

Informe de Gestió 2015

VNIVERSITAT
ID VALÈNCIA

Índex

1. Presentació del Rector	3
2. Principals magnituds de la Universitat de València.....	7
2.1. La Universitat en xifres	9
2.2. Centres de la Universitat de València.....	15
2.3. Pressupost i liquidació de l'exercici	21
3. Resultats de la gestió ordinària dels serveis de la Universitat de València.....	29
3.1. Àmbit de l'ensenyament.....	31
3.1.1. Centre Internacional de Gandia ¹	33
3.1.2. Delegació per a la incorporació a la Universitat ²	39
3.1.3. Observatori d'Inserció Professional i Assessorament Laboral (OPAL)	45
3.1.4. Servei d'Estudiants	51
3.1.5. Servei d'Extensió Universitària	55
3.1.6. Servei d'Informació i Dinamització d'Estudiants i Estudiantes (SeDI)	57
3.1.7. Servei de Postgrau.....	65
3.2. Àmbit de la investigació i transferència de coneixements	71
3.2.1. Gabinet de Política Científica.....	73
3.2.2. Parc Científic.....	77
3.2.3. Servei Central de Suport a la Investigació Experimental (SCSIE)	83
3.2.4. Servei d'Investigació	85
3.2.5. Unitat de Suport als Instituts Universitaris de Blasco Ibáñez	93
3.2.6. Unitat de Suport als Instituts Universitaris de Burjassot-Paterna	97
3.2.7. Unitat de Suport als Instituts Universitaris de Tarongers.....	101
3.3. Àmbit de la vida de campus i participació.....	105
3.3.1. Servei de Publicacions (PUV).....	107
3.3.2. Servei d'Educació Física i Esports.....	111
3.3.3. Unitat de Suport al Vicerectorat de Cultura i Igualtat.....	119
3.4. L'organització i el govern de la Universitat de València	125
3.4.1. Recursos humans	127
3.4.1.1. Gerència: Nòmines, Seguretat Social i Acció Social	129
3.4.1.2. Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa (SFPIE)	133
3.4.1.3. Servei de Recursos Humans (PAS).....	137
3.4.1.4. Servei de Recursos Humans (PDI).....	143
3.4.2. Organització i govern	149
3.4.2.1. Oficina de Polítiques per a l'Excel·lència	151
3.4.2.2. Secretaria General i Registre General.....	157
3.4.2.3. Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)	163
3.4.2.4. Serveis Jurídics.....	169
3.4.3. Economia	173
3.4.3.1. Oficina de Control Intern	175
3.4.3.2. Servei de Comptabilitat i Pressupost	179
3.4.3.3. Servei de Contractació Administrativa	183
3.4.4. Infraestructures	189
3.4.4.1. Servei Tècnic i de Manteniment.....	191
3.4.4.2. Unitat de Gestió Campus de Blasco Ibáñez	195

3.4.4.3.	Unitat de Gestió Campus de Burjassot-Paterna	199
3.4.4.4.	Unitat de Gestió Campus de Tarongers	203
3.4.4.5.	Unitat Tècnica	207
3.4.5.	Biblioteques.....	211
3.4.5.1.	Servei de Biblioteques i Documentació	213
3.4.6.	Tecnologies de la Informació i la Comunicació.....	221
3.4.6.1.	Servei d'Informàtica (SIUV).....	223
3.4.6.2.	Taller d'Audiovisuals	229
3.5.	Les polítiques de la Universitat de València	233
3.5.1.	Internacionalització i cooperació	235
3.5.1.1.	Servei de Relacions Internacionals i Cooperació	237
3.5.2.	Qualitat	247
3.5.2.1.	Unitat de Qualitat	249
3.5.3.	Comunicació i imatge social.....	255
3.5.3.1.	Gabinet de Premsa	257
3.5.3.2.	Unitat Web i Màrqueting.....	261
3.5.4.	Igualtat.....	265
3.5.4.1.	Unitat d'Igualtat	267
3.5.5.	Integració de les persones amb discapacitat.....	275
3.5.5.1.	Unitat per a la Integració de Persones amb Discapacitat.....	277
3.5.6.	Política lingüística	283
3.5.6.1.	Servei de Política Lingüística (SPL).....	285
3.5.7.	Sostenibilitat	289
3.5.7.1.	Servei de Prevenció i Medi Ambient.....	291
3.5.8.	Projecció territorial	297
3.5.8.1.	Unitat de Suport al Vr. Participació i Projecció Territorial ³	299
4.	Resultats de la gestió estratègica de la Universitat de València	305
4.1.	Desplegament de les estratègies.....	307
4.1.1.	Ensenyament	309
4.1.2.	Investigació	339
4.1.3.	Transferència	359
4.1.4.	Vida de campus i participació	381
5.	Annex	403
5.1.	Estructura organitzativa	405
5.2.	Òrgans generals de govern i representació.....	415
5.3.	Distribució per sexe dels òrgans de govern i representació i càrrecs unipersonals.....	427
5.4.	Balanç de la gestió de la Bústia de Suggeriments, Queixes i Felicitacions	431
5.5.	Impacte internacional de l'activitat de la Universitat de València	435
5.6.	Acords del Consell de Govern de la Universitat de València	441

Les denominacions de les Unitats i Serveis són les que figuren en la Relació de Llocs de Treball de 29 de juliol de 2014 (ACSUV 2014/53), amb les excepcions següents:

¹ Denominació de l'Acord del Consell de Govern de 29 d'abril de 2008.

² Denominació oficial dels delegats del Rector.

³ Denominació del Vicerectorat segons la delegació de funcions publicada al DOCV 10/10/2014.



1.

Presentació del Rector

Presentació del Rector

L'Informe de Gestió de la Universitat de València, d'acord amb els nostres Estatuts, és el document que informa al Claustre de la política general universitària i del pressupost anual de cada curs acadèmic i exercici pressupostari.

Aquest document es correspon al desenvolupament del Pla Operatiu 2015, en el marc del Pla Estratègic 2012-2015, que conclou en l'exercici del qual es rendeixen comptes davant la comunitat universitària i la societat mitjançant aquest Informe.

Un Informe que, estructurat en quatre parts, presenta els principals indicadors i recursos amb els quals la Universitat desenvolupa les seues activitats, presentant els resultats de la gestió estratègica per a cadascun d'aquests àmbits, incloent un annex de dades, xifres i estructura institucional.



Els resultats que es presenten en aquest document de gestió són fruit del treball i esforç de tota la comunitat universitària. Resultat d'un compromís amb la institució i d'un compromís institucional amb la societat que va crear aquest Estudi General l'any 1499.

Amb aquest Pla Operatiu finalitza el II Pla Estratègic que aprovaren els òrgans de govern de la Universitat amb la participació de tota la comunitat universitària. En un horitzó temporal caracteritzat per la incertesa financera i legislativa enfrontem el repte de dissenyar, entre totes i tots, un Pla Estratègic de transició que oriente la Universitat en aquest entorn turbulent fins l'establiment d'un nou horitzó de política educativa d'àmbit estatal.

Són nombrosos els reptes a què hem de fer front, a més de superar els entrebancs que suposaren les polítiques restrictives imposades al sistema universitari públic que foren contestades per la comunitat universitària i a través dels òrgans de representació i govern de la Universitat.

Això no obstant, i gràcies a la dedicació de totes les persones que fan possible cada dia la Universitat de València continuem ocupant destacades posicions en els rànquings internacionals més prestigiosos i donem resposta a les demandes de la societat des dels àmbits formatiu, investigador i de transferència de coneixement, així com des d'una intensa activitat de generació i difusió de cultura i ciència, projectant-nos més enllà dels lindars dels nostres campus, estenent-nos per les comarques valencianes i a través de les tecnologies de la informació i la comunicació.

Moltes gràcies per la vostra tasca que construeix cada dia el futur d'una Universitat pública, valenciana, de contrastada qualitat, arrelada al territori i oberta al món.

Esteban Morcillo

Rector

2.

Principals magnituds de la Universitat de València



2.1.

La Universitat en xifres

La Universitat de València en xifres

Estructura

	Total
Centres	18
Facultats	17
Escola Tècnica Superior	1
Departaments ¹	92
Instituts i centres d'investigació	22
Propis	13
Mixtos	2
Interuniversitaris	5
Adscrits	2
Estructures de Recerca interdisciplinària (ERIS)	5
Escola de Doctorat ²	1
Jardí Botànic	1
Observatori astronòmic	1
Clíniques Universitàries ³	5
Biblioteques i Arxius	12
Serveis Generals i altres unitats	17
Serveis Centrals Administratius i Econòmics	17
Col·legis majors	1
Centres adscrits	4

¹ A partir de l'1 de maig de 2016, 84 departaments.

² Creació autoritzada pel decret 33/2015, de 20 de març, del Consell de la Generalitat Valenciana.

³ Inclou la Clínica de Logopèdia, que va ser inaugurada el 27 d'abril de 2016.

Oferta acadèmica

	Total
Graus	53
Graus dobles	6
Titulacions de grau pròpies	2
Màsters oficials	116
Programes de doctorat oferts: Nou Ingrés	59
Postgraus propis	409
Màsters	159
Diplomes	111
Diplomes d'especialització amb certificats	139

Estudiants i estudiantes

Alumnat matriculat en programes oficials	Dones	Homes	Total
Grau	25.694	16.524	42.218
En títols oficials	25.621	16.478	42.099
En títols propis	73	46	119
Màsters oficials	3.206	2.053	5.259
Postgraus propis	5.843	3.085	8.928
Doctorat	2.466	1.920	4.386
Total Universitat de València	37.209	23.582	60.791
Grau Adscrit	1.176	545	1.721
Màsters Adscrits	42	42	84
Total Centres Adscrits	1.218	587	1.805

Altres dades	Dones	Homes	Total
Titulats i titulades de grau	4.566	2.660	7.226
Preinscrits en 1a preferència	-	-	15.464
Admesos a la preinscripció	-	-	10.303
Alumnat de Nou ingrés	5.164	3.251	8.415
Alumnat de Grau estranger	2.307	1.086	3.393
Alumnat de Grau en programes d'intercanvi (enviats i rebuts)	2.429	1.348	3.777
Pràctiques formatives Externes de grau (integrades)	7.830	3.715	11.545
Pràctiques formatives Externes de grau (voluntàries)	1.464	837	2.301
Alumnat de formació extracurricular	-	-	6.953

Tesis doctorals

Tesis doctorals llegides	Dones	Homes	Total
Total	220	204	424

Beques

Beques sol·licitades	Dones	Homes	Total
Ministeri d'Educació	13.911	7.389	21.300
Generalitat Valenciana	2.400	1.110	3.510
Total	16.311	8.499	24.810

Beques concedides	Dones	Homes	Total
Ministeri d'Educació	9.274	4.710	13.984
Generalitat Valenciana	582	300	882
Total	9.856	5.010	14.866

Personal

Personal Docent i Investigador (PDI) 31-12-2015	Dones	Homes	Total
PDI (plantilla ocupacional)	1.728	2.352	4.080
PDI funcionari	933	952	1.885
PDI laboral	795	1.400	2.195
Edat mitjana	49,03	52,91	51,27

Personal d'Administració i Serveis (PAS) 31-12-2015	Dones	Homes	Total
PAS (plantilla ocupacional)	1.158	623	1.781
PAS funcionari	1.105	554	1.659
PAS laboral	53	69	122
PAS/PDI	-	-	0,44
Edat mitjana	51,23	50,68	51,03

Personal d'Administració i Serveis (PAS) 31-12-2015	Dones	Homes	Total
Centres i departaments	536	273	809
Serveis Generals i altres unitats generals	310	205	515
Serveis Centrals Administratius i Econòmics	196	79	275
Altres unitats de gestió	116	66	182

Serveis oferts a la comunitat universitària

Prestació de serveis	Total
Aules informàtiques	233
Ordinadors	9.330
Formació	
Cursos oferts per al PDI	140
Sol·licituds als cursos de PDI	3.664
Cursos oferts per al PAS	71
Sol·licituds als cursos de PAS	1.590
Biblioteques	
Llibres	1.656.375
Revistes	66.233
Llocs de lectura	5.083
Préstecs	532.125

Superfície edificada

Superfície construïda (m2)	Total
Campus Burjassot - Paterna	169.374
Campus Blasco Ibáñez	246.072
Campus Tarongers	196.660
Altres Campus	50.689
Parc Científic	39.598
Total	702.393

2.2.

Centres de la Universitat de València

Centres de la Universitat de València en xifres

Estudiants i estudiantes de grau. Curs 2014-2015

Centres	Departaments Adscrits	Graus oferts	Dones	Homes	Total
Facultat de Fisioteràpia	1	1	392	358	750
Facultat d'Infermeria i Podologia	1	4	1.059	299	1.358
Facultat de Ciències de l'Activitat Física i l'Esport	1	2	141	660	801
Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació	6	18	2.672	959	3.631
Facultat de Filosofia i Ciències de l'Educació	7	8	1.415	533	1.948
Facultat de Geografia i Història	7	8	1.067	1.225	2.292
Facultat de Medicina i Odontologia	8	5	1.712	824	2.536
Facultat de Psicologia	6	4	1.822	576	2.398
Campus Blasco Ibáñez	37	50	10.280	5.434	15.714
Escola Tècnica Superior d'Enginyeria	3	10	381	1.348	1.729
Facultat de Ciències Biològiques	8	7	1.226	820	2.046
Facultat de Farmàcia	4	5	1.402	646	2.048
Facultat de Física	6	4	293	430	723
Facultat de Matemàtiques	5	2	205	246	451
Facultat de Química	4	2	469	449	918
Dobles titulacions	-	1	93	37	130
Campus Burjassot- Paterna	30	31	4.069	3.976	8.045
Facultat de Magisteri	4	3	2.786	712	3.498
Facultat de Ciències Socials	2	6	1.792	793	2.585
Facultat de Dret	10	7	2.858	2.086	4.944
Facultat d'Economia	9	12	3.221	3.085	6.306
Dobles titulacions	-	6	688	438	1.126
Campus de Tarongers	25	34	11.345	7.114	18.459
Total Universitat de València	92	115	25.694	16.524	42.218

Estudiants i estudiantes de grau de nou ingrés i pràctiques formatives. Curs 2014-2015

Centres	Nou ingrés		Pràctiques formatives externes (integrades i voluntàries)			
	Dones	Homes	Total	Dones	Homes	Total
Facultat de Fisioteràpia	82	82	164	279	202	481
Facultat d'Infermeria i Podologia	246	71	317	785	208	993
Facultat de Ciències de l'Activitat Física i l'Esport	36	165	201	30	155	185
Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació	510	189	699	473	160	633
Facultat de Filosofia i Ciències de l'Educació	304	86	390	514	106	620
Facultat de Geografia i Història	217	267	484	190	113	303
Facultat de Medicina i Odontologia	333	160	493	1.152	584	1.736
Facultat de Psicologia	378	122	500	466	136	602
Campus Blasco Ibáñez	2.106	1.142	3.248	3.889	1.664	5.553
Escola Tècnica Superior d'Enginyeria	67	298	365	112	295	407
Facultat de Ciències Biològiques	216	135	351	305	197	502
Facultat de Farmàcia	317	103	420	307	121	428
Facultat de Física	63	100	163	63	44	107
Facultat de Matemàtiques	38	68	106	27	25	52
Facultat de Química	80	90	170	87	48	135
Campus Burjassot-Paterna	781	794	1.575	901	730	1.631
Facultat de Magisteri	670	179	849	1.874	476	2.350
Facultat de Ciències Socials	395	170	565	620	225	845
Facultat de Dret	529	366	895	1.038	583	1.467
Facultat d'Economia	617	566	1.183	1.054	833	1.887
Dobles titulacions	66	34	100	72	41	113
Campus de Tarongers	2.277	1.315	3.592	4.504	2.158	6.662
Total Universitat de València	5.164	3.251	8.415	9.294	4.552	13.846

Estudiants i estudiantess d'intercanvi¹. Curs 2014-2015

Centres	Rebutss			Enviats		
	Dones	Homes	Total	Dones	Homes	Total
Facultat de Fisioteràpia	15	7	22	10	10	20
Facultat d'Infermeria i Podologia	32	11	43	33	10	43
Facultat de Ciències de l'Activitat Física i l'Esport	18	24	42	2	25	27
Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació	405	138	543	215	68	283
Facultat de Filosofia i Ciències de l'Educació	55	16	71	41	23	64
Facultat de Geografia i Història	34	35	69	44	24	68
Facultat de Medicina i Odontologia	58	35	93	52	18	70
Facultat de Psicologia	90	23	113	51	13	64
Campus Blasco Ibáñez	707	289	996	448	191	639
Escola Tècnica Superior d'Enginyeria	5	16	21	8	19	27
Facultat de Ciències Biològiques	33	15	48	42	18	60
Facultat de Farmàcia	57	31	88	42	22	64
Facultat de Física	5	10	15	6	19	25
Facultat de Matemàtiques	12	2	14	2	1	3
Facultat de Química	7	9	16	12	14	26
Campus Burjassot- Paterna	119	83	202	112	93	205
Facultat de Magisteri	19	9	28	84	16	100
Facultat de Ciències Socials	65	11	76	37	28	65
Facultat de Dret	142	87	229	124	89	213
Facultat d'Economia	286	213	499	262	221	483
Titulacions dobles	4	2	6	20	16	36
Campus de Tarongers	516	322	838	527	370	897
Total Universitat de València	1.342	694	2.036	1.087	654	1.741

¹ Inclou els programes ERASMUS, SICUE (intercanvi entre Universitats Espanyoles) i Programes Internacionals (fora de la Unió Europea).

Personal Docent i Investigador (PDI) i Personal d'Administració i Serveis (PAS) dels centres¹. Plantilla ocupacional a 31/12/2015

Centre	PDI			PAS		
	Dones	Homes	Total	Dones	Homes	Total
Facultat de Fisioteràpia	85	49	134	10	3	13
Facultat d'Infermeria i Podologia	117	64	181	9	9	18
Facultat de Ciències de l'Activitat Física i l'Esport	14	53	67	10	11	21
Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació	128	150	278	31	16	47
Facultat de Filosofia i Ciències de l'Educació	83	108	191	27	11	38
Facultat de Geografia i Història	52	105	157	29	11	40
Facultat de Medicina i Odontologia	273	456	729	73	30	103
Facultat de Psicologia	172	92	264	35	16	51
Campus Blasco Ibáñez	924	1.077	2.001	224	107	331
Escola Tècnica Superior d'Enginyeria	32	124	156	14	17	31
Facultat de Ciències Biològiques	61	99	160	45	18	63
Facultat de Farmàcia	103	93	196	30	14	44
Facultat de Física	23	110	133	22	21	43
Facultat de Matemàtiques	18	57	75	19	6	25
Facultat de Química	46	76	122	31	14	45
Campus Burjassot- Paterna	283	559	842	161	90	251
Facultat de Magisteri	113	144	257	18	16	34
Facultat de Ciències Socials	84	107	191	18	10	28
Facultat de Dret	152	217	369	52	15	67
Facultat d'Economia	172	248	420	51	27	78
Campus del Tarongers	521	716	1.237	139	68	207
Total Centres	1.728	2.352	4.080	524	265	789

¹ En cada centre s'inclou el personal dels departaments, la secretaria del centre i la consergeria.

2.3.

Pressupost i liquidació de l'exercici

Pressupost i liquidació de l'exercici 2015

Pressupost inicial 2015	Milers €
Ingressos	319.283
Taxes i altres ingressos	69.170
Transferències corrents	231.379
Despeses	319.283
Despeses de personal	211.742
Despeses corrents i de funcionament	49.642
Inversions reals	43.358

Font: Servei de Comptabilitat i Pressupost.

Estructura dels Ingressos Liquidats en 2015	Milers €	% s/total
Operacions corrents	328.548	90,68
Aportacions privades	84.968	25,86
Aportacions públiques	243.580	74,14
Operacions de Capital	33.760	9,32
Transferències competitives	32.416	96,02
Altres	1.343	3,98
Total operacions no financeres	362.307	98,76
Total operacions financeres	4.546	1,24
Total Ingressos Liquidats	366.854	100,00

Font: Servei de Comptabilitat i Pressupost

Resultat pressupostari 2015	Milers €
Operacions no financeres	3.940
Operacions amb actius financers	12
Resultat pressupostari de l'exercici	3.952
Operacions financeres	3.327
Saldo pressupostari de l'exercici	7.190
Superàvit de finançament de l'exercici	12.847

Font: Servei de Comptabilitat i Pressupost.

Tresoreria a 31/12/2015	Milers €
En Caixa i Bancs	14.702
Disposat en Pòlissa de Crèdit	0
Total Net	14.702

Font: Servei de Comptabilitat i Pressupost.

Pressupost d'investigació

Investigació: Memòria de recursos obtinguts 2015	Total
Pressupost total d'investigació¹	58.684.021€
Projectes del pla nacional I+D+i	17.980.229€
Projectes finançats per la UE	8.600.026€
Projectes d'investigació de la Generalitat	2.981.064€
Ajudes per a la formació de personal investigador	14.412.627€
Convenis d'investigació	8.877.048€
Programa propi d'ajudes i altres accions del Vicerectorat d'Investigació	5.833.023€

¹ Total de recursos d'investigació obtinguts i gestionats pel Servei d'Investigació.

Font: Servei d'Investigació.

Liquidació de l'exercici 2015 per programa pressupostari d'actuació

Pressupost liquidat (obligacions reconegudes)

1 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VRA. D'ORDENACIÓ ACADÈMICA I PROFESSORAT		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2014	2015
Pla d'integració de persones amb discapacitat	4.077,81	7.582,31
Programa de Prevenció	270.207,15	298.300,18
Total	274.284,96	305.882,49

2 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VRA. D'ESTUDIS I POLÍTICA LINGÜÍSTICA		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2014	2015
Ensenyament de grau	1.751.576,29	2.054.753,91
Programa d'estudis	1.220.632,81	1.533.419,66
Pla d'incorporació a la Universitat i col·laboració amb el professorat de secundària	530.943,48	521.334,25
Programa de política lingüística	349.990,19	353.992,27
Total	2.101.566,48	2.408.746,18

3 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VR. DE POLÍTQUES DE FORMACIÓ I QUALITAT EDUCATIVA		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2014	2015
Formació al llarg de la vida	415.862,26	470.569,34
Extensió Universitària	227.775,54	71.939,08
La Nau Gran	188.086,72	398.630,26
Qualitat	246.470,82	341.217,65
Formació de personal	756.313,05	825.973,09
Pla de formació	313.117,63	392.976,36
Programa d'innovació educativa i d'edició de materials docents	443.195,42	432.996,73
Total	1.418.646,13	1.637.760,08

4 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VR. CULTURA I IGUALTAT		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2014	2015
Activitat cultural i esportiva	4.299.856,31	4.453.460,27
Patrimoni	1.021.202,64	1.096.592,97
Promoció cultural	697.890,52	711.302,02
Programa de publicació	602.704,52	774.480,20
Programa d'esports	1.978.058,63	1.871.085,08
Pla d'igualtat	98.783,33	111.964,44

4 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VR. CULTURA I IGUALTAT		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2014	2015
Biblioteques	5.162.104,01	5.323.171,64
Col·legi Major	1.276.775,88	1.274.757,63
Total	10.837.519,53	11.163.353,98

5 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VR. ECONOMIA I INFRAESTRUCTURES		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2014	2015
Tecnologies de la informació	5.032.768,63	5.503.256,40
Programes i recursos de suport a la recerca	1.038.318,82	1.194.759,81
Programes i recursos de suport a l'ensenyament	1.891.261,57	2.231.971,73
Programes i recursos de suport a la gestió i l'impuls a l'administració electrònica	1.270.803,47	1.274.141,98
Equipament docent	832.384,77	802.382,88
Eficiència energètica	756.138,66	852.096,38
Polítiques socials	32.130,10	33.603,27
Infraestructures	10.977.885,06	6.541.117,73
Programes d'inversions	6.462.463,98	1.359.681,15
Reforma, Ampliació i Millora (RAM)	4.515.421,08	5.181.436,58
Total	16.798.922,45	12.930.073,78

6 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VR. SOSTENIBILITAT I PLANIFICACIÓ		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2014	2015
Planificació estratègica	53.741,35	50.609,93
Polítiques per a l'Excel·lència	1.824.332,46	1.454.791,94
Medi ambient i sostenibilitat	108.338,08	118.819,87
Total	1.986.411,89	1.624.221,74

7 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VR. INTERNALITZACIÓ I COOPERACIÓ		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2014	2015
Internacionalització i Cooperació	6.517.720,86	5.158.535,15
Mobilitat	5.555.968,02	3.955.770,37
Internacionalització	407.651,82	514.396,07
Solidaritat i Cooperació	554.101,02	688.368,71
Total	6.517.720,86	5.158.535,15

1 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VRA. D'ORDENACIÓ ACADÈMICA I PROFESSORAT

Programes Pressupostaris d'Actuació	2014	2015
Pla d'integració de persones amb discapacitat	4.077,81	7.582,31
Programa de Prevenció	270.207,15	298.300,18

8 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA RECTOR

Programes Pressupostaris d'Actuació	2014	2015
Comunicació i imatge	585.715,42	556.998,83
Programa de comunicació	338.368,26	305.843,31
Programa Universitat-Societat	247.347,16	251.155,52
Total	585.715,42	556.998,83

9 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VRA. ESTUDIS DE POSTGRAU

Programes Pressupostaris d'Actuació	2014	2015
Ensenyament de postgrau	3.987.854,61	4.461.787,79
Programa de màsters oficials	2.215.939,69	2.093.752,53
Escola de Doctorat	357.682,10	363.435,97
Programa propi de mobilitat	147.961,80	111.489,01
Postgrau no oficial (cursos Fundació Universitat - Empresa)	1.266.271,02	1.893.110,28
Total	3.987.854,61	4.461.787,79

10 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VR. INVESTIGACIÓ I POLÍTICA CIENTÍFICA

Programes Pressupostaris d'Actuació	2014	2015
Activitats d'investigació i transferència de coneixement	52.851.226,37	67.194.067,40
Programa propi de promoció de la investigació i tecnologia	11.642.860,79	11.461.042,58
Càtedra de divulgació científica	51.023,26	42.759,43
Programa propi d'infraestructures d'investigació	662.582,40	3.514.423,83
Programes amb finançament extern	35.304.839,91	39.117.732,38
Parc Científic	1559.814,20	1.031.039,66
Infraestructures finançades pel FEDER	2.906.083,04	11.161.664,16
Programa de la estratègia de transferència	775.046,03	865.405,36
Total	52.851.226,37	67.194.067,40

11 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VR.PARTICIPACIÓ I PROJECCIÓ TERRITORIAL

Programes Pressupostaris d'Actuació	2014	2015
Participació i Projecció Territorial	415.598,98	487.656,12
Programa de Participació i Projecció Territorial	363.139,34	464.035,71
Universitat de Gandia FGUV	52.459,64	23.620,41
Total	415.598,98	487.656,12

12 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA SECRETARIA GENERAL		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2014	2015
Òrgans col·legiats i processos electorals	46.595,48	16.953,56
Total	46.595,48	16.953,56

13 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA GERÈNCIA		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2014	2015
Despeses generals de funcionament	28.984.233,87	29.868.114,35
Òrgans	99.300,55	72.029,79
Unitats de Campus	18.149.920,87	18.290.019,96
Campus d'Ontinyent	247.692,17	349.658,85
Centres i Departaments	5.534.686,33	5.200.425,91
Serveis	997.201,29	1.062.406,02
Altres despeses centralitzades	2.007.838,24	3.046.407,62
Fundacions	1.947.594,42	1.847.166,20
Programes desenvolupats per Fundacions	2.321.720,61	2.122.758,97
Despeses financeres i amortització de passius financers	53.413.909,41	2.975.009,92
Total	84.719.863,89	34.965.883,24

14 PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA DELEGAT DEL RECTOR PER ALS ESTUDIANTS I LES ESTUDIANTES		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2014	2015
Serveis als estudiants i les estudiantes	1.362.890,44	1.415.575,41
Programa d'assessorament i dinamització dels estudiants i les estudiantes	708.772,97	683.539,86
Ajudes a l'estudi	654.117,47	732.035,55
Total	1.362.890,44	1.415.575,41

15 DESPESES DE PERSONAL		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2014	2015
Personal Docent i Investigador	141.986.810,85	146.950.133,05
Personal d'Administració i Serveis	64.831.426,83	67.292.592,18
Total	206.818.237,68	214.242.725,23

16 REPERCUSSIÓ DE DESPESES A TERCERS		
Programes Pressupostaris d'Actuació	2014	2015
Repercussió de despeses a tercers	783.782,77	1.093.685,15
Total	783.782,77	1.093.685,15

TOTAL PRESSUPOST	391.506.837,94	359.663.906,13
-------------------------	-----------------------	-----------------------

3.

Resultats de la gestió ordinària dels serveis de la Universitat de València

3.1.

Àmbit de l'ensenyament

1. Centre Internacional de Gandia
2. Delegació per a la incorporació a la Universitat
3. Observatori d'Inserció Professional i Assessorament Laboral (OPAL)
4. Servei d'Estudiants
5. Servei d'Extensió Universitària
6. Servei d'Informació i Dinamització d'Estudiants i Estudiantes (SeDi)
7. Servei de Postgrau

3.1.1.

Centre Internacional de Gandia

El Centre Internacional de Gandia treballa per consolidar un espai universitari que aprofite tots els avantatges que la ciutat de Gandia ofereix, per fer del CIG-UV un centre de referència per a la formació d'estudiants amb l'oferta de postgraus i cursos; per a la formació permanent de professionals i per a la formació de majors de 50 anys amb l'aposta per UNIMAJORS. El CIG-UV completa la seua presència a la comarca de la Safor amb activitats culturals obertes a la tota la ciutadania.

La Universitat de València manté una intensa relació amb la ciutat de Gandia des de 1983 mitjançant la Universitat d'Estiu, UNIMAJORS, i les activitats d'UNISOCIETAT adscrites al Vicerectorat de Projecció i Participació Territorial, i darrerament, amb la realització d'activitats universitàries al llarg de tot l'any, organitzades i coordinades pel Centre Internacional de Gandia de la Universitat de València (CIG-UV). El CIG-UV és un centre singular de la Universitat de València que naix a partir de l'acord de Consell de Govern de 29 d'abril de 2008.

Principals resultats de la gestió ordinària

El Centre Internacional de Gandia té com a eixos destacats la formació, la cultura, la transferència de coneixement, les relacions amb l'entorn i les relacions internacionals.

Formació

Universitat d'Estiu 32 edició

Amb el lema "Temps de Participació" i 25 cursos oferts, dels quals se'n van realitzar 18. L'oferta formativa de la UEG es completa amb activitats culturals obertes a la ciutadania de vesprada, com la lliçó inaugural, taules redones i conferències que es realitzen tots el dies, i en espectacles a la nit com teatre, música en valencià, etc.

Unimajors

Formació per a majors de 50 anys amb un itinerari d'humanitats i ciències socials distribuït en cinc cursos acadèmics –un primer cicle de 3 cursos i un segon cicle de dos–, completats amb Seminari permanent I i Seminari permanent II, on continuen els alumnes que ja han completat els dos cicles i volen continuar la formació. A més, un grup d'espera activa per als alumnes que no han pogut entrar en primer per falta de places. En definitiva, l'oferta UNIMAJORS la componen 8 cursos que es completen amb 16 optatives de les quals cinc estan obertes a la ciutadania en general.

Postgraus

L'oferta del 2015 es concreta en:

- Diploma en línia de formació i actualització de professors d'espanyol com a llengua estrangera (setena edició).
- Certificat d'especialització en avanços en pediatria (sisena edició).
- Diploma en gestió i preservació de documents electrònics (segona edició).
- Certificat en sistemes de gestió de documents (segona edició).
- Certificat en documents digitals i arxius (segona edició).
- Certificat en el futur dels documents electrònics (segona edició).

Altres activitats acadèmiques

Universitat d'Hivern

La UH es concreta en la realització de tres cursos al febrer, amb el reconeixement de crèdits de lliure opció.

Les Rutes de la Xara

Una oferta formativa consolidada en què durant el mes de novembre es realitzen a Simat de la Valldigna conferències de gran interès. L'oferta formativa té el reconeixement del Servei de Formació Permanent i amb 2 crèdits de lliure opció.

Jornades

El CIG-UV realitza jornades durant tot l'any, obertes al públic en general, com ara les conferències “Temps de pansa, la memòria del riu-rau” i “Violència sobre la mujer en el S XXI, género, TUIC y reforma penal”

Activitats UNISOCIETAT

El CIG-UV acull al llarg de tot l'any activitats proposades pel vicerectorat de Participació i Projecció Territorial. Trobada alumnes UNISOCIETAT i les conferències “L'eix mediterrani”, “El turisme valencià: un model territorial”, “El Mediterráneo amenazado” i “Los alimentos influyen en nuestros genes”.

Formació per al professorat no universitari

Al llarg de l'any el CIG-UV manté una oferta formativa dirigida a aquest col·lectiu.

Càtedra Cucó

El CIG-UV té adscrita la Càtedra Cucó, que realitza un congrés biennal i unes jornades anuals a Gandia i té per objectiu homenatjar la figura del prestigiós historiador valencià. Jornada “Ara fa 40 anys”.

Càtedra Jean Monet

A Gandia es realitzen activitats de la Càtedra Jean Monet en estudis sobre la integració europea. El seu objectiu és reforçar la docència i la investigació en la integració de la Unió Europea en les universitats. Jornada “Conflictes d'Orient Mitjà: el Nord d'Àfrica una amenaça per a Europa”.

Curs d'Urgències pediàtriques

S'han realitzat tres cursos dirigits a professionals que treballen amb infants, amb la col·laboració de l'Ajuntament de Gandia i l'Hospital Sant Francesc de Borja de Gandia.

Relacions internacionals - Universitat de Laval-Quebec-Canadà

El CIG-UV ha celebrat enguany una école d'été d'agroturisme amb la previsió que es realitze anualment.

Erasmus Mundus-Winter School

Des de ja fa cinc anys, el CIG-UV rep anualment els alumnes del màster Erasmus Mundus en Psicologia de la Universitat, dirigit pel professor José María Peiró. Cinquanta alumnes de diferents parts del món i 10 professors conviuen durant dues setmanes per finalitzar la formació del màster al CIG-UV.

Actes institucionals

Anualment, el CIG-UV lliura les beques i diplomes als alumnes UNIMAJORS que han completat el primer i el segon cicles de l'itinerari.

Acte inaugural de la UEG.

Altres activitats culturals

El CIG-UV disposa d'una àmplia oferta cultural que es concreta en:

Concerts

Els concerts que el CIG-UV realitza a Gandia són a càrrec de l'Orquestra Filharmònica de la UV a Gandia. Es realitzen tres concerts anuals: el concert d'obertura de curs, el concert de Nadal i el concert de Primavera.

II Concurs de Poesia per la Igualtat

Amb la col·laboració amb l'Ajuntament, és una oferta anual ja consolidada al CIG-UV i oberta a tota la ciutadania.

Exposicions

El CIG-UV acull al llarg de l'any exposicions adscrites a la Universitat de València: "Miscel·lània geogràfica. Fotografies de Joaquín Bérchez", i de pròpia generació com "Exposició de pintura", "Exposició de fotografia", "Les polítiques d'igualtat, els estudis de gènere a la UV", "Cavanilles-Stubing", "La Universitat de València i els seus entorns comarcals: la comarca de la Safor".

Activitats obertes UEG

Activitats obertes, com ara conferències i taules redones.

Altres activitats culturals. Relacions amb l'entorn

Cinema en valencià

El Centre de Gandia, la Universitat Politècnica-Campus de Gandia i l'Ajuntament col·laboren per oferir a la ciutadania comarcal cinema en valencià, una aposta cultural que es realitza una vegada cada mes a la sala de cinema del teatre Serrano de Gandia.

Exposicions

Fruit de la presència de la UV a Gandia, a través del CIG-UV i el Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial, s'han realitzat exposicions en diversos municipis de la comarca de la Safor com Benifairó de la Valldigna.

L'Espai d'Economia

Una oferta cultural consolidada a la comarca i en què diverses entitats arrelades al territori ofereixen mensualment una conferència o una taula redona amb temes d'actualitat. Les entitats són: el Cercle d'Economia de la Safor, la UPV, L'Euram Mediterrani, Diari Levante i la Federació d'Empresaris de la Safor. Conferències: "De Gandia a la Casa Blanca", "Les finances municipals i el desenvolupament econòmic", "La problemàtica de l'atur" i "Llei de segona oportunitat".

XV Fira de l'Estudiant

El CIG-UV col·labora anualment en la Fira de l'Estudiant de Gandia, on participen universitats de tot el país i l'afluència d'estudiants és molt important. A més, en aquest entorn el CIG-UV aporta dues conferències impartides per personal de la UV i dirigides als estudiants de la comarca.

II Fira dels Majors

El CIG-UV organitza anualment en la Fira dels Majors, on participen entitats locals i empreses i s'informa de les activitats realitzades al CIG-UV dirigides als majors.

Altres activitats

Activitats nit UEG

Saforejant (música), Musicians (música), Sons de la mediterrània, Furtivos (cinema), El Mercader de València (teatre), Ovidi popular (música), activitats.

AESCU

Associació d'Estudiants i Simpatitzants de la Universitat. Els alumnes del centre s'han agrupat en una associació que realitza diverses activitats al llarg de l'any amb el suport del CIG-UV.

Concurs de pintura

Amb la col·laboració d'ARSCU.

Cor

Els alumnes UNIMAJORS han format un cor de cant amb el suport del CIG-UV.

Presentació de llibres

El Centre de Gandia acull la presentació d'aquests llibres del professorat de la UV: De la igualdad y otros cuentos i Republicanos con la monarquía, socialistas con la república.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat del CIG durant el curs 2014-2015.

Concepte	Dones	Homes	Total
Cursos Universitat d'Estiu	-	-	18
Alumnat Universitat d'estiu	340	235	575
Total assignatures Unimajors	-	-	26
Alumnat assignatures troncal Unimajors	289	140	429
Alumnat assignatures optatives Unimajors	349	172	521
Total alumnat Unimajors	-	-	950
Cursos postgrau	-	-	5
Alumnat cursos postgrau	60	17	77
Altres activitats acadèmiques	-	-	21
Matriculats	-	-	1.530
Assistents	-	-	2.730
Actes institucionals	-	-	2
Assistents actes institucionals	-	-	875
Activitats culturals	-	-	16
Assistents activitats culturals	-	-	7.424
Activitats relacions amb l'entorn	-	-	9
Assistents relacions amb l'entorn	-	-	7.195
Altres activitats	-	-	5
Assistents altres activitats	-	-	928

3.1.2.

Delegació per a la incorporació a la Universitat

Cada vegada és més necessari arbitrar mecanismes que faciliten a l'alumnat la incorporació als estudis universitaris, tant en benefici d'aquest col·lectiu, com per millorar l'eficiència del procés de l'ensenyament de grau. Per aquesta raó, la UV va posar en pràctica una sèrie de programes d'actuació encaminats a atendre la necessitat d'orientació d'estudiants dels nivells previs a l'universitari i a establir eines de col·laboració i informació adreçades al professorat de secundària, els orientadors de centres de batxillerat i equips directius.

Accions que es duen a terme:
Cooperació amb secundària,
Olimpíades: Biologia, Clàssiques, Economia, Filosofia, Física, Geologia, Geografia, Història, Matemàtiques, Química i Valencià, Laboratoris docents "Fes Ciència a la Universitat": Biologia, ETSE-UV, Física, Química, Microscòpia Electrònica, Concursos: Concurs Experimenta (Física i Tecnologia), Disseny de pàgines web, Projecte empresarial en la Formació Professional, Debats a la Facultat de Dret i Filologia: Relats i Microrrelats Digitals, Activitats per als professors, orientadors i altres professionals de l'ensenyament. Coordinació de les proves d'accés i admissió a la universitat.

Principals resultats de la gestió ordinària

Olimpiades

L'objectiu de les Olimpíades de la Universitat de València és estimular l'estudi de la biologia, la geologia, la geografia, la història, l'economia, la física, les matemàtiques, la química, les llengües clàssiques, la filosofia i el valencià entre els joves, premiar l'esforç i l'excel·lència acadèmica i servir de punt de trobada entre l'ensenyament secundari i la universitat. Enguany hi han participat un total de 274 centres i 1.399 participants.

Laboratoris docents “*Fes ciència a la Universitat de València*”

Grups d'estudiants de secundària i batxillerat realitzen pràctiques als laboratoris de les facultats de Física, Química, Biologia i a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria.

Els objectius fonamentals d'aquestes activitats són:

- Afavorir les relacions entre la Universitat i els centres d'ensenyament secundari.
- Posar a la disposició d'estudiants i professors de batxillerat els recursos de les facultats de Biologia, Física, Química i de l'ETSE.
- Motivar els estudiants de batxillerat envers el treball experimental, realitzant experiències que contribuïsquen a millorar la comprensió de conceptes fonamentals.
- Promoure els estudis de ciències biològiques, física, química i enginyeries, com ara la tecnologia industrial i la informàtica.

Laboratoris docents	Sol·licitants	Participants	Pràctiques realitzades
Aula de Física Experimental	620	620 estudiants	Mecànica Òptica
Laboratoris docents “Gaudint de la química”	2.356	2.356 estudiants	Electrodeposició de coure Síntesi de niló Anàlisi qualitativa de contaminants en aigües Reaccions químiques demostratives
Laboratoris docents “La biologia a les teues mans”	1.119	721 estudiants	Microbiologia i zoologia Bioquímica i botànica Genètica i evolució Neurociència i paleontologia
Tallers a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria	1.641	1.086 estudiants	Química i processos industrials Electrotècnia Taller de gestió de portals web Taller d'edició i publicació d'imatge i àudio digital
Descobreix el món microscòpic	554	364 estudiants	Preparació de mostres per a microscòpia electrònica Microscòpia electrònica de transmissió Microscòpia electrònica de rastreig Microscòpia làser confocal

Laboratoris docents	Sol·licitants	Participants	Pràctiques realitzades
5a edició Ciència ARA: per a alumnes d'Alt Rendiment Acadèmic	47	42 estudiants	Programa d'activitats científiques orientades a l'enriquiment curricular i desenvolupament d'altres capacitats dels estudiants
MASTERCLAS IFIC	68	68 estudiants	Realització d'un exercici de física de partícules assistit per ordinador a partir de dades reals del gran Col·lisionador d'Hadrons (LHC)
Total	6.405	5.257	

Totes les activitats incloses en la relació anterior, han tingut una demanda que duplica el nombre de places ofertes i per tant de participants.

Concursos

Adreçats a estudiants de secundària, batxillerat i cicles formatius de la província de València.

Concursos	Característiques	Participants
X CONCURS EXPERIMENTA (experimentats i demostracions de física i tecnologia)	Conjunt d'iniciatives destinades a promoure una millora de l'aprenentatge de la física, posant una atenció especial en els fenòmens naturals i la familiaritat amb l'experimentació, a més dels múltiples desenvolupaments tecnològics basats en la física. N'és l'objectiu posar de manifest algun principi físic o la seua aplicació pràctica.	400 estudiants
CONCURS PROJECTE EMPRESARIAL EN LA FORMACIÓ PROFESSIONAL	Elaboració d'un projecte empresarial en què s'exposarà i s'explicarà una idea de negoci. Els treballs es faran en grups de 2-4 estudiants dirigits per un professor o una professora.	69 estudiants
V CONCURS DE DEBATS DE LA FACULTAT DE DRET	Els participants han de redactar un escrit sobre el tema proposat en les bases. Les redaccions valorades positivament passaran a la fase de debat, en què s'exposaran arguments a favor i en contra del tema.	15 estudiants
III CONCURS DE REDACCIÓ I FOTOGRAFIA FILOSÒFICA DE LA CV	Els participants han d'elaborar una redacció sobre el tema proposat. La Comissió Avaluadora triarà un treball guanyador d'acord amb l'originalitat del plantejament i la coherència argumentativa, entre altres criteris.	34 estudiants
CONCURS FILOLOGIA: RELATS I RELATS DIGITALS	- "Fins a l'infinit i més enllà": elaboració d'un còmic en què un superheroi o una superheroïna salven els idiomes de l'extinció final. - "Una imatge, un idioma": retrat d'un idioma o d'una cultura amb una fotografia digital. En cada document final s'ha d'incloure el títol, una breu descripció i la imatge. - "Digues el que sents en 700 caràcters": redacció d'un poema de tema i rima lliures de màxim 700 caràcters. - "Tens un e-mail": redacció d'un microrelat de tema lliure de 1500 caràcters com a màxim. - "e-Literatura: conta-ho d'una altra manera": elaboració de relats digitals, de tema lliure i durada màxima de 30 minuts, amb l'ajuda de un programa informàtic. L'ús de la veu és obligatori. Les llengües dels concursos són anglès, alemany, italià, francès o portuguès.	20 estudiants
II CONCURS COMPRENDRE LA SOCIETAT AMB LES CIÈNCIES SOCIALS	Presentació d'un treball d'exploració i recerca sobre algun problema o conflicte social vinculat a les desigualtats socials i detectades en l'entorn on s'exerceix l'activitat educativa del centre o, en general, en les societats contemporànies.	36 estudiants
Total		574

Jornades per a professorat

Jornades formatives i informatives adreçades a professors, orientadors i altres professionals de l'ensenyament.

- Jornades d'actualització científica:
 - Matinals de l'Evolució (octubre i maig)
 - Jornada de Biologia a l'Ensenyament
 - DoCiència: escola per a professorat de secundària
- Jornades d'Informació i Orientació:
 - Jornada de Convivència i Mediació Escolar
 - Sessions informatives en centres de batxillerat
 - Fòrum Liceo Francés
 - Fira Orientació Professional i Universitària (Ontinyent)

Coordinació de proves d'accés i admissió a la universitat

- Reunions de coordinació amb el professorat de secundària dels programes i la docència de matèries vinculades a les proves d'accés.
- Informació a orientadors i professors en relació amb la prova d'accés a la universitat i els graus.
- Orientació als estudiants de secundària sobre les matèries que són importants per als estudis de cada titulació.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat de la Delegació durant el curs 2014-2015.

Concepte	Total
Nombre d'olimpiades	11
Participants olimpiades	1.399
Nombre de concursos	10
Nombre de participants en els concursos	574
Fes ciència a la UV	
Nombre de laboratoris docents	7
Nombre de pràctiques	23
Nombre de participants	5.257
Nombre de jornades formatives i informatives	7
Nombre de professorat participant en jornades	839
Estudiants participants Olimpíada de física	114
Centres participants Olimpíada de física	36
Estudiants participants Olimpíada de química	117
Centres participants Olimpíada de química	39
Estudiants participants Olimpíada de biologia	244
Centres participants Olimpíada de biologia	57
Estudiants participants Olimpíada de matemàtiques	100
Centres participants Olimpíada de matemàtiques	23
Estudiants participants Olimpíada d'economia	176
Estudiants participants Olimpíada de clàssiques	110
Centres participants Olimpíada de clàssiques	42
Estudiants participants Olimpíada de filosofia	90
Estudiants participants Olimpíada de geologia	80
Centres participants Olimpíada de geologia	15
Estudiants participants Olimpíada de geografia	96
Centres participants Olimpíada de geografia	29
Estudiants participants olimpíada d'història	77
Centres participants Olimpíada d'història	28
Estudiants participants Olimpíada de valencià	146
Centres participants Olimpíada de valencià	24
Professors participants en els matinals de l'evolució	239
Professors participants Jornada "Biologia a l'Ensenyament"	70
Assistents sessions informatives en centres de batxillerat	300
Dociència: escola per a professorat de secundària	16
Jornada de convivència i mediació escolar	214

3.1.3.

Observatori d'Inserció Professional i Assessorament Laboral (OPAL)

L'Observatori d'Inserció Professional i Laboral (OPAL) és, en essència, un pont entre la formació i l'ocupació. El seu objectiu fonamental és potenciar la inserció laboral dels titulats i titulades de la Universitat de València desenvolupant les tasques necessàries amb la finalitat de relacionar de manera eficaç l'oferta i la demanda.

Principals resultats de la gestió ordinària

L'Observatori d'Inserció Professional i Laboral (OPAL) de la Universitat de València (UV) té per objectiu potenciar la inserció laboral dels titulats i titulades de la institució. Per fer-ho, desenvolupa diferents eines i programes en les seues àrees d'actuació.



Àrea d'orientació

A més de l'orientació individualitzada i de les sessions de formació i orientació col·lectives, durant el 2015, l'OPAL ha col·laborat en els processos d'acreditació i reacreditació dels títols de grau i postgrau de la Universitat de València a través de l'elaboració d'informes tècnics d'ocupabilitat i mitjançant la participació en les entrevistes del Comitè Avalador Extern per a la renovació de l'acreditació de títols.

A més, amb l'objectiu que els estudiants matriculats en l'assignatura de "Pràctiques externes" coneguen les competències valorades pels ocupadors, així com les eines i les estratègies de cerca de feina, l'Àrea d'Orientació ha desenvolupat el curs "Tres passos cap a la teua inserció laboral". Aquest curs, que s'imparteix en la modalitat en línia a través de l'Aula Virtual, s'ha implantat en 25 titulacions de la Universitat de València.

Així mateix, l'àrea d'Orientació elabora trimestralment el Butlletí On-line de Recursos d'Orientació (BORO) amb l'objectiu de proporcionar informació sobre titulacions de la UV i continguts vocacionals i professionals als orientadors de secundària.

Àrea de formació

L'objectiu de l'àrea de Formació és suggerir itineraris formatius i promoure la realització de cursos sobre competències professionals. Durant l'any 2015, l'OPAL ha organitzat, i hi ha participat, en 11 cursos de lliure elecció, 9 dels quals són inclosos dins la oferta de participació universitària amb reconeixement de crèdits als graus. La major part dels cursos té més d'una edició i finalment s'han realitzat 17 edicions dels cursos presentats.

A més de la formació presencial, l'OPAL disposa d'una sèrie de tutorials en línia que proporcionen als estudiants eines útils per al seu procés de cerca de feina i també en empremadoria.

D'altra banda, s'ha continuat impartint el mòdul d'ocupabilitat associat a les Pràctiques externes amb l'objectiu de formar i assessorar en competències per a la cerca de feina els estudiants d'últims cursos. Com a novetat, enguany s'ha actualitzat i millorat el curs, que s'imparteix en la modalitat en línia a través de l'Aula Virtual. Aquest curs, denominat "Tres passos cap a la teua inserció laboral", s'ha implantat en 25 titulacions dependents de les facultats de Psicologia, Dret, Economia, Geografia i Història, Biologia i l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeries.

Àrea d'ocupació / borsa de treball i empremendoria

Durant l'any 2015, l'Observatori d'Inserció Professional i Assessorament Laboral (OPAL) ha continuat l'activitat de fomentar la inserció laboral dels estudiants i titulats de la Universitat de València

mitjançant l'Agència de Col·locació amb autorització 1000000066. Així mateix, l'OPAL va organitzar el X Fòrum d'Ocupació de la Universitat de València, amb presència als tres campus de la UV, en el qual van participar 62 empreses i institucions.

Com a novetat, enguany cal remarcar que hi ha hagut tres centres (Facultat d'Infermeria i Podologia, Facultat de Geografia i Història i Facultat de Farmàcia) en els quals la participació de les empreses i les institucions es va centrar en el desenvolupament de xarrades temàtiques relacionades amb el perfil de l'alumnat dels centres. Així, per exemple, hi va haver xarrades sobre oportunitats professionals en l'àmbit de salut, gestió cultural, geolocalització, i recerca i desenvolupament.

Quant al projecte "Uniempren", primer portal de micromecenatge per al foment de l'emprenedoria entre joves universitaris, va rebre 20 sol·licituds de projectes: 2 que sol·licitaven micromecenatge, 1 que buscava inversors, 12 que necessitaven socis i 5 que demanaven col·laboradors.

Àrea d'estudis i anàlisis

L'any 2015, l'Àrea d'Estudis i Anàlisis va elaborar l'informe global de l'Estudi d'inserció laboral dels egressats/ades dels màsters oficials de la Universitat de València.

D'altra banda, es va finalitzar el treball de camp del IV Estudi d'inserció laboral de titulats/ades de la Universitat de València, que completa les entrevistes de les dues onades de títols de grau que conformaven l'estudi. Derivat d'això anterior, es va fer l'anàlisi de dades per elaborar l'Informe d'indicadors d'inserció laboral de la primera promoció de graduats/ades de la Universitat.

Així mateix, es va elaborar l'Estudi sobre la valoració dels tutors de pràctiques de les competències mostrades pels estudiants/tes de Grau. Aquest estudi va implicar el disseny de l'enquesta i la recollida de dades (en col·laboració amb l'ADEIT), així com l'anàlisi de les dades i l'elaboració de l'informe.

En termes d'investigació científica, es van realitzar diferents treballs d'investigació que van ser presentats en diferents congressos nacionals i internacionals.

Finalment, l'Àrea va donar el suport tècnic requerit per la Unitat de Qualitat per al procés de renovació de l'acreditació dels títols de Grau i Màster Oficial avaluats en 2015.

Àrea d'informàtica: pàgina web i base de dades

La pàgina web de l'OPAL conté informació sobre recursos formatius i d'ocupació que ajuden els estudiants i els titulats a millorar les possibilitats d'inserció laboral. Durant el 2015, el nombre de visites a la web de l'OPAL ha estat de 46.056. A més es va posar en marxa la nova versió del portal d'eixides professionals. Una altra novetat del 2015 va ser l'adaptació de la fitxa de registre de l'usuari per incloure-hi la opció de demanar cita d'orientació per Internet.

Accions divulgatives de l'OPAL

Durant l'any 2015, per tal de difondre els seus serveis i activitats, l'OPAL va fer presentacions i assessorament col·lectius a centres de la UV. També s'ha gestionat l'enviament de correus electrònics per mitjà del pregoner a tots els estudiants matriculats en la UV i s'ha continuat la difusió dels serveis i l'activitat de l'OPAL mitjançant la pàgina web, els butlletins BORO (orientació), BUO (ocupació) i INFOPAL (butlletí informatiu de l'activitat de l'OPAL), i les xarxes socials: Facebook (3108 fans) i Twitter (1273 seguidors). Cal destacar, dins l'organització del X Fòrum d'Ocupació, per difondre'l i per implicar-hi la comunitat universitària, la realització d'un concurs de cartells per triar la imatge del X Fòrum. A més, l'OPAL intervé setmanalment a Ràdio UV per informar de les ofertes de feina més rellevants.

Organització interna de l'OPAL

Certificació de qualitat

L'any 2015, l'OPAL va superar amb èxit la segona auditoria de renovació del seu certificat de qualitat segons la norma ISO 9001:2008. Aquesta auditoria, la va realitzar l'empresa SGS ICS Ibérica. Així, l'OPAL manté la certificació de qualitat en els serveis següents: "Estudis d'inserció professional i de demanda d'ocupadors, promoció i difusió d'activitats formatives, difusió de notícies i butlletins, difusió d'ofertes de feina i servei d'assessorament laboral als estudiants i titulats de la Universitat de València". L'interès per la millora contínua i la qualitat és un dels valors de l'OPAL. Per aquest motiu, el 2015 va començar el procés d'elaboració de la carta de serveis.

Formació

Per a la millora contínua, el personal de l'OPAL va participar en activitats de formació contínua. A més es va tenir la col·laboració d'estudiants de pràctiques formatives.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat de l'Observatori durant el 2015.

Concepte	Dones	Homes	Total
Dades generals d'utilització del serveis			
Usuaris registrats	1.437	856	2.293
Telefonades rebudes	-	-	1.930
Correus electrònics rebuts	-	-	4.470
Visites a la web de l'OPAL	-	-	46.056
Orientació			
Entrevistes individuals presencials	961	561	1.522
Entrevistes en línia	48	28	76
Sessions grupals d'orientació	-	-	14
Assistents a les sessions grupals d'orientació	-	-	886
Butlletins trimestrals de recursos d'orientació	-	-	4
Formació per a la inserció professional presencial			
Assistents	314	247	561
Cursos totals	-	-	17
Cursos sobre habilitats d'inserció professional	-	-	11
Cursos de foment de l'emprenedoria	-	-	6
Cursos de l'oferta d'activitats de participació universitària	-	-	9
Formació en línia. Tutorials			
Visites al tutorial "Elaboració CV"	-	-	2.496
Visites al tutorial "Elaboració carta de presentació"	-	-	1.674
Visites al tutorial "Emprendre des de la Universitat"	-	-	231
Visites al tutorial "Entrevista de treball"	-	-	524
Visites al tutorial "I després de la Universitat, posa't en marxa amb una cooperativa"	-	-	149

Concepte	Dones	Homes	Total
Formació en línia: curs associat a les pràctiques externes			
Curs "Tres passos cap a la teua inserció laboral" ¹	-	-	25
Ocupació/emprenedoria			
Total empreses activades	-	-	1.991
Empreses registrades el 2015	-	-	202
Nombre d'ofertes de feina a l'agència de col·locació	-	-	537
Nombre d'ofertes publicades al tauler d'ofertes	-	-	882
Insercions. Persones contractades	-	-	131
Butlletí universitari d'ocupació (BUO) editats	-	-	4
Empreses/institucions participants al Fòrum d'Ocupació			62

¹ Curs impartit en 25 titulacions

3.1.4.

Servei d'Estudiants

El Servei d'Estudiants és adscrit als Serveis Centrals Administratius i Econòmics de la Universitat de València i constitueix una estructura de gestió i assessorament centralitzada que, en dependència funcional del Vicerectorat d'Estudis i Política Lingüística, porta a terme una gestió que comprèn el conjunt d'activitats i de procediments relacionats amb els alumnes al llarg de la seua vida acadèmica. Depenent del Servei, l'Oficina de Plans d'Estudis (OPE) és l'estructura central que dona suport tant als

vicerektorats d'Estudis i de Postgrau com a les comissions que elaboren els plans d'estudis durant el període de transformació de les titulacions o d'implantació d'altres de noves. Entre les seues funcions hi ha la recopilació d'informació rellevant, l'assessoria i assistència tècniques, la revisió de la documentació i la seua preparació per a presentar la proposta final al Consell de Govern.

Principals resultats de la gestió ordinària

Entre els processos principals que comporta la gestió al Servei d'Estudiants, bé íntegrament, bé en col·laboració amb els centres o amb les administracions educatives central i autonòmica, destaquen:

Organització i gestió administrativa de les proves d'accés a la universitat

La prova d'accés a la universitat del 2015 es va desenvolupar sota la supervisió de quinze tribunals, i s'hi va examinar, entre les convocatòries del juny i el juliol, un total de 5.752 estudiants.

A les proves d'accés de majors de 25 anys, per a les quals es va nomenar un tribunal, hi van concórrer 521 aspirants.

Quant a la prova d'accés a la universitat: per als majors de 45 anys, s'hi van presentar 67 persones; i quant a l'accés per als majors de 40 anys, 37 persones hi presentaren la seua experiència professional perquè fóra valorada.

Una vegada processades les notes, gestió centralitzada també al Servei d'Estudiants, i publicades, es va començar a atendre el procés de preinscripció, que va suposar el tractament de 17.980 sol·licituds en les diferents titulacions de la Universitat de València.

Presentats per la Conselleria d'Educació els resultats d'admissió i l'adjudicació de places corresponents, es van matricular els estudiants de nou ingrés. L'any 2015 es va matricular, per al curs 2015-2016, un total de 8.650 nous estudiants.

Assessorament tècnic i gestió relacionats amb la transformació de titulacions o la implantació d'altres noves

Per tractar de garantir que els títols respecten les orientacions derivades de l'EEES i responguen al Pla Estratègic de la Universitat, l'OPE ha assessorat les comissions que elaboren els plans d'estudis de grau i de màster (CEPE i CCA) sobre la presentació de les memòries de plans corresponents, així com sobre les seues modificacions, i n'ha informat tècnicament la Comissió d'Estudis de Grau, de Postgrau i de Doctorat.

Tramitació de les sol·licituds de beca de diverses convocatòries del Ministeri d'Educació i de la Generalitat

El curs 2014-2015 es van tramitar 22.031 beques de les convocatòries del Ministeri d'Educació (general i mobilitat) i 2.462 de la convocatòria de la Generalitat. Així mateix, es van tramitar 260 sol·licituds de beca de col·laboració en departaments per a estudiants d'últim curs de segon cicle o de grau, també convocades pel Ministeri d'Educació, i 11 peticions de beca de la convocatòria del Govern basc per a estudiants amb veïnatge administratiu al País Basc.

Expedició de títols universitaris (inclòs el Suplement Europeu al Títol)

L'any 2015 es van expedir 6.492 títols oficials, 2.143 títols propis i 6.205 suplements europeus al títol (SET). S'ha habilitat una eina informàtica per a la càrrega de la informació necessària per a l'elaboració del SET corresponent als estudis que regula el Reial decret 1.393/2007, de 29 d'octubre, i s'ha mantingut contacte amb els centres i amb el Ministeri d'Educació a fi de completar el disseny de l'esmentat SET.

Altres funcions i activitats

Finalment, altres funcions i activitats han estat les relatives a l'organització, en col·laboració amb els centres i el Servei d'Informàtica, de la matrícula dels estudiants de grau, llicenciatures i diplomatures i tots els assumptes derivats d'aquesta: anul·lacions de matrícula (s'han tramitat al voltant de 488 expedients en el curs 2014/2015), convalidacions, adaptacions i reconeixements de crèdits referents a trasllats d'expedients, aplicació de la normativa de permanència, actes de qualificacions, concessió de premis extraordinaris, expedició de diversos certificats, tant propis del Servei com d'altres unitats i organismes, organització i atenció al públic, assessorament a diversos òrgans i unitats, etc.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat del servei durant el curs 2014-2015.

Concepte	Dones	Homes	Total
Estudiants examinats de les PAU a la UV	3.380	2.372	5.752
Estudiants examinats de les PAU majors de 25 i 45 anys	380	407	787
Estudiants de grau matriculats per primera vegada	5.281	3.369	8.650
Total estudiants de grau matriculats en la UV	25.694	16.524	42.218
Beques MEC sol·licitades	14.620	7.411	22.031
Beques MEC concedides	9.712	4.730	14.442
Beques GVA sol·licitades	2.531	111	2.462
Beques GVA concedides	615	288	903
Títols de grau	4.379	2.113	6.492
Títols de màster i doctor	2.085	1.384	3.469
Títols propis	1.279	864	2.143
SET de llicenciatura, diplomatura i màster	1.492	1.088	2.580
SET de grau	2.990	1.535	3.625

Oficina de Plans d'Estudi (OPE)

L'activitat principal i prioritària que ha portat a terme l'Oficina de Plans d'Estudi (OPE) durant l'any 2015 ha estat assessorar els centres, els departaments i els instituts sobre les propostes de modificació dels plans d'estudis de grau i de màster del Consell d'Universitats durant els anys anteriors, així com informar sobre el funcionament de la nova aplicació en relació amb l'oferta de les noves titulacions. Posteriorment, hem col·laborat activament amb les Comissions d'Elaboració de Plans d'Estudis (CEPE), sobre la base de l'experiència d'informes d'altres titulacions o de l'annualitat anterior sobre les al·legacions que van haver de fer-se a l'ANECA.

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat de l'Oficina durant el curs 2014-2015.

Oficina Plans d'Estudi (OPE)	Total
Expedients tramitats corresponents a estudis de Grau	23
Expedients tramitats corresponents a estudis de Màster	24
Expedients tramitats corresponents a estudis de Doctor	6

3.1.5.

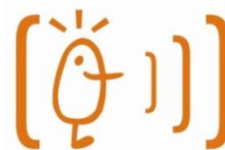
Servei d'Extensió Universitària

El Servei d'Extensió Universitària, en el marc de l'article 139 dels Estatuts de la Universitat de València, dependent del Vicerectorat d'Estudis i Política Lingüística, promou i realitza activitats de difusió i divulgació dels coneixements, la ciència i la cultura. Des del 2 d'abril de 2014, el Servei d'Extensió Universitària ha estat adscrit al Vicerectorat de Polítiques de Formació i Qualitat Educativa.

Principals resultats de la gestió ordinària

La gestió ordinària del Servei al llarg del curs acadèmic 2014-2015, respecte a les activitats de les seues línies tradicionals, ha estat un reflex de la implantació dels nous plans d'estudis.

En canvi, la formació al llarg de la vida, representada per la Nau Gran, continua la seua tendència de creixement, així com les inscripcions a l'itinerari Saludable.



Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat del Servei durant el curs 2014-2015.

Concepte	Dones	Homes	Total
Nombre de cursos oferts de formació extracurricular	-	-	31
Nombre de cursos realitzats de formació extracurricular: lliure elecció	-	-	21
Nombre d'alumnes de formació extracurricular: lliure elecció	391	319	710
Altres activitats de formació extracurricular			
Activitats puntuals	159	128	23
Accés a màsters oficials	6	6	2
Capacitació lingüística	324	309	19
Cursos zero	48	80	5
Relacions de gènere	148	42	5
Sostenibilitat	13	10	2
Cursos biblioteques	145	105	3
Nau Gran			
Assignatures troncales	-	-	186
Alumnes assignatures troncales	599	883	1.482
Assignatures optatives	-	-	405
Alumnes assignatures optatives	599	883	1.482
Nombre d'itineraris	-	-	10
Itinerari saludable	-	-	1
Nombre alumnes itinerari saludable	549	312	861
En obert: nombre cursos	-	-	25
En obert: nombre d'alumnes	453	299	752
Total lliurament diplomes	209	150	359
Nombre cursos coral	-	-	1
Nombre d'alumnes coral	10	6	16
Nombre cicles conferències	-	-	6
Assistents cicles conferències	1.089	536	1.625

3.1.6.

Servei d'Informació i Dinamització d'Estudiants i Estudiantes (SeDI)

Aquesta unitat té per objectiu prestar serveis d'assessorament, informació, dinamització i formació als estudiants de la Universitat de València i als futurs universitaris, com també a altres col·lectius vinculats al món de l'educació.

Principals resultats de la gestió ordinària

El Servei d'Informació i Dinamització (SeDI) és un servei que es va crear després de la fusió del Servei d'Informació a l'Estudiant (DISE) i del Centre d'Assessorament i Dinamització dels Estudiants (CADE) mitjançant un acord del Consell Social de 29 de juny de 2011. És un servei plenament consolidat i la Delegació d'Estudiants li dona suport en el desenvolupament de les seues polítiques. Aquesta unitat té per objectiu prestar serveis d'assessorament, informació, dinamització i formació als estudiants de la Universitat de València i als futurs universitaris, com també a altres col·lectius vinculats al món de l'educació, i reparteix les seues tasques en dues grans seccions:



Secció d'Informació i Orientació

Ofereix atenció personalitzada a les oficines dels tres campus, coordina les assessoreries d'orientació personal i jurídica (conflictes acadèmics, habitatge, etc.). Elabora i difon informació d'interès universitari en diferents suports –com ara la Guia de grau, la Guia de postgrau o la Guia d'accés a la Universitat–, edita la revista FUTURA i gestiona programes i accions de difusió de l'oferta d'estudis de la Universitat, com el programa Conèixer, i assessora en matèria d'accés a la universitat i estudis superiors. També coordina el programa Mentors, tutoria entre iguals.

Secció de Participació, Dinamització i Formació

Gestiona ajudes i programes de suport als estudiants, promou la participació, l'associacionisme i el voluntariat, dinamitza socioculturalment, organitza el Festival de Benvinguda de la Universitat i gestiona programes de formació com La Nau dels Estudiants.

Promoció de la participació, l'associacionisme i el voluntariat

En relació amb la gestió del **Cens d'associacions i col·lectius d'estudiants i estudiantes**, al llarg del curs 2014-15 s'hi han incorporat 34 associacions noves. Cal destacar que la majoria d'aquestes noves entitats són de caire sociocultural o centrades en la creació i difusió cultural i artística.

Pel que fa al suport a les associacions i col·lectius d'estudiants, s'ha mantingut el servei d'assessorament especialitzat en la creació i funcionament d'associacions, s'ha realitzat un nou atorgament dels espais del campus dels Tarongers, que són utilitzats amb la sala de reunions SeDI Blasco Ibáñez per 38 associacions, i les **ajudes a projectes per activitats socioculturals associacions i col·lectius** han servit per a finançar un total de 37 projectes d'activitats i socioculturals, 9 de les quals mitjançant la **convocatòria específica per a projectes d'estudiants que s'emmarca en la celebració de "Març per la Igualtat"** en col·laboració amb la Unitat d'Igualtat de la UV. Els representants d'estudiants al Claustre, i les seues associacions i col·lectius, han tingut el suport de les ajudes específicament destinades a les seues activitats. En el marc del programa "Una Nau de Solidaritat" han estat finançats 9 projectes de cooperació i solidaritat realitzats per col·lectius i associacions. A més a més, han continuat els Tallers de Dinamització del Voluntariat Universitari, estructurats en nou àrees de formació: Promoció de les dones, Menors en situació de risc, Racisme i immigració, Prevenció i tractament de l'addicció a drogues, Cooperació, solidaritat i educació per al desenvolupament, Persones d'edat avançada, Suport a discapacitats, Voluntariat ambiental i Voluntariat cultural. En aquests tallers han participat un total de 427 estudiants.

En la implementació del Campus Sostenible, s'ha reactivat el programa de **Voluntariat Ambiental/Campus Sostenible** de la Universitat de València, juntament amb el Servei de Prevenció i Medi Ambient, amb 52 estudiants implicats en accions sobre la gestió de residus, l'estalvi d'energia i recursos, el comerç just i consum responsable i la protecció de l'entorn natural. També s'ha dut a terme la **IV Setmana Universitària pel Comerç Just** amb la col·laboració dels estudiants del Voluntariat Ambiental/Campus Sostenible.

Dinamització sociocultural

Pel que fa als **programes de dinamització socioculturals**, es consolida el nombre de participants en els diferents programes específics: Mostra de Joves Creadors Art Públic-Universitat Pública, 12 participants; premis d'Esriptura de Creació, 188 ; Borsa Pop Rock, amb 46 formacions inscrites. Quant al **Festival de Benvinguda**, el SeDI ha renovat el seu compromís amb la difusió de la cultura en el si de la Universitat amb la col·laboració d'altres serveis i centres dedicats a aquesta tasca en la nostra institució. Durant l'edició 2015 s'han realitzat prop d'una vintena d'actes que han servit per a mostrar a tota la comunitat les opcions de participació cultural en el si de la Universitat de València. L'edició anterior va ser l'aniversari de la Mostra de Teatre Universitari. Enguany hi ha hagut sis concerts: tres al Jardí Botànic amb María Rodés, El Cifu i Anni B i tres a la Sala Noise: Aspencat+Ana Tijoux , Sidonie i León Benavente + Flipping Colours (Tranquilo). Tots han convocat prop de 2.844 persones i s'ha donat suport a Pobresa Zero, com en altres edicions.

I a més, s'ha posat en marxa la **II Lliga de debat de secundària i batxillerat de la Xarxa Vives en col·laboració amb Escola Valenciana**. Es tracta d'una competició entre instituts de secundària i batxillerat que té per objectiu fomentar l'ús de la paraula entre l'estudiantat sota el format d'un enfrontament dialèctic entre diversos equips, en què s'ha de defensar una posició a favor o en contra sobre un tema d'actualitat que tingué lloc al Centre Cultural La Nau.

La Delegació d'Estudiants, mitjançant el Sedi i en col·laboració amb el Centre de Transfusions de la Comunitat Valenciana, col·labora en la **Campanya de Donació de Sang a la Universitat de València**. Els estudiants hi participen com a col·laboradors als tres campus.

Gestió de serveis i programes de suport personal als estudiants

Pel que fa als programes de suport als estudiants i estudiantes, el SeDI ha continuat prestant, a través de professionals, l'**assessorament en matèria psicològica, sexològica i jurídica**. Així mateix, es mantenen diversos programes d'ajuda a la cerca d'habitatge (**borsa d'habitatge**) i la base de dades per a la borsa d'habitatge; durant l'any 2015 hi ha 293 pisos per a compartir, 276 pisos per a llogar i 142 habitacions per a llogar.

Per acabar, pel que fa a les **ajudes destinades a la mobilitat** (Borses de viatge 2015, programa de mobilitat Drac Estiu, programa de mobilitat Drac Formació Avançada (2015), programa de mobilitat Drac Gandia (2015), el nombre global de sol·licituds s'ha incrementat considerablement. A més de les ajudes a la iniciació a la investigació 2015.

Gestió de programes de formació i d'accions educatives no formals

L'**Espai de Formació La Nau dels Estudiants** és el programa que el SeDI destina a desenvolupar accions educatives no formals adreçades a reforçar les línies d'actuació i els objectius que té assignats. En aquest sentit, La Nau dels Estudiants està en procés d'adaptació a les noves

necessitats dels estudiants i al nou marc normatiu de la formació complementària universitària, per la qual cosa s'han generat 31 accions formatives sobre recursos per a l'estudi principalment, així com tallers relacionats, relatives al Pla d'Igualtat i Campus Sostenible, amb la participació de 642 estudiants.

Aquest programa suposa la integració d'accions formatives com els tallers de **L'Aula Oberta d'Esriptura de Creació** que s'ha concretat en 8 accions amb 135 participants, centrats en la creació literària en els àmbits de la narrativa, el teatre, la poesia, el guió de curtmetratge. També s'ha desenvolupat el programa de **Formació per a Representants d'Estudiants** on s'han format 69 estudiants amb la condició de ser representants d'estudiants en òrgans estatutaris de la Universitat.



Així mateix, s'han gestionat 10 grups on s'han format 287 estudiants com a nous mentors en el **programa Entreiguals**, on han participat 341 mentors de primer i 3.533 mentoritzats de primer i 186 mentors *incoming* amb 1.437 mentoritzats *incoming*.

L'Escola d'Estiu La Nau dels Xiquets i les Xiquetes i la Nau Jove són programes d'educació en el temps lliure per a infància i joventut adreçats a la comunitat universitària. Cal destacar la consolidació del programa Nau Jove per a adolescents entre 13 i 16 anys com una continuació de La Nau dels Xiquets i les Xiquetes. El nombre de matrícules en La Nau dels Xiquets i les Xiquetes ha estat de 345 i en La Nau Jove de 75. La Nau dels Xiquets i les Xiquetes s'ha consolidat amb seu als tres campus.



Atenció personalitzada

A les oficines obertes a l'atenció al públic situades als tres campus de la Universitat de València, el SeDI atén de manera personalitzada les consultes sobre estudis, titulacions, accés, matrícula i gestió que plantegen els estudiants i les estudiantes. Les consultes són ateses i resoltes personalment a les oficines o bé a través d'altres vies com ara el correu electrònic (2.022 consultes), el correu postal i el telèfon (13.379 consultes).

A finals del mes de novembre, com a conseqüència de la remodelació de l'Edifici de Serveis Generals (antiga cafeteria), l'Oficina del **Servei d'Informació i Dinamització (Sedi)** del campus de Burjassot s'ha traslladat a la planta baixa de la Biblioteca de Ciències Eduard Boscà.

Durant l'any s'ha consolidat l'atenció dues dies de la setmana de **l'Assessoria Psicològica, Sexològica i Psicoeducativa** a l'oficina del SeDI del campus dels Tarongers.

Serveis web i xarxes socials

Manteniment dels diferents blocs de suport a diversos programes i publicacions, i actualització de diversos apartats en el perfil d'estudiants UV i futurs estudiants de la web corporativa, així com inserció de novetats en els dos perfils. Presència en el Facebook amb 1.407 subscriptors i al twitter amb 527 seguidors.

Edició de materials informatius i divulgatius

El SeDI fa un gran esforç en l'elaboració i l'edició de diversos instruments informatius, que distribueix entre els futurs universitaris en les diverses accions del programa Conèixer.

Material	Accions/Distribució	Exemplars
Guia de graus, ed. valenciana	Jornada d'informació als orientadors, dissabtes d'informació, saló UNITOUR i altres	2.000
Guia d'accés a la universitat de valència (suplement revista <i>Futura</i>)	Jornada d'informació als orientadors, visites guiades, saló UNITOUR i altres	18.000
Programa de mà	Jornada d'informació als orientadors	400
Guia dels graus per centre (18 models)	Visites guiades	18.650
Guia d'activitats per a secundària (suplement revista <i>Futura</i>)	Delegació d'incorporació a la Universitat i jornada d'informació als orientadors	2.700
Carpetes	Visites guiades, saló UNITOUR i jornada d'informació als orientadors	14.200
Revista <i>Futura</i> (2 núm. curs acadèmic)	Centres d'ensenyament secund., subscriptors i UV	5.400
Llibretes aprèn-emprèn	Tallers aprèn-emprèn	450
Fulletts APRÈN-EMPRÈN	Tallers aprèn-emprèn	3.500
Petos Guies	Visites guiades p. conèixer/ p. mentors-Tutoria entreiguals	75

A més, edició de material informatiu per a suport d'altres programes i accions:

Material	Accions/Distribució	Exemplars
Fulletts mentors	Programa mentors –tutoria Entreiguals	8.000
Bossa paper <i>Experimenta</i>	Fira <i>Experimenta</i> , distribució Unitat d'Igualtat-SeDI	600
Targetes assessories	Oficines SeDI	600
Agenda Universitària	Estudiants de primer curs de Grau i curs adapt. al Grau	10.000
Cartells	Ajudes a l'estudi	250
Cartells	Programa Mentors – Tutoria Entreiguals	600
Cartells	Cursos la Nau dels Estudiants	600
Cartells	Festival de Benvinguda – borsa pop rock	1.450
Cartells	Mostra Art Públic	850
Cartells	Programa Dinamització Voluntariat	550
Cartells	Campanya Institucional Eleccions Claustrals	725
Cartells	Voluntariat Ambiental	300
Cartells	Setmana universitària Comerç Just	250
Cartells	Premis escriptura creativa UV	1.000
Cartells	Aula oberta escriptura creativa	975
Cartells	Campanya donació de sang	250
Guia d'accés, ed. espanyol	Ed. per al web	-
Guia de postgraus, ed. espanyol	Vicerektorat de Postgrau	5.000

Programa Conèixer

El programa Conèixer ofereix informació sobre els estudis, el sistema d'accés i la variada oferta de serveis de la Universitat de València als futurs estudiants universitaris i a les seues famílies, i també al personal d'orientació, tutoria i professorat dels centres d'ensenyament secundari.

És coordinat pel Servei d'Informació i Dinamització – SeDI, amb la participació de tots els centres de la Universitat.

La iniciativa, anomenada Aprèn-Emprèn, és una proposta de 9 tallers destinada als estudiants de cicle formatiu de grau superior. Aquesta edició ha tingut 188 participants.

Amb una difusió per 769 centres de secundària de la Comunitat Valenciana –de titularitat pública i privada–, a més dels centres de les Illes Balears i de províncies limítrofes com Conca, Terol i Albacete. A la Jornada d'Informació van assistir 288 orientadors i orientadores.

Respecte a les visites guiades, en aquesta edició el nombre de centres inscrits en les visites ha sigut de 278 i el nombre d'estudiants que han visitat la Universitat de València ha sigut d'11.728.

L'acció, adreçada als futurs estudiants i les seues famílies, és la dels Dissabtes d'Informació durant els mesos de juny i juliol, i enguany hi ha hagut 378 assistents.

A més, el Sedi ha participat en la vuitena edició del Saló Unitour. Fira d'Universitats, on hi havia tècnics d'aquest Servei que atengueren consultes d'estudiants (i també de les seues famílies) d'últim curs de batxillerat. Aquest estudiants provenen de centres d'ensenyament secundari als quals l'organització ha donat cita prèvia. També s'hi ha col·laborat amb l'aportació de materials informatius a CIJ de Benetússer (gener 2015), Fira de Gandia (març 2015) i Fires Orien't 2015, entre altres a Alzira (febrer 2015), Puçol (març 2015), Almassora (març 2015), Tavernes Blanques (març 2015), Dénia (març 2015) i Carcaixent (març 2015).

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat del Servei durant el curs 2014-2015.

Concepte	Dones	Homes	Total
Publicacions			
Nombre de publicacions adreçades a l'estudiantat	-	-	7
Nombre d'exemplars de les publicacions adreçades a l'estudiantat	-	-	62.850
La Nau dels Estudiants i les Estudiantes			
Nombre de cursos de la Nau dels Estudiants i les Estudiantes	-	-	31
Nombre de participants en la Nau dels Estudiants i les Estudiantes	-	-	642
Nombre de projectes activitats socioculturals	-	-	37
Nombre de projectes del programa Març per la Igualtat	-	-	9
Nombre projectes cooperació	-	-	9
Serveis d'habitatge			
Serveis d'habitatge: Oferta de pisos per a compartir	-	-	293
Serveis d'habitatge: Oferta de pisos per a llogar	-	-	276
Serveis d'habitatge: Oferta d'habitacions en règim de lloguer	-	-	142

Concepte	Dones	Homes	Total
Nombre de noves associacions i col·lectius	-	-	34
Nombre de persones usuàries de l'assessoria universitària jurídica	50	50	100
Nombre de persones usuàries de l'assessoria universitària d'orientació sexològica i psicològica	314	159	473
Programa Entreiguals			
Nombre mentors programa Entreiguals: primer curs	-	-	341
Nombre mentoritzats programa Entreiguals: primer curs	-	-	3.533
Nombre mentors programa Entreiguals: <i>incoming</i>	-	-	186
Nombre mentoritzats programa Entreiguals: <i>incoming</i>	-	-	1.437
Nombre total d'associacions i col·lectius	-	-	250
Nombre total d'associacions i col·lectius de representació	-	-	38
Nombre total d'associacions i col·lectius acadèmics i/o científics	-	-	54
Nombre total d'associacions i col·lectius de creació i difusió cultural i artística	-	-	56
Nombre total d'associacions i col·lectius socioculturals	-	-	96
Nombre total d'associacions i col·lectius de temps lliure i lleure	-	-	6
Programa de formació del voluntariat universitari (cursos i participants):			
Menors en situació de risc	48	4	52
Voluntariat ambiental	36	16	52
Racisme i immigració	39	11	50
Cooperació, solidaritat i educació al desenvolupament	42	10	52
Promoció de les dones	48	3	51
Prevenició i tractament de l'addicció a drogues	44	7	51
Voluntariat cultural	22	8	30
Persones d'edat avançada	45	5	50
Voluntariat discapacitat	35	4	39
II Lliga de Debats Instituts Batxillerat, equips participants	41	21	14
Campanya de donació de sang, participants	93	38	131
Ajudes concedides a associacions i col·lectius d'estudiants	-	-	86
A associacions i col·lectius d'estudiants de la UV (2n termini convocatòria 2014)	-	-	26
A associacions i col·lectius d'estudiants de la UV (1r termini convocatòria 2015)	-	-	29
A associacions i col·lectius d'estudiants amb representació al Claustre 2014	-	-	6
Ajudes associacions i col·lectius d'estudiants de la UV per activitats per la setmana d'igualtat	-	-	9
Matrícula dels xiquets i xiquetes	-	-	345
Fills del PDI	-	-	137
Fills del PAS	-	-	152
Fills d'estudiants	-	-	27
Amics i antics alumnes	-	-	19

Concepte	Dones	Homes	Total
Externs a la Universitat de València	-	-	10
Matrícula dels joves	-	-	75
Fills del PDI	-	-	27
Fills del PAS	-	-	35
Fills d'estudiants	-	-	3
Amics i antics alumnes	-	-	6
Externs a la universitat de valència	-	-	4
Programa Conèixer			
Tallers aprèn-emprèn, preuniversitaris participants	138	50	188
Jornada d'informació, orientadors/res participants	235	54	288
Centres inscrits en les visites guiades	-	-	278
Preuniversitaris que han participat en les visites guiades	-	-	11.728
Setmana de benvinguda 2015-activitats culturals			
Concerts	-	-	8
Representacions teatrals	-	-	9
Exposicions	-	-	8
Setmana de benvinguda 2015- participants activitats culturals			
Concerts	-	-	2.844
Representacions teatrals	-	-	900
Programes de dinamització cultural			
Participants mostra de joves creadors art públic-universitat pública	-	-	12
Participants premis d'escriptura de creació	-	-	188
Participants aula oberta d'escriptura creativa	-	-	135
Borsa pop-rock	-	-	46
Tipus d'ajudes a l'alumnat			
Sol·licituds borses de viatge (2n termini conv. 2014/1r termini conv.2015)	88	98	216
Ajudes concedides borses de viatge (2n termini conv. 2014/1r termini conv.2015)	79	81	160
Sol·licituds Programa de mobilitat Drac Estiu (2015)	36	22	58
Ajudes concedides Programa de mobilitat Drac Estiu (2015)	15	9	24
Sol·licituds Programa Drac Formació Avançada (1r, 2n termini 2015)	8	12	20
Ajudes concedides Programa Drac Formació Avançada (1r, 2n termini 2015)	7	11	18
Sol·licituds borses de viatge pràcticum màster	7	4	11
Ajudes concedides borses de viatge pràcticum màster	7	4	11
Sol·licituds borses de viatge per a activitats de cooperació i solidaritat	13	9	22
Ajudes concedides borses de viatge de cooperació i solidaritat	12	9	21

3.1.7.

Servei de Postgrau

Durant el curs acadèmic 2014/2015, el Servei de Postgrau ha estat l'encarregat de coordinar la gestió dels estudis conduents a l'obtenció dels títols oficials i amb validesa a tot el territori nacional de màster universitari i doctorat, amb les funcions de suport i assessorament als òrgans de govern i a tota la comunitat universitària en matèria de postgrau.

El Servei de Postgrau es va crear mitjançant l'acord del Consell de Govern 5/2005, de 25 de gener. A partir de la reestructuració administrativa de març de 2016, les funcions del Servei de Postgrau s'integren al Servei d'Estudiants.

Principals resultats de la gestió ordinària

Durant el curs acadèmic 2014/2015, el Servei de Postgrau s'ha encarregat de la gestió dels màsters de professorat d'educació secundària, d'educació especial i de gènere i polítiques d'igualtat; de la coordinació dels estudis de màsters i preinscripció; de la gestió de tercer cicle o doctorat; de la gestió econòmica i de convenis i, per últim, dels títols propis coordinats amb la Fundació ADEIT Universitat-Empresa. Amb la reestructuració administrativa de març de 2016, les funcions d'aquest servei han estat integrades al Servei d'Estudiants.

Les fites més rellevants assolides el 2015 es poden resumir en els ítems següents.

Oferta d'ensenyaments oficials i propis

Els ensenyaments oficials de postgrau estan conformats pels estudis de màster i doctorat, corresponents, al seu torn, al segon i tercer cicle dels estudis universitaris. Juntament amb aquests, que constitueixen l'oferta acadèmica de caràcter oficial i que, per tant, condueixen a l'obtenció de les titulacions universitàries dels graus acadèmics de màster universitari i de doctorat, hi ha una oferta àmplia i estable de títols propis de postgrau. Aquests darrers, amb una tradició i un pes consolidat en el sistema universitari, i singularment a la Universitat de València, completen l'oferta formativa en matèria de postgrau i cobreixen un sector que demana una formació més flexible i ajustada a les necessitats concretes d'un determinat perfil d'estudiants.

Així, doncs, l'oferta de màsters universitaris i doctorats de la Universitat de València durant el curs 2014/2015 ha estat de 116 màsters i 59 doctorats. En relació amb els estudis propis de postgrau, s'han ofert 409 cursos corresponents al curs acadèmic 2014/2015.

Pel que fa al nombre d'alumnes matriculats en el curs 2014/2015, ha ascendit, en el cas d'estudis de màster, a 5.259 estudiants i, en els estudis de doctorat, a 4.386. El nombre d'alumnes en títols propis durant el curs 2014/2015 ha estat de 8.928.

L'oferta d'estudis de màster per al curs acadèmic 2015/2016 ha estat conformada per 116 màsters, dels quals 21 són interuniversitaris i 3 tenen caràcter internacional.

Preinscripció i gestió dels estudis de màster

En el procediment de preinscripció per cursar els estudis de màster per al curs 2015/2016 s'han gestionat 7.280 sol·licituds, les quals s'han materialitzat en 3.507 matrícules de nou ingrés. Així, s'ha incrementat el nombre d'alumnat de nou ingrés respecte del curs anterior.

En el procediment de preinscripció per cursar els estudis de doctorat s'han gestionat 1.687 sol·licituds, que s'han concretat en 1.360 matrícules de nou ingrés.

El Servei de Postgrau és l'òrgan responsable a tots els efectes de la gestió dels estudis del Màster Universitari en Professorat d'Educació Secundària, del Màster Universitari en Gènere i Polítiques d'Igualtat i del Màster Universitari en Educació Especial.

En un altre ordre de coses, cal remarcar també que durant el 2015 s'han gestionat 7 expedients d'homologació a títol o grau de màster i 14 a títol de doctor.

En relació amb els expedients d'estudi d'equivalència de titulats i titulades per universitats estrangeres i reconeixement del dret d'accés a cursar estudis de postgrau, s'han tramitat 624 sol·licituds per accedir a estudis de màster i 142 per accedir a estudis de doctorat.

En relació amb els expedients d'anul·lació de matrícula de màster s'han resolt, durant el curs 2014/2015, 131 sol·licituds.

Implantació i adaptació a aplicacions de gestió del nou doctorat

Quant als estudis de doctorat o tercer cicle, cal assenyalar la tasca de disseny de les noves aplicacions de gestió acadèmica dels nous estudis de doctorat. En aquest sentit, al llarg del 2015 s'ha treballat conjuntament amb el Servei d'Informàtica per tal de preparar i adaptar les aplicacions de gestió de matrícula i plans d'estudi als nous programes de doctorat.

Pel que fa a la convocatòria de premis extraordinaris de doctorat, s'han presentat durant el curs 2014/2015 125 sol·licituds.

Així mateix, durant el 2015 s'ha tramitat la lectura de 424 tesis.

Aprovació de l'escola de doctorat de la UV

Pel que fa a les noves estructures acadèmiques vinculades als estudis de doctorat, s'ha publicat el Decret de creació de l'Escola de Doctorat de la Universitat de València, la qual es va constituir el mes de juliol de 2015. Els seus òrgans de govern —comitè de direcció i junta permanent— es van elegir al setembre i l'octubre de 2015.

Gestió econòmica, convenis, web i guia de postgrau

Pel que fa a l'àrea de gestió econòmica i convenis del Servei de Postgrau, des d'aquesta unitat es gestiona la comptabilització de les despeses de funcionament corrent que generen 67 estudis de màster, per import de 935.097'51 euros durant l'exercici de 2015. Així doncs, des del Servei de Postgrau es gestionen tots els expedients de pagament al professorat extern d'aquests màsters i també qualsevol despesa corrent imputable a les seues específiques.

Durant el 2015, s'han tramitat 27 expedients de convenis. D'aquests, 4 convenis corresponen a titulacions conjuntes de màster, 1 a titulació internacional de màster, 2 de col·laboracions amb altres entitats per al desenvolupament de títols propis, 2 són addendes a convenis de màster i uns altres 2 a convenis de doctorat. Pel que fa als convenis que afecten aquests estudis de doctorat, s'han subscrit 16 cotuteles.

Així mateix, s'ha completat la informació a les fitxes web dels màsters que han estat modificats amb les dades necessàries per superar els processos de seguiment i acreditació i, en el cas dels estudis de doctorat, s'ha completat la informació de les fitxes amb els documents de verificació i els informes de l'ANECA. Així mateix, s'ha donat suport a l'elaboració d'una nova edició de la Guia de Postgrau de la Universitat de València en col·laboració amb el SeDI, que comprèn tota l'oferta de màsters i doctorats oficials, i s'han publicat els plans d'estudi i les modificacions dels màsters en el BOE i en el DOCV.

Convocatòries d'ajudes i beques i autorització professorat extern

D'altra banda, cal esmentar les tasques de gestió en matèria de beques i ajudes a l'estudiantat. En aquest sentit, es poden diferenciar quatre blocs de convocatòries segons les persones destinatàries i la naturalesa de les beques i ajudes: les diverses convocatòries d'ajudes de matrícula específiques per a alumnes d'alguns màsters, la convocatòria d'ajudes de matrícula per als alumnes dels títols propis i, per acabar, les ajudes de mobilitat BS de la UV adreçades a professorat de títols interuniversitaris.

D'aquestes convocatòries, en destaquen dues. D'una banda, la convocatòria d'ajudes de matrícula per a títols propis per a alumnes matriculats en el curs 2014/2015, que es va convocar en el mes de juny de 2015 i a la qual s'han presentat 778 sol·licituds. L'import d'aquesta convocatòria ascendeix a 158.792 euros. I, d'altra banda, les convocatòries d'ajudes a la mobilitat de professorat en els estudis de màster: se n'han realitzat dues convocatòries (segon quadrimestre de curs 2014/2015 i primer quadrimestre del curs 2015/2016). En el segon quadrimestre del curs 2014/2015, s'ha finançat la mobilitat en 75 màsters, per un import adjudicat de 75.000 euros, a un total de 1.025 col·laboracions de professionals externs. Durant el primer quadrimestre del curs 2015/2016 s'ha finançat la mobilitat en 55 màsters, per un import adjudicat de 46.666,07 euros, a un total de 486 col·laboracions de professionals externs.

Erasmus Mundus

El programa Erasmus Mundus és un programa de cooperació i mobilitat en el camp de l'ensenyament superior que va posar en marxa la Comissió Europea amb la finalitat de seleccionar estudis de màster i doctorat europeus que destaquen per constituir una oferta internacional de qualitat i per ser un pol d'atracció per a estudiants no europeus de països tercers. La Universitat de València disposa de dos màsters amb aquest segell:

- *Erasmus Mundus Master in Work, Organizational and Personnel Psychology*, coordinat per la Universitat de València i dirigit pel professor José María Peiró.
- *Erasmus Mundus Master in Theoretical Chemistry and Computational Modelling*.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat del Servei durant el curs 2014-2015.

Concepte	Dones	Homes	Total
Oferta de programes de màsters oficials			116
Alumnes de màsters oficials	3.206	2.053	5.259
Oferta de programes de doctorat			59
Nombre de programes de doctorat amb menció cap a l'excel·lència			24
Percentatge de programes de doctorat amb menció cap a l'excel·lència			40,67%
Nombre de programes de doctorat de nou ingrés			59
Alumnes de doctorat	2.466	1.920	4.386
Tesis llegides			424
Alumnes tesis llegides	220	204	424
Tesis amb menció internacional	61	55	116
Programes Erasmus Mundus			2
Alumnes títols propis	5.843	3.085	8.928
Nombre de títols propis			409

3.2.

Àmbit de la investigació i transferència de coneixements

1. Gabinet de Política Científica
2. Parc Científic
3. Servei Central de Suport a la Investigació Experimental (SCSIE)
4. Servei d'Investigació
5. Unitat de Suport als Instituts Universitaris de Blasco Ibáñez
6. Unitat de Suport als Instituts Universitaris de Burjassot-Paterna
7. Unitat de Suport als Instituts Universitaris de Tarongers

3.2.1.

Gabinet de Política Científica

Amb la Càtedra de Divulgació de la Ciència, la Universitat de València afronta el repte de la difusió científica i tecnològica com una de les seues principals prioritats, partint de la base que la difusió científica no és sols un factor de creixement de la ciència mateixa, sinó que és una necessitat social, una aportació a l'elevació dels nivells de vida i que, com qualsevol altra activitat sociocultural, ha de tenir un impacte en el desenvolupament econòmic i el benestar de la població.

Principals resultats de la gestió ordinària

La Càtedra de Divulgació de la Ciència de la Universitat de València, creada l'any 2002, desenvolupa i amplia les seues accions durant l'any 2014, mitjançant diversos tipus d'iniciatives,



CÀTEDRA DE DIVULGACIÓ DE LA CIÈNCIA

UNIVERSITAT DE VALÈNCIA • FUNDACIÓ Cañada Blanch

d'acord amb els seus objectius bàsics de transmissió de coneixements científics, de promoció de les vocacions científiques i de difusió dels resultats de la recerca feta per grups d'investigació de la institució acadèmica a través dels mitjans de comunicació. Així mateix, quasi la major part de la programació s'ha finançat amb recursos externs, i diverses subvencions, entre les quals destaquen les aconseguides de la Fundació Española de Ciencia y Tecnología (FECIT), el Ministeri d'Educació, Ciència i Esport, la Fundació Ciutat de les Arts i les Ciències, l'Institut d'Estudis Catalans, etc.

Els eixos fonamentals de l'activitat duta a terme per Càtedra de Divulgació de la Ciència, que es corresponen a diverses prioritats del Pla estratègic de la Universitat de València, es poden resumir en quatre: 1) la divulgació de la ciència, 2) la comunicació científica, 3) les convocatòries de premis i les publicacions, i 4) les activitats commemoratives de la Setmana de la Ciència i la Tecnologia.

La divulgació de la ciència

La Càtedra de Divulgació de la Ciència és pionera en aquest tipus d'accions tant al nostre territori com a la resta de l'Estat. La seua activitat és contínua al llarg de l'any i té la col·laboració d'entitats com l'editorial Bromera, l'Ajuntament d'Alzira, l'Ajuntament d'Algemesí, el CSIC, l'Institut d'Estudis Catalans, l'Octubre Centre de Cultura Contemporània, etc. L'any 2015 es va mantenir la programació habitual: conferències, taules redones, seminaris, cursos, tallers, bars de les ciències, fires, jornades, audiovisuals, exposicions, etc. Les activitats de divulgació de la ciència tenen per objectiu difondre els resultats de la investigació a la societat i fomentar les vocacions científiques en els estudiants preuniversitaris.

Cal destacar el projecte d'aquesta unitat "La maleta de la ciència" guardonat pel congrés de la FECYT Comcired com a millor projecte divulgatiu 2015.

La comunicació científica

El vessant de comunicació realitzat des de la Càtedra de Divulgació de la Ciència es va potenciar de manera rellevant l'any 2007 gràcies a la consecució d'una subvenció de la FECYT per posar en marxa una Unitat de Cultura Científica i de la Innovació a la Universitat. La comunicació científica promoguda per aquesta unitat té per objectiu incrementar la presència de la Universitat de València, dels seus investigadors i dels resultats de la seua recerca en la societat a través de notes de premsa que es distribueixen als mitjans de comunicació, en les pàgines web de la institució i en les xarxes socials.

Diverses són les línies de treball que es duen a terme, amb resultats molt satisfactoris. Entre altres, i a més de les notes de premsa, cal destacar les conferències de premsa, la gestió d'entrevistes, i la de continguts d'interpretació amb l'assessorament d'aquesta unitat per a l'elaboració d'articles d'opinió que es publiquen en la premsa, sobretot d'àmbit autonòmic, però també en diaris de distribució estatal.

El 2015 la UCC+i posa en marxa el formulari "Fes més pública la teua publicació" per a facilitar la comunicació de resultats d'investigació de la institució, això com l'organització de tallers a demanda sobre comunicació científica per als membres de la comunitat universitària.

Convocatòries de premis i publicacions

Dues són les convocatòries de premis anuals que lidera la Càtedra de Divulgació de la Ciència. El Premi Europeu de Divulgació Científica Estudi General i el Premi Vicent Andrés Estellés. Aquestes accions de promoció i valoració de la cultura científica es complementen amb la publicació de les obres guardonades en les col·leccions *Sense fronteres*, *Sin fronteras* i *Ciència entre lletres*.

Setmana de la ciència i la tecnologia

El 2015 es va celebrar la 17a edició de la Setmana de la Ciència i la Tecnologia, amb més d'un centenar d'activitats, en les quals cal destacar per l'elevat índex de participació les Rutes Matemàtiques i els Tallers de Geologia, Astronomia i Matemàtiques. En l'edició d'enguany també es va celebrar el Workshop en Fotoquímica, dirigit a estudiants universitaris de Química, Física i Enginyeries.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat de la Unitat durant el curs 2014-2015.

Concepte	Dones	Homes	Total
Càtedra Divulgació de la Ciència-UCC+I			
Nombre d'entitats col·laboradores	-	-	9
Nombre d'activitats setmana de la ciència	-	-	75
Nombre de participants setmana de la ciència	6.500	5.500	12.000
Nombre de convocatòries de premis anuals	-	-	2

3.2.2.

Parc Científic

El Parc Científic de la Universitat de València (PCUV) naix amb la vocació d'estreir els llaços entre la Universitat i l'entorn socioeconòmic en què s'inscriu aquesta, oferint espais i serveis d'alt valor afegit. Amb més de 200.000 m², al municipi de Paterna, prop del campus universitari de Burjassot-Paterna, a 8 km del centre de la ciutat de València i a 6 km de l'aeroport, el Parc Científic es converteix en un pol d'atracció per incentivar la transferència de coneixement.

El PCUV acull bona part del potencial investigador de la Universitat, en forma d'instituts i grups d'investigació, i disposa també d'edificis d'altres prestacions on s'allotgen empreses d'origen universitari, derivades del coneixement i altres empreses innovadores amb un alt component en investigació i desenvolupament.

Resultats de la gestió ordinària

Durant l'any 2015, el Parc Científic de la Universitat de València ha continuat desenvolupant les seues activitats, de manera funcional i efectiva, i prestant diferents serveis, que es classifiquen en:



PARC CIENTÍFIC
UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Gestió i consolidació dels diferents espais i infraestructures empresarials del Parc

A data 31/12/2015, el PCUV té 85 empreses allotjades.

Gestió del Viver Empresarial

El Viver Empresarial acull 11 empreses, de les quals 5 són empreses derivades (spin-off) de la Universitat de València. L'ocupació del viver ha estat del 81%.

Gestió de l'edifici 1 SC Serveis Científicotecnològics

Hi ha l'entitat gestora, la Fundació Parc Científic Universitat de València (o FPCUV) i els serveis (sales) comuns, com ara les sales de reunions, la Sala Multiús, la Sala de Formació, la Sala de Junttes i l'Auditori Marie Curie. El 2015 acollia 33 empreses, que ocupaven el 80% de la superfície disponible a l'edifici.

Gestió de l'edifici 2 BIOTEC Biotecnologia i Aliments Funcionals

L'edifici 2 BIOTEC Biotecnologia i Aliments Funcionals acull 4 empreses que ocupen el 96% de l'edifici.

Gestió de l'edifici 3 CUE Centre Universitari Empresarial

Allotja la Col·lecció Espanyola de Cultius Tipus (CECT) i empreses, fins a un total de 22, que ocupen el 96% de l'edifici.

Gestió de l'oficina virtual

L'oficina virtual té 15 empreses.

Ubicació	Empreses	Ocupació
Viver empresarial	11	81%
Edifici 1 SC Serveis Científicotecnològics	33	80%
Edifici 2 BIOTEC Biotecnologia i Aliments Funcionals	4	96%
Edifici 3 CUE Centre Universitari Empresarial	22	96%
Oficina virtual	15	-
Altres ubicacions	-	-
Empreses allotjades al PCUV	85	90%

Actuacions adreçades a donar suport a les empreses derivades (spin-off) de la Universitat de València i altres serveis

- Tutorització i suport a les empreses derivades de la Universitat (assessorament en el pla d'empresa, màrqueting, cerca de finançament, presentació de projectes i convocatòries públiques, etc.).
- Servei d'alerta i vigilància tecnològica.
- Organització de diferents esdeveniments per a empreses del PCUV.

Activitats

- Desenvolupament i sol·licitud d'ajudes en convocatòries d'infraestructures.
- Al 2015, la FPCUV ha desenvolupat les seues funcions com a entitat col·laboradora del Ministeri de d'Economia i Competitivitat arran de la gestió de les diferents convocatòries d'ajudes Innplanta.
- La FPCUV davant el nou programa marc de la Unió Europea Horizon 2020.

Al 2015, en virtut de l'adjudicació de licitació pública per part del CDTI (*Centro para el Desarrollo Tecnológico Industrial*) per a la contractació de serveis, que consisteix en la identificació d'empreses per a participar en el Programa marc de I+D Horitzó 2020 de la Unió Europea, s'han realitzat al Parc Científic algunes activitats como ara, entre altres:

- Dos Infodays Regionals.
- Taller pràctic d'elaboració de propostes per a H2020 L'impacte en les propostes Horitzó 2020.

Participació en xarxes i col·laboració

Com a Oficina Tècnica de RedEmprendia (Red Universitaria Iberoamericana de Incubación de Empresas), el PCUV continua participant en programes d'actuació estratègica a Espanya i Llatinoamèrica, en el camp de l'economia del coneixement i del pensament. El PCUV coordina el Projecte directori d'empreses innovadores, va participar en el Programa Landing, que acollia dos emprenedors procedents de la Universidad de Buenos Aires (Argentina), de les empreses Abaco i Geo-Andina i va participar en el Programa Booster-E amb l'emissió d'un emprenedor de la Universitat (Isaac Caballero) a una estada de 3 mesos per a aprendre a emprendre en l'empresa brasilera Barral M Jorge Consultores Asociados.

El PCUV és membre d'IASP (International Association of Science Parks), d'APTE (Associació de Parcs Científics i Tecnològics d'Espanya), i de la rePCV (Xarxa de Parcs Científics Valencians).

Iniciatives de millora

Seguiment del Pla d'autoprotecció, que inclou:

- Seguiment i millora del pla d'autoprotecció iniciat el 2012.
- Realització del tercer simulacre d'evacuació.

Projecte de millora per a la gestió energètica del Parc. Instal·lació de comptadors nous i monitorització dels consums elèctrics en l'ampliació de l'edifici 1 SC.

Serveis de tecnologies de la informació i comunicació (TI)

Implantació d'un nou servei d'impressió, fotocòpies i escanejat segur amb identificació a través de targeta magnètica per a les empreses del PCUV, que augmenta la seguretat i usabilitat del sistema, amb garanties de confidencialitat i reducció de l'impacte ambiental i de les despeses d'impressió.

El web PCUV té una nova secció, "Portal de transparència i bon govern de la FPCUV", que inclou: informació de contacte, estatuts, patronat, equip de gestió, memòria d'activitats de la FPCUV, informació economicofinancera, perfil del contractant i instruccions internes de contractació.

Millora en la gestió i prestació de serveis TI (seguretat de la informació, capacitat de les infraestructures TI i continuïtat i disponibilitat dels processos).

Projectes

Evomobile (<http://www.pcuv.es/es/evomobile>) és un living-lab de la Universitat de València, orientat a la promoció i ús del vehicle elèctric com a forma de transport sostenible entre la comunitat universitària. Al 2015 noves línies d'activitat:

- Automòbil elèctric (SIUV)
- eBike d'ús corporatiu (SIUV)
- Bici solidària
- Entrega de passes anuals de Mibisi

La FPCUV col·labora amb el projecte OBBeC -Office Building Behaviour Change Programme, de Climate KIC. En el projecte participen com a socis, l'Institut Valencià de l'Edificació (IVE) a Espanya, l'Institut per a la Sostenibilitat de Londres i la Universitat de Reading al Regne Unit. L'objecte del projecte OBBeC és el desenvolupament d'un programa de canvi de rutines dels ocupants dels edificis d'oficines per tal de fer-hi un ús més responsable de l'energia.

Assistència tècnica per part del tècnic Vicent Clemente, a la Universidad Autónoma de Occidente, Cali (Colòmbia), a l'execució de tallers formatius en matèria d'innovació i transferència de tecnologia i participació com a ponent en EXPINWORKSHOP 2015.

Desenvolupament de la segona edició del programa d'acceleració empresarial VLC/CAMPUS Start-Up, pioner a la Universitat de València, i presentat als diferents campus de la Universitat per representants del Parc.

Organització de la IV Trobada Capital i Ciència, trobades de finançament per a empreses innovadores.

Convocatòria de la II edició dels Premis Cconcurs 5U-CV Startup, per a emprenedors i empreses amb una antiguitat mínima de 4 mesos.

Col·laboració amb VSC (Val Space Consortium) i la XPCCV. Participació com a coorganitzadors en *l'European Satellite Navigation Competition 2015*.

Participació en altres activitats

Un any més, Expociència ha batut records. Milers de visitants, xiquets i adults es van desplaçar el dissabte 30 de maig fins al Parc Científic per gaudir d'un matí festiu i assolat al voltant de la ciència.

Al 2015 es va tenir representació al X Fòrum d'Ocupació de la Universitat i al XIV Fòrum d'Ocupació i Emprenedoria de la Facultat d'Economia i al Dia de la Persona Emprenedora CV 2015.

Es van signar 4 convenis de col·laboració: amb MicroBank, per a establir una línia de finançament dirigida a incentivar la iniciativa emprenedora i a finançar l'establiment, consolidació o ampliació de microempreses i autònoms; amb la Universitat de València, per "Evomobile", per a la promoció de la mobilitat elèctrica i sostenible a la Universitat; amb *Lanzadera Emprendedores*, per a la promoció, difusió i expansió de les activitats d'ambdues entitats, i amb RedEmprendia, per oferir condicions

preferents d'allotjament empresarial a emprenedors i empreses vinculades a les universitats d'aquesta xarxa, dins el programa Landing. A més es va signar una addenda al conveni de concessió administrativa per la qual la Universitat de València atorga a la FPCUV part de l'ampliació de l'edifici 1 SC per acomplir les seues finalitats fundacionals.

El Parc va acollir diferents jornades com ara *'Foro Global ImasT sobre Innovación Tecnológica'*, primer event nacional impulsat por eGauss Business Holding I+T, *'Internacionalización de PYMES IVACE'*, *'Incorporación de talento para el desarrollo de la I+D+i en centros de investigación y empresas'*, *'Empresas con valores, empresas rentables'*, etc.

Visites i recepcions

La OTRI va reunir investigadors de la Universitat i responsables de I+D del Centro de Tecnología Repsol, en el marc del projecte SONAR (Strategic Opportunities of Nanotechnology Applications in Repsol); el Parc Científic va rebre quatre premis nobel en les Trobades d'Excel·lència VLC-CAMPUS; el conseller Moragues va visitar l'IRTIC, interessat pel gran volum de transferència d'aquest centre d'investigació, i representants de la regió finlandesa d'Uusima varen visitar el Parc Científic dins el seu recorregut per les àrees valencianes d'emprenedoria, entre altres visites i recepcions.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat del Parc durant el curs 2014-2015.

Concepte	Dones	Homes	Total
Expociència:	-	-	-
Activitats organitzades	-	-	70
Assistents	-	-	4.500
Empreses spin-off	-	-	5
Empreses externes ubicades al parc	-	-	80
Total d'empreses	-	-	85
Nombre de treballadors totals a les empreses	229	344	573
Ubicació de les empreses:	-	-	-
Viver empresarial	-	-	11
Edifici 1 SC - Serveis Científicotecnològics	-	-	33
Edifici 2 BIOTEC - Biotecnologia i Aliments funcionals	-	-	4
Edifici 3 CUE - Centre Universitari Empresarial	-	-	22
Oficina virtual	-	-	15
Empreses allotjades al PCUV	-	-	85
De les quals noves	-	-	15
Ocupació de les empreses (%):	-	-	-
Viver empresarial	-	-	81%
Edifici 1 SC - Serveis Científicotecnològics	-	-	80%
Edifici 2 BIOTEC - Biotecnologia i Aliments Funcionals	-	-	96%
Edifici 3 CUE - Centre Universitari Empresarial	-	-	96%
Oficina virtual	-	-	15
Empreses allotjades al PCUV	-	-	85

3.2.3.

Servei Central de Suport a la Investigació Experimental (SCSIE)

El SCSIE és un servei general de recursos tecnològics la missió del qual és proporcionar suport centralitzat i integral a la investigació de la comunitat universitària i a les empreses i institucions públiques i privades.

BREU HISTORIA DEL SCSIE: L'article 77 dels Estatuts de la Universitat de València estableix que els serveis generals són unitats funcionals de l'estructura administrativa de la Universitat de València, pretén dur a terme les activitats necessàries per al compliment dels seus objectius i no els departaments específics o centres. La Junta de govern de la Universitat de València, en la reunió de 18 d'octubre de 1993 aprovà l'establiment del servei Central de Suport a la Investigació Experimental (SCSIE), com a servei General gestionat directament per la Universitat i adscrit al Vicerectorat d'investigació. L'SCSIE s'organitza en seccions; vegeu pàgina web: <http://scsie.uv.es>

Principals resultats de la gestió ordinària

El Servei Central de Suport a la Investigació Experimental, posa a disposició de la comunitat universitària i de la societat, una sèrie de serveis científicotècnics, instal·lacions i equipament que proporcionen suport a investigadors de l'àmbit acadèmic i empresarial a fi de facilitar la innovació i la generació i transferència de coneixements per tal de contribuir al desenvolupament econòmic i social en diverses àrees de la investigació, la sanitat i la indústria.



En relació amb la gestió ordinària del SCSIE durant 2015, destaquen:

- El 18 de desembre es va produir la visita del seguiment 2 de la Certificació de Sistemes de Gestió de Qualitat, segons normes UNE EN ISO 9001:2008.
- El resultat de la auditoria va ser satisfactori i es manté en vigor la certificació esmentada: ES054238.

Adquisicions rellevants d'equipament científic

- Sistema de microones per a la secció d'Espectroscòpia Atòmica.
- Analitzador d'àcids nucleics PCR digital per a la secció de Genòmica.
- Sppedvac Concentrator SPD121P P1 per a la secció de Proteòmica.
- Sistema EI amb bomba de difusió per a la secció de Genòmica.
- Es van rebre, a través de la BQIS, dues queixes a les quals vam donar resposta satisfactòriament.
- Es va prendre la decisió de completar la Carta de Serveis del SCSIE durant el 2016.
- Hi ha hagut, en comparació a l'any anterior, un augment del 34,48% en els ingressos propis generats pels serveis prestats a usuaris interns i d'un 9,17%, a usuaris externs.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat del Servei durant el curs 2014-2015.

Concepte	Dones	Homes	Total
Activitat interna-utilització del SCSIE pel PDI			
Expedients de compensacions internes tramitats			1.472
Nombre d'usuaris i usuàries PDI	78	152	230
Departaments afectats			33
Facultats/instituts/serveis			14
Activitat externa-utilització del SCSIE per empreses privades o entitats públiques			
Factures externes tramitades			764
Nombre d'usuaris i usuàries	99	116	215
Universitats usuàries			18
Empreses públiques usuàries			17
Empreses privades o particulars			57
Adquisició i gestió coordinada d'equipament: Equips			30
Serveis realitzats: Hores d'ús			36.418

3.2.4.

Servei d'Investigació

El Servei d'Investigació és l'estructura de suport tècnic i administratiu del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica, i de la Comissió d'Investigació, que té com a missió facilitar i potenciar l'activitat investigadora de la UV, la seua internacionalització i la transferència dels coneixements i resultats obtinguts a la societat.

El Servei d'Investigació s'organitza al seu torn en 3 seccions, la Secció de Gestió de la Investigació (OGR), l'Oficina de Transferència de Resultats d'Investigació (OTRI) i l'Oficina de Projectes Europeus d'Investigació (OPER).

Principals resultats de la gestió ordinària

Durant l'annualitat 2015, el Servei d'Investigació va desenvolupar, entre altres, les funcions següents:

- Gestió de projectes/accions de recerca de caràcter competitiu.
- Gestió d'accions de personal en recerca (mobilitat i contractació).
- Gestió de convocatòries del Programa Propi d'Ajudes a la Investigació de la UV.
- Promoció de la participació estratègica de la UV en xarxes, plataformes, consorcis, projectes de R+D+i i grans iniciatives de col·laboració publicoprivades i publicopúbliques d'àmbit nacional i internacional.
- Gestió de contractes en el marc de l'art. 83 de la LOU i altres convenis de l'àmbit de la recerca i la transferència de coneixement.
- Gestió de l'oferta científica i tecnològica (OCT) de la UV.
- Dinamització de la col·laboració dels grups de recerca de la UV amb l'entorn socioeconòmic.
- Anàlisi i avaluació de la producció científica dels investigadors de la UV i de les estructures en les quals s'integren.

Per al desenvolupament d'aquestes funcions, el Servei d'Investigació s'estructura en tres seccions o unitats:

Secció de Gestió de la Recerca (OGR)

Es dedica, principalment, a la gestió de les accions de R+D de caràcter competitiu, incloent l'assessorament als investigadors per a la captació de fons, i la gestió de la sol·licitud, execució i justificació de les subvencions.

Oficina de Projectes Europeus de Recerca (OPER)

Dedicada a promoure i gestionar la participació dels investigadors de la UV en les diferents iniciatives de R+D europees i altres iniciatives de caràcter internacional. Duu a terme accions de promoció i dinamització d'investigadors per a participar en programes considerats estratègics per a la UV.

Oficina de Transferència de Resultats de Recerca (OTRI)

Té com a missió promoure i catalitzar relacions eficaçes de transferència de coneixement a la societat i les empreses. Es dedica, principalment, a la gestió de projectes col·laboratius i contractes de R+D d'alt valor afegit i a la valorització de resultats de recerca per a la transferència efectiva al teixit productiu, bé a través de la llicència a empreses i altres entitats, o mitjançant la posada en marxa de nous plans empresarials de negoci.

A continuació es descriuen, de forma més completa i detallada, les principals activitats del Servei durant l'annualitat.

Gestió de projectes i altres accions de recerca subvencionades

El procés de gestió de projectes i altres accions de recerca, tant d'àmbit nacional i regional (gestionades per OGR i, en el cas de projectes col·laboratius, per l'OTRI), com europeu i internacional (gestionades per l'OPER), inclou les tasques següents:

- Cerca i difusió, en la comunitat universitària, de fonts de finançament de la R+D+i.
- Assessorament als investigadors sobre les normes de participació en els diversos programes de finançament. Suport en la preparació de pressupostos i altra documentació administrativa per a la sol·licitud. Recepció, revisió i tramitació de les sol·licituds davant organismes finançadors.
- Gestió de les sol·licituds fins a la resolució (concessió o denegació): esmena de defectes, notificació als interessats, presentació d'al·legacions i reformulacions.
- Gestió dels expedients finançats a través de les aplicacions informàtiques MECENES i PACTUM. Sol·licitud de reconeixement de crèdit, sol·licitud de clau específica, elecció del tipus de liquidació, distribució per partides econòmiques, etc.
- Assessorament en l'execució de l'acció subvencionada: elegibilitat de la despesa, terminis, modificacions en les condicions d'execució (canvis en l'equip, transvasaments entre partides i pròrroques) i altres normes d'execució economicoadministratives. Gestió de bestretes.
- Gestió de la contractació de personal en recerca, a càrrec de l'acció subvencionada, en col·laboració amb el Servei de Recursos Humans (PAS).
- Justificació econòmica de subvencions: explotació de les dades econòmiques i de recursos humans; comprovació del compliment dels requisits establerts per l'organisme finançador; preparació i presentació de la documentació requerida.
- Gestió de requeriments d'esmena de la justificació.
- Preparació i atenció de controls i auditories.
- Gestió de procediments de reintegrament. Al·legacions i recursos. Tramitació dels reintegraments.
- Tancament del projecte i gestió de romanents.

Els principals resultats de l'annualitat 2015 es resumeixen en la taula següent:

Origen fons¹	Tipus d'acció	Nombre iniciades	Import iniciades	Nombre actives
AGE	Projectes de recerca	114	17.608.670 €	405
AGE	Projectes col·laboratius	3	147.262 €	11
AGE	Grups i xarxes de recerca	3	121.500 €	20
AGE	Accions especials	6	62.797 €	6
AGE	Organització de congressos	3	40.000 €	3
AGE	Accions complementàries	0	0	5
AGE	Accions de mobilitat	0	0	1
Total nacional		129	17.980.229 €	451
GVA	Projectes de recerca	13	1.922.300€	81
GVA	Projectes de recerca precompetitius	19	179.253 €	34
GVA	Grups i xarxes de recerca	5	160.289 €	14
GVA	Infraestructura i equipament	4	197.808 €	4
GVA	Accions complementàries	13	184.654 €	13
GVA	Accions especials	9	75.440€	6
GVA	Accions institucionals	1	5.000 €	2

Origen fons ¹	Tipus d'acció	Nombre iniciades	Import iniciades	Nombre actives
GVA	Organització de congressos	27	220.068 €	27
GVA	Altres activitats de difusió	6	36.252 €	6
Total GVA		97	2.981.064 €	187
UE	Projectes de recerca	11	5.893.809 €	20
UE	Projectes de recerca col·laboratius	5	1.497.794 €	32
UE	Grups i xarxes de recerca	2	0	14
UE	Accions de mobilitat	3	664.861 €	10
UE	Accions especials	21	543.562 €	24
Total UE		42	8.600.026 €	100
Total general		268	29.561.319 €	738

¹ AGE: Administració General de l'Estat; GVA: Generalitat Valenciana; UE: Unió Europea

En relació a la primera tasca esmentada, de cerca i difusió de fonts de finançament, l'OPER i l'OTRI, en els seus respectius àmbits d'actuació i complint amb el seu objectiu de dinamitzar els investigadors per a l'increment de la captació de fons europeus i fons per a projectes col·laboratius, han dut a terme durant l'anualitat 2015 nombroses activitats i iniciatives; en destaca l'organització de **Jornades de difusió i informació** a investigadors, la publicació dels butlletins **Eurorecerca** i **Infotri**, o el manteniment de les **pàgines web del Servei** i els comptes en **xarxes socials** (facebook i twitter de l'OPER o linkedin de l'OTRI).

Gestió d'accions de personal en recerca (contractació i mobilitat) subvencionades

El procés de gestió d'accions subvencionades de personal en recerca és molt similar al descrit en l'apartat anterior per al cas de projectes i altres accions de recerca. En aquest cas, els resultats principals de l'anualitat 2015 són els següents:

Origen fons ¹	Tipus d'acció	Nombre iniciades	Import iniciades	Nombre actives
AGE	Formació de personal investigador	110	8.515.469 €	300
AGE	Formació de doctors (Juan de la Cierva)	1	81.900 €	14
AGE	Mobilitat d'investigadors	9	93.989 €	9
AGE	Personal tècnic de suport	5	226.500 €	12
AGE	Ramón y Cajal	9	2.171.620 €	24
Total nacional		134	11.089.478 €	359
GVA	Contractes predoctorals	22	1.526.329 €	75
GVA	Contractes Postdoctorals	10	948.012 €	21
GVA	Gerónimo Forteza	17	161.177 €	17
GVA	Santiago Grisolia	9	388.800 €	35
GVA	Cofinançament del Programa Ramon y Cajal	23	109.804 €	23
Total GVA		58	3.134.122€	148
local	Carmen i Sever Ochoa	2	78.460 €	2
privat	Ajudes de fundacions o altres entitats privades	2	110.567 €	2
total general		196	14.412.627 €	511

¹ AGE: Administració General de l'Estat; GVA: Generalitat Valenciana; UE: Unió Europea

Gestió d'accions de personal en recerca a càrrec de projectes i contractes de la UV

Com s'ha indicat en el primer apartat, i com també ocorre per al cas d'accions amb finançament de caràcter privat (contractes/convenis), el Servei d'Investigació col·labora amb el Servei de Recursos Humans (PAS) en la gestió de la contractació de personal en recerca per a l'execució de projectes.

En l'anualitat 2015 s'han tramitat els següents contractes de personal en recerca a càrrec de projectes i contractes de la UV:

Tipus de contracte	Nombre de noves convocatòries	Nombre de contractes actius
Contractes de Formació de Personal Investigador	86	156
Contractes d'Investigador no Doctor	15	42
Contractes d'Investigador Doctor	138	277
Contractes de Suport Tècnic a la Recerca	201	458
Total	440	933

Gestió de convocatòries del programa propi d'ajudes a la investigació de la UV

Amb la finalitat d'afavorir la recerca de qualitat, adequar i millorar els recursos destinats a l'activitat investigadora i potenciar la transferència de coneixement, el Rectorat de la Universitat de València convoca anualment el Programa Propi d'Ajudes a la Investigació.

A continuació es detallen les principals ajudes convocades i/o gestionades durant l'anualitat 2015:

Tipus de convocatòria	Nombre iniciades	Import iniciades
Projectes de prova de concepte	7	201.561 €
MCI VLC/Campus i empreses	10	100.000 €
VLC-Bioclínic Subprograma B	5	20.000 €
VLC-Bioclínic Subprograma A	2	88.500 €
VLC-Biomed Subprograma A	16	60.000 €
Manteniment d'equipament científic	206	404.586 €
Organització de congressos	4	9.692 €
Participació en grans iniciatives de la UE	19	10.840 €
Accions Especials d'Investigació	23	270.995 €
Total accions	292	1166174 €
Formació de personal investigador de caràcter predoctoral	20	1.699.699 €
Estades temporals d'Investigadors Convidats	25	156.250 €
Estades curtes en altres universitats i centres d'investigació	160	571.600 €
Estades curtes de beneficiaris dels Programes de Formació de Personal Investigador	48	1.953.00 €
Estades a la Universitat de Califòrnia a Berkeley	7	34.000 €
Total accions de personal	260	2.656.849 €
Total general	552	3.823.023 €

Promoció de la participació estratègica de la UV en grans iniciatives de recerca i transferència

La participació en grans iniciatives de caràcter estratègic, generalment d'àmbit europeu (gestionades per l'OPER) i d'àmbit nacional i regional amb un marcat caràcter col·laboratiu (gestionades per l'OTRI) tenen un important paper en el Pla estratègic de la UV. En aquest sentit, durant l'anualitat 2015 s'ha participat en les següents iniciatives estratègiques:

Àmbit	Tipus d'iniciativa	Nombre
Nacional	Xarxes Cíber	1
Nacional	Plataformes tecnològiques	9
Nacional	Centres i unitats mixtes i associades amb altres entitats de recerca	25
Internacional	Xarxes de transferència de referència internacional	7

Gestió de contractes en el marc de l'art. 83 de la LOU i altres contractes de recerca i transferència

El procés de gestió de contractes i convenis, coordinat per l'OTRI, inclou les tasques següents:

- Assessorament sobre el procés de contractació en el marc de l'art. 83 de la LOU i les seues condicions.
- Negociació de les condicions de l'acord.
- Redacció, revisió i, si escau, formalització del contracte.
- Gestió dels expedients en l'aplicació informàtica PACTUM.
- Revisió, actualització i seguiment de l'acord.
- Emissió de certificats de participació en convenis i contractes.
- Tramitació de Despeses: gratificacions i complements retributius.
- Tramitació d'Ingressos: facturació derivada dels contractes/convenis.
- Seguiment dels resultats obtinguts.

Els principals resultats de l'anualitat 2015 es resumeixen en la taula següent:

Tipus de contracte	Nombre iniciades	Import iniciades	Nombre actives
Recerca	158	3.523.374 €	256
R+D Col·laborativa	8	438.645 €	43
Assessorament i suport tecnològic	273	2.382.503 €	406
Serveis	305	718.275 €	349
Col·laboració	104	553.144 €	318
Formació	54	225.921 €	74
Contracte de llicència/cessió	19	373.590 €	65
Donació	9	175.043 €	11
Conveni marc	8	- €	48
Acord cotitularitat i explotació conjunta	11	- €	85
Acord de confidencialitat	30	- €	42
Acord de transferència de material – cessió	8	946,00 €	14
Càtedres Institucionals	15	437.364 €	34
Altres contractes	25	107.501 €	79
Total	1.027	8.936.306,00 €	1.824

En aquest punt és interessant conèixer l'origen dels fons d'aquest tipus d'accions que, per a l'anualitat 2015, es resumeixen a continuació:

Origen dels fons	Contractes iniciats			Contractes actius	
	Nombre empreses	Nombre contractes	Import	Nombre empreses	Nombre contractes
Empreses privades	467	828	5.657.789 €	742	1.381
Administració General de l'Estat	15	26	607.852 €	22	42
Administració Autònoma	10	33	575.240 €	17	54
Administració Local	9	17	196.636 €	14	27
Altres entitats públiques	58	120	1.839.530 €	115	319
Total	559	1024	8.877.049 €	910	1.823

Gestió de l'oferta científica i tecnològica (OCT) i dinamització de la col·laboració amb l'entorn socioeconòmic

L'OTRI, en la seua missió de promoure i catalitzar les relacions amb l'entorn socioeconòmic, i facilitar d'aquesta manera la transferència de coneixements i de resultats de recerca, desenvolupa les tasques següents:

- Gestió de la propietat industrial i intel·lectual de la UV.
- Valorització i transferència de resultats de recerca.
- Assessorament i suport en la creació d'empreses derivades (*spin-off*) de la UV.
- Gestió de l'Oferta Científica i Tecnològica (OCT) de la UV: elaboració, manteniment i actualització de la carta de capacitats i resultats de R+D+i.
- Dinamització de la cooperació interdisciplinària entre els grups de recerca de la UV.
- Dinamització de la col·laboració dels grups de recerca de la UV amb l'entorn socioeconòmic: cerca de socis, elaboració de fullets divulgatius, organització de jornades, tallers i seminaris, difusió de l'OCT de la UV, etc.
- Prospectiva. Detecció de necessitats actuals i/o potencials de l'entorn socioeconòmic.

Els principals resultats obtinguts durant l'anualitat 2015 es presenten a continuació:

Tipus ¹	Nombre
Patents	
Sol·licituds de patent prioritària (nacionals)	16
Sol·licituds d'extensió internacional (PCT)	11
Patents concedides per l'OEPM	16
Patents concedides per l'EPO	1
Patents concedides per la USPTO	22
Cartera de patents (patents vigents)	184
Ofertes i demandes tecnològiques	
Ofertes tecnològiques de resultats i capacitats	28
Demandes tecnològiques ateses	50
Empreses Derivades (Spin-off de la UV)	
Assessorament a noves iniciatives empresarials	8
Empreses reconegudes en actiu	13
Empreses participades per la UV	1

¹ PCT: Patent Cooperation Treaty;
OEPM: Oficina Española de Patentes y Marcas;
EPO: European Patent Office;
USPTO: United States Patent and Trademark Office

Anàlisi i avaluació de la producció científica

De conformitat amb els Estatuts de la UV, els departaments, instituts i ERIs elaboren anualment una memòria de les activitats de recerca realitzades. La Comissió de Recerca avalua les memòries de recerca d'acord amb el barem per a la distribució de l'ajuda a la recerca aprovat per Consell de Govern, la qual cosa assegura la qualitat i veracitat de la informació recollida.

El Servei d'Investigació presta el suport tècnic i administratiu necessari per a dur a terme la coordinació, gestió i manteniment informàtic de la Memòria de recerca anual. Durant l'any 2015 s'ha avaluat la Memòria 2014 amb els resultats següents per tipus d'*output* o unitat de producció:

Tipus de resultat	Nombre
Articles ISI o SCOPUS 1r quartil	1.910
Altres articles (inclou actes congressos de Core)	2.515
Congressos internacionals	2.868
Altres congressos	1.396
Ponències convidades	2.893
Llibres (o publicacions multimèdia) en editorial d'excel·lència	365
Altres llibres, publicacions multimèdia i edicions anotades	255
Capítols de llibre, informes i documents, traduccions literàries	1.193
Tesis doctorals	407

Magnituds destacades de la gestió ordinària

Els principals resultats de la gestió ordinària del Servei d'Investigació es resumeixen en la taula següent:

Concepte	Nombre iniciades	Import iniciades ¹	Nombre actives
Accions de recerca subvencionades	268	29.561.319 €	738
Accions de personal en recerca subvencionades	196	14.412.627 €	511
Programa propi d'ajudes a la investigació	552	3.823.023 €	552
Altres accions del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica	121	2.010.000 €	121
Contractes/Convenis (art. 83 LOU i altres, incl. llicències)	1.024	8.877.048 €	1.823
Sol·licituds de patents i altres títols de propietat	27	-	184
TOTAL	2.188	58.684.021 €	3.929

¹ Import total (incloent tota la durada de l'acció) subvencionat o contractat. Aplicable a totes les taules de l'apartat.

3.2.5.

Unitat de Suport als Instituts Universitaris de Blasco Ibáñez

La Unitat de Suport als Instituts de Blasco Ibáñez (USIBI) és una unitat administrativa de suport a aquests instituts d'investigació, que a més gestiona el funcionament de l'edifici del Palau de Cerveró.

La missió de la USIBI és oferir suport administratiu als instituts universitaris del campus de Blasco Ibáñez, facilitant-los les activitats científiques i tècniques, destinades al desenvolupament del coneixement i a la divulgació de resultats d'investigació, en benefici de tota la societat, així com gestionant activitats de caràcter formatiu, de postgrau i doctorat o d'assessorament.

Resultats principals de la gestió ordinària

Actualment són adscrits a la USIBI els instituts i ERI següents:

- ERI Lectura
- Institut d'Història de la Medicina i de la Ciència López Piñero (IHMC)
- Institut Interuniversitari de Filologia Valenciana (IIFV)
- Institut Interuniversitari de Llengües Modernes Aplicades (IULMA)
- Institut Universitari d'Estudis de la Dona (IUED)
- Institut Universitari d'Investigació en Psicologia dels Recursos Humans, del Desenvolupament Organitzacional i de la Qualitat de Vida Laboral (IDOCAL)

Les funcions principals que exerceix la USIBI són les següents:

- Atenció als òrgans de govern dels instituts, gestió dels seus membres, emissió d'informes i comunicats, i suport als processos electorals i reunions d'aquests.
- Suport a l'organització, al desenvolupament i a la difusió de les activitats organitzades pels instituts/ERI.
- Suport en l'elaboració de les memòries d'investigació dels instituts i ERI.
- Gestió econòmicoadministrativa del pressupost dels diferents instituts/ERI, així com la de l'edifici del Palau de Cerveró, seu de l'Institut d'Història de la Medicina i de la Ciència López Piñero.
- Gestió econòmicoadministrativa de projectes, contractes i convenis del personal investigador adscrit als instituts i ERI.
- Suport administratiu en els procediments de selecció de personal contractat a càrrec de projectes d'investigació.
- Gestió administrativa relacionada amb la docència en estudis de grau, postgrau i doctorat.
- Suport a la creació, a l'edició i a la promoció de la revista Caplletra i de les col·leccions Biblioteca Sanchis Guarner, Biblioteca Essencial, Symposia Philologica i altres publicacions puntuals.
- Gestió administrativa i suport a activitats desenvolupades per la Unitat d'Educació Multilingüe.
- Gestió econòmica i administrativa de la càtedra Joan Fuster, així com suport a les seues publicacions.
- Informació als usuaris de la Unitat de les qüestions que els afecten, i especialment de les normes i instruccions emanades de la Universitat de València.
- Administració de l'edifici del Palau de Cerveró.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat de la Unitat durant el curs 2014-2015.

Concepte	Dones	Homes	Total
Nombre d'Instituts/ERI	-	-	6
Nombre de PDI en els Instituts/ERI	83	56	139
Nombre de PDI en l'ERI lectura	8	7	15
Nombre de PDI en l'IHMC	1	7	8
Nombre de PDI en l'IIFV	4	12	16
Nombre de PDI en l'IULMA	24	12	36
Nombre de PDI en l'IUED	19	-	19
Nombre de PDI en l'IDOCAL	27	18	45
Nombre de PAS adscrit a la unitat	5	3	8
Nombre d'estudis de Postgrau l'ORM dels quals és institut	-	-	1
Nombre d'estudis de Doctorat l'ORM dels quals és institut	-	-	2
Total de pressupost executat per la USIBI	979.013,72 €		
Projectes i convenis executats per la USIBI	100		
Nombre d'operacions comptables: despeses	3.049		
Edificis gestionats per la USIBI	1		

3.2.6.

Unitat de Suport als Instituts Universitaris de Burjassot - Paterna

La Unitat de Suport als Instituts (USI) de Burjassot desenvolupa la seua tasca en l'àrea acadèmica del PCUV, prestant serveis als instituts i centres que la conformen: quatre instituts propis de la UV (IRTIC, ICMUV, ICBiBE i ICMOL) creats al llarg de la dècada del 1990 al 2000, un institut mixt CSIC-UV (IFIC).

La USI de Burjassot es crea administrativament l'any 2001, després d'haver-se creat tots els instituts però abans que tots estiguen radicats a Paterna, i la seua primera oficina s'instal·la, provisionalment, a

l'edifici principal. L'any 2005 acaba la construcció de l'edifici que albergarà l'últim Institut creat, l'Institut de Ciència Molecular i, posteriorment, l'Edifici de Capçalera, edifici dedicat als serveis generals del Campus on l'USI s'ubicarà definitivament l'any 2007.

La Unitat de Suport Administratiu als Instituts d'Investigació i altres centres de l'àrea acadèmica del PCUV té la seua gestió centrada principalment en l'àrea d'investigació: gestió de projectes i convenis, organització i gestió de congressos, jornades, conferències, convocatòries i personal d'investigació.

Principals resultats de la gestió ordinària

Gestió econòmica i pressupostària dels instituts, ERIs i centres adscrits

- Execució dels pressupostos ordinaris i FIU 2015, així com dels projectes i convenis d'investigació dels instituts i ERI vigents el 2015, d'acord amb les normes del Servei de Comptabilitat i del Servei d'Investigació.
- Col·laboració amb els investigadors per a la correcta elaboració i enviament dels informes finals o d'annualitat dels projectes d'investigació corresponents a 2014, així com per a facilitar la documentació requerida per auditories externes, d'acord amb les normes del Servei d'Investigació.

Suport administratiu a instituts, ERIs i centres adscrits

- Atenció als òrgans dels instituts: Consell i Director.
- Gestió membres instituts: altes, baixes.
- Revisió i enviament memòria investigació de l'any 2014.
- Col·laboració amb l'organització i gestió de jornades, conferències i congressos.

Gestió i manteniment d'edificis i instal·lacions

- Proposta i execució del pressupost 2015 dels Edificis Instituts Paterna.
- Peticions al Servei Tècnic d'accions de reforma, millora o ampliació (RAM).
- Declaració de sinistres a l'empresa asseguradora GENERALI.
- Seguiment de la prestació de serveis de neteja, manteniment, seguretat, informació i accessos, jardineria i cafeteria.
- Participació en la recepció d'obra dels nous espais d'Instituts d'Investigació (I2SySBIO, ICMoL i IFIMED), ubicats en l'àrea empresarial del PCUV, el 30 d'octubre de 2015.
- Com a òrgan responsable dels contractes de serveis (ORC), participació en la determinació de les condicions i termes de la modificació dels contractes d'Informació i accessos (en el nou edifici SySBIO), de Neteja (en l'ampliació de l'Edifici 1 de l'àrea empresarial del PCUV) i de Manteniment, en ambdós casos, amb efectes 01 de desembre de 2015.
- Coordinació de l'execució dels contractes de subministraments als nous espais d'Instituts d'Investigació ubicats en l'àrea empresarial del PCUV.
- Organització i informació als Instituts dels serveis mínims i accés a les instal·lacions en períodes vacacionals de Falles, Setmana Santa i estiu 2015.
- Informació als Instituts de les novetats 2015 en matèria de coordinació empresarial i accés cobertes edificis, d'acord amb el Servei de Prevenció.

Participació en les jornades formatives organitzades pel Servei de Prevenció:

- Reforçament d'implantació del Pla d'Autoprotecció dels Instituts d'Investigació de la UV i del CSIC del Campus de Paterna, celebrada el 25 de juny.
- Jornada Formativa d'Equips de Primers Auxilis dels Instituts d'Investigació del Campus de Paterna, celebrada el 15 de juliol.

I en el Simulacre d'Evacuació d'Emergència a l'edifici ICMoL, realitzat al mes de juliol.

Col·laboració amb la fundació PCUV per a l'organització d'activitats de divulgació

- Experiència. Celebrada el dissabte 30 de maig de 2015.
- Campus Científic d'Estiu (VLC Campus). Visites a l'àrea acadèmica els dimarts de juliol de 2015.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat de la Unitat durant el curs 2014-2015.

Concepte	Total
Pressupostos instituts, ERIS i OAUV	
Import inicial i modific.	25.515.693,10 €
Import executat	13.041.355,3 €
Pressupost edificis	
Import inicial i modific.	1.660.348,32 €
Import executat	1.538.368,63 €
Import total tramitat per caixa fixa. Instituts, ERIS i USI	562.701,14 €
Nre. claus específiques vigents 2014. Instituts, ERIS i OAUV	976
Nre. pressupostos aprovats per RAM/2015, a petició USI	16
Total pressupostos aprovats per RAM/2015, a petició USI	250.604,30 €
Nre. sinistres declarats a l'asseguradora de la UV, Generali	5
Nre. actes celebrats al saló d'actes de l'edifici de capçalera	109
Nre. dies ocupats al saló d'actes de l'edifici de capçalera	109
Nombre edificis campus Paterna ¹	10
Metres quadrats instituts i ERIS construïts ²	33.413,29 m ²
Metres quadrats urbanització	30.978 m ²
Metres quadrats laboratoris ³	4.011,99 m ²
PDI total adscrit a instituts	711
PAS AG adscrit a plantilla USI ⁴	11
PAS AG adscrit a plantilla institut (IFIC/OAUV)	2
PAS AG contractat indefinit (ICMUV/ERI IPL)	2

¹ Edificis: Capçalera, ICMoL, Principal, Contenidor 1 i 2, Cafeteria, Nau exp. IFIC, SysBIO, AmpliEdif.1, Aras.

² Inclous els metres construïts a l'Edifici SysBIO i en l'ampliació de l'Edifici 1 del PCUV.

³ Encara no es disposa de les dades dels metres de laboratoris de l'Edifici SysBIO i l'Ampliació Edif. 1.

⁴ Com a conseqüència de l'estudi de càrregues de treball dut a terme per la Gerència de la UV i, d'acord amb la modificació de relació de llocs de treball 1/2015, la plantilla de la USI s'ha vist incrementada amb 5 places d'administratiu i un cap d'unitat.

3.2.7.

Unitat de Suport als Instituts Universitaris de Tarongers

La Unitat de Suport als Instituts (USI) de Tarongers és una unitat administrativa que dona suport a la gestió econòmicoadministrativa dels instituts d'investigació i estructures de recerca interdisciplinària (ERI) amb seu al campus del Tarongers.

L'USI de Tarongers es crea l'any 1997 i la primera seu va estar ubicada a la Facultat d'Economia. Aquesta Unitat ha experimentat un creixement molt significatiu des de la creació, quan portava la gestió de l'únic institut existent al campus dels Tarongers. En l'actualitat dona suport a un nombre

de 7 instituts d'investigació i 2 ERI i la seu, vora les dels instituts i ERI als quals dona suport, es troba a l'Edifici d'Instituts, al campus dels Tarongers des de l'any 2009.

L'activitat de l'USI de Tarongers se centra principalment en la gestió de projectes i convenis d'investigació, així com en la gestió de congressos, jornades i seminaris, oferint els serveis d'informació i assessorament al personal en el desenvolupament de la seua activitat investigadora.

Principals resultats de la gestió ordinària

Les activitats principalment realitzades per la Unitat de Suport als Instituts de Tarongers al llarg de l'exercici 2015 han estat les següents:

Gestió econòmica i pressupostària dels instituts i ERI adscrits

- Execució dels pressupostos ordinaris i d'investigació incorporats a cada institut i ERI l'any 2015.
- Execució dels crèdits assignats a finalitats específiques (tramitació de les despeses relacionades amb projectes i convenis d'investigació).
- Informació i assessorament en matèria comptable i pressupostària, i també respecte a les normes específiques d'execució de les ajudes concedides pels diversos organismes, tant de l'àmbit autonòmic com de l'estatal o europeu.
- Suport a la justificació de les ajudes executades (elaboració dels informes anuals o finals) i a la facilitació de qualsevol documentació requerida per les diverses auditories externes.

Suport administratiu als instituts i ERI adscrits

- Atenció als òrgans col·legiats i unipersonals dels instituts.
- Suport administratiu en els processos electorals per a la renovació dels òrgans.
- Gestió d'altres i baixes de membres dels instituts i ERI.
- Elaboració de la memòria d'investigació de 2014.
- Suport administratiu als processos de selecció per a la contractació de personal de suport a la investigació.
- Col·laboració en l'organització de congressos, jornades i seminaris

Gestió d'edificis i instal·lacions

- Informació als usuaris sobre els protocols de funcionament i els horaris d'obertura i tancament de les instal·lacions, tant en període ordinari de treball com en període de vacances.
- Gestió de reserves de les 3 sales de seminari que hi ha a l'Edifici d'Instituts.
- Tramitació de parts de incidències relacionades amb el funcionament i el manteniment de les instal·lacions.
- Tramitació de sol·licituds de millora d'instal·lacions al Servei Tècnic i Manteniment de la UV.
- Gestió amb proveïdors de béns i serveis.
- Participació amb el Servei de Prevenció i Medi Ambient en tasques relacionades amb la seguretat en el treball, com ara la coordinació d'activitats empresarials amb empreses externes que realitzen activitats a la Universitat o actuacions encaminades a reduir els riscos del personal en l'ús de les instal·lacions.

Altres tasques

A més de les tasques ja ressenyades, des d'aquesta unitat s'han dut a terme altres accions. N'hem de destacar les següents:

Gestió de tesis doctorals

Encara que la gestió dels programes de postgrau dels instituts d'investigació està adscrita al Servei de Postgrau de la UV, aquesta unitat col·labora amb aquest servei i amb els centres en les tasques relacionades amb el procés de dipòsit i lectura de les tesis doctorals adscrites als programes de doctorat dels nostres instituts. Hi ha hagut 7 programes de doctorat vigents el 2015 adscrits als nostres instituts.

Suport al laboratori d'investigació en economia experimental (LINNEX)

EL LINEEX és un laboratori d'investigació experimental. En els seues experiments s'estudia com interactuen els individus en entorns controlats, definits per una sèrie de normes específiques. Des del laboratori es recluten subjectes amb qui realitzar aquests experiments i aquesta unitat administrativa dóna el suport econòmicoadministratiu necessari per dur a terme les liquidacions als subjectes per la seua participació en els experiments. Al llarg del 2015 han passat un total de 3.163 subjectes per aquest laboratori.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat de la Unitat durant el curs 2014-2015.

Concepte	Dones	Homes	Total
Pressupost gestionat l'any 2015: import executat			1.754.326,46 €
Claus específiques vigents l'any 2015			242
Jornades i congressos gestionats			31
Seminaris i conferències invitats gestionats			31
PDI total adscrit a instituts	77	114	191
PAS adscrit a la USI de Tarongers	8	4	12
Convocatòries contractació personal proj. investigació			30
Metres quadrats edifici instituts tarongers			8.644,15 m ²
Tesis doctorals llegides l'any 2015	4	6	10
Sessions experimentals del LINEEX l'any 2015			35

3.3.

Àmbit de la vida de campus i participació

3.3.1.

Servei de Publicacions (PUV)

Publicacions de la Universitat de València és el segell editorial de la Universitat que s'encarrega de la difusió de la producció científica i intel·lectual mitjançant l'edició de llibres i revistes i que potencia la projecció social i cultural de l'activitat universitària cap a la societat que l'envolta.

Ja fa deu anys que La Llibreria de la Universitat va obrir les portes i es va constituir com l'única llibreria a València que posa a l'abast de tota la societat valenciana, en un primer moment i ja a nivell internacional mitjançant la seua web, la producció editorial de totes les universitats de l'estat i d'algunes estrangeres. El Servei de Publicacions té com a missió l'edició, difusió i comercialització de llibres i revistes, impresos i digitals, de caràcter científic, docent, institucional i cultural, generats dins o fora de la Universitat i adreçats tant a la comunitat universitària com a la societat en general.

Principals resultats de la gestió ordinària

La Universitat de València ha tingut, el 2015, una producció editorial de 198 títols en paper, dels quals 98 han estat de producció pròpia del Servei de Publicacions de la Universitat de València, 55 editats per centres i departaments de la Universitat i 45 revistes. La producció per llengües ha estat aquesta: 122 llibres en castellà, 66 en català, 9 en anglès i 1 en portuguès.



El 2015 s'ha consolidat la producció de llibres electrònic, disponibles tant en la plataforma de la Universitat com en les principals llibreries electròniques del món i en plataformes com Amazon, Google i Apple Store, a uns preus molt competitius.

De les novetats de l'any hem de destacar *Desiertos. Clases, distribución y ocupación humana*, de Manuel Julivert, llibre de gran format amb més de 500 fotografies, o *Memoria y desmemoria del MuVIM. Política cultural, museo y patrimonio inmaterial*, de Román de la Calle, que dona a conèixer tres perspectives complementàries que van confluïr en una etapa crítica i polèmica de la política i de la cultura valencianes: d'una banda, s'aborda el projecte col·lectiu de revitalitzar un museu; de l'altra, es rememora la tibant experiència de la censura exercida sobre el MuVIM com a pràctica política prepotent, i en tercer lloc, es relacionen aquestes situacions amb l'aflorament intens d'un debat associatiu, ciutadà i polític.

Dels llibres traduïts a PUV destaca *Molècules. Els elements i l'arquitectura del tot*, de Theodore Gray, publicat en coedició amb l'Institut d'Estudis Catalans i la Universitat Autònoma de Barcelona, que inspecciona per mitjà d'històries fascinants i de sensacionals fotografies, el més interessant, essencial, útil i meravellós dels milions d'estructures químiques que componen qualsevol material del món; les fotografies grans i precioses, i també els diagrames de compostos i els seus enllaços químics, plasmat amb una bellesa sense precedents, omplen les pàgines i capturen les molècules en els seus diferents estats.

Destaca també *Campesinos y señores en la Edad Media. Siglos VIII-XV*, de Laurent Feller, traduït per Lluís To Figueras, que aborda les relacions entre els amos de la terra i els productors des de l'època carolíngia fins als grans aixecaments camperols dels segles XIV i XV.

Durant l'any 2015 es van fer actes de presentació de llibres a ciutats com: Barcelona, Còrdova, Eivissa, Girona, Granada, Isla Cristina, Mallorca i especialment a les poblacions de la geografia valenciana: Alacant, Alaquàs, Algemesí, Benidorm, Canals, Gandia, Lliria, Novelda, Pedreguer, Pego, València, la Vila Joiosa i Xàtiva. Han destacat les presentacions dels llibres *La desconexió valenciana*, de Toni Mollà, *María Cambrils: el despertar del feminismo socialista. Biografía, textos y contextos (1977-1939)*, editat per Rosa Solbes, Ana Aguado i Joan Miquel Almela, *Herbari. Viure amb les plantes*, de Daniel Climent i Ferran Zurriaga, o *Almadraba*, amb fotografies de Jaume Fuster sobre idea de Jacinto Vaello.

El 2015, una vegada més, vam ser presents a la Fira del Llibre de València, i també a les de Madrid i Granada, a més de les fires professionals internacionals de Guadalajara (Mèxic), Frankfurt, Buenos Aires, Bogotà i Madrid.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat del Servei.

Concepte	Total	
Títols vius per tipus de publicació:		
	Nombre de llibres	3.180
	Nombre de revistes	651
Edicions nombre de títols:	198	
	Novetats	194
	Reedicions	4
Edició nombre d'exemplars	58.675	
	Novetats	57.575
	Reedicions	1.100
Producció segons llengua d'edició:	198	
	Castellà	122
	Valencià	66
	Altres (anglès, francès, portuguès)	10
Nombre de fires internacionals amb presència de la UV	5	

Títols i exemplars segons matèries	Nre. títols	Nre. exemplars
CC de la Salut	7	1.320
CC Experimentals i Tecnològiques	21	12.611
CC Humanes	135	34.570
CC Socials	35	10.174
Total	198	58.675

Ingressos per vendes	Ingressos
Gestionades per l'editorial	311.853 €
Gestionades per les editorials coeditores	21.858 €
Total	333.711 €

	Exemplars venuts	Facturació a preus de tapa IVA inclòs
Gestionats per l'editorial	28.463	524.294 €
Gestionats per les editorials coeditores	5.103	98.457 €
Total	33.566	622.751 €

Ingressos per canals de distribució	Ingressos	Facturació
Venda directa	120.067 €	139.950 €
Distribuïdores de l'editorial	191.786 €	384.344 €
Canals de distribució de les editorials coeditores	21.858 €	98.457 €
Total	333.711 €	622.751 €

Segons matèries	Exemplars venuts	Facturació
CC de la Salut	1.342	24.910 €
CC Experimentals i Tecnològiques	3.692	68.502 €
CC Humanes	17.454	323.830 €
CC Socials	11.078	205.509 €
Total	33.566	622.751 €

3.3.2.

Servei d'Educació Física i Esports

El Servei d'Educació Física i Esports (SEF) organitza i coordina, a través dels campus de Blasco Ibáñez, de Burjassot i dels Tarongers, les activitats fisicoesportives que es realitzen a la Universitat de València. La seua tasca va dirigida fonamentalment als membres de la comunitat universitària (estudiants, PAS i PDI), encara que en moltes de les seues activitats hi poden participar persones de fora de la Universitat mitjançant el pagament de les taxes establertes. Les activitats fisicoesportives es programen cada curs acadèmic.

Principals resultats de la gestió ordinària

Àrea d'activitats

L'Àrea d'Activitats té com a principal objectiu acostar la pràctica de l'exercici físic a tots els membres de la comunitat universitària, i també als seus familiars. L'oferta es realitza en dos quadrimestres i a l'estiu, i en les activitats de tenis i pàdel es fa per mesos o cursets. S'hi han inscrit un total de 16.106 usuaris i usuàries.



Activitats quadrimestrals

Les activitats es divideixen en dos quadrimestres i els usuaris poden apuntar-se a qualsevol dels quadrimestres o als dos. L'activitat quadrimestral amb més persones inscrites durant el curs 2014/2015 ha estat musculació (1.965 persones), seguit de pilates (1.450 persones) i en tercer lloc ioga (823 persones).

Activitats per cursets

Aquest tipus d'activitat correspon al tenis i al pàdel. La programació consisteix, en tennis, en cursos de 8 hores de classe, amb 4-7 alumnes. En el curs 2014/2015 el total de persones que van participar en els cursets de tenis va ser de 1.392 i en el de pàdel, de 1252.

Activitats Nau Gran

Són activitats dirigides i adequades especialment a les persones matriculades en La Nau Gran. Entre les activitats ofertes hi ha el ball llatí, el manteniment, el massatge, el pilates i el txi-kung, amb una gran acceptació. El tai-txi/txi-kung i el manteniment són les de més acceptació (175 i 486 usuaris, respectivament).

Escoles infantils

Igual que els anys anteriors, han continuat funcionant les escoles infantils dirigides als fills del PDI i del PAS, amb edats compreses entre els 4 i els 16 anys. Funcionen en horari de vesprada, de 18 a 20 hores, des de l'octubre fins al maig; el juny s'amplien l'horari i els grups en l'activitat de tenis. Aquest curs, les activitats que s'hi ha impartit han estat: tenis, judo i patinatge .

Activitats d'estiu

Es fan durant els mesos de juny i juliol, encara que una gran part de l'oferta es concentra al mes de juny. S'ha ofert: aeròbic, aikido, capoeira, dansa clàssica i neoclàssica, estiraments, flamenc, golf, ioga, karate, manteniment, musculació, pàdel, pilates, salsa, sevillanes, spinning, surf, tai-txi Nau Gran, tenis, tenis xiquets, windsurf i zumba, activitats que han tingut una gran acceptació.

Activitats extraordinàries

Durant aquest curs, l'Àrea d'Activitats ha organitzat una sèrie d'esdeveniments:

- Festival de danses (clàssica, contemporània, hip-hop, musicals), C.B.Ibáñez.
- Festival SALSERO, C.B.Ibáñez.
- I Festival de Flamenco y Sevillanas, Sala Tívoli.
- Spring Yoga Festival.

Àrea de formació, comunicació i protocol

L'Àrea de Formació, Comunicació i Protocol és la responsable d'organitzar i gestionar els principals esdeveniments del SEF en els diversos campus de la Universitat.

El servei que presta l'Àrea atén altres departaments del SEF en les seues necessitats relatives a l'organització d'esdeveniments de caràcter esportiu en què cal l'assistència tècnica en matèria de protocol. Entre altres actes, s'han de citar: lliurament de trofeus, cerimònies d'obertura i cloenda d'esdeveniments, disseny d'invitacions, etc.

Formació

La subàrea de Formació s'encarrega d'oferir anualment cursos de tota mena relacionats amb l'activitat física i l'esport, els quals poden donar crèdits ECTS o el simple certificat. Aquests cursos, que certifica la Universitat, els alumnes els poden convalidar com a cursos de formació o titulacions federatives, tallers, congressos, clínics i conferències, relacionats amb les ciències de l'activitat física i l'esport.

Comunicació

L'Àrea és la responsable de difondre en els mitjans de comunicació (diaris, revistes, suplementes especialitzats, emissores de ràdio i televisió, agències de notícies, mitjans digitals) totes les activitats i projectes d'interès públic relacionats amb el SEF, siguen de caràcter esportiu, acadèmic o institucional. En aquest any hi ha hagut 403 aparicions en premsa i web, i 2.532 en xarxes socials. Per aconseguir-ho, disposa dels mitjans de difusió següents:

- Premsa escrita.
- Revista digital Xano Esport.
- Web del SEF.
- Web esdeveniments.
- Canal Bussi.
- SEF 2.0: Aquesta àrea pretén enfortir la presència de la institució en la web 2.0, basada en la participació dels usuaris a través de comunitats i xarxes socials.

Àrea de competicions

És la responsable d'organitzar i coordinar tota l'activitat esportiva competitiva de la Universitat de València, a més dels programes complementaris per a la consecució de les seues metes. Té per principal objectiu fomentar la participació en la competició en l'àmbit de la comunitat universitària, a nivell intern, autonòmic, interautonòmic, nacional i internacional, sempre mirant d'oferir un servei de qualitat i una oferta variada dirigida a satisfer les necessitats de la comunitat universitària i de la resta dels usuaris a què va adreçada. Per mitjà de la competició esportiva, no solament es persegueix un guany quant a resultats i èxits, sinó que es pretén impulsar un dels àmbits de l'esport, el competitiu, per promoure l'educació dels joves i generar els valors positius de l'esport, com ara el joc net, la solidaritat, la tolerància, l'esperit d'equip, el desenvolupament i la realització personals, que formaran part d'un veritable bagatge personal en la formació integral de la comunitat d'estudiants. I no hem d'oblidar el manteniment o la millora de la salut mitjançant la pràctica sistemàtica i organitzada, la dimensió social, cultural i creativa de l'esport, que indubtablement contribuirà a potenciar la dimensió educativa dels programes que s'ofereixen. Durant el curs 2014-2015, s'han desenvolupat diferents programes de treball en el si de l'Àrea de Competicions, sempre mirant d'oferir un servei de qualitat i una oferta variada dirigida a satisfer les necessitats de la comunitat universitària i de la resta dels usuaris a què va adreçada.

Competició interna

La competició interna té per objectiu principal promoure la participació organitzada de tots els membres de la comunitat universitària en les diferents modalitats esportives, col·lectives i individuals.

Campionat Autonòmic d'Esport Universitari (CAEU)

Competició d'esports d'equip i individuals. En els esports d'equip, la competició és classificatòria per als campionats d'Espanya universitaris. Hi participen les seleccions de totes les universitats públiques i privades valencianes. Quant als esports individuals, no és classificatòria per als CEU però serveix de preparació per a aquests, ja que molts dels esports individuals accedeixen als CEU per mitjà d'unes marques mínimes, i la resta a criteri de les universitats.

Campionat d'Espanya Universitari (CEU)

El Consell Superior d'Esports convoca anualment els campionats d'Espanya universitaris. En aquest sentit, en publica una normativa general i tècnica i estableix els procediments que han de seguir les universitats que són membres del Comitè Espanyol d'Esport Universitari per sol·licitar-ne l'organització. En la modalitat d'esports d'equip, la competició autonòmica, el CAEU, és previ a la fase final dels CEU.

En els campionats d'Espanya universitaris del curs 2014-2015 la Universitat de València va ser la universitat amb un nombre més gran de participants entre les universitats públiques (248 participants) i segona del total d'universitats, i la segona en el còmput general de medalles entre les universitats públiques (42 medalles) i tercera del total d'universitats.

Campionats de les universitats europees (EUC)

El Comitè Espanyol d'Esport Universitari, com a associació membre de l'Associació Europea d'Esport Universitari, durant aquest curs acadèmic va oficialitzar, per mitjà d'una circular tramesa a totes les universitats pertanyents al CEEU, la possibilitat de participar en els campionats universitaris europeus d'aquelles universitats que quedaren en primer o segon lloc en els campionats d'Espanya universitaris. En el curs 2014-2015 hi van participar un total de 41 esportistes de la Universitat de València representant els equips de rugbi masculí, voleibol masculí, judo i taekwondo.

Altres activitats universitàries internacionals

L'equip de pilota/frontenis de la Universitat de València va participar en el Torneig Internacional Zabalki, celebrat a Vitòria i organitzat per la Universitat del País Basc.

També es va participar en l'intercanvi esportivocultural amb la Universitat de Waseda, del Japó, en la modalitat de Kendo.

Programa d'ajudes a l'esport d'elit i alt nivell

L'objectiu general del programa d'ajuda als esportistes d'elit de la Universitat de València és donar suport als esportistes d'alt nivell, esportistes d'elit de la comunitat i esportistes d'elevat nivell universitari, que estiguen matriculats en aquesta universitat durant el curs 2014-2015, per tal que puguin compatibilitzar els estudis universitaris amb la pràctica esportiva. Aquest objectiu s'ha acomplert mitjançant la concessió d'unes ajudes econòmiques a les quals han pogut accedir tots aquells esportistes d'elit i alt nivell que complien els requisits establerts per a aquest curs. Finalment van formar part del programa un total de 135 esportistes (68 homes i 67 dones). Tenen un tutor acadèmic que tutoritza les assignatures triades per l'alumne i la relació d'aquest amb els professors, i que tenen un tracte singular coherent amb les exigències acadèmiques i amb les possibilitats d'aquests esportistes d'elit i d'alt nivell. Es proposa, a més, una flexibilitat d'horaris perquè els esportistes no vegen pertorbat el seu pla d'entrenament i el puguin realitzar amb la continuïtat necessària, a més d'una adequació de les dates d'exàmens i activitats docents obligatòries en el calendari de concentracions i competicions esportives.

Programa d'ajudes als esportistes que participen en competicions oficials per la Universitat de València

Aquestes ajudes s'emparen en els articles 90 i 91 de la LOU, que insta les universitats a compaginar de manera efectiva els estudis amb la pràctica de l'activitat física i esportiva. Per fer-ho, la Universitat concreta aquestes disposicions de la llei en accions puntuals, i així atorga una ajuda econòmica als esportistes que participen en competicions oficials esportives representant la Universitat de València. Aquestes ajudes estan dotades d'una quantitat de 300 €. En el curs 2014-2015 van gaudir d'aquestes ajudes 130 esportistes.

Altres programes

Esdeveniments extraordinaris

La Direcció del Servei, dins la seua planificació, amb l'objectiu d'oferir una oferta àmplia i variada orientada a fomentar la pràctica esportiva i l'activitat física en tots els àmbits, ha desenvolupat el programa d'esdeveniments esportius. Inclou una sèrie d'esdeveniments extraordinaris programats durant cada curs acadèmic. Durant el curs 2014-2015, la Universitat, a través del SEF, ha organitzat diversos tornejos oberts, campionats autonòmics universitaris (orientació, voleibol de platja, triatló i vela).

Gabinet de Suport a l'Esportista (GSE)

El GSE ofereix els seus serveis des de quatre àrees: àrea mèdica, àrea de fisioteràpia, àrea de psicologia i àrea d'educació física. Durant el curs 2014-2015 hi ha assistit un total de 2.370 usuaris i usuàries.

Programa d'Esport Adaptat

L'activitat dirigida a l'esport adaptat es fa mitjançant l'activitat de la Càtedra Divina Pastora d'Esport Adaptat de la Universitat de València, gràcies al conveni subscrit entre la Universitat de València i la Fundación Divina Pastora, que ha donat suport a la continuïtat d'una relació de col·laboració entre les dues entitats amb clara vocació d'atenció a col·lectius amb necessitats educatives especials que necessiten una atenció adaptada a les seues capacitats. Durant el curs 2014-2015 l'activitat de la Càtedra s'ha dirigit a desenvolupar els projectes següents:

- Atenció i assessorament de l'alumnat que l'ha sol·licitat a través de la unitat per a la integració de persones amb discapacitat.
- Ajudes als esportistes que participen en activitats físiques inclusives o específiques al SEF.
- Ajudes als esportistes que participen en competicions adaptades.
- Activitats de formació i divulgació relacionades amb l'esport adaptat.
- Jornada "Esport per a tothom. Que res no t'ature".
- III Torneig de Pàdel Inclusiu.
- Jornada Unitat Integració Persones amb Discapacitat i Asindown.
- Taller d'Electroestimulació.
- I edició del Campionat Interuniversitari de Goalball de la Comunitat Valenciana.
- Curs auxiliar de vela adaptada 2014.
- Tallers del III Campus Inclusiu - Campus sense Límits 2015
- Programa de la Càtedra a centres educatius.

Un total de 518 persones han participat en les diferents activitats.

Escoles esportives

A fi d'oferir un tipus d'esport de caire ludicoeducatiu, volem apostar per la possibilitat d'una pràctica esportiva plantejada sense competició. Segons la modalitat esportiva, el plantejament de sessions d'entrenament és diferent.

Hi ha molta demanda d'universitaris que volen practicar un esport, que habitualment és de competició, però perquè el van practicar anteriorment o bé perquè volen practicar-lo, opten per aquesta modalitat.

S'ha de destacar l'augment significatiu que s'ha produït cada curs en el nombre d'inscripcions. En el curs 2014-2015 van participar 862 esportistes en un total del 15 escoles.

L'oferta es fa cada quadrimestre. Per participar en les escoles esportives, cal pertànyer a la comunitat universitària UVEG o estar en possessió de la targeta esportiva del Servei d'Educació Física i Esports.

També és un fet important que, encara que la inscripció està oberta a la comunitat universitària i a externs, el 76% d'inscripcions pertanyen a persones de la comunitat universitària.

Programa de pràctiques

Des dels diferents programes del Servei d'Educació Física i Esports, cada curs, i en funció de la situació dels col·lectius interessats, s'estudia la viabilitat d'incorporar alumnat en pràctiques de diferents centres educatius, tant de formació professional com universitària. Durant el curs 2014-2015 han gaudit del programa 8 alumnes.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent es mostren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat del Servei.

Concepte	Dones	Homes	Total
Club esportiu universitari:	-	-	-
Nombre de modalitats esportives en què ha participat la UV	-	-	4
Nombre d'esportistes federats	-	-	40
Participants en competicions esportives:			
Lliga interna	420	5.012	5.432
Campionat autonòmic esport universitari	259	324	583
Campionat d'Espanya universitari	88	76	164
Campionats internacionals universitaris	8	33	41
Palmarès universitat de València:			
Campionat autonòmic d'esport universitari 2014			
Medalles or individual	32	22	56
Medalles or individual equips	-	-	12
Medalles plata individual	24	22	47
Medalles plata individual equips	-	-	3
Medalles bronze individual	31	31	63
Medalles bronze individual equips	-	-	3
Medalles or equips	3	3	6
Medalles plata equips	2	0	2
Medalles bronze equips	0	1	1

Concepte	Dones	Homes	Total
Campionat d'Espanya universitari 2014			
Medalles or individual	5	4	9
Medalles or individual equips	-	-	7
Medalles plata individual	7	4	11
Medalles plata individual equips	-	-	9
Medalles bronze individual	6	10	16
Medalles bronze individual equips	-	-	9
Medalles or equips	1	2	3
Medalles plata equips	0	0	0
Medalles bronze equips	2	0	2
Campionats internacionals universitaris 2014			
Medalles or individual	0	2	2
Medalles or equips	0	0	0
Medalles plata individual	1	0	1
Medalles plata equips	0	0	0
Medalles bronze individual	1	2	3
Medalles bronze equips	0	0	0
Nombre d'inscripcions en les activitats esportives de la UV	10.119	5.987	16.106
Nombre d'inscripcions per tipus d'alumne: interns	-	-	11.436
Nombre d'inscripcions per tipus d'alumne: externs	-	-	4.670
Nombre d'inscripcions en les escoles esportives	324	538	862
Nombre d'inscripcions per tipus d'alumne: interns	-	-	694
Nombre d'inscripcions per tipus d'alumne: externs	-	-	168
Nombre d'inscripcions cursos formació	50	111	161
Participants en esdeveniments esportius:	-	-	-
Festival de danses (clàssica, contemporània, hip-hop, musicals)	144	3	147
Festival de salsa	280	194	474
Taller dansa contemporània	30	15	45
Festival de flamenc i sevillanes	76	6	82
Participants en programes específics:			
Nombre d'assistències del gabinet de suport a l'esportista	1.564	806	2.370
Nombre participants programa esport adaptat	205	313	518
Nombre d'alumnes en programa de pràctiques	4	4	8
Programa voluntariat esportiu	56	32	88
Programa d'esportistes d'elit i alt nivell	69	66	135
Programa competició interuniversitari PAS-PDI	0	0	0
Comunicació d'esdeveniments esportius:			
Nombre de mitjans de comunicació	-	-	7
Nombre de notícies	-	-	2.532
Xano esports:			
Números		9 (del 89 al 97)	

3.3.3.

Unitat de Suport al Vicerectorat de Cultura i Igualtat

La Unitat de Suport al Vicerectorat de Cultura i Igualtat té com a objectius gestionar l'edifici de La Nau, referent històric de la Universitat de València, i donar suport administratiu a les activitats del Vicerectorat de Cultura i Igualtat perquè puga desenvolupar els seus projectes i plans d'actuació, per aconseguir dinamitzar, comunicar i transmetre una oferta d'activitats culturals àmplia i diferenciada, i acostar-les a la comunitat universitària i a la societat valenciana.

Principals resultats de la gestió ordinària

Els objectius de la Universitat de València en matèria de cultura es troben definits en els seus Estatuts, en concret, en l'article 3 s'estableix que la Universitat és una "institució difusora de la cultura al si de la societat". Per desenvolupar aquestes polítiques, la Universitat delega en el Vicerectorat de Cultura i Igualtat aquestes funcions que no només estan orientades a estimular les activitats intel·lectuals i crítiques, sinó també a difondre-les en la societat i en la comunitat universitària.

L'activitat cultural desenvolupada al llarg de l'any 2015 s'ha caracteritzat per la consolidació i l'aprofundiment de les línies marcades pel pla estratègic vigent. En primer lloc, s'ha continuat l'estudi i la difusió del patrimoni cultural de la Universitat de València; en segon lloc, s'ha intensificat la producció de projectes culturals i la creació d'espais de debat social i cultural al si de la nostra Universitat, destinats a la prestació de serveis culturals a la comunitat universitària i a l'extensió de la cultura universitària al conjunt de la societat valenciana. A més a més, aquesta activitat cultural i de revaloració del patrimoni universitari s'ha fet amb la col·laboració d'institucions públiques i privades, amb la qual cosa s'ha establert una connexió permanent amb el teixit cultural valencià.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat de la Unitat durant el curs 2014-2015.

Concepte	Dones	Homes	Total
Volum d'activitats dirigides a potenciar la interacció entre la UV i la societat (Indicador 421 PEUV)			236
Impacte de les activitats dirigides a potenciar la interacció entre la UV i la societat (Indicador 422 PEUV)	53.57%	46.43%	
Nombre de participants en les activitats	10.933	9.476	20.409
Nombre de visites al portal cultural de la UV (Indicador 424 PEUV)			
Nombre de visites pàg. web <i>Cultura</i>			364.680
Índex d'assistència a activitats culturals (Indicador 410 PEUV)			
Nombre d'assistents exposicions	35.161	38.152	73.313
Nombre d'assistents Aula de Teatre	3.329	1.847	5.176
Nombre d'assistents Aula de Cinema	6.759	6.098	12.857
Nombre d'assistents Aula de Música	14.618	13.795	28.413
Nombre d'assistents Aula de Poesia	843	252	1.095
Nombre d'assistents Aula de Lectura i Escriptura			1.461
Nombre d'assistents fòrum debats i claustre obert	4.066	3.525	7.591
Nombre de visitants a centres culturals de la UV (Indicador 419 PEUV):			
CM Rector Peset	9.162	6.886	16.048
Palau Cerveró	9.616	5.214	14.830
Jardí Botànic	65.204	47.370	112.571
Centre cultural La Nau	55.271	51.388	106.659
Taxa d'activitats per a fomentar la creativitat, l'esperit crític, la innovació i l'emprenedoria sociocultural (Indicador 415 PEUV)			15.07%

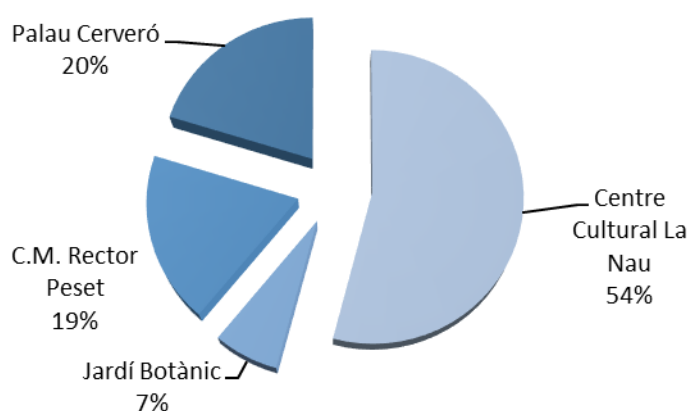
Concepte	Dones	Homes	Total
Taxa de participació per a fomentar la creativitat, l'esperit crític, la innovació i l'emprenedoria socioculturals (Indicador 416 PEUV)			35.17%
Nombre d'activitats i programes culturals internacionalitzats (Indicador 404 PEUV)			66
Nombre d'activitats culturals orientades a promoure la responsabilitat social (Indicador 403 PEUV)			604
Índex de notorietat "en línia" de la UV (Indicador 407 PEUV)			
Seguidors Facebook (m'agrada)			8.405
Twitter (followers)			4.900
Nombre visites pàg. Web <i>Cultura</i>			364.680
NAU XXI			22.691

A continuació s'indica amb més detall les activitats culturals del curs acadèmic 2014-2015:

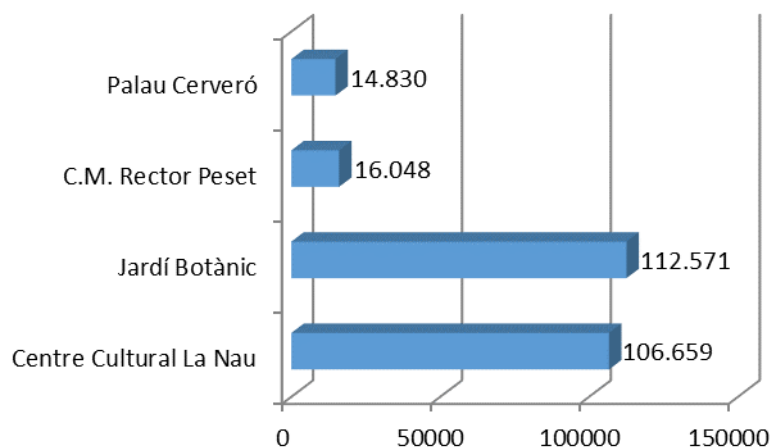
Activitats culturals	Centre Cultural La Nau		Jardí Botànic		Col·legi Major Rector Peset		Palau Cerveró		Totals	
	Nre.	Assist.	Nre.	Assist.	Nre.	Assist.	Nre.	Assist.	Nre.	Assist.
Actes acadèmics	3	916					3	132	6	1.048
Congressos i jornades	30	3.851	6	2.050	4	320	5	782	45	7.003
Conferències	41	2.997			47	3.760	19	893	107	7.650
Debats / Taules redones	64	4.575			12	720	8	461	84	5.756
Presentació de llibres i revistes	21	1.533	1	200	23	1.152	5	290	50	3.175
Concerts	37	4.514	20	3.500	20	1.800			77	9.814
Representació teatral /dansa	67	5.402	1	50	1	64			69	5.516
Lectures i recitals	2	120	1	60	2	164	3	186	8	530
Cinema	43	6.872	3	150	47	2.820	32	1.831	125	11.673
Cursos / Formació	10	206	24	362	23	690			57	1.258
Seminaris	1	6	1	100					2	106
Formació /Tallers	4	318			4	218			8	536
Exposicions / Visites exposició	18	59.227	8		8	2.489	6	5.918	40	67.634
Visites guiades exposicions	153	3.238			6	211	117	2.230	276	5.679
Itinerància exposicions	6						2	235	8	235
Tallers didàctics	77	1.425					84	1.802	161	3.227
Visites guiades al centre	97	2.526	11	440	58	1.160	1	70	167	4.196
Excursions			4	160	2	25			6	185
Signatura de convenis	1									1
Altres activitats	87	8.933	16	444	7	455			110	9.832
Científics visitants										

Activitats culturals	Centre Cultural La Nau		Jardí Botànic		Col·legi Major Rector Peset		Palau Cerveró		Totals	
	Nre.	Assist.	Nre.	Assist.	Nre.	Assist.	Nre.	Assist.	Nre.	Assist.
Visitants (escolars)				11.188						11.188
Visitants (no escolars)				93.867						93.867
Totals	762	106.659	96	112.571	264	16.048	285	14.830	1.407	250.108

Nombre total d'activitats culturals
per centres culturals

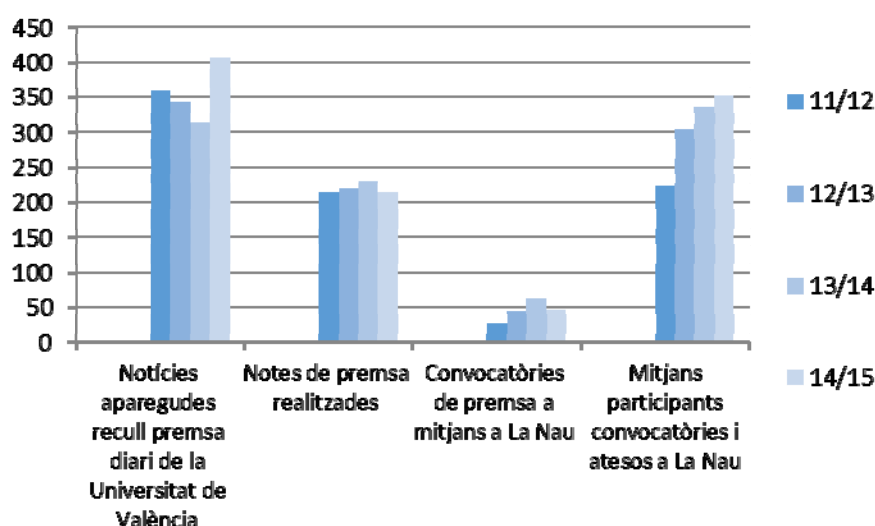


Nombre d'assistents per centres culturals

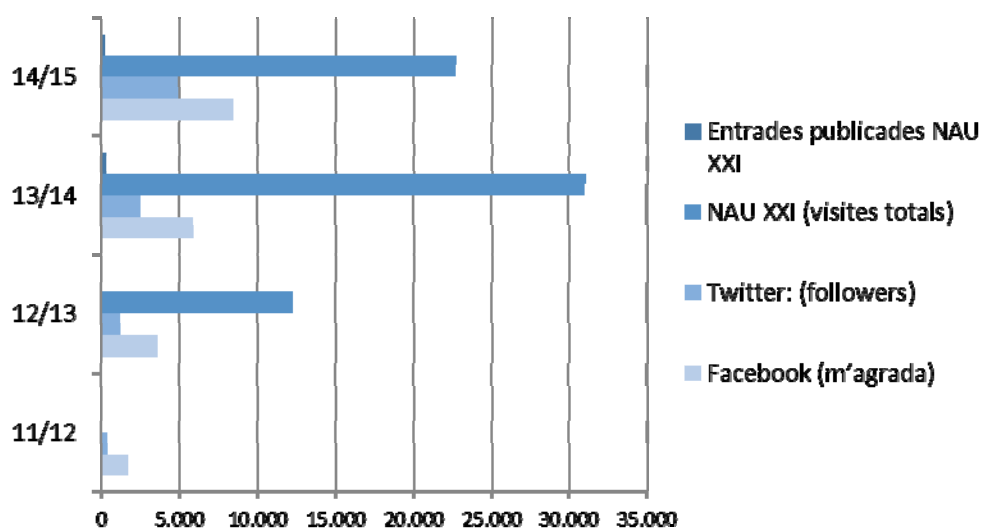


Comunicació i premsa a l'Àrea de Cultura	2012-13	2013-14	2014-15
Notícies aparegudes recull premsa de la Universitat de València	342	316	406
Notes de premsa realitzades	220	232	214
Convocatòries de premsa a mitjans a La Nau	44	62	46
Mitjans participants convocatòries i atesos a La Nau	305	335	351
Facebook (m'agrada)	3.612	5.923	8.405
Twitter: (followers)	1.223	2.512	4.900
NAU XXI (visites totals)	12.294	31.038	22.691
Entrades publicades NAU XXI	106	322	228
Totals	18.146	40.740	37.241

Comunicació i premsa en l'Àrea de Cultura



Web i xarxes socials en l'Àrea de Cultura



3.4.

L'organització i el govern de la Universitat de València

- 3.4.1. Recursos humans
- 3.4.2. Organització i govern
- 3.4.3. Economia
- 3.4.4. Infraestructures
- 3.4.5. Biblioteques
- 3.4.6. Tecnologies de la informació
i la comunicació

3.4.1.

Recursos humans

1. **Gerència: Nòmines, Seguretat Social i Acció Social**
2. **Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa (SFPIE)**
3. **Servei de Recursos Humans (PAS)**
4. **Servei de Recursos Humans (PDI)**

3.4.1.1.

Gerència: Nòmines, Seguretat Social i Acció Social

De la Gerència de la Universitat de València depenen tres seccions que gestionen diferents àrees relacionades amb els recursos humans de la institució:

La Secció de Nòmines s'encarrega dels processos de gestió de la nòmina per a tots els empleats de la Universitat de València i per a aquells que, sense ser treballadors de la Universitat, se'ls merita en un moment determinat algun reconeixement de dret econòmic.

La Secció de Seguretat Social gestiona, per un costat, l'afiliació de treballadors en el règim general de la seguretat social i totes les prestacions de seguretat social a què poden tenir

dret els treballadors de la Universitat de València. A més, es dedica a complir les obligacions legals amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, a ingressar les quotes socials i a la gestió dels certificats de cessament de relació laboral per remetre'ls a l'INEM.

La Secció d'Acció Social és responsable d'assegurar el compliment de les decisions i dels acords dels òrgans de govern de la Universitat sobre la cobertura de caràcter social que la institució dirigeix al seu personal. Coordina i gestiona el pla de pensions del personal de la Universitat de València, l'aplicació del fons d'ajuda social, el programa d'intercanvi d'allotjaments i el manteniment i publicació del catàleg d'avantatges i descomptes per al personal de la Universitat

Principals resultats de la gestió ordinària

Les incidències principals de la gestió en 2015 d'aquestes tres seccions de la Gerència de la Universitat de València han sigut:

La secció de Nòmines

- En compliment dels reials decrets llei 10/2015 i 6/2015, abonament en les nòmines de gener i novembre, de la recuperació de part de la paga extraordinària eliminada de l'any 2012 dels empleats públics.
- Abonament en la nòmina d'abril al PDI, de part del complement específic de l'any 2009, per resolució del rector del 21/12/2012 i de Consell de Govern de 03/03/2015.
- Abonament al personal laboral de la roba de treball corresponent als anys 2014 i 2015.
- Novetats fiscals: Aplicació de les modificacions de la Llei d'IRPF indicades en els reials decrets 1003/2014 i 9/2015

La secció de Seguretat Social

La gestió de les dades de seguretat social també es va realitzar completament mitjançant la plataforma Universitas XXI. Junt amb el Servei d'Informàtica es va treballar en la millora dels processos de comptabilització de les dades de quota patronal i perquè els pagaments puntuals siguen tractats, a efectes de cotització, tal com estableix la Llei general de seguretat social.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat de les seccions de Gerència durant el curs 2014-2015.

Secció de Nòmines

Concepte	Total
Mitjana mensual perceptors nòmina PAS+PDI (persones)	5.822
Mitjana mensual perceptors nòmina p. investigador (persones)	1.140
Mitjana mensual perceptors nòmina externa (persones)	670
Import total anual íntegre nòmines PAS + PDI (euros)	196.483.281,57
Import total anual íntegre nòmines p. investigador (euros)	21.747.434,03
Import total anual íntegre nòmina externa (euros)	5.614.992,08
Nombre de pagaments per nòmina externa	3.585
Nombre de pagaments puntuals: cursos, conferències, assistències...	5.353
Nombre de pagaments col·laboració projectes d'investigació	1.541

Concepte	Total
Becaris pràctiques acadèmiques externes (persones)	217
Nombre de gestions de canvis domiciliació nòmina al portal	369
Nombre de gestions de bestretes de nòmina	49
Nombre de gestions de sol·licituds IRPF voluntari al portal	141
Informes enquestes cost laboral per a l'INE	20

Secció de Seguretat Social

Concepte	Total
Expedients de PAS funcionari de carrera	1.288
Expedients de PAS i PDI laboral	2.051
Expedients de PAS funcionari interí	476
Expedients de contractes d'investigació	1.052
Expedients de becaris d'investigació	0
Expedients de PDI funcionari	98
Expedients d'estudiants en pràctiques formatives	69

Secció d'Acció Social

Concepte	Total
Unitats familiars sol·licitants en la convocatòria d'intercanvi d'allotjaments Setmana Santa	132
Destinacions sol·licitades Setmana Santa	484
Unitats familiars beneficiàries Setmana Santa	61
Total de beneficiaris Setmana Santa	166
Unitats familiars sol·licitants en la convocatòria d'intercanvi d'allotjaments estiu	353
Destinacions sol·licitades estiu	1.769
Unitats familiars beneficiàries estiu	128
Total de beneficiaris estiu	363
Nombre persones assegurades en la Pòlissa 2015	6.534
Sinistres d'incapacitat permanent absoluta o gran invalidesa	5
Sinistres de defunció	8
Baixes en 2015 que han generat possibilitat de rescatar el Pla del pensions	114

3.4.1.2.

Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa (SFPIE)

El Servei de Formació Permanent (SFP) i la Unitat d'Innovació Educativa (UdIE) es van fusionar el 2010, i el 2011 van modificar-ne el nom com a Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa, SFPIE, amb una Unitat de Formació Permanent i una Unitat d'Innovació Educativa. La seua missió és contribuir a la formació permanent del personal de la Universitat de València i del professorat de tots els nivells d'ensenyament, i també desenvolupar els programes de foment de la millora docent i la innovació en els processos d'ensenyament i aprenentatge.

Principals resultats de la gestió ordinària

El Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa (SFPIE) ha desenvolupat diferents programes formatius, adreçats al personal d'administració i servei (PAS), al personal docent i investigador (PDI) i al professorat de nivells no universitaris (PNU):



Formació Contínua

Pla de Formació Contínua 2015, aprovat per RESOLUCIÓ, 13 de gener de 2015, de la Direcció General de Recursos Humans, per la qual es convoquen les accions formatives del Pla de Formació del Personal al Servei de la Generalitat, per a l'any 2015 (DOCV 7446, de data 20 de gener de 2015). A aquest respecte, es van realitzar **40** activitats.

Formació pròpia: Pla de Formació d'Idiomes

La distribució d'accions en cada subprograma inclòs en la convocatòria del Pla de Formació d'Idiomes es presenta a continuació: a) Ajudes per al personal que supere cursos d'idiomes en determinats centres de València amb conveni, b) Curs d'anglès al lloc de treball, c) Grups de conversa d'anglès al lloc de treball. Es van concedir **83** ajudes al subprograma A, i es van desenvolupar, dins del subprograma B:

- Quinze grups del nivell A1.
- Nou grups del nivell A2
- Un grup del nivell B2.
- Un grup del nivell C1.
- Dos grups de C1 conversacional.

Convocatòria d'ajudes per a la Innovació Docent

Pel que fa a la convocatòria d'ajudes a projectes d'innovació, el 2014-2015 es van concedir 30 projectes DocenTIC (per a l'elaboració de materials digitals), 35 projectes Finestra Oberta (per a tutories i coordinació d'assignatures), 3 projectes DocInvest (per a la transferència docent de projectes de R+D+I), 9 projectes de l'Open Course Ware

En la convocatòria ESTIC d'estudiants innovadors van participar 11 projectes i 72 estudiants, 8 dels quals van obtenir la menció d'excel·lència.

Desenvolupament de la revista @tic

Es van publicar dos volums el 2015: el 14 (Gener-Juny 2015) i el 15 (Juliol-Desembre 2015). El primer va incloure un monogràfic sobre: "Avaluació per competències en l'Educació Superior: Situació, experiències i propostes didàctiques", i va ser coordinat per José Sánchez Santamaría (UCLM) i

Víctor M. López Pastor (UVA), i l'últim va constar d'un monogràfic sobre "Tecnologies digitals: investigació i pràctiques educatives en llengües per a finalitats específiques", que va ser coordinat per Françoise Olmos Cazeville (UPV) i Jean-Marc Mangiante (Université d'Artois).

Dades quantitatives:

Núm. revista	Nre. articles	Nre. autores dones	Nre. autors homes
14	12	14	11
15	11	18	12

Elaboració de recursos educatius multimèdia

Els tècnics multimèdia del SFPIE són els encarregats de desenvolupar els REM (recursos educatius multimèdia) i col·laborar en l'etiquetatge de metadades per a RODERIC. Actualment, aquest servei té pujats al servidor multimèdia de la UV un total de 400 vídeos de recolzament a la docència entre conferències, trobades, mUVies (Materials Universitaris Virtuals per a la Investigació i l'Ensenyament):

http://mmedia.uv.es/index?f=_all&w=cream

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat del Servei durant el curs 2014-2015.

Concepte	Dones	Homes	Total
Projectes docenTIC (elaboració de materials digitals)			
Nombre de projectes	-	-	30
Participants	170	169	339
Projectes Finestra Oberta (tutories i coordinació d'assignatures)			
Nombre de projectes	-	-	35
Participants	141	135	276
Projectes Docinvest (Transferència docent projectes I+D+i)			
Nombre de projectes	-	-	3
Participants	10	14	24
Projectes Open Course Ware (continguts docents oberts)	5	4	9
Convocatòria ESTIC d'Estudiants innovadors			
Nombre de convocatòries	-	-	11
Participants	43	29	72
Convocatòria ESTIC d'Estudiants innovadors amb menció d'Excel·lència	-	-	8
Recursos educatius multimèdia: Vídeos de suport a la docència	-	-	400
Nombre d'activitats formatives:			

Concepte	Dones	Homes	Total
Formació contínua	-	-	40
Formació estratègica (continuada)	-	-	84
Pla de formació d'idiomes	-	-	28
Competències directives en ensenyament superior	-	-	10
Formació a demanda	-	-	46
Cursos MOOC (massive online open course)			
Nombre de cursos	-	-	3
Participants	1	4	5
Formació PAS/PDI			
Sol·licituds	-	-	1.861
Formació PDI:			
Cursos oferts	-	-	140
Cursos anul·lats per falta de preinscripcions	-	-	13
Cursos realitzats	-	-	127
Cursos pendents de realitzar	-	-	0
Sol·licituds	-	-	3.664
Formació PAS:			
Cursos oferts	-	-	71
Places ofertes	-	-	1.643
Sol·licituds	-	-	1.590
Nombre d'alumnes acreditats/des	-	-	1.413
Cursos d'anglès per al PAS:	-	-	28
Cursos d'anglès per al PDI:	-	-	3
Cursos de formació on-line: PDI			
Cursos convocats	-	-	19
Cursos anul·lats per falta de preinscripcions	-	-	1
Cursos realitzats	-	-	18
Nombre d'alumnes	-	-	406
Cursos de formació transversal de doctorat 2015			Total
Cursos convocats			55
Cursos anul·lats per falta de preinscripcions			0
Cursos realitzats			55
Nombre d'alumnes			2.046

3.4.1.3.

Servei de Recursos Humans (PAS)

El Servei de Recursos Humans (Personal d'Administració i Serveis) s'encarrega de gestionar les qüestions relatives al personal d'administració i serveis d'aquesta Universitat.

Principals resultats de la gestió ordinària

La gestió ordinària del Servei de Recursos Humans (PAS) durant l'any 2015 s'ha centrat en els apartats següents:

Col·laboració en l'elaboració i publicació de la normativa interna i en l'aplicació d'aquesta

- Enguany s'han aprovat els següents acords del Consell de Govern:
 - ACGUV 36/2015 de 3 de març pel qual s'aprova l'addenda al Calendari general de l'any 2015.
 - ACGUV 207/2015, de 29 de setembre, pel qual s'aprova la modificació parcial de la normativa sobre formació i funcionament de borses de treball de diverses escales i categories professionals de la UVEG.
 - ACGUV 243, de 27 d'octubre, que informa favorablement sobre la modificació 1/2015 de la relació de llocs de treball de personal d'administració i serveis de la UVEG.
 - ACGUV 244, de 27 d'octubre, pel que s'aprova el protocol per a la reassignació de llocs de treball (modificació 1/2015) de PAS.
 - ACGUV 265/2015, de 24 de novembre, pel que s'aprova l'oferta pública d'ocupació de PAS, 2015.
 - ACGUV 306/2015, de 18 de desembre, que informa favorablement sobre la modificació 1/2016 de RLT de PAS.
 - ACGUV 307/2015 de 18 de desembre, pel que s'aprova el protocol per a l'acolliment de dones víctimes de violència de gènere (PAS d'universitats públiques espanyoles).
- Durant l'any 2015 s'han aprovat també les següents instruccions de Gerència:
 - IUV 2/2015, sobre el tancament de centres i serveis universitaris per a l'any 2015.
 - IUV 9/2015, sobre la gestió de la dedicació horària en la Universitat de València.

Gestió dels registres de personal

- Es gestionen els processos de selecció de personal, tant d'accés lliure com de promoció interna, i la mobilitat del personal mitjançant els processos de concurs als diferents llocs de treball. També es duen a terme les ofertes d'ocupació urgents mitjançant el Servei Valencià d'Ocupació i Formació (SERVEF), i la configuració i el suport a les comissions que s'encarreguen d'aquests processos.
- Durant l'any 2015 s'han remès al SERVEF les següents ofertes d'ocupació:
 - Tècnic mitjà de Prevenció de Riscos Laborals.
 - Tècnic mitjà d'Assessorament Lingüístic.
 - Escala tècnica mitjana d'Informàtica.
 - 15 llocs de tècnic superior de Suport a la Investigació (garantia juvenil).
 - 13 llocs de tècnic especialista de Suport a la Investigació (garantia juvenil).

- El Servei també ofereix suport logístic tant als tribunals de selecció com a les comissions de valoració dels diversos concursos. A més, s'atenen i es resolten, en via administrativa, les reclamacions i els recursos que les persones interessades puguin plantejar en els procediments d'aquestes activitats.
- Durant l'any 2015 s'han convocat: 1 prova selectiva de promoció interna de l'escala tècnica de gestió, així com 1 concurs de mèrits, en el qual han participat 114 dones i 41 homes; 2 concursos de trasllat, en els quals han participat 70 dones i 28 homes, i 2 convocatòries de lliure designació de secretàries/aris d'alt càrrec, en què han participat 10 dones i 1 home.

Gestió de tota l'activitat relacionada amb el personal a càrrec de projectes, programes i convenis d'investigació

Tant convocatòries europees, nacionals, autonòmiques, com pròpies d'aquesta Universitat (Ramón y Cajal; Juan de la Cierva; Prometeu, Jerónimo Forteza; Atracció de Talent, etc.). Durant l'any 2015 s'han publicat un total de 449 convocatòries, de les quals 447 estaven vinculades a projectes de recerca i 2 per a proveir personal interí de programa.

També es gestiona la contractació del personal de recerca o de suport a la recerca. Enguany any s'han contractat 652 persones, distribuïdes de la manera següent:

- 327 en projectes diversos
- 89 en projectes Prometeu
- 22 en convocatòries d'Atracció de Talent
- 53 en convocatòries FPU (Formación Prof.Universitari)
- 71 en convocatòries Predoctoral Ministeri
- 18 en Projectes Jerónimo Forteza
- 22 en convocatòries VALi+D predoctoral
- 10 en convocatòries VALi+D postdoctoral
- 8 en projectes europeus
- 4 en projectes Consolidar
- 2 en convocatòries Retic-Instituto Carlos III
- 14 en convocatòries Ramón y Cajal
- 1 en convocatòria Post Ramón y Cajal
- 4 en convocatòries PTA- Mineco (personal tècnic de suport)
- 3 en convocatòries Jóvenes Investigadores Mineco
- 1 en convocatòria Fundación Tatiana Pérez
- 2 en convocatòria Fundación Carmen y Severo Ochoa
- 1 en convocatòria postdoctoral Mineco

Gestió del reconeixement documental de totes les situacions administratives

El Servei gestiona el reconeixement documental de totes les situacions administratives: presa de possessió com a funcionaris o funcionàries de carrera, reconeixement de serveis, consolidació de grau, jubilacions, bé parcials (personal laboral), anticipades, bé en el temps previst legalment i reglamentàriament. Resolució sobre peticions de compatibilitat del personal que es gestiona. Permisos i llicències. Adequació de la jornada a les situacions de reducció previstes en la normativa vigent. Assumptes relacionats amb la conciliació de la vida familiar. Canvis de llocs de treball per causes mèdiques o sobrevingudes. Permutes. Comunicació documental al Servei de Nòmines de totes les incidències que hi tinguen repercussió. Comunicació als representants sindicals de tots els nomenaments i contractes que s'hi produeixen.

Igualment, es resol qualsevol reclamació o recurs en via administrativa que les persones interessades puguin interposar sobre qualsevol d'aquestes actuacions. Comunicacions a les persones i a les diferents unitats administratives sobre les qüestions que es deriven de les situacions administratives reconegudes. Durant l'any 2015 han pres possessió com a funcionaris o funcionàries de carrera 45 persones: 30 dones i 15 homes.

Confecció i manteniment de les diferents borses de treball

El Servei confecciona i manté les diferents borses de treball (102 borses en actiu). El compliment dels acords, els torns de crides, la informació als usuaris i a la representació sindical.

Gestió de l'aplicació GDH

El Servei gestiona l'aplicació GDH en aquelles qüestions generals que afecten tot el personal, com ara calendaris de vacances, torns i dies considerats festius, instruccions generals sobre actuacions concretes i puntuals, i control de les situacions sobrevingudes, a més de prestar suport directe als diferents gestors i gestores en aquelles qüestions descentralitzades i que depenen de cada unitat.

Gestió de la informació

A més de la informació que oferim al conjunt de la ciutadania, a través dels diaris oficials (BOE, DOCV), i del tauler d'anuncis, el Servei manté la seua pàgina web, configurada com un portal d'informació per als usuaris, tant interns com externs, en la qual es publiquen tots els procediments i la seua situació actualitzada, documentació per als diferents processos, legislació d'interès, instruccions de Gerència, relació de llocs de treball (RLT), consulta de l'expedient personal, etc.

L'any 2015 s'han realitzat 1.835 actualitzacions de la pàgina web. Són:

- 1 modificació de la RLT.
- Diverses actualitzacions de la normativa.
- 147 actualitzacions de les borses de treball.
- 81 actualitzacions respecte a provisió i selecció de personal.
- 1347 actualitzacions respecte a personal de recerca i suport a la recerca.

Finalment, el Servei dedica una part important de l'activitat a respondre a tota mena de consultes que arriben del personal de la pròpia Universitat o de persones que participen en els diversos processos

selectius o de les borses de treball. Alhora, atén i ofereix informació a partir de consultes que efectuen, en matèria de les competències de personal que es gestionen, tant de les persones responsables de la gestió de les diferents unitats administratives com degans, directors de departaments, etc.

A més, totes aquelles qüestions que li demanen, com: estadístiques, controls d'auditoria, dades per al Pla operatiu, dades per als Ministeris d'Economia i Educació o per a les Conselleries d'Economia i Educació, controls externs de l'activitat (Sindicatura de Comptes i Tribunal de Cuentas), etc., i totes les que li pugui requerir el Consell de Direcció de la Universitat.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat del Servei durant el curs 2014-2015.

Concepte	Dones	Homes	Total
Personal que es gestiona de capítol I			
Funcionari carrera	810	411	1.221
Funcionari interí /pràctiques	295	143	438
Laboral	52	68	120
Personal eventual	1	1	2
Total plantilla ocupacions a 31/12/2015	1.158	623	1.781
Personal que es gestiona de capítol IV			
Investigadors en formació	296	271	567
Investigador doctor junior	21	19	40
Investigador doctor sènior	22	24	46
Investigador contractat	35	24	59
Personal tècnic	153	135	287
Personal interí de programa	18	15	33
Total plantilla capítol VI a 31/12/2015	554	488	1.032

3.4.1.4.

Servei de Recursos Humans (PDI)

El Servei de Recursos Humans (PDI) és adscrit als Serveis Centrals Econòmics i Administratius de la Universitat, i depèn orgànicament de la Gerència. Des d'un punt de vista funcional, depèn del Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat; no obstant això, també dona el suport administratiu a diverses competències d'altres vicerectorats com el d'Estudis i Política Lingüística, Postgrau i Investigació.

Les seues funcions estan relacionades amb la gestió dels expedients relatius al personal docent i investigador de la Universitat, amb els seus processos de selecció, amb l'organització de la docència i amb l'elaboració i el control de la plantilla pressupostària del personal docent i investigador. Per al desenvolupament d'aquestes funcions, el Servei s'estructura en dues seccions i cinc unitats.

Resultats de la gestió ordinària

El resum anual de les activitats ordinàries realitzades pel Servei de Recursos Humans (PDI) durant l'any 2015 es pot estructurar en els apartats que segueixen, relacionats amb els diferents processos de gestió que afecten el personal docent i investigador.

Els procediments que interrelacionen aquest Servei amb altres serveis, centres o departaments, es visualitzen de manera ordenada en el calendari de processos de gestió acadèmica per al curs 2015/2016, que va ser aprovat per acord del Consell de Govern.

Informació sobre la plantilla ocupacional de PDI a 31/12/2015:

Categoria PDI	Homes	Dones	Total
Catedràtic/a universitat	404	149	553
Catedràtic/a escola universitària	16	7	23
Titular universitat	706	486	1.192
Titular escola universitària	62	55	117
Emèrit/a	31	10	41
Ajudant/a doctor/a	118	111	229
Ajudant/a	4	12	16
Contractat doctor / contractada doctora	125	133	258
Col·laborador/a	11	17	28
Professor/a visitant	2	6	8
Professorat associat	639	530	1.169
Professorat associat Ciències de la Salut	234	212	446
Total plantilla ocupacions a 31/12/2015	2.352	1.728	4.080

Concursos de selecció del PDI

Limitats per la taxa de reposició d'efectius que estableix la Llei de pressupostos generals de l'estat per a l'any 2015.

Processos de promoció del PDI

Condicionats i limitats per la taxa de reposició d'efectius i limitacions a la contractació temporal que estableix la Llei de pressupostos generals de l'estat per a l'any 2015.

Actuacions sobre la plantilla estructural del PDI

- Donada la prohibició legal de creixement de les plantilles, s'ha atès **parcialment el relleu generacional en les àrees de coneixement no excedentàries**, mitjançant la transformació en places de professorat ajudant doctor d'algunes places de professorat funcionari vacants.
- **S'ha atès parcialment la necessitat de professorat associat de Ciències de la Salut** mitjançant la transformació de places de professorat associat de plantilla destinades inicialment a la substitució de llicències per any sabàtic.
- **S'han transformat les places necessàries per atendre la promoció del professorat** en els termes previstos per l'acord del Consell de Govern que aprovà els Criteris per al desenvolupament de la carrera docent del personal docent i investigador de la Universitat de València aplicables per al curs 2015/2016 (ACGUV 29/2015), aprovat després de negociació sindical.

Novetats que s'incorporen a la gestió de la dedicació docent i del POD del professorat

- Reconeixement de la dedicació a les tasques de gestió encomanades pel centre no associades a càrrec acadèmic, mitjançant l'aplicació de la reducció docent regulada pel Consell de Govern (ACGUV 70/2015).
- Revisió del reconeixement de la direcció de màster oficial, diversificant les reduccions docents en funció del nivell de reconeixement del màster, d'acord amb els indicadors aprovats pel Consell de Govern (ACGUV 70/2015).

Actuacions encaminades a complir les directrius del Pla d'Igualtat

- Elecció de llenguatge no sexista en la redacció de documents i normatives.
- Incorporació progressiva de la variable de gènere en les bases de dades i procediments d'explotació.
- Consideració de la variable de gènere en l'anàlisi de dades i en els estudis per a la presa de decisions, considerant l'impacte de gènere de les mesures que s'han d'adoptar a fi de no produir o de corregir situacions de desigualtat.
- Cura en la composició equilibrada de les comissions de selecció, en els termes legals, així com en la constitució de comissions o grups de treball.

Suport tècnic i administratiu

Suport tècnic i administratiu al Vicerectorat de Professorat i Ordenació Acadèmica, la Comissió de Professorat, la Comissió de Recursos del Personal Funcionari, la Comissió de Reclamacions de Personal Contractat, la Comissió Avaluadora de Mesures d'Integració del PDI amb Discapacitat, la Mesa Negociadora i els diferents grups de treball constituïts en el Vicerectorat per a l'estudi d'assumptes relacionats amb l'organització acadèmica i el professorat.

Normatives relacionades amb la gestió del servei de recursos humans-PDI, aprovades pel Consell de Govern

Aprovació de normatives

- Criteris per al desenvolupament de la carrera docent del personal docent i investigador de la Universitat de València aplicables per al curs 2015/2016 (ACGUV 29/2015).
- Criteris per atendre les situacions conjunturals de plantilla per al curs acadèmic 2015-2016. Criteris de reducció de la docència (ACGUV 70/2015).
- Criteris d'ordenació de la tutorització de treballs de fi de grau, treballs de fi de màster i pràctiques externes (ACGUV 72/2015).
- Reglament regulador dels procediments per al canvi d'àrea de coneixement i canvi de centre d'adscripció del personal docent i investigador de la Universitat de València (ACGUV 200/2015).
- Criteris per a l'elaboració de l'oferta dels ensenyaments oficials de primer i/o segon cicle, grau i màster per al curs acadèmic 2016-2017 (ACGUV 225/2015).

Modificació de normatives

- Reglament de selecció del personal docent i investigador de la Universitat de València (ACGUV 28/2015 i 291/2015).
- Reglament de càrrecs acadèmics de la Universitat de València (ACGUV 71/2015 i 250/2015).

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat del Servei durant el curs 2014-2015.

Concepte	Dones	Homes	Total
Concursos d'accés a places de professorat funcionari:			
Nombre convocatòries	-	-	2
Nombre de places ofertes	5	5	10
Concursos d'accés a places de professorat contractat indefinit:			
Nombre convocatòries	-	-	1
Nombre de places ofertes	7	8	15
Concursos d'accés a places de professorat contractat temporal:			
Nombre convocatòries	-	-	24
Nombre de places ofertes	234	171	441 ¹
Concursos d'accés a places de personal investigador doctor indefinit:			
Nombre convocatòries	-	-	1
Nombre de places ofertes	1	2	3
Recursos contra propostes de provisió instruïts	-	-	91

Concepte	Dones	Homes	Total
Nombre de promocions per tipus:			
Catedràtic/catedràtica	3	4	7
Titular universitat	2	1	3
Contractat/ada doctor/a	25	41	66
Ajudant/a doctor/a	10	6	16
Nomenaments de professorat emèrit	6	4	10
Nomenaments de professorat honorari	5	1	6
Venia docendi concedida pel CG a professorat de centres adscrits	6	13	19
Informes de viabilitat emesos sobre titulacions			
De Grau	-	-	1
De Postgrau	-	-	15
Expedients per al reconeixement de quinquennis	-	-	429
Expedients per al reconeixement de sexennis al professorat contractat indefinit	-	-	35
Expedients per al reconeixement del complement autonòmic al professorat funcionari (retribucions addicionals)	-	-	1.905
Expedients per a l'autorització de compatibilitats	-	-	1.486

¹ Places desertes: 20.

Places pendents de resolució: 16.

3.4.2.

Organització i Govern

1. **Oficina de Polítiques
per a l'Excel·lència**
2. **Secretaria General i Registre General**
3. **Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)**
4. **Serveis Jurídics**

3.4.2.1.

Oficina de Polítiques per a l'Excel·lència

L'Oficina de Polítiques per a l'Excel·lència (OPEX) és una unitat de gestió especialitzada en planificació estratègica i gestió de la innovació que, en aquest àmbit, es configura en dues àrees tècniques orientades a proporcionar assessorament i suport als òrgans de govern:

- I. Campus d'excel·lència internacional: S'encarrega d'impulsar i avaluar els projectes de VLC/CAMPUS. Valencia, Campus d'Excel·lència Internacional des del 2009. En 2011 coordina, impulsa i executa, a més, CAMPUSHABITAT5U.
- II. Responsabilitat social i innovació institucional: Dóna suport tècnic a la formulació i el seguiment de polítiques, programes i plans institucionals d'actuació.

Principals resultats de la gestió ordinària

L'Oficina de Polítiques per a l'Excel·lència (d'ara endavant, OPEX) és una unitat de gestió especialitzada en planificació estratègica i gestió de la innovació que gestiona el Programa Campus d'Excel·lència Internacional, dóna suport a la formulació i el seguiment de polítiques, programes i plans d'innovació institucionals i a la Xarxa de Living Labs de la Universitat.

La Universitat de València va obtenir el 2010 l'acreditació com a Campus d'Excel·lència Internacional (CEI) mitjançant el Projecte VLC/CAMPUS. Valencia, International Campus of Excellence. El 2015 la UV ha aconseguit la qualificació definitiva de "Campus d'Excel·lència Internacional" per part del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport (MECD), ja que ha obtingut un informe d'avaluació final favorable d'una Comissió Internacional nomenada per la Secretaria General d'Universitats del MECD. Per altra banda, s'han obtingut 130.000,00 € de finançament addicional en la darrera convocatòria pública del Programa CEI el 2015 per a desenvolupar activitats del projectes VLC/CAMPUS GLOBAL i consolidació del CAMPUSHABITAT5U. Amb el segell definitiu de "Campus d'Excel·lència Internacional" per a VLC/CAMPUS i el manteniment d'aquesta acreditació per al Programa CHABITAT5U, la UV se situa entre les universitats espanyoles més destacades en l'àmbit nacional en el Programa CEI, amb dos segells d'excel·lència.

Accions més significatives desplegades el 2015, per àmbit d'actuació:

Millora docent i adaptació a l'Espai Europeu d'Educació Superior

- Un nou laboratori d'innovació social desenvolupat el 2015 que funciona com a seu del Programa conjunt d'internacionalització de VLC/CAMPUS amb el CEI ANDLUCIA-TECH: California Spain Campus initiative.
- Organització del V Campus Científico del Verano VLC/CAMPUS, de la Fundación Española de Ciencia y Tecnología, adreçat a despertar vocacions científiques i universitàries entre estudiants d'ESO i Batxiller.
- Programa de Conversió de Biblioteques a Centres de Recursos per a la Docència i la Investigació: subscripcions revistes electròniques en les àrees d'especialització del CEI.
- Contribució al cofinançament del Projecte restauració de l'escola pública de 1931 d'Ontinyent, i de l'aulari docent.

Internacionalització de les activitats de la Universitat de València

- Beques d'Excel·lència VLC/CAMPUS en les modalitats següents:
 - Ajudes de mobilitat VLC/CAMPUS per a cursar els programes ERASMUS MUNDUS i internacionals en l'àmbit de màster a la UV.
 - Ajudes de mobilitat internacional per a estudiants i estudiantes de la UV matriculats en dobles graus internacionals.
 - Beques del Programa Internacional de la UV.
 - Ajudes de mobilitat del Programa California Spain-Campus Initiative en dos modalitats: a) mobilitat de personal investigador de la UV amb la University of

California at Berkeley i b) mobilitat d'estudiants de la UV per a participar en el concurs internacional Entrepreneurship and Innovation in Europe: A Berkeley Startup Bootcamp.

- Posada en marxa i impuls de les següents xarxes internacionals:
 - California Spain-Campus Initiative, conjuntament amb ANDALUCIA TECH i la Universitat de Califòrnia at Berkeley (UCB). En el marc d'aquesta iniciativa també s'han organitzat dos workshops conjunts a la UCB i a la UV.
 - Xarxes Metròpolis d'Excel·lència en Salut i Sostenibilitat:

La Sustainable Metropolis Network of Excellence persegueix utilitzar els campus universitaris com a models i camps de proves d'innovacions en electromobilitat i mobilitat sostenible i que, si escau, puguem extrapol·lar a la resta de la societat en el context de l'estratègia Smart City de la Unió Europea. Formen part d'aquesta xarxa que promouen la UV i el CSIC, la Xarxa d'Instituts Tecnològics de la Generalitat Valenciana, la Universitat de Warwick, Universiteit Utrecht, Delft University of Technology, University of Montpellier 2 (UM2) i Aston University. D'altra banda, la Health Metropolis Network of Excellence persegueix avaluar algunes experiències acadèmiques i de recerca en els tòpics odontologia i nutrició i les aportacions i innovacions introduïdes pels diversos models de gestió de les pràctiques clíniques de les universitats participants per fomentar i afavorir la creació de nous productes, serveis i models de negoci que puguem ser replicables i exportables a altres contextos urbans i socials. Formen part d'aquesta xarxa que promouen la UV i el CSIC, la Xarxa d'Instituts Tecnològics de la Generalitat Valenciana, la University Medical Center Mainz (Johannes Gutenberg-Universität Mainz), la University of Medicine and Pharmacy from Cluj-Napoca, Universidade do Porto, la Università di Bologna (Departament of Biomedical and Neuromotor Sciences) i la Università de Siena. Reconegut per la ENOLL, l'objectiu del qual es afavorir les bones pràctiques en nutrició i salut dins de la xarxa.

Millora científica i transferència de coneixement

- Convocatòria de mobilitat d'investigadors en el marc de la California Spain Campus Initiative.
- Convocatòria per tal d'afavorir projectes d'innovació i investigació col·laborativa entre Microclusters d'Investigació (MCI) i empreses.
- Programa de Divulgació Científica: cofinançament de trobades d'excel·lència internacional i de diverses d'actuacions de divulgació científica en les àrees d'especialització del campus.
- Cofinançament de la convocatòria de beques predoctorals Atracció de Talent.
- En col·laboració amb l'OTRI-UVEG: s'han finançat tres convocatòries per tal d'afavorir projectes d'innovació i investigació col·laboratius entre el personal investigador de la UV i el de les fundacions d'investigació sanitàries IISLAFE i INCLIVA.
- Una acció especial d'investigació que permet al Microcluster de Fisiopatologia de Malalties Rares la contractació de personal tècnic de recerca per a generar una cartera de serveis científics tècnics especialitzats en malalties rares que estiga disponible en les condicions que s'acorden per al personal investigador de les entitats que participen en l'Aliança Autònoma per a l'estudi de les Malalties Rares a la Comunitat Valenciana (Aliança ER-CV).

Transformació del campus per a un model social integral i interacció entre el campus i el seu entorn territorial

En el marc del desenvolupament d'un model de campus sostenible i inclusiu, el Programa CEI ha permès:

- Cofinançament del Programa d'Ajudes a Estudiants amb Diversitat Funcional.
- La creació de dos nous Living Lab: EvomobileLLy Food & HealthLab. Es tracta d'uns ecosistemes d'innovació centrats en els usuaris dels serveis i les instal·lacions del campus que pretenen involucrar la comunitat universitària i l'entorn productiu i territorial, i promoure desenvolupaments i solucions innovadores que donen resposta als problemes plantejats des d'una àmplia diversitat d'enfocaments científics. Aquests espais d'innovació oberta han estat formalment reconeguts amb l'etiqueta Living-Lab per l'European Network of Living Labs (ENoLL), amb la finalitat que també puguin ser una eina útil per a accedir a projectes transnacionals, i a col·laboracions amb altres agents urbans per a l'execució de projectes en l'àmbit de la sostenibilitat i el transport i la nutrició i la salut. Per dinamitzar en l'àmbit nacional aquest tipus d'activitats, la UV i la Universitat Autònoma de Barcelona han subscrit un conveni de col·laboració en el qual, entre altres finalitats, es proposa impulsar una Xarxa de CEI de Campus as a Living Labs.
- El desenvolupament de l'Observatori ABACO (Observatori d'Activitats Basades en el Coneixement).
- La convocatòria del Programa de Promoció d'Ecosistemes Innovadors VLC/CAMPUS I Start Up 2015. Com a resultat d'aquesta convocatòria, 9 empreses emergents (Start-Ups) de Base Científicotecnològica (EBC) s'han instal·lat al Parc Científic de la UV durant 2015. Des de l'entrada en vigor d'aquest programa, s'han instal·lat al Parc Científic 17 empreses.

Programa de responsabilitat social

Algunes actuacions desenvolupades enguany són:

- Organització de la Setmana Saludable de la UV.
- Coordinació del Programa d'Aprenentatge-servei ApS de Campus Sostenible.
- Manteniment de la pàgina web i les xarxes socials de Campus Sostenible.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat de la OPEX durant l'any 2015.

Concepte ¹	Total (€)
Finançament programa internacional UV-Santander-VLC/CAMPUS	150.000
Finançament Beques mobilitat estudiants graus dobles	50.000
Finançament Beques Excel·lència VLC/CAMPUS Erasmus Mundus i Màsters Internacionals	27.000
Finançament Programa de mobilitat California –Spain Campus Initiative	46.000
Finançament Programa d'Equipaments Docents Singulares	491.000
Enfortiment del Parc Científic	129.000
Convocatòria VLC/CAMPUS Start-up	22.000
Cofinançament del Programa d'Ajudes a estudiants amb diversitat funcional	1.300
Finançament Programes adreçats a estudiants preuniversitaris (ESO, Batxiller i FP)	47.000
Finançament Convocatòries del Programa de Millora Científica, transferència i divulgació	358.000
Finançament Trobades d'Excel·lència Internacional	3.000
Finançament Programa de Conversió de Biblioteques a Centres de Recursos per a la docència i la Investigació	117.000

¹ Totes aquestes quantitats han estat finançades principalment pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esports i, en menor mesura, per la Fundació Espanyola de Ciència i Tecnologia i la Fundació La Caixa.

3.4.2.2.

Secretaria General i Registre General

La Secretaria General és la unitat administrativa que dóna suport al secretari o la secretària general de la Universitat de València. Segons els Estatuts de la Universitat de València (article 106), el secretari o la secretària general actua com a tal en el Claustre i en el Consell de Govern, és el custodi de la documentació universitària, el fedatari de la Universitat de València i ha de garantir l'accés dels membres de la comunitat universitària al coneixement dels acords del Claustre i del Consell de Govern.

Sota la dependència de la Secretaria General el Registre General té la funció de deixar constància oficial de les sol·licituds, escrits i comunicats que rep o envia la Universitat de València.

Principals resultats de la gestió ordinària

Claustre

El Claustre és l'òrgan màxim de representació de la Universitat de València i, per tant, li corresponen les competències de reglamentació, resolució i control de major importància per a la vida universitària.

Al llarg de l'any 2015, el Claustre de la Universitat de València va considerar els aspectes de la vida universitària següents i, quan era el cas, va prendre els acords corresponents que es detallen a continuació:

- Proclamar síndica de greuges, així com la vicesíndica i vicesíndic de greuges.
- Conèixer l'informe de gestió (del rector i de la resta d'òrgans de govern).
- Aprovar el Pla operatiu 2016 (document orientador de la política universitària i del pressupost de l'exercici 2016).
- Elegir membres per a diversos òrgans universitaris, etc.
- Aprovar la modificació del Reglament de règim intern del Claustre.
- Aprovar el comunicat sobre el Reial decret 43/2015 que modifica l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials.

Data sessió	Nombre d'acords
5 de febrer de 2015	11
23 de juliol de 2015	7
Total reunions: 2	Total acords: 18

Consell de Govern

En la seua qualitat d'òrgan col·legiat de govern de la Universitat de València, el Consell de Govern desplega les línies generals de política universitària aprovades pel Claustre, exerceix la potestat reglamentària no reservada a altres òrgans de la Universitat i exerceix també les potestats de proposta, d'informe i de resolució que li atribueixen els Estatuts i les altres disposicions aplicables, a més d'assistir el rector en tots els assumptes de la seua competència.

L'activitat duta a terme pel Consell de Govern al llarg de l'any 2015 continua condicionada per la situació econòmica i financera de l'Estat i de la comunitat autònoma, així com pels canvis normatius d'ordre estatal, que han tingut efectes negatius, especialment, en l'àmbit del professorat i del personal d'administració i serveis.

Tenint en compte que correspon a aquest òrgan el govern ordinari de la Universitat de València, calen un major nombre de reunions i un correlatiu major nombre d'acords. La taula següent indica tots dos aspectes pel que fa a l'any 2015:

Data de la sessió	Nombre d'acords
3 de febrer de 2015	22
3 de març de 2015	23
31 de març de 2015	15
28 d'abril de 2015	29
26 de maig de 2015	33
30 de juny de 2015	27
28 de juliol de 2015	45
29 de setembre de 2015	28
27 d'octubre de 2015	23
24 de novembre de 2015	20
18 de desembre de 2015	44
Total de reunions: 11	Total d'acords: 309

Comissió d'Estatuts

D'acord amb l'article 113 dels Estatuts de la Universitat de València, la Comissió d'Estatuts és una comissió assessora dels òrgans centrals de la Universitat de caràcter permanent. L'article 3 del reglament intern d'aquesta comissió, aprovat pel Claustre, estableix que són funcions seues dictaminar les propostes de modificació dels Estatuts d'acord amb el que disposen aquests, i també dictaminar preceptivament tots els reglaments l'aprovació dels quals siga competència del Claustre o del Consell de Govern (incloses les propostes de modificació dels esmentats reglaments). En virtut d'aquest marc de competències, la taula següent indica l'activitat desplegada per la Comissió d'Estatuts al llarg de l'any 2015.

Data de la sessió	Nombre d'acords
29 de gener de 2015	6
27 de febrer de 2015	4
26 de març de 2015	5
27 d'abril de 2015	4
21 de maig de 2015	7
24 de juliol de 2015	5
18 de setembre de 2015	4
20 de novembre de 2015	5
16 de desembre de 2015	3
Total de reunions: 9	Total d'acords: 43

Junta Electoral

La Junta Electoral de la Universitat es compon de tres membres del personal docent i investigador de la Universitat, dos pertanyen al personal docent i investigador amb el grau de doctor i amb vinculació permanent, i un al personal docent i investigador no doctor o sense vinculació permanent; dos estudiants i un membre del personal d'administració i serveis. Són elegits pels grups de claustrals corresponents i es renova totalment cada quatre anys, tret del cas dels estudiants i estudiantes, el mandat dels quals tindrà la durada establerta en el *Reglament electoral general*.

En la sessió constituent, la Junta Electoral elegeix, entre els seus membres, el president o la presidenta, amb el qual la Unitat Administrativa de la Secretaria General despatxa totes les qüestions relatives a aquest òrgan.

La Junta Electoral exerceix funcions d'administració electoral en els procediments d'elecció de rector o rectora i de representants al Claustre. Els seus acords en aquests procediments exhaureixen la via administrativa.

Així mateix, supervisa els procediments electorals relatius a òrgans de la Universitat l'administració dels quals no li haja estat atribuïda pels Estatuts.

Al llarg de l'any 2015 es va reunir en vuit sessions. Entre les activitats desenvolupades cal destacar:

La comunicació anual individualitzada de les dades censals a tots els membres del personal docent i investigador, del personal d'administració i serveis i del personal investigador en formació de la Universitat. Enguany, aquesta comunicació s'ha fet mitjançant la Secretaria Virtual, i per a això s'ha disposat de l'ajuda tècnica del Servei d'Informàtica.

Les eleccions per a la renovació dels i de les representants de l'estudiantat en el Claustre, van tenir lloc el 19 de novembre de 2015. S'ha posat en marxa el programa pilot de vot electrònic en les eleccions per a la renovació de l'estudiantat en el Claustre i Junes de Centre a la Facultat de Matemàtiques, l'estudiantat del màster en Professor/a d'Educació Secundària i les titulacions impartides al Centre d'Ontinyent, i per a això s'ha disposat de l'ajuda tècnica del Servei d'Informàtica.

La supervisió de les eleccions de representants dels estudiants i les estudiantes en les ADR de centre i consells dels instituts universitaris d'investigació propis i interuniversitaris de la Universitat realitzades l'any 2015 i de la renovació total dels consells de departament i juntes de centre.

La gestió dels censos corresponents a les eleccions per a la renovació dels representants de l'estudiantat en els consells dels 92 departaments de la Universitat, en les juntes dels 18 centres, en les ADR dels 18 centres i en el consell dels 16 instituts universitaris d'investigació propis i interuniversitaris, i l'elaboració dels censos dels col·lectius de PDI, PAS, PIF i PAISC per a la renovació total dels òrgans anteriors.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

Secretaria General

En la taula següent es mostra una sèrie d'indicadors de l'activitat durant el curs 2014-2015 de la unitat.

Concepte	Total
Certificats premis extraordinaris llicenciatura/diplomatura	2
Certificats premis extraordinaris de doctorat	22
Certificats premis extraordinaris de grau	42
Certificats premis extraordinaris de màster	3
Certificats pertinença a òrgans i comissions	32

Concepte	Total
Altres certificats	12
Suport tècnic a reunions d'òrgans i comissions (en hores)	270

Registre General

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors d'activitat del Registre General durant el curs 2014-2015.

Oficina		Entrades	Eixides
Registre general	W 100	23.479	16.389
Fac. Dret	W 2	13.615	1.730
Fac. Economia	W 3	4.178	2.759
Fac. Psicologia	W 4	5.226	3.268
Fac. CC. Socials	W 6	5.674	1.116
Fac. Medicina i Odontologia	W 9	5.551	1.048
Fac. Farmàcia	W 10	3.007	1.230
Fac. Infermeria i Podologia	W 11	1.345	703
Fac. Fisioteràpia	W 12	1.155	852
Fac. CC. Biològiques	W 14	4.330	2.092
Fac. Química	W 15	2.424	1.332
Fac. Física	W 16	2.620	1.254
Fac. CC. Matemàtiques	W 17	1.822	397
Fac. Filosofia i CC. Educació	W 19	1.184	1.117
Fac. Geografia i Història	W 20	2.924	1.548
Fac. Filologia, Traduc. i Comunicació	W 21	6.255	2.702
Fac. Magisteri "Ausiàs March"	W 22	4.283	1.226
Fac. Cc. Activitat Física i l'Esport	W 24	905	744
Escola Tèc. Superior d'Enginyeria	W 25	905	1.317
"Centre Formació i Qualitat "Manuel Sanchis Guarner"	W26	424	572
USI Burjassot-Paterna	W27	1.242	539
Extensió Ontinyent	W 28	305	33
Centre de Postgrau	W 29	512	440
Registre telemàtic		78.010	11.604
Total		171.375	56.012

Convenis registrats 2015	Total
PACTUM	1.843
Altres	142

3.4.2.3.

Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)

El Servei d'Anàlisi i Planificació [SAP] és un servei general de la Universitat de València que té com a missió coordinar l'estadística oficial i analitzar la informació necessària per a la presa de decisions dels òrgans de govern mitjançant els informes pertinents. Dóna suport tècnic a la planificació estratègica institucional i als plans d'actuació orientats a la millora contínua de la UV i de les seues unitats de gestió.

Principals resultats de la gestió ordinària

Les principals activitats que el Servei d'Anàlisi i Planificació [SAP] va dur a terme al llarg de l'any 2015 van ser les següents:

Informació estratègica institucional

El SAP és el servei encarregat de la coordinació i anàlisi d'informació estratègica de la Universitat de València, així com de la remissió de les dades sol·licitades pels organismes oficials. A aquest respecte, durant l'any 2015 es van realitzar les accions següents:

- Coordinació de la informació subministrada al *Sistema Integrat d'Informació Universitària (SIIU)* del Ministeri d'Educació i de les dades sol·licitades per l'IVIE per a la posada en marxa del *Sistema d'Informació de les Universitats Valencianes Públiques (SIUVP)* (<http://siuvp.es>).
- Desenvolupament dels indicadors del *Sistema d'indicadors del Pla Estratègic de la UV 2012-2015* al Datawarehouse institucional, agrupats en els àmbits de l'Ensenyament, la Investigació, la Transferència i la Vida de Campus i Participació.
- Actualització de l'*Observatori de Rànquings* en la web del SAP, on s'informa de la posició de la UV als principals rànquings internacionals, i de la metodologia aplicada en cada rànquing:
 - Times Higher Education (THE), actualitzat al setembre
 - Academic Ranking of World Universities (ARWU), actualitzat a l'agost
 - QS World University Rankings, actualitzat al març
 - Essential Science Indicators (ESI) (ISI-Web of Knowledge) , actualitzat al març i al setembre
 - National Taiwan University Ranking (NTU Ranking) , actualitzat a l'octubre
 - Ranking Web (Webometrics) , actualitzat al febrer i al setembre
 - GreenMetric Ranking of World Universities, actualitzat al gener
 - University Ranking by Academic Performance (URAP) , actualitzat a l'abril
 - Center for World University Rankings (CWUR) , actualitzat al juliol
 - Best Global Universities elaborat per la revista U.S. News & World Report, a l'octubre
 - SCImago Institutions Rankings (SIR)
 - CWTS Leiden Ranking (LEIDEN), actualitzat al juliol
 - U-Multirank, actualitzat al setembre

Models de finançament i de distribució de recursos

El SAP dona suport tècnic per a l'aplicació del model de finançament i per a l'elaboració, aplicació i manteniment dels models distributius de recursos. En aquest sentit, en l'any 2015 es van realitzar cinc estimacions de la facturació per matrícula i l'aplicació dels models de distribució econòmica següents:

- Models de Distribució Econòmica de despeses corrents de Centres, Departaments i Instituts.
- Aplicació del model d'assignació de recursos de suport a la docència i distribució econòmica per a laboratoris docents i per a l'adquisició de manuals bibliogràfics de referència.

- Distribució de les beques del Consell Social (convocatòria 2015).

Suport a la planificació estratègica institucional

Altra tasca encomanada al SAP és donar suport als processos de planificació institucional i als plans d'actuació vinculats, així com al seu seguiment. Respecte a aquesta àrea, cal ressenyar les tasques realitzades per a l'elaboració del document del *Pla operatiu anual 2016*, presentat i aprovat al Claustre de 23 de juliol de 2015.

Suport a la millora d'unitats universitàries

- Cartes de Serveis
 - Realització de 15 tallers formatius per a l'elaboració de Cartes de Serveis de la UV i suport a l'elaboració del mapa de processos i les Cartes de Serveis de 17 unitats:
 - Secretaries de les Facultats de Fisioteràpia, Geografia i Història i Filosofia i Ciències de l'Educació
 - Servei de Biblioteques i Documentació
 - Unitat per a la Integració de Persones amb discapacitat
 - Gabinet de Premsa
 - Servei d'Extensió Universitària
 - Servei d'Informàtica
 - Servei de Prevenció i Medi Ambient
 - Servei de Publicacions
 - Unitats de Gestió de Campus de Blasco Ibáñez, Burjassot i Tarongers
 - Servei Central de Suport a la Investigació Experimental (SCSIE)
 - Observatori d'Inserció Professional i Assessorament Laboral (OPAL)
 - Unitat de Suport al Vicerector de Cultura i Igualtat
 - Servei d'Anàlisi i Planificació [SAP]
 - Emissió de dos informes finals de valoració per a l'aprovació de les Cartes de Serveis del Servei de Biblioteques i Documentació i de la Unitat per a la Integració de Persones amb discapacitat.
- Bústia de Suggeriments, Queixes i Felicitacions de la UV

Coordinació i remissió a cada unitat organitzativa de les dades estadístiques referents a les incidències rebudes en la unitat, així com l'elaboració de l'Informe de la Bústia de Suggeriments Queixes i Felicitacions de la UV del curs 2014/2015, aprovat per acord de Consell de Govern ACGUV 62/2016 de 9 de març.

Elaboració de l'estadística oficial

- Recull de dades estadístiques (RDE):

Actualització de l'edició corresponent al curs 2014-15. La publicació del RDE es realitza mitjançant una sèrie d'informes web, els quals permeten consultar la informació d'una manera més dinàmica i personalitzada, a més de facilitar l'exportació a altres suports electrònics. La

informació disponible inclou 121 informes i 6 gràfics. En 2015 s'han elaborat 16 nous informes i un gràfic. Les principals novetats introduïdes han sigut els apartats de pràctiques en empreses (integrades i voluntàries), postgraus propis i personal investigador.

- Actualització del Mapa d'internacionalització de la UV publicat a la web del SAP en el qual es disposa, per països, de la informació relativa a estudiants internacionals rebuts i enviats, programes de màster i doctorat conjunts amb institucions d'altres països, nombre d'articles ISI en col·laboració amb investigadors d'altres països i nombre de convenis marc amb centres i universitats de cada país.

Demandes d'estadística oficial

- Realització de les tasques de coordinació i atenció a les peticions d'informació estadística oficial, entre les quals cal destacar les de la Generalitat Valenciana (GVA), l'Institut Nacional d'Estadística (INE), la Conferència de Rectors de les Universitats Espanyoles (CRUE), Ajuntament de València i altres ajuntaments, i les Dades subministrades als rànquings internacionals (*Times Higher Education (THE)*, *Academic Ranking of World Universities (ARWU)*; *QS World University Rankings*, *Greenmetric*, Fundació CyD per a *U-Multirank* i *Thomson Reuters*).
- Atenció a peticions de dades estadístiques específiques, no incloses en el Recull de Dades Estadístiques, sol·licitades per diferents òrgans, unitats i serveis de la Universitat de València.

Estudis i informes

Durant l'any 2015 el SAP va elaborar els següents estudis i informes per a la planificació i la presa de decisions del Consell de Direcció:

- *Informe de gestió 2014 (curs 2013-2014).*
- *Informe de la Bústia de Suggeriments Queixes i Felicitacions de la UV del curs 2014/2015.*
- *Informe comparatiu de l'evolució de les millors universitats espanyoles, segons els principals rànquings mundials.*
- *La Universitat de València al Times Higher Education World University Ranking.*
- *Estudis d'indicadors de càrrega de treball del PAS dels Departaments, dels Centres, del Servei de Relacions Internacionals i Cooperació, del Servei d'Estudiants, del Servei d'Investigació, d'Instituts i ERIs, de les Unitats de Gestió de Campus i del Servei de Postgrau.*
- *Informe sobre l'impacte econòmic de la implantació del sistema 3+2.*
- *Els estudis i l'alumnat de la UV. Especial referència a la implantació dels graus.*
- *Posició dels investigadors de la UV en les seues respectives disciplines segons el rànquing del grup per a la difusió de l'índex H (DIH).*

Suport a comissions tècniques i grups de treball

El personal del SAP dona suport a diverses comissions universitàries i comissions tècniques de la Universitat de València, per a l'elaboració de les actes de les sessions: *Comissió Econòmica*: dues reunions en 2015, *Comissió Directiva per a la Implantació de la Comptabilitat Analítica*: una sessió en 2015 i *Comissió Tècnica per a la Implantació de la Comptabilitat Analítica*: dues sessions en 2015.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

Concepte	2015
Sistema Integrat d'Informació Universitària (SIIU)	37
Fitxers auxiliars	7
Fitxers acadèmics	16
Fitxers de mobilitat	3
Fitxers de beques	4
Fitxers de Recursos Humans	7
Fitxer remesos al SIUVP	25
Sistema d'indicadors del Pla Estratègic 2012-2015 de la UV	134
Nombre d'indicadors implantats en l'àmbit de l'ensenyament	62
Nombre d'indicadors implantats en l'àmbit de la investigació	27
Nombre d'indicadors implantats en l'àmbit de la transferència	21
Nombre d'indicadors implantats en l'àmbit de la vida de campus i participació	24
Observatori de rànquings	
Rànquings de l'observatori	17
Edicions actualitzades dels rànquings	14
Models distributius de recursos	7
Cartes de Serveis de la UV	
Tallers formatius	15
Suport a l'elaboració de CdS	17
Informes de valoració de CdS	2
Informes d'unitats de la Bústia SQiF elaborats	102
Demandes d'estadístiques ateses	69
Per a organismes oficials	20
Per a rànquings	11
Externes a demanda	2
Pel procediment de transparència	1
Internes a demanda	35
Estudis i Informes	15
De l'àmbit institucional	4
De l'àmbit dels RRHH	8
De l'àmbit financer	1
De l'àmbit de l'ensenyament	1
De l'àmbit de la investigació i la transferència	1
Recull de dades estadístiques	121
Informes de Grau	38
Informes de Postgrau	17

Concepte	2015
Informes de Postgraus propis	6
Informes d'Investigació i Transferència	18
Informes de Difusió Cultural, Divulgació Científica i Formació al llarg de la vida	14
Informes de Les Persones	18
Informes d'Organització i govern	10

3.4.2.4.

Serveis Jurídics

Els Serveis Jurídics de la Universitat de València, a través del personal que els integra, presta els serveis propis dels lletrats, és a dir, la representació i defensa en judici i l'assessorament jurídic.

Resultats de la gestió ordinària

La informació que a continuació es detalla pretén reflectir el treball realitzat per aquest Servei i per les lletrades que l'integren durant l'any 2015, de conformitat amb el que preveu l'art. 233 dels Estatuts de la Universitat de València.

Les tasques que es van abordar en aquests Serveis durant l'exercici 2015 són les següents:

Procediments judicials

Correspon a aquests Serveis Jurídics la defensa i representació en judici, tot impulsant els procediments i, per tant, assumint tots els tràmits processals, amb les particularitats que requereix cadascun d'aquests, segons la matèria sobre la qual versen. Les matèries són:

- Matèria contenciosa administrativa.
- Matèria laboral.
- Matèria penal.
- Matèria civil.

D'aquestes matèries, és la contenciosa administrativa la que es desenvolupa principalment. Tanmateix, ocasionalment es porten procediments en matèria laboral, penal i civil.

Reclamacions de responsabilitat patrimonial

Instrucció de les reclamacions de responsabilitat patrimonial interposades davant la Universitat. Aquestes reclamacions, les inicien les persones interessades que sol·liciten indemnització per lesions patides com a conseqüència del funcionament d'aquests serveis públics universitaris.

Expedients informatius i disciplinaris

S'instrueixen els expedients disciplinaris en què s'atribueix la condició de secretària a una de les lletrades. Com a secretària, per tant, assisteix els instructors en tot allò que fa a la tramitació i la resolució, és a dir, en l'obertura, les citacions, les actes de declaració, els plecs de càrrec, les propostes de resolució i l'esborrany de resolucions. Atès l'increment d'aquests procediments en els darrers anys i amb l'experiència que ha proporcionat la seua posada en pràctica, se n'ha aconseguit agilitar moltes vegades l'acabament amb una resolució en un termini de temps molt més breu.

Revisió d'ofici

L'Assessoria Jurídica s'encarrega de la revisió de disposicions i actes nuls, com també de la declaració de lesivitat d'actes anul·lables.

Revisió de la contractació administrativa

Els Serveis Jurídics presten suport legal al Servei de Contractació tot verificant l'ajust al que disposa el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic. Aquest suport es plasma en l'assistència de les lletrades a les taules de contractació com a membres d'aquestes, en la supervisió dels plecs de contractació, la formalització de validació de poders i visat de contractes.

Informes i consultes escrites

Suport a la presa de decisions i a la formació de la voluntat dels òrgans col·legiats i unipersonals, mitjançant l'estudi dels aspectes legals. Les consultes es materialitzen en l'emissió d'un informe escrit o verbal. S'emeten informes en matèria de reglaments interns de centres, departaments i serveis; també s'elaboren informes sobre reglamentació pròpia de la Universitat, en qüestions d'ordenació acadèmica i finalment en convocatòries d'ajudes o beques pròpies. Els informes emesos, així com les propostes de resolució redactades, tenen en la majoria dels casos caràcter facultatiu i no vinculant.

Instrucció i proposta de resolució de recursos i reclamacions

Dóna suport a les comissions de recursos en la tramitació i la resolució de reclamacions de places de professorat, així com en matèries pròpies d'altres serveis.

Validacions

Els Serveis Jurídics realitzen la validació de poders i han d'expressar clarament la suficiència dels documents acreditatius de capacitat i representació d'una persona respecte de la seua empresa en la licitació dels concursos de contractació administrativa.

Revisió de convenis

L'Assessoria Jurídica verifica l'ajust a la legalitat vigent de l'articulat dels convenis que la Universitat pretén signar amb persones físiques i jurídiques, públiques o privades.

Inspecció de treball

Atenció als requeriments de la Inspecció de Treball, amb el consegüent seguiment dels processos.

Formació de cursos per a funcionaris

Es participa, ocasionalment, en la realització de cursos per a funcionaris amb el Servei de Formació Permanent.

Relació i intercanvi d'informació amb la resta d'universitats espanyoles

Relació i intercanvi d'informació amb la resta de les universitats espanyoles a través d'intercanvi de sentències recaigudes en els procediments en què la Universitat n'ha estat part.

Assessorament en matèria de propietat intel·lectual

Un membre de l'Assessoria jurídica de la Comissió de propietats de la Universitat resol els dubtes en matèria de propietat intel·lectual que es plantegen per part del personal docent i els diferents òrgans de la Universitat.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat del Servei durant l'any 2015.

Concepte	Total
Assistència a taules de contractació	102
Informes, consultes i escrits	260
Resolucions	20
Validacions	39
Convenis de col·laboració	132
Recursos	143
Contenciós administratiu	98
Laboral	12
Penal	5
Civil	23
Expedients informatius	2
Expedients disciplinaris	10
Expedients responsabilitat patrimonial	12

3.4.3.

Economia

1. Oficina de Control Intern
2. Servei de Comptabilitat i Pressupost
3. Servei de Contractació Administrativa

3.4.3.1.

Oficina de Control Intern

L'Oficina de Control Intern de la Universitat de València és una unitat creada per examinar i avaluar les activitats de la institució, un servei per millorar la gestió i garantir que complim les exigències de transparència, legalitat, eficàcia i eficiència en la utilització dels recursos que hi ha al nostre abast. A aquest efecte, aquesta unitat du a terme fonamentalment tasques d'auditoria interna, entesa com una activitat independent i objectiva d'assessorament i consulta, concebuda per agregar valor i millorar les operacions d'una organització. Ajudar una organització a complir els objectius i aportar-hi un enfocament sistemàtic i disciplinat per avaluar i millorar l'eficàcia dels processos de gestió de riscos, de control i de govern.

El seu objectiu és, doncs, proporcionar un servei constructiu a tota la comunitat universitària, assistir els seus membres i alhora identificar els punts forts i les àrees de millora, a fi de proposar recomanacions que ajuden els responsables en el procés de presa de decisions per millorar els resultats de l'entitat.

Resultats de la gestió ordinària

L'Oficina de Control Intern, partint del control financer com a nucli estricte de les nostres activitats auditores, s'ha anat estenent a altres àrees de la gestió universitària, tot superant les de la gestió financer, de manera que avui dia abraça, entre altres, aspectes com ara el control de la despesa, els ingressos, les inversions, el control dels comptes de caixa fixa, la gestió de la recerca, les incidències en nòmina, la fiscalització de premis, l'assistència a les meses de contractació i també a les recepcions d'obres i equipaments científics. El disseny del control intern amb què ens hem dotat comprèn les principals àrees de risc de la gestió i s'ha revelat doblement eficaç: d'una banda, garanteix la legalitat i el bon ús dels fons públics, i proporciona seguretat a l'equip directiu, i, de l'altra, col·labora en la qualitat de la gestió universitària.

En aquest sentit, a més de l'òbvia funció de control de la legalitat econòmica, aquesta unitat no ha dubtat a oferir-se per exercir tasques de consultoria i d'assessoria, més enllà de l'estricta control de la legalitat.

Oferim a continuació un resum dels informes i de les activitats més importants dutes a terme al llarg de l'any 2015, en els diversos tipus d'auditoria previstos en el programa de treball, que inclou la relació d'actuacions següent:

Auditoria de regularitat (d'acompliment i financer)

En aquest apartat, s'han emès informes relacionats amb les matèries següents:

Auditoria financer estricta

- Pressupost inicial, modificacions pressupostàries i liquidació del pressupost.
- Despeses:
 - Nòmines (incidències en nòmina).
 - Contraccions de crèdits a conseqüència d'expedients de contractació administrativa.
 - Contractes menors:
 - Auditories descentralitzades de la despesa.
 - Informes individualitzats d'execució pressupostària.
 - Control específic dels fons de recerca (Pla Nacional R+D+I), de la despesa a càrrec d'aquests i dels procediments, en compliment de l'article 4 del Reglament (CE) núm. 438/2001 de la Comissió Europea.
 - Contractes administratius i privats, en què es desenvolupen les actuacions següents:
 - Fiscalització prèvia limitada.
 - Fiscalització plena a posteriori.
 - Fiscalització material de les inversions d'obres i subministraments.
 - Fons de provisió.
- Pagaments i tresoreria.
- Ingressos.
- Immobilitzat.
 - Control de l'immobilitzat.

- Fiscalització material de les inversions d'obres i subministraments.
- Control de l'inventari.

Control de legalitat, financer i de procediments

- Procediment de contractació i intervenció material de les inversions.
 - Participació en les meses de contractació.
 - Fiscalització d'una mostra dels contractes administratius d'obres, serveis, subministraments, etc.
 - Control específic d'una sèrie de contractes menors.
 - Assistència a les recepcions.
 - Comprovació material d'una mostra de les inversions.
- Convocatòries d'ajudes i convenis en les àrees de recerca, estudiants i cooperació.
- Premis.

Auditoria operativa

- Control de costos i terminis de les obres
- Informes d'execució pressupostària

Activitats d'índole consultiva i assessora

D'altra banda, cal ressaltar l'esforç i el compromís d'aquesta unitat en matèria de bones pràctiques universitàries, alguna de les quals ha estat inclosa (Informes d'Execució Pressupostària) i forma part del Telescopi, Observatori de Bones Pràctiques Universitàries que manté la Càtedra UNESCO de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat de l'Oficina durant 2015.

Concepte	Total
Nombre d'informes d'auditories de despesa per tipus:	
Descriptius de la gestió financera anual	47
Descriptius amb auditoria de regularitat	33
Fiscalització prèvia limitada: Nombre d'informes emesos	
Obres	62
Serveis	127
Subministraments	69
Patrimonials	-
Administratius Especials	11
Encàrrecs de gestió	3
Fiscalització plena a posteriori: tipus d'expedients	

Concepte	Total
Obres	5
Serveis	5
Subministraments	5
Participació en meses de contractació	159
Nombre d'expedients fiscalitzats en l'àrea de personal	
Expedients revisats	2.629
Incidències revisades	4.779
Fiscalització d'altres variables financeres:	
Pressupost i modificacions pressupostàries	26
Ingressos i gestió de cobrament	50
Auditories descentralitzades de les despeses (nombre d'expedients)	905
Fiscalització particular de proveïdors determinats	45
Nombre d'informes emesos sobre fons de provisió:	
Caixa fixa	36
Concessió de fons i subvencions:	
Fiscalització d'expedients de les convocatòries del Vicerectorat d'Investigació	9
Fiscalització d'expedients de les convocatòries de la Delegació d'Estudiants	8
Fiscalització d'ajudes i convenis de postgrau	2
Fiscalització de beques/ajudes de cooperació	12
fiscalització d'ajudes convocades per l'Oficina de Polítiques per a l'Excel·lència	2
fiscalització d'ajudes convocades pel Servei d'Educació Física	2
Premis (Informes de fiscalització)	20
Intervenció material de les inversions:	
Assistència a recepcions d'obres i subministraments	30
Comprovació de l'immobilitzat (expedients de subministraments amb una quantia entre 18.000 € i 300.506, 05 €)	16
Comprovació de l'inventari	62
Actuacions de fiscalització en el marc d'una auditoria de legalitat:	
Informe de la gestió realitzada en l'àrea de contractació	1
Informe financer	1
Dossier Auditoria de Regularitat	1
Actuacions de fiscalització en el marc d'una auditoria d'eficàcia, eficiència, economia i qualitat:	
Informe de costos i compliment de terminis en les obres	1
Informes d'execució pressupostària	2
Informes generals anuals	1
Activitats d'índole consultiva i assessora:	
Consultes rebudes i respostes	140

3.4.3.2.

Servei de Comptabilitat i Pressupost

El Servei de Comptabilitat i Pressupost és el servei encarregat de l'organització i manteniment del Sistema d'Informació Comptable de la Universitat de València, del compliment de les obligacions en matèria de comptabilitat, fiscalitat i rendició de comptes de la Universitat, de la gestió de la tresoreria i d'atendre les necessitats d'informació dels òrgans de decisió, dels responsables de les unitats de gestió de la Universitat i de tercers.

Principals resultats de la gestió ordinària

Estructura

El Servei de Comptabilitat i Pressupost s'estructura en les seccions i unitats següents:

Secció de Pressupost

- Unitat de Pressupost
- Unitat de Gestió Econòmica I
- Unitat de Gestió Econòmica II. Registre de subvencions

Secció de Comptabilitat i Tresoreria

- Unitat de Despeses i Pagaments Nacionals
- Unitat de Despeses i Pagaments a l'Estranger, Beques i Devolucions de Taxes
- Unitat d'Ingressos

Secció d'Informació Comptable i Rendició de Comptes

- Unitat d'Informació Comptable
- Unitat d'Inventari Patrimonial
- Unitat de Manteniment del Sistema d'Informació Comptable

Secció de Fiscalitat, Facturació i Gestió de Cobrament

Funcions

Secció de Pressupost

- Elaboració del pressupost de la Universitat i del Reglament d'execució pressupostària.
- 29 modificacions pressupostàries, amb 12.502 operacions per a la seua comptabilització i informació semestral al Consell Social.
- Comunicació de claus específiques i incorporacions de crèdit a les unitats de gestió: 874 claus i 5.844 comunicacions.
- Gestió i comptabilització de despeses centralitzades de correus, tribunals de PAU i personal PAS, subvencions, autoritzacions i disposicions de crèdit de despeses de personal, 1.701 operacions.
- Comptabilització de traspassos de crèdit: 3.568 operacions a petició de les unitats i 8.217 per habilitacions de crèdit per ingressos finalistes i distribucions internes de fons departamentals i 'over head'.
- Comunicació trimestral de dades al Registre de Subvencions de la Intervenció General (REDAS) de subvencions concedides per la Universitat.

Secció de Comptabilitat i Tresoreria

- Gestió i coordinació de la tresoreria de la Universitat.
- Comptabilització d'operacions del pressupost d'ingressos, 5.047 operacions.
- Comptabilització de despeses de nòmina i seguretat social i altres despeses centralitzades.
- Gestió i comptabilització de pagaments centralitzats nacionals, 165.692 operacions, i altes de tercers en el Sistema d'Informació Comptable, 4.243 altes.
- Comptabilització de despeses amb pagaments a l'estranger, de despeses i ingressos de congressos, pagaments de beques i devolucions de taxes, 15.707 operacions.

Secció d'Informació Comptable i Rendició de Comptes

- Elaboració dels comptes anuals i rendició als òrgans de control.
- Atenció a les entitats auditores (Intervenció General i Sindicatura de Comptes).
- Elaboració d'informació econòmica, financera i pressupostària per als òrgans de govern.
- Informació mensual a la Intervenció General de la Generalitat Valenciana.
- Rectificació d'operacions comptables de les unitats de gestió: 829 operacions.
- Compensacions internes: 6.511 operacions.
- Operacions de fases d'autorització, disposició i obligacions, i traspassos de crèdit: 9.260 operacions.
- Manteniment i actualització del Sistema d'Informació Comptable (SICUV).
- Manteniment de l'inventari de béns de l'immobilitzat material i immaterial, presentació de l'inventari a 31 de desembre al Consell Social.
- Inscripció en el Registre de la Propietat de terrenys i edificis de la Universitat de València.
- Suport al projecte d'implantació de la comptabilitat analítica.

Secció de Fiscalitat, Facturació i Gestió de Cobrament

- Elaboració i presentació de les declaracions fiscals de la Universitat davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i pagament d'impostos i retencions: 188 declaracions.
- Facturació a tercers, a petició de les unitats de gestió que no tenen un sistema propi de gestió d'ingressos: 1.109 factures no electròniques i 189 electròniques, amb registre manual en diverses plataformes de administracions públiques.
- Gestions de cobrament de factures: 424 reclamacions.
- Suport a la implantació del sistema de recepció de factures electròniques de proveïdors des de la plataforma FACE de l'Estat, amb 5.113 factures rebudes el 2015, amb assistència a les unitats de gestió de la Universitat de València i als proveïdors.
- Formació, edició de manuals i assistència a usuaris de l'aplicació de gestió d'ingressos: 400 consultes resoltes.
- Formació, edició de manuals i assistència a usuaris sobre altes de tercers des de l'aplicació de gestió d'ingressos i des de l'aplicació de contractes i convenis (PACTUM), i correcció d'errades: 750 intervencions.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent es mostren una sèrie d'indicadors que pretenen palesar l'evolució de l'activitat del servei.

Concepte	Secció-unitat	Subtotal	Total
Operacions comptables	Pressupost	25.988	-
	Comptabilitat-pagaments nacionals	165.692	-
	Comptabilitat-pagaments a l'estranger, beques, congressos i devolucions de taxes	15.707	-
	Comptabilitat-ingressos	5.047	-
	Comptabilitat-op. no pptàries	2.338	-
	Informació comptable	22.447	237.219
Apertura d'específiques	Pressupost	-	874
Comunicacions de crèdit	Pressupost	-	5.844
Facturació a tercers	Fiscalitat, facturació i gestió de cobrament	-	1.298
Reclamacions de cobraments	Fiscalitat, facturació i gestió de cobrament	-	424
Entrada factures electròniques	Fiscalitat, facturació i gestió de cobrament	-	5.113
Assistència a usuaris aplicació gestió d'ingressos	Fiscalitat, facturació i gestió de cobrament	-	1.150

3.4.3.3.

Servei de Contractació Administrativa

El Servei de Contractació Administrativa és adscrit a la Gerència de la Universitat de València i és format per les unitats de Serveis, Obres, Subministraments, Gestió de Contractes, Redacció de Projectes i Direcció d'Obres.

Principals resultats de la gestió ordinària

L'activitat que ha realitzat el Servei de Contractació Administrativa durant l'annualitat 2015 comença amb l'assessorament, abans de l'inici dels expedients administratius de contractació, a les unitats interessades en la formalització d'algun tipus de contracte, en relació amb els procediments administratius que cal seguir, la qualificació dels contractes i l'aplicació del règim jurídic adequat.

A més de l'assessorament, les tasques del Servei s'han centrat en la tramitació dels expedients administratius de contractació i en la gestió comptable que comporta la tramitació dels contractes i la realització dels documents comptables corresponents.

Així mateix, s'ha dut a terme la tramitació dels procediments administratius en relació amb les incidències que han sorgit durant l'execució dels contractes, com ara modificacions de contractes, resolucions contractuals, pròrrogues, subrogacions i cessons de contractes.

Com a actuacions paral·leles en els procediments administratius de contractació, cal destacar que el Servei ha actuat també durant el procediment d'adjudicació com a suport permanent de totes les meses de contractació i assumint-ne la Secretaria. La Mesa de Contractació és l'òrgan que assessora l'òrgan de contractació durant la tramitació de l'expedient de contractació i fa les valoracions de les ofertes i les propostes d'adjudicació dels contractes.

També s'han gestionat i resolt una gran quantitat de reclamacions i recursos plantejats en relació amb els procediments tramitats o contractes adjudicats, i s'ha treballat conjuntament amb els serveis jurídics de la Universitat en el tractament dels recursos contenciosos administratius plantejats, en matèria de contractació (preparació de l'expedient per a la remissió als jutjats, preparació de l'estratègia de defensa...). Així mateix, tenint en compte que els recursos especials en matèria de contractació són competència del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, correspon al Servei de Contractació la preparació de l'informe i la documentació de l'expedient que cal trametre a aquest Tribunal.

A continuació es presenten les actuacions més rellevants de contractació que ha realitzat el Servei, agrupades per tipus de contracte:

Contractes d'obres

De tots els contractes d'obres adjudicats o executats en l'annualitat 2015 cal destacar els següents:

- Reforma de laboratoris al Departament de Bioquímiques de la Facultat de Biològiques.
- Instal·lació de proteccions solars a diversos edificis del campus de Burjassot.
- Obres de protecció i d'evacuació de pluvials en parcel·la de Facultat de Farmàcia.
- Recepció i posada en marxa d'obres del nou aulari a Ontinyent, l'ampliació de l'edifici 1 del Parc Científic de Paterna per a IFIMED i altres usos científicotecnològics i de l'edifici d'investigació a la parcel·la 1A del campus de Paterna de la Universitat de València, finançats amb fons FEDER.
- S'han adjudicat gran quantitat d'obres (més de dues-centes) d'un import inferior a 50.000 €, IVA exclòs, com a contractació menor.

Contractes de serveis

Durant el 2015, entre altres expedients s'han adjudicat:

- Servei de neteja respectuós amb el medi ambient i la salut laboral a Rectorat.
- Gran quantitat d'expedients de serveis, promoguts per diferents unitats de la Universitat, com ara el Servei Tècnic i de Manteniment, el Servei d'Informàtica, el Servei de Prevenció i Medi ambient, el Servei de Biblioteques i Documentació, el SEDI i el GADE, entre d'altres, i entre els quals s'han de destacar:
 - Servei de manteniment integral del edificis de la Universitat de València.
 - Servei de gabinet de suport a l' esportista.
 - Gestió i manteniment de l'aparcament del campus de Blasco Ibáñez.
 - Servei de vigilància del campus dels Tarongers.
 - Pòlissa d'assegurança col·lectiva per al personal de la Universitat.
 - Activitat esportives programades pel Servei d'Educació Física.
 - Servei d'atenció telefònica de la Universitat de València.
 - Servei de detecció del plagi en l'Aula Virtual.
- Nombrosos expedients de pròrroques de contractes i modificacions contractuals.
- Contractes de serveis amb cànon d'explotació (cafeteries, reprografies, màquines de venda automàtica...), entre les quals s'ha de destacar l' explotació de la cafeteria de l'ETSE i del serveis de reprografia de la Universitat.
- Nombrosos contractes menors d'import inferior a 18.000 €, IVA exclòs (42).

Contractes de subministraments

Entre els expedients que cal destacar durant l'annualitat 2015, hi ha els següents:

- Adjudicació dels contractes de mobiliari de laboratori i mobiliari d'oficina i d'investigació per als nous espais a IFIMED i a l'edifici d'Investigació a la parcel·la 1A del campus de Paterna de la Universitat de València.
- L'adquisició d'equipament d'investigació, pròpia i d'altres, finançada per diferents organismes (fons FEDER, regional i estatal).
- L'adquisició d'equipament d'investigació a càrrec de projectes específics d'investigació del PDI.
- Compres centralitzades de paper per a la Universitat de València.
- Equipament finançat pel Vicerectorat d'Investigació per a la renovació d'equipament obsolet.
- Les adquisicions que es financen a càrrec de les partides de "millora de confort docent" i "laboratoris docents".
- Gestió d'expedients de pròrroques.
- Gestió de gran quantitat d'expedients promoguts per diferents unitats de la Universitat, com ara el Servei d'Informàtica, el Servei d'Educació Física, el Servei de Biblioteques i Documentació, l'IFIMED i el Servei d'Educació Física, entre d'altres, i entre els quals s'ha de destacar:
 - Adquisició d'un sistema de control d'accessos per al Servei d' Educació Física i Esports.

- Llicència Campus de diverses productes de Microsoft.
- 8 servidors de càlcul d'altres prestacions per a l'IFIC.
- Nombrosos contractes menors d'import inferior a 18.000 €, IVA exclòs (40)

Acords marc

Aquest procediment s'ha utilitzat per a la selecció d'empreses en contractes d'obres i de serveis (10 empreses en obres i 10 en serveis). Mitjançant aquest sistema de contractació s'aconsegueix agilitzar contractes d'obres i serveis que compleixen els requisits de l'acord marc i assegurar un estalvi, que com a mínim ha de ser igual al percentatge de baixa adjudicat en l'acord. Fins al desembre del 2015 s'han promogut 59 expedients d'obres i 34 de serveis, derivats dels acords marc amb aquestes empreses.

Altres actuacions

Sostenibilitat

El Servei de Contractació ha seguit treballant durant 2015 en iniciatives i actuacions relacionades amb la compra pública sostenible i ha introduït requisits de sostenibilitat en els procediments de contractació, tant d'obres com de serveis i subministrament.

Suports informàtics

Durant l'exercici 2015 s'ha continuat treballant en el desenvolupament de l'aplicació Licit@ i del perfil de contractant. Ha estat necessari fer adaptacions per complir les darreres lleis que han entrat en vigor, especialment la Llei de transparència i la Llei de garantia d'unitat del mercat. Aquesta última llei ha obligat a publicar totes les licitacions i adjudicacions en la Plataforma de Contractació del Sector Públic (PCSP). I estem treballant perquè aquesta publicació siga automàtica mitjançant la connexió directa de Licit@ amb la PCSP.

Suport en la gestió administrativa

Suport en la gestió administrativa a serveis de la Universitat per a les diferents auditories.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat del Servei durant l'any 2015.

Concepte	Total
Tramitació subministraments:	
Ordinaris	55
Urgents	0
Emergència	0
Modificacions contractuals	3
Tramitació serveis i privats:	
Ordinaris	104
Urgents	0

Concepte	Total
Emergència	0
Modificacions contractuals	23
Tramitació obres:	
Ordinaris	25
Urgents	0
Emergència	0
Modificacions contractuals	16
Procediment subministraments:	
Obert (diferents criteris)	8
Obert (únic criteri)	1
Negociats	31
Pròrroques	7
C centralitzades	8
Altres	0
Procediment serveis i privats:	
Obert (diferents criteris)	11
Obert (únic criteri)	2
Negociats	20
Pròrroques	42
C. centralitzades	0
Altres (Contractes derivats d'acords marc)	29
Procediment obres:	
Obert (diferents criteris)	3
Obert (únic criteri)	0
Negociats	5
Pròrroques	0
C. centralitzades	0
Altres (Contractes derivats d'acords marc)	17

3.4.4.

Infraestructures

- 1. Servei Tècnic i de Manteniment**
- 2. Unitat de Gestió Campus de Blasco Ibáñez**
- 3. Unitat de Gestió Campus de Burjassot-Paterna**
- 4. Unitat de Gestió Campus de Tarongers**
- 5. Unitat Tècnica**

3.4.4.1.

Servei Tècnic i de Manteniment

És missió del Servei Tècnic i de Manteniment atendre la política de manteniment integral (preventiu, correctiu, modificacions) d'edificacions, d'equipament i d'instal·lacions en tots els seus vessants, sobretot pel que fa a la prevenció i al registre d'instal·lacions susceptibles de ser vigilades a l'efecte de la legionel·losi, la coordinació de l'equip humà per tal d'atendre amb més eficàcia les necessitats i una singular atenció a les accions preventives d'aiguats forts i inundacions, així com en general la gestió de les infraestructures. També és competència d'aquesta unitat el manteniment del Catàleg d'espais de la Universitat, que ha de ser permanentment actualitzat.

Resultats de la gestió ordinària

Les activitats del Servei Tècnic i de Manteniment es poden classificar principalment en vuit àrees de treball:

Àrea de manteniment

Dins l'àrea de Manteniment, els contractes de manteniment integral (6 lots) s'estenen des de la data 16-02-2015 fins al 15-02-2017.

Els contractes de gestió del manteniment (tres lots) continuaran fins al 14-04-2016.



S'han continuat les reunions periòdiques amb els responsables dels centres per conèixer les necessitats i el grau de satisfacció amb les tasques de manteniment realitzades. S'han elaborat informes mensuals que inclouen, entre altres qüestions, anàlisis estadístiques de les sol·licituds de manteniment.

Obres RAM

Les obres RAM són les que més dedicació i recursos requereixen d'aquest Servei. Es duen a terme dos tipus d'obres. D'una banda, hi ha les que per l'import o les característiques tècniques requereixen l'elaboració d'un projecte d'obra, així com l'estudi de seguretat i salut corresponent. D'aquesta manera es van realitzar un total de 10 obres, per un import de 2.385.296,24 €. I de l'altra, hi ha les obres que, per la legislació vigent, només requereixen un pressupost, encara que a la proposta de despesa s'adjunten tres pressupostos amb la finalitat d'aconseguir les millors ofertes per a la Universitat. Durant l'any 2015 es van realitzar un total de 167 d'aquest tipus d'obres, per un import de 1.809.152,38 €.

Cal remarcar que el 2015 es va continuar prioritant una atenció especial a la instal·lació de protecció col·lectiva a les cobertes dels edificis de la Universitat de València que no en tenien.

Catàleg d'espais de la Universitat de València

La creació del Catàleg d'espais de la Universitat de València (CEUV) l'any 2003 va originar la necessitat de mantenir-lo actualitzat i gestionar la informació que conté.

El personal tècnic del nostre Servei realitza aquestes tasques des de tres punts de vista: primerament, les diverses modificacions efectuades pels centres, departaments, serveis i entitats de la Universitat. En segon lloc, s'hi incorporen els edificis de nova planta que es van acabar l'any 2015 i, finalment, realitza i gestiona totes les peticions de documentació gràfica que sol·liciten altres serveis d'aquesta Universitat.

Continua la col·laboració estreta amb el Servei de Comptabilitat i Pressupost per al desenvolupament de la gestió de la nova comptabilitat de costos, ja que l'eina del CEUV facilita totes les dades reals, com ara els metres i el nombre d'espais que formen la Universitat.

Programa de millora de l'eficiència energètica i pla de sostenibilitat

El Servei Tècnic i de Manteniment ha continuat participant en el programa de millora de l'eficiència energètica de la Universitat de València, gestionant un programa anual d'objectius que durant l'any 2015 han estat aquests:

- S'ha realitzat la difusió de taules amb les dades dels consums mensuals d'energia elèctrica, gas natural i aigua, com a incentiu per a l'estalvi.
- S'ha continuat l'elaboració del document "Manual d'ús de l'edifici" de tots els centres de la Universitat, amb l'establiment dels horaris d'il·luminació, climatització, ordinadors i ascensors.
- S'han explotat les dades obtingudes de la instal·lació de telemesura de consums elèctrics. D'aquesta explotació, s'han identificat els punts en què el consum és relativament més elevat, i tal com s'ha estat fent, s'han proposat mesures d'estalvi energètic. D'altra banda, s'ha ampliat el nombre de comptadors de subministraments (electricitat, gas, aigua) amb vista a anar obtenint-ne un control més ajustat.
- Amb l'objectiu de valorar l'estat d'eficiència energètica d'alguns dels seus edificis, l'any 2015 es va disposar de la col·laboració de dos estudiants d'enginyeria industrial en pràctiques. Assistit pel personal del Servei Tècnic i de Manteniment, els estudiants han rebut formació pràctica relacionada amb les instal·lacions de la Universitat i han col·laborat amb propostes de millora en sistemes d'il·luminació, aire condicionat i calefacció, control horari, etc.
- Les actuacions principals en estalvi energètic s'han realitzat a les instal·lacions d'il·luminació. Les característiques d'aquesta instal·lació fan que generalment els retorns de les inversions siguin curts, al voltant de 3-4 anys. El canvi de llums per d'altres de més eficients i el muntatge de detectors de presència i llum natural són les eines principals per a l'estalvi energètic en il·luminació.
- Prosseguint la línia de l'any anterior, s'ha ampliat el control de la ventilació i de la climatització, en instal·lacions noves i existents.
- Mitjançant l'assessorament, s'han gestionat i seguit els contractes de subministrament d'electricitat, gas i aigua. Els punts més importants han estat la verificació i la validació dels consums i de les tarifes, l'optimització de les potències contractades, l'eliminació dels excessos d'energia reactiva, la certificació energètica d'edificis seleccionats, l'assessorament per al canvi de tarifes en els subministraments que corresponga; entre altres actuacions.

Plaques fotovoltaiques

Dins el compromís de la UV amb el medi ambient, durant aquest any s'ha realitzat la gestió i el seguiment de la producció de totes les instal·lacions, a més de la resolució de possibles desperfectes ocasionats als edificis com a conseqüència d'aquesta instal·lació, fonamentalment filtracions originades per les subjeccions de les plaques.

Actuacions preventives i de resolució d'emergències

Una altra àrea de treball del Servei Tècnic i de Manteniment està relacionada amb les actuacions preventives i de resolució d'incidències en cas d'inclemències climatològiques o emergències d'un altre tipus que afecten les instal·lacions i els edificis. Davant l'amenaça de pluges, temporals de vent o altres inclemències meteorològiques que pogueren detectar-se a través de consultes periòdiques als comunicats de l'Agència Estatal de Meteorologia, es remet, tant els gestors de manteniment i a les empreses de manteniment integral com als responsables dels edificis, un recordatori de les mesures

preventives per prendre i dels elements per revisar a fi d'evitar problemes derivats d'aquestes. Les empreses de manteniment, a través de l'assistència tècnica, han de comunicar al Servei Tècnic i de Manteniment els centres en què s'han realitzat revisions dels esmentats elements, així com de les deficiències detectades. El Servei Tècnic i de Manteniment fa un seguiment d'aquestes deficiències, així com de les possibles repercussions que hagen tingut sobre les infraestructures.

Coordinació amb altres serveis

El Servei Tècnic i de Manteniment treballa en coordinació amb altres serveis, com ara la Unitat Tècnica (en assumptes comuns), la Unitat d'Atenció a Estudiants amb Discapacitat (en qüestions d'accessibilitat) o el Servei de Prevenció i Medi Ambient (en els assumptes de legionel·losi, el protocol de coordinació d'activitats empresarials, els plans d'emergència i autoprotecció, el control sanitari de les cafeteries, el control de bioseguretat ambiental i de superfícies, etc.). També es treballa conjuntament amb el Servei de Comptabilitat en la implantació del sistema de comptabilitat de costos mitjançant el Catàleg d'espais; i també amb el Servei de Contractació en tasques de suport tècnic (informes tècnics, col·laboració en la redacció dels plecs, òrgan responsable de l'execució de determinats contractes...).

Gestió patrimonial

Finalment, quant a la gestió patrimonial, el Servei atén els aspectes relacionats amb les cessions de terrenys, tant els que cedim (cas de vials) com els que ens cedeixen altres administracions. Durant l'any 2015 es va treballar fonamentalment en expedients de parcel·les als termes de Paterna i Burjassot, que estan en via judicial, i dels quals ja han eixit algunes sentències favorables. També s'han atès assumptes del campus dels Tarongers i s'ha signat un conveni amb l'Ajuntament de València, per resoldre assumptes d'interès comú. Es prepara, a més a més, un altre conveni amb l'Ajuntament.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat del Servei.

Concepte	Total	Quantitat
Reunions de manteniment amb els responsables dels centres	26	
Comunicats de manteniment Blasco Ibáñez i disseminats	6.609	
Comunicats de manteniment Burjassot i Paterna	5.542	
Comunicats de manteniment Tarongers	5.638	
Obres majors acabades	10	2.385.296,24 €
Obres menors acabades	167	1.809.152,38 €
Producció obtinguda panells solars		1.609.851 kWh
Reducció producció CO2 obtinguda panells solars		448 tones
Visites didàctiques instal·lacions fotovoltaiques	0	
Energia produïda instal·lació cogeneració edifici serveis		4.858 MWh
Visites didàctiques instal·lacions cogeneració edifici serveis	4	
Recordatoris protocol actuacions incidències climatològiques	7	

3.4.4.2.

Unitat de Gestió Campus de Blasco Ibáñez

La Unitat naix amb una clara orientació com a nexa d'unió i col·laboració amb la resta de centres i serveis del campus.

La Unitat de Campus de Blasco Ibáñez és l'encarregada de la coordinació dels diferents centres i espais en aquest campus.

La Unitat s'ocupa de la coordinació dels Centres en relació amb els contractes de manteniment de serveis i instal·lacions, seguretat, jardineria, neteja, entre altres; supervisa la prestació dels serveis, i optimitza l'ocupació dels diferents espais sota la seua competència, amb la finalitat de garantir un servei públic de qualitat.

Principals resultats de la gestió ordinària

Els principals serveis oferts per aquesta unitat són els següents:

Gestió econòmica

Control dels pressupostos ordinari, extraordinaris (Suport a la Docència i Laboratoris Docents), tramitació de despeses comunes i ordinàries dels centres i també del Servei de Manteniment (RAM), així com preparació i control de la facturació proporcional a l'ús corresponent als subministraments d'aigua i electricitat i dels contractes de seguretat, neteja, manteniment i gestió de manteniment de les clíniques de la Fundació Lluís Alcanyís. Dotació i manteniment d'equipament a les aules per al correcte funcionament. El pressupost total gestionat de les partides abans anomenades ha estat per un total de 6.795.838,86€¹. De tota aquesta gestió s'han emès els corresponents informes anuals.

Gestió d'espais

Docents, amb especial atenció als aularis comuns del campus (Aularis: I,III,VI), l'edifici departamental i l'edifici FCAFE-F. Fisioteràpia; no docents, per a la possible utilització per part de la comunitat universitària, podem destacar l'escola d'estiu La Nau dels Xiquets i les Xiquetes, o la cessió temporal per a usos concrets, tramitant la corresponent sol·licitud i cobrament de la taxa corresponent. També cal afegir-hi la gestió d'accés al pàrquing de l'edifici FCAFE-F. Fisioteràpia.

Gestió de campus

Convocatòries i coordinació de la Mesa de Degans, activitats comunes (culturals, informatives, institucionals, de funcionament, organitzatives). Control dels robatoris i incidències que es produeixen al campus relacionades amb la seua possible cobertura per la pòlissa d'assegurança que manté la Universitat amb una asseguradora. Els centres afectats han estat els següents: F. Psicologia, 1 sinistre; F. Filologia, Traducció i Comunicació, 1; Aulari III (UC BI), 1, i S. Educació Física i Esports, 1. A més de la gestió i coordinació corresponent al personal de la Unitat, que disposa d'un total de 25 efectius.

Gestió de serveis

Supervisió de les empreses encarregades del manteniment de les infraestructures (llum, gas, calefacció, ascensors i altres), control, supervisió dels contractes corresponents als serveis de neteja, seguretat, jardineria, manteniment, gestió de manteniment i gestió del pàrquing, a més dels de cafeteries, reprografia i màquines expenedores.

Gestió de manteniment

Supervisió de les infraestructures, tramesa de comunicats de manteniment, i, si pertoca, sol·licitud de pressupostos per a modificar-les, reparar-les...

Serveis generals

Suport organitzatiu i administratiu a diferents actes que tenen lloc al campus de Blasco Ibáñez.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent es mostren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat de la Unitat.

Concepte	Total despeses per centres (€)	Total despeses gestionades (€)
Pressupost ordinari		6.396.552,96
Equipament laboratoris docents		262.250,58
F. Geografia i Història	9.786,91	
F. Filologia, Traducció i Comunicació ¹	23.682,43	
F. Medicina i Odontologia	74.311,22	
F. Filosofia i CC Educació	10.172,26	
F. Infermeria i Podologia	39.213,59	
F. Psicologia	50.792,20	
F. Fisioteràpia ²	37.628,21	
F. C Activitat Física i l'Esport	16.663,76	
Suport a la docència		118.254,55
Edifici Unitat de Campus	25.814,26	
F. Geografia i Història	8.405,12	
F. Filologia, Traducció i Comunicació	37.258,71	
F. Medicina i Odontologia	12.811,73	
F. Filosofia i CC Educació	6.091,85	
F. Infermeria i Podologia	6.203,52	
F. Psicologia	10.665,5	
F. Fisioteràpia	4.823,3	
F. C Activitat Física i l'Esport	6.180,56	
Edifici antic Col·legi Major Lluís Vives		1.121,28
Òrgans representació sindical i sec. sindicals		17.659,49
Òrgans de representació sindical	1.463,54	
Secció Sindical UGT	2.908,01	
Secció Sindical CCOO	3.795,67	
Secció Sindical CGT	3.602,04	
Secció Sindical STEPV	4.433,39	
Secció Sindical CSIF	1.287,14	
Total		6.795.838,86

¹ Amb motiu de poder disposar íntegrament d'aquesta partida per a la dotació d'equipament de material docent per a les noves aules, van demanar al vicerector d'Infraestructures que aquesta quantitat se sumara a la de Suport a la docència, sol·licitud que va ser autoritzada.

² La Facultat va sol·licitar autorització per a poder disposar el 2016, de 15.658,50€ corresponents a una comanda no servida el 2015 per poder comprar material semblant, cosa que va ser autoritzada.

Reserves d'espais. Peticions internes	Expedients
Support a centres per mancaça d'espai per a impartir OCA:	
Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació	22
Facultat de Filosofia i Ciències de l'Educació	18
Facultat de Geografia i Història	52
Facultat de Psicologia	39
Facultat de Medicina i Odontologia	1
Facultat de Ciències de l'Activitat Física i l'Esport	5
Facultat d'Infermeria i Podologia	2
Cursos Servei d'Extensió Universitària / Nau Gran	96
Màsters	28
Jornades, seminaris i xarrades	41
Activitats Servei Política Lingüística i Centre d'Idiomes	40
Activitats Servei de Formació Permanent	22
Activitats Relacions Internacionals	4
Unitat d'Igualtat / IU Estudis de la Dona	5
Sindicats	1
SEDI (cursos, NAU: Xiquets, Estudiants, ENTRE IGUALS)	21
Unitat de Suport als Instituts	5
Cursos Servei d'Educació Física	2
Institut Confuci	34
Servei de Prevenció	1
Patronat Sud-Nord	1
Orfeó Universitari	4

Reserves d'espais. Peticions externes	Expedients	Import
Conselleria d'Habitatge, Obres públiques i Vertebració del Territori	1	670,34€
Conselleria d'Habitatge, Obres públiques i Vertebració del Territori	1	2.503,33€
Centre d'Idiomes de la Universitat de València	1	151,25€
55 Concurso Jóvenes Talentos – Premio Relato Corto de Coca-Cola	1	863,09€
Sol·licituds generades sense cost	5	-

3.4.4.3.

Unitat de Gestió Campus de Burjassot-Paterna

La Unitat de Campus es l'estructura administrativa que gestiona els assumptes no específics dels departaments, centres i serveis ubicats al campus.

El Servei Interfacultatiu del Campus de Burjassot, creat al 1985, va ser el primer al qual es van adscriure tasques que després passarien a ser les de les unitats de campus.

La Unitat se ocupa de las infraestructures comunes, de la supervisió dels contractes de serveis comuns a prestar en las instal·lacions del Campus, així como l'ús eficient dels espais comuns sota la seua competència.

Principals resultats de la gestió ordinària

Els principals serveis oferts per la Unitat de Gestió són:

Gestió econòmica

Execució del pressupost ordinari de la Unitat i de les partides extraordinàries (adquisició d'equipament de laboratoris docents i suport a la docència). Imputació a centres i departaments de despeses comunes. Compensacions internes del servei de traçador del campus. Facturació de les despeses de subministraments a les empreses que presten serveis (cafeteries, reprografia...). Dotació de l'equipament de les aules, salons interfacultatius i espais exteriors comuns. El total del pressupost gestionat és de 5. € (ver quadre adjunt).

Gestió d'espais

- Docents. Aulari Interfacultatiu del campus; salons d'actes comuns: Biblioteca i Sala Charles Darwin.
- No docents. Assajos de l'Orquestra Filharmònica de la Universitat a la Sala Charles Darwin, espais (tant interiors com exteriors) per a la Nau de les Xiquetes i Xiquets, així com altres activitats d'associacions i col·lectius.
- Lloguer d'espais. Atendre les sol·licituds i cobrament de les tarifes, si és el cas.

Gestió de campus

Convocatòries i coordinació de les meses de campus. Activitats comunes: organitzatives, informatives, institucionals i culturals. Tramitació i seguiment dels informes a l'assegurança corresponents a les pòlisses de tot risc i responsabilitat civil; s'han tramitat 6 informes per sinistres a la pòlissa de tot risc. També la gestió del personal propi de la Unitat ubicat als diferents edificis. Gestió de l'accés a l'aparcament. Coordinació d'autoritzacions d'accessos fora de l'horari d'apertura.

Gestió de serveis

Supervisió de l'execució dels contractes i del compliment de les obligacions de les empreses adjudicatàries: manteniment integral, gestió del manteniment, neteja, seguretat, jardineria, cafeteries (campus i Farmàcia), quiosc, reprografia, màquines expenedores.

Gestió de manteniment

Supervisió de l'estat de les infraestructures, remissió d'informes de manteniment i petició de reformes i millores.

Serveis generals

Suport organitzatiu i administratiu a tot tipus d'actes, com ara les donacions de sang al campus.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent es mostren una sèrie d'indicadors de l'activitat de la Unitat durant el 2015.

Concepte	Total per centre	Total
Pressupost ordinari	-	5.889.527 €
Laboratoris docents	-	204.903,70 €
Escola Tècnica Superior D'enginyeria (ETSE)	43.671,75	
Facultat de c. Biològiques	48.374,83	
Facultat de Farmàcia	62.841,17	
Facultat de Física	16.387,14	
Facultat de Matemàtiques	9.446,38	
Facultat de Química	24.046,40	
Suport a la docència		77.844 €
Escola Tècnica Superior d'Enginyeria (ETSE)	10.500	
Facultat de c. Biològiques	10.500,02	
Facultat de Farmàcia	10.496,84	
Facultat de Física	10.500	
Facultat de Matemàtiques	10.323,05	
Facultat de Química	10.544,76	
Serveis comuns	14.979,33	
Total		6.172.274,70 €

Reserves d'espais internes	Peticions
Recuperació de classe o examen	405
Màsters	115
Tesis doctorals	29
Cursos organitzats per serveis de la universitat	64
Itineraris i Tallers Nau Gran	11
Seminaris, jornades i assemblees	143
Tutories	113
reunions	115
Conferències	31
Competicions acadèmiques (Olimpiades, Estalmat, Kangur...)	20

Reserves d'espais internes	Peticions
Patronat d'Activitats Musicals	39
Activitats culturals varies (teatre químic, visita museu...)	33
Nau xiquetes i xiquets	4
Actes informatius	16
Congressos	10
PAU	66
Altres	72
Activitats externes	14

3.4.4.4.

Unitat de Gestió Campus de Tarongers

La Unitat de Gestió del Campus de Tarongers realitza les tasques que es relacionen amb la gestió dels llocs i els recursos compartits al Campus dels Tarongers.

La UCT es va crear en juny de 1997, després del trasllat al Campus de Tarongers de la Facultat de Dret, la Facultat d'Economia, l'EU d'Empresarials, l'EU de Relacions Laborals i l'EU de Treball Social, amb l'objecte d'assumir totes aquelles tasques que permeten desenvolupar la correcta activitat acadèmica del Campus i que no estigueren vinculades específicament a un centre o agrupació de centres.

Actualment, el Campus de Tarongers està integrat per la Facultat de Dret, la Facultat d'Economia, la Facultat de Ciències Socials, la Facultat de Magisteri, la Biblioteca Gregori Maïans, la Biblioteca d'Educació, el Servei d'Educació Física i Esports, la Unitat de Suport als Instituts de Tarongers, el SFPIE, l'INTRAS, el TAU i l'edifici Beatriu Civera. La Unitat de Gestió és a la planta baixa de l'aulari Sud.

La UCT té la missió de coordinar tots els serveis, tant de caràcter intern com extern, que siguin necessaris per a les activitats administratives del Campus de Tarongers en relació amb la docència, la investigació i els serveis generals de la Universitat de València.

Principals resultats de la gestió ordinària

- Gestió econòmica i pressupostària
- Distribució, execució i liquidació dels pressupostos ordinaris i extraordinaris del campus.
- Elaboració de la memòria anual del campus.
- Gestió d'adquisicions.
- Gestió de proveïdors.
- Facturació de despeses, pagaments directes i elaboració de factures d'ingressos.
- Inventari i arxiu.

Gestió de llocs

- Distribució i reserves dels llocs comuns del campus.
- Tramitació i facturació de lloguer de locals.
- Organització i conservació del material disponible a les aules i altres llocs comuns.
- Gestió de manteniment.
- Informació i coordinació d'obres.

Gestió administrativa

- Suport i assistència al degà de campus en les convocatòries de meses de campus.
- Tramitació i execució, si escau, dels acords de la Mesa de Campus.
- Gestió, registre i arxiu de correspondència.
- Manteniment de la pàgina web de la UCT.
- Gestió de les licitacions del Servei de Contractació Administrativa de la UV.
- Tramitació de l'assegurança del campus.
- Gestió i tramitació de sinistres que han ocorregut al campus.
- Suport en l'organització d'activitats pròpies i externes (culturals, informatives, protocol·làries...).
- Col·laboració amb l'equip de govern de la UV.
- Gestió i control del contractes i serveis del campus.
- Gestió i suport al procés d'eleccions del PAS al Claustre.
- Gestió de la bústia de queixes, felicitacions i suggeriments.
- Atenció i informació als usuaris (PAS, PDI, estudiants i personal no vinculat a la Universitat).
- Coordinació i control del personal de serveis comuns (vigilància, neteja, restauració, informadors d'accés...).
- Gestió del personal adscrit a la UCT (consergeries, audiovisuals i personal propi de la Unitat).

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent es mostren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat de la unitat.

Concepte	Total
Import pressupost ordinari 2015	6.914.038€
Import pressupost RSD 2015	94.858€
Import pressupost laboratoris docents 2015	107.801€
Factures tramitades pressupost ordinari 2015	629
Factures tramitades pressupost: RSD i lab. docents 2015	116
Nombre de cafeteries-menjador (zona de carmanyoles)	2
Nombre d'empreses de serveis	9
Nombre d'edificis del campus que gestiona la UCT	5
Nombre d'aules del campus que gestiona la UCT	165
Nombre de membres del PDI del campus 2015	1.152
Nombre de membres del PAS de la unitat de gestió	22
Nombre d'estudiants del campus	20.128
Superfície construïda m ² / superfície útil m ²	196.660 m ² /160.775 m ²
Reserves de locals per a docència, activitats acadèmiques	5498
Reserves del saló d'actes de la Biblioteca Gregori Maïans	85
Reserves de llocs exteriors	49
Factures elaborades per la unitat	21
Lloguer de llocs sense facturació per anul·lació	4
Lloguer de llocs sense facturació (amb exempció total)	0
Nombre d'avisos de manteniment	1.981
Registre: nombre de documents d'entrada	426
Registre: nombre de documents d'eixida	74
Bústia de queixes, felicitacions i suggeriments	7

3.4.4.5.

Unitat Tècnica

La Unitat Tècnica desenvolupa els treballs següents:

- Avantprojectes.
- Projectes bàsics i d'execució.
- Projectes d'equipament científic, mobiliari docent, d'administració i de representació institucional.
- Gestió de llicències d'obra de nova planta i de reforma.
- Gestió de llicències d'ocupació.
- Gestió de llicències d'activitat.
- Coordinació i seguiment d'expedients urbanístics i d'expropiació de terrenys.
- Direccions d'obra.
- Coordinació i seguiment dels expedients d'obra segons la Llei de contractes de l'estat.
- Informes tècnics de les ofertes de licitacions d'obres i proposta tècnica d'adjudicació.
- Redacció d'informes tècnics en general.
- Redacció de plecs tècnics per a la contractació d'assistències tècniques.
- Redacta la proposta de la Planificació d'Inversions del Vicerektorat d'Infraestructures.

Resultats de la gestió ordinària

- Gestió d'expedients per a l'obtenció i la concessió de llicències d'obres de les edificacions de la Universitat. Edificis de nova planta, rehabilitació, reformes i altres: 3 expedients gestionats el 2015 a l'Ajuntament de València, 11 a l'Ajuntament de Paterna i 3 a l'Ajuntament de Burjassot.
- Gestió d'expedients per a l'obtenció i la concessió de llicències de primera utilització dels edificis construïts: 5 expedients en fase de gestió durant el 2015 a l'Ajuntament de València i 2 a l'Ajuntament de Paterna.
- Gestió d'expedients per a l'obtenció i la concessió de llicències d'activitat: 7 expedients en fase de gestió durant el 2015 a l'Ajuntament de València, i 2 a l'Ajuntament de Paterna.
- Gestió d'expedients per a l'obtenció de la llicència de funcionament de l'activitat i/o obertura de l'activitat (tan bon punt s'ha obtingut la llicència d'activitat): 6 expedients gestionats el 2015 a l'Ajuntament de València i 2 a l'Ajuntament de Paterna.
- Coordinació i seguiment de la supervisió dels projectes pel Col·legi d'Arquitectes: 10 projectes el 2015.
- Actualització diària de la base de dades de tots els expedients d'obres, majors i menors, des de l'inici de l'expedient fins a la recepció d'obra.
- Proposta de la Unitat Tècnica i del Vicerectorat d'Infraestructures de la planificació d'obres i projectes per al Pla d'inversions dels anys 2015-2016.
- Redacció de plecs de condicions tècniques i propostes per a la contractació d'equips d'arquitectura i enginyeria.
- Redacció d'avantprojectes i altres dades preliminars a les redaccions de projectes: 3 avantprojectes el 2015 per al campus de Blasco Ibáñez-Tarongers, 2 per al campus Burjassot-Paterna i 4 gestions en cultura per a altres campus.
- Projectes per obres menors, bàsics i d'execució, redactats per la Unitat Tècnica: 4 projectes el 2015 per al campus de Blasco Ibáñez i 8 per al campus de Burjassot-Paterna.
- Projectes redactats en col·laboració amb equips externs d'arquitectura o enginyeria: 10 projectes el 2015 pel procediment d'acord marc.
- Redacció i gestió de projectes d'equipament i subministraments: 4 projectes el 2015 per al campus de Burjassot-Paterna i 7 per a altres campus.
- Valoració i redacció d'informes tècnics de concursos d'obres, serveis i/o subministraments als campus de Blasco Ibáñez, campus de Burjassot-Paterna, campus dels Tarongers i altres.
- Seguiment de la documentació dels expedients d'obra, actes de replanteig previ, actes d'aprovació de la seguretat-salut en el procés d'obra, actes de comprovació de replanteig, actes de paralització, alçament de paralització, actes de preus contradictoris, certificacions ordinàries, certificacions per aplecs, certificacions de finals d'obra, ordenació d'obra, control de terminis, recepcions d'obra i liquidacions.
- Informes variats a vicerectors, degans, PDI en general, ajuntaments i altres.
- Treballs administratius realitzats a la Unitat Tècnica.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent es mostren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat de la Unitat.

Concepte	Total	Certificat 2015	% obra executada
Infraestructures docents, investigadores i de serveis:			
Campus Blasco Ibáñez-Tarongers			
Tipus d'actuació:			
Obres	2	258.790,26 €	108,66 %
Obres menors	4	160.487,62 €	100,00 %
Equipaments	1	17.798,62 €	100,00 %
Campus Burjassot-Paterna			
Tipus d'actuació:			
Obres	14	12.125.718,62 €	98,99 %
Obres menors	4	107.732,28 €	100,00 %
Equipaments	4	721.160,79 €	100,00 %
Altres campus			
Tipus d'actuació:			
Obres	4	573.326,16 €	101,79 %
Obres menors	3	31.446,63 €	100,00 %
Equipaments	7	113.825,07 €	100,00 %

3.4.5.

Biblioteques

1. Servei de Biblioteques i Documentació

3.4.5.1.

Servei de Biblioteques i Documentació

La biblioteca universitària és un centre de recursos per a l'aprenentatge, la docència, la investigació, la cultura i per a altres activitats relacionades amb el funcionament i la gestió de la Universitat. Té com a missió gestionar els recursos d'informació i el patrimoni bibliogràfic històric de la Universitat, facilitar l'accés i la difusió, col·laborar en el procés de creació del coneixement i prestar serveis per a contribuir a la consecució dels objectius de la institució universitària. Tot allò adreçat a la comunitat universitària i a la societat en general.

Principals resultats de la gestió ordinària

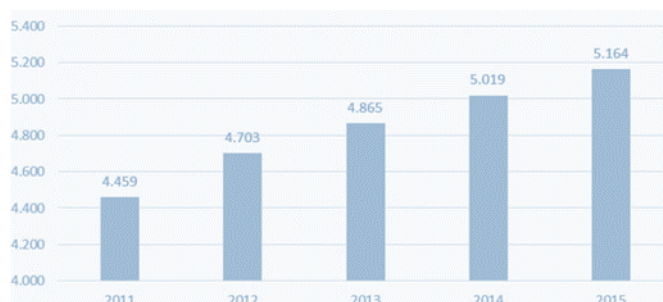
L'any 2015 el Servei de Biblioteques i Documentació (SBD) ha continuat amb la seua activitat centrada en donar suport a la docència i a la investigació als professors de la Universitat de València (UV), i ajudar els estudiants de la nostra universitat en el seu procés d'aprenentatge.



Fons bibliogràfic patrimonial

Durant l'any 2015 hem continuat amb el procés de digitalització de Somni <http://somni.uv.es>. Amb data de 31 de desembre de 2015, Somni conté 5.164 documents dividits en diferents categories: manuscrits, incunables, cartells etc.

Documents ingressats en Somni



A més, per tal de donar una major difusió al riquíssim fons patrimonial de la UV, s'ha organitzat amb el Vicerectorat de Cultura i Igualtat i amb l'Acadèmia Valenciana de la Llengua (AVL), el cicle Clàssics a la Nau: els dijous de l'AVL. Es tracta d'un cicle de 15 conferències que va començar al setembre de 2014 i finalitzarà al febrer de 2016, i que sempre té com a objecte un llibre valuós (manuscrit, incunable o imprès) conservat a la Biblioteca Històrica de la UV. El programa de les conferències el podeu trobar en :

http://www.uv.es/fatwireed/userfiles/file/Conferencies%20Classics%20a%20la%20Nau_mailing.pdf

Qualitat

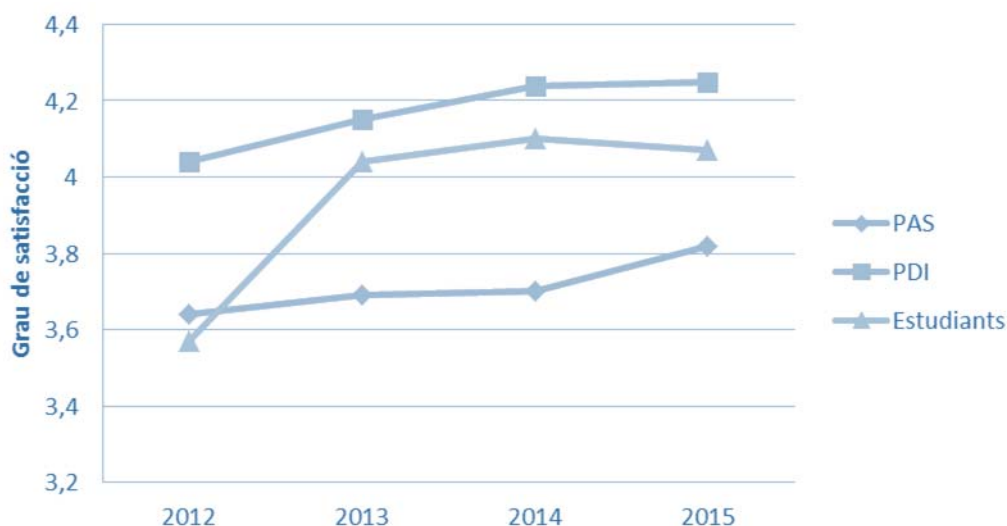
El 10 d'abril de 2014 es va constituir una comissió per a la redacció d'una nova carta de serveis, l'última reunió de la comissió es va celebrar el 25 de setembre. La comissió ha estat formada per 12 persones que treballen a les biblioteques del SBD, de totes les escales i categories laborals i de totes les biblioteques. A més, la comissió es va enriquir amb les aportacions de personal de la Unitat de Qualitat i del Servei d'Anàlisi i Planificació, que va actuar com a facilitador del procés.

La carta de serveis es va aprovar pel Consell de Direcció al maig de 2015 i estarà vigent fins al maig de 2019, llevat que variacions importants dels seus continguts aconsellen anticipar-ne la revisió. Conté com a novetat 21 compromisos de gestió i una taula/resum que inclou: el servei ofert – el compromís de gestió – l'indicador per a mesurar-lo .

<http://www.uv.es/uvweb/servei-biblioteques-documentacio/ca/presentacio-1285926479813.html>

Enguany també hem continuat amb els treballs d'autoavaluació del SBD, seguint el model EFQM (European Foundation Quality Management); hem passat de nou una "Enquesta d'opinió i satisfacció amb el Servei de Biblioteques i Documentació" a estudiants, professors i personal d'administració i serveis que treballa a les biblioteques de la UV. L'enquesta valora el grau de satisfacció dels diferents col·lectius en una escala que va d'1 a 5. El quadre resum indica l'alt grau de satisfacció dels nostres usuaris, el PDI ha valorat amb un 4'25 el seu grau de satisfacció amb el serveis prestats pel SBD i els estudiants amb 4'07, el PAS qualifica amb 3'82 el grau de satisfacció amb el seu treball:

Valoració de les enquestes de satisfacció



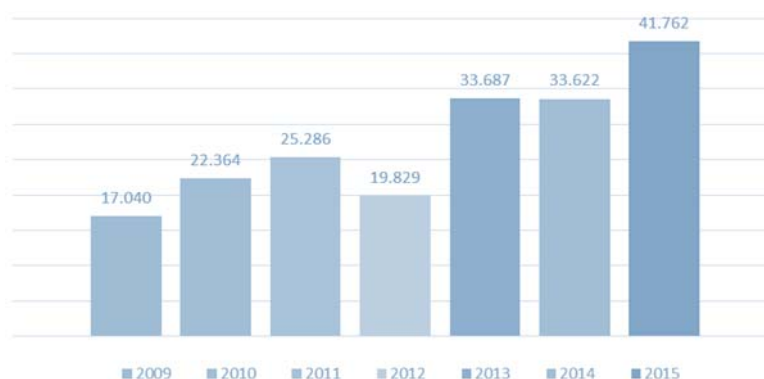
Serveis a les persones usuàries

Al setembre de 2014 la comunitat universitària va estrenar un nou cercador anomenat *Trobes +*; es tracta d'un software de nova generació que permet consultar amb una sola i senzilla cerca en el catàleg, el repositori, les bases de dades, les revistes i llibres electrònics etc. Funciona de manera molt semblant a Google, realitza una cerca sobre un univers de 400 milions de documents científics.

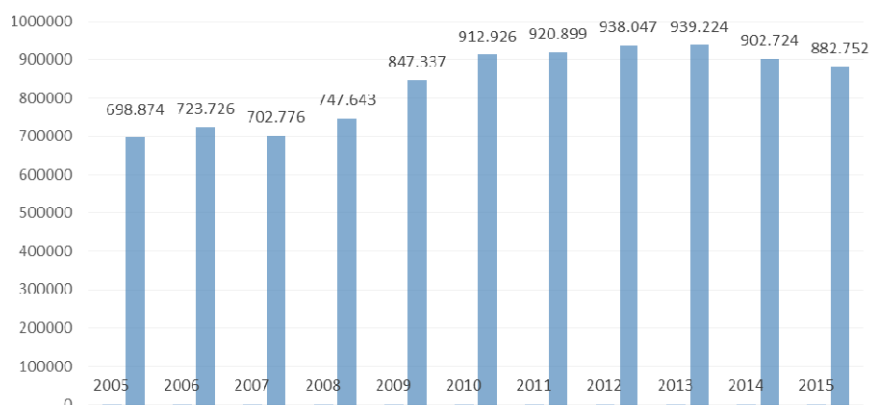
L'any 2014 el nombre d'accessos a *Trobes +* va ser de 39.123 i el 2015 ha estat de 130.370. Entenem que aquest augment és conseqüència de la utilització per part de la comunitat universitària del nou cercador *Trobes +*, que com a eina de descobriment permet als estudiants i als investigadors descobrir documents electrònics que pertanyen a la nostra col·lecció i que fins ara quedaven un poc amagats.

En la gràfica següent podem veure que el préstec d'ordinadors portàtils es un servei totalment consolidat.

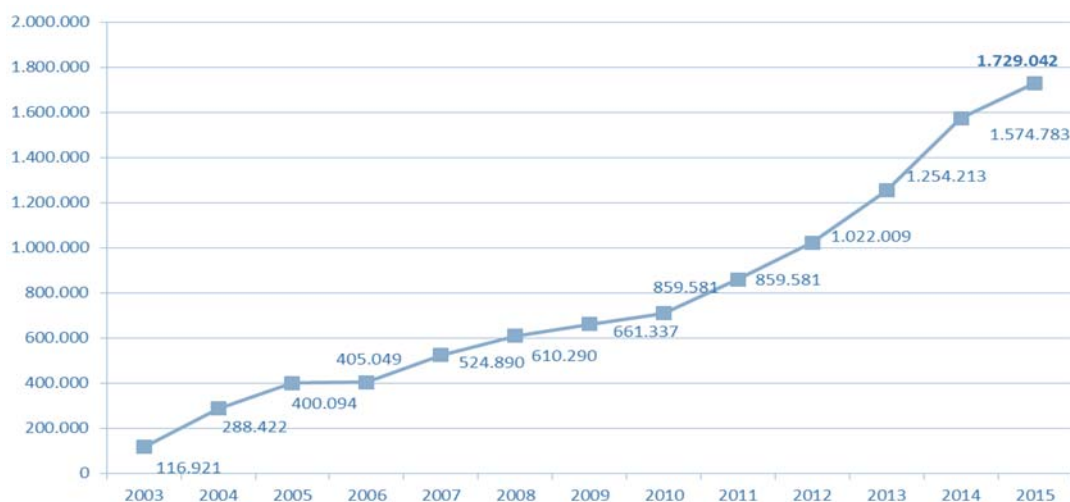
Préstec d'ordinadors portàtils 2008-2014



Transaccions de circulació 2005-2014



Evolució de les descàrregues d'articles a text complet



Cooperació

El SBD és membre de REBIUN, sectorial de la CRUE i col·labora a més amb DIALNET, CANTIC i Europeana Regia i el conjunt de biblioteques universitàries públiques valencianes, amb les quals vam signar l'any 2014 el Préstec Interuniversitari Valencià (PIV5U). Gràcies a aquest acord, qualsevol professor o persona pertanyent al PAS de les universitats públiques valencianes, pot endur-se en préstec 3 exemplars d'una altra universitat durant 15 dies.

Al setembre de 2015 hem fet un pas decisiu en la internacionalització dels nostres recursos i serveis, hem incorporat el nostre catàleg a la xarxa internacional OCLC : *Online Computer Library Center, Inc.* Més de 60.000 biblioteques en 112 països utilitzen els serveis d'OCLC. OCLC i les biblioteques membres produeixen i mantenen de forma cooperativa WorldCat, el major catàleg d'accés públic en línia al món.

Amb aquesta nova iniciativa la nostra col·lecció bibliogràfica ara està integrada en el catàleg més utilitzat en el món.

Dins del marc de cooperació amb REBIUN, el 6 d'octubre de 2015 va tenir lloc a València la primera jornada de treball de les biblioteques universitàries col·laboradores en Dialnet. L'objectiu era posar en comú la participació universitària en el portal Dialnet i organitzar els procediments de forma més eficient, així com analitzar, valorar i suggerir millores en els serveis actuals. Com a conclusió, es va

subratllar la importància d'aprofitar la sinergia de les dues marques (Rebiun / Dialnet) i obrir una línia de treball conjunta i coordinada.

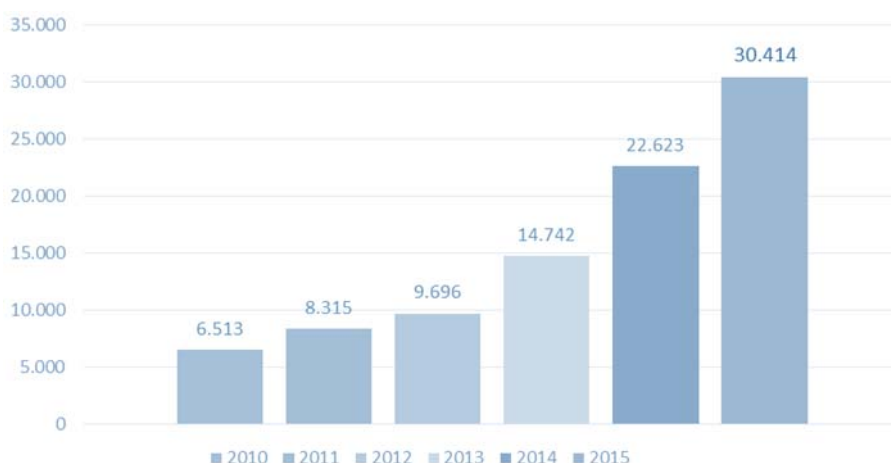
Amb els fons de la Biblioteca Històrica hem participat en exposicions en les institucions següents:

- Fernando II rey de Aragón. El rey que imaginó España y la abrió a Europa
- Palau de l'Aljaferia , Saragossa, (10 de març - 7 de juny de 2015)
- Van der Weyden y España
- Museo del Prado, Madrid, (24 de març - 28 de juny de 2015)
- Llapis Paper i Bombes
- Sala de la Muralla del Col·legi Major Rector Peset, València, (17 de juny - 30 de juliol de 2015)
- Teresa de Jesús: Maestra de oración
- Basílica de Santa Teresa de Jesús, Alba de Tormes, (23 de març - 10 de novembre de 2015)
- Carles Salvador i el seu temps
- Sala Estudi General de l'edifici de la Nau, Universitat de València, (17 de setembre - 30 de novembre de 2015)
- Ana Peters. Mitologías políticas y estereotipos femeninos en los sesenta
- IVAM, València, (23 de juliol - 15 de novembre de 2015)
- En el Milenario de Albucasis
- Facultat de Medicina i Odontologia, Universitat de València, (1 de desembre de 2014 - 30 d'abril de 2015)

Repositori institucional RODERIC

Durant l'any 2015 el repositori institucional RODERIC, <http://roderic.uv.es> ha continuat incrementant el nombre de documents dipositats a text complet, ha arribat a 30.414 i ha ofert als investigadors de la UV la possibilitat de poder disposar d'un perfil d'investigador propi. En concret el 2015 RODERIC té 148 perfils que corresponen amb investigadors amb 10 o més documents dipositats a RODERIC. Hem reduït a 10 el nombre de documents dipositats a RODERIC per tal de poder oferir als nous investigadors la possibilitat de disposar d'un perfil propi, i així difondre els resultats de la investigació realitzada a la nostra universitat.

Documents ingressats en RODERIC

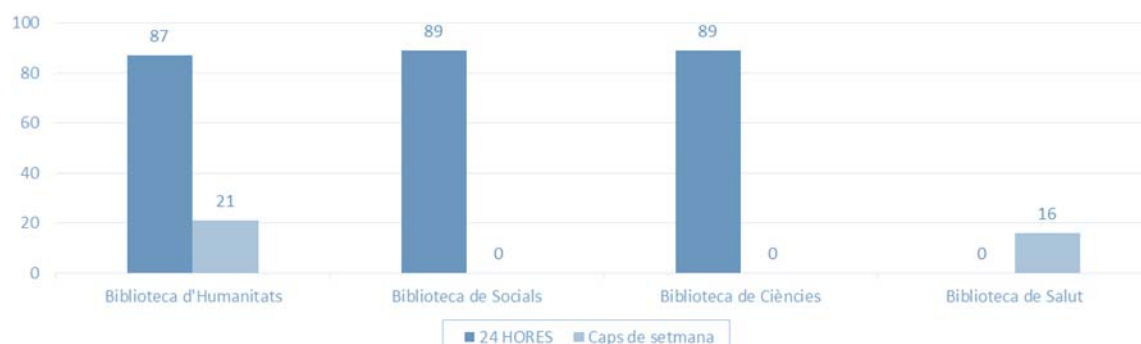


Biblioteca oberta

Les biblioteques de la Universitat de València ofereixen un horari d'obertura ordinari de més de 12 hores diàries ininterrompudes i 5 hores els dissabtes al matí. A més, des de 1996 la Universitat de València ofereix als estudiants un servei d'obertura extraordinària de biblioteques. Aquest horari ampliat els permet estudiar en diverses biblioteques durant 24 hores en els períodes de preparació dels exàmens. És un servei que des del principi ha estat molt ben valorat pels estudiants.

Durant 2015 s'ha continuat amb la política de mantenir oberta una biblioteca en cada campus de la UV oberta 24 hores, en els períodes previs als exàmens en la Universitat de València.

Dies d'obertura extraordinària a l'any 2015



Formació en competències informacionals

L'objectiu és assegurar que tots els titulats de la Universitat de València adquireixen les habilitats informacionals necessàries per a la seua formació acadèmica i el seu futur professional.

L'any 2015, en col·laboració amb el Vicerectorat d'Estudis de Grau i Política Lingüística, per tal de fer sostenible aquesta formació, hem decidit canviar el model i passar a un model d'ensenyament en línia i amb reconeixement de crèdits de participació per als estudiants que facen el curs.

El curs 2014-2015 es va oferir als estudiants de la UV la possibilitat de realitzar el curs Aprèn a fer els teus treballs de classe (APRÈNCI2). El curs ofereix el reconeixement d'1,5 crèdits ECTS en 31 titulacions de grau. S'ha impartit en línia amb una sola sessió presencial. El temari ha estat el següent:

- Eines TIC de la Universitat de València
- Les biblioteques de la Universitat de València: recursos i serveis
- Com buscar informació
- Com utilitzar la informació
- Com presentar i comunicar la informació: elaborar un treball de classe

El curs s'ha impartit per a **252 estudiants**. Ha estat valorat molt positivament pels alumnes. Els aspectes millor valorats han estat les vies de comunicació i la qualitat dels materials elaborats.

Modificacions en la normativa de préstec a domicili

El dimarts 26 de febrer de 2015 el Consell de Govern de la Universitat de València va aprovar algunes modificacions en la normativa de préstec a domicili. La principal novetat és que tots els

col·lectius poden gaudir de 3 renovacions del material bibliogràfic que tenen en préstec, sempre que un altre usuari no l'haja reservat .

Obres en la Biblioteca Històrica

- Per raons de seguretat per al personal que treballa a la Biblioteca, s'han instal·lat uns panells de policarbonat al sostremort de les dues sales: Duc de Calàbria i Pérez Bayer.
- Ha finalitzat la construcció de dues cambres climàtiques en un dipòsit de la Biblioteca que albergarà els fons més valuosos de la Universitat de València. Es tracta de cambres ignífugues, compactes, hermètiques, amb les quals aconseguirem :
 - Millorar la preservació de la col·lecció (estabilitat de temperatura i humitat)
 - Millorar la seguretat de la col·lecció
 - Un important estalvi energètic
 - Millorar el confort climàtic del personal i dels investigadors a la sala Pérez Bayer
 - Oferir visites organitzades a la sala Duc de Calàbria

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'evolució de l'activitat del Servei.

Concepte	2014	2015
Locals, equipament i horari al públic		
Llocs de lectura, sales per a audicions o formació i sales de treball	5.083	5.083
Superfície (metres quadrats construïts)	53.171	53.230
Nombre d'usuaris/es potencials	69.555	63.863
Dies d'obertura a l'any	302	302
Hores setmanals d'obertura	84	84
Ordinadors de consulta per al públic	876	897
Llibres, revistes i bases de dades		
Llibres en paper	1.271.402	1.316.464
Llibres electrònics	352.034	339.911
Total revistes en paper	25.243	25.139
Total revistes en paper en curs de recepció	4.240	3.874
Total revistes electròniques	38.563	41.094
Total bases de dades subscrites	102	130
Registres bibliogràfics automatitzats	1.310.667	1.358.314
Utilització de recursos		
Visites a l'any a les biblioteques	3.425.778	3.044.585
Préstecs	902.724	532.125
Préstecs + devolucions	902.724	882.752

Concepte	2014	2015
Documents sol·licitats a l'exterior per préstec interbibliotecari	4.309	4.038
Documents subministrats a l'exterior per préstec interbibliotecari	9.844	7.094
Consultes a revistes electròniques i bases de dades i repositori	2.209.293	2.143.796
Documents descarregats de les revistes electròniques i les bases de dades	3.058.005	2.961.353
Consultes al catàleg de la biblioteca	4.168.144	4.785.558
Consultes a la pàgina web de la biblioteca	2.154.769	1.895.751
Formació d'usuaris		
Nombre de cursos impartits	450	389
Nombre d'hores impartides	764	1.522
Nombre d'assistents als cursos	15.235	12.365
Nombre de materials formatius	403	383

3.4.6.

Tecnologies de la informació i la comunicació

1. Servei d'Informàtica (SIUV)
2. Taller d'Audiovisuals

3.4.6.1.

Servei d'Informàtica (SIUV)

El Servei d'Informàtica està constituït pel conjunt dels recursos humans i materials posats a la disposició dels diferents estaments d'aquesta Universitat. Té per missió la gestió, el manteniment i l'actualització d'aquests recursos informàtics per tal de donar suport a la direcció, administració, docència i investigació a la Universitat de València.

Principals resultats de la gestió ordinària

A continuació es presenten les activitats més significatives del Servei d'Informàtica al llarg de l'any 2015.

Administració i explotació de dades

S'han realitzat activitats instrumentals als escenaris d'administració de bases de dades, Datawarehouse, explotació de dades i altres activitats complementàries amb impacte rellevant en les línies següents: línia 5 de l'objectiu QuE02, línia 1 de l'objectiu RsE02, línia 2 de l'objectiu ItE01, línia 1 de l'objectiu EfE01, línia 2 de l'objectiu EfE03, línies 2 i 3 de l'objectiu EfE04, línia 1 de l'objectiu Rh01, línies 1, 3, 4 i 5 de l'objectiu Su07 a l'àmbit d'Ensenyament, línia 15 de l'objectiu Su07 a l'àmbit d'Investigació, Línia 16 de l'objectiu Su07 a l'àmbit de Transferència.

Aules informàtiques, virtualització d'escriptoris i programari

S'ha incorporat Ontinyent al projecte de virtualització i s'estan incorporant els equips de les biblioteques. Continua el creixement amb més de 2353 màquines virtuals definides per un total de 72 aules i 1.734 ordinadors, que suposa un augment de 27 aules pel que fa a l'exercici anterior. S'ha iniciat la migració dels equips virtualitzats a Windows 7. Alguns centres ja tenen virtualitzades totes les aules d'informàtica incloses en el Projecte aules (Infermeria, FCAFE, Filosofia, Fisioteràpia, Medicina i Odontologia, Clínica Odontològica, Biològiques, Matemàtiques, ETSE, Dret, Economia, SFPIE).

Aula virtual, aplicació per a dispositius mòbils, Mmedia, videoconferències, blogs i MOOCS

Inici de la producció de Moodle i de l'accés mitjançant l'aplicació de mòbils. Integració del nou sistema de detecció de plagi. Actualització i administració del programari d'enquestes. Desenvolupament i suport del sistema i interfície de MOOCS EDX/UVX. Personalització d'aplicació de mòbil per a accés al núvol de la UV. Suport a videoconferències i retransmissions. Instal·lació de servidors de les plataformes BBB i OpenMeeting. Suport i gestió d'usuaris i grups de blogs, Mmedia-gravacions i Muvie's. Instal·lació d'equipament de dues sales multimèdia en el projecte CSC (VLC-Campus) i manteniment de projectors, televisió, càmeres web i vídeo, sistema d'àudio i microfonia de l'equipament de la sala del SIUV.

CAU: centre d'atenció a usuàries i usuaris

L'enquesta de satisfacció a usuaris i usuàries ens ha ofert un bon balanç amb el 5% d'usuaris "satisfet" i el 88% "molt satisfet", i amb un índex de participació d'usuaris de vora el 69%.

Aplicacions de gestió acadèmica, gestió administrativa i econòmica, administració electrònica, gestió de la investigació, recursos humans i nòmines-seguretat social i gestió universitària

Integració de les aplicacions de matrícula i automatrícula incloses en una única tant per a: estudis de grau, màsters, doctorat (RD 99/2011) i els programes de doble grau. Emissió dels nous SET electrònics de grau i l'adaptació de la gestió acadèmica a la normativa d'avaluació curricular dels estudiants de grau per compensació de qualificacions.

Implantació del nou programa europeu Erasmus+ per als estudiants Outgoing i del Certificat Acadèmic Especial per als estudiants Incoming. Actualització de l'aplicació SABIO per a la gestió dels registres d'estructures i d'investigadors, i instal·lació de la nova versió de GREC. Inici del sistema de control d'accessos a instal·lacions esportives de la UV. Integració de SICUV amb la plataforma de facturació electrònica de l'Estat, en què s'han rebut al voltant de 5.000 factures electròniques des de la posada en marxa al juliol del 2015. Creació d'un enllaç de l'aplicació de recursos humans UXXIRRH amb la gestió del SFPIE. Nou sistema d'intercanvi Nexusc per a les targetes universitàries. Actualització de la gestió de rebuts amb liquidació automàtica per a la concessió de beques i impagaments. Acabament del projecte eStudent, amb un total de 68 procediments dirigits als estudiants a la Seu Electrònica. Actualització de la valisa, i gestió de 5.300 missatges aproximadament entre unitats de gestió i nous tràmits a la Seu Electrònica d'Investigació.

Web de la UV i recursos electrònics

Actualitzacions en els sistemes: RODERIC, Citrix XenApp, Millennium, EMC Documentum i WebCenter Sites. Inauguració del portal de llibres electrònics basat en OdiloTK. Migració de nou revistes electròniques a la plataforma corporativa OJS i adaptació a la identitat gràfica institucional. Posada en marxa del gestor de congressos Open Conference System. Instal·lació del mòdul Community en Webcenter Sites i configuració d'una capa de WebCache.

Operació central

Instal·lació del grup electrogen, d'un SAI de 20KvA addicional i de dos quadres elèctrics addicionals que ens aporta redundància i continuïtat en el servei. Recuperació de les línies elèctriques antigues de campus. Ampliació del rack UCS d'aules, i dotació amb dues noves fonts d'alimentació. Col·laboració en la creació del nou CPD d'I2SisBio, centre compartit CSIC-UV.

Protecció de dades i esquema nacional de seguretat

Assessorament legal dels nous tràmits electrònics, suport al desenvolupament de contractes que comporten accés a dades personals. Informes sobre els plecs de prescripcions tècniques i redacció de contractes. Redacció de normatives, en especial, del Reglament del tauler oficial de la Universitat de València. Realització de tasques d'auditoria de compliment de la normativa sobre protecció de dades en diversos centres, serveis i instituts de la Universitat. Gestió de drets d'accés a la informació pública regulats en la normativa de transparència. Elaboració de guies i protocols de compliment normatiu, tramitació d'incidències de seguretat i elaboració d'informes jurídics per al desenvolupament de TFG, TFM i tesis doctorals quan comporten tractament de dades personals o afecten el dret a la pròpia imatge i redacció de textos legals.

Secretaria virtual

Noves funcionalitats: taula d'incompatibilitat horària d'un estudiant en les llistes d'espera de la preinscripció dels estudis de grau i noves estadístiques per als administradors, gestió de crides i llistes de l'aplicació de pràcticum, accés per als usuaris a l'enquesta universitària i disseny d'interfície adaptat als diferents dispositius d'accés.

Sistemes, serveis i emmagatzematge

Actualització dels sistemes operatius. Fase pilot de l'aplicació de núvol privat basat en Owncloud en Economia. Instal·lació d'un servidor d'horaris per a Química i d'un servidor d'anotacions de vídeo per a Filologia. Nou servidor de llistes de correu. Instal·lació d'un rack per a albergar el servei d'allotjament físic. Ampliació del nombre d'hipervisors d'Open Nebula. Nou directori actiu per a gestió d'identitats. Integració del correu en el servei de filtres antispam i antivirus de RedIris. Integració del disc en la UVApp, afegint l'adaptació automàtica a la interfície. Adaptació del disc al núvol de la UV. Nova versió dels buscadors en comptes i integració de la consulta sobre docència i tutories. Comprovació de la fortalesa de les contrasenyes. Primera versió de suport MemberOF i Samba3. Configuració de diversos servidors SAML-2.

Supercomputació

Nou conveni amb la Xarxa Espanyola de Supercomputació (RES) i creació de la Comissió de Supercomputació de la UVEG. S'han fet 20 visites en l'activitat de difusió i coneixement del Tirant, així com en visites a la col·lecció museogràfica de la UV. S'ha començat a planificar el nou centre de dades que albergarà la propera actualització de Tirant d'acord amb el conveni de la RES.

Xarxes i comunicacions

S'ha continuat amb la connexió a 10GE (Biblioteca d'Humanitats, edifici Serveis de Burjassot) i s'ha configurat el nou encaminador d'eixida. S'ha incorporat a la xarxa el nou aulari d'Ontinyent i s'han afegit punts d'accés de la xarxa sense fils (Eduroam). S'ha configurat la xarxa per a l'edifici I2SisBio de Paterna. S'ha realitzat una millora en la gestió d'adreçament IP dels equips de la xarxa tècnica i els interfons SIP. S'han dut a terme moltes tasques per a millorar la configuració dels equips de xarxa i dels servidors (especialment al DNS i Radius), per monitoritzar-los i per obtenir estadístiques d'ús. S'han efectuat obres de millora de la xarxa física de diversos edificis (Biblioteca de Burjassot, clínica de Logopèdia, Químiques, Físiques, Biològiques, Geografia, Filologia, Institut Confuci, Palau de Cerveró, Ontinyent). S'ha fet un estudi sobre les alternatives de renovació de la xarxa sense fils existent. S'ha millorat la xarxa sense fils d'alguns centres (Col·legi Major Rector Peset, Ontinyent i zones dels campus de Tarongers i Parc Científic). En la telefonia s'ha treballat en un projecte pilot de migració de fax físic a virtual.

Recursos humans i formació

Assistència a formació per a l'administració del sistema en Mare Nostrum III, per preparar-se per a l'arribada de les noves màquines, per a la plataforma Moodle, Projecte de migració, Esquema Nacional de Seguretat, Dret i TIC. Realització del primer curs en línia sobre CI2: Aprèn a fer els teus treballs de classe, en col·laboració amb el Servei de Biblioteques i Documentació.

Altres activitats

Commemoració del 60 aniversari del SIUV. Hi ha hagut un creixement a través de donacions i recuperació de dispositius, llibres, material fotogràfic, entre altres, de la col·lecció museogràfica TIC de la UV.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent es mostren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat del Servei en l'any 2015.

Concepte	Total
Aules i llocs informàtics	
Aules docència	180
Llocs docència	3.696
Aules lliure accés	30
Llocs lliure accés	1.417
Aules teoria	539
Aules mòbils	23
Portàtils	521
Aules amb escriptori virtual	72
Llocs amb escriptori virtual	1.734
Aplicació per a dispositius mòbils UVapp	
Descàrregues de l'aplicació UVapp (Android)	10.482
Descàrregues de l'aplicació UVapp (IOS)	1.914
Centre d'Atenció usuaris	
Suport a l'estudiantat: Nombre d'assistències	2.200
Nombre de peticions de programari	11.800
Nombre de tiquets gestionats	25.000
Explotació de dades	
Nombre de tiquets i atencions	3.422
Administració Electrònica	
Nombre de sol·licituds	114.311
Nombre de pagaments electrònics	10.338
Nombre de tràmits	578
Nombre d'usuaris de Tramitem	1.800
Supercomputació	
Nombre d'hores de càlcul Tirant	6,8 milions
Nombre d'hores de càlcul Lluís Vives	2,2 milions

3.4.6.2.

Taller d'Audiovisuals

El Taller d'Audiovisuals s'ha consolidat com un centre amb una extensa llista d'activitats, com ara la formació i les pràctiques docents, els serveis audiovisuals generals, la realització i la difusió de continguts audiovisuals universitaris, la gestió i la digitalització de l'arxiu audiovisual de la nostra Universitat o la producció de documentals de divulgació científica a partir de projectes de recerca per mitjà de convenis amb entitats o institucions.

Principals resultats de la gestió ordinària

Les diferents actuacions que es desprenen de la planificació d'objectius en l'exercici 2015 del Taller d'Audiovisuals de la Universitat de València queden distribuïdes de la manera següent, segons les àrees de treball.

Laboratoris docents

Els estudis i els tallers de suport a la docència pràctica en audiovisuals han cobert la programació docent de:

- 25 mòduls i matèries pràctiques del grau en Comunicació Audiovisual i Periodisme.
- 8 matèries del màster oficial en Continguts i Formats Audiovisuals.
- 3 cursos de formació contínua del Centre de Formació i Qualitat.
- 2 cursos de l'Espai de Formació La Nau dels Estudiants (SEDI-Delegació Estudiants).
- 1 curs d'Extensió Universitària
- 4 tallers del Màster de Fotografia de la Fundació Universitat-Empresa ADEIT
- 1 taller ràdio ACICOM (Associació Ciutadania i Comunicació).
- 3 visites organitzades pel programa Conèixer la Universitat.
- 2 visites d'Institut d'Educació Secundària.
- 1 visita alumnes de la Universitat d'Utrecht, Holanda.



Produccions audiovisuals MediaUni

- Desenvolupament de la graella general de programació per canals per a ràdio i TV.
- Cobertura, producció i realització de programes, informatius i reportatges.
- Recopilació, digitalització i canvi de formats de les produccions de la plataforma.
- Inserció de material audiovisual en ràdio i TV.
- Elaboració i emissió diària de programació en ràdio i TV.
- Edició i sonorització de programes.
- Planificació dels equips ENG i enregistrament de notícies.
- Preparació de la programació setmanal en ràdio i TV.
- Enregistrament, cobertura i emissió en directe d'actes institucionals.
- Control d'emissió i continuïtat diària en ràdio i TV.
- Gestió de la interfície de cada canal.
- Inserció diària de continguts per a cada canal de la plataforma en ràdio i TV.
- Realització de nous programes per a TV i ràdio (programes de divulgació científica, entrevistes, etc.).

- Gestió de pràctiques curriculars obligatòries, optatives i voluntàries de l'estudiantat dels graus en Periodisme i Comunicació Audiovisual.
- Gestió i administració de xarxes socials (Facebook, Twitter, Youtube).

Serveis generals

Arxiu audiovisual

- Inserció contínua de continguts audiovisuals en el sistema d'arxiu ESTRUCTURE.
- Digitalització i inserció en el sistema d'arxiu de continguts audiovisuals ESTRUCTURE de 957 arxius.

Projectes i convenis

- Producció, enregistrament i postproducció del documental "Ovidi Montllor, el making of de la pel·lícula que mai no es va fer".
- Producció final del documental "Sempre Al Tall" sobre el grup de música valencià.
- Producció, guió i postproducció del documental sobre la vida de Carles Salvador per a l'exposició a La Nau organitzada per l'Acadèmia Valenciana de la Llengua.
- Producció, guió, enregistrament i postproducció del vídeo corporatiu sobre el campus d'Ontinyent de la Universitat de València.
- Producció, enregistrament i postproducció del vídeo educatiu sobre la vacuna del papil·loma humà per a la Càtedra de Divulgació de la Ciència.
- Postproducció del vídeo promocional sobre el grau en Informació i Documentació de la Universitat de València.
- Realització de vuit programes de la sèrie de microespais "La Universitat respon", en què es fa una pregunta d'interès general i un expert de la comunitat universitària respon d'una manera breu, clara i senzilla amb els títols: "Dacsa en roses", "Fermentos", "Geometria", "Envejecimiento", "Fragmentación", "Movilidad urbana sostenible", "Televisión pública" i "Cambio social".
- Sèrie de vídeos sobre "L'estèvia, la panacea dolça" per a l'exposició a l'Institut López Piñero: "Edulcorants artificials", "Edulcorants naturals", "Producció industrial i comercialització", "Usos i consum", "El descobriment de l'estèvia" i "Aclimatació i cultiu".
- Producció, guió, enregistrament, muntatge i postproducció del capítol sobre el vi de la sèrie "Vinos y Bebidas".

Serveis d'audiovisuals

En l'any 2015 s'han prestat 80 serveis audiovisuals a 25 òrgans i serveis universitaris: Càtedra Ciutat de València, Delegació Rector per Estudiants, Departament de Física Aplicada, Facultat de C. Biològiques, Facultat de C. Químiques, Facultat de Farmàcia, Facultat de Física, Facultat de Medicina i Odontologia, Facultat Psicologia, Institut Cavanilles de Biodiversitat i Biologia Evolutiva, Institut Confuci, Institut de Trànsit i Seguretat Viària INTRAS, Jardí Botànic, Oficina Polítiques Excel·lència, Oficina de Transferència dels Resultats de la Investigació OTRI, Parc Científic, Rectorat, Secretaria General, Servei d'Extensió Universitària, Servei Educació Física i Esports, Servei d'Informació i Dinamització SEDI, Unitat d'Igualtat, Vicerectorat de Cultura, Vicerectorat de Postgrau i el Vicerectorat d'Internalització i Cooperació.

També s'han prestat 13 serveis audiovisuals a 9 entitats externes a la Universitat: Acadèmia Valenciana de la Llengua, ACICOM (Associació Ciutadania i Comunicació), Celler del Roure, Direcció

General de Cooperació i Solidaritat de la Generalitat Valenciana, Direcció General de Transparència i Participació de la Generalitat Valenciana, Fundació General de la Universitat de València, Fundació Cañada Blanch, Soledad Desfilis Genovés i Valencia Parque Central Alta Velocidad 2003 S.A.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent es mostren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat de la Unitat.

Concepte	Total
Nombre vídeos corporatius	2
Projectes audiovisuals vigents mitjançant conveni signat amb entitats externes	3
Nombre altres projectes audiovisuals	3
Nombre produccions videogràfiques	53
Nombre reportatges fotogràfics	50
Nombre sonoritzacions	92
Arxius digitalitzats	957
Lloguers d'equips audiovisuals	25
Mediauni (TV i ràdio de la Universitat de València)	
Retransmissions en directe d'actes institucionals (pel canal obert)	69
Nombre reportatges TV	114
Nombre notícies TV	106
Nombre programes ràdio	386
Nombre emissions regulars diàries TV	
Notícies	1
Programes	1
Nombre emissions regulars diàries RÀDIO	
Informatius	1
Programes	3

3.5.

Les polítiques de la Universitat de València

3.5.1.

Internacionalització i cooperació

1. Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

3.5.1.1.

Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

El Servei de Relacions Internacionals i Cooperació s'encarrega de gestionar els programes de mobilitat de la Universitat de València, fomentant l'intercanvi d'experiències en l'àmbit internacional. També assessora els membres de la comunitat universitària sobre programes i projectes d'educació en l'àmbit internacional i coordina les relacions amb altres universitats estrangeres. La representació de la Universitat en xarxes i fires internacionals o l'oferta de cursos específics per a estudiants estrangers són altres de les tasques desenvolupades pel Servei.

Principals resultats de la gestió ordinària

El Servei de Relacions Internacionals i Cooperació té l'objectiu principal d'encarregar-se de les activitats que es vinculen amb la internacionalització de tota la comunitat universitària. A aquest efecte, s'encarrega de la participació dels estudiants, els professors i del personal d'administració i serveis en els diferents programes de mobilitat aprofitant la posició de lideratge que ocupa la institució en aquesta matèria. El Servei s'encarrega de tramitar les convocatòries relacionades amb els diferents programes de mobilitat en què participa. També s'ocupa de la signatura dels convenis internacionals que donen cobertura a les estades de mobilitat i facilita l'establiment de contactes amb socis potencials per posar en marxa projectes de cooperació interuniversitària internacional.



La mobilitat dels estudiants amb programes d'aquest tipus constitueix la principal tasca de treball del Servei, la qual cosa permet que els estudiants oficials de la Universitat de València puguin dur a terme intercanvis en altres universitats espanyoles o internacionals. En aquest àmbit, destaquen els desplaçaments dins del nou programa de europeu Erasmus+, que inclou la possibilitat de fer estades de mobilitat per a fer pràctiques i estudis tant a països europeus com de fora de la Unió Europea. La nostra institució s'ha convertit en un referent europeu en aquest tipus de mobilitat, tal com recull l'Informe Anual de la Unió Europea sobre el programa Erasmus+ publicat a principis de 2016. A més a més, la Universitat continua sent líder europea en participació d'alumnes dins del programa.

El Servei de Relacions Internacionals i Cooperació ha incrementat els seus esforços per a aconseguir una major visibilitat internacional, la qual cosa ha aconseguit una major participació en xarxes estables de cooperació interuniversitària. La fita més important ha estat la inclusió com a membre de la prestigiosa Xarxa d'Utrecht, xarxa internacional d'universitats. A més a més, s'ha enfortit la participació en fires educatives d'àmbit internacional i en l'organització de les visites dels representants d'institucions estrangeres a la nostra Universitat. El Servei també s'encarrega de la signatura dels convenis de col·laboració amb altres universitats estrangeres, el que significa donar el primer pas per a dur a terme activitats conjuntes en l'àmbit de la docència i la investigació. La formació dels membres de la comunitat universitària en matèries que es relacionen amb la internacionalització ha estat també un objectiu prioritari del Servei, que s'ha materialitzat en la posada en marxa de programes de formació per demanda, jornades específiques de formació per a estudiants i sessions de sensibilització adreçades al professorat.

Mitjançant la signatura de convenis específics el Servei possibilita que els nostres estudiants puguin fer estades de mobilitat en universitats d'arreu el món, així com obtenir dobles titulacions internacionals tant en estudis de grau com de màster. A més a més, s'encarrega de diversos programes específics adreçats a estudiants internacionals, entre els quals destaquen els que van adreçats a estudiants procedents d'Estats Units o d'universitats sudamericanes, com ara el programa Ciències sense Fronteres, amb Brasil, o PRONABEC, amb el Perú.

Els estudiants estrangers que venen a estudiar a la nostra Universitat com a estudiants propis o com a estudiants de mobilitat tenen un servei d'assessorament per a obtenir els permisos d'estada amb la finalitat d'estudiar. En aquest sentit, el Servei tramita els expedients d'aquests permisos amb la col·laboració dels serveis d'estrangers de l'administració de l'estat.

També dona suport a qualsevol membre de la comunitat universitària que estiga interessat a participar en un projecte internacional finançat per la Comissió Europea en el marc del nou programa europeu Erasmus+. Aquest programa ha multiplicat els seus recursos econòmics per finançar projectes en l'àmbit educatiu, per la qual cosa es pretén aconseguir atraure la major quantitat de finançament econòmic dins del programa. A més a més, també participa en altres iniciatives vinculades a projectes educatius i de mobilitat de personal docent i d'estudiants. En aquest àmbit,

destaca la participació de la Universitat de València en el programa NILS Ciència i Sostenibilitat, que ha fomentat les estades de mobilitat dels alumnes a Noruega, Islàndia o Liechtenstein.

El Servei de Relacions Internacionals i Cooperació s'encarrega de bona part de la gestió de la cooperació al desenvolupament a la Universitat de València. Concretament, desenvolupa les activitats de cooperació que aprova cada any la Comissió 0,7 de la Universitat de València, el finançament de la qual es destina fonamentalment a convocatòries de beques adreçades a estudiants dels països més desfavorits. També fa la justificació comptable d'aquestes activitats i coordina els diferents actors que s'encarreguen de la cooperació al desenvolupament en la institució. El Servei supervisa els projectes de cooperació al desenvolupament, tant en les convocatòries pròpies de la Universitat de València, com en les convocatòries d'altres institucions, com la Generalitat Valenciana, l'Agència Espanyola per a la Cooperació Internacional al Desenvolupament (AECID) o la Unió Europea.

Finalment, el Servei s'encarrega de la justificació de les ajudes que les diferents institucions concedeixen a la Universitat de València en l'àmbit de la seua activitat.

Per realitzar les tasques que hem esmentat, el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació s'organitza en una unitat centralitzada, que es localitza al campus de Blasco Ibáñez, i en una oficina descentralitzada, al campus de Burjassot. Funcionalment, a banda de la Unitat de Cooperació al Desenvolupament, les tasques del Servei estan dividides en dues grans seccions: la de mobilitat i la d'internacionalització. A més a més, els darrers anys el Servei ha impulsat la utilització de les noves tecnologies per a les tasques de què s'encarrega, la qual cosa hem aconseguida amb l'eliminació dels expedients en paper, l'adopció de procediments telemàtics, la utilització del web institucional o la posada en marxa de xarxes socials com ara Facebook, Twitter o Instagram.

El nou programa Erasmus+

En el curs 2014-15 s'ha implantat el nou programa d'educació de la Unió Europea Erasmus+. Aquest programa es durà a terme entre l'any 2014 i el 2020 i suposa una veritable revolució d'allò que havia estat fins ara el programa Erasmus.

D'una banda, el programa s'amplia a altres activitats. La Unió Europea ha volgut utilitzar el nom d'una de les seues polítiques estrella per tal d'estendre-la a tota la seua política d'educació, formació, voluntariat i esportiva.

Erasmus+ ha modificat estructuralment totes les accions de mobilitat tradicionals per tal d'aconseguir una major participació i una millora de la qualitat. Entre altres mesures, s'han adoptat noves modalitats d'intercanvi d'estudiants com ara la mobilitat amb tercers països no europeus o la mobilitat de pràctiques per a titulats recents. A més a més, el curs 2014-2015 ha estat el primer en què els estudiants de doctorat han pogut fer estades en el programa.

El curs 2014-15 ha estat especialment complex per al Servei de Relacions Internacionals perquè s'ha hagut de centrar bona part del treball en la preparació del nou programa. A banda de la nova signatura d'acords interinstitucionals Erasmus amb les universitats europees per a donar cobertura a les mobilitats, s'han reformulat tots els processos de gestió i les convocatòries de mobilitat. S'ha posat especial interès a aconseguir que la gestió de les estades siga còmoda i eficient per als participants amb la substitució dels tràmits en paper per altres de telemàtics i amb l'adaptació de les aplicacions informàtiques a les noves regles del programa Erasmus+.

Cal fer una menció especial per al nou panorama de beques del programa Erasmus+, en el qual cal destacar l'esforç econòmic que fa la Universitat per a garantir que tots els estudiants de la institució tinguen una ajuda econòmica per a les estades. Concretament, la institució ha dedicat quasi un milió d'euros per a beques Erasmus en el curs 2014-15.

Mobilitat d'estudiants

Erasmus+

La principal activitat del Servei de Relacions Internacionals i Cooperació és la mobilitat Erasmus, tant dels estudiants com del seu personal. Gràcies a aquest programa, més de 45.000 estudiants (incloent-hi estudiants entrants i ixents de la Universitat de València) han participat en el programa des de que es va iniciar.

Erasmus és el programa de mobilitat amb més tradició de la Universitat de València, amb una antiguitat de vint-i-vuit anys. Sens dubte, ha estat una de les polítiques europees amb més èxit i reconeixement social. Més de 43.000 d'estudiants de la Universitat de València (incloent-hi estudiants entrants i ixents) han participat en el programa des de que es va iniciar.

El nou programa Erasmus+ que s'ha encetat en el curs 2014-15 no ha estat un obstacle perquè la Universitat de València continue sent referent europeu en el programa Erasmus. Així, segons les últimes estadístiques publicades per la Comissió Europea, és la tercera universitat europea per recepció d'estudiants i la quarta universitat europea per estudiants que van a altres universitats. D'altra banda, s'ha aconseguit mantenir un major equilibri entre els estudiants ixents i els estudiants entrants que participen en el programa.

Així, s'han enviat un total de 1.531 alumnes, xifra que s'aproxima a la de 1.739 estudiants Erasmus que rep la Universitat. El Servei de Relacions Internacionals i Cooperació ha aconseguit aquestes fites amb tot una ventall d'activitats, entre les quals destaquen la celebració de la tretzena Setmana Internacional de la Universitat de València, el foment de les estades de mobilitat Erasmus per estudis de postgrau, les mesures per a augmentar les competències dels alumnes en llengües estrangeres o una oferta específica de formació en programes de mobilitat.

Cal destacar l'esforç de la institució per a adaptar-se a les noves directrius del programa Erasmus+ i aconseguir adoptar nous programes, com la mobilitat d'estudis de doctorat o la mobilitat de pràctiques per a titulats recent.

Una de les principals novetats que comporta l'aprovació del nou programa Erasmus+ és la possibilitat de fer estades en universitats de tercers països, més enllà dels estats participants en el programa. Si bé en el curs 2014-15 la Unió Europea no va iniciar aquest tipus de mobilitat, durant aqueix curs es va presentar la proposta de participació de la Universitat de València en el programa, i va obtenir un total de 68 estades durant el curs 2015-2016. Aquesta nova modalitat d'estades marca un abans i un després en el programa i es pretén que la institució també siga líder, com s'esdevé en la mobilitat europea.

Erasmus estudis

És la modalitat que té més tradició. Hi participen unes quatre mil universitats de trenta-tres països europeus. Pel que fa a la Universitat de València, en el marc d'aquest programa té signats prop de dos mil convenis de mobilitat amb més de quatre-centes universitats. En el curs 2014-2015, 1.314 estudiants matriculats en els graus, els màsters i els cursos de doctorat de la Universitat de València van fer una estada acadèmica en una altra universitat europea, alhora que es reberen 1.739 estudiants procedents d'altres universitats europees.

En relació amb els estudiants ixents, el Servei negocia i formalitza els acords interinstitucionals de mobilitat, organitza les campanyes informatives i de difusió del programa, selecciona els beneficiaris de la convocatòria, fomenta l'acreditació lingüística dels participants, s'ocupa de la tramitació documental i dels pagaments dels beneficiaris de les beques i manté una relació molt estreta amb les universitats europees que participen en el programa. Pel que fa als estudiants entrants dins del programa, el Servei s'ocupa de la tramitació i del suport administratiu de les estades, de l'organització de sessions de benvinguda i de la coordinació d'activitats per a fomentar la integració dels estudiants, entre les quals destaquen els programes Erasmus al Territori, el Programa entre Iguals o Escena Erasmus.

El programa té finançament específic de diferents organismes, fonamentalment públics. D'aquesta manera, s'intenta afavorir la participació dels estudiants en el programa mitjançant diferents ajudes econòmiques. El Servei de Relacions Internacionals i Cooperació participa en la gestió de les diferents convocatòries perquè els estudiants matriculats en la Universitat de València puguin obtenir recursos econòmics que els ajuden a participar en el programa.

Els fons europeus són els de més tradició i la resta d'ajudes hi estan vinculades. La sol·licitud, l'informe i la justificació dels fons provinents de la Unió Europea els fa el Servei a través del (Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE), adscrit al Ministeri d'Educació, Cultura i Esport. El SEPIE dirigeix la participació espanyola en el Programa Erasmus+ de la Unió Europea i distribueix el finançament europeu a les universitats que participen en el programa.

El curs 2014-2015 ha estat especialment complex pel que fa al finançament, ja que el programa Erasmus+ ha modificat la tradicional estructura de beques del programa, la qual cosa ha fet que moltes universitats només inclogueren estades de durada semestral en la seua oferta de destinacions. No ha estat el cas de la Universitat de València, ja que amb els seus propis recursos, procedents del seu pressupost, ha complementat les ajudes del programa per tal de garantir que tots els estudiants interessats pogueren tenir finançament del curs complet, en el cas que es triara aquesta opció.

Hi ha altres fons complementaris procedents d'institucions, com el Ministeri d'Educació, Cultura i Esport o la Generalitat Valenciana. L'import total de les diferents ajudes que reben els estudiants de la Universitat de València que participen en el programa Erasmus (modalitat estudis i pràctiques), durant el curs 2014-2015, ha estat el que es mostra la taula

Fons gestionats	Import
Fons de la Unió Europea (SEPIE)	1.777.969 €
Fons propis de la Universitat de València	917.482 €
Beques Generalitat Valenciana	134.749 €

El programa Erasmus estudis no només està adreçat als estudiants de grau. La Universitat de València ha obert per primera vegada el programa a estudiants de doctorat i continua amb el foment d'estades per a estudiants de màsters. D'aquesta forma, s'han aprovat dues convocatòries per tal de fomentar la mobilitat d'estudiants de postgrau. La finalitat és augmentar el nombre d'estades per a aquests estudiants i arribar a percentatges d'estades semblants als dels altres països de la Unió Europea.

Erasmus pràctiques

Constitueix la segona modalitat dins del programa Erasmus per a estudiants. La Universitat participa en aquesta activitat des del curs 2009-2010. Aquesta activitat s'ha modificat estructuralment en el curs 2014-2015 a causa de l'aprovació del programa Erasmus+. Així, s'han dividit dues modalitats: la tradicional per a estudiants matriculats en els plans d'estudi oficial, i la nova per a titulats recents. La qual cosa ha fet que el programa Leonardo haja estat absorbit pel programa Erasmus+. D'aquesta forma, els titulats recents poden participar en el programa dins de l'any immediatament posterior al de finalització dels estudis de grau o de màster. És precisament en aquesta nova modalitat en la que més ha destacat la participació de la Universitat de València, ja que ha enviat un total de 103 estudiants. D'aquesta dada s'ha fet ressò l'informe anual del programa Erasmus+ 2014 aprovat per la Comissió Europea, la qual cosa constitueix un èxit inqüestionable.

Pel que fa a la modalitat tradicional Erasmus pràctiques s'ha arribat a un total de 114 estudiants. Aquests estudiants han fet una estada de pràctiques en una empresa o organització d'un altre país europeu, amb un reconeixement acadèmic en el seu pla d'estudis.

Cal afegir-hi també que el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació ha rebut una ajuda de la Unió Europea, propera als 438.600 euros, per a activitats relacionades amb la mobilitat en el marc del programa Erasmus. Aquests fons són distribuïts entre el Servei i els centres de la Universitat de València.

Programa del Sistema d'Intercanvi entre Centres Universitaris Espanyols (SICUE)

El programa del Sistema d'Intercanvi entre Centres Universitaris Espanyols (SICUE) permet als estudiants fer una estada acadèmica en una altra universitat espanyola, amb ple reconeixement acadèmic. En el curs 2014-2015, aprofitant l'extensa oferta que té la Universitat de València quant a convenis de mobilitat SICUE amb altres Universitats espanyoles, 82 estudiants de la Universitat de València han fet una estada del SICUE en una altra universitat espanyola, mentre que es van rebre cent estudiants.

Programa internacional

Dins del programa internacional s'ofereix als estudiants de grau la possibilitat de fer estades d'estudi amb reconeixement acadèmic en universitats no europees amb les quals la Universitat de València ha subscrit un acord específic d'intercanvi. Hi ha una elevada oferta de places en 120 universitats de països com ara els Estats Units, Canadà, Amèrica llatina, el Japó, la Xina, Corea o Austràlia. El curs 2014-2015 es van enviar 151 estudiants, mentre que se'n van rebre 249, la qual cosa suposa un considerable augment d'estades. L'estada dels estudiants enviats es va finançar mitjançant els fons indicats en la taula. El

Fons	Import
Beques Santander	220.000 €
VLC/Campus	150.000€
Fons propis de la UV	51.000 €

Servei de Relacions Internacionals s'encarrega de la tramitació dels convenis específics amb les altres universitats, de la difusió dels programes entre els estudiants, així com de la selecció i l'adjudicació dels estudiants enviats i dels estudiants que es reben. També es fan els pagaments de les ajudes als estudiants de la Universitat de València que són seleccionats.

En el context dels programes internacionals, cal destacar l'esforç del Servei per a fomentar les dobles titulacions internacionals en la Universitat de València, tant en estudis de grau com de màster. D'aquesta forma, prop de cent estudiants de la Universitat participen en aquests programes gràcies a la signatura de convenis amb universitats estrangeres.

Programa NILS

La Universitat de València ha estat beneficiària d'un projecte per a subvencionar estades de mobilitat dels alumnes de la Universitat de València en universitats de Noruega, Islàndia o Liechtenstein. Es tracta del programa NILS Ciència i Sostenibilitat, que coordina la Universidad Complutense de Madrid. Gràcies a aquest programa, quaranta-nou estudiants de la Universitat de València han tingut una beca complementària per a fer les estades Erasmus. En total, la Universitat de València ha obtingut prop de 200.000 euros per a aquestes beques. A més a més, gràcies a aquest programa s'han pogut obrir noves relacions amb algunes universitats. Així, l'estreta relació que s'ha establert amb la Universitat de Bergen ha afavorit l'entrada de la Universitat de València en la Xarxa Utrecht, xarxa europea d'universitats

Altres programes de mobilitat per a estudiants

Mitjançant un acord amb el Banco Santander, la Universitat de València ha adjudicat trenta beques de tres mil euros dins del programa Grau Iberoamericà, i tres beques de cinc mil euros dins del programa Fórmula Santander. Aquests dos programes han permès que aquests trenta-tres estudiants puguin fer estades de mobilitat en universitats estrangeres.

Una altra convocatòria que ha tingut finançament per a estades ha estat el "VLC/Campus". Mitjançant una convocatòria específica d'ajudes per a estudiants que cursen programes de doble titulació internacional, la Universitat ha destinat cinquanta beques de mil euros al foment de la participació dels estudiants en aquests programes.

Les beques especials per a estudiants en la Universitat Johannes Gutenberg de Magúncia tenen l'origen en un conveni de mobilitat en règim de reciprocitat amb aquesta universitat alemanya, que es va signar a la darrereria dels anys 70. Aquesta universitat va ser la primera amb la qual la Universitat de València va formalitzar un conveni d'intercanvi. Inclou beques per fer-hi pràctiques de medicina i d'odontologia, i cursos de llengua alemanya. En el curs 2014-2015 es van rebre cinc estudiants i se n'hi van enviar tres.

Una novetat del curs 2014-2015 han estat les estades de lliure mobilitat, que possibiliten fer estades en una institució d'educació superior estrangera que no dispose d'un conveni de mobilitat amb la Universitat de València per a la titulació en la qual estiga matriculat l'estudiant.

Mobilitat per al personal docent i investigador

El Servei de Relacions Internacionals organitza diverses convocatòries d'ajudes per a la mobilitat destinades al professorat.

Mobilitat del PDI a càrrec de conveni

La finalitat és afavorir la promoció de les activitats d'intercanvi acadèmic entre el personal docent i investigador de la Universitat de València i el de les institucions estrangeres d'ensenyament superior amb què la Universitat de València té subscrit un conveni marc de col·laboració. Es financen les despeses de viatge dels professors de la Universitat de València per a les estades en institucions d'ensenyament superior estrangeres i també les despeses d'allotjament i manutenció del personal d'universitats estrangeres en estades en la Universitat de València. L'any 2015 hi van participar noranta-set professors, amb un finançament de 105.319,68 euros, procedents del pressupost de la Universitat de València.

Ajudes Erasmus per a la mobilitat del personal docent i investigador

Aquesta partida facilita l'estada d'una setmana per a impartir docència en una altra universitat europea en qualsevol branca del coneixement i cicle d'estudis: grau, màster o doctorat. D'aquesta manera, es permet que els professors de la nostra Universitat puguin fer estades docents en universitats europees amb les quals la Universitat de València té subscrit un conveni Erasmus de mobilitat docent. Això permet adquirir una experiència docent molt enriquidora i a més ofereix la possibilitat que els estudiants de tota Europa puguin rebre docència dels nostres professors. En el curs 2014-2015, setanta-set professors s'han beneficiat d'aquestes ajudes, que han tingut un finançament de 56.915 euros de la Unió Europea.

Mobilitat per al personal d'administració i serveis

Dins del programa Erasmus, el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació gestiona les ajudes per a la mobilitat del PAS, que possibiliten la formació i l'aprenentatge d'experiències de bones pràctiques en altres universitats europees. Aquestes estades, a les quals pot accedir el personal d'administració i serveis de la Universitat de València, es materialitzen en la participació en setmanes internacionals que organitzen les universitats europees. Això permet compartir experiències amb el personal d'altres universitats europees. En el curs 2014-2015, la Unió Europea ha finançat trenta-dos estades en la Universitat de València, amb un finançament de 24.830 euros.

Convenis de col·laboració amb universitats estrangeres

Quant a la política d'internacionalització de la Universitat de València, el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació promou activament la signatura d'acords amb institucions d'educació superior d'arreu el món. Aquests convenis, que van ser quaranta-sis en 2015, permeten establir la col·laboració en la investigació i la docència en l'àmbit internacional. A més a més, el Servei també tramita la signatura de convenis específics de mobilitat per als estudiants. En l'any 2015 es varen signar un total de vint convenis. A banda de la tramitació d'aquests tipus de convenis, cal esmentar la signatura de convenis de mobilitat dins del programa Erasmus i del programa SICUE, que van ser uns cent noranta-tres en 2015.

Serveis per als estrangers

Programes específics per a estudiants estrangers

Mitjançant la institució Estudis Internacionals a l'Estranger (EIE) i altres convenis específics amb diverses universitats nord-americanes (Universitat Estatal d'Iowa, Universitat de Carolina del Nord, Universitat de Georgia i Rutgers, Universitat Estatal de Nova Jersey), la Universitat de València organitza cursos d'immersió de llengua i cultura espanyoles per a grups d'estudiants nord-americans. L'any 2015 es van impartir un total de deu cursos, en què van participar 249 estudiants. El Servei de Relacions Internacionals i Cooperació se n'encarrega de la gestió econòmica i administrativa, en col·laboració amb els coordinadors acadèmics i els docents dels cursos.

Permisos d'estudis

Els estudiants extracomunitaris de la Universitat de València (tant els que vénen mitjançant programes de mobilitat com els que es matriculen en la nostra institució sense participar en un programa de mobilitat) tenen l'oportunitat d'assessorar-se i sol·licitar estades per estudis, així com renovar-les. L'any 2015, es van tramitar un total de 260 expedients d'estudiants estrangers en aquest apartat.

Projectes europeus d'educació

El Servei de Relacions Internacionals s'encarrega dels projectes d'educació que subvenciona la Unió Europea mitjançant el programa Erasmus+, que entrà en vigor l'1 de gener de 2014. L'entrada en vigor d'aquest programa ha fet que la Unitat de Projectes del Servei reforce la seua activitat. D'una banda, mitjançant activitats de sensibilització perquè la comunitat universitària pugui conèixer les oportunitats de finançament del programa. D'altra banda, s'ha creat un pla per a oferir cursos de formació a la comunitat universitària en aquest àmbit.

La Unitat de Projectes assessora els interessats per sol·licitar projectes i en la gestió econòmica i la justificació dels fons corresponents. A més, facilita la captació de socis per a participar en aquestes activitats.

En 2015 es van gestionar 9 projectes educatius europeus, amb una dotació econòmica de 462.085 €.

Cooperació al desenvolupament

Des de 1995, la Universitat de València destina el 0,7 del seu pressupost a iniciatives de cooperació al desenvolupament, sense oblidar les aportacions dels membres de la comunitat universitària mitjançant la seua nòmina en el cas del personal o la matrícula en el cas dels alumnes. La institució

s'ha consolidat com una actriu reconeguda en el sistema de cooperació i ha esdevingut una de les universitats espanyoles que més contribueix a aquesta finalitat. Així, la Universitat de València és la institució acadèmica espanyola que més inverteix en ajuda al desenvolupament, amb una inversió d'1.559.759 euros, segons les dades que publica l'informe sobre la cooperació al desenvolupament de les universitats espanyoles, que elabora cada any l'Observatori de Cooperació Universitària al Desenvolupament (OCUD).

La Comissió 0,7 una Nau de Solidaritat estableix les línies generals de treball i determina les activitats que es realitzen amb el pressupost de cooperació de la Universitat de València. El Servei de Relacions Internacionals i Cooperació és l'entitat que s'encarrega de coordinar totes aquestes accions de cooperació, entre les quals destaquen les beques del Màster de cooperació al desenvolupament Luisa Cardona, la Fundació Carolina, les Joves Investigadores, El Salvador i Mediterrània. En el curs 2014-2015, un total de noranta-quatre estudiants van poder tenir aquestes beques, amb un import total de 317.465,95 €. La Universitat també és un referent en aquest àmbit de les ajudes de mobilitat per conveni marc destinades al personal de la Universitat per a afavorir la mobilitat docent i promocionar el desenvolupament i la cooperació.

A més a més, el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació s'encarrega de tramitar els projectes de cooperació internacional al desenvolupament en què participa la Universitat de València. Principalment, de la participació de la institució en les convocatòries de cooperació al desenvolupament de la Unió Europea, de l'Agència Espanyola per a la Cooperació i de la Generalitat Valenciana.

Mesures per a la millora del servei

Amb la intensificació de la utilització de les noves tecnologies en 2014 dins del Servei s'ha aconseguit millorar el servei que es presta a la comunitat universitària i millorar l'eficiència de la gestió. D'una banda, pràcticament tots els procediments de què es fa càrrec el Servei es poden executar telemàticament. Així, en 2015 el Servei de Relacions Internacionals i Cooperació ha preparat més de vint-i-cinc procediments per poder executar-los mitjançant el programa ENTREU, la seu electrònica de la Universitat de València. D'altra banda, les xarxes socials del Servei s'han consolidat com la principal eina de comunicació per als estudiants. D'aquesta forma, en 2015 s'ha aconseguit superar la xifra de cinc mil seguidors en la xarxa social de Facebook. Tot això, sense oblidar l'actualització contínua dels continguts en el web de relacions internacionals i cooperació.

Pel que fa als mecanismes d'atenció més tradicionals, el Servei ha atès presencialment un total de 8.949 usuaris en l'any 2015.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent es mostren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat del Servei.

Concepte	Dones	Homes	Total
Programes internacionals de mobilitat:	-	-	-
Alumnes rebuts Erasmus estudis	1.154	585	1.739
Alumnes enviats Erasmus estudis	832	478	1.310
Alumnes rebuts programa internacional	150	99	249
Alumnes enviats programa internacional	84	67	151
Alumnes rebuts programa Magúncia	4	1	5
Alumnes enviats programa Magúncia	2	1	3

Concepte	Dones	Homes	Total
Altres programes de mobilitat			
Alumnes Erasmus pràctiques	143	74	217
Erasmus PDI	40	37	77
Erasmus PAS	23	9	32
Nombre de beques completes de cooperació (programa 0,7):			
Beneficiaris	18	20	38
Imports	108.335,15	110.005,47	219.340,62
Nombre de beques Luisa Cardona:			
Beneficiaris	37	19	56
Imports	79.953,37	47.971,99	127.925,36
Nombre de projectes de cooperació finançats:			19
Imports			229.800
Pressupost liquidat destinat a cooperació			427.394
Alumnes rebuts SICUE	72	28	100
Alumnes enviats SICUE	26	56	82
Alumnes rebuts cursos estudis estrangers	162	87	249
Finançament projectes europeus d'educació			
Nombre de projectes			9
Imports			462.085
Nombre de convenis de col·laboració			46

3.5.2.

Qualitat

1. Unitat de Qualitat

3.5.2.1.

Unitat de Qualitat

La Unitat de Qualitat és l'òrgan responsable de coordinar i gestionar els processos d'avaluació i de millora de la qualitat de la Universitat de València.

Principals resultats de la gestió ordinària

La Unitat de Qualitat (UQ) és l'òrgan responsable de coordinar i gestionar la política de qualitat de la Universitat de València i, per tant, desenvolupa els processos corresponents d'avaluació i de millora de la qualitat en l'ensenyament, en la investigació i en els serveis.

Durant aquesta anualitat, el programa que ha consumit una major quantitat d'esforços per part de la Unitat ha sigut el de la Renovació de l'acreditació de graus i màsters oficials. En aquest any 2015 s'ha continuat el treball encetat el 2014, de manera que 56 titulacions (53 màsters i 3 graus) han conclòs aquest procés. A més a més, altres 28 títols han iniciat aquest mateix camí el 2015, s'ha elaborat i presentat la documentació de l'Informe d'autoavaluació i, alguns d'aquests han passat la visita dels avaluadors de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP). Al llarg de 2015 la Universitat de València ha rebut la visita d'un total de 20 comitès d'avaluació externa.



Així mateix, per a dos d'aquests títols s'ha preparat i presentat a ANECA tota la documentació requerida per tal de sol·licitar, de manera addicional, el segell de qualitat internacional EUR-ACE, en el marc del programa ACREDITA PLUS. En concret, per als graus en Enginyeria Telemàtica i en Enginyeria Electrònica de Telecomunicació.

Cal subratllar que en tot aquest procés des de la Unitat es dona suport i assessorament en: l'elaboració de l'informe, la preparació de les 20 evidències sol·licitades per a cada títol, la recopilació i/o càlcul dels indicadors establerts en aquest procés, i la recollida, processament i anàlisi estadística dels resultats de totes les enquestes dutes a terme per conèixer l'opinió dels diferents grups d'interès. A més a més, amb l'ajuda de la Unitat de Qualitat s'ha inclòs tota la informació en les plataformes informàtiques de l'AVAP i/o de l'ANECA, s'han organitzat tots els aspectes logístics vinculats a les visites, incloent-hi la comunicació constant amb els comitès, i s'han redactat les al·legacions corresponents als informes provisionals rebuts.

Durant aquesta anualitat s'ha desenvolupat també el seguiment de les titulacions, que té com a propòsit assegurar l'execució efectiva dels ensenyaments de conformitat amb el pla d'estudis verificat.

Mitjançant aquest programa es vol assolir visibilitat i transparència dels ensenyaments impartits i dels seus resultats per assegurar la disponibilitat pública per als diferents grups d'interès del sistema universitari, detectar possibles deficiències en la implantació del títol i proposar recomanacions i suggeriments de millora.

En la convocatòria de 2015 s'han presentat al seguiment un total de 25 títols (23 graus i 2 màsters oficials). La Unitat de Qualitat ha donat suport en l'elaboració dels informes d'avaluació, en l'obtenció d'alguns indicadors i en la recollida, processament i anàlisi estadística dels resultats de totes les enquestes que es duen a terme per conèixer l'opinió dels diferents grups d'interès.

Cal destacar que un dels objectius més importants, tant de la Renovació de l'acreditació com del Seguiment de les titulacions, és evidenciar els progressos en el desenvolupament del Sistema de Garantia Intern de Qualitat (SGIQ) dels títols, tant en relació amb la revisió de l'aplicació del pla d'estudis com amb la proposta d'accions per a millorar-ne el disseny i la implantació.

Tenint en compte aquest context, la Unitat de Qualitat ha intensificat els esforços per a consolidar la implantació del SGIQ en totes les titulacions de grau i màster. De fet, tots els centres de la Universitat de València han activat l'aplicació informàtica del SGIQ i s'està treballant en la implantació dels processos de gestió de la qualitat per dur a terme el seguiment i l'acreditació de les titulacions de la Universitat. A més a més, s'ha fet una revisió de molts procediments, d'acord amb l'experiència acumulada.

D'altra banda, s'ha continuat la implantació d'enquestes, documents i models d'evidències dels procediments que s'han activat en l'eina informàtica del sistema de qualitat.

Un dels elements clau és l'establiment dels indicadors i d'un sistema d'enquestes per a recollir el grau de satisfacció dels diferents grups d'interès (estudiantat, professorat, egressats/des, personal d'administració i serveis...), elements que també han estat objecte d'atenció prioritària per part de la UQ.

Per recollir la satisfacció dels diversos col·lectius, la Unitat de Qualitat ha dut a terme enquestes en línia fent ús de diferents eines informàtiques, com ara l'Aula Virtual o el LimeSurvey. La UQ ha mantingut també la seua col·laboració en el desenvolupament i l'actualització de l'apartat de qualitat de les pàgines web de les titulacions oficials. S'ha publicat en aquestes pàgines els resultats evolutius de diverses enquestes i indicadors, incloent-hi nous formats que proporcionen més claredat i visibilitat. Així mateix, s'ha continuat amb la tasca d'actualització de la pestanya que fa referència al SGIQ de cada titulació, en què s'inclouen tots els informes que han desenvolupat les titulacions en relació amb la implantació del sistema de qualitat, i la pestanya que fa referència al seguiment i l'acreditació.

Entre les tasques desenvolupades per la Unitat de Qualitat durant 2015, cal destacar l'organització de les VI Jornades de Reflexió i Debat de les Unitats de Qualitat de les Universitats Espanyoles, principal fòrum de trobada anual dels responsables en matèria de qualitat. Aquestes jornades es van celebrar els dies 25 i 26 de maig de 2015 a la Nau, i van registrar la presència de 95 participants provinents de 46 universitats espanyoles.

A més a més, la Unitat de Qualitat ha continuat treballant en els programes següents:

Avaluació de la docència del professorat

S'ha seguit el procediment habitual per a avaluar la docència a partir de l'opinió dels estudiants en les titulacions per extingir de primer i segon cicles.

En els títols de grau i màster oficial s'està avaluant tota la docència de tot el professorat.

Una de les principals preocupacions de la UQ continua sent aconseguir taxes de participació acceptables. Per aquest motiu, s'ha intensificat la campanya de difusió i sensibilització, amb la col·laboració de Mediauni i de la Unitat Web i Màrqueting. També s'ha obert la possibilitat de realitzar les enquestes d'avaluació de la docència mitjançant l'APP de la Universitat. D'altra banda, durant l'any 2015 s'ha iniciat un estudi estadístic per tal d'establir el percentatge mínim d'enquestes necessàries perquè els resultats siguin fiables.

Cal destacar també que la UQ ha emès un total de 239 certificats al professorat, en què es mostren els resultats de l'avaluació de la docència. Aquests certificats són imprescindibles de cara a l'acreditació del professorat (programes PEP i ACADEMIA de l'ANECA i l'AVAP).

Finalment, és important destacar que el 29 de setembre de 2015 el Consell de Govern va aprovar un nou model d'avaluació docent d'acord amb el Programa DOCENTIA, el qual s'ha enviat a l'AVAP per a obtenir-ne la certificació del disseny. S'ha començat a treballar en el desenvolupament d'una eina informàtica que en facilite la implantació.

Avaluació dels serveis i de la investigació

En aquesta anualitat s'ha continuat desenvolupant el procés d'elaboració del Sistema de Gestió de la Qualitat del Servei de Biblioteques i Documentació, seguint el model EFQM de gestió de la qualitat. Durant aquesta anualitat s'ha recollit, una vegada més, l'opinió dels grups d'interès (professorat, estudiantat, personal) i se n'ha elaborat un informe en què s'analitzen els resultats i s'assenyalen els punts forts, febles i propostes de millora.

Durant l'any 2015 s'ha progressat molt en el projecte que es duu a terme amb tres secretaries (Facultat de Ciències Socials, Facultat de Medicina i Odontologia, i Escola Tècnica Superior d'Enginyeria) per elaborar i implementar un sistema de gestió de la qualitat. Així, s'ha treballat intensament en la definició i elaboració dels processos claus d'aquests serveis.

Pel que fa a l'avaluació dels serveis de la Universitat, s'ha seguit processant i col·laborant en el disseny de les enquestes per conèixer la satisfacció dels usuaris en els serveis que ho han demanat (Extensió Universitària, OPAL, SeDI, Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa, Servei de Biblioteques i Documentació, Servei d'Esports, SCSIE, UCIM, Servei de Prevenció i Medi Ambient, Cultura, OTRI...). Cal destacar el disseny i implantació de noves enquestes per tal d'avaluar els cursos impartits per l'OPAL i per a l'avaluació del Pla de formació dirigit al professorat d'educació secundària del SFPIE, així com la millora de les corresponents bases de dades que faciliten la càrrega de dades i la generació d'informes a partir de les enquestes.

Avaluació de la satisfacció de titulats i titulades

Durant 2015 s'han dissenyat i elaborat els primers informes amb els resultats de la nova enquesta dirigida als titulats i titulades de grau i màster que es va implantar el 2014. Aquesta enquesta es va desenvolupar en LimeSurvey i s'hi pot accedir des de l'ENTREU quan es fa el dipòsit del títol o mitjançant els correus electrònics que la Unitat de Qualitat envia a aquells titulats i titulades que han realitzat l'esmentat dipòsit.

Avaluació de la satisfacció dels títols propis de postgrau

En relació amb la qualitat de les activitats acadèmiques, s'ha continuat avaluant la satisfacció dels títols propis de postgrau de les diferents modalitats, tant en la seua fase final com intermèdia, i s'ha elaborat l'informe final que resumeix les dades estadístiques obtingudes d'aquests estudis, tant presencials com a distància.

Web de la Unitat de Qualitat

Per a acabar aquest informe, és important destacar l'esforç que la Unitat de Qualitat ha fet durant 2015 per tal d'ampliar i mantenir actualitzat el seu web, que pretén ser una font d'informació útil, tant per als usuaris de la Universitat de València, com per als futurs avaluadors externs que treballen en el marc dels programes en els quals participa la nostra Universitat. Mostra d'aquest esforç són les 45 notícies publicades durant l'annualitat.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent es mostren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat de la Unitat.

Concepte	Total
Programa de seguiment de les titulacions oficials	25
Titulacions de grau presentades a l'agència valenciana d'avaluació i prospectiva (AVAP) per a la seua acreditació	17
Titulacions de màsters oficials presentats a l'AVAP per a la seua acreditació	43
Titulacions de grau acreditades per l'AVAP	3
Titulacions de màsters oficials acreditades per l'AVAP	51

En la taula següent es mostren les dades més rellevants referides les enquestes gestionades per la Unitat de Qualitat i integrades en els SGIQ dels títols (enquestes realitzades, informes elaborats...):

Enquesta		Enquestes processades	Informes emesos
Enquesta d'avaluació de la docència		114.797 enquestes 10.480 grups avaluats	4.455 informes individual 172 informes per titulació 91 informes departamentals
Grau	estudiants/es 1r	2.970	71
	estudiants/es 3r	2.600	66
	professorat	1.284	65
	graduats/des	1.108	62
Màster	estudiants/es intermèdia	172	14
	estudiants/es final	1.453	136
	professorat	956	90
	graduats/des	523	67
Enquesta PAS		155	32

A més d'aquestes enquestes, s'han gestionat altres enquestes per a diferents serveis i unitats:

		Enquestes processades	Informes emesos
Enquestes Serveis (agrupades)		12.154	601
Títols propis	distància	1.531	91
	presencial final	338	40
	presencial intermèdia	26	3

3.5.3.

Comunicació i imatge social

- 1. Gabinet de Premsa**
- 2. Unitat Web i Màrqueting**

3.5.3.1.

Gabinet de Premsa

El Gabinet de Premsa fa la funció d'informar els mitjans de comunicació i mitjançant les xarxes socials de totes les activitats de la Universitat de València. Està al servei de tota la comunitat universitària.

Els resultats de les investigacions realitzades en el si de la nostra institució, els actes culturals i cívics organitzats per estudiants i professors i la informació institucional sobre la Universitat són traslladats cada dia als mitjans de comunicació i per les xarxes socials.

Principals resultats de la gestió ordinària

El Gabinet de Premsa informa els mitjans de comunicació –i també directament els ciutadans mitjançant les xarxes socials– de les activitats d'interès periodístic generades per la Universitat de València. Està al servei de tots i de totes: estudiants, professors, treballadors d'administració i serveis, responsables dels departaments, centres, associacions, fundacions..., de la Universitat.

Els resultats de les investigacions realitzades en el si de la institució, els actes acadèmics, culturals i cívics organitzats per l'estudiantat i el professorat, i la informació institucional que genera la Universitat són traslladats cada dia a uns 140 mitjans de comunicació (premsa, ràdio, televisió, agències i Internet). Després, el Gabinet analitza i documenta la informació publicada pels mitjans, i la fa pública en el Recull de Premsa.

El Gabinet també informa directament milers de persones que són amigues o seguidors de la Universitat de València en les xarxes socials més populars (Facebook i Twitter). La institució disposa, així mateix, d'un canal en YouTube.

Els periodistes de la Universitat actualitzen constantment la part informativa de la pàgina web de la institució i mantenen una pàgina específica de notícies.

També es posa en contacte els periodistes amb els experts de la Universitat. Per això, el Gabinet gestiona una Guia d'Experts, una base de dades amb els noms, les especialitats i la disponibilitat de cada investigador per ser consultats pels periodistes dels mitjans o, fins i tot, per participar en programes de ràdio o televisió

Cada setmana s'elabora un periòdic electrònic amb l'actualitat universitària, que inclou reportatges, entrevistes, articles d'opinió... Aquest periòdic (InfoUniversitat) succeeix la històrica capçalera en paper Nou Dise, que es va imprimir durant 15 anys, i l'hemeroteca de la qual, en format PDF, es pot consultar també lliurement.

El Gabinet, finalment, coordina el servei d'enviament massiu de correus electrònics (llista zero), amb informació institucional, per a tota la comunitat universitària.

Dades de les activitats principals i millores introduïdes l'any 2015

Al llarg de l'any 2015 s'han editat 28 números del periòdic electrònic InfoUniversitat, entre el 5 de febrer i el 17 de desembre.

Durant aquest exercici, el Gabinet de Premsa ha publicat en el web un total de 728 notes de premsa de les quals 596 han estat transmeses als mitjans de comunicació mitjançant 140 adreces actualitzades de correu electrònic.

El Recull de Premsa s'edita després d'haver revisat allò que s'ha publicat, sobretot en la premsa diària de València, Madrid i Barcelona. El Recull incorpora una base de dades amb el nom del mitjà, la data, el tipus de notícia i paraules claus de cada article. Així s'aconsegueix una cerca acurada i personalitzada a les necessitats de cada usuari i usuària.

Novetats més importants

El Gabinet de Premsa ha treballat durant l'any 2015 en l'expansió de les xarxes socials, especialment Facebook i Twitter. Amb data 31 de desembre de 2015, els seguidors de la pàgina institucional de Facebook eren 46.141 –8.319 més que en 2014– i en Twitter, 40815 –6.536 més que en 2014.

També s'ha aprofundit en la presentació de les notícies en la pàgina web, amb la incorporació a les informacions d'elements audiovisuals, com ara les notícies de ràdio i de televisió elaborades per MediaUni. Aquestes notícies es poden compartir per mitjà de les xarxes socials efectuant un simple clic en les icones corresponents.

Així mateix, l'any 2015 s'ha posat en contacte nombrosos periodistes amb especialistes de la Universitat fent ús de la base de dades sobre els experts de la Universitat en les diferents disciplines, una eina que ha incrementat la presència de professorat en els mitjans de comunicació.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat del Gabinet.

Concepte	Total
Númers editats de la revista Infouniversitat	28
Nombre de notes de premsa	728
Nombre de mitjans de comunicació als quals es transmeten les notes de premsa	140
Seguidors Facebook	46.141
Seguidors Twitter	40.815

3.5.3.2.

Unitat Web i Màrqueting

La Unitat Web i Màrqueting té per objectius, d'una banda, facilitar els processos autònoms de creació, edició i publicació de continguts en les webs corporatives de la UV i, d'altra banda, gestionar la publicitat i les eines de comunicació corporativa; donar suport a les necessitats de la Universitat com a organització en les diferents dimensions del màrqueting corporatiu i gestionar la imatge i la identitat corporativa de la Universitat. Mitjançant el desenvolupament del gestor de continguts web de la UV es pretén aconseguir un entorn altament col·laboratiu en l'edició de continguts web, per cobrir les necessitats

col·lectives i individuals en l'àmbit de la publicació web al si de la UV. La gestió centralitzada de les diferents dimensions del màrqueting corporatiu pretén incrementar l'eficàcia de l'eficiència de la gestió d'aquestes eines, desenvolupar els plans operatius derivats del Pla Estratègic de la Universitat i donar suport a les diferents estructures que componen la institució.

Principals resultats de la gestió ordinària

Al llarg del 2015, la Unitat Web i Màrqueting (UWM) ha desenvolupat el programa de suport per a la generació de webs pròpies corporatives d'instituts universitaris d'investigació, ERI, màsters oficials i programes de doctorat, i s'han implementat 22 portals d'aquestes entitats UV. Com en anys anteriors, s'han realitzat nombroses modificacions i millores dels continguts de les fitxes de títols de grau, màster i doctorat per adaptar-los als processos d'acreditació.

L'Agenda corporativa UV, gestionada des de la UWM, aglutina tots els esdeveniments que tenen lloc a la UV. Els esdeveniments enviats a l'Agenda són verificats, validats, corregits i indexats. D'aquesta manera es possibilita la publicació d'agendes personalitzades per a les diferents entitats UV. El 2015 s'hi han publicat més de 1.300 esdeveniments.

Des de la UWM s'ha continuat donant suport i assistència a tots els editors de la Universitat de València per a la traducció i correcció de continguts en llengua anglesa per a les webs corporatives editades amb el gestor de continguts web UV. S'han atès 365 peticions i s'han traduït 617.415 paraules en llengua anglesa.

Així mateix, la UWM ha continuat amb el programa de suport per proporcionar material fotogràfic renovat per a les webs corporatives UV, mitjançant la realització de reportatges fotogràfics a centres, instituts i serveis.

S'ha donat assistència personal per correu electrònic i per telèfon als gairebé 1.200 editors i editores del gestor de continguts web UV. Amb la col·laboració del Servei de Formació Permanent i IE s'han realitzat 9 edicions de formació a la demanda d'editors de webs corporatives amb el gestor de continguts web UV. Així s'han format 270 editors i editores.

Durant el mes d'abril de 2015, Google va modificar el seu algoritme de cerca. Amb l'aplicació d'aquest algoritme, el cercador començava aquell mateix mes a prioritzar aquelles webs amb disseny web tècnic adaptatiu. La idea principal d'aquesta tècnica és fer que una web siga visible de manera òptima en tota mena de dispositius, des de mòbils fins a ordinadors o tauletes. En el mes d'agost de 2015, la UWM va aplicar els canvis necessaris per aconseguir que els més de 400 portals web corporatius editats amb el gestor de continguts web UV siguen adaptables, i d'aquesta manera millorar-ne el posicionament natural.

El 2015, la UWM va continuar amb la implementació del programa de suport per a la generació de portals de grau UV. Aquests portals pretenen enfortir la nostra capacitat d'atracció de nous estudiants, potenciar el reconeixement extern de la qualitat dels nostres títols, millorar l'experiència d'usuari dels nostres estudiants, millorar el posicionament web dels graus UV i millorar els resultats dels processos de seguiment de títols. El 2015 s'han implementat tots els portals de grau dels campus de Burjassot i de Blasco Ibáñez.

Durant tot 2015, cada primer divendres de mes la UWM ha ofert a tots els editors web UV el dia de l'Open Day, una jornada de portes obertes per aclarir i resoldre dubtes i per donar solucions a necessitats que es plantegen en l'àmbit de la comunicació web.

La UWM gestiona i administra els dos perfils de la UV en la xarxa social LinkedIn. S'han aconseguit 18.818 nous seguidors. En acabar 2015, la UV tenia 67.244 seguidors. És, per tant, la xarxa social de la UV amb més seguidors.

Pel que fa als serveis, la UWM va desenvolupar nombroses base de dades per a les publicacions web automatitzades amb caràcter temàtic i estructurat, com ara: convocatòries del Servei de Recursos Humans PAS, base de dades legislativa i normativa UV, esports de la UV, catàleg d'avantatges i descomptes, convenis UV, directori, entrevistes, grups de recerca, tesaurus, galeries culturals, gaseta, etc.

El 8 d'octubre de 2015 es va publicar el Portal de Transparència de la Universitat de València. Amb la col·laboració de tots els serveis centrals de la UV, la UWM va ser l'encarregada de la seua implementació.

Al mes d'octubre de 2015 la UWM va iniciar un programa pilot per a la implementació d'una aplicació que possibilitara la generació ràpida, flexible i versàtil de webs específiques de jornades, seminaris i esdeveniments semblants organitzats pels centres i serveis UV.

Al mes de novembre de 2015, sota la coordinació del Vicerectorat d'Estudis de Postgrau, es va iniciar el programa pilot per a la promoció digital de màsters oficials de la UV. La UWM està desenvolupant una estratègia d'*inbound* màrqueting que inicialment s'aplicarà a 9 màsters, però que s'ampliarà progressivament a la resta de màsters universitaris. L'objectiu d'aquesta estratègia és, d'una banda, incrementar la demanda d'aquests estudis i, d'una altra, millorar l'autoritat i la reputació d'aquests títols mitjançant la posada en valor del coneixement que es genera entorn dels màsters oficials.

En l'àmbit del màrqueting corporatiu, les activitats desenvolupades es poden agrupar en els àmbits d'activitat següents:

- Gestió de la publicitat corporativa.
- Accions i activitats de promoció institucional i de caràcter corporatiu.
- Gestió de les marques Universitat de València i de la identitat visual institucional.
- Desenvolupament de campanyes institucionals.

Pel que fa a la gestió de la publicitat corporativa, s'han gestionat les campanyes de grau i de postgrau corresponents al curs 2015-2016, en el marc d'un pressupost restrictiu, amb l'objectiu d'incrementar l'afinitat amb el públic destinatari, amb la incorporació com a principal novetat de l'esforç desplegat en la promoció del nou grau en Ciències Gastronòmiques. Addicionalment, durant l'any 2015, s'ha enllestit el disseny i s'han implementat els mecanismes de coordinació de la contractació publicitària institucional que afecta els serveis centrals i generals de la Universitat.

En l'àmbit de la promoció institucional i corporativa, les accions desenvolupades es divideixen en tres línies d'activitat: assistència al disseny d'actes institucionals i acadèmics, suport al desenvolupament de fires i desenvolupament de materials de promoció institucional i de caràcter corporatiu. En aquest sentit, s'ha donat suport a 10 actes solemnes, per a la qual cosa s'han creat les invitacions institucionals en format físic i electrònic i s'han produït els 7 llibres dels actes d'investidura honoris causa. També s'ha donat suport a un total de 18 actes i activitats, per als quals s'han generat les invitacions electròniques, i s'ha participat en el desenvolupament i el disseny de format de 8 actes i activitats de caràcter acadèmic i institucional; s'ha donat suport a la presència de la Universitat en 3 fires d'estudiants de caràcter comarcal i s'han desenvolupat materials promocionals de titulacions específiques (4 en total) i de campus universitaris (1); i s'ha desenvolupat un total de 21 materials corporatius de diferent format i tipus de suport (*flyers*, tríptics, quadríptics, catàlegs i presentacions en format *PowerPoint*).

La gestió de la identitat visual institucional és una dimensió clau en tota organització de caràcter multinivell com és ara la universitat pública. En aquest sentit, les línies d'activitats se centren, d'una banda, en l'assessorament i l'assistència a la gestió de les marques pròpies de la Universitat de València i en el desenvolupament de les marques corporatives. En aquest àmbit s'ha desenvolupat un total de 47 accions de suport a la gestió de la identitat visual i s'han dissenyat o redissenyat un total de 5 marques pròpies de la Universitat.

Finalment, en l'àmbit de les campanyes institucionals, es dona suport tant a les campanyes de promoció d'activitats corporatives com a les pròpies dels vicerectorats, serveis i unitats centrals de la Universitat, així com als centres, departaments i comunitat universitària. Així, enguany s'ha desenvolupat un total de 6 microcampanyes específiques, entre les quals hi ha les pròpies de la promoció dels postgraus oficials de la Universitat, el suport a congressos, jornades, concursos, i les activitats de sensibilització. Com a novetat, enguany s'ha desenvolupat una microcampanya de promoció del premi convocat per la Càtedra Cañada Blanch-UV.

Addicionalment, i en el marc del desenvolupament de la política de transparència de la Universitat de València, s'ha creat la marca Portal de Transparència i s'han dissenyat gràficament els diferents materials que, en format PDF, es troben disponibles en el portal.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent es mostren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat del Servei a l'any 2015.

Concepte	Total
Nombre pàgines web creades:	
Nombre de serveis	10
Nombre de màsters	20
Nombre de programes de doctorat	7
Nombre d'òrgans de govern	5
Nombre de graus	41
Nombre d'instituts universitaris i ERI	4
Nombre webs temàtiques, altres centres i microllocs	14
Promoció de màsters universitaris	9
Suport web traducció llengua anglesa:	
Paraules traduïdes	617.415
Reportatges fotogràfics webs corporatives	15
Seguidors perfil UV LinkedIn	67.244
Agenda corporativa:	
Esdeveniments	1.375

3.5.4.

Igualtat

1. Unitat d'Igualtat

3.5.4.1.

Unitat d'Igualtat

La Unitat d'Igualtat de la Universitat de València va ser creada per acord del Consell de Govern d'octubre de 2007. La necessitat de crear-la està determinada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, (LOMLOU). El seu objectiu principal és fer efectiu el dret d'igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes.

La Unitat d'Igualtat es regula com a servei general de la Universitat de València destinat a desenvolupar les polítiques d'igualtat que acorda la institució dins de la seua planificació plurianual. Les seues funcions principals són:

- Elaborar i desenvolupar els programes necessaris per a impulsar les polítiques d'igualtat a la Universitat de València.
- Coordinar les accions específiques que en aquest sentit puguen posar en marxa els diferents òrgans, centres i serveis.
- Totes les competències que li reserven els Estatuts i la resta de la normativa vigent, com poden ser les previstes en els articles 138 i 139, que fan referència a l'elaboració i aprovació dels estudis de postgrau i als estudis d'extensió universitària.

Principals resultats de la gestió ordinària

Activitat de la Unitat d'Igualtat

Implementació i seguiment del II Pla d'Igualtat (2013-2017).

Convocatòria d'ajudes per a PAS i PDI per a impulsar la igualtat de dones i homes a la Universitat de València i ajudes per a associacions i col·lectius d'estudiants de la Universitat de València en el marc de "Març per la Igualtat".



Lliurament del I Premi Olga Quiñones Fernández (8 de març de 2015) i convocatòria del II Premi (25 de novembre de 2015).

Organització de jornades

- Jornades La inclusió de la igualtat en la investigació científica (maig –juny 2015).
- I Jornada participativa sobre com incorporar la perspectiva de gènere en els pressupostos (maig 2015).

Formació

- Curs *Prevenció de la violència de gènere*, a càrrec de Coto Talens. 15 hores. Dirigit a PAS i PDI. Centre Cultural La Nau. Març de 2015.
- Curs *La igualtat en la docència i investigació*, dirigit al professorat novell de la UV. 2 hores. Impartit per Eva Madrid. 15 de maig de 2015.
- Tallers dirigits a estudiantents i estudiants. Febrer i setembre de 2015.
- *De la paradoxa de la desigualtat al miratge de la igualtat*. Curs de formació en línia sobre igualtat. Dirigit a PAS i PDI. Docent: Pau Serrano. 30 hores.

Activitats institucionals

Nomenament Amelia Valcárcel i Saskia Sassen com a doctores honoris causa.

Subvencions

La Unitat d'Igualtat de la Universitat de València ha rebut una subvenció de 5.766 € de l'Institut de la Mujer per a la realització de les jornades *La inclusión de la igualdad en la investigación científica*, organitzades amb la col·laboració de l'equip *Género en Ciencia*, del Departament de Sociologia, dirigides al personal docent i investigador dels tres campus de la Universitat.

Convenis, col·laboracions i encàrrecs

- Conveni de col·laboració amb la Generalitat per a la implantació d'un procediment excepcional de canvi d'estudis universitaris oficials de grau aplicable a estudiants que acrediten la situació de víctima de violència de gènere.
- Conveni de pràctiques amb el Departament de Sociologia i Antropologia Social i amb l'Institut Universitari d'Estudis de la Dona. Durant 2015, una estudianta de la titulació de Sociologia (des de novembre 2015) i dues estudiantents de la doble titulació de Sociologia i Polítiques (febrer- juny 2015) han estat realitzant les practiques a la Unitat.

- Encàrrec al Departament d'Història Moderna de la Universitat de València per a realitzar l'estudi *La visibilitat de les dones a la Universitat de València. Professionalització i política*. Professora responsable: Isabel Morant Deusto. Duració del projecte: 1 de gener a 31 de desembre 2015.
- Encàrrec al Departament de Sociologia i Antropologia Social de la Facultat de Ciències Socials de la Universitat de València per a realitzar l'estudi: *Bretxa salarial de gènere a la Universitat de València*. Professora responsable: Capitolina Díaz Martínez. Duració del projecte: desembre 2015 a juliol 2016.

Activitat de l'observatori

Amb la creació de l'Observatori d'Igualtat es dona compliment a la Llei orgànica d'universitats, aprovada el març de 2007, i la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de les dones i els homes (LOIEMH). L'Observatori d'Igualtat té com a objectiu fer visibles les desigualtats entre dones i homes en l'àmbit universitari, recollir i analitzar dades estadístiques que actualitzen i amplien els diagnòstics previs.



Actualització dels Indicadors d'Igualtat de l'Observatori

S'han recollit i analitzat dades estadístiques que actualitzen i amplien els diagnòstics de la situació de dones i homes a la Universitat de València elaborats per als dos plans d'igualtat existents. S'han actualitzat les dades de l'últim Informe diagnòstic de la desigualtat a la UV per als anys 2007-2010, Asimetries de gènere a la Universitat de València. 2012, amb el Recull de dades de l'any 2014, del Servei d'Anàlisi i Planificació.

Nous plans d'estudis. Elaboració d'informes

Per complir el que estableix l'Acord del Consell de Govern de 19 de desembre de 2007 (ACGUV 194/2007) sobre l'elaboració i implantació de titulacions en el marc del Reial decret 1393/2007, l'Oficina de Plans d'Estudis ha demanat a la Unitat d'Igualtat informes sobre màsters i programes de doctorat.

Microinforme sobre la composició dels equips deganals (març de 2015)

L'objectiu d'aquest microinforme es donar compte de la composició per sexe dels equips deganals sorgits de les eleccions que van realitzar-se en els diversos centres de la Universitat. S'analitzen en primer lloc els resultats quant al càrrec de degana i degà de cada centre, per anar concretant posteriorment en la distribució per àrees de coneixement i donar pas a l'anàlisi de la composició dels equips directius i la distribució d'aquests per àrees.

Microinforme sobre participació i resultats de les eleccions de representants dels estudiants i les estudiantes al Claustre de la Universitat de València (novembre de 2015)

L'objectiu específic d'aquest microinforme serà donar compte de la composició per sexe de representants de l'estudiantat al Claustre com a resultat de les darreres eleccions per a la renovació de l'estudiantat de 19 de novembre de 2015, així com l'impacte de la recent campanya institucional de la Unitat d'Igualtat per a promoure la participació de les estudiantes en els processos electorals.

Activitats en col·laboració amb altres entitats o serveis

Coordinació d'activitats amb la Comissió de Polítiques d'Igualtat (CPIUV) i amb les comissions d'igualtat dels centres

Cinema al voltant de la Setmana per la Igualtat, amb la col·laboració de l'Aula de Cinema

- *El gènere camuflat*, que es va projectar al Col·legi Major Rector Peset.
- *La maternitat a debat*, que es va programar al Palau de Cerveró.

Concerts amb l'Aula de Música

- Concert Setmana per la Igualtat: Cor de dones A cau d'orella. Mónica Perales i Massana). Concert coral. 11 de març de 2015. Centre Cultural La Nau (Capella de la Sapiència).
- Concert de Primavera amb Beatriz Almenar, Carmen Cabrera i Marina Delicado Bellmunt, totes tres al piano. 29 d'abril de 2015. Centre Cultural La Nau (Capella de la Sapiència).
- Concert de Tardor: Cicle Música a la Capella. Quintet Casulana (Esther Vidal i Sabrina Pacucci, violins; Pilar Parreño, viola; Cristina Aguilera, violoncel i Renata Casero, piano). 2 de desembre de 2015. Centre Cultural La Nau (Capella de la Sapiència).

En col·laboració amb el Centre Cultural La Nau

- Exposicions:
 - *Dona i Fotografia*. II Premi Consciència't del Campus de Burjassot. Vestíbul Facultat de Farmàcia.
 - *Diverses: Històries de Dones*. Centre Cultural La Nau. Col·lectiu de Dones Fotoperiodistes.
 - Exposició *(SENSE) MODELS (N) I PATRONS*, de Véronique Bouissière. Col·legi Major Rector Peset.
 - Exposició *Dones. Afganistan*, de Gervasio Sánchez i Mónica Bernabé. Centre Cultural La Nau.
- Debats/Conferències:
 - Conferència a càrrec de Lina Gálvez. *Dia Europeu de la Igualtat Salarial*. 25 de febrer de 2015.
 - Debats electorals sobre igualtat. 5 de maig de 2015.
 - Conferència de Nadia Ghulam sobre *La situació de la dona i la joventut a l'Afganistan*. 2 de novembre de 2015.
 - Conferència de M. Ángeles Durán sobre *El futur de l'atenció*. 10 de desembre de 2015.
- Altres activitats:
 - Jornada Mensaje Audiovisual, Roles de Género y Violencia contra las Mujeres, al Centre Cultural La Nau. 7 de maig de 2015.
 - Dones, Fotoperiodisme i Comunicació, a càrrec de Lorena Ros i Rosa María Calaf. Aula Magna del Centre Cultural La Nau. 18 d'abril de 2015.

- Presentació del llibre FEMINICIDIO. El asesinato de mujeres por ser mujeres, de Graciela Atencio (ed.) amb la intervenció de Carmen Tomás, Irene Ballester i Graciela Atencio. Centre Cultural La Nau. 28 d'abril de 2015.

En col·laboració amb el Màster en Gènere i Polítiques d'Igualtat

- En col·laboració amb aquest màster, s'ofereixen 4 tallers de sensibilització en matèria d'igualtat a l'estudiantat de la UV a través del SEDI. Totes les formadores han estat estudiantants d'aquest màster i mantenen una vinculació amb la Universitat.
- Els 4 tallers oferts enguany han estat: *Amor, no m'estimes tant, estima'm millor*, de M. Cruz Pla; *Guapa! Quan altres es prenen nostres llibertats*; *De 50 ombres de Grey a Crepuscle. Necessitem tanta passió a les nostres vides?* A càrrec d'Isa Lozano i Eva Madrid, i *Neoprínceses de tocador*, a càrrec de Sara Vierna.

En col·laboració amb el Màster en Dret i Violència de Gènere

Col·laboració en l'acte de cloenda de la tercera Edició del màster universitari en Dret i Violència de Gènere. Conferència d'Alicia Miyares, *La revancha del patriarcado*, i presentació de la pàgina web de recursos formatius www.uv.es/formargenero a càrrec de Carmen Tomás, directora de la Unitat d'Igualtat. Facultat de Dret. 27 d'abril de 2015.

En col·laboració amb altres entitats

- Integrants del Tribunal d'Avaluació del màster de Gènere i Polítiques d'Igualtat, en qualitat d'Empleadores.
- Entrega Premi per la Igualtat. Facultat d'Economia. 9 de març de 2015.
- Taller: *El cuerpo como objeto y cosificación*. Fundación de Mujeres Jóvenes. 25 de març de 2015.
- Comissió de treball prèvia a la Trobada Estatal d'Unitats d'Igualtat. Madrid. Març-abril de 2015.
- Jornada: *Autoria femenina: una mirada que incluye*. Intervencions de: Virginia Yagüe, guionista i presidenta de CIMA, Verónica Cerdán, directora, investigadora, i sòcia de CIMA, Claudia Pinto Emperador, directora, guionista i sòcia de CIMA i EDAV. Modera Rosana Pastor, actriu, directora i delegada de CIMA CV. València. 25 de juny de 2015.
- Col·laboració en l'exposició *Investigadoras de la luz*, dins de la XI Reunión Nacional de Óptica. Universitat de Salamanca. Setembre de 2015.
- La Unitat d'Igualtat ha estat una de les entitats finançadores de l'última edició del certamen Curtmetratges per la Igualtat. Està organitzat per l'Associació per la Coeducació –amb el suport de l'IVAC, la Direcció General de Dona i Família de la Generalitat Valenciana, la Unitat d'Igualtat de la Universitat de València, Cine Violeta i els sindicats CCOO, UGT i Intersindical Valenciana–; té per objectiu seleccionar i promoure curts centrats en temàtiques socials relacionades amb la discriminació de la dona i la seua lluita per la igualtat efectiva i real. Octubre de 2015.

Actes institucionals propis

- V Setmana per la Igualtat, "Març per la Igualtat".
- 25 de Novembre, Dia Internacional per a l'Eliminació de la Violència contra les Dones.
 - Lectura del manifest RUIGEU al voltant de la situació actual de la violència de gènere.

- Conferència de Carmen Calvo.
- Convocatòria de II Premis TFG i TFM Olga Quiñones.
- Presentació de la campanya audiovisual UV.

Assistència a actes institucionals, jornades, congressos, seminaris i reunions

- Dia Internacional per la Igualtat Salarial. Direcció General de Família i Dona. 20 de febrer de 2015.
- Dia De la Dona. Ajuntament de Burjassot. 8 de març de 2015.
- Acte de lliurament dels Premis Dones Progressistes 2015. Ateneu de València. 25 de març de 2015.
- Integrant de RUIGEU (Red de las Unidades de Igualdad de Género por la Excelencia Universitaria). Trobada d'unitats d'igualtat de les universitats espanyoles. Universitat de Salamanca. Maig de 2015.
- Direcció General de Família i Dona de la Generalitat Valenciana. Entrevista amb secretari autonòmic d'inclusió i de l'Agència Valenciana de la Igualtat, Alberto Ibáñez i Mezquita i Anaïs Menguzzato, directora general de l'Institut Valencià de les Dones. 9 de setembre de 2015.
- Reunió amb la regidora d'Igualtat, Isabel Lozano Lázaro. Secció Dones i Igualtat de la Regidoria de Benestar Social i Integració. Ajuntament de València. 14 de setembre de 2015.
- Reunió amb la directora, Josefina Bueno, de la Direcció General d'Universitat, Investigació i Ciència de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. 22 de setembre de 2015.
- Trobada del grup de treball d'igualtat de gènere de la Xarxa Vives d'Universitats: *L'assetjament sexual i assetjament per raó de sexe a les universitats*. Universitat Politècnica de València. 10 i 11 de desembre de 2015.
- Reunió amb les seccions sindicals de la Universitat de València. 21 de desembre de 2015.
- Integrant del Consell Municipal de la Dona, de l'Ajuntament de València, des de setembre de 2014. Participa en la sessió del 28 d'octubre de 2015.
- Visita de professors investigadors del Departament de Dret Privat a la Universitat Iberoamericana i l'Institut de Investigaciones Jurídicas de la UNAM.
- VIII Trobada Estatal de les Unitats d'Igualtat de les Universitats Públiques. La Universitat de Salamanca ha acollit enguany la trobada de les unitats d'igualtat de les universitats espanyoles centrada en la conciliació. 7 i 8 de maig de 2015.
- Seminari Internacional Contra la Violència de Gènere. Castelló. 18 i 19 de novembre de 2015.

Comunicació i sensibilització

- Campanyes institucionals:
 - Campanya institucional "No deixes que decidisquen per tu", per animar les estudiantes a participar activament en els processos electorals de novembre de 2015 i a presentar candidatures.
 - Campanya institucional per a la prevenció de la violència de gènere (novembre 2015 – novembre 2016) a través de:

- Subscripció al manifest elaborat per la Xarxa d'Unitats d'Igualtat de Gènere per a l'Excel·lència Universitària (RUIGEU),
- Difusió de microrelats premiats en les diferents edicions del Concurs de Microrelats Audiovisuals,
- Difusió dels Curtmetratges per la Igualtat, premiats en la IX edició 2015, Certamen Internacional de Cortos por la Igualdad,
- Difusió de píndoles audiovisuals per a la prevenció de la violència de gènere i visibilització d'estereotips i missatges sexistes entre l'alumnat de la Universitat de València.
- Canals de comunicació:
 - Pàgina web
 - Blogs:
 - "La Finestra d'Igualtat", en InfoUniversitat
 - "Dones al Claustre"
- Xarxes socials: Facebook, Twitter i Youtube

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent es mostren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat de la Unitat.

Concepte	Activitats	Assistents	Dones	Homes
Activitats de sensibilització realitzades al mes de "març per la igualtat"	38	-	-	-
Tallers realitzats en la nau dels estudiants i les estudiantes	4	50	42	8
Cursos de formació en igualtat dirigits al personal de la UV (PAS i PDI)	3	175	139	36
Nombre d'ajudes concedides a associacions i col·lectius d'estudiantat per a promoure la igualtat a la universitat	8	-	-	-
Nombre d'ajudes concedides als col·lectius PAS i PDI	21	-	-	-
Seguidors en les xarxes socials de la unitat d'igualtat				
Facebook		1.092	863	229
Twitter		680	490	190
Conferències en el claustre obert de la Nau sobre la temàtica de gènere	7	455	349	223
Finestra de la Igualtat. Articles d'opinió en Infouniversitat	4	-	-	-

3.5.5.

Integració de les persones amb discapacitat

1. Unitat per a la Integració de Persones
amb Discapacitat

3.5.5.1.

Unitat per a la Integració de Persones amb Discapacitat

La Unitat per a la Integració de Persones amb Discapacitat (UPD) naix amb la finalitat de vetlar pel principi d'igualtat d'oportunitats i la no-discriminació.

Per aconseguir-ho, s'ofereixen una sèrie de serveis i recursos inclosos en diferents programes d'actuació. La UPD atén principalment la comunitat universitària amb discapacitat i també tot el personal en contacte amb el col·lectiu esmentat.

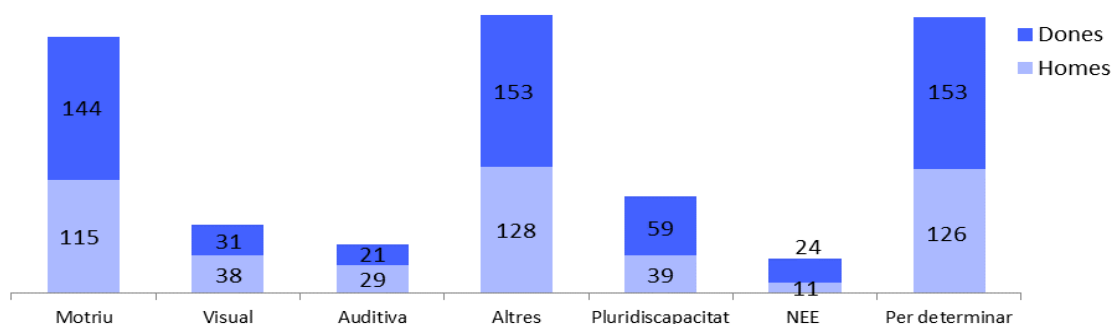
Principals resultats de la gestió ordinària

La Unitat per a la Integració de Persones amb Discapacitat (UPD) és un servei de la Universitat de València (UV) constituït per un equip multidisciplinari orientat a proporcionar atenció, assessorament i suport en matèria de discapacitat a tota la comunitat universitària. La seua missió principal és afavorir la igualtat d'oportunitats entre totes les persones que integren la comunitat universitària.



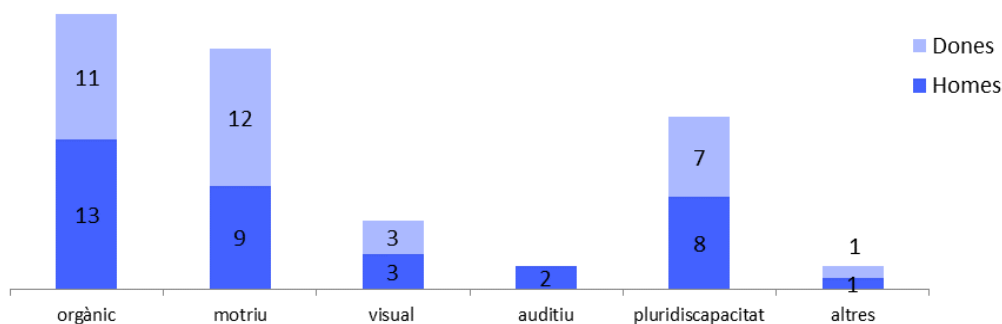
La trajectòria de la UV, pel que fa a l'atenció a les persones amb discapacitat, ha sigut reconeguda per diverses entitats. Entre aquests reconeixements destaquen: menció honorífica per la Defensora de les Persones amb Discapacitat de la CV (2011); premi Solidaritat de la Fundació Asindown (2011); premi Ability Awards de Telefónica (2012); premi CERMI (2013), premi COCEMFE (2014) i premi Solidari ONCE (2015).

Quant al nombre d'estudiants amb discapacitat matriculats (1071 en 2015), la UV ocupa, des que existeix un cens sobre això, el primer lloc entre les universitats espanyoles amb formació presencial.



Distribució dels estudiants per tipus de discapacitat i gènere en 2015

La UV ha sigut pionera a Espanya en l'elaboració de normatives per a afavorir la integració del personal docent i investigador amb discapacitat (31 d'octubre de 2007). Per acord del Consell de Govern de 28 de març de 2013 (ACGUV 40/2013), s'aprovà un nou Reglament de mesures per a la integració del personal docent i investigador amb discapacitat, que recull l'experiència acumulada i s'acomoda a les noves regulacions sobre docència.



Distribució en 2015 del cens de PDI per gènere i tipus de discapacitat

Cal destacar la intensa col·laboració mantinguda amb altres serveis de la UV i amb associacions i entitats relacionades amb la diversitat funcional. D'aquesta col·laboració se n'han beneficiat tant els voluntaris com els nostres usuaris, i en general tota la comunitat universitària, ja que s'han desenvolupat un gran nombre d'accions de sensibilització i/o formació.

Des de l'any 2005, la UPD posseeix la certificació del Sistema de Gestió de Qualitat, segons la norma ISO 9001:2008, a fi i efecte d'oferir un servei de qualitat. A més d'això, l'any 2011 es va elaborar la Carta de Serveis, i en 2015 s'aprovà la segona edició d'aquesta.

La UPD dona suport a la gestió del segell de qualitat (UNE 170001-2) d'AENOR, pel Sistema de Gestió de l'Accessibilitat Universal, que en aquests moments està implantat a la Biblioteca d'Humanitats "Joan Reglà" (en 2014 obtingué el segell) i a la Biblioteca d'Educació "María Moliner" (que obtingué el segell en 2012, renovat en 2015).

Qualsevol membre de la comunitat universitària de la UV es pot adreçar a la UPD per rebre informació i/o assessorament en matèria de discapacitat. Segons el tipus de demanda, l'usuari és atès a través de qualsevol dels cinc programes.

Assessorament psicoeducatiu

S'ofereix als estudiants un seguiment psicoeducatiu durant la trajectòria universitària amb assessorament individualitzat i amb l'avaluació de les necessitats per facilitar-los les adaptacions pertinents.

Equiparació d'oportunitats

Aquest programa s'ocupa de gestionar i posar al servei de l'usuari els suports tècnics i personals necessaris per a cada situació personal.

Sensibilització, formació i voluntariat

Es procura que la comunitat universitària i les institucions externes a la UV tinguin un paper actiu per a afavorir la plena autonomia personal del col·lectiu atès. Una part important d'aquest programa és la gestió del voluntariat universitari.

Accessibilitat universal

Es promou la creació d'ambients de treball i estudi que respecten la diversitat, tenint en compte l'accessibilitat física, electrònica i de comunicació.

Atenció al PDI

S'assessora el personal docent i investigador amb discapacitat sobre les mesures d'integració a la UV i el seu procés de resolució.

Accions destacades realitzades durant l'any 2015

- Acte de lliurament al rector de la UV del guardó atorgat dels VI Premis Solidaris ONCE 2015.
- Inauguració del rector de la UV del I Congrés Nacional d'Emprenedoria, Ocupació i Discapacitat i participació de les entitats de discapacitat més representatives en aquest congrés, celebrat el 5 i 6 de novembre de 2015, a la seu de la Fundació Universitat-Empresa de la UV (ADEIT).
- Elaboració i publicació de la segona edició de la Carta de Serveis de la UPD. Aquesta segona edició fou aprovada el 18 de maig de 2015 pel Consell de Direcció, després de l'informe favorable de validació presentat per la vicerectora de Sostenibilitat i Planificació. Aquesta edició estarà vigent durant quatre anys.
- Organització i participació en la Setmana de la Universitat per a la



Integració, per commemorar el Dia Internacional de les Persones amb Discapacitat. Setmana del 30 de novembre al 4 de desembre.

- La UPD va valorar l'adquisició de cadires d'emergència, perquè els usuaris dels diferents centres i facultats pugen gaudir de les seues tasques amb una millora que pot ser clau en situacions d'emergència. Així, s'ha gestionat l'adquisició de 9 d'aquestes cadires i la donació de 2 més per a la Universitat per part de la fàbrica evac+char. A més, cal destacar la col·laboració de les unitats de gestió de cada campus, que també han adquirit altres cadires per als centres amb més concentració d'usuaris. En resum, 8 més, arribant així a un total de 19 cadires.
- Per tal de facilitar la interacció de qualsevol usuari –amb discapacitat o sense– amb l'entorn de la Universitat, es presta una atenció especial a l'eliminació de barreres que generen una limitació en l'accés i utilització als diferents edificis de la UV. Enguany s'han fet, entre altres, millores de l'accessibilitat a la Biblioteca d'Humanitats "Joan Reglà". S'han fet taulers d'anuncis i la senyalització accessible a les instal·lacions, que permet als invidents accedir a aquesta informació. A més d'indicadors dels itineraris d'accés, millores de rampes, il·luminació de les escales, millora de les escales d'evacuació, etc.
- Com a objectiu de millora, a partir d'una proposta dels usuaris, la UPD va millorar l'accés a les seues dependències amb la instal·lació de portes automàtiques accessibles per a les persones amb problemes de mobilitat.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat del servei a l'any 2015.

Concepte	Dones	Homes	Total
Nombre de PDI amb discapacitat usuari de la UPD	34	36	70
Nombre d'estudiants amb discapacitat usuaris de la UPD	585	486	1.071
Nombre d'estudiants voluntaris a la UPD	111	37	148
Nombre de demandes d'activitat del programa d'assessorament psicoeducatiu	-	-	1.467
Nombre d'accions del programa d'assessorament psicoeducatiu	-	-	1.927
Nombre de demandes d'activitat del programa d'equiparació d'oportunitats	-	-	1.065
Nombre d'accions del programa d'equiparació d'oportunitats	-	-	2.417
Nombre de demandes d'activitat del programa de sensibilització, formació i voluntariat	-	-	386
Nombre d'accions del programa de sensibilització, formació i voluntariat	-	-	560
Nombre de demandes d'activitat del programa d'accessibilitat universal	-	-	219
Nombre d'accions del programa d'accessibilitat universal	-	-	326
Nombre de demandes d'activitat del programa d'atenció al PDI	-	-	305
Nombre d'accions del programa d'atenció al PDI	-	-	376
Nombre d'estudiants amb discapacitat per tipus de discapacitat:			
Visual	31	38	69
Auditiva	21	29	50
Motriu	144	115	259

Concepte	Dones	Homes	Total
Plurideficiències	59	39	98
Altres discapacitats	153	128	281
NEE	24	11	35
Per determinar	153	126	279
Nombre de professorat amb discapacitat per tipus de discapacitat:			
Orgànica	11	13	24
Visual	3	3	6
Auditiva	0	2	2
Motriu	12	9	21
Plurideficiències	7	8	15
Altres discapacitats	1	1	2
Nombre d'accions realitzades en el programa d'assessorament psicoeducatiu:			
Informació	-	-	568
Assessorament psicoeducatiu	-	-	810
Nous expedients	-	-	206
Documentació	-	-	59
Informes	-	-	211
Avaluació	-	-	135
Nombre d'accions realitzades en el programa d'equiparació d'oportunitats:			
Productes de suport	-	-	479
Instal·lació de programari	-	-	8
Transcripció d'exàmens	-	-	119
Adaptació de material	-	-	117
Llibretes autocòpia	-	-	15
Adaptació d'aules	-	-	96
Aparcament	-	-	62
Personal de suport	-	-	863
Intèrpret de llengua de signes	-	-	658
Nombre d'accions realitzades en el programa de sensibilització, formació i voluntariat:			
Informació sobre notícies, serveis, materials de la UPD, activitats...	-	-	165
Sensibilització i formació	-	-	127
Voluntariat social	-	-	268
Nous expedients	-	-	27
Organització I Congrés Nacional Emprenedoria, Ocupació i Discapacitat			novem bre 2015
Nombre d'accions realitzades en el programa d'accessibilitat			

Concepte	Dones	Homes	Total
universal:			
Informació general	-	-	55
Assessorament	-	-	108
Nous expedients	-	-	23
Documentació	-	-	83
Informes	-	-	6
Avaluació	-	-	51
Nombre d'accions realitzades en el programa d'atenció al PDI:			
Sol·licituds d'ajuda mesures integradores UV	-	-	51
Informació	-	-	102
Assessorament	-	-	95
Nous expedients	-	-	16
Documentació	-	-	106
Informes	-	-	0
Avaluació	-	-	57
Adquisició de cadires d'emergència per als edificis de la UV ¹			
UPD			11
Unitats de campus			8

¹ Cadires d'emergència adquirides per gestió de la UPD (9 comprades i 2 donades pel fabricant) i es proposà a les unitats de gestió dels campus adquirir 8 cadires més, en total 19. Altres centres n'havien adquirit anteriorment algunes.

3.5.6.

Política Lingüística

1. Servei de Política Lingüística (SPL)

3.5.6.1.

Servei de Política Lingüística (SPL)

El Servei de Política Lingüística és un servei general de la Universitat de València.

La missió és l'assoliment de l'ús normalitzat de la llengua pròpia, és a dir, el desenvolupament de totes les seues funcions sociolingüístiques com a llengua de cultura moderna (art. 6.3 dels Estatuts de la Universitat de València), i del plurilingüisme dels membres de la comunitat universitària.

La visió és aconseguir que les activitats acadèmiques, administratives, institucionals

i interpersonals en el si de la Universitat es desenvolupen de manera normal en valencià. Formar i assessorar lingüísticament i terminològica la comunitat universitària, i en especial el PDI i el PAS, per tal d'aconseguir la màxima competència comunicativa lingüística i l'autonomia dels usuaris. Promoure les actituds sociolingüístiques favorables al valencià i dinamitzar-ne l'ús efectiu i normal en tots els àmbits de la vida universitària. Fomentar l'aprenentatge i l'ús, per part dels membres de la comunitat universitària, d'altres llengües, i en particular de l'anglès, com a llengua de comunicació internacional.

Principals resultats de la gestió ordinària

El Servei de Política Lingüística ha dut a terme accions en diverses línies d'actuació estratègica al llarg de 2015 en tots quatre plans operatius, tot i que on més ha concentrat les accions ha estat en el pla operatiu d'ensenyament.

En el Pla Operatiu d'Ensenyament hem dut a terme 6 accions:

- Incentius per a la qualitat en l'elaboració de materials docents en valencià.
- Foment del coneixement del valencià entre els estudiants estrangers.
- Consolidar l'oferta formativa dels centres d'autoaprenentatge de llengües en altres idiomes per tal d'afavorir la mobilitat de la comunitat universitària.
- Impulsar una oferta formativa de qualitat: cursos presencials, semipresencials i virtuals, generals i específics, per tal de millorar les competències lingüístiques i comunicatives.
- Promoció de la docència en valencià.
- Impulsar l'assessorament lingüístic per a suport a la docència, l'administració, la investigació i la transferència.

En el Pla Operatiu d'investigació hem dut a terme 2 accions:

- Promoció de la recerca en la llengua pròpia de la Universitat.
- Promoció de la qualitat lingüística en els treballs acadèmics.

Pel que fa al Pla Operatiu de Transferència s'ha fet la col·laboració amb entitats lingüístiques que elaboren diccionaris generals i especialitzats de referència.

I finalment, en el Pla Operatiu de Vida de Campus i Participació hem executat 4 accions:

- Promoció de l'oferta cultural en valencià, extensió de l'ús de la llengua pròpia i millora de les actituds lingüístiques.
- Programa de formació i dinamització del Voluntariat Lingüístic.
- Acolliment lingüístic dels estudiants d'intercanvi i promoció del plurilingüisme.
- Impulsar l'ús dels centres d'autoaprenentatge.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent es mostren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat del Servei.

Concepte	Total
Cursos de valencià:	
Nombre de cursos	11
Nombre d'alumnes	339
Tutories d'atenció personalitzada al PDI	57
Centres d'autoaprenentatge de llengua (CAL):	
Nombre de centres	3
Nombre d'usuaris i usuàries	2.557

Concepte	Total
Nombre d'assistències	3.574
Promoció de la internacionalització de la UV:	
Inscrits als tàndems lingüístics	8.969
Sessions del Tastallengües	2
Participants del Tastallengües	1.150
Estudiants assessorats en Receptions days	2.000
Participants en els Valencian workshops	278
Tallers de llengües i cultures	51
Idiomes	10
Participants	903
Assistents als grups de conversa:	827
Persones en valencià	323
Persones en anglès	358
Persones en francès	90
Persones en alemany	56
Formació i dinamització del voluntariat lingüístic:	
Persones voluntàries noves	167
Tallers formatius	3
Participants dels tallers	185
Participants en la trobada del voluntariat lingüístic	88
Persones que han col·laborat en les campanyes del SPL	172
Xarrades al estudiants 2n batxillerat	
Voluntaris que fan xarrada	109
IES amb xarrada	288
Estudiants de batxillerat que hi participen	13.878
Suport a activitats culturals:	
Assistents al cinema	9.600
Assistents al teatre	3.600
Ajudes per a la promoció del valencià	19
Matriculació a les proves de valencià:	1.627
PDI/PAS	292
Estudiants	863
No vinculats	472
Assessorament lingüístic	
Paraules corregides i traduïdes en valencià	4.430.083
Paraules corregides i traduïdes en anglès	353.391
Incentius	

Concepte	Total
Material docent	22
Tesis doctorals	24
Articles d'investigació	12
Premis Xavier Gómez Font a la qualitat lingüística	
Treballs presentats en valencià	84
Treballs presentats en anglès	39
Certificats de capacició	
Valencià	1.302
Alemanys	7
Anglès	225
Francès	9
Italià	2
Diploma de mestre de valencià	129
Visites als departaments	46
Departaments visitats	51
Assistents	347

3.5.7.

Sostenibilitat

1. Servei de Prevenció i Medi Ambient

3.5.7.1.

Servei de Prevenció i Medi Ambient

El servei divideix les seues funcions en tres àrees d'actuació: Àrea de Prevenció, Àrea de Medi Ambient i Àrea de Protecció Radiològica.

L'Àrea de Prevenció garanteix la protecció adequada de la seguretat i la salut. Assessora i assisteix tota la comunitat universitària a fi de fomentar una cultura de prevenció en tots el seus integrants.

L'Àrea de Medi Ambient té per funció principal acomodar les activitats de la Universitat a l'entorn i millorar els hàbits de la comunitat universitària.

L'Àrea de Protecció Radiològica naix amb l'objectiu principal d'organitzar, assessorar i controlar el funcionament de les diferents instal·lacions radioactives de la Universitat de València.

Principals resultats de la gestió ordinària

El Servei de Prevenció i Medi Ambient, en compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals ha prioritzat l'any 2015 el seu treball en matèria de coordinació d'activitats empresarials amb la presa de mesures preventives per a evitar que les interferències entre la UV i les entitats externes puguen agreujar o crear riscos afegits a l'activitat normal d'ambdues.



Servei de Prevenció i Medi Ambient

D'altra banda, s'ha reforçat la col·laboració amb altres serveis de la Universitat amb els quals tenim una especial vinculació: el Servei Tècnic i de Manteniment i la Unitat Tècnica, amb la signatura de diferents protocols per tal d'unificar els criteris que ha de seguir en matèria de seguretat els membres de la comunitat universitària.

Finalment, cal assenyalar l'esforç en la conscienciació sobre la importància de la prevenció dels riscos laborals per als treballadors que s'incorporen a la Universitat mitjançant la informació puntual en la signatura del contracte i el *Manual d'acollida sobre prevenció de riscos laborals*.

Àrea de Prevenció

Unitat de Salut

L'objectiu principal de la salut laboral és la vigilància de la salut, que es fa mitjançant reconeixements mèdics específics, segons el risc laboral que s'avalua, a més de les consultes assistencials d'individualment.

A més, es continuen fent els informes mèdics d'adaptació o sol·licitud de canvi de lloc de feina per motius de salut i per a la protecció de treballadors especialment sensibles a determinats riscos, com ara les dones embarassades o en període de lactància.

La Universitat de València, com a empresa que crea salut, participa, juntament amb la Conselleria de Sanitat, en la promoció de la salut mitjançant programes com ara el de prevenció de la legionel·losi, el de la prevenció i la disminució del consum de tabac, les vacunacions així com amb les seues campanyes.

Com a novetat, a l'espera de l'adaptació al sistema ABUCASI de l'Agència Valenciana de Salut, s'ha iniciat l'assistència medicofarmacèutica a través del personal sanitari dels gabinets de salut, seguint el protocol que hi ha establert sobre la dedicació horària, el tipus de prescripció i aquells a qui va adreçat.

Unitat d'Ergonomia i Psicosociologia Aplicada

En matèria d'ergonomia, s'han elaborat informes sobre malalties musculoesquelètiques, principalment per problemes de tipus postural derivats del lloc i del mobiliari de treball. Pel que fa als riscos psicosocials, emmarcats en el programa de salut psicosocial, s'han continuat elaborant els informes d'avaluació i valoració de la situació personal i laboral dels qui el sol·liciten, mitjançant l'acord amb el Departament de Personalitat, Avaluació i Tractaments Psicològics.

En alguns casos concrets, de centres, serveis, departaments, etc., sempre que hi haja coneixement que es poden donar situacions de dany per la salut, s'ha utilitzat el mètode FPSICO 3.0 (INSHT).

Unitat d'Higiene

La Unitat d'Higiene Laboral, emmarcada en el programa de seguretat, higiene i ergonomia dels llocs de treball, ha desenvolupat completament la seua planificació anual amb l'execució de les seues

propostes: desinfecció, desinsectació i desratització; control de substàncies químiques catalogades; prevenció de la legionel·losi; control de qualitat dels serveis de restauració; neteja de la roba de feina dels laboratoris; control de substàncies químiques catalogades, i mesures ambientals.

S'han corregit les deficiències estructurals que s'han trobat en laboratoris en els quals es manipulen agents biològics per a aconseguir un bon nivell de contenció en seguretat.

A més, s'ha continuat participant activament en el Comitè de Bioseguretat de la Comissió d'Ètica en la Investigació Experimental, amb l'elaboració d'informes sobre els projectes d'investigació de la Universitat i la proposta de mesures sobre els laboratoris on s'han de dur a terme aquests projectes.

Unitat de Seguretat en el Treball

Les principals activitats que ha desenvolupat aquesta unitat han estat: recerca d'accidents de treball i anàlisi de la sinistralitat; inspecció, avaluació i revisió de condicions de treball (en projecte o existents); elaboració i implantació de mesures d'emergència; implantació de plans d'autoprotecció (ETSE, Biblioteca d'Humanitats, Beatriu Civera...).

Aquest any s'ha treballat durament en la coordinació de l'activitat empresarial (que també inclou les activitats extraordinàries, com ara congressos, fòrums i altres actes públics) en matèria de prevenció, amb les empreses externes que realitzen activitats a la Universitat i en coordinació amb la Unitat d'Higiene Laboral, així com amb els serveis de la Unitat Tècnica i de Manteniment.

Per últim, cal destacar el treball de les cobertes dels edificis de la UV. D'una banda, s'ha estat elaborant un protocol d'accés a les cobertes, i, d'altra banda, s'ha fet un seguiment i un control dels accessos a totes les cobertes dels diferents edificis de la UV a través de bases de dades i mapes de risc.

Àrea de Medi Ambient

L'Àrea de Medi Ambient s'encarrega del tractament dels residus dels laboratoris i del reciclatge dels residus urbans dels centres; estudia els desplaçaments de la comunitat universitària amb els diferents mitjans de transport; calcula la contribució de la Universitat a l'efecte hivernacle, i controla els abocaments de les aigües residuals dels edificis.

Per a altres iniciatives multidisciplinàries, treballa en col·laboració amb diversos serveis: amb el Servei de Contractació per a l'ambientalització de les compres i els contractes de serveis de la Universitat; amb el Servei Tècnic i de Manteniment en l'estalvi energètic, i amb el Servei d'Informació i Dinamització d'Estudiants per a coordinar els voluntaris de medi ambient.

Per poder realitzar les activitats anteriors es duen a terme les tasques de comunicació necessàries: publicació d'informació sobre les activitats anteriors, cursos de formació i consultes personalitzades dels usuaris dels nostres serveis.

Àrea de Protecció Radiològica

L'Àrea de Protecció Radiològica (reconeguda com a servei de protecció radiològica propi de la UV pel Consell de Seguretat Nuclear) ha actualitzat i fet el manteniment de l'inventari dels equipaments i dels materials radioactius de totes les instal·lacions de la Universitat.

A més, s'ha fet la vigilància radiològica de totes les instal·lacions, el control dosimètric dels treballadors exposats, la gestió dels residus radioactius, la gestió de les llicències de personal, la verificació dels equips de medició de radiació i contaminació, les proves d'hermeticitat, els informes anuals i tota la documentació relativa a les instal·lacions radioactives, que s'arxiva d'acord amb la legislació vigent. En maig de 2015 es va impartir el primer curs presencial per a la formació del personal en matèria de protecció radiològica.

Consideracions finals

La formació i la informació és una eina fonamental en matèria de prevenció de riscos laborals. L'any 2015 s'han dut a terme diferents alternatives amb la finalitat de conscienciar els treballadors de la seua importància.

En compliment del deure de protecció, l'empresari ha de garantir que cada treballador reba una formació teòrica i pràctica, suficient i adequada, en matèria de prevenció. S'ha donat un impuls a la formació en matèria de prevenció de riscos amb una àmplia oferta formativa, tant de cursos presencials como en línia, a més del Manual d'acollida. Igualment, ha augmentat de manera considerable l'activitat quant a assessorament tècnic en fòrums i jornades organitzats per diferents centres de la UV.

S'ha realitzat un esforç important en matèria de salut en relació amb els treballadors dels laboratoris. Per aquesta raó s'ha dissenyat un formulari sobre el maneig d'agents químics i biològics als laboratoris de la UV, eina fonamental tant per a la prevenció de riscos laborals com per a la planificació de la vigilància de la salut.

Finalment, s'ha treballat en un programari per tal d'agilitzar l'intercanvi documental i l'emmagatzemament digital de la documentació de coordinació d'activitats empresarials, així com per a millorar la gestió del control de l'accés de contractats i altres entitats concurrents en la Universitat a llocs d'especial perillositat, com ara les cobertes i els laboratoris.

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent figuren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat del Servei.

Concepte	Dones	Homes	Total
Assistències realitzades			
Malaltia comuna PAS/PDI	2.029	1.155	3.184
Malaltia comuna alumnes	354	181	535
Malaltia comuna altres	184	121	305
Accident laboral PAS/PDI	80	38	118
Accident laboral/escolar alumnes	24	20	44
Accident laboral/escolar altres	6	2	8
Actes tècnics PAS/PDI	2.037	1.426	3.463
Actes tècnics alumnes	281	143	424
Actes tècnics altres	117	65	182
Reconeixements mèdics PDI/PAS	680	481	1.161
Vacunacions PDI/PAS	466	484	950
Vacunacions alumnes	16	49	65
Vacunacions altres	34	39	73
Certificats mèdics i altres assistències PAS/PDI	1.179	1.166	2.345
Certificats mèdics i altres assistències alumnes	53	31	84
Certificats mèdics i altres assistències altres	18	12	30
Programa prevenció legionel·la			
Nre. analítiques campus Blasco Ibáñez	-	-	249

Concepte	Dones	Homes	Total
Nre. analítiques campus Burjassot-Paterna	-	-	476
Nre. analítiques campus Tarongers	-	-	120
Nre. analítiques diverses	-	-	216
Recollida de residus urbans (Kg)			
Paper i cartó	-	-	114.350
Aparells electrònics i elèctrics	-	-	11.456
Piles	-	-	1.169
Cartutxos d'impressora i fotocopiadora	-	-	1.578
Recollida de residus de laboratori (Kg)			
	-	-	43.694
Recollida de residus de laboratori per grup (Kg):			
Reactius de laboratori obsolets	-	-	496
Dissolvents no halogenats	-	-	9.001
Dissolvents halogenats	-	-	1.565
Àcids inorgànics i solucions àcides amb metalls	-	-	1.179
Compostos orgànics	-	-	663
Àlcalis i sals inorgàniques	-	-	819
Olis, greixos, hidrocarburs i combustibles	-	-	71
Plaguicides	-	-	65
Fenols i compostos fenòlics	-	-	101
Sals i compostos de mercuri, crom (VI) i metalls pesants	-	-	1.015
Substàncies cianurades	-	-	121
Material de laboratori contaminat	-	-	2.028
Altament perillosos	-	-	413
Residus de determinació de DQO	-	-	378
Residus citotòxics	-	-	4.810
Biosanitaris i biològics	-	-	16.150
Líquids fotogràfics	-	-	429
Piles i bateries	-	-	76
Envasos buits i vidre Pyrex	-	-	4.314
Anàlisis d'aigües abocades. Proporció de paràmetres dins els límits	-	-	689/724
Mobilitat. Desplaçaments amb mitjans de transport dels estudiants			
A peu tot el recorregut	-	-	23,3%
Bicicleta	-	-	5,9%
Metro	-	-	17,4%

Concepte	Dones	Homes	Total
Tramvia	-	-	10,8%
Tren Renfe	-	-	5,4%
Autobús EMT	-	-	11,7%
Metrobús	-	-	2,2%
Moto com a conductor	-	-	2,3%
Moto com a acompanyant	-	-	0,6%
Cotxe com a conductor	-	-	15,8%
Cotxe com a acompanyant	-	-	3,9%
Taxi	-	-	0,8%

3.5.8.

Projecció territorial

1. Unitat de Suport al Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial

3.5.8.1.

Unitat de Suport al Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial

La Unitat de Suport va nàixer l'1 de novembre de 2010 i constitueix l'equip tècnic del Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial de la Universitat de València, responsable de:

- 1) Dissenyar, coordinar i posar en marxa les accions adreçades al coneixement del personal docent i investigador (PDI) de la UV mitjançant el programa DATANAU.
- 2) Identificar les necessitats reals de l'administració local que pertany a l'àrea d'influència de la Universitat de València, mitjançant el programa DATALOCAL.
- 3) Donar suport al disseny, la promoció i el desenvolupament del programa d'activitats formatives acordades amb les administracions locals (ajuntaments i mancomunitats) i les associacions, tant municipals com comarcals.

Principals resultats de la gestió ordinària

Programa d'activitats formatives ofert en l'àmbit local

La Unitat de Suport del Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial té quatre línies de treball: institucional, formativa, de transferència de coneixement i d'investigació aplicada. Durant l'any 2015 es van realitzar 151 activitats (programes, jornades, tallers, taules redones, exposicions, conferències, trobades, publicacions). Així mateix, les competències del Vicerectorat a les instal·lacions del Centre Internacional de Gandia i a Ontinyent impliquen suport tècnic de la Unitat en determinats aspectes, com ara el suport al programa Universitat i Societat d'Ontinyent i el seu cicle complementari de conferències, o l'organització de determinades activitats al CIG, com jornades, conferències d'Unimajors, exposicions i publicacions.

Els aspectes més rellevants de l'abast de les activitats del Vicerectorat sobre el seu territori d'influència són, entre d'altres, els que segueixen:

- Projecció del personal docent i investigador (PDI) de la Universitat en la societat valenciana. La participació del PDI en activitats formatives per a 2015 és de 904 presències d'especialistes (508 presències de PDI integrat en la base de dades DATANAU més altres participacions de PDI de la Universitat i col·laboradors externs). Aquests representen 16 facultats i 59 departaments.
- Àrees de coneixement. Les àrees abordades en activitats enguany han sigut, en nombre d'activitats:

Àrees de coneixement	Nombre d'activitats
Cultura i patrimoni	94
Territori	73
Ciència	57
Economia	40
Educació	37
Dret i gestió	36
Salut	35
Llengua	18
Societat	16
Esport	13
Treball	9
Agricultura	6

- Territori: presència en poblacions i comarques valencianes. La Universitat s'ha visualitzat en 38 entitats (38 ajuntaments) i 20 comarques i 20 presències a la ciutat de València.

Comarques	Nombre d'activitats
L'Horta oest	19
El Camp de Túria	19
La Vall d'Albaida	18
La Ribera Baixa	12

Comarques	Nombre d'activitats
L'Horta nord	11
La Ribera Alta	10
La Plana d'Utiel-Requena	7
La Safor	6
La Costera	5
La Canal de Navarrés	4
València	4
Els Serrans	3
El Camp de Morvedre	3
La Vall d'Aiora-Cofrents	3
La Foia de Bunyol-Xiva	1
L'Alacantí	1
La Marina Alta	1
L'Alt Vinalopó	1
La Plana Alta	1
Els Ports	1

- Participació. Han assistit més de 6.500 persones a les activitats desenvolupades pel Vicerectorat al territori valencià, sense incloure-hi les itineràncies de les exposicions, on participen centres educatius, associacions i altres actors locals interessats.

Tipus d'activitat ¹	Nombre de participants
Jornades/Cicles de conferències	1.274
Conferències	3.180
Trobades	778
Programes	1.095
Altres	260

¹ No es comptabilitzen les assistències a les exposicions.

Relacions institucionals

Promoció institucional de les activitats acadèmiques en l'àrea d'influència de la Universitat de València mitjançant la signatura de convenis que possibiliten el desenvolupament present i futur de diferents modalitats de col·laboració. L'any 2015 s'han signat 4 nous convenis amb ajuntaments (2) i associacions locals (2).

Formació

S'han efectuat 107 activitats formatives als principals municipis de l'àrea d'influència de la Universitat mitjançant la fórmula de programes, com ara "Unisocietat" a les seues universitàries (Gandia, Ontinyent, Quart de Poblet, Massamagrell, Cullera, l'Eliana, Paterna, Requena i Alzira), "Erasmus al territori" i "Unisocietat i territori", que es materialitza en jornades a les capitals comarcals i localitats estratègiques amb conveni amb la Universitat, i trobades amb col·lectius d'interès (FIECOV, polítics, tècnics municipals, associacions i altres institucions).

Tipus d'activitat	Nombre d'activitats
Jornades	27
Conferències	50
Trobades	5
Programes	23
Altres	2

Transferència de coneixement

La transferència de coneixement a escala local s'ha dut a terme mitjançant la confecció d'exposicions itinerants que abracen el territori valencià (espais naturals o comarcals), exposicions institucionals (per a facultats, departaments o instituts universitaris) i publicacions (col·lecció Universitat i Territori, catàlegs d'exposicions i col·laboracions amb institucions). S'han organitzat 12 mostres que visualitzen 142 especialistes i han estat itinerant en 30 municipis de l'àrea d'influència de la Universitat. Entre les mostres de producció pròpia es troben les territorials, anomenades "La Universitat de València i els seus entorns", on figuren les centrades en comarques o espais com la Safor, la Ribera del Xúquer o l'Alt Túria valencià. A més a més, s'han organitzat mostres per al personal de la Universitat (facultats, departaments, instituts, docents), com ara "Second Round. Art i lluita als instituts valencians" (Institut de Creativitat i Innovacions Educatives), "Memòria i patrimoni viu. Projecte intergeneracional" (Grau de Magisteri del campus d'Ontinyent i Unisocietat), "Cavanilles/Stübing. Un camí, dues mirades" (Gerardo Stübing), "Les polítiques d'igualtat i els estudis de gènere en la UV" (Institut Universitari de la Dona i Unitat d'Igualtat) o "Miscel·lània geogràfica" (Joaquín Bérchez); o amb institucions externes, com l'Institut Geogràfic Nacional ("175 Aniversario de la Cartografía Oficial. Realización del Mapa de España") o la Diputació de València ("Esport tradicional valencià i territori").

Investigació aplicada

Tasca de col·laboració aplicada amb administracions locals mitjançant la modalitat de signatura de projectes d'investigació, que desenvolupa el personal interessat de la UV (facultats, departaments, centres o unitats de recerca, investigadors). És el cas de 6 projectes amb entitats locals durant aquest 2015, com ara "Planificació Estratègica per a les Smart City, l'Eliana ciutat intel·ligent", "Fundación Biodiversidad, CHJ – Red Española Municipios Forestales", "Projecte amb la Coordinadora de Plataformas en Defensa de las Personas Desempleadas", "Historia, Geografía, Arte y Patrimonio de Carlet", "Sensibilització i posada en valor dels recursos paisatgístics valencians, Agència Valenciana del Turisme" i "Elaboració de base de dades dels recursos territorials valencians, Diputació de València".

Magnituds destacades de la gestió ordinària

En la taula següent es mostren una sèrie d'indicadors que mostren l'activitat de la Unitat.

Concepte	Dones	Homes	Total
Nombre de nous registres en DATANAU	0	5	5
Nombre d'activitats organitzades a municipis	-	-	109
Participants a les activitats organitzades a municipis (jornades i trobades)	771	726	1.497
Professorat participant en el programa d'activitats formatives (jornades i trobades)	11	34	45
Nombre d'exposicions itinerants	-	-	30
Personal participant en exposicions itinerants	30	112	142
Nombre de convenis marcs amb ajuntaments valencians	-	-	4

4.

Resultats de la gestió estratègica de la Universitat de València



4.1.

Desplegament de les estratègies

4.1.1.

Ensenyament

**Desplegament en 2015 de les línies
d'actuació estratègica per cada objectiu**

Ensenyament

QuE02 - Objectiu de Qualitat: Millorar la satisfacció dels estudiants i estudiantes amb la experiència universitària que ofereix la UV.

Línia 1 Desenvolupament i implantació de les accions previstes al Pla d'Igualtat respecte a la formació i la sensibilització de l'estudiantat impulsant mesures que asseguruen i potencien la igualtat de tracte i oportunitats entre homes i dones de la comunitat universitària.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat

Gestor: Unitat d'Igualtat

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'activitats de formació per a estudiantes i estudiants:	4 tallers
2.- Nombre de participants per sexe:	42 dones / 8 homes
3.- Nombre d'activitats de sensibilització realitzades:	18
4.- Nombre d'ajudes concedides a associacions i col·lectius de l'estudiantat:	8
5.- Representació proporcional de les dones estudiantes al Claustre:	46,7%
6.- Seguidors de les xarxes socials de la Unitat d'Igualtat:	1.772

Evidències I semestre:

Accions de sensibilització en la VI Setmana del "Març per la Igualtat" organitzades per a diversos col·lectius de l'estudiantat.
Formació a la Nau dels Estudiants i les Estudiantes. 4 Tallers gratuïts dirigits a l'estudiantat.

Evidències II semestre:

Accions del 25 de novembre i campanya institucional sobre prevenció de la violència de gènere.
Campanya "No deixes que decidisquen per tu".
Microinforme sobre la composició per sexe i la renovació de la representació estudiantil en el Claustre.
Punt 3.5.4.1 dels "Informe de Gestió de la UV", 2012, 2013, 2014 i 2015.

Línia 2 Desenvolupar i potenciar noves fórmules de participació dels estudiants en la vida universitària.

Responsable: Delegat del Rector per a Estudiants

Gestor: Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'associacions inscrites al Cens d'Associacions i Col·lectius de la Universitat:	241
2.- Nombre d'ajudes adjudicades a associacions i col·lectius per activitats socioculturals:	23
3.- Nombre d'estudiants implicats en les convocatòries del SeDI:	103

Evidències I semestre:

Preparació d'un qüestionari a la CAE (Comissió Ass. Estudiantil).

Evidències II semestre:

Informe d'Avaluació.

Línia 3 Afavorir la experiència de vida de campus i de participació amb activitats formatives complementàries i de caire integral.

Responsable: Delegat del Rector per a Estudiants

Gestor: Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'accions formatives en l'Espai de Formació La Nau dels Estudiants:	31
2.- Nombre d'estudiants participants en l'Espai de Formació La Nau dels Estudiants:	642
3.- Nombre d'estudiants participants en els Tallers d'Espectura Creativa l'espai de Formació La Nau dels Estudiants:	121
4.- Nombre d'estudiants participants en Programa de formació d'Entreiguals:	413

Evidències I semestre:

Implantació microtallers (4/5 i 6 h) en l'Espai de Formació La Nau dels Estudiants.

Resultats enquestes i avaluació per part de l'Unitat de Qualitat (Programa Mentors-Entreiguals, Programa de Formació La Nau d'Estudiants).

Evidències II semestre:
Línia 5 Pla d'administració telemàtica per millorar l'accessibilitat i la facilitat de les gestions administratives i els processos de gestió.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei d'Informàtica

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☐	☒

Mesura	Valor
1.- Volum de processos de gestió administrativa d'atenció a l'usuari accessibles telemàticament/total de processos planificats:	68/68
2.- Nombre de sol·licituds telemàtiques realitzades en un any:	35.000

Evidències I semestre:

Document de seguiment del projecte eStudent amb la relació dels tràmits publicats a la Seu Electrònica.

Evidències II semestre:

Document de seguiment del projecte eStudent amb la relació dels tràmits publicats a la Seu Electrònica.

Document de seguiment del projecte eStudent amb la relació dels tràmits publicats a la Seu Electrònica.

Més informació al document: "DocAvaluaPEUV2013-2015SIUV.docx" apartat LAE186

Línia 6 Pla de sensibilització, formació, divulgació i recerca en l'àrea de cooperació: guia de totes les oportunitats de experiències personals que oferta la UV i revisió dels procediments de gestió.

Responsable: Vr. d'Internacionalització i Cooperació

Gestor: Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'accions de codesenvolupament realitzades:	10
2.- Nombre d'alumnat participant:	300

Evidències I semestre:

Unificació de les beques de cooperació al desenvolupament per a estudiants, amb la creació de les beques Luis Vives. Subvenció concedida per l'AECID "Encuentro Cátedras UNESCO de España y el Mediterráneo. Diálogo y estrategias universitarias"

Evidències II semestre:

Revisió dels procediments telemàtics de gestió de les beques per ENTREU.

Campanya de recollida d'aliments i estris per al Sàhara. El Sàhara Occidental. Ampliació del programa de beques amb la Fundació Carolina.

Nova ubicació del SRIC.

Informe d'avaluació LAES (Línies d'actuació estratègica).

Línia 8 Potenciar línies d'ajudes als estudiants per al desenvolupament de les activitats acadèmiques.

Responsable: Vra. d'Estudis de Grau i Política Lingüística

Gestor: Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claute: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'ajudes a l'estudi sol·licitades i atorgades:	1.734 sol·licitades 374 atorgades
2.- Nombre de borses de viatge sol·licitades i atorgades:	148 sol·licitades 0 atorgades, pendent de resolució

Evidències I semestre:

Convocatòria Ajudes a l'Estudi (abril 2015), enguany te incloses les Ajudes Extraordinàries i les Ajudes Complementàries.

Evidències II semestre:

Informe d'Avaluació

RsE01 - Objectiu de Responsabilitat social: Facilitar una orientació integral a l'alumnat a nivell vocacional, professional i acadèmic.

Línia 1 Aprofitar les xarxes socials i APP per potenciar la interacció i informació a l'estudiant sobre l'activitat de la UV.

Responsable: Delegat del Rector per a Estudiants

Gestor: Servei d'Informàtica
Gabinet de Premsa

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claute: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Increment anual de seguidors de facebook:	9.462
2.- Increment anual de seguidors de twitter:	10.974
3.- Nombre de cercàregues de UVApp:	10.482

Evidències I semestre:

G. Premsa:
Resposta diària als usuaris les xarxes socials institucionals UV.
Formació personal del g. de premsa en posicionament (SEO, SEM).
Serv. Informàtica:
Les diferents versions de UVApp (la v3.0 de setembre) per a smartphones.

Evidències II semestre:

G. Premsa:
Resposta diària als usuaris i continguts generats a les xarxes socials institucionals o ha redirigit al servei corresponent les consultes.
Serv. Informàtica:
Les diferents versions de UVApp (la v3.0 de setembre) per a smartphones.
Informació al document: "DocAvaluaPEUV2013-2015SIUV.docx" apartat LAE009

Línia 3 Assegurar el compromís de la UV en la seua orientació integral per a les persones amb discapacitat.

Responsable: Vra. d'Ordenació Acadèmica i Professorat
Delegat del Rector per a Estudiants

Gestor: Unitat per a la Integració de Persones amb Discapacitat

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clauste: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de nous expedients realitzats:	247
2.- Nombre d'accions assessorament:	1.016

Evidències I semestre:

Supervisió pel responsable de Protecció de Dades, aportant els requisits necessaris per poder concloure el disseny de la base de dades.
Proves de funcionament de la base de dades.

Evidències II semestre:

S'ha conclòs la creació de la base de dades, les taules, la programació CCS, HYLM i PHP
URL: <https://XXX.upd/inicio.php>

S'ha iniciat la fase d'implantació. La millora de la gestió a la UPD és evident, incrementat alhora la funcionalitat. S'han fet 865 accions i 106 registres de usuaris nous des d'octubre a desembre.

Línia 4 Pla d'acollida per a l'orientació de l'alumnat estranger orientat en funció de les necessitats de cada col·lectiu: estudiants de grau i postgrau.

Responsable: Vr. d'Internacionalització i Cooperació

Gestor: Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clauste: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'estudiants atesos:	2.000
2.- Nombre d'accions realitzades/accions planificades:	8/8

Evidències I semestre:

Implantació del nou format de sessions de benvinguda per a estudiants de segon semestre, incloent sessions per a Erasmus i per a Programa Internacional.
Programa de mentorització "Entre Iguals" per a estudiants de mobilitat internacional.

Evidències II semestre:

Sessions de benvinguda estudiants de mobilitat entrants 2015-16. Excursions Erasmus en el territori 2015-16.
Programa entre iguals per a estudiants de mobilitat entrant 2015-16 Canvi ubicació SRIC.
Informe d'avaluació LAES (Línies d'actuació estratègica).

Línia 6 Potenciar la visualització de les activitats d'orientació a l'usuari desenvolupades per la UV i els seus membres. Grau.

Responsable: Delegat del Rector per a Estudiants

Gestor: Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clauste: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'activitats d'informació dirigides als centres de secundària "Programa Conèixer":	48
2.- Nombre d'estudiants de la UV que han rebut assessorament jurídic, sexològic, psicològic...:	606
3.- Nombre d'estudiants preuniversitaris que han participat en activitats per a secundària:	12.664
4.- Nombre d'estudiants de 1er curs mentoritzats al programa Programa Mentors Entreiguals:	3.533
5.- Nombre d'estudiants incoming mentoritzats al programa Programa Mentors Entreiguals:	1.437

Evidències I semestre:**Evidències II semestre:**

Memòries dels programes

Línia 8 Programa d'orientació «Entre iguals», per a l'orientació de l'estudiant de la UV sobre el seu funcionament.

Responsable: Delegat del Rector per a Estudiants

Gestor: Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☐	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'estudiants participants en el programa "Entre iguals":	5.498
2.- Nombre d'estudiants mentors:	528
3.- Nombre d'estudiants mentoritzats:	4.970
4.- Grau de satisfacció dels estudiants mentors:	7,83

Evidències I semestre:

Realitzat pla de formació de l'actual curs (nou ingrés i incoming) durant els mesos d'abril, maig i juny.

Evidències II semestre:

Informe d'Avaluació

Línia 9 Reforçar i adaptar la interacció i l'assessorament a l'estudiant sobre les activitats de la UV en els diferents cicles de la seua vida acadèmica: abans d'entrar a la UV, durant l'estada a la UV i en la projecció professional.

Responsable: Delegat del Rector per a Estudiants

Gestor: Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☐	☒

Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'activitats d'informació dirigides als centres de secundària "Programa Conèixer":	48
2.- Nombre de participants en les Jornades, les visites, les sessions d'informació del SeDI:	12.664
3.- Nombre de publicacions i tirada dels instruments de difusió en paper:	54.500
4.- Nombre de publicacions digitals: web i blogs:	BLOGS: 10
5.- Impacte de la difusió i dinamització en xarxes socials:	FACEBOOK I TWITER
6.- Números Revista Futura:	2

Evidències I semestre:

Enquestes i avaluació de la Jornada d'Informació (29.01.15).
Memòria Programa Conèixer.

Evidències II semestre:

S'han introduït les enquestes d'avaluació en l'acció del Programa Conèixer: Aprèn-Emprèn

Línia 10 Consolidar els serveis d'assessorament personal destinats als estudiants.

Responsable: Delegat del Rector per a Estudiants

Gestor: Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☐	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de consultes en l'assessoria psicològica/sexològica/psicoeducativa:	473
2.- Nombre de consultes en l'assessoria jurídica:	133

Evidències I semestre:

Preparació concurs públic servei d'Assessoria Jurídica per a estudiants (inici del procés al Servei de Contractació Administrativa).

Evidències II semestre:

Informe d'Avaluació

RsE02 - Objectiu de Responsabilitat social: Millorar el compromís amb el desenvolupament de competències multilingües en el si de la comunitat universitària, tot potenciant la nostra llengua.

Línia 1 Assegurar i incrementar la docència en aquelles llengües que potencien les competències dels estudiants. Aquesta línia pretén que la UV potencie el desenvolupament de competències multilingües autocentrades entre els seus titulats.

Responsable: Vra. d'Estudis de Grau i Política Lingüística

Gestor: Servei de Política Lingüística

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Fase Operativa aprovada Claustre:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de crèdits oferts en valencià/total crèdits oferts (hores):	155.728 / 462.770 (33,65%)
2.- Nombre de crèdits en altres idiomes/ total de crèdits oferts (hores):	38.477 / 462.770 (8,31%)

Evidències I semestre:

Control de l'OCA.
Gestió del Pla d'Increment de la Docència en Valencià.
Col·laboració amb el Centre d'Idiomes en el pla d'anglès per a estudiants de 1r i 2n de grau.
Aplicació del Pla de Formació Lingüística i Didàctica.

Evidències II semestre:

Informe sobre compliment OCA
Gestió del Pla d'Increment de la Docència en Valencià
Col·laboració amb el Centre d'Idiomes i el SeDi en el pla d'anglès per a estudiants de 1r i 2n
Aplicació del Pla de Formació Lingüística i Didàctica.
INFORME_AVALUACIÓ_LAES_SPL.docx, pàgina 1.

Línia 2 Pla d'aprenentatge permanent "Erasmus+".

Responsable: Vr. d'Internacionalització i Cooperació
Vr. de Polítiques de Formació i Qualitat Educativa

Gestor: Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Fase Operativa aprovada Claustre:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'estudiants participants en el PAP:	2.000
2.- Nombre d'accions del pla executades/nombre d'accions previstes:	30/30

Evidències I semestre:

Concessió de 68 mobilitats dins de l'acció KA107 del programa Erasmus+, que permet la mobilitat d'estudiants i personal amb països tercers, que no pertanyen a la Unió Europea.

Evidències II semestre:

Info Day Erasmus+ per a fomentar la participació en totes les accions del programa Erasmus+. Desenvolupament de les primeres mobilitats de l'acció KA107.
Informe d'avaluació LAES (Línies d'actuació estratègica).

ItE01 - Objectiu d'Internacionalització: Potenciar la dimensió internacional de les nostres titulacions.

Línia 1 Desenvolupar un pla d'acció que ens permeta aprofitar els recursos relacionals de la UV en l'àmbit internacional per adaptar-nos al futur programa europeu Erasmus+ i millorar la nostra capacitat per captar recursos en aquest nou marc global, especialment en l'àmbit iberoamericà.

Responsable: Vr. d'Internacionalització i Cooperació

Gestor: Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Recursos captats en el marc de l'Erasmus For All:	1.822.500€

Evidències I semestre:

Creació de la Unitat de Projectes dins del Servei de Relacions Internacionals.
Acceptació formal de la Universitat de València com a nou membre de la xarxa internacional d'universitats "Utrecht Network".

Evidències II semestre:

Visita membres de la Utrecht Network a la UV. Presentació projecte SMART-ASD a la seu d'educació Generalitat Valenciana. Lliurament beques de mobilitat Banc Santander.
Informe d'avaluació LAES (Línies d'actuació estratègica).

Línia 2 Desenvolupar un programa per potenciar l'intercanvi d'estudiants de postgrau.

Responsable: Vr. d'Internacionalització i Cooperació

Gestor: Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'estudiants de postgrau en intercanvi / nombre d'estudiants de postgrau (màsters universitaris):	35/4.455

Evidències I semestre:

Resolució de la convocatòria de mobilitat internacional per a estudiants de doctorat de la UV.

Evidències II semestre:

Desenvolupament de convocatòries de mobilitat internacionalen posgrau: Erasmus Màster i Mobilitat InteracionalDoctorat. conferència "Cooperació Universitària entre Colòmbia i Espanya" organitzada pel Vicerectorat d'Internacionalització i Cooperació .
Informe d'avaluació LAES (Línies d'actuació estratègica).

Línia 3 Pla d'acció per a la captació i orientació proactiva d'estudiants en l'àmbit internacional, especialment en l'àrea de postgrau, amb atenció prioritària de l'àrea iberoamericana i mediterrània, tot enfocant la nostra acció en les àrees de coneixement en què la UV és referent.

Responsable: Vr. d'Internacionalització i Cooperació

Gestor: Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de convenis de col·laboració institucional amb països prioritaris:	200
2.- Nombre d'estudiants de postgrau generats per conveni:	45

Evidències I semestre:

Participació en la Fira d'educació d'Estats Units "NAFSA" celebrada a Boston.
Inclusió de la UV en el programa de beques del SEPIE "becAR" per a estudiants d'Argentina.

Evidències II semestre:

Participació de la Universitat de València en la fira europea d'educació EAIE a Glasgow.
Informe d'avaluació LAES (Línies d'actuació estratègica).

Línia 4 Potenciar la visualització de l'oferta de postgrau en l'àmbit internacional.

Responsable: Vr. d'Internacionalització i Cooperació

Gestor: Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura**Valor**

1.- Accions per a la visualització en l'àmbit internacional/accions planificades:

5/5

Evidències I semestre:

Participació en la Fira d'educació d'Estats Units "NAFSA" celebrada a Boston.

Evidències II semestre:

Participació de la Universitat de València en la Fira PRONABEC per a la captació d'estudiantat peruà en estudis de màster i doctorat. Augment de més d'un 75% en el nombre de seguidors de relacions interacionals en les seues xarxes socials.

Informe d'avaluació LAES (Línies d'actuació estratègica).

Línia 5 Potenciar l'oferta de títols múltiples internacionals.

Responsable: Vr. d'Internacionalització i Cooperació

Gestor: Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura**Valor**

1.- Nombre de títols múltiples/total títols oficials de la UV:

20/152

Evidències I semestre:

Celebració d'una jornada informativa de titulacions de màster dobles, múltiples i conjunts de caràcter internacional, adreçada als Directors de Màster.

Evidències II semestre:

Jornada Informativa per al foment de les dobles i múltiples titulacions internacionals en estudis de grau. Celebració d'un encontre a València d'universitats membres de la xarxa TABSA a la Facultat d'Economia.

Informe d'avaluació LAES (Línies d'actuació estratègica).

Línia 6 Potenciar la implicació i coordinació amb els centres en la presa de decisions per a impulsar la internacionalització de les titulacions de la nostra universitat.

Responsable: Vr. d'Internacionalització i Cooperació

Gestor: Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura**Valor**

1.- Nombre de decisions adoptades per la comissió de Relacions Internacionals de la UV:

30

Evidències I semestre:

Jornades de formació sobre la gestió dels programes de mobilitat internacional per a coordinadors de mobilitat. Sessions formatives per a personal administratiu dels centres sobre la gestió de la mobilitat.

Evidències II semestre:

Celebració XIII Setmana Internacional de la Universitat de València amb la participació del Servei de Relacions Internacionals i de tots els centres de la UV. Jornada de Formació a la demanda per a coordinadors i PAS de centres que gestionen mobilitat.

Informe d'avaluació LAES (Línies d'actuació estratègica).

TrE01 - Objectiu de Transparència: Millorar la visibilitat de l' oferta acadèmica i de serveis complementaris de la UV , tot potenciant aquelles activitats y resultats que reforcen el prestigi de la nostra Institució.

Línia 1 Desenvolupament del web de la UV com un gestor de continguts: definir requeriments de cada àmbit activitat.

Responsable: Rector				Gestor: Unitat Web i Màrqueting					
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clauste:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☒		☐	☐	☒	☒
Mesura					Valor				
1.- Nombre de requeriments atesos:					89				
Evidències I semestre:					Evidències II semestre:				
http://www.uv.es/uwm/graus					http://www.uv.es/uwm/graus				
http://www.uv.es/uwm/masters					http://www.uv.es/uwm/masters				
http://www.uv.es/uwm/doctorats					http://www.uv.es/uwm/doctorats				
					Informe d'avaluació de les línies d'actuació estratègica (LAE) sota la gestió de la Unitat Web i Màrqueting.				

Línia 2 Desenvolupar el pla d'activitats extraacadèmiques, institucionals i de divulgació per a la projecció de la UV a través de la seu universitària d'Ontinyent en el seu àmbit d'influència comarcal.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial					Gestor: Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clauste:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
Mesura					Valor				
1.- Nombre de participants seu Ontinyent:					1.768				
Evidències I semestre:					Evidències II semestre:				
Gestió de les activitats extraacadèmiques desenvolupades en el primer semestre de la seu d'Ontinyent: programa Unisocietat, conferències mensuals, exposicions i jornades (Jornada UV-municipi d'Ontinyent: "La indústria valenciana i el territori").					Gestió de les activitats extraacadèmiques desenvolupades en el II semestre en la seu d'Ontinyent: programa Unisocietat, conferències complementàries, exposicions, jornades i 5a edició de la Universitat d'Hivern d'Ontinyent.				
					Reunions d'avaluació i presa de decisions per a la millora del funcionament de les activitats extraacadèmiques desenvolupades en el campus d'Ontinyent.				

Línia 3 Desenvolupar el pla d'activitats extraacadèmiques, institucionals i de divulgació per a la projecció de la UV en el seu àmbit d'influència territorial immediat (Seu universitària de València).

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial

Gestor: Unitat Suport Vicerektorat de Participació i Projecció Territorial

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de participants València i municipis:	3.574

Evidències I semestre:

Programa Unisocietat en les seus de Quart de Poblet, Massamagrell, Cullera, l'Eliana Paterna i Requena, conferències mensuals, exposicions (territorials i institucionals), jornades UV, trobades i publicacions.

Evidències II semestre:

Programa Unisocietat en les seus de Quart de Poblet, Massamagrell, Cullera, l'Eliana, Paterna, Requena i Alzira, amb conferències complementàries, programa Erasmus, i exposicions (territorials i institucionals), jornades UV, trobades i publicacions.

Reunions d'avaluació i presa de decisions per a la millora del funcionament de les activitats extraacadèmiques del Vicerektorat.

Línia 4 Desenvolupar el pla d'activitats extraacadèmiques, institucionals i de divulgació per a la projecció de la UV a través de la seu universitària de Gandia en el seu àmbit d'influència comarcal.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial

Gestor: Centre Internacional de Gandia

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'activitats desenvolupades per la Seu de Gandia:	23
2.- Nombre d'activitats desenvolupades/nombre d'activitats planificades:	23/23
3.- Nombre de participants:	3.734
4.- Cost per a la Universitat per participant (€):	0

Evidències I semestre:

Desenvolupament de les activitats extraacadèmiques programades per al primer quadrimestre (exposicions, jornades, conferències, seminaris...) organitzades directament pel CIG o pel CIG-unitat de suport.

Evidències II semestre:

Gestió de les activitats extraacadèmiques desenvolupades en el campus de Gandia: programa Unisocietat, conferències complementàries, exposicions, jornades i XXXII Universitat d'Estiu de Gandia.

Reunions periòdiques d'avaluació i presa de decisions per a la millora del funcionament de les activitats extraacadèmiques desenvolupades en el CIG.

Línia 5 Elaborar pla de comunicació institucional de la UV: enfocat als públics de grau, als públics de postgrau i als serveis oferts.

Responsable: Rector

Gestor: Unitat Web i Màrqueting

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Volum d'accions de comunicació incloses en el pla executades/total d'accions planificades:	100%

Evidències I semestre:

Elaboració de microcampanyes específiques de promoció dels estudis de grau segmentades per línies d'activitat (exemple: estudis ADE, FCAFE i Magisteri i estudis de CC. Gatronòmiques) i per territoris (microcampanyes a Ontinyent i presència en fires).

Evidències II semestre:

Desenvolupament de les accions planificades i elaboració de document de tancament de les campanyes desenvolupades al llarg del primer semestre de l'any.

Línia 9 Establir protocol per a la contractació dels mitjans i suports de publicitat de totes les unitats de la UV.

Responsable: Rector

Gestor: Unitat Web i Màrqueting

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☐

Fase Operativa aprovada Clauste: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☒

Mesura	Valor
1.- % contractació coordinada:	100%

Evidències I semestre:

Contracte iniciat. Desenvolupament de processos de coordinació de la contractació i homogeneïtzació de la nova línia gràfica de la campanya institucional.

Evidències II semestre:

Seguiment activitats d'inserció publicitària desenvolupades, així com del desenvolupament del nou procediment, i establiment de mecanismes de recopilació de les dades per a la seua inclusió al Portal de Transparència

Línia 10 Establir un protocol de comunicació externa de la UV, que proporcione les pautes per seguir en totes les activitats que desenvolupe la comunitat universitària i tinguin repercussió en l'àmbit públic o institucional.

Responsable: Rector

Gestor: Unitat Web i Màrqueting

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☒ ☒ ☐

Fase Operativa aprovada Clauste: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☒

Mesura	Valor
1.- Volum d'accions de comunicació desenvolupades sobre la base d'aquest protocol:	3
2.- Nombre d'activitats acollides a aquest protocol sobre total activitats de la UV possibles:	S/D

Evidències I semestre:

Disseny de mecanismes i procediments d'arxiu i classificació de continguts comunicatius i fluxes de distribució de continguts.

Evidències II semestre:

Pla per aplicar els mecanismes d'emmagatzemament i accés de materials.
Seguiment de l'execució del pla dissenyat en coordinació amb altres unitats de gestió institucionals per aplicar els mecanismes d'emmagatzemament i accés de materials.

Línia 11 Integrar accés a les bases d'experts, capacitats i serveis de la UV per potenciar-ne la projecció en el territori i la connexió amb les necessitats socials i econòmiques d'aquest.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial

Gestor: Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☒

Fase Operativa aprovada Clauste: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'experts integrats en DATA-NAU:	2.213
2.- Nombre de necessitats econòmiques i socials identificades en DATA-LOCAL:	82

Evidències I semestre:

Gestió i manteniment en el primer Semestre 2015 de les bases de dades DATANAU i DATALOCAL.

Evidències II semestre:

Gestió, control i manteniment en el II semestre de 2015 de les bases de dades DATANAU (enquestes al PDI de la UV) i DATALOCAL (enquestes a les entitats locals valencianes).
Verificació de les eines de gestió i control de les bases de dades DATANAU i DATALOCAL.

Línia 12 Integrar en els plans de comunicació dels àmbits d'activitat la política de comunicació en el web i mitjans socials.

Responsable: Rector

Gestor: Unitat Web i Màrqueting

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'accions de comunicació web-mitjans socials/total accions:	100%

Evidències I semestre:

Disseny d'orientació de màrqueting de continguts en web i mitjans socials.

Evidències II semestre:

Materials i continguts en els nous mitjans socials generats en el marc de les accions de segmentació de públics per línies d'activitat institucionals.

Línia 13 Pla de comunicació específic de les activitats de cooperació de la UV: Portal de cooperació interactiu per a les necessitats/oferta de voluntariat, guia anual de formació, investigació, recursos i avaluació PACI, creació de vehicles de transmissió de coneixement de prestigi internacional.

Responsable: Vr. d'Internacionalització i Cooperació

Gestor: Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

Mesura	Valor
1.- Accions de promoció de cooperació/ accions planificades:	5/5

Evidències I semestre:

Publicació de l'informe sobre la Cooperació al Desenvolupament de les universitats espanyoles, pel qual la UV és la institució universitària que més inverteix en ajuda al desenvolupament.

Evidències II semestre:

Acollida en la NAU de la UV de la Conferència Estratègica sobre los retos de la Cooperación al Desarrollo Valenciana post 2015.
Aprovació pel Consell de Govern de la Universitat, del nou Reglament Funcionament de la Comissió 0,7 de la UV.

Línia 14 Regular protocol sobre la presència institucional de les unitats de la UV en els mitjans social ("social media") que recullga, entre altres mesures, la creació d'un cens, l'ús normalitzat de la imatge de la UV en aquestes vies i el pla de gestió específic d'aquesta via de comunicació.

Responsable: Rector

Gestor: Unitat Web i Màrqueting

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'unitats de la UV amb perfils mitjans socials ("social media") censats:	0
2.- Nombre de perfils amb pla de comunicació institucional:	0

Evidències I semestre:

Articulat el mecanisme normatiu per a la seua implantació. Coordinat amb el Servei d'Informàtica. Disseny d'el mecanisme d'implantació i procediments de cens.

Evidències II semestre:

Protocol sobre la presència institucional de les unitats de la UV en els mitjans socials.

Primeres fases de creació del registre de la presència de la UV en les xarxes socials a través de la seu electrònica de la Universitat.

EfE01 - Objectiu d'Eficàcia: Desenvolupar i visibilitzar una oferta de serveis per a atendre a la necessitat de l'aprenentatge permanent.

Línia 1 Definir la política d'oferta d'«aprenentatge permanent» de la UV.

Responsable: Vr. de Polítiques de Formació i Qualitat Educativa

Gestor: Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claute: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Hores de formació contínua:	699
2.- Hores de formació FIPU:	150
3.- Hores de formació del professorat no universitari:	404
4.- Hores de formació en transversalitat (doctorat):	825
5.- Hores de formació en idiomes (PAS i PDI):	1.635
6.- Hores de formació en habilitats directives:	384

Evidències I semestre:

Gestió durant el primer semestre dels procediments administratius dels plans de formació mitjançant l'aplicació informàtica de gestió de la formació del SFPIE.

Evidències II semestre:

Gestió durant el segon semestre dels procediments administratius dels plans de formació mitjançant l'aplicació informàtica de gestió de la formació del SFPIE.

Memòria final sobre els programes de formació permanent.

EfE02 - Objectiu d'Eficàcia: Potenciar la transició de l' alumnat de grau a post-grau.

Línia 1 Desenvolupament del pla Post-Conèixer de manera que la UV potencie una orientació primerenca als estudiants de grau sobre l'elecció de l'itinerari més coherent per al seu currículum pel que fa a l'oferta de postgrau disponible. Així mateix, aquesta línia vol millorar el coneixement sobre l'oferta de postgrau de la UV: competències, coneixements i habilitats necessàries per a la seua superació, així com la seua ocupabilitat. (Fira interna sobre l'oferta de postgrau, definició de perfils, mapa de correspondències entre grau-postgrau).

Responsable: Delegat del Rector per a Estudiants
Vr. d'Estudis de Postgrau

Gestor: Servei de Postgrau

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claute: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'actes presentació oferta de postgrau:	3
2.- Nombre de Fires en les que s'ha participat:	2

Evidències I semestre:

Preparació de la oferta de màsters per a les sessions formatives del curs 2015/16, conforme es va tancant la oferta de programes.

Evidències II semestre:

Informe d'avaluació de les Jornades de presentació de l'oferta de màsters celebrades anualment als tres campus de la Universitat de València.

EfE03 - Objectiu d'Eficàcia: Disenyar l'oferta de post-grau adequant-la a les necessitats d'una investigació de qualitat i a la ocupabilitat.

Línia 1 Completar l'avaluació de qualitat de les nostres titulacions amb l'opinió dels ocupadors dels nostres egressats.

Responsable: Vr. d'Estudis de Postgrau

Gestor: OPAL

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☐	☐

Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'estudiants evaluats per tutors de pràctiques:	1.893
2.- Total d'enquestes enviades:	6.011

Evidències I semestre:

Reunions per a definir l'enquesta d'ocupadors.
 Reunions per a definir l'informe d'avaluació de la qualitat dels masters(des de la perspectiva d'ocupabilitat) per als processos de renovació de la acreditació.
 Diseny de l'enquesta de l'estudi d'ocupadors.
 Elaboració d'informes d'avaluació de la qualitat dels masters(des de la perspectiva d'ocupabilitat).
 Enviament d'enquestes a ocupadors de titulats de grau i postgrau.
 Participació en comissions d'avaluació per a renovar l'acreditació dels masters.

Evidències II semestre:

Enviament d'enquestes a ocupadors (tutors de pràctiques en empreses) d'estudiants grau i postgrau.
 Participació en comissions d'avaluació per a renovar l'acreditació dels masters.
 Anàlisi de dades de l'enquesta.
 Elaboració d'informe de resultats.

Línia 2 Revisar els criteris de disseny de l'oferta d'estudis de postgrau en funció de paràmetres d'eficiència i eficàcia.

Responsable: Vr. d'Estudis de Postgrau

Gestor: Servei de Postgrau

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☐	☐

Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'expedients de modificació de màsters:	7
2.- Nombre d'expedients de supressió de màsters:	6

Evidències I semestre:

Quatre màsters suprimits, quatre màsters modificats i dos doctorats modificats en el primer semestre de 2015 com a conseqüència de l'aplicació dels criteris d'oferta.

Evidències II semestre:

Aprovació criteris de OCA per a màsters.
 Aprobat pel Consell de Govern de 27 d'Octubre de 2015.
 AVGV 225/2015
 Memòria valoració aplicació criteris de OCA en la racionalització i ajust de l'oferta a la demanda.

EfE04 - Objectiu d'Eficàcia: Millorar l'ocupabilitat dels nostres titulats i titulades.

Línia 1 Gestionar les expectatives dels ocupadors, posant en valor les competències adquirides pels nostres egressats de grau.

Responsable: Vra. d'Estudis de Grau i Política Lingüística

Gestor: OPAL

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clauste: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de trucades a empleadores per a oferir els serveis de l'OPAL i detectar ofertes d'ocupació:	483
2.- Nombre de correus electrònics per a informar sobre els serveis de l'OPAL:	1.918
3.- Total d'empreses o institucions participants en Fòrum d'Ocupació:	62
4.- Nombre de qüestionaris de qualitat emplenats per les empreses o institucions participants en el Fòrum d'Ocupació:	56
5.- Nombre de butlletins (BUO) enviats:	4

Evidències I semestre:

Elaboració d'enquesta de satisfacció d'ocupadors amb les competències d'estudiants en pràctiques i egressats de grau.
Elaboració de curs per a la millora de l'ocupabilitat per a estudiants d'últims curs al inici del practicum.

Evidències II semestre:

Enviament d'enquestes a ocupadors (tutors de pràctiques en empreses) de grau i postgrau.
Revisió de continguts del curs per a la millora de l'ocupabilitat per a estudiants d'últims curs de grau al inici del practicum.
Anàlisi de dades de l'enquesta d'ocupadors (tutotors de pràctiques d'egressats de grau).
Elaboració d'informe de resultats de l'estudi d'ocupadors.
Elaboració d'informes d'inserció d'egressats de grau.

Línia 2 Gestionar les expectatives dels ocupadors, posant en valor les competències adquirides pels nostres egressats de postgrau.

Responsable: Vr. d'Estudis de Postgrau

Gestor: OPAL

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clauste: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'informes d'inserció de postgrau enviats:	43

Evidències I semestre:

Publicació web d'informe d'inserció laboral de postgraduats.
Elaboració i enviament als centres d'informes d'inserció de postgraduats.
Elaboració enquesta de satisfacció d'ocupadors (competències d'estudiants en pràctiques i egressats grau i postgrau).

Evidències II semestre:

Elaboració i enviament d'informes d'inserció de titulats de postgrau.
Elaboració i enviament d'informes d'ocupabilitat per a la verificació de títols de postgrau.
Participació en comissions d'avaluació per a renovar l'acreditació dels postgraus .

Línia 3 Orientar les pràctiques d'empresa cap a la millora de la inserció laboral dels nostres egresats de postgrau i a l'adquisició de competències valorades pel mercat laboral.

Responsable: Vr. d'Estudis de Postgrau

Gestor: ADEIT

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'accions executades dirigides a millorar la inserció laboral de les pràctiques/accions planificades:	108/108 (100%)
2.- Nombre d'estudiants en pràctiques contractats/ nombre d'estudiants en pràctiques:	68/466 (14,6%)

Evidències I semestre:

Procediment enquestes a tutors d'empresa i estudiants per a l'obtenció de dades per a l'indicador 2: nombre d'estudiants en pràctiques contractats / nombre d'estudiants en pràctiques.

Accions formatives per a la millora de l'inserció.

Evidències II semestre:

Informe final del tutor d'empresa/entitat.

Implementat el Procediment de Gestió i Revisió de les Pràctiques Externes Curriculars dins del Sistema de Garantia Intern de Qualitat.

Línia 4 Orientar les pràctiques d'empresa cap a la millora de la inserció laboral dels nostres egresats de grau i a l'adquisició de competències valorades pel mercat laboral.

Responsable: Vra. d'Estudis de Grau i Política Lingüística

Gestor: ADEIT

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☒	☒

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'accions executades dirigides a millorar la inserció laboral de les pràctiques/accions planificades:	122/122
2.- Nombre d'estudiants en pràctiques contractats/ nombre d'estudiants en pràctiques:	111/1.824 (6,1%)

Evidències I semestre:

Procediment enquestes a tutors d'empresa per a l'obtenció de dades per a l'indicador 2: nombre d'estudiants en pràctiques contractats / nombre d'estudiants en pràctiques.

Implantació del nou model d'enquesta.

Accions formatives per a la millora de l'inserció.

Evidències II semestre:

Gestió dels resultats del nou model d'enquesta.

Informe final del tutor d'empresa/entitat.

Implementat el Procediment de Gestió i Revisió de les Pràctiques Externes Curriculars dins del Sistema de Garantia Intern de Qualitat.

Línia 5 Potenciar en totes les nostres activitats d'ensenyament les competències que permeten als estudiants de postgrau de la UV generar autoocupació.

Responsable: Vr. d'Estudis de Postgrau

Gestor: OPAL

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☒	☒	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'informes d'inserció de titulats de master:	43
2.- Nombre d'informes d'ocupabilitat:	10

Evidències I semestre:

Publicació d'informe d'estudis d'inserció de titulats de Màster.

Cursos per al desenvolupament de competències per a l'emprenadori.

Manteniment de la plataforma de Crowdfunding UNIEMPREN durante el primer semestre.

Evidències II semestre:

Cursos per al desenvolupament de competències per a l'emprenador.

Manteniment de la plataforma de Crowdfunding UNIEMPREN al segon semestre.

Enviament d'informes d'estudis d'inserció de titulats de Màster per a l'avaluació de la renovació dels títols de postgrau.

Línia 6 Potenciar en totes les nostres activitats d'ensenyament les competències que permeten als estudiants de grau de la UV generar autoocupació.

Responsable: Vra. d'Estudis de Grau i Política Lingüística

Gestor: OPAL

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

 Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de cursos de foment d'emprenedoria:	6

Evidències I semestre:

Anàlisi de resultats dades d'inserció laboral de graduats (amb informació d'egressats que treballen per compte propi i per compte d'altres).
Cursos per al desenvolupament de competències per a l'emprenedoria.
Manteniment de la plataforma UNIEMPREN.

Evidències II semestre:

Cursos per al desenvolupament de competències per a l'emprenedoria del segon semestre.
Manteniment de la plataforma UNIEMPREN durant el segon semestre.
Enviament d'informes d'estudis d'inserció de titulats de grau per a l'avaluació de la renovació de la acreditació dels títols de grau.

Rh01 - Objectiu de Recursos humans: Disposar d'una plantilla de PAS i PDI ajustada a les necessitats de la UV.
Línia 1 Pla de racionalització d'unitats organitzatives seguint el criteri de grandària mínima eficient a partir de l'anàlisi d'indicadors objectius sobre càrrega de treball i recursos assignats als processos administratius i de gestió.

Responsable: Gerència

Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

 Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

Mesura	Valor
1.- Unitats organitzatives analitzades/ total unitats pla racionalització:	113/150
2.- Nombre d'unitats reassignades:	113

Evidències I semestre:

Finalització del disseny de les propostes de reordenació en Centres i Departaments.
El disseny del Pla continua per a la resta de Serveis.
Presentació del disseny davant els agents implicats en Centres i Departaments.

Evidències II semestre:

Finalització del disseny de les propostes de reestructuració de la plantilla en Centres, Departaments, diversos Serveis, Unitats de Campus i Unitats de Gestió d'Instituts. El disseny del Pla continua per a la resta de Serveis.
Es realitza el procés d'assignació de nous llocs a tot el personal afectat per la reordenació.

Línia 2 Pla de redefinició del catàleg de llocs de treball del PAS, orientat a fomentar la flexibilitat i la transversalitat.

Responsable: Gerència

Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

 Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de llocs redefinits/ llocs inclosos en el pla:	

Evidències I semestre:

Inici de l'estudi, que està vinculat a la finalització de l'Oferta Pública d'Ocupació 2011, de la que queden alguns processos per tancar.

Evidències II semestre:

Remissió als Sindicats de la documentació relativa a les escales dels llocs de treball per a iniciar la negociació amb objecte d'incloure-les en la RLT.

Línia 3 Pla de reorganització d'aquells departaments de grandària menor a l'establert pels estatuts de la UV.

Responsable: Vra. d'Ordenació Acadèmica i Professorat

Gestor: Servei Recursos Humans (PDI)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☒ ☐ ☐

Fase Operativa aprovada Claustra: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de departaments reorganitzats/ total de departament de grandària inferior al mínim estatutari:	16/23

Evidències I semestre:

Continuen les reunions del grup de treball.
Reunions informatives amb alguns dels departaments implicats en la reorganització.
Estudi dels diferents escenaris amb les propostes d'alguns dels departaments.

Evidències II semestre:

JULIOL: Es comunica a centres i departaments l'inici del procediment i s'obri termini per a presentar propostes de fusió.
DESEMBRE: La Comissió de Professorat informa favorablement la proposta de fusió.

Contingència: GNER 2016: Es reconduïxen les propostes davant les objeccions presentades per Gerència. Es passa a informació pública.

Línia 4 Pla per minorar la situació de la provisionalitat del personal d'administració i serveis.

Responsable: Gerència

Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☐

Fase Operativa aprovada Claustra: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☒

Mesura	Valor
1.- Taxa d'interinitat: places ocupades per interins/total plantilla:	6,32%
2.- Durada mitjana de les comissions de servei, millores i serveis provisionals:	37,08 mesos
3.- Nombre de funcionaris de carrera que no ocupen els llocs dels que són titulars:	217

Evidències I semestre:

Tramitació dels últims processos de selecció.
Respecte a les convocatòries de provisió de llocs, s'ha convocat 1 concurs de trasllats durant l'any 2015.
Previsió de convocar abans de finalitzar l'any 2015, trasllats, mèrits i lliure designació.

Evidències II semestre:

Finalitzant els últims processos de selecció de l'OPO 2011.
Els processos de mobilitat previs a la pressa de possessió d'aquests processos selectius es troben en fase de resolució.

Contingència: Impossibilitat de minorar la provisionalitat del personal per les limitacions en matèria de reposició d'efectius

Línia 5 Pla per a l'increment de la qualificació de la plantilla dels serveis econòmic-administratius, tot potenciant l'ajust progressiu del perfil als requeriments del lloc. El ritme d'execució serà condicionat per la disponibilitat pressupostària.

Responsable: Gerència

Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☐

Fase Operativa aprovada Claustra: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de persones promocionades/llocs amb desajust perfil-requeriment:	25/42
2.- % de personal grup A/total plantilla PAS:	23,49 %

Evidències I semestre:

Finalitzat i avaluat el Programa de Formació en habilitats directives per a comandaments intermedis.
Tots els processos de promoció interna de l'OPO 2011 finalitzats, menys C1.
Convocat promoció interna corresponent a l'OPO 2014.

Evidències II semestre:

Programa de Formació en Habilitats Directives per a comandaments intermedis.
Modificació de la RLT: s'han barrat B/C tots els Caps d'Unitat i ha canviat la classificació de tots els d'auxiliar de serveis.
Convocada la promoció interna de l'OPO 2014.

Línia 6 Racionalització de les normes de selecció: barems, composició dels òrgans de selecció d'acord amb la llei, refosa de les normes internes de la UV.

Responsable: Gerència

Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☒	☐	☐	☐

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura**Valor**

1.- Nombre de normes actualitzades/ total normes internes aplicables:

Evidències I semestre:

Estudi del canvi de barems.

Evidències II semestre:

Pendent variació normativa autonòmica, el que implicaria un canvi normatiu.

Línia 7 Revisió dels criteris generals de selecció de PDI que serveixen de marc a l'elaboració de barems, per millorar la nostra capacitat de selecció del talent.

Responsable: Vra. d'Ordenació Acadèmica i Professorat

Gestor: Servei Recursos Humans (PDI)

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☒	☒

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura**Valor**

1.- Nombre de barems de processos de selecció revisats/ total barems actuals:

72/72

Evidències I semestre:

Disseny dels nous barems.

Modificació del reglament de selecció, que incorpora els barems marc.

Aprovació, per l'acord del Consell de Govern dels barems específics de cada centre.

Publicació de les convocatòries en les què s'aplicaran els nous barems.

Evidències II semestre:

Aplicació dels barems aprovats als processos selectius iniciats en el segon semestre de 2015.

Avaluació dels processos selectius celebrats amb els nous barems.

Rh02 - Objectiu de Recursos humans: Millorar la capacitat del personal de la UV perquè desenvolupe les seves funcions.

Línia 1 Desenvolupament i implantació del Pla d'Igualtat, que potenciarà la seua acció sobre la conscienciació mitjançant accions formatives i de sensibilització del personal (PAS i PDI) de la UVEG i impulsarà mesures que assegure i potencien la igualtat de tracte i oportunitats entre homes i dones de la comunitat universitària.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat

Gestor: Unitat d'Igualtat

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de cursos i hores de formació en Igualtat:	3 cursos i 47 hores en total
2.- Nombre de participants en la formació:	139 dones / 36 homes
3.- Nombre d' activitats de sensibilització realitzades:	38
4.- Nombre d'ajudes concedides als col·lectius de PAS i PDI:	21 projectes subvencionats
5.- Representació proporcional de les dones PDI i PAS al Claustre:	40,0% PAS 40,0% PDI doctor 48,5% PDI no doctor.
6.- Seguidors de les xarxes socials de la Unitat d'Igualtat:	1.772

Evidències I semestre:

Accions de sensibilització en la VI Setmana del "Març per la Igualtat" per membres del PDI.
2 cursos (PAS-PDI) i 4 jornades adreçades a PDI.
A més s'ha incorporat un mòdul d'igualtat en el Curs d'Iniciació a la Docència Universitària (CIDU).

Evidències II semestre:

1 jornada de pressupostos amb perspectiva de gènere.
Mòdul d'igualtat de 2 hores en el CIDU.
Avaluació de les accions de sensibilització i formació realitzades al llarg de l'any en la Comissió de Polítiques d'Igualtat (CPIUV).

Línia 2 Desenvolupar mitjançant el Pla de Formació de la UV les competències que tenen un impacte directe sobre el nivell d'acompliment. Racionalitzar l'esforç en formació complementària orientada al desenvolupament professional i personal.

Responsable: Gerència

Gestor: Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Hores de formació continuada:	322
2.- Hores de formació contínua:	699
3.- Formació en idiomes:	1.635
4.- Nombre de participants en cada acció formativa:	20

Evidències I semestre:

Execució de les accions formatives.

Evidències II semestre:

Execució de les accions formatives.
Avaluació de les accions formatives.

Línia 5 Desenvolupar mitjançant el Pla de Formació de la UV les competències i dels coneixements clau identificats pel pla estratègic: programa de desenvolupament directiu per als càrrecs de gestió acadèmica i administrativa, orientació integral de l'usuari (PDI i PAS), aplicació de nous mètodes i tecnologies a la docència, desenvolupament de competències multilingües orientades a millorar l'atenció a l'usuari.

Responsable: Vr. de Polítiques de Formació i Qualitat Educativa

Gestor: Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Hores de formació continuada:	322
2.- Hores de formació contínua:	699
3.- Formació en idiomes:	1.635
4.- Nombre de participants en la formació continuada:	208
5.- Nombre de participants en la formació contínua:	50
6.- Nombre de participants en la formació en idiomes:	345

Evidències I semestre:

Impartició i seguiment de les accions formatives desenvolupades pel SFPIE durant el primer semestre.

Evidències II semestre:

Impartició i seguiment de les accions formatives desenvolupades pel SFPIE durant el segon semestre.

Avaluació de les accions formatives.

Rh05 - Objectiu de Recursos humans: Millorar la motivació del PAS i PDI de manera que es trasllade a una major productivitat i qualitat dels seus resultats.

Línia 1 Establir les directrius per tal d'extendre les experiències d'èxit, bones pràctiques i capacitats disponibles en la institució per potenciar les sinergies en l'àmbit de l'ensenyament de grau.

Responsable: Vr. de Polítiques de Formació i Qualitat Educativa

Gestor: Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Volum d'accions de comunicació incloses en el pla:	11
2.- Participants en aquestes accions:	698

Evidències I semestre:

Publicació del número 14 de la revista @tic (gener- juny 2015).
Avaluació dels projectes presentats a la convocatòria d'innovació educativa.

Evidències II semestre:

Publicació del número 15 de la revista @tic (juliol-desembre 2015).
Avaluació dels projectes presentats a la convocatòria d'innovació educativa.
Memòria anual sobre les activitats d'innovació educativa.
Noves indexacions de la revista @tic.

Línia 2 Establir les directrius per tal d'extendre les experiències d'èxit, bones pràctiques i capacitats disponibles en la institució per potenciar les sinergies en l'àmbit de l'ensenyament de postgrau.

Responsable: Vr. d'Estudis de Postgrau

Gestor: Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☒	☐	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Volum d'accions de comunicació incloses en el pla:	11
2.- Participants en aquestes accions:	626

Evidències I semestre:

Publicació del número 14 de juny 2015 de la revista @tic.
Avaluació dels projectes presentats a la convocatòria d'innovació educativa de l'àmbit de posgrau.

Evidències II semestre:

Publicació del número 15 de la revista @tic (juliol-desembre 2015).
Avaluació dels projectes presentats a la convocatòria d'innovació educativa.
Memòria anual sobre les activitats d'innovació educativa.
Noves indexacions de la revista @tic.

Línia 4 Elaborar un sistema de reconeixement integral de l'activitat del PDI (carta de dedicació: docència, investigació, transferència i gestió).

Responsable: Vra. d'Ordenació Acadèmica i Professorat

Gestor: Servei Recursos Humans (PDI)

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☐	☐

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de PDI amb carta de dedicació que considera la dedicació a aquesta activitat/total plantilla PDI:	0

Evidències I semestre:

Realitzades simulacions. Estan en estudi els diferents escenaris. Pendent de presentació del text a la Mesa Negociadora.

Evidències II semestre:

Reunió del grup de treball que tracta aquesta LAE al novembre i finalització del disseny.

Contingència:

Aquest document està íntimament relacionat amb el contingut del programa DOCENTIA (aprovat el 29 de setembre de 2015). S'ha retardat el disseny del sistema de reconeixement integral de la dedicació del PDI per a poder harmonitzar tots dos documents

Línia 5 Pla d'implantació d'un sistema d'avaluació de l'acompliment en el lloc de treball del PAS.

Responsable: Gerència

Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☒	☐	☐	☐

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☒	☒	☒	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de llocs avaluats/ llocs inclosos en el pla:	

Evidències I semestre:

Presentat davant la GV sol·licitud d'autorització per al desenvolupament del model de carrera professional de la UV.

Evidències II semestre:

Pendent autorització per la GV per al desenvolupament del model de carrera professional de la UV

Línia 6 Pla per a assegurar i potenciar el perfil multilingüe autocentrat del PDI.

Responsable: Vra. d'Estudis de Grau i Política Lingüística

Gestor: Servei de Política Lingüística

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claute: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de PDI amb coneixement valencià acreditat/Total PDI:	46,2% (C1+C2) i 18,2% (A2+B1)
2.- Nombre de PDI amb coneixement en altres idiomes acreditat/Total PDI:	No hi ha dades

Evidències I semestre:

Tallers de comunicació bàsica en diverses llengües.
Tutories personalitzades de valencià per al PDI.
Cursos generals de valencià.
Grups de conversa. Incentius per a la qualitat del material docent en valencià.
Correccions de material docent en anglès.

Evidències II semestre:

Tallers de comunicació bàsica en diverses llengües
Tutories personalitzades de valencià per a PDI
Cursos generals de valencià
Grups de conversa
Incentius per a la qualitat del material docent en valencià
Correccions de material docent en anglès.
INFORME_AVALUACIÓ_LAES_SPL.docx, pàgina 2.

Línia 8 Revisió dels criteris del reconeixement de l'activitat docent del professorat, ajustant-ho a les noves realitats derivades de l'aplicació de l'EEES (DOCENTIA).

Responsable: Vra. d'Ordenació Acadèmica i Professorat

Gestor: Servei Recursos Humans (PDI)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claute: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de crèdits reconeguts per les activitats docents diferents als presencials/total crèdits de la càrrega docent:	0

Evidències I semestre:

Pendent de presentació del text a la Mesa Negociadora, prevista per a octubre 2015, i aprovació pel Consell de Govern.

Evidències II semestre:

S'aprova el disseny final del document en Consell de Govern de 29 de setembre i es remet a acreditació del Ministeri d'Educació.
Preparada la seua implantació experimental, pendent de l'acreditació del Ministeri d'Educació.

Línia 9 Organitzar i desenvolupar fórmules que potencien la interacció presencial entre els membres de l'equip rectoral i els diferents col·lectius de la Universitat.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial

Gestor: Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claute: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de reunions entre membres de l'equip i la comunitat universitària:	13

Evidències I semestre:

Reunions mensuals durant el primer semestre 2015 amb el col·lectiu de degans i altres reunions puntuals a petició del Rector.

Evidències II semestre:

Participació de diferents col·lectius en les reunions institucionals amb l'equip rectorat.
Avaluació de les fórmules de relacions entre Rector-Vicerector i el col·lectiu de responsables de facultats i departaments.

Su04 - Objectiu de Suficiència: Agilitzar la gestió de manera que els processos i estructures de la Institució s'adaptin a les necessitats dels usuaris i usuàries.

Línia 1 Desenvolupar un sistema de gestió per processos que oriente l'organització cap a l'usuari intern i extern.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial

Gestor: Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'unitats que se'ls ha donat suport durant l'any:	16
2.- Nombre d'unitats que han realitzat el taller formatiu/total d'unitats que han sol·licitat el taller:	12/12

Evidències I semestre:

Celebració de 5 tallers formatius.
Suport a 11 unitats en procés de redacció de CdS.

Evidències II semestre:

Suport a 16 unitats en procés de redacció de CdS de juliol a desembre.
Celebració d'un taller formatiu en el segon semestre.
Avalaació_LAEs_II_PEUV.docx, pàgina 1.

Línia 2 Desenvolupar un sistema de quadre de comandament integral (CMI) per al seguiment i el desplegament de l'estratègia.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial

Gestor: Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Ràtio de viabilitat dels indicadors (Nre. Indicadors viables/total d'indicadors definits al QCI Ensenyament):	63/68 (93%)
2.- Ràtio d'implantació dels indicadors viables (Nombre d'indicadors implantats/ nombre d'indicadors viables del QCI Ensenyament):	62/63 (98%)

Evidències I semestre:

Sistema d'indicadors: \GDW.uv.es
Actes de 4 reunions de coordinació amb INSA.
7 sessions de treball amb INSA.
4 reunions de revisió del sistema.

Evidències II semestre:

Actes de 3 reunions de coordinació amb INSA.
2 sessions de treball amb INSA.
17 reunions de revisió amb INSA.
Avalaació_LAEs_II_PEUV.docx, pàgina 2.

Línia 4 Afavorir l'accessibilitat dels usuaris als serveis d'informació, assessorament i orientació destinats a la comunitat estudiantil.

Responsable: Delegat del Rector per a Estudiants

Gestor: Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☒

Fase Operativa aprovada Claute: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de consultes telefòniques que impliquen transmissió d'informació especialitzada i assessorament:	13.379
2.- Nombre de consultes per correu electrònic que impliquen transmissió d'informació especialitzada i assessorament:	2.022
3.- Nombre de blocs que gestiona el SeDI:	10
4.- Nombre d'oficines en Campus:	3

Evidències I semestre:

Planificació del trasllat previst de l'oficina del SeDI del campus de Burjassot, previsió octubre-novembre 2015.

Evidències II semestre:

Trasllat oficina sedi Burjassot a la biblioteca de ciències Eduard Boscá.

Informe d'Avaluació

Línia 5 Reorganitzar les funcions del servei de postgrau, descentralitzant la gestió administrativa cap als centres i departaments i assegurant la capacitat per garantir una oferta que reforce l'ocupabilitat i responga a les necessitats de la recerca de la UV.

Responsable: Vr. d'Estudis de Postgrau

Gestor: Servei de Postgrau

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☒

Fase Operativa aprovada Claute: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☐ ☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'expedients de preinscripció de postgrau gestionats:	8.967
2.- Nombre de sessions dels òrgans de l'Escola de Doctorat als que se'ls ha donat suport:	3
3.- Nombre de títols amb gestió administrativa descentralitzada/total títols postgrau:	113/116

Evidències I semestre:

Publicació en el DOCV de la resolució de creació Escola de Doctorat (ED).

Disseny 'estructura de gestió ED.

Reglament intern ED.

Suport al procés de posada en marxa ED.

Estudi de la reorganització de la plantilla i espais.

Aplicació EVERIS.

Evidències II semestre:

Constitució l'Escola de Doctorat de la UV i elecció d'equip directiu (juliol 2015).

Acord Consell de Govern celebrat el passat 27 d'octubre de 2015 aprovació de la reorganització administrativa. ACGUV 243/2015 I ACGUV 244/2015

Informe avaluació procés de supressió del Centre de Postgrau, descentralització administrativa i intergació en el Servei d'Estudiants.

Su07 - Objectiu de Suficiència: Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.

Línia 1 Adaptar el sistema d'informació de la UV de manera que en permeti l'explotació segmentada a nivell central. És a dir, analitzar i explotar informació en funció del perfil del col·lectiu sobre el qual es vol actuar. Es considerarà l'expansió i la generalització de l'ús d'una base vertical (datawarehouse).

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures				Gestor: Servei d'Informàtica					
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clause:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☐	☒		☐	☐	☐	☒
Mesura				Valor					
1 - Nombre de bases enllaçades:								6	

Evidències I semestre:

Finalització del contracte per al desenvolupament i millores del DW acadèmic al mes de març 2015.
Més informació al document: "DocAvaluaPEUV2013-2015SIUV.docx" apartat LAE002

Evidències II semestre:

Línia 2 Assegurar, amb els recursos disponibles, l'assessorament multilingüe per a donar suport a la traducció i l'ús correcte de les llengües utilitzades en cada un dels àmbits de la UV (docència, administració, investigació, cultura, transferència).

Responsable: Vra. d'Estudis de Grau i Política Lingüística				Gestor: Servei de Política Lingüística					
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clause:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☒		☐	☐	☒	☒
Mesura				Valor					
1.- Nombre de paraules traduïdes-revisades/Capacitat traducció-revisió del Servei de Política Lingüística en nombre de paraules):								5.244.100 / 4.785.341	

Evidències I semestre:

Incentius per a la qualitat dels materials docents, tesis doctorals i articles d'investigació i divulgació científica en valencià.
Correccions de material docent en anglès.
Premis Xavier Gómez i Font a la qualitat lingüística en els treballs acadèmics.

Evidències II semestre:

Incentius per a la qualitat dels materials docents i articles d'investigació i divulgació científica en valencià.
Correccions de material docent en anglès
Premis Xavier Gómez i Font a la qualitat lingüística en els treballs acadèmics.
INFORME_AVALUACIÓ_LAES_SPL.docx, pàgina 3.

Línia 3 Coordinar tots els sistemes d'anàlisi i estudi de l'entorn (extern i intern) existents en l'àmbit d'activitat, amb vista a implantar un sistema de gestió basat en fets i indicadors que permeti adaptar l'estratègia de forma proactiva i preventiva.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial					Gestor: Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clause:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☒		☐	☐	☒	☒
Mesura					Valor				
1.- Nombre d'informes d'Ensenyament desenvolupats /nombre d'informes sol·licitats:					17/17				

Evidències I semestre:

Realització de 5 estudis, informes o eines de presentació d'informació de l'àrea.
Actualització del catàleg d'estudis i informes a demanda, afegint les eines de presentació d'informació estratègica de l'àrea.

Evidències II semestre:

Realització de 13 estudis, informes o eines de presentació d'informació estratègica de l'àrea.
Avalaüció_LAES_II_PEUV.docx, pàgina 3.

Línia 4 Desenvolupar eines perquè el model d'indicadors siga accessible i transparent i permeta suportar els sistemes de gestió estratègica de la UV, així com assegurar la presa de decisions sobre la base de fets i indicadors: CMI, gestió de processos, control intern.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial

Gestor: Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'unitats amb desplegament del QCI / Total unitats implicades en QCI Ensenyament:	

Evidències I semestre:

Inici del disseny dels informes dels QCI per unitats productores de resultats en GDW.

Evidències II semestre:

Es continua treballant en el disseny dels informes del QCI per unitats productores de resultats en GDW.

Contingència: Retard en la implantació de la LAE arrastrat pel sistema d'indicadors del PEUV de l'àmbit en GDW.

Línia 5 Desenvolupar un sistema de costos que permeta valorar l'ús adequat dels recursos aplicats a les nostres activitats.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei d'Informàtica

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'activitats valorades pel sistema:	0
2.- Nombre d'unitats organitzatives integrades en el sistema/total unitats organitzatives:	0

Evidències I semestre:

Actes de seguiment de les Comissions Tècnica i de Direcció del projecte CANOA.

Evidències II semestre:

Actes de seguiment de les Comissions Tècnica i de Direcció del projecte CANOA

Línia 6 Desenvolupar un suport informàtic per a la gestió de projectes, que permeta controlar: pressupostos, terminis d'execució i acompliment dels requeriments acordats amb l'usuari.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei d'Informàtica

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de projectes gestionats en sistema informàtic/total projectes:	83/83

Evidències I semestre:

Documents de la metodologia de projectes i eina de seguiment JIRA.

Evidències II semestre:

Documents de la metodologia de projectes i eina de seguiment JIRA

Línia 8 Establir protocol de compra de programari i maquinari per a tota la UV que potencie l'obtenció d'economies d'escala i que millore la compatibilitat entre sistemes interns.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei d'Informàtica

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Volum de programari adquirit segons protocol:	6

Evidències I semestre:

Gestió dels contractes d'adquisició de llicències de programari i maquinari centralitzades des del SIUV. Informe anual d'adquisicions.

Evidències II semestre:

Licitacions i contractes d'adquisició de llicències de programari i maquinari centralitzades des del SIUV. Informació al document: "DocAvaluaPEUV2013-2015SIUV.docx" apartat LAE135.

Línia 9 Establir protocol de gestió i explotació d'espais i suports publicitaris de la UV.

Responsable: Rector					Gestor: Unitat Web i Màrqueting				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Claustra:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☒	☒	☐		☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'accions promocionals en espais i suports de la UV dins del protocol:	

Evidències I semestre:

Protocol elaborat. En procés de discussió per a la seua implantació final.

Evidències II semestre:

Protocol de gestió i explotació d'espais i suports publicitaris de la UV.

Implementació del protocol, s'ha donat suport a 6 microcampanyes específiques en els suports OPIs propis. En procés de substitució d'OPIs a OPIs digitals per tal de millorar l'eficiència de gestió.

Línia 10 Implantació d'un sistema informàtic que permeta integrar la informació per a la gestió de personal PDI.

Responsable: Vra. d'Ordenació Acadèmica i Professorat					Gestor: Servei Recursos Humans (PDI)				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clauste:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☒		☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- % de processos i d'explotacions de dades integrades i depurades en la nova aplicació informàtica OCU:	99%
2.- % de processos integrats amb el actual sistema informàtic LANZADERA:	50%

Evidències I semestre:

Sistema implantat i en ple funcionament. Depuració d'errades detectades.
Millora d'algunes utilitats.

Evidències II semestre:

Implantació total del nou sistema informàtic de gestió de recursos humans.
Avaluació del procés d'implantació i de la integració de la informació.

Línia 11 Implantar planificació anual de requeriments informàtics de la UV (programari i maquinari), a l'efecte de coordinar i racionalitzar les distintes necessitats emergents dels diversos col·lectius universitaris.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures					Gestor: Servei d'Informàtica				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Claustra:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☐		☐	☒	☒	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de requeriments atesos fora del pla anual/ nombre de requeriments atesos (planificats i no):	4/30

Evidències I semestre:

Planificació de tasques amb l'eina JIRA.

Evidències II semestre:

Planificació de tasques amb l'eina JIRA

Línia 12 Pla de racionalització de compres que permeta coordinar l'adquisició dels productes o serveis usats per diferents actors de la UV i aconseguir economies d'escala.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei de Contractació Administrativa

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

 Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de serveis-productes coordinats:	3
2.- Volum de compres coordinades: Compra Centralitzada Estat (euros):	39.895,46 €
3.- Volum de compres coordinades: Compra Centralitzada GVA (euros):	0€
4.- Estalvi respecte al pressupost base de licitació (%):	30%
5.- Volum de compres de contractes derivats d'Acord Marc (AM) d'obres:	830.449,07€
6.- Estalvi respecte al pressupost base de licitació d'AM d'obres (%):	47%
7.- Volum de compres de contractes d'AM de redacció de projectes i direcció d'obres:	457.959,15€
8.- Estalvi respecte al pressupost base de licitació d'AM de projectes i direcció d'obres (%):	11,72%

Evidències I semestre:

Compra centralitzada de paper a través del sistema d'adquisició centralitzada de la DG de Patrimoni de l'Estat el període gener-juny 2015. Import: 56.372,88€.

2 Acords Marcs: obres (1.004.843€) i redacció projectes i direcció obres (73.659,49€).

Evidències II semestre:

Compra centralitzada de paper pel sistema d' Adhesió a la DG Patrimoni de l'Estat.

2 Acords Marcs: obres (1.621.524,77€) i redacció projectes i direcció d'obres (233.885,09€).

Evaluació en les part corresponents de les diferents anualitats de l'Informe de gestió UV (3.4.3).

Línia 13 Revisió del programari de gestió de la UV per a assegurar la seua millora contínua i optimitzar l'eficiència dels processos.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei d'Informàtica

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☐

 Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'aplicacions avaluades/aplicacions censades:	2/30
2.- Nombre d'aplicacions amb avaluació positiva/ nombre d'aplicacions avaluades:	2/2

Evidències I semestre:

Implantació de SonarQube per l'anàlisi de qualitat del programari.

Atenció especialitzada per aplicacions de gestió.

Unificació de les aplicacions de matrícula per a la millora de la qualitat del servei.

Evidències II semestre:

Implantació de SonarQube per l'anàlisi de qualitat del programari.

Atenció especialitzada per aplicacions de gestió.

Unificació de les aplicacions de matrícula per a la millora de la qualitat del servei.

Línia 15 Integrar les bases de dades i sistemes informàtics de la Universitat en una plataforma tecnològica única.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei d'Informàtica

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☒	☐

 Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Per definir:	

Evidències I semestre:

Licitació pública del projecte de Migració dels sistemes d'informació.

Adjudicació del projecte.

Actes de seguiment mensual del projecte de migració.

Evidències II semestre:

Adjudicació del projecte.

Actes de seguiment mensual del projecte de migració.

Contingència:

Va ser necessària una segona licitació del projecte que va provocar un retard de més de sis mesos a la planificació inicial.

4.1.2.

Investigació

**Desplegament en 2015 de les línies
d'actuació estratègica per cada objectiu**

Investigació

Qul01 - Objectiu de Qualitat: Incrementar la producció científica d'excel·lència.

Línia 1 Assignar recursos en funció del sistema d'avaluació intern de l'activitat investigadora, basat en la qualitat de la producció científica.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica					Gestor: Servei d'Investigació - GR				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clauste:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☒		☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de memòries d'investigació avaluades:	117

Evidències I semestre:

S'ha creat una subcomissió d'investigació amb la finalitat de revisar i adequar els barems aplicables a aquest sistema d'avaluació.

Evidències II semestre:

Després de l'aprovació del nou barem en el consell de govern s'han avaluat la memòria 2014 amb aquest barem.
Anàlisi dels resultats de l'aplicació del barem.

Rsl01 - Objectiu de Responsabilitat social: Potenciar la investigació d'impacte sobre qüestions prioritàries en l'àmbit de la responsabilitat social de la Institució.

Línia 1 Pla per a potenciar la col·laboració de grups d'investigació amb el sector productiu.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica					Gestor: Servei d'Investigació - OTRI				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clauste:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☒	☐	☐	☐		☒	☐	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Per definir:	

Evidències I semestre:

Estudi de les accions per a potenciar la col·laboració amb el sector productiu, com poden ser les visites a empreses.

Evidències II semestre:

Es continua amb Estudi de les accions per a potenciar la col·laboració amb el sector productiu, com poden ser les visites a empreses.

Itl01 - Objectiu d'Internacionalització: Fomentar el desenvolupament de les xarxes de relació i col·laboració internacional del nostre personal investigador.

Línia 1 Consolidar el paper de l'OPER com a estructura per a facilitar la realització de projectes internacionals d'R+D+i, sempre aprofitant les sinergies relacionals de l'àrea internacional.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica

Gestor: Servei d'Investigació - OPER

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clauste: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de persones involucrades en sol·licituds de projectes i contractes de R+D internacionals:	151

Evidències I semestre:

Llançament de convocatòries específiques dins dels 3 pilars del H2020.
Resolució de convocatòries i signatura d'acords de subvencions del H2020 i d'altres programes internacionals.

Evidències II semestre:

Presentació de sol·licituds a convocatòries específiques dins dels 3 pilars del H2020. D'altra banda s'ha produït la resolució de algunes convocatòries i s'han signats acords de subvencions del H2020 i d'altres programes internacionals.
Informe intern de l'anàlisi de les convocatòries amb major taxa d'èxit (Concessiones/Sol·licituds)

Línia 2 Pla de sensibilització, formació, divulgació i recerca en l'àrea de cooperació: guia de totes les oportunitats de experiències personals que oferta la UV i revisió dels procediments de gestió.

Responsable: Vr. d'Internacionalització i Cooperació

Gestor: Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clauste: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'accions de codesenvolupament realitzades:	10
2.- Nombre d'alumnat participant:	30

Evidències I semestre:

Unificació de les beques de cooperació al desenvolupament per a estudiants, amb la creació de les beques Luis Vives.
Subvenció concedida per l'AECID "Encuentro Cátedras UNESCO de España y el Mediterráneo. Diálogo y estrategias universitarias".

Evidències II semestre:

Revisió de tots els procediments telemàtics de gestió de les beques de cooperació al desenvolupament. Potenciació de les eines de comunicació mitjançant les xarxes socials del SRIC.
Informe d'avaluació LAES (Línies d'actuació estratègica).

Trl02 - Objectiu de Transparència: Millorar la visibilitat i el coneiximent de la nostra activitat investigadora i els seus resultats.

Línia 1 Desenvolupament del web de la UV com un gestor de continguts: definir requeriments de cada àmbit activitat.

Responsable: Rector

Gestor: Unitat Web i Màrqueting

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de requeriments atesos:	5

Evidències I semestre:

Grups de Recerca UV:
www.uv.es/uwm/grupsrecerca

Evidències II semestre:

www.uv.es/uwm/recerca/grups.htm
www.uv.es/uwm/recerca/instituts.htm
Informe d'avaluació de les línies d'actuació estratègica (LAE)
sota la gestió de la Unitat Web i Màrqueting

Línia 2 Dissenyar un pla de comunicació de l'oferta de capacitats científicotècniques de la UV.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica

Gestor: Servei d'Investigació - OTRI

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☐

Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'accions de comunicació:	645

Evidències I semestre:

Accions de difusió de l'oferta de capacitats i resultats de recerca, dirigides cap a diferents sectors i amb diferents formats.

Evidències II semestre:

Es continua amb la realització d'accions de difusió de l'oferta de capacitats i resultats de recerca, dirigides cap a diferents sectors especialment en l'àmbit de mediambient, energies alternatives i alimentació.

Línia 5 Establir protocol per a la contractació dels mitjans i suports de publicitat de totes les unitats de la UV.

Responsable: Rector

Gestor: Unitat Web i Màrqueting

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☐

Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☐

Mesura	Valor
1.- % contractació coordinada:	100%

Evidències I semestre:

Contracte iniciat.
Desenvolupament de processos de coordinació de la contractació i homogeneïtzació de la nova línia gràfica de la campanya institucional.

Evidències II semestre:

Procediment establert de manera transversal, encara que en aquest àmbit no hi ha publicitat institucional contractada.

Línia 6 Establir un protocol de comunicació externa de la UV, que proporcione les pautes per seguir en totes les activitats que desenvolupe la comunitat universitària i tinguin repercussió en l'àmbit públic o institucional.

Responsable: Rector

Gestor: Unitat Web i Màrqueting

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☒	☐

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☐

Mesura	Valor
1.- Volum d'accions de comunicació desenvolupades sobre la base d'aquest protocol:	
2.- Nombre d'activitats acollides a aquest protocol sobre total activitats de la UV possibles:	

Evidències I semestre:

Disseny de mecanismes i procediments d'arxiu i classificació de continguts comunicatius i fluxes de distribució de continguts.

Evidències II semestre:

Pendent del desplegament de l'estructura de continguts web de l'àrea d'investigació.

Línia 7 Integrar en els plans de comunicació dels àmbits d'activitat la política de comunicació en el web i mitjans socials.

Responsable: Rector

Gestor: Unitat Web i Màrqueting

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☐	☐

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'accions de comunicació web-mitjans socials/total accions:	

Evidències I semestre:

Disseny d'orientació de màrqueting de continguts en web i mitjans socials.

Evidències II semestre:

Pendent del desplegament de l'estructura de continguts de l'àrea d'investigació.

Línia 8 Pla de comunicació específic de les activitats de cooperació de la UV: Portal de cooperació interactiu per a les necessitats/oferta de voluntariat, guia anual de formació, recerca, recursos i avaluació PACI, creació de vehicles de transmissió de coneixement de prestigi internacional.

Responsable: Vr. d'Internacionalització i Cooperació

Gestor: Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☒	☒	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Accions de promoció de cooperació/ accions planificades:	10/10

Evidències I semestre:

Publicació de l'informe sobre la Cooperació al Desenvolupament de les universitats espanyoles, pel qual la UV és la institució universitària que més inverteix en ajuda al desenvolupament.

Evidències II semestre:

Acollida en la NAU de la UV de la Conferència Estratègica sobre los retos de la Cooperación al Desarrollo Valenciana post 2015.
Aprovació pel Consell de Govern de la Universitat, del nou Reglament Funcionament de la Comissió 0,7 de la UV.
Informe d'avaluació LAES (Línies d'actuació estratègica).

Línia 9 Regular protocol sobre la presència institucional de les unitats de la UV en els mitjans socials ("social media") que recullga, entre altres mesures, la creació d'un cens, l'ús normalitzat de la imatge de la UV en aquestes vies i el pla de gestió específic d'aquesta via de comunicació.

Responsable: Rector	Gestor: Unitat Web i Màrqueting
Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.	Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.
☐ ☒ ☒ ☐	☐ ☐ ☒ ☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'unitats de la UV amb perfils mitjans socials ("social media") censats:	0
2.- Nombre de perfils amb pla de comunicació institucional:	0

Evidències I semestre:

Articulat el mecanisme normatiu per a la seua implantació.
 Coordinat amb el Servei d'Informàtica.
 Dissenyat el mecanisme d'implantació i procediments de cens.

Evidències II semestre:

Protocol sobre la presència institucional de les unitats de la UV en els mitjans socials.
 Primeres fases de creació del registre de la presència de la UV en les xarxes socials a través de la seu electrònica de la Universitat.

Efl01 - Objectiu d'Eficàcia: Potenciar la investigació competitiva.

Línia 1 Desenvolupar polítiques d'incentivació per a potenciar aquelles àrees d'investigació d'alta producció i de qualitat.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica	Gestor: Servei d'Investigació - GR
Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.	Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.
☒ ☐ ☐ ☐	☒ ☐ ☐ ☐

Mesura	Valor
1.- Per definir:	

Evidències I semestre:

Anàlisi de propostes d'incentiu, com l'assignació de professorat associat que permeta la reducció de docència de PDI amb elevada activitat investigadora.

Evidències II semestre:

Continuació de l'anàlisi de propostes d'incentiu, com l'assignació de professorat associat, que permeta la reducció de docència del PDI amb elevada activitat investigadora.
 Estudi de viabilitat

Efl02 - Objectiu d'Eficàcia: Potenciar el treball en equip i la investigació multidisciplinària en el si de la UV.

Línia 1 Potenciar la creació d'estructures de recerca de caràcter multidisciplinari.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica	Gestor: Servei d'Investigació - GR
Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.	Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.
☐ ☐ ☒ ☐	☐ ☐ ☐ ☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de projectes sol·licitats en les convocatòries VLC-Bioclínic i VLC-Biomed i unitats mixtes i associades:	192
2.- Nombre de projectes concedits en les convocatòries VLC-Bioclínic, Biomed, MCI-empreses:	192

Evidències I semestre:

Llançament de convocatòries en l'àrea de Salut juntament amb L'Hospital Clínic de València i Hospital Universitari i Politècnic La Fe.

Evidències II semestre:

Resolució de convocatòries en l'àrea de Salut juntament amb L'Hospital Clínic de València i pendents de resoldre les de l'Hospital Universitari i Politècnic La Fe.

Línia 2 Desenvolupar un marc normatiu per a l'activitat de les estructures dels grups de recerca que potencie la productivitat investigadora i de qualitat.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica					Gestor: Servei d'Investigació - GR				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Claustra:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☒		☐	☐	☒	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'estructures de recerca censades:	148

Evidències I semestre:

Nombre de sol·licituds de grups sota la normativa, en augment.

Evidències II semestre:

Manteniment de grups resolts, gestió dels grups en revisions pendents de resolució i noves sol·licituds.
Evolució del llistat de grups d'investigació al període del II PEUV.

Línia 3 Desenvolupar un pla d'avaluació de les estructures de recerca d'acord amb la normativa vigent (grups de recerca, ERI i instituts).

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica					Gestor: Servei d'Investigació - GR				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Claustra:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☒	☐	☐	☐		☒	☐	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Per definir:	

Evidències I semestre:

Anàlisi del Sistema d'Avaluació contemplat en el reglament 48/2013 pel qual es desenvolupa el procediment per a la creació d'estructures d'investigació de la UV.

Evidències II semestre:

Es continua amb l'anàlisi del Sistema d'Avaluació contemplat en el reglament 48/2013 pel qual es desenvolupa el procediment per a la creació d'estructures d'investigació de la UV.

Rh01 - Objectiu de Recursos humans: Disposar d'una plantilla de PAS i PDI ajustada a les necessitats de la UV.

Línia 1 Desenvolupar un sistema per a l'assignació de personal tècnic i PAS de suport a la recerca en funció de la producció de les estructures de recerca.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica					Gestor: Servei d'Investigació - GR				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Claustra:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☒	☐	☐	☐		☒	☐	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Per definir:	

Evidències I semestre:

Anàlisi d'un model variable per a l'assignació de personal de suport.

Evidències II semestre:

Continuació de l'anàlisi d'un model variable per a l'assignació de personal de suport.

Línia 3 Elaboració i implantació de l'Estatut del personal investigador que considere la definició de perfils, els requisits per a l'ús d'aquesta figura i les formes de contractació possibles.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica

Gestor: Servei d'Investigació - GR

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

 Fase Operativa aprovada Claute:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☐	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de PI incorporat a la plantilla:	3

Evidències I semestre:

Aplicació del reglament, avalat per la comissió d'investigació, sindicats i el Consell de govern, amb normalitat i sense incidències.

Evidències II semestre:

Aplicació del reglament, aprovat per la comissió d'investigació, sindicats i el Consell de govern, amb normalitat i sense incidències.

S'ha valorat positivament el reglament.

Línia 4 Pla de racionalització d'unitats organitzatives seguint el criteri de grandària mínima eficient a partir de l'anàlisi d'indicadors objectius sobre càrrega de treball i recursos assignats als processos administratius i de gestió.

Responsable: Gerència

Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☒	☐

 Fase Operativa aprovada Claute:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Unitats organitzatives analitzades/ total unitats pla racionalització:	113/150
2.- Nombre d'unitats reassignades:	113

Evidències I semestre:

Finalització del disseny de les propostes de reordenació en Centres i Departaments.
El disseny del Pla continua per a la resta de Serveis.
Presentació del disseny davant els agents implicats en Centres i Departaments.

Evidències II semestre:

Finalització del disseny de les propostes de reestructuració de la plantilla en Centres, Departaments, diversos Serveis, Unitats de Campus i Unitats de Gestió d'Instituts. El disseny del Pla continua per a la resta de Serveis.

Es realitza el procés d'assignació de nous llocs a tot el personal afectat per la reordenació.

Línia 5 Pla de redefinició del catàleg de llocs de treball del PAS, orientat a fomentar la flexibilitat i la transversalitat.

Responsable: Gerència

Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☒	☐	☐	☐

 Fase Operativa aprovada Claute:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☒	☒	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de llocs redefinits/ llocs inclosos en el pla:	

Evidències I semestre:

Inici de l'estudi, que està vinculat a la finalització de l'Oferta Pública d'Ocupació 2011, de la que queden alguns processos per tancar.

Evidències II semestre:

Remissió als Sindicats de la documentació relativa a les escales dels llocs de treball per a iniciar la negociació amb objecte d'incloure-les en la RLT.

Línia 6 Pla de reorganització d'aquells departaments de grandària menor a l'establert pels estatuts de la UV.

Responsable: Vra. d'Ordenació Acadèmica i Professorat

Gestor: Servei Recursos Humans (PDI)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de departaments reorganitzats/ total de departament de grandària inferior al mínim estatutari:	16/23

Evidències I semestre:

Continua el disseny per part del grup de treball amb l'objectiu de reestructuració dels departaments.

Evidències II semestre:

JULIOL: Es comunica a centres i departaments l'inici del procediment i s'obri termini per a presentar propostes de fusió.
DESEMBRE: La Comissió de Professorat informa favorablement la proposta de fusió.

Contingència: GNER 2016: Es reconduïxen les propostes davant les objeccions presentades per Gerència. Es passa a informació pública.

Línia 7 Pla per a l'increment de la qualificació de la plantilla dels serveis econòmic-administratius, tot potenciant l'ajust progressiu del perfil als requeriments del lloc. El ritme d'execució serà condicionat per la disponibilitat pressupostària.

Responsable: Gerència

Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de persones promocionades/llocs amb desajust perfil-requeriment:	25/42
2.- % de personal grup A/total plantilla PAS:	23,49 %

Evidències I semestre:

Finalitzat i avaluat el Programa de Formació en habilitats directives per a comandaments intermedis.
Tots els processos de promoció interna de l'OPO 2011 finalitzats, menys C1.
Convocat promoció interna corresponent a l'OPO 2014.

Evidències II semestre:

Programa de Formació en Habilitats Directives per a comandaments intermedis.
Modificació de la RLT: s'han barrat B/C tots els Caps d'Unitat i ha canviat la classificació de tots els d'auxiliar de serveis.
Convocada la promoció interna de l'OPO 2014.

Línia 8 Pla per minorar la situació de la provisionalitat del personal d'administració i serveis.

Responsable: Gerència

Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Taxa d'interinitat: places ocupades per interins/total plantilla:	6,32%
2.- Durada mitjana de les comissions de servei, millores i serveis provisionals:	37,08 mesos
3.- Nombre de funcionaris de carrera que no ocupen els llocs dels que són titulars.:	217

Evidències I semestre:

Tramitació dels últims processos de selecció.
Respecte a les convocatòries de provisió de llocs, s'ha convocat 1 concurs de trasllats durant l'any 2015.
Previsió de convocar abans de finalitzar l'any 2015, trasllats, mèrits i lliure designació.

Evidències II semestre:

Finalitzant els últims processos de selecció de l'OPO 2011.
Els processos de mobilitat previs a la pressa de possessió d'aquests processos selectius es troben en fase de resolució.

Contingència: Impossibilitat de minorar la provisionalitat del personal per les limitacions en matèria de reposició d'efectius

Línia 9 Potenciar el desenvolupament de contractes postdoctorals com a fórmula per a la captació de talent.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica

Gestor: Servei d'Investigació - GR

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☐

Fase Operativa aprovada Clauste: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☐

Mesura**Valor**

1.- Nombre de contractes postdoctorals:

Evidències I semestre:

Contractes postdoctorals signats durant el primer semestre de l'any.

Per primera vegada s'ha aprovat una convocatòria finançada per la UV per a la contractació postdoctoral.

Evidències II semestre:

Sol·licituds presentades en la convocatòria del segon semestre 2015.

Línia 10 Racionalització de les normes de selecció: barems, composició dels òrgans de selecció d'acord amb la llei, refosa de les normes internes de la UV.

Responsable: Gerència

Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☒ ☐ ☐ ☐

Fase Operativa aprovada Clauste: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☒

Mesura**Valor**

1.- Nombre de normes actualitzades/ total normes internes aplicables:

Evidències I semestre:

Estudi del canvi de barems.

Evidències II semestre:

Pendent variació normativa autonòmica, el que implicaria un canvi normatiu.

Línia 11 Revisió dels criteris generals de selecció de PDI que serveixen de marc a l'elaboració de barems, per millorar la nostra capacitat de selecció del talent.

Responsable: Vra. d'Ordenació Acadèmica i Professorat

Gestor: Servei Recursos Humans (PDI)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☒ ☒ ☒

Fase Operativa aprovada Clauste: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☒

Mesura**Valor**

1.- Nombre de barems de processos de selecció revisats/nombre de barems actuals:

72/72

Evidències I semestre:

Disseny dels nous barems.

Modificació del reglament de selecció, que incorpora els barems marc.

Aprovació, per l'acord del Consell de Govern dels barems específics de cada centre.

Publicació de les convocatòries en les què s'aplicaran els nous barems.

Evidències II semestre:

Aplicació dels barems aprovats als processos selectius iniciats en el segon semestre de 2015.

Avaluació dels processos selectius celebrats amb els nous barems.

Rh02 - Objectiu de Recursos humans: Millorar la capacitat del personal de la UV perquè desenvolupi les seves funcions.

Línia 2 Desenvolupament i implantació del II Pla d'Igualtat, que potenciarà la seua acció sobre la recerca en igualtat i des de la perspectiva de gènere i, impulsarà mesures que assegurin i potencien la igualtat de tracte i oportunitats entre homes i dones de la comunitat universitària.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat

Gestor: Unitat d'Igualtat

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Per definir:	

Evidències I semestre:

Celebració de 3 Jornades d'inclusió de la perspectiva de gènere a la Investigació (1 per cada campus).
Elaboració i difusió del Microinforme al voltant de la Investigació UV.

Evidències II semestre:

Debats a La Nau: 4 conferències sobre temes vinculats a la igualtat.
Propostes de dones per a Doctors Honoris Causa en 2016: Saskia Sassen i Amelia Valcàrcel

Línia 3 Desenvolupar mitjançant el Pla de Formació de la UV les competències que tenen un impacte directe sobre el nivell d'acompliment. Racionalitzar l'esforç en formació complementària orientada al desenvolupament professional i personal.

Responsable: Gerència

Gestor: Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☒	☒	☒	☐

Mesura	Valor
1.- Hores de formació continuada:	322
2.- Hores de formació contínua:	699
3.- Formació en idiomes:	1.635
4.- Nº Participants en cada acció formativa:	20

Evidències I semestre:

Execució de les accions formatives.

Evidències II semestre:

Execució de les accions formatives.
Avaluació de les accions formatives.

Línia 4 Pla de formació específic destinat a investigadors i tècnics en l'àrea de la cooperació, per a la preparació de projectes europeus (Cursos Capacitació Càtedra UNESCO).

Responsable: Vr. d'Internacionalització i Cooperació

Gestor: Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☐	☒

Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☐	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'hores dels cursos de formació en cooperació:	35
2.- Total de participants en les accions formatives:	76

Evidències I semestre:

Avaluació CURS CAPACITACIO PROGRAMES EUROPEUS COOPERACIO: a través del SFPIE.
Aquesta consta de tres parts: Avaluació d'assistència, avaluació de continguts realitzada pel professor i avaluació anònima del SFPIE.

Evidències II semestre:

Avaluació externa i anònima dels cursos ofertats.

Línia 7 Desenvolupar mitjançant el Pla de Formació de la UV les competències i dels coneixements clau identificats pel pla estratègic: gestió de projectes i direcció d'equips (PDI), programa de desenvolupament directiu per als càrrecs de gestió acadèmica i administrativa, desenvolupament de competències multilingües orientades a millorar l'atenció a l'usuari.

Responsable: Vr. de Polítiques de Formació i Qualitat Educativa

Gestor: Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Hores de formació continuada:	322
2.- Hores de formació contínua:	699
3.- Formació en idiomes:	1.635
4.- Nombre de participants en la formació continuada:	208
5.- Nombre de participants en la formació contínua:	50
6.- Nombre de participants en la formació en idiomes:	345

Evidències I semestre:

Impartició i seguiment de les accions formatives desenvolupades pel SFPIE durant el primer semestre.

Evidències II semestre:

Impartició i seguiment de les accions formatives desenvolupades pel SFPIE durant el segon semestre.
Avaluació de les accions formatives.

Línia 8 Potenciar el paper del personal tècnic de suport a la recerca, tot especificant-ne els competències i la qualificació i establint els mecanismes que garantisquen la formació requerida per a l'exercici de la seua funció.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica

Gestor: Servei d'Investigació - OTRI

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de llocs definits:	13
2.- Hores de formació dedicades al reciclatge de personal tècnic:	

Evidències I semestre:

Relació de cursos especialitzats i avalats, als quals el personal ha assistit.

Evidències II semestre:

Relació de cursos especialitzats i avalats, als quals el personal ha assistit en el segon semestre 2015.
Valoració personal dels assistents als cursos.

Línia 9 Pla d'informació i sensibilització per a la promoció de la realització de projectes europeus de recerca pel nostre personal investigador.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica

Gestor: Servei d'Investigació - OPER

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de PDI que participa en les activitats:	275
2.- Nombre d'hores de les activitats del pla:	25

Evidències I semestre:

Detecció d'àrees prioritàries, forteses i debilitats en base a la informació d'accions encaminades a l'execució d'aquesta línia, com és l'organització de jornades informatives.

Evidències II semestre:

Accions per a la detecció d'àrees prioritàries, forteses i debilitats amb l'objectiu d'organitzar jornades informatives especialitzades per temàtiques (transport, agroalimentació, Espai) i per estructures d'investigació (Intras i Polibenestar).

Rh05 - Objectiu de Recursos humans: Millorar la motivació del PAS i PDI de manera que es trasllade a una major productivitat i qualitat dels seus resultats.

Línia 3 Elaborar un sistema de reconeixement integral de l'activitat del PDI (carta de dedicació: docència, investigació, transferència i gestió).

Responsable: Vra. d'Ordenació Acadèmica i Professorat					Gestor: Servei Recursos Humans (PDI)				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clauste:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☒	☐	☐		☐	☐	☒	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de PDI amb carta de dedicació /total plantilla PDI:	0

Evidències I semestre:

Realitzades simulacions. Estan en estudi els diferents escenaris. Pendent de presentació del text a la Mesa Negociadora.

Evidències II semestre:

Reunió del grup de treball que tracta aquesta LAE al novembre i finalització del disseny.

Contingència:

Aquest document està íntimament relacionat amb el contingut del programa DOCENTIA (aprovat el 29 de setembre de 2015). S'ha retardat el disseny del sistema de reconeixement integral de la dedicació del PDI per a poder harmonitzar tots dos documents

Línia 4 Pla d'implantació d'un sistema d'avaluació de l'acompliment en el lloc de treball del PAS.

Responsable: Gerència				Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)					
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clauste:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☒	☐	☐	☐		☒	☒	☒	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de llocs avaluats/ llocs inclosos en el pla:	

Evidències I semestre:

Presentat davant la GV sol·licitud d'autorització per al desenvolupament del model de carrera professional de la UV.

Evidències II semestre:

Pendent autorització per la GV per al desenvolupament del model de carrera professional de la UV

Línia 5 Revisió dels criteris d'assignació d'ajudes a les estades de recerca per motivar el treball d'equips d'alta productivitat investigadora.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica					Gestor: Servei d'Investigació - GR				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clauste:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☐		☒	☐	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'estades assignades amb nova normativa:	155

Evidències I semestre:

Aplicació dels nous criteris de les diferents convocatòries.

Evidències II semestre:

S'han llançat tres convocatòries d'estades: membres UV ordinària, membres d'altres institucions a la UV i els predoctorals i s'ha resolt una convocatòria de membre de la UV en Berkeley.

Línia 6 Sistema de reconeixement de la gestió de projectes de recerca.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica					Gestor: Servei Recursos Humans (PDI)				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clauste:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

Mesura	Valor
1.- Hores de reducció docent concedides per direcció de projectes de recerca:	5.525

Evidències I semestre:

Aplicació de les reduccions per gestió de projectes de recerca reconegudes pel document "Criteris per atendre les situacions conjunturals de plantilla durant el curs 2014 - 2015".

Evidències II semestre:

Aplicació de les reduccions per gestió de projectes de recerca reconegudes pel document "Criteris per atendre les situacions conjunturals de plantilla durant el curs 2014 - 2015"

Avaluació de les reduccions aplicades.

InI01 - Objectiu d'Innovació: Identificar i impulsar àrees estratègiques amb potencial investigador.

Línia 1 Anàlisi de la producció dels grups de recerca, amb l'objectiu d'identificar les potencialitats de recerca de la UV, així com establir l'oferta de capacitats científicotècniques per tal de ser més competitiu i definir àrees estratègiques.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica					Gestor: Servei d'Investigació - GR				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Claustra:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

Mesura	Valor
1.- Àrees estratègiques definides:	4

Evidències I semestre:

Es continua durant el primer semestre de 2015 amb l'estudi de l'estructura de la producció dels grups de recerca i l'oferta de capacitats científicotècniques.

S'ha dissenyat un informe que pretén detectar les potencialitats de recerca de la UV, en determinades àrees de coneixement (agroalimentació, química y medicina clínica).

Inici de l'informe que pretén detectar les potencialitats de recerca de la UV.

Evidències II semestre:

Es continua treballant en la l'informe que pretén detectar les potencialitats de recerca de la UV.

Línia 2 Potenciar accions d'anàlisi prospectiva orientat a identificar oportunitats de recerca per a les convocatòries competitives europees i que permeta visualitzar les tendències de la recerca en els nostres entorns nacional i internacional, tot aprofitant l'experiència dels nostres investigadors en projectes europeus.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica					Gestor: Servei d'Investigació - OPER				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Claustra:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'accions realitzades:	25

Evidències I semestre:

S'han identificat noves iniciatives de col·laboració internacional com són els Ecosistemes. Aquests són associacions d'agents relacionats amb àrees de coneixement específiques que operen al marge de la comissió europea.

Evidències II semestre:

Llançament de l'ecosistema Salut VLC-Health Ecosystem, inscrit en la red europea EchAlliance on col·laboren el Parc Científic, UVEG i Incliva.
Constitució d'una associació valenciana per a fomentar accions dirigides a millorar la qualitat de vida (I2CV).

Su02 - Objectiu de Suficiència: Diversificar la captació de finançament extern amb la finalitat d'assegurar la sostenibilitat financera de totes les nostres activitats.

Línia 2 Promoure accions d'anàlisi i identificació de les necessitats de l'entorn econòmic i social.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica					Gestor: Servei d'Investigació - OTRI				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clauste:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☐		☒	☐	☐	☐

Mesura	Valor
--------	-------

1.- Nombre d'accions realitzades:

Evidències I semestre:

Estudi de l'agenda RIS3 de la CV. Aquest és un pla estratègic regional per al desenvolupament en àmbits productius potencialment competitius i innovadors en el marc d'un context global.

Evidències II semestre:

Conclusió de l'estudi de l'agenda RIS3.

Línia 3 Desenvolupar polítiques per a l'obtenció de mecenatge específiques per a la investigació.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica					Gestor: Servei d'Investigació - GR				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clauste:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☒	☐	☐	☐		☒	☐	☐	☐

Mesura	Valor
--------	-------

1.- Per definir:

Evidències I semestre:

Estudi de la metodologia actual de la relació amb altres institucions i empreses (Convenis amb empreses, programa valoritza i transfereix, visites a empreses).

Evidències II semestre:

Es continua estudiant amb la metodologia actual de la relació amb altres institucions i empreses (Convenis amb empreses, programa valoritza i transfereix, visites a empreses).

Línia 4 Potenciar el desenvolupament de projectes d'investigació conjunta amb el sector productiu.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica					Gestor: Servei d'Investigació - OTRI				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clauste:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☒	☐	☐	☐		☒	☐	☐	☐

Mesura	Valor
--------	-------

1.- Nombre de projectes d'investigació conjunta/total projectes d'investigació:

14%

Evidències I semestre:

Diverses accions d'anàlisi per a identificar necessitats de l'entorn econòmic i social amb l'ànim d'oferir les capacitats científic tecnològiques del teixit investigador de la UV.

Evidències II semestre:

Conclusió de l'anàlisi per a identificar les necessitats de l'entorn econòmic i social amb l'ànim d'oferir les Capacitats Científiques i Tecnològiques del teixit investigador de la UV. Relació d'accions efectuades.

Su04 - Objectiu de Suficiència: Agilitzar la gestió de manera que els processos i estructures de la Institució s'adapten a les necessitats dels usuaris i usuàries.

Línia 1 Desenvolupar un sistema de gestió per processos que oriente l'organització cap a l'usuari intern i extern.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial

Gestor: Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'unitats que se'ls ha donat suport durant l'any:	14
2.- Nombre d'unitats que han realitzat el taller formatiu/total d'unitats que han sol·licitat el taller:	10/10

Evidències I semestre:

Celebració de 3 tallers formatius.
Suport a 7 unitats en procés de redacció de CdS.

Evidències II semestre:

Suport a 14 unitats en procés de redacció de CdS de juliol a desembre.
Celebració d'un taller formatiu en el segon semestre.
Avalaació LAEs_II_PEUUV.docx, pàgina 4.

Línia 2 Desenvolupar un sistema de quadre de comandament integral (CMI) per al seguiment i el desplegament de l'estratègia.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial

Gestor: Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Ràtio de viabilitat dels indicadors (Nre. Indicadors viables/total d'indicadors definits al QCI Investigació):	30/35 (86%)
2.- Ràtio d'implantació dels indicadors viables (Nombre d'indicadors implantats/ nombre d'indicadors viables del QCI Investigació):	26/30 (87%)

Evidències I semestre:

Sistema d'indicadors: \GDW.uv.es
Actes de 4 reunions de coordinació amb INSA.
7 sessions de treball amb INSA.

Evidències II semestre:

Sistema d'indicadors: \GDW.uv.es
Actes de 3 reunions de coordinació amb INSA.
2 sessions de treball amb INSA.
17 reunions de revisió amb INSA.
Avalaació LAEs_II_PEUUV.docx, pàgina 5.

Su07 - Objectiu de Suficiència: Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.

Línia 2 Assegurar, amb els recursos disponibles, l'assessorament multilingüe per a donar suport a la traducció i l'ús correcte de les llengües utilitzades en cada un dels àmbits de la UV (docència, administració, investigació, cultura, transferència).

Responsable: Vra. d'Estudis de Grau i Política Lingüística

Gestor: Servei de Política Lingüística

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de paraules traduïdes-revisades/Capacitat traducció-revisió del Servei de Política Lingüística (en nombre de paraules):	5.244.100 / 4.785.341

Evidències I semestre:

Incentius per a la qualitat dels materials docents, tesis doctorals i articles d'investigació i divulgació científica en valencià.
Correccions de material docent en anglès.
Premis Xavier Gómez i Font a la qualitat lingüística en els treballs acadèmics.

Evidències II semestre:

Incentius per a la qualitat dels materials docents i articles d'investigació i divulgació científica en valencià.
Correccions de material docent en anglès.
INFORME_AVALUACIÓ_LAES_SPL.docx, pàgina 4.

Línia 3 Coordinar tots els sistemes d'anàlisi i estudi de l'entorn (extern i intern) existents en l'àmbit d'activitat, amb vista a implantar un sistema de gestió basat en fets i indicadors que permeta adaptar l'estratègia de forma proactiva i preventiva.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial

Gestor: Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'informes d'Investigació desenvolupats /nombre d'informes sol·licitats:	17/17

Evidències I semestre:

Realització de 5 estudis, informes o eines de presentació d'informació de l'àrea.
Actualització del catàleg d'estudis i informes a demanda, afegint les eines de presentació d'informació estratègica de l'àrea.

Evidències II semestre:

Realització de 12 estudis, informes o eines de presentació d'informació de l'àrea en el segon semestre.
Avaluació_LAES_II_PEUV.docx, pàgina 6.

Línia 4 Desenvolupar eines perquè el model d'indicadors siga accessible i transparent i permeta suportar els sistemes de gestió estratègica de la UV, així com assegurar la presa de decisions sobre la base de fets i indicadors: QCI, gestió de processos, control intern.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial

Gestor: Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'unitats amb desplegament del QCI / Total unitats implicades en QCI d'Investigació:	

Evidències I semestre:

Inici del disseny dels informes dels QCI per unitats productores de resultats en GDW.

Evidències II semestre:

Es continua treballant en el disseny dels informes del QCI per unitats productores de resultats en GDW.

Contingència:

Retard en la implantació de la LAE arrastrat pel sistema d'indicadors del PEUV de l'àmbit en GDW.

Línia 5 Desenvolupar un sistema de costos que permeti valorar l'ús adequat dels recursos aplicats a les nostres activitats.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei d'Informàtica

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☐

Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'activitats valorades pel sistema:	0
2.- Nombre d'unitats organitzatives integrades en el sistema/total unitats organitzatives:	0

Evidències I semestre:

Actes de seguiment de les Comissions Tècnica i de Direcció del projecte CANOA.

Evidències II semestre:

Actes de seguiment de les Comissions Tècnica i de Direcció del projecte CANOA.

Contingència: Retards en l'execució del projecte. Actes de seguiment de les Comissions Tècnica i de Direcció del projecte CANOA.

Línia 6 Desenvolupar un suport informàtic per a la gestió de projectes, que permeti controlar: pressupostos, terminis d'execució i compliment dels requeriments acordats amb l'usuari.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei d'Informàtica

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☐

Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de projectes gestionats en tots els seus àmbits en el sistema informàtic/total de projectes:	0

Evidències I semestre:

Documents de la metodologia de projectes al SIUV i eina de seguiment JIRA.
Actes de les reunions amb la Oficina Tècnica del Servei d'Investigació.

Evidències II semestre:

Documents de la metodologia de projectes al SIUV i eina de seguiment JIRA.
Actes de les reunions amb la Oficina Tècnica del Servei d'Investigació.

Línia 9 Establir protocol de gestió i explotació d'espais i suports publicitaris de la UV.

Responsable: Rector

Gestor: Unitat Web i Màrqueting

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☐	☐

Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'accions promocionals en espais i suports de la UV:	

Evidències I semestre:

Protocol elaborat.
En procés de discussió per a la seua implantació final.

Evidències II semestre:

Protocol de gestió i explotació d'espais i suports publicitaris de la UV.

Contingència: Procediment establert de manera transversal, encara que en aquest àmbit no hi ha publicitat institucional contractada.

Línia 10 Implantació d'un sistema informàtic que permeti integrar la informació per a la gestió de personal PDI.

Responsable: Vra. d'Ordenació Acadèmica i Professorat

Gestor: Servei Recursos Humans (PDI)

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Fase Operativa aprovada Claustra:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de processos i d'explotacions de dades integrades i depurades en la nova aplicació informàtica OCU:	99%
2.- Nombre de processos integrats amb el actual sistema informàtic LANZADERA:	50%

Evidències I semestre:

Sistema implantat i en ple funcionament. Depuració d'errades detectades.
Millora d'algunes utilitats.

Evidències II semestre:

Implantació total del nou sistema informàtic de gestió de recursos humans.
Avaluació del procés d'implantació i de la integració de la informació.

Línia 11 Implantar planificació anual de requeriments informàtics de la UV (programari i maquinari), a l'efecte de coordinar i racionalitzar les distintes necessitats emergents dels diversos col·lectius universitaris.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei d'Informàtica

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☐

Fase Operativa aprovada Claustra:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☒	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de requeriments atesos fora del pla anual/ nombre de requeriments atesos (planificats i no):	0

Evidències I semestre:

Planificació de tasques amb l'eina JIRA.

Evidències II semestre:

Planificació de tasques amb l'eina JIRA i reunions amb la Oficina Tècnica del Servei d'Investigació.

Línia 12 Pla de racionalització de compres que permeti coordinar l'adquisició dels productes o serveis usats per diferents actors de la UV i aconseguir economies d'escala.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei de Contractació Administrativa

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Fase Operativa aprovada Claustra:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de serveis-productes coordinats:	3
2.- Volum de compres coordinades: Compra Centralitzada Estat (euros):	39.895,46 €
3.- Volum de compres coordinades: Compra Centralitzada GVA (euros):	0€
4.- Estalvi respecte al pressupost base de licitació (%):	30%
5.- Volum de compres de contractes derivats d'Acord Marc (AM) d'obres:	830.449,07€
6.- Estalvi respecte al pressupost base de licitació d'AM d'obres (%):	47%
7.- Volum de compres de contractes d'AM de redacció de projectes i direcció d'obres:	457.959,15€
8.- Estalvi respecte al pressupost base de licitació d'AM de projectes i direcció d'obres (%):	11,72%

Evidències I semestre:

Compra centralitzada de paper a través del sistema d'adquisició centralitzada de la DG de Patrimoni de l'Estat el període gener-juny 2015. Import: 56.372,88€.
2 Acords Marcs: obres (1.004.843€) i redacció projectes i direcció obres (73.659,49€).

Evidències II semestre:

Compra centralitzada de paper pel sistema d' Adhesió a la DG Patrimoni de l'Estat.
2 Acords Marcs: obres (1.621.524,77€) i redacció projectes i direcció d'obres (233.885,09€).
Evaluació en les part corresponents de les diferents anualitats de l'Informe de gestió UV (3.4.3).

Línia 13 Pla de racionalització de l'ús de les infraestructures i dels equips tècnics de la UV per assegurar la seua explotació òptima, tot definint una política de preus per al seu ús i explotació.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica

Gestor: Servei d'Investigació - OTRI

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

 Fase Operativa aprovada Claustra:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

Mesura**Valor**

1.- Volum d'ingressos procedents de l'explotació de les infraestructures (euros): 1.671.417,02

Evidències I semestre:

Redactat el document que regula les condicions d'ús d'infraestructures científiques de la UV pert part d'empreses que inclou una fórmula de càlcul del preu associat. Està pendent d'aprovació del Consell de Govern i Consell Social.

Evidències II semestre:

Revisió del document que regula les condicions d'ús d'infraestructures científiques de la UV pert part d'empreses.

Línia 14 Revisió del programari de gestió de la UV per assegurar-ne la millora contínua i optimitzar l'eficiència dels processos.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei d'Informàtica

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

 Fase Operativa aprovada Claustra:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

Mesura**Valor**

1.- Nombre d'aplicacions avaluades/aplicacions censades: 0

2.- Nombre d'aplicacions amb avaluació positiva/nombre d'aplicacions avaluades: 0

Evidències I semestre:

Implantació de SonarQube per l'anàlisi de qualitat del programari.
Atenció especialitzada per aplicacions de gestió.

Evidències II semestre:

Implantació de SonarQube per l'anàlisi de qualitat del programari.
Atenció especialitzada per aplicacions de gestió.

Línia 16 Integrar les bases de dades i sistemes informàtics de la Universitat en una plataforma tecnològica única.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei d'Informàtica

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

 Fase Operativa aprovada Claustra:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

Mesura**Valor**

1.- Per definir:

Evidències I semestre:

Licitació pública del projecte de migració dels sistemes d'informació.
Adjudicació del projecte.
Actes de seguiment mensual del projecte de migració.

Evidències II semestre:

Licitació pública del projecte de Migració dels sistemes d'informació.
Adjudicació del projecte.
Actes de seguiment mensual del projecte de migració.

4.1.3.

Transferència

**Desplegament en 2015 de les línies
d'actuació estratègica per cada objectiu**

Transferència

QuT01 - Objectiu de Qualitat: Millorar la satisfacció de les organitzacions contractants dels nostres serveis de investigació, potenciant la seua fidelització.

Línia 1 Desenvolupar un sistema per a la gestió i el seguiment dels projectes de transferència que s'adapte a la formula de transferència utilitzada i permeta la fixació d'indicadors d'acompliment intern i extern: pactum, terminis, pressupost.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica					Gestor: Servei d'Investigació - OTRI				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clauste:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Per definir:	

Evidències I semestre:

Anàlisi i càlcul d'indicadors emprats fins avui i variants possibles. Anàlisi dels subtipus d'accions en Pactum i la seua adequació al càlcul d'indicadors.

Evidències II semestre:

Definició de nous indicadors i variants possibles. Disseny dels nous subtipus d'accions en Pactum i la seua adequació al càlcul d'indicadors.

RsT01 - Objectiu de Responsabilitat social: Potenciar la transferència de resultats d'investigació en àrees identificades com a necessitats socials i econòmiques.

Línia 1 Desenvolupar un pla de relacions institucionals de caràcter estable amb organitzacions d'implantació territorial amb potencial demanda de serveis de transferència. Fomentar el desenvolupament de grups de treball i reflexió amb associacions empresarials i professionals.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica Vr. de Participació i Projecció Territorial					Gestor: Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clauste:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☒		☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de trobades-contactes organitzats entitats:	120
2.- Nombre d'entitats contactades:	82

Evidències I semestre:

Signatura de convenis i organització d'activitats durant el primer semestre 2015.

Evidències II semestre:

Signatura de convenis i organització d'activitats durant el segon semestre de 2015.

Avaluació i millora de fórmules de contacte amb institucions locals per a signatura de convenis i organització d'activitats.

Línia 3 Impulsar la participació de la UV en espais d'innovació empresarial (entre d'altres: plataformes tecnològiques i comitès nacionals i internacionals d'estandardització).

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica

Gestor: Servei d'Investigació - OTRI

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

 Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura**Valor**

1.- Nombre d'espais tecnològics als que hi participem:

9

Evidències I semestre:

Document en el qual consta la pertinença i adscripció a les plataformes. Actes de reunions.

Evidències II semestre:

Es continua amb la realització d'activitats per a impulsar la participació de la UV en plataformes tecnològiques.

Informe intern amb la relació de participants en les plataformes i els resultats obtinguts (avantatges i desavantatges)

ItT01 - Objectiu d'Internacionalització: Incrementar el pes de la transferència de la UV en l'àmbit internacional.

Línia 1 Pla per potenciar la projecció de la nostra capacitat de transferència a través de les missions internacionals de la UV, aprofitant les nostres relacions en aquest àmbit.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica

Gestor: Servei d'Investigació - OPER

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

 Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☒	☐	☐	☐

Mesura**Valor**

1.- Accions del pla executades:

17

Evidències I semestre:

Accions de participació en estructures europees, com les KICs, EIPs, JTIs i ERA-NETs.

Tot açò amb l'objectiu de regular la col·laboració sota els instruments desenvolupats per l'OTRI.

Evidències II semestre:

Es continua amb la realització d'accions de participació en estructures europees, com les KICs, EIPs, JTIs i ERA-NETs. Convocatòria del programa propi de la UV: Ajudes per a l'elaboració de projectes europeus d'investigació (reunions, viatges, etc.).

Valoració interna dels acords signats en el període del II PEUV.

Línia 2 Proveir al personal de la UV d'un protocol institucional per la difusió de l'activitat de transferència.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica

Gestor: Servei d'Investigació - OTRI

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☒	☐	☐	☐

 Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☐	☐

Mesura**Valor**

1.- Nombre d'eines per a la difusió de la transferència distribuïdes entre personal de la UV:

0

Evidències I semestre:

Projecció de l'activitat de transferència mitjançant la participació en convocatòries i licitacions amb empreses, xarxes col·laboratives (KICs, EIPs, etc.) o extensió internacional de patents.

Evidències II semestre:

Anàlisi de possibles directrius per a la difusió de l'activitat de transferència dirigides al personal de la UV, amb l'objectiu final d'elaborar una Guia interna de bones pràctiques en aquest àmbit.

Transferència

QuT01 - Objectiu de Qualitat: Millorar la satisfacció de les organitzacions contractants dels nostres serveis de investigació, potenciant la seua fidelització.

Línia 1 Desenvolupar un sistema per a la gestió i el seguiment dels projectes de transferència que s'adapte a la formula de transferència utilitzada i permeta la fixació d'indicadors d'acompliment intern i extern: pactum, terminis, pressupost.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica					Gestor: Servei d'Investigació - OTRI				
Fase Operativa	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
realitzada:	☐	☐	☐	☐	aprovada Clauste:	☐	☐	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Per definir:	

Evidències I semestre:

Anàlisi i càlcul d'indicadors emprats fins avui i variants possibles. Anàlisi dels subtipus d'accions en Pactum i la seua adequació al càlcul d'indicadors.

Evidències II semestre:

Definició de nous indicadors i variants possibles. Disseny dels nous subtipus d'accions en Pactum i la seua adequació al càlcul d'indicadors.

RsT01 - Objectiu de Responsabilitat social: Potenciar la transferència de resultats d'investigació en àrees identificades com a necessitats socials i econòmiques.

Línia 1 Desenvolupar un pla de relacions institucionals de caràcter estable amb organitzacions d'implantació territorial amb potencial demanda de serveis de transferència. Fomentar el desenvolupament de grups de treball i reflexió amb associacions empresarials i professionals.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica Vr. de Participació i Projecció Territorial				Gestor: Unitat Suport Vicerektorat de Participació i Projecció Territorial					
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clauste:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☒		☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de trobades-contactes organitzats entitats:	120
2.- Nombre d'entitats contactades:	82

Evidències I semestre:

Signatura de convenis i organització d'activitats durant el primer semestre 2015.

Evidències II semestre:

Signatura de convenis i organització d'activitats durant el segon semestre de 2015.

Avaluació i millora de fórmules de contacte amb institucions locals per a signatura de convenis i organització d'activitats.

Línia 3 Impulsar la participació de la UV en espais d'innovació empresarial (entre d'altres: plataformes tecnològiques i comitès nacionals i internacionals d'estandardització).

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica					Gestor: Servei d'Investigació - OTRI				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clause:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☒		☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'espais tecnològics als que hi participem:	9

Evidències I semestre:

Document en el qual consta la pertinença i adscripció a les plataformes. Actes de reunions.

Evidències II semestre:

Es continua amb la realització d'activitats per a impulsar la participació de la UV en plataformes tecnològiques.
Informe intern amb la relació de participants en les plataformes i els resultats obtinguts (avantatges i desavantatges)

ItT01 - Objectiu d'Internacionalització: Incrementar el pes de la transferència de la UV en l'àmbit internacional.

Línia 1 Pla per potenciar la projecció de la nostra capacitat de transferència a través de les missions internacionals de la UV, aprofitant les nostres relacions en aquest àmbit.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica				Gestor: Servei d'Investigació - OPER					
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clause:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☒		☒	☐	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Accions del pla executades:	17

Evidències I semestre:

Accions de participació en estructures europees, com les KICs, EIPs, JTIs i ERA-NETs.
Tot açò amb l'objectiu de regular la col·laboració sota els instruments desenvolupats per l'OTRI.

Evidències II semestre:

Es continua amb la realització d'accions de participació en estructures europees, com les KICs, EIPs, JTIs i ERA-NETs. Convocatòria del programa propi de la UV: Ajudes per a l'elaboració de projectes europeus d'investigació (reunions, viatges, etc.).
Valoració interna dels acords signats en el període del II PEUV.

Línia 2 Proveir al personal de la UV d'un protocol institucional per la difusió de l'activitat de transferència.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica					Gestor: Servei d'Investigació - OTRI				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clause:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☒	☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'eines per a la difusió de la transferència distribuïdes entre personal de la UV:	0

Evidències I semestre:

Projecció de l'activitat de transferència mitjançant la participació en convocatòries i licitacions amb empreses, xarxes col·laboratives (KICs, EIPs, etc.) o extensió internacional de patents.

Evidències II semestre:

Anàlisi de possibles directrius per a la difusió de l'activitat de transferència dirigides al personal de la UV, amb l'objectiu final d'elaborar una Guia interna de bones pràctiques en aquest àmbit.

TrT01 - Objectiu de Transparència: Desenvolupar i potenciar la imatge de la Universitat de València com a generador de Transferència, entre els grups d'interés demandants de R+D+i en la seua àrea d'influència.

Línia 4 Establir protocol de gestió i explotació d'espais i suports publicitaris de la UV.

Responsable: Rector				Gestor: Unitat Web i Màrqueting					
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clause:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☒	☐	☐		☐	☐	☒	☐
Mesura					Valor				
1.- Nombre d'accions promocionals en espais i suports de la UV:									
Evidències I semestre:					Evidències II semestre:				
Protocol elaborat.					Protocol de gestió i explotació d'espais i suports publicitaris de la UV.				
En procés de discussió per a la seua implantació final.					En procés de discussió per a la seua implantació final.				

Línia 5 Establir protocol per a la contractació dels mitjans i suports de publicitat de totes les unitats de la UV.

Responsable: Rector				Gestor: Unitat Web i Màrqueting					
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clause:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☐		☐	☐	☒	☐
Mesura					Valor				
1.- % contractació coordinada:					100% de contractació identificada en serveis centrals				
Evidències I semestre:					Evidències II semestre:				
Contracte iniciat.					Contracte iniciat.				
Desenvolupament de processos de coordinació de la contractació i homogeïtzació de la nova línia gràfica de la campanya institucional.					Desenvolupament de processos de coordinació de la contractació i homogeïtzació de la nova línia gràfica de la campanya institucional.				

Línia 6 Establir un protocol de comunicació externa de la UV, que proporcione les pautes per seguir en totes les activitats que desenvolupe la comunitat universitària i tinguin repercussió en l'àmbit públic o institucional.

Responsable: Rector				Gestor: Unitat Web i Màrqueting					
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clause:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☒	☒	☐		☐	☐	☒	☐
Mesura					Valor				
1.- Volum d'accions de comunicació desenvolu-pades sobre la base d'aquest protocol:									
2.- Nombre d'activitats acollides a aquest protocol sobre total activitats de la UV possibles:									
Evidències I semestre:					Evidències II semestre:				
Disseny de mecanismes i procediments d'arxiu i classificació de continguts comunicatius i fluxes de distribució de continguts.					Protocol de comunicació externa de la UV. Inici de la implantació del procediment establert.				

Línia 7 Integrar en els plans de comunicació dels àmbits d'activitat la política de comunicació en el web i mitjans socials.

Responsable: Rector

Gestor: Unitat Web i Màrqueting

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'accions de comunicació web-mitjans socials/total accions:	

Evidències I semestre:

Disseny d'orientació de màrqueting de continguts en web i mitjans socials.

Evidències II semestre:

Disseny d'orientació de màrqueting de continguts en web i mitjans socials, pendent de la seua articulació en aquest àmbit d'activitat a partir de l'articulació web dels continguts.

Línia 8 Pla de promoció de les càtedres empresa amb la finalitat de potenciar-les com a font de prestigi i mecenatge.

Responsable: Vr. d'Internacionalització i Cooperació

Gestor: Unitat Web i Màrqueting

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de càtedres amb pla d'acció/ total catedres UV:	
2.- Nombre d'accions de promoció per càtedra:	

Evidències I semestre:**Evidències II semestre:**

Elaborat procediment per a la recollida d'informació de l'activitat actual de les Càtedres i la seua actualització per al disseny del procediment.

Línia 9 Regular protocol sobre la presència institucional de les unitats de la UV en els mitjans social ("social media") que recullga, entre altres mesures, la creació d'un cens, l'ús normalitzat de la imatge de la UV en aquestes vies i el pla de gestió específic d'aquesta via de comunicació.

Responsable: Rector

Gestor: Unitat Web i Màrqueting

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'unitats de la UV amb perfils mitjans socials ("social media") censats:	0
2.- Nombre de perfils amb pla de comunicació institucional:	0

Evidències I semestre:

Articulat el mecanisme normatiu per a la seua implantació. Coordinat amb el Servei d'Informàtica. Dissenyat el mecanisme d'implantació i procediments de cens.

Evidències II semestre:

Protocol sobre la presència institucional de les unitats de la UV en els mitjans socials.

Primeres fases de creació del registre de la presència de la UV en les xarxes socials a través de la seua electrònica de la Universitat.

Línia 10 Desenvolupament del web de la UV com un gestor de continguts: definir requeriments de cada àmbit activitat.

Responsable: Rector	Gestor: Unitat Web i Màrqueting
Fase Operativa realitzada:	Fase Operativa aprovada Clauste:
Estudi Disseny Implant. Aval.	Estudi Disseny Implant. Aval.
☐ ☐ ☒ ☒	☐ ☐ ☒ ☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de requeriments atesos:	1

Evidències I semestre:

Portal web del Servei d'Investigació:
<http://www.uv.es/serinves/>

Evidències II semestre:

Portal web del Servei d'Investigació:
<http://www.uv.es/serinves/>
 Informe d'avaluació de les línies d'actuació estratègica (LAE)
 sota la gestió de la Unitat Web i Màrqueting.

TrT02 - Objectiu de Transparència: Millorar la conscienciació de la Comunitat UV sobre la necessitat i rellevància de l'activitat de transferència.

Línia 2 Organitzar i desenvolupar fórmules que potencien la interacció presencial entre els membres de l'equip rectoral i els diferents col·lectius de la Universitat.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial	Gestor: Unitat Suport Vicerektorat de Participació i Projecció Territorial
Fase Operativa realitzada:	Fase Operativa aprovada Clauste:
Estudi Disseny Implant. Aval.	Estudi Disseny Implant. Aval.
☐ ☐ ☒ ☒	☐ ☐ ☒ ☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de reunions entre membres de l'equip i la comunitat universitària:	13
2.- Nombre de participants:	181

Evidències I semestre:

Participació de diferents col·lectius en les reunions institucionals amb el Rector durant el primer semestre 2015.

Evidències II semestre:

Participació de diferents col·lectius en les reunions institucionals amb el Rector i Vicerektor durant el segon semestre 2015.
 Valoració i proposta de noves fórmules de relacions entre equip rectoral i el col·lectiu de responsables de facultats i departaments.

Línia 3 Programa de conscienciació de la comunitat universitària sobre la funció i el valor de la transferència i de l'emprenedoria.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica	Gestor: Servei d'Investigació - OTRI
Fase Operativa realitzada:	Fase Operativa aprovada Clauste:
Estudi Disseny Implant. Aval.	Estudi Disseny Implant. Aval.
☐ ☐ ☒ ☐	☐ ☐ ☒ ☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de persones assistents a esdeveniments de transferència:	191
2.- Nombre de persones que rep orientació en creació de Spin-Off:	14

Evidències I semestre:

Realització de jornades informatives i tallers pràctics sobre convocatòries col·laboratives, propietat intel·lectual i industrial, spin-offs, cooperació Universitat-Empresa.

Evidències II semestre:

Es continua amb l'organització de jornades informatives i tallers pràctics sobre convocatòries col·laboratives, propietat intel·lectual i industrial, spin-offs, cooperació Universitat-Empresa.

EfT01 - Objectiu d'Eficàcia: Identificar, dimensionar i avaluar el coneixement transferible.

Línia 1 Catalogació de resultats d'investigació transferibles, les capacitats i els grups d'investigació de la UV, amb objectiu de configurar l'oferta científicotècnica de la UV.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica					Gestor: Servei d'Investigació - OTRI				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Claustra:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☐		☐	☐	☒	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de capacitats i resultats de recerca catalogades per any:	28

Evidències I semestre:

Elaboració i edició de Catàlegs de capacitats i resultats de R+D i promoció dels mateixos en diferents mitjans de comunicació, com vídeos, fitxes d'oferta de capacitats i resultats, presentacions power point, etc...

Evidències II semestre:

Nous Catàlegs de capacitats i resultats de R+D i promoció dels mateixos en diferents mitjans de comunicació, en àmbits estratègics com energia alternativa, alimentació i mediambient.

Línia 2 Establir un protocol per a l'anàlisi sistemàtica dels resultats de recerca amb una triple finalitat: potenciar la detecció incipient i proactiva d'oportunitats de transferència, avaluar-ne el potencial innovador i establir el procés més adequat per al seu

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica					Gestor: Servei d'Investigació - OTRI				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Claustra:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☒		☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'identificacions incipients:	88
2.- Nombre d'avaluacions realitzades:	88

Evidències I semestre:

Utilització de la metodologia EVAL-TEC en tots els resultats identificats i/o comunicats i en el procés d'avaluació de la convocatòria Valoritza i Transfereix del primer semestre. Conjunt d'informes del primer semestre.

Evidències II semestre:

Utilització de la metodologia EVAL-TEC en tots els resultats identificats i/o comunicats i en el procés d'avaluació de la convocatòria Valoritza i Transfereix del segon semestre. Conjunt d'informes del segon semestre.

Elaboració d'un informe intern per a valorar els resultats.

Línia 3 Identificar i classificar el grau de dinamització de la plantilla investigadora en activitats de transferència.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica					Gestor: Servei d'Investigació - OTRI				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Claustra:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☒		☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'investigadors classificats segons el seu nivell de dinamisme:	0
2.- Nombre d'investigadors que participen en activitats de transferència:	916

Evidències I semestre:

Execució de la visita als grups d'investigació i recollida i anàlisi de dades.

Evidències II semestre:

Continuem visitant als grups d'investigació, recopilant i analitzant la informació.

Hem fet un estudi de la activitat dels grups d'investigació al llarg de l'any.

Línia 4 Integrar accés a les bases d'experts, capacitats i serveis de la UV per potenciar-ne la projecció en el territori i la connexió amb les necessitats socials i econòmiques d'aquest.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial

Gestor: Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'experts integrats en DATA-NAU:	2.213
2.- Nombre de necessitats econòmiques i socials identificades en DATA-LOCAL:	82

Evidències I semestre:

Participació de diferents col·lectius en les reunions institucionals amb el Rector durant el primer semestre 2015.

Evidències II semestre:

Gestió, control i manteniment de les bases de dades DATANAU (enquestes al PDI de la UV) i DATALOCAL (enquestes a les entitats locals valencianes).

Verificació de les eines de gestió i control de les bases de dades DATANAU i DATALOCAL.

Línia 5 Identificar als membres de la comunitat universitària de la UV que participen en entitats o organitzacions de rellevància científica nacional i internacional, i potenciar la seua implicació en la consecució dels objectius de la UV.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica

 Gestor: Servei d'Investigació - OTRI
Servei d'Investigació - OPER

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☒	☐	☐	☐

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☒	☐	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de membres de la UV identificats que participen en organitzacions de rellevància científica:	359

Evidències I semestre:

 OTRI: Relació de membres de la universitat participants en Plataformes Tecnològiques nacionals.
OPER: Procediment en proves del Registre intern de la captació d'investigadors a través del portal de les notícies de la web de la UV i d'altres mitjans.

Evidències II semestre:

 OTRI: Relació de membres UV participants en Plataformes Tecnològiques nacionals en el segon semestre.
OPER: Identificació i anàlisi de les fonts de publicació possibles per a la identificació d'investigadors.

Línia 6 Potenciar la creació de Spin-Off.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica

Gestor: Servei d'Investigació - OTRI

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de spin-off creades:	2
2.- Nombre de start-ups creades:	2

Evidències I semestre:

Una jornada Spin-off, quatre cursos transversals de doctorat en matèria de emprendedurisme i participació al grup de treball i desenvolupament d'accions en el marc del "Campus de l'emprenedor innovador".

Evidències II semestre:

 Participació al grup de treball i desenvolupament d'accions en el marc del Campus de l'emprenedor innovador.
Informe intern amb la valoració dels resultats obtinguts.

EfT02 - Objectiu d'Eficàcia: Enfortir la política d'aliances de la UV amb organitzacions públiques i privades per facilitar la transferència de R+D+I, en la seua àrea d'influència.

Línia 1 Desenvolupar aliances estratègiques amb altres institucions públiques i/o privades, d'àmbit nacional i internacional, per potenciar l'activitat de transferència.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica					Gestor: Servei d'Investigació - OTRI				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clause:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☐		☒	☐	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'aliances estratègiques nacional/internacional:	2

Evidències I semestre:

Anàlisi d'associacions i oficines de referència internacional de transferència de tecnologia. Identificació de entitats promotores de emprendedurisme (públiques i privades) per a promoure aliances estratègiques en TT.

Evidències II semestre:

Realització de reunions amb entitats públiques i privades: Universitat de California en Berkeley, el CISE (projecte Yuzz) i la unitat d'emprenedoria de la Conselleria de València.

Línia 2 Desenvolupar aliances estratègiques amb institucions públiques i/o privades d'àmbit local per potenciar la projecció territorial de les capacitats i dels serveis de la UV.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial					Gestor: Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clause:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☒		☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'aliances estratègiques locals:	7
2.- Nombre de convenis marc signats:	4

Evidències I semestre:

Signatura de convenis i organització d'activitats amb col·lectius o entitats locals durant el primer semestre 2015.

Evidències II semestre:

Signatura de convenis i organització d'activitats amb col·lectius o entitats locals durant el segon semestre 2015.
Estudi i anàlisi d'estratègies de contacte amb institucions locals per a la signatura de convenis i organització d'activitats.

Línia 3 Desenvolupar el pla d'activitats acadèmiques, institucionals i de divulgació per a la projecció de la UV a través de la seu universitària d'Ontinyent en el seu àmbit d'influència comarcal.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial					Gestor: Delegació del Rector per a Ontinyent				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clause:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☒		☐	☒	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'activitats de transferència desenvolupades per la Seu d'Ontinyent/activitats planificades:	16/16
2.- Nombre de convenis de transferència signats:	0

Evidències I semestre:

Desenvolupament dels Graus del curs 2014-2015 (veure Pla d'Estudis).

Evidències II semestre:

Desenvolupament dels Graus per al curs 2015-2016 (veure Pla d'Estudis) i realització d'altres activitats acadèmiques complementaries.
Reunions periòdiques d'avaluació i presa de decisions per a la millora del funcionament de les activitats acadèmiques desenvolupades en el campus d'Ontinyent

Línia 4 Desenvolupar el pla d'activitats acadèmiques, institucionals i de divulgació per a la projecció de la UV a través de la seu universitària de Gandia en el seu àmbit d'influència comarcal.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial

Gestor: Centre Internacional de Gandia

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'activitats de transferència desenvolupades per la Seu de Gandia/activitats planificades:	59/62
2.- Nombre de convenis de transferència signats:	0

Evidències I semestre:

Desenvolupament dels Graus i activitats complementàries (conferències, jornades, seminaris) del curs 2014-2015 (veure Plans d'Estudi i Agenda d'activitats del CIG, respectivament).

Evidències II semestre:

Desenvolupament dels Graus per al curs 2015-2016 (veure Pla d'Estudis) i realització d'altres activitats acadèmiques complementàries.

Reunions periòdiques d'avaluació i presa de decisions per a la millora del funcionament de les activitats acadèmiques desenvolupades en el CIG.

Línia 5 Desenvolupar el pla d'activitats acadèmiques, institucionals i de divulgació per a la projecció de la UV en el seu àmbit d'influència territorial immediat (Seu universitària de València).

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial

Gestor: Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'activitats de transferència desenvolupades per la seu universitària de València/activitats planificades:	151/151
2.- Nombre de convenis de transferència signats:	4

Evidències I semestre:

Gestió de les activitats organitzades durant el primer semestre de 2015 en l'àrea d'influència de la Universitat, en les seues seus i trobades en la ciutat de València.

Evidències II semestre:

Gestió de les d'activitats organitzades durant el segon semestre de 2015 en l'àrea d'influència de la Universitat, en les seues seus i trobades en la ciutat de València.

Reunions d'avaluació i presa de decisions per a la millora del funcionament de les activitats organitzades.

Rh01 - Objectiu de Recursos humans: Disposar d'una plantilla de PAS i PDI ajustada a les necessitats de la UV.

Línia 1 Pla de reorganització d'unitats organitzatives seguint el criteri de grandària mínima eficient a partir de l'anàlisi d'indicadors objectius sobre càrrega de treball i recursos assignats als processos administratius i de gestió.

Responsable: Gerència				Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)					
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clause:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☒	☒	☐		☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Unitats organitzatives analitzades/ total unitats pla racionalització:	113/150
2.- Nombre d'unitats reassignades:	113

Evidències I semestre:

Finalització del disseny de les propostes de reordenació en Centres i Departaments.
El disseny del Pla continua per a la resta de Serveis.
Presentació del disseny davant els agents implicats en Centres i Departaments.

Evidències II semestre:

Finalització del disseny de les propostes de reestructuració de la plantilla en Centres, Departaments, diversos Serveis, Unitats de Campus i Unitats de Gestió d'Instituts. El disseny del Pla continua per a la resta de Serveis.
Es realitza el procés d'assignació de nous llocs a tot el personal afectat per la reordenació.

Línia 2 Pla de redefinició del catàleg de llocs de treball del PAS, orientat a fomentar la flexibilitat i la transversalitat.

Responsable: Gerència				Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)					
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clause:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☒	☐	☐	☐		☒	☒	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de llocs redefinits/ llocs inclosos en el pla:	

Evidències I semestre:

Inici de l'estudi, que està vinculat a la finalització de l'Oferta Pública d'Ocupació 2011, de la que queden alguns processos per tancar.

Evidències II semestre:

Remissió als Sindicats de la documentació relativa a les escales dels llocs de treball per a iniciar la negociació amb objecte d'incloure-les en la RLT.

Línia 3 Pla per a l'increment de la qualificació de la plantilla dels serveis econòmic-administratius, tot potenciant l'ajust progressiu del perfil als requeriments del lloc. El ritme d'execució serà condicionat per la disponibilitat pressupostària.

Responsable: Gerència					Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clause:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☐		☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de persones promocionades/llocs amb desajust perfil-requeriment:	25/42
2.- % de personal grup A/total plantilla PAS:	23,49 %

Evidències I semestre:

Finalitzat i avaluat el Programa de Formació en habilitats directives per a comandaments intermedis.
Tots els processos de promoció interna de l'OPO 2011 finalitzats, menys C1.
Convocat promoció interna corresponent a l'OPO 2014.

Evidències II semestre:

Programa de Formació en Habilitats Directives per a comandaments intermedis.
Modificació de la RLT: s'han barrat B/C tots els Caps d'Unitat i ha canviat la classificació de tots els d'auxiliar de serveis.
Convocada la promoció interna de l'OPO 2014.

Línia 4 Pla per minorar la situació de la provisionalitat del personal d'administració i serveis.

Responsable: Gerència	Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)
Fase Operativa realitzada:	Fase Operativa aprovada Claustra:
Estudi Disseny Implant. Aval.	Estudi Disseny Implant. Aval.
☐ ☐ ☒ ☐	☐ ☐ ☒ ☒

Mesura	Valor
1.- Taxa d'interinitat: places ocupades per interins/total plantilla:	6,32%
2.- Durada mitjana de les comissions de servei, millores i serveis provisionals:	37,08 mesos
3.- Nombre de funcionaris de carrera que no ocupen els llocs dels que són titulars.:	217

Evidències I semestre:

Tramitació dels últims processos de selecció.
Respecte a les convocatòries de provisió de llocs, s'ha convocat 1 concurs de trasllats durant l'any 2015.
Previsió de convocar abans de finalitzar l'any 2015, trasllats, mèrits i lliure designació.

Evidències II semestre:

Finalitzant els últims processos de selecció de l'OPO 2011.
Els processos de mobilitat previs a la pressa de possessió d'aquests processos selectius es troben en fase de resolució.

Contingència: Impossibilitat de minorar la provisionalitat del personal per les limitacions en matèria de reposició d'efectius

Línia 5 Racionalització de les normes de selecció: barems, composició dels òrgans de selecció d'acord amb la llei, refosa de les normes internes de la UV.

Responsable: Gerència	Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)
Fase Operativa realitzada:	Fase Operativa aprovada Claustra:
Estudi Disseny Implant. Aval.	Estudi Disseny Implant. Aval.
☒ ☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☒ ☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de normes actualitzades/ total normes internes aplicables:	

Evidències I semestre:

Estudi del canvi de barems.

Evidències II semestre:

Pendent variació normativa autonòmica, el que implicaria un canvi normatiu.

Rh02 - Objectiu de Recursos humans: Millorar la capacitat del personal de la UV perquè desenvolupe les seves funcions.**Línia 2 Desenvolupar mitjançant el Pla de Formació de la UV les competències que tenen un impacte directe sobre el nivell d'acompliment. Racionalitzar l'esforç en formació complementària orientada al desenvolupament professional i personal.**

Responsable: Gerència	Gestor: Centre de Formació i Qualitat - SFPIE
Fase Operativa realitzada:	Fase Operativa aprovada Claustra:
Estudi Disseny Implant. Aval.	Estudi Disseny Implant. Aval.
☐ ☐ ☒ ☒	☒ ☒ ☒ ☐

Mesura	Valor
1.- Hores de formació continuada:	322
2.- Hores de formació contínua:	699
3.- Formació en idiomes:	1.635
4.- Nº Participants en cada acció formativa:	20

Evidències I semestre:

Execució de les accions formatives del primer semestre.

Evidències II semestre:

Execució de les accions formatives de l'segon semestre.
Avaluació de les accions formatives.

Línia 4 Desenvolupar mitjançant el Pla de Formació de la UV les competències i dels coneixements clau identificats pel pla estratègic: competències específiques per identificar, desenvolupar i gestionar oportunitats de transferència, així com eines per a la seua explotació (PDI i PAS), desenvolupament de competències multilingües orientades a millorar l'atenció a l'usuari.

Responsable: Vr. de Polítiques de Formació i Qualitat Educativa
Vra. d'Investigació i Política Científica

Gestor: Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Hores de formació en idiomes (PAS i PDI):	
2.- Nombre d'accions:	

Evidències I semestre:

Impartició i seguiment de les accions formatives desenvolupades pel SFPIE durant el primer semestre.

Evidències II semestre:

Impartició i seguiment de les accions formatives desenvolupades pel SFPIE durant el segon semestre.

Avaluació de les accions formatives.

Rh05 - Objectiu de Recursos humans: Millorar la motivació del PAS i PDI de manera que es trasllade a una major productivitat i qualitat dels seus resultats.

Línia 1 Establir les directrius per tal d'extendre les experiències d'èxit, bones pràctiques i capacitats disponibles en la institució per potenciar les sinergies.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica

Gestor: Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Volum d'accions de comunicació incloses en el pla:	11
2.- Participants en aquestes accions:	698

Evidències I semestre:

Publicació del número 14 de juny 2015 de la revista @tic. Avaluació dels projectes presentats a la convocatòria d'innovació educativa.

Evidències II semestre:

Publicació del número 15 de la revista @tic (juliol-desembre 2015). Avaluació dels projectes presentats a la convocatòria d'innovació educativa.

Memòria anual sobre les activitats d'innovació educativa. Noves indexacions de la revista @tic.

Línia 3 Elaborar un sistema de reconeixement integral de l'activitat del PDI (carta de dedicació: docència, investigació, transferència i gestió).

Responsable: Vra. d'Ordenació Acadèmica i Professorat

Gestor: Servei Recursos Humans (PDI)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de PDI amb carta de dedicació que considera la dedicació a aquesta activitat/total plantilla PDI:	0

Evidències I semestre:

Realitzades simulacions. Estan en estudi els diferents escenaris. Pendent de presentació del text a la Mesa negociadora.

Evidències II semestre:

Reunió del grup de treball que tracta aquesta LAE al novembre i finalització del disseny.

Línia 4 Pla d'implantació d'un sistema d'avaluació de l'acompliment en el lloc de treball del PAS.

Responsable: Gerència	Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)
Fase Operativa realitzada:	Fase Operativa aprovada Claustre:
Estudi Disseny Implant. Aval.	Estudi Disseny Implant. Aval.
☐ ☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐ ☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de llocs avaluats/ llocs inclosos en el pla:	

Evidències I semestre:

Presentat davant la GV sol·licitud d'autorització per al desenvolupament del model de carrera professional de la UV.

Evidències II semestre:

Pendent autorització per la GV per al desenvolupament del model de carrera professional de la UV

InT01 - Objectiu d'Innovació: Definir un espai de relació i col·laboració entre la UV i el seu entorn que facilite la transferència de coneixements.

Línia 1 Crear un canal de caràcter institucional que permeti coordinar i unificar la interlocució entre la UV i els demandants dels serveis de transferència, amb la finalitat de projectar una imatge homogènia i una oferta comprensible i accessible, i que contemple les necessitats de projecció de la UV en el seu àmbit d'actuació territorial.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial Vra. d'Investigació i Política Científica	Gestor: Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial
Fase Operativa realitzada:	Fase Operativa aprovada Claustre:
Estudi Disseny Implant. Aval.	Estudi Disseny Implant. Aval.
☐ ☐ ☒ ☒	☐ ☐ ☒ ☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de projectes captats a través del canal:	6

Evidències I semestre:

Captació de projectes amb institucions o entitats locals durant el primer semestre 2015.

Evidències II semestre:

Captació de projectes amb institucions o entitats locals durant el segon semestre 2015.
Estudi i anàlisi dels projectes captats amb institucions o entitats locals.

Línia 2 Desenvolupar una política de captació de patrocinadors per a la transferència, tot atenent a les expectatives, quant al retorn esperat, dels nostres públics objectiu.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica Vr. de Participació i Projecció Territorial	Gestor: Unitat Suport Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial
Fase Operativa realitzada:	Fase Operativa aprovada Claustre:
Estudi Disseny Implant. Aval.	Estudi Disseny Implant. Aval.
☐ ☐ ☒ ☒	☐ ☐ ☒ ☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de patrocinis captats per projecció territorial:	32

Evidències I semestre:

Signatura de convenis amb institucions que financen l'organització d'activitats del Vr.: Diputació de València, Caixa Popular, ajuntaments i d'altres entitats.

Evidències II semestre:

Signatura de convenis amb institucions que financen l'organització d'activitats: IMELSA, Diputació de València, Caixa Popular, ajuntaments i altres.
Reunions d'avaluació i presa de decisions per a la millora del finançament de patrocinis d'activitats a realitzar en entitats locals valencianes.

Línia 3 Pla perquè els egresats de postgrau col·laboren en la verificació de la viabilitat de la transferència dels resultats de la recerca.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica					Gestor: Servei d'Investigació - OTRI				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Claustra:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☒	☒	☐		☒	☐	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de col·laboracions amb l'alumnat:	1

Evidències I semestre:

Elaboració del programa propi per a desenvolupar plans d'explotació de resultats de recerca i plans de negoci de Spin-off acadèmiques o Start-up en el marc de projectes de finalització de Màster.

Evidències II semestre:

Llançament del programa per a desenvolupar plans d'explotació de resultats d'investigació i plans de negoci de Spin-off acadèmiques o Start-up en el marc de projectes de finalització de Màster.

Després del llançament del programa s'ha aconseguit crear un equip de persones de la Universitat i l'empresa.

Su04 - Objectiu de Suficiència: Agilitzar la gestió de manera que els processos i estructures de la Institució s'adaptin a les necessitats dels usuaris i usuàries.

Línia 1 Adaptar les normatives internes relacionades amb les patents, llicències i empreses derivades en la nova Llei de la ciència i d'economia sostenible.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica					Gestor: Servei d'Investigació - OTRI				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Claustra:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☒	☐	☐		☐	☐	☒	☐

Mesura	Valor
1.- Per definir:	

Evidències I semestre:

Elaboració d'una proposta de normativa adaptada a la nova llei de Patents pendent d'aprovar-se.

Evidències II semestre:

Es continua amb el disseny d'una proposta de normativa adaptada a la nova llei de Patents aprovada al principi del semestre.

Línia 2 Desenvolupar un sistema de gestió per processos que oriente l'organització cap a l'usuari intern i extern.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial					Gestor: Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Claustra:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☒		☐	☐	☒	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'unitats que se'ls ha donat suport durant l'any:	14
2.- Nombre d'unitats que han realitzat el taller formatiu/total d'unitats que han sol·licitat el taller:	10/10

Evidències I semestre:

Celebració de 3 tallers formatius.
Suport a 7 unitats en procés de redacció de CdS.

Evidències II semestre:

Suport a 14 unitats en procés de redacció de CdS de juliol a desembre.
Celebració d'un taller formatiu en el segon semestre.
Avaluació LAEs_II_PEUV.docx, pàgina 7.

Línia 3 Desenvolupar un sistema de quadre de comandament integral (CMI) per al seguiment i el desplegament de l'estratègia.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial

Gestor: Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Ràtio de viabilitat dels indicadors (Nre. Indicadors viables/total d'indicadors definits al QCI de Transferència):	23/30 (77%)
2.- Ràtio d'implantació dels indicadors viables (Nombre d'indicadors implantats/ nombre d'indicadors viables del QCI Transferència):	20/23 (87%)

Evidències I semestre:

Sistema d'indicadors: \GDW.uv.es
 Actes de 4 reunions de coordinació amb INSA.
 7 sessions de treball amb INSA.

Evidències II semestre:

Sistema d'indicadors: \GDW.uv.es
 Actes de 3 reunions de coordinació amb INSA.
 2 sessions de treball amb INSA.
 17 reunions de revisió amb INSA.
 Avaluació_LAEs_II_PEUUV.docx, pàgina 8.

Su07 - Objectiu de Suficiència: Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.**Línia 1 Adaptar el sistema d'informació de la UV de manera que en permeti l'explotació segmentada a nivell central. És a dir, analitzar i explotar informació en funció del perfil del col·lectiu sobre el qual es vol actuar. Es considerarà l'expansió i la generalització de l'ús d'una base vertical (datawarehouse).**

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei d'Informàtica

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de bases enllaçades:	0

Evidències I semestre:

Actes de seguiment del projecte de comptabilitat analítica que arrecplega els aspectes relatius a la investigació de l'UV i es necessari recopilar al DW corporatiu.

Evidències II semestre:

Actes de seguiment del projecte de comptabilitat analítica que arrecplega els aspectes relatius a la investigació de l'UV i es necessari recopilar al DW corporatiu.

Línia 2 Assegurar, amb els recursos disponibles, l'assessorament multilingüe per a donar suport a la traducció i l'ús correcte de les llengües utilitzades en cada un dels àmbits de la UV (docència, administració, investigació, cultura, transferència).

Responsable: Vra. d'Estudis de Grau i Política Lingüística

Gestor: Servei de Política Lingüística

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de paraules traduïdes-revisades/Capacitat traducció-revisió del Servei de Política Lingüística (en nombre de paraules):	5.244.100 / 4.785.341

Evidències I semestre:

Incentius per a la qualitat dels materials docents, tesis doctorals i articles d'investigació i divulgació científica en valencià.
 Correccions de material docent en anglès.

Evidències II semestre:

Incentius per a la qualitat dels materials docents i articles d'investigació i divulgació científica en valencià.
 Correccions de material docent en anglès.
 INFORME_AVALUACIÓ_LAES_SPL.docx, pàgina 5.

Línia 3 Coordinar tots els sistemes d'anàlisi i estudi de l'entorn (extern i intern) existents en l'àmbit d'activitat, amb vista a implantar un sistema de gestió basat en fets i indicadors que permeti adaptar l'estratègia de forma proactiva i preventiva.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial

Gestor: Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustra: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'informes de Transferència desenvolupats /nombre d'informes sol·licitats:	17/17

Evidències I semestre:

Realització de 5 estudis, informes o eines de presentació d'informació de l'àrea.
Actualització del catàleg d'estudis i informes a demanda, afegint les eines de presentació d'informació estratègica de l'àrea.

Evidències II semestre:

Realització de 12 estudis, informes o eines de presentació d'informació de l'àrea en el segon semestre.
Avaluació LAEs_II_PEUV.docx, pàgina 9.

Línia 6 Desenvolupar eines perquè el model d'indicadors siga accessible i transparent i permeti suportar els sistemes de gestió estratègica de la UV, així com assegurar la presa de decisions sobre la base de fets i indicadors: CMI, gestió de processos, control intern.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial

Gestor: Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustra: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'unitats amb desplegament del QCI / Total unitats implicades en QCI de Transferència:	

Evidències I semestre:

Inici del disseny dels informes dels QCI per unitats productores de resultats en GDW.

Evidències II semestre:

Es continua treballant en el disseny dels informes dels QCI per unitats productores de resultats en GDW.

Contingència: Retard en la implantació de la LAE arrastrat pel sistema d'indicadors del PEUV de l'àmbit en GDW.

Línia 7 Desenvolupar un protocol per a l'establiment de preus dels nostres serveis de transferència, tot complint la normativa vigent.

Responsable: Vra. d'Investigació i Política Científica

Gestor: Servei de Comptabilitat i Pressupost

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustra: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Per definir:	

Evidències I semestre:

Evidències II semestre:

Encàrrec al Departament de Comptabilitat de la UV.
Informe en curs del Dep de Comptabilitat relatiu als preus dels Serveis Generals que presten serveis d'investigació a usuaris interns i externs (SCIE, Col·lecció Espanyola de Cultius Tipus, Unitat Central d'Investigació en Medicina).

Línia 8 Desenvolupar un sistema de costos que permeti valorar l'ús adequat dels recursos aplicats a les nostres activitats.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei d'Informàtica

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☐

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'activitats valorades pel sistema:	0
2.- Nombre d'unitats organitzatives integrades en el sistema/total unitats organitzatives:	0

Evidències I semestre:

Actes de les reunions de les Comissions Tècnica i de Direcció del projecte CANOA.

Evidències II semestre:

Actes de les reunions de les Comissions Tècnica i de Direcció del projecte CANOA.

Contingència: Retards en l'execució del projecte. Actes de seguiment de les Comissions Tècnica i de Direcció del projecte CANOA

Línia 9 Desenvolupar un suport informàtic per a la gestió de projectes, que permeti controlar: pressupostos, terminis d'execució i compliment dels requeriments acordats amb l'usuari.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei d'Informàtica

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☐

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de projectes gestionats en sistema informàtic:	3

Evidències I semestre:

Documents de la metodologia de projectes al SIUV i eina de seguiment JIRA.
Actes de les reunions amb la Oficina Tècnica del Servei d'Investigació.

Evidències II semestre:

Documents de la metodologia de projectes al SIUV i eina de seguiment JIRA.
Actes de les reunions amb la Oficina Tècnica del Servei d'Investigació.

Línia 12 Establir protocol de gestió i explotació d'espais i suports publicitaris de la UV.

Responsable: Rector

Gestor: Unitat Web i Màrqueting

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☒ ☐ ☐

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'accions promocionals en espais i suports de la UV:	

Evidències I semestre:

Protocol elaborat.
En procés de discussió per a la seua implantació final.

Evidències II semestre:

Protocol de gestió i explotació d'espais i suports publicitaris de la UV.

Contingència: No procedeix la implantació en aquest àmbit d'activitat.

Línia 13 Implantar planificació anual de requeriments informàtics de la UV (programari i maquinari), a l'efecte de coordinar i racionalitzar les distintes necessitats emergents dels diversos col·lectius universitaris.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei d'Informàtica

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☐

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☒ ☒ ☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de requeriments atesos fora del pla anual/ nombre de requeriments atesos (planificats i no):	0

Evidències I semestre:

Planificació de tasques amb l'eina JIRA.

Evidències II semestre:

Planificació de tasques amb l'eina JIRA i reunions amb la Oficina Tècnica del Servei d'Investigació.

Línia 14 Pla de racionalització de compres que permeti coordinar l'adquisició dels productes o serveis usats per diferents actors de la UV i aconseguir economies d'escala.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei de Contractació Administrativa

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

 Fase Operativa aprovada Claustra:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de serveis-productes coordinats:	3
2.- Volum de compres coordinades: Compra Centralitzada Estat (euros):	39.895,46 €
3.- Volum de compres coordinades: Compra Centralitzada GVA (euros):	0€
4.- Estalvi respecte al pressupost base de licitació (%):	30%
5.- Volum de compres de contractes derivats d'Acord Marc (AM) d'obres:	830.449,07€
6.- Estalvi respecte al pressupost base de licitació d'AM d'obres (%):	47%
7.- Volum de compres de contractes d'AM de redacció de projectes i direcció d'obres:	457.959,15€
8.- Estalvi respecte al pressupost base de licitació d'AM de projectes i direcció d'obres (%):	11,72%

Evidències I semestre:

Compra centralitzada de paper a través del sistema d'adquisició centralitzada de la DG de Patrimoni de l'Estat el període gener-juny 2015. Import: 56.372,88€.

2 Acords Marcs: obres (1.004.843€) i redacció projectes i direcció obres (73.659,49€).

Evidències II semestre:

Compra centralitzada de paper pel sistema d' Adhesió a la DG Patrimoni de l'Estat.

2 Acords Marcs: obres (1.621.524,77€) i redacció projectes i direcció d'obres (233.885,09€).

Evaluació en les part corresponents de les diferents anualitats de l'Informe de gestió UV (3.4.3).

Línia 15 Revisió del programari de gestió de la UV per assegurar-ne la millora contínua i optimitzar l'eficiència dels processos.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei d'Informàtica

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☐

 Fase Operativa aprovada Claustra:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'aplicacions avaluades/aplicacions censades:	2/30
2.- Nombre d'aplicacions amb avaluació positiva/nombre d'aplicacions avaluades:	2/2

Evidències I semestre:

Implantació de SonarQube per l'anàlisi de qualitat del programari.

Atenció especialitzada per aplicacions de gestió.

Evidències II semestre:

Implantació de SonarQube per l'anàlisi de qualitat del programari.

Atenció especialitzada per aplicacions de gestió.

Contingència:

Implantació preliminar de SonarQube per l'anàlisi de qualitat del programari, pendent de generalitzar i estendre el àmbit a totes les aplicacions

Línia 17 Integrar les bases de dades i sistemes informàtics de la Universitat en una plataforma tecnològica única.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei d'Informàtica

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☒	☐

 Fase Operativa aprovada Claustra:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Per definir:	

Evidències I semestre:

Licitació pública del projecte de migració dels sistemes d'informació.

Adjudicació del projecte.

Actes de seguiment mensual del projecte de migració.

Evidències II semestre:

Actes de seguiment mensual del projecte de migració.

Contingència:

Va ser necessària una segona licitació del projecte que va provocar un retard de més de sis mesos a la planificació inicial.

4.1.4.

Vida de campus i participació

Desplegament en 2015 de les línies
d'actuació estratègica per cada objectiu

Vida de campus i participació

QuC01 - Objectiu de Qualitat: Millorar la valoració de les activitats de difusió de la cultura de la UV.

Línia 1 Establir programes de creació i participació cultural i divulgació científica orientada a tots els membres de la comunitat universitària.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat				Gestor: Unitat Suport Vicerektorat de Cultura i Igualtat					
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clauste:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☒		☐	☐	☐	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de programes desenvolupats:	
2.- Nombre de participants per programa:	

Evidències I semestre:

El projecte ja disposa de nom i està en fase de desenvolupament. Es denomina "Cultura 4" i aglutina la programació cultural dels quatre centres culturals de la UV: Botànic, Rector Peset, Cerveró i La Nau.

Evidències II semestre:

Realització de les exposicions amb col·laboració de departaments de la UV: Estèvia, López Piñero, Dones i òptica, En clau de Llum, Lucio del Valle.

Cicle de conferències.

INFORME_AVALUACIÓ_LAES_cultura.docx, pàgina 1.

RsC02 - Objectiu de Responsabilitat social: Fomentar els valors lligats al desenvolupament humà com: Igualtat, Solidaritat; Cooperació; Progrés; Sostenibilitat; Excel·lència.

Línia 1 Desenvolupar el programa Nau XXI.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat				Gestor: Unitat Suport Vicerektorat de Cultura i Igualtat					
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clauste:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☒		☐	☐	☐	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'activitats programades realitzades a Nau XXI:	
2.- Nombre de participants en el programa Nau XXI:	

Evidències I semestre:

<http://nauxxi.uv.es>

Les dades i memòries estan accessibles a:

<http://www.uv.es/uvweb/cultura/ca/memories-estadistiques-1285865909826.html>

INFORME_AVALUACIÓ_LAES_cultura.docx, pàgina 2.

Evidències II semestre:

Línia 2 Desenvolupar i potenciar fórmules de participació dels estudiants en la vida universitària.

Responsable: Delegat del Rector per a Estudiants

Gestor: Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☐	☒

Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'ajudes adjudicades a associacions i col·lectius per activitats de cooperació i d'educació per al desenvolupament:	13
2.- Nombre d'estudiants implicats en l'organització de les activitats de cooperació i educació per al desenvolupament (EpD):	57
3.- Nombre d'estudiants participants en Programes de Voluntariat Universitari:	64
4.- Nombre d'estudiants participants en el programa de Voluntariat Ambiental:	21
5.- Nombre de visites al lloc "www.uv.es/voluntariat":	56.563

Evidències I semestre:

Qüestionari d'avaluació dels participants al programa de voluntariat (Unitat de Qualitat).
Memòria de participació i voluntariat.

Evidències II semestre:

Informe d'Avaluació

Línia 3 Afavorir la experiència de vida de campus i de participació amb activitats culturals i promoció de la creació cultural.

Responsable: Delegat del Rector per a Estudiants

Gestor: Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☐	☒

Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'estudiants participants en Mostra d'Art Públic / Universitat Pública:	12
2.- Nombre d'estudiants participants en Premis d'Espectura Creació:	188
3.- Nombre d'estudiants participants Borsa Pop-Rock de la Universitat de València:	46
4.- Nombre d'estudiants participants en el Festival de Benvinguda:	2.844
5.- Nombre d'estudiants participants en Parlem d'Art:	10

Evidències I semestre:

Enquestes i avaluació per part de l'Unitat de Qualitat.
Info activitats.

Evidències II semestre:

Part de l'informe de Gestió.

Línia 4 Establir sinergies amb la societat per a la realització de Polítiques d'Igualtat mitjançant acords amb institucions, associacions, fundacions, etc.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat

Gestor: Unitat d'Igualtat

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'actes institucionals als quals s'ha assistit o participat:	20

Evidències I semestre:

Acte institucional del 8 de març.
Assistència a actes institucionals: Direcció General Família i Dona, Jornades, Congressos i Exposicions.
Col·laboracions: Curtmetratges per la Igualtat.

Evidències II semestre:

Grup de Treball Xarxa Vives, trobada Unitats d'Igualtat SUE.Reunions amb la Regidoria d'Igualtat, DGULIC, Jornades, Congressos i Exposicions.Col·laboracions: Curtmetratges per la Igualtat, Aula de Cinema, Aula de Música i Centre Cultural La Nau de la UV.
Punt 3.5.4.1 dels "Informe de Gestió de la UV", 2012, 2013, 2014 i 2015.

Línia 5 Mantenir i desenvolupar programa Claustre Obert.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat

Gestor: Unitat Suport Vicerektorat de Cultura i Igualtat

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☐ ☐

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☐ ☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'activitats programades realitzades a Claustre Obert:	
2.- Nombre de participants presencials en el programa Claustre Obert:	
3.- Nombre de participants on-line en el programa Claustre Obert (MediaUni):	

Evidències I semestre:**Evidències II semestre:**

<http://www.uv.es/uvweb/cultura/ca/debats-participacio/claustre-obert/programacio/historic-1285873482413.html>
 Podem recuperar RTVV. Anàlisi de la proposta del col·lectiu Ricard Blasco. 21/04/15
 El finançament valencià a debat. 25/2/2015
 Les dades i informe d'avaluació queden reflectides tant a la Memòria anual de la Unitat de Suport a Cultura com en el Recull de Dades UV.
 INFORME_AVALUACIÓ_LAES_cultura.docx, pàgina 3.

Línia 6 Pla de sensibilització, formació, divulgació i recerca en l'àrea de cooperació: guia de totes les oportunitats de experiències personals que oferta la UV i revisió dels procediments de gestió.

Responsable: Vr. d'Internacionalització i Cooperació

Gestor: Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☐ ☐

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☐ ☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'accions de codesenvolupament realitzades:	3
2.- Nombre d'accions per a la promoció de la solidaritat:	3
3.- Nombre de participants:	150

Evidències I semestre:**Evidències II semestre:**

Unificació de les beques de cooperació al desenvolupament per a estudiants, amb la creació de les beques Luis Vives. Subvenció concedida per l'AECID "Encuentro Cátedras UNESCO de España y el Mediterráneo. Diálogo y estrategias universitarias"

Revisió de tots els procediments telemàtics de gestió de les beques de cooperació al desenvolupament. Potenciació de les eines de comunicació mitjançant les xarxes socials del SRIC.
 Informe d'avaluació LAES (Línies d'actuació estratègica).

Línia 7 Pla de conservació i posada en valor del patrimoni de la UV.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat

Gestor: Unitat Suport Vicerektorat de Cultura i Igualtat

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☐ ☐

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☐ ☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'activitats realitzades:	

Evidències I semestre:**Evidències II semestre:**

Els programes vinculats a aquesta línia estan en fase d'implantació. S'ha completat la rehabilitació de l'Antiga Biblioteca de Dret i està en fase de licitació el nou sistema de seguretat i de climatització, i les càmares de la B. Històrica.

Posada en marxa de la reforma de l'edifici del Museu d'història natural, Xarxa de col·lecció paleontològica, Col·leccions científiques, Excavacions arqueològiques en La Nau, Conveni col·lecció Padre Ingacio Sala.
 INFORME_AVALUACIÓ_LAES_cultura.docx, pàgina 4

Línia 8 Afavorir la experiència de vida de campus i de participació amb activitats formatives complementàries i de caire integral.

Responsable: Delegat del Rector per a Estudiants

Gestor: Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☐	☒

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☒	☒	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'estudiants participants en Programa de formació del Voluntariat Universitari:	455
2.- Nombre d'estudiants participants en l'espai de Formació La Nau dels Estudiants, formació de representants d'estudiants:	69
3.- Nombre de seminaris de representació:	2

Evidències I semestre:
 Enquestes de l'Unitat de Qualitat
 Informe de les activitats.
Evidències II semestre:

Enquestes Unitat de Qualitat de la UV.

ItC03 - Objectiu d'Internacionalització: Incrementar la dimensió internacional de les activitats culturals.

Línia 1 Cercar suport internacional i finançament europeu per a les nostres activitats. Així com potenciar la participació en projectes culturals i xarxes d'àmbit internacional.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat

Gestor: Unitat Suport Vicerectorat de Cultura i Igualtat

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de projectes presentats a convocatòries públiques de finançament de projectes culturals:	
2.- Nombre de projectes seleccionats en convocatòries públiques de finançament de projectes culturals:	

Evidències I semestre:

Es manté els treballs per a la integració de les activitats culturals en programes i xarxes Europees. A banda del l'ENCATC hem iniciat la col·laboració amb el IETM International Network for contemporary arts, amb l'objectiu d'acollir-la a València.

Evidències II semestre:
 Elaboració dels 2 projectes presentats a convocatòries internacionals.
 Acord amb ENCATC.
 INFORME_AVALUACIÓ_LAES_cultura.docx, pàgina 5

Línia 2 Impulsar l'esport universitari a nivell internacional.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat

Gestor: Servei d'Educació Física i Esports

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de competicions internacionals a les quals assisteix la UV:	6
2.- Nombre de participants en competicions internacionals:	41
3.- Nombre d'activitats internacionals de l'àmbit esportiu:	2
4.- Nombre de participants de les activitats internacionals de l'àmbit esportiu:	20

Evidències I semestre:

Participació dels equips de la Universitat de València en el Trofeo Zabalki de Pilota; Campionats Europeus EUSA en les modalitats de Rugby masculí i Voleibol Masculí.

Evidències II semestre:
 Anàlisi dels resultats CEUs i activitats internacionals de 2015 i projecte de participació i activitats internacionals 2016.
 Informe d'avaluació del seguiment de la línia estratègica amb conclusions.

TrC04 - Objectiu de Transparència: Millorar el coneixement de les demandes de la comunitat universitària i de la societat valenciana en el camp de la cultura.

Línia 1 Analitzar la participació i impulsar la igualtat de gènere en totes les activitats culturals que es realitzen a La Nau.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat

Gestor: Unitat Suport Vicerektorat de Cultura i Igualtat

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☒

Fase Operativa aprovada Claute: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☐ ☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'activitats realitzades:	
2.- Nombre de participants:	

Evidències I semestre:

Estudi dels diferents indicadors sobre activitats amb perspectiva de gènere.

Les dades i informe d'avaluació queden reflectides tant a la Memòria anual de la Unitat de Suport a Cultura com en el Recull de Dades UV.

Les dades i memòries estan accessibles a:

<http://www.uv.es/uvweb/cultura/ca/memories-estadistiques-1285865909826.html>

Evidències II semestre:

INFORME_AVALUACIÓ_LAES_cultura.docx, pàgina 6

Línia 2 Establir un sistema d'anàlisi de les preferències i usos culturals dels nostres usuaris objectius.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat

Gestor: Unitat Suport Vicerektorat de Cultura i Igualtat

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☐ ☒

Fase Operativa aprovada Claute: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☐ ☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'enquestes contestades i processades:	

Evidències I semestre:

El sistema de anàlisis de preferències i satisfacció s'ha implantat amb la col·laboració de la Unitat de Qualitat de la UV.

Evidències II semestre:

INFORME_AVALUACIÓ_LAES_cultura.docx, pàgina 7

Línia 3 Integrar accés a les bases d'experts, capacitats i serveis de la UV per potenciar-ne la projecció en el territori i la connexió amb les necessitats socials i econòmiques d'aquest.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial

Gestor: Unitat Suport Vicerektorat de Participació i Projecció Territorial

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☒

Fase Operativa aprovada Claute: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'experts integrats en DATA-NAU:	2.213
2.- Nombre de necessitats econòmiques i socials identificades en DATA-LOCAL:	82

Evidències I semestre:

Gestió i manteniment durant el primer semestre 2015 de les bases de dades DATANAU i DATALOCAL.

Evidències II semestre:

Gestió, control i manteniment durant el segon semestre 2015 de les bases de dades DATANAU (enquestes al PDI de la UV) i DATALOCAL (enquestes a les entitats locals valencianes).

Verificació de les eines de gestió i control de les bases de dades DATANAU i DATALOCAL.

TrC05 - Objectiu de Transparència: Millorar el coneixement i la notorietat de l'acció cultural de la UV.

Línia 1 Continuar la digitalització de documents de valor patrimonial.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat				Gestor: Servei de Biblioteques i Documentació					
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clauste:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☒		☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de documents digitalitzats en Somni:	5.164

Evidències I semestre:

<http://somni.uv.es>
De gener a juny s'han introduït en Somni 33 documents d'alt valor patrimonial (7.264 imatges).
Conferències "Clàssics a la Nau".
http://www.uv.es/fatwireed/userfiles/file/Conferencies%20Clas sics%20a%20la%20Nau_mailing.pdf

Evidències II semestre:

<http://somni.uv.es>
Cicle de Conferències Clàssics a la Nau
<http://http://www.uv.es/uvweb/servei-biblioteques-documentacio/ca/biblioteca-historica/difusio-fons/classics-nau-1285928041258.html>
INFORME_AVALUACIÓ_LAES.docx, pàgina 1.

Línia 2 Desenvolupament del web de la UV com un gestor de continguts: definir requeriments de cada àmbit activitat.

Responsable: Rector					Gestor: Unitat Web i Màrqueting				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clauste:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☒		☐	☐	☐	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de requeriments atesos:	19

Evidències I semestre:

Programa de suport per a la generació dels nous portals web del Centre de Formació i Qualitat, UV Digital, Catàleg d'avantatges i altres webs temàtiques, de serveis i òrgans de Govern.

Evidències II semestre:

Programa de suport per a la generació dels nous portals web del Centre de Formació i Qualitat, UV Digital, Spanish Abroad, Portal de Transparència, Catàleg d'avantatges i altres webs temàtiques, de serveis i òrgans de Govern.
Informe d'avaluació de les línies d'actuació estratègica (LAE) sota la gestió de la Unitat Web i Màrqueting.

Línia 3 Desenvolupar un pla de difusió dels recursos electrònics del Servei de Biblioteques i Documentació.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat

Gestor: Servei de Biblioteques i Documentació

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☒

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☐ ☐

Mesura	Valor
1.- Valoració dels llibres electrònics a l'enquesta d'opinió de PDI (1 a 5):	3,41
2.- % de persones que no coneix els llibres electrònics (no sap/no contesta) a l'enquesta d'opinió de PDI:	12,50%
3.- Valoració de les revistes a l'enquesta d'opinió de PDI (1 a 5):	3,95
4.- % de persones que no coneix les revistes (no sap/no contesta) a l'enquesta d'opinió de PDI:	3,71%
5.- Valoració de les bases de dades a l'enquesta d'opinió de PDI (1 a 5):	4,02
6.- % de persones que no coneix les bases de dades (no sap/no contesta) a l'enquesta d'opinió de PDI:	9,45 %
7.- Valoració dels llibres electrònics a l'enquesta d'opinió d'estudiants (1 a 5):	3,42
8.- % de persones que no coneix els llibres electrònics (no sap/no contesta) a l'enquesta d'opinió d'estudiants:	42,3%
9.- Valoració de les revistes a l'enquesta d'opinió d'estudiants (1 a 5):	3,66
10.- % de persones que no coneix les revistes (no sap/no contesta) a l'enquesta d'opinió d'estudiants:	43,6%
11.- Valoració de les bases de dades a l'enquesta d'opinió d'estudiants (1 a 5):	3,87
12.- % de persones que no coneix les bases de dades (no sap/no contesta) a l'enquesta d'opinió d'estudiants:	32,9%

Evidències I semestre:

Difusió utilitzant la web:
<http://agora.blogs.uv.es/2015/01/nous-recursos-electronics-i-canvis-en-les-subscripcions-2015/>
 Difusió utilitzant Facebook: <http://ir.uv.es/UO8MiH>

Evidències II semestre:

http://www.uv.es/websbd/espaitreball/formacio_per/trobes+.pdf
http://www.uv.es/websbd/espaitreball/formacio_per/Ebrary.pdf
http://www.uv.es/websbd/espaitreball/formacio_per/odilo.pdf
<http://ci2.blogs.uv.es/>
<http://agora.blogs.uv.es/tag/recursos-e/>
 INFORME_AVALUACIÓ_LAES.docx, pàgina 2.

Línia 4 Desenvolupar una programació integrada del conjunt de l'oferta cultural de la Universitat de València.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat

Gestor: Unitat Suport Vicerektorat de Cultura i Igualtat

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☐ ☒

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☐ ☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'activitats culturals integrades:	

Evidències I semestre:

Continua l'avaluació de la base de dades vinculada a la web www.uv.es/cultural. Per altra banda s'ha implantat la programació impresa d'activitats de La Nau: <http://www.uv.es/uvweb/cultura/ca/centres-culturals/nau/programacio/actual-1285874240901.html>

Evidències II semestre:

Línia 5 Elaborar pla de comunicació institucional de la UV: enfocat als públics de vida de campus i participació, de l'àmbit de cultura, de les exposicions i esdeveniments, i als serveis oferts.

Responsable: Rector

Gestor: Unitat Web i Màrqueting

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

Mesura**Valor**

1.- Volum d'accions de comunicació executades/ accions planificades:

2.- Cost per impacte:

Evidències I semestre:**Evidències II semestre:**

Pla de comunicació institucional de la UV

Implementat el procés de coordinació publicitària.

Línia 8 Establir protocol per a la contractació dels mitjans i suports de publicitat de totes les unitats de la UV.

Responsable: Rector

Gestor: Unitat Web i Màrqueting

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

Mesura**Valor**

1.- % contractació coordinada:

100% NIVELL CORPORATIU

Evidències I semestre:

Contracte iniciat.

Desenvolupament de processos de coordinació de la contractació i homogeneïtzació de la nova línia gràfica de la campanya institucional.

Evidències II semestre:

Establerts els processos de coordinació de la planificació i compra de suports publicitaris.

Línia 9 Establir un protocol de comunicació externa de la UV, que proporcione les pautes per seguir en totes les activitats que desenvolupe la comunitat universitària i tinguin repercussió en l'àmbit públic o institucional.

Responsable: Rector

Gestor: Unitat Web i Màrqueting

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

 Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

Mesura**Valor**

1.- Volum d'accions de comunicació desenvolupades sobre la base d'aquest protocol:

2.- Nombre d'activitats acollides a aquest protocol sobre total activitats de la UV possibles:

Evidències I semestre:

Disseny de mecanismes i procediments d'arxiu i classificació de continguts comunicatius i fluxes de distribució de continguts.

Evidències II semestre:

Procediment de coordinació i emmagatzemament de continguts i de presència en xarxes socials

Pendent de desplegament del disseny elaborat, per necessitat de coordinar diferents estructures institucionals i procediments de contractació administrativa.

Línia 10 Impulsar la difusió de la producció científica i intel·lectual generada a la Universitat de València.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat

Gestor: Servei de Publicacions (PUV)

Servei de Biblioteques i Documentació

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☒

Fase Operativa aprovada Clauste: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de documents en RODERIC:	30.144
2.- Nombre de llibres propis de PUV:	96
3.- Nombre de llibres de departaments, facultats, serveis, instituts...:	55
4.- Nombre de llibres institucionals:	2
5.- Nombre de revistes:	45 PUV 50 SBiD
6.- Nombre de fires locals i nacionals:	4
7.- Nombre d'actes de presentació de novetats:	61
8.- Nombre de participants als actes de presentació de novetats:	2.351

Evidències I semestre:

PUV:
Fira del llibre de València, Madrid, Granada.
Promoció 65 novetats, 45 presentacions.
SBiD:
<http://roderic.uv.es>
2.293 documents nous en RODERIC.
39 perfils d'investigadors realitzats.

Evidències II semestre:

PUV:
Fira Internacional del llibre LIBER
Promoció de 96 novetats, 61 presentacions
SBiD:
<http://roderic.uv.es>
SBiD:
INFORME_AVALUACIÓ_LAES.docx, pàgina 3.

Línia 11 Integrar en els plans de comunicació dels àmbits d'activitat la política de comunicació en el web i mitjans socials.

Responsable: Rector

Gestor: Unitat Web i Màrqueting

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☒ ☐ ☐

Fase Operativa aprovada Clauste: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'accions de comunicació web-mitjans socials/total accions:	

Evidències I semestre:

Disseny d'orientació de màrqueting de continguts en web i mitjans socials.

Evidències II semestre:

Finalitzat procés de disseny de procediment de registre de la presència en mitjans socials.

Línia 12 Pla de comunicació específic de les activitats de cooperació de la UV: Portal de cooperació interactiu per a les necessitats/oferta de voluntariat, guia anual de formació, recerca, recursos i avaluació PACI, creació de vehicles de transmissió de coneixement de prestigi internacional.

Responsable: Vr. d'Internacionalització i Cooperació

Gestor: Servei de Relacions Internacionals i Cooperació

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☐

Fase Operativa aprovada Clauste: Estudi Disseny Implant. Aval.

☒ ☒ ☐ ☐

Mesura	Valor
1.- Accions de promoció de cooperació/ accions planificades:	10/10

Evidències I semestre:

Publicació de l'informe sobre la Cooperació al Desenvolupament de les universitats epanyles, pel qual la UV és la institució universitària que més inverteix en ajuda al desenvolupament.

Evidències II semestre:

Acol·lida en la NAU de la UV de la Conferència Estratègica sobre los retos de la Cooperación al Desarrollo Valenciana post 2015.
Aprovació pel Consell de Govern de la Universitat, del nou Reglament Funcionament de la Comissió 0,7 de la UV.
Informe d'avaluació LAES (Línies d'actuació estratègica).

Línia 13 Regular protocol sobre la presència institucional de les unitats de la UV en els mitjans social ("social media") que recullga, entre altres mesures, la creació d'un cens, l'ús normalitzat de la imatge de la UV en aquestes vies i el pla de gestió específic d'aquesta via de comunicació.

Responsable: Rector Gestor: Unitat Web i Màrqueting

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval. Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'unitats de la UV amb perfils mitjans socials ("social media") censats:	0
2.- Nombre de perfils amb pla de comunicació institucional:	0

Evidències I semestre:

Articulat el mecanisme normatiu per a la seua implantació.
Coordinat amb el servei d'Informàtica.
Dissenyat el mecanisme d'implantació i procediments de cens.

Evidències II semestre:

Protocol sobre la presència institucional de les unitats de la UV en els mitjans socials.

Primeres fases de creació del registre de la presència de la UV en les xarxes socials a través de la seu electrònica de la Universitat.

EfC06 - Objectiu d'Eficàcia: Incrementar el nombre de persones i grups d'interès que visualitzen la Institució i participen en la seua oferta d'activitats.

Línia 1 Dissenyar un pla de participació cultural a la UV.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat Gestor: Unitat Suport Vicerectorat de Cultura i Igualtat

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval. Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Accions executades:	

Evidències I semestre:

S'ha integrat a l'enquesta de satisfacció que es desenvolupa amb la Unitat de Qualitat un apartat de suggeriments que facilite la participació. Per altra banda, internament s'ha iniciat la redacció de la carta de serveis.

Evidències II semestre:

Organització de les subcomissions de la Carta de Serveis.
INFORME_AVALUACIÓ_LAES_cultura.docx, pàgina 9

Línia 2 Impulsar la participació de la comunitat universitària en activitat física i esportiva i competicions.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat Gestor: Servei d'Educació Física i Esports

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval. Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de participants en activitats recreatives, Cursos de Formació i Escoles Esportives:	17.217
2.- Nombre d'activitats recreatives, cursos de formació i escoles esportives:	135
3.- Nombre de participants en competicions internes, autonòmiques i estatals:	6.172
4.- Nombre de modalitats esportives en competicions internes, autonòmiques i estatals:	73

Evidències I semestre:

Programa d'Activitats recreatives del SEF. Programa Campionats Interns i Trofeu Rector; Participació en els Campionats Oficials a nivell autonòmic (CADU) i estatal (CEU). Activitats puntuals (Spring Yoga Festival; Festival Salsero; Tribal Fest).

Evidències II semestre:

Desenvolupament de les activitats del 1er quadrimestre del curs 15-16 i de les competicions internes i interuniversitàries.
Informe d'avaluació del seguiment de la línia estratègica amb conclusions.

Rh01 - Objectiu de Recursos humans: Disposar d'una plantilla de PAS i PDI ajustada a les necessitats de la UV.

Línia 1 Pla de racionalització d'unitats organitzatives seguint el criteri de grandària mínima eficient a partir de l'anàlisi d'indicadors objectius sobre càrrega de treball i recursos assignats als processos administratius i de gestió.

Responsable: Gerència				Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)					
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clause:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☒	☒	☐		☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Unitats organitzatives analitzades/ total unitats pla racionalització:	113/150
2.- Nombre d'unitats reassignades:	113

Evidències I semestre:

Finalització del disseny de les propostes de reordenació en Centres i Departaments.
El disseny del Pla continua per a la resta de Serveis.
Presentació del disseny davant els agents implicats en Centres i Departaments.

Evidències II semestre:

Finalització del disseny de les propostes de reestructuració de la plantilla en Centres, Departaments, diversos Serveis, Unitats de Campus i Unitats de Gestió d'Instituts. El disseny del Pla continua per a la resta de Serveis.
Es realitza el procés d'assignació de nous llocs a tot el personal afectat per la reordenació.

Línia 2 Pla de redefinició del catàleg de llocs de treball del PAS, orientat a fomentar la flexibilitat i la transversalitat.

Responsable: Gerència				Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)					
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clause:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☒	☐	☐	☐		☒	☒	☐	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de llocs redefinits/ llocs inclosos en el pla:	

Evidències I semestre:

Inici de l'estudi, que està vinculat a la finalització de l'Oferta Pública d'Ocupació 2011, de la que queden alguns processos per tancar.

Evidències II semestre:

Remissió als Sindicats de la documentació relativa a les escales dels llocs de treball per a iniciar la negociació amb objecte d'incloure-les en la RLT.

Línia 3 Pla per a l'increment de la qualificació de la plantilla dels serveis econòmic-administratius, potenciant el progressiu ajust del perfil als requeriments del lloc. El ritme d'execució vindrà condicionat per la disponibilitat pressupostària.

Responsable: Gerència					Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)				
Fase Operativa realitzada:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.	Fase Operativa aprovada Clause:	Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
	☐	☐	☒	☐		☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de persones promocionades/llocs amb desajust perfil-requeriment:	25/42
2.- % de personal grup A/total plantilla PAS:	23,49 %

Evidències I semestre:

Finalitzat i avaluat el Programa de Formació en habilitats directives per a comandaments intermedis.
Tots els processos de promoció interna de l'OPO 2011 finalitzats, menys C1.
Convocat promoció interna corresponent a l'OPO 2014.

Evidències II semestre:

Programa de Formació en Habilitats Directives per a comandaments intermedis.
Modificació de la RLT: s'han barrat B/C tots els Caps d'Unitat i ha canviat la classificació de tots els d'auxiliar de serveis.
Convocada la promoció interna de l'OPO 2014.

Línia 4 Pla per minorar la situació de provisionalitat del personal d'administració i serveis.

Responsable: Gerència	Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)
Fase Operativa realitzada:	Fase Operativa aprovada Claustra:
Estudi Disseny Implant. Aval.	Estudi Disseny Implant. Aval.
☐ ☐ ☒ ☐	☐ ☐ ☒ ☒

Mesura	Valor
1.- Taxa d'interinitat: places ocupades per interins/total plantilla:	6,32%
2.- Durada mitjana de les comissions de servei, millores i serveis provisionals:	37,08 mesos
3.- Nombre de funcionaris de carrera que no ocupen els llocs dels que són titulars.:	217

Evidències I semestre:

Tramitació dels últims processos de selecció.
Respecte a les convocatòries de provisió de llocs, s'ha convocat 1 concurs de trasllats durant l'any 2015.
Provisió de convocar abans de finalitzar l'any 2015, trasllats, mèrits i lliure designació.

Evidències II semestre:

Finalitzant els últims processos de selecció de l'OPO 2011.
Els processos de mobilitat previs a la pressa de possessió d'aquests processos selectius es troben en fase de resolució.

Contingència: Impossibilitat de minorar la provisionalitat del personal per les limitacions en matèria de reposició d'efectius

Línia 5 Racionalització de les normes de selecció: barems, composició dels òrgans de selecció d'acord amb la llei, refosa de les normes internes de la UV.

Responsable: Gerència	Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)
Fase Operativa realitzada:	Fase Operativa aprovada Claustra:
Estudi Disseny Implant. Aval.	Estudi Disseny Implant. Aval.
☒ ☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☒ ☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de normes actualitzades/ total normes internes aplicables:	

Evidències I semestre:

Estudi del canvi de barems.

Evidències II semestre:

Pendent variació normativa autonòmica, el que implicaria un canvi normatiu.

Rh02 - Objectiu de Recursos humans: Millorar la capacitat del personal de la UV perquè desenvolupi les seves funcions.**Línia 1 Desenvolupament i implantació del Pla d'Igualtat, que potenciarà la seua acció sobre la conscienciació de les persones mitjançant accions formatives i impulsarà mesures per a assegurar i potenciar la igualtat de tracte i oportunitats entre homes i dones de la comunitat universitària.**

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat	Gestor: Unitat d'Igualtat
Fase Operativa realitzada:	Fase Operativa aprovada Claustra:
Estudi Disseny Implant. Aval.	Estudi Disseny Implant. Aval.
☐ ☐ ☒ ☒	☐ ☐ ☒ ☒

Mesura	Valor
1.- Per definir:	

Evidències I semestre:

Finestra de la Igualtat: articles d'opinió de periodicitat quinzenal durant el primer semestre en la publicació universitària InfoUniversitat.
Cicle cinematogràfic coordinat per l'Aula de Cinema de la UV.

Evidències II semestre:

Finestra de la Igualtat (Infouniversitat) i notes de premsa. Premi Olga Quiñones (Grau i Màster). Presentació en la CPIUV. Seguiment del II Pla d'Igualtat. Informes d'Impacte de Gènere títols de màster. Revisió i correcció llenguatge no sexista web UV.

Punt 3.5.4.1 dels "Informe de Gestió de la UV", 2012, 2013, 2014 i 2015.

Línia 2 Desenvolupar mitjançant el Pla de Formació de la UV les competències que tenen un impacte directe sobre el nivell d'acompliment. Racionalitzar l'esforç en formació complementària orientada al desenvolupament professional i personal.

Responsable: Gerència

Gestor: Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Hores de formació continuada:	322
2.- Hores de formació contínua:	699
3.- Formació en idiomes:	1.635
4.- Nº Participants en cada acció formativa:	20

Evidències I semestre:

Execució de les accions formatives del primer semestre.

Evidències II semestre:

Execució de les accions formatives del segon semestre.

Avaluació de les accions formatives.

Línia 5 Desenvolupar mitjançant el Pla de Formació de la UV les competències i dels coneixements clau identificats pel pla estratègic: programa de desenvolupament directiu per als càrrecs de gestió acadèmica i administrativa, gestió cultural, gestió de xarxes socials, desenvolupament de productes culturals sobre la base de les noves tecnologies, desenvolupament de competències multilingües orientades a millorar l'atenció a l'usuari.

Responsable: Vr. de Polítiques de Formació i Qualitat Educativa

Gestor: Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Hores de formació continuada:	322
2.- Hores de formació contínua:	699
3.- Formació en idiomes:	1.635
4.- Nombre de participants en la formació continuada:	208
5.- Nombre de participants en la formació contínua:	50
6.- Nombre de participants en la formació en idiomes:	345

Evidències I semestre:

Impartició i seguiment de les accions formatives desenvolupades pel SFPIE primer el segon semestre.

Evidències II semestre:

Execució de les accions formatives del segon semestre.

Avaluació de les accions formatives.

Rh05 - Objectiu de Recursos humans: Millorar la motivació del PAS i PDI de manera que es trasllade a una major productivitat i qualitat dels seus resultats.

Línia 1 Establir les directrius per tal d'extendre les experiències d'èxit, bones pràctiques i capacitats disponibles en la institució per potenciar les sinergies.

Responsable: Vr. de Polítiques de Formació i Qualitat Educativa

Gestor: Centre de Formació i Qualitat - SFPIE

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clauste: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Volum d'accions de comunicació incloses en el pla:	11
2.- Participants en aquestes accions:	698

Evidències I semestre:

Publicació del número 14 de juny 2015 de la revista @tic.
Avaluació dels projectes presentats a la convocatòria d'innovació educativa.

Evidències II semestre:

Publicació del número 15 de la revista @tic (juliol-desembre 2015).
Avaluació dels projectes presentats a la convocatòria d'innovació educativa.
Memòria anual sobre les activitats d'innovació educativa.
Noves indexacions de la revista @tic

Línia 3 Pla d'implantació d'un sistema d'avaluació de l'acompliment en el lloc de treball del PAS.

Responsable: Gerència

Gestor: Servei Recursos Humans (PAS)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clauste: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de llocs avaluats/ llocs inclosos en el pla:	

Evidències I semestre:

Presentat davant la GV sol·licitud d'autorització per al desenvolupament del model de carrera professional de la UV.

Evidències II semestre:

Pendent autorització per la GV per al desenvolupament del model de carrera professional de la UV

In08 - Objectiu d'Innovació: Fomentar l'esperit crític, la creativitat, la innovació i l'emprenedoria a l'àmbit socio-cultural.

Línia 1 Desenvolupament de tallers, grups de treball i xarxes per impulsar aquestes actituds.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat

Gestor: Unitat Suport Vicerektorat de Cultura i Igualtat

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☐	☒

Mesura	Valor
1.- Accions d'accions executades:	
2.- Nombre de participants:	

Evidències I semestre:

Desenvolupament del programa Fòrum de debats. A més, hem ficat en marxa per tal de concretar el compliment d'aquest línia el programa EMERGENTS: <http://www.emergents.info/> i la jornada de debat que tindrà lloc a desembre.

Evidències II semestre:

Trobada EMERGENTS. València, 3 i 4 de desembre de 2015. <http://www.emergents.info/trobada-conclusions/>
INFORME_AVALUACIÓ_LAES_cultura.docx, pàgina 10

Su04 - Objectiu de Suficiència: Agilitzar la gestió de manera que els processos i estructures de la Institució s'adapten a les necessitats dels usuaris i usuàries.

Línia 1 Desenvolupar un sistema de gestió per processos que oriente l'organització cap a l'usuari intern i extern.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial

Gestor: Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Fase Operativa aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre d'unitats que se'ls ha donat suport durant l'any:	13
2.- Nombre d'unitats que han realitzat el taller formatiu/total d'unitats que han sol·licitat el taller:	9/9

Evidències I semestre:

Celebració de 4 tallers formatius.
Suport a 9 unitats en procés de redacció de CdS.

Evidències II semestre:

Suport a 13 unitats en procés de redacció de CdS de juliol a desembre.
Celebració d'un taller formatiu en el segon semestre.
Avaluació LAEs_II_PEUV.docx, pàgina 10.

Línia 2 Desenvolupar un sistema de quadre de comandament integral (CMI) per al seguiment i el desplegament de l'estratègia.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial

Gestor: Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Ràtio de viabilitat dels indicadors (Nre. Indicadors viables/total d'indicadors definits al QCI Vida de Campus i Participació):	25/29 (86%)
2.- Ràtio d'implantació dels indicadors viables (Nombre d'indicadors implantats/ nombre d'indicadors viables del QCI Vida de Campus i Participació):	20/25 (80%)

Evidències I semestre:

Sistema d'indicadors: \GDW.uv.es
 Actes de 4 reunions de coordinació amb INSA.
 7 sessions de treball amb INSA.

Evidències II semestre:

Sistema d'indicadors: \GDW.uv.es
 Actes de 3 reunions de coordinació amb INSA.
 2 sessions de treball amb INSA.
 17 reunions de revisió amb INSA.
 Avaluació_LAEs_II_PEUV.docx, pàgina 11.

Línia 4 Establir una memòria anual de seguiment i coordinació d'activitats culturals per a totes les unitats gestores. Implantar un sistema d'indicadors per mesurar l'eficàcia i eficiència dels recursos emprats.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat

Gestor: Unitat Suport Vicerektorat de Cultura i Igualtat

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Publicació de la memòria:	

Evidències I semestre:

S'ha completat l'avaluació amb la ficada a disposició dels usuaris de les esmentades memòries:
<http://www.uv.es/uvweb/cultura/ca/memories-estadistiques-1285865909826.html>

Evidències II semestre:**Línia 5 Afavorir l'accessibilitat dels usuaris als serveis d'informació, assessorament i orientació destinats a la comunitat estudiantil.**

Responsable: Delegat del Rector per a Estudiants

Gestor: Servei d'Informació i Dinamització (SeDI)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Claustre: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre de consultes telefòniques que impliquen transmissió d'informació especialitzada i assessorament:	13.379
2.- Nombre de consultes per correu electrònic que impliquen transmissió d'informació especialitzada i assessorament:	2.022
3.- Nombre de blocs que gestiona el SeDI:	10
4.- Nombre d'oficines en campus:	3

Evidències I semestre:

Planificació del trasllat previst de l'oficina del SeDI del campus de Burjassot, previssió octubre-novembre 2015.

Evidències II semestre:

Trasllat oficina Sedi Burjassot a la biblioteca de ciències Eduard Boschà
 Informe d'Avaluació

Su07 - Objectiu de Suficiència: Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats.

Línia 2 Assegurar, amb els recursos disponibles, l'assessorament multilingüe per a donar suport a la traducció i l'ús correcte de les llengües utilitzades en cada un dels àmbits de la UV (docència, administració, investigació, cultura, transferència).

Responsable: Vra. d'Estudis de Grau i Política Lingüística

Gestor: Servei de Política Lingüística

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de paraules traduïdes-revisades/Capacitat traducció-revisió del Servei de Política Lingüística (en nombre de paraules):	5.244.100 / 4.785.341

Evidències I semestre:

Traduccions i correccions al valencià de matèries culturals: exposicions, llibres, articles, conferències, etc.
Campanya de matrícula per promoure la docència en valencià i multilingüisme.
Tastallengües.
Programa del Voluntariat Lingüístic.
Workshops.

Evidències II semestre:

Traduccions i correccions al valencià de matèries culturals: exposicions, llibres, articles, conferències, etc.
Campanya de matrícula per a promoure la docència en valencià i multilingüisme
Tastallengües.
Programa de Voluntariat Lingüístic
Workshops.
INFORME_AVALUACIÓ_LAES_SPL.docx, pàgina 6.

Línia 3 Coordinar tots els sistemes d'anàlisi i estudi de l'entorn (extern i intern) existents en l'àmbit d'activitat, amb vista a implantar un sistema de gestió basat en fets i indicadors que permeta adaptar l'estratègia de forma proactiva i preventiva.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial

Gestor: Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'informes de Vida de campus i participació desenvolupats /nombre d'informes sol·licitats:	11/11

Evidències I semestre:

Realització de 4 estudis, informes o eines de presentació d'informació de l'àrea.
Actualització del catàleg d'estudis i informes a demanda, afegint les eines de presentació d'informació estratègica de l'àrea.

Evidències II semestre:

Realització de 8 estudis, informes o eines de presentació d'informació de l'àrea en el segon semestre.
Avaluació_LAES_II_PEUV.docx, pàgina 12.

Línia 4 Desenvolupament d'un catàleg de l'oferta cultural de la UV interactiu.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat

Gestor: Unitat Suport Vicerektorat de Cultura i Igualtat

Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☐	☒

Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de seguidors a les xarxes socials:	

Evidències I semestre:

Les dades i informe d'avaluació queden reflectides tant a la Memòria anual de la Unitat de Suport a Cultura com en el Recull de Dades UV.
Les dades i memòries estan accessibles a:
<http://www.uv.es/uvweb/cultura/ca/memories-estadistiques-1285865909826.html>

Evidències II semestre:

NFORME_AVALUACIÓ_LAES_cultura.docx, pàgina 12

Línia 5 Desenvolupar eines perquè el model d'indicadors siga accessible i transparent i permeta suportar els sistemes de gestió estratègica de la UV, així com assegurar la presa de decisions sobre la base de fets i indicadors: CMI, gestió de processos, control intern.

Responsable: Vr. de Participació i Projecció Territorial

Gestor: Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'unitats amb desplegament del QCI / Total unitats implicades en QCI Vida de Campus i Participació:	

Evidències I semestre:

Inici del disseny dels informes dels QCI per unitats productores de resultats en GDW.

Evidències II semestre:

Es continua treballant en el disseny dels informes del QCI per unitats productores de resultats en GDW.

Contingència: Retard en la implantació de la LAE arrastrat pel sistema d'indicadors del PEUV de l'àmbit en GDW.

Línia 6 Desenvolupar un sistema de costos que permeti valorar l'ús adequat dels recursos aplicats a les nostres activitats.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei d'Informàtica

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'activitats valorades pel sistema:	0
2.- Nombre d'unitats organitzatives integrades en el sistema/total unitats organitzatives:	0

Evidències I semestre:

Actes de les reunions de les Comissions Tècnica i de Direcció del projecte CANOA.

Evidències II semestre:

Actes de seguiment de les Comissions Tècnica i de Direcció del projecte CANOA.

Contingència: Retards en l'execució del projecte. Actes de seguiment de les Comissions Tècnica i de Direcció del projecte CANOA.

Línia 9 Establir protocol de gestió i explotació d'espais i suports publicitaris de la UV.

Responsable: Rector

Gestor: Unitat Web i Màrqueting

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

Fase Operativa aprovada Clause: Estudi Disseny Implant. Aval.

Mesura	Valor
1.- Nombre d'accions promocionals en espais i suports de la UV:	

Evidències I semestre:

Protocol elaborat.
En procés de discussió per a la seua implantació final.

Evidències II semestre:

Protocol de gestió i explotació d'espais i suports publicitaris de la UV
Implementades en suport institucionals OPIs dues campanyes de sensibilització adreçades als i les estudiants.

Línia 10 Implantar planificació anual de requeriments informàtics de la UV (programari i maquinari), a l'efecte de coordinar i racionalitzar les distintes necessitats emergents dels diversos col·lectius universitaris.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei d'Informàtica

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☐

 Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☐

Mesura	Valor
1.- Nombre de requeriments atesos fora del pla anual/ nombre de requeriments atesos (planificats i no):	0

Evidències I semestre:

Planificació de tasques amb l'eina JIRA.

Evidències II semestre:

Planificació de tasques amb l'eina JIRA.

Línia 11 Implementació de recursos en biblioteques per a treball en grup i infoaccessibilitat.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat

Gestor: Servei de Biblioteques i Documentació

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

 Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de llocs amb connexió electrònica:	4.995
2.- Nombre de llocs dedicats al treball en grup/nombre de llocs total:	1.219 / 4.995

Evidències I semestre:

S'ha modificat la distribució de llocs d'estudi individual i de treball en grup en les biblioteques de la UV.

Resultat de l'enquesta de satisfacció als estudiants de la UV en 2014 respecte al nº de llocs per al treball en grup el 42% encara respon que no son suficients, però en 2012 sobrepassava el 80%.

Evidències II semestre:

En l'enquesta de satisfacció dels estudiants amb el Servei: el 44 % considera insuficients el nombre de llocs de treball en grup, en 2012 més del 80 % dels estudiants ho considerava insuficient.

INFORME_AVALUACIÓ_LAES.docx, pàgina 4.

Línia 12 Pla de racionalització de compres que permeti coordinar l'adquisició dels productes o serveis usats per diferents actors de la UV i aconseguir economies d'escala.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei de Contractació Administrativa

 Fase Operativa realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

 Fase Operativa aprovada Clause:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.
☐	☐	☒	☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de serveis-productes coordinats:	3
2.- Volum de compres coordinades: Compra Centralitzada Estat (euros):	39.895,46 €
3.- Volum de compres coordinades: Compra Centralitzada GVA (euros):	0€
4.- Estalvi respecte al pressupost base de licitació (%):	30%
5.- Volum de compres de contractes derivats d'Acord Marc (AM) d'obres:	830.449,07€
6.- Estalvi respecte al pressupost base de licitació d'AM d'obres (%):	47%
7.- Volum de compres de contractes d'AM de redacció de projectes i direcció d'obres:	457.959,15€
8.- Estalvi respecte al pressupost base de licitació d'AM de projectes i direcció d'obres (%):	11,72%

Evidències I semestre:

Compra centralitzada de paper a través del sistema d'adquisició centralitzada de la DG de Patrimoni de l'Estat el període gener-juny 2015. Import: 56.372,88€.

2 Acords Marcs: obres (1.004.843€) i redacció projectes i direcció obres (73.659,49€).

Evidències II semestre:

Compra centralitzada de paper pel sistema d' Adhesió a la DG Patrimoni de l'Estat.

2 Acords Marcs: obres (1.621.524,77€) i redacció projectes i direcció d'obres (233.885,09€).

Evaluació en les part corresponents de les diferents anualitats de l'Informe de gestió UV (3.4.3).

Línia 13 Potenciació de la Llibreria virtual del Servei de Publicacions de la UV per a la venda de llibres electrònics.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat

Gestor: Servei de Publicacions (PUV)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☒

Fase Operativa aprovada Clauste: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de visites:	54.200
2.- Nombre de llibres venuts:	1.550

Evidències I semestre:

Gestió de les vendes de llibre electrònic.

Evidències II semestre:

Gestió de les vendes de llibre electrònic en el segon semestre de 2015.

Les visites i les vendes tenen un creixement sostingut.

INFORME_AVALUACIÓ_LAES.docx, pàgina 1

Línia 14 Potenciar la transició cap a l'edició electrònica de les publicacions de la Universitat de València.

Responsable: Vr. de Cultura i Igualtat

Gestor: Servei de Publicacions (PUV)

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☒

Fase Operativa aprovada Clauste: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☒

Mesura	Valor
1.- Nombre de publicacions electròniques:	1.132

Evidències I semestre:

Posada a disposició gratuïta, a la comunitat universitària de la UVEG, dels llibres electrònics a través de la plataforma ODILO.

Evidències II semestre:

Increment notable de llibres electrònics posats a disposició a les diferents plataformes.

Increment en la plataforma ODILO gratuïta per la comunitat universitària.

INFORME_AVALUACIÓ_LAES.docx, pàgina 2.

Línia 15 Revisió del programari de gestió de la UV per assegurar-ne la millora contínua i optimitzar l'eficiència dels processos.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei d'Informàtica

Fase Operativa realitzada: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☐

Fase Operativa aprovada Clauste: Estudi Disseny Implant. Aval.

☐ ☐ ☒ ☒

Mesura	Valor
1.- Nombre d'aplicacions avaluades/aplicacions censades:	0
2.- Nombre d'aplicacions amb avaluació positiva/nombre d'aplicacions avaluades:	0

Evidències I semestre:

Implantació de SonarQube per l'anàlisi de qualitat del programari.

Atenció especialitzada per aplicacions de gestió.

Evidències II semestre:

Implantació de SonarQube per l'anàlisi de qualitat del programari.

Atenció especialitzada per aplicacions de gestió.

Línia 17 Integrar les bases de dades i sistemes informàtics de la Universitat en una plataforma tecnològica única.

Responsable: Vr. d'Economia i Infraestructures

Gestor: Servei d'Informàtica

Fase Operativa
realitzada:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

Fase Operativa
aprovada Clauste:

Estudi	Disseny	Implant.	Aval.

Mesura**Valor**

1.- Per definir:

Evidències I semestre:

Licitació pública del projecte de Migració dels sistemes d'informació.

Adjudicació del projecte.

Actes de seguiment mensual del projecte de migració.

Evidències II semestre:

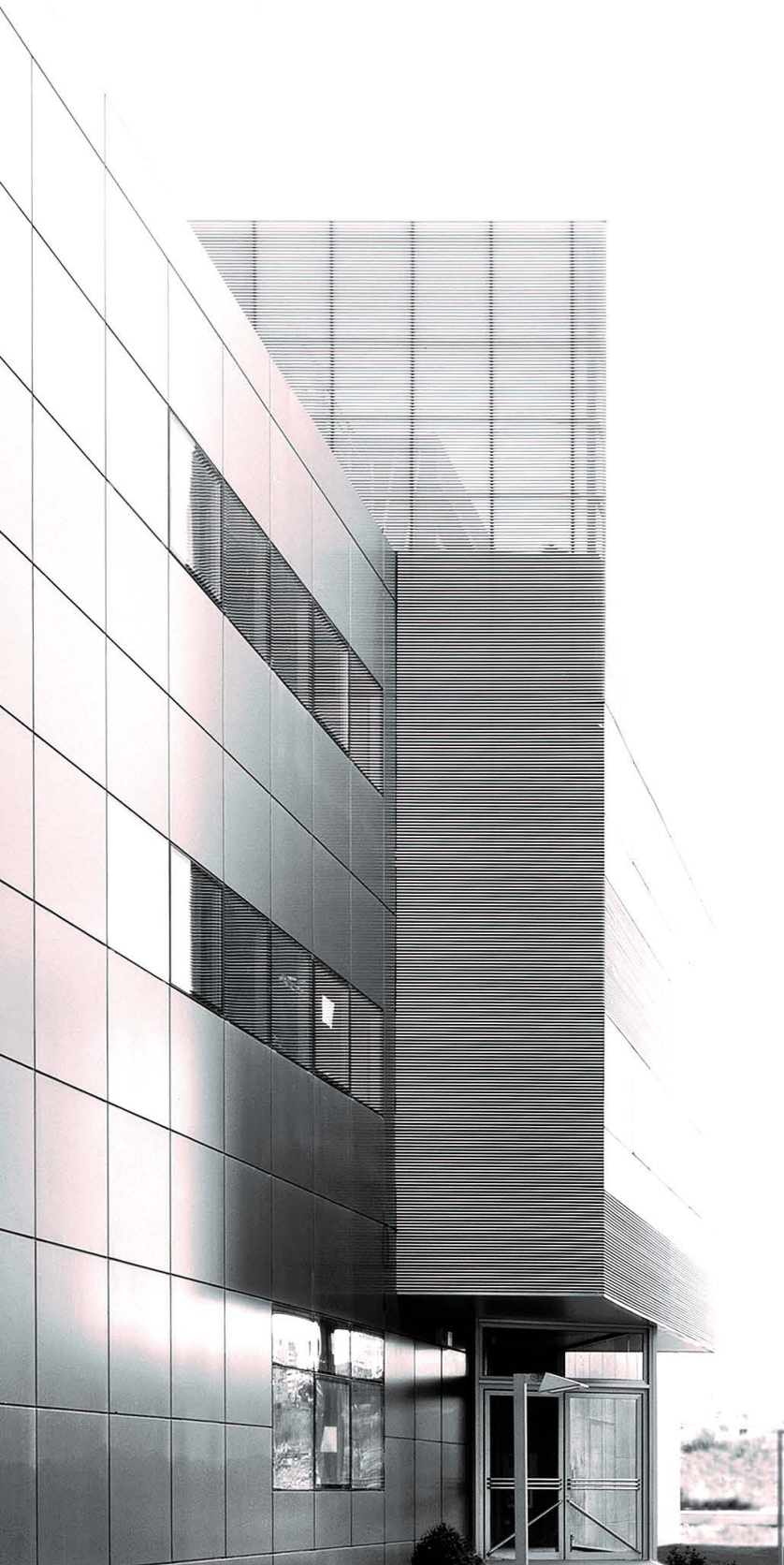
Actes de seguiment mensual (juliol a desembre) del projecte de migració.

Contigència:

Va ser necessària una segona licitació del projecte que va provocar un retard de més de sis mesos a la planificació inicial.

5.

Annex



5.1.

Estructura organitzativa

Estructura organitzativa de la Universitat de València en 2015

Facultats, Escola Tècnica Superior i Departaments

Campus de Burjassot-Paterna

Centres	Departaments Adscrits
Escola Tècnica Superior d'Enginyeria	Enginyeria Electrònica Enginyeria Química Informàtica
Facultat de Ciències Biològiques	Biologia Funcional i Antropologia Física Biologia Vegetal Bioquímica i Biologia Molecular Botànica Genètica Geologia Microbiologia i Ecologia Zoologia
Facultat de Ciències Matemàtiques	Àlgebra Anàlisi Matemàtica Estadística i Investigació Operativa Geometria i Topologia Matemàtica Aplicada
Facultat de Farmàcia	Farmàcia i Tecnologia Farmacèutica Farmacologia Medicina preventiva i salut pública, CC. Alimentació, Toxicologia i Medicina legal Biologia Cel·lular i Parasitologia
Facultat de Física	Astronomia i Astrofísica Física Aplicada i Electromagnetisme Física Atòmica, Molecular i Nuclear Física de la Terra i Termodinàmica Física Teòrica Òptica
Facultat de Química	Química Analítica Química Física Química Inorgànica Química Orgànica

Campus de Tarongers

Centres	Departaments Adscrits
Facultat de Ciències Socials	Sociologia i Antropologia Social Treball Social i Serveis Socials

Centres	Departaments Adscrits
Facultat d'Economia	Anàlisi Econòmica Comercialització i Investigació de Mercats Comptabilitat Direcció d'Empreses "Juan José Renau Piqueras" Economia Aplicada Economia Financera i Actuarial Estructura Econòmica Finances Empresarials Matemàtiques per a l'Economia i l'Empresa
Facultat de Dret	Dret Administratiu i Processal Dret Civil Dret Constitucional, Ciència Política i de l'Administració Dret del Treball i de la Seguretat Social Dret Financer i Història del Dret Dret Internacional "Adolfo Miaja de la Muela" Dret Mercantil "Manuel Broseta Pont" Dret Penal Dret Romà i Eclesiàstic de l'Estat Filosofia del Dret Moral i Política
Facultat de Magisteri	Didàctica de l'Expressió Musical, Plàstica i Corporal Didàctica de la Llengua i la Literatura Didàctica de les Matemàtiques Didàctica de les Ciències Experimentals i Socials

Campus de Blasco Ibáñez

Centres	Departaments Adscrits
Facultat de Fisioteràpia	Fisioteràpia
Facultat d'Infermeria i Podologia	Infermeria
Facultat de Ciències de l'Activitat Física i l'Esport	Educació Física i Esportiva
Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació	Filologia Anglesa i Alemanya Filologia Catalana Filologia Clàssica Filologia Espanyola Filologia Francesa i Italiana Teoria dels Llenguatges i CC. Comunicació
Facultat de Filosofia i Ciències de l'Educació	Didàctica i Organització Escolar Educació Comparada i H. de l'Educació Filosofia Lògica i Filosofia de la Ciència Metafísica i Teoria del Coneixement Mètodes d'investigació i diagnòstic en educació Teoria de l'Educació
Facultat de Geografia i Història	Geografia Història Contemporània Història de l'Art Història de l'Antiguitat i la Cultura Escrita Història Medieval Història Moderna Prehistòria i Arqueologia

Centres	Departaments Adscrits
Facultat de Medicina i Odontologia	Anatomia i Embriologia Humana Cirurgia Estomatologia Fisiologia Història de la Ciència i Documentació Medicina Patologia Pediatría, Obstetrícia i Ginecologia
Facultat de Psicologia	Metodologia de les CC. del Comportament Personalitat, Avaluació i Tractaments Psicològics Psicobiologia Psicologia Bàsica Psicologia Evolutiva i de l'Educació Psicologia Social

Resum de Facultats, Escoles Tècniques i Departaments per campus

Campus	Facultats	Escoles Tècniques superiors	Departaments 2015
Campus de Burjassot-Paterna	5	1	30
Campus de Tarongers	4	-	25
Campus de Blasco Ibáñez	8	-	37
Total	17	1	92¹

¹ A partir de l'1 de maig de 2016, l'estructura departamental de la Universitat de València consta de 84 departaments.

Instituts universitaris i Estructures de Recerca Interdisciplinar

Instituts Universitaris i Centres d'Investigació

Propis
Institut Cavanilles de Biodiversitat i Biologia Evolutiva
Institut Universitari de Ciència dels Materials [ICMUV]
Institut de Ciència Molecular [ICMOL]
Institut Universitari de Creativitat i Innovacions Educatives
Institut de Criminologia i Ciències Penals
Institut de Drets Humans [IUDHUV]
Institut Universitari d'Investigació en Economia Social, Cooperativisme i Emprenedoria [IUDESCOOP]
Institut Universitari d'Estudis de la Dona
Institut Universitari d'investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació [IRTIC]
Institut Universitari d'Investigació en Trànsit i Seguretat Viària [INTRAS]
Institut Universitari d'Investigació en Psicologia dels Recursos Humans, del Desenvolupament Organitzacional i de la Qualitat de Vida Laboral [IDOCAL]
Institut Universitari d'Investigació de Polítiques de Benestar Social [POLIBENESTAR]
Institut D'Història de la Medicina i de la Ciència López Piñero
Mixtos
Centre d'Investigació sobre Desertificació (CIDE)
Institut de Física Corpuscular [IFIC]
Interuniversitaris
Institut Interuniversitari de Desenvolupament Local [IIDL]
Institut Interuniversitari de Filologia Valenciana [IIFV]
Institut Interuniversitari d'Economia Internacional
Institut Interuniversitari de Llengües Modernes Aplicades [IULMA]
Institut Interuniversitari de Reconeixement Molecular i Desenvolupament Tecnològic [IDM]
Adscrits
Institut Valencià d'Infertilitat [IVI]
Institut Valencià d'Investigacions Econòmiques [IVIE]

Estructures de Recerca Interdisciplinar (ERI)

Estructures de recerca interdisciplinar (ERI)
Comportament Economic-Social [ERI-CES]
Investigació de la Lectura [ERI-Lectura]
Estudis de Sostenibilitat, Medi ambient, Economia, Educació i Societat [ERI-Sostenibilitat]
Laboratori de Processament d'Imatges [ERI-IPL]
Bioteχνologia i Biomedicina [ERI-Biotechmed]

Escola de Doctorat

Escoles de Doctorat
Escola de Doctorat de la Universitat de València – Estudi General

Centres Singulars

Centres Singulars de la Universitat de València
Jardí Botànic
Observatori Astronòmic

Serveis Generals universitaris i altres unitats

Serveis Generals universitaris i altres unitats
Estructura de Suport Sindical
Oficina de Polítiques per a l'Excel·lència [OPEX]
Servei Central de Suport a la Investigació Experimental (SCSIE)
Servei d'Anàlisi i Planificació [SAP]
Servei d'Educació Física i Esports
Servei d'Extensió Universitària
Servei d'Informàtica
Servei de Biblioteques i Documentació – Biblioteca d'Humanitats i Educació "Joan Reglà" – Biblioteca de Ciències Socials "Gregori Maians" – Biblioteca de Ciències de la Salut "Pelegrí Casanova" – Biblioteca de Ciències "Eduard Boscà" – Biblioteca de Psicologia i Esport "Joan Lluís Vives" – Biblioteca d'Educació "Maria Moliner" – Biblioteca del Jardí Botànic "José Pizcueta" – Biblioteca Històrica – Biblioteca Historicomèdica "Vicent Peset Llorca" – Biblioteca de Dipòsit – Arxiu Històric – Arxiu Intermedi
Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa
Servei de Política Lingüística (SPL)
Servei de Postgrau
Servei de Prevenció i Medi Ambient
Servei de Publicacions
Serveis Jurídics
Servei Tècnic i de Manteniment (STM)
Unitat d'Igualtat
Unitat de Qualitat

Serveis Centrals Administratius i Econòmics

Serveis Centrals Administratius i Econòmics
Gabinet de Política Científica - Unitat de Cultura Científica
Gabinet de Premsa
Gerència – Secció de Cobertura i Acció Social – Secció de Nòmines – Secció de Seguretat Social
Servei d'Estudiants
Servei d'Informació i Dinamització (SeDi)

Serveis centrals administratius i econòmics

Servei d'Investigació
– Oficina de Transferència de Resultats d'Investigació (OTRI)
– Oficina de Projectes Europeus de Recerca (OPER)
Servei de Comptabilitat i Pressupost
Servei de Contractació Administrativa
Servei de Recursos Humans (Personal d'Administració i Serveis)
Servei de Recursos Humans (Personal Docent i Investigador)
Servei de Relacions Internacionals i Cooperació
Taller d'Audiovisuals
Unitat Tècnica
Unitat Web i Màrqueting

Altres unitats de gestió

Altres unitats de gestió

Unitat de Suport als Instituts de Blasco Ibáñez
Unitat de Suport als Instituts de Burjassot-Paterna
Unitat de Suport als Instituts de Tarongers
Unitat de Gestió del Campus de Blasco Ibáñez
Unitat de Gestió del Campus de Burjassot-Paterna
Unitat de Gestió del Campus de Tarongers
Unitat de Gestió del Campus d'Ontinyent
Rectorat
Oficina de Control Intern
Secretaria General
– Oficina de Registre General
Unitat de Suport al Vicerectorat d'Estudis i Política Lingüística
Unitat de Suport al Vicerectorat de Cultura i Igualtat
Unitat de Suport al Vicerectorat de Participació i Projecte Territorial

Col·legis Majors

Col·legis Majors de la Universitat de València

Col·legi Major Rector Peset

Fundacions

Fundació	Entitats / Activitats vinculades
Fundació General de la Universitat de València	Arts Escèniques Centre de Documentació Europea Centre Internacional Gandia Centre Universitari de Diagnòstic i Atenció Primerenca (CUDAP) Patrimoni Cultural Patronat d'Activitats Musicals – Orquestra Filharmònica de la UV – Orfeó Universitari de València – L'Escola Coral "La Nau" – Club Coral de la Nau Gran Patronat Martínez Guerricabeitia Patronat Sud-Nord Amics i Antics Alumnes de la UV Observatori d'Inserció Professional i Assessorament Laboral (OPAL) Unitat per a la Integració de Persones amb Discapacitat (UPD) Voluntariat cultural La Tenda Universitat
Fundació Universitat – Empresa (ADEIT)	
Fundació Parc Científic	
Fundació Lluís Alcanyís	Clínica de Logopèdia Clínica de Nutrició, Activitat física i Fisioteràpia Clínica Odontològica Clínica Optomètrica Clínica Podològica

Càtedres Institucionals

Càtedres institucionals

Càtedra Alcon
 Càtedra Alfons Cucó
 Càtedra Ateneu Mercantil-UEVG
 Càtedra ATA-Universitat de València sobre Treball autònom
 Càtedra CAPGEMINI a la Innovació en el Desenvolupament de Programari
 Càtedra Ciutat de València
 Càtedra Cooperativa Caixa Popular del Desenvolupament Territorial i Economia Social Valencians
 Càtedra de Cultura Empresarial
 Càtedra Demetri Ribes
 Càtedra Divina Pastora d'Esport Adaptat
 Càtedra de Dret Autonòmic València
 Càtedra de Dret Foral València
 Càtedra de Dret Immobiliari Registral "Bienvenido Oliver"
 Càtedra de Dret Notarial "Carles Ros"
 Càtedra d'Empresa Familiar
 Càtedra ERESA-UV
 Càtedra Escola Valenciana d'Estudis de la Salut (EVES)
 Càtedra excel·lència i desenvolupament en empeniment: d'estudiant a empresari
 Càtedra Filosofia i Ciutadania Josep Lluís Blasco Estellés
 Càtedra Finances Internacionals-Banco Santander
 Càtedra Fisabio per al Foment de la Investigació Biomèdica
 Càtedra Fundació Bancaixa per a joves emprenedors
 Càtedra Fundació Valenciana d'Estudis Avançats
 Càtedra IECO-UNESCO de Direcció, Govern, Confiança i Alteritat
 Càtedra Ignacio Pinazo
 Càtedra INDRA-Fundació ADECCO de Tecnologia Accessible
 Càtedra Joan Fuster
 Càtedra Logística i Transport Internacional
 Càtedra Luis Amigó
 Càtedra de Pensament Contemporani
 Càtedra de Qualitat de Servei Air Nostrum
 Càtedra Sistem d'Innovació i recolzament a la gestió eficient i sostenible de la mobilitat urbana
 Càtedra de Sistemes Genòmics
 Càtedra de les Tres Religions
 Càtedra Unesco i la Càtedra mediterrània
 Càtedra Würth Elektronik, Electromagnetic Compatibility

Altres estructures vinculades

Altres Estructures vinculades a la Universitat de València

Centre d'Idiomes de la Universitat de València

Institut Confuci de la Universitat de València

5.2.

Òrgans generals de govern i representació

Òrgans generals de govern i representació de la Universitat de València

Òrgans Unipersonals

Consell de Direcció 2015

Rector

Esteban Morcillo Sánchez

Secretària general

María José Añón Roig

**Vicerectora d'Ordenació Acadèmica i
Professorat**

María Vicenta Mestre Escrivá

Vicerector de Cultura i Igualtat

Antonio Ariño Villarroja

Vicerectora d'Estudis i política lingüística

Isabel Vázquez Navarro

Vicerectora de Postgrau

Rosa Marín Sáez

**Vicerector de polítiques de Formació i
Qualitat Educativa**

Ramón López Martín

**Vicerector de Relacions Internacionals i
Cooperació**

Guillermo Palao Moreno

Vicerectora de Sostenibilitat i Planificació

Clara Martínez Fuentes

**Vicerectora d'Investigació i Política
Científica**

Pilar Campins Falcó

Vicerector d'Economia i Infraestructures

Juan Luís Gandía Cabedo

**Vicerector de Participació i Projecció
Territorial**

Jorge Hermosilla Pla

Gerent

Joan Oltra Vidal

Delegat del Rector per a Estudiants

Daniel González Serisola

Delegacions del rector 2015

Delegada per al Pla d' Incorporació a la UV

M. José Lorente Carchano

Delegat per a intercanvi i mobilitat

Alfredo Rosado Muñoz

Delegat per a Cooperació

José Miguel Soriano del Castillo

**Delegat per a la Docència en Centres
Assistencials**

José Manuel Almerich Silla

Delegat per al Pla Estratègic

Tomás González Cruz

**Delegat per a Projectes Europeus de
Recerca**

Vicente Muñoz Sanjosé

**Delegat per als Processos de Gestió
Acadèmica en la Universitat Digital**

Jesús V. Albert Blanco

**Delegat per a la Direcció del Centre Adscrit
Universitari EDEM**

Francesc Hernández Sancho

Delegat per al Campus d'Excel·lència

Rafael J. García Martínez

Assessories del Rector 2015

Assessor en Màrqueting i comunicació

Joan Enric Úbeda i García

Assessora en Relacions Externes

Ana Portaceli Aparicio

Òrgans col·legiats

Claustre 2015

Abarca González, María Belén
 Addante Moya, Luis Guillermo
 Alabau Márquez, Miguel Ángel
 Alba Pagán, Ester
 Alcolea Banegas, Jesús
 Aliño Valls, María Pilar
 Almerich Silla, José Manuel
 Alpeñes Andrada, Carla
 Añó Sanz, Vicente Enrique
 Añón Roig, María José
 (Secretària General)
 Añón Roig, María José
 Aparicio Bellver, Luis
 Aparicio I Pla, Gabriel
 Arándiga Llaudes, Francesc
 Arce Gisbert, Miguel
 Ariño Villarroja, Antonio
 Armero Estruch, Alberto
 Arques Aliaga, Carles
 Asatryan, Alík
 Atienza González, Francisco
 Luis
 Azorín Muñoz, Alejandro
 Baeza Avallone, Vicente José
 Baeza Baeza, Juan José
 Ballester López, Manel
 Barber Sanchis, María Teresa
 Barberá Marco, Óscar
 Barona Vilar, Silvia
 Bayo Molina, Clara
 Belda Sanchis, Jordi
 Berver Domínguez, Alba
 Benavides Espinosa, María del
 Mar
 Bernabé Escamilla, Raquel
 Bernad i Garcia, Joan Carles
 Besó Ros, Adrian
 Bigné Alcañiz, José Enrique
 Contreras Bayarri, Dulce María
 Corencia Cruz, Francisca
 Crespo García, Rafael
 Cuenda Cardós, Sherezade
 Días Poveda, Anna
 Estevan Estevan, Francisco
 Ramón
 Fabregat Monfort, Gemma
 Fayos Montagud, Pau
 Fernández Garrido, Julio Jorge
 Fernández-Coronado
 González, M^a Rosario José
 Ferrando Villalba, María de
 Lourdes
 Ferrer Forteza-Rey, Nicolás
 Ferrer Roca, Chantal María
 Ferrer Valls, María Teresa

Fita Belda, Tamara
 Fontelles Rodríguez, Vicente
 Luís
 Forés Conchell, Vicenta
 Dolores
 Furió Diego, Antoni Josep
 Gandía Cabedo, Juan Luis
 Gandía Franco, María Soledad
 García Císcar, Ricardo
 García Defez, María Sandra
 García García, Josep Ernest
 García Lopera, Rosa María
 García López, Francisco
 García Marsilla, Juan Vicente
 García Palomares, Sonia
 García Rico, Javier
 García Ros, Rafael
 García Ruiz, Carmen Yolanda
 García Testal, Elena
 García Wistadt, Ingrid María
 Garrigues Pelufo, Teresa María
 Gil Monte, Pedro Rafael
 Gimeno Blay, Francisco Miguel
 Blanch Sanfederico, Lucía
 Blasco Blasco, Olga María
 Blasco Igual, María Clara
 Blasco Ruiz, María
 Bo Bonet, Rosa María
 Boix Ferrero, Javier José
 Botella Sevilla, Héctor
 Cabrer Borrás, Bernardino
 Cabrera Juan, Pedro
 Calabuig Moreno, Ferran
 Calero Valera, Ana Rosario
 Calpe Ruano, Jorge
 Candel Vila, María Consuelo
 Cano Cano, Ernest
 Canut Robles, Salvador Omar
 Caparrós Gutiérrez, Jordi
 Carda Batalla, María del
 Carmen
 Cardona Prosper, María Luz
 Carrion Vidal, Juan
 Collado Pérez, Álvaro
 Casasús Estellés, Trinidad
 Casielles López, Blanca María
 Casillas Saiz, Ignacio
 Castellote Piqueras, Augusto
 Castro Mafé, Salvador
 Catalá Pizarro, María
 Monserrat
 Catalán Cercós, Pilar
 Cerdá Nicolás, José Miguel
 Cerveró Lanes, Antonio
 Chorro Gascó, Francisco Javier

Chover Sierra, María Elena
 Cifuentes Trave, Patricia
 Císcar Gea, Marisa
 Claramonte Sanz, Vicente
 Manuel
 Claver Iborra, José Manuel
 Gimeno González, Naiara
 Gimeno Monrós, Amparo
 Carmen
 Giner Inchausti, María Begoña
 Gironés Cervera, María
 Amparo
 González Bono, Esperanza
 González de Anta, Juan
 Baltasar
 González Fons, Paula
 González García, María
 Virginia
 González Zamora, Juan José
 Gozalo Guitiérrez, Rodolfo
 Grau Almero, Elena
 Güemes Heras, Jaime
 Guillem Villar, María Carmen
 Guillén Catalán, Raquel
 Hermenegildo Caudevilla,
 Carlos
 Hermosilla Pla, Jorge
 Herreros Castelló, Carla
 Cristina
 Heskouri Benlemlih, Ismael
 Horcas López, Vicent
 Hoyos Piera, Elia
 Huguet Roig, Ana María
 Ibarra rius, Noelia
 Iborra Juan, María
 Igual Camacho, Celedonia
 Íñiguez Vilaplana, Berta
 Iradi Casal, Antonio Manuel
 Izquierdo Martínez, Míriam
 Izquierdo Sanchis, Marta
 Jardón Giner, Paula
 Jerez Moliner, Ángel Felipe
 Jiménez Hortelano, David
 Jiménez Soriano, María
 Yolanda
 Jordá Durá, María Paz
 Jornet Meliá, Jesús Miguel
 Juan Sánchez, José Ricardo
 Juanes Ferrer, Jordi
 Landete Casas, José
 Llinares Planells, Alejandro
 Llopis Nadal, Patricia
 Lluch López, Amparo
 Lluch Tarazona, Francisco
 Javier

López Benedí, Carlos Javier
 López García, Jorge Alberto
 López Ginés, María Concepción
 López Martín, Ramón
 López Yuste, Gloria
 Lorente Carchano, María José
 Lorenzo Gómez, Jennifer María
 Luque Agues, Oto
 Macián Romero, Cecilio
 Mafé Matoses, Salvador
 Magdalena Benedicto, José Rafael
 Maicas Prieto, Sergi
 Mandingorra Llavata, María Luz
 Marcilla Díaz, Antonio
 Marco Montoro, Luis
 Margaix Arnal, Diego
 Marí Grafiá, Francisco Rafael
 Marí Poveda, María Amparo
 Marimón Durá, Rafael
 Marín Fernández, María José
 Marín Fernández, Nicolás
 Marín Sáez, Rosa María
 Martínez Aliaga, María del Don
 Martínez Arnau, Francisco Miguel
 Martínez Durá, Rafael Javier
 Martínez Fuentes, María Clara
 Martínez Gallego, Francisco Andrés
 Martínez Pérez, Juan Francisco
 Martínez Sierra, Juan José
 Martos García, Daniel
 Marzal Raga, Consuelo Reyes
 Mascarell Polache, Mar
 Matallana Redondo, Emilia
 Mateu Andres, Isabel
 Mauri Aucejo, Adela Reyes
 Melis Gregori, Miquel
 Mendoza Aguilar, Andrés
 Merino Torres, Juan Francisco
 Mestre Escrivá, María Vicenta
 Miguel Dolz, Pablo Joaquín
 Miralles Martí, Vicent Josep
 Molina Alventosa, Juan Pedro
 Molina García, Javier
 Moliner Martínez, Yolanda
 Mollá Descals, Alejandro
 Manuel
 Moltó Cortés, Juan Carlos
 Monfort Gómez, Manuel
 Monfort Pañego, Manuel
 Monterde Bort, Héctor Manuel
 Montesinos Oltra, Salvador
 Montoliu Montañés, Ainhoa

Morcillo Sánchez, Esteban
 Jesús (Rector)
 Morillas Ariño, Carlos
 Morillo Olaverri, Alejandro
 Morillo Tena, Pedro
 Mormeneo Bernat, Salvador
 Vicente
 Muñoz Lozano, José Antonio
 Náchter Escriche, José María
 Nadal Mira, Eric
 Navarro Puchol, Marina
 Novella del Campo, Susana
 Olanda Rodríguez, Ricardo
 Olavarria Iglesia, Jesús
 Olivo Guerrero, Laura
 Olmos Clemades, Ignacio
 Olmos Ortega, María Elena
 Oltra Vidal, Juan (Gerent)
 Orchilles Balbastre, Antoni
 Vicent
 Ortega Pinilla, Carles
 Ortiza Pellicer, Jaime
 Padilla Carmona, Carlos Cecilio
 Palao Gil, Francisco Javier
 Palao Moreno, Guillermo
 Pallardó Calatayud, Federico
 Vicente
 Pardo Del Val, Manuela
 Parra Monserrat, David
 Pascual Calaforra, Luis
 Francisco
 Pascual-Ahuir Giner, Juan Luis
 Pastor Monsálvez, José Manuel
 Pedro Llinares, José Ramón
 Pedrosa Sánchez, Juan Carlos
 Pérez Alonso, Manuel
 Pérez Gisbert, José María
 Pérez Silvestre, Isabela
 Peris Blanes, Jaume
 Pertusa Grau, José Francisco
 Perucho Núñez, Perla
 Perucho Pla, Manel
 Pia, Giorgia
 Plaza Penadés, Javier
 Pons Bordería, Salvador
 Ponsoda Segura, Javier
 Pozo Sánchez, Begoña
 Quilis Moscardó, Alejandro
 Ramírez Muñoz, Diego
 Ramos López, José
 Rausell Sancho, Ferran
 Recio Iglesias, María Carmen
 Requena Montes, Óscar
 Ribera Añó, Sara
 Ricós Vidal, María Amparo
 Roca Ricart, Rafael

Ródenas García, Míriam
 Ródenas López, Manuel
 Rodríguez Llorens, Enric
 Rodríguez Victoriano, José
 Manuel
 Royo Ruiz, Isabel
 Rueda Segado, María Pilar
 Ruiz Carsí, Lola
 Ruiz Fernández, Irene
 Ruiz Leal, María José
 Ruiz Ponce, Félix
 Sáez Tormo, Guillermo María
 Salvador Fernández-Montejo,
 Otilia Alicia
 Sancerni Beitia, María Dolores
 Sánchez Carmen, Fernando
 José
 Sánchez Delgado, María
 Purificación
 Sánchez Mesas, Javier
 Sanchis Lozano, Alfredo Miguel
 Sanjuán Belda, Jordi
 Sansalvador Pérez, Javier
 Antonio
 Santes Genovés, Patricia
 Sanús Vitoria, Lucía
 Senabre Díaz, Claudia
 Serra Galindo, Manuel
 Silvestre Muñoz, Antonio
 Solá Ruiz, María Fernanda
 Soler Boada, María José
 Soler Ramiro, Celia
 Soriano del Castillo, José
 Miguel
 Such Belenguer, Luis
 Tabanera García, Nuria María
 Talens Visconti, Eduardo
 Enrique
 Thinnés Enguñados, Marta
 Torrecillas Martínez, Jacinto
 José
 Tronch Pérez, Jesús
 Ulrich Berenguer, Klaus Jurgen
 Vacas Arlandis, Olga
 Valor Micó, Enric Josep
 Varea Muñoz, María Teresa
 Vicens Nadal, Marina
 Victoria Visier, María Carmen
 Vidal Canet, José Luis
 Vidal Perona, José Jesús
 Villacañas de Castro, Luis
 Sebastián
 Villar Aguilés, Alicia
 Vizuete García, Valentina
 Yagüe Perales, Rosa María
 Zúñiga Román, Juan

Consell de Govern 2015

Membres nats:

Rector: Esteban J. Morcillo Sánchez
 Secretària General: Maria José Añón Roig
 Gerent: Joan Oltra Vidal.

Membres designats pel rector:

María Vicenta Mestre Escrivá
 Guillermo Palao Moreno
 Ramón López Marín
 Pilar Campins Falcó
 Rafael Crespo García
 Isabel Vázquez Navarro
 Juan Luis Gandia Cabedo
 Jorge Hermosilla Pla
 Antonio Ariño Villarroya
 Fuensanta Doménech Roda
 M^aEugenia González Sanjuán
 José Gorgues Zamora
 Carlos Javier López Benedí

Membres Elegits pel Claustre per i entre el PDI claustral el 18/12/2013:

María José Lorente Carchano
 José Manuel Almerich Silla.
 Lluís Antolín Jimeno (baixa)
 Elena García Testal
 José Landete Casas
 Dulce María Contreras Bayarri
 José Rafael Magdalena Benedicto
 Núria Tabanera García
 Enric Josep Valor Micó
 Vicent Horcas López
 Luis Sebastián Villacañas de Castro.

Membres Elegits pel Claustre per i entre el personal investigador en formació claustral el 18/12/2013:

Ana Isabel Blanco García (baixa)

Membres Elegits pel Claustre per i entre el PAS claustral el 18/12/2013:

Gabriel Aparicio i Pla
 Pilar Catalán Cercós
 Francisco Rafael Marí Grafià

Membres Elegits per i entre l'Estudiantat claustral el 5/2/2015:

Rubén Fernández Soldevilla
 Héctor Cuenca Martínez
 Laura Peris Bolta
 Alejandro Aguilar Parrilla
 Francesc Gadea Tasa (baixa)

Representants Deganats i Direcció de Centres, Instituts Universitaris d'Investigació i Departaments:

Ester Alba Pagán
 Carles Padilla Carmona
 Federico V. Pallardó Calatayud
 Antonio Alberola Aguilar
 Manuel Monfort Pañego
 Elena Olmos Ortega
 José Manuel Pastor Monsalvez
 Ernest Cano Cano
 Javier Lluch Tarazona
 Soledad Gandia Franco
 Juan Monterde García-Pozuelo
 Francisco Alonso Pla
 Antonio Iradi Casal
 Amadeo Fuenmayor Fernández
 Clara Gómez Clarí

Membres del Consell Social:

Alfonso Maldonado Rubio
 Francisco Puchol-Quixal i de Antón
 Lourdes Soriano Cabanes

Consell Social 2015

President:

Manuel Broseta Dupré

Vocals nats:

Esteban Morcillo Sánchez

M. José Añón Roig

Joan Oltra Vidal

Vocals triats pel Consell de Govern:

Ester Alba Pagán

Pilar Catalán Cercós

Guillem Chismol Muñoz-Caravaca

Vocals en representació d'interessos socials:

Designats per les Corts Valencianes

Xavier Alfonso Diego

Alfonso Maldonado Rubio

Designades pel conseller competent en matèria d'universitats

María Durá Rivas

M^a José Félix Lavech

Designat pel conseller competent en matèria d'investigació, desenvolupament i innovació tecnològica

José Vicente Pons Andreu

Designat per l'Ajuntament de València

Jordi Peris Blanes

Designat per la Diputació de València

Jorge Rodríguez Gramage

Designats per les organitzacions sindicals

Paco Molina Balaguer

José Gil Castellano

Eva Hernández López

Designats per les organitzacions empresarials

Carlos Alfonso Cuñat

José Vicente González Pérez

Joaquín Ballester Martínnavarro

Designada pel Consell de Cambres Oficials

Lourdes Soriano Cabanes

Designat pels col·legis Professionals

Juan Manuel Pérez Mira

Designats pel president del Consell Social

Dionisio Campos San Onofre

Francisco Puchol-Quixal y de Antón

Secretari

Vicente Boquera Amil

Sindicatura Universitària de Greuges 2015

Síndica de Greuges:

Elena Grau Almero

Vicesíndic i Vicesíndica:

Òscar Moreno i Delgado (Estudiant)

M.^a Consuelo María López (PAS)

Junta Electoral 2015

President:

Carlos Luis Alfonso Mellado

Secretària:

Carla Soler Quiles

Vocals:

Emilio Iranzo García

Jaume Martínez Ginestar

María Jesús Vila Aguilar

Comissions assessores:

Comissió de Professorat 2015

Presidenta:

María Vicenta Mestre Escrivá

Secretària:

Teresa Bondía Alberola

Vocals:

Esther Alba Pagan
Joaquín Aldás Manzano
Jesús Alcolea Banegas
Vicente Añó Sanz
Juan Carles Moltó i Cortés
Ricardo Campos Fernández
Ernest Cano Cano
Juan Monterde García-Pozuelo
Omar Cauli
José M. Centeno Guil
Miguel Cerdá Nicolás
José Luis Cruz Muñoz
Manuel Monfort Pañego
Vicenta Dolores Fores Conchell

María Sandra García Defez
Maria Luisa Ballestar Tarín
Yolanda Moliner Martínez
Elena Olmos Ortega
Carles Padilla Carmona
Josep Carles Benítez Martínez
José Pertusa Grau
Javier Antonio Sansalvador Pérez
José Ramos López
M. Amparo Ricos Vidal
Yelko Rodríguez Carrasco
Rafael Castelló Cogollos
Irene Ruíz Fernández
María Dolores Sancerni Beitia
Amat Sánchez Velasco
Esteban Sanchis Kilders
Isidro Salvador Monzó Mansanet
Alicia Villar Aguilés

Comissió d'Investigació 2015

Presidenta:

Campins Falcó, Pilar

Secretària:

Echevarria Gil, Lucía

Vocals:

Aliaga Abad, Francisco m.
Del Val Talens, Paula
Errandonea Ponce, Daniel Jorge
García Ruiz, Yolanda Carmen
Gil Grau, Salvador
Gómez Cabrera, M. Carmen
Martínez Gallego, Francesc
Merino Sanjuán, Matilde
Muñoz Sanjosé, Vicente

Orduña Huertas, Juan Manuel
Pérez González, Francisco
Pérez Lorences, Ester
Pérez Ramos, María Dolores
Pla Barber, José
Sánchez Carmen, Fernando
Simó Noguera, Carles
Siurana Aparisi, Juan Carlos
Tirado Fabregat, Daniel
Todolí Signes, Adrián
Tuñón García de Vicuña, Ignacio
Valero Mora, Pedro
Vidal Lorenzo, Cristina

Comissió d'Estudis de Postgrau 2015

President:

Rafael Crespo García

Secretari:

Alfred Giner Roig

Vocals:

Ester Alba Pagan

Antonio Alberola Aguilar

Luis Aparicio Bellver

Rosa María Bo Bonet

Ferran Calabuig Moreno

Ernest Cano Cano

Manuel Ramón Cases Ruiz

José Miguel Cerda Nicolas

Jesús m. Conill Sancho

Ana Costero Nieto

Juan Javier Díaz Mayans

Julio J. Fernández Garrido

Soledad Gandia Franco

Josep Ernest Garcia Garcia

Irene Gil Saura

Noelia Ibarra Rius

Javier Lluch Tarazona

Carmelo Lozano Serrano

Paula Marzal Domenech

Juan Carlos Moltó Cortés

Juan Luís Monterde García-Pozuelo

Isidro Salvador Monzó Mansanet

Francisco Muñoz Murgui

Francisco J. Palao Gil

Manuel Pruñonosa Tomás

Amparo Ricos Vidal

José Luís Ríos Cañavate

Otilia-Alicia Salvador Fernández-Montejo

M.Dolores Sancerni Beitia

Valentín Villaverde Bonilla

Comissió de Política Lingüística 2015

Presidenta:

Isabel Vázquez Navarro

Secretari:

Rafael Castelló cogollos

Vocals:

Raquel Signes Pérez

Juan Carlos Moltó Cortés

Vicent Miralles i Martí

Jacinto José Torreccillas Martínez

Isidro Salvador Monzó Mansanet

José Manuel Pastor Monsálvez

Paula Marzal Doménech

Amparo Pérez Carbonell

Carles Padilla Carmona

Joan Monterde Garcia-Pozuelo

Antoni Merelles Tormo

M. Jesús Martínez Ussaralde

Ester Alba Pagán

Joan Rafael Ramos Alfajarín

M. José Alberola Mateos

M. Victoria García Esteve

Miquel Pallardó Lluesma

M. Àngels Cebrià i Iranzo

Ernest Cano Cano

Jesús Alcolea Banegas

Joan Giner Ibáñez

Samuel Fenollosa Aguilar

M. Elena Olmos Ortega

Marc Aparici Martí

Javier Lluch Tarazona

Salvador Roca Marquina

Josep Lluís Canet Vallés

Vicente Año Sanz

Soledad GAndia Franco

Federico V. Pallardó Calatayud

Maria Dolores Sancerni Beitia

Comissió d'Estatuts 2015

Miguel Arce Gisbert
 Pablo Bellver Moret
 Adrián Besó Ros
 Javier José Boix Ferrero
 Esther Climent Climent
 Francisco Ramón Estevan Estevan
 María de Lourdes Ferrando Villalba
 Chantal María Ferrer Roca
 Juan Vicente García Marsilla
 Ingrid María García Wistädt
 María Amparo Gironés Cervera
 Esperanza González Bono
 Paula Jardón Giner
 David Jiménez Hortelano

José Ricardo Juan Sánchez
 Jordi Juanes Ferrer
 Oto Luque Agües
 Diego Margaix Arnal
 María José Marín Fernández
 Juan José Martínez Sierra
 Consuelo Reyes Marzal Raga
 José María Pérez Gisbert
 Alejandro José Ramos Alcina
 Isabel Royo Ruiz
 Lucía Sanús Vitoria
 Alexandre Sepúlveda Ballester
 Klaus Jurgen Ulrich Berenguer
 María Teresa Varea Muñoz

Comitè de Seguretat i Salut 31/12/2015

Presidenta:

Mestre Escrivá, M^a Vicenta

Representants institucionals:

Alberola Aguilar, Antonio
 Alberola Mateos, M.José
 Alandi Palanca, M^a Vicenta
 Alfonso Mellado, Carlos
 Asensi Borrás, Celeste
 Atienza González, Francisco
 Bernabeu Ortolá, Regina
 Bondía Alberola, Maria Teresa
 Cabrera Izquierdo, Catalina
 Mochales San Vicente, Rosa
 Muñoz Sanjosé, Vicente
 Peña Obiol, Salomé
 Ramírez Martínez, José
 Téllez Plaza, Isabel
 Vidal García, M. José

Delegats i delegades de prevenció:

Adame Sánchez, Consolación
 Belda Ferrer , Maribel
 Calvo Ochoa, Carmen
 Celda Muñoz, Carlos
 Giménez Milán, Benjamín
 Gómez Sánchez, Lucía
 Guillen Català, Raquel
 Hernández Ortega, Carmen
 López Mora, Frederich
 Martínez Costa, Rafael
 Martínez García, Asunción
 Pérez Alonso, Manuel
 Sagrado i Vives, Teresa
 Sánchez Velasco, Amat
 Santos Ortega, Antonio
 Soria García, Juan Miguel

Junta de Personal Docent i Investigador 2015

President:

Amat Sánchez Velasco

Secretari:

Frederic V. López Mora

Delegats i delegades:

Gloria Berenguer Contrí

Antonio Simón Fuentes

Julián Sanz Hoya

J. Ignacio Valenzuela Ríos

Amparo Martí Trotonda

Antonio Santos Ortega

Francisco Vicente Pedros

M^a Angeles Bermell Corral

Luz Martínez Velencoso

Consolación Adame Sánchez

Manuel Pérez Alonso

Maria Teresa Martín Morón

Héctor Monterde i Bort

Joan Ramón Sanchís Palacio

Ana Cristina Urquidí Martín

Ferran Suay i Lerma

Carmen Calvo Ochoa

M^a Rosa Peris Sanchis

José Manuel Rodríguez Victoriano

Francisco J. Silvestre Donat

José Roberto Pérez Salom

Junta de Personal d'Administració i Serveis 2015

President:

Pedro Cabrera Juan

Secretària:

Amparo Lluch López

Delegats i Delegades:

Luisa Allepuz Olsina

Rafael Antón de Nalda

Silvia Arranz Ferré

José A. Asensio Romero

M. Isabel Belda Ferrer

Lucía Blanch Sanfederico

María Blasco Ruíz

Xavier Bonet Martí

Carlos Celda Muñoz

M. Teresa Collado Martínez

Miquel Coll Huerta

Laura Esteve González

Carmen Hernández Ortega

Míriam Izquierdo Martínez

Francesc Marí Grafià

Asunción Martínez García

José F Martínez Pastor

M. Carmen Mifsut Herrera

Lluís Molina Balaguer

Lluís Pons i Monfort

M. Teresa Sagrado Vives

Comitè d'Empresa 2015

President:

Ricardo Campos Fernández

Secretària:

María José Monteagudo Soto

Delegats i delegades:

Daniel Carrasquer Moya

Raúl Lorente Campos

Elena Mut Montalva

Julian Sanz Hoya

Beatriz Sanchez Felix

Juan Miguel Soria García

Fco. Modesto Ramirez Corbin

Ana Castello Ponce

Antonio Pla Piera

Francisco Carlos Bueno Camejo

Rafael Martínez-Costa Perez

Mauricio Chisvert Perales

Daniel Sánchez Zuriaga

Lucía Gómez Sánchez

Joan Carles Bernad i García

Almudena A. Navas Saurín

Rafael Miralles Lucena

Benjamín Giménez Milán

Beatriu Cardona i Prats

Antonia Mohedano Suanes

German Nando Rosales

Raquel Guillén Catalán

Beatriz Llamusi Troisi

Mesa Negociadora 2015

En representació de la Universitat de València:

Maria Vicenta Mestre Escrivá
(Presidenta)

Joan Oltra Vidal

José Ramírez Martínez

Teresa Bondía Alberola

Celia Guillem Monzón (secretaria)

En representació de les treballadores i treballadors:

Representació de la Secció Sindical de
CCOO: 29,69%

Representació de la Secció Sindical de
CGT: 15,62%

Representació de la Secció Sindical de
STEPV-IV: 25,00%

Representació de la Secció Sindical de
FETE-UGT: 29,69%

5.3.

Distribució per sexe dels òrgans de govern i representació i càrrecs unipersonals

Distribució per sexe de la representació als òrgans de govern i representació

Distribució per sexe dels òrgans de govern i representació (2015)

Òrgan	Dones	Homes	% Dones
Consell de Direcció	6	8	42,8%
Delegacions del Rector	1	8	11,1%
Assessors del Rector	1	1	50%
Claustre	124	172	41,9%
Consell de Govern	17	35	32,7%
Consell Social	7	18	28%
Sindicatura Greuges	2	1	66,6%
Junta Electoral	2	3	40%
Comissió Professorat	12	19	38,7%
Comissió d'Estudis de Postgrau	10	22	32%
Comissió d'Investigació	9	15	37,5%
Comissió de Política Lingüística	12	21	36,3%
Comissió d'Estatuts	12	16	42,8%
Comitè de Seguretat i Salut	19	13	59,3%
Junta de PDI	9	14	39,1%
Junta de PAS	13	10	56,5%
Comitè d'Empresa	10	15	40 %

Font: Servei d'Ànlisi i Planificació [SAP]

Distribució per sexe i categoria professional dels membres del Claustre (2015)

Categoria Professional	Dones	Homes	% Dones
Doctor/a amb Vinculació Permanent (DVP)	61	94	39,3%
Personal d'Administració i Serveis (PAS)	12	17	41,4%
Estudiantat	34	41	45,3%
No Doctor/a amb Vinculació Permanent (NDoVP)	16	16	50%
Personal Investigador en Formació (PIF)	1	2	33,3%
Personal Institucions Sanitàries Concertades (PSIC)	0	2	0%

Font: Secretaria General i SAP

Distribució per sexe dels càrrecs directius unipersonals PDI (2015)

Càrrec	Dones	Homes	% Dones
Rector/a de la UV	0	1	0,0%
Vicerector/a	5	5	50,0%
Delegat/da Rector	1	8	11,1%
Degà/na	4	13	23,5%
Vicedegà/na	37	26	58,7%
Director/a de Secció Departamental	0	4	0%
Director/a de Departament	26	66	28,3%
Secretari/a de Departament	30	62	32,6%
Secretari/a de Facultat	7	10	41,2%
Coordinador/a Titulació de Grau	27	28	49,1%
Coordinador/a de Pràctiques Externes Centre	9	7	56,2%
Director/a d'Institut Universitari	5	14	26,3%
Secretari/a d'Institut Universitari	7	10	41,2%
Subdirector/a d'Institut Universitari	0	1	0%
Director/a Institut Confuci de la UV	0	1	0%
Secretari/a General d'Universitat	1	0	100%
Vicesecretari/a General d'Universitat	0	1	0%
President/a de la Comissió d'Estatuts	0	1	0%
Secretari/a Comissió Estatuts	1	0	100%
President/a de la Junta Electoral	0	1	0%
Síndic/a de Greuges	1	0	100%
Director/a de Servei	4	5	44,4%
Cap de Secció-Servei	8	5	61,5%
Conservador/a del Patrimoni Artístic	0	1	0%
Director/a Centre Documentació Europea	0	1	0%
Director/a Centre Intern. Gandia de la UV	0	1	0%
Director/a Parc Científic	0	1	0%
Director/a Activ/Conserv Col. M. Guerricabeitia	0	1	0%
Director/a del Col·legi Major-Rector Peset	1	0	100%
Director/a -Escola Tècnica Superior d'Enginyeria	1	0	100%
Vicedirector/a Escola Tècnica Superior d'Enginyeria	1	2	33,3%
Secretari/ària Escola Tècnica Superior d'Enginyeria	0	1	0%
Director/a de l'Observatori Astronòmic	0	1	0%
Cap d'Instrumentació Astronòmica	0	1	0%
Director/a Revista Mètode	0	1	0%
Director/a del Jardí Botànic	1	0	100,0%

Càrrec	Dones	Homes	% Dones
Conservador/a del Jardí Botànic	1	0	100,0%
Director/a Taller Audiovisuals	0	1	0%

Font: Servei RRHH PDI i SAP

Distribució per sexe dels càrrecs directius unipersonals PAS (2015)

Càrrec	Dones	Homes	% Dones
Gerent/a	0	1	0,0%
Vicegerent/a	1	1	50,0%
Cap de Servei	13	6	68,4%
Administrador/a de Centre	10	8	55,5%

Font: Servei d'Ànlisi i Planificació [SAP]

5.4.

Balanç de la gestió de la Bústia de Suggeriments, Queixes i Felicitacions

Balanç de la gestió de la Bústia de Suggeriments, Queixes i Felicitacions

El seguiment dels suggeriments, queixes i felicitacions que van presentar, durant el curs acadèmic 2014-2015, els usuaris del serveis que ofereix la Universitat queda recollit anualment a l'*Informe de la Bústia de Suggeriments, Queixes i Felicitacions de la Universitat de València*, presentat al Consell de Govern durant el primer trimestre de l'any.

Cal destacar que l'ús de la Bústia ha experimentat un creixement del 21,7 % respecte del curs anterior, fet que podem considerar com un indicador de la consolidació d'aquesta eina de millora entre els usuaris de la Universitat de València. En efecte, s'han rebut 663 incidències, la qual cosa suposa 118 més que el curs anterior i 351 més que l'any d'implantació en el curs acadèmic 2012-2013. Altres dades destacades del balanç de la gestió de la Bústia durant el curs 2014-2015 són:

- La incidència més freqüent és la queixa, amb un 67 % del total. Els suggeriments constitueixen un 21 % del total d'incidències i les felicitacions un 12 %. Cal assenyalar que respecte del curs anterior els suggeriments han augmentat del 15 % al 21 %, mentre que les queixes han minvat del 75 % al 67 %, encara que en termes absoluts han arribat 26 queixes més.
- El col·lectiu que més incidències ha enviat a la BÚSTIA SQIFUV és el de l'alumnat, encara que la seua representació percentual s'ha reduït del 78 % del curs anterior al 67 % del curs 2014-2015. No obstant això, si atenem a la representació de cadascun dels col·lectius de la comunitat universitària, són el PAS i el PDI els que han fet més ús d'aquesta eina.
- El tipus de causa que ha concentrat el nombre més gran de queixes és el de *gestió*, amb un 20%, i a continuació el de *causes acadèmiques*, amb un 19,5 %, encara que el d'*altres causes* recull un 32 % del total.
 - Respecte a la causa dels suggeriments, els que més s'han formulat són els relacionats amb *instal·lacions*, amb un 16 %, i un 13 % amb la *informació*, encara que els relacionats amb *altres causes* suposen un percentatge del 53 % del total.
 - El nombre més gran de queixes correspon a les *acadèmiques*, amb un 25 %, seguides de les de *gestió*, amb un 22 %. L'apartat d'*altres causes* acumula un 27 % del total.
 - El tipus de causa que ha concentrat més felicitacions és el de *gestió*, amb un 24 %, i després el de *tracte dispensat*, amb un 21 %. *Altres causes*, suposen un 30 % del total.
- Durant el curs acadèmic 2014-2015 unes 20 unitats han emprès 48 millores, la qual cosa posa de manifest una més bona consideració de la Bústia de Suggeriments, Queixes i Felicitacions com a element de millora dels serveis que es presten als usuaris, i contribueix a l'eficàcia i l'eficiència creixents dels serveis universitaris. No obstant això, és evident que es manté la necessitat de fomentar aquest enfocament de manera que es generalitze en totes les unitats receptores d'incidències la posada en marxa d'aquests tipus d'accions.
- Els usuaris de la Bústia han pogut valorar aquesta eina mitjançant una enquesta que s'ha enviat amb aquesta finalitat. La valoració ha estat positiva, encara que la participació ha disminuït considerablement durant aquest període. La puntuació global ha estat de 4,14 punts sobre 5.

A continuació es mostren algunes dades estadístiques d'interès sobre la utilització de la Bústia de Suggeriments, Queixes i Felicitacions de la Universitat de València durant el curs 2014-2015.

Evolució de les incidències per tipus

Tipus d'incidència	2012-13		2013-14		2014-15	
Suggeriment	56	18%	83	15%	137	21%
Queixa	212	68%	408	75%	444	67%
Felicitació	44	14%	54	10%	82	12%
Total	312		545		663	

Classificació de les incidències per tipus i causa

Tipus de causa	Tipus d'incidència			Total	
	Suggeriment	Queixa	Felicitació		
Localització	6	15	1	22	3%
Informació	18	21	8	47	7%
Tracte dispensat	-	23	17	40	6%
Gestió	11	99	20	130	20%
Acadèmiques	8	112	9	129	19%
Instal·lacions	22	56	2	80	12%
Altres causes	72	118	25	215	32%
Total	137	444	82	663	
	21%	67%	12%		

Classificació de les incidències per col·lectius d'usuaris

Usuaris	Xifra total	Percentatge
Alumnes	444	67%
PAS	88	13%
PDI	95	14%
Altres	36	5%
Total	663	

Classificació de les incidències per sexe

Sexe	Tipus d'incidència			Total	
	Suggeriment	Queixa	Felicitació		
Dones	75	274	46	395	60%
Homes	62	170	36	268	40%
Total	137	444	82	663	

5.5.

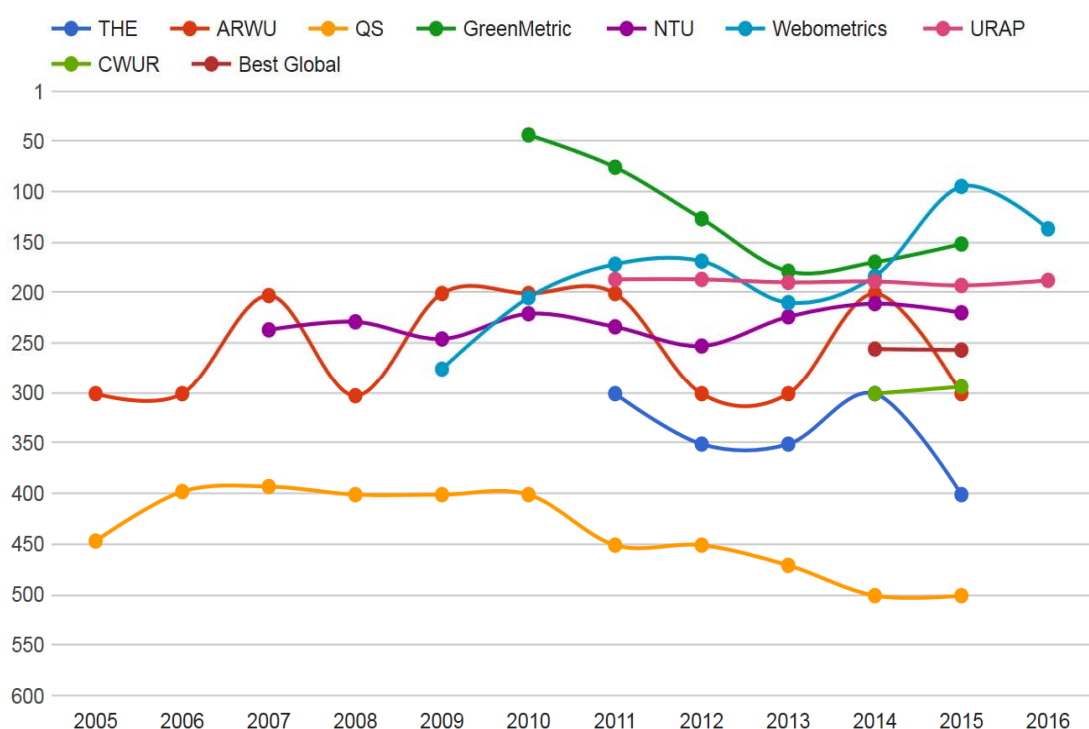
Impacte internacional de l'activitat de la Universitat de València

Posició de la Universitat de València als principals rànkings internacionals universitaris

La classificació de la Universitat de València als principals rànkings universitaris internacionals, en l'última edició de cadascun d'aquests, es mostra en la taula que es presenta a continuació. Així mateix s'inclou la posició de la UV entre les universitats espanyoles.

Rànkung	Posició al món	Posició a Espanya	Edició
Times Higher Education (THE)	[401-500]	6	2015/2016
Academic Ranking of World Universities (ARWU)	[301-400]	6	2015
QS-World University Rankings	[501-550]	13	2015/2016
ESI - Essential Science Indicators (Cites)	316	3	2015
ESI - Essential Science Indicators (Publicacions)	246	4	2015
NTU Ranking	220	3	2015
Webometrics	137	3	Gener 2016
GreenMetric	152	10	2015
University Ranking by Academic Performance (URAP)	193	3	2015/2016
The Center for World University Rankings (CWUR)	294	4	2015
Best Global	257	4	2016

Evolució de la posició de la UV als diferents rànkings internacionals



Posició de la Universitat de València als rànquings internacionals per matèries i àrees de coneixement

A continuació es presenta la classificació de la Universitat de València en les últimes edicions dels principals rànquings internacionals per matèria o àrea de coneixement i l'evolució respecte a l'any anterior.

Academic Ranking of World Universities (ARWU) by subject

L'Academic Ranking of World Universities (ARWU), realitzat per investigadors del Center for World-Class Universities de la Universitat Shanghai Jiao Tong, compara més de 1.200 institucions d'ensenyament superior, i és un dels tres rànquings generalistes d'universitats amb més difusió del món, junt amb el THE-World University Rankings i el QS-World University Rankings. En aquest rànquing la Universitat de València es classifica en les següents àrees i matèries:

<i>ARWU by field</i>	Posició al món 2015	Posició al món 2014	Posició a Espanya 2015	Posició a Espanya 2014
Ciències naturals i matemàtiques	101-150	151-200	2	4

<i>ARWU by subject</i>	Posició al món 2015	Posició al món 2014	Posició a Espanya 2015	Posició a Espanya 2014
Física	76-100	101-150	2	3
Química	101-150	101-150	4	4
Economia/empresarials	-	151-200	-	6

QS World University Rankings by subject

El rànquing d'universitats QS World University Rankings, elaborat per la consultora Quacquarelli Symonds, va ser publicat per primera vegada l'any 2004 i s'actualitza anualment. Considera més de 3.000 institucions d'educació superior i en classifica 800.

En l'edició 2015/16, la UV ocupa el rang [501-550] a nivell mundial i la 13a posició en l'àmbit nacional, i manté la seua posició respecte a l'edició anterior. Respecte a la classificació per matèries, destaquen:

<i>QS by subject</i>	2014	2015	2016
Història	[151-200]		
Lingüística	[151-200]		
Filosofia	[101-150]	[151-200]	[151-200]
Llengua anglesa i literatura	[151-200]		
Agricultura i ciències forestals	[101-150]	[151-200]	[101-150]
Ciències biològiques		[301-350]	[301-350]

QS by subject	2014	2015	2016
Medicina		[251-300]	[251-300]
Psicologia	[51-100]	[151-200]	[151-200]
Química		[251-300]	[151-200]
Matemàtiques			[301-350]
Física i astronomia		[251-300]	[201-250]
Comptabilitat i finances	[151-200]		
Educació			[201-250]
Economia i econometria			[201-250]
Estadística	[151-200]	-	[151-200]

NTU Ranking *by field* i *by subject*

Cada 10 d'octubre National Taiwan University Ranking (NTU Ranking) publica els resultats del seu rànquing mundial d'universitats i els rànquings detallats en 6 camps de coneixement i 14 matèries. Aquest rànquing classifica les universitats en funció del seu rendiment d'acord amb les publicacions científiques, amb l'objectiu de conèixer les principals universitats del món en l'àmbit de la investigació.

En l'edició de 2015 la Universitat de València s'ubicava en la posició 220 del món i en el 3r lloc en l'àmbit nacional. Respecte a la classificació per matèries, destaquen:

NTU by field	Posició al món 2015	Posició al món 2014	Posició a Espanya 2015	Posició a Espanya 2014
Agricultura	196	-	6	-
Medicina clínica	252	257	3	3
Ciències biològiques	269	275	5	6
Ciències naturals	118	108	2	
Ciències socials	-	263	-	5

NTU by subject	Posició al món 2015	Posició al món 2014	Posició a Espanya 2015	Posició a Espanya 2014
Agricultura	88	62	6	4
Química	99	91	2	2
Enginyeria elèctrica	258	274	10	10
Medi ambient/ecologia	300	288	10	7
Ciències de la terra	291	-	7	-
Matemàtiques	213	234	10	12
Farmàcia i toxicologia	192	222	4	5
Física	121	117	3	2
Biologia	238	214	8	6

URAP *field based ranking*

URAP arreplega dades d'unes 2.000 universitats d'arreu del món, amb la finalitat de classificar-les pel seu rendiment acadèmic (qualitat i quantitat de publicacions acadèmiques) segons sis indicadors; aquest rànquing abasta aproximadament el 10% de totes les institucions d'educació superior del món.

En la sisena edició 2015/2016, la UV se situa en l'àmbit mundial al lloc 188, mentre que l'any anterior ocupava el lloc 193. No obstant, en l'àmbit nacional, continua mantenint-se en el 3r lloc.

URAP by field	Posició al món 2015	Posició a Espanya 2015
Física	79	2
Química	141	4
Comerç, Direcció d'Empreses, Turisme i Serveis	171	3
Matemàtiques	188	6
Tecnologia	215	7
Ciències Ambientals	235	7
Agricultura i Veterinària	237	10
Enginyeria	240	10
Ciències de la Terra	246	8
Psicologia i Ciències Cognitives	256	5
Ciències Socials	260	5
Biologia	267	6
Medicina i Ciències de la Salut	284	4
Multidisciplinari	286	4
Ciències de la Informació i Informàtica	454	23

BEST GLOBAL *by subject*

The Best Global Universities és elaborat per la revista U S News & World Report per donar resposta a la demanda creixent d'estudiants nord-americans que planegen matricular-se en universitats estrangeres. A l'octubre del 2015 Best Global va publicar-ne la segona edició 2016, que se centra específicament en la recerca i la reputació dels seus programes de grau i postgrau. Inicialment participen 1.000 universitats de tot el món, de les quals només en classifiquen 750 de 57 països.

La Universitat de València ocupa la 4a posició de les universitats espanyoles incloses en aquest rànquing. En l'àmbit mundial se situa en la posició 257. En el rànquing per matèries es classifiquen 250 universitats en física, biologia i química, i 100 universitats en agronomia.

Best Global by subject	Posició al món 2015	Posició al món 2014	Posició a Espanya 2015
Agricultura	37	38	1
Física	132	-	3
Biologia	188	-	5
Química	103	90	2

ESI – Essential Science Indicators by field

L'Institute for Scientific Information (ISI) realitza, a través de la plataforma ISI Web of Knowledge, els Essential Science Indicators (ESI), un recurs web que permet l'anàlisi de les publicacions més citades indexades en Thomson Scientific, durant un període d'11 anys o de 10 anys i 6 mesos, segons l'edició. La classificació de citacions per institucions es basa en el nombre total de citacions que complisquen el llindar de l'1% més citades per camp i any. En la seua edició de 10 de març de 2016, que cobreix des de l'1 de gener de 2005 fins al 31 de desembre de 2015, s'han considerat 4.865 institucions de tot del món.

<i>ESI by field</i>	Nre. de cites	Posició al món	Nre. de publicacions	Posició al món
Física	85.963	131	4.285	141
Química	62.687	126	3.504	126
Medicina Clínica	47.733	449	3.112	425
Psiquiatria/Psicologia	9.656	276	1.032	180
Biologia	10.469	333	971	318
Ciències Socials	4.214	509	968	335
Agricultura	10.384	117	822	158
Biologia i Bioquímica	13.527	481	816	456
Neurociència i Ciències del Comportament	12.000	429	614	455
Ciències Ambientals/Ecologia	7.841	435	594	355
Ciències de la Terra	7.912	434	574	417
Farmàcia i Toxicologia	7.957	317	568	307
Enginyeria	3.940	717	525	776
Biologia Molecular i Genètica	16.499	499	497	480
Microbiologia	5.387	352	427	226
Ciència dels Materials	6.540	477	359	649

5.6.

Acords de Consell de Govern de la Universitat de València

Acords del Consell de Govern de la Universitat de València 2015

ACGUV	Data sessió	Punt O.D.	Acord	Data execució	Destinatari
1	3/2/15	1	Aprovar l'acta del Consell de Govern de 22 de desembre de 2014.	3/2/15	Sec. Gral.
2	3/2/15	2	Aprovar comunicat sobre el RD.43/2015 que modifica l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials	4/2/15	Claustre
3	3/2/15	3	Concedir la Medalla de la Universitat a Carles Santos	9/2/15	Nºeix:4558 Rectorat
4	3/2/15	4	Modificar el Reglament d'execució pressupostària, 2015	Ídem	Nºeix:4399 Consell Social Nº 4396 Serv Compt. I Pres.i
5	3/2/15	6	Modificar el RRI de la Facultat de Filosofia i Ciències de l'Educació.	9/2/15	Nºeix: Fac. Filos. C. Edu
6	3/2/15	7	Modificar el reglament de la Comissió d'Ètica en la Investigació Experimental de la UVEG.	Ídem	Nºeix:4562 V. Investigació
7	3/2/15	8	Aprovar el Reglament de la Comissió de Supercomputació de la UVEG	Ídem	Ídem
8	3/2/15	9	Informar favorablement la creació de l'Institut Interuniversitari de Reconeixement Molecular i Desenvolupament Tecnològic (IDM).	9/2/15	Nºeix:4391 Consell Social Nºeix:4392 V. Investigació
9	3/2/15	10	Aprovar l'inici de l'expedient d'elaboració de nous plans d'estudi dels màsters següents i la composició de les corresponents CEPE.	11/2/15	Nºeix:5095 V. Postgrau
10	3/2/15	11	Aprovar la modificació de la memòria de verificació del màster universitari en Educació Especial.	9/2/15	Nºeix:4564 V. Postgrau
11	3/2/15	12	Aprovar la realització dels cursos d'extensió universitària i el seu reconeixement com a cursos de lliure elecció, corresponent al curs 2014/2015.	9/2/15	Nºeix:4566 V.Pol. Formació Qualitat
12	3/2/15	13	Aprovar la distribució del crèdit per a funcionament ordinari de Centres, departaments i instituts.	9/2/15	Nºeix:4567 Economia Infraestructures
13	3/2/15	14	Aprovar la distribució de la partida pressupostària per a l'adquisició d'equipament per a laboratoris docents i les normes de gestió, corresponents al 2015.	Ídem	Ídem
14	3/2/15	15	Aprovar la distribució de la partida pressupostària corresponent als recursos de suport a la docència, 2015.	Ídem	Ídem
15	3/2/15	16	Autoritzar la signatura del conveni específic de col·laboració amb l'Agència Estatal del Consell Superior d'Investigacions Científiques (CSIC) per a la creació de l'Institut de Biologia Integrativa i Sistemes	Ídem	Nºeix:4568 V. Investigació I Pol. Científica
16	3/2/15	16	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb l'Escola Colombiana d'Enginyeria Julio Garavito.	Ídem	Ídem

ACGUUV	Data sessió	Punt O.D.	Acord	Data execució	Destinatari
17	3/2/15	16	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Universidad de Tarapacá (Xile).	Ídem	Nºeix:4570 V. Internacion. Cooperació
18	3/2/15	16	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Yunnan University (Xina).	Ídem	Ídem
19	3/2/15	16	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Universidad de Mendoza (Argentina).	Ídem	Ídem
20	3/2/15	16	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració científica i acadèmica amb la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí (Equador).	Ídem	Ídem
21	3/2/15	16	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb Würth Elektronik eiSos GmbH & Co. KG, per a la creació de la càtedra Würth Elektronik, electromagnetic Compatibility.	Ídem	Ídem
22	3/2/15	16bis	Adherir-se a l'ús de la Plataforma Electrònica FACe com a punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració General de l'Estat.	Ídem	Nºeix:4571 V. Economia i Infraestructures
23	3/3/15	1	Aprovar l'acta del Consell de Govern de 3 de febrer de 2015 amb modificacions	5/3/15	Secretaria Gral.
24	3/3/15	3	Aprovar la modificació de la memòria de verificació del màster universitari en Professor/a d'Educació Secundària	Ídem	Nºeix:8987 V. Estudis Postgrau
25	3/3/15	4	Aprovar el títol propi de màster internacional en formació especialitzada del professorat amb la finalitat de concórrer a la convocatòria de la Fundació per a la projecció internacional d'universitats espanyoles-Universidad.es, per a participar en el Programa de Mestries en formació del professorat, per a docents equatorians, amb el compromís del Vicerectorat d'Estudis de Postgrau que la transformació posterior a títol oficial serà prioritàriament, a títol interuniversitari.	Ídem	Nº eix:8988 V. Estudis de Postgrau
26	3/3/15	5	Concedir premi extraordinari de màster del curs 2013/2014 a estudiants	Ídem	Ídem
27	3/3/15	17	Aprovar la llicència d'explotació de patent de la invenció "Motion detection system for non-invasively monitoring biological or biochemical parameters of individual".	6/3/15	Nºeix:8996 V. Investigació i Política Científica
28	3/3/15	6	Modificar el Reglament de Selecció de PDI de la UVEG.	5/3/15	Nºeix:8986 Cap Servei Recursos Humans PDI
29	3/3/15	7	Aprovar els criteris per al desenvolupament de la carrera docent del PDI de la UVEG, per al curs acadèmic 2015/2016	Ídem	Ídem
30	3/3/15	8	Deixar sense efecte l'acord del Consell de Govern 20/2013, de 28 de febrer, respecte de la suspensió del pagament al professorat funcionari de les quantitats necessàries per a completar les dues mensualitats addicionals del complement específic que es feren efectives junt a les pagues extraordinàries de 2009.	Ídem	Nºeix:8989 Cap Servei de Recursos Humans PDI.

ACGUV	Data sessió	Punt O.D.	Acord	Data execució	Destinatari
31	3/3/15	9	Aprovar la convocatòria d'eleccions per a la renovació d'estudiants claustrals per al 19 de novembre de 2015.	Ídem	Nºeix:8990 Pt. Junta Electoral
32	3/3/15	10	Aprovar el calendari acadèmic de la UVEG, curs 2015/2016.	Ídem	Nºeix:8991 V. Estudis de Grau i Política Lingüística
33	3/3/15	11	Aprovar l'oferta de places d'accés a titulacions de grau i cursos d'adaptació al grau, per al curs acadèmic 2015/2016.	Ídem	Ídem
34	3/3/15	12	Aprovar la regulació de l'avançament de convocatòria per finalitzar estudis de grau.	Ídem	Ídem
35	3/3/15	13	Aprovar el reglament sobre avaluació curricular dels estudiants de grau de la UVEG per compensació de qualificacions.	Ídem	Ídem
36	3/3/15	14	Aprovar l'addenda al calendari general de la UVEG de 2015.	Ídem	Nºeix:8992 Cap Servei Recursos Humans PAS
37	3/3/15	15	Denunciar el conveni de col·laboració amb la Fundació Universitat-Empresa de la UVEG ADEIT.	5/3/15 23/3/15	Rectorat Nºeix:10775 Pt. Fundació ADEIT
38	3/3/15	15	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb Rights International Spain (RIS)	Ídem	Rectorat
39	3/3/15	15	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb l'Université de Laval (Quebec, Canadà)	6/3/15	Nºeix:8993 Cap Servei Relacions Internacionals
40	3/3/15	15	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Universitat Colegio Mayor de Nuestra Señora del Rosario (Colòmbia)	Ídem	Ídem
41	3/3/15	15	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Universitat del Valle de Guatemala	Ídem	Ídem
42	3/3/15	15	Autoritzar la signatura del conveni de cooperació amb la Universidad Politécnica de Madrid per al reconeixement de l'equip d'investigació Sostenibilitat en la construcció i en la indústria, de la Universitat Politécnica de Madrid, com a unitat associada a l'Institut Univ. Polibenestar.	Ídem	Nºeix:8994 V. investigació i Pol. Científica
43	3/3/15	15	Autoritzar la signatura del conveni amb la Fundación Instituto de Investigación en Servicios de Salud	Ídem	Ídem
44	3/3/15	15	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Coordinadora de Plataformes en defensa de les persones aturades	Ídem	Nºeix:8995 V. Participació i Projecció Territorial.
45	3/3/15	16	Ratificar el posicionament de la UVEG respecte de la implicació del PGOU a l'Horta Valenciana i acordar: . Sol·licitar a l'Ajuntament de València la paralització del PGOU. . La UVEG s'ofereix a fer una anàlisi de la situació actual de l'Horta	Ídem	Ídem

ACGUV	Data sessió	Punt O.D.	Acord	Data execució	Destinatari
46	31/3/15	1	Aprovar acta de Consell de Govern de 3/3/15 amb modificacions		Secretaria Gral.
47	31/3/15	3	Aprovar OCA de grau i postgrau, 2015/2016, condicionada a la utilització de recursos de les àrees afins per les àrees deficitàries i a les correccions del Servei de Política Lingüística. Delegar en la vicerectora d'Ordenació Acadèmica i Professorat les modificacions posteriors.	23/4/15	Nºeix:24394 Cap Servei de Recursos Humans PDI
48	31/3/15	4	No aprovar canvi d'àrea de coneixement de Biologia Cel·lular a l'àrea de Fisiologia, del prof. Enrique Lanuza Navarro, mentre es mantinga el dèficit del Departament de Biologia Cel·lular i Parasitologia	15/4/15	Nºeix:13076 Cap Servei Recursos Humans PDI.
49	31/3/15	5	Concedir venia docendi a professorat per al centre Florida Universitaria i no concedir-la a la prof. Pau Alonso-Monasterio Fernández per al mateix centre (curs 2014/2015)	Ídem	Ídem
50	31/3/15	6	Aprovar llicència d'explotació del programari Web-Kit para el cálculo del impacto económico del patrimonio.	Ídem	Nºeix:13074 V. Investigació i Pol. Científica
51	31/3/15	6	Aprovar la llicència d'explotació del sistema de simulació Simulador de fórmula 1.	Ídem	Ídem
52	31/3/15	7	Aprovar RRI del Departament de Comptabilitat	Ídem	Nºeix:13070 Dtora. Dept. Comptabilitat
53	31/3/15	7	Aprovar el RRI del Departament de Filologia Anglesa i Alemanya	Ídem	Nºeix: 13068 Dtor Dept. Filolo. Anglesa i Alemanya
54	31/3/15	7	Aprovar RRI del Departament de Zoologia	Ídem	Nºeix:13064 Dtora. Dept. Zoologia
55	31/3/15	8	Modificar reglament d'execució pressupostària per al 2015.	Ídem	Nºeix: 13067 Cap Servei Comptabilitat
56	31/3/15	9	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Província de España de la Compañía de Jesús	Ídem	Nºeix: 13061 V. Cultura i Igualtat
57	31/3/15	9	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb l'Oficina del Consell Internacional de Llengua Xinesa per a establir un Institut Confuci	Ídem	Nºeix:13073 V. Internacion. i Cooperació
58	31/3/15	9	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Universidad Complutense de Madrid per a enfortir el Real Colegio Complutense.	Ídem	Ídem
59	31/3/15	9	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració interinstitucional amb l'empresa Clave Mayor, S.G.E.C.R. S.A.	Ídem	Nºeix:13075 V. Investigació i Pol. Científica.
60	31/3/15	9	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb l'editorial Tirant lo Blanch.	Ídem	Nºeix:13079 Rectorat UVEG
61	28/4/15	1	Aprovar l'acta del Consell de Govern de 31 de març de 2015	29/4/15	Secretaria Gral.
62	28/4/15	3	Aprovar els expedients de supressió de MU Internacional en Migracions. Gestió i Promoció del Desenvolupament Local	4/5/15	Nºeix:15988 V. Estudis de Postgrau

ACGUV	Data sessió	Punt O.D.	Acord	Data execució	Destinatari
63	28/4/15	4	Aprovar l'inici d'expedient d'elaboració de nova memòria de verificació de MU en Dret Penal i la seua CEPE	Ídem	Ídem
64	28/4/15	5	Modificar la memòria de verificació del programa de doctorat en Odontologia	Ídem	Ídem
65	28/4/15	6	Aprovar promoció de PDI, curs 2015/2016	Ídem	Nºeix:15989 Cap Servei Rec. Humans PDI
66	28/4/15	7	Aprovar la revisió de plantilla de PDI (confirmació, transformació i amortització de places vacants).	Ídem	Ídem
67	28/4/15	8	Aprovar els criteris per a determinar places que es destinaran a l'estabilització d'investigadors que hagen finalitzat el contracte del programa Ramon i Cajal.	Ídem	Nºeix:15990 V. Investigació i Pol. Científica Nºeix:15991 Cap Servei Recursos Humans PDI.
68	28/4/15	9	Aprovar oferta d'ocupació del personal docent i del personal investigador, any 2015, en aplicació de la taxa de reposició d'efectius	Ídem	Ídem
69	28/4/15	10	Aprovar RLT de PDI.	Ídem	Nºeix:15993 Cap Servei Recursos Humans PDI.
70	28/4/15	11	Aprovar criteris per a atendre situacions conjunturals de plantilla i reduccions de docència durant el curs 2015/2016.	Ídem	Nºeix:15995 Cap Servei Recursos Humans PDI.
71	28/4/15	12	Modificar el Reglament de càrrecs acadèmics de la UVEG	Ídem	Ídem
72	28/4/15	13	Aprovar criteris d'assignació de càrrega docent de tutorització de TFG. TFM i pràctiques externes	Ídem	Ídem
73	28/4/15	14	Aprovar informe anual de gestió de la bústia de suggeriments, queixes i felicitacions de la UVEG	Ídem	Nºeix:15997 V. Sostenibilitat, Campus i Planific.
74	28/4/15	15	Autoritzar signatura de conveni marc de col·laboració amb la Fundació Save the Children	Ídem	Nºeix: 15998 V. Pol. Formació i Qualitat Educativ.
75	28/4/15	15	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Fundación Aguas de València	Ídem	Nºeix:15999 V. Investigació Pol. Científica
76	28/4/15	15	Autoritzar la signatura del conveni de cooperació amb el CSIC per a regular la creació i funcionament de la unitat mixta d'investigació UISYS	Ídem	Ídem
77	28/4/15	15	Autoritzar la signatura del conveni marc de cooperació amb la Pontificia Universidad Católica del Perú	Ídem	Nºeix:16000 Cap Servei Relac. Internacionals
78	28/4/15	15	Autoritzar la signatura del conveni marc de cooperació amb la Universidad Nacional de Ingeniería (Nicaragua)	Ídem	Ídem
79	28/4/15	15	Autoritzar la signatura del conveni marc de cooperació amb la Universidad de Tolima (Colòmbia)	Ídem	Ídem

ACGUV	Data sessió	Punt O.D.	Acord	Data execució	Destinatari
80	28/4/15	15	Autoritzar la signatura del memoràndum amb l'Oficina Europea de Patents(OEP) i l'Oficina d'Harmonització del Mercat Interior(OHM)	Ídem	Ídem
81	28/4/15	15	Autoritzar la signatura del conveni amb Vanderbilt University Medical Center (VUMC)	Ídem	Ídem
82	28/4/15	15	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb Bansalud, S.L.	Ídem	Ídem
83	28/4/15	15	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Universidad de Zaragoza per al desenvolupament social, econòmic i cultural de la "Serranía Celtibérica".	Ídem	Nºeix:16002 V. Participació Proj. Territorial
84	28/4/15	15	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb l'IVAM.	Ídem	Nºeix:16005 V. Cultura Igualtat
85	28/4/15	15	Autoritzar la signatura del conveni marc amb la Generalitat Valenciana, INCLIVA, Institut Investigació La Fe, Fundació La Fe, FISABIO, Fundació Hospital General, Fundació Hospital Provincial de Castelló, Fundació Centro Príncipe Felipe, Universidad CEU Cardenal Herrera, FEDER, CSIC	Ídem	Nºeix:16006 Rectorat
86	28/4/15	16	Aprovar la proposta de constitució de l'associació valenciana per a la promoció de projectes d'investigació científica, desenvolupament i innovació tecnològica que persegueixen la millora de la qualitat de vida.	29/4/15	Nºeix: 15411 Consell Social Nºeix.15414 V. Investigació i Pol. Científica
87	28/4/15	17	Aprovar el contracte d'opció de llicència de patent Haptenos conjugados y anticuerpos para el fungicida pirimetanil.	4/5/15	Nºeix:16007 V. Investigació i Política Científica
88	28/4/15	18	Designar Guillermo Palao Moreno, vicerector d'Internacionalització i Cooperació com a representant de la UVEG en la Fundació Valenciaport.	Ídem	Nºeix: 1608 V. Internacional. I Cooperació
89	28/4/15	19	Aprovar proposta de comptes anuals de la UVEG, 2014.	29/4/15	Nºeix:15411 Consell Social Nºeix: 15413 Cap Servei Compta. i Pressup.
90	26/5/15	1	Aprovar l'acta del Consell de Govern de 28 d'abril de 2015.	27/5/15	Sec. Gral.
91	26/5/15	24	Proposar al Consell Social l'aprovació dels preus d'allotjament del Col·legi Major Rector Peset per al curs 2015/2016.	29/5/15	Nºeix:20688 Consell Social
92	26/5/15	3	Aprovar els barems de places de professorat contractat.	Ídem	Nºeix: 20689 Cap Servei RRHH PDI.
93	26/5/15	7	Estimar al·legació de M ^a José Bertomeu Masiá per ser inclosa en la llista de places per a promoció de professorat contractat doctor, segons la taxa de reposició, corresponent al curs acadèmic 2015/2016	Ídem	Nºeix: 20693 Cap Servei Recursos Humans PDI.
94	26/5/15	4	Aprovar els perfils i informar favorablement sobre els tribunals de places de professorat contractat doctor per a convocar el concurs d'accés corresponent	Ídem	Ídem

ACGUV	Data sessió	Punt O.D.	Acord	Data execució	Destinatari
95	26/5/15	5	Aprovar els perfils i informar favorablement sobre els tribunals de places de professorat funcionari per a convocar el concurs d'accés corresponent.	Ídem	Ídem
96	26/5/15	6	Aprovar la convocatòria del concurs de provisió de la plaça 907 de TU. Aprovar el perfil i informar favorablement sobre el seu perfil.	Ídem	Ídem
97	26/5/15	8	Aprovar la sol·licitud del dept. de Medicina Preventiva i Salut Pública, Ciències de l'Alimentació, Toxicologia i Medicina Legal d'anul·lar la transformació de TU de l'àrea de Medicina Legal a ajudant doctor,i confirmar-la com a vacant.	Ídem	Ídem
98	26/5/15	9	Sol·licitar a la U.Politécnica de Valencia pròrroga de comissió de serveis per al prof. Ramon Esteban Romero, adscrit al dept. d'Àlgebra, per a la Univ. de València, durant el curs 2015/16.	Ídem	Nºeix:20696 Cap Servei Recursos Humans PDI.
99	26/5/15	9	Informar favorablement la comissió de serveis de la prof. Nieves Ledesma, adscrita al Dept. de Didàctica i Organització Escolar per a la Universitat Pública de Navarra, durant el curs 2015/2016.	Ídem	Ídem
100	26/5/15	9	Informar favorablement la comissió de serveis del prof. Vicente Carratalá Deval, adscrit al dept. d'Educació Física i Esportiva per a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, des de l'1 de maig de 2015 al 31 d'octubre de 2015.	Ídem	Ídem
101	26/5/15	10	Fer seu l'informe de la Comissió de Professorat de 20 de maig de 2015 sobre el pla d'ordenació docent del professorat, per al curs 2014/2015	Ídem	Nºeix:20697 Cap Servei RRHH PDI
102	26/5/15	11	Estimar recurs reposició de la prof. Pau Alfonso- Monasterio Fernández, contra ACGUV 49/2015, de 31 de març, de denegació de venia docendi per al curs 2014/2015 i concedir-li la venia per a impartir docència en les assignatures de Geografia i Geografia del Turisme I, en el grau de Turisme del centre adscrit Florida Universitària, per al curs 2014/2015.	2/6/2015	Nºeix:20929 Cap Servei Recursos Humans PDI.
103	26/5/15	12	Aprovar oferta de títols propis de postgrau per al curs 2015/2016, d'acord amb el certificat de la Comissió d'Estudis de Postgrau de 21 de maig de 2015.	29/5/15	Nºeix:20702 Consell Social Nºeix:20699 V. Est. Postgrau
104	26/5/15	13	Iniciar els expedients d'elaboració de les memòries de verificació de màster següents, l'ORM de les quals és l'ETSE i aprovar les seues CEPE: . MU Enginyeria Informàtica i Serveis de Xarxa. . MU en Ciència de Dades.	Ídem	Nºeix:20704 V. Estudis Postgrau
105	26/5/15	14	Suprimir el MU en Enginyeria Biomèdica per la Univ. Politècnica de València i la UVEG, atès l'informe presentat.	Ídem	Ídem
106	26/5/15	15	Modificar les memòries de verificació de: . MU en Advocacia. . MU en Dret, Empresa i Justícia.	Ídem	Ídem

ACGUV	Data sessió	Punt O.D.	Acord	Data execució	Destinatari
107	26/5/15	17	Modificar la memòria de verificació del programa de doctorat en Matemàtiques per tal que l'òrgan responsable siga la Fac. de Ciències Matemàtiques en lloc del Dept. de Geometria i Topologia	Ídem	Nºeix:20706 V. Estudis de Postgrau
108	26/5/15	18	Autoritzar la signatura de conveni marc col·laboració amb la Fundació de IMDEA, I la Nanociència.	Ídem	Nºeix:20708 V. Investigació i Pol.Científica
109	26/5/15	18	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració específic amb la Univ. Jaume I	Ídem	Ídem
110	26/5/15	18	Autoritzar la signatura del conveni específic de col·laboració amb la Fundació d'Investigació Sanitària i biomèdica de la Comunitat Valenciana, per establir el marc de regulació de la Unitat Mixta d'Inv. FISABIO/Universitat de València en Malalties Rares	Ídem	Ídem
111	26/5/15	18	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb Sistem (Sistemas i Montajes Industriales, S. A.) per a la creació de la càtedra Sistem d'Innovació i Suport a la Gestió eficient i sostenible de la mobilitat urbana.	Ídem	Nºeix:20687 V. Internaci. i cooperació
112	26/5/15	19	Aprovar el RRI de l'Institut Interuniversitari d'Economia Internacional	Ídem	Nºeix:20695 Dtor.IU Economia Intern.
113	26/5/15	20	Modificar el RRI de la Fac. de Ciències de l'Activitat Física i l'Esport	Ídem	Nºeix:20698 Degà Fac. CAFÉ
114	26/5/15	20	Modificar el RRI de la Fac. de farmàcia	Ídem	Nºeix:20700 Degà Fac. Farmàcia.
115	26/5/15	20	Modificar el RRI de la Fac. Infermeria i Podologia	Ídem	Nºeix:20703 Degà Fac. Inferm. I Podologia
116	26/5/15	20	Modificar el RRI del Dept. de Química Analítica	Ídem	Nºeix:20705 Dtor. Dept. Química Analítica
117	26/5/15	20	Modificar el RR. del Dept. de Química Física	Ídem	Nºeix:20709 Dtor.Dept. Química Física
118	26/5/15	21	Modificar el barem per a la valoració de la memòria anual d'investigació i distribució de l'ajuda a la investigació	Ídem	Nºeix:20711 V. Investigació i Pol. Científica
119	26/5/15	22	Aprovar el conveni de suport institucional de la UVEG a l'empresa Fibrostatin, S.L. com a empresa derivada de la recerca (spin-off)	Ídem	Ídem
120	26/5/15	22	Aprovar el conveni de suport institucional de la UVEG a l'empresa Epidisease, S.L. com a empresa derivada de la recerca (spin-off)	Ídem	Ídem
121	26/5/15	23	Aprovar el contracte de llicència d'explotació de patent amb la Université Paris Diderot, Assistance publique-Hôpitaux de Paris, el Centro d'investigació Biomèdica en Red, la Fundació FISABIO, i SATT Ile-de-France Innov, SAS	Ídem	Nºeix:20212 V. Investigació i Pol. Científica
122	26/5/15	23	Aprovar el contracte de llicència d'explotació de resultats del projecte titulat Methods and means for managing extended-spectrum beta-lactamase (ESBL) amb la Université Paris Diderot, AP-HP, CIBER, FISABIO, I Idfinov.	Ídem	Ídem

ACGUV	Data sessió	Punt O.D.	Acord	Data execució	Destinatari
123	30/6/15	1	Aprovar l'acta del Consell de Govern de 26/5/15 amb modificacions	3/7/15	Secretaria Gral.
124	30/6/15	4	Modificar l'oferta d'ocupació pública de la UVEG per a l'any 2015 de places dels cossos docents universitaris de professorat contractat doctor i investigador/a doctor, publicada al DOGV de 26 de maig de 2015.	2/7/15	Nºeix:26439 Cap Servei Rec. humans PDI.
125	30/6/15	5	Aprovar proposta d'adjudicació de llicències per any sabàtic, curs 2015/2016	Ídem	Ídem
126	30/6/15	21	Autorització per a la signatura de conveni amb la Fundació Parc Científic	Ídem	Nºeix: 26436 V. Economia i Infraestructures
127	30/6/15	6	Aprovar l'activació de l'àrea de coneixement oficial Teoria del Senyal i Comunicacions i la seua adscripció al departament d'Informàtica sempre que no comporte augment de plantilla o contractació de professorat en les àrees que traspassen docència o recursos a la nova àrea.	Ídem	Nºeix: 26448 Cap Servei Rec. Humans PDI
128	30/6/15	7	Mantenir places com a vacants d'ajudant doctor per necessitats docents de les àrees de coneixement.	Ídem	Ídem
129	30/6/15	8	Aprovar la convocatòria del concurs per a la provisió de tres places de personal investigador contractat de caràcter indefinit en la figura d'investigador/a doctor/a	Ídem	Nºeix:26435 V. Investigació i Pol. Científica Nºeix:26436 Cap Servei Rec. Humans PDI.
130	30/6/15	9	Aprovar assignació de complement autonòmic per al 2015, trametre a l'AVAP les relacions de professorat sol·licitant i delegar en la Vicerectora d'Ordenació Acad. i Prof. l'elaboració de la proposta d'acord.	Ídem	Nºeix:26432 Cap Servei Rec. Humans PDI.
131	30/6/15	10	Aprovar sol·licitud de comissió de serveis a favor de Franciso Olucha Bordonau, professor del departament d'Anatomia i Embriologia Humana de la UVEG per a prestar els seus serveis a la Universitat Jaume I de Castelló, durant el curs 2015/2016.	Ídem	Ídem
132	30/6/15	11	Aprovar el calendari de processos de gestió acadèmica de la UVEG que gestionen els Serveis d'Estudiants, de Recursos Humans PDI i de Postgrau, curs 2015/2016.	6/7/15	Nºeix:26845 V.Estudis de Grau Nºeix:26846 Cap Servei Rec. Humans PDI Nºeix:26847 V.Estudis Postgrau.
133	30/6/15	12	Aprovar proposta d'activitats de reconeixement de crèdits per participació universitària, curs 2015/2016	Ídem	Nºeix:26845 V. Estudis de Grau
134	30/6/15	13	Iniciar expedient d'elaboració de la memòria de verificació del MU en Planificació i Gestió del Desenvolupament Local. ORM: Institut Interuniversitari de Desenvolupament Local i la composició de la CEPE.	Ídem	Nºeix:26848 V. Estudis Postgrau
135	30/6/15	14	Aprovar la supressió del MU en Infermeria Oncològica.	30/6/15	Nºeix:25582 Consell Social Nºeix:26267 Cap Servei Postgrau

ACGUV	Data sessió	Punt O.D.	Acord	Data execució	Destinatari
136	30/6/15	15	Aprovar la memòria de verificació del MU en Medicina Aplicada a l'Activitat Musical. ORM:Fac. Medicina i Odontologia.	6/7/15	Nºeix:26848 V. Estudis de Postgrau
137	30/6/15	16	Iniciar expedient d'elaboració de memòria de verificació del programa de doctorat en Disseny. ORM: Fac. Geografia i Història i l'aprovació de la composició de la CEPE.	Ídem	Nºeix:26849 V. Estudis de Postgrau.
138	30/6/15	17	Iniciar l'expedient de creació de l'Institut de Biologia Integrativa de Sistemes com a institut universitari mixt amb el CSIC i obrir el període d'informació pública d'un mes.	2/7/15	Nºeix: 26433 V. Investigació i Pol. Científica
139	30/6/15	18	Aprovar que la Universitat de València forme part en qualitat de patró, de la Fundació de la Comunitat Valenciana Codifiva Kratos-Humanitas.	6/7/15	Nºeix:26850 V. Ordenació acadèmica i Professorat
140	30/6/15	19	Aprovar la realització de les activitats puntuals d'extensió universitària i el seu reconeixement com a crèdits de lliure elecció.	6/7/15	Nºeix:27328 V. Polítiques de Formació i Qualitat Educativa
141	30/6/15	20	Aprovar el programa d'ajuda d'esportistes d'alt nivell i elit universitàries, curs 2015/2016.	Ídem	Nºeix:26852 Serv. Ed.Fís i Es.
142	30/6/15	21	Ratificar el conveni específic de col·laboració amb l'Agència Estatal Consell Superior d'Investigacions Científiques per a formalitzar la Unitat de Biodiversitat i Evolució Vegetal com a unitat associada d'I+D+I al CSIC.	Ídem	Nºeix:26859 V. Investigació i Pol. Científica
143	30/6/15	21	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Universidad Nacional de Cajamarca (Perú)	Ídem	Nºeix:26854 Cap Servei Rel. Internacionals
144	30/6/15	21	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Universidad de Riberão Prieto (Brasil)	Ídem	Ídem
145	30/6/15	21	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Kuban State University (Rússia)	Ídem	Ídem
146	30/6/15	21	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Universidade de Passo Fundo (Rio Grande do Sul- Brasil)	Ídem	Ídem
147	30/6/15	21	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la International Mentorship Foundation for the Advancement of the Higher Education (EEUU)	Ídem	Ídem
148	30/6/15	21	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb el Molt Il·lustre Col·legi de Farmacèutics de València	Ídem	Nºeix:26855 Rectorat
149	30/6/15	21	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb el Col·legi Oficial de Dietistes-Nutricionistes de la Comunitat Valenciana.	Ídem	Ídem
150	28/7/15	1	Aprovar l'acta del Consell de Govern de 30/6/15 amb modificacions.	28/7/15	Sec. Gral.
151	28/7/15	3	Nomenar doctor honoris causa per la UVEG el prof. Josep Massot i Montaner	3/9/15	Nºeix:33613 Gabinet Rectorat
152	28/7/15	3	Nomenar doctor honoris causa per la UVEG el prof. Paul Preston	Ídem	Ídem

ACGUV	Data sessió	Punt O.D.	Acord	Data execució	Destinatari
153	28/7/15	5	Nomenar doctora honoris causa per la UVEG la professora Amelia Valcárcel Bernaldo de Quirós	Ídem	Ídem
154	28/7/15	3	Nomenar doctora honoris causa per la UVEG la professora Saskia Sassen.	Ídem	Ídem
155	28/7/15	3	Nomenar doctor honoris causa per la UVEG el professor Josep Fontana i Lázaro	Ídem	Ídem
156	28/7/15	3	Nomenar doctor honoris causa per la UVEG el professor Eduard Vieta	Ídem	Ídem
157	28/7/15	3	Nomenar doctor honoris causa per la UVEG el professor Dale W. Jorgenson	Ídem	Ídem
158	28/7/15	3	Nomenar doctor honoris causa per la UVEG el professor Adriano Piatelli	Ídem	Ídem
159	28/7/15	4	Autoritzar la contractació a tp del professorat emèrit Carmen Aranegui, José Bernabeu, Neus Campillo, Mireya Castillo, Dulce Contreras, Antonio Ferrer, M.Luisa García, Paulino Iradiel, José Juste i M.Rosa Miracle. Autoritzar la renovació dels contractes d'emèrits: José A.de Azcárraga, Luis Franco, Carlos J. Furió, Manuel García i Jordi Pérez.	Ídem	Nºeix:33845 Cap Servei Recursos Humans PDI.
160	28/7/15	4	Nomenar professorat honorari: Javier García, Ana Márquez, Michael J. McCarthy, Jaime Vidal. Renovar el nomenament d'honorari: Consuelo Cerviño, Pasquala Morote.	Ídem	Ídem
161	28/7/15	5	Aprovar proposta de nomenament del catedràtic José Vicente Bagán Sebastián, com a director de l'Escola de Doctorat de la UVEG	Ídem	Ídem
162	28/7/15	6	Concedir premi extraordinari de doctorat, 2014/15 a doctors i doctores	Ídem	Nºeix:33846 Cap Servei Postgrau.
163	28/7/15	7	Iniciar l'expedient d'elaboració de nova memòria de verificació d'estudis de MU internacional en Migracions, l'ORM del qual és la Facultat de Psicologia i aprovar la composició de la CEPE	Ídem	Nºeix:33848 Cap Servei Postgrau
164	28/7/15	7	Iniciar l'expedient d'elaboració de la nova memòria de verificació del MU en Investigació en Infermeria Oncològica, l'ORM del qual és la Facultat d'Infermeria i Podologia i aprovar la composició de la CEPE	Ídem	Ídem
165	28/7/15	7	Iniciar l'expedient d'elaboració de la nova memòria de verificació del MU en Emergències Sanitàries, l'ORM del qual és la Facultat d'Infermeria i Podologia i aprovar la composició de la CEPE	Ídem	Ídem
166	28/7/15	7	Iniciar l'expedient d'elaboració de la nova memòria de verificació del MU en Recuperació Funcional en Fisioteràpia l'ORM del qual és la Facultat de Fisioteràpia i aprovar la composició de la CEPE	Ídem	Ídem
167	28/7/15	8	Aprovar la supressió del MU en Química Orgànica Experimental i Industrial.	31/7/15	Nºeix:32909 Cap Servei Postgrau
168	28/7/15	9	Aprovar modificació de la memòria de verificació del MU en Investigació, Tractaments i Patologies Associades en Drogodependències	3/9715	Nºeix:33614 Cap Servei Postgrau

ACGUV	Data sessió	Punt O.D.	Acord	Data execució	Destinatari
169	28/7/15	10	Aprovar la modificació de la denominació del títol propi de màster en Dret Financer i Tributari-Assessoria Fiscal (25ena edició) de la UVEG, pel de màster en Dret Financer i Tributari- Assessoria Fiscal (1ª edició) de les Universitats de València i Jaume I de Castelló.	Ídem	Ídem
170	28/7/15	11	Desestimar el recurs de reposició interposat per la Dra. Soraya Vallés Martí, en relació al títol propi de màster en Formació per a Esteticistes i Imatge Corporal.	Ídem	Nºeix:22850 Cap Servei Postgrau.
171	28/7/15	12	Aprovar rectificació d'errades del barem de selecció del professorat contractat de la Fac. de Filologia, Traducció i Comunicació aprovat pel ACGUV 92/2015.	Ídem	Nºeix: 33851 Servei RR HH PDI.
172	28/7/15	13	Aprovar l'estatut marc de col·legis majors de la UVEG	4/9/15	Nºeix:33852 Delegació rector per estudiants.
173	28/7/15	14	Modificar el RRI de la Facultat de Ciències Matemàtiques	3/9/15	Nºeix;33854 Degà Fac. Matemàtiques
174	28/7/15	14	Modificar el RRI del Departament de Bioquímica i Biologia Molecular	Ídem	Nºeix:33855 Dep. Bioquímica i Biologia Molecular
175	28/7/15	15	Informar favorablement de sol·licitud de renovació de comissió de serveis de Fernando Martínez García, del Departament de Biologia Funcional i Antropologia Física de la UVEG, per a prestar serveis a la Univ. Jaume I de Castelló durant el curs 2015/16.	Ídem	Nºeix:33856 Cap Servei Recursos Humans PDI.
176	28/7/15	15	Informar favorablement la sol·licitud de renovació de comissió de serveis de Francisco Sánchez López, del Dept. de Dret Constitucional, Ciència Política i de la Administració para prestar servicios en la Universidad de Salamanca, durant el curs 2015/16.	Ídem	Ídem
177	28/7/15	15	Sol·licitar a la Universidad de Múrcia la renovació de comissió de serveis a favor de Juan José Martínez Sierra, del Depart. de Filologia Anglesa i Alemanya d'eixa Univ. per a prestar serveis a la UVEG fins la data en què prenga possessió el professor o professora TU que resulte adjudicatària de la plaça TU 907 a la que és assignat.	Ídem	Ídem
178	28/7/15	16	Concedir venia docendi al professorat per a impartir docència en centres adscrits, durant el curs 2015/16	Ídem	Nºeix:33858 Cap Servei Recursos Humans PDI.
179	28/7/15	17	Transformar la plaça 1216 de contractat doctor de l'àrea de coneixement d'Història de l'Art a plaça d'ajudant doctor.	Ídem	Ídem
180	28/7/15	18	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Università di Siena (Itàlia)	Ídem	Nºeix:33859 Cap Servei Rel. Internacionals
181	28/7/15	18	Autoritzar la signatura del conveni marc de Col·laboració amb la Université Paris 13 (França)	Ídem	Ídem
182	28/7/15	18	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Universidad Bernardo O'Higgins (Xile)	Ídem	Ídem

ACGUV	Data sessió	Punt O.D.	Acord	Data execució	Destinatari
183	28/7/15	18	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Universidad de Argel 3 (Argèlia)	Ídem	Ídem
184	28/7/15	18	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb University of Surabaya (Indonèsia)	Ídem	Ídem
185	28/7/15	18	Autorització del conveni marc de col·laboració amb la Universidad de Ibagué (Colòmbia)	Ídem	Ídem
186	28/7/15	18	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la kinki University (Japó)	Ídem	Ídem
187	28/7/15	18	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Universidad de Manizales (Colòmbia)	Ídem	Ídem
188	28/7/15	18	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb el Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey (Mèxic)	Ídem	Ídem
189	28/7/15	18	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb Capgemini España, S.L. per a la creació de la càtedra Capgemini – Universitat de València a la innovació en el desenvolupament de programari.	Ídem	Ídem
190	28/7/15	18	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb el Centre Psicoanalític València (associació psicoanalítica de Madrid)	Ídem	Nºeix:33861 V. Polítiques de Formació i Qualitat Educativa.
191	28/7/15	18	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb UNICEF Comité Comunitat Valenciana	Ídem	Nºeix:33862 Rectorat
192	28/7/15	18	Autoritzar la signatura del conveni marc de cooperació tècnica i científica amb el Departamento General de Irrigación de la Provincia de Mendoza (Argentina)	Ídem	Ídem
193	28/7/15	19	Aprovar la llicència d'explotació de les patents de les invencions EP14382449.8 i EP14382450.6	Ídem	Nºeix: 33863 Cap Servei Investigació
194	28/7/15	20	Aprovar la llicència d'explotació de l'obra de propietat intel·lectual "Referencial de calidad de servicio para la actividad de administración de fincas.	Ídem	Ídem
195	29/9/15	1	Aprovar l'acta del Consell de Govern de 28 de juliol de 2015	30/9/15	Secretaria Gral.
196	29/9/15	10	Aprovar llicència d'explotació de patent "Preparación de bioconjugados y anticuerpos para la inmunodetección de anatoxina-a"	5/10/15	Nºeix:39468 V. Investigació i Pol. Científica
197	29/9/15	13	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb Uvax Concepts, S.L.	Ídem	Ídem
198	29/9/15	13	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració públic-privat d'investigació cooperativa en l'àrea de biologia integrativa de sistemes amb l'agència estatal Consell d'Investigacions Científiques i l'empresa Biopolis, S.L. en l'àmbit de l'Institut I2Sysbio.	Ídem	Ídem

ACGUUV	Data sessió	Punt O.D.	Acord	Data execució	Destinatari
199	29/9/15	13	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Fundació per a la Investigació de l'Hospital Universitari La Fe, conselleria de Sanitat Universitat i Salut Pública, Fundació FISABIO i la Universitat Politècnica de València, per a la creació de la Plataforma de Biomarcadors-Biobanc d'Imatges Valencianes (PBBIV)	Ídem	Ídem
200	29/9/15	3	Aprovar el reglament regulador dels procediments de canvi d'àrea de coneixement i canvi de centre d'adscripció de PDI de la Universitat de València.	Ídem	Nºeix:39467 Cap Servei Recursos Humans PDI.
201	29/9/15	4	Aprovar la modificació de l'oferta d'ocupació pública de la UVEG per a l'any 2015, relativa a places dels cossos docents universitaris, de professorat contractat doctor i d'investigador/a doctor/a per a incloure places de promoció interna al cos de catedràtics d'universitat.	Ídem	Ídem
202	29/9/15	5	Aprovar el manual per a l'avaluació de l'activitat docent del professorat de la UVEG, programa Docentia.	Ídem	Nºeix:39581 Cap Servei RRHH PDI.
203	29/9/15	6	Concedir venia docendi a professorat per a impartir docència en centres adscrits :Ntra Sra. Sagrado Corazón de Castellón i Florida Univ. durant el curs 2015/16	Ídem	Nºeix:39465 Cap Servei RRHH PDI
204	29/9/15	7	Nomenar professor honorari de la UVEG al Dr. Lluís Aguiló Lucía, del Dept. de Dret Constitucional i Ciència Política i de l'Adm.	Ídem	Ídem
205	29/9/15	8	Aprovar el reglament de títols propis de postgrau de la UVEG	19/10/15	Nºeix:41492 Cap Servei Postgrau
206	29/9/15	9	Modificar el RRI del Departament de Botànica	Ídem	Nºeix:39463 Dtor. Depart. Botànica
207	29/9/15	11	Aprovar la modificació parcial de la normativa sobre formació i funcionament de borses de treball de diverses escales i categories professionals de la UVEG	Ídem	Nºeix:39464 Cap Servei RRHH PAS
208	29/9/15	12	Aprovar acord per a facilitar l'aplicació del RD llei 10/2015 d'11 de setembre, en matèria de vacances i assumptes particulars per antiguitat.	Ídem	Ídem
209	29/9/15	13	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Università degli Studi di Brescia (Itàlia).	Ídem	Nºeix:39470 V. nternacionalit. i Cooperació
210	29/9/15	13	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Universidade do Vale do Paraíba –UNIVAP- (Brasil).	Ídem	Ídem
211	29/9/15	13	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Pontificia Universidade Católica do Paraná (Brasil)	Ídem	Ídem
212	29/9/15	13	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Fundação Universidade Estadual do Ceará (Brasil)	Ídem	Ídem
213	29/9/15	13	Autoritzar la signatura del coneni marc de col·laboració amb la Universidad de Guayaquil (Equador)	Ídem	Ídem
214	29/9/15	13	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Universidad César Vallejo SAC (Perú)	Ídem	Ídem
215	29/9/15	13	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Universidad del Sinú – Elias Bechara Zainúm- (Bogotà)	Ídem	Ídem

ACGUV	Data sessió	Punt O.D.	Acord	Data execució	Destinatari
216	29/9/15	13	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració interinstitucional amb el Ministerio Público (Perú)	Ídem	Ídem
217	29/9/15	13	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Sociedad Española de Radiodifusión, S.L.	Ídem	Nºeix:39462 Rectorat
218	29/9/15	13	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb l'Il·lustre Col·legi Oficial d'Odontòlegs i Estomatòlegs de València.	Ídem	Ídem
219	29/9/15	13	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb el Club Baloncesto Claret de Benimaclet (València).	Ídem	Nºeix:39461 V. Cultura i Igualtat
220	29/9/15	13	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb el Real Club de Golf de Manises (València).	Ídem	Ídem
221	29/9/15	13	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb el Club Valencia Basquet S.A.D.	Ídem	Ídem
222	29/9/15	13	Autoritzar la signatura de l'acord de col·laboració amb les universitats públiques valencianes i Edicions Tres i Quatre, per a la celebració del 44 premis octubre	Ídem	Ídem
223	27/10/15	1	Aprovar acta de 29/9/15 amb modificacions	5/11/15	Sec. Gral.
224	27/10/15	3	Aprovar el nomenament del professor Tomás S. Vives Anton com a professor honorari.	3/11/15	Nºeix:44478 Cap S. RRHH PDI.
225	27/10/15	4	Aprovar els criteris per a l'elaboració de l'oferta dels ensenyaments oficials de grau i de màster, corresponents al curs acadèmic 2016/2017	Ídem	Nºeix:44476 Cap Servei RRHH Pdi.
226	27/10/15	5	Aprovar convocatòria de concurs públic per a la provisió de cinc places de promoció interna al cos de catedràtics i catedràtiques d'universitat, aprovar els seus perfils i informar favorablement sobre els corresponents tribunals.	Ídem	Nºeix:44478 Cap Servei RRHH PDI.
227	27/10/15	6	Aprovar correcció d'errors en els barems de selecció de professorat contractat de la Fac. de Ciències Socials i de la Facultat de Física, aprovats per ACGUV 92/2015, de 28 de maig.	Ídem	Ídem
228	27/10/15	7	Aprovar inici d'expedient d'elaboració de noves memòries de verificació de màster i les seues CEPE: · MU internacional en formació especialitzada del Professorat. ORM: Fac. Filosofia i C. Educació i Fac. Magisteri. · MU en Investigació en Química Orgànica. ORM Departament de Química Orgànica.	28/10/15	Nºeix: 43275 Cap Servei Postgrau.
229	27/10/15	9	Aprovar la supressió dels estudis de màster universitari en Direcció d'Organitzacions i Instal·lacions de l'Activitat Física i l'Esport per les Universitats d'Alcalá, de León i de València.	Ídem	Ídem
230	27/10/15	10	Aprovar modificació de memòria de verificació del MU en Innovació del Desenvolupament de Projectes de Negoci	Ídem	Ídem
231	27/10/15	11	Aprovar la memòria de verificació dels estudis de màster en I+D en Biotecnologia i Biomedicina, adscrit a la Fac. de Ciències Biomèdiques	Ídem	Ídem
232	27/10/15	11	Aprovar la memòria de verificació dels estudis de màster en Ciència de Dades, adscrit a l'ETSE	Ídem	Ídem

ACGUV	Data sessió	Punt O.D.	Acord	Data execució	Destinatari
233	27/10/15	11	Aprovar la memòria de verificació de màster en Enginyeria Informàtica, adscrit a l'ETSE.	Ídem	Ídem
234	27/10/15	11	Aprovar la memòria de verificació de màster en Dret Constitucional. ORM: Departament de Dret Constitucional, Ciència Política i de l'Administració, que s'adscriu a la Facultat de Dret.	Ídem	Ídem
235	27/10/15	11	Aprovar la memòria de verificació de màster en Investigació en Infermeria Oncològica, adscrit a la Facultat d'Infermeria i Podologia	Ídem	Ídem
236	27/10/15	11	Aprovar la memòria de verificació del màster en Química, adscrit a la Facultat de Química	Ídem	Ídem
237	27/10/15	11	Aprovar la memòria de verificació del màster en Recuperació Funcional en Fisioteràpia, adscrit a la Fac. de Fisioteràpia	Ídem	Ídem
238	27/10/15	12	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb l'Ajuntament de Cheste	Ídem	Nºeix:44477 V. Participació i Projecte Territorial
239	27/10/15	12	Autoritzar la signatura de l'acord marc de voluntats de la Red Interuniversitaria Buen Comienzo, amb seu en Medellín (Colòmbia)	Ídem	Nºeix:44474 V. Internacionalització i Cooperació
240	27/10/15	12	Autoritzar la signatura de l'acord de col·laboració amb la Generalitat Valenciana per a implementar l'Oficina INTERACT Valencia	Ídem	Nºeix: 44475 V. Investigació i Política Científica
241	27/10/15	12	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb el Consell General del Poder Judicial, la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques de la Generalitat, la Fundació FAVIDE, la Fiscalia Provincial de València, l'Il·lustre Col·legi Oficial d'Advocats de València, el Col·legi Oficial de Psicòlegs de la Comunitat Valenciana, el Col·legi de Criminòlegs de la Comunitat Valenciana, el col·legi d'Educadors i Educadores Socials de la Comunitat Valenciana i el Consell València de Col·legis de Procuradors, per al desenvolupament d'un projecte pilot de Mediació Penal Intrajudicial a la ciutat de València.	Ídem	Nºeix:44472 Gabinet Rectorat
242	27/10/15	12	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb Pharco Corporation	Ídem	Ídem
243	27/10/15	13	Informar favorablement sobre la modificació 1/2015 de la relació de llocs de treball de personal d'administració i serveis de la UVEG	Ídem	Nºeix:44471 Cap Servei RRHH PAS. Nºeix:44473 Consell Social
244	27/10/15	14	Aprovar el protocol per a la reassignació de llocs de treball (modificació 1/2015) de PAS	Ídem	Nºeix:44471 Cap Servei RRHH PAS
245	27/10/15	15	Aprovar cursos d'extensió universitària, curs 20015/2016.	Ídem	Nºeix:44469 Servei Univer.
246	24/11/15	1	Aprovar l'acta del 27 d'octubre de 2015 amb modificacions.	25/11/15	Sec. Gral.
247	24/11/15	7	Aprovar normes de préstec a domicili per a totes les biblioteques de la Universitat de València.	1/12/15	Nºeix:50714 V. Cultura Igualtat
248	24/11/15	3	Aprovar revisió de places vacants i de promoció de PDI	Ídem	Nºeix:50716 Cap Servei RRHH PDI

ACGUV	Data sessió	Punt O.D.	Acord	Data execució	Destinatari
249	24/11/15	4	Modificar preàmbul i l'apartat 1 del reglament de professorat honorari de la UVEG	Ídem	Ídem
250	24/11/15	5	Modificar l'art. 4, el paràgraf 2 de l'article 5 i deixar sense contingut el paràgraf 2 de la Disposició Addicional primera del reglament de càrrecs acadèmics de la UVEG	Ídem	Ídem
251	24/11/15	6	Aprovar renovació parcial de membres de la Comissió de Recursos, places de prof. Contractat.	Ídem	Ídem
252	24/11/15	8	Modificar el RRI del departament de Farmacologia	Ídem	Nºeix:50899 Dtora. Dept. Farmacologia
253	24/11/15	9	Aprovar el reglament de funcionament intern de la Comissió 0'7. Una Nau de Solidaritat.	Ídem	Nºeix:50717 V. Internacional. i Cooperació
254	24/11/15	11	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Universidade Federal do Espírito Santo (Brasil)	Ídem	Nºeix:50719 Cap Servei Rel.Internacionals
255	24/11/15	11	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Universidade Federal Rural do Semi-Arido (Brasil)	Ídem	Ídem
256	24/11/15	11	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Università Politecnica delle Marche (Itàlia)-	Ídem	Ídem
257	24/11/15	11	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Universidad de Cartagena (Colòmbia)	Ídem	Ídem
258	24/11/15	11	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Universidade Federal do Sul da Bahia (Brasil).	Ídem	Ídem
259	24/11/15	11	Autoritzar la signatura del conveni específic amb l'Institut Valencià d'Art Modern i la Universitat Politècnica de València, per a la càtedra d'Estudis Artístics. Segles XX-XXI (IVAM-UV- UPV).	Ídem	Ídem
260	24/11/15	11	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb la Unión Federal de Policía de la Comunitat Valenciana i d'Espanya	Ídem	Nºeix.50720 V. Polítiques Formació i Qualitat
261	24/11/15	11	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb el Centro de Investigación Biomédica en Red	Ídem	Nºeix:50721 V. Investigació i Pol. Científica
262	24/11/15	11	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb el Centro de Investigación Biomédica en Red. Enfermedades Neurodegenerativas.	Ídem	ídem
263	24/11/15	11	Autoritzar la signatura del protocol de col·laboració amb l'Agència Valenciana de Turisme, l'Ajuntament de València, la Conselleria d'Educació i Cultural, el Centro UV¿NESCO Valencia/Mediterraneo, la Fundació Hortensi Herrero, el Col·legi Major de l'Art de la Seda i el Consell Superior de Càmeres de la Comunitat Valenciana, per a l'assessorament i realització d'activitats conjuntes en el desenvolupament de la Ruta de la Seda, cadascun en l'àmbit de les seues respectives competències.	Ídem	Nºeix: 50719 Cap Servei Rel. Internacionals

ACGUUV	Data sessió	Punt O.D.	Acord	Data execució	Destinatari
264	24/11/15	10	Aprovar l'inici de l'expedient d'elaboració de nova memòria de verificació de programa de doctorat en Disseny, i Avaluació de Polítiques Públiques de Benestar Social, per la UVEG i la Universitat Jaume I. L'ORM és l'Institut d'Investigació Polibenestar i aprovar la composició de la CEPE	Ídem	Nºeix:50722 Cap Servei de Postgrau.
265	24/11/15	12	Aprovar l'oferta pública d'ocupació de PAS, 2015.	Ídem	Nºeix: 50723 Cap Servei de RRHH PAS
266	18/12/15	1	Aprovar l'acta del Consell de Govern de 24 de novembre de 2015 amb modificacions.	12/1/16	Secretaria Gral.
267	18/12/15	3	Concedir premi extraordinari en les titulacions adscrites a l'ETSE, curs 2014/15, a titulats i titulades.	22/12/15	Nºeix:55182 V. Estudis Grau i Pol. Lingüística
268	18/12/15	3	Concedir premi extraordinari de grau en Ciències de l'Activitat Física i l'Esport, curs 2014/15, a graduats i graduades	Ídem	Ídem
269	18/12/15	3	Concedir premi extraordinari de grau/licenciatura en les titulacions adscrites a la Fac. de C. Biològiques, curs 2014/15 a titulats i titulades	Ídem	Ídem
270	18/12/15	3	Concedir premi extraordinari de grau en Matemàtiques, curs 2014-15	Ídem	Ídem
271	18/12/15	3	Concedir premi extraordinari de llicenciatura/grau en les titulacions adscrites a la Fac. de C. Socials, curs 2014-15, a titulats i titulades	Ídem	Ídem
272	18/12/15	3	Concedir premi extraordinari de llicenciatura/grau en les titulacions adscrites a la Fac. Dret, curs 2014-15 a titulats i titulades	Ídem	Ídem
273	18/12/15	3	Concedir premi extraordinari de llicenciatura/grau en les titulacions adscrites a la Fac. de Economia, curs 2014-15, a titulats i titulades	Ídem	Ídem
274	18/12/15	3	Concedir premi extraordinari de grau/licenciatura en les titulacions adscrites a la Fac. de Farmàcia, curs 2014/2015, a titulats i titulades	Ídem	Ídem
275	18/12/15	3	Concedir premi extraordinari de grau/licenciatura en les titulacions adscrites a la Fac. de Filologia, Traducció i Comunicació, curs 2014-15, a titulats i titulades	Ídem	Ídem
276	18/12/15	3	Concedir premi extraordinari de grau en les titulacions adscrites a la Fac. de Filosofia i C. Educació, curs 2014-15, a titulats i titulades	Ídem	Ídem
277	18/12/15	3	Concedir premi extraordinari de grau/licenciatura en les titulacions adscrites a la Fac. Física, curs 2014-15 a titulats i titulades	Ídem	Ídem
278	18/12/15	3	Concedir premi extraordinari de grau en Fisioteràpia, curs 2014-15 a titulades	Ídem	Ídem
279	18/12/15	3	Concedir premi extraordinari de grau/licenciatura en les titulacions adscrites a la Fac. de Geografia i Història, curs 2014-15 a titulats i titulades	Ídem	Ídem
280	18/12/15	3	Concedir premi extraordinari de grau en les titulacions adscrites a la Fac. d'Infermeria i Podologia, curs 2014-15 a titulades	Ídem	Ídem
281	18/12/15	3	Concedir premi extraordinari de grau en les titulacions adscrites a la Fac. de Magisteri, curs 2014-15, a titulats i titulades	Ídem	Ídem

ACGUV	Data sessió	Punt O.D.	Acord	Data execució	Destinatari
282	18/12/15	3	Concedir premi extraordinari de grau en les titulacions adscrites a la Fac. de Medicina i Odontologia, curs 2014-15, a titulats i titulades	Ídem	Ídem
283	18/12/15	3	Concedir premi extraordinari de grau en les titulacions adscrites a la Fac. de Psicologia, curs 2014-15, a titulats i titulades	Ídem	Ídem
284	18/12/15	3	Concedir premi extraordinari de grau en Química, curs 2014-15, a titulats	ídem	Ídem
285	18/12/15	3	Concedir premi extraordinari de grau en Infermeria, adscrita a l'EU d'Infermeria La Fe, curs 2014-15 a titulats	Ídem	Ídem
286	18/12/15	3	Concedir premi extraordinari de grau en les titulacions adscrites a Florida Universitària, curs 2014-15 a titulats i titulades	Ídem	Ídem
287	18/12/15	3	Concedir premi extraordinari de grau en la titulació d'Infermeria, adscrita la Nuestra Señora del Sagrado Corazón de Castellón, curs 2014-15, a la titulada Teresa Furió Vizcaino	Ídem	Ídem
288	18/12/15	4	Autoritzar la Gerència al pagament en concepte de bestreta, amb caràcter mensual i a partir de gener de 2016 de la quantia de les retribucions addicionals de l'any 2016.	Ídem	Nºeix:55183 Cap Servei RRHH PDI
289	18/12/15	5	Concedir venia docendi al professor Ramon Martorell Polo, per a impartir al Centre Florida Universitària, assignatures corresponents a la titulació de grau en Mestre d'Educació Primària de l'àrea de coneixement de Didàctica de l'Expressió Corporal, durant el curs acadèmic 2015-2016	Ídem	Ídem
290	18/12/15	6	Informar favorablement la sol·licitud de comissió de serveis a favor del professor Gil Manuel Hernández Martí, del departament de Sociologia i Antropologia Social de la UVEG, per a prestar serveis a l'Ajuntament de València, des de l'1 de desembre de 2015.	Ídem	Ídem
291	18/12/15	7	Modificar el reglament de selecció de PDI de la UVEG	Ídem	Ídem
292	18/12/15	12	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Universitat del País Basc/Heuskal Herriko Unibertsitatea	Ídem	Nºeix:55577 V. Investigació i Pol. Científica
293	18/12/15	18	Autoritzar la signatura del contracte per a llicència d'ús de "Aparato y método de simulación virtual para silla de ruedas y programa de ordenador que implementa el método, bajo patente española ES 2523777 B1	11/1/16	Nºeix:997 V. Investigació i Pol. Científica
294	18/12/15	8	Modificar la memòria de verificació del màster universitari en Estudis Anglesos Avançats	Ídem	Nºeix:55184 Cap Servei Estudiants
295	18/12/15	8	Modificar la memòria de verificació de Màster Universitari en Psicologia i Psicopatologia Perinatal i Infantil	Ídem	Ídem
296	18/12/15	8	Modificar la memòria de verificació del màster universitari en Enginyeria Ambiental	Ídem	Ídem
297	18/12/15	9	Aprovar la nova memòria de verificació del màster universitari en Química Orgànica. RM: departament de Química Orgànica. Adscrita a efectes de gestió a la Fac. de Química	Ídem	Ídem
298	18/12/15	10	Modificar memòries de verificació de programes de doctorat: en Geografia i Història des de la Prehistòria a l'Edat Moderna; en Medicina i en Ètica i Democràcia.	Ídem	Ídem

ACGUV	Data sessió	Punt O.D.	Acord	Data execució	Destinatari
299	18/12/15	11	Aprovar el Reglament del Tauler Oficial de la UVEG	14/1/16	Nºeix.1587 Jesus Albert Nºeix:1589 Dtor.Servei Informàtica Nºeix:1590 Sec. Gral.
300	18/12/15	12	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb l'ajuntament de Yátova	11/1/16	Nºeix:989 V. Participació i Proj .Territorial
301	18/12/15	12	Autoritzar la signatura del conveni de col·laboració amb la Univ. Politècnica de València, per al desenvolupament d'ensenyaments conduents a l'obtenció del títol oficial de MU en Enginyeria Biomèdica	11/1/16	Nºeix:991 V. Estudis de Postgrau
302	18/12/15	12	Autoritzar la signatura del conveni de cooperació amb la University of Applied Science of Western Switzerland (Haute École Spécialisée de Suisse Occidentale), la Université Catholique de Lille, la Universitat de Lorraine i la Università della Calabria per a impartir el Màster Internacional en Migracions Autoritzar la signatura de l'acord de col·laboració amb diferents entitats col·laboradores hi relacionades	Ídem	Ídem
303	18/12/15	12	Autoritzar la signatura del conveni marc de col·laboració amb Infotec Centre de Recerca i Innovació en Tecnologies de la Informació i la Comunicació	Ídem	Nºeix:995 Gabinet Rectorat
304	18/12/15	12	Autoritzar la signatura del conveni general de col·laboració amb la Corporación Canal Universitario Zoom (Colòmbia)	Ídem	Ídem
305	18/12/15	13	Aprovar la realització de les activitats puntuals d'extensió universitària i el reconeixement de crèdits de lliure elecció.	22/12/15	Nºeix:55578 Dtor. Servei Ext. Universit.
306	18/12/15	14	Informar favorablement sobre la modificació1/2016 de RLT de PAS	11/1/16	Nºeix:990 Cap Servei RRHH PAS. Nºeix:994 Consell Social
307	18/12/15	15	Aprovar el protocol per a l'acolliment de dones víctimes de violència de gènere (PAS d'universitats públiques espanyoles)	12/1/16 18/1/16	Nºeix:1135 Gerència Nºeix:2303 Dtora.Unitat Igualtat. Nºeix:2300 RRHH PAS Nºeix:2302 Servei Informàtica
308	18/12/15	16	Aprovar projecte de pressupost de la UVEG per al 2016	18/12/15 21/12/15	Nºeix:54304 Consell Social Nºeix:54965 Cap Servei Comp. Pressupostos
309	18/12/15	17	Aprovar el projecte de reglament d'execució pressupostària de la UVEG, 2016	ídem	Ídem