

FORMACIÓ INICIAL DEL PROFESSORAT UNIVERSITARI NOVELL (II)

FIPU_N (II) 2026

El Vicerectorat de Formació Permanent, Transformació Docent i Ocupació, a través del Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa presenta el curs Formació Inicial del Professorat Universitari Novell (FIPU_N II).

El personal que ha finalitzat FIPU Novell I, té l'opció de continuar la formació amb aquest curs de manera que la suma de les accions formatives FIPU Novell I i FIPU Novell II serà equivalent a la formació oferida en el curs de Formació Inicial per al Professorat Universitari (FIPU).

OBJECTIUS

Objectius:

- Provocar la reflexió sobre la pràctica docent, amb l'anàlisi de la idoneïtat del pla de treball, de l'activitat a l'aula, etc.
- Oferir suport mutu entre docents mitjançant la figura del mentor.
- Contribuir al coneixement de diferents metodologies docents, estratègies d'avaluació, criteris de qualitat, etc.
- Fomentar la investigació-acció, per a facilitar el treball col·laboratiu amb companys/es o grups docents.
- Fomentar la innovació i el canvi en el desenvolupament professional.
- Motivar per a la investigació i la docència en la seua disciplina.

INFORMACIÓ GENERAL

Destinataris

Aquesta acció formativa s'adreça específicament al professorat que ha superat la formació corresponent a FIPU Novell I i ha d'estar en actiu durant el període en què es desenvolupa aquest curs.

Criteris de selecció

De totes les sol·licituds rebudes, s'estableix el següent ordre de prioritat per a l'admissió:

1. Ordre d'inscripció de les persones que hagen obtingut la qualificació d'apte en FIPU Novell I en el curs 2025/2026.
2. En cas de disposar de places vacants, ordre d'inscripció de les persones que hagen obtingut la qualificació d'apte en FIPU Novell I en el curs 2024/2025.

Nombre de places: 40

Modalitat: Híbrida (sessions presencials i síncrones)

Dates en què es farà

Aquesta acció formativa es desenvoluparà entre els mesos de maig a juny del 2026.

Durada: 100 hores.

Període i procediment d'inscripció

La inscripció s'ha de fer a la pàgina web www.uv.es/sfpie. El termini d'inscripció comença el dia 14 d'abril (a les 10.00 hores) fins al 16 d'abril de 2026 (fins a les 14.00 hores).

Relació d'admissions

Seguint els criteris de selecció de personal, l'admissió a l'activitat es comunicarà mitjançant correu electrònic, perquè la persona interessada confirme o renuncie l'assistència a l'activitat. La confirmació o renúncia s'haurà de realitzar en un termini de 2 dies que comptaran a partir del dia en què el SFPIE comunica a l'interessat l'admissió al curs.

Penalització

Aquelles persones que no renunciïn al curs dins del període indicat seran penalitzades i se'ls aplicarà la normativa establerta en el SFPIE a aquest efecte.

Certificació

Per a obtenir la certificació final del curs cal complir els criteris d'avaluació següents:

- Assistir, com a mínim, al 85% de la duració total del curs. Els còmputos es faran de la següent manera:
 - Per a comptar les hores de cada sessió síncrona, serà imprescindible la connexió al 100% de la sessió.
 - En les sessions presencials serà necessària l'assistència completa a cada sessió, sent la signatura del participant, el registre d'aquesta.
- El criteri establert per a superar el mòdul 4 de Mentorització.

Avaluació

En finalitzar aquesta activitat, s'enviarà per correu electrònic un enllaç amb el qual es podrà accedir al qüestionari d'avaluació de Secretaria Virtual. L'objectiu és d'aconseguir una valoració sobre la satisfacció dels participants sobre la formació rebuda. Per a obtenir la certificació de l'acció formativa serà necessari haver emplenat l'enquesta d'avaluació.

ESTRUCTURA DEL CURS

MÒDUL 1. BENVINGUDA, PRESENTACIÓ I COHESIÓ DE GRUP.

5 de maig de 2026, 15:30-19:30 hores. Aula.1.1

- **Presentació del curs.**
 - o Carolina Cotillas Alandí. Técnica de Formació Permanent del Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa.
 - o M^a Jesús Perales Montolío, Inmaculada Chiva Sanchis, Purificación Sánchez, Delgado. Coordinadores del Mòdul 4.
- **Escape Room Educatiu.**
 - o José Soriano Vanaclocha.

MÒDUL 2. EL PROCÉS D'ENSENYAMENT-APRENTATGE: METODOLOGIES, TECNOLOGIES I AVALUACIÓ.

- **Introducció a la metodologia Aprenentatge-Servei. Aula.1.1. SFPIE.**
M^a LUISA FERRÁNDIZ MANGLANO. 6 de maig de 2026, 10:00-14:00h.
- **La inclusió de l'estudiantat a l'aula universitària, docència i ajustos raonables. Aula.1.1. SFPIE.**
CELESTE ASENSI BORRÁS. 12 de maig de 2026, 15:30-19:30h.
- **La perspectiva de gènere a la docència. Aula.1.1. SFPIE.**
M^a JOSÉ BARBÉ VILLARUBIA. 13 de maig de 2026, 10:00-14:00h.
- **Zoom per a professorat universitari. En línia síncrona SFPIE.**
JAVIER PEREDA CERVERA. 19 de maig de 2026, 15:30-19:30h.
- **Elaboració del Projecte Docent i Investigador. Aula.1.1. SFPIE.**
JOSÉ CANTÓ DOMÉNECH. 20 de maig de 2026, 10:00-14:00h.
- **ODS en la docència universitària. Aula.1.1. SFPIE.**
ANA ALCARAZ LAMANA. 27 de maig de 2026, 10:00-14:00h.
- **Direcció eficaç de treballs acadèmics (TFG,TFM). En línia síncrona SFPIE.**
MIGUEL ÁNGEL JORDÁN ENAMORADO. 2 de juny de 2026, 15:30-19:30h.
- **Estratègies per al foment de l'emprenedoria a l'aula. Aula.1.1. SFPIE.**
RAFAEL GARCÍA MARTÍNEZ. 3 de juny de 2026, 09:30-11:30h.
- **Comunicació omnicanal en la docència i la investigació UV. Aula.1.1. SFPIE.**
JAVIER MARCO TRILLES I CRISTINA SORIANO CABELLOS. 3 de juny de 2026, 12:00-14:00h.
- **Tecnologia Moodle (Avançat). En línia síncrona SFPIE.**
LIDIA MÁRQUEZ BALDO. 9 de juny de 2026, 15:30-19:30h.

MÒDUL 3. LA GESTIÓ D'EQUIPS D'INVESTIGACIÓ

- **Serveis en les biblioteques de suport a l'avaluació i publicació científica. Aula.1.1. SFPIE.**

CANDELA GIMENO ESTORNELL Y BEATRIZ CLIMENT. 10 de juny de 2026, 10:00-12:00h.

- **La gestió de la innovació educativa a la UV.** *Aula.1.1.* SFPIE.

PEDRO GARCÍA PILAN. 10 de juny de 2026, 12:30-14:30h.

- **Estratègies per a millorar la identitat digital en investigació.** *Aula.1.1.* SFPIE.

JOSÉ D. BADIA VALIENTE I RAFAEL BALLESTEROS GARRIDO. 16 de juny de 2026, 17:00-19:00h.

- **Preparació i presentació de projectes d'investigació en convocatòries competitives.** *Aula.1.1.* SFPIE.

JOSÉ D. BADIA VALIENTE I RAFAEL BALLESTEROS GARRIDO. 17 de juny de 2026, 10:00-13:00h.

- **El desenvolupament de l'impacte en els projectes d'investigació.** *Aula.1.1.* SFPIE.

JOSÉ D. BADIA VALIENTE I RAFAEL BALLESTEROS GARRIDO. 23 de juny de 2026, 10:00-13:00h.

- **Gestió dels drets de propietat intel·lectual i industrial, publicacions i patents.** *Aula.1.1.* SFPIE.

JOSÉ D. BADIA VALIENTE I RAFAEL BALLESTEROS GARRIDO. 26 de juny de 2026, 10:00-13:00h.

- **L'ús de la intel·ligència artificial a l'aula universitària.** En línia síncrona SFPIE.

CARMEN LLORET CATALÀ. 30 de juny de 2026, 09:30-11:30h.

MÒDUL 4. MENTORITZACIÓ: MILLORA DE LA PRÀCTICA DOCENT. 40+1

Mòdul format per 40 hores de desenvolupament laboral en l'àmbit de la docència i una hora presencial per fer un seguiment. El SFPIE establirà un programa de mentorització en què s'especificaran requisits, obligacions i responsabilitats del treball a realitzar de manera conjunta.

El dia 16 de juny de 15.30 a 16.30 hores hi haurà una sessió de seguiment a l'aula 1.1. del SFPIE.

RECONeixEMENTS D'ACCIONS FORMATIVES

El personal que haja cursat alguna acció formativa que complisca els requisits que es detallen a continuació, podrà sol·licitar el seu reconeixement. No caldrà, per tant, l'assistència a eixes hores de formació.

La formació a reconèixer ha de complir els següents criteris a valorar per la comissió de reconeixement del SFPIE:

- Oferida pel SFPIE o l'òrgan equivalent d'altres universitats públiques.
- Cursada en els últims quatre anys.
- Amb identitat de continguts.
- Amb duració igual o superior a la que es demana reconèixer.
- No superior al 10% de la duració total del Pla Formatiu.
- Presentada en termini i forma estipulat en la convocatòria.

Es reconeixeran únicament cursos complets de la acció formativa oferida.

Per tal de fer efectiu el reconeixement, caldrà enviar una petició expressa al SFPIE, qui valorarà i respondrà individualment cadascuna de les sol·licituds. Es podrà remetre per correu electrònic a sfp@uv.es

MÒDUL 4. MENTORITZACIÓ: MILLORA DE LA PRÀCTICA DOCENT.

FORMACIÓ AL LLOC DE TREBALL

Coordinadores del Programa: Inmaculada Chiva, M^a Jesús Perales, Purificación Sánchez.

Termini per a l'elecció dels mentors: fins al dia 26 de maig de 2026

REQUISITS, OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DELS MENTORS/RES

Al Mòdul 4 “Mentorització: Millora de la pràctica docent” del Curs per a la *Formació Inicial del Professorat Universitari Novell II* cadascuna de les persones participants hi haurà d'escollir un mentor/a, company/a significatiu/a, perquè li aporte la formació horitzontal en les funcions pròpies del lloc de treball relacionades amb docència universitària.

- ❖ Requisits per a mentoritzar:
 - Experiència al lloc de treball de, com a mínim, 10 anys en la Universitat de València.
 - No podrà realitzar-se la funció del mentor/a per a més de dos mentoritzats/des en cada edició.
 - La mentorització s'ha d'assignar a persones que siguen una referència per al mentoritzat (per coneixement, treball realitzat fins al moment).
- ❖ Obligacions i responsabilitats assignades a la mentorització:
 - Assessorar el PDI al seu càrrec en:
 - Formació al lloc de treball.
 - Elaboració de la memòria de la mentorització.
 - Qualificació del/ mentoritzat/s.
 - Facilitar l'assistència del mentoritzat a alguna de les seues classes, per analitzar-la des d'un punt de vista pedagògic.
- ❖ La persona designada com a mentor/a obtindrà una acreditació equivalent a 40 hores com a tutor/a.
- ❖ És responsabilitat dels mentoritzats/des formular la proposta al SFPIE de la persona que seleccionen com a mentor/a.

PLANIFICACIÓ SESSIONS DE FORMACIÓ I TREBALL DEL MENTOR/A AMB MENTORITZAT/DA

- Assistència a la presentació del programa.
- Reunions mentor-mentoritzat per a:
 - Establir un pla de treball.
 - Anàlisi del projecte proposat de treball.
 - Seguiment, incidències.
 - Valoració compartida d'experiències, aprenentatge entre iguals.
- Valoració conjunta de l'experiència.
- Observació i anàlisi posterior d'una classe preferentment del mentor/a.
- Impartició per part del mentoritzat/da d'una classe que serà gravada i posteriorment analitzada amb el mentor/a. En la preparació de la classe a gravar s'intentarà aplicar el màxim possible dels continguts tractats a les sessions rebudes al mòdul 2.
- Redacció d'una memòria de pràctiques com a document de síntesi.

CRITERIS D'AVALUACIÓ DEL MÒDUL 4

Per a superar aquest mòdul serà necessari:

- Assistir al 85% de les sessions presencials.
- Assistir a una classe impartida pel mentor preferentment o professor sènior, i analitzar-la utilitzant, entre altres, els instruments que es proporcionaran des del SFPIE.
- Preparar una classe, gravar-la i analitzar-la amb el mentor/a.
- Presentar una memòria de pràctiques on s'incloguen totes les reflexions sorgides de l'observació i gravació de les classes mitjançant les rúbriques i l'autoavaluació del mòdul.

Mòdul 4. Mentorització: millora de la pràctica docent.

FORMULARI PER A L'ELECCIÓ DE MENTOR

Instruccions per a completar correctament el procés:

Enviar aquest qüestionari complimentat i signat per el mentor i mentoritzat, **abans del dia 26 de maig de 2026** a sfp-cursos@uv.es

DADES DE LA PERSONA MENTORIZADA	
Nom:	
Cognoms:	
E-mail (...@uv.es) :	
Telèfon:	
Categoria Professional:	
Centre:	
Departament:	
Expectatives respecte al mòdul:	
Assignatura a la que es vincularà l'activitat mentoritzada:	
Dia, horari i lloc de la gravació de la classe:	
Assignatura (del mentor) a què es vincularà la observació d'una classe:	
DADES DEL MENTOR:	
Nom:	
Cognoms:	
E-mail (...@uv.es):	
Telèfon:	
Categoria Professional:	
Centre:	
Historia laboral en la UVEG:	
Conformitat amb la mentorització:	
Nom i cognoms del mentor/a:	Nom i cognoms del mentorizat/ada:
Signatura del mentor/a:	Signatura del mentorizat/ada:
València, de de 2026	València, de de 2026