

F ORMACIÓ I NICIAL DEL P ROFESSORAT U NIVERSITARI



La Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari, estableix en l'article 6.4. que les universitats desenvoluparan la formació inicial i contínua per a l'acompliment de les activitats docents del professorat i proporcionaran les eines i recursos necessaris per a aconseguir una docència de qualitat. L'article 67 es refereix al fet que les universitats garantiran la formació docent inicial i continuada del seu professorat. Així mateix, establiran plans de formació inicial i de formació al llarg de la vida que garantisquen la millora professional del seu personal docent i investigador.

En aquest sentit, el Vicerectorat de Formació Permanent, Transformació Docent i Ocupació, a través del Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa presenta el curs Formació Inicial del Professorat Universitari (FIPU), l'objectiu del qual és contribuir a la formació del professorat novell amb un conjunt d'activitats formatives encaminades a facilitar la integració a la cultura universitària des de la perspectiva docent i investigadora.

OBJECTIUS

Objectius

- Provocar la reflexió sobre la pràctica docent, amb l'anàlisi de la idoneïtat del pla de treball, de l'activitat a l'aula, etc.
- Oferir suport mutu entre docents mitjançant la figura del mentor.
- Contribuir al coneixement de diferents metodologies docents, estratègies d'avaluació, criteris de qualitat, etc.
- Fomentar la investigació-acció, per a facilitar el treball col·laboratiu amb companys/es o grups docents.
- Fomentar la innovació i el canvi en el desenvolupament professional.
- Motivar per a la investigació i la docència en la seua disciplina.

INFORMACIÓ GENERAL

Destinatari

Aquesta acció formativa s'adreça específicament al professorat novell de la Universitat de València en actiu durant el període en què es desenvolupa aquest curs, excepte el professorat ajudant doctor de nova incorporació en el curs 2025/2026, per tindre un programa formatiu específic per a aquest col·lectiu.

Criteris de selecció

S'aplicarà l'ordre de prioritat següent per a l'ordenació:

1. No estar admés en el curs Formació Inicial del Personal d'investigació en Formació (FIPIF).
2. Categoria professional.
 - Ajudants / Ajudants doctors que no siguen contractats per primera vegada a la UV en el curs 2025/2026.
 - Contractats/des doctors/res / Professorat Permanent Laboral
 - Associats/des.
 - Professorat titular i catedràtic.
 - Personal investigador.
 - Personal d'investigació en formació.
3. Antiguitat. S'ordenarà de menor a major antiguitat.
4. Ordre d'inscripció. En igualtat de condicions es tindrà en compte el rigorós ordre d'entrada de les sol·licituds.

Nombre de places. 40

Modalitat. Híbrida (sessions presencials i síncrones)

Dates en què es farà

Aquesta acció formativa es desenvoluparà entre els mesos de gener i juny del 2026.

Durada. 150 hores.

Període i procediment d'inscripció

La inscripció s'ha de fer a la pàgina web www.uv.es/sfpie. El termini d'inscripció comença el dia 19 de novembre (a les 10.00 hores) fins al 26 de novembre de 2025 (fins a les 14.00 hores).

Relació d'admissions

Seguint els criteris de selecció de personal, l'admissió a l'activitat es comunicarà mitjançant correu electrònic, perquè la persona interessada confirme o renuncie l'assistència a l'activitat. La confirmació o renúncia s'haurà de realitzar en un termini de 7 dies que comptaran a partir del dia en què el SFPIE comunica a l'interessat l'admissió al curs.

Penalització

Aquelles persones que no renunciïn al curs dins del període indicat seran penalitzades i se'ls aplicarà la normativa establerta en el SFPIE a aquest efecte.

Certificació

Per a obtenir la certificació final del curs cal complir els criteris d'avaluació següents:

- Quan el contingut es desenvolupe en modalitat en línia síncrona, serà necessari superar els criteris establerts pel professorat del curs. No obstant, serà imprescindible l'assistència del 85% de les sessions síncrones i l'entrega de les tasques indicades pel professorat del curs.
- En les sessions presencials serà necessària l'assistència, almenys, al 85% del total de la durada del curs FIPU.
- El criteris establerts per a superar el mòdul 4 de Mentorització.

Avaluació

En finalitzar cadascun dels continguts que conformen aquesta activitat, s'enviarà per correu electrònic un enllaç amb el qual es podrà accedir al qüestionari d'avaluació de Secretaria Virtual. L'objectiu és d'obtenir una valoració sobre la satisfacció dels participants sobre la formació rebuda. Per a aconseguir la certificació de l'acció formativa serà necessari haver emplenat l'enquesta d'avaluació.

ESTRUCTURA DEL CURS

MÒDUL 1. BENVINGUDA, PRESENTACIÓ I COHESIÓ DE GRUP.

29 gener 2026, 11.15 - 14.00h.

Escola Tècnica Superior d'Enginyeria, ETSE-UV, situada en el campus de Burjassot.

- **Café de benvinguda.** Cafeteria de la ETSE. 29 de gener, 11.15 - 11.45h.
- **Inauguració i Conferència d'apertura.** Saló de Graus Joan Pelechano. Escola Tècnica Superior d'Enginyeria, ETSE-UV (Campus Burjassot). 29 gener, 11.45 - 12.45h.
 - o Ángeles Solanes Corella. Vicerectora de Formació Permanent, Transformació Docent i Ocupació.
 - o Conferència **"Inteligencia artificial y educación. nuevos desafíos para aprender y enseñar"**. Charo Fernández Aguirre. Responsable del projecte Brickaula (desenvolupament de la Competència Digital Docent) i fundadora de GEORAMIUM (innovació educativa i transformació digital)
- **Escape Room Educatiu.** Saló de Graus Joan Pelechano Escola Tècnica Superior d'Enginyeria, ETSE-UV (Campus Burjassot), 29 de gener, 13.00 - 14.00h.
 - o José Soriano Vanaclocha.

MÒDUL 2. EL PROCÉS D'ENSENYAMENT-APRENTATGE. METODOLOGIES, TECNOLOGIES I AVALUACIÓ.

- **Disseny i planificació de la docència.** Aula 1.1. SFPIE
Bernardino Salinas Fernández. 30 de gener, 10.00 - 14.00h.
- **Millorar la docència universitària. Innovació de la sessió expositiva i foment de la participació de l'estudiant.** Aula 1.1. SFPIE
Francesc Imbernón Muñoz. 5 de febrer, 16.00 - 20.00h. i 6 de febrer, 09.30 - 13.30h.
- **Direcció eficaç de treballs acadèmics (TFG,TFM).** En línia síncrona
Miguel Ángel Jordán Enamorado. 11 de febrer, 15.30 - 18.30h.
- **Introducció a la metodologia Aprenentatge-Servei.** Aula 1.1. SFPIE
M^a Luisa Ferrándiz Manglano. 12 de febrer, 15.30 - 18.30h.
- **Aprenentatge cooperatiu.** Aula 1.1. SFPIE
Carmen Lloret-Catalá. 19 de febrer, 15.30 - 18.30h.
- **Gamificació de l'ensenyament. Escape Room Educatiu.** Aula 1.1. SFPIE
José Soriano Vanaclocha. 20 de febrer, 11.00 - 14.00h.
- **Aprenentatge basat en projectes.** Aula 1.1. SFPIE
Carmen Lloret-Catalá.
- **Inverteix les teus classes (flipped classroom).** Aula 1.1. SFPIE
José D. Badía Valiente. 27 de febrer, 10.00 - 13.00h.
- **Tecnologia educativa (Moodle).** Aula 1.2. SFPIE
Isabel Díaz García i Natividad Orellana Alonso. 5 de març, 15.30 - 18.30h. i 6 de març, 10.00 - 13.00h.
- **Eines TIC i serveis multimèdia per al desenvolupament de la pràctica docent en la UV.** Aula 1.1. SFPIE
Javier Pereda Cervera. 12 de març, 15.30 - 19.30h. i 13 de març, 10.00 - 14.00h.
- **Introducció al mètode del cas.** En línia síncrona
Ernesto de los Reyes López. 23 de març, 10.00 - 14.00h.
- **Integrar la sostenibilitat en la docència.** Aula 1.1. SFPIE
Ana Alcaraz Lamana. 26 de març, 15.30 - 19.30h.
- **Disseny, desenvolupament i avaluació de l'acció tutorial.** En línia síncrona
Ernesto de los Reyes López. 27 de març, 10.00 - 14.00h.
- **Elaboració del Projecte Docent i Investigador.** Aula 2.1. SFPIE
José Cantó Doménech. 16 d'abril 15.30 - 19.30h.
- **Motivació a les aules.** En línia síncrona
Pilar Aurora Cáceres González i Beatriz Serra Carbonell.
Modalitat mixta. 3 hores síncrones (17 d'abril 10.00 - 11.00h. i 23 d'abril 15.30 - 17.30h.) i 3 hores asíncrones

- **La perspectiva de gènere a la docència.** Aula 1.1. SFPIE
M^a José Barbé Villarubia. 23 d'abril 10.00 - 14.00h.
- **L'avaluació dels aprenentatges a la universitat.** Aula 2.1. SFPIE
M^a Jesús Perales Montolío. 6 de maig, 10.00 - 13.00h. i 8 de maig, 10.00 - 13.00h.
- **Zoom per a professorat universitari.** En línia síncrona
Lidia Márquez Baldo. 7 de maig, 15.30 - 19.30h.
- **L'ús de la intel·ligència artificial a l'aula universitària.** Aula 1.1. SFPIE
Carmen Lloret-Catalá. 14 de maig, 15.30 - 19.30h.
- **Estratègies per al foment de l'emprenedoria a l'aula.** Aula 1.1. SFPIE
Rafael García i Lola Garzón. 15 de maig, 09.30 - 11.30h.
- **La gestió de la innovació educativa a la UV.** Aula 1.1. SFPIE
Pedro García Pilán. 15 de maig, 12.00 - 14.00h.
- **La inclusió de l'estudiantat a l'aula universitària, docència i ajustos raonable.** Aula 1.1. SFPIE
Celeste Asensi Borrás. 21 de maig, 15.30 - 18.30h.

MÒDUL 3. LA GESTIÓ D'EQUIPS D'INVESTIGACIÓ

- **Serveis en les biblioteques de suport a l'avaluació i publicació científica.** Aula 1.1. SFPIE
Rosa Ana Toledo Mas i Candela Gimeno Estornell. 22 de maig, 09.30 - 11.30h.
- **Comunicació omnicanal en la docència i la investigació UV.** Aula 1.1. SFPIE
Lourdes Aguilera Bermúdez i Javier Marco Trilles. 22 de maig, 12.00 - 14.00h.
- **Estratègies per a millorar la identitat digital en investigació.** Aula 1.1. SFPIE
José D. Badía Valiente i Rafael Ballesteros Garrido. 28 de maig, 15.30 - 17.30h.
- **Preparació i presentació de projectes d'investigació en convocatòries competitives.** Aula 1.1. SFPIE
José D. Badía Valiente i Rafael Ballesteros Garrido. 29 de maig, 10.00 - 13.00h.
- **El desenvolupament de l'impacte en els projectes d'investigació.** Aula 1.1. SFPIE
José D. Badía Valiente i Rafael Ballesteros Garrido. 4 de juny, 15.30 - 18.30h.
- **Gestió dels drets de propietat intel·lectual i industrial, publicacions i patents.** Aula 1.1. SFPIE
José D. Badía Valiente i Rafael Ballesteros Garrido. 5 de juny, 10.00 - 13.00h.

MÒDUL 4. MENTORITZACIÓ. MILLORA DE LA PRÀCTICA DOCENT

Mòdul format per 40 hores, de les quals 38 seran de desenvolupament laboral en l'àmbit de la docència i 2 hores presencials per fer explicar com desenvolupar el mòdul i fer un seguiment. El SFPIE establirà un programa de mentorització en què s'especificaran requisits, obligacions i responsabilitats del treball a realitzar de manera conjunta. Les sessions presencials seran els següents dies: 20 de febrer de 9.30 a 10.30 hores, Aula 1.1 SFPIE i 28 de maig de 18.00 a 19.00 hores, Aula 1.1 SFPIE.

RECONeixEMENTS D'ACCIONS FORMATIVES

El personal que haja cursat alguna acció formativa que complisca els requisits que es detallen a continuació, podrà sol·licitar el seu reconeixement. No caldrà, per tant, l'assistència a eixes hores de formació.

La formació a reconèixer ha de complir els següents criteris a valorar per la comissió de reconeixement del SFPIE:

- Oferida pel SFPIE o l'òrgan equivalent d'altres universitats públiques.
- Cursada en els últims quatre anys.
- Amb identitat de continguts.

- Amb duració igual o superior a la que es demana reconèixer.
- No superior al 10% de la duració total del Pla Formatiu.
- Presentada en termini i forma estipulat en la convocatòria.

Es reconeixeran únicament cursos complets de l'acció formativa oferida.

Per tal de fer efectiu el reconeixement, caldrà enviar una petició expressa al SFPIE, qui valorarà i respondrà individualment cadascuna de les sol·licituds. Es podrà remetre per correu electrònic a sfp@uv.es

El termini de sol·licitud serà de 10 dies hàbils des de la comunicació per part del SFPIE de l'acceptació al curs.

MÒDUL 4. MENTORITZACIÓ. MILLORA DE LA PRÀCTICA DOCENT. FORMACIÓ AL LLOC DE TREBALL

Coordinadores del Programa. Inmaculada Chiva, M^a Jesús Perales,
Purificación Sánchez.

Termini per a l'elecció dels mentors: fins al dia 16 de febrer de 2026

REQUISITS, OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DELS MENTORS/RES

Al Mòdul 4 “Mentorització. Millora de la pràctica docent” del Curs per a la *Formació Inicial del Professorat Universitari* (FIPU) cadascuna de les persones participants hi haurà d'escollir un mentor/a, company/a significatiu/a, perquè li aporte la formació horitzontal en les funcions pròpies del lloc de treball relacionades amb docència universitària.

- ❖ Requisits per a mentoritzar.
 - Experiència al lloc de treball de, com a mínim, 10 anys en la Universitat de València.
 - No podrà realitzar-se la funció del mentor/a per a més de dos mentoritzats/des en cada edició.
 - La mentorització s'ha d'assignar a persones que siguen una referència per al mentoritzat (per coneixement, treball realitzat fins al moment).
- ❖ Obligacions i responsabilitats assignades a la mentorització.
 - Assessorar el PDI a càrrec seu en.
 - Formació al lloc de treball.
 - Elaboració de la memòria de la mentorització.
 - Qualificació del/ mentoritzat/s.
 - Facilitar l'assistència del mentoritzat a alguna de les seues classes, per analitzar-la des d'un punt de vista pedagògic.
- ❖ La persona designada com a mentor/a obtindrà una acreditació equivalent a 40 hores com a tutor/a.
- ❖ És responsabilitat dels mentoritzats/des formular la proposta al SFPIE de la persona que seleccionen com a mentor/a.

PLANIFICACIÓ SESSIONS DE FORMACIÓ I TREBALL DEL MENTOR/A AMB MENTORITZAT/DA

- Assistència a la presentació del programa.
- Reunions mentor-mentoritzat per a.
 - Establir un pla de treball.
 - Anàlisi del projecte proposat de treball.
 - Seguiment, incidències.
 - Valoració compartida d'experiències, aprenentatge entre iguals.
- Valoració conjunta de l'experiència.
- Observació i anàlisi posterior d'una classe preferentment del mentor/a.
- Impartició per part del mentoritzat/da d'una classe que serà gravada i posteriorment analitzada amb el mentor/a. En la preparació de la classe a gravar s'intentarà aplicar el màxim possible dels continguts tractats a les sessions rebudes al mòdul 2.
- Redacció d'una memòria de pràctiques com a document de síntesi.

CRITERIS D'AVUACIÓ DEL MÓDUL 4

Per a superar aquest mòdul serà necessari.

- Assistir al 85% de les sessions presencials.
- Assistir a una classe impartida pel mentor preferentment o professor sènior, i analitzar-la utilitzant, entre altres, els instruments que es proporcionaran des del SFPIE.
- Preparar una classe, gravar-la i analitzar-la amb el mentor/a.
- Presentar una memòria de pràctiques on s'incloguen totes les reflexions sorgides de l'observació i gravació de les classes mitjançant les rúbriques i l'autoavaluació del mòdul.

Mòdul 4. Mentorització. Millora de la pràctica docent.

FORMULARI PER A L'ELECCIÓ DE MENTOR

Instruccions per a completar correctament el procés.

Enviar aquest qüestionari complimentat i signat per el mentor i mentoritzat, **abans del dia 27 de febrer de 2026** a sfp-cursos@uv.es

DADES DE LA PERSONA MENTORIZADA	
Nom.	
Cognoms.	
E-mail (...@uv.es) .	
Telèfon.	
Categoria Professional.	
Centre.	
Departament.	
Expectatives respecte al mòdul.	
Previsió d'assignatura a la qual es vincularà l'activitat mentoritzada.	
Previsió de dia, horari i lloc de la gravació de la classe.	
Previsió d'assignatura (del mentor) a què es vincularà l'observació d'una classe.	
DADES DEL MENTOR.	
Nom.	
Cognoms.	
E-mail (...@uv.es).	
Telèfon.	
Categoria Professional.	
Centre.	
Història laboral en la UVEG.	
Conformitat amb la mentorització.	
Nom i cognoms del mentor/a.	Nom i cognoms del mentorizat/ada.
Signatura del mentor/a.	Signatura del mentorizat/ada.
València, de de 2026	València, de de 2026