

REGLAMENT : Activitats Puntuals d'Extensió Universitària

Preàmbul

Aquest reglament pretén establir un procediment que permeta la realització d'activitats que, per les seues característiques, són difícils d'ajustar a la seua forma habitual de tramitació i al període lectiu reservat a l'oferta de crèdits de lliure opció, així com possibilitar una major varietat de formats i flexibilitat en l'oferta d'activitats d'aquestes característiques.

1.- Definició

Són activitats puntuals els **congressos, seminaris, jornades i esdeveniments** que tenen un interès formatiu i/o científic rellevant per als estudiants de la Universitat de València i públic general i que són organitzats i coordinats per departaments, instituts universitaris d'investigació, centres i serveis o per institucions, entitats i organitzacions amb personalitat jurídica i sense ànim de lucre relacionades amb la difusió de la cultura i la ciència.

Amb aquesta figura, la Universitat de València a través del Servei d'Extensió Universitària promou i facilita la realització d'activitats formatives extracurriculars ofertades als estudiants, que milloren i enriqueixen els seus coneixements, flexibilitzen els estudis acadèmics i faciliten una formació més plural i interdisciplinària.

2.- Les propostes

Poden presentar propostes d'activitats puntuals els departaments, instituts universitaris d'investigació, centres i serveis de la Universitat de València. També poden presentar propostes altres institucions, entitats i organitzacions amb personalitat jurídica i sense ànim de lucre que tinguen signat i en vigor un conveni amb la Universitat de València, que l'objecte del qual no contravinga la finalitat establerta pel Servei d'Extensió Universitària i que compte almenys amb un any d'antiguitat en el moment de presentació de la proposta.

La proposta haurà de dirigir-se a la Direcció del Servei d'Extensió Universitària i presentar-se segons el model de gestió vigent.

3.- Documentació

Les propostes han d'anar acompanyades necessàriament de tota la documentació següent:

Per correu electrònic a l'adreça oficial del Servei d'Extensió Universitària:

- 3.a) Instància correctament emplenada per sol·licitar la convalidació per crèdits de

lliure elecció de l'activitat puntual presentada.

I, a més a més, pel Registre General o registres auxiliars de la Universitat de València:

- 3.b) La instància del punt anterior, impresa i signada.
- 3.c) Memòria o descripció breu de l'activitat proposada amb una justificació del curs i dels mitjans necessaris per a desenvolupar-lo.
- 3.d) Informe favorable d'un comitè científic que garanteix la qualitat i l'interès formatiu i/o científic rellevant dels continguts o d'un departament, institut universitari d'investigació, centre o servei de la Universitat de València.
- 3.e) Còpia digitalitzada del Conveni vigent, en el cas d'institució, entitat o organització sense ànim de lucre aliena a la Universitat.

4.- Terminis

Cada curs acadèmic es realitzaran únicament dues convocatòries de presentació de propostes d'activitats puntuals. Aquestes s'obriran al llarg de la primera quinzena dels mesos de maig i de novembre i seran degudament anunciades en temps i forma en la web del Servei d'Extensió Universitària.

Excepcionalment, si concorren circumstàncies sobrevingudes d'oportunitat, urgència o altres que justifiquen la seua aprovació abans de la següent convocatòria, el Consell de Govern podrà aprovar activitats puntuals d'extensió presentades fora del termini assenyalat en el paràgraf anterior. En tal cas, caldrà presentar una sol·licitud adreçada a la Direcció del Servei d'Extensió Universitària, com a mínim 20 dies abans del Consell de Govern que les aprobe, amb justificació dels motius de la urgència i de l'excepcionalitat.

En cap cas s'admetrà una activitat que ja haja estat realitzada i que sol·licite la convalidació de crèdits a posteriori de la seua realització.

5.- Aprovació de les propostes d'activitats

La proposta d'aquest tipus d'esdeveniments, l'aprova el Consell de Govern, amb l'informe previ de la Comissió d'Extensió.

Contra els actes i les resolucions del Consell de Govern, es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que els ha dictat o, directament, interposar recurs contenciós administratiu, segons l'article 231.2 dels Estatuts de la UV.

No seran acceptades aquelles activitats que hagen sigut desestimats prèviament pel Consell de Govern com a cursos d'extensió universitària.

6.- Avaluació de la qualitat dels esdeveniments

Les activitats puntuals poden ser sotmeses a una avaluació de qualitat segons el criteri establert per la Direcció del Servei d'Extensió Universitària.

En qualsevol cas, serà necessari presentar una memòria de resultats i activitats realitzades al Servei d'Extensió Universitària, una vegada finalitzat l'esdeveniment segons el model vigent.

7.- Els crèdits de lliure elecció

La unitat de mesura és el sistema de crèdits.

Les activitats puntuals d'extensió podran ser reconegudes per als estudiants d'aquesta Universitat, únicament com a crèdits de lliure elecció, d'acord amb la Normativa reguladora de l'oferta per a l'obtenció de crèdits de lliure opció, aprovada pel Consell de Govern el 30 de juny de 2004.

El procediment de control d'assistència dels estudiants serà a càrrec de l'entitat organitzadora, tot i exigint un mínim del 80% per a l'expedició del certificat.

DISPOSICIÓ FINAL: Aquesta normativa entrarà en vigor l'endemà de la seua aprovació pel Consell de Govern de la Universitat de València.

Aprovada el 26 d'abril de 2007 (ACGUV 84/2007), modificada el 27 de juliol de 2010 (ACGUV 147/2010)