

# Gestión de comunidades virtuales de órganos colegiados y servicios de gestión

**Modalidad:**

En línea

**Lengua:**

Español

**Duración:**

15 h

**Destinatarios:**

PAS

## Destinatarios: perfil profesional

PAS de la Universitat de València

## Calendario de realización

4ª Edición

Sesión	Fecha	Horario	Lugar
1ª	01/06/2021		
2ª	02/06/2021		
3ª	03/06/2021	10:00 - 13:00	En línea
4ª	08/06/2021		
5ª	09/06/2021		

Formación síncrona

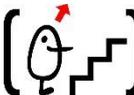
## Profesorado responsable

### Sara Cebrían Cifuentes

Graduada en Pedagogía por la Universidad de Valencia. Doctoranda en el Departamento de MIDE, de la UV. Actualmente, trabaja como Profesora Ayudante en la Universidad Católica de Valencia.

Sus principales líneas de investigación son la integración de las TIC en Educación, competencias en TIC en profesorado y alumnado, aprendizaje, inclusión de tecnologías emergentes y metodología de la investigación educativa.

VNIVERSITAT  
ID VALÈNCIA

 Servei de  
Formació Permanent  
i Innovació Educativa

## Objetivos formativos y contenidos

---

### OBJETIVOS

Aprender a manejar e integrar diferentes herramientas online, tanto síncronas como asíncronas, como recursos para la gestión universitaria.

### CONTENIDOS

1. Comunidades en Aula Virtual:
  - 1.1. Incorporación de miembros a la comunidad. Asignación de perfiles.
  - 1.2. Establecimiento de grupos y agrupaciones.
  - 1.3. Gestión documental: carpetas/ archivos / enlaces / importar.
  - 1.4. Interrelación con los usuarios (individuales, grupos y agrupaciones).
  - 1.5. Tareas, foros, mensajes, correos electrónicos, noticias, recordatorios.
  - 1.6. Reuniones: convocatoria, control de asistencia, consultas, sistemas de votación (elaboración de cuestionarios / nominativos y anónimos, recuento).
2. Aplicaciones para videoconferencias
  - 2.1. La *BBC*: Funciones básicas de administrador (alojarlo en la comunidad virtual de la reunión, crear sesión, gestionar perfiles, subir documentación, grabar sesiones...).
  - 2.2. *Zoom*: Funciones básicas de administrador (crear sesión, asignación de perfiles, grabar sesiones...).
3. Equipos *Teams* desde la comunidad virtual. Activación. Principales funcionalidades.

### Competencias que se desarrollarán

---

- Ser capaz de manejar los aspectos básicos de las comunidades de aula virtual para la gestión universitaria.
- Ser capaz de integrar la *BBC* y *Teams* dentro de la comunidad y de utilizarla para el desarrollo de reuniones online y utilizando las funcionalidades básicas.
- Ser capaz de utilizar otras herramientas de videoconferencia (*Zoom*) para la gestión universitaria.

### Criterios y procedimientos de evaluación de la actividad

---

Asistencia, como mínimo, al 85% del total de las horas síncronas o presenciales y realizar las tareas obligatorias fijadas en el programa o encomendadas por el/la tutor/a o profesor/a.