la UV.	Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input checked="" type="checkbox"/> Implant. <input checked="" type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei d'Investigació - OTRI
------------------------	--	----------------	------------------------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de capacitats i resultats de recerca catalogades per any:	80

Evidències:

Document "Pla de visites a grups".
Elaboració i edició de Catàlegs de capacitats i resultats de R+D+i i promoció dels mateixos en diferents mitjans.

2	Línia d'actuació estratègica	Responsable
	Establir un protocol per a l'anàlisi sistemàtica dels resultats de recerca amb una triple finalitat: potenciar la detecció incipient i proactiva d'oportunitats de transferència, avaluar-ne el potencial innovador i establir el procés més adequat per al seu desenvolupament i protecció.	
		Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input checked="" type="checkbox"/> Implant. <input type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei d'Investigació - OTRI
------------------------	---	----------------	------------------------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'identificacions incipients:	33
2.- Nombre d'avaluacions realitzades:	64

Evidències:

Anàlisi de models de bones pràctiques nacionals i internacionals. Estada en ISIS Innovation (O. Oxford) i O. Cambridge.
Metodologia EVALTEC_UV per a valorar el potencial de transferència de resultats d'investigació.
Millora (incorporació de bones pràctiques) del procediment de Valorització i de protecció de resultats.

3	Línia d'actuació estratègica	Responsable
	Identificar i classificar el grau de dinamització de la plantilla investigadora en activitats de transferència.	
		Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input type="checkbox"/> Implant. <input type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei d'Investigació - OTRI
------------------------	--	----------------	------------------------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'investigadors classificats segons el seu nivell de dinamisme:	
2.- Nombre d'investigadors que participen en activitats de transferència:	

Evidències:

Anàlisi de publicacions sobre planificació i gestió de la Transferència en les universitats. Estudi d'adaptació del Model DINO "dinamització d'investigadors cap a la investigació i la transferència" al cas de la UV.

E Objectiu d'Eficàcia Identificar, dimensionar i avaluar el coneixement transferible. Eft01

Línia d'actuació estratègica		Responsable
4	Integrar accés a les bases d'experts, capacitats i serveis de la UV per potenciar-ne la projecció en el territori i la connexió amb les necessitats socials i econòmiques d'aquest.	Vr. de Participació i Projecció Territorial

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre d'experts integrats en DATA-NAU:	2.208
2.- Nombre de necessitats econòmiques i socials identificades en DATA-LOCAL:	82

Evidències: Realització d'enquestes al PDI i entrevistes a entitats locals.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
5	Identificar als membres de la comunitat universitària de la UV que participen en entitats o organitzacions de rellevància científica nacional i internacional, i potenciar la seua implicació en la consecució dels objectius de la UV.	Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Investigació

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre de membres de la UV identificats que participen en organitzacions de rellevància científica:	
---	--

Evidències: Ajustada la seua implementació per la situació del context.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
6	Potenciar la creació de Spin-Off.	Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Investigació - OTRI

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre de spin-off creades:	0
---------------------------------	---

Evidències: Elaboració i difusió al PDI de la guia de bones pràctiques en la creació de spin-off. Promoció al PDI d'iniciatives que dinamitzen la creació de noves spin-off i el creixement i consolidació de les ja existents. (fòrums d'inversió, premis).

E	Objectiu d'Eficàcia Eft02 Enfortir la política d'aliances de la UV amb organitzacions públiques i privades per facilitar la transferència de R+D+I, en la seua àrea d'influència.	
	Línia d'actuació estratègica	Responsable
2	Desenvolupar aliances estratègiques amb institucions públiques i/o privades d'àmbit local per potenciar la projecció territorial de les capacitats i dels serveis de la UV.	Vr. de Participació i Projecció Territorial

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'aliances estratègiques locals:	5
2.- Nombre de convenis marc signats:	59

Evidències:

Realització de reunions, signatura de convenis i activitats entre la UV i altres institucions.

Línia d'actuació estratègica	Responsable
3	Desenvolupar el pla d'activitats acadèmiques, institucionals i de divulgació per a la projecció de la UV a través de la seu universitària d'Ontinyent en el seu àmbit d'influència comarcal.
Vr. de Participació i Projecció Territorial	

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Delegació del Rector per a Ontinyent

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'activitats de transferència desenvolupades per la Seu d'Ontinyent/activitats planificades:	11/11
2.- Nombre de convenis de transferència signats:	2

Evidències:

Reunions en desembre amb els actors interessats de la 3a edició del programa de la Universitat dels Majors, les conferències i la 4a edició de la universitat d'hivern d'Ontinyent.

Disseny dels recursos de la 2a edició del programa de la Universitat dels Majors, les conferències i la 3a edició de la universitat d'hivern d'Ontinyent.

Realització de les activitats de la 2a edició del programa de la Universitat dels Majors, les conferències i la 3a edició de la universitat d'hivern d'Ontinyent.

Línia d'actuació estratègica	Responsable
4	Desenvolupar el pla d'activitats acadèmiques, institucionals i de divulgació per a la projecció de la UV a través de la seu universitària de Gandia en el seu àmbit d'influència comarcal.
Vr. de Participació i Projecció Territorial	

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Centre Internacional de Gandia

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'activitats de transferència desenvolupades per la Seu de Gandia/activitats planificades:	47/49
2.- Nombre de convenis de transferència signats:	1

Evidències:

Reunions en desembre amb els actors interessats de la VIII edició del programa de la Universitat dels Majors, les conferències, la XXX edició de la universitat d'estiu, les activitats institucionals de difusió i altres activitats.

Disseny dels recursos de la VII edició del programa de la Universitat dels Majors, les conferències i la XXIX edició de la universitat d'estiu.

Realització de les activitats de la VII edició del programa de la Universitat dels Majors, les conferències i la XXIX edició de la universitat d'estiu.

E	Objectiu d'Eficàcia Eft02	Enfortir la política d'aliances de la UV amb organitzacions públiques i privades per facilitar la transferència de R+D+I, en la seua àrea d'influència.
	Línia d'actuació estratègica	
5	Desenvolupar el pla d'activitats acadèmiques, institucionals i de divulgació per a la projecció de la UV en el seu àmbit d'influència territorial immediat (Seu universitària de València).	Vr. de Participació i Projecció Territorial

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial



Mesura:

Valor:

1.- Nombre d'activitats de transferència desenvolupades per la seu universitària de València/activitats planificades:	102/102
2.- Nombre de convenis de transferència signats:	59

Evidències: Reunions i signatura de convenis amb institucions.
 Disseny dels recursos de l'activitat.
 Realització de les activitats a les seus de València (758 participants) i municipis (3.582 participants).

R	Objectiu de Recursos humans Rh01	Disposar d'una plantilla de PAS i PDI ajustada a les necessitats de la UV.
	Línia d'actuació estratègica	
1	Pla de reorganització d'unitats organitzatives seguint el criteri de grandària mínima eficient a partir de l'anàlisi d'indicadors objectius sobre càrrega de treball i recursos assignats als processos administratius i de gestió.	Gerència

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei Recursos Humans (PAS)



Mesura:

Valor:

1.- Unitats organitzatives analitzades/ total unitats pla racionalització:	113/150
2.- Nombre d'unitats reassignades:	

Evidències: Indicadors de: 19 centres, 82 unitats departamentals, Servei de Postgrau, Servei d'Estudiants, Servei de Relacions Internacionals, Servei d'Investigació, OTRI, OPER, Unitats de Suport als Instituts, Unitats de Campus i SBiD (parcialment)
 Disseny parcial del Servei de Biblioteques i Documentació.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
2	Pla de redefinició del catàleg de llocs de treball del PAS, orientat a fomentar la flexibilitat i la transversalitat.	Gerència

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei Recursos Humans (PAS)



Mesura:

Valor:

1.- Nombre de llocs redefinits/ llocs inclosos en el pla:	
---	--

Evidències: Ajornada la seua implementació per la situació del context.

R	Objectiu de Recursos humans Rh01	Disposar d'una plantilla de PAS i PDI ajustada a les necessitats de la UV.	
	Línia d'actuació estratègica		Responsable
3	Pla per a l'increment de la qualificació de la plantilla dels serveis econòmic-administratiu, tot potenciant l'ajust progressiu del perfil als requeriments del lloc. El ritme d'execució serà condicionat per la disponibilitat pressupostària.		Gerència

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de persones promocionades/llocs amb desajust perfil-requeriment:	36/58
2.- % de personal grup A/total plantilla PAS:	450/1.757 = 25,61%

Evidències:

S'han convocat 8 concursos selectius per a promoció interna que han afectat a 9 llocs.

R	Objectiu de Recursos humans Rh02	Millorar la capacitat del personal de la UV perquè desenvolupe les seves funcions.	
	Línia d'actuació estratègica		Responsable
4	Pla per minorar la situació de la provisionalitat del personal d'administració i serveis.		Gerència

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)

Mesura:	Valor:
1.- Taxa d'interinitat: places ocupades per interins/total plantilla:	165/1.757
2.- Durada mitjana de les comissions de servei, millores i serveis provisionals:	2,23 anys
3.- Durada mitjana de les adscripcions provisionals:	1,83 anys
4.- Durada mitjana de les comissions de servei:	2,47 anys
5.- Durada mitjana de les millores d'ocupació:	2,04 anys
6.- Nombre de funcionaris de carrera que no ocupen els llocs dels que són titulars.:	288

Evidències:

Convocatòria de 23 processos selectius, corresponents a OPE 2011, que han afectat a 41 llocs. D'aquests, 15 per a torn lliure i 8 per a promoció interna. S'han convocat 12 concurs (8 de mèrits i 4 de trasllats) i 2 lliures designacions.

R	Objectiu de Recursos humans Rh02	Millorar la capacitat del personal de la UV perquè desenvolupe les seves funcions.	
	Línia d'actuació estratègica		Responsable
1	Desenvolupament i implantació de les mesures del II Pla d'Igualtat que potencie la transferència del coneixement des d'una perspectiva de gènere i asseguren i potencien la igualtat de tracte i oportunitats entre homes i dones de la comunitat universitària.		Vr. de Cultura i Igualtat

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. Gestor: Unitat d'Igualtat

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'accions:	
2.- Nombre de participants formació/places ofertes:	
3.- Accions previstes i realitzades del pla/Total accions previstes del pla:	
4.- Nombre de persones afectades per l'acció:	

Evidències: Aornada la seua implementació per la situació del context.

R	Objectiu de Recursos humans Rh02	Millorar la capacitat del personal de la UV perquè desenvolupe les seves funcions.
	Línia d'actuació estratègica	
2	Desenvolupar mitjançant el Pla de Formació de la UV les competències que tenen un impacte directe sobre el nivell d'acompliment. Racionalitzar l'esforç en formació complementària orientada al desenvolupament professional i personal.	Gerència

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. Gestor: Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Mesura: Valor:

1.- Hores de formació per a l'acompliment/total hores de formació pla :

2.- Nombre de participants en cada acció formativa:

Evidències: Reunió de treball amb el SAP per determinar la correlació dels àmbits de formació estratègica per assolir els objectius plantejats en el PEUV: desenvolupament de les competències en l'àmbit personal i professional.
Anàlisi d'ofertes formatives anteriors.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
4	Desenvolupar mitjançant el Pla de Formació de la UV les competències i dels coneixements clau identificats pel pla estratègic: competències específiques per identificar, desenvolupar i gestionar oportunitats de transferència, així com eines per a la seua explotació (PDI i PAS), desenvolupament de competències multilingües orientades a millorar l'atenció a l'usuari.	Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. Gestor: Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Mesura: Valor:

1.- Nombre d'hores de formació clau:

2.- Nombre d'accions:

Evidències: Anàlisi de necessitats formatives mitjançant diferents tècniques.
Planificació de l'oferta formativa: Determinació d'objectius i competències a desenvolupar, Programació temporal de les accions formatives, Recursos humans i materials, Difusió del Pla de formació, Gestió administrativa/tècnica del Pla de Formació
Impartició i seguiment de les activitats formatives.

R	Objectiu de Recursos humans Rh05	Millorar la motivació del PAS i PDI de manera que es trasllade a una major productivitat i qualitat dels seus resultats.
	Línia d'actuació estratègica	
1	Establir les directrius per tal d'extendre les experiències d'èxit, bones pràctiques i capacitats disponibles en la institució per potenciar les sinergies.	Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. Gestor: Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Mesura: Valor:

1.- Volum d'accions de comunicació incloses en el pla:

2.- Participants en aquestes accions:

Evidències: Reunió de treball per seleccionar segons criteris d'excel·lència i representativitat els projectes presentaran en les IV Jornades d'Innovació Educativa.
Estudi per a la proposta de curs de formació contínua 2014 "Bones pràctiques administratives".

R	Objectiu de Recursos humans Rh05	Millorar la motivació del PAS i PDI de manera que es trasllade a una major productivitat i qualitat dels seus resultats.
	Línia d'actuació estratègica	

2	Elaborar un sistema d'avaluació i de reconeixement de les millors pràctiques de direcció i motivació d'equips (PAS).	Gerència
----------	--	-----------------

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre de bones pràctiques identificades:

2.- Nombre de llocs de gestió avaluats/total llocs de gestió:

3.- Nombre de llocs ben qualificats/total llocs avaluats:

Evidències: Estudi del sistema d'avaluació per part de Gerència.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
3	Elaborar un sistema de reconeixement integral de l'activitat del PDI (carta de dedicació: docència, investigació, transferència i gestió).	Vra. d'Ordenació Acadèmica i Professorat

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei Recursos Humans (PDI)

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre de PDI amb carta de dedicació que considera la dedicació a aquesta activitat/total plantilla PDI:

Evidències: Constituït grup de treball per a l'estudi d'un sistema de reconeixement integral de l'activitat del PDI. 11 reunions de gener a juliol de 2013

S'ha redactat un primer document i presentat als equips deganals per al seu estudi. Les propostes i alegacions presentades han sigut estudiades pel grup de treball. Està en fase de simulació del model dissenyat.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
4	Pla d'implantació d'un sistema d'avaluació de l'acompliment en el lloc de treball del PAS.	Gerència

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei Recursos Humans (PAS)

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre de llocs avaluats/ llocs inclosos en el pla:

Evidències: Ajornada la seua implementació per la situació del context.

I	Objectiu d'Innovació InT01	Definir un espai de relació i col·laboració entre la UV i el seu entorn que facilite la transferència de coneixements.
	Línia d'actuació estratègica	
1	Crear un canal de caràcter institucional que permeta coordinar i unificar la interlocució entre la UV i els demandants dels serveis de transferència, amb la finalitat de projectar una imatge homogènia i una oferta comprensible i accessible, i que contemple les necessitats de projecció de la UV en el seu àmbit d'actuació territorial.	Vr. de Participació i Projecció Territorial Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre de projectes captats a través del canal: 6

Evidències: Anàlisi de les necessitats de les entitats en funció de les reunions i entrevistes.
Reunions per al disseny de propostes amb entitats.
Desenvolupament dels projectes.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
2	Desenvolupar una política de captació de patrocinadors per a la transferència, tot atenent a les expectatives, quant al retorn esperat, dels nostres públics objectiu.	Vr. de Participació i Projecció Territorial Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre de patrocinis captats per projecció territorial: 45

Evidències: Planificació de visites institucionals per a aconseguir patrocinis.
Proposta d'activitats a finançar per part d'institucions.
Realització conjunta de l'activitat entre UV i entitats.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
3	Pla perquè els egressats de postgrau col·laboren en la verificació de la viabilitat de la transferència dels resultats de la recerca.	Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Investigació - OTRI

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre de col·laboracions amb l'alumnat:

Evidències: S'ha iniciat l'anàlisi de les implicacions i els aspectes a regular perquè els estudiants de postgrau col·laboren en estudis de mercat dels resultats de la Investigació i en l'oportunitat de negoci mitjançant la creació d'empreses.

I	Objectiu d'Innovació InT01	Definir un espai de relació i col·laboració entre la UV i el seu entorn que facilite la transferència de coneixements.
----------	-----------------------------------	--

Línia d'actuació estratègica	Responsable
------------------------------	-------------

5	Desenvolupar una política de captació d'inversors per a la transferència, tot atenent a les expectatives, quant al retorn esperat, dels nostres públics objectiu.	Vr. d'Investigació i Política Científica
----------	---	---

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input checked="" type="checkbox"/> Implant. <input type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei d'Investigació - OTRI
------------------------	---	----------------	------------------------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'inversors captat:	<input type="text"/>
2.- Volum de inversions captades en euros:	<input type="text"/>

Evidències: Estudi exploratori d'agents finançadors. Aproximacions i reunions amb diversos bussines angels i assistència a cursos de formació sobre inversions privades i capital de risc.

S	Objectiu de Suficiència Su04	Agilitzar la gestió de manera que els processos i estructures de la Institució s'adapten a les necessitats dels usuaris i usuàries.
----------	-------------------------------------	---

Línia d'actuació estratègica	Responsable
------------------------------	-------------

1	Adaptar les normatives internes relacionades amb les patents, llicències i empreses derivades en la nova Llei de la ciència i d'economia sostenible.	Vr. d'Investigació i Política Científica
----------	--	---

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input type="checkbox"/> Implant. <input type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei d'Investigació - OTRI
------------------------	--	----------------	------------------------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de normatives adaptades sobre total normatives de transferència:	<input type="text"/>

Evidències: Consultes jurídiques sobre l'aplicació d'ambdues lleis sobre les spin-off i les llicències d'explotació de patents.

Línia d'actuació estratègica	Responsable
------------------------------	-------------

3	Desenvolupar un sistema de quadre de comandament integral (CMI) per al seguiment i el desplegament de l'estratègia.	Vra. de Sostenibilitat, Campus i Planificació
----------	---	--

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input checked="" type="checkbox"/> Implant. <input checked="" type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)
------------------------	--	----------------	---------------------------------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'entitats que implanten el CMI/Total entitats planificades:	<input type="text"/>

Evidències: Informe adopció de la ferramenta: Selecció del mòdul "Business Intellince - BI" de DWH de Microstrategy (contracte amb INSA).
Reunions de treball amb INSA
BI (DWH)

Línia d'actuació estratègica	Responsable
------------------------------	-------------

4	Desenvolupar un sistema integral de gestió de la qualitat total que potencie la millora contínua de les nostres activitats.	Vr. d'Investigació i Política Científica
----------	---	---

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input checked="" type="checkbox"/> Implant. <input type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Per definir
------------------------	---	----------------	-------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'entitats que implanten el sistema de qualitat/Total entitats planificades:	<input type="text"/>

Evidències: Ajornada la seua implementació per la situació del context.

S	Objectiu de Suficiència Su07	Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.
	Línia d'actuació estratègica	
1		Adaptar el sistema d'informació de la UV de manera que en permeta l'explotació segmentada a nivell central. És a dir, analitzar i explotar informació en funció del perfil del col·lectiu sobre el qual es vol actuar. Es considerarà l'expansió i la generalització de l'ús d'una base vertical (datawarehouse).

Fase Operativa:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Gestor:	Servei d'Informàtica
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de bases enllaçades:	6

Evidències:

En l'any 2013 es va treballar el disseny, el DW d'Investigació DARWIN i la OCT depenent del Servei d'Investigació.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
3	Coordinar tots els sistemes d'anàlisi i estudi de l'entorn (extern i intern) existents en l'àmbit d'activitat, amb vista a implantar un sistema de gestió basat en fets i indicadors que permeta adaptar l'estratègia de forma proactiva i preventiva.	Vra. de Sostenibilitat, Campus i Planificació

Fase Operativa:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Gestor:	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'informes de l'entorn-usuari elaborats per més d'una entitat del sistema d'intel·ligència/total informes emesos per entitats censades com del sistema d'intel·ligència:	

Evidències:

Reunió de programació del SAP - Octubre 2013: Estudi d'informes clau de l'àrea d'investigació/transferència i transversals (subprocessos SAP_C2.3 i SAP_C2.7)

Línia d'actuació estratègica		Responsable
6	Desenvolupar eines perquè el model d'indicadors siga accessible i transparent i permeta suportar els sistemes de gestió estratègica de la UV, així com assegurar la presa de decisions sobre la base de fets i indicadors: CMI, gestió de processos, control intern.	Vra. de Sostenibilitat, Campus i Planificació

Fase Operativa:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Gestor:	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'indicadors implementats en el datawarehouse/Total d'indicadors:	9/30 (30%)
2.- % d'usuaris dels informes estàndards en el datawarehouse/Total previst:	100%

Evidències:

Diccionari d'indicadors:
 Proposta SAP (9/1/2013).
 Esborrany Vra. (19/2/2013).

Diccionari d'indicadors: Sugeriments de les fonts i aprovació (15/7/13).
 Gestió per processos: Guia Elaboració Cartes de Serveis (19/7/13).
 Comptabilitat analítica: Reunió comitè adaptació del CANOA a la UV i informatització (informe adjudicació).

Implantació en DWH dels indicadors de Transferència disponibles a 2013 (Fase I).
 Començament de la implantació (15/7/2013).

S	Objectiu de Suficiència Su07	Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.
	Línia d'actuació estratègica	
8	Desenvolupar un sistema de costos que permeta valorar l'ús adequat dels recursos aplicats a les nostres activitats.	Vr. d'Economia

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei d'Informàtica
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'activitats valorades pel sistema:	<input type="text"/>
2.- Nombre d'unitats organitzatives integrades en el sistema/total unitats organitzatives:	<input type="text"/>

Evidències: L'estudi inicial es va realitzar en 2012 i en 2013 es van comparar les ofertes de la empresa OCU i del LISSIT.

Contracte amb l'Institut de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicacions per al desenvolupament d'un sistema de comptabilitat analítica per a la Universitat de València (models Canoa i Piragua).

Línia d'actuació estratègica		Responsable
9	Desenvolupar un suport informàtic per a la gestió de projectes, que permeta controlar: pressupostos, terminis d'execució i acompliment dels requeriments acordats amb l'usuari.	Vr. d'Investigació i Política Científica

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei d'Informàtica
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de projectes gestionats en sistema informàtic:	<input type="text"/>

Evidències: Documents d'especificació de la metodologia per a la gestió de projectes del SIUV.

Metodologia pròpia per a la gestió de projectes amb la prova pilot en l'àmbit del Servei d'Informàtica de la UV.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
10	Elaborar un pla de comunicació institucional de la UV per a la gestió de la crisi.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Web i Màrqueting
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Volum d'accions de comunicació incloses en el pla:	<input type="text"/>

Evidències: S'ha identificat els diferents nivells de crisi a què es pot enfrontar la institució. S'ha identificat quins han estat els procediments interns de resposta davant d'aquestes contingències.

S'ha testat un primer disseny de resposta institucional en situacions de crisi.

S	Objectiu de Suficiència Su07	Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.	
	Línia d'actuació estratègica		Responsable
12	Establir protocol de gestió i explotació d'espais i suports publicitaris de la UV.		Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Web i Màrqueting
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'accions promocionals en espais i suports de la UV:	<input type="text"/>

Evidències: S'ha identificat els espais propis que poden ser emprats en les accions de publicitat institucional.
Elaborat un esborrany de protocol de gestió.

Línia d'actuació estratègica		Responsable	
13	Implantar planificació anual de requeriments informàtics de la UV (programari i maquinari), a l'efecte de coordinar i racionalitzar les distintes necessitats emergents dels diversos col·lectius universitaris.		Vr. d'Economia

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei d'Informàtica
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de requeriments atesos fora del pla anual/ nombre de requeriments atesos (planificats i no):	<input type="text"/>

Evidències: Anàlisi intern sobre els mecanismes i tecnologies per a obtenir informació sobre la qualitat mitjançant enquestes de satisfacció d'usuaris i notificació d'incidències i errors de les aplicacions.
Gestió de sol·licitud de demandes incloïda en la metodologia de gestió de projectes del SIUV.
Disseny d'un tràmit per a la sol·licitud de nous processos d'administració electrònica en la seu de la UV.

Línia d'actuació estratègica		Responsable	
15	Revisió del programari de gestió de la UV per assegurar-ne la millora contínua i optimitzar l'eficiència dels processos.		Vr. d'Economia

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei d'Informàtica
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'aplicacions avaluades/aplicacions censades:	<input type="text"/>
2.- Nombre d'aplicacions amb avaluació positiva/nombre d'aplicacions avaluades:	<input type="text"/>

Evidències: Anàlisi intern sobre els mecanismes i tecnologies per a obtenir informació sobre la qualitat mitjançant enquestes de satisfacció d'usuaris i notificació d'incidències i errors de les aplicacions.
Disseny d'un model d'enquesta de satisfacció per als tràmits de la seu electrònica.

Línia d'actuació estratègica		Responsable	
16	Sistema de gestió de la informació integrat que potencie «La dada única», que permeta transmetre informació coherent cap a l'exterior.		Vr. d'Economia

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei d'Informàtica
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de portals web integrats en el gestor de continguts:	273

Evidències: Ajornada la seua implementació per la situació del context.

S	Objectiu de Suficiència Su07	Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.		
	Línia d'actuació estratègica			Responsable
17	Integrar les bases de dades i sistemes informàtics de la Universitat en una plataforma tecnològica única.			Vr. d'Economia
Fase Operativa:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Gestor:			Servei d'Informàtica
Mesura:				Valor:
1.- Per definir:	<input type="text"/>			
Evidències:	2 contractes de consultoria per estudiar la unificació de plataformes tecnològiques de la UV.			

4.1 | 4 Vida de Campus i Participació

DESPLÉGAMENT EN 2013 DE LES LÍNIES D'ACTUACIÓ ESTRATÈGICA PER CADA OBJECTIU

R	Objectiu de Responsabilitat social RsC02	Fomentar els valors lligats al desenvolupament humà com: Igualtat, Solidaritat; Cooperació; Progrés; Sostenibilitat; Excel·lència.					
	Línia d'actuació estratègica				Responsable		
1	Desenvolupar el programa Nau XXI.	Vr. de Cultura i Igualtat					
Fase Operativa:		Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Gestor:	Unitat Suport Vicerectorat de Cultura i Igualtat
		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Mesura:						Valor:	
1.- Nombre d'activitats programades realitzades a Nau XXI:						<input type="text"/>	428
2.- Nombre de participants en el programa Nau XXI:						<input type="text"/>	21.846
Evidències:		<p>A l'inici de 2013 és va completar la fase de disseny. Presentació públic del nou portal i el projecte el 28/1/2013 amb un primer debat obert: http://nauxxi.uv.es/?p=411.</p> <p>Implantació del programa i del portal, tal com es pot comprovar a nauxxi.uv.es</p>					
Línia d'actuació estratègica				Responsable			
2	Desenvolupar i potenciar fórmules de participació dels estudiants en la vida universitària.	Delegat del Rector per a Estudiants					
Fase Operativa:		Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Gestor:	Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)
		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Mesura:						Valor:	
1.- Nombre d'ajudes adjudicades a associacions i col·lectius per activitats de cooperació i d'educació per al desenvolupament:						<input type="text"/>	12
2.- Nombre d'estudiants implicats en l'organització de les activitats de cooperació i educació per al desenvolupament (EpD):						<input type="text"/>	60
3.- Nombre d'estudiants participants en Programes de Voluntariat Universitari:						<input type="text"/>	65
4.- Nombre d'estudiants participants en el programa de Voluntariat Ambiental:						<input type="text"/>	8
5.- Nombre de visites al lloc "www.uv.es/voluntariat":						<input type="text"/>	19.696
Evidències:		En procés de desenvolupament de la informació.					

R	Objectiu de Responsabilitat social RsC02	Fomentar els valors lligats al desenvolupament humà com: Igualtat, Solidaritat; Cooperació; Progrés; Sostenibilitat; Excel·lència.
	Línia d'actuació estratègica	
3	Afavorir la experiència de vida de campus i de participació amb activitats culturals i promoció de la creació cultural.	Responsable Delegat del Rector per a Estudiants

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'estudiants participants en Mostra d'Art Públic / Universitat Pública:	30 (17h/13d)
2.- Nombre d'estudiants participants en Premis d'Esriptura Creació:	236 (79h/157d)
3.- Nombre d'estudiants participants Borsa Pop-Rock de la Universitat de València:	21
4.- Nombre d'estudiants participants en el Festival de Benvinguda:	2.000 als concerts

Evidències: Informe encomanat al Departament de Comercialització i Investigació de Mercats de la UV.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
4	Establir sinergies amb la societat per a la realització de Polítiques d'Igualtat mitjançant acords amb institucions, associacions, fundacions, etc.	Vr. de Cultura i Igualtat

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat d'Igualtat

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'actes institucionals als quals s'ha assistit o participat:	20

Evidències: Programació i planificació dels actes institucionals en els quals se va participar al llarg de l'any.
 Actes institucionals del 8 de març i el 25 de novembre.
 Assistència a actes institucionals: D.G. de Família i Dona G.V., Regidoria de Benestar Social de l'ajuntament de València, Trobades Unitats d'Igualtat, Congrés dels Diputats...
 Participació en la creació del Grup de Treball d'Igualtat a la Xarxa Vives.
 Col·laboracions: Vicerectorat RRII programa Dona i Desenvolupament; l'Associació per la Coeducació amb els curtmétratges per la Igualtat

Línia d'actuació estratègica		Responsable
5	Mantenir i desenvolupar programa Claustre Obert.	Vr. de Cultura i Igualtat

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Suport Vicerectorat de Cultura i Igualtat

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'activitats programades realitzades a Claustre Obert:	28
2.- Nombre de participants presencials en el programa Claustre Obert:	3.647
3.- Nombre de participants on-line en el programa Claustre Obert (MediaUni):	8.431

Evidències: S'ha consolidat com espai de debat al si de la UV (<http://links.uv.es/iv0POR0>)
 Avaluació del programa a les dades del Recull de Dades del SAP: <http://links.uv.es/9PavLkk>

R	Objectiu de Responsabilitat social RsC02	Fomentar els valors lligats al desenvolupament humà com: Igualtat, Solidaritat; Cooperació; Progrés; Sostenibilitat; Excel·lència.
	Línia d'actuació estratègica	
6 Pla de sensibilització, formació, divulgació i recerca en l'àrea de cooperació: guia de totes les oportunitats de experiències personals que oferta la UV i revisió dels procediments de gestió.		Vra. de Relacions Internacionals i Cooperació

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei de Relacions Internacionals i Cooperació



Mesura:

Valor:

1.- Nombre d'accions de codesenvolupament realitzades:	17
2.- Nombre d'accions per a la promoció de la solidaritat:	6
3.- Nombre de participants:	500

Evidències:

Estudi i elaboració de les convocatòries de les accions del pressupost 0,7 .
 Preparació del web de cooperació i de la IV Jornada de Cooperació a la UV. Disseny de la revista "E-DHC, Quaderns Electrònics sobre el Desenvolupament" i concessió de l'ISSN.

Adjudicació de les beques Magreb, Dona y Desenvolupament, Haití, Joves Investigadors, El Salvador, Màster de Cooperació, Mobilitat per Convenis, Luisa Cardona, Arcadi Gotor, Col·legi Major Rector Peset, Projectes cooperació i Borses viatge.

Informe de cooperació. IV Jornada de Cooperación Universitaria al Desarrollo en la Universitat de València. Revisió de procediments d'edició digital de la Revista E-DHC i adequació als 52 criteris internacionals de publicacions de referència.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
8 Afavorir la experiència de vida de campus i de participació amb activitats formatives complementàries i de caire integral.		Delegat del Rector per a Estudiants

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)



Mesura:

Valor:

1.- Nombre d'estudiants participants en Programa de formació del Voluntariat Universitari:	158
2.- Nombre d'estudiants participants en l'espai de Formació La Nau dels Estudiants, formació de representants d'estudiants:	108
3.- Nombre d'estudiants participants en l'àrea de participació l'espai de Formació La Nau dels Estudiants:	286
4.- Nombre de seminaris de representació:	4

Evidències:

Treball de les Comissions per a la reformulació del programa.
 Disseny de la nova forma d'afavorir l'experiència de campus amb seminaris de representació.

I	Objectiu d'Internacionalització ItC03	Incrementar la dimensió internacional de les activitats culturals.
	Línia d'actuació estratègica	
		Responsable
1	Cercar suport internacional i finançament europeu per a les nostres activitats. Així com potenciar la participació en projectes culturals i xarxes d'abast internacional.	

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Suport Vicerectorat de Cultura i Igualtat

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de projectes presentats a convocatòries públiques de finançament de projectes culturals	2
Nombre de projectes seleccionats en convocatòries públiques de finançament de projectes culturals:	
2.- Nombre de projectes seleccionats en convocatòries públiques de finançament de projectes culturals:	0

Evidències:

2 projectes presentats a convocatòries competitives de la UE (sense ajudes, però molt ben valorats).
Organització d' unes jornades de presentació dels nous programes europeus de suport a la cultura.
La UV s'ha integrat en la xarxa europea ENCATC.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
2	Impulsar l'esport universitari a nivell internacional.	

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Educació Física i Esports

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de competicions internacionals a les quals assisteix la UV:	7
2.- Nombre de participants en competicions internacionals:	62
3.- Nombre d'activitats internacionals de l'àmbit esportiu:	2
4.- Nombre de participants de les activitats internacionals de l'àmbit esportiu:	10

Evidències:

Estudi de la participació dels equips de la UV en els Campionats Internacionals, tant del punt de vista esportiu com pressupostari.
Estudi de la participació en activitats internacionals relacionades amb Xarxes, Intercanvis, Seminaris, etc,..

Determinació de les fases per a la selecció dels equips participants, així com acompanyants.
Inscripcions en els Campionats i Activitats.
Previsió i Preparació dels desplaçaments.

Participació dels esportistes en els campionats i/o del personal del SEF en les activitats d'intercanvi, xarxes, o Seminaris triats.

T	Objectiu de Transparència TrC04	Millorar el coneixement de les demandes de la comunitat universitària i de la societat valenciana en el camp de la cultura.
	Línia d'actuació estratègica	
		Responsable
1	Analitzar la participació i impulsar la igualtat de gènere en totes les activitats culturals que es realitzen a La Nau.	Vr. de Cultura i Igualtat

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Suport Vicerectorat de Cultura i Igualtat

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'activitats realitzades:	6
2.- Nombre de participants:	350

Evidències:

Col·laboració i participació amb la Unitat d'Igualtat en l'organització de la Setmana de la Igualtat i el programa "Març per la igualtat" a través de la programació de l'Aula de música, Aula de Teatre, Aula de cinema i Fòrum de debats.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
2	Establir un sistema d'anàlisi de les preferències i usos culturals dels nostres usuaris objectius.	Vr. de Cultura i Igualtat

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Suport Vicerectorat de Cultura i Igualtat

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'enquestes contestades i processades:	6.104

Evidències:

Estudi per a la realització de l'"Enquesta d'usos, hàbits i demandes culturals".

Es va dissenyar l'"Enquesta d'usos, hàbits i demandes culturals" i es va crear un portal a la web de cultura de la UV per tal de donar suport i difusió a aquest programa sota el nom d'Observatori cultural: <http://links.uv.es/of4Q2Mh>

Del 16 al 25 de novembre es va procedir a passar l'enquesta on line als i les estudiants i estudiants de la UV, amb un total de 32.100 enviaments i un 19% de taxa de resposta.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
3	Integrar accés a les bases d'experts, capacitats i serveis de la UV per potenciar-ne la projecció en el territori i la connexió amb les necessitats socials i econòmiques d'aquest.	Vr. de Participació i Projecció Territorial

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'experts integrats en DATA-NAU:	2.208
2.- Nombre de necessitats econòmiques i socials identificades en DATA-LOCAL:	82

Evidències:

Realització d'enquestes al PDI i entrevistes a entitats locals.

T	Objectiu de Transparència TrC05	Millorar el coneixement i la notorietat de l'acció cultural de la UV.
	Línia d'actuació estratègica	

1	Continuar la digitalització de documents de valor patrimonial.	Vr. de Cultura i Igualtat
----------	---	----------------------------------

Fase Operativa: Estudi Disseny **Implant.** Aval. **Gestor:** Servei de Biblioteques i Documentació

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre de documents digitalitzats en Somni: 4.865

Evidències:

Es van incorporar a <http://somni.uv.es> 123 nous manuscrits digitalitzats, que suposen 88.440 imatges derivades.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
2	Desenvolupament del web de la UV com un gestor de continguts: definir requeriments de cada àmbit activitat.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa: Estudi Disseny **Implant.** Aval. **Gestor:** Unitat Web i Màrqueting

Mesura: **Valor:**

1.- % de requeriments atesos dels presentats: 100%

Evidències:

Implementació i migració de tots els continguts web de l'Àrea de Cultura de la Universitat de València.
Revisió conjunta UWM-Cultura i reajust.

T	Objectiu de Transparència TrC05	Millorar el coneixement i la notorietat de l'acció cultural de la UV.
	Línia d'actuació estratègica	
3 Desenvolupar un pla de difusió dels recursos electrònics del Servei de Biblioteques i Documentació.		Vr. de Cultura i Igualtat

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei de Biblioteques i Documentació

Mesura:	Valor:
1.- Valoració dels llibres electrònics a l'enquesta d'opinió de PDI (1 a 5):	3,24
2.- % de persones que no coneix els llibres electrònics (no sap/no contesta) a l'enquesta d'opinió de PDI:	19,94
3.- Valoració de les revistes a l'enquesta d'opinió de PDI (1 a 5):	3,82
4.- % de persones que no coneix les revistes (no sap/no contesta) a l'enquesta d'opinió de PDI:	5,62
5.- Valoració de les bases de dades a l'enquesta d'opinió de PDI (1 a 5):	4,00
6.- % de persones que no coneix les bases de dades (no sap/no contesta) a l'enquesta d'opinió de PDI:	10,96
7.- Valoració dels llibres electrònics a l'enquesta d'opinió d'estudiants (1 a 5):	3,28
8.- % de persones que no coneix els llibres electrònics (no sap/no contesta) a l'enquesta d'opinió d'estudiants:	40,62
9.- Valoració de les revistes a l'enquesta d'opinió d'estudiants (1 a 5):	3,63
10.- % de persones que no coneix les revistes (no sap/no contesta) a l'enquesta d'opinió d'estudiants:	37,69
11.- Valoració de les bases de dades a l'enquesta d'opinió d'estudiants (1 a 5):	3,85
12.- % de persones que no coneix les rbases de dades (no sap/no contesta) a l'enquesta d'opinió d'estudiants:	30,31

Evidències:

És una activitat en la qual es realitza un procés de millora contínua durant tot l'any, amb la qual cosa, l'estudi estaria inclòs en la seua implantació.

És una activitat en la qual es realitza un procés de millora contínua durant tot l'any, amb la qual cosa, el disseny estaria inclòs en la seua implantació.

Difusió en L'Àgora (<http://agora.blogs.uv.es/>), de les novetats relacionades amb els recursos electrònics: (<http://agora.blogs.uv.es/category/recursos-i/>). Obertura d'un tauler específic en Pinterest, (<http://www.pinterest.com/sbdvalencia/recursos>).

Línia d'actuació estratègica		Responsable
4 Desenvolupar una programació integrada del conjunt de l'oferta cultural de la Universitat de València.		Vr. de Cultura i Igualtat

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Suport Vicerectorat de Cultura i Igualtat

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'activitats culturals integrades/total d'activitas culturals:	402/402 (100%)

Evidències:

Estudi del projecte de la renovació i actualització de la web de Cultura de la Universitat de València amb la Unitat Web i Màrqueting de la UV.

Disseny d' una bases de dades integrada en el gestor de continguts de la web institucional que donarà suport a la difusió i coordinació de tot la activitat cultura de la UV.

Implantació del nou portal: <http://www.uv.es/cultura/>.
I la base de dades d'accés públic: <http://links.uv.es/4IHtfsu>

T	Objectiu de Transparència TrC05	Millorar el coneixement i la notorietat de l'acció cultural de la UV.
----------	---	---

Línia d'actuació estratègica		Responsable
5	Elaborar pla de comunicació institucional de la UV: enfocat als públics de vida de campus i participació, de l'àmbit de cultura, de les exposicions i esdeveniments, i als serveis oferts.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Web i Màrqueting
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Volum d'accions de comunicació executades/ accions planificades:	<input type="text"/>
2.- Cost per impacte:	<input type="text"/>

Evidències: Analitzats els suports de comunicació institucional en l'àmbit de la Cultura.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
8	Establir protocol per a la contractació dels mitjans i suports de publicitat de totes les unitats de la UV.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Web i Màrqueting
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Volum de contractació coordinada:	<input type="text"/>

Evidències: S'ha identificat els serveis que contracten publicitat institucional.
S'ha definit els mecanismes per a gestionar la planificació i compra de mitjans publicitaris en el marc del concurs públic de gestió i d'acord amb el procediment seguit en les campanyes de grau i postgrau.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
9	Establir un protocol de comunicació externa de la UV, que proporcione les pautes per seguir en totes les activitats que desenvolupe la comunitat universitària i tinguen repercussió en l'àmbit públic o institucional.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Web i Màrqueting
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Volum d'accions de comunicació desenvolupades sobre la base d'aquest protocol:	<input type="text"/>
2.- Nombre d'activitats acollides a aquest protocol sobre total activitats de la UV possibles:	<input type="text"/>

Evidències: S'ha identificat les diferents accions de comunicació institucionals emprades pels serveis de la Universitat.
S'ha treballat en la redacció d'un esborrany de protocol en l'àmbit de l'audiovisual.

T	Objectiu de Transparència TrC05	Millorar el coneixement i la notorietat de l'acció cultural de la UV.
	Línia d'actuació estratègica	
10	Impulsar la difusió de la producció científica i intel·lectual generada a la Universitat de València.	Vr. de Cultura i Igualtat

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei de Biblioteques i Documentació
 Servei de Publicacions (PUV)



Mesura:	Valor:
1.- Nombre de documents en RODERIC:	15.095
2.- Nombre de llibres propis de PUV:	121
3.- Nombre de llibres de departaments, facultats, serveis, instituts...:	45
4.- Nombre de llibres institucionals:	5
5.- Nombre de revistes:	50
6.- Nombre de fires locals i nacionals:	4
7.- Nombre d'actes de presentació de novetats:	72
8.- Nombre de participants als actes de presentació de novetats:	3.240

Evidències: Estudi per part del SPUV de les línies editorials, situació del mercat editorial, dels estudis universitaris, nous formats editorials.
 Elaboració per part del SPUV dels diferents plans necessaris per a l'aconseguit dels objectius: pla de publicació, pla de promoció i distribució, pressupost econòmic .
 Seguiment per part del SPUV de les publicacions, enviaments de promoció, realització de presentacions i participació a les fires previstes.
 Incorporació per part del SBiD dels documets en <http://roderic.uv.es> (222.610 visites en 2013).

Línia d'actuació estratègica		Responsable
11	Integrar en els plans de comunicació dels àmbits d'activitat la política de comunicació en el web i mitjans socials.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Web i Màrqueting



Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'accions de comunicació web-mitjans socials/total accions:	

Evidències: S'ha identificat els diferents emissors institucionals en els àmbits dels mitjans socials.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
12	Pla de comunicació específic de les activitats de cooperació de la UV: Portal de cooperació interactiu per a les necessitats/oferta de voluntariat, guia anual de formació, recerca, recursos i avaluació PACI, creació de vehicles de transmissió de coneixement de prestigi internacional.	Vra. de Relacions Internacionals i Cooperació

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei de Relacions Internacionals i Cooperació



Mesura:	Valor:
1.- Accions de promoció de cooperació/ accions planificades:	6/6

Evidències: Preparació de la memòria de projectes de cooperació finançats per les administracions estatal i autonòmica 2005-2011. Millora dels mecanismes de "rendició de comptes" de la cooperació a través del web de cooperació de la Universitat i el Patronat Sud-Nord

T	Objectiu de Transparència		TrC05		Millorar el coneixement i la notorietat de l'acció cultural de la UV.		
	Línia d'actuació estratègica				Responsable		
13		Regular protocol sobre la presència institucional de les unitats de la UV en els mitjans social ("social media") que reculla, entre altres mesures, la creació d'un cens, l'ús normalitzat de la imatge de la UV en aquestes vies i el pla de gestió específic d'aquesta via de comunicació.				Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals	

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Web i Màrqueting

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre d'unitats de la UV amb perfils mitjans socials ("social media") censats:

2.- Nombre de perfils amb pla de comunicació institucional:

Evidències: Esborrany del reglament d'ús dels recursos relacionats amb les TIC i les comunicacions de la UV. Coordina Delegació del Rector per a les TIC.

Projecte de Reglament d'ús dels recursos relacionats amb les TIC i les comunicacions de la UV. Coordina Delegació del Rector per a les TIC.

E	Objectiu d'Eficàcia		Efc06		Incrementar el nombre de persones i grups d'interès que visualitzen la Institució i participen en la seua oferta d'activitats.		
	Línia d'actuació estratègica				Responsable		
1		Dissenyar un pla de participació cultural a la UV.				Vr. de Cultura i Igualtat	

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Suport Vicerectorat de Cultura i Igualtat

Mesura: **Valor:**

1.- Accions executades/ total d'accions planificades:

Evidències: Preparació del projecte de producció participativa de "La Consagració de la Primavera", d'Igor Stravinsky en el marc del festival Serenates 2013.

Disseny de la producció en col·laboració del Conservatori Superior de Dansa, de l'Escola d'Arts i Superior de Disseny (escenogr., vestuari i audiovisuals), de l'IES El Cabanyal (perruqueria i caracteritz.), a més de l'Orquestra Filharmònica de la UV.

Estrena y representació del projecte pilot per al Projecte participatiu de producció per al Festival Serenates 2013: "La Consagració de la Primavera", d'Igor Stravinsky: <http://links.uv.es/x89ycOK>

E	Objectiu d'Eficàcia Efc06	Incrementar el nombre de persones i grups d'interès que visualitzen la Institució i participen en la seua oferta d'activitats.
	Línia d'actuació estratègica	
2	Impulsar la participació de la comunitat universitària en activitat física i esportiva i competicions.	Vr. de Cultura i Igualtat

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Educació Física i Esports

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de participants en activitats recreatives, Cursos de Formació i Escoles Esportives:	20.978
2.- Nombre d' activitats recreatives, cursos de formació i escoles esportives:	187
3.- Nombre de participants en competicions internes, autonòmiques i estatals:	6.404
4.- Nombre de competicions internes, autonòmiques i estatals:	40

Evidències: El programa d'activitats i competicions es realitza sota un cicle de millora contínua en el qual s'Estudia, Dissenya i Avalua al llarg de l'any. Per açò, quant a la seua execució, s'ha fixat un procés continu d'Implantació.

El programa d'activitats i competicions es realitza sota un cicle de millora contínua en el qual s'Estudia, Dissenya i Avalua al llarg de l'any. Per açò, quant a la seua execució, s'ha fixat un procés continu d'Implantació.

Desenvolupament d'activitats de 1º i 2º quadrimestre de l'any.
Desenvolupament de les Competicions Internes.
Desenvolupament de les Competicions Autonòmiques (CADU) i Nacionals (CEUs) de Febrer a Juny.

R	Objectiu de Recursos humans Rh01	Disposar d'una plantilla de PAS i PDI ajustada a les necessitats de la UV.
	Línia d'actuació estratègica	
1	Pla de racionalització d'unitats organitzatives seguint el criteri de grandària mínima eficient a partir de l'anàlisi d'indicadors objectius sobre càrrega de treball i recursos assignats als processos administratius i de gestió.	Gerència

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei Recursos Humans (PAS)

Mesura:	Valor:
1.- Unitats organitzatives analitzades/ total unitats pla racionalització:	113/150
2.- Nombre d'unitats reassignades:	

Evidències: Indicadors de: 19 centres, 82 unitats departamentals, Servei de Postgrau, Servei d'Estudiants, Servei de Relacions Internacionals, Servei d'Investigació, OTRI, OPER, Unitats de Suport als Instituts, Unitats de Campus i SBiD (parcialment)

Línia d'actuació estratègica		Responsable
2	Pla de redefinició del catàleg de llocs de treball del PAS, orientat a fomentar la flexibilitat i la transversalitat.	Gerència

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei Recursos Humans (PAS)

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de llocs redefinits/ llocs inclosos en el pla:	

Evidències: Ajornada la seua implementació per la situació del context.

R	Objectiu de Recursos humans Rh01	Disposar d'una plantilla de PAS i PDI ajustada a les necessitats de la UV.
	Línia d'actuació estratègica	
3		Pla per a l'increment de la qualificació de la plantilla dels serveis econòmic-administratiu, potenciant el progressiu ajust del perfil als requeriments del lloc. El ritme d'execució vindrà condicionat per la disponibilitat pressupostària.
		Responsable Gerència

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei Recursos Humans (PAS)

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de persones promocionades/llocs amb desajust perfil-requeriment:	36/58
2.- % de personal grup A/total plantilla PAS:	450/1.757= 25,61%

Evidències:

S'han convocat 8 concursos selectius per a promoció interna que han afectat a 9 llocs.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
4		Pla per minorar la situació de provisionalitat del personal d'administració i serveis.
		Gerència

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei Recursos Humans (PAS)

Mesura:	Valor:
1.- Taxa d'interinitat: places ocupades per interins/total plantilla:	165/1.757
2.- Durada mitjana de les comissions de servei, millores i serveis provisionals:	2,23 anys
3.- Durada mitjana de les adscripcions provisionals:	1,83 anys
4.- Durada mitjana de les comissions de servei:	2,47 anys
5.- Durada mitjana de les millores d'ocupació:	2,04 anys
6.- Nombre de funcionaris de carrera que no ocupen els llocs dels que són titulars.:	288

Evidències:

Convocatòria de 23 processos selectius, corresponents a OPE 2011, que han afectat a 41 llocs. D'aquests, 15 per a torn lliure i 8 per a promoció interna. S'han convocat 12 concurs (8 de mèrits i 4 de trasllats) i 2 lliures designacions.

R	Objectiu de Recursos humans Rh02	Millorar la capacitat del personal de la UV perquè desenvolupe les seves funcions.
	Línia d'actuació estratègica	
1		Vr. de Cultura i Igualtat
Desenvolupament i implantació del Pla d'Igualtat, que potenciarà la seua acció sobre la conscienciació de les persones mitjançant accions formatives i impulsarà mesures per a assegurar i potenciar la igualtat de tracte i oportunitats entre homes i dones de la comunitat universitària.		

Fase Operativa:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Gestor:	Unitat d'Igualtat
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Hores de formació ofertes "Pla Igualtat":	8
2.- Nombre de participants formació:	100 persones
3.- % d'accions previstes i realitzades del pla:	62,3%

Evidències:

L'informe diagnòstic "Asimetries de gènere a la UV", publicat en 2013. Comissió per a l'elaboració del II Pla es reuneix diverses vegades: obté un primer esborrany el 4 de juny penjat a la web.

Reunions de la directora de la Unitat i el Vr de Cultura amb les Seccions Sindicals (10 juny), Decanats (28 juny, 3 jul), Consell Direcció (9 sept.), CPIUV (25 sep)

II Pla d'Igualtat de la UV 2013-2017, aprovat en Consell de Govern el 29 d'octubre

Mòdul "Pla d'Igualtat" en el Diploma de Gestió Universitària. Octubre

Formació d'Igualtat en el curs de promoció de coordinadors.

Informe d'Avaluació del I Pla d'Igualtat de la UV 2010-2012, publicat en 2013.

2	Desenvolupar mitjançant el Pla de Formació de la UV les competències que tenen un impacte directe sobre el nivell d'acompliment. Racionalitzar l'esforç en formació complementària orientada al desenvolupament professional i personal.	Gerència
	Línia d'actuació estratègica	

Fase Operativa:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Gestor:	Centre de Formació i Qualitat - SFPIE
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Hores de formació per a l'acompliment/total hores de formació pla:	
2.- Nombre de participants en cada acció formativa:	

Evidències:

Reunió de treball amb el SAP per determinar la correlació dels àmbits de formació estratègica per assolir els objectius plantejats en el PEUV: desenvolupament de les competències en l'àmbit personal i professional.

Anàlisi d'ofertes formatives anteriors.

R	Objectiu de Recursos humans Rh02	Millorar la capacitat del personal de la UV perquè desenvolupe les seves funcions.
	Línia d'actuació estratègica	
5	Desenvolupar mitjançant el Pla de Formació de la UV les competències i dels coneixements clau identificats pel pla estratègic: programa de desenvolupament directiu per als càrrecs de gestió acadèmica i administrativa, gestió cultural, gestió de xarxes socials, desenvolupament de productes culturals sobre la base de les noves tecnologies, desenvolupament de competències multilingües orientades a millorar l'atenció a l'usuari.	

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre d'hores de formació clau:

2.- Nombre d'accions:

Evidències: Anàlisi de necessitats formatives mitjançant diferents tècniques.

Planificació de l'oferta formativa: Determinació d'objectius i competències a desenvolupar, Programació temporal de les accions formatives, Recursos humans i materials, Difusió del Pla de formació, Gestió administrativa/tècnica del Pla de Formació

Impartició i seguiment de les activitats formatives

R	Objectiu de Recursos humans Rh05	Millorar la motivació del PAS i PDI de manera que es trasllade a una major productivitat i qualitat dels seus resultats.
	Línia d'actuació estratègica	
1	Establir les directrius per tal d'extendre les experiències d'èxit, bones pràctiques i capacitats disponibles en la institució per potenciar les sinergies.	

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Mesura: **Valor:**

1.- Volum d'accions de comunicació incloses en el pla:

2.- Participants en aquestes accions:

Evidències: Estudi previ per a la proposta de curs de formació contínua 2014 "Bones pràctiques administratives".

	Línia d'actuació estratègica	Responsable
2	Elaborar un sistema d'avaluació i de reconeixement de les millors pràctiques de direcció i motivació d'equips (PAS).	Gerència

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre de bones pràctiques identificades:

2.- Nombre de llocs de gestió avaluats/total llocs de gestió:

3.- Nombre de llocs ben qualificats/total llocs avaluats:

Evidències: Estudi del sistema d'avaluació per part de Gerència.

R	Objectiu de Recursos humans Rh05	Millorar la motivació del PAS i PDI de manera que es trasllade a una major productivitat i qualitat dels seus resultats.		
	Línia d'actuació estratègica			Responsable
3	Pla d'implantació d'un sistema d'avaluació de l'acompliment en el lloc de treball del PAS.			Gerència
Fase Operativa:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Gestor:			Servei Recursos Humans (PAS)

Mesura: **Valor:**
 1.- Nombre de llocs avaluats/ llocs inclosos en el pla:

Evidències: Ajornada la seua implementació per la situació del context.

I	Objectiu d'Innovació In08	Fomentar l'esperit crític, la creativitat, la innovació i l'emprenedoria a l'àmbit socio-cultural.		
	Línia d'actuació estratègica			Responsable
1	Desenvolupament de tallers, grups de treball i xarxes per impulsar aquestes actituds.			Vr. de Cultura i Igualtat
Fase Operativa:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Gestor:			Unitat Suport Vicerectorat de Cultura i Igualtat

Mesura: **Valor:**
 1.- Accions d'accions executades:
 2.- Nombre de participants:

Evidències: El programa Fòrum de debats s'ha renovat com a un espai de trobada amb la societat civil i de reflexió crítica sobre la situació sociocultural al País Valencià. Es tracta d'un nou impuls per a un programa més viu i necessari en temps de crisi.

S	Objectiu de Suficiència Su04	Agilitzar la gestió de manera que els processos i estructures de la Institució s'adapten a les necessitats dels usuaris i usuàries.		
	Línia d'actuació estratègica			Responsable
1	Desenvolupar un sistema de gestió per processos que oriente l'organització cap a l'usuari intern i extern.			Vra. de Sostenibilitat, Campus i Planificació
Fase Operativa:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Gestor:			Per definir

Mesura: **Valor:**
 1.- Nombre de procediments-instruccions formalitzats/ total procediments-instruccions planificats:
 2.- Nombre de procediments-instruccions modificats/total procediments-instruccions formalitzats:

Evidències: Ajornada la seua implementació per la situació del context.

S	Objectiu de Suficiència Su04	Agilitzar la gestió de manera que els processos i estructures de la Institució s'adapten a les necessitats dels usuaris i usuàries.
----------	-------------------------------------	---

Línia d'actuació estratègica	Responsable
------------------------------	-------------

2	Desenvolupar un sistema de quadre de comandament integral (CMI) per al seguiment i el desplegament de l'estratègia.	Vra. de Sostenibilitat, Campus i Planificació
----------	---	---

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input checked="" type="checkbox"/> Implant. <input type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)
------------------------	---	----------------	---------------------------------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'entitats que implanten el CMI/Total entitats planificades:	<input type="text"/>

Evidències: Informe adopció de la ferramenta: Selecció del mòdul "Business Intellince - BI" de DWH de Microstrategy (contracte amb INSA).
 Reunions treball INSA.
 BI (DWH).

Línia d'actuació estratègica	Responsable
------------------------------	-------------

5	Afavorir l'accessibilitat dels usuaris als serveis d'informació, assessorament i orientació destinats a la comunitat estudiantil.	Delegat del Rector per a Estudiants
----------	---	-------------------------------------

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input type="checkbox"/> Implant. <input type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)
------------------------	--	----------------	---

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de consultes telefòniques que impliquen transmissió d'informació especialitzada i assessorament especialitzada i assessorament::	<input type="text" value="47.473"/>
2.- Nombre de consultes per correu electrònic que impliquen transmissió d'informació especialitzada i assessorament:	<input type="text" value="2.081"/>
3.- Nombre de visites als blocs que gestiona el SeDI:	<input type="text" value="128.055"/>
4.- Nombre d'oficines en campus:	<input type="text" value="3"/>

Evidències: El SeDI realitza l'estudi de forma implícita en la seua implantació, en un cicle de millora contínua (PDCA).
 El SeDI realitza el disseny de forma implícita en la seua implantació, en un cicle de millora contínua (PDCA).
 Gestió de nou espai d'integració de serveis: espai SeDI al Campus dels Tarongers.

S	Objectiu de Suficiència Su07	Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.
----------	-------------------------------------	--

Línia d'actuació estratègica	Responsable
------------------------------	-------------

1	Adaptar el sistema d'informació de la UV de manera que en permeta l'explotació segmentada a nivell central. És a dir, analitzar i explotar informació en funció del perfil del col·lectiu sobre el qual es vol actuar. Es considerarà l'expansió i la generalització de l'ús d'una base vertical (datawarehouse).	Vr. d'Economia
----------	---	----------------

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input checked="" type="checkbox"/> Implant. <input type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei d'Informàtica
------------------------	---	----------------	----------------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de bases enllaçades:	<input type="text" value="6"/>

Evidències: Retard al seu estudi, ja que els recursos s'han destinat al DW acadèmic i de formació.

S	Objectiu de Suficiència Su07	Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.
	Línia d'actuació estratègica	
2	Assegurar, amb els recursos disponibles, l'assessorament multilingüe per a donar suport a la traducció i l'ús correcte de les llengües utilitzades en cada un dels àmbits de la UV (docència, administració, investigació, cultura, transferència).	Vra. d'Estudis i Política Lingüística

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei de Política Lingüística

Mesura:

1.- Nombre de paraules traduïdes-revisades/Capacitat traducció-revisió del Servei de Política Lingüística (en nombre de paraules):

Valor:

5.731.317 / 4.526.465

Evidències:

Traduccions i correccions en valencià. Oferta de correcció de textos docents en anglès.
Informe-memòria anual del Servei de Política Lingüística per al Vicerectorat d'Estudis i Política Lingüística i Comissió de Política Lingüística.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
4	Desenvolupament d'un catàleg de l'oferta cultural de la UV interactiu.	Vr. de Cultura i Igualtat

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Unitat Suport Vicerectorat de Cultura i Igualtat

Mesura:

1.- Nombre de seguidors a les xarxes socials:

Valor:

6.300

Evidències:

Es desenvolupa a través de la posada en marxa del web www.uv.es/cultura, de la seua base de dades i de la posada en marxa de les xarxes socials com a eines interactives d'accés a la informació i als serveis culturals.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
5	Desenvolupar eines perquè el model d'indicadors siga accessible i transparent i permeta suportar els sistemes de gestió estratègica de la UV, així com assegurar la presa de decisions sobre la base de fets i indicadors: CMI, gestió de processos, control intern.	Vra. de Sostenibilitat, Campus i Planificació

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)

Mesura:

1.- Nombre d'indicadors implementats en el datawarehouse/Total d'indicadors:

Valor:

2.- % d'usuaris dels informes estàndards en el datawarehouse/Total previst:

100%

Evidències:

Diccionari d'indicadors:
Proposta SAP (9/1/2013).
Esborrany Vra. (19/2/2013).

Diccionari d'indicadors: Sugeriments de les fonts i aprovació (15/7/13).
Gestió per processos: Guia Elaboració Cartes de Serveis (19/7/13).
Comptabilitat analítica: Reunió comitè adaptació del CANOA a la UV i informatització (informe adjudicació).

S	Objectiu de Suficiència Su07	Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.
	Línia d'actuació estratègica	
6	Desenvolupar un sistema de costos que permeta valorar l'ús adequat dels recursos aplicats a les nostres activitats.	Vr. d'Economia

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Servei d'Informàtica
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'activitats valorades pel sistema:	<input type="text"/>
2.- Nombre d'unitats organitzatives integrades en el sistema/total unitats organitzatives:	<input type="text"/>

Evidències: L'estudi inicial es va realitzar en 2012 i en 2013 es van comparar les ofertes de la empresa OCU i del LISSIT.

Contracte amb l'Institut de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicacions per al desenvolupament d'un sistema de comptabilitat analítica per a la Universitat de València (models Canoa i Piragua).

Línia d'actuació estratègica		Responsable
7	Elaborar un pla de comunicació institucional de la UV per a la gestió de la crisi.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Web i Màrqueting
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Volum d'accions de comunicació incloses en el pla:	<input type="text"/>

Evidències: S'ha identificat els diferents nivells de crisi a què es pot enfrontar la institució. S'ha identificat quins han estat els procediments interns de resposta davant d'aquestes contingències.

S'ha testat un primer disseny de resposta institucional en situacions de crisi.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
9	Establir protocol de gestió i explotació d'espais i suports publicitaris de la UV.	Vra. de Comunicació i Relacions Institucionals

Fase Operativa:	Estudi Disseny Implant. Aval.	Gestor:	Unitat Web i Màrqueting
	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'accions promocionals en espais i suports de la UV:	<input type="text"/>

Evidències: S'ha identificat els espais propis que poden ser emprats en les accions de publicitat institucional.

Elaborat un esborrany de protocol de gestió.

S	Objectiu de Suficiència Su07	Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.
	Línia d'actuació estratègica	
10	Implantar planificació anual de requeriments informàtics de la UV (programari i maquinari), a l'efecte de coordinar i racionalitzar les distintes necessitats emergents dels diversos col·lectius universitaris.	Vr. d'Economia

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei d'Informàtica

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre de requeriments atesos fora del pla anual/ nombre de requeriments atesos (planificats i no):

Evidències: Anàlisi intern sobre els mecanismes i tecnologies per a obtenir informació sobre la qualitat mitjançant enquestes de satisfacció d'usuaris i notificació d'incidències i errors de les aplicacions.

 Gestió de sol·licitud de demandes influïda en la metodologia de gestió de projectes del SIUV.

 Disseny d'un tràmit per a la sol·licitud de nous processos d'administració electrònica en la seu de la UV.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
11	Implementació de recursos en biblioteques per a treball en grup i infoaccessibilitat.	Vr. de Cultura i Igualtat

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei de Biblioteques i Documentació

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre de llocs amb conexió electrònica: 5.098

2.- Nombre de llocs dedicats al treball en grup/nombre de llocs total: 426/5.098

Evidències: Estudi de l'estat de la qüestió en base al resultat de les enquestes de satisfacció que es van passar als estudiants de la UV l'any 2012: el 62 % va manifestar que faltaven espais de treball en grup.

 Reunions de treball de les diferents biblioteques de la UV.

 Al febrer de 2013 es va posar en funcionament a l'edifici de la Nau una nova sala en la UV, la sala Thesaurus: sala d'estudi i treball en grup, amb un horari especial que inclou els dissabtes matí i tarda i els diumenges i festius al matí.

Línia d'actuació estratègica		Responsable
13	Potenciació de la Llibreria virtual del Servei de Publicacions de la UV per a la venda de llibres electrònics.	Vr. de Cultura i Igualtat

Fase Operativa: Estudi Disseny Implant. Aval. **Gestor:** Servei de Publicacions (PUV)

Mesura: **Valor:**

1.- Nombre de visites: 34.700

2.- Nombre de llibres venuts: 961

Evidències: Participació a les plataformes de Google, Amazon-Kindle i Apple Book Store.

S	Objectiu de Suficiència Su07	Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.
----------	-------------------------------------	--

Línia d'actuació estratègica	Responsable
------------------------------	-------------

14	Potenciar la transició cap a l'edició electrònica de les publicacions de la Universitat de València.	Vr. de Cultura i Igualtat
-----------	--	----------------------------------

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input checked="" type="checkbox"/> Implant. <input checked="" type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei de Publicacions (PUV)
------------------------	--	----------------	------------------------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre de publicacions electròniques:	164

Evidències:

Estudi de la implantació del web de venda de llibre electrònic i dels processos de transformació. Detecció de deficiències del proveïdor.

Elaboració d'un pla d'acció i seguiment del proveïdor per a la detecció ràpida dels possibles problemes de coordinació i de millora de suport tècnic al menor cost possible.

Publicació de l'edició electrònica consecutiva a la versió en paper (sempre que es tinguen els drets). Cerca de nous proveïdors de transformació a ePub.

Línia d'actuació estratègica	Responsable
------------------------------	-------------

15	Revisió del programari de gestió de la UV per assegurar-ne la millora contínua i optimitzar l'eficiència dels processos.	Vr. d'Economia
-----------	--	-----------------------

Fase Operativa:	Estudi <input checked="" type="checkbox"/> Disseny <input checked="" type="checkbox"/> Implant. <input type="checkbox"/> Aval. <input type="checkbox"/>	Gestor:	Servei d'Informàtica
------------------------	---	----------------	----------------------

Mesura:	Valor:
1.- Nombre d'aplicacions avaluades/aplicacions censades:	<input type="text"/>
2.- Nombre d'aplicacions amb avaluació positiva/nombre d'aplicacions avaluades:	<input type="text"/>

Evidències:

Anàlisi intern sobre els mecanismes i tecnologies per a obtenir informació sobre la qualitat mitjançant enquestes de satisfacció d'usuaris i notificació d'incidències i errors de les aplicacions.

Disseny d'un model d'enquesta de satisfacció per als tràmits de la seu electrònica.



4.2 | Modificacions del Pla Operatiu 2013

En aquest apartat s'exposen les modificacions de les fases operatives de les Línies d'Actuació Estratègica actives en el document del Pla Operatiu de 2013 aprovat al claustre.

4.1 | 2 Modificacions del Pla Operatiu 2013

MODIFICACIONS DE LES FASES OPERATIVES

Sobre el document "Pla Operatiu 2013" aprovat pel Claustre de la Universitat de València el 24/5/2012

Original		Fase operativa:				Fase operativa:			
		Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
Pàgina 5	Línia d'actuació estratègica 1 de l'objectiu de qualitat QuE01 del Pla Operatiu d'ensenyament.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 5	Línia d'actuació estratègica 8 de l'objectiu de qualitat QuE02 del Pla Operatiu d'ensenyament.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 5	Línia d'actuació estratègica 1 de l'objectiu de responsabilitat social RsC02 del Pla Operatiu de vida de campus i participació.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 6	Línia d'actuació estratègica 10 de l'objectiu de responsabilitat social RsE01 del Pla Operatiu d'ensenyament.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 6	Línia d'actuació estratègica 2 de l'objectiu de responsabilitat social RsE02 del Pla Operatiu d'ensenyament.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 6	Línia d'actuació estratègica 7 de l'objectiu de responsabilitat social RsE01 del Pla Operatiu d'ensenyament.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 6	Línia d'actuació estratègica 9 de l'objectiu de responsabilitat social RsE01 del Pla Operatiu d'ensenyament.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 7	Línia d'actuació estratègica 1 de l'objectiu d'internacionalització ItE01 del Pla Operatiu d'ensenyament 2013.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 7	Línia d'actuació estratègica 2 de l'objectiu d'internacionalització ItE01 del Pla Operatiu d'ensenyament 2013.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 9	Línia d'actuació estratègica 1 de l'objectiu d'eficiència EfE01 del Pla Operatiu d'ensenyament.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 10	Línia d'actuació estratègica 6 de l'objectiu d'eficiència EfE04 del Pla Operatiu d'ensenyament 2013.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 12	Línia d'actuació estratègica 1 de l'objectiu d'innovació InE01 del Pla Operatiu d'ensenyament.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 12	Línia d'actuació estratègica 1 de l'objectiu suficiència Su04 de l'àmbit d'ensenyament.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 13	Línia d'actuació estratègica 4 de l'objectiu suficiència Su07 de l'àmbit d'ensenyament.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 13	Línia d'actuació estratègica 8 de l'objectiu suficiència Su07 de l'àmbit d'ensenyament.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Sobre el document "Pla Operatiu 2013" aprovat pel Claustre de la Universitat de València el 24/5/2012

Original		Fase operativa:				Modificació			
Línia d'Actuació Estratègica		Fase operativa:				Fase operativa:			
		Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
Pàgina 14	Línia d'actuació estratègica 12 de l'objectiu suficiència Su07 de l'àmbit d'ensenyament.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 22	Línia d'actuació estratègica 1 de l'objectiu suficiència Su04 de l'àmbit d'investigació.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 22	Línia d'actuació estratègica 2 de l'objectiu d'innivació Su07 del Pla Operatiu d'investigació.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 23	Línia d'actuació estratègica 4 de l'objectiu suficiència Su07 de l'àmbit d'investigació.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 23	Línia d'actuació estratègica 8 de l'objectiu suficiència Su07 de l'àmbit d'investigació.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 32	Línia d'actuació estratègica 2 de l'objectiu d'innivació Su07 del Pla Operatiu de transferència.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 32	Línia d'actuació estratègica 3 de l'objectiu suficiència Su04 de l'àmbit de transferència.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 32	Línia d'actuació estratègica 6 de l'objectiu suficiència Su07 de l'àmbit de transferència.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 38	Línia d'actuació estratègica 8 de l'objectiu de responsabilitat social RsC02 del Pla Operatiu de vida de campus i participació.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pàgina 41	Línia d'actuació estratègica 1 de l'objectiu de qualitat QuE01 del Pla Operatiu de vida de campus i participació.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Pàgina 42	Línia d'actuació estratègica 1 de l'objectiu de suficiència Su07 del Pla Operatiu de vida de campus i participació.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



5

Annex

- 5.1. Estructura organitzativa
- 5.2. Òrgans generals de govern i representació
- 5.3. Distribució per sexes dels Òrgans de Govern i Representació
- 5.4. Balanç anual de la Bustia de Suggeriments, Queixes i Felicitacions
- 5.5. Impacte internacional de l'activitat de la Universitat de València
- 5.6. Acords del Consell de Govern de la Universitat de València



5.1

Estructura organitzativa

En aquest subapartat es realitza una enumeració de les principals unitats de gestió amb les que compta la Universitat de València per tal de dur a terme la seua missió

1. Centres (Escola Tècnica Superior, Facultats i Escoles universitàries –incloent les Clíniques de caràcter docent i assistencial), així com els Departaments que tenen adscrits
2. Instituts universitaris i altres estructures d'investigació
3. Serveis Generals universitaris
4. Serveis Centrals (tècnics i administratius i econòmics) i altres unitats de gestió
5. Residències universitàries: Els Col·legis Majors
6. Fundacions
7. Càtedres institucionals
8. Altres estructures vinculades

5.1. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA EN 2013**5.1.1. CENTRES DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA AMB ELS DEPARTAMENTS UNIVERSITARIS ADSCRITS¹:****CAMPUS DE BURJASSOT-PATERNA (2013)**

CENTRES	DEPARTAMENTS ADSCRITS
ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Enginyeria Electrònica 2. Enginyeria Química 3. Informàtica
FACULTAT DE CIÈNCIES BIOLÒGIQUES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Biologia Funcional i Antropologia Física 2. Biologia Vegetal 3. Bioquímica i Biologia Molecular 4. Botànica 5. Genètica 6. Geologia 7. Microbiologia i Ecologia 8. Zoologia
FACULTAT DE CIÈNCIES MATEMÀTIQUES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Àlgebra 2. Anàlisi Matemàtica 3. Estadística i Investigació Operativa 4. Geometria i Topologia 5. Matemàtica Aplicada
FACULTAT DE FARMÀCIA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Farmàcia i Tecnologia Farmacèutica 2. Farmacologia 3. Medicina preventiva i salut pública, CC. Alimentació, Toxicologia i medicina legal 4. Biologia Cel·lular i Parasitologia
FACULTAT DE FÍSICA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Astronomia i Astrofísica 2. Física Aplicada i Electromagnetisme 3. Física Atòmica, Molecular i Nuclear 4. Física de la Terra i Termodinàmica 5. Física Teòrica 6. Òptica
FACULTAT DE QUÍMICA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Química Analítica 2. Química Física

¹ Per a conèixer les funcions, la localització i les dades de contacte de les diverses estructures organitzatives de la Universitat de València, es poden consultar les següents pàgines web de la universitat: <http://www.uv.es/~webuv/informacio/estructura.htm> i <http://www.uv.es/~webuv/directori/directori.pdf>. També es recomana la consulta a la Guia de la Universitat de València que s'edita cada curs acadèmic.

3. Química Inorgànica
4. Química Orgànica

CAMPUS DE TARONGERS (2013)

CENTRES	DEPARTAMENTS ADSCRITS
FACULTAT DE CIÈNCIES SOCIALS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sociologia i Antropologia Social 2. Treball Social i Serveis Socials
FACULTAT D'ECONOMIA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Anàlisi Econòmica 2. Comercialització i Investigació de Mercats 3. Comptabilitat 4. Direcció d'Empreses "Juan José Renau Piqueras" 5. Economia Aplicada 6. Economia Financera i Actuarial 7. Estructura Econòmica 8. Finances Empresarials 9. Matemàtiques per a l'Economia i l'Empresa
FACULTAT DE DRET	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dret Administratiu i Processal 2. Dret Civil 3. Dret Constitucional, Ciència Política i de l'Administració 4. Dret del Treball i de la Seguretat Social 5. Dret Financer i Història del Dret 6. Dret Internacional "Adolfo Miaja de la Muela" 7. Dret Mercantil "Manuel Broseta Pont" 8. Dret Penal 9. Dret Romà i Eclesiàstic de l'Estat 10. Filosofia del Dret Moral i Política
FACULTAT DE MAGISTERI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Didàctica de l'Expressió Musical, Plàstica i Corporal 2. Didàctica de la Llengua i la Literatura 3. Didàctica de les Matemàtiques 4. Didàctica de les Ciències Experimentals i Socials

CAMPUS DE BLASCO IBÁÑEZ (2013)

CENTRES	DEPARTAMENTS ADSCRITS
FACULTAT DE FISIOTERÀPIA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fisioteràpia
FACULTAT D'INFERMERIA I PODOLOGIA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Infermeria

CENTRES	DEPARTAMENTS ADSCRITS
FACULTAT DE CIÈNCIES DE L'ACTIVITAT FÍSICA I L'ESPORT	<ol style="list-style-type: none"> 1. Educació Física i Esportiva
FACULTAT DE FILOLOGIA, TRADUCCIÓ I COMUNICACIÓ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Filologia anglesa i Alemanya 1. Filologia Catalana 2. Filologia Clàssica 3. Filologia Espanyola 4. Filologia Francesa i Italiana 5. Teoria dels Llenguatges i CC. Comunicació
FACULTAT DE FILOSOFIA I CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Didàctica i Organització Escolar 2. Educació Comparada i H. de l'Educació 3. Filosofia 4. Lògica i Filosofia de la Ciència 5. Metafísica i Teoria del Coneixement 6. Mètodes d'investigació i diagnòstic educació 7. Teoria de l'Educació
FACULTAT DE GEOGRAFIA I HISTÒRIA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Geografia 2. Història Contemporània 3. Història de l'Art 4. Història de l'Antiguitat i la Cultura Escrita 5. Història Medieval 6. Història Moderna 7. Prehistòria i Arqueologia
FACULTAT DE MEDICINA I ODONTOLOGIA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Anatomia i Embriologia Humana 2. Cirurgia 3. Estomatologia 4. Fisiologia 5. Història de la Ciència i Documentació 6. Medicina 7. Patologia 8. Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia
FACULTAT DE PSICOLOGIA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Metodologia de les CC. del Comportament 2. Personalitat, Avaluació i Tractaments Psicològics 3. Psicobiologia 4. Psicologia Bàsica 5. Psicologia Evolutiva i de l'Educació 6. Psicologia Social

RESUM DEL CAMPUS DE BURJASSOT-PATERNA 2013

FACULTATS	5
ESCOLES TÈCNIQUES SUPERIORS	1
DEPARTAMENTS	30

RESUM DEL CAMPUS DE TARONGERS 2013

FACULTATS	4
DEPARTAMENTS	25

RESUM DEL CAMPUS DE BLASCO IBÁÑEZ 2013

FACULTATS	8
DEPARTAMENTS	37

**RESUM GENERAL DE CENTRES I DEPARTAMENTS DE LA
UNIVERSITAT DE VALÈNCIA 2013**

ESCOLES TÈCNIQUES SUPERIORS	1
FACULTATS	17
DEPARTAMENTS	92

5.1.2. INSTITUTS UNIVERSITARIS I CENTRES D'INVESTIGACIÓ:**Instituts Universitaris i Centres d'Investigació 2013**

PROPIS
1. INSTITUT <i>CAVANILLES</i> DE BIODIVERSITAT I BIOLOGIA EVOLUTIVA
2. INSTITUT UNIVERSITARI DE CIÈNCIA DELS MATERIALS [ICMUV]
3. INSTITUT DE CIÈNCIA MOLECULAR [ICMOL]
4. INSTITUT UNIVERSITARI DE CREATIVITAT I INNOVACIONS EDUCATIVES
5. INSTITUT D'INVESTIGACIÓ EN CRIMINOLOGIA I CIÈNCIES PENALS
6. INSTITUT DE DRETS HUMANS [IUDHUV]
7. INSTITUT UNIVERSITARI D'INVESTIGACIÓ EN ECONOMIA SOCIAL, COOPERATIVISME I EMPRENEDORIA [IUDESCOOP]
8. INSTITUT UNIVERSITARI D'ESTUDIS DE LA DONA
9. INSTITUT UNIVERSITARI D'INVESTIGACIÓ DE ROBÒTICA I TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ [IRTIC]
10. INSTITUT UNIVERSITARI D'INVESTIGACIÓ EN TRÀNSIT I SEGURETAT VIÀRIA [INTRAS]
11. INSTITUT UNIVERSITARI D'INVESTIGACIÓ EN PSICOLOGIA DELS RECURSOS HUMANS, DEL DESENVOLUPAMENT ORGANITZACIONAL I DE LA QUALITAT DE VIDA LABORAL [IDOCAL]
12. INSTITUT UNIVERSITARI D'INVESTIGACIÓ DE POLÍTIQUES DE BENESTAR SOCIAL [POLIBENESTAR]
13. OBSERVATORI ASTRONÒMIC
MIXTOS
1. CENTRE D'INVESTIGACIÓ SOBRE DESERTIFICACIÓ (CIDE)
2. INSTITUT DE FÍSICA CORPUSCULAR [IFIC]
3. INSTITUT D'HISTÒRIA DE LA MEDICINA I DE LA CIÈNCIA LÓPEZ PIÑERO
INTERUNIVERSITARIS
1. INSTITUT INTERUNIVERSITARI DE DESENVOLUPAMENT LOCAL
2. INSTITUT INTERUNIVERSITARI DE FILOGIA VALENCIANA [IFV]
3. INSTITUT INTERUNIVERSITARI D'ECONOMIA INTERNACIONAL
4. INSTITUT INTERUNIVERSITARI DE LENGÜES MODERNES APLICADES [IULMA]
ADSCRITS
1. INSTITUT VALENCIÀ D'INFERTILITAT [IVI]
ESTRUCTURES DE RECERCA INTERDISCIPLINAR (ERI)
1. CENTRE DE RECONeixEMENT MOLECULAR I DESENVOLUPAMENT TECNOLÒGIC (IDM)

-
2. COMPORTAMENT ECONOMIC-SOCIAL [ERI-CES]

 3. INVESTIGACIÓ DE LA LECTURA

 4. ESTUDIS DE SOSTENIBILITAT, MEDI AMBIENT, ECONOMIA, EDUCACIÓ I SOCIETAT

 5. LABORATORI DE PROCESSAMENT DIMATGES (IPL)

 6. BIOTECNOLOGIA I BIOMEDICINA (BIOTECMED)

5.1.3. SERVEIS GENERALS UNIVERSITARIS:

SERVEIS GENERALS UNIVERSITARIS 2013

CENTRE DE FORMACIÓ I QUALITAT "MANUEL SANCHIS GUARNER"

- SERVEI DE FORMACIÓ PERMANENT I INNOVACIÓ EDUCATIVA
- UNITAT DE QUALITAT

COL·LECCIÓ ESPANYOLA DE CULTIUS TIPUS

SERVEI D'ANÀLISI I PLANIFICACIÓ [SAP]

SERVEI DE BIBLIOTEQUES I DOCUMENTACIÓ

- BIBLIOTECA D'HUMANITATS I EDUCACIÓ "JOAN REGLÀ"
 - CARTOTECA
- BIBLIOTECA DE C. SOCIALS "GREGORI MAIANS"
 - BIBLIOTECA DIPOSITÀRIA DE L'ONU (ONUBIB)
- BIBLIOTECA DE C. DE LA SALUT "PELEGRÍ CASANOVA"
 - BIBLIOTECA HISTORICOMÈDICA "VICENT PESET LLORCA"
- BIBLIOTECA DE CIÈNCIES "EDUARD BOSCA"
 - SALA DE FARMÀCIA
- BIBLIOTECA DE PSICOLOGIA I ESPORT "JOAN LLUÍS VIVES"
- BIBLIOTECA EDUCACIÓ "MARIA MOLINER"
- BIBLIOTECA DEL JARDÍ BOTÀNIC "JOSÉ PIZCUETA"
- BIBLIOTECA HISTÒRICA
- BIBLIOTECA DE DIPÒSIT
- ARXIU HISTÒRIC
- ARXIU INTERMEDI

SERVEI D'EXTENSIÓ UNIVERSITÀRIA

SERVEI D'EDUCACIÓ FÍSICA I ESPORTS

POSTGRAU

SERVEI D'INFORMÀTICA

SERVEIS JURÍDICS

SERVEI DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA (SPL)

SERVEI DE PUBLICACIONS

- LLIBRERIA DE LA UV

SERVEI TÈCNIC I DE MANTENIMENT

- STM BURJASSOT-PATERNA
- STM BLASCO IBÁÑEZ

JARDÍ BOTÀNIC

SERVEIS GENERALS UNIVERSITARIS 2013

OFICINA DE POLÍTQUES PER A L'EXCEL·LÈNCIA [OPEX]

SERVEI CENTRAL DE SUPORT A LA INVESTIGACIÓ EXPERIMENTAL (SCSIE)

- ESTABULARI
 - HIVERNACLE
 - SERVEI D'ASSESSORAMENT VETERINARI
-

SERVEI DE PREVENCIÓ I MEDI AMBIENT

UNITAT D'IGUALTAT

5.1.4. SERVEIS CENTRALS:**SERVEIS CENTRALS ADMINISTRATIUS I ECONÒMICS 2013**

GERÈNCIA

- ➔ Secció de Cobertura i Acció Social
- ➔ Secció de Nòmines
- ➔ Secció de Seguretat Social

GABINET DE POLÍTICA CIENTÍFICA- UNITAT DE CULTURA CIENTÍFICA (FECYT)

UNITAT WEB I MÀRQUETING

SERVEI D'INFORMACIÓ I DINAMITZACIÓ (SEDI)

TALLER D'ÀUDIOVISUALS

SERVEI DE COMPTABILITAT I PRESSUPOST

SERVEI D'ESTUDIANTS

SERVEI DE RELACIONS INTERNACIONALS I COOPERACIÓ

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

SERVEI D'INVESTIGACIÓ

- ➔ Oficina de Transferència de Resultats d'Investigació (OTRI)
- ➔ Oficina de Projectes Europeus de Recerca (OPER)

SERVEI DE RECURSOS HUMANS (PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS)

SERVEI DE RECURSOS HUMANS (PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR)

GABINET DE PREMSA

UNITAT TÈCNICA

ALTRES UNITATS DE GESTIÓ 2013

RECTORAT

- ➔ OFICINA DE CONTROL INTERN
- ➔ UNITAT DE SUPORT AL VICERECTORAT DE CULTURA I IGUALTAT
- ➔ UNITAT DE SUPORT AL VICERECTORAT D'ESTUDIS I POLÍTICA LINGÜÍSTICA

SECRETARIA GENERAL

- ➔ OFICINA DE REGISTRE GENERAL

UNITAT DE GESTIÓ DEL CAMPUS DE BLASCO IBÁÑEZ

UNITAT DE GESTIÓ DEL CAMPUS DE BURJASSOT-PATERNA

UNITAT DE GESTIÓ DEL CAMPUS DE TARONGERS

UNITAT DE SUPORT ALS INSTITUTS DE BLASCO IBÁÑEZ

 UNITAT DE SUPORT ALS INSTITUTS DE BURJASSOT-PATERNA

 UNITAT DE SUPORT ALS INSTITUTS DE TARONGERS

5.1.5. RESIDÈNCIES UNIVERSITÀRIES:

COL·LEGIS MAJORS DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA (2013)

 COL·LEGI MAJOR RECTOR PESET

5.1.6: FUNDACIONS I ENTITATS ASSOCIADES:
FUNDACIONS DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA (2013)

TIPUS D'ESTRUCTURA	UNITATS / ACTIVITATS VINCULADES
FUNDACIÓ GENERAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA	1. ARTS ESCÈNIQUES 2. CENTRE DE DOCUMENTACIÓ EUROPEA 3. CENTRE INTERNACIONAL GANDIA 4. CENTRE UNIVERSITARI DE DIAGNÒSTIC I ATENCIÓ PRIMERENCA (CUDAP) 5. PATRIMONI CULTURAL 6. PATRONAT D'ACTIVITATS MUSICALS → Orquestra Filharmònica de la UV → Orfeó Universitari de València → L'Escola Coral "La Nau" 7. PATRONAT MARTÍNEZ GUERRICABEITIA 8. PATRONAT SUD-NORD 9. AMICS I ANTICS ALUMNES DE LA UV 10. OBSERVATORI D'INSERCIÓ PROFESSIONAL I ASSESSORAMENT LABORAL (OPAL) 11. UNITAT PER A LA INTEGRACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT 12. VOLUNTARIAT CULTURAL 13. LA TENDA UNIVERSITAT
FUNDACIÓ UNIVERSITAT – EMPRESA (ADEIT)	
FUNDACIÓ LLUÍS ALCANYÍS	→ CLÍNICA NUTRICIONAL → CLÍNICA ODONTOLÒGICA → CLÍNICA PODOLÒGICA → UNITAT D'OPTOMETRIA

5.1.7: CÀTEDRES INSTITUCIONALS:**CÀTEDRES INSTITUCIONALS (2013)**

1. CÀTEDRA ALCON
2. CÀTEDRA ALFONS CUCÓ
3. CÀTEDRA ATENEU MERCANTIL-UVEG
4. CÀTEDRA BANCAIXA JOVES EMPRENEDORS
5. CÀTEDRA ATA-UNIVERSITAT DE VALÈNCIA SOBRE TREBALL AUTÒNOM
6. CÀTEDRA CIUTAT DE VALÈNCIA
7. CÀTEDRA DE CULTURA EMPRESARIAL
8. CÀTEDRA DEMETRI RIBES
9. CÀTEDRA DIVINA PASTORA D'ESPORT ADAPTAT
10. CÀTEDRA DE DRET AUTONÒMIC VALENCIÀ
11. CÀTEDRA DE DRET FORAL VALENCIÀ
12. CÀTEDRA DE DRET IMMOBILIARI REGISTRAL "BIENVENIDO OLIVER"
13. CÀTEDRA DE DRET NOTARIAL "CARLES ROS"
14. CÀTEDRA D'EMPRESA FAMILIAR
15. CÀTEDRA ERESA-UV
16. CÀTEDRA ESTAT CONSTITUCIONAL I JUSTÍCIA
17. CÀTEDRA D'ESTUDIS EN GESTIÓ CULTURAL DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA
18. CÀTEDRA EXCEL·LÈNCIA I DESENVOLUPAMENT EN EMPRENIMENT: D'ESTUDIANT A EMPRESARI
19. CÀTEDRA FILOSOFIA I CIUTADANIA JOSEP LLUÍS BLASCO ESTELLÉS
20. CÀTEDRA FINANCES INTERNACIONALS-BANCO SANTANDER
21. CÀTEDRA FUNDACIÓ VALENCIANA D'ESTUDIS AVANÇATS
22. CÀTEDRA IECO-UNESCO DE DIRECCIÓ, GOVERN, CONFIANÇA I ALTERITAT
23. CÀTEDRA IGNACIO PINAZO
24. CÀTEDRA INDRA-FUNDACIÓ ADECCO DE TECNOLOGÍA ACCESIBLE
25. CÀTEDRA JOAN FUSTER
26. CÀTEDRA LOGÍSTICA I TRANSPORT INTERNACIONAL
27. CÀTEDRA LUIS AMIGÓ
28. CÀTEDRA DE PENSAMENT CONTEMPORANI
29. CÀTEDRA DE QUALITAT DE SERVEI AIR NOSTUM
30. CÀTEDRA DE SISTEMES GENÒMICS
31. CÀTEDRA DE SALUT LABORAL I EMPRESA
32. CÀTEDRA TELEFÓNICA
33. CÀTEDRA DE LES TRES RELIGIONS
34. CÀTEDRA UNESCO I LA CÀTEDRA MEDITERRÀNEA

5.1.8: ALTRES ESTRUCTURES VINCULADES:

ALTRES ESTRUCTURES VINCULADES A LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA (2013)

CENTRE D'IDIOMES DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, S.L.

INSTITUT CONFUCI DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA



5.2

Òrgans generals de govern i representació

En aquest subapartat es realitza una enumeració dels òrgans generals de govern i representació de la Universitat de València, amb el detall dels membres que els componien en l'anualitat 2012

1. Òrgans unipersonals:
 - Consell de Direcció (inclou Delegacions i Assessories del Rector)
2. Òrgans col·legiats:
 - Claustre
 - Consell de Govern
 - Consell Social
 - Sindicatura Universitària de Greuges
 - Junta electoral
 - Comissions Assessoras:
 1. Professorat
 2. Avaluació de la qualitat dels serveis universitaris
 3. Estudis de Postgrau
 4. Investigació
 5. Política Lingüística
 6. Estatuts
 - Comitè de Seguretat i Salut
 - Junta de Personal Docent i Investigador
 - Junta de Personal d'Administració i Serveis
 - Comitè d'Empresa
 - Mesa Negociadora

5.2. ÒRGANS GENERALS DE GOVERN I REPRESENTACIÓ DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA**→ ÒRGANS UNIPERSONALS**

CONSELL DE DIRECCIÓ 2013	
RECTOR	PROF. DR. ESTEBAN MORCILLO SÁNCHEZ
SECRETÀRIA GENERAL	PROF. DRA. MARÍA JOSÉ AÑÓN ROIG
VICERECTORA D'ORDENACIÓ ACADÈMICA I PROFESSORAT	PROF. DRA. MARÍA VICENTA MESTRE ESCRIVÁ
VICERECTOR DE CULTURA I IGUALTAT	PROF. DR. ANTONIO ARIÑO VILLARROYA
VICERECTORA D'ESTUDIS I POLÍTICA LINGÜÍSTICA	PROF. DRA. ISABEL VÁZQUEZ NAVARRO
VICERECTORA DE POSTGRAU	PROF. DRA. ROSA MARÍN SÁEZ
VICERECTORA DE RELACIONS INTERNACIONALS I COOPERACIÓ	PROF. DRA. OLGA GIL MEDRANO
VICERECTORA DE SOSTENIBILITAT, CAMPUS I PLANIFICACIÓ	PROF. DRA. CLARA MARTÍNEZ FUENTES
VICERECTOR D'INVESTIGACIÓ I POLÍTICA CIENTÍFICA	PROF. DR. PEDRO M. CARRASCO SORLI
VICERECTOR D'ECONOMIA	PROF. DR. MÁXIMO FERRANDO BOLADO
VICERECTORA DE COMUNICACIÓ I RELACIONS INSTITUCIONALS	PROF. DRA. SILVIA BARONA VILAR
VICERECTOR DE PARTICIPACIÓ I PROJECCIÓ TERRITORIAL	PROF. DR. JORGE HERMOSILLA PLA
GERENT	SR. JOAN OLTRA VIDAL
DELEGAT DEL RECTOR PER A ESTUDIANTS	SR. DANIEL GONZÁLEZ SERISOLA

DELEGACIONS DEL RECTOR 2013

DELEGADA PER AL PLA D' INCORPORACIÓ A LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA	PROF. DRA. M. JOSÉ LORENTE CARCHANO
DELEGAT PER A INTERCANVI I MOBILITAT	PROF. DR. ALFREDO ROSADO MUÑOZ
DELEGAT PER A COOPERACIÓ	PROF. DR. GUILLERMO PALAO MORENO
DELEGAT PER A LA DOCÈNCIA EN CENTRES ASSISTENCIALS	PROF. DR. JOSÉ MANUEL ALMERICH SILLA
DELEGAT PER A L'EXTENSIÓ UNIVERSITÀRIA D'ONTINYENT	PROF. DR. JOSÉ PLA BARBER
DELEGAT PER ALS PROCESSOS DE GESTIÓ ACADÈMICA EN LA UNIVERSITAT DIGITAL	PROF. DR. JESÚS V. ALBERT BLANCO
DELEGAT PER AL PLA ESTRATÈGIC	PROF. DR. TOMÁS GONZÁLEZ CRUZ
DELEGAT PER AL CAMPUS D'EXCEL·LÈNCIA	SR. RAFAEL J. GARCÍA MARTÍNEZ
DELEGAT DEL RECTOR PER A LA DIRECCIÓ DEL CENTRE UNIVERSITARI EDEM	PROF. DR. JUAN LUIS GANDIA CABEDO

ASSESSORIES DEL RECTOR 2013

ASSESSORA EN RELACIONS AMB ELS MITJANS DE COMUNICACIÓ I PREMSA	SRA. CARMEN AMORAGA TOLEDO
ASSESSOR EN MÀRQUETING I COMUNICACIÓ	SR. JOAN ENRIC ÚBEDA I GARCÍA
ASSESSORA EN RELACIONS EXTERNES	SRA. ANA PORTACELI APARICIO

→ ÒRGANS COL·LEGIATS

CLAUSTRE 2013 ⁽²⁾

1.	ABARCA GONZÁLEZ, MARÍA BELÉN	36.	BOIX FERRERO, JAVIER JOSÉ
2.	ALABAU MÁRQUEZ, MIGUEL ÁNGEL	37.	BOLINXES IZQUIERDO, HELENA
3.	ALBA PAGÁN, ESTER	38.	BOTELLA SEVILLA, HÉCTOR
4.	ALCOLEA BANEGAS, JESÚS	39.	CABAÑAS ALITE, LUIS
5.	ALCOVER ESCANDELL, ANTONIO	40.	CABRER BORRÁS, BERNARDINO
6.	ALLAUCA LLUMIQUINGA, NELL Y ALEXANDRA	41.	CABRERA JUAN, PEDRO
7.	ALMERICH SILLA, JOSÉ MANUEL	42.	CALERO VALERA, ANA ROSARIO
8.	ANTOLÍN JIMENO, LUIS	43.	CALPE RUANO, JORGE
9.	AÑÓ SANZ, VICENTE ENRIQUE	44.	CANDEL VILA, MARÍA CONSUELO
10.	AÑÓN ROIG, MARÍA JOSÉ (SECRETÀRIA GENERAL)	45.	CANDELA NOGUERA, VICENTE
11.	AÑÓN ROIG, MARÍA JOSÉ	46.	CANO CANO, ERNEST
12.	APARICIO BELLVER, LUIS	47.	CAPARRÓS GUTIÉRREZ, JORDI
13.	APARICIO I PLA, GABRIEL	48.	CARDA BATALLA, MARÍA DEL CARMEN
14.	ARÁNDIGA LLAUDES, FRANCESC	49.	CARDONA PROSPER, MARÍA LUZ
15.	ARCE GISBERT, MIGUEL	50.	CARRIÓN VIDAL, JUAN
16.	ARIÑO VILLARROYA, ANTONIO	51.	CASASÚS ESTELLÉS, TRINIDAD
17.	ATIENZA GONZÁLEZ, FRANCISCO LUIS	52.	CASIELLES LÓPEZ, BLANCA MARÍA
18.	BAEZA AVALLONE, VICENTE JOSÉ	53.	CASTRO MAFÉ, SALVADOR
19.	BAEZA BAEZA, JUAN JOSÉ	54.	CATALÁ PIZARRO, MARÍA MONSERRAT
20.	BALLESTER LÓPEZ, MANEL	55.	CATALÁN CERCÓS, PILAR
21.	BARBER SANCHIS, MARÍA TERESA	56.	CERDÁ NICOLÁS, JOSÉ MIGUEL
22.	BARBERÁ MARCO, ÓSCAR	57.	CHISMOL MUÑOZ-CARAVACA, GUILLERMO RAFAEL
23.	BARONA VILAR, SILVIA	58.	CHORRO GASCÓ, FRANCISCO JAVIER
24.	BELDA SANCHIS, JORDI	59.	CHOVER SIERRA, MARÍA ELENA
25.	BENAVIDES ESPINOSA, MARÍA DEL MAR	60.	CLARAMONTE SANZ, VICENTE MANUEL
26.	BERNAD I GARCIA, JOAN CARLES	61.	CLAVER IBORRA, JOSÉ MANUEL
27.	BESÓ ROS, ADRIAN	62.	CLIMENT CASCANT , ANNA
28.	BIGNÉ ALCAÑIZ, JOSÉ ENRIQUE	63.	CLIMENT CLIMENT, ESTHER
29.	BLANCH SANFEDERICO, LUCÍA	64.	CONTRERAS BAYARRI, DULCE MARÍA
30.	BLANCO GARCÍA, ANA ISABEL	65.	CORENCIA CRUZ, FRANCISCA
31.	BLASCO BLASCO, OLGA MARÍA	66.	CRESPO GARCÍA, RAFAEL
32.	BLASCO IGUAL, MARÍA CLARA	67.	CUCALA BECERRA, ALEXANDRE
33.	BLASCO PILES, GUILLEM	68.	CUCALA RUIZ, ANTONIO PASCUAL
34.	BLASCO RUIZ, MARÍA	69.	DELCAN ALBORS, DÍDAC
35.	BO BONET, ROSA MARÍA	70.	ESTEVAN ESTEVAN, FRANCISCO RAMÓN

CLAUSTRE 2013 ⁽²⁾

71.	FABREGAT MONFORT, GEMMA	106.	GIMENO BLAY, FRANCISCO MIGUEL
72.	FERNÁNDEZ GARRIDO, JULIO JORGE	107.	GIMENO MONRÓS, AMPARO CARMEN
73.	FERNÁNDEZ OLASO, MIREIA	108.	GINER INCHAUSTI, MARÍA BEGOÑA
74.	FERNÁNDEZ SOLDEVILA, RUBÉN	109.	GIRONÉS CERVERA, MARÍA AMPARO
75.	FERNÁNDEZ-CORONADO GONZÁLEZ, M ^a ROSARIO JOSÉ	110.	GÓMEZ TARÍN, BEATRIZ
76.	FERRANDO VILLALBA, MARÍA DE LOURDES	111.	GONZÁLEZ BONO, ESPERANZA
77.	FERRER ROCA, CHANTAL MARÍA	112.	GONZÁLEZ GARCÍA, MARÍA VIRGINIA
78.	FLORES MARTÍ, PAU	113.	GOZALO GUITIÉRREZ, RODOLFO
79.	FONTELLES RODRÍGUEZ, VICENTE LUÍS	114.	GRADOLÍ VIVAS, ALBERTO
80.	FORÉS CONCHELL, VICENTA DOLORES	115.	GRAU ALMERO, ELENA
81.	FURIÓ DIEGO, ANTONI JOSEP	116.	GÜEMES HERAS, JAIME
82.	GADEA TASA, ISABEL	117.	GUILLEM VILLAR, MARÍA CARMEN
83.	GALLARDO PAÚLS, BEATRIZ	118.	GUILLÉN CATALÁN, RAQUEL
84.	GALLÉN ORTEGA, PABLO	119.	HARO FERRER, FRANCESC-BORJA
85.	GANDÍA CABEDO, JUAN LUIS	120.	HERMENEGILDO CADEVILLA, CARLOS
86.	GANDÍA FERNÁNDEZ, MÓNICA	121.	HERMOSILLA PLA, JORGE
87.	GANDÍA FRANCO, MARÍA SOLEDAD	122.	HERNÁNDEZ ORRIT, JOAN
88.	GANDÍA SELLENS, MARÍA ARÁNZAZU	123.	HERRÁIZ MARTÍNEZ, RUBÉN
89.	GARCÍA DEFEZ, MARÍA SANDRA	124.	HORCAS LÓPEZ, VICENT
90.	GARCÍA GARCÍA, JOSEP ERNEST	125.	HUGUET BENAVENT, DAVID
91.	GARCÍA LILLO, GERMÁN	126.	HUGUET ROIG, ANA MARÍA
92.	GARCÍA LOPERA, ROSA MARÍA	127.	IBARRA RIUS, NOELIA
93.	GARCÍA LÓPEZ, FRANCISCO	128.	IBORRA JUAN, MARIA
94.	GARCÍA MARSILLA, JUAN VICENTE	129.	IGUAL CAMACHO, CELEDONIA
95.	GARCÍA ROS, RAFAEL	130.	IRADI CASAL, ANTONIO MANUEL
96.	GARCÍA RUIZ, CARMEN YOLANDA	131.	IZQUIERDO MARTÍNEZ, MÍRIAM
97.	GARCÍA TESTAL, ELENA	132.	IZQUIERDO SANCHIS, MARTA
98.	GARCÍA WISTADT, INGRID MARÍA	133.	JARDÓN GINER, PAULA
99.	GARDE MONTOLIO, BEATRIZ	134.	JEREZ MOLINER, ÁNGEL FELIPE
100.	GARRIGUES PELUFO, TERESA MARÍA	135.	JIMÉNEZ SORIANO, MARÍA YOLANDA
101.	GEA PERIS, MARINA	136.	JORDÁ DURÁ, MARÍA PAZ
102.	GIL MONTE, PEDRO RAFAEL	137.	JORNET MELIÁ, JESÚS MIGUEL
103.	GIL SOLSONA, DAVID	138.	JUAN SÁNCHEZ, JOSÉ RICARDO
104.	GILABERT SELLÉS, PAULA	139.	LANDETE CASAS, JOSÉ
105.	GIMÉNEZ COLOMER, FRANCISCO	140.	LLEDÓ GRAU, JORDI

CLAUSTRE 2013 ⁽²⁾

141. LLUCH LÓPEZ, AMPARO	176. MATALLANA REDONDO, EMILIA
142. LLUCH TARAZONA, FRANCISCO JAVIER	177. MATEU ANDRES, ISABEL
143. LOHARCÉS TOMÁS, JAVIER	178. MAURI AUCEJO, ADELA REYES
144. LÓPEZ BENEDÍ, CARLOS JAVIER	179. MERINO TORRES, JUAN FRANCISCO
145. LÓPEZ GINÉS, MARÍA CONCEPCIÓN	180. MESTRE ESCRIVÁ, MARÍA VICENTA
146. LÓPEZ MARTÍN, RAMÓN	181. MIGUEL DOLZ, PABLO JOAQUÍN
147. LÓPEZ TRONCHONI, SAMUEL	182. MIRALLES MARTÍ, VICENT JOSEP
148. LORENTE CARCHANO, MARÍA JOSE	183. MOLINA ALVENTOSA, JUAN PEDRO
149. LUNA BENEYTO, JOSÉ VÍCTOR	184. MOLINA GARCÍA, JAVIER
150. LUQUE AGUES, OTO	185. MOLINER MARTÍNEZ, YOLANDA
151. MACIÁN ROMERO, CECILIO	186. MOLLÁ DESCALS, ALEJANDRO MANUEL
152. MADRID BELTRÁN, MARINA	187. MOLTÓ CORTÉS, JUAN CARLOS
153. MAFÉ MATOSES, SALVADOR	188. MONFORT PAÑEGO, MANUEL
154. MAGDALENA BENEDICTO, JOSÉ RAFAEL	189. MONTERDE BORT, HÉCTOR MANUEL
155. MAICAS PRIETO, SERGI	190. MONTESINOS OLTRA, SALVADOR
156. MANDINGORRA LLAVATA, MARÍA LUZ	191. MONTIEL ROIG, GONZALO
157. MARCILLA DÍAZ, ANTONIO	192. MORCILLO SÁNCHEZ, ESTEBAN JESÚS (RECTOR)
158. MARCO MONTORO, LUIS	193. MORCILLO SÁNCHEZ, ESTEBAN JESÚS
159. MARGAIX ARNAL, DIEGO	194. MORENO DELGADO, ÓSCAR
160. MARÍ GRAFIÁ, FRANCISCO RAFAEL	195. MORILLAS ARIÑO, CARLOS
161. MARÍ POVEDA, MARÍA AMPARO	196. MORILLO TENA, PEDRO
162. MARIMÓN DURÁ, RAFAEL	197. MORMENEO BERNAT, SALVADOR VICENTE
163. MARÍN FERNÁNDEZ, MARÍA JOSÉ	198. MOYA PÉREZ, GONZALO
164. MARÍN FERNÁNDEZ, NICOLÁS	199. MUÑOZ LOZANO, JOSÉ ANTONIO
165. MARÍN SÁEZ, ROSA MARÍA	200. NÁCHER ESCRICHE, JOSÉ MARÍA
166. MARTÍN-SACRISTÁN OLIVETE, ÁLVARO	201. NIETO MARÍN, JAVIER
167. MARTÍNEZ ALIAGA, MARÍA DEL DON	202. NOVELLA DEL CAMPO, SUSANA
168. MARTÍNEZ DURÁ, RAFAEL JAVIER	203. OLANDA RODRÍGUEZ, RICARDO
169. MARTÍNEZ FERRER, LUIS	204. OLAVARRÍA IGLESIAS, JESÚS
170. MARTÍNEZ FUENTES, MARÍA CLARA	205. OLIVER CERVERÓ, DANIEL
171. MARTÍNEZ GALLEGO, FRANCISCO ANDRÉS	206. OLMOS ORTEGA, MARÍA ELENA
172. MARTÍNEZ PÉREZ, JUAN FRANCISCO	207. OLTRA OLTRA, BELÉN
173. MARTÍNEZ SIERRA, JUAN JOSÉ	208. OLTRA VIDAL, JUAN
174. MARTOS GARCÍA, DANIEL	209. ONIEVA MONTALBÁN, MARÍA
175. MARZAL RAGA, CONSUELO REYES	210. ORCHILLES BALBASTRE, ANTONI VICENT

CLAUSTRE 2013 ⁽²⁾

211. ORTIZA PELLICER, JAIME	247. RODRÍGUEZ CARRASCO, YELKO
212. PADILLA CARMONA, CARLOS CECILIO	248. RODRÍGUEZ LLORENS, ENRIQUE
213. PALAO GIL, FRANCISCO JAVIER	249. RODRÍGUEZ VICTORIANO, JOSÉ MANUEL
214. PALAO MORENO, GUILLERMO	250. ROMANÍ CUBELLS, EVA
215. PALLARDÓ CALATAYUD, FEDERICO VICENTE	251. ROYO RUIZ, ISABEL
216. PARRA MONSERRAT, DAVID	252. RUEDA SEGADO, MARÍA PILAR
217. PASCUAL CALAFORRA, LUIS FRANCISCO	253. RUIZ FERNÁNDEZ, IRENE
218. PASCUAL-AHUIR GINER, JUAN LUIS	254. RUIZ LEAL, MARÍA JOSÉ
219. PASTOR GRAELLS, LUIS	255. RUIZ PONCE, FÉLIX
220. PASTOR MONSÁLVEZ, JOSÉ MANUEL	256. SÁEZ TORMO, GUILLERMO MARÍA
221. PEDRO LLINARES, JOSÉ RAMÓN	257. SALVADOR FERNÁNDEZ-MONTEJO, OTILIA ALICIA
222. PÉREZ ALONSO, MANUEL	258. SANCERNI BEITIA, MARÍA DOLORES
223. PÉREZ GISBERT, JOSÉ MARÍA	259. SÁNCHEZ CARMEN, FERNANDO JOSÉ
224. PÉREZ I SEGUÍ, ZULIMA	260. SÁNCHEZ DELGADO, MARÍA PURIFICACIÓN
225. PÉREZ MORÓN, VANESSA	261. SANCHIS LOZANO, ALFREDO MIGUEL
226. PÉREZ VACAS, CARLOS	262. SANCHO DOÑATE, SOYOA
227. PERIS BLANES, JAUME	263. SANJUÁN ROCA, BORJA JESÚS
228. PERIS BOLTA, LAURA	264. SANÚS VITORIA, LUCÍA
229. PERTUSA GRAU, JOSÉ FRANCISCO	265. SAUCO ROSA, AGUSTÍ
230. PERUCHO PLA, MANEL	266. SERRA GALINDO, MANUEL
231. PIRIS OLIVER, FRANCESC	267. SIGNES PÉREZ, RAQUEL
232. PLA ESPÍ, MARÍA TERESA	268. SILVESTRE MUÑOZ, ANTONIO
233. PLAZA PENADÉS, JAVIER	269. SOLÁ RUIZ, MARÍA FERNANDA
234. POLICARPO TORRES, GUILLEM	270. SOLER BOADA, MARÍA JOSÉ
235. PORTOLÉS PEÑALVER, VICENTE	271. SOLER MARCO, VICENT ENRIC
236. POZO SÁNCHEZ, BEGOÑA	272. SORIANO DEL CASTILLO, JOSÉ MIGUEL
237. PUIGSERVER MÁS, MARÍA	273. SOTO FUSTER, JAVIER
238. RAMÍREZ CABRERA, ANA	274. SUBIRATS ROIG, CRISTIAN
239. RAMÍREZ MUÑOZ, DIEGO	275. SUCH BELENGUER, LUIS
240. RAMOS ALCINA, ALEJANDRO JOSÉ	276. TABANERA GARCÍA, NURIA MARÍA
241. RAMOS LÓPEZ, JOSÉ	277. TABUENCA SÁNCHEZ, MIGUEL
242. RAYA GALVÍN, ROCÍO	278. TATAY MONFORT, JOSÉ
243. RECIO IGLESIAS, MARÍA CARMEN	279. TODOLÍ SIGNES, ADRIÁN
244. RICÓS VIDAL, MARÍA AMPARO	280. TORDESILLAS MARTÍNEZ, JACINTO JOSÉ
245. ROCA RICART, RAFAEL	281. TRIANA GÓMEZ, ARANTXA MARÍA
246. RÓDENAS, LÓPEZ, MANUEL	282. UBEDA COLOMER, JOAN

CLAUSTRE 2013 ⁽²⁾

283. VACAS ARLANDIS, OLGA	291. VILA GARRIDO, JORDI
284. VALOR MICÓ, ENRIC JOSEP	292. VILLACAÑAS DE CASTRO, LUIS SEBASTIÁN
285. VAREA MUÑOZ, MARÍA TERESA	293. VILLALBA CRUCERA, RAFAEL
286. VARGAS RODRÍGUEZ, MIGUEL	294. VILLAR AGUILÉS, ALICIA
287. VICTORIA VISIER, MARÍA CARMEN	295. VIZUETE GARCÍA, VALENTINA
288. VIDAL BARTOLOMÉ, ANDRÉS	296. WANG LUO, ZHONG
289. VIDAL CANET, JOSÉ LUIS	297. YAGÜE PERALES, ROSA MARÍA
290. VIDAL PERONA, JOSÉ JESÚS	298. ZÚÑIGA ROMÁN, JUAN

(2) Composició del claustre resultant de la renovació total que va tindre lloc en les eleccions celebrades el 1/11/2013.

CONSELL DE GOVERN 2013

MEMBRES NATS:

1. RECTOR: ESTEBAN J. MORCILLO SÁNCHEZ.
2. SECRETÀRIA GENERAL: MARIA JOSÉ AÑÓN ROIG.
3. GERENT: JOAN OLTRA VIDAL.

MEMBRES DESIGNATS PEL RECTOR:

4. MARÍA VICENTA MESTRE ESCRIVÁ.
5. OLGA GIL MEDRANO.
6. SILVIA BARONA VILAR.
7. PEDRO M. CARRASCO SORLÍ.
8. ROSA MARÍN SÁEZ.
9. ISABEL VÁZQUEZ NAVARRO.
10. MÁXIMO FERRANDO BOLADO.
11. JORGE HERMOSILLA PLA.
12. ANTONIO ARIÑO VILLARROYA.
13. CLARA MARTÍNEZ FUENTES.
14. DANIEL GONZÁLEZ SERISOLA.
15. ROSA MARÍA MOCHALES SAN VICENTE.
16. MAGDALENA SOLEDAD LÓPEZ PRECIOSO.
17. DOMINGO CARLOS SALAZAR GARCÍA.
18. JOSÉ LANDETE CASAS.

MEMBRES ELEGITS PEL CLAUSTRE PER I ENTRE EL PDI CLAUSTRAL EL 18-12-13:

19. MARÍA JOSÉ LORENTE CARCHANO.
20. JOSÉ MANUEL ALMERICH SILLA.

21. LUIS ANTOLÍN JIMENO.
22. ELENA GARCÍA TESTAL.
23. JOSÉ LANDETE CASAS.
24. DULCE MARÍA CONTRERAS BAYARRI.
25. JOSÉ RAFAEL MAGDALENA BENEDICTO.
26. NÚRIA TABANERA GARCÍA.
27. ENRIC JOSEP VALOR MICÓ..
28. VICENT HORCAS LÓPEZ.
29. LUIS SEBASTIÁN VILLACAÑAS DE CASTRO.

MEMBRES ELEGITS PEL CLAUSTRE PER I ENTRE EL PERSONAL INVESTIGADOR EN FORMACIÓ CLAUSTRAL EL 18-12-13:

30. ANA ISABEL BLANCO GARCÍA.

MEMBRES ELEGITS PEL CLAUSTRE PER I ENTRE EL PAS CLAUSTRAL EL 18-12-13:

31. GABRIEL APARICIO I PLA
32. PILAR CATALÁN CERCÓS.
33. FRANCISCO RAFAEL MARÍ GRAFIÀ

MEMBRES ELEGITS PER I ENTRE L'ESTUDIANTAT CLAUSTRAL EL 18-12-13:

34. RUBÉN FERNÁNDEZ SOLDEVILLA
35. ALBERTO GRADOLÍ VIVAS.
36. ROCIO RAYA GALVÍN.
37. LAURA PERIS BOLTA.
38. GUILLEM CHISMOL MUÑOZ-CARAVACA.

CONSELL DE GOVERN 2013

REPRESENTANTS DEGANATS I DIRECCIÓ DE CENTRES, INSTITUTS UNIVERSITARIS D'INVESTIGACIÓ I DEPARTAMENTS:

39. ALICIA O. SALVADOR FERNÁNDEZ-MONTEJO.
40. JESÚS ALCOLEA BANEGAS.
41. FEDERICO V. PALLARDÓ CALATAYUD
42. VICENTE AÑÓ SANZ.
43. JULIO JORGE FERNÁNDEZ GARRIDO.
44. ELENA OLMOS ORTEGA.
45. VICENT SOLER I MARCO.
46. ERNEST CANO CANO.
47. PILAR CAMPINS FALCÓ.

49. TERESA BARBER SANCHIS.
50. VICENTE CERVERÓN LLEÓ.
51. JOSÉ MARIA PEIRÓ SILLA.
52. SANTIAGO RENARD ÁLVAREZ
53. JESÚS OLAVARRIA IGLESIA.
54. MANUEL CLAVER IBORRA.

MEMBRES DEL CONSELL SOCIAL:

55. ALFONSO MALDONADO RUBIO.
56. AMPARO GARCÍA CHAPA.
57. LOURDES SORIANO CABANES.

CONSELL SOCIAL 2013

PRESIDENT:

1. MANUEL BROSETA DUPRÉ.

VOCALS NATS:

2. ESTEBAN MORCILLO SÁNCHEZ.
3. M. JOSÉ AÑÓN ROIG.
4. JOAN OLTRA VIDAL.

VOCALS TRIATS PEL CONSELL DE GOVERN:

5. ELENA GRAU ALMERO.
6. M. LUISA MANZANO HERNÁNDEZ.
7. RUBEN RAMÍREZ SERRANO.

VOCALS EN REPRESENTACIÓ D'INTERESSOS SOCIALS:

→ DESIGNADES PER LES CORTS VALENCIANES

8. AMPARO GARCÍA CHAPA.
9. ALFONSO MALDONADO RUBIO.

→ DESIGNATS PEL CONSELLER COMPETENT EN MATÈRIA D'UNIVERSITATS

10. JESÚS GIL FERRER.
11. MIGUEL GONZÁLVES SABORIT.
12. JULIO DE MIGUEL AYNAT.

→ DESIGNADA PEL CONSELLER COMPETENT EN MATÈRIA D'INVESTIGACIÓ, DESENVOLUPAMENT I INNOVACIÓ TECNOLÒGICA

13. TERESA PUCHADES OLMOS .

→ DESIGNADA PER L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

14. LOURDES BERNAL SANCHIS.

→ DESIGNAT PER LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA

15. AMPARO MORA CASTELLÁ.

→ DESIGNATS PER LES ORGANITZACIONS SINDICALS

16. JOSEFA LLORCA LLINARES.
17. JOSÉ MANUEL PICÓ TORMO.
18. ELENA PINEDA CAPLLIURE.

→ DESIGNATS PER LES ORGANITZACIONS EMPRESARIALS

19. FRANCISCO JOSÉ CORELL GRAU
20. JOSÉ VICENTE MORATA ESTRAGUÉS
21. ALEJANDRO SOLIVERES MONTAÑÉS.

→ DESIGNADA PEL CONSELL DE CAMBRES OFICIALS

22. LOURDES SORIANO CABANES.

→ DESIGNAT PELS COL·LEGIS PROFESSIONALS

23. LEOPOLDO PONS ALBENTOSA.

→ DESIGNATS PEL PRESIDENT DEL CONSELL SOCIAL

24. ENRIQUE LUCAS OLLER.

→ SECRETARI

25. VICENTE BOQUERA AMIL.

SINDICATURA UNIVERSITÀRIA DE GREUGES 2013

SÍNDICA DE GREUGES:

1. CARMEN CARDA BATALLA.

VICESÍNDIQUES:

2. LAIA MAURÍ FOLGADO.
3. MÓNICA GARCÍA CEBRIÁ.

JUNTA ELECTORAL 2013

PRESIDENT:

1. CARLOS LUIS ALFONSO MELLADO.

SECRETÀRIA:

2. CARLA SOLER QUILES

VOCALS:

3. IGNACIO JOSÉ NEBOT GIL.
4. GABRIEL YAN SALINAS LIM.
5. CARLOS VICENTE SENA GARCÍA DE EULATE.
6. EDUARD COMEIG RAMÍREZ.

COMISSIONS ASSESSORES: COMISSIÓ DE PROFESSORAT 2013

PRESIDENTA:

1. MARÍA VICENTA MESTRE ESCRIVÁ

SECRETÀRIA:

2. TERESA BONDÍA ALBEROLA

VOCALS:

3. ESTHER ALBA PAGAN
4. JOAQUÍN ALDÁS MANZANO
5. JESÚS ALCOLEA BANEGAS
6. VICENTE AÑÓ SANZ
7. M. TERESA BARBER SANCHIS
8. RICARDO CAMPOS FERNÁNDEZ
9. ERNEST CANO CANO
10. RAFAEL CASTELLÓ COGOLLOS
11. OMAR CAULI
12. JOSÉ M. CENTENO GUIL
13. MIGUEL CERDÁ NICOLÁS
14. JOSÉ LUIS CRUZ MUÑOZ
15. ALEJANDRO FERNÁNDEZ LAJUSTICIA
16. VICENTA DOLORES FORES CONCHELL

17. MARÍA SANDRA GARCÍA DEFEZ
18. JAVIER LLUCH TARAZONA ANTONI MERELLES TORMO
19. YOLANDA MOLINER MARTÍNEZ
20. ELENA OLMOS ORTEGA
21. CARLES PADILLA CARMONA
22. FRANCISCO JOSÉ PÉREZ MOLTÓ
23. JOSÉ PERTUSA GRAU
24. M. TERESA PICHER URIBES
25. JOSÉ RAMOS LÓPEZ
26. M. AMPARO RICOS VIDAL
27. YELKO RODRÍGUEZ CARRASCO
28. PILAR RUEDA SEGADO
29. IRENE RUÍZ FERNÁNDEZ
30. ALICIA SALVADOR FERNÁNDEZ-MONTEJO
31. AMAT SÁNCHEZ VELASCO
32. ESTEBAN SANCHIS KILDERS
33. AGUSTÍ SAUCO ROSA
34. ALICIA VILLAR AGUILÉS

COMISSIONS ASSESSORES: COMISSIÓ D'INVESTIGACIÓ 2013

PRESIDENT:

1. PEDRO CARRASCO SORLÍ

SECRETÀRIA:

2. LUCÍA ECHEVARRIA GIL

VOCALS:

3. FRANCISCO M. ALIAGA ABAD
4. BEATRIZ BELANDO GARÍN
5. GONZALO BLAY LLINARES
6. ROSANNA CANTAVELLA CHIVA
7. DANIEL ERRANDONEA PONCE
8. CARLOS HERMENEGILDO CAUDEVILLA
9. MARCELINO MARTÍNEZ SOBER
10. ANA MARÍA MARTÍNEZ TORMOS

11. JOSÉ M. MAZÓN RUÍZ
12. MATILDE MERINO SANJUAN
13. ESTER PÉREZ LORENCES
14. JOSÉ PLA BARBER
15. VICENT QUILIS QUILIS
16. FERNANDO SÁNCHEZ CARMEN
17. CARLES SIMÓ NOGUERA
18. JUAN CARLOS SIURANA APARISI
19. DANIEL TIRADO FABREGAT
20. ADRIÁN TODOLÍ SIGNES
21. JOSÉ MANUEL TOMÁS MIGUEL
22. PEDRO VALERO MORA
23. CRISTINA VIDAL LORENZO

COMISSIONS ASSESSORES: COMISSIÓ D'ESTUDIS DE POSTGRAU 2013

PRESIDENTA:

1. ROSA MARÍN SÁEZ

SECRETÀRIA:

2. ALFRED GINER ROIG

VOCALS:

3. ESTER ALBA PAGAN
4. JOAQUÍN ALDÁS MANZANO
5. MILAGROS ALEZA IZQUIERDO
6. LUIS APARICIO BELLVER
7. TERESA BARBER SANCHIS
8. ROSA MARÍA BO BONET
9. FERRAN CALABUIG MORENO
10. PILAR CAMPINS FALCÓ
11. MANUEL RAMÓN CASES RUIZ
12. JOSÉ MIGUEL CERDA NICOLAS
13. VICENTE CERVERÓN LLEÓ
14. JESÚS M. CONILL SANCHO
15. ANA COSTERO NIETO

16. JUAN JAVIER DÍAZ MAYANS
17. SOLEDAD GANDIA FRANCO
18. JOSEP ERNEST GARCIA GARCIA
19. IRENE GIL SAURA
20. ESPERANZA GÓNZALEZ BONO
21. NOELIA IBARRA RIUS
22. JAVIER LLUCH TARAZONA
23. CARMELO LOZANO SERRANO
24. JUAN LUÍS MONTERDE GARCÍA-POZUELO
25. FRANCISCO J. PALAO GIL
26. FRANCISCO J. PÉREZ MOLTÓ
27. FERNANDA REQUENA ORTIZ
28. LORENZO REVUELTO TABOADA
29. AMPARO RICOS VIDAL
30. JOSÉ LUÍS RÍOS CAÑAVATE
31. VICENTE RUIZ ROS
32. OTILIA-ALICIA SALVADOR FERNÁNDEZ-MONTEJO
33. VALENTÍN VILLAVERDE BONILLA

COMISSIONS ASSESSORES: COMISSIÓ D' AVALUACIÓ DE LA QUALITAT DELS SERVEIS UNIVERSITARIS 2013

PRESIDENT:

1. ANTONIO ARIÑO VILLAROYA

SECRETÀRIA:

2. AMPARO MAÑÉS BARBÉ

VOCALS:

3. GABRIEL APARICIO I PLA
4. JOSÉ MANUEL ALMERICH SILLA
5. RICARDO CAMPOS FERNÁNDEZ
6. ENRIQUE CRUSELLES GÓMEZ
7. JUAN ANTONIO GABALDÓN DOMÍNGUEZ
8. BEATRIZ GALLARDO PAÚLS
9. MIGUEL GONZÁLEZ SABORIT

10. JAIME GÜEMES HERAS
11. M. LUISA MANZANO HERNÁNDEZ
12. DANIEL MARTÍNEZ MONDÉJAR
13. SALVADOR MONTESINOS OLTRA
14. JOAN OLTRA VIDAL
15. M. JESÚS PERALES MONTOLIO
16. ALFREDO PÉREZ BOULLOSA
17. TERESA PUCHADES OLMO
18. AMAT SÁNCHEZ VELASCO
19. CHRISTIAN TOMÁS PELLICER
20. VÍCTOR VAÑO PEIDRÓ
21. ISABEL VÁZQUEZ NAVARRO

COMISSIONS ASSESSORES: COMISSIÓ DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA 2013

PRESIDENTA:

1. ISABEL VÁZQUEZ NAVARRO

SECRETARI:

2. RAFAEL CASTELLÓ COGOLLOS

VOCALS:

3. FRANCISCA ABELLA REBULL
4. M. TERESA BARBER SANCHIS
5. VICENT MIRALLES I MARTÍ
6. GABRIEL APARICIO PLA
7. PILAR CAMPINS FALCÓ
8. FERRAN CARBÓ AGUILAR
9. VICENT SOLER MARCO
10. VICENTE CERVERÓN LLEÓ
11. CRISTINA CIVERA MOLLA
12. CARLES PADILLA CARMONA
13. RAFAEL CRESPO GARCÍA
14. LOURDES MARGAIX FONTESTAD
15. BEATRIZ GALLARDO PAÚLS

16. M. VICTORIA GARCÍA ESTEVE
17. M. LUZ MANDIGORRA LLAVAT
18. VICTORIA HURTADO MONTERO
19. ÀNGELS CEBRIÀ I IRANZO
20. ERNEST CANO CANO
21. JESÚS ALCOLEA BANEGAS
22. PABLO JOSÉ MARTÍNEZ CARLOS
23. NURIA MARTÍNEZ MARCO
24. LOURDES FERRANDO VILLALBA
25. JOSÉ MARÍA PALANCA SANFRANCISCO
26. RUBEN RAMÍREZ SERRANO
27. VICENTE MARTÍNEZ TUR
28. JAVIER LLUCH TARAZONA
29. JOAN SANCHIS MUÑOZ
30. SALVADOR ROCA MARQUINA
31. JOSEP LLUÍS CANET VALLÉS
32. VICENTE AÑÓ SANZ
33. ENRIC VALOR I MICÓ

COMISSIONS ASSESSORES: COMISSIÓ D'ESTATUTS 2013 ⁽³⁾

- | | |
|---------------------------------------|--------------------------------|
| 1. MIGUEL ARCE GISBERT | 12. MARÍA JOSÉ MARÍN FERNÁNDEZ |
| 2. ADRIÁN BESÓ ROS | 13. LUIS MARTÍNEZ FERRER |
| 3. FRANCISCO RAMÓN ESTEVAN ESTEVAN | 14. JUAN JOSÉ MARTÍNEZ SIERRA |
| 4. MARÍA DE LOURDES FERRANDO VILLALBA | 15. CONSUELO REYES MARZAL RAGA |
| 5. MARÍA ARÁNZAZU GANDÍA SELLENS | 16. GONZALO MONTIEL ROIG |
| 6. JUAN VICENTE GARCÍA MARSILLA | 17. JOSÉ MARÍA PÉREZ GISBERT |
| 7. MARÍA AMPARO GIRONÉS CERVERA | 18. ENRIQUE RODRÍGUEZ LLORENS |
| 8. ESPERANZA GONZÁLEZ BONO | 19. ISABEL ROYO RUIZ |
| 9. PAULA JARDÓN GINER | 20. LUCÍA SANÚS VITORIA |
| 10. JOSÉ RICARDO JUAN SÁNCHEZ | 21. ANDRÉS VIDAL BARTOLOMÉ |
| 11. DIEGO MARGAIX ARNAL | 22. RAFAEL VILLALBA CRUCERA |

(3) Composició de la comissió d'estatuts que va ser elegida pel claustre el dia 18/12/2013. Cal assenyalar que està pendent de la seua constitució, moment en el qual, seran elegits el president o presidenta i el secretari o secretària, per i entre els membres de la mateixa comissió.

COMITÈ DE SEGURETAT I SALUT 31/12/2013

PRESIDENTA:

1. CLARA MARTÍNEZ FUENTES

REPRESENTANTS INSTITUCIONALS:

2. ALBEROLA AGUILAR, ANTONIO
3. ALBEROLA MATEOS, M.JOSÉ
4. ALANDI PALANCA, M^a VICENTE
5. ASENSI BORRÁS, CELESTE
6. CABRERA IZQUIERDO, CATALINA
7. FUENTES I FERRER, MÀRIUS VICENT
8. MAURI AUCEJO, ADELA
9. MOCHALES SAN VICENTE, ROSA
10. PEÑA OBIOL, SALOMÉ
11. RAMÍREZ MARTÍNEZ, JOSÉ
12. SOTO CASTELO, PABLO
13. TÉLLEZ PLAZA, ISABEL
14. BONDIA ALBEROLA, MARIA TERESA
15. VIDAL GARCÍA, M. JOSÉ

DELEGATS I DELEGADES DE PREVENCIÓ:

16. ALLEPUZ OLSINA, LUISA
17. ANTÓN DE NALDA, RAFAEL
18. CALVO OCHOA, CARMEN
19. FERRER MORA, HANG
20. GARCÍA GÓMEZ, GORETTI
21. GIMÉNEZ MILÁN, BENJAMÍN
22. GRANERO TORRES, JOSÉ LUIS
23. LÓPEZ MORA, FREDERICH
24. MARTÍNEZ COSTA, RAFAEL
25. MARTÍNEZ GARCÍA, ASUNCIÓN
26. MARTÍNEZ PÉREZ, CARLOS
27. PÉREZ ALONSO, MANUEL
28. ROY MANINAR, ANA CRIS
29. SÁNCHEZ VELASCO, AMAT
30. SANCHO FOMBUENA, MATILDE
31. SANTOS ORTEGA, ANTONIO
32. SORIA GARCÍA, JUAN MIGUEL

JUNTA DE PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR 2013 ⁽⁴⁾

PRESIDENT:

1. AMAT SÁNCHEZ VELASCO

SECRETARI:

2. FREDERIC V. LÓPEZ MORA

DELEGATS I DELEGADES:

1. GLORIA BERENGUER CONTRI
2. ANTONIO SIMÓN FUENTES
3. MILAGROS JULVE NEGRO
4. J. IGNACIO VALENZUELA RIOS
5. AMPARO MARTÍ TROTONDA
6. JUAN SEGURA GARCÍA DEL RÍO
7. FRANCISCO VICENTE PEDROS
8. M^a ANGELES BERMELL CORRAL
9. LUZ MARTINEZ VELENCOSO

10. RUBEN ARTERO ALLEPUZ
11. MANUEL PÉREZ ALONSO
12. MARIA TERESA MARTÍN MORÓN
13. FRANCISCO GIMENO BLAY
14. MANUEL CASANOVA MONROIG
15. JESÚS VALERIANO DELEGIDO GÓMEZ
16. HANG FERRER MORA
17. FERRAN SUAY I LERMA
18. ANACLETO PONS PONS
19. CARMEN CALVO OCHOA
20. BERNARDO CELDA MUÑOZ
21. M^a ROSA PERIS SANCHIS
22. JOSÉ ANASTASIO URRÁ URBIETA
23. JOSÉ MANUEL RODRÍGUEZ VICTORIANO

(4) Llistat disponible a l'Estructura de Suport Sindical a data de 5/2/2014.

JUNTA DE PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS 2013

PRESIDENTA:

1. M. DOLORES BELTRÁN ROS

SECRETÀRIA:

2. MATILDE SANCHO FOMBUENA

DELEGATS I DELEGADES:

3. LUISA ALLEPUZ OLSINA
4. MARÍA ASUNCIÓN ANDREU MASIÁ
5. RAFAEL ANTÓN DE NALDA
6. INMACULADA ARNANDIS ARCÓN
7. SILVIA ARRANZ FERRÉ
8. JOSÉ A. ASENSIO ROMERO
9. M. ISABEL BELDA FERRER
10. PEDRO CABRERA JUAN

11. JUAN J CANCIO DEL RAMO
12. MIQUEL COLL HUERTA
13. JOSÉ MIGUEL GALLEGO JIMÉNEZ
14. ROSALÍA GUERRERO JORDÁN
15. MARÍA IZQUIERDO MARTÍNEZ
16. AMPARO LLUCH LÓPEZ
17. RAMÓN LOZANO ESCRIG
18. MARÍA LUISA MANZANO HERNÁNDEZ
19. JOSEFA MARCO COPOVÍ
20. FRANCISCO R MARÍ GRAFÍA
21. JOSÉ F MARTÍNEZ PASTOR
22. LLUÍS MOLINA BALAGUER
23. JAIME ORTIZA PELLICER

COMITÈ D'EMPRESA 2013 ⁽⁵⁾

PRESIDENT:

1. RICARDO CAMPOS FERNÁNDEZ

SECRETÀRIA:

2. MARÍA JOSÉ MONTEAGUDO SOTO

DELEGATS I DELEGADES:

1. DANIEL CARRASQUER MOYA
2. RAÚL LORENTE CAMPOS
3. ELENA MUT MONTALVA
4. JULIAN SANZ HOYA
5. BEATRIZ SANCHEZ FELIX
6. JUAN MIGUEL SORIA GARCÍA
7. FCO. MODESTO RAMIREZ CORBIN
8. ANA CASTELLO PONCE
9. ANTONIO PLA PIERA

10. FRANCISCO CARLOS BUENO CAMEJO
11. RAFAEL MARTÍNEZ-COSTA PEREZ
12. MAURICIO CHISVERT PERALES
13. DANIEL SÁNCHEZ ZURIAGA
14. LUCÍA GÓMEZ SÁNCHEZ
15. JOAN CARLES BERNAD I GARCÍA
16. ALMUDENA A. NAVAS SAURÍN
17. RAFAEL MIRALLES LUCENA
18. BENJAMÍN GIMÉNEZ MILÁN
19. BEATRIU CARDONA I PRATS
20. ANTONIA MOHEDANO SUANES
21. GERMAN NANDO ROSALES
22. RAQUEL GUILLÉN CATALÁN
23. BEATRIZ LLAMUSI TROISI

(5) Llistat disponible a l'Estructura de Suport Sindical a data de 5/2/2014.

MESA NEGOCIADORA 2013

EN REPRESENTACIÓ DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA:

1. MÁXIMO FERRANDO BOLADO (PRESIDENT)
2. M. VICENTA MESTRE ESCRIVÁ
3. JOAN OLTRA VIDAL
4. JOSÉ RAMÍREZ MARTÍNEZ
5. CELIA GUILLEM MONZÓN

EN REPRESENTACIÓ DE LES TREBALLADORES I TREBALLADORS:

- REPRESENTACIÓ DE LA SECCIÓ SINDICAL DE CCOO: 33,34%
- REPRESENTACIÓ DE LA SECCIÓ SINDICAL DE CGT: 18,18%
- REPRESENTACIÓ DE LA SECCIÓ SINDICAL DE STEPV-IV:
27,27%
- REPRESENTACIÓ DE LA SECCIÓ SINDICAL DE FETE-UGT:
21,21%



5.3

Distribució per sexes dels Òrgans de Govern i Representació, i càrrecs unipersonals

Aquest subapartat descriu la composició dels òrgans universitaris de caràcter general de la Universitat de València des de la perspectiva de gènere.

5.3. DISTRIBUCIÓ PER SEXES DE LA REPRESENTACIÓ ALS ÒRGANS DE GOVERN I REPRESENTACIÓ**→ DISTRIBUCIÓ PER SEXES DELS ÒRGANS DE GOVERN I REPRESENTACIÓ (2013)**

ÒRGAN	DONES	HOMES	% DONES
CONSELL DE DIRECCIÓ	7	7	50%
DELEGACIONS DEL RECTOR	1	8	11,1%
ASSESSORS DEL RECTOR	2	1	66,6%
CLAUSTRE	117	181	39,3%
CONSELL DE GOVERN	23	33	43,4%
CONSELL SOCIAL	10	15	40%
SINDICATURA GREUGES	3	0	100%
JUNTA ELECTORAL	1	5	16,6%
COMISSIÓ PROFESSORAT	14	21	40%
COMISSIÓ D' AVALUACIÓ DE LA QUALITAT DELS SERVEIS UNIVERSITARIS	6	15	28,5%
COMISSIÓ D' ESTUDIS DE POSTGRAU	14	19	42,4%
COMISSIÓ D' INVESTIGACIÓ	7	16	30,4%
COMISSIÓ DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA	13	20	39,4%
COMISSIÓ D' ESTATUTS	9	13	41%
COMITÈ DE SEGURETAT I SALUT	16	16	50%
JUNTA DE PDI	6	17	26%
JUNTA DE PAS	12	11	52,2%
COMITÈ D' EMPRESA	8	15	34,8%

➔ **DISTRIBUCIÓ PER SEXES I CATEGORIA PROFESSIONAL DELS MEMBRES DEL CLAUSTRE (2013)**

CATEGORIA PROFESSIONAL	DONES	HOMES	% DONES
DOCTOR AMB VINCULACIÓ PERMANENT (DVP)	60	91	39,7%
PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS (PAS)	13	17	43,3%
ESTUDIANTAT	25	50	33,3%
NO DOCTOR AMB VINCULACIÓ PERMANENT (NDOVP)	17	16	51,5%
PERSONAL INVESTIGADOR EN FORMACIÓ (PIF)	2	2	50,0%
PERSONAL INSTITUCIONS SANITÀRIES CONCERTADES (PSIC)	0	2	0,0%

Font: Unitat d'Igualtat (Observatori d'Igualtat)

➔ **DISTRIBUCIÓ PER SEXES DELS CÀRRECS DIRECTIUS UNIPERSONALS PDI (2013)**

CÀRREC	DONES	HOMES	% DONES
RECTOR DE LA UV	0	1	0,0%
VICERECTOR/A	7	5	58,3%
DELEGAT/DA RECTOR	1	8	11,1%
DEGÀ/NA	6	11	35,2
VICEDEGÀ/NA	29	30	49,1%
DIRECTOR/A DE SECCIÓ DEPARTAMENTAL	1	5	16,6%
DIRECTOR/A DE DEPARTAMENT	20	76	20,8%
SECRETARI/A DE DEPARTAMENT	35	66	34,6%
SECRETARI/A DE FACULTAT	9	9	50%
VICESECRETARI FACULTAT/ ETS/ EU	1	1	50%
COORDINADOR/A TITULACIÓ DE GRAU	29	28	50,8%
COORDINADOR/A DE PRÀCTIQUES EXTERNES CENTRE	7	8	46,6%

DIRECTOR/A D'INSTITUT UNIVERSITARI	3	17	15,0%
SECRETARI/A D'INSTITUT UNIVERSITARI	6	9	40,0%
SUBDIRECTOR/A D'INSTITUT UNIVERSITARI	0	1	0,0%
SECRETARI/A GENERAL D'UNIVERSITAT	1	0	100,0%
VICESECRETARI GENERAL D'UNIVERSITAT	0	1	0,0%
PRESIDENT/A DE LA COMISSIÓ D'ESTATUTS	0	1	0,0%
SECRETARI/A COM. ESTATUTS	0	1	0,0%
PRESIDENT/A DE LA JUNTA ELECTORAL	0	1	0,0%
SÍNDIC/A DE GREUGES	1	0	100,0%
DIRECTOR/A DE SERVEI	4	6	40,0%
CAP DE SECCIÓ-SERVEI	6	4	60,0%
ESPECIALISTA PAU-EXTERN A LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA	10	15	40,0%
CONSERVADOR DEL PATRIMONI ARTÍSTIC-CONSERVACIÓ DEL PATRIMONI	0	1	0,0%
DIRECTOR/A CENTRE DOCUMENTACIÓ EUROPEA	0	1	0,0%
DIRECTOR/A CENTRE INTERN. GANDIA DE LA UV	0	1	0,0%
DIRECTOR/A PARC CIENTÍFIC	0	1	0,0%
DIRE ACTIV/CONSERV COL. M. GUERRICABEITIA	0	1	0,0%
DIRECTOR/A DEL COL·LEGI MAJOR-RECTOR PESET	0	1	0,0%
DIRECTOR/A -ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA	0	1	0,0%
VICEDIRECTOR/A ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA	0	1	0,0%
SECRETARI/ÀRIA ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA	0	2	0,0%
DIRECTOR/A DE L'OBSERVATORI ASTRONÒMIC	0	2	0,0%
CAP D'INSTRUMENTACIÓ ASTRONÒMICA	0	2	0,0%

DIRECTOR/A REVISTA MÈTODE	0	2	0,0%
DIRECTOR/A DEL JARDÍ BOTÀNIC	1	0	100,0%
CONSERVADOR DEL JARDÍ BOTÀNIC	1	0	100,0%
DIRECTOR/A TALLER AUDIOVISUALS	0	2	0,0%

Font: Unitat d'Igualtat (Observatori d'Igualtat) i SAP

→ DISTRIBUCIÓ PER SEXES DELS CÀRRECS DIRECTIUS UNIPERSONALS PAS (2013)

CÀRREC	DONES	HOMES	% DONES
GERÈNCIA	0	1	0,0%
VICEGÈNCIA	1	1	50,0%
CAP DE SERVEI	15	3	83,3%
CAP DE SECCIÓ	22	9	70,9%
ADMINISTRADOR/A DE CENTRE	20	12	62,5%

Font: Unitat d'Igualtat (Observatori d'Igualtat)



5.4

Balanç de la gestió de la Bustia de Suggeriments, Queixes i Felicitacions

En aquest subapartat es sintetitza el contingut del document "Informe de la Bustia de Suggeriments, Queixes i Felicitacions", informe de seguiment de les actuacions en matèria suggeriments, queixes i felicitacions de la UV presentades i tramitades en el curs acadèmic 2012/13 i aprovat pel Consell de Govern de 31/03/2013.

BALANÇ DE LA GESTIÓ DE LA BÚSTIA DE SUGGERIMENTS, QUEIXES I FELICITACIONS

El Reglament de funcionament de la Bústia de Suggeriments, Queixes i Felicitacions de la Universitat de València (BÚSTIA SQIF_UV), aprovat per acord de Consell de Govern 80/2012, de 26 d'abril, naix del desig de la nostra institució de crear eines de col·laboració i participació amb la comunitat universitària i altres grups d'interès en la millora de la nostra Universitat. La millora contínua i l'excel·lència són objectius essencials de la Universitat de València. Un dels aspectes esmentats amb més freqüència en el primer Pla Estratègic de la nostra Universitat (PEUV 2008-2011) era l'aspiració de situar al centre de cada activitat universitària les persones que utilitzen els diversos serveis que oferim. Enfocament que es manté i s'aprofundeix en l'actual Pla Estratègic 2012-2015.

Com a resum i principals conclusions amb la gestió d'aquesta eina en el curs acadèmic 2012-2013, en el primer any d'implantació de la Bústia de Suggeriments, Queixes i Felicitacions podem assenyalar:

- Aquesta nova eina ha substituït les antigues vies de canalització d'aquest tipus d'incidències.
- Hi ha una predisposició favorable de totes les unitats universitàries respecte de la incorporació de la BÚSTIA SQIF_UV. S'ha implantat en 218 unitats, i d'aquestes 140 no han rebut incidències (el 64'22%).
- El total d'incidències rebudes ha estat de 306. No obstant això, se suposa que aquest nombre s'incrementarà amb el temps, mitjançant campanyes de difusió, quan se'n generalitze l'ús.
- Les unitats amb major nombre de queixes han estat la Facultat de Magisteri, el Servei d'Educació Física i Esports, la Biblioteca de Ciències 'Gregori Maians' i el Centre de Postgrau, aquests dos últims amb el mateix nombre d'incidències. La incidència més freqüent és la queixa que representa un 69,61% del total. Els serveis amb més suggeriments han estat el Servei d'Informàtica, el Servei de Biblioteques i Documentació i la Facultat de Farmàcia. Quant a les felicitacions, la unitat que n'ha rebut un major nombre ha estat el Servei de Biblioteques i Documentació, seguida del Servei d'Informàtica.
- El col·lectiu d'usuari que major nombre d'incidències ha plantejat en la BÚSTIA SQIF_UV és l'alumnat. No obstant això, el PAS és el que ha fet més ús d'aquest instrument si atenem a la seua proporció en la comunitat universitària.
- El tipus de causa que ha concentrat més queixes ha estat altres causes, seguit de les qüestions acadèmiques i les instal·lacions. Quant als suggeriments, les que més s'han ocasionat han estat les referides a instal·lacions, seguida de altres causes i per últim les de gestió. El major nombre de felicitacions es produeix, però, en l'àrea de gestió, amb vora un 30% del total, i en qüestions acadèmiques, amb un 21%.
- El temps mitjà de resposta a les incidències plantejades per les persones usuàries s'ha mantingut folgadoament dins els paràmetres exigits en un 87'37% dels casos, tret d'excepcions, que cal esperar que milloren amb l'ús d'aquesta nova eina.
- Quant a les reassignacions, la BÚSTIA ha posat en evidència un desconeixement de l'organització universitària tant per part de les persones usuàries com per part de gestors i gestores, qüestió que convé esmenar amb campanyes de difusió i activitats formatives. Això permetrà aconseguir una major eficiència i un millor temps de resposta.
- La BÚSTIA SQIF_UV és una eina de qualitat que ens permetrà optimitzar la qualitat dels serveis oferts per la Universitat, per això la importància d'emprendre accions de millora. Això no obstant, el percentatge d'unitats que han emprès aquestes accions no aconseguix el 20% de les que han

rebut incidències. Queda, doncs, patent la necessitat de fomentar l'adopció d'accions de millora derivades de la comunicació de queixes, suggeriments i felicitacions.

- En general, el personal gestor valora positivament l'experiència, si bé considera que caldria instrumentar els elements necessaris per aprofundir en el coneixement d'aquesta eina, sobretot a nivell de realització d'accions formatives.
- Quant a les persones usuàries, que tenen en aquesta eina una nova finestra de participació institucional, han valorat la BÚSTIA amb una mitjana de 7,52 sobre 10, que revela una bona puntuació de partida i també que hi ha recorregut per millorar-la: disseny de campanyes divulgatives, foment d'accions de millora en les unitats, millora de la codificació de les causes, formació del personal gestor, modificacions de l'aplicació informàtica, etc.

A continuació presentem les principals xifres relacionades amb la gestió de la Bústia de Suggeriments, Queixes i Felicitacions de la Universitat de València en el curs acadèmic 2012-2013.

→ Classificació de les incidències per tipus i causa:

TIPUS DE CAUSA	TIPUS D'INCIDÈNCIA			TOTAL	
	Suggeriment	Queixa	Felicitació		
Localització	6	10	0	16	5,23%
Informació	3	18	7	28	9,15%
Tracte dispensat	0	13	3	16	5,23%
Gestió	9	27	12	48	15,69%
Acadèmiques	8	53	8	69	22,55%
Instal·lacions	15	33	2	50	16,34%
Altres causes	13	59	7	79	25,82%
TOTAL	54	213	39	306	
	17,65%	69,61%	12,75%		

→ Classificació de les incidències per tipus d'usuari:

USUARI	XIFRA TOTAL	PERCENTATGE
ALUMNAT	218	71,24%
PAS	47	15,36%
PDI	28	9,15%
ALTRES	13	4,25%
TOTAL	306	

→ Classificació de les incidències per sexe:

SEXE	TIPUS D'INCIDÈNCIA			TOTAL	
	Suggeriment	Queixa	Felicitació		
DONES	33	141	20	194	63,39%
HOMES	21	72	19	112	36,61%
TOTAL	54	213	39	306	



5.5

Impacte internacional de l'activitat de la Universitat de València

En aquest subapartat es fa una breu exposició de la considerable projecció internacional de la Universitat de València a través dels principals rànquings internacionals on, cal assenyalar-ho, ocupa llocs destacats.

1. Rànquings internacionals d'institucions acadèmiques
2. Rànquings internacionals d'investigació
3. Rànquings internacionals de visibilitat i presència en la web
4. Altres rànquings

5.4

1. Rànquings internacionals d'institucions acadèmiques

→ Times Higher Education (THE). 2013-14

Aquest rànquing mundial d'universitats, que elabora el setmanari Times Higher Education junt amb l'editorial Thomson-Reuters, és un dels tres amb més difusió del món, junt amb l'ARWU i el QS.

En la seua quarta edició, corresponent al període 2013-2014, la Universitat de València, a nivell mundial, manté la seua posició en el rang 351-400 de l'edició anterior. A nivell nacional, ocupa la cinquena posició entre les nou universitats d'Espanya que inclou aquest rànquing, posició que comparteix amb la resta d'universitats espanyoles de la mateixa posició, segons la taula.

UNIVERSITATS	POSICIÓ AL MÓN	POSICIÓ A ESPANYA
Universitat Autònoma de Barcelona	[201-225]	[1-3]
Universitat de Barcelona	[201-225]	[1-3]
Universitat Pompeu Fabra	[201-225]	[1-3]
Universidad Autonoma de Madrid	[301-350]	4
Universitat de València	[350-400]	[5-7]
Universidad Politécnica de Valencia	[350-400]	[5-7]
Universidade de Vigo	[350-400]	[5-7]

→ SHANGHAI JIAO TONG – ARWU. 2013

L'Academic Ranking of World Universities (ARWU), realitzat per investigadors del Center for World-Class Universities de la Universitat Shanghai Jiao Tong, és un dels tres rànquings mundials d'universitats amb més difusió del món, junt amb el THE-World University Rankings i el QS-World University Rankings.

En aquest rànquing, que compara més de 1.200 universitats del món, el posicionament és individualitzat per a les primeres 200 universitats. A partir de la posició 201, és col·lectiva en els trams que aquesta classificació estableix (ordena les universitats per ordre alfabètic dins del rang corresponent).

En l'edició de 2013 d'aquest rànquing la UV ocupa a nivell mundial el quart tram col·lectiu del rànquing (posició 301-400). En l'àmbit nacional es va situar al segon tram, al rang (5-8), compartit amb la Universitat de Granada, la Universitat Politècnica de València i la Universitat Pompeu Fabra.

En la seua versió per matèries, en 2013 la Universitat de València en l'àrea de física es mantenia entre les cent primeres del món, per quart any consecutiu, i era la primera de les universitats espanyoles en aquesta classificació. Per camps d'investigació, la Universitat de València es trobava en el camp de matemàtiques i ciències naturals entre les 150 millors universitats del món, amb la qual cosa ocupava el primer lloc de la classificació nacional juntament amb la l'Autònoma de Madrid.

UNIVERSITATS	POSICIÓ AL MÓN	POSICIÓ A ESPANYA
Universitat Autònoma de Barcelona (UAB)	[201-300]	[1-4]
Universidad Autónoma de Madrid (UAM)	[201-300]	[1-4]
Universidad Complutense de Madrid (UCM)	[201-300]	[1-4]
Universitat de Barcelona (UB)	[201-300]	[1-4]
Universidad Politécnica de Valencia (UPV)	[301-400]	[5-8]
Universidad de Granada	[301-400]	[5-8]
Universitat Pompeu Fabra	[301-400]	[5-8]
Universitat de València	[301-400]	[5-8]
Euskal Herriko Unibertsitatea (EHU)	[401-500]	[9-10]
Universidad de Zaragoza	[401-500]	[9-10]

→ QS WORLD UNIVERSITY RANKINGS. 2013-14

El rànquing d'universitats QS World University Rankings, elaborat per la consultora Quacquarelli Symonds (abans col·laboradora al rànquing THE), és un dels tres rànquings mundials d'universitats amb més difusió del món.

La Universitat de València en l'edició 2013/14 hi ocupava a nivell mundial el rang 471-480, del total de 800 institucions d'educació superior que inclou el rànquing. A nivell nacional, hi ocupava la posició dotzena.

En l'edició de 2013 per matèries (QS University Rankings – By subject), la UV va situar-s'hi entre les 200 millors institucions del món en 7 de les 30 matèries que classifica aquest rànquing. A aquest respecte, cal assenyalar que la UV és més capdavantera a la matèria de psicologia, on hi es va situar al rang de les [51-100] millors del món.

UNIVERSITATS	POSICIÓ AL MÓN	POSICIÓ A ESPANYA
Universitat Autònoma de Barcelona	177	1
Universitat de Barcelona	178	2
Universidad Autónoma de Madrid	195	3
Universidad Complutense de Madrid	216	4
Universitat de Pompeu Fabra	281	5
Universidad de Navarra	315	6
Universidad CarlosIII de Madrid	317	7
Universitat Politècnica de Catalunya	345	8
Universidad Politécnica de Valencia	383	9
Universidad Politécnica de Madrid	389	10
Universidad de Salamanca	[441-450]	11
Universitat de València	[471-480]	12
Universidad de Zaragoza	[481-490]	13
Universidad de Granada	[501-550]	[14-15]
Universidade de Santiago de Compostela	[501-550]	[14-15]
Universidad de Sevilla	[551-600]	16
Universidad de Alcalá	[651-700]	17
Universidad de Murcia	701+	18

5.4 | 2. Rànquings internacionals d'investigació

→ DADES DE PUBLICACIONS MÉS CITADES DE L'ISI (WOK). 2003-2013

L'ISI (*Institute for Scientific Information*) realitza els *Essential Science Indicators* amb les dades de cites recopilades de les publicacions incloses als seus índexs, per tal de classificar autors, institucions, països i publicacions. Cal dir que, per tal de ser inclosos a l'ISI *Essential Science Indicators*, els investigadors, les institucions, els països i les publicacions, així com els documents més citats i més rellevants, han de complir amb l'indici específic de cites (percentil de l'1% per a les institucions). L'últim període tancat d'onze anys publicat per l'ISI, el de 2003-2013, l'ISI va considerar 5.656 institucions d'arreu del món.

En aquest període 2003-2013, la Universitat de València hi va baixar a nivell mundial la seua posició, al passar a ocupar la posició 326, front a la 260 del període 2002-2012. En l'àmbit de les universitats espanyoles, baixa la seua posició al tercer lloc respecte del període anterior 2002-2012, en què hi va ocupar el segon.

UNIVERSITATS	POSICIÓ AL MÓN	POSICIÓ A ESPANYA ⁽¹⁾
Universitat de Barcelona	120	1
Universitat Autònoma de Barcelona	287	2
Universitat de València	326	3
Universitat Autònoma de Madrid	350	4
Universitat Complutense de Madrid	369	5
Universitat de Granada	485	6
Universitat de Santiago de Compostel·la	540	7
Universitat Politècnica de València	568	8
Universitat de Saragossa	574	9
Euskal Herriko Unibertsitatea	575	10
Universitat de Pompeu Fabra	579	11
Universitat de Sevilla	611	12
Universitat d'Oviedo	664	13
Universitat Politècnica de Catalunya	678	14
Universitat de Navarra	808	15

(1) Rànquing d'institucions d'educació superior (descartant altres institucions de recerca).

→ SCIMAGO INSTITUTIONS RANKINGS (SIR) - OUTPUT. 2013

Els informes del SCImago Institutions Rankings (SIR), que elabora el grup d'investigació SCImago Research Group, són un recurs d'avaluació d'institucions d'investigació científica. Aquests informes avaluen els resultats de la investigació utilitzant la base de dades Scopus, i permeten als usuaris dissenyar el seu propi rànquing filtrant i combinant els indicadors que proporciona: output/producció, col·laboració internacional, impacte normalitzat, publicacions d'alta qualitat, índex d'especialització, ràtio d'excel·lència, lideratge científic de la institució, i com a novetat en l'edició de 2013 l'excel·lència amb lideratge (que indica en quants documents inclosos en la ràtio d'excel·lència és la institució el principal contribuïdor).

En l'edició de 2013, la Universitat de València hi va millorar notablement la seua posició fins al lloc 230, des del 274 de l'any anterior. En aquesta mateixa edició la UV, en l'àmbit nacional, manté per cinquè any consecutiu la cinquena posició entre les universitats espanyoles, segons el criteri de classificació per defecte (la producció investigadora de la institució mesurada per les publicacions en revistes acadèmiques).

Respecte a la resta dels indicadors que calcula el SIR, en aquesta edició la Universitat de València ha millorat quant a producció científica, col·laboració internacional, impacte normalitzat i en publicació d'alta qualitat.

UNIVERSITATS	POSICIÓ A ESPANYA ⁽¹⁾	POSICIÓ AL MÓN ⁽²⁾
UniversitatdeBarcelona	138	1
UniversitatAutònomadeBarcelona	171	2
UniversidadComplutensedeMadrid	175	3
UniversitatPolitécnicadeCatalunya	224	4
UniversitatdeValència	230	5
UniversidadAutónomadeMadrid	242	6
UniversidaddeGranada	287	7
UniversidadPolitécnicadeValencia	303	8
UniversidadPolitécnicadeMadrid	332	9
UniversidaddeSevilla	346	10
UniversidaddeZaragoza	359	11
EuskalHerrikoUnibertsitatea	365	12
UniversidaddeSantiagodeCompostela	406	13
UniversidaddeOviedo	508	14
UniversidaddeCastilla-LaMancha	555	15

(1) Rànquing de 2.744 institucions d'investigació del món indexades a la base de dades Scopus.

(2) Rànquing d'universitats espanyoles (descartant altres institucions de recerca).

→ NTU-PERFORMANCE RANKING OF SCIENTIFIC PAPERS FOR WORLD UNIVERSITIES. 2013

Aquest rànquing, publicat per la National Taiwan University, classifica les universitats valorant el seu rendiment en termes de les seues publicacions científiques, utilitzant les dades del SCI i del SSCI.

En l'edició de 2013, la Universitat de València, es va situar entre les 224 millors institucions del món (sobre el total de 888 universitats avaluades). A nivell nacional, la UV va mantindre el quart lloc en el rànquing de les universitats espanyoles.

UNIVERSITATS	POSICIÓ A ESPANYA ⁽¹⁾	POSICIÓ AL MÓN
Universitat de Barcelona	89	1
Universitat Autònoma de Barcelona	169	2
Universidad Autónoma de Madrid	214	3
Universitat de València	224	4
Universidad Complutense de Madrid	259	5
Universidad de Granada	267	6
Universidad de Oviedo	369	7
Universidade de Santiago de Compostela	378	8
Universidad de Zaragoza	392	9
Euskal Herriko Unibertsitatea	421	10
Universidad de Sevilla	434	11
Universidad Politécnica de Valencia	446	12
Universitat Pompeu Fabra	463	13
Universidad de Cantabria	479	14

(1) Rànquing de 888 institucions d'investigació del món indexades a la base de dades Scopus.

5.4

3. Rànquings internacionals de visibilitat i presència en el web

→ RÀNQUING D'UNIVERSITATS EN LA XARXA CYBERMETRICS LAB. JULIOL 2013

Aquest rànquing de webs (o rànquing Webometrics) és una iniciativa del Cybermetrics Lab, un grup d'investigació que pertany al Consell Superior d'Investigacions Científiques (CSIC). Mesura la presència en la web a través de l'activitat i la visibilitat de les institucions i és un bon indicador de la qualitat global, de l'impacte i del prestigi de les universitats.

Des de 2004, es publica dues vegades a l'any i analitza prop de vint mil institucions d'educació superior d'arreu del món.

En la segona edició de 2013, corresponent al mes de juliol, la Universitat de València se situava a nivell mundial en la posició 210 d'un total de 500. Ee n l'àmbit nacional, la UV es trobava en la quarta posició del rànquing, al millorar dos llocs respecte de la mateixa edició de l'any anterior.

UNIVERSITATS	POSICIÓ AL MÓN	POSICIÓ A ESPANYA
Universidad Complutense de Madrid	91	1
Universidad de Granada	154	2
Universidad Politécnica de Madrid	189	3
Universitat de València	210	4
Universitat de Barcelona	225	5
Universitat Autònoma de Barcelona	237	6
Universidad de Sevilla	263	7
Universitat Politècnica de Catalunya Barcelona Tech	272	8
Universidad Politécnica de Valencia	303	9
Euskal Herriko Unibertsitatea	305	10
Universidad de Zaragoza	309	11
Universitat Pompeu Fabra	321	12
Universidad Autónoma de Madrid	364	13
Universitat d'Alacant	410	14
Universidad de Navarra	448	15

5.4 | 4. Altres rànquings

→ UI GREENMETRIC WORLD UNIVERSITY RANKING. 2013

Aquest rànquing, elaborat per la Universitat d'Indonèsia, mesura el compromís de les universitats amb el medi ambient i l'economia sostenible i inclou a l'edició de 2013 301 universitats d'arreu del món.

A la seua tercera edició, corresponent a 2013, la Universitat de València al rànquing mundial ha baixat la seua posició en termes absoluts, al passar a situar-s'hi al lloc 179 front al 127 de l'anterior edició (un empitjorament del 40,9%). Aquest empitjorament s'explica quasi per complet per l'augment de les universitats incloses al rànquing (301 front a 215 universitats a 2012), amb la qual cosa en termes relatius manté pràcticament estable la seua posició.

En l'àmbit nacional, la Universitat de València es va situar a la 10a posició en el rànquing d'universitats d'Espanya, baixant des de la 6a posició de l'edició de 2012, a causa de l'entrada en el rànquing de 4 universitats que han superat a la nostra: la Universidad Autónoma de Madrid, la Universitat de Barcelona, la Universitat Jaume I i la Universidad de las Palmas de Gran Canarias.

UNIVERSITATS	POSICIÓ AL MÓN	POSICIÓ A ESPANYA
Universidad de Alcalá	12	1
Universidad Autónoma de Madrid	24	2
Universidad Politécnica de Valencia	45	3
Universitat de Barcelona	90	4
Universitat Jaume I	95	5
Universidade de Santiago de Compostela	96	6
Universitat Politècnica de Catalunya BarcelonaTech	110	7
Universitat Autònoma de Barcelona	126	8
Universidad de las Palmas de Gran Canarias	176	9
Universitat de València	179	10
Universidad de Navarra	187	11
Universidad de la Laguna	192	12
Universidad de Jaén	230	13
Universitat Rovira i Virgili	233	14



5.5

Acords del Consell de Govern de la Universitat de València

Aquest subapartat enumera els acords assolits pel Consell de Govern.

5.5. ACORDS DEL CONSELL DE GOVERN DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

→ ACORDS – 2013

ACGUV NÚM.	DATA SESSIÓ	PUNT O.D.	ACORD	EXECUCIÓ DATA	DESTINATARI
1	5/2/13	1	Aprovar l'acta del Consell de Govern de 21 de desembre de 2012.	6/2/13	Sec. Gral.
2	5/2/13	3	Aprovar la renovació del nomenament com a professor honorari de la UVEG al Dr. Francisco Bosch Reig.	7/2/13	Nºeix:4012 Cap Servei Recursos Humans PDI
3	5/2/13	3	Aprovar el nomenament com a professor honorari de la UVEG al Dr. Román de la Calle de la Calle	Idem	Idem
4	5/2/13	4	Aprovar la convocatòria d'eleccions per a la renovació del Claustre per al 21 de novembre de 2013.	Idem	Nºeix:4013 Pt. Junta Electoral
5	5/2/13	5	Aprovar el calendari acadèmic de la UVEG per al curs 2013/2014.	Idem	Nºeix:4014 V. Estudis i Pol. Lingüística.
6	5/2/13	6	Aprovar l'oferta de places de nou ingrès a les titulacions de grau i cursos d'adaptació al grau de la UVEG, per al curs 2013/14	Idem	Idem
7	5/2/13	7	Aprovar activitats puntuals d'extensió universitària	Idem	Idem
8	5/2/13	8	Aprovar els criteris per al desenvolupament de la carrera docent del professorat de la Universitat de València, per al curs 2013/14.	11/2/13	Nºeix: 4334 Cap Servei de Recursos Humans PDI
9	5/2/13	9	Modificar la memòria de verificació del màster univ. en Química Sostenible	7/2/13	Nºeix:4015 V. Postgrau
10	5/2/13	10	Aprovar memòries de verificació dels màsters de: Acció Social i Educativa i Psicogerontologia, condicionats a la subsanació de l'informe de viabilitat del Servei de Recursos Humans PDI.	19/2/13	Nºeix:5883 V. Postgrau
11	5/2/13	11	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Universidad Los Leones (Xile)	7/2/13	Nºeix:4017 Cap Servei. Rel. Internacionals
12	5/2/13	11	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Universitat Caen Basse-Normandie (França)	Idem	Idem
13	5/2/13	11	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Universidad de Guayaquil (Equador)	Idem	Idem
14	5/2/13	11	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Sociedad Española de Estudios Cásicos	Idem	Nºeix:4019 V. Comunicació i Rel. Institucionals
15	5/2/13	11	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb l'Ajuntament d'Alcoi.	Idem	Nºeix:4020 V.Participació i Proj. Territorial
16	5/2/13	11	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb Campus Patrimonial	11/2/13	Nºeix:4335 Delegació Estud.
17	5/2/13	12	Aprovar la distribució de la partida pressupostària de laboratoris docents, 2013	7/2/13	Nºeix:4022 V. Economia
18	5/2/13	13	Aprovar l'acord sobre complements retributius a la prestació econòmica de la Seguretat Social per a la situació d'incapacitat temporal	Idem	Nºeix:4024 Vicegerent RRHH i Org. Administ.
19	26/2/13	1	Aprovar l'acta del Consell de Govern de 5/2/13 amb modificacions.	6/3/13	Secretaria Gral.

ACGUV NÚM.	DATA SESSIÓ	PUNT O.D.	ACORD	EXECUCIÓ DATA	DESTINATARI
20	26/2/13	3	Ajornar el pagament del complement específic de les pagues extraordinàries de 2009, reconegut al professorat funcionari de la UVEG en tant que la Generalitat no incorpore les quantitats al pressupost de 2012 de la UVEG	28/2/13	Nºeix:7156 Cap Servei Recursos Humans PDI.
21	26/2/13	4	Modificar l'acord 277/2012 de 21 de desembre de concessió de premis extraordinàries a la Fac. d'Economia per concedir un premi més en la llicenciatura d'ADE a M ^e José catalá Sánchez.	Idem	Nºeix:7109 V. Estudis i Pol. Lingüística
22	26/2/13	5	Aprovar l'activitat puntual d'extensió universitària	Idem	Idem
23	26/2/13	7	Aprovar les normes de préstec a domicili per a les biblioteques de la UVEG	Idem	Nºeix:7110 V. Cultura i Igualtat
24	26/2/13	8	Autoritzar la celebració d'acords marc per a la realització d'obres de reparació, ampliació i millora de la UVEG, d'import entre 50.000 i 500.000 euros per obra	Idem	Nºeix:7111 V. Sostenibilitat, Campus i Planific.
25	26/2/13	9	Aprovar la creació de la Xarxa Valenciana d'Universitats Saludables així com la vinculació de la UVEG	Idem	Idem
26	26/2/13	10	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb l'Ajuntament de Guadassuar	Idem	Nºeix. 7112 V. Participació i Proj. Territorial
27	26/2/13	10	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Fundació Hospital Vall d'Hebron.	Idem	Nºeix:7113 V. Comunicació i Rel. Institucionals
28	26/2/13	10	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb Maicerias Españolas Arroz Dacsa per a la creació de la Càtedra Excel·lència i Desenvolupament en Emprenedoria d'estudiant a empresari.	Idem	Idem
29	26/2/13	10	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració oamb La Taras Shevchenko National University of Kyiv (Ucraïna)	Idem	Nºeix:7114 V. Rel. Internac.i cooperació.
30	26/2/13	10	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb La Dongseo University (Corea)	Idem	Idem
31	26/2/13	10	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de València i la Universitat Politècnica de València	Idem	Nºeix:7115 Delega rector per a estudiants
32	26/2/13	11	Aprovar la distribució de la partida pressupostària de recursos de suport a la docència	Idem	Nºeix:7116 V. Economia
33	28/3/13	1	Aprovar l'acta del Consell de Govern de 26 de febrer de 2013 amb modificacions.	11/4/13	Secretaria Gral.
34	28/3/13	3	Elegir els membres del Consell de Govern: Alfonso Maldonado, Maria Luisa Manzano i Laura Peris Bolta, per formar part de la Comissió Econòmica.	Idem	Nºeix:11453 V. Economia
35	28/3/13	4	Elegir l'estudainta Elvira Parafita Losada per formar part de la Comissió 0'7%.	Idem	Nºeix:11552 V. Rel. Internacionals i Cooperació-
36	28/3/13	5	Nomenar la Dra. Teresa Yeves Bou, com a professora honorària de la UVEG, a proposta del Departament de Treball Social i Serveis Socials	Idem	Nºeix:11454 Cap Servei RRHH PDI.
37	28/3/13	6	Nomenar al prof. Francisco Dalmases Moncayo, per formar part de la Comissió de Recursos sobre places de professorat contractat.	Idem	Idem

ACGUV NÚM.	DATA SESSIÓ	PUNT O.D.	ACORD	EXECUCIÓ DATA	DESTINATARI
38	28/3/13	8	Aprovar l'OCA d'estudis de grau 2013/2014. Delegar en la V. De Professorat l'aprovació de les modificacions posteriors. La proposta d'OCA del curs d'adaptació on line del grau d'Òptica i Optometria queda condicionada a la verificació de l'ANECA.	Idem	Nºeix:11555 Cap Servei PDI.
38bis	28/3/13	8	En el primer any sense docència d'assignatures a extingir amb un nombre elevat d'estudiants, es reconeixerà en el POD del prof. Responsable un 25% de les hores que corresponen a l'assignatura.	Idem	Idem
39	28/3/13	9	Aprovar les sol·licituds de promoció del professorat que compleix els requisits i no aprovar les sol·licituds que no compleixen els requisits establerts.	Idem	Nºeix:11556 Cap Servei PDI
40	28/3/13	10	Modificar el Reglament de Mesures per a la integració de PDI amb discapacitat de la UVEG	Idem	Nºeix: 11455 Cap Servei PDI
41	28/3/13	11	Modificar els models de contracte de professorat contractat laboral	Idem	Idem
42	28/3/13	12	Aprovar la sol·licitud del CU Benito Gimeneo Martínez, de canvi d'àrea de Física Aplicada a Electromagnetisme	Idem	Nºeix:11456 Cap Servei PDI.
43	28/3/13	12	Aprovar la sol·licitud del TU José Ramon Bueno Abad de canvi d'àrea de Psicologia Social a l'àrea de Treball Social i Serveis Socials, condicionada a l'adscripció d'una vacant de TU del Depart. de Treball Social al dept de Psicologia Social	Idem	Idem
44	28/3/13	13	Concedir venia docendi a la prof. Mª del Camí Carlos Martí per a impartir Marqueting durant el curs 2012/13 al centre adscrit Florida Universitària.	Idem	Idem
45	28/3/13	14	Aprovar la creació de la Comissió Assessora de Llengües L2 i el seu reglament de règim intern	Idem	Nº eix:11457 Cap Servei PDI
46	28/3/13	15	Aprovar la realització d'activitats puntuals d'extensió universitària.	Idem	Idem
47	28/3/13	16	Aprovar proposta d'adscripció de l'IVIE (Institut Valencià d'Investigacions Econòmiques) a la UVEG	Idem	Nºeix: 11557 Pt. Consell Social Nºeix: 11553 V. Invest. I Pol. C.
48	28/3/13	17	Aprovar el Reglament per a la creació d'estructures d'investigació de la UVEG (ERI)	Idem	Nºeix: 11553 V. Inv. I Pol. Cient.
49	28/3/13	18	Aprovar l'inici de l'expedient d'elaboració dels plans d'estudi dels màsters i la composició de les seues CEPES: Estudis Anglesos i Avançats. Nutrició Personalitzada i Comunitària Psicologia General Sanitària	Idem	Nºeix: 11554 V. Postgrau
50	28/3/13	19	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Corporación Universitaria de SABANETA (Colòmbia)	Idem	Nºeix:11558 Cap Servei Rel. Internacionals
51	28/3/13	19	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Uniwersytet Rzeszowaky (Polònia)	Idem	Idem
52	28/3/13	19	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la University Southwestern Medical Center (Texas)	Idem	Idem
53	28/3/13	19	Autoritzar la signatura del conveni de cooperació amb la Universitat de Múrcia	Idem	Nºeix:11559 V. Inv. I Pol. Cient

ACGUV NÚM.	DATA SESSIÓ	PUNT O.D.	ACORD	EXECUCIÓ DATA	DESTINATARI
54	28/3/13	19	Autoritzar la signatura del conveni de cooperació amb la Universitat Autònoma de Barcelona.	Idem	Idem
55	28/3/13	19	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Conselleria de Sanitat per a la creació del Fòrum Catedrà de promoció de la salut.	Idem	Nºeix: 11560 V. Sostenibilitat, Campus i Planific.
56	28/3/13	19	Autoritzar la signatura del conveni de cooperació interuniversitària amb la Universitat di Bologna per a l'obtenció de la doble titulació de postgrau	Idem	Nºeix:11561 V. Postgrau
57	28/3/13	21	Aprovar la llicència d'exploració de la patent Sistema y método de codificación integral de piezas alimenticias para tranzabilidad sanitaria	Idem	Nºeix:11562 V. Inv. I Pol. Científica.
58	28/3/13	21	Aprovar la llicència d'exploració de la patent Programa de apoyo psicológico Materno-Infantil	Idem	Idem
59	29/4/13	1	Aprovar l'acta del Consell de Govern de 28/3/13 amb modificacions.	10/5/13	Secretaria Gral.
60	29/4/13	3	Autoritzar per unanimitat al rector per a renunciar a ser patró de la Fundació València Club de Fútbol.	29/4/13	V. Comunicació i Rel. Institucionals
61	29/4/13	4	Autoritzar al rector per 41 vots a favor, cap en contra i 6 abstencions per a renunciar a ser patró de la Fundació del Llevant, UD.	Idem	Idem
62	29/4/13	5	Proposar al Consell Social l'aprovació dels preus per a allotjament en el Col·legi Major Rector Peset.	Idem 30/4/13	Nºeix:13872 Consell Social Nºeix:14186 Cap Servei Comp. I Pressupostos
63	29/4/13	6	Concedir comissió de serveis al prof. Vicente Carratalá Deval, del Dept. d'Educació Física i Esportiva de la UVEG per a prestar serveis a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, durant sis mesos, des de l'1 d'abril de 2013.	2/5/13	Nºeix:14725 Cap Servei Recursos Humans PDI.
64	29/4/13	7	Aprovar criteris per a atendre les situacions conjunturals de plantilla durant el curs 2013/14.	Idem	Idem
65	29/4/13	9	Modificar l'art. 17.3 i 4 del Reglament de Selecció de PDI de la UVEG	10/5/13	Nºeix:15887 Cap Servei Recursos Humans PDI.
66	29/4/13	9bis	Aprovar la revisió de plantilla de professorat per al curs acadèmic 2013/14	3/5/13	Nºeix:15307 Cap Servei Recursos Humans PDI.
67	29/4/13	10	Aprovar l'OCA de màsters del proper curs 2013/2014.	22/5/13	Nºeix:17403 V. Postgrau
68	29/4/13	11	Iniciar l'expedient d'elaboració de noves memòries de verificació de plans d'estudi de màster i la composició de les seues CEPE: . Màster univ. en Paleontologia Aplicada i Gestió de la Geodiversitat (Fac. C. Biològiques) . Màster univ. en Enginyeria Química (ETSE)	3/5/13	Nºeix:15139 V. Postgrau
69	29/4/13	12	Modificar la composició del Consell Assessor de l'Observatori Astronòmic de la UVEG	Idem	Nºeix:15133 V. Investigació i Pol. Científica
70	29/4/13	13	Proposar al Consell Social l'aprovació de la proposta de comptes anuals de la UVEG, 2012	29/4/13	Nºeix:13872 Consell Social
71	29/4/13	14	Proposar al Consell Social l'aprovació de la proposta de modificació del reglament d'execució pressupoostària, 2013	Idem	Idem

ACGUV NÚM.	DATA SESSIÓ	PUNT O.D.	ACORD	EXECUCIÓ DATA	DESTINATARI
72	29/4/13	15	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb el grup empresarial Balnearis Actius	3/5/13	Nºeix:15134 V. Participació i Proj. Territorial
73	29/4/13	15	Autoritzar la signatura del conveni marc d ecol·laboració amb la Fundació FLENI de Buenos Aires (Argentina)	Idem	Nºeix:15185 V. Comunicació i Rel Institucionals
74	29/4/13	15	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Univ. d'Alacant i la Univ. Jaume I per a la coedició de publicacions (revista MonTI)	Idem	Idem
75	29/4/13	15	Autoritzar la signatura del conveni marc amb la Union Internatioinale des Huissiers de Justice	Idem	Idem
76	29/4/13	15	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb l'institut National de Recherche Agronomique (França)	Idem	Nºeix:15136 V. Investigació i Pol.Científica
77	29/4/13	15	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Universidade Estadual de Maringá (Brasil)	Idem	Nºeix:15137 V. Rel.Internacio. I Cooperació
78	29/4/13	16	Aprovar ola realització de les activitats puntuals d'extensió universitària	Idem	Nºeix:15138 V. Estudis i Pol. Lingüística.
79	29/4/13	17	Aprovar llicència d'explootació de la patent "Dispositivo y procedimiento de obtención de imágenes densitométricas de objetos mediante combinación de sistemas radiológicos y cámaras de profundidad.	2/5/13	Nºeix:14726 V. Investigación y Pol. Científica.
80	29/4/13	18	Aprovar posicionament del Consell de Govern al voltant de l'informe de la comissió d'experts sobre la universitat espanyola.	7/5/13	Nºeix: 15400 President Claustre
81	28/5/13	1	Aprovara l'acta del Consell de Govern de 29/4/13 amb modificacions	11/6/13	Sec. Gral.
82	28/5/13	3	Informar favorablement comissió de serveis de Pablo Oñate Rubalcalba professor de la UVEG per a prestar serveis a la Universitat Carlos III de Madrid, durant el curs 2013/14	30/5/13	Nºeix: 18618 Cap Servei Recursos Humans PDI.
83	28/5/13	3	Informar favorablement comissió de serveis de Nieves Ledesma Marín professora de la UVEG per a prestar serveis a la Universitat Pública de Navarra, durant el curs 2013/14	Idem	Idem
84	28/5/13	3	Informar favorablement comissió de serveis de Juan Carlos Valderrama Zurian, professor de la UVEG per a prestar serveis a la Conselleria de Governació i Justícia de la Generalitat Valenciana, durant el curs 2013/14.	Idem	Idem
85	28/5/13	3	Sol·licitar a la Universitat de Múrcia comissió de serveis de Juan José Martínez Sierra, professor de la Universitat de Múrcia per a prestar serveis en la UVEG, durant el curs 2013/2014	Idem	Idem
86	28/5/13	3	Sol·licitar a la Universitat Politècnica de València comissió de serveis de Ramón Esteban Romero, professor de la Univ. Politècnica de València, per a prestar serveis a la UVEG, durant el curs 2013/14.	Idem	Idem
87	28/5/13	4	Aprovar proposta d'assignació de complement autonòmic per a l'exercici 2013 i delegar en la Vicerectora d'Ordenació Acadèmica i Professorat l'elaboració de la proposta d'acord de retribucions addicionals per als professorat que ho sol·licite d'ara endavant.	Idem	Idem

ACGUV NÚM.	DATA SESSIÓ	PUNT O.D.	ACORD	EXECUCIÓ DATA	DESTINATARI
88	28/5/13	6	Aprovar canvi de dedicació a tres hores de la professora Antonia Navarro Jiménez, del Departament de Didàctica de l'Expressió Musical, Plàstica i Corporal.	Idem	Idem
89	28/5/13	7	Aprovar perfils i informar favorablement sobre tribunals per a convocar concurs d'accés de places de funcionaris.	31/5/13	Nºeix: 18776 Cap Servei Recursos Humans PDI
90	28/5/13	8	Aprovar perfils i informar favorablement tribunals per a convocar concurs d'accés de places de contractat doctor	Idem	Idem
91	28/5/13	9	Aprovar el Barem per a la valoració de la Memòria Anual d'Investigació i distribució de l'ajuda a la investigació.	Idem	Nºeix:18777 V. Investigació i Pol. Científica
92	28/5/13	10	Aprovar el Reglament de règim intern de l'Observatori Astronòmic de la UVEG	Idem	Idem
93	28/5/13	11	Aprovar el pla de formació lingüística i didàctica de la UVEG per a l'obtenció del certificat de capacitació per a l'ensenyament en valencià i el diploma de Mestre en valencià.	29/5/13	Nº eix: 18500 V. Estudis i Pol. Lingüística
94	28/5/13	12	Aprovar al'Oferta específica de lliure elecció per al curs 2013/14.	30/5/13	Nºeix:18583 V. Estudis i Pol. Lingüística
95	28/5/13	13	Aprovar la realització de les activitats puntuals d'extensió universitària i el seu reconeixement com a crèdits de lliure elecció.	Idem	Idem
96	28/5/13	14	Aprovar l'oferta de títols propis de postgrau per al curs 2013/14 i desestimar set cursos.	Idem	Nºeix:18730 V. Postgrau
97	28/5/13	15	Autoritzar la signatura del conveni marc de cooperació tècnica y científica amb l'Autoritat Nacional del Agua de la República del Perú.	Idem	Nºeix:18619 V. Comunicació i Rel. Institucion.
98	28/5/13	15	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb l'entitat sense ànim de lucre Casal de la Pau- Domus Pacis	Idem	Idem
99	28/5/13	15	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb el Col·legi Oficial de Logopedes de la Comunitat Valenciana	Idem	Idem
100	28/5/13	15	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb el Consell Regional de Comptabilitat de Sao Paulo.	Idem	Idem
101	28/5/13	15	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb l'Ajuntament de Canals	Idem	Nºeix:18620 V. Participació i Proj. Territorial
102	28/5/13	15	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb Médicos Sin Fronteras España per al desenvolupament de programes d'actuació conjunta de caràcter acadèmic, d'investigació cultural i social en l'àmbit de la cooperació internacional per al desenvolupament	Idem	Nºeix:18621 Delegat del rector per als estudiants.
103	28/5/13	15	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració interinstitucional amb l'empresa municipal immobiliària de Lima –EMILIMA, S.A- y el Consell de Càmares Oficials de Comerç, Indústria i Navegació de la Comunitat Valenciana	3/6/13	Nºeix:19056 V. Investigació i Política Científica.
104	28/5/13	15	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Universitat de Palestina	Idem	Nº eix: 19059 V. Rel. Internacio I Cooperació.
105	28/5/13	15	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Sociedad Española de Medicina Intensiva Crítica y Unidades Coronarias (SEMICYUC).	Idem	Nºeix:19058 V. Estudis i Pol. Lingüística

ACGUV NÚM.	DATA SESSIÓ	PUNT O.D.	ACORD	EXECUCIÓ DATA	DESTINATARI
106	28/5/13		Anul.lat.		
107	28/5/13	17	Informar favorablement sobre la modificació de RLT 1/2013 de PAS.	29/5/13	Nºeix: 18498 Consell Social Nºeix. 18499 Cap Servei Recursos Humans PAS.
108	25/6/13	1	Aprovar l'acta del Consell de Govern de 28/5/13 amb modificacions.	28/6/13	Secretaria Gral.
109	25/6/13	3	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb el Banco de Santander	15/7/13	Nºeix:26040 Gerent
110	25/6/13	3	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb el Tribunal de les Aigües de València.	28/6/13	Nºeix:23016 V. Comunicació i rel. Institucionals
111	25/6/13	3	Aautoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb l'Associació Espanyola d'Advocats de Dret de Família	Idem	Idem
112	25/6/13	3	Autoritzar la signatura del conveni marc de cooperació amb l'Institut d'Investigació Sanitària-Fundació per a la Investigació de l'Hospital La Fe per a la constitució de la Unitat Mixta d'Investigació en Esclerosi Múltiple i Neurogeneració	Idem	Nºeix:23017 V. Investigació i Pol. Científica
113	25/6/13	3	Autoritzar la signatura del conveni marc de cooperació amb la Fundació de la Comunitat Valenciana Centre d'Investigació Príncepe Felipe per a la constitució del nodo de proteòmica (CIPE-UVEG) i establir el seu marc regulador.	Idem	Idem
114	25/6/13	3	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Universidade Estadual Paulista "Julio de Mesquita Filho" de Sao Paulo (Brasil)	Idem	Nºeix:23018 V. Rel.internacio. i cooperació
115	25/6/13	3	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Universidad Catòlica de Colombia	Idem	Idem
116	25/6/13	3	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Universitat Federal de Mines Gerais (Brasil)	Idem	Idem
117	25/6/13	3	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Queen's University of Belfast (Regne Unit).	Idem	Idem
118	25/6/13	3	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Universitat Maimónides (Argentina)	Idem	Idem
119	25/6/13	3	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració la Chung Ang University (Corea del Sud)	Idem	Idem
120	25/6/13	3	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Universitat de San Buenaventura, Bogotá (Colòmbia)	Idem	Idem
121	25/6/13	4	Aprovar les activitats de participació universitària informades favorablement per la Comissió Assessora d'estudis de grau. No aprovar les activitats de participació informades desfavorablement per la Comissió Assessora d'Estudis de Grau.	Idem	Nºeix:23019 V. Estudis i Pol. Lingüística
122	25/6/13	6	Aprovar vuit dobles titulacions de grau internacionals de la Fac. d'Economia, Aprovar la doble titulació de grau internacional franc-espanyol en Dret amb la Univ. de Toulouse, condicionada a la signatura del conveni.	Idem	Idem

ACGUV NÚM.	DATA SESSIÓ	PUNT O.D.	ACORD	EXECUCIÓ DATA	DESTINATARI
123	25/6/13	5	Modificar el Reglament de matrícula de la UVEG per a títols de grau i de màster.	3/7/13	Nºeix:23996 V. Estudis i Pol. Lingüística.
124	25/6/13	7	Modificar curs d'adaptació del grau d'Òptica i Optometria	28/6/13	Nºeix:23020 V. Estudis i Pol. Longüística.
125	25/6/13	8	Aprovar les activitats puntals d'extensió universitària.	Idem	Idem
126	25/6/13	9	Aprovar la sol·licitud de canvi de dedicació del professor titular d'universitat del depart. de Bioquímica, Juan Bautista Saus Mas, de temps complet a temps parcial (3 hores)	Idem	Nºeix:23021 Cap Servei Recursos Humans PDI.
127	25/6/13	10	Aprovar la creació de l'àrea pròpia de coneixement d'Optometria i Ciències de la Visió al dept. d'Òptica.	Idem	Idem
128	25/6/13	11	Aprovar el Protocol de coordinació en matèria de permisos, llicències, vacances i canvis de situació administrativa del personal am plaça vinculada i del professorat associat de ciències de la salut.	Idem	Idem
129	25/6/13	12	Aprovar el projecte d'ajuda a esportistes d'èlit, corresponent al curs acadèmic 2013/2014.	Idem	Nºeix:23022 Dtor. Servei Educació Física i Esports.
130	25/6/13	14	Informar favorablement sobre la correcció d'errors de l'ACGUV 107/2013 de 28 de maig, respecte de la modificació de RLT 1/2013 de personal d'administració i serveis.	27/6/13 28/6/13	Nºeix: 22786 Consell Social Nºeix: 23023 Cap Servei Recursos Humans PAS
131	25/6/13 extraord.	únic	<ul style="list-style-type: none"> . Desestimar el requeriment del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, atès la legalitat dels nostres procediments i l'autorització de Conselleria d'Educació, Cultura i Esport . Autoritzar al rector per a suspendre cautelarment la convocatòria del professorat contractat, publicada el 13/6/13 . Nomenar professorat contractat interí quan finalitze el contracte d'ajudant doctor. 	28/6/13	Nºeix:23252 Cap Servei de Recursos Humans PDI.
132	25/7/13	1	Aprovar les actes ordinària i extraordinària de 25 de juny de 2013	26/7/13	Sec. Gral.
133	25/7/13	3	Concedir la Medalla de la UVEG a la doctora en Medicina i Cirurgia, Ana María Iluch Hernández	29/7/13	Nºeix:28760 Gabinet Rector
134	25/7/13	3	Concedir la Medalla de la UVEG al prof. Emèrit de Filologia Llatina, Jordi Pérez Durá.	Idem	Idem
135	25/7/13	4	<p>Autoritzar pròrroga de contractació d'emèrits a temps parcial amb dedicació 6+6 hores setmanals als professors:</p> <ul style="list-style-type: none"> . Vicente Alberola Candel, . José Maria Amigó Descarrega. . Rafael Carmena Rodríguez. . Fernando Cervera Torrejón. . José Luis Iglesias Buhigues. . Ramon Lapiedra Civera. . José Manuel Rodrigo Gómez. 	Idem	Nºeix:28762 Cap Servei Recursos Humans PDI

ACGUV NÚM.	DATA SESSIÓ	PUNT O.D.	ACORD	EXECUCIÓ DATA	DESTINATARI
136	25/7/13	4	Autoritzar la contractació de professors emèrits a temps parcial, amb dedicació 6+6 hores setmanals als professors: . Francisco Viicent Chuliá. . Pilar Aznar Miguet . Jesús Ballesteros Llompart. . Claude Benoit Morinière. . Javier Garrido Arilla. . Arcadio López Casanova. . Juan Montero Aroca.	Idem	Idem
137	25/7/13	5	Nomenar professor honorari de la UVEG al catedràtic del Dept. de Patologia, Antonio Pellín Pérez.	Idem	Idem
138	25/7/13	5	Nomenar professor honorari de la UVEG al catedràtic del Dept. de Pediatria, Obstetria i Ginecologia, Juan Brines Solanes.	Idem	Idem
139	25/7/13	20	Ratificar la pròrroga parcial del II Conveni Col·lectiu del personal laboral de les universitats públiques de la Comunitat Valenciana en l'àmbit de la Universitat de València .	Idem	Nºeix:28763 Vicegerent de recursos humans i Org.Administ.
140	25/7/13	6	Aprovar la realització d'activitat puntual d'extensió univ.: Lactància materna per a estudiants i professionals.	Idem	Nºeix:28765 V. Estudis i Pol. Lingüística.
141	25/7/13	7	Aprovar el calendari de processos de gestió acadèmica per al curs 2013/2014	Idem	Nºeix:28851 V.Estudis i Pol. Lingüística Nºeix:28852 V. Postgrau Nºeix:28853 Cap Servei Recursos Humans PDI.
142	25/7/13	8	Concedir premis extraordinaris de màster, curs 2011/2012	Idem	Nºeix:28767 V. Postgrau
143	25/7/13	9	Concedir premis extraordinaris de doctorat, curs 2012/2013	30/7/13	Nºeix:29062 V. Postgrau
144	25/7/13	10	Suprimir Centre de Postgrau. Adscriure al Servei de Postgrau els mitjans materials i personals i derogar l'aord de reació 190/2009 del Consell de Govern de 3 de novembre.	Idem	Idem
145	25/7/13	11	Prendre acords sobre títols propis de postgrau	30/7/13 31/7/13	Nºeix:29063 V.Postgrau Nºeix: 29064 Consell Social
146	25/7/13	12	Autoritzar la signatura del conveni de cooperació amb l'Institut d'Investigació Sanitària-Fundació per a la investigació de l'Hospital La Fe, per a la constitució de la Unitat Mixta d'Investigació en Endocrinologia, Nutrició i Dietètica Clínica	30/7/13	Nºeix:29066 V. Investigació i Pol. Científica
147	25/7/13	12	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb l'Associació Centre d'Investigació cooperativa en ecomaterials –CIC biomeGUNE- per al coneixement d'un grup d'investigació.	Idem	Idem
148	25/7/13	12	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de L'Alcudia.	30/7/13	Nºeix: 29067 V. Participació i projecció territ.

ACGUV NÚM.	DATA SESSIÓ	PUNT O.D.	ACORD	EXECUCIÓ DATA	DESTINATARI
149	25/7/13	12	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Paiporta	Idem	Idem
150	25/7/13	12	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Xirivella	Idem	Idem
151	25/7/13	12	Autoritzar la signatura de l'acord de col·laboració amb la Universitat Politècnica de València, la Universitat de Sevilla, la Universitat de Màlaga i la Universitat de Califòrnia, Berkeley.	Idem	Nºeix:29068 V. Sostenibilitat , Campus i Planific.
152	25/7/13	12	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Universitat Internacional Menendez i Pelayo per a l'organització d'un seminari i la seua integració en un màster.	Idem	Nºeix:29069 V. Postgrau
153	25/7/13	12	Autoritzar la signatura de l'addenda al conveni de col·laboració amb la Universitat de Sevilla per a l'organització i desenvolupament del programa de doctorat en Psicologia dels recursos humans.	Idem	Idem
154	25/7/13	12	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Fundació de la Comunitat Valenciana per al desenvolupament del màster universitari en creació i gestió d'empreses innovadores	Idem	Idem
155	25/7/13	13	Acordar la cessió indefinida de la titularitat del Centre Universitari de Diagnòstic i Atenció Primerenca de la UVEG (CUDAP) a favor de la Fundació Gral. de la Universitat de València. Autoritzar al rector perquè sol·licite la subrogació de la Fundació Gral. en la subvenció atorgada, per al mantenimen del Centre.	Idem	Nºeix:29070 V. Comunicació i Rel. Institucionals Nºeix:29071 Fundació Gral.
156	25/7/13	14	Informar favorablement la pròrroga de comissió de serveis del professor Felipe Palao Ramirez per a continuar prestant els seus serveis a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport des de l'1 de juny de 2013 fins al 30 de novembre de 2013.	Idem	Nºeix:29072 Cap Servei de Recursos Humans PDI.
157	25/7/13	15	Concedir venia docendi a professors de diferents centres adscrits durant el curs 2013/2014	Idem	Idem
158	25/7/13	16	Autoritzar la participació de la UVEG en la Fundació privada Triptolemos per al desenvolupament agroalimentari en qualitat de patró temporal.	Idem	Nºeix:29073 V. Sostenibilitat, Campus i Planif.
159	25/7/13	17	Autoritzar la incorporació de la UVEG a la Xarxa de Campus d'Excel·lència Internacional amb activitat agroalimentària.	Idem	Idem
160	25/7/13	18	Aprovar llicència d'explotació de la patent "Dispositivo emisor de luz supercontinua de banda ancha y usos del mismo".	Idem	Nºeix:29074 Cap Servei Investigació.
161	25/7/13	19	Aprovar llicència d'explotació del material soca de llevat de <i>Saccharomyces cerevisiae</i> dipositada en la Colección Española de Cultivo Tipo	Idem	Idem
162	27/9/13	1	Aprovar l'acta del Consell de Govern de 25 de juliol de 2013 amb modificacions.	10/10/13	Secretaria Gral.
163	27/9/13	3	Nomenar doctor honoris causa per la UVEG al prof. Paul H. Sugarbaker	1/10/13	Nºeix:34290 Rectorat
164	27/9/13	3	Nomenar doctor honoris causa per la UVEG al prof. Sami Nair	Idem	Idem

ACGUV NÚM.	DATA SESSIÓ	PUNT O.D.	ACORD	EXECUCIÓ DATA	DESTINATARI
165	27/9/13	3	Nomenar doctor honoris causa per la UVEG al prof. Juan Ignacio Cirac Sasturain	Idem	Idem
166	27/9/13	3	Nomenar doctor honoris causa per la UVEG al prof. Pascual Sala Sanchez	Idem	Idem
167	27/9/13	4	Modificar el model de contracte de professorat contractat doctor interí.	Idem	Nºeix:34292 Cap Servei Recursos Humans PDI
168	27/9/13	5	Aprovar activitats puntuals d'extensió universitària	Idem	Nºeix:34293 V. Estudis i Pol. Lingüística
169	27/9/13	6	Aprovar l'actualització de la Taula d'equivalències d'acreditació de llengües L2 de la Universitat de València	Idem	Idem
170	27/9/13	7	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Federació d'Associacions d'Empresaris de La Safor (FAES), foment d'Agricultura, Indústria i Comerç de Gandia i el Cercle d'Economistes de La Safor (CES)	Idem	Nºeix:34294 V. Participació i Projectió Territorial
171	27/9/13	7	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Università per Stranieri di Perugia (Centro per la valutazione o la certificazione lingüística)	Idem	Nºeix:34293 V. Estudis i Pol Lingüística
172	27/9/13	7	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Universidade de Sao Paulo (Brasil)	Idem	Nºeix: 34295 V. Rel. Internacionals i Cooperació
173	27/9/13	7	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Universidad Catòlica de Valparaiso (Chile)	Idem	Idem
174	27/9/13	7	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la università degli studi di Camerino (Italia)	Idem	Idem
175	27/9/13	7	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració la Università degli studi di Molise (Italia)	Idem	Idem
176	27/9/13	7	Autoritza la signatura del conveni marc de col·laboració amb amb Samara State University of Economics (Rússia)	Idem	
177	27/9/13	7	Autoritza la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Federació de Societats Musicals de la Comunitat Valenciana	Idem	Nºeix:34296 V. Comunicació i Rel. Institucionals
178	27/9/13	7	Autoritzar la signatura del conveni marc d'ecol·laboració amb l'Associació Centre de Filosofia per a xiquets de la Comunitat Valenciana.	Idem	Idem
179	27/9/13	8	Aprovar la memòria de verificació del màster universitari en Psicologia General Sanitària, adscrit a la Facultat de Psicologia	Idem	Nºeix:34298 V. Postgrau
180	27/9/13	9	Iniciar l'expedient d'elaboració de noves memòries dels estudis de màsters: . Màster Univ. en Política Econòmica i Economia Pública, adscrit a la Fac. d'Economia . Màster Univ. en Economia, adscrit a la Fac. Economia i aprovar la composició de les seues CEPE	Idem	Idem
181	27/9/13	10	Aprovar llicència d'explotació de Programari "Sonreir es divertido".	Idem	Nºeix: 34299 Cap Servei Investigació.
182	16/10/13	1	Aprovar l'acta del Consell de Govern de 27 de setembre de 2013		Secretaria Gral.

ACGUV NÚM.	DATA SESSIÓ	PUNT O.D.	ACORD	EXECUCIÓ DATA	DESTINATARI
183	16/10/13	3	Aprovar la no adhesió al document Acord d'ela societat civil per la Comunitat Valenciana plantejat per la Generalitat Valenciana i aprovar un altre.	22/10/13	Nºeix: 37834 Cap Gabinet Rectorat.
184	29/10/13	1	Aprovar l'acta del Consell de Govern de 16 d'octubre de 2013, sense modificacions.	30/10/13	Secretaria Gral.
185	29/10/13	3	Modificar el Reglament de professorat honorari	4/11/13	Nºeix:39731 Cap Servei Recursos Humans PDI
186	29/10/13	4	Nomenar professora honorària de la UVEG a la professora de Filologia Catalana, Maria Conca Martínez.,	Idem	Idem
187	29/10/13	5	Elegir Miguel Cerdá Nicolás i Valentin Villaverde Bonilla, per formar part de la Subcomissió de Doctorat.	Idem 7/11/13	Idem Nºeix:40579 Cap Servei Postgrau
188	29/10/13	6	Concedir pròrroga de comissió de serveis al prof. Vicente Carratalà Deval, del departament d'Educació Física i Esportiva per a prestar els seus serveis a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, durant el curs 2013/2014.	Idem	Idem
189	29/10/13	7	Aprovar els Criteris d'elaboració de l'oferta de curs acadèmic 2014/2015	Idem	Idem
190	29/10/13	8	Modificar plasn d'estudi de grau informats favorablement per la Comissió d'Estudis de Grau. Informar desfavorablement la proposta de modificació del pla d'estudis de grau de Fisioteràpia pels motius indicats a l'informe de viabilitat. Replantejar de nou la proposta de modificació del pla d'estudis de grau d'ADE.	Idem	Nºeix:39730 V. Estudis i Política Lingüística.
191	29/10/13	9	Aprovar cursos d'extensió universitària del curs 2013/2014 i el seu reconeixement com a crèdits de lliure elecció.	Idem	Idem
192	29/10/13	10	Aprovar activitats puntuals d'extensió univ. i el seu reconeixement com a crèdits de lliure elecció.	Idem	Idem
193	29/10/13	11	Modificar les memòries de verificació dels estudis de màster següents: .MU en Continguts i Formats Audiovisuals. .MU en Gestió Cultural .MU en Enginyeria Electrònica. .MU en Enginyeria de Telecomunicació. .MU en Procura .MU en Innovació i Desenvolupament de Projectes de Negoci.	Idem	Nºeix:39729 V. Postgrau
194	29/10/13	12	Aprovar les noves memòries de verificació dels següents màsters: .MU en Estudis Anglesos Avançats (Advanced English Studies). .MU en Finances Corporatives .MU en Nutrició Personalitzada i Comunitària. .MU en Història del Mediterrani Occidental (segles XV-XIX)	Idem	Idem
195	29/10/13	13	Aprovar el Reglament de dipòsit, avaluació i defensa de la Tesi Doctoral	Idem	Idem

ACGUV NÚM.	DATA SESSIÓ	PUNT O.D.	ACORD	EXECUCIÓ DATA	DESTINATARI
196	29/10/13	14	Aprovar el Reglament de Mobilitat de la UVEG	4/11/13	Nºeix:39727 Cap Servei Relacions Internacionals.
197	29/10/13	15	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Universidad de Lima (Perú)	Idem	Idem
198	29/10/13	15	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb Sholokhov Moscow State University for the Humanities (Rússia)	Idem	Idem
199	29/10/13	15	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Universidad Central de Chile.	Idem	Idem
200	29/10/13	15	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Universidade Estadual de Maringá (Brasil).	Idem	Idem
201	29/10/13	15	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb l'Ajuntament de Bocairent	Idem	Nºeix:39726 V. Participació i Proj. Territorial
202	29/10/13	15	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb l'Associació d'Arxivers i Gestors de Documents Valencians.	Idem	Idem
203	29/10/13	15	Autoritzar la signatura del conveni específic amb el Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, i la Fundació Universitat-Empresa de València per al desenvolupament del màster universitari en Psicologia General Sanitària.	Idem	Nºeix:39725 V.Postgrau
204	29/10/13	15	Autoritzar la signatura del conveni de doble titulació amb la Università Ca'Foscari di Venezia	Idem	Idem
205	29/10/13	15	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Fundació Orienta per al desenvolupament del programa de doctorat en Psicologia i Psicopatologia Perinatal i Infantil	Idem	Idem
206	29/10/13	15	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb el Centre Psicoanalític Valencià per al desenvolupament del programa de doctorat en Psicologia i Psicopatologia Perinatal i Infantil	Idem	Idem
207	29/10/13	15	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb l'Institució SEPYPNA per al desenvolupament del programa de doctorat en Psicologia i Psicopatologia Perinatal i Infantil	Idem	Idem
208	29/10/13	15	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Universitat Jaume I de Castelló per al desenvolupament del programa de doctorat en Neurociències	Idem	Idem
209	29/10/11	15	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb l'Associación de Centros de Lenguas en la Enseñanza Superior (ACLES).	Idem	Nºeix:39324 V. estudios i Pol. Lingüística
210	29/10/11	16	Aprovar el II Pla d'Igualtat de la UVEG	Idem 7/11/13	Nºeix:39723 V. Cultura i Igualtat Nºeix.40581 Dtora. Unitat Igualtat.
211	27/11/13	1	Aprovar l'acta del Consell de Govern de 29 d'octubre de 2013 amb modificacions	28/11/13	Secretarial Gral.

ACGUV NÚM.	DATA SESSIÓ	PUNT O.D.	ACORD	EXECUCIÓ DATA	DESTINATARI
212	27/11/13	2	Adherir-se al comunicat del Consell de direcció de la UVEG de 6/11/13 en relació al tancament de Radio Televisió Valenciana.	Idem	Secretaria Gral.
213	27/11/13	3	Convocar les eleccions per a rector/a de la UVEG per al 20 de febrer de 2014 en primera volta i per al 27/2/14 en segona volt	2/12/13	Nºeix:44452 President Junta Electoral
214	27/11/13	4	Informar favorablement la pròrroga de comissió de serveis de Vicente Carratalá Deval, del Dept. d'Educació Física i Esportiva de la UVEG, per a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport durant el curs acadèmic 2013/2014.	Idem	Nºeix:44453 Cap Servei Recursos Humans PDI.
215	27/11/13	4	Informar favorablement la pròrroga de comissió de serveis de Felipe Palao Ramírez del Dept. Dret Mercantil Manuel Broseta Pont de la UVEG, per a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport durant el curs acadèmic 2013/2014.	Idem	Idem
216	27/11/13	5	Aprovar relació d'àrees de coneixement afins, per a impartir assignatures bàsiques i obligatòries, tenint en compte que les CAT podran proposar la seua ampliació i que es delega en la vicerectora d'Ordenació Acadèmica i Professorat la incorporació de les propostes al llistat.	Idem	Idem
217	27/11/13	6	Aprovar propostes de modificació de memòries de verificació de màster: . MU en Comptabilitat, Auditoria i Control de Gestió. . MU en Direcció i Gestió de l'Activitat Física i l'Esport	Idem	Nºeix:44813 V.Postgrau
218	27/11/13	7	Aprovar noves memòries de verificació de màster: . MU en Ciències Avançades de les Telecomunicacions Modernes. Responsable: ETSE. . M.Intern.en Paleontologia Aplicada. Responsable: Fac. C. Biològiques	Idem	Idem
219	27/11/13	8	Aprovar l'adhesió de la UVEG a l'Associació Plataforma Tecnològica del Vino (PTV) com a entitat associada.	Idem	Nºeix:44453
220	27/11/13	9	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Universitat Castella-La Manxa, per al reconeixement de l'equip d'investigació i avaluació de treball social i serveis socials de Castella- La Manxa com a unitat associada a l'Institut Universitari Polibienestar.	Idem	Nºeix:44456 V. Investigació i Política Científica.
221	27/11/13	9	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament Sot de Chera.	Idem	Nºeix: 44457 V. Participació i Proj.Territorial
222	27/11/13	9	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb l'Academia Estatal d'Agricultura de Perm (Rússia).	Idem	Nºeix:44458 V. Relacions Internacionals i Cooperació.
223	27/11/13	9	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la University of Illinois –Springfield.	Idem	Idem
224	27/11/13	9	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Universitat FASTA de la Fraternitat d'Agrupacions de Santo Tomás de Aquino (Argentina)	Idem	Idem
225	27/11/13	9	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Fundació Par Científic de la UVEG per a la promoció de la mobilitat elèctrica en l'àmbit del projecte Evomobile 8living-lab d'electromobilitat)	Idem	Nºeix:44459 V. Sostenibilitat, Campus i Planific.

ACGUV NÚM.	DATA SESSIÓ	PUNT O.D.	ACORD	EXECUCIÓ DATA	DESTINATARI
226	27/11/13	9	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Fundació Parc Científic i l'Associació Espanyola de Emprendedores Científicos per a la promoció d'ecosistemes innovadors en l'àmbit del programa Campus d'Excel·lència Internacional.	Idem	Idem
227	27/11/13	10	Proposar al Consell Social l'aprovació de la modificació pressupuestaria per incloure en els pressupostos de 2013 una línia de financiació específica d'acord amb la memòria justificativa i la sol·licitud corresponent.	Idem	Nºeix:44454 Cap Servei Comptabilitat i Pressupostos. Nºeix: 44461 Consell Social
228	17/12/13	1	Aprovar l'acta de la sessió del Consell de Govern de 27/11/13 amb modificacions	8/1/14	Secretaria Gral.
229	17/12/13	2	Fer seu l'informe de la Junta de la Fac. de Medicina i Odontologia sobre planificació dels estudis de medicina en les universitats espanyoles.	9/1/14	Nºeix: 504 Dega. Fac. Medicina Nºeix:503 Rectorat
230	17/12/13	3	Autoritzar la participació de la UVEG en l'associació per a la Recuperació del Centre Històric de Lima (Perú)	18/12/13 20/12/13	Nºeix: 46836 Consell Social Nºeix:47441 V. Sostenibilitat Campus i Planific.
231	17/12/13	3	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb l'Institute of Chemical Technology (Índia).	8/1/14	Nºeix:324 Cap Servei Rel.Internacionals i Cooperació
232	17/12/13	3	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Universidad Sergio Arboleda (Colòmbia)	Idem	Idem
233	17/12/13	3	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Universitat d'Alacant, la Fundació Universitat Catòlica de València, la Universitat CEU Cardenal Herrera, la Universitat Jaume I, la Universidad Miguel Hernández d'Elx, i la Universitat Politècnica de València.	Idem	Nºeix: 326 V. Cultura i Igualtat.
234	17/12/13	3	Autoritzar la signatura del conveni de cooperació amb la Fundació de la Comunitat Valenciana Centro de Investigación Príncipe Felipe per a establir un marc de regulació per a la unitat mixta d'investigació Laboratori de molècules orgàniques Unitat Mixta CIPE-UVEG	Idem	Nºeix:409 V. Investigació i Política Científica
235	17/12/13	3	Autoritzar la signatura del conveni marc de cooperació amb la Fundació d'Investigació Sanitària i Biomèdica de la Comunitat Valenciana	Idem	Idem
236	17/12/13	3	Autoritzar la signatura del conveni amb la Fundació Universitària Vall d'Albaida i l'Ajuntament d'Ontinyent.	Idem	Nºeix:410 Cap Servei Rec. Humans PDI
237	17/12/13	4	Autoritzar l'adhesió de la UVEG a l'Association European Institute of Molecular Magnetism en qualitat de membre associat i autoritzar el pagament de la quota anual d'adhesió.	18/12/13 20/12/13	Nºeix:46836 Consell Social Nºeix:47442 V.Investigació i Política Científica
238	17/12/13	5	Aprovar la llicència d'explotació de la patent Sistema de control para la eliminación de nitrógeno de aguas residuales mediante sondas de bajo coste i el programari LODIF-BioControl	26/12/13	Nºeix: 47469 V. Investigació i Política Científica.
239	17/12/13	6	Aprovar els Criteris de participació de la UVEG en les convocatòries per a enfortir la capacitat dels grups d'investigació mitjançant la incorporació de doctors.	Idem	Idem
240	17/12/13	7	Aprovar el programa marc per a la contractació de personal investigador doctor de la UVEG	Idem	Idem

ACGUV NÚM.	DATA SESSIÓ	PUNT O.D.	ACORD	EXECUCIÓ DATA	DESTINATARI
241	17/12/13	8	Fer constar que els membres del Consell de Govern han estat informats de la proposta de barem i comissió avaluadora per a la resolució de la convocatòria d'ajudes per al desenvolupament de línies d'investigació estratègiques mitjançant la figura d'investigació distingit.	23/1/14	Nºeix:2295 V.Investigació I Polít. Científica
242	17/12/13	10	Autoritzar la Gerència al pagament en concepte de bestreta amb caràcter mensual i a partir de gener de 2014 l'assignació individual de les retribucions addicionals del 2014.	26/12/13	Nºeix:47470 Cap Servei Recur. Humans PDI
243	17/12/13	11	Aprovar la convocatòria per a sol·licitar l'assignació de la retribució addicional del 2014	Idem	Idem
244	17/12/13	12	Elevar al Claustre la renovació parcial dels membres de la Comissió de Reclamacions: . Juan Ignacio Ascaso Gimilio. Fac. Medicina i Od. . M. Teresa Echenique Elizondo. Fac. Filolo.Trad. i Comunicació. . M. Elena Olmos Ortega. Fac. Dret	20/12/13 8/1/14	Nºeix:47443 Claustre Nºeix: 660 Cap Servei Rec. Humans PDI
245	17/12/13	13	Concedir premis extraordinaris llicenciatura i grau, curs 2012/13 a titulats de la Fac. C. Biològiques.	26/12/13	Nºeix:47471 V. Estudis i Pol.Lingüística
246	17/12/13	13	Concedir premi extraordinari llicenciatura i grau, curs, 2012/13, a titulats del Fac. CAFÉ	Idem	Idem
247	17/12/13	13	Concedir premi extraordinari de llicenciatura 2012/13, a Marta Latorre Balado, de la Fac. de C. Matemàtiques	Idem	Idem
248	17/12/13	13	Concedir premi extraordinari de llicenciatura i grau, curs 2012/13 a titulats de la Fac. C. Socials.	Idem	Idem
249	17/12/13	13	Concedir premi extraordinari de llicenciatura i grau, 2012/13 a titulats de la Fac. de Dret.	Idem	Idem
250	17/12/13	13	Concedir premi extraordinari de llicenciatura, curs 2012/13 a llicenciats de la Fac. d'Economia	Idem	Idem
251	17/12/13	13	Concedir premi extraordinari de llicenciatura, diplomatura i grau, curs 2012/13 a titulats de la Fac. de Farmàcia.	Idem	Idem
252	17/12/13	13	Concedir premi extraordinari de llicenciatura, diplomatura i grau, curs 2012/13 a titulats de la Fac. de Filologia, Traducció i Comunicació	Idem	Idem
253	17/12/13	13	Concedir premi extraordinari de llicenciatura, diplomatura i grau, curs 2012/13, a titulats de la Facultat de Filosofia i C. Educació.	Idem	Idem
254	17/12/13	13	Concedir premi extraordinari de llicenciatura i grau, curs 2012/13, a titulats de la Fac. de Física.	Idem	Idem
255	17/12/13	13	Concedir premi extraordinari de grau, curs 2012/13, de la Fac. de Fisioteràpia a : Maria del Carmen Plaza Carrasco, i Raquel Galindo Martínez.	Idem	Idem
256	17/12/13	13	Concedir premi extraordinari de llicenciatura i grau, curs 2012/13, als titulats de la Fac. de Geografia i Història.	Idem	Idem
257	17/12/13	13	Concedir premi extraordinari de grau, curs 2012/13 als titulats de la Fac. de Magisteri .	Idem	Idem
258	17/12/13	13	Concedir premi extraordinari de llicenciatura i grau, curs 2012/13, als titulats de la Fac. de Medicina i Odontologia.	Idem	Idem

ACGUV NÚM.	DATA SESSIÓ	PUNT O.D.	ACORD	EXECUCIÓ DATA	DESTINATARI
259	17/12/13	13	Concedir premi extraordinari de llicenciatura i grau, curs 2012/13 als titulats de la Facultat de Psicologia.	Idem	Idem
260	17/12/13	13	Concedir premi extraordinari de llicenciatura, curs 2012/13, als titulats de la Fac. de Química	Idem	Idem
261	17/12/13	13	Concedir premi extraordinari d'enginyeria i enginyeria tècnica, curs 2012 /13 als titulats de la ETSE.	Idem	Idem
262	17/12/13	13	Concedir premi extraordinari de grau, curs 2012/13, en la titulació de mestre d'Educació Infantil del centre Florida universitària : Neus Lluch Soriano i Ana Isabel Macarro Garrido.	Idem	Idem
263	17/12/13	13	Fer constar que la Fac. d'Infermeria i Podologia no presenta cap proposta de premi extraordinari de grau, curs 2012/13, ja que no hi ha estudiants egressats.	Idem	Idem
264	17/12/12	13	Fer constar que la l'Escola Univ. d'Infermeria La Fe no presenta cap proposta de premi extraordinari de diplomatura, curs 2012/13, ja que no hi ha estudiants egressats.	Idem	Idem
265	17/12/13	13	Fer constar que l'Escola Univ. d'Infermeria Sagrado Corazón de Castelló no presenta cap proposta de premi extraordinari de diplomatura, curs 2012/13, ja que no hi ha estudiants egressats.	Idem	Idem
266	17/12/13	14	Aprovar la realització d'activitats puntuals, de la convocatòria ordinària de novembre de 2013 i el seu reconeixement com a crèdits de lliure elecció.	Idem	Idem
267	17/12/13	15	Aprovar una assignació pressupostària per un import de 3000 euros per candidatura, per a les despeses derivades de la campanya electoral de rector o rectora de la UVEG	20/12/13	Nºeix:47473 Cap Servei de Comptabilitat i Pressupostos
268	17/12/13	16	Aprovar el projecte de pressupost de la UVEG, 2014	18/12/13 20/12/3	Nºeix:46836 Consell Social Nºeix:47444 Cap Servei Compt.i Pressup.
269	17/12/13	17	Aprovar el projecte de Reglament d'execució pressupostària de la UVEG, 2014	Idem	Idem
270	17/12/13	18	Aprovar el reglament per al nomenament de doctors i doctores honoris causa	20/12/13	Nºeix:47446 V. Postgrau
271	17/12/13	19	Modificar el Barem de premis extraordinaris de doctorat, aprovat pel Consell de Govern de 21/12/12	Idem	Idem
272	17/12/13	20	Aprovar la memòria de verificació del màster universitari en Economia, l'òrgan responsable del qual és la Fac. d'Economia	Idem	Nºeidx:47474 V. Postgrau



VNIVERSITAT E VALÈNCIA