

# **Reglament de règim intern del Departament de Comercialització i Investigació de Mercats**

## **Preàmbul**

El Departament de Comercialització i Investigació de Mercats es va crear per acord del Consell de Govern de 28 d'octubre de 2003, com a escissió del Departament de Direcció d'Empreses Juan José Renau Piqueras i a iniciativa dels professors de l'àrea de coneixement de Comercialització i Investigació de Mercats que en formaven part, a fi d'atendre amb més eficiència les activitats docents, investigadores i d'altres d'anàlogues corresponents a aquesta àrea.

## **Article 1.**

La denominació que adopta el departament regit per aquest reglament de règim intern és «Departament de Comercialització i Investigació de Mercats» (d'ara endavant DCIM). Aquest reglament n'estableix les regles d'organització i funcionament intern dins el marc de la Llei orgànica d'universitats i dels Estatuts de la Universitat de València.

## **TÍTOL PRIMER FUNCIONS DEL DEPARTAMENT DE COMERCIALITZACIÓ I INVESTIGACIÓ DE MERCATS**

## **Article 2**

El DCIM és l'òrgan encarregat de coordinar els ensenyaments d'acord amb la programació de la Universitat i de fomentar la investigació i les altres activitats universitàries relacionades amb l'àrea de coneixement de Comercialització i Investigació de Mercats.

## **Article 3**

El DCIM està adscrit a la Facultat d'Economia, d'acord amb allò que disposa l'article 16.2 dels Estatuts de la Universitat de València.

## **Article 4.**

Només poden pertànyer al DCIM com a membres de ple dret el personal docent i investigador adscrit, el personal d'administració i serveis i els i les estudiants, en les condicions que estableixen els Estatuts de la Universitat de València.

## **Article 5.**

L'actuació d'aquest Departament es basa fonamentalment en els aspectes següents:

- a. La llibertat acadèmica, que es manifesta en la llibertat de càtedra i en la lliure opció de la línia d'investigació.
- b. La formació i l'actualització permanent de coneixements del personal d'administració i serveis i del personal docent i investigador del Departament, a fi de garantir una millora constant de la qualitat de la docència, la investigació i la gestió.

## **Article 6.**

Són funcions del DCIM:

- a) Assignar i coordinar la docència dels ensenyaments que tinga encomanat, d'acord amb la programació del centre o centres on s'imparteixen, i formular les propostes per elaborar aquesta programació.
- b) Vetllar pel compliment de les obligacions del personal del DCIM.
- c) Promoure i coordinar el desenvolupament de projectes d'investigació.
- d) Donar suport a les activitats i iniciatives docents i investigadores desenvolupades pels seus membres al seu si, així com a totes aquelles que pretenguen millorar la qualitat dels serveis que ofereix el DCIM.
- e) Organitzar i desenvolupar estudis de postgrau i cursos d'especialització en l'àrea de comercialització i investigació de mercats, d'acord amb la programació de la Universitat.
- f) Vetllar pel compliment de les previsions de docència en valencià establertes en l'oferta de curs acadèmic (OCA).
- g) Administrar l'assignació pressupostària.

h) Fomentar i dur a terme activitats de col·laboració de la Universitat de València amb organismes públics o privats en l'àmbit de la seua competència..

i) Participar en el procés de selecció del personal que ha de desenvolupar les seues tasques en el DCIM, en els termes que assenyalen la legislació vigent i els Estatuts de la Universitat de València.

j) Qualsevol altra que li puguem atribuir els Estatuts i altres disposicions vigents.

## **TÍTOL SEGON ÒRGANS DE GOVERN I REPRESENTACIÓ**

### **Article 7**

En aquest Departament es constitueixen, per al seu govern, administració i representació, els òrgans següents: Consell del Departament, Junta Permanent i director o directora. Així mateix, el Consell del Departament pot crear els òrgans consultius que considere necessaris.

### **Secció Primera: EL CONSELL DEL DEPARTAMENT**

#### **<sup>1</sup>Article 8**

El Consell del Departament és l'òrgan de govern del DCIM. Està integrat pels membres següents:

- 1 Tots els doctors i doctores del personal docent i investigador adscrit al DCIM.
- 2 Una representació de la resta del personal docent i investigador, de la manera següent:
  - a) Tots els que tinguen dedicació a temps complet.
  - b) El 50% d'aquest personal a temps parcial.
- 3 Una representació del personal investigador en formació adscrit al departament, de la manera següent:
  - a) Tots aquells que estiguen en possessió de la suficiència investigadora o allò equivalent que puga establir l'estatut del personal investigador en formació.
  - b) El 50% de la resta.
- 4 Una representació dels i les estudiants que cursen ensenyaments dels diferents cicles i centres impartits pel Departament, igual a la meitat del total de membres dels apartats 1 i 2.
- 5 Una representació del personal d'administració i serveis adscrit al Departament igual a la cinquena part del total de membres dels apartats 1 i 2.

#### **Article 9**

El Consell del Departament ha de ser renovat cada tres anys, llevat dels representants dels estudiants i les estudiantes, el mandat dels quals és d'un any. Els representants dels diversos sectors són elegits per i entre els membres de cada sectors. Les vacants que s'hi produeixen en aquest període seran cobertes pel temps que reste.

El nombre de membres del personal docent i investigador que serveix de base per a calcular el nombre d'estudiants i del personal d'administració i serveis que poden ser membres del Consell, és l'existent en el moment de la convocatòria de cada renovació ordinària, d'acord amb les dades proporcionades per la junta electoral de la Universitat.

#### **Article 10.**

1. Són competències del Consell del Departament:

- a. Elaborar, aprovar i modificar el projecte de reglament de règim intern del DCIM.
- b. Elegir el director o directora i els altres membres de la Junta Permanent del DCIM.
- c. Elegir els representants del DCIM en comissions del centre o de la Universitat. Aquests representants han de facilitar als òrgans de govern del DCIM informació prèvia i posterior a les reunions.

---

<sup>1</sup> Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.

- d. Crear, si escau, les unitats docents del DCIM i elegir-ne els coordinadors o les coordinadores.
- e. Proposar al Consell de Govern la creació de les seccions departamentals de centre i elegir-ne els directors o les directores.
- f. Exigir responsabilitats als càrrecs o representants que elegeixa i, si escau, revocar-los.
- g. Emetre informe sobre les propostes de plans d'estudis en allò que faça referència als ensenyaments adscrits al DCIM, com també sol·licitar-ne la modificació.
- h. Aplicar les directrius de la Universitat de València en matèria de política lingüística.
- i. Emetre informe sobre les propostes d'organització del curs acadèmic elaborades pels centres.
- j. Assignar al professorat les responsabilitats docents en cada curs acadèmic, en els termes establerts en aquest reglament.
- k. Formular la petició a la Universitat de València dels mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del pla d'actuació docent i investigadora.
- l. Supervisar, amb el respecte degut a la llibertat de càtedra, que els programes dels ensenyaments impartits pel departament s'adeqüen a allò que estableixen els plans d'estudis respectius.
- m. Aprovar, si és el cas, la distribució de l'assignació pressupostària corresponent.
- n. Elaborar la memòria anual del DCIM.
- o. Dirimir els conflictes que puguin sorgir en el si del DCIM, sense perjudici de recursos ulteriors.
- p. Nomenar les comissions internes del DCIM que considere necessàries perquè l'assistisquen per al millor exercici de les seues competències..
- q. Elaborar la fitxa tècnica o les línies generals del programa de cadascuna de les assignatures que imparteixa el departament.
- r. Donar la conformitat a la contractació de treballs de caràcter científic establerts en el capítol segon del títol cinquè dels Estatuts de la Universitat de València.
- s. Acordar, en les propostes de la convocatòria de concursos del personal docent i investigador, el perfil de la plaça i la classe de concurs.
- t. Les que estableixen altres articles d'aquest reglament i totes les que li reserven els Estatuts de la Universitat de València.

2 En qualsevol cas, per a l'aprovació del que estableixen els apartats a), i f), s'exigirà, en tot cas, el vot favorable de la majoria absoluta del Consell de Departament, i per a l'aprovació del que estableixen els apartats j), l) i p) caldrà majoria de vots, sempre que aquesta majoria supere el 25% del Consell.

#### **Article 11.**

La convocatòria del consell de departament correspondrà al director o la directora, que haurà de fer-ho, com a mínim, dues vegades en el curs acadèmic i sempre que ho sol·licite almenys un 20% dels membres del consell. En aquest últim cas, la reunió haurà de celebrar-se dintre dels 10 dies hàbils següents a la sol·licitud.

La convocatòria es realitzarà amb una antelació mínima de tres dies hàbils. En cas d'urgència, el termini podrà ser menor i, per poder adoptar acords, el consell haurà de decidir per majoria absoluta dels seus membres la procedència de la urgència.

La convocatòria especificarà lloc, data i hora de la reunió, i l'ordre del dia, que anirà acompanyat d'un annex documental suficient. Per a les notificacions cal aplicar el que estableix l'article 230 dels Estatuts i fer ús dels mitjans que s'estimen oportuns per a assegurar-ne la publicitat.

#### **Article 12.**

L'ordre del dia serà elaborat pel director o la directora i contindrà necessàriament els punts que puguin proposar-li la junta permanent o un 10% dels membres del consell de departament. En tot cas els assumptes que tracte el consell hauran de ser de la seua competència.

#### **Article 13**

- 1 El consell quedarà vàlidament constituït en primera convocatòria quan hi concórrega la meitat dels seus membres. Si no hi ha quòrum, el consell es constituirà en segona convocatòria mitja hora després de la fixada per a la primera. En aquest cas, serà suficient amb l'assistència de la

quarta part dels seus membres. En tot cas, hauran d'estar presents el director o la directora i el secretari o la secretària del departament o qui els substitueixca.

- 2 A l'efecte de l'estimació del quòrum no es comptabilitzaran les absències justificades per baixes temporals o permisos oficials dels quals hi haja constància a l'inici de cada sessió.

#### **Article 14**

Els acords del consell de departament es prendran per majoria simple de vots emesos, entenent per aquesta majoria que hi ha més vots favorables que desfavorables, llevat dels casos en que els Estatuts, el reglament de règim intern i altres disposicions vigents fixen altres tipus de majories.

Si, respecte d'un mateix assumpte, resulten aprovades diverses propostes contradictòries, s'haurà de fer una votació en què els membres del consell només podran optar entre una de les propostes aprovades en primera votació o per cap d'elles.

No es poden prendre acords sobre assumptes no inclosos en l'ordre del dia, llevat que hi siguin presents tots els membres del consell amb dret de vot i ho accepten per majoria. Les votacions seran secretes si més no quan ho demane el 10% dels membres del consell de departament i quan es tracte de l'elecció o revocació de persones.

S'admetrà el vot anticipat només en l'elecció del director o directora del DCIM i en les altres possibles eleccions amb candidatures presentades amb antelació. En cap cas, s'admetrà la delegació de vot.

#### **Article 15**

El secretari o secretària del DCIM alçarà acta de cada sessió del consell de departament i de la junta permanent i hi especificarà necessàriament els assistents, les absències justificades, l'ordre del dia, la data, el lloc i el temps en què s'ha fet, els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords adoptats i els resultats de les votacions.

#### **Article 16**

La creació de comissions necessita l'acord per majoria simple del consell de departament, sempre que supose almenys el 25% del consell. Les comissions seran presidides pel director o la directora del departament o persona en qui delegue.

#### **Article 17**

En les votacions que hagen de fer-se en el consell de departament per formular les propostes de membres de les comissions d'accés i de contractació previstes en els Estatuts, s'aplicarà el que disposa l'article 240.1.d).

#### **Article 18**

Tots els membres elegits del consell de departament podran ser revocats. La proposta de revocació l'han de proposar com a mínim el 15% dels integrants del grup electoral que haja elegit el candidat o candidata la revocació del qual s'insta. La revocació es produirà quan resulte aprovada per la majoria absoluta dels membres del grup electoral corresponent.

El procediment de revocació paraitzarà quan s'hi opose un nombre d'electors superior al 80% dels que vots que foren suficients per a resultar elegits. A aquest efecte, i amb caràcter previ a la votació, s'admetrà que la persona interessada presente un document que continga el mínim de signatures requerit.

### **Secció segona: ELECCIONS A CONSELL DEL DEPARTAMENT**

#### **<sup>2</sup>Article 19**

En les eleccions a Consell del Departament i a Junta Permanent serà aplicable el que disposa l'article 240 dels Estatuts. Els col·legis electorals es fixaran per als col·lectius de personal docent i investigador a temps parcial no doctor, personal investigador en formació sense suficiència investigadora, estudiants i estudiantes i personal d'administració i serveis, d'acord amb les dades proporcionades per la Junta Electoral de la Universitat.

#### **Article 20**

El director o directora del DCIM, després de l'acord del Consell del Departament, convocarà les

---

<sup>2</sup> Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.

eleccions, amb especificació del lloc, el dia i l'hora de la seua realització. La convocatòria es farà pública a cadascun dels centres on el DCIM imparteix docència, amb una antelació mínima de deu dies hàbils i haurà de ser comunicada als degans o deganes i directors o directores dels centres.

### **3Article 21**

Els col·legis electorals dels i les estudiants seran únics en cada centre on el DCIM imparteix docència, i estan formats per tots els i les estudiants que hi cursen assignatures impartides pel DCIM. Els i les estudiants de tercer cicle s'incorporaran al col·legi del centre al qual el DCIM és adscrit. Els censos dels col·legis electorals dels i les estudiants es faran públics en els taulers d'anuncis dels centres corresponents. Els censos del personal docent i investigador, del personal investigador en formació sense suficiència investigadora i del personal d'administració i serveis es faran públics en els taulers d'anuncis del DCIM.

Els censos dels diferents col·legis es faran públics amb una setmana d'antelació a la realització de les eleccions. Les reclamacions es podran presentar en el DCIM almenys amb 72 hores d'antelació la realització de les eleccions; el DCIM les trametrà informades a la Junta Electoral per a la seua resolució.

### **Article 22**

Hom garantirà una representació dels i les estudiants que cursen ensenyaments dels diferents cicles i centres impartits pel DCIM. La distribució corresponent es farà pública junt a la convocatòria de les eleccions.

### **Article 23**

Seran candidats o candidates tots els membres censats que ho sol·liciten al DCIM amb una antelació mínima de 2 dies hàbils respecte de l'inici de les eleccions.

Quan no hi haja candidats o candidates a representants d'un col·lectiu electoral o d'un cicle o centre en el cas dels i les estudiants, els llocs de representació que pertoquen quedaran vacants durant el període corresponent.

La votació es farà de forma continua sense interrupció fins l'hora fixada perquè finalitze. No obstant, si tots els electors han emès el vot la presidència donarà per acabada la votació.

En cas que el nombre de membres d'un col·legi electoral siga igual o menor que el de llocs de representació que corresponen a l'esmentat col·legi electoral, quedaran proclamats com elegits tots els membres del col·legi que s'hagen presentat prèviament com a candidats o candidates.

### **4Article 24.**

- 1 Per als col·lectius de personal docent i investigador a temps parcial no doctor, personal investigador en formació sense suficiència investigadora i personal d'administració i serveis es constituirà una única mesa electoral que serà presidida per un membre del personal docent i investigador, nomenat pel consell de departament, i per dos membres d'aquests col·lectius sortejats entre els de tots aquests col·legis, prèvia exclusió dels candidats o candidates.
- 2 Cada mesa electoral dels i les estudiants estarà constituïda per un membre del personal docent i investigador, que en serà el president o presidenta, nomenat pel Consell del Departament, i per dos membres del col·lectiu, sortejats entre els dels col·legi corresponent, prèvia exclusió dels candidats i candidates.
- 3 La condició de president o presidenta i de vocal d'una mesa electoral té caràcter obligatori.

### **Article 25**

Els electors i les electrores que no puguem assistir físicament a l'acte de votació podran exercir el seu dret de vot mitjançant el dipòsit anticipat de la seua papereta, abans de les 14 hores del dia anterior al de la votació, en la secretaria del DCIM. En el moment del lliurament es farà constar la següent diligència: el nom de l'elector o l'electora, el de la persona que fa el dipòsit del vot i el dia i l'hora d'aquest acte.

La papereta haurà d'anar dins d'un sobre tancat, sense cap inscripció, i acompanyat d'una fotocòpia d'un carnet d'acreditació (DNI, carnet de conduir, passaport o carnet que justifique la condició de membre de la Universitat de València). En el cas que la persona que fa el dipòsit del vot no siga l'elector o l'electora, aquest o aquesta haurà d'explicitar per escrit que fa ús d'aquest procediment de votació en l'elecció concreta convocada. I tot això dins d'un altre sobre, en el qual

---

<sup>3</sup> Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.

<sup>4</sup> Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.

figuraran el rètol ELECCIONS AL CONSELL DE DEPARTAMENT i el col·legi electoral.

#### **Article 26**

Al final de la votació, cada president o presidenta de mesa introduirà dins l'urna els vots emesos amb antelació, corresponents als electors del cens d'una mesa, després de la comprovació de la condició d'elector o d'electora i de la no emissió del seu vot en l'acte de votació amb compareixença. En cas contrari, el president o presidenta procedirà a la destrucció dels vots emesos anticipadament pels electors o electores que finalment hagen emès també el seu vot a l'acte de compareixença.

Finalitzat l'escrutini, el president o presidenta de la mesa alçarà acta del resultat, el trametrà al director o directora del DCIM i el farà públic.

El director o directora del DCIM, després de revisar les actes dels col·legis electorals i resoldre els possibles casos d'empat mitjançant sorteig públic, proclamarà el resultat provisional dintre dels dos dies hàbils posteriors al de la votació.

Contra aquesta proclamació, els candidats i les candidates podran reclamar davant el director o la directora del DCIM en el termini de tres dies hàbils. Transcorregut aquest termini, el director o directora del DCIM procedirà a la proclamació definitiva dels resultats. Contra aquesta proclamació hom podrà interposar recurs d'alçada davant la Junta Electoral de la Universitat.

### **Secció tercera: LA JUNTA PERMANENT**

#### **Article 27**

La Junta Permanent és l'òrgan encarregat de la gestió ordinària del DCIM i exerceix les competències que li puga delegar el Consell del Departament. En cap cas no es podran delegar-se les matèries que requeresquen una determinada majoria qualificada de vots per a la seua aprovació.

La Junta Permanent és integrada pels membres següents: el director o directora, que la presideix, i tres representants del personal docent i investigador, un dels i les estudiants i un del personal d'administració i serveis. Si el Departament té més de 40 membres, podrà duplicar-se el nombre de membres electes de la Junta Permanent.

A les reunions de la Junta Permanent podran assistir els directors i directores de les seccions departamentals i actuaran amb veu i sense vot tret que siguen membres elegits de la Junta Permanent.

#### **Article 28**

La Junta Permanent es renovarà durant el mes posterior a la data de nomenament del director o directora del DCIM. Per al col·lectiu d'estudiants la renovació es farà anualment, després de les eleccions d'estudiants al Consell del Departament.

Els representants dels diversos col·lectius en la Junta seran elegits en el Consell per i entre els respectius col·lectius en elecció separada. Les vacants que s'hi produeixen es renovaran pel temps que reste.

#### **Article 29**

La Junta Permanent es reunirà almenys una vegada cada trimestre, convocada pel director o la directora del DCIM amb una antelació mínima de 48 hores, i requerirà la presència de la majoria absoluta dels seus membres per poder constituir-se. En cas d'urgència, el termini de convocatòria podrà ser menor, i per poder adoptar acords, la Junta Permanent haurà de decidir per majoria absoluta dels seus membres la procedència de la urgència.

La Junta Permanent també pot ser convocada mitjançant petició per escrit al director o directora del DCIM, signada per quatre membres o més, en el termini de tres dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud.

El director o la directora del DCIM informará al Consell del Departament dels acords presos en la primera sessió del Consell posterior a la data de l'acord.

Secció quarta:  
**LA DIRECCIÓ DEL DEPARTAMENT**

**Article 30**

El director o directora del DCIM és elegit pel Consell del Departament i nomenat pel rector o la rectora.

Per a ser-hi candidat o candidata són necessàries les condicions següents:

- a) Ser professor doctor o professora doctora pertanyent als cossos docents universitaris, tret dels casos que estableix la legislació vigent per a departaments constituïts per àrees de coneixement específiques.
- b) No haver estat revocat com a tal durant els sis mesos anteriors a l'elecció.
- c) Que la candidatura siga avalada per un 10% dels membres del Consell del Departament.

Les candidatures s'han de presentar a la secretaria del Departament amb una antelació mínima de 3 dies hàbils respecte al començament de les eleccions.

**Article 31**

La convocatòria de la sessió del Consell del Departament en què s'haurà d'elegir el director o directora s'ha de realitzar amb almenys deu dies hàbils d'antelació. La sessió, amb aquest únic punt en l'ordre del dia, la presidirà el director o la directora si no és candidat o candidata, o el membre del personal docent i investigador del Consell de més edat que no siga candidat o candidata.

En cas de no haver-hi director o directora, la convocatòria la cursarà el membre del personal docent i investigador funcionari del Consell de més edat, que no siga candidat o candidata.

**Article 32**

1 La sessió electoral del Consell del Departament s'obrirà amb la verificació dels requisits dels candidats a director o directora. A continuació hi haurà un torn de paraula perquè els candidats o candidates exposen el seu programa durant un temps no superior a mitja hora. Finalitzades les exposicions, s'obrirà un debat i, finalizat aquest, es procedirà a l'elecció. Cada elector o electora posarà en la papereta, com a màxim un nom. El vot anticipat es podrà exercir en les mateixes condicions que per a les eleccions a Consell del Departament.

2 Resultarà elegit en primera volta el candidat o la candidata que obtinga un nombre de vots superior a la meitat del nombre de membres del Consell del Departament. En segona volta, en la qual seran candidats els dos més votats en la primera, resultarà elegit el candidat o la candidata més votat, sempre que supere el nombre de vots en blanc. Si cap candidatura no assoleix aquesta majoria, el rector o rectora designarà un director o una directora provisional i s'iniciarà un nou procés electoral en el termini de tres mesos. En aquesta nova elecció, en segona volta, en la qual seran candidats els dos més votats en la primera, resultarà elegit el que obtinga més vots.

3 La durada del càrrec és de tres anys, amb una única possibilitat de reelecció consecutiva.

**Article 33**

Són competències del director o directora del DCIM:

- a. Exercir la representació del DCIM.
- b. Dirigir, amb l'assistència de la Junta Permanent, la gestió ordinària del DCIM.
- c. Coordinar i supervisar la docència, la investigació, l'administració i els serveis del DCIM, executant i fent complir els acords del Consell i, si escau, de la Junta Permanent.
- d. Convocar el Consell quan ho considere convenient i, en tot cas, quan ho sol·licite, si mes no, un 20% dels membres.
- e. Representar la Universitat de València, per delegació expressa del rector o la rectora, en qualsevol mena d'actes jurídics que afecten les activitats del DCIM.
- f. Impulsar l'excel·lència i la qualitat docent, investigadora i de la resta d'activitats del DCIM.
- g. En general, totes les que deriven de l'article 22 dels Estatuts, tret de les que se reserven al Consell o, si escau, a la Junta Permanent. Així mateix, les de gestió ordinària expressament delegades pel Consell.

**Article 34**

El director o la directora designarà entre els membres del DCIM el secretari o la secretària, que ho serà també del Consell i de la Junta Permanent. Si no hagués estat elegit membre de la Junta Permanent actuarà en ella amb veu i sense vot.

#### **Article 35**

El director o la directora designarà, entre els representants del personal docent i investigador en la Junta Permanent, el professor o la professora que l'ha de substituir durant el seu mandat en cas d'absència, malaltia o revocació.

En cas d'absència del secretari o secretària, el director o directora designarà la persona que l'ha de substituir.

#### **Article 36**

El director o la directora del DCIM exerceix la direcció funcional del personal d'administració i serveis del DCIM, d'acord amb l'article 42 dels Estatuts.

#### **Article 37**

El Consell del Departament pot acordar la revocació del director o directora del DCIM mitjançant l'aprovació, per majoria absoluta dels membres, d'una moció de censura. La sol·licitud de revocació haurà de figurar com un punt de l'ordre del dia d'una reunió del Consell del Departament.

La proposta de revocació l'han de proposar com a mínim el 15% del membres del consell de departament. En l'escrit de moció caldrà explicar els motius de la presentació.

Si resulta aprovada la moció, el director o la directora cessarà en el càrrec. El cessament s'ha de comunicar al rector o la rectora i a la Junta Electoral de la Universitat.

La persona nomenada per substituir el director o directora assumirà les funcions de direcció i convocarà eleccions en el termini màxim d'un mes.

#### **Article 38**

Són funcions del secretari o secretària del Departament:

- a. Redactar i custodiar les actes del Consell del Departament i de la Junta Permanent.
- b. Vetllar per la publicitat dels acords dels òrgans de govern del DCIM.
- c. Expedir els documents i les certificacions de les actes que queden sota la seua custòdia o consten en document oficial.
- d. Supervisar el registre d'entrada i eixida de la documentació del DCIM. A la secretaria del Departament hi haurà un registre per a tramitar la documentació pròpia, si bé aquest registre no tindrà caràcter oficial ni auxiliar dels registres oficials, d'acord amb la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

## **TÍTOL TERCER LA DOCÈNCIA I LA INVESTIGACIÓ**

### **Secció primera: LA DOCÈNCIA**

#### **Article 39**

- 1 La docència constitueix, junt amb la investigació, la tasca primordial del DCIM. La seua repercussió en la formació de futurs quadres directius i empresaris obliga a desenvolupar-la amb criteris de qualitat, tant pel que fa a continguts com a la seua impartició.
- 2 El DCIM exerceix activitats formatives en títols de grau, de postgrau, en seminaris i altres activitats formatives com l'extensió universitària, la Nau Gran, conferències .

#### **Article 40.**

- 1 Els continguts i les metodologies docents s'han d'adaptar al pla d'estudis, a l'assignatura i a la naturalesa de grau o postgrau.
- 2 Anualment, la Junta Permanent ha d'elaborar un pla amb mesures de millora.

#### **Article 41**

- 1 El pla d'organització docent (POD) l'acordarà el consell del DCIM, respectant els criteris generals

establerts en matèria d'oferta de curs acadèmic (OCA) i d'assignació de tasques docents aprovats pel Consell de Govern, i respectant el conjunt dels criteris d'organització docent aprovats pel centre, especialment quant a la docència en valencià i la innovació pedagògica.

2 Les tasques docents del professorat són acordades pel Consell del Departament en cada curs acadèmic. En igualtat de condicions, es tindran en compte els criteris de categoria i antiguitat en la categoria.

3 L'elecció i l'assignació de la docència en cap cas no podrà comportar l'incompliment dels acords d'organització acadèmica de la Universitat, dels centres i del DCIM.

#### **Article 42**

El professor o professora responsable d'una assignatura ha de presentar un programa, juntament amb una exposició dels objectius, bibliografia i sistema d'avaluació, o si escau, una guia docent, perquè el Consell del DCIM comprove l'adequació als continguts fixats per a la matèria en el pla d'estudis i en la fitxa tècnica.

Els programes, acceptats pel departament, i la resta de documents s'han remetre als centres perquè, mitjançant les comissions acadèmiques de títol corresponents, comproven l'adequació als continguts fixats per a la matèria en el pla d'estudis. Els programes s'han de fer públics abans de l'inici de la matrícula de cada curs acadèmic.

#### **Article 43**

Al final de cada curs acadèmic, el Consell del DCIM ha de fer una anàlisi crítica del desenvolupament del curs. A aquest efecte ha de prendre en consideració els informes que puguin presentar el professorat i els i les estudiants. Els resultats de l'anàlisi, juntament amb els informes presentats, s'han d'incloure en la memòria anual.

#### **Article 44**

El Consell del DCIM, per majoria absoluta, podrà decidir que el DCIM s'organitze en unitats docents per a la millor realització de les seues tasques docents. En tal cas, caldrà procedir a la modificació del reglament de règim intern, perquè hi figuren les competències i normes de funcionament de les unitats docents.

Al capdavant de cada unitat docent ha d'haver-hi un coordinador o una coordinadora elegit pel Consell del DCIM. La durada del càrrec és de tres anys, amb una única possibilitat de reelecció consecutiva. Dels acords presos en les reunions de les unitats docents caldrà deixar-ne constància escrita i s'informarà a la direcció del DCIM.

#### **Article 45**

Si el DCIM té responsabilitats docents en centres allunyats geogràficament del centre a què està adscrit, i el compliment d'aquestes responsabilitats exigeix la presència de sis o més professors o professores a temps complet, el Consell del DCIM, per majoria absoluta, podrà elevar al Consell de Govern la proposta de creació de la secció departamental corresponent. Si és aprovada, el Consell de Govern determinarà el centre a què quedarà adscrita.

Cada secció departamental de centre serà dirigida per un professor o una professora pertanyent als cossos docents universitaris o contractat doctor i que exercesca la seua docència al centre on la secció departamental està adscrita, i haja estat elegit pel Consell del DCIM. La durada del càrrec és de tres anys, amb una única possibilitat de reelecció consecutiva. Dels acords presos en les reunions de les seccions departamentals, caldrà deixar-ne constància escrita i informar-ne la direcció del DCIM.

### **Secció segona:**

## **LA INVESTIGACIÓ I LA COL·LABORACIÓ AMB LA SOCIETAT**

#### **Article 46.**

La investigació, tant la bàsica com l'aplicada, és responsabilitat individual de cada doctor o doctora del DCIM. En tot cas, aquesta investigació s'ha d'elaborar amb criteris d'excel·lència, qualitat i pertinència a l'àmbit de coneixements propis de l'àrea. La investigació bàsica es procurarà difondre en revistes i congressos de reconegut prestigi, amb indicació de la pertinença al DCIM.

#### **Article 47**

Anualment, el Consell del DCIM informarà de la relació dels grups i les unitats d'investigació de les que formen part els membres del DCIM, si escau. La informació s'inclourà en la memòria anual del DCIM.

#### **Article 48**

El DCIM, els grups d'investigació i els professors i les professores individualment poden signar contractes per a la prestació de serveis i la realització de treballs científics, tècnics i artístics i cursos d'especialització o altres activitats formatives, d'acord amb el que disposa l'article 218 i següents dels Estatuts i la legislació vigent.

#### **Article 49**

El DCIM ha d'elaborar una memòria anual de totes les seues activitats. Aquesta memòria s'ha remetre al centre a què es trobe adscrit i al Rectorat.

### **TÍTOL QUART EL PERSONAL DEL DCIM**

#### **Article 50**

- 1 El DCIM ha de promoure la formació docent, científica i tècnica dels seus membres, fomentant la realització d'estades d'estudi i la participació en congressos i reunions científiques.
- 2 És responsabilitat conjunta dels membres del DCIM demanar informació sobre beques, cursos, jornades, etc., de tipus docent, científic i tècnic, per a la possible participació dels membres del DCIM.
- 3 L'adopció d'acords de promoció relatius a concursos i/o oposicions en què el DCIM tinga potestat seran, si és el cas, aprovats pel Consell del Departament, amb un informe previ motivat de les persones interessades presentat davant la Junta Permanent, que emetrà un informe sobre la idoneïtat del concurs.

### **TÍTOL CINQUÈ RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER**

#### **Article 51**

El departament, per al compliment dels seus fins i per a la realització de les activitats que li són pròpies, ha de disposar dels recursos financers que li siguen necessaris i responsabilitzar-se del patrimoni de la Universitat de València que li està adscrit, així com de l'autonomia de gestió necessària per al bon ús dels recursos.

#### **Article 52**

Per atendre les seues necessitats, el DCIM disposa dels mitjans econòmics següents:

- a) L'assignació destinada al DCIM en el pressupost anual de la Universitat de València.
- b) Les partides que li corresponen dels projectes d'investigació subvencionats en què participen membres del DCIM.
- c) Les partides que li corresponen dels contractes d'investigació o docència que realitze el DCIM o algun dels seus membres.
- d) Els que puguen derivar de la prestació de serveis que hagen exigit la utilització del patrimoni adscrit al DCIM o dels seus recursos financers.
- e) Les ajudes complementàries de les beques d'investigació.
- f) Qualsevol altre tipus d'ingrés no determinat en els punts anteriors.

#### **Article 53**

Formen part del patrimoni adscrit al DCIM tots aquells béns que així consten a l'inventari de la Universitat de València i aquells que s'hagen adquirit amb càrrec als seus recursos financers o com a conseqüència de la subscripció de contractes externs dels seus membres, d'acord amb els Estatuts i la legislació vigent.

#### **Article 54**

- 1 El coordinador o la coordinadora de la unitat de gestió, basant-se en els criteris marcats pel director o directora del DCIM, presentarà una proposta de pressupost d'ingressos i despeses que atenga les despeses corrents i les partides i/o programes aplicables que impliquen incentius o millores.

2 Els recursos econòmics procedents de la investigació generats pel professorat s'han d'assignar segons les normes que acorde el Consell del Departament, procurant que en gran manera revertisquen en els professors que els han generat. El Consell del Departament ha d'elaborar uns criteris de repartiment específics.

#### **Article 55**

La Junta Permanent ha d'elaborar anualment una proposta de pressupostos que assigne els recursos financers del DCIM atenent la previsió de les despeses i les peticions de les unitats docents, de les seccions departamentals, dels grups i les unitats d'investigació i de qualsevol dels seus membres.

#### **Article 56**

Correspon al Consell del DCIM l'aprovació del pressupost anual presentat per la Junta Permanent, abans de l'inici de l'exercici econòmic corresponent.

#### **Article 57**

Les despeses són autoritzades pel director o la directora del DCIM.

#### **Article 58**

La Junta Permanent ha de presentar al Consell, per a la seua aprovació, una anàlisi detallada sobre l'execució del pressupost del DCIM, que s'inclourà en la memòria anual del DCIM.

## **TÍTOL SISÈ MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL DCIM**

#### **Article 59**

El Consell del DCIM podrà elevar propostes al Consell de Govern sobre la modificació del seu reglament de règim intern.

La proposta de modificació serà presentada al director o la directora del DCIM, avalada almenys pel 25% dels membres del Consell.

L'aprovació de la proposta requerirà l'acord de la majoria absoluta del Consell del DCIM i haurà de figurar en l'ordre del dia i distribuir-se com a annex documental de la convocatòria.

#### **Article 60**

El projecte de reforma s'haurà de dirigir mitjançant escrit a la direcció del Departament i s'hi haurà de fer constar expressament l'objecte, la finalitat i el fonament de la reforma, així com el text alternatiu que es proposa.

Rebut el projecte de reforma del reglament de règim intern, el director o directora del Departament n'haurà d'assabentar els seus membres, nomenar una comissió que dictamine sobre aquest projecte i convocar una sessió extraordinària per debatre'l i, si és el cas, aprovar-lo. Junt amb la convocatòria, caldrà enviar als membres del Consell una còpia del projecte de reforma.

#### **Article 61**

En el debat sobre el projecte de reforma del reglament de règim intern, hi haurà almenys un torn de defensa a càrrec d'un dels signants del projecte i un torn d'intervencions per part dels membres de Consell del Departament que així ho sol·liciten.

#### **Article 62**

Aprovada pel Consell del Departament la proposta de reforma, parcial o total, del reglament de règim intern, el director o la directora, en el termini de set dies lectius, l'haurà d'elevar al Consell de Govern de la Universitat de València, per a la seua aprovació definitiva.

## **DISPOSICIONS TRANSITÒRIES**

- 1 En el termini màxim d'un mes des de l'aprovació d'aquest reglament de règim intern, s'hauran de convocar eleccions a la direcció del departament
- 2 La renovació ordinària de l'actual consell de departament tindrà lloc en el darrer trimestre de l'any de 2008, llevat dels representants dels i les estudiants que tindrà lloc en el darrer trimestre de l'any 2005.

## **DISPOSICIÓ FINAL**

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de ser aprovat pel Consell de Govern de la Universitat de València.

**Aprovat pel Consell de Govern de 29 de novembre de 2005. ACGUV 273/2005.**  
**Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009.**  
**ACGUV 238/2009.**