

F O R M A C I O N I C I A L D E L P R O F E S S O R A T U N I V E R S I T A R I



El Vicerectorat de Formació Permanent, Transformació Docent i Ocupació, a través del Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa presenta el curs Formació Inicial del Professorat Universitari (FIPU), l'objectiu del qual és contribuir a la formació del professorat novell amb un conjunt d'activitats formatives encaminades a facilitar la integració a la cultura universitària des de la perspectiva docent i investigadora.

OBJECTIUS

Objectius:

- Provocar la reflexió sobre la pràctica docent, amb l'anàlisi de la idoneïtat del pla de treball, de l'activitat a l'aula, etc.
- Oferir suport mutu entre docents mitjançant la figura del mentor.
- Contribuir al coneixement de diferents metodologies docents, estratègies d'avaluació, criteris de qualitat, etc.
- Fomentar la investigació-acció, per a facilitar el treball col·laboratiu amb companys/es o grups docents.
- Fomentar la innovació i el canvi en el desenvolupament professional.
- Motivar per a la investigació i la docència en la seua disciplina.

INFORMACIÓ GENERAL

Destinataris

Aquesta acció formativa s'adreça específicament al professorat novell de la Universitat de València en actiu durant el període en què es desenvolupa aquest curs.

Criteris de selecció

S'aplicarà l'ordre de prioritat següent per a la ordenació:

1. No estar admès en el curs Formació Inicial del Personal d'investigació en Formació (FIPIF).
2. Categoria professional:
 - o Ajudants / Ajudants doctors.
 - o Contractats/des doctors/res.
 - o Associats/des.
 - o Professorat de plantilla.
 - o Personal investigador.
 - o Personal d'investigació en formació.

3. Antiguitat: s'ordenarà de menor a major antiguitat.
4. Ordre d'inscripció: En igualtat de condicions es tindrà en compte el rigorós ordre d'entrada de les sol·licituds.

Nombre de places: 40

Modalitat: Híbrida (sessions presencials i síncrones)

Dates en què es farà

Aquesta acció formativa es desenvoluparà entre els mesos de gener i juny del 2023.

Durada: 150 hores.

Període i procediment d'inscripció

La inscripció s'ha de fer a la pàgina web www.uv.es/sfpie. El termini d'inscripció comença el dia 14 de novembre (a les 10.00 hores) fins al 24 de novembre de 2022 (fins a les 14.00 hores).

Relació d'admissions

Seguint els criteris de selecció de personal, l'admissió a l'activitat es comunicarà mitjançant correu electrònic, perquè la persona interessada confirme o renunciï l'assistència a l'activitat. La confirmació o renúncia s'haurà de realitzar en un termini de 7 dies que comptaran a partir del dia en que el SFPIE comunica a l'interessat l'admissió al curs.

Penalització

Aquelles persones que no renunciïn al curs dins del període indicat seran penalitzades i se'ls aplicarà la normativa establerta en el SFPIE a aquest efecte.

Certificació

Per a obtenir la certificació final del curs cal complir els criteris d'avaluació següents:

- Qual el contingut es desenvolupe en modalitat en línia síncrona, serà necessari superar el criteris establerts per el professorat del curs. No obstant, serà imprescindible la visualització del 85% de les sessions síncrones i la entrega de les tasques indicades per el professorat del curs.
- En les sessions presencials serà necessària l'assistència almenys al 85% del total de la durada del curs FIPU.
- El criteris establerts per a superar el mòdul 4 de Mentorització.

Avaluació

En finalitzar cadascun dels continguts que conformen aquesta activitat, s'enviarà per correu electrònic un enllaç amb el qual es podrà accedir al qüestionari d'avaluació de Secretaria Virtual. L'objectiu és d'obtenir una valoració sobre la satisfacció dels participants sobre la formació rebuda. Per a obtenir la certificació de l'acció formativa serà necessari haver complimentat l'enquesta d'avaluació.

ESTRUCTURA DEL CURS

MÒDUL 1. BENVINGUDA, PRESENTACIÓ I COHESIÓ DE GRUP.

27 gener 2023, 10.00-14.00h. Aula 1.1. SFPIE

- **Inauguració i benvinguda.**
 - o Ángeles Solanes Corella. Vicerectora de Formació Permanent, Transformació Docent i Ocupació.
 - o José Javier Navarro Pérez. Director del Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa.
 - o M^a José Cano Cebrián. Cap d'iniciatives de Formació. Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa.
- **Presentació del curs.**
 - o Carolina Cotillas Alandí. Técnica de Formació Permanent del Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa.
 - o M^a Jesús Perales Montolío, Inmaculada Chiva Sanchis, Purificación Sánchez, Delgado. Coordinadores de la mentorització.
- **Escape Room Educatiu.**
 - o José Soriano Vanaclocha.

MÒDUL 2. EL PROCÉS D'ENSENYAMENT-APRENTATGE: METODOLOGIES, TECNOLOGIES I AVALUACIÓ.

- **Disseny i planificació de la docència.** *Aula 1.1. SFPIE*
Bernardino Salinas Fernández. *3 febrer, 10.00-14.00h.*
- **Millorar la docència universitària: innovació de la sessió expositiva i foment de la participació de l'estudiant.** *Aula 1.1. SFPIE*
Francesc Imbernón Muñoz. *9 febrer, 16.00-20.00h i 10 febrer de 9.30-13.30h.*
- **Introducció a la metodologia Aprentatge-Servei.** *Aula 1.1. SFPIE*
M^a Luisa Ferrándiz Manglano. *16 febrer de 15.30-19.30h.*
- **Introducció al mètode del cas.** *Aula 1.1. SFPIE*
Ernesto de los Reyes López. *17 febrer de 10.00 a 14.00h.*
- **Aprentatge basat en projectes.** *Aula 1.1. SFPIE*
Carmen Lloret Catalá. *23 febrer de 15.30-19.30h*
- **Aprentatge cooperatiu.** *Aula 1.1. SFPIE*
Carmen Lloret Catalá. *24 febrer de 10.00-14.00h.*
- **Gamificació de l'ensenyament. Escape room educatiu.** *Modalitat síncrona.*
Javier Espinosa Gallardo. *2 març de 15.30-19.30h.*
- **Inverteix les teus classes (flipped classroom).** *Aula 1.1. SFPIE*
José D. Badía Valiente. *3 març 10.00-14.00h.*
- **Coordinar el professorat i motivar l'estudiant: idees sobre dos reptes complicats.** *Aula 1.1. SFPIE*
Rosendo Pou Amérigo. *9 març, 15.30-18.30h, i 10 març 10.00-13.00h.*
- **Direcció eficaç de treballs acadèmics (TFG,TFM).** *Aula 1.1. SFPIE*
Miguel Ángel Jordán Enamorado. *23 març, 15.30-19.30h.*
- **Eines TIC per al desenvolupament de la pràctica docent.** *Aula 1.1. SFPIE*
José D. Badía Valiente. *24 març 10.00-13.00h i 30 març 15.30-18.30h.*
- **Disseny, desenvolupament i avaluació de l'acció tutorial.** *Aula 1.1. SFPIE*
Ernesto de los Reyes López. *31 març, 10.00-14.00h.*
- **Elaboració del Projecte Docent i Investigador.** *Aula 1.1. SFPIE*
José Cantó Doménech. *20 abril 15.30-19.30h.*
- **Tecnologia educativa (Moodle).**
Isabel Díaz García i Natividad Orellana López. *21 abril, 10.00-13.00h i 27 abril 15.30-18.30h.*
- **Ús d'insígnies a l'aula virtual.** *Aula 1.1. SFPIE*
Isabel Díaz García. *28 abril, 10.00-13.00h.*

- **Zoom per a professorat universitari.** *Modalitat síncrona*
Lidia Márquez Baldo. *4 maig, 15.30-19.30h.*
- **ODS en la docència universitària.** *Aula 1.1. SFPIE*
Ana Alcaraz Lamana. *5 maig, 10.00-14.00h.*
- **La perspectiva de gènere a la docència.** *Aula 1.1. SFPIE*
M^a José Barbé Villarubia. *11 maig, 15.30-19.30h.*
- **Presentació dels Recursos Multimèdia en la UV.** *Aula 1.1. SFPIE*
Javier Pereda Cervera. *12 maig de 9.30-11.30h.*
- **La gestió de la innovació educativa a la UV.** *Aula 1.1. SFPIE*
Pedro García Pilan. *12 maig, 12.00-14.00h.*
- **L'avaluació dels aprenentatges a la universitat.** *Aula 1.1. SFPIE*
M^a Jesús Perales Montolí. *18 maig, 15.30-19.30h i 19 maig, 9.30-11.30h.*

MÒDUL 3. LA GESTIÓ D'EQUIPS D'INVESTIGACIÓ

- **Serveis en les biblioteques de suport a l'avaluació i publicació científica.**
Aula 1.1. SFPIE
Cristina Tomás Martínez. *19 maig, 12.00-14.00h.*
- **Posicionament natural en buscadors - SEO (Search Engine Optimization).**
Aula 1.1. SFPIE
Josep Gonzalbo. *25 maig, 15.30-17.30h*
- **Estratègies per a millorar la identitat digital en investigació.** *Aula 1.1. SFPIE*
José D. Badia Valiente; Rafael Ballesteros Garrido. *25 maig, 18.00-20.00h*
- **Preparació i presentació de projectes d'investigació en convocatòries competitives.** *Aula 1.1. SFPIE*
José D. Badia Valiente; Rafael Ballesteros Garrido. *26 maig, 10.00-13.00h.*
- **El desenvolupament de l'impacte en els projectes d'investigació.** *Aula 1.1. SFPIE*
José D. Badia Valiente; Rafael Ballesteros Garrido. *1 juny, 15.30-18.30h.*
- **Gestió dels drets de propietat intel·lectual i industrial, publicacions i patents.** *Aula 1.1. SFPIE*
José D. Badia Valiente; Rafael Ballesteros Garrido. *2 juny, 10.00-13.00h.*

MÒDUL 4. MENTORITZACIÓ: MILLORA DE LA PRÀCTICA DOCENT.

Mòdul format per 40 hores de desenvolupament laboral en l'àmbit de la docència i una hora presencial per fer un seguiment. El SFPIE establirà un programa de mentorització en què s'especificaran requisits, obligacions i responsabilitats del treball a realitzar de manera conjunta. *De març a juny de 2023. El dia 24 de març de 13.00 a 14.00 hi haurà una sessió de seguiment a l'aula 1.1. del SFPIE.*

RECONeixEMENTS D'ACCIONS FORMATIVES

El personal que haja cursat alguna acció formativa que complisca els requisits que es detallen a continuació, podrà sol·licitar-ne el reconeixement. No caldrà, per tant, l'assistència a eixes hores de formació en el FIPU del curs 2023. Per a validar aquest reconeixement s'han de complir els següents criteris:

- Que la acció formativa haja sigut ofertada per el SFPIE en alguna de les convocatòries de formació adreçades al professorat universitari.
- Que s'haja cursat en els últims cinc anys.
- Que el professorat i el títol siguin els mateixos que en FIPU.
- Que la duració siga igual o superior a la programada en FIPU.

Per tal de fer efectiu el reconeixement, caldrà enviar una petició expressa al SFPIE. Es podrà remetre per correu electrònic a sfp@uv.es

MÒDUL 4. MENTORITZACIÓ: MILLORA DE LA PRÀCTICA DOCENT. FORMACIÓ AL LLOC DE TREBALL

Coordinadores del Programa: Inmaculada Chiva, M^a Jesús Perales,
Purificación Sánchez.

Termini per a l'elecció dels mentors: fins al dia 14 de febrer de 2023

REQUISITS, OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DELS MENTORS/RES

Al Mòdul 4 "Mentorització: Millora de la pràctica docent" del Curs per a la Formació Inicial del Professorat Universitari (FIPU) cadascuna de les persones participants hi haurà d'escollir un mentor/a, company/a significatiu/a, perquè li aporte la formació horitzontal en les funcions pròpies del lloc de treball relacionades amb docència universitària.

- ❖ Requisits per a mentoritzar:
 - Experiència al lloc de treball de, com a mínim, 10 anys en la Universitat de València.
 - No podrà realitzar-se la funció del mentor/a per a més de dos mentoritzats/des en cada edició.
 - La mentorització s'ha d'assignar a persones que siguen una referència per al mentoritzat (per coneixement, treball realitzat fins al moment).
- ❖ Obligacions i responsabilitats assignades a la mentorització:
 - Assessorar el PDI al seu càrrec en:
 - Formació al lloc de treball.
 - Elaboració de la memòria de la mentorització.
 - Qualificació del/ mentoritzat/s.
 - Facilitar la assistència del mentoritzat a alguna de les seues classes, per analitzar-la des d'un punt de vista pedagògic.
- ❖ La persona designada com a mentor/a obtindrà una acreditació equivalent a 40 hores com a tutor/a.
- ❖ Es responsabilitat dels mentoritzats/des formular la proposta al SFPIE de la persona que seleccionen com a mentor/a.

PLANIFICACIÓ SESSIONS DE FORMACIÓ I TREBALL DEL MENTOR/A AMB MENTORITZAT/DA

- Assistència a la presentació del programa.
- Reunions mentor-mentoritzat per a:
 - Establir un pla de treball.
 - Anàlisi del projecte proposat de treball.
 - Seguiment, incidències.
 - Valoració compartida d'experiències, aprenentatge entre iguals.
- Valoració conjunta de l'experiència.
- Observació i anàlisi posterior d'una classe preferentment del mentor/a.
- Impartició per part del mentoritzat/da d'una classe que serà gravada i posteriorment analitzada amb el mentor/a. En la preparació de la classe a gravar s'intentarà aplicar el màxim possible dels continguts tractats a les sessions rebudes al mòdul 2.
- Redacció d'una memòria de pràctiques com a document de síntesi.

CRITERIS D'AVALUACIÓ DEL MÒDUL 4

Per a superar aquest mòdul serà necessari:

- Assistir al 85% de la sessió presencial de seguiment.
- Assistir a una classe impartida pel mentor preferentment o professor sènior, i analitzar-la utilitzant, entre altres, els instrument que es proporcionaran des del SFPIE.
- Preparar una classe, gravar-la i analitzar-la amb el mentor/a.
- Presentar una memòria de pràctiques on s'inclouen totes les reflexions sorgides de l'observació i gravació de les classes mitjançant les rúbriques i l'autoavaluació del mòdul.

