



BUTLLETÍ D'ALERTA SOBRE CONVOCATÒRIES DE R+D+I

REPTES-COL-LABORACIÓ ORIENTADA ALS REPTES DE LA SOCIETAT, EN EL MARC DEL PEICTI 2013-2016. Convocatòria 2016

Convocatòria d'Ajuts: [Resolució de 30 de desembre de 2015 del MINECO](#), publicada en el BOE nº 21 de 25 de gener de 2016.

Bases reguladores:

- [Ordre ECC/1780/2013 de 30 de setembre del MINECO](#), publicada en el BOE nº 236 de 02 d'octubre de 2013.
- [Ordre ECC/2483/2014, de 23 de desembre de 2014 del MINECO](#), por la qual es modifiquen la Ordre ECC/1402/2013, de 22 de juliol, i la Ordre ECC/1780/2013, de 30 de setembre.

OBJECTIU DE LA CONVOCATÒRIA:

Afavorir la creació de projectes en cooperació entre organismes de recerca i empreses, amb la finalitat de promoure el desenvolupament de noves tecnologies, l'aplicació empresarial de noves idees i tècniques i contribuir a la creació de nous productes i serveis.

CARACTERÍSTIQUES DELS PROJECTES:

- Els projectes objecte d'ajuda han de ser de **desenvolupament experimental**.
- Els projectes han de tenir un **pressupost mínim de 500.000 euros**.
- Els projectes han de **iniciar-se en 2016 (sempre després de presentar la sol·licitud d'ajuda) i finalitzar entre el 31 de desembre de 2017 i el 31 de desembre de 2019**.
- Els participants **han d'actuar en cooperació** i la relació s'ha de formalitzar en un conveni o acord, revisat per l'OTRI, en el qual s'han d'establir els drets i les obligacions de cada participant. És **obligatori presentar aquest acord signat per tots els participants, amb la sol·licitud d'ajuda**.
- Els projectes han de referir-se a un únic repte dels relacionats a continuació:
 - Salut, canvi demogràfic i benestar.

- Seguretat i qualitat alimentàries; activitat agrària productiva i sostenible, recursos naturals, investigació marina i marítima.
- Energia, segura, eficient i neta.
- Transport intel·ligent, sostenible i integrat.
- Acció sobre el canvi climàtic i eficiència en la utilització de recursos i matèries primeres.
- Canvis i innovacions socials.
- Economia i societat digital.
- Seguretat, protecció i defensa

Encara que el projecte done resposta a més d'un Repte, o tindre un caràcter transversal, haurà de triar-se un d'ells per a la classificació de l'expedient de cara a la seua anàlisi i avaluació.

PARTICIPANTS:

- **Obligatòriament**, el coordinador ha de ser una empresa.
- Com a **mínim**, dos participants: una empresa i un organisme de recerca, públic o privat.
Des de l'OTRI podem ajudar-li a difondre les seues propostes y/o a buscar socis empresarials.
- La participació empresarial (empreses, agrupacions i associacions) del total del pressupost, ha de superar el 60% i cap entitat pot suportar menys del 10% del pressupost per si sola ni més del 70%.
Per tant, la suma dels percentatges de participació dels organismes d'investigació haurà de trobar entre el 10 i el 39% del pressupost global del projecte.
- La universitat pot participar com a entitat subcontractada o com a beneficiària d'ajuda a costos marginals en projectes liderats per empresa.

DESPESES SUBVENCIONABLES

Només s'acceptaran:

- despeses incloses en la sol·licitud
- despeses realitzades a partir de la data de sol·licitud de l'ajut
- despeses que tinguen com a suport documental factures i el pagament de les quals es realitze mitjançant transferència bancària. **No són vàlids** per tant, **els vals de compensació interna ni els pagaments de "Caixa Fixa en efectiu"**.

Les inversions i despeses del projecte s'hauran de realitzar l'any corresponent a l'anualitat concedida. Els ajuts es poden sol·licitar per projectes o actuacions pluriennals, sempre que una part del projecte o actuació s'execute econòmicament en el 2016 i es sol·licite ajut per a aquest exercici.

Els ajuts s'aplicaran als conceptes següents:

- a) Despeses de **personal** contractat dedicat exclusivament al projecte (investigadors, tècnics i personal auxiliar de gestió; grups cotització 1, 2 i 3). Cal sol·licitar a l'OTRI la **taula salarial** per a la contractació de l'esmentat personal. El personal haurà de ser contractat **específicament** per al projecte i aparèixer en l'imprès de sol·licitud com a **"Personal nova contractació UV"**.

La resolució de concessió (previsiblement a finals de 2016) es produeix una vegada iniciat el període d'execució. Per aquesta raó es recomana, per a l'anualitat 2016, incloure-hi com a màxim tres mensualitats pel que fa als costos de personal contractat.

Encara que els costos dels membres de plantilla o funcionaris de la UV no son subvencionables, cal incloure en la sol·licitud i en la memòria tècnica la **relació de personal de la plantilla o funcionaris** i les **hores dedicades**. Hauran d'indicar a Rosa Rodríguez, de la OTRI, quines persones formaran part de l'equip d'investigació per a indicar-los el seu cost / hora, segons les dades de 2015.

- b) Costos d'adquisició **d'aparells i equips nous**, que es dediquen en exclusiva al projecte i la vida útil dels quals coincidisca amb la duració del mateix.

- S'exclouen els dispositius informàtics d'ús genèric (PC, ordinadors portàtils, impresoras...).
- S'inclouen els programes informàtics de caràcter tècnic sempre que es justifiqui adequadament la seua necessitat en la memòria del projecte.

- c) **Materials** destinats al projecte o actuació: material fungible i consumibles directament derivats del projecte. **No** seran subvencionables les despeses de material d'oficina i consumibles informàtics.

- d) **Subcontractacions**, exclusivament derivades del projecte o actuació.

No es subvenciona la subcontractació d'autònoms.

L'import de les subcontractacions **no** podrà superar el 50% del pressupost finançable per al beneficiari. Quan la subcontractació excedisca del 20% de l'import de l'ajut, i aquest import siga superior a 60.000 euros, caldrà signar un contracte per escrit entre les parts, que es presentarà amb caràcter previ a la resolució de la concessió.

- e) Despeses derivades de **l'informe d'auditor**:

La justificació d'aquestes ajudes es realitzarà aportant l'informe de l'auditor, de manera que aquesta despesa és obligatòria. S'ha d'incloure al pressupost un **import de 1.200 euros**.

En el cas que la subvenció no cobreixi les despeses del dit informe, [l'investigador haurà de fer-se càrrec del seu pagament amb fons externes al projecte](#).

- f) Altres despeses directes:

- Despeses relacionades amb la **sol·licitud de Patents**.
- **Consultoria**, amb un màxim de 10.000 € per projecte i any, només per al representant de l'agrupació.
- **Contractes i Assistències Tècniques**.
- **Viatges**, exclusivament dels treballadors, fixos o contractats, detallats en la memòria i sol·licitud del projecte, amb un màxim de 2.000 € per participant i any. S'exclouen assistències a congressos, jornades u altres activitats de difusió.

- g) Cal imputar, en concepte de **costos indirectes**, una quantitat proporcional a les hores imputades al projecte i que haurà de ser inferior al 25% de les despeses de Personal de cada anualitat. Per a la seua quantificació caldrà **contactar amb l'OTRI**.

NOTA: en cap cas es consideraran subvencionables les despeses d'enviament, transport, manipulació, etc. pel que, en el cas que alguna factura incloga despeses d'aquest tipus, hauran de

pagar-se amb càrrec als costos indirectes o, si no hi ha suficients, amb càrrec a una altra específica no justificable, a nom de l'investigador responsable.

TIPUS D'AJUDA

Les **empreses** de manera general opten a obtenir préstecs subvencionats. En alguns casos molt concrets, atenent a criteris d'ubicació i grandària també podran obtenir subvenció a fons perdut. La **Universitat** obtindrà subvenció a fons perdut.

REQUISITS

- El contingut indicatiu per a la elaboració de la memòria cal consultar-ho a l'Annex II de la convocatòria. L'extensió màxima de la memòria serà de 100 pàgines (este aspecte és insubsanable, per la qual cosa cal redactar la memòria sense sobrepassar este límit o desestimar la proposta directament). Existeix així mateix un límit a l'extensió de cada un dels apartats.
- Cal elaborar un **contracte, conveni o acord, revisat per l'OTRI**, en què s'han d'establir els drets i les obligacions de cada participant. Atès que es tracta de convocatòries finançades amb fons públics, prèviament a l'adquisició de qualsevol tipus de compromís amb les empreses participants, especialment en allò que fa als drets sobre els resultats del projecte, cal consultar amb l'OTRI.
- Una vegada elaborat el pressupost, **haurà de ser remès a l'OTRI perquè el revise.**
- Les sol·licituds s'emplenaran pels mitjans telemàtics facilitats en els servidors del [Ministeri d'Economia i Competitivitat](#) i mitjançant signatura electrònica del representant legal del sol·licitant.

Atès que és necessari vindre a l'OTRI per a omplir l'imprés de sol·licitud de la UV (perquè es necessita la firma digital de la Vicerectora d'investigació i Política Científica), serà necessari contactar abans amb l'OTRI per a establir uns torns entre els diferents investigadors que opten a aquesta convocatòria.

TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El termini per a presentar les sol·licituds acaba el dia **07 de març de 2016** a les 15:00 h. En tot cas, **es recomana que es comuniqui l'interés de participació en la convocatòria el mes abiat possible.**

Els interessats poden sol·licitar a l'OTRI la part del qüestionari electrònic corresponent a les dades generals de la UV i el càlcul dels costos de personal i els costos indirectes, així com la documentació administrativa necessària.

Important:

- Contactar amb l'OTRI amb temps suficient:
 - per a l'**elaboració del conveni** per formalitzar la col·laboració entre els participants.
 - per ajudar-li a **difondre les seues propostes** y/o a **buscar socis empresarials.**

- Serà **responsabilitat de l'investigador principal** l'execució del projecte d'acord amb el que es va incloure en la sol·licitud inicial i allò que s'ha regulat en la resolució de concessió.
- És important tenir en compte el risc financer del projecte, així com la fermesa i solvència del consorci i, en especial de l'empresa coordinadora.

Més informació en otri@uv.es

Consulta d'altres convocatòries:

[OTRI UVEG](#)

[Servei d'Investigació UVEG](#)

[Fons x Recerca](#)

BUTLLETÍ D'ALERTA SOBRE CONVOCATÒRIES DE R+D+I és un producte d'informació editat per l'[OTRI](#) de la Universitat de València, a fi de facilitar la participació dels grups de recerca en les convocatòries públiques de R+D+I ([Subscripció a les llistes de distribució d'informació otri](#)).