

## Presentació de sol·licituds.

**Termini:** des del 4 de maig fins al 6 de setembre de 2012.

- Fase I: des del 4 de maig fins al 7 de juliol de 2012.
- Fase II: des del 8 de juliol fins al 6 de setembre de 2012.

Important: La primera fase va adreçada a estudiants que ja estiguen en possessió del títol universitari necessari per a l'accés. En la segona fase, a més d'estudiants amb títol universitari, hi poden fer la preinscripció estudiants que no complisquen aquest requisit. En aquest cas, en l'aplicació de preinscripció han d'assenyalar aquesta circumstància i fer constar quines assignatures tenen pendents (declaració jurada).

La comissió de coordinació acadèmica del màster es reserva la potestat d'adjudicar totes les places disponibles entre les sol·licituds rebudes fins al 7 de juliol, per tant s'interromprà el procés de preinscripció en el màster.

**Forma:** es pot accedir a la "Sol·licitud d'admissió en estudis de màster" en la Seu Electrònica "ENTREU" amb qualsevol ordinador que tinga accés a la xarxa, a través de les opcions següents:

- Estudiants de la UV mitjançant el nom d'usuari i la contrasenya de correu.
- Estudiants de la UV sense identificació o estudiants d'altres universitats a través de l'opció "Usuari de la seu" (creant un usuari i una clau) o "amb certificat digital" (DNI electrònic o qualsevol altre certificat electrònic compatible amb la seu electrònica). [Guia](#)

Si és la primera vegada que s'accedeix a la seu electrònica de la UV, la persona usuària ha d'acceptar les condicions generals d'ús i la política de protecció de dades per accedir a l'aplicació.

Important: Solament es pot enviar una sol·licitud de preinscripció. Una vegada "Enviada", si ha de fer-hi alguna modificació o annexar-hi més documentació, ho ha de fer a través de "El meu lloc personal" a la seu electrònica-ENTREU (la modificació sol·licitada la tramitarà el personal de la UV, si escau).

Recordeu: Per a accedir als continguts del formulari telemàtic cal tenir prèviament desbloquejats els elements emergents en el navegador, s'ha de seleccionar l'idioma de la navegació i comprimir els arxius de documentació que vullga annexar.

Una vegada completada la sol·licitud, s'ha d'enviar telemàticament el formulari mitjançant el botó "Enviar" de la pestanya "Acabar". Es pot comprovar el registre a la pantalla a través de l'identificador de la sol·licitud, la data i l'hora de presentació de la sol·licitud, el número de registre i l'empremta digital del document. Amb el botó "Obtenir document", es pot obtenir una còpia de la sol·licitud en format pdf.

Avís: En cas d'estudiants amb nacionalitat no espanyola o sense residència a Espanya, en la pestanya "Dades Personals", camps "Província de naixement", "Municipi de naixement", "Província de residència" i "Municipi de residència", s'haurà de seleccionar "Extranjero" (Estranger).

### En la sol·licitud telemàtica cal indicar:

1. Totes les especialitats del màster en què s'estiga interessat (fins a un màxim de 3) per l'ordre de preferència.
2. La modalitat de dedicació en què se sol·licita cursar el màster: en general és a temps complet, tret que per raons justificades sol·liciteu a temps parcial (per exemple: motius laborals, malaltia, força major, etc.).
3. En cas de discapacitat amb un grau igual o superior al 33%, a l'efecte de reserva de quota o de la necessitat de mesures d'adaptació, ho podeu indicar en el camp "Observacions".

En el camp "Observacions" es poden fer les indicacions oportunes.

Estudiants que sol·liciten per primera vegada accés a màster i estiguen en possessió d'un títol universitari estranger que siga conforme a un sistema educatiu de fora de l'EEES, obligatòriament han de fer el pagament electrònic de la taxa de 152,33 € que es demana al final del formulari telemàtic de preinscripció.

El pagament és indispensable per completar el procés de preinscripció. Consulteu els "Requisits addicionals per a títols universitaris estrangers".

#### **Documentació que cal d'annexar:**

1. Còpia del DNI (espanyols), NIE (residents a Espanya) o passaport (estrangers).
2. Còpia del títol universitari oficial.
3. Còpia del certificat acadèmic oficial (qualificacions). Els/les estudiants/es que han cursat estudis oficials a la UV poden adjuntar l'expedient acadèmic i la nota mitjana de la secretaria virtual.
4. Còpia de la certificació acreditativa de llengua estrangera segons determina la normativa del màster. [Informació sobre l'acreditació de la llengua estrangera](#).
5. En el cas de títols estrangers homologats prèviament pel Ministeri d'Educació espanyol, una còpia de la credencial d'homologació del títol estranger pel MEC.
6. En el cas de títols estrangers no homologats que ja hagen obtingut anteriorment la resolució favorable d'accés als estudis de postgrau del rector de la Universitat de València, una còpia de la resolució.
7. En cas de sol·licitud de modalitat de dedicació parcial, una còpia de la justificació documental.
8. Estudiants que tinguen pendent la incorporació de qualificacions, han d'adjuntar una declaració jurada relativa al fet que, una vegada incorporades aquestes qualificacions, acabaran els estudis que donen lloc a l'obtenció del títol universitari oficial que permet accedir a estudis de màster.
9. En cas de discapacitat, una còpia del certificat expedit per la Unitat de Valoració de la Comunitat Autònoma.

Amb caràcter general, en el moment d'efectuar la sol·licitud d'admissió no es requerirà presentar o enviar fotocòpies compulsades (només annexar-ho a la sol·licitud telemàtica). No cal acudir a un registre presencial ni fer enviament de documentació per correu postal.

#### **Resolució**

La comissió de coordinació acadèmica (CCA) valorarà les sol·licituds presentades atenent els criteris d'admissió aprovats per al màster. Una vegada resoltes les sol·licituds, es publicarà la llista d'estudiants admesos, exclosos i una llista d'espera, que tindran la consideració de notificació oficial, d'acord amb el detall següent:

- Admesa: la sol·licitud compleix els requisits generals i específics d'admissió al màster.
- Exclosa: la sol·licitud no compleix els requisits generals o els específics d'admissió.
- Incompleta: la sol·licitud s'ha rebut sense documentació suficient per poder ser baremada per la Comissió de Coordinació Acadèmica del Màster.
- Pendent de realització de prova d'accés: la sol·licitud compleix els requisits generals i específics d'admissió al màster, però no a la especialitat sol·licitada.

Important: Les persones sol·licitants en llista d'espera seran considerades, amb caràcter general, com a sol·licitants preinscrits. Per això no cal que facen de nou la sol·licitud d'admissió al màster.

#### **Criteris d'admissió :**

Dins de cada fase, en el cas que la demanda de places en cada especialitat siga superior a l'oferta disponible, els criteris per a la baremació de les sol·licituds seran els següents:

- Puntuació de l'expedient acadèmic (la puntuació mitja ponderada segons el barem oficial fins a 10 punts)
- Altra titulació universitària oficial (grau, postgrau) distinta del grau al·legat per a l'accés al Màster (1 punt per titulació fins a un màxim de 2 punts)

Per tant els preinscrits en la primera fase gaudiran de prioritat per a la formalització de la matrícula.

## **Publicació de la llista de sol·licituds admesas, exclosas i en llista d'espera:**

- 12 de juliol (sol·licituds rebudes fins al 7 de juliol)
- 12 de setembre (sol·licituds rebudes fins al 6 de setembre)

En el moment de la publicació de les llistes d'admesos i exclosos, les sol·licituds amb la consideració de admeses despondran de 5 dies per a la presentació o la tramesa per correu postal de las copies compulsades, u originals y copies para per a la seua confrontació.

Lloc:

Màster en Professor/a d'Educació Secundaria

Universitat de València

Av. Alcalde Reig, 8

46006 Valencia

Important: Les persones sol·licitants que estiguen en possessió d'un títol estranger no homologat expedit per una institució d'ensenyament superior de fora de l'espai europeu d'ensenyament superior (EEES), han de trametre les fotocòpies compulsades del títol universitari oficial i del certificat acadèmic oficial, si és el cas, postil·lades o legalitzades. Consulteu els "Requisits addicionals per a títols universitaris estrangers".

### **Reclamacions**

Una vegada publicades les llistes de sol·licituds admesas, exclosas i en llista d'espera, els/les estudiants/es disposaran de **cinc dies hàbils** per interposar reclamació davant la CCA corresponent. La reclamació, juntament amb la documentació complementària que s'estime pertinent, s'ha de presentar a través de "El meu lloc personal" a la Seu Electrònica - ENTREU.

### **Certificacions**

La Universitat de València només expedirà cartes d'admissió als estudiants després de la publicació de les llistes de sol·licituds admesas i exclosas, que hagen estat "admesas" i en demanen.

No obstant això, en els casos en què, a l'efecte de sol·licitar una beca abans de la publicació de les llistes de sol·licituds admesas, exclosas i en llista d'espera, es requereisca l'expedició de cartes de preadmissió, aquestes es poden sol·licitar per correu electrònic (infosecundaria@uv.es), amb indicació de la convocatòria, dels terminis i de la certificació que requereix la beca que es demana.

### **Matrícula**

La Universitat de València es posarà en contacte amb els/les estudiants/es amb sol·licituds "Admesas" per correu electrònic i els informarà del procediment que cal seguir per formalitzar la matrícula en el màster. Així mateix, tota la informació podrà ser consultada en la pàgina web a partir del mes de juliol.

AVÍS: El procés de preinscripció/admissió (recepció de documentació, atenció telefònica, correu electrònic...) s'interromprà del 6 al 26 d'agost per causa del tancament, durant aquest període, de les dependències universitàries.

Per a qualsevol dubte o consulta sobre aquestes instruccions, contacteu amb:

infosecundaria@uv.es Tel. : (+34) 963983966