

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN
DEL
DEPARTAMENT DE FISIOLOGIA
DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

PREÀMBUL

EL DEPARTAMENT DE FISIOLOGIA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA es va crear seguint l'esperit de la Llei orgànica 11/1983 de reforma universitària i dels Estatuts de la Universitat de València generats a partir de la Llei esmentada. L'aplicació de l'actual legislació, Llei orgànica 6/2001 d'universitats, requereix la modificació tant dels Estatuts de la Universitat de València com del Reglament de règim intern, per la qual cosa, a l'empara d'aquesta llei i dels nous Estatuts de la Universitat de València, es presenta el Reglament de règim intern següent.

Article 1

La denominació oficial del Departament és DEPARTAMENT DE FISIOLOGIA.

TÍTOL PRIMER:
DE LES FUNCIONS DEL DEPARTAMENT DE FISIOLOGIA

Article 2

El Departament de Fisiologia és l'òrgan encarregat de coordinar els ensenyaments referents a l'àrea de coneixement de Fisiologia d'acord amb la programació de la Universitat de València, així com de fomentar la investigació i altres activitats universitàries referents a aquesta àrea de coneixement.

Article 3

El Departament de Fisiologia es troba adscrit a la Facultat de Medicina i Odontologia de la Universitat de València, d'acord amb el que disposa l'article 16.2 dels Estatuts.

Article 4

Són funcions del Departament de Fisiologia:

- a) Assignar i coordinar la docència dels ensenyaments que tinga encomanats, d'acord amb la programació dels centres on s'imparteixen, i formular propostes per a l'elaboració d'aquesta programació.
- b) Vetllar pel compliment de les obligacions i el respecte als drets del personal del Departament.
- c) Promoure i coordinar el desenvolupament de projectes d'investigació.
- d) Donar suport a les activitats i iniciatives docents i investigadores desenvolupades pels seus membres, així com totes aquelles que pretenguen millorar la qualitat dels serveis que ofereix el Departament.
- e) Organitzar i desenvolupar estudis de postgrau i cursos d'especialització en l'àrea de coneixement de la seua competència o relacionades, d'acord amb la programació de la Universitat.

- f) Vetllar pel compliment de les previsions de la docència, tant en castellà com en valencià, establertes en les ofertes de cursos acadèmics.
- g) Administrar l'assignació pressupostària.
- h) Fomentar i dur a terme activitats de col·laboració de la Universitat de València amb organismes públics o privats en l'àmbit de la seua competència.
- i) Participar en el procés de selecció del personal que ha de desenvolupar les seues tasques al Departament, en els termes que assenyalen la legislació vigent i els Estatuts de la Universitat de València.
- j) Qualsevol altra que li puguem atribuir els Estatuts de la Universitat de València i altres disposicions vigents.

TÍTOL SEGON: **DELS ÒRGANS DE GOVERN I REPRESENTACIÓ**

Article 5

En el Departament de Fisiologia hi ha els òrgans següents: Consell, Junta Permanent i director o directora.

A més, el Departament comptarà amb la figura del secretari o la secretària i amb l'assessoria de Comissió de Docència i Comissió d'Investigació, tesorero o tesorera, coordinador o coordinadora de Docència i coordinador o coordinadora d'Investigació.

SECCIÓ PRIMERA: **DEL CONSELL DE DEPARTAMENT**

¹Article 6

El Consell és l'òrgan de govern del Departament. Es troba integrat per:

1. Tot el personal docent i investigador (PDI) doctor adscrit al Departament.
2. Una representació del PDI no doctor, de la manera següent:
 - a) Tot el PDI no doctor a temps complet.
 - b) El 50% del PDI no doctor a temps parcial.
3. Una representació del personal investigador en formació adscrit al Departament, de la manera següent:
 - a) Tots els que estiguen en possessió del Diploma d'Estudis Avançats o títol equivalent d'acord amb la normativa vigent.
 - b) El 50% de la resta del personal investigador en formació.
4. Una representació dels i les estudiants que cursen ensenyaments impartits pel Departament en els diferents centres i cicles, igual a la meitat del total de membres dels apartats 1 i 2.
5. Una representació del personal d'administració i serveis (PAS) adscrit al Departament igual a la cinquena part del total de membres dels apartats 1 i 2.

¹ Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.

Article 7

El Consell de Departament s'haurà de renovar cada tres anys, excepte els representants dels i les estudiantes, la renovació dels quals haurà de ser anual. Els representants dels diversos estaments són elegits pels membres de cada estament entre ells mateixos. Les vacants que s'hi produïsquen en aquests períodes seran cobertes pel temps que resta. El nombre de membres del PDI, que serveix de base per a calcular el nombre d'estudiants i PAS que poden ser membres del Consell, és l'existent en el moment de la convocatòria de cada renovació ordinària, d'acord amb les dades proporcionades per la Junta Electoral de la Universitat.

Article 8

1. Són competències del Consell de Departament:

- a) Elaborar i modificar el Reglament de règim intern del Departament, elevant les propostes corresponents al Consell de Govern de la Universitat de València.
- b) Elegir el director o la directora, els membres de la Junta Permanent i la resta d'òrgans de representació del Departament d'acord amb aquest Reglament.
- c) Elegir els representants del Departament en comissions de centre o de la Universitat.
- d) Crear, si escau, les unitats docents del Departament i elegir-ne els coordinadors.
- e) Proposar al Consell de Govern la creació de seccions departamentals de centre i elegir-ne els directors o les directores.
- f) Exigir responsabilitats als càrrecs o representants que elegisca i, si escau, revocar-los.
- g) Emetre informe sobre les propostes de plans d'estudis referents als ensenyaments adscrits al Departament, així com sol·licitar-ne la modificació.
- h) Aplicar les directrius de la Universitat de València sobre política lingüística.
- i) Emetre informe sobre les propostes d'oferta de curs acadèmic (OCA) elaborades pels centres.
- j) Aprovar el Pla d'organització docent (POD), assignant al professorat les responsabilitats docents en cada curs acadèmic en els termes establerts en aquest Reglament.
- k) Formular les peticions a la Universitat de València dels mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del pla d'activitats del Departament.
- l) Supervisar, amb el respecte degut a la llibertat de càtedra, que els programes dels ensenyaments impartits pel Departament siguin adequats als establerts pels plans d'estudis respectius.
- m) Distribuir l'assignació pressupostària del Departament.
- n) Elaborar la memòria anual del Departament.
- o) Dirimir els conflictes que siguin de la seua competència i que puguen sorgir al si del Departament, sense perjudici de recursos ulteriors.
- p) Nomenar les comissions de Departament que considere necessàries perquè l'assistisquen en el millor exercici de les seues competències.
- q) Elaborar i aprovar la fitxa tècnica o les línies generals del programa de cadascuna de les assignatures que impartisca el Departament.
- r) Totes aquelles que li reserven els Estatuts de la Universitat de València i aquest Reglament.

2. En qualsevol cas, per a l'aprovació del que estableixen els apartats a) i f) és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del Consell de Departament, i per a

l'aprovació del que estableixen els apartats *j*, *l* i *p* és necessària la majoria de vots favorables, sempre que aquesta majoria supere el 25% del Consell.

Article 9

La convocatòria del Consell de Departament correspon al director o la directora. El Consell haurà de ser convocat com a mínim dues vegades durant el curs acadèmic, i sempre que ho sol·licite almenys un 20% dels membres del Consell. En aquest últim cas, la reunió haurà de realitzar-se dins dels 10 dies hàbils següents a la sol·licitud. Les convocatòries es faran amb una antelació mínima de tres dies hàbils. En cas d'urgència, el termini podrà ser menor i la procedència de la urgència haurà d'anar avalada per la majoria absoluta dels membres del Consell. Les convocatòries especificaran el lloc, la data i l'hora de les reunions, en primera i segona convocatòria, i l'ordre del dia, que anirà acompanyat d'un annex documental suficient. Per a les notificacions de les convocatòries s'aplicarà el que estableix l'article 230 dels Estatuts de la Universitat de València.

Article 10

L'ordre del dia haurà de ser elaborat pel director o la directora i haurà de contenir necessàriament els punts que proposen per escrit la Junta Permanent o, almenys, un 10% dels membres del Consell de Departament.

Article 11

El Consell quedarà vàlidament constituït en primera convocatòria quan hi concórrega almenys la meitat dels membres. Si no hi haguera quòrum, el Consell es constituirà en segona convocatòria i en aquest cas, n'hi haurà prou amb l'assistència de la quarta part dels membres. En tot cas, hi han de ser presents el director o la directora i el secretari o la secretària del Departament o els qui els substituïsquen.

Article 12

Els acords del Consell de Departament s'hauran de prendre per majoria simple dels vots emesos, entenent per aquesta majoria que hi ha més vots favorables que desfavorables, excepte en aquells casos en què els Estatuts de la Universitat de València, aquest Reglament de règim intern o altres disposicions vigents fixen altres tipus de majories.

Si sobre un mateix assumpte resulten aprovades diverses propostes contradictòries, es farà una votació en què els membres del consell només podran optar a una d'aquestes propostes o a cap. No es poden prendre acords sobre assumptes no inclosos en l'ordre del dia, tret que hi siguen presents tots els membres del consell amb dret de vot i ho accepten per majoria.

Les votacions seran secretes, excepte per a l'aprovació de les actes, que podrà fer-se per assentiment.

S'hi admetrà el vot anticipat només en eleccions amb candidatures presentades amb antelació, inclosa la del director o la directora de Departament. En cap cas s'hi admetrà la delegació de vot.

Article 13

El secretari o la secretària haurà d'alçar l'acta de cada sessió del Consell de Departament i de la Junta Permanent, especificant-hi necessàriament els assistents, les absències justificades, l'ordre del dia, la data, el lloc i el temps en què s'ha

realitzat, així com els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords adoptats i els resultats de les votacions.

Article 14

La creació de comissions necessita l'acord per majoria simple dels vots emesos en el Consell de Departament, sempre que supose almenys el 25% del Consell. Les comissions seran presidides pel director o la directora del Departament o persona en qui delegue d'acord amb aquest Reglament.

Article 15

En les votacions que es realitzen en el Consell de Departament per a formular les propostes de membres de les Comissions d'Accés i de Contractació previstes en els Estatuts de la Universitat de València, s'haurà d'aplicar el que disposa l'article 240.1.d, és a dir, que el nombre màxim de noms que ha de figurar en cada papereta serà de 2/3, o el nombre natural més pròxim, del total de representants que s'ha d'elegir.

SECCIÓ SEGONA: DE LES ELECCIONS A CONSELL DE DEPARTAMENT

²Article 16

En les eleccions a Consell de Departament i Junta Permanent s'haurà d'aplicar el que disposa l'article 240 dels Estatuts de la Universitat de València. S'hi hauran de fixar col·legis electorals per als col·lectius de personal docent i investigador a temps parcial no doctor, personal investigador en formació sense suficiència investigadora o acreditació equivalent, estudiants i estudiantes i personal d'administració i serveis, d'acord amb les dades actualitzades proporcionades per la Junta Electoral de la Universitat de València.

Article 17

El director o la directora del Departament, després de l'acord del Consell, haurà de convocar les eleccions, tot indicant el lloc, el dia i l'hora en què es realitzaran. La convocatòria s'haurà de fer pública en cadascun dels centres on el Departament imparteix docència amb una antelació mínima de deu dies hàbils i s'haurà de comunicar als degans o a les deganes i directors o directores dels centres.

³Article 18

Els col·legis electorals dels i les estudiantes seran únics en cada centre on el Departament imparteix docència, i estaran formats per tots els i les estudiantes que cursen assignatures impartides pel Departament en cada centre. Els i les estudiantes de tercer cicle s'incorporaran al col·legi electoral de la Facultat de Medicina i Odontologia. Els censos dels col·legis electorals dels i les estudiantes s'hauran de fer públics als taulers d'anuncis dels centres corresponents. Els censos del PDI, del personal investigador en formació i del PAS s'hauran de fer públics als taulers d'anuncis del Departament. Els censos electorals dels diferents col·legis

² Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.

³ Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.

electorals s'hauran de fer públics almenys set dies hàbils abans de la realització de les eleccions. Les reclamacions al cens es podran presentar al Departament amb una antelació mínima de tres dies hàbils a la realització de les eleccions; el Departament les haurà d'enviar, amb l'informe corresponent, a la Junta Electoral per tal que les resolga.

Article 19

Hom garantirà els llocs de representació en el Consell de Departament dels i les estudiantes que cursen ensenyaments en cadascun dels diferents centres i cicles impartits pel Departament, amb les limitacions que imposen els articles 6 i 20 d'aquest Reglament. La distribució corresponent s'haurà de fer pública junt a la convocatòria de les eleccions.

Article 20

Seran candidats o candidates tots els membres censats que ho sol·liciten al Departament amb una antelació mínima de dos dies hàbils respecte a l'inici de les eleccions. Quan no hi haja candidats o candidates a representants d'un grup electoral, o d'un cicle o centre en el cas dels i les estudiantes, els llocs de representació que pertocquen quedaran vacants durant el període corresponent. La votació s'haurà de fer de forma contínua, sense interrupció fins a l'hora fixada per a l'acabament. No obstant això, si tots els electors o les electores han emès el vot, la presidència haurà de donar per acabada la votació. En el cas que el nombre de membres del col·legi electoral siga igual o menor que el de llocs de representació que corresponen al col·legi esmentat, quedaran proclamats com a elegits tots els membres del col·legi que s'hagen presentat prèviament com a candidats o candidates.

⁴Article 21

1. Per als col·lectius de PDI a temps parcial no doctor, personal investigador en formació sense suficiència investigadora o acreditació equivalent i PAS s'haurà de constituir una única mesa electoral que haurà d'estar presidida per un membre del PDI nomenat pel Consell de Departament, i completada amb dos vocals d'aquests col·lectius sortejats entre tots els censats en aquests col·legis electorals, prèvia exclusió dels o de les candidates.
2. Cada mesa electoral dels i les estudiantes haurà d'estar presidida per un membre del PDI nomenat pel Consell de Departament, i completada amb dos vocals del col·lectiu sortejats entre tots els censats al col·legi electoral corresponent, prèvia exclusió dels candidats.
3. La condició de president o presidenta i de vocal d'una mesa electoral té caràcter obligatori.

Article 22

Els electors o les electores que no puguem assistir físicament a l'acte de votació podran exercir el seu dret de vot mitjançant el dipòsit anticipat de la seua papereta a la Secretaria del Departament, abans de les 14 hores del dia hàbil anterior al de la votació. En el moment de lliurar el vot, s'haurà de fer constar per escrit: el nom de l'elector o de l'electora, el de la persona que fa el dipòsit del vot, i el dia i l'hora

⁴ Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.

d'aquest acte. La papereta haurà d'anar dins un sobre tancat, sense cap inscripció, i acompanyada d'una fotocòpia d'un document d'identificació (DNI, passaport, permís de conduir, o carnet que justifique la condició de membre de la Universitat de València). En el cas que la persona que fa el dipòsit del vot no siga l'elector o l'electora, aquest haurà d'indicar per escrit que fa ús d'aquest procediment de votació en l'elecció concreta convocada. Tota aquesta documentació s'haurà d'incloure dins d'un altre sobre, en el qual figurarà el rètol «Eleccions al Consell de Departament de Fisiologia» i s'indicarà el col·legi electoral corresponent.

Article 23

Al final de la votació, cada president o presidenta de mesa haurà d'introduir a l'urna els vots rebuts mitjançant el dipòsit anticipat de la papereta, després de la comprovació de la condició d'elector o d'electora i de la no-emissió del seu vot en l'acte de votació amb compareixença. El president o presidenta haurà de destruir els vots rebuts anticipadament d'aquells electors o electrores que finalment hagen emès també el seu vot durant l'acte de compareixença. Finalitzat l'escrutini, el president o la presidenta de mesa alçarà acta del resultat, enviar-la al director o la directora del Departament i fer-la pública. El director o la directora del Departament, després de revisar les actes dels col·legis electorals i resoldre els possibles casos d'empat mitjançant sorteig públic, proclamarà el resultat provisional dins dels dos dies hàbils posteriors al de la votació. Els candidats o les candidates podran reclamar contra aquesta proclamació davant el director o la directora del Departament en el termini de tres dies hàbils. Transcorregut aquest termini, el director o la directora procedirà a la proclamació definitiva dels resultats. Contra aquesta proclamació es podrà interposar recurs d'alçada davant la Junta Electoral de la Universitat de València.

SECCIÓ TERCERA: DE LA JUNTA PERMANENT

Article 24

La Junta Permanent és l'òrgan encarregat de la gestió ordinària del Departament i exerceix les competències que li puga delegar el Consell de Departament. En cap cas podran delegar-se les matèries que requerisquen majoria qualificada de vots per a la seua aprovació.

La Junta Permanent es troba constituïda per:

- a) El director o la directora del Departament, que la presideix.
- b) Sis membres del PDI.
- c) Dos estudiants o estudiantes.
- d) Dos membres del PAS.

Els membres indicats en els apartats b), c) i d) seran elegits per a aquesta finalitat pel Consell de Departament entre els seus membres. Si el Departament tinguera menys de 40 membres, podrà reduir-se a la meitat el nombre de membres electes de la Junta Permanent. A les reunions de la Junta Permanent podran assistir els directors o les directores de les seccions departamentals, si escau, i hi actuaran amb veu i sense vot, llevat que siguen membres elegits de la Junta.

Article 25

La Junta Permanent s'haurà de renovar durant el mes posterior a la data de nomenament del director o la directora del Departament. Per al col·lectiu

d'estudiants, la renovació s'haurà de fer anualment després de les eleccions d'estudiants a Consell de Departament. Els representants dels diversos col·lectius en la Junta s'hauran d'elegir en el Consell pels col·lectius respectius, entre ells mateixos. Les vacants que s'hi produïsqen s'hauran de renovar pel temps que resta.

Article 26

La Junta Permanent s'haurà de reunir almenys una vegada al trimestre, i l'haurà de convocar el director o la directora del Departament amb una antelació mínima de dos dies hàbils, i requerirà la presència de la majoria absoluta dels membres per a poder constituir-se en primera convocatòria; si no hi haguera quòrum, es constituirà en segona convocatòria amb la presència mínima d'un terç dels membres. En cas d'urgència, el termini de convocatòria podrà ser menor i la procedència de la urgència haurà d'anar avalada per la majoria absoluta dels membres de la Junta. El director o la directora del Departament informará el Consell sobre els acords presos en la Junta Permanent en la primera sessió del Consell posterior a la data dels acords.

SECCIÓ QUARTA: DE LA DIRECCIÓ DEL DEPARTAMENT

Article 27

El director o la directora del Departament és elegit pel Consell de Departament i nomenat pel rector o la rectora. Per a ser candidat són necessàries les condicions següents:

- a) Ser professor o professora doctor pertanyent als cossos docents universitaris.
- b) No haver estat revocat com a tal durant els sis mesos anteriors a l'elecció.
- c) Que la candidatura siga avalada, com a mínim, per un 10% dels membres del Consell de Departament.

Les candidatures han de presentar-se a la Secretaria del Departament amb una antelació mínima de tres dies hàbils respecte a l'inici de les eleccions.

Article 28

La convocatòria de la sessió del Consell de Departament en què tinga lloc l'elecció de director o directora s'haurà de fer almenys amb deu dies hàbils d'antelació. La sessió haurà de tenir aquest únic punt de l'ordre del dia i la presidirà el director o la directora si no és candidat, o el membre del PDI del Consell de més edat que siga funcionari i no siga candidat. Si la Direcció es trobara vacant, la convocatòria la cursarà el membre del PDI de més edat del Consell, que siga funcionari i no siga candidat.

Article 29

1. La sessió electoral del Consell de Departament s'haurà d'obrir amb la verificació dels requisits dels candidats a director o directora. A continuació, hi haurà un torn de paraula perquè els candidats o candidates exposen el seu programa durant un temps no superior a mitja hora. Finalitzades les exposicions, s'obrirà un debat i, finalitzat aquest, es procedirà a l'elecció. Cada elector o electora haurà de posar en

la papereta, com a màxim, un nom. El vot anticipat es podrà exercir en les mateixes condicions que per a les eleccions a Consell de Departament.

2. Resultarà elegit en primera volta el candidat que obtinga un nombre de vots superior a la meitat del nombre de membres del Consell de Departament. En segona volta, si escau, en què podran ser candidats o candidates els dos més votats en la primera, resultarà elegit el candidat més votat, sempre que els vots rebuts per aquest candidat superen el nombre de vots en blanc. Si cap candidatura aconseguix aquesta majoria, el rector o la rectora designarà un director o una directora provisional i s'iniciarà un nou procés electoral en el termini màxim de tres mesos. En aquesta nova elecció, en cas de ser necessària una segona volta, en la qual podran ser candidats o candidates els dos més votats en la primera, resultarà elegit el que obtinga més vots.

3. La durada del càrrec és de tres anys, amb una única possibilitat de reelecció consecutiva.

Article 30

Són competències del director o la directora del Departament:

- a) Exercir la representació del Departament.
- b) Dirigir, amb l'assistència de la Junta Permanent, la gestió ordinària del Departament.
- c) Coordinar i supervisar la docència, la investigació, l'administració i els serveis del Departament, executant i fent complir els acords del Consell i de la Junta Permanent.
- d) Convocar el Consell de Departament i la Junta Permanent.
- e) Representar la Universitat de València, per delegació expressa del rector o la rectora, en qualsevol acte jurídic que afecte les activitats del Departament.
- f) En general, totes aquelles competències que li reserven els Estatuts de la Universitat de València i aquest Reglament de règim intern.

Article 31

El director o la directora designarà el secretari o la secretària del Departament entre els membres del Departament, qui haurà d'actuar segons les funcions establertes en l'article 13 d'aquest Reglament i en els Estatuts de la Universitat. Si no haguera estat elegit membre de la Junta Permanent, hi actuarà amb veu i sense vot.

Article 32

El director o la directora designarà, entre els membres del PDI de la Junta Permanent, el professor o la professora que l'ha de substituir en cas d'absència o malaltia. En cas de revocació o incapacitat per malaltia greu del director o la directora, serà la Junta Permanent l'encarregada de designar, d'entre els seus membres del PDI, la persona que substituirà el director o la directora. En cas d'absència del secretari o la secretària, el director o la directora haurà de designar la persona que el substituirà.

Article 33

El director o la directora del Departament exerceix la direcció funcional del personal d'administració i serveis del Departament, d'acord amb l'article 42, paràgraf segon, dels Estatuts.

SECCIÓ CINQUENA: DE LES COMISSIONS

Article 34

1. La Comissió de Docència del Departament té les funcions següents:
 - a) Planificar i coordinar la docència de les disciplines que imparteix el Departament.
 - b) Coordinar la distribució dels laboratoris de pràctiques, del material docent i de les disponibilitats econòmiques entre les diferents assignatures i grups responsabilitat del Departament.
 - c) Supervisar i distribuir les càrregues docents entre el professorat del Departament, d'acord amb aquest Reglament i les decisions del Consell.
 - d) Analitzar els mètodes docents i d'avaluació, per tal de proposar modificacions adreçades a millorar-los.
 - e) Potenciar la realització de seminaris de docència al Departament.
 - f) Informar el Consell de Departament sobre les necessitats de plantilles que presente el Departament.
 - g) Qualsevol altra funció que li encomane el Consell de Departament.
2. La Comissió de Docència es troba constituïda per:
 - a) El director o la directora del Departament i el coordinador o la coordinadora de Docència.
 - b) Dos representants del PDI, membres del Consell de Departament, com a màxim per cadascuna de les llicenciatures, i un per cada diplomatura en què el Departament imparteix docència.
 - c) Un representant, si escau, dels i les estudiants membres del Consell de Departament per cadascun dels centres i cicles en què el Departament imparteix docència.
 - d) Un membre del PAS, que ho siga del Consell.
3. La Comissió s'haurà de reunir almenys dues vegades durant el curs acadèmic. Una de les reunions es realitzarà per a elaborar el Pla d'organització docent. Les reunions de la Comissió són presidides pel director o la directora del Departament, i hi actua com a secretari o secretària el coordinador o la coordinadora de Docència. En absència del director o la directora, o per delegació d'aquest, exercirà la presidència el coordinador o la coordinadora i hi actuarà com a secretari o secretària el PDI, membre de la Comissió, de menor categoria i antiguitat en la categoria. A les reunions de la Comissió poden assistir tots els membres del Consell de Departament que no pertanguen a aquesta Comissió, amb veu i sense vot. Les reunions de la Comissió són convocades pel coordinador o la coordinadora de Docència, amb el vistiplau del director o la directora del Departament.

Article 35

1. La Comissió d'Investigació té com a funcions:
 - a) Acordar prioritats, en cas necessari, entre diverses línies d'investigació.
 - b) Proposar la distribució de les disponibilitats econòmiques entre les unitats d'investigació.
 - c) Potenciar la realització de seminaris d'investigació al Departament.
 - d) Coordinar la realització de la memòria anual de la investigació realitzada pels membres del Departament, que presenta per a la seua aprovació al Consell de Departament.

- e) Coordinar l'actualització de l'inventari del material d'investigació del Departament en el Servei d'Investigació de la Universitat.
 - f) Vetllar per l'ús adequat dels instruments d'investigació responsabilitat del Departament.
 - h) Canalitzar la informació de beques i ajudes a la investigació al PDI del Departament.
 - i) Supervisar i formular propostes relatives als temes de tercer cicle següents:
 - Inscripcions, tribunals i autorització de dipòsit de tesis doctorals.
 - Tribunals per a jutjar treballs d'investigació i l'obtenció del suficiència investigadora o acreditació equivalent.
 - Convalidacions i adaptacions de cursos de doctorat o postgrau.
 - j) Supervisar i formular propostes relatives a les sol·licituds de beques de col·laboració o altres ajudes semblants.
 - k) Qualsevol altra funció que li encomane el Consell de Departament.
2. La Comissió d'Investigació es troba formada per:
- a) El director o la directora del Departament i el coordinador o la coordinadora d'Investigació.
 - b) Un representant del PDI doctor de cada unitat d'investigació.
 - c) Un representant dels i les estudiantes de tercer cicle, membre del Consell de Departament.
 - d) Un membre del PAS, membre del Consell de Departament.
3. La Comissió s'haurà de reunir almenys dues vegades durant el curs acadèmic. Una de les reunions tindrà com a punt de l'ordre del dia l'acord sobre la realització de la Memòria anual d'investigació. Les reunions de la Comissió són presidides pel director o la directora del Departament, i hi actua com a secretari o secretària el coordinador o la coordinadora d'Investigació. En absència del director o la directora, o per delegació d'aquest, exercirà la presidència el coordinador o la coordinadora i hi actuarà com a secretari o secretària el doctor o doctora més recent, membre de la Comissió. A les reunions de la Comissió poden assistir tots els membres del Consell de Departament que no pertanyen a aquesta Comissió, amb veu i sense vot. Les reunions de la Comissió són convocades pel coordinador o la coordinadora d'Investigació, amb el vist-i-plau del director o la directora del Departament.

SECCIÓ SISENA: D'ALTRES ÒRGANS UNIPERSONALS

Article 36

El tesorero és un PDI membre de la Junta Permanent elegit per aquesta.

Són funcions del tesorero:

- 1) Supervisar la comptabilitat del Departament.
- 2) Supervisar que les assignacions econòmiques que rep el Departament siguin distribuïdes i utilitzades segons els acords adoptats en el Consell.
- 3) Redactar una memòria anual de les despeses i els ingressos del Departament.

Article 37

El coordinador o la coordinadora de Docència és un professor o professora, funcionari doctor o contractat doctor, membre de la Junta Permanent, proposat per

aquesta i elegit pel Consell de Departament. Té com a funció executar els acords de la Comissió de Docència.

Article 38

El coordinador o la coordinadora d'Investigació és un professor o professora funcionari doctor o contractat doctor membre de la Junta Permanent, proposat per aquesta i elegit pel Consell de Departament. Té com a funció executar els acords de la Comissió d'Investigació.

SECCIÓ SETENA: DE LES REVOCACIONS

Article 39

El Consell de Departament pot acordar la revocació del director o la directora del Departament mitjançant l'aprovació, per majoria absoluta dels seus membres, d'una moció de censura. La sol·licitud de revocació haurà de figurar com un punt de l'ordre del dia d'una reunió del Consell de Departament. Si resulta aprovada la moció, el director o la directora cessarà en el càrrec. El cessament s'ha de comunicar al Rector o la rectora i a la Junta Electoral de la Universitat de València. La persona nomenada per a substituir el director o la directora, haurà d'assumir les funcions de Direcció i convocarà eleccions en el termini màxim d'un mes.

La proposta de revocació l'han de proposar com a mínim el 15% del membres del Consell de Departament. En l'escrit de moció caldrà explicar els motius de la presentació.

Article 40

La resta dels membres electes dels òrgans col·legiats del Departament també podran ser revocats. El procés de revocació s'iniciarà adreçant un escrit al director o la directora del Departament, signat almenys pel 15% dels membres del grup electoral corresponent, tot explicant els motius de la presentació de la revocació. La revocació es produirà quan estiga avalada per la majoria absoluta dels membres d'aquest grup electoral. El procediment de revocació es paraitzarà quan s'opose un nombre d'electors o d'electores del seu grup electoral superior al 80% dels vots que serien suficients per a l'elecció. A aquest efecte, i amb caràcter previ a la resolució de la revocació, s'admetrà que la persona interessada presente un document que continga el mínim de signatures requerit.

TÍTOL TERCER: DE LA DOCÈNCIA I LA INVESTIGACIÓ

Article 41

1. El Pla d'organització docent del Departament (POD) l'haurà d'acordar el Consell del Departament, respectant els criteris generals aprovats pel Consell de Govern d'oferta de curs acadèmic (OCA) i d'assignació de tasques docents, i el conjunt dels criteris d'organització docent aprovats pels centres, tant en la docència en les llengües oficials de la Universitat com en la innovació pedagògica.

2. Les tasques docents del professorat hauran de ser acordades pel Consell de Departament per a cada curs acadèmic, segons el POD proposat per la Comissió de

Docència que s'elaborarà preferiblement amb el consens de tot el personal docent. En la seua assignació, es tindran en compte els següents criteris i per l'ordre següent:

- 1r La normativa vigent quant a categoria i antiguitat en la categoria.
- 2n Criteris específics d'organització docent, particularment els relacionats amb la coordinació de teoria i pràctiques, amb el manteniment d'una relació teoricopràctica aproximada en el POD del Departament, i amb la normativa d'avaluació del professorat.
- 3r S'hauran d'assignar preferentment activitats docents, com ara innovacions i/o matèries optatives, a els professors o les professores responsables del seu disseny i posada en funcionament.
- 4t Raons d'especialització objectivades per la Comissió de Docència.
- 5è S'hauran d'assignar els grups amb docència en valencià a aquells professors o professores que estant lingüísticament capacitats, es comprometen a impartir la docència en valencià, tenint en compte la capacitat docent del Departament en aquesta llengua.

3. L'elecció i l'assignació de docència en cap cas podran comportar l'incompliment dels acords d'organització acadèmica de la Universitat, dels centres i del Departament.

Article 42

Els professors o les professores responsables d'assignatura hauran de ser nomenats pel Consell de Departament a proposta de la Comissió de Docència. El professor o la professora responsable d'una assignatura ha d'elaborar-ne el programa. Aquest contindrà una exposició dels objectius, bibliografia i sistema d'avaluació, juntament amb la llista de temes teòrics i pràctics. A més, haurà de dissenyar una guia docent, perquè la Comissió de Docència i el Consell de Departament supervisen l'adequació als continguts fixats per a la matèria en el Pla d'estudis i en la fitxa tècnica. Els documents al·ludits en aquest article es trametran als centres per a la seua ratificació per les corresponents comissions acadèmiques de títol (CAT). Els programes es faran públics abans de l'inici de la matrícula de cada curs acadèmic. Els professors o les professores responsables d'assignatura representaran el Departament en les reunions de les CAT per a la coordinació dels horaris de les assignatures corresponents.

Article 43

Els professors o les professores responsables de grup hauran de ser nomenats pel Consell de Departament a proposta de la Comissió de Docència. El professor o la professora responsable d'un grup serà preferiblement el professor o la professora, funcionari o contractat doctor, que tinga major càrrega docent en el grup i tindrà les funcions següents:

- a. Proposar la distribució de la càrrega docent teòrica i pràctica del grup entre els professors o professores que impartisquen docència en el grup, d'acord amb el POD del Departament.
- b. La revisió dels exàmens del grup, juntament amb la resta de professors o professores implicats en la docència del grup.
- c. Emplenar, signar i lliurar on corresponga les actes amb les qualificacions finals dels alumnes del grup de què és responsable.

d. Aquelles altres que li encomane el Consell de Departament.

Article 44

Al final de cada curs acadèmic, el Consell de Departament haurà de fer una anàlisi crítica del desenvolupament del curs. A aquest efecte, prendrà en consideració els informes que puguen presentar el professorat i els estudiants. Els resultats de l'anàlisi, juntament amb els informes presentats, s'inclouran en la memòria anual.

Article 45

El Consell de Departament, per majoria absoluta, podrà decidir que el Departament s'organitze en unitats docents, per a la millor realització de les seues tasques docents. En aquest cas, el Reglament de règim intern s'haurà de modificar per incloure-hi les competències i normes de funcionament de les unitats docents.

Al capdavant de cada unitat docent ha d'haver-hi un coordinador o una coordinadora elegit pel consell de departament. La durada del càrrec és de tres anys, amb una única possibilitat de reelecció consecutiva.

Dels acords presos en les reunions de les unitats docents caldrà deixar-ne constància escrita i s'informarà a la direcció del departament.

Article 46

Quan el Departament tinga responsabilitats docents en centres allunyats geogràficament del centre a què està adscrit, i el compliment d'aquestes responsabilitats exigisca la presència de sis o més professors o professores a temps complet, el Consell de Departament podrà elevar al Consell de Govern la proposta de creació de la secció departamental corresponent. Si és aprovada, el Consell de Govern determinarà el centre a què quedarà adscrita. En aquest cas, el Reglament de règim intern s'haurà de modificar per incloure-hi les competències i normes de funcionament de les seccions departamentals.

Cada secció departamental de centre serà dirigida per un professor o una professora pertanyent als cossos docents universitaris o contractat doctor o contractada doctora que hi exercisca docència i elegit pel Consell de Departament. La durada del càrrec és de tres anys, amb una única possibilitat de reelecció consecutiva. Dels acords presos en les reunions de les seccions departamentals caldrà deixar-ne constància escrita i s'informarà a la direcció del departament.

Article 47

Anualment el Consell de Departament haurà d'informar sobre la relació de les unitats d'investigació de les que formen part els membres del Departament. La informació s'haurà d'incloure en la Memòria anual del Departament.

Article 48

El Departament, les unitats d'investigació i el professorat poden signar contractes per a la prestació de serveis i la realització de treballs científics, tècnics i de cursos d'especialització o altres activitats formatives, d'acord amb el que disposa l'article 218 i següents dels Estatuts de la Universitat de València i la legislació vigent.

Article 49

La Memòria anual del Departament s'haurà de trametre a la Facultat de Medicina i Odontologia i al Rectorat de la Universitat de València.

TÍTOL QUART: DEL RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

Article 50

El Departament de Fisiologia, per al compliment de les seues finalitats i la realització de les seues activitats, ha de reclamar els recursos financers que considere necessaris, i responsabilitzar-se del patrimoni de la Universitat de València que té adscrit, així com de l'ús adequat dels recursos.

Article 51

El Departament de Fisiologia de la Universitat de València disposa dels mitjans econòmics següents:

- a) L'assignació destinada al Departament en el pressupost anual de la Universitat de València.
- b) L'assignació destinada al Departament en el pressupost anual dels diferents centres en què imparteix docència el Departament.
- c) Les partides corresponents dels projectes d'investigació subvencionats en els quals participen membres del Departament.
- d) Les partides corresponents dels contractes d'investigació o docència que realitze el Departament o algun dels seus membres.
- e) Els que puguen derivar-se de la prestació de serveis que hagen exigit la utilització del patrimoni adscrit al Departament o dels seus recursos financers.
- f) Els que puguen derivar-se de donacions públiques o privades.
- g) Qualsevol altre tipus d'ingrés no determinat en els punts anteriors.

Article 52

Formen part del patrimoni adscrit al Departament tots aquells béns que així consten en l'inventari de la Universitat de València, i aquells que s'hagen adquirit a càrrec dels recursos financers del Departament o com a conseqüència de la subscripció de contractes externs dels seus membres, d'acord amb els Estatuts de la Universitat de València i la legislació vigent.

Article 53

La Junta Permanent haurà d'elaborar anualment una proposta de pressupost que assigne els recursos financers del Departament atenent a la previsió de les necessitats de despesa de manteniment, docència i investigació, tot valorant les peticions de qualsevol dels membres del Departament.

Article 54

Correspon al Consell de Departament l'aprovació del pressupost anual presentat per la Junta Permanent abans de l'inici de l'exercici econòmic corresponent.

Article 55

Les despeses del Departament, amb excepció d'aquelles que establisca la normativa de la Universitat, seran autoritzades pel director o la directora del Departament amb l'acord de la Junta Permanent.

Article 56

La Junta Permanent ha de presentar al Consell, per a la seua aprovació, un informe sobre l'execució del pressupost del Departament, que s'haurà d'incloure en la seua memòria anual.

TÍTOL CINQUÈ:
DE LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL
DEPARTAMENT

Article 57

El Consell de Departament podrà elevar propostes al Consell de Govern sobre la modificació del seu Reglament de règim intern. La proposta de modificació serà presentada al director o la directora de Departament, avalada almenys pel 25% dels membres del Consell. L'aprovació de la proposta requerirà l'acord de la majoria absoluta del Consell de Departament i haurà de figurar específicament en l'ordre del dia de la convocatòria.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. En el termini d'un mes des de l'entrada en vigor del Reglament de règim intern, s'hauran de convocar eleccions a la Direcció del Departament. Els períodes de mandat inferiors a dos anys, no es tindran en compte als efectes del que estableix l'article 29.3 d'aquest Reglament.

Segona. La primera renovació ordinària del Consell de Departament, després de l'entrada en vigor d'aquest Reglament de règim intern, tindrà lloc durant l'últim trimestre de l'any 2008.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament de règim intern entrarà en vigor l'endemà de ser aprovat pel Consell de Govern.

Aprovat pel Consell de Govern de 6 de juny de 2006. ACGUV 116/2006.
Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009.
ACGUV 238/2009.