

SOLICITUD DE TÍTULOS UNIVERSITARIOS

La solicitud de Títulos Universitarios de Grado/Máster se realiza de forma telemática, entrando en: entreu.uv.es.

AVISO: Se recomienda la utilización de los navegadores EXPLORER o MOZILLA.

Paso 1.

EU Electrònic x + v

https://webges.uv.es/uvEntreuWeb/

Valencià

És a punt d'accedir a la **SEU Electrónica** de la Universitat de València (Estudi General).

La Universitat de València posa a la disposició de tots els ciutadans la seua Seu Electrónica (**ENTREU**), a través de la qual es podrà accedir a la informació, serveis i tràmits electrònics de l'Administració de la Universitat de València. Els tràmits es podran realitzar des de qualsevol lloc i en qualsevol moment, evitant així els desplaçaments a les dependències de la Universitat.

Els tràmits administratius realitzats a través de la Seu Electrónica tenen la mateixa validesa que si s'efectués de forma presencial.

La Universitat de València, a través de la seua Seu Electrónica, anirà posant progressivament a la disposició dels ciutadans nous serveis i procediments electrònics. Només podran iniciar-se telemàticament aquells procediments disponibles en la Seu Electrónica. La titularitat, gestió i administració corresponen a la Universitat de València en l'exercici de les seues competències.

ENTREU és un portal segur certificat per TERENA SSL CA. (<http://www.terena.org>).

Recomanem la instal·lació dels següents certificats:

- [ACCV-CA1](#)
- [ACCV-CA2](#)
- [CAGVA](#)
- [ROOT-CA GVA](#)

Els certificats també es poden descarregar directament des del portal web de la [ACCV](#) i si té algun dubte tècnic respecte a aquesta instal·lació pot consultar els [documents d'ajuda](#) accessibles en la mateixa web.

- **Requisits tècnics** per a accedir a **ENTREU**
- **Identificació** per a accedir a **ENTREU**

entreu

Activar Windows
Ve a Configuración para

para buscar

Paso 2.

a SEU x + v

https://webges.uv.es/uvEntreuWeb/entradaSEU.jsp

Secretaria Virtual | Perfil del contractant | Utilitats | Tauler Oficial | A⁻ A⁺ G

Cercar Verificació de documents

Personal docent i investigador

Personal d'administració i serveis

Estudiants

Usuaris externs a la UV

Tots els tràmits

El meu

Sugger

Atenció

Text le

Signat

Últims

Paso 3.

The screenshot shows the website interface for the University of Valencia's virtual secretariat. The header includes navigation links like 'Secretaria Virtual', 'Perfil del contractant', 'Utilitats', and 'Tauler Oficial'. A search bar and document verification options are visible. A sidebar on the left lists user categories: 'Personal docent i investigador', 'Personal d'administració i serveis', 'Estudiants', 'Usuaris externs a la UV', and 'Tots els tràmits'. A central menu lists various services such as 'Accés i admissió', 'Beques, ajuts i premis', 'Certificats', 'Expedient, Títols i Matricula', 'Mobilitat', 'Reclamacions', 'Activitats de la Universitat', and 'Altres'. On the right, there are links for 'El meu lloc personal', 'Suggeriments, Queixes i Felicitacions', 'Atenció a l'Usuari / Transparència', 'Text legal', and 'Signatura digital'. The main content area displays a table of open procedures under the heading 'Col·lectiu Sol·licitant / Estudiants'. The table has columns for 'Filtrar sol·licituds', 'Oberta', and 'Nivell'. A blue arrow points to the 'Sol·licitud de Títol Universitari i SET' entry in the list.

	Filtrar sol·licituds	Oberta	Nivell
Grups de Conversa 2019		✓	
Impugnació de qualificacions		✓	
Mostra Art Públic/Universitat Pública		✓	
Premis Universitat de València d'escriptura de creació		✓	
Reclamació a la Sindicatura de Greuges		✓	
Sol·licitud de Certificats al Servei d'Estudiants		✓	
Sol·licitud de Certificat d'estada per mobilitat per a alumnes Incoming 2019-2020		✓	
Sol·licitud de Títol Universitari i SET		✓	
Sol·licitud d'informe al Comitè d'Ètica		✓	
Trasllat d'Expedient.		✓	
Treball Fi de Grau		✓	
Treball Fi de Màster 2019-2020		✓	
WOP-P Application Form for students		✓	

Paso 4.

This screenshot shows the details of the 'Sol·licitud de Títol Universitari i SET' procedure. The page title is 'Sol·licitud de Títol Universitari i SET'. A blue arrow points to an 'Accedir' button. Below the button, the text states: 'La sol·licitud es troba oberta'. It also provides the dates of validity: 'Data d'obertura: 17/11/2014 19:50' and 'Data de tancament: 31/12/2020 23:59'. A paragraph explains that through this procedure, users can apply for the University Title and the European Supplement to the Title (SET), and in exceptional cases, contact the Secretary. A red line is drawn under this paragraph. Below this, there is a section titled 'Dóna'ns la teua opinió sobre la titulació' with a sub-question: '¿Quina valoració fas de la titulació que has cursat? ¿Estàs satisfet/a? ¿Quins aspectes s'haurien de millorar? La teua opinió té un valor enorme per aconseguir que aquest títol oferisca cada dia més qualitat i siga valorat i reconegut.' The bottom of the page shows a navigation bar with 'Últims dies per a...' and 'Novetats...'.

Paso 5.

The screenshot shows the 'entreu' website interface. At the top, there is a navigation bar with the university logo and the text 'entreu' and 'El meu lloc personal'. Below this, there is a search bar and a menu titled 'entorn de tramitació electrònica de la universitat'. The main content area is titled 'Com desitgeu accedir-hi?' and contains three options: 'Certificat digital', 'Usuari genèric d'universitat (personal universitari i alumnat)', and 'Usuari de la SEU'. A blue arrow points to the 'Usuari genèric d'universitat' option. Below the options, there is a list of bullet points explaining each option and a paragraph about reporting issues. At the bottom right, there is a watermark 'Activar Window: Ve a Configuración pa'.

Idioma: València

Verificació de documents

entorn de tramitació electrònica de la universitat

Com desitgeu accedir-hi?

- ▶ Certificat digital
- ▶ **Usuari genèric d'universitat (personal universitari i alumnat)**
- ▶ Usuari de la SEU

- Certificat digital emès per una autoritat de certificació reconeguda en la plataforma @firma del Ministeri de la Presidència. Aquesta plataforma admet certificats digitals reconeguts segons l'estàndard ITU-T X.509 v3, emesos per prestadors de serveis de certificació múltiples.
- Usuari i contrasenya que identifica els membres de la Universitat de València (estudiants, PDI i PAS) en tots els serveis web.
- Usuari registrat en la SEU. Necessari si no es pot accedir per algun dels mètodes anteriors

Seleccioneu el mètode d'accés amb el qual desitgeu entrar en la SEU.

Com a regla general, les incidències o dubtes introduïts a través del formulari accessible des de la finestra d'Atenció a l'Usuari denominat "Incidències tècniques i dubtes d'ENTREU i els seus tràmits" tindran més prioritat que les rebudes per correu electrònic. Podrà comunicar també les seves incidències o dubtes sobre la seu a través del correu electrònic (entreu@uv.es). Li preguem utilitze el correu només en situacions de no funcionament de la plataforma. entreu@uv.es

Activar Window: Ve a Configuración pa

Paso 6.

The screenshot shows the 'entreu' website interface, similar to the previous one. The main content area is titled 'Com desitgeu accedir-hi?' and contains three options: 'Certificat digital', 'Usuari genèric d'universitat (personal universitari i alumnat)', and 'Usuari de la SEU'. The 'Usuari genèric d'universitat' option is expanded, showing a login form with fields for 'Usuari' and 'Contrasenya', and an 'Accedir' button. A blue arrow points to the 'Accedir' button. Below the form, there is a list of bullet points explaining each option. At the bottom right, there is a watermark 'Activar Window: Ve a Configuración pa'.

Idioma: València

Verificació de documents

entorn de tramitació electrònica de la universitat

Com desitgeu accedir-hi?

- ▶ Certificat digital
- ▼ **Usuari genèric d'universitat (personal universitari i alumnat)**
- ▶ Usuari de la SEU

Permet accedir a la SEU utilitzant el nom i la contrasenya de l'usuari de la Universitat

Usuari

Contrasenya

Accedir

- Certificat digital emès per una autoritat de certificació reconeguda en la plataforma @firma del Ministeri de la Presidència. Aquesta plataforma admet certificats digitals reconeguts segons l'estàndard ITU-T X.509 v3, emesos per prestadors de serveis de certificació múltiples.
- Usuari i contrasenya que identifica els membres de la Universitat de València (estudiants, PDI i PAS) en

Activar Window: Ve a Configuración pa

Paso 7.

A partir de aquí el estudiante debe rellenar los datos que le aparecerán en las diferentes ventanas, y lo último que le debe de aparecer es una plataforma de pago, el cual después de realizado el mismo se le descargará en una de las carpetas de la parte superior en el “Seu Lloc Personal” el Certificado de Depósito del Título, documento que le servirá de momento como justificante de haber obtenido el Título de Grado/Máster, hasta su recepción tramitada al Ministerio de Educación.

En todos los casos, el estudiante debe subir en el momento de la solicitud la siguiente documentación:

1.- Fotocopia del DNI en vigor, por las dos caras, o pasaporte –en caso de estudiantes extranjeros- en la hoja donde está su fotografía y lugar de nacimiento.

2.- En el caso de ser Familia Numerosa de carácter General o Especial o tener un grado de discapacidad se tiene que subir el documento justificativo correspondiente por ambas caras. En estos casos, pudiera ocurrir que el programa no le dejara llegar al final y le diera algún tipo de error (quedarse colgada la solicitud y no poder pasar de pantalla...) En ese caso, remitir un correo electrónico a fac.fisioterapia@uv.es explicándolo. Si se recibiera la solicitud y se comprobara que los datos son correctos, se generaría manualmente el correspondiente recibo y se comunicaría al solicitante.

En el caso de ser un ex alumno y no recuerde sus claves de correo electrónico, puede generarse unas claves provisionales entrando en el paso 5 en el apartado USUARI DE LA SEU.

Desde el momento en que se recibe la solicitud con la tasa correspondiente hecha efectiva, el título podrá ser recogido en el plazo de un par de meses hábiles.

Un título sólo lo puede recoger el interesado, salvo que la persona que venga a recogerlo traiga un PODER NOTARIAL. Para los interesados que vivan en otra provincia u otro país, el título se puede enviar por correo postal, pero nunca a un domicilio particular. En el caso del territorio español, se tiene que enviar a una Subdelegación del Gobierno y en el caso del extranjero a una Embajada o Consulado, habiendo hecha efectiva anteriormente la tasa correspondiente.