

**PREÀMBUL**  
**DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN**  
**DE LA FACULTAT D'ECONOMIA**

La Facultat d'Economia de la Universitat de València es crea per Decret 144/2000, de 26 de setembre (DOGV de 5 d'octubre) del Govern Valencià, a partir de la fusió de l'Escola Universitària d'Estudis Empresarials i la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials.

L'Escola Universitària d'Estudis Empresarials va tenir l'origen en l'antiga Escola de Comerç. Durant el segle XVIII van sorgir les primeres disposicions oficials relatives a l'organització dels estudis comercials. La carrera de comerç, com a tal, es va crear pel Reial Decret de 8 de setembre de 1850, que establia les Escoles de Comerç de Madrid, Barcelona, la Corunya, Màlaga, Santander, Sevilla i València. Amb posterioritat, el 19 de gener de 1902, es va inaugurar l'Escola Superior de Comerç de València, que va significar, des dels inicis, el manteniment i la continuïtat històrica dels ensenyaments comercials i mercantils a la nostra ciutat.

La Llei General d'Educació de 1970 va reconvertir les escoles de Comerç, que van passar a anomenar-se Escoles Universitàries d'Estudis Empresarials, i a les quals corresponien els ensenyaments tècnics de primer cicle universitari en el camp de la seva especialitat. Així, el 1972, l'Escola Superior de Comerç de València es va integrar a la Universitat de València, com a Escola Universitària d'Estudis Empresarials, i va passar a impartir la Diplomatura en Ciències Empresarials. El curs acadèmic 1998-1999 es va aprovar l'Extensió Universitària d'Ontinyent i es va incorporar al mapa de titulacions ofertes per la nostra Universitat la Diplomatura en Turisme que, com a tal titulació de primer cicle, va ser adscrita a l'Escola.

La Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials, creada al final del 1966, era la responsable de les Llicenciatures en Administració i Direcció d'Empreses i en Economia, titulacions noves sorgides a partir de l'antiga Llicenciatura en Ciències Polítiques, Econòmiques i Comercials del pla d'estudis de 1953. Així mateix, la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresarials, en el marc dels programes tripartits establerts amb universitats franceses, angleses i alemanyes, impartia els títols propis de Graduat en Economia Europea (GEE) i Graduat Europeu en Direcció d'Empreses (GEDE). El curs acadèmic 1999-2000, s'hi van iniciar els ensenyaments del segon cicle de la Llicenciatura en Ciències Actuarials i Financeres i al curs 2001-2002 els de Investigació i Tècniques de Mercat.

## REGLAMENT DE RÈGIM INTERN

### Article 1

La denominació oficial de la Facultat és FACULTAT D'ECONOMIA

## TÍTOL PRIMER DE LES FUNCIONS DE LA FACULTAT

### Article 2

1. La FACULTAT D'ECONOMIA és l'encarregada de l'organització dels ensenyaments, dels processos acadèmics, administratius i de gestió conduents a l'obtenció de títols acadèmics de caràcter oficial i validesa en tot l'Estat següents: llicenciat en Economia, en Administració i Direcció d'empreses, en Ciències Actuarials i Financeres; en Investigació i Tècniques de Mercat i diplomats en Ciències Empresarials i en Turisme, així com la de tots aquells estudis que la legislació vigent li permeta. Així mateix, la Facultat vetllarà per la qualitat dels estudis que organitza.

2. Hom considera membres de la Facultat tot el personal docent i investigador adscrit a la Facultat i tot el personal d'administració i serveis adscrit a la Facultat o als departaments adscrits, així com també els i les estudiants matriculats a qualsevol titulació organitzada per la Facultat.

### Article 3

Són funcions de la Facultat:

- a) Proposar la implantació de noves titulacions.
- b) Emetre informe sobre les propostes de plans d'estudis que condueixen a l'obtenció de les diverses titulacions.
- c) Organitzar la docència, coordinar-la i supervisar-la d'acord amb els plans d'estudis per mitjà de les comissions acadèmiques de títol.
- d) Aplicar les directrius de la Universitat de València sobre política lingüística, especialment les que es relacionen amb l'elaboració de les propostes d'organització del curs acadèmic.
- e) Promoure activitats culturals i d'extensió universitària.
- f) Promoure iniciatives i aplicar mesures que milloren la qualitat dels diversos ensenyaments i serveis prestats per la Facultat.
- g) Elegir els representants de la Facultat en les comissions de la Universitat.
- h) Facilitar els mitjans materials necessaris per a la formació del personal vinculat a la Facultat.
- i) Dur a terme les activitats de col·laboració de la Universitat de València amb organismes públics o privats en tot allò que afecte la Facultat.
- j) Administrar l'assignació pressupostària de la Facultat i controlar els seus propis serveis.

- k) Realitzar la gestió administrativa necessària perquè les funcions anteriors puguen portar-se a terme.
- l) Regular les relacions previstes a l'article 43.2.d. dels Estatuts de la Universitat de València.
- m) Qualsevol altres que els puguen atribuir els Estatuts i altres disposicions vigents.

## **TÍTOL SEGON DELS ÒRGANS DE GOVERN I REPRESENTACIÓ**

### **Article 4**

Els òrgans de govern de la Facultat d'Economia son la Junta de Facultat i el degà o la degana. Així mateix, s'hi constituïran les comissions acadèmiques de títol i la resta de comissions previstes en aquest Reglament.

## **SECCIÓ PRIMERA DE LA JUNTA DE FACULTAT**

### **<sup>1</sup>Article 5**

1. La Junta de Facultat n'és el màxim òrgan de govern, on es troben representats els seus membres. En formen part el degà o la degana, que la presideix, i seixanta membres electes distribuïts de la manera següent:

- a) 31 membres en representació del professorat amb vinculació permanent.
- b) 5 membres en representació del professorat sense vinculació permanent.
- c) 2 membres representació del personal investigador en formació vinculats als departaments o seccions departamentals adscrits a la Facultat.
- d) 16 membres en representació dels estudiants i les estudiants.
- e) 6 membres en representació del personal d'administració i serveis.

2. Assisteixen a la junta amb veu, i sense vot tret que hi tinguen la condició de representants:

- a) Els vicedegans i les vicedeganes
- b) El secretari o la secretària de la facultat, que també ho serà de la junta.
- c) Els directors i les directores dels departaments adscrits a la Facultat.
- d) Els directors i les directores de les seccions departamentals adscrites a la Facultat.
- e) Els directors i les directores dels departaments que, sense estar adscrits a la Facultat ni constituir seccions departamentals, tinguen assignada una docència elevada a la mateixa.
- f) Els presidents i les presidentes de les comissions acadèmiques de títol.
- g) L'administrador o l'administradora.
- h) Un estudiant o una estudianta de cadascuna de les titulacions que no hi compten amb cap estudiant electe, designat per l'assemblea de representants de la Facultat.

---

<sup>1</sup> Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.  
Modificat per aplicació de l'acord de Consell de Govern de 27 de setembre de 2011. ACGUV 225/2011.

3. La Junta de Facultat ha de ser renovada totalment cada tres anys, llevat dels representants dels estudiants i les estudiantes, el mandat dels quals és anual. Si en el moment de la renovació no hi ha membres del col·lectiu del personal investigador en formació censat a la Facultat, el percentatge d'aquest col·lectiu incrementarà el dels estudiants. Les vacants que s'hi produeixen en aquest període seran cobertes pel temps que reste.

4. La distribució de membres de la Junta de Facultat romandrà durant el període per al qual ha estat elegida.

#### **Article 6**

Són competències de la Junta de Facultat:

- a) Elegir el degà o la degana
- b) Proposar al Consell de Govern el reglament de règim intern de la Facultat.
- c) Formular una moció de censura al degà o la degana, l'aprovació de la qual implicarà el seu cessament.
- d) Elegir i, si escau, revocar els representants de la Facultat en els òrgans de la Universitat.
- e) Formular propostes per a l'elaboració del pressupost i aprovar la distribució de l'assignació pressupostària de la Facultat.
- f) Emetre informe sobre les propostes dels plans d'estudis.
- g) Proposar la implantació de noves titulacions.
- h) Proposar la creació de títols i diplomes propis de la Universitat de València.
- i) Elaborar la proposta d'assignació d'espais.
- j) Crear i aprovar la composició de les comissions acadèmiques de títol i totes les comissions que es consideren necessàries per al compliment de les seves funcions.
- k) Formular les peticions del personal necessari per al compliment de les funcions de la Facultat.
- l) Aprovar les propostes d'organització de curs acadèmic elaborades per les corresponents comissions acadèmiques de títol, que es remetràn al Consell de Govern.
- m) Aprovar, a fi de facilitar-ne l'avaluació, la memòria anual d'activitats que es remetrà al Rectorat.
- n) Resoldre els conflictes que puguen sorgir en la Facultat.
- o) Proposar la concessió de premis i honors.
- p) Aprovar la regulació prevista a l'article 43.2.d. dels Estatuts de la Universitat de València previ informe de les comissions de centre corresponents.
- q) Totes aquelles que li reserven els Estatuts i la legislació vigent.

#### **Article 7**

La convocatòria de la Junta de Facultat correspondrà al degà o la degana, que haurà de fer-ho, com a mínim, una vegada cada trimestre i sempre que ho sol·licite almenys un 10% dels membres de la junta amb dret de vot. En aquest últim cas, la reunió haurà de celebrar-se dintre dels 20 dies hàbils següents a la sol·licitud.

La convocatòria es realitzarà amb una antelació mínima de tres dies hàbils. Excepcionalment, aquest termini serà menor en cas d'urgència. Per poder adoptar acords, la Junta de Facultat decidirà per majoria absoluta dels seus membres la procedència o improcedència de la qualificació d'urgència.

La convocatòria especificarà lloc, data i hora de la reunió, i l'ordre del dia, que anirà acompanyat d'un annex documental suficient.

#### **Article 8**

L'ordre del dia serà elaborat pel degà o la degana i contindrà necessàriament els punts proposats per un 10% dels membres de la Junta de Facultat amb dret de vot. En tot cas els assumptes que tracte la Junta de Facultat hauran de ser de la seva competència.

#### **Article 9**

1. La junta quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria quan hi concórrega la meitat dels seus membres amb dret de vot.

Si no hi ha quòrum, la junta es constituirà en segona convocatòria un quart d'hora després de la fixada per a la primera. En aquest cas, serà suficient amb l'assistència de la tercera part dels seus membres.

En tot cas és necessària la presència del degà o la degana, i del secretari o la secretària de la Facultat o qui els substituesquen.

Si, una vegada constituïda la junta, s'ha de suspendre o interrompre sense que s'hagen tractat tots els assumptes de l'ordre del dia, s'ha d'acordar la data per reprendre-la.

2. A l'inici de cada sessió el secretari o la secretària farà públic el quòrum de la junta. A l'efecte de l'estimació del quòrum no es comptabilitzaran les vacants ni les absències justificades per baixes temporals o permisos oficials, que hi haja de membres de la Junta de Facultat.

#### **Article 10**

Els acords de la Junta de Facultat es prendran per majoria simple de vots emesos, entenent per aquesta majoria que hi ha més vots favorables que desfavorables, llevat dels casos en què els Estatuts, aquest reglament de règim intern o altres disposicions vigents fixen altres tipus de majories.

No es poden prendre acords sobre assumptes no inclosos en l'ordre del dia, llevat que hi siguin presents tots els membres de la junta amb dret de vot i ho accepten per unanimitat.

Les votacions seran secretes, si més no, quan ho demane el 10% dels membres de la Junta de Facultat amb dret de vot o quan es tracte de l'elecció o revocació de persones.

#### **Article 11**

El secretari o la secretària de la Facultat alçarà acta de cada sessió de la Junta de Facultat i hi especificarà necessàriament els assistents, les absències justificades, l'ordre del dia, la data, el lloc i el temps en què s'ha fet, el contingut dels acords adoptats i els resultats de les votacions.

Si qualsevol membre de la junta vol que siga consignada literalment la seva intervenció a l'acta, haurà de lliurar al secretari o la secretària un escrit de la seva intervenció

**Article 12**

La creació de comissions necessita l'acord per majoria simple de la Junta de Facultat, sempre que aquesta majoria supose almenys el 25% del nombre de membres de la junta amb dret de vot. La proposta de creació d'una comissió ha d'incloure la composició, el règim de funcionament i la forma d'elecció. Les comissions seran presidides pel degà o la degana o persona en qui delegue.

Les competències que s'atribuïsquen a les comissions són delegades pel ple de la Junta de Facultat per majoria absoluta, la qual pot, en tot moment, avocar-les, per la mateixa majoria, tant amb caràcter general com per a assumpte concret.

La Junta de Facultat en cap cas podrà delegar en les comissions les matèries que requerisquen majoria absoluta dels seus membres o una determinada majoria qualificada de vots per a la seva aprovació.

**Article 13**

En les votacions que hagen de fer-se en la Junta de Facultat per formular les propostes de membres de les comissions d'accés i de contractació previstes en els Estatuts, serà aplicable el que disposa l'article 240.1.d.

**Article 14**

1. La condició de membre de la junta es perd quan hi concorre, almenys, una d'aquestes situacions:

- a) Dimissió presentada per escrit al degà o la degana.
- b) Inassistència no justificada a tres sessions. L'al·legació de la raó d'inassistència s'ha de fer al deganat de la Facultat en el termini dels 10 dies següents al de la sessió. El degà o la degana de la Facultat resoldrà sobre el cessament.
- c) Pèrdua de l'adscripció a la Facultat o al col·legi electoral pel qual una persona ha estat elegida.

2. Tots els membres de la Junta de Facultat elegits podran ser revocats. La sol·licitud de revocació haurà de figurar com un punt de l'ordre del dia d'una reunió de la Junta de Facultat. La revocació dels membres elegits de la Junta de Facultat es produirà quan resulte aprovada per la majoria absoluta dels membres del grup electoral corresponent. El procediment de revocació es paraitzarà quan s'hi opose un nombre d'electors superior al 80% dels vots que foren suficients per a resultar elegits. A aquest efecte, i amb caràcter previ a la votació, s'admetrà que la persona interessada presente un document que continga el mínim de signatures requerit.

3. En cas que es produeca una vacant, es produirà la corresponent elecció, llevat el cas dels estudiants on l'ha de cobrir la persona que figure a continuació en la llista respectiva. Les vacants es cobriran pel temps que reste del mandat ordinari en cadascun dels respectius col·legis electorals.

## SECCIÓ SEGONA

### DE LES ELECCIONS A JUNTA DE FACULTAT

#### Article 15

<sup>2</sup>1. En les eleccions a Junta de Facultat serà aplicable el que disposa l'article 240 dels Estatuts. Els col·legis electorals es fixaran per als col·lectius de professorat amb vinculació permanent i sense vinculació permanent, personal investigador en formació, estudiants i personal d'administració i serveis, d'acord amb les dades proporcionades per la Junta Electoral de la Universitat.

2. La convocatòria d'eleccions a Junta de Facultat la farà el degà o la degana de la Facultat amb expressió de la data, que serà la mateixa per a tots els col·legis electorals i es farà pública amb una antelació mínima de 21 dies hàbils al dia de l'elecció.

3.- Els censos corresponents a cada col·legi electoral, proporcionats per la Junta Electoral de la Universitat, seran fets públics pel responsable del col·legi electoral, amb una antelació mínima de quinze dies naturals respecte al de l'elecció. S'hi podran presentar reclamacions durant els vuit dies naturals posteriors a la publicació. En el cas del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis, les reclamacions que puguen haver-hi seran presentades a la Junta Electoral de la Universitat. En el cas dels estudiants, les reclamacions seran presentades al degà o la degana, qui les trametrà informades a la Junta Electoral de la Universitat. La Junta Electoral, en ambdós casos, les resoldrà i les notificarà al responsable dels col·legis electorals corresponents, per tal que les facen públiques. Els censos esdevindran definitius 48 hores després de la finalització del termini de presentació de candidatures.

#### Article 16

1. Per a formalitzar la presentació de la candidatura serà necessari comunicar-ho al responsable del col·legi electoral corresponent, amb una antelació mínima de vuit dies naturals respecte al de l'elecció, sense perjudici del que s'estableix en l'article 22 pel que fa als terminis horaris. Serà preceptiva l'acceptació escrita de cadascun dels candidats i de les candidates, acompanyada de la fotocòpia d'un document d'acreditació (DNI, carnet de conduir, passaport, carnet que justifique la condició de membre de la Universitat de València).

2. En cada candidatura d'estudiants haurà de figurar una relació ordenada i completa de candidats, en nombre igual al de membres de la junta que han de ser elegits. S'hi podran afegir dos suplents. Cap estudiant no podrà figurar en dues candidatures.

3. El cap de llista d'una candidatura d'estudiants serà considerat el representant oficial de la candidatura, als diversos efectes electorals, tret que la mateixa candidatura, amb la signatura de tots els seus membres, designe un altre com a representant.

4. Cada candidatura d'estudiants haurà de presentar-se amb un nom global i les sigles corresponents i, opcionalment, amb un logotip identificador, que hauran de reproduir-se

---

<sup>2</sup> Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22-XII-2009. ACGUV 238/2009.  
Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 27-IX-2011. ACGUV 225/2011.

íntegrament a tots els efectes del procés electoral. Així mateix, els diversos candidats i candidates podran afegir un parèntesi identificador darrere del nom. Cap candidatura no podrà incloure en el seu nom cap menció a òrgans de govern i representació diferents a la Junta de Facultat.

5. En el moment de la presentació de candidatures, la Secretaria de la Facultat farà constar el nom de la persona que en fa la presentació i el dia i l'hora d'aquest acte. Així mateix, s'hi comprovarà si compleixen les condicions preceptuades als dos articles anteriors, particularment la inclusió en el cens de cada candidat i candidata, i s'hi comunicarà per escrit als interessats (en el cas de les candidatures d'estudiants, al representat oficial de la candidatura) els defectes de forma que puguin haver-hi, per tal que puguin ser subsanats durant les vint-i-quatre hores posteriors a l'expiració del termini de presentació i que les candidatures puguin ser acceptades.

6. Per a la retirada d'una candidatura proclamada serà necessària la conformitat per escrit de cadascun dels integrants.

7. El responsable dels col·legis electorals, proclamarà les candidatures acceptades amb cinc dies naturals d'antelació respecte al de l'elecció. Així mateix, ordenaran la impressió de les paperetes corresponents i la provisió dels sobres.

#### **Article 17**

<sup>3</sup>1. Almenys dos dies hàbils abans del dia de l'elecció la junta electoral del centre ha de posar a disposició del electors les paperetes normalitzades de vot, que especificaran el procés a què fa referència i el col·legi electoral corresponent.

En les paperetes corresponents al personal docent i investigador hauran de figurar les relacions completes de candidats i candidates del professorat amb vinculació permanent i del professorat sense vinculació permanent. En les paperetes corresponents al personal investigador en formació i al personal d'administració i serveis, si escau, hi haurà de figurar la relació completa de candidats i candidates ordenada alfabèticament. Al peu de les paperetes figurarà una nota indicativa del nombre de candidats i candidates que cada elector podrà votar marcant-los amb una X, que serà de 2/3, o el nombre natural més pròxim, del total de representants a elegir.

En les paperetes de cadascuna de les candidatures d'estudiants han de figurar les dades que determina l'article anterior.

2. Els electors i les electrores que no puguin assistir físicament a l'acte de votació podran exercir el seu dret de vot mitjançant el dipòsit anticipat de la seva papereta, abans de les 14 hores del dia hàbil anterior al de la votació, en la secretaria de la Facultat. En el moment del lliurament es farà constar la següent diligència: el nom de l'elector o l'electora, el de la persona que fa el dipòsit del vot i el dia i l'hora d'aquest acte.

---

<sup>3</sup> Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.  
Modificat per aplicació de l'acord de Consell de Govern de 27 de setembre de 2011. ACGUV 225/2011.



La papereta haurà d'anar dins d'un sobre tancat, sense cap inscripció, i acompanyat d'una fotocòpia d'un carnet d'acreditació (DNI, carnet de conduir, passaport o carnet que justifique la condició de membre de la Universitat de València). En el cas que la persona que fa el dipòsit del vot no siga l'elector o l'electora, aquest o aquesta haurà d'explicitar per escrit que fa ús d'aquest procediment de votació en l'elecció concreta convocada. I tot això dins d'un altre sobre, en el qual figuraran el rètol ELECCIONS A JUNTA DE FACULTAT i el col·legi electoral.

En aquesta modalitat de votació no serà necessari l'ús de la papereta impresa normalitzada.

#### **Article 18**

El dia fixat per a les eleccions s'ha de constituir, almenys, una mesa electoral per cada col·legi. Cada mesa electoral estarà constituïda per un membre del personal docent i investigador, que en serà el president, i per dos membres del col·lectiu triats per sorteig per la junta electoral del centre entre els del col·legi corresponent, havent estat exclosos els candidats.

La condició de president i de vocal d'una mesa electoral té caràcter obligatori.

#### **Article 19**

Designades la presidència i les vocalies de cada mesa electoral i els suplents respectius, s'han de reunir a l'hora fixada del dia de l'elecció al local que determine la junta electoral del centre.

Abans de començar la votació s'ha de signar l'acta de constitució de la mesa. La votació es farà de forma contínua sense interrupció fins l'hora fixada perquè finalitze. No obstant, si tots els electors han emès el vot, la presidència donarà per acabada la votació.

#### **Article 20**

1. Al final de la votació, s'introduirà dins l'urna corresponent els vots emesos amb antelació, prèvia comprovació de la condició d'elector i de la no emissió del seu vot en l'acte de votació de compareixença. En cas contrari, es procedirà a la destrucció dels vots emesos anticipadament pels electors o les electores que finalment hagen emès també el seu vot a l'acte de compareixença..

Tot seguit, la presidència començarà l'escrutini extraent de l'urna les paperetes, d'una en una, i llegint-les en veu alta.

Finalitzat el recompte dels vots, la presidència ha de donar compte públicament del resultat de la votació, en el qual s'ha de especificar el nombre de votants, els vots emesos, els vàlids, els nuls i en blanc i els que ha obtingut cada candidat o candidata o, si és el cas, cada candidatura

2. Al Col·legi d'Estudiants, el vot en favor d'una candidatura retirada serà considerat com a nul. Igualment serà nul en aquest col·legi el vot emès en papereta amb esmenes o ratllades. Als Col·legis de Personal Docent i Investigador i de Personal d'Administració i Serveis serà nul el vot assignat a un nombre de candidats superior al de representants que s'han de votar als col·legis respectius. Igualment serà nul en aquestos Col·legis el vot emès en papereta amb esmenes o ratllades. Si hi ha cap dubte sobre la intel·ligibilitat del vot a les paperetes, la Mesa decidirà per majoria, tot i deixant constància a l'acta del fet i de l'esmentada votació.

La presidència de cada mesa ha de lliurar a la junta electoral del centre, la documentació electoral que contindrà, almenys l'exemplar del cens electoral, les paperetes de la votació, l'acta de

constitució i l'acta que inclourà l'escrutini i les incidències que pugui haver-hi,.

### **Article 21**

1.- La junta electoral del centre, després de revisar les actes dels col·legis electorals i resoldre els possibles casos d'empat mitjançant sorteig públic, proclamarà el resultat provisional durant els quatre dies hàbils posteriors al de la votació.

2.- Contra aquesta proclamació, les candidatures podran reclamar davant de la junta electoral del centre en el termini de tres dies hàbils. Transcorregut aquest termini, la junta electoral del centre procedirà a la proclamació definitiva dels resultats electorals.

Publicats els resultats per la junta electoral del centre, hom podrà presentar recurs d'alçada davant la Junta Electoral de la Universitat.

<sup>4</sup>3. Els suplents proclamats com a tals per la junta electoral del centre, per al personal docent i investigador, per al personal investigador en formació i per al personal d'administració i serveis, accediran a la condició de membre de la Junta de Facultat, per resolució de la junta electoral del centre, en substitució d'algun electe que cause baixa, només fins el moment de la constitució de la Junta de Facultat.

### **Article 22.**

La junta electoral del centre farà públic el calendari i l'horari concret que resulte de l'aplicació de la normativa present, tenint en compte el calendari laboral dels serveis administratius de la Universitat. El calendari especificarà el lloc, el dia i l'hora en què es realitzarà, si escau, el sorteig públic per a resoldre els possibles casos d'empat a què fa referència l'article 21 d'aquest Reglament.

## **SECCIÓ TERCERA DELS ÒRGANS UNIPERSONALS**

### **Article 23**

El degà o la degana de la Facultat és elegit per la Junta de Facultat i nomenat pel rector o la rectora. Per ser-hi candidats són necessàries les condicions següents:

- a) Ser professor doctor o professora doctora pertanyent als cossos docents universitaris adscrit a la Facultat.
- b) Que la candidatura siga avalada per un 10% dels membres de la Junta de Facultat amb dret de vot.

El compliment d'aquests requisits serà verificat per la junta electoral del centre.

---

<sup>4</sup> Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.

**Article 24**

1. La presentació de candidatures s'ha de fer a la secretaria de la Facultat, adreçada a la junta electoral del centre, com a mínim 15 dies hàbils abans del dia de l'elecció. La junta electoral del centre ha de fer la proclamació provisional de candidats el dia hàbil següent al d'acabament del termini de presentació i dos dies després la proclamació definitiva de candidats.

2. En el termini de cinc dies a partir de la proclamació definitiva, els candidats poden presentar davant la junta electoral del centre el seu programa i els noms dels membres que formaran el seu equip. Aquesta documentació l'ha de trametre immediatament la junta electoral del centre als membres de la Junta de Facultat.

3. La convocatòria de la sessió de la Junta de Facultat en què s'haurà de procedir a l'elecció de degà o degana es farà almenys amb 10 dies hàbils d'antelació. La sessió, amb aquest únic punt de l'ordre del dia, la moderarà el degà o la degana, si no és candidat o candidata, o el membre del personal docent i investigador electe de la Junta de Facultat de més edat, que no siga candidat.

4. La sessió electoral de la Junta de Facultat s'obrirà amb la verificació dels requisits dels candidats a degà o degana. A continuació hi haurà un torn de paraula perquè els candidats o candidates exposen el seu programa durant un temps no superior a mitja hora. Finalitzades les exposicions s'obrirà un debat i, finalitzat aquest, es procedirà a l'elecció. En l'elecció, que serà nominal i secreta, cada membre de la junta amb dret a vot posarà en la papereta, com a màxim, un nom.

El vot anticipat es podrà exercir en les mateixes condicions que per a les eleccions a Junta de Facultat.

5. Resultarà elegit en primera volta el candidat o la candidata que obtinga un nombre de vots superior a la meitat del nombre de membres de la Junta de Facultat amb dret de vot. En segona volta, en la qual seran candidats els dos més votats en la primera, resultarà elegit el candidat o la candidata més votat, sempre que supere el nombre de vots en blanc. Si cap candidatura no assoleix aquesta majoria, el rector o la rectora designarà un degà o una degana provisional i s'iniciarà un nou procés electoral en el termini de tres mesos.

En aquesta nova elecció, en la segona volta, en la qual seran candidats els dos més votats en la primera, resultarà elegit el que obtinga més vots.

6. El degà o la degana de la Facultat és elegit per un període de tres anys i amb possibilitat de només una reelecció consecutiva.

En els casos de cessament per motiu diferent de l'esgotament del mandat ordinari es triarà degà o degana pel temps que reste. Els períodes de mandat inferiors a 18 mesos no es tindran en compte als efectes de la reelecció.

**Article 25**

1. El degà o la degana designarà entre els membres de la Facultat les persones que integren l'equip deganal. Per tal de fer efectiu el principi d'igualtat entre dones i homes haurà de tindre en compte el que disposa l'addicional cinquena dels Estatuts.

2. Finalitzat el període de temps per al qual fou nomenat el degà o la degana, o en cas del seu cessament o revocació o dimissió acceptada pel rector o la rectora, tots els càrrecs que haja designat quedaran a disposició de qui exerceca el càrrec en funcions.

#### **Article 26**

El degà o la degana de la Facultat, amb l'assistència de l'equip deganal, és el responsable de la direcció de la Facultat i té les funcions següents:

- a) Ostentar la representació de la Facultat.
- b) Convocar la Junta de Facultat.
- c) Executar els acords de la Junta de Facultat.
- d) Supervisar el funcionament dels serveis i la gestió ordinària de la Facultat.
- e) Elaborar la proposta d'horaris.
- f) Proposar la iniciació d'expedient disciplinari a qualsevol membre de la Facultat.
- g) Proposar a la Junta de Facultat aquelles iniciatives que considere pertinents.
- h) En general, totes aquelles competències derivades de l'article 34 dels Estatuts, tret de les que es reserven a la Junta de Facultat.

#### **Article 27**

La Junta de Facultat pot acordar la revocació del degà o la degana de la Facultat per l'aprovació, per majoria absoluta del seus membres, d'una moció de censura. La sol·licitud de revocació haurà de figurar com un punt de l'ordre del dia d'una sessió de la Junta de Facultat.

Si resulta aprovada la moció, el degà o la degana de la Facultat cessarà en el càrrec i romandrà en funcions fins a la presa de possessió del nou titular.

El cessament s'ha de comunicar al rector o la rectora i a la junta electoral del centre per a la iniciació del procediment d'elecció de degà o de degana de la Facultat.

### **TITOL TERCER DE LES COMISSIONS**

#### **Article 28**

La Junta de Facultat ha de comptar, com a mínim, amb les Comissions que s'inclouen als apartats següents, a més a més de totes les que la Junta de Facultat considere necessàries; tenen un caràcter consultiu i assessor i han de ser obertes, per la qual cosa qualsevol membre de la Facultat pot assistir al desenvolupament d'aquestes, amb veu però sense vot. La seva convocatòria i ordre del dia han de ser públics amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores.

## **SECCIÓ PRIMERA**

### **DE LES COMISSIONS ACADÈMIQUES DE TÍTOL**

#### **Article 29**

1. Les comissions acadèmiques de títol col·laboren en l'organització de la docència i garanteixen la coherència acadèmica de la titulació corresponent. S'ha de constituir una comissió acadèmica de títol per cada una de les titulacions de la Facultat

Són funcions de les comissions acadèmiques de títol:

- a) Elaborar la proposta d'organització del curs acadèmic, tenint en compte els criteris establerts pel Consell de Govern i les propostes dels departaments. Aquesta proposta ha d'explicitar la llengua en què s'imparteix la matèria, així com qualsevol altre aspecte que tinga rellevància per a l'organització docent.
- b) Coordinar i supervisar la programació docent dels departaments implicats.
- c) Preparar i difondre la documentació necessària per a l'orientació i informació als estudiants i les estudiantes sobre els itineraris curriculars, les matèries optatives i de lliure elecció.
- d) Emetre informe de la proposta d'horaris i d'assignació d'espais.
- e) Elaborar un informe anual de l'activitat docent desenvolupada durant el curs acadèmic, atenent els objectius de les titulacions, que s'haurà de remetre al deganat o a la direcció de la Facultat i als membres de la Junta de Facultat.
- f) Proposar la resolució, després de l'informe dels departaments competents, de les peticions de convalidacions parcials d'estudis.

2. El coordinador o la coordinadora de la titulació, la missió del qual consisteix a garantir la continuïtat en les tasques de coordinació i supervisió que corresponen a la comissió acadèmica de títol, és nomenat per la Junta de Facultat, a proposta del degà o la degana.

3. Les comissions acadèmiques de títol presidides pel degà o la degana, o persona en qui delega, queden regulades pel reglament aprovat pel Consell de Govern.

## **SECCIÓ SEGONA**

### **DE LA RESTA DE LES COMISSIONS**

#### **Article 30.**

La Comissió de Pràctiques té per funció organitzar, coordinar i supervisar les pràctiques a empreses i institucions externes a fi de garantir la qualitat en la formació dels estudiants. És integrada pel degà o la degana o persona en qui delega, que hi actuarà com a coordinador o coordinadora de pràctiques, els coordinadors o les coordinadores de titulació, un representant del personal docent i investigador de cadascun dels Departaments adscrits a la Facultat, una representació, que determina la Junta de Facultat, del conjunt dels restants Departaments amb docència a la Facultat, un representant del personal d'administració i serveis i una representació dels estudiants de la titulació, que determine la Junta de Facultat, equivalent a la seva presència a

la mateixa, ajustada al alça. A fi de facilitar el funcionament de la Comissió de Pràctiques, es constituïran tantes subcomissions de títols com s'estime necessari. La seva estructura serà semblant a la de la Comissió de Pràctiques, i s'ha de garantir la presència en cada subcomissió d'un representant del personal docent i investigador de cadascun dels Departaments adscrits a la titulació o titulacions les pràctiques de la qual corresponguen a aqueixa subcomissió.

Els representants dels departaments seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta del Consell de Departament corresponent. Els estudiants seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta de l'Assemblea de Representants. El personal d'administració i serveis serà nomenat per la Junta de Facultat a proposta dels representants del personal d'administració i serveis en l'esmentada Junta.

#### **Article 31.**

La Comissió de Programes d'Intercanvi d'Estudiants té per finalitat contribuir a l'ampliació i al foment dels convenis de cooperació que impliquen la mobilitat acadèmica dels estudiants de la Facultat; a més a més de la supervisió i la col·laboració en els ensenyaments que es cursen a les diverses institucions amb què la nostra Universitat manté relacions de cooperació acadèmica.

És integrada pel degà o la degana o persona en qui delegue, els coordinadors o les coordinadores dels programes d'intercanvi, els coordinadors o les coordinadores dels programes de doble titulació, un representant del personal docent i investigador de cadascun dels Departaments adscrits a la Facultat, una representació, que determina la Junta de Facultat, del conjunt dels restants Departaments amb docència a la Facultat, un representant del personal d'administració i serveis i una representació dels estudiants de la titulació, que determine la Junta de Facultat, equivalent a la seva presència a la mateixa, ajustada al alça.

Els coordinadors o les coordinadores dels programes d'intercanvi i de doble titulació els nomena la Junta de Facultat, a proposta del degà o la degana.

Els representants dels departaments seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta del Consell de Departament corresponent. Els estudiants seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta de l'Assemblea de Representants. El personal d'administració i serveis serà nomenat per la Junta de Facultat a proposta dels representants del personal d'administració i serveis en l'esmentada Junta.

#### **Article 32.**

La Comissió Econòmica és la que s'encarrega de fer l'anàlisi de les diverses propostes pressupostàries, a més a més del seguiment de la gestió pressupostària i de les dotacions d'infraestructura i d'equipament necessaris per al funcionament de la Facultat. És integrada pel degà o la degana o persona en qui delegue, el Administrador o la Administradora de la Facultat, un representant del personal docent i investigador de cadascun dels Departaments adscrits a la Facultat, una representació, que determina la Junta de Facultat, del conjunt dels restants Departaments amb docència a la Facultat, un representant del personal d'administració i serveis i una representació dels estudiants, que determine la Junta de Facultat, equivalent a la seva

presencia a la mateixa, ajustada al alça.

Els representants dels departaments seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta del Consell de Departament corresponent. Els estudiants seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta de l'Assemblea de Representants. El personal d'administració i serveis serà nomenat per la Junta de Facultat a proposta dels representants del personal d'administració i serveis en l'esmentada Junta.

### **Article 33.**

La Comissió d'Informació Bibliogràfica té per finalitat proposar la distribució del pressupost anual en aquesta matèria, el seguiment de la seva gestió i la informació i l'orientació sobre els criteris de selecció de llibres i la resta de material bibliogràfic. És integrada pel degà o la degana o persona en qui delegue, el Director o la Directora de la Biblioteca de Ciències Socials, un representant del personal docent i investigador de cadascun dels Departaments adscrits a la Facultat, una representació, que determina la Junta de Facultat, del conjunt dels restants Departaments amb docència a la Facultat, un representant de PAS i una representació dels estudiants, que determine la Junta de Facultat, equivalent a la seva presencia a la mateixa, ajustada al alça.

Els representants dels departaments seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta del Consell de Departament corresponent. Els estudiants seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta de l'Assemblea de Representants. El personal d'administració i serveis serà nomenat per la Junta de Facultat a proposta dels representants de personal d'administració i serveis en l'esmentada Junta.

### **Article 34.**

La Comissió de Normalització Lingüística té per funció contribuir al manament estatutari sobre aquest assumpte, ajudant a les tasques establertes en aquest sentit per la Comissió a l'àmbit d'Universitat i definint les seves pròpies tasques a l'àmbit de la Facultat. És composta pel degà o la degana o persona en qui delegue, un representant del personal docent i investigador de cadascun dels Departaments adscrits a la Facultat, una representació, que determina la Junta de Facultat, del conjunt dels restants Departaments amb docència a la Facultat, un representant del personal d'administració i serveis i una representació dels estudiants, que determine la Junta de Facultat, equivalent a la seva presencia a la mateixa, ajustada al alça.

Els representants dels departaments seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta del Consell de Departament corresponent. Els estudiants seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta de l'Assemblea de Representants. El personal d'administració i serveis serà nomenat per la Junta de Facultat a proposta dels representants de personal d'administració i serveis en l'esmentada Junta.

**Article 35.**

La Comissió d'Extensió Acadèmica té per finalitat el desenvolupament i la coordinació de les activitats culturals i d'extensió universitària que porte a terme la Facultat; en particular, la programació anual de conferències i d'actes culturals, les publicacions de la Facultat i els programes de suport a activitats relacionades amb el seu àmbit de competències. És integrada pel degà o la degana o persona en qui delegue, que hi actuarà com a coordinador o coordinadora, un representant del personal docent i investigador de cadascun dels Departaments adscrits a la Facultat, una representació, que determina la Junta de Facultat, del conjunt dels restants Departaments amb docència a la Facultat, un representant del personal d'administració i serveis i una representació dels estudiants, que determine la Junta de Facultat, equivalent a la seva presència a la mateixa, ajustada al alça.

Els representants dels departaments seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta del Consell de Departament corresponent. Els estudiants seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta de l'Assemblea de Representants. El personal d'administració i serveis serà nomenat per la Junta de Facultat a proposta dels representants de personal d'administració i serveis en l'esmentada Junta.

**Article 36.**

La Comissió de Relacions amb la Societat té per finalitat establir un espai comú de contacte i de col·laboració entre l'entorn social, laboral o econòmic de la Facultat i els membres d'aquesta, la qual cosa podrà generar els convenis o els acords corresponents, de conformitat amb el que estableix la normativa de la Universitat de València, a més a més de qualsevol altra finalitat o funció que li assigne la Junta de Facultat, d'acord amb la normativa vigent.

És integrada pel degà o la degana o persona en qui delegue, que hi actuarà com a moderador o moderadora, per quatre representants del personal docent i investigador dels Departaments adscrits a la Facultat, dos representants dels estudiants i un representant del personal d'administració i serveis, tots ells elegits per la Junta de Facultat a proposta del degà o la degana. La Junta de Facultat, a instàncies de qualsevol dels seus membres, i previ acord per majoria simple d'aquesta, convidarà a formar part d'aquesta Comissió, amb veu i vot, un representant per cadascun dels ens, de les entitats, dels organismes, dels col·legis o de les associacions amb vinculació o influència directa sobre l'entorn social, laboral o econòmic de les titulacions impartides per la Facultat d'Economia.

**TÍTOL QUART****DE LA JUNTA ELECTORAL DEL CENTRE****Article 37**

1. Una vegada renovada la Junta de Facultat, aquesta ha d'elegir la junta electoral del centre en el termini màxim de dos mesos.



2. La junta electoral del centre està formada per dos membres del personal docent i investigador, un membre del personal d'administració i serveis i dos estudiants.
3. La durada del mandat dels membres de la junta electoral del centre és de tres anys, llevat del o la representat dels estudiants, que serà anual. Les vacants que es produeixen seran cobertes pel temps que reste.
4. Els components de la junta electoral del centre elegiran la seva presidència.
5. Els membres de la junta electoral del centre no poden ser candidats o candidates en els procediments electorals que dirigeixen.

#### **Article 38<sup>5</sup>**

La junta electoral de centre ha de dirigir les eleccions a la Junta de Facultat, a degà o degana i dels representants dels estudiants i les estudiantes de l'Assemblea de representants de centre previstes a l'apartat a) de l'article 174 dels Estatuts de la Universitat de València, sota la supervisió de la Junta Electoral de la Universitat.

#### **Article 39**

Son funcions de la junta electoral de centre:

- a) Publicar el nombre de membres que s'ha d'elegir per cada col·legi electoral.
- b) Assignar els locals, el temps i els recursos per a les campanyes electorals.
- c) Resoldre els conflictes que hi puguem haver durant les eleccions.
- d) Proclamar els resultats de les eleccions.
- e) Informar i trametre els recursos presentats contra les seves decisions.

### **TÍTOL CINQUÈ**

#### **DEL RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER DE LA FACULTAT**

#### **Article 40**

La Facultat, per al compliment dels seus fins i per a la realització de les activitats que li son pròpies, ha de disposar dels recursos financers que li siguen necessaris i responsabilitzar-se del patrimoni de la Universitat de València que li està adscrit, així com de l'autonomia de gestió necessària per al bon ús dels recursos.

#### **Article 41**

Els recursos econòmics de la Facultat son:

- a) L'assignació destinada a la Facultat en el pressupost anual de la Universitat de València.
- b) Les partides que, destinades a la Facultat mitjançant la Universitat, consignen en els seus pressupostos altres institucions públiques o privades.
- c) Les partides que la Universitat li assigne corresponents a estudis propis, d'especialització, extensió universitària i postgrau.

---

<sup>5</sup> Modificat en Consell de Govern de 30 de setembre de 2008. ACGUV 178/2008.

d) El ingressos que puguen derivar-se de la prestació de serveis que hagen exigit la utilització del patrimoni adscrit a la Facultat o dels seus recursos financers.

e) Qualsevol altre tipus d'ingrés no determinat en els punts anteriors.

#### **Article 42**

Formen part del patrimoni adscrit a la Facultat tots aquells béns que així consten a l'inventari de la Universitat de València i aquells que s'hagen adquirit amb càrrec als seus recursos financers.

#### **Article 43**

L'administrador o l'administradora de la Facultat, sota la dependència funcional del degà o la degana, dirigeix la gestió dels serveis economicoadministratius, executa les decisions dels òrgans de la Facultat en matèria de la seva competència, té la responsabilitat del funcionament dels esmentats serveis i assumeix la direcció del personal d'administració i serveis de la Facultat.

L'administrador o l'administradora de la Facultat, sota la dependència funcional dels directors o les directores dels departaments, assumeix la direcció del personal d'administració i serveis dels departaments adscrits a la Facultat .

#### **Article 44**

L'equip deganal, amb la col·laboració de l'administrador o l'administradora de la Facultat, elaborarà anualment una proposta de pressupost que assigne els recursos financers de la Facultat atenent la previsió de les despeses.

#### **Article 45**

Correspon a la Junta de Facultat l'aprovació del pressupost anual presentat per l'equip deganal abans de l'inici del exercici econòmic corresponent.

#### **Article 46**

Les despeses seran autoritzades pel degà o la degana de la Facultat.

#### **Article 47**

L'administrador o l'administradora de la Facultat ha de preparar anualment la liquidació del pressupost, que ha d'aprovar la Junta de Facultat.

## **TÍTOL SISÈ**

### **DE LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE LA FACULTAT**

#### **Article 48**

La Junta de Facultat podrà elevar propostes al Consell de Govern sobre la modificació del seu reglament de règim intern.

La proposta de modificació serà presentada al degà o la degana de la Facultat, avalada almenys pel 25% dels membres de la junta.

L'aprovació de la proposta requerirà l'acord de la majoria absoluta dels membres de la junta amb dret a vot i haurà de figurar en l'ordre del dia i distribuir-se com annex documental de la convocatòria.

### **DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA**

Pel que fa allò disposat al article 29 punt 3, les comissions acadèmiques de títol, fins que es regule pel Consell de Govern estaran integrades per el degà o la degana o persona en qui delegue, el coordinador o la coordinadora de la titulació, un representant del personal docent i investigador de cadascun dels Departaments responsables de la docència en matèries troncal i obligatòries, una representació, que determina la Junta de Facultat, dels Departaments amb responsabilitat només en matèries optatives, un representant del personal d'administració i serveis i una representació dels estudiants de la titulació, que determine la Junta de Facultat, equivalent a la seva presència a la mateixa, ajustada al alça. En el cas de Departaments amb matèries troncal i obligatòries en les quals hi haja més d'una Àrea de Coneixement amb responsabilitat en la docència d'aquestes matèries, la representació del Departament pot ser integrada per un representant del personal docent i investigador per cadascuna de les esmentades Àrees.

### **DISPOSICIÓ FINAL**

Aquest reglament de règim intern entrarà en vigor l'endemà de ser aprovat pel Consell de Govern.

**Aprovat per Consell de Govern de 26/4/05. ACGUV 78/2005**

**Modificat en Consell de Govern de 30 de setembre de 2008. ACGUV 178/2008.**

**Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009.  
ACGUV 238/2009.**

**Modificat per aplicació de l'acord de Consell de Govern de 27 de setembre de 2011.  
ACGUV 225/2011.**