



VNIVERSITAT
ED VALÈNCIA  Facultat de **Fisioteràpia**

 Practicum
Fisioteràpia

2023-2024

INFORMACIÓN PRACTICUM I

6 ECTS

2023-2024

CUATRIMESTRAL

- Octubre a diciembre
- Febrero a Abril

TRABAJO PARA
EL ESTUDIANTE

- Prácticas clínicas (100h)
 - 3 tutorías
 - 2 casos clínicos
-

COORDINACIÓN Y GESTIÓN

- Coordinadora de Prácticas Externas de la Facultat

Marta Aguilar

- Responsables de asignatura:

- Practicum I: Arancha Ruescas y Nuria Sempere
 - Practicum II: Mercé Balasch y Elena Muñoz
-

- Secretaría de la Facultat

Pilar Monrós e Isabel Cervera

- ADEIT

Lara Llusar

- Tutores académicos
- Tutores de prácticas

**COMISIÓN DE
PRÁCTICAS EXTERNAS DE LA
FACULTAT**

MANUAL DEL PRACTICUM DE FISIOTERÀPIA CURSO 23-24



Comisión de Prácticas
18/05/2023

PRÁCTICAS CLÍNICAS

50 h

**1 EMPLAZAMIENTO
PÚBLICO** (hospital o centro de
salud)

50 h

1 CLINICA PRIVADA

LA CLÍNICA PRIVADA HAY QUE BUSCARLA YA!!

EMPLAZAMIENTOS PÚBLICOS



C.S. JUAN XXIII
H. LA FE
H. CLÍNICO
H. PESET
H. GENERAL

AREA MUSCULOESQUELÉTICA

Profesores asociados asistenciales (tutores de prácticas)



CLÍNICAS PRIVADAS

IMPRESINDIBLE GESTIONAR UN **ACUERDO** ENTRE LA UV Y LA EMPRESA A TRAVÉS DE ADEIT



DISPONÉIS DE UN **LISTADO ORIENTATIVO** DE EMPRESAS EN LA WEB DE LA FACULTAT Y EN **AULA VIRTUAL** (podéis elegir cualquier otra que NO esté en el listado y cumpla los requisitos). **TAMBIÉN PODÉIS CONSULTAR LA WEB DEL ICOFCV** (<https://www.colfisiocv.com/clinicas>) Y CUNAFF.

CLÍNICAS PRIVADAS

REQUISITOS:

1. Debe haber un/a **fisioterapeuta colegiado/a** que sea el/a tutor/a
2. Debe tener una **dirección física**
3. No puede haber relación de **parentesco ni laboral**

ELECCIÓN DE
EMPLAZAMIENTOS DE
PRÁCTICAS EN
CENTROS PÚBLICOS

POR ORDEN DE MATRÍCULA Y
EN EN MOMENTO DE LA MATRÍCULA

¿Cómo matricular las prácticas?

The screenshot shows a web browser window displaying the website for the Faculty of Physiotherapy. The browser's address bar shows the URL: <https://www.uv.es/uvwelo/fisioterapia/es/facultad-fisioterapia-1285847816019.html>. The website features a large banner image at the top showing students and staff in a clinical setting. Below the banner, there is a row of navigation icons: 'Entreu', 'Tablón de anuncios', 'Buzón de la Facultat', 'Portal del Servei Estudiants' (highlighted with a red box), and 'Tràmits y procedimientos'. To the right of these icons is a vertical menu with options: 'GRADO', 'MÀSTERES', 'DOCTORADOS', 'HORARIOS y EXÁMENES', 'MOBILITAT', 'TRABAJO FIN DE GRADO Y MASTER', and 'AdR Asamblea de Representantes de Estudiantes'. Below the navigation icons, there is a 'Novedades' section with three featured articles: 'Entre iguals Mentoria d'estudiants', '8 de septiembre Día Mundial de la FISIOTERAPIA', and 'Facultat de Fisioteràpia BENVINGUDA'. The Windows taskbar is visible at the bottom of the browser window.

Entrar en Portal del Servei Estudiants

Matrícula grados oficiales

Matrícula másters oficiales y doctorado

Matrícula títulos propios

Matrícula en otros estudios y actividades (Educación Física y Deportes, Extensión Universitaria,...)

Oferta de estudios y actividades

Programas de movilidad con otras universidades

Expedientes y títulos

Servicios personales

Servicios generales

Matrícula grados oficiales

MATRÍCULA

» Nuevo ingreso al Grado (1er. Curso)

(29/07/2020 - 31/07/2020) (03/08/2020 - 04/08/2020) (03/09/2020 - 04/09/2020) (08/09/2020 - 08/09/2020) (10/09/2020 - 10/09/2020) (25/09/2020 - 25/09/2020) (28/09/2020 - 28/09/2020)

La matrícula para estudiantes que se matriculan por primera vez en el grado.

» **Estudiantes matriculados previamente en el Grado (2on curso y posteriores)**

(20/07/2020 - 29/07/2020) (01/09/2020 - 06/09/2020) (16/09/2020 - 18/09/2020) (21/09/2020 - 23/09/2020)

*Acceso a la aplicación de matrícula para estudiantes que ya están cursando el Grado en la UV.
También disponible para los estudiantes que realizan la adaptación al Grado desde otros estudios de la UV.*

AYUDAS PREVIAS

» Preparación matrícula 2020/2021 (01/07/2020 - 29/09/2020)

Actualizar antes de la cita de matrícula los datos administrativos necesarios para la matriculación. Exclusivamente para estudiantes que ya se han matriculado en cursos anteriores en la titulación.

» Consultar cita de matrícula (17/07/2020 - 28/09/2020)

Consulta el día y la hora que se ha asignado para la matrícula. La matrícula se podrá formalizar a partir de ese momento.

» Recursos de ayuda para la matrícula

Documentos de ayuda para la formalización de la matrícula por Internet.

Serveis TIC alumnat 

Estudiants UV 

 **entreu**
Seu Electrónica

 **Aula Virtual**

Entrad a vuestra matrícula

Entrad en vuestra matricula e ir a **asignaturas**. Matricular asignaturas y Seguid con la siguiente pantalla

Matrícula assignatures

Total Matriculat 60 cr.

Informació | Valoració Total | Valora | Matrícula Honor | Any Anterior | Resum | Restriccions: SI NO

ANTERIOR | SEGÜENT 

Modalitat Matrícula del Centre per a la titulació

Distribució de subgrups per Conjunts Horaris 

Per evitar coincidències en els horaris es recomana fer la matrícula segons les agrupacions i conjunts horaris.

Matrícula obligatòria per agrupació

Per Agrupacions  Per Assignatures

Curs 1°

Curs 2°

Curs 3°

Curs 4°

Matrícula Per Agrupacions PAS

Optativitat

Créd. Internacionales

Matrícula Assignatures Obligatòries

Seleccionar totes

Matricular

Assignatures Obligatòries Matriculades (4 Assignatures, 51.0 cr.)

<input type="checkbox"/>	Seleccionar totes			▼ ▲	Desplegar per a veure/canviar subgrups
<input type="checkbox"/>	33023	Teràpia osteopàtica	4.50 cr.	▼ ▲	Grup B Agrup. Cuarto Curso Grupo: B
<input type="checkbox"/>	33029	Anglès tècnic	4.50 cr.	▼ ▲	Grup B Agrup. Cuarto Curso Grupo: B
<input type="checkbox"/>	33036	Pràcticum clínic II	34.00 cr.	▼ ▲	Grup A Agrup. Cuarto Curso Grupo: B
<input type="checkbox"/>	33038	Treball fi de grau	8.00 cr.	▼ ▲	Grup A Agrup. Cuarto Curso Grupo: B

TITULACIÓ:

1202 Grau de Fisioteràpia

DISTRIBUCIÓ DE MATRICULA DE L'ESTUDIANT

Curs 4										
	Assignatura	Crèd.	Caràcter	Gr.	Modalitat	Sgr.	V. Mat.	Idioma	Horari	
33023	Teràpia osteopàtica	4.50	Obligatòria	A	Laboratori	1	1		VESPRADA	
					Teoria	0	1		VESPRADA	
33029	Anglès tècnic	4.50	Obligatòria	A	Teoria	0	1	Anglès	VESPRADA	
33033	Fisioteràpia de l'esport	4.50	Optativa	A	Pràctica	1	1		VESPRADA	
					Teoria	0	1		VESPRADA	
33034	Tècniques de primers auxilis per a fisioterapeutes	4.50	Optativa	A	Pràctica	1	1	Castellà	VESPRADA	
					Teoria	0	1	Castellà	VESPRADA	
33036	Pràcticum clínic I	34.00	Obligatòria	A	Pràcticum clínic	1	1	Valencià	MATÍ	
					Practicum	0	1	Valencià	MATÍ	
33038	Treball fi de grau	8.00	Obligatòria	A	Treball de final d'estudis	0	1	Valencià	MATÍ	

CRÈDITS TOTALS MATRICULATS: 60,00 Crèd.

En cas de Denegació de la sol·licitud de beca: Si has triat pagar la matrícula en huit terminis i t'han denegat la sol·licitud de beca, te'n fraccionarem l'import en els terminis que falten per passar a cobrament, tenint en compte a més que el primer rebut inclourà l'import total de les taxes i dels terminis no abonats fins al moment. Els terminis que falten es calcularan amb els imports de la mensualitat corresponent.

[← Anterior](#)[Valoració Matrícula](#)[→](#)

60,00	CRÈD. PRIMERA VEGADA	20,00€	1.200,00€
6,00	CRÈD. MATRÍCULA DE HONOR	20,00€	120,00€
1,00	EXPEDIC. TARGETA	5,87€	5,87€
1,00	ASSEGURANÇA ESCOLAR	1,12€	1,12€
Import total :			1.086,99€

Crear rebut

Rebut de matrícula de l'alumne

Mostra 10 registres

Filtrar:

Rebut	Estat	Domiciliat	Termini	Import	Data emissió	Data cobrament	Titulació
143	NOU DOMICILIAT	SI	NO	6,99	10/09/2020		1202

Anterior 1 → Següent

Si teniu dret a alguna de les exempcions de taxes legalment establides, aquestes s'aplicaran abans de l'emissió del corresponent rebut.

Pràctiques

Matrícula Assig. de Relacions de gènere i Sostenibilitat

← Anterior Crear Vistiplau →

Entrad a elegir vuestras prácticas de hospital.

Consulta / Manteniment Places de Pràctiques

Hospital				
FACULTAT DE FISIOTERÀPIA - PRACTICUM I 33035				
	ROTATORIO 1	ROTATORIO 2	ROTATORIO 3	ROTATORIO 4
H. Politécnico/Univ. La Fe. Musculoesquelético	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Centro Salud Juan XXIII. Musculoesquelético	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Hospital General. Musculoesquelético	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Hospital Malvarrosa. Musculoesquelético	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Hospital Clínico Universitario. Musculoesquelético	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)
Hosp. Universitario Dr. Peset. Musculoesquelético	0 (0)	0 (0)	0 (0)	0 (0)

← Enrere

GUARDAR Y
FINALIZAR
MATRÍCULA

LA ELECCIÓN DEL ROTATORIO DETERMINA EL CUATRIMESTRE EN EL QUE SE CURSARÁ EL PRÁCTICUM

SOLAMENTE POR **RAZONES AJENAS A NUESTRA VOLUNTAD**
(ENFERMEDAD DE TUTORES, CIERRE DE SERVICIOS, SITUACIÓN
SANITARIA, ETC.) TENDRÍAMOS QUE VERNOS OBLIGADOS A REALIZAR
CAMBIOS EN LAS ASIGNACIONES.

FECHAS DE LOS ROTATORIOS

27 días

Practicum I	
ROTACIONES	FECHAS
1º cuatrimestre:	
1º rotación	2 de OCTUBRE al 10 de NOVIEMBRE de 2023 (9, 12 octubre y 1 noviembre festivos)
2º rotación	13 de NOVIEMBRE al 22 de DICIEMBRE de 2023 (6,7 y 8 diciembre festivos)
2º cuatrimestre:	
3º rotación	1 de FEBRERO al 8 de MARZO de 2024
4º rotación	11 de MARZO al 30 de ABRIL de 2024 (15, 18, 19, 29 marzo, 1-8 abril, festivos)

Metodología: gr 1 y 2
Prácticas en la Facultad los viernes

Horario
8,30 - 11,00 h

Tutores de prácticas
Su asignación se publicará en el aula virtual
(con sus contactos @)



INFORMACIÓN para la incorporación a los hospitales
Consultar en documento del aula virtual

Requisito: CDO. DELITOS NATURALEZA SEXUAL CON MENORES

<https://sede.mjusticia.gob.es/es/tramites/certificado-registro-central>



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE JUSTICIA

Sede electrónica

ESPAÑOL ▼

Sábado, 28 Mayo 2022 09:25 h. ⓘ

Trámites Información y ayuda

Inicio > Trámites > Certificado de Delitos de Naturaleza Sexual

Atención al ciudadano: Información sobre Cita Previa.

Certificado de Delitos de Naturaleza Sexual

El único certificado válido para trabajar con menores en España es el Certificado de Delitos de Naturaleza Sexual. [Acceda al trámite por Internet](#)

Información importante sobre el [Reglamento General de Protección de datos](#)

Solicitud de Certificado de Delitos de Naturaleza Sexual para personas físicas

 Tramitación on-line con CL@VE

 Tramitación telemática completa  Comprobación Requisitos Técnicos de Aplicaciones

Puede consultar la disponibilidad del certificado y realizar su descarga desde el apartado '[¿Cómo va lo mío?](#)'

ENTREGAR EN CENTROS DE PRÁCTICAS Y SUBIR A ENTREU

Estudiants	^
Mobilitat	v
Reclamacions / Felicitacions	v
Accés i admissió	^
Accés per preinscripció en Màster 2022-2023	+
Entrega de documentació per a formalitzar matrícula d'estudiants de nou ingrés de primer de Grau	+
Lliurament de documentació per a la realització de pràctiques amb menors	+
Preinscripció a doctorat 2023	+
WOP-P Application Form for Students	+

3 MESES DE VALIDEZ!!!

(Imprescindible subirlo a ENTREU antes de empezar la práctica)

PRÁCTICAS EN EMPRESAS PRIVADAS

REALIZAR LAS PRÁCTICAS EN EMPRESA **EN EL OTRO ROTATORIO**
DEL CUATRIMESTRE ASIGNADO EN LOS QUE NO VAIS A IR AL
CENTRO PÚBLICO

1º CUATRIMESTRE

2 OCTUBRE A 10 NOVIEMBRE

13 NOVIEMBRE A 22 DICIEMBRE

HOSPITAL

CLINICA

2º CUATRIMESTRE

2 OCTUBRE A 10 NOVIEMBRE

13 NOVIEMBRE A 22 DICIEMBRE

HOSPITAL

CLINICA

REALIZAR LAS PRÁCTICAS EN EMPRESA **EN EL OTRO ROTATORIO**
DEL CUATRIMESTRE ASIGNADO EN LOS QUE NO VAIS A IR AL
CENTRO PÚBLICO

1º CUATRIMESTRE

2 OCTUBRE A 10 NOVIEMBRE

13 NOVIEMBRE A 22 DICIEMBRE

CLINICA

HOSPITAL

2º CUATRIMESTRE

2 OCTUBRE A 10 NOVIEMBRE

13 NOVIEMBRE A 22 DICIEMBRE

CLINICA

HOSPITAL

¿Cómo tramitar el acuerdo de prácticas?

Descargar **AUTOPRACTICUM** O **PRE-ACUERDO** de la Web de la Facultat (Practicum) o del aula virtual y rellenar

GRAU EN FISIOTERAPIA / GRADO EN FISIOTERAPIA

AUTOPRACTICUM 2023 2024 - **PRACTICUM I**

ESTUDIANT / ESTUDIANTE

Nom i cognoms:

Nombre y apellidos

DNI/NIE/Passaport:

DNI/NIE/Pasaporte

E-mail:

Telèfon/Teléfono:

Assignatura Asignatura: *33035 Practicum I (50 hores/as)*

EMPRESA

Nom del'empresa / institució:

Nombre de la empresa / institución

CIF:

Nº Registre Centre Sanitari / Nº Registro Centro Sanitario:

Marcar si l'activitat de l'empresa inclou estar en contacte habitual amb menors:

Marcar si la actividad de la empresa incluye estar en contacto habitual con menores

Nom i cognoms representant empresa:

Nombre y apellidos del representante de la empresa

Càrrec/Cargo:

DNI:

E-mail:

Telèfon/Teléfono:

TUTORS/ES / TUTORES/AS

El tutor obligatoriament ha de ser Fisioterapeuta. / El tutor obligatoriamente deberá ser Fisioterapeuta.

Nom i cognoms del tutor/a a l'empresa:

Nombre y apellidos del tutor/a de la empresa

Càrrec:

Cargo

DNI:

Nº Colegiat / Nº Colegiado:

E-mail (individual del tutor):

Telèfon/Teléfono:

ÉS NECESSARI EMPLENAR L'E-MAIL CORRECTAMENT, PER A REMETRE-LI EL CERTIFICAT COM A TUTOR/A, UNA VEGADA FINALITZADA LA PRÀCTICA, AIXÍ COM PERQUÈ LA PROFESSORA RESONSABLE DE L'ASSIGNATURA PUGA ENVIAR-LI EL QÜESTIONARI PER A AVALUAR AL /L'ESTUDIANT)

ES NECESARIO CUMPLIMENTAR EL E-MAIL CORRECTAMENTE, PARA REMITIRLE EL CERTIFICADO COMO TUTOR/A, UNA VEZ FINALIZADA LA PRÁCTICA, ASÍ COMO PARA QUE LA PROFESORA RESONSABLE DE LA ASIGNATURA PUEDA ENVIARLE EL CUESTIONARIO PARA EVALUAR AL /LA ESTUDIANTE)

DADES DE LA PRÀCTICA / DATOS DE LA PRÀCTICA

Horari / Horario:

Període de realització (indicar en el cuadro) / Periodo de realización (indicar en el cuadro):

Practicum I	
ROTACIONES	FECHAS
1º cuatrimestre:	
1º rotación	2 de OCTUBRE al 10 de NOVIEMBRE de 2023 (9, 12 octubre y 1 noviembre festivos)
2º rotación	13 de NOVIEMBRE al 22 de DICIEMBRE de 2023 (6,7 y 8 diciembre festivos)
2º cuatrimestre:	
3º rotación	1 de FEBRERO al 8 de MARZO de 2024
4º rotación	11 de MARZO al 30 de ABRIL de 2024 (15, 18, 19, 29 marzo, 1-8 abril, festivos)

Departament de la pràctica:
Departamento de la práctica

Adreça:
Domicilio

C.P.

Població:
Población

El estudiante asegura no guardar relación de parentesco hasta tercer grado con los componentes de los órganos de dirección o tutores, institución o entidad ni tener relación contractual con la empresa, institución o entidad.
(Normativa de Prácticas Externas de la UV, art. 6.1)

Indiquen la modalidad de la práctica:

Presencial (instalaciones de la entidad)

Telepráctica (desde el domicilio del alumno)

Semipresencial

ACTIVITATS / ACTIVIDADES

Detalleu ací les activitats que ha de realitzar l'estudiant/a (màxim 940 caràcters):

Detallar aquí las actividades a realizar por el estudiante (máximo 940 caracteres)

BORSA ECONÓMICA / BOLSA ECONÓMICA

Borsa econòmica complementària que dóna l'empresa directament a l'estudiant/a. S'hi aplicaran les retencions corresponents d'acord amb la normativa vigent (IRPF, vegeu cotització Seguretat Social en www.adeituv.es/ca/practicas/seguridadsocial).

Bolsa económica complementaria a abonar por la empresa directamente a la persona en prácticas. A la ayuda económica a percibir se aplicarán las correspondientes retenciones de acuerdo con la normativa vigente (IRPF, ver cotización Seguridad Social en www.adeituv.es/practicas/seguridadsocial).

***NOTAS:**

1. El estudiantat que realitzi pràctiques en centres que treballen amb menors hauran de sol·licitar un certificat que acredite la manca de delictes de naturalesa sexual que haurà de presentar al centre a l'inici de la pràctica. Més informació en:

www.adeituv.es/ca/practicas-en-empresas/estudiantes/practicas-con-menores/

2. El tutor/a no percebrà cap remuneració econòmica per la tutela de l'alumnat.

***NOTAS:**

1.El estudiantado que realicen prácticas en centros que trabajen con menores deberán solicitar un certificado que acredite la carencia de delitos de naturaleza sexual que deberá presentar al centro al inicio de la práctica. Más información en:

www.adeituv.es/practicas-con-menores/

2.El tutor/a no percibirá ninguna remuneración económica por la tutela del alumnado.

Observacions:

Observaciones:

L'empresa o el /l'estudiant, ha de remetre aquest document:

- abans del 5 de setembre d 2023 (si es realitzaran les pràctiques en el primer quadrimestre)

- abans de 15 de gener a 2024 (si es realitzaran al llarg del segon quadrimestre)

La empresa o el /la estudiante, ha de remitir este documento:

- antes del 5 de septiembre de 2022 (si se van a realizar las prácticas en el primer cuatrimestre)
- antes del 6 de enero de 2023 (si se van a realizar a lo largo del segundo cuatrimestre), a

omara.parra@fundacions.uv.es

En [] , a [] de [] de 20 [] .

El/La Responsable de l'Empresa/Centre (signatura i segell)

El/La Responsable del Empresa/Centro (firma y sello)

FECHAS DE ENTREGA DE AUTOPRACTICUMS

PRIMER CUATRIMESTRE:

5 de septiembre de 2023

SEGUNDO CUATRIMESTRE:

15 de enero de 2024

Estimado/a compañero/a,

Le agradecemos de antemano su participación en la formación académica de nuestros estudiantes de fisioterapia de la Universitat de València, en el ámbito asistencial. Tenga en cuenta que para que la práctica sea efectiva, es necesario que, por un lado, responda al cuestionario de evaluación de las competencias básicas y específicas que la profesora responsable de la asignatura, Arancha Ruescas (Arancha.Ruescas@uv.es), le enviará por email, y, por otro, que responda también al email de validación de la práctica que recibirá por parte de ADEIT.

Ambos requisitos son imprescindibles. En relación a la evaluación de los estudiantes, debe saber que lo que necesitamos que evalúe es el aprovechamiento de las prácticas en relación a lo que ha aprendido en ellas y no sus conocimientos previos sobre el tema.

Para cualquier información o duda surgida durante las prácticas, puede escribir un email a Marta.Aguilar@uv.es.

Atentamente,

Marta Aguilar Rodríguez
Coordinadora de Prácticas Externas
Facultat de Fisioteràpia
Universitat de València

EL AUTOPRACTICUM NO ES EL ACUERDO DE PRÁCTICAS

¿Qué hacer con el acuerdo de prácticas?

ACUERDO PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS

Pdf

Acord per a la Realització de Pràctiques Externes
Acuerdo para la Realización de Prácticas Externas

 **VNIVERSITAT DE VALÈNCIA**

València, de de

Curs acadèmic / Curso académico: Acord Núm. / Acuerdo IP: Tipus de Pràctica / Tipo de Práctica: Extracurricular Extracurricular Curricular Curricular Codi mòdul / Código módulo: Crèdits / Créditos:

Estudiant / Estudiante

Nom i cognoms / Nombre y apellidos: DNI:

Titulació / Titulación: Correu-e / E-mail: Telèfon / Teléfono:

Empresa/Institució / Empresa/Institución

Raó Social / Razón Social: CIF:

Representant empresa/institució / Representante empresa/institución:

Càrrec / Cargo:

Lloc de la pràctica (departament/àrea/soció) / Lugar de la práctica (departamento/área/sección):

Direcció / Dirección: C.P.: Població / Población:

Tutors / Tutores

Nom i cognoms tutor/a acadèmic/a / Nombre y apellidos tutor/a académico/a: Correu-e / E-mail:

Departament / Departamento: Telèfon / Teléfono:

Nom i cognoms tutor/a empresa/institució / Nombre y apellidos tutor/a empresa/institución:

Càrrec / Cargo: Correu-e / E-mail: Telèfon / Teléfono:

Projecte formatiu / Proyecto formativo

Objectius / Objetivos:

Activitats / Actividades:

Borsa econòmica / Bolsa económica

Duració/Hores / Duración/Horas: Matins / Mañanas Vesprades / Tardeas Matins/Vesprades / Mañanas / Tardes Data inici / Fecha inicio: Data fi / Fecha fin:

La empresa o institució aportarà a l'estudiant en concepte de borsa la quantitat de: euros per tota la pràctica i ingressarà a la Fundació, a quantitat de: euros per tota la pràctica i ingressarà a la Fundació, la quantitat de: euros en concepte de despeses generals, a favor en concepte de ganes generals.

La empresa o institución aportará al estudiante en concepto de bolsa la cantidad de: euros por toda la práctica y ingresará a la Fundación, la cantidad de: euros por toda la práctica y ingresará a la Fundación, la cantidad de: euros en concepto de gastos generales, a favor en concepto de ganancias generales.

Tutor/a acadèmic/a (signatura) / Tutor/a académico/a (firma) Estudiant (signatura) / Estudiante (firma) Tutor/a empresa / institució (signatura) / Tutor/a empresa / institución (firma)

Per la Universitat (signatura i segell) / Por la Universidad (firma y sello) Vist i plau ADEIT / Departamento de Prácticas Per la empresa/institució (signatura i segell) / Por la empresa/institución (firma y sello)

Conveni de Cooperació Educativa / Convenio de Cooperación Educativa

 **FUNDACIÓ UNIVERSITAT d'IMPRESA**  **Prácticas Externas** **ADEIT. Fundació Universitat-Empresa de la Universitat de València** Departament de Pràctiques en Empreses Plaça Mare de Déu de la Pau 3. 46001 València Telèfon 963262600 www.adeituv.es practicas@adeituv.es

TODOS LOS AGENTES IMPLICADOS RECIBIRÉIS EL ACUERDO DE PRÁCTICAS **POR EMAIL EN PDF**. ANTES DE VUESTRO ROTATORIO.

TENDRÉIS QUE IMPRIMIR UNA COPIA* Y SOLICITAR LA FIRMA DE TODOS:

TODAS LAS FIRMAS HAN DE SER A MANO

Tutor/a acadèmic/a (signatura)
Tutor/a académico/a (firma)



Per la Universitat (signatura i segell)
Por la Universidad (firma y sello)

Estudiant (signatura)
Estudiante (firma)



Vist i plau ADEIT
Departament de Pràctiques

Tutor/a empresa / institució (signatura)
Tutor/a empresa / institución (firma)

Per la empresa/institució (signatura i segell)
Por la empresa/institución (firma y sello)

*LA EMPRESA PODRÍA PEDIR TAMBIÉN UNA COPIA FIRMADA , O EL TUTOR DE PRÁCTICAS

LLEVAR EL **ORIGINAL A LA SECRETARÍA** DE LA FACULTAT PARA
GUARDARLO EN EL EXPEDIENTE

**DURANTE LA PRIMERA SEMANA DE
VUESTRO ROTATORIO DE PRÁCTICAS EN
EMPRESA**

*LOS ESTUDIANTES QUE ELIJAN REALIZAR PRÁCTICAS EN **CUNAFF**, NO DEBEN TRAMITAR EL AUTOPRACTICUM YA QUE ES EL MISMO CENTRO QUIEN GESTIONA LOS ACUERDOS AL SER UNA CLÍNICA UNIVERSITARIA PERO DEBEN SUBIRLO AL AULA VIRTUAL UNA VEZ GESTIONADO CON LA CLÍNICA.

DEPORTISTAS Y TRABAJADORES

- DEPORTISTAS (**ALTO NIVEL, ALTO RENDIMIENTO, DE ÉLITE**) → acreditados mediante **CERTIFICACIÓN DE LA FEDERACIÓN AUTONÓMICA O NACIONAL**)
- TRABAJADORES → acreditados mediante **CONTRATO LABORAL**

REALIZARÁN LAS PRÁCTICAS EN EL CUATRIMESTRE/ ROTATORIO QUE HAYAN ELEGIDO EN LA MATRÍCULA.

CONSEJOS ANTES DE LA MATRÍCULA:

DEPORTISTAS: **evitar elegir las prácticas en periodos de competiciones y elegir R2 o R4.**

TRABAJADORES: **elegir R2 o R4 para poder alargar los días.**

DESPUÉS DE LA MATRÍCULA:

PODÉIS ENVIAR UNA **INSTANCIA A LA COMISIÓN DE PRÁCTICAS PARA SOLICITAR:**

1. Hacer las prácticas en periodos de vacaciones.
2. Alargar el periodo de prácticas adjudicado más de lo establecido.
3. Coordinarse con el/la tutor/a de prácticas.
4. Permutarse con algún/a compañero/a.

***NO HAY EMPLAZAMIENTOS SOLAMENTE DE TARDES**

Ir a: <https://www.uv.es/eregistre>



Registro electrònico

- RGPD
- Acceptación
- General
- Exposición y solicitud
- Ficheros adjuntos
- Finalizar

RGPD

Finalidad y condiciones del tratamiento

Los datos personales suministrados en este proceso de inscripción se incorporan a los sistemas de información de la Universidad de Valencia que trata con la finalidad de tramitar la solicitud así como llevar a cabo la gestión administrativa necesaria, de acuerdo con lo que establece la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Destinatarios o categorías de destinatarios

Se prevé la comunicación de datos personales al órgano de la administración pública a la que sea dirigida la instancia o, en su caso, al Servicio correspondiente de la Universitat de València.

Garantía de los interesados

Las personas que proporcionan datos tienen derecho a solicitar al responsable del tratamiento el acceso a sus datos personales, y su rectificación o supresión, o la limitación de su tratamiento, o a oponerse al tratamiento, así como el derecho a la portabilidad de los datos. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos mediante un correo electrónico dirigido a lond@uv.es, cuando lo hagan desde direcciones oficiales de la Universidad de Valencia, o bien mediante escrito acompañado de copia de un documento de identidad y, en su caso, de documentación acreditativa de la solicitud, dirigido al delegado de Protección de Datos de la Universidad de Valencia.

Ed. Rectorado
Av. Blasco Ibañez, 13
VALENCIA 46010

Derecho a presentar una reclamación ante una autoridad de control

La autoridad de control competente para la tutela de los derechos en relación a los tratamientos realizados por la Universitat de València es:

Agencia Española de Protección de Datos
Calle Jorge Juan, 6 (28001-Madrid)
Lugar web: <https://www.agpd.es/portalwebagpd/index-ides-id.php.php>

Políticas de privacidad de la Universitat de València

Pueden consultarse las políticas de privacidad en <http://links.uv.es/lond/dpo>

* Campos obligatorios

Siguiente >

SIGUIENTE, LUEGO TE PEDIRÁ TU USUARIO Y CONTRASEÑA

-  Datos personales
-  Historial de expedientes
-  Notificaciones
-  Documentos
-  Portafirmas
-  Recibos
-  Anotaciones
-  Buscador de trámites
-  Salir



Registro electrónico

- RGPD
- Aceptación**
- General
- Exposición y solicitud
- Ficheros adjuntos
- Finalizar

Aceptación

Este trámite tiene como finalidad la tramitación de las solicitudes genéricas en formato electrónico que no precisen la utilización de modelos normalizados existentes en la Sede Electrónica. Su uso se adecúa a lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y a todo aquello que le sea de aplicación por reglamentación interna relativa a procedimientos administrativos y administración electrónica, como por los protocolos de actuación, guías o manuales que se desarrollen al efecto.

Declaro expresamente que toda la información aportada en la presente solicitud es cierta. Así mismo, manifiesto, bajo mi responsabilidad, que cumplo con los requisitos establecidos en la normativa vigente para el ejercicio del contenido de la solicitud, que dispongo de la documentación original que así lo acredita y la pongo a disposición de esta Administración en el momento que se me requiera, comprometiéndome a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo inherente a dicho ejercicio; quedando igualmente advertido de que la inexactitud o falsedad de cualquier documento anexo determinará la invalidación de la solicitud, sin perjuicio de las responsabilidades penales o administrativas a las que hubiere lugar.

Acepto las condiciones indicadas*



* Campos obligatorios

[< Anterior](#)

[Siguiete >](#)

Copia temporal (Muestra u oculta el bloque) ▾



ACEPTA CONDICIONES

RGPD

Aceptación

General

Exposición y solicitud

Ficheros adjuntos

Finalizar

Exposición y solicitud

Hechos y razones*

Solicita*

[Longitud máxima restante: 1500]

* Campos obligatorios

< Anterior

Siguiente >

Copia temporal (Muestra u oculta el bloque) ▾

1. Hacer las prácticas en periodos de vacaciones.
2. Alargar el periodo de prácticas adjudicado más de lo establecido.
3. Coordinarse con el/la tutor/a de prácticas.
4. Permutarse con algún/a compañero/a.

INDICA TU SITUACIÓN

ELIGE UNA OPCIÓN DEL PUNTO 10 DEL MANUAL DE PRACTICUM

RGPD

Aceptación

General

Exposición y solicitud

Ficheros adjuntos

Finalizar

¿Acepta notificaciones telemáticas? *

Si No

Enviar

< Anterior

Copia temporal (Muestra u oculta el bloque) ▼

ENVIA LA PETICIÓN

DESPUÉS DE LA MATRÍCULA Y LO
ANTES POSIBLE

DEPORTISTAS Y TRABAJADORES

EN GENERAL, COMUNICAR A LA COORDINADORA

(marta.aguilar@uv.es):

- CUALQUIER CAMBIO/NECESIDAD DE MODIFICACIÓN EN EL TRANCURSO NORMAL DE LAS PRÁCTICAS.
- LAS FALTAS POR ENFERMEDAD HAY QUE JUSTIFICARLAS Y COMUNICARLAS PARA VER CÓMO RECUPERARLAS.
- LOS ROTATORIOS SUSPENDIDOS PARA VER CÓMO RECUPERARLOS.

¿Puedo hacer prácticas
voluntarias?

PRÁCTICAS VOLUNTARIAS O EXTRACURRICULARES

<https://www.adeitv.es/practicas-solicitar-extracurriculares/>

+  **Becas y prácticas destacadas**

-  **Estudiantes**

> Solicitar prácticas curriculares

> Solicitar prácticas extracurriculares

> Guías de prácticas

> Postgrado Propios

> Incidencias durante la Práctica

> Seguros

> Memoria y Certificado de Prácticas

> Prácticas con menores

> Guía de protección de datos

+  **Empresa / tutor de empresa**

+  **Tutor académico**

+  **Marco legal**

+  **Seguridad Social**

+  **Sistema de Evaluación**

+  **Jornadas, encuentros y sesiones informativas**

Solicitar prácticas extracurriculares

Comprueba que cumples con los requisitos para realizar prácticas en [requisitos acceso a prácticas](#).

Tienes dos opciones para poder realizarlas

Opción A: Presenta tu práctica

- La empresa o entidad con la que hayas contactado para la realización de prácticas, deberá remitir a uvpracticas@uv.es el [Comunicado de Selección de Estudiante](#) debidamente cumplimentado con la suficiente antelación (una media de 10 días antes del inicio de la práctica).
- ADEIT preparará la documentación de la práctica, y te la enviará por email con copia al tutor/a académico/a y al tutor/a de la empresa o entidad.
- No podrán iniciarse las prácticas hasta que no recibas el correspondiente acuerdo de prácticas.

Opción B: Elige tu práctica

- Escoge una plaza de práctica en [ofertas por titulación](#).
- Cumplimenta el formulario que encontrarás a continuación indicando un máximo de 3 plazas por orden de prioridad.
- Comprueba que cumples con los requisitos de acceso a las prácticas.

IMPORTANTE

- Puedes realizar hasta 900 horas de prácticas extracurriculares por curso académico y titulación, en tantas entidades como quieras.
- No podrás realizar prácticas extracurriculares únicamente el mes de septiembre.
- Las plazas ofertadas pueden sufrir cambios por motivos ajenos a ADEIT y a la Universitat de València.
- No debes de ponerte en contacto con la empresa o entidad ni comenzar tu práctica hasta que ADEIT te lo indique.
- No hay mínimo de horas para poder realizar prácticas extracurriculares.

ATENTOS A SEPTIEMBRE

- CHARLA SOBRE FUNCIONAMIENTO ACADÉMICO DE LA ASIGNATURA.
- LISTADO ASIGNACIÓN TUTORES ACADÉMICOS.
- LISTADO ASIGNACIÓN EMPLAZAMIENTOS Y TUTORES DE PRÁCTICAS (contactos).
- 1ª TUTORÍA CON EL TUTOR/A ACADÉMICO/A : PREVIA AL INICIO DE LAS PRÁCTICAS.

Gracias por vuestra
atención

marta.aguilar@uv.es