



VNIVERSITAT
ID VALÈNCIA  Facultat de **Fisioteràpia**

 **Practicum
Fisioteràpia**

2022-2023

INFORMACIÓN PRACTICUM II

34 ECTS

ANUAL

- Septiembre a Mayo

TRABAJO PARA EL ESTUDIANTE*

- Prácticas clínicas (400h)
- 5 tutorías
- 4 casos clínicos (+ diario de prácticas)

* (Incluidos los estudiantes que se van de ERASMUS)

COORDINACIÓN Y GESTIÓN

- Coordinadora de Prácticas Externas de la Facultat
Marta Aguilar Rodríguez
-

- Responsables de asignatura:
 - Practicum I: Arancha Ruescas Nicolau y Nuria Sempere Rubio
 - Practicum II: Mercé Balasch i Bernat y Elena Muñoz Gómez
-

- Secretaría de la Facultat
M^a José Chisbert
-

- ADEIT
Omara Parra
-

- Tutores académicos
- Tutores de prácticas

**COMISIÓN DE
PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA
FACULTAT**

MANUAL DEL PRACTICUM DE FISIOTERÀPIA CURSO 2022-2023



Comisión de Prácticas Externas de la Facultat de Fisioteràpia
(Aprobado el 23/05/2022)

PRÁCTICAS CLÍNICAS

200 h

**2 EMPLAZAMIENTOS
PÚBLICOS (hospitales)**

200 h

2 CLINICAS PRIVADAS

EMPLAZAMIENTOS PÚBLICOS



H. LA FE
H. CLÍNICO
H. PESET
H. GENERAL
H. MALVARROSA
H. PADRE JOFRE

Profesores asociados asistenciales (tutores de prácticas)



CLÍNICAS PRIVADAS

REQUISITOS:

1. Debe haber un/a **fisioterapeuta colegiado/a** que sea el/a tutor/a
2. Debe tener una **dirección física**
3. No puede haber relación de **parentesco ni laboral**

IMPRESINDIBLE GESTIONAR UN **ACUERDO** ENTRE LA UV Y LA EMPRESA A TRAVÉS DE ADEIT



DISPONÉIS DE UN LISTADO **ORIENTATIVO** DE EMPRESAS EN LA WEB DE LA FACULTAT Y EN AULA VIRTUAL (podéis elegir cualquier otra que NO esté en el listado y cumpla los requisitos). TAMBIÉN PODÉIS CONSULTAR LA WEB DEL ICOFCV (<https://www.colfisiocv.com/clinicas>)

ELECCIÓN DE
EMPLAZAMIENTOS DE
PRÁCTICAS EN
CENTROS PÚBLICOS

POR ORDEN DE MATRÍCULA Y
EN EN MOMENTO DE LA MATRÍCULA

¿Cómo matricular las prácticas?

The screenshot shows a web browser window displaying the website for the Faculty of Physiotherapy at the University of Valencia. The browser's address bar shows the URL: <https://www.uv.es/uvweb/fisioterapia/es/facultad-fisioterapia-1285847816019.html>. The main content area features a large banner image of students in a clinical setting. Below the banner is a row of navigation icons: 'Entreu' (with a hand icon), 'Tablón de anuncios' (with a monitor icon), 'Buzón de la Facultad' (with a envelope icon), 'Portal del Servei Estudiants' (with a monitor and eye icon, highlighted with a red box), and 'Tràmites y procedimientos' (with a document icon). To the right of these icons is a vertical sidebar menu with the following items: 'GRADO', 'MÁSTERES', 'DOCTORADOS', 'HORARIOS y EXÁMENES', 'MOBILITAT', 'TRABAJO FIN DE GRADO y MASTER', and 'AdR Asamblea de Representantes de Estudiantes'. Below the navigation icons, there is a 'Novedades' section with three featured events: 'Entre iguals' (Mentoria d'estudiants) dated 10/09/20, '8 de septiembre Día Mundial de la FISIOTERAPIA' dated 08/09/20, and 'Facultat de Fisioteràpia BENVINGUDA' dated 08/09/20. The Windows taskbar at the bottom shows the search bar and various application icons.

Entrar en Portal del Servei Estudiants

Matrícula grados oficiales

Matrícula másters oficiales y doctorado

Matrícula títulos propios

Matrícula en otros estudios y actividades (Educación Física y Deportes, Extensión Universitaria,...)

Oferta de estudios y actividades

Programas de movilidad con otras universidades

Expedientes y títulos

Servicios personales

Servicios generales

Matrícula grados oficiales

MATRÍCULA

» Nuevo ingreso al Grado (1er. Curso)

(29/07/2020 - 31/07/2020) (03/08/2020 - 04/08/2020) (03/09/2020 - 04/09/2020) (08/09/2020 - 08/09/2020) (10/09/2020 - 10/09/2020) (25/09/2020 - 25/09/2020) (28/09/2020 - 28/09/2020)

La matrícula para estudiantes que se matriculan por primera vez en el grado.

» **Estudiantes matriculados previamente en el Grado (2on curso y posteriores)**

(20/07/2020 - 29/07/2020) (01/09/2020 - 06/09/2020) (16/09/2020 - 18/09/2020) (21/09/2020 - 23/09/2020)

*Acceso a la aplicación de matrícula para estudiantes que ya están cursando el Grado en la UV.
También disponible para los estudiantes que realizan la adaptación al Grado desde otros estudios de la UV.*

AYUDAS PREVIAS

» Preparación matrícula 2020/2021 (01/07/2020 - 29/09/2020)

Actualizar antes de la cita de matrícula los datos administrativos necesarios para la matriculación. Exclusivamente para estudiantes que ya se han matriculado en cursos anteriores en la titulación.

» Consultar cita de matrícula (17/07/2020 - 28/09/2020)

Consulta el día y la hora que se ha asignado para la matrícula. La matrícula se podrá formalizar a partir de ese momento.

» Recursos de ayuda para la matrícula

Documentos de ayuda para la formalización de la matrícula por Internet.

Serveis TIC alumnat 

Estudiants UV 

 **entreu**
Seu Electrónica

 **Aula Virtual**


Entrad a vuestra matrícula

Entrad en vuestra matricula e ir a **asignaturas. Matricular asignaturas** y Seguid con la siguiente pantalla

Matrícula assignatures

Total Matriculat 60 cr.

Informació | Valoració Total | Valora | Matrícula Honor | Any Anterior | Resum | Restriccions: SI NO

ANTERIOR | SEGÜENT 

Modalitat Matrícula del Centre per a la titulació

Distribució de subgrups per Conjunts Horaris 

Per evitar coincidències en els horaris es recomana fer la matrícula segons les agrupacions i conjunts horaris.

Matrícula obligatòria per agrupació

Per Agrupacions  Per Assignatures

Curs 1°

Curs 2°

Curs 3°

Curs 4°

Matrícula Per Agrupacions PAS

Optativitat

Créd. Internacionales

Matrícula Assignatures Obligatòries

Seleccionar totes

Matricular

Assignatures Obligatòries Matriculades (4 Assignatures, 51.0 cr.)

<input type="checkbox"/>	Seleccionar totes			▼ ▲	Desplegar per a veure/canviar subgrups
<input type="checkbox"/>	33023	Teràpia osteopàtica	4.50 cr.	▼ ▲	Grup B Agrup. Cuarto Curso Grupo: B
<input type="checkbox"/>	33029	Anglès tècnic	4.50 cr.	▼ ▲	Grup B Agrup. Cuarto Curso Grupo: B
<input type="checkbox"/>	33036	Pràcticum clínic II	34.00 cr.	▼ ▲	Grup A Agrup. Cuarto Curso Grupo: B
<input type="checkbox"/>	33038	Treball fi de grau	8.00 cr.	▼ ▲	Grup A Agrup. Cuarto Curso Grupo: B

TITULACIÓ:

1202 Grau de Fisioteràpia

DISTRIBUCIÓ DE MATRICULA DE L'ESTUDIANT

Curs 4										
	Assignatura	Crèd.	Caràcter	Gr.	Modalitat	Sgr.	V. Mat.	Idioma	Horari	
33023	Teràpia osteopàtica	4.50	Obligatòria	A	Laboratori	1	1		VESPRADA	
					Teoria	0	1		VESPRADA	
33029	Anglès tècnic	4.50	Obligatòria	A	Teoria	0	1	Anglès	VESPRADA	
33033	Fisioteràpia de l'esport	4.50	Optativa	A	Pràctica	1	1		VESPRADA	
					Teoria	0	1		VESPRADA	
33034	Tècniques de primers auxilis per a fisioterapeutes	4.50	Optativa	A	Pràctica	1	1	Castellà	VESPRADA	
					Teoria	0	1	Castellà	VESPRADA	
33036	Pràcticum clínic II	34.00	Obligatòria	A	Pràcticum clínic	1	1	Valencià	MATÍ	
					Practicum	0	1	Valencià	MATÍ	
33038	Treball fi de grau	8.00	Obligatòria	A	Treball de final d'estudis	0	1	Valencià	MATÍ	

CRÈDITS TOTALS MATRICULATS: 60,00 Crèd.

En cas de Denegació de la sol·licitud de beca: Si has triat pagar la matrícula en huit terminis i t'han denegat la sol·licitud de beca, te'n fraccionarem l'import en els terminis que falten per passar a cobrament, tenint en compte a més que el primer rebut inclourà l'import total de les taxes i dels terminis no abonats fins al moment. Els terminis que falten es calcularan amb els imports de la mensualitat corresponent.

[← Anterior](#)[Valoració Matrícula](#)[→](#)

60,00	CRÈD. PRIMERA VEGADA	20,00€	1.200,00€
6,00	CRÈD. MATRÍCULA DE HONOR	20,00€	120,00€
1,00	EXPEDIC. TARGETA	5,87€	5,87€
1,00	ASSEGURANÇA ESCOLAR	1,12€	1,12€
Import total :			1.086,99€

Crear rebut

Rebuts de matrícula de l'alumne

Mostra 10 registres

Filtrar:

Rebut	Estat	Domiciliat	Termini	Import	Data emissió	Data cobrament	Titulació
143	NOU DOMICILIAT	SI	NO	6,99	10/09/2020		1202

Anterior 1 → Següent

Si teniu dret a alguna de les exempcions de taxes legalment establides, aquestes s'aplicaran abans de l'emissió del corresponent rebut.

Pràctiques

Matrícula Assig. de Relacions de gènere i Sostenibilitat

← Anterior Crear Vistiplau →

Entrad a elegir vuestras prácticas de hospital.

	R1	R2	R3	R4	R5	R6	R7	R8
H. General - Musculoesquelético	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
H.Malvarrosa - Musculoesquelético	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
H. Politécnico/Universitario La Fe.Pediatría	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
H. Politécnico/Universitario La Fe.Raquis	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
H. Politéc./Univ. La Fe.Musculoesquelético	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
H. Politécnico/Universitario La Fe.Neurología	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
H. Politéc./Univ. La Fe.Amputados y quemados	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
H. Politécnico/Universitario La Fe.Respiratorio	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
H. Politécnico/Universitario La Fe.Linfedemas	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
H. Politécnico/Universitario La Fe.Suelo pélvico	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
H. Clínico Universitario. Respiratorio	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
H. Clínico Universitario.Suelo pélvico	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Hospital Clínico Universitario. Linfedemas	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
H. Univ. Dr. Peset. Musculoesquelético	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
H. Univ.Dr.Peset Pediatría/Rehabilitación cardíaca	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
CS JUAN XXIII -Musculoesquelético	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
H. Clínico Universitario.Musculoesquelético	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
H. Padre Jofre. Neurología								

SOLAMENTE POR RAZONES AJENAS A NUESTRA VOLUNTAD
(ENFERMEDAD DE TUTORES, CIERRE DE SERVICIOS, SITUACIÓN
SANITARIA, ETC.) TENDRÍAMOS QUE VERNOS OBLIGADOS A REALIZAR
CAMBIOS EN LAS ASIGNACIONES.

FECHAS DE LOS ROTATORIOS

		festivos	
R1	12 sept a 4 oct		17
R2	5 oct a 28 oct	12 octubre	17
R3	2 nov a 25 nov		18
R4	28 nov a 23 dic	6, 8, 9 dic	17
R5	30 ene a 21 feb		17
R6	22 feb a 21 marzo	15-17 marzo	17
R7	22 marzo a 25 abril	6-17 abril	17
R8	26 abril a 19 mayo	1 mayo	17

IMPORTANTE!!!!!!

REPARTIR LAS 400 HORAS DE PRÁCTICAS ENTRE LOS DOS ROTATORIOS:

- 200 EN EL PRIMER CUATRIMESTRE
- 200 EN EL SEGUNDO CUATRIMESTRE

Horario*
8,00 - 14,00 h
14,00 – 20,00 h

* Publicados en a Web de la Facultat (Practicum). CONSULTAR ANTES DE LA MATRÍCULA. NO hay emplazamientos solo de tardes.

Tutores de prácticas
Su asignación se publicará en el aula virtual
(con sus contactos @)



Incorporación a los hospitales
Consultar en documento del aula virtual

Requisito: CDO. DELITOS NATURALEZA SEXUAL CON MENORES

<https://sede.mjusticia.gob.es/es/tramites/certificado-registro-central>



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE JUSTICIA

Sede electrónica

ESPAÑOL ▼

Sábado, 28 Mayo 2022 09:25 h. ⓘ

Trámites Información y ayuda

Inicio > Trámites > Certificado de Delitos de Naturaleza Sexual

Atención al ciudadano: Información sobre Cita Previa.

Certificado de Delitos de Naturaleza Sexual

El único certificado válido para trabajar con menores en España es el Certificado de Delitos de Naturaleza Sexual. [Acceda al trámite por Internet](#)

Información importante sobre el [Reglamento General de Protección de datos](#)

Solicitud de Certificado de Delitos de Naturaleza Sexual para personas físicas

 Tramitación on-line con CL@VE

 Tramitación telemática completa  Comprobación Requisitos Técnicos de Aplicaciones

Puede consultar la disponibilidad del certificado y realizar su descarga desde el apartado '[¿Cómo va lo mío?](#)'

ENTREGAR EN CENTROS DE PRÁCTICAS Y SUBIR A ENTREU

Estudiants	^
Mobilitat	v
Reclamacions / Felicitacions	v
Accés i admissió	^
Accès per preinscripció en Màster 2022-2023	+
Entrega de documentació per a formalitzar matrícula d'estudiants de nou ingrés de primer de Grau	+
Lliurament de documentació per a la realització de pràctiques amb menors	+
Preinscripció a doctorat 2023	+
WOP-P Application Form for Students	+

3 MESES DE VALIDEZ!!!

(Imprescindible subirlo a ENTREU antes de empezar la práctica)

PRÁCTICAS EN EMPRESAS PRIVADAS

SE PUEDE ELEGIR EL PERIODO DE PRÁCTICAS (INICIO-FIN):

1

- NO SE PUEDEN EMPEZAR ANTES DEL **19 DE SEPTIEMBRE DE 2022**
-

2

- NO SE PUEDEN FINALIZAR **DESPUÉS DEL 19 DE MAYO DE 2023**
-

3

- **NO SE PUEDEN SOLAPAR** LAS PRÁCTICAS DE HOSPITAL CON LAS DE EMPRESA
-

4

- **NO SE PUEDEN SOLAPAR** LAS PRÁCTICAS EN DOS EMPRESAS A LA VEZ

		festivos	
R1	12 sept a 4 oct		17
R2	5 oct a 28 oct	12 octubre	17
R3	2 nov a 25 nov		18
R4	28 nov a 23 dic	6, 8, 9 dic	17
R5	30 ene a 21 feb		17
R6	22 feb a 21 marzo	15-17 marzo	17
R7	22 marzo a 25 abril	6-17 abril	17
R8	26 abril a 19 mayo	1 mayo	17

200
horas

200
horas

¿Cómo tramitar el acuerdo de prácticas?

Descargar **AUTOPRACTICUM** O **PRE-ACUERDO** de la Web de la Facultat (Practicum) o del aula virtual y rellenar

GRAU EN FISIOTERAPIA / GRADO EN FISIOTERAPIA

AUTOPRACTICUM 2022-2023 – PRACTICUM II

ESTUDIANT / ESTUDIANTE

Nom i cognoms:

Nombre y apellidos

DNI/NIE/Passaport:

DNI/NIE/Pasaporte

E-mail:

Telèfon/Teléfono:

Assignatura Asignatura: 33036 Practicum II (100 hores/as)

EMPRESA

Nom del'empresa / institució:

Nombre de la empresa / institución

CIF:

Nº Registre Centre Sanitari / Nº Registro Centro Sanitario:

Marcar si l'activitat de l'empresa inclou estar en contacte habitual amb menors:

Marcar si la actividad de la empresa incluye estar en contacto habitual con menores

Nom i cognoms representant empresa:

Nombre y apellidos del representante de la empresa

Càrrec/Cargo:

DNI:

E-mail:

Telèfon/Teléfono:

TUTORS/ES / TUTORES/AS

El tutor obligatoriamment ha de ser Fisioterapeuta. / El tutor obligatoriamente deberá ser Fisioterapeuta.

Nom i cognoms del tutor/a a l'empresa:

Nombre y apellidos del tutor/a de la empresa

Càrrec:

Cargo

DNI:

Nº Colegiat / Nº Colegiado:

E-mail (individual del tutor):

Telèfon/Teléfono:

ÉS NECESSARI EMPLERAR L'E-MAIL CORRECTAMENT, PER A REMETRE-LI EL CERTIFICAT COM A TUTOR/A, UNA VEGADA FINALITZADA LA PRÀCTICA, AIXÍ COM PERQUÈ LA PROFESSORA RESONSABLE DE L'ASSIGNATURA PUGA ENVIAR-LI EL QÜESTIONARI PER A AVALUAR AL /L'ESTUDIANT)

ES NECESARIO CUMPLIMENTAR EL E-MAIL CORRECTAMENTE, PARA REMITIRLE EL CERTIFICADO COMO TUTOR/A, UNA VEZ FINALIZADA LA PRÁCTICA, ASÍ COMO PARA QUE LA PROFESORA RESONSABLE DE LA ASIGNATURA PUEDA ENVIARLE EL CUESTIONARIO PARA EVALUAR AL /LA ESTUDIANTE)

DADES DE LA PRÀCTICA / DATOS DE LA PRÀCTICA

Període de realització (especificar en el quadre corresponent): / **Periodo de realización (especificar en el cuadro correspondiente):**

RECUERDA QUE PUEDES HACER UN ROTATORIO EN CADA CUATRIMESTRE, O LOS DOS EN EL MISMO. TODO DEPENDE DE QUE NO SE TE SOLAPEN CON LAS PRÁCTICAS EN CENTRO PÚBLICO Y DE CONTEMPLAR QUE HAS DE REPARTIR LAS HORAS DE PRÁCTICAS A RAZÓN DE 200 HORAS EN EL PRIMER CUATRIMESTRE Y 200 HORAS EN EL SEGUNDO.

La fecha de inicio no puede ser anterior al 19 de septiembre de 2022.

La fecha de finalización no puede ser posterior al 19 de mayo de 2023.

1º CUATRIMESTRE

FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	HORARIO

2º CUATRIMESTRE

FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	HORARIO

Departament de la pràctica:

Departamento de la práctica

Adreça:

C.P.

Població:

El estudiante asegura no guardar relación de parentesco hasta tercer grado con los componentes de los órganos de dirección o tutores, institución o entidad ni tener relación contractual con la empresa, institución o entidad.

(Normativa de Prácticas Externas de la UV, art. 6.1)

Indiquen la modalidad de la práctica:

Presencial (instalaciones de la entidad)

Telepráctica (desde el domicilio del alumno)

Semipresencial

ACTIVITATS / ACTIVIDADES

Detalleu ací les activitats que ha de realitzar l'estudiant/a (màxim 940 caràcters):

Detallar aquí las actividades a realizar por el estudiante (máximo 940 caracteres)

BORSA ECONÓMICA / BOLSA ECONÓMICA

Borsa econòmica complementària que dóna l'empresa directament a l'estudiant/a. S'hi aplicaran les retencions corresponents d'acord amb la normativa vigent (IRPF, vegeu cotització Seguretat Social en www.adeituv.es/ca/practicas/seguridadsocial).

Bolsa económica complementaria a abonar por la empresa directamente a la persona en prácticas. A la ayuda económica a percibir se aplicarán las correspondientes retenciones de acuerdo con la normativa vigente (IRPF, ver cotización Seguridad Social en www.adeituv.es/practicas/seguridadsocial).

***NOTAS:**

1. El estudiantat que realitzi pràctiques en centres que treballen amb menors hauran de sol·licitar un certificat que acredite la manca de delictes de naturalesa sexual que haurà de presentar al centre a l'inici de la pràctica. Més informació en:

www.adeituv.es/ca/practicas-en-empresas/estudiantes/practicas-con-menores/

2. El tutor/a no percebrà cap remuneració econòmica per la tutela de l'alumnat.

***NOTAS:**

1.El estudiantado que realicen prácticas en centros que trabajen con menores deberán solicitar un certificado que acredite la carencia de delitos de naturaleza sexual que deberá presentar al centro al inicio de la práctica. Más información en:

www.adeituv.es/practicas-con-menores/

2.El tutor/a no percibirá ninguna remuneración económica por la tutela del alumnado.

Observacions:

Observaciones:

L'empresa o el /l'estudiant, ha de remetre aquest document:

- abans del 5 de setembre de 2022 (si es realitzaran les pràctiques en el primer quadrimestre)***
- abans del 6 de gener de 2023 (si es realitzaran al llarg del segon quadrimestre)***

La empresa o el /la estudiante, ha de remitir este documento:

- antes del 5 de septiembre de 2022 (si se van a realizar las prácticas en el primer cuatrimestre)
- antes del 6 de enero de 2023 (si se van a realizar a lo largo del segundo cuatrimestre), a

omara.parra@fundacions.uv.es

En [] , a [] de [] de 20 [] .

El/La Responsable de l'Empresa/Centre (signatura i segell)

El/La Responsable del Empresa/Centro (firma y sello)

FECHAS DE ENTREGA DE AUTOPRACTICUMS

PRIMER CUATRIMESTRE:

5 de septiembre de 2022

SEGUNDO CUATRIMESTRE:

6 de enero de 2023

INFORMACIÓN IMPORTANTE PARA EL/LA TUTOR/A DE PRÁCTICAS

Estimado/a compañero/a,

Le agradecemos de antemano su participación en la formación académica de nuestros estudiantes de fisioterapia de la Universitat de València, en el ámbito asistencial. Tenga en cuenta que para que la práctica sea efectiva, es necesario que, por un lado, responda al **cuestionario de evaluación** de las competencias básicas y específicas que la profesora responsable de la asignatura, **Mercé Balasch** (Merce.Balasch@uv.es), le enviará por email, y, por otro, que responda también al email de validación de la práctica que recibirá por parte de **ADEIT**.

Ambos requisitos son imprescindibles. En relación a la evaluación de los estudiantes, debe saber que lo que necesitamos que evalúe es el aprovechamiento de las prácticas en relación a lo que ha aprendido en ellas y no sus conocimientos previos sobre el tema.

Para cualquier información o duda surgida durante las prácticas, puede escribir un email a Marta.Aguilar@uv.es.

Atentamente,
Marta Aguilar Rodríguez
Coordinadora de Prácticas Externas
Facultat de Fisioteràpia
Universitat de València

¿Qué hacer con el acuerdo de prácticas?

TODOS LOS AGENTES IMPLICADOS RECIBIRÉIS **EL ACUERDO** DE PRÁCTICAS **POR EMAIL EN PDF**. ANTES DE VUESTRO ROTATORIO.

TENDRÉIS QUE IMPRIMIR UNA COPIA* Y SOLICITAR LA FIRMA DE TODOS:

Tutor/a acadèmic/a (signatura) <i>Tutor/a académico/a (firma)</i>	Estudiant (signatura) <i>Estudiante (firma)</i>	Tutor/a empresa / institució (signatura) <i>Tutor/a empresa / institución (firma)</i>
Per la Universitat (signatura i segell) <i>Por la Universidad (firma y sello)</i>	Vist i plau ADEIT Departament de Pràctiques	Per la empresa/institució (signatura i segell) <i>Por la empresa/institución (firma y sello)</i>

*LA EMPRESA PODRÍA PEDIR TAMBIÉN UNA COPIA FIRMADA , O EL TUTOR DE PRÁCTICAS

SUBIR EL ACUERDO ESCANEADO CON LAS FIRMAS AL AULA VIRTUAL

LLEVAR EL ORIGINAL A LA SECRETARÍA DE LA FACULTAT PARA GUARDAR EN EL EXPEDIENTE

**DURANTE LA PRIMERA SEMANA DE
VUESTRO ROTATORIO DE PRÁCTICAS EN
EMPRESA**

*LOS ESTUDIANTES QUE ELIJAN REALIZAR PRÁCTICAS EN CUNAFF, NO DEBEN TRAMITAR EL AUTOPRACTICUM YA QUE ES EL MISMO CENTRO QUIEN GESTIONA LOS ACUERDOS AL SER UNA CLÍNICA UNIVERSITARIA PERO DEBEN SUBIRLO AL AULA VIRTUAL UNA VEZ GESTIONADO CON LA CLÍNICA.

DEPORTISTAS Y TRABAJADORES

DEPORTISTAS (ALTO NIVEL, ALTO RENDIMIENTO, DE ÉLITE) → acreditados mediante CERTIFICACIÓN DE LA FEDERACIÓN AUTONÓMICA O NACIONAL)

TRABAJADORES → acreditados mediante CONTRATO LABORAL

REALIZARÁN LAS PRÁCTICAS EN EL CUATRIMESTRE/ ROTATORIO QUE HAYAN ELEGIDO EN LA MATRÍCULA.

CONSEJOS ANTES DE LA MATRÍCULA:

DEPORTISTAS: evitar elegir las prácticas en periodos de competiciones y elegir R4 o R8.

TRABAJADORES: elegir R4 o R8 para poder alargar los días.

DESPUÉS DE LA MATRÍCULA:

PODÉIS ENVIAR UNA INSTANCIA A LA COMISIÓN DE PRÁCTICAS PARA SOLICITAR:

1. Hacer las prácticas en periodos de vacaciones.
2. Alargar el periodo de prácticas adjudicado más de lo establecido.
3. Coordinarse con el/la tutor/a de prácticas.
4. Permutarse con algún/a compañero/a.

*NO HAY EMPLAZAMIENTOS SOLO DE TARDES

Ir a: <https://www.uv.es/eregistre>

 Datos personales  Historial de expedientes  Notificaciones  Documentos  Portafirmas  Recibos  Anotaciones  Buscador de trámites  Salir

 **Registro electrónico**

- RGPD
- Aceptación**
- General
- Exposición y solicitud
- Ficheros adjuntos
- Finalizar

RGPD

Finalidad y condiciones del tratamiento
Los datos personales suministrados en este proceso de inscripción se incorporan a los sistemas de información de la Universidad de Valencia que trata con la finalidad de tramitar la solicitud así como llevar a cabo la gestión administrativa necesaria, de acuerdo con lo que establece la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Destinatarios o categorías de destinatarios
Se prevé la comunicación de datos personales al órgano de la administración pública a la que sea dirigida la instancia o, en su caso, al Servicio correspondiente de la Universitat de València.

Garantía de los interesados
Las personas que proporcionan datos tienen derecho a solicitar al responsable del tratamiento el acceso a sus datos personales, y su rectificación o supresión, o la limitación de su tratamiento, o a oponerse al tratamiento, así como el derecho a la portabilidad de los datos. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos mediante un correo electrónico dirigido a lond@uv.es, cuando lo hagan desde direcciones oficiales de la Universidad de Valencia, o bien mediante escrito acompañado de copia de un documento de identidad y, en su caso, de documentación acreditativa de la solicitud, dirigido al delegado de Protección de Datos de la Universidad de Valencia.
Ed. Rectorado
Av. Blasco Ibañez, 13
VALENCIA 46010

Derecho a presentar una reclamación ante una autoridad de control
La autoridad de control competente para la tutela de los derechos en relación a los tratamientos realizados por la Universitat de València es:
Agencia Española de Protección de Datos
Calle Jorge Juan, 6 (28001-Madrid)
Lugar web: <https://www.agpd.es/portalwebagpd/index-ides-idphp.php>

Políticas de privacidad de la Universitat de València
Pueden consultarse las políticas de privacidad en <http://links.uv.es/lond/dpo>

* Campos obligatorios

Siguiente >

SIGUIENTE, LUEGO TE PEDIRÁ TU USUARIO Y CONTRASEÑA

- Datos personales
- Historial de expedientes
- Notificaciones
- Documentos
- Portafirmas
- Recibos
- Anotaciones
- Buscador de trámites
- Salir



Registro electrónico

- RGPD
- Acceptación
- General
- Exposición y solicitud
- Ficheros adjuntos
- Finalizar

Acceptación

Este trámite tiene como finalidad la tramitación de las solicitudes genéricas en formato electrónico que no precisen la utilización de modelos normalizados existentes en la Sede Electrónica. Su uso se adecúa a lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y a todo aquello que le sea de aplicación por reglamentación interna relativa a procedimientos administrativos y administración electrónica, como por los protocolos de actuación, guías o manuales que se desarrollen al efecto.

Declaro expresamente que toda la información aportada en la presente solicitud es cierta. Así mismo, manifiesto, bajo mi responsabilidad, que cumplo con los requisitos establecidos en la normativa vigente para el ejercicio del contenido de la solicitud, que dispongo de la documentación original que así lo acredita y la pongo a disposición de esta Administración en el momento que se me requiera, comprometiéndome a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo inherente a dicho ejercicio; quedando igualmente advertido de que la inexactitud o falsedad de cualquier documento anexo determinará la invalidación de la solicitud, sin perjuicio de las responsabilidades penales o administrativas a las que hubiere lugar.

Acepto las condiciones indicadas*



* Campos obligatorios

< Anterior

Siguiente >

Copia temporal (Muestra u oculta el bloque) ▾



ACEPTA CONDICIONES

RGPD
Aceptación
General
Exposición y solicitud
Ficheros adjuntos
Finalizar

General

Tipo de Unidad * Centros

Órgano al que se dirige * FACULTAD DE FISIOTERAPIA

Tramitación deseada *
 Instancia general Gestiones específicas de la unidad

NIF/NIE *

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

Domicilio

Calle*

Numero*

Provincia

Municipio

Código postal *

Datos de contacto

Teléfono*

Email *

Información adicional

Longitud máxima restante: 1000

Si no encuentra el órgano, puede utilizar nuestro buscador con sugerencias:

< Anterior
Siguiente >

Tipo Unidad: Centro

Órgano al que se dirige: FACULTAD DE FISIOTERPIA

RGPD

Aceptación

General

Exposición y solicitud

Ficheros adjuntos

Finalizar

Exposición y solicitud

Hechos y razones*

Solicita*

* Campos obligatorios

< Anterior

Siguiente >

Copia temporal (Muestra u oculta el bloque) ▾

1. Hacer las prácticas en periodos de vacaciones.
2. Alargar el periodo de prácticas adjudicado más de lo establecido.
3. Coordinarse con el/la tutor/a de prácticas.
4. Permutarse con algún/a compañero/a.

INDICA TU SITUACIÓN

ELIGE UNA OPCIÓN DEL PUNTO 10 DEL MANUAL DE PRACTICUM

RGPD

Aceptación

General

Exposición y solicitud

Ficheros adjuntos

Finalizar

¿Acepta notificaciones telemáticas? *

Si No

Enviar

< Anterior

Copia temporal (Muestra u oculta el bloque) ▼

DESPUÉS DE LA MATRÍCULA Y LO ANTES POSIBLE

ENVIA LA PETICIÓN

¿Qué hacer si me voy con un programa de intercambio?

- Se les asignará un tutor académico en la Facultat
- Realizará tantas horas de prácticas fuera como tenga firmadas en su “Learning agreement”
- Realizarán aquí las horas que les falten en una o dos EMPRESAS
- Entregarán el/los autopRACTICUMS a ADEIT **antes del 6 de enero de 2023**
- Subirán los acuerdos de ADEIT al aula virtual y entregarán los originales en secretaría
- Realizarán el mismo trabajo no presencial (casos clínicos+ diario de prácticas) que el resto de estudiantes
- Asistirán a las mismas tutorías que el resto de estudiantes

¿Puedo hacer prácticas
voluntarias?

PRÁCTICAS VOLUNTARIAS O EXTRACURRICULARES

<https://www.adeituv.es/practicas-solicitar-extracurriculares/>

+  **Becas y prácticas destacadas**

-  **Estudiantes**

> Solicitar prácticas curriculares

> Solicitar prácticas extracurriculares

> Guías de prácticas

> Postgrado Propios

> Incidencias durante la Práctica

> Seguros

> Memoria y Certificado de Prácticas

> Prácticas con menores

> Guía de protección de datos

+  **Empresa / tutor de empresa**

+  **Tutor académico**

+  **Marco legal**

+  **Seguridad Social**

+  **Sistema de Evaluación**

+  **Jornadas, encuentros y sesiones informativas**

Solicitar prácticas extracurriculares

Comprueba que cumples con los requisitos para realizar prácticas en [requisitos acceso a prácticas](#).

Tienes dos opciones para poder realizarlas

Opción A: Presenta tu práctica

- La empresa o entidad con la que hayas contactado para la realización de prácticas, deberá remitir a uvpracticas@uv.es el [Comunicado de Selección de Estudiante](#) debidamente cumplimentado con la suficiente antelación (una media de 10 días antes del inicio de la práctica).
- ADEIT preparará la documentación de la práctica, y te la enviará por email con copia al tutor/a académico/a y al tutor/a de la empresa o entidad.
- No podrán iniciarse las prácticas hasta que no recibas el correspondiente acuerdo de prácticas.

Opción B: Elige tu práctica

- Escoge una plaza de práctica en [ofertas por titulación](#).
- Cumplimenta el formulario que encontrarás a continuación indicando un máximo de 3 plazas por orden de prioridad.
- Comprueba que cumples con los requisitos de acceso a las prácticas.

IMPORTANTE

- Puedes realizar hasta 900 horas de prácticas extracurriculares por curso académico y titulación, en tantas entidades como quieras.
- No podrás realizar prácticas extracurriculares únicamente el mes de septiembre.
- Las plazas ofertadas pueden sufrir cambios por motivos ajenos a ADEIT y a la Universitat de València.
- No debes de ponerte en contacto con la empresa o entidad ni comenzar tu práctica hasta que ADEIT te lo indique.
- No hay mínimo de horas para poder realizar prácticas extracurriculares.

ATENTOS A SEPTIEMBRE

- CHARLA SOBRE FUNCIONAMIENTO ACADÉMICO DE LA ASIGNATURA.
- LISTADO ASIGNACIÓN TUTORES ACADÉMICOS.
- LISTADO ASIGNACIÓN EMPLAZAMIENTOS Y TUTORES DE PRÁCTICAS (contactos).
- 1ª TUTORÍA CON EL TUTOR/A ACADÉMICO/A : LA PRIMERA SEMANA DE PRÁCTICAS.

Gracias por vuestra
atención

marta.aguilar@uv.es