

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL DEPARTAMENT DE TREBALL SOCIAL I SERVEIS SOCIALS

Article 1

La denominació oficial del departament és Departament de Treball Social i Serveis Socials.

TÍTOL PRIMER DE LES FUNCIONS DEL DEPARTAMENT

Article 2

El Departament és l'òrgan encarregat de coordinar els ensenyaments d'acord amb la programació de la Universitat i de fomentar la investigació i les altres activitats universitàries referents a l'àrea de coneixement de Treball Social i Serveis Socials.

Article 3

El Departament està adscrit a la Facultat de Ciències Socials d'acord amb el que disposa l'article 16.2¹ dels Estatuts.

Article 4

Són funcions del Departament:

- a) Assignar i coordinar la docència dels ensenyaments que tinga encomanats, d'acord amb la programació del centre o centres on s'imparteixen, i formular propostes per a l'elaboració d'aquesta programació.
- b) Vetllar pel compliment de les obligacions del personal del Departament.
- c) Promoure i coordinar el desenvolupament de projectes d'investigació.
- d) Donar suport a les activitats i iniciatives docents i investigadores desenvolupades pels seus membres al seu si, així com a totes aquelles que pretenguen millorar la qualitat dels serveis que ofereix el Departament.
- e) Organitzar i desenvolupar estudis de postgrau i cursos d'especialització en l'àrea de coneixement de la seua competència d'acord amb la programació de la Universitat.
- f) Vetllar pel compliment de les previsions de la docència en valencià establertes en l'oferta de curs acadèmic.
- g) Administrar l'assignació pressupostària.

¹ Article 16.2. Cada departament ha d'estar adscrit, als efectes d'aquests Estatuts, a aquell centre on tinga una major docència en matèries troncal i obligatòries en les diferents titulacions, sense perjudici que, per raons d'afinitat científica i acadèmica, el Consell de Govern, després de l'informe de la Junta Consultiva, puga canviar aquesta adscripció.

h) Fomentar i dur a terme activitats de col·laboració de la Universitat de València amb organismes públics o privats en l'àmbit de la seua competència.

i) Participar en el procés de selecció del personal que ha de desenvolupar les seues tasques en el Departament, en els termes que assenyalen la legislació vigent i els Estatuts de la Universitat.

j) Qualsevol altres que puguen atribuir-los els Estatuts i altres disposicions vigents.

TÍTOL SEGON DELS ÒRGANS DE GOVERN I REPRESENTACIÓ

Article 5

Al Departament ha d'haver-hi els òrgans següents: Consell, Junta Permanent, Directora o Director.

SECCIÓ PRIMERA DEL CONSELL DE DEPARTAMENT

²Article 6

El Consell és l'Òrgan de Govern del Departament. Està integrat per:

1. Tots els doctors i doctores del Personal Docent i Investigador adscrits al Departament.
2. Una representació de la resta del Personal Docent i Investigador, de la manera següent:
 - a) Tots els que tinguen dedicació a temps complet.
 - b) El 50% d'aquest personal a temps parcial.
3. Una representació del Personal Investigador en Formació adscrit al Departament, de la manera següent:
 - a) Tots aquells que estiguen en possessió de la suficiència investigadora o allò equivalent que puga establir l'Estatut del personal investigador en formació.
 - b) El 50% de la resta.
4. Una representació dels i les estudiants que cursen ensenyaments dels diferents cicles i centres impartits pel Departament, igual a la meitat del total de membres dels apartats 1 i 2.
5. Una representació del Personal d'Administració i Serveis adscrit al Departament igual a la cinquena part del total de membres dels apartats 1 i 2.

² Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.

Article 7

El Consell de Departament ha de ser renovat cada tres anys, llevat dels representants dels estudiants i les estudiantes, el mandat dels quals és d'un any. Els representants dels diversos sectors són elegits per i entre els membres de cada sector. Les vacants que s'hi produeixen en aquest període seran cobertes pel temps que reste.

El nombre de membres del Personal Docent i Investigador que serveix de base per calcular el nombre d'estudiants, i Personal d'Administració i Serveis que poden ser membres del Consell és l'existent en el moment de la convocatòria de cada renovació ordinària, d'acord amb les dades proporcionades per la Junta Electoral de la Universitat.

Article 8

1. Són competències del Consell de Departament:

a) Elaborar, aprovar i modificar el Projecte de Reglament de Règim Intern del Departament.

b) Elegir la Directora o el Director i els membres de la Junta Permanent del Departament.

c) Elegir els representants del Departament en Comissions del Centre o de la Universitat.

d) Crear, si escau, les Unitats Docents del Departament i elegir-ne els Coordinadors o les Coordinadores.

e) Proposar al Consell de govern la creació de les Seccions Departamentals de Centre i elegir-ne a les Directoras o els Directors.

f) Exigir responsabilitats als càrrecs o representants que elegisca i, si escau, revocar-los.

g) Emetre informe sobre les propostes de plans d'estudis en allò que faça referència als ensenyaments adscrits al Departament, com també sol·licitar-ne la modificació.

h) Aplicar les directrius de la Universitat de València sobre política lingüística.

i) Emetre informe sobre les propostes d'organització del curs acadèmic elaborades pels centres.

j) Assignar al professorat les responsabilitats docents en cada curs acadèmic, en els termes establerts en aquest reglament.

k) Formular la petició a la Universitat de València dels mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del pla d'activitats del Departament.

l) Supervisar, amb el respecte degut a la llibertat de càtedra, que els programes dels ensenyaments impartits pel Departament s'adeqüen al que estableixen els plans d'estudis respectius.

m) Distribuir l'assignació pressupostària del Departament i aprovar la seua liquidació.

n) Elaborar la memòria anual del Departament.

o) Dirimir els conflictes que puguen sorgir en el si del Departament, sense perjudici de recursos ulteriors.

p) Nomenar les comissions de Departament que considere necessàries perquè l'assistesquen per al millor exercici de les seues competències.

q) Elaborar la fitxa tècnica o les línies generals del programa de cadascuna de les assignatures que impartesca el Departament.

r) Totes aquelles que li reserven els Estatuts i aquest Reglament.

2. En qualsevol cas, per a l'aprovació del que estableixen els apartats a) f) j) i m) caldrà el vot favorable de la majoria absoluta del Consell de Departament, i per a l'aprovació del que estableixen els apartats l) i p) caldrà majoria de vots, sempre que aquesta majoria supere el 25% del Consell.

3. En cap cas es podrà delegar en la Junta Permanent l'aprovació dels apartats establerts en l'apartat 2 d'aquest article.

Article 9

La convocatòria del Consell de Departament correspondrà a la Directora o el Director, que haurà de fer-ho, com a mínim, una vegada al trimestre i sempre que ho sol·licite almenys un 20% dels membres del Consell. En aquest últim cas, la reunió haurà de celebrar-se dintre dels 10 dies hàbils següents a la sol·licitud.

La convocatòria es realitzarà amb una antelació mínima de tres dies hàbils. En cas d'urgència, el termini podrà ser menor i, per poder adoptar acords, el Consell haurà de decidir per majoria absoluta dels seus membres la procedència de la urgència.

La convocatòria especificarà lloc, data i hora de la reunió, i l'ordre del dia, que anirà acompanyat d'un annex documental suficient.

Per a les notificacions s'aplicarà allò que estableix l'article 230³ dels Estatuts.

Article 10

L'ordre del dia serà elaborat per la Directora o el Director i contindrà necessàriament els punts que puguen proposar-li la Junta Permanent o un 10% dels membres del Consell de Departament. En tot cas els assumptes que tracte el Consell hauran de ser de la seua competència.

Article 11

1. El Consell quedarà vàlidament constituït en primera convocatòria quan hi concórrega la

³ Article 230

1. Les notificacions i les convocatòries adreçades al personal de la Universitat es poden fer a un lloc predeterminat en què habitualment desenvolupa el seu treball, amb les garanties que estableix la llei.

2. Les notificacions i les convocatòries adreçades als estudiants per raó de llur condició de membres d'òrgans col·legiats de la Universitat, s'han de fer per dipòsit dels documents corresponents al lloc habilitat en el centre en què cursen els estudis, amb les garanties que estableix la llei.

3. Les notificacions, convocatòries i altres comunicacions es poden practicar en forma electrònica, d'acord amb allò que estableix la llei.

meitat dels seus membres. Si no hi ha quòrum, el Consell es constituirà en segona convocatòria mitja hora després de la fixada per a la primera. En aquest cas, serà suficient amb l'assistència de la tercera part dels seus membres.

En tot cas, hauran d'estar presents la Directora o el Director i la Secretària o Secretari del Departament o qui els substituïska.

2. A l'efecte de l'estimació del quòrum no es comptabilitzaran les absències justificades per baixes temporals o permisos oficials dels quals hi haja constància a l'inici de cada sessió.

El personal del Departament, que no pertany al Consell, podrà assistir a les sessions del mateix amb veu però sense vot.

Article 12

Els acords del Consell de Departament es prendran per majoria simple de vots emesos, entenent per aquesta majoria que hi ha més vots favorables que desfavorables, llevat dels casos en que els Estatuts, aquest Reglament de Règim Intern i altres disposicions vigents fixen altres tipus de majories.

Si, respecte d'un mateix assumpte, resulten aprovades diverses propostes contradictòries, s'haurà de fer una votació en què els membres del Consell només podran optar entre una de les propostes aprovades en primera votació o per cap d'elles.

No es poden prendre acords sobre assumptes no inclosos en l'ordre del dia, llevat que hi siguin presents tots els membres del Consell amb dret de vot i ho accepten per majoria.

Les votacions seran secretes si més no quan ho demane el 10% dels membres del Consell de Departament i quan es tracte de l'elecció o revocació de persones.

S'admetrà el vot anticipat només en l'elecció de la Directora o el Director de Departament i en les altres possibles eleccions amb candidatures presentades amb antelació. En cap cas, s'admetrà la delegació de vot.

Article 13

La Secretària o Secretari alçarà acta de cada sessió del Consell de Departament i de la Junta Permanent i hi especificarà necessàriament els assistents, les absències justificades, l'ordre del dia, la data, el lloc i el temps en què s'ha fet, el punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords adoptats i els resultats de les votacions.

Quan un membre del Consell de Departament vulga fer constar en acta la seua intervenció, n'haurà de lliurar a la Secretària o Secretari una transcripció dins la sessió de Consell en què aquesta ha tingut lloc.

Article 14

La creació de comissions necessita l'acord per majoria simple del Consell de Departament, sempre que supose almenys el 25% del Consell. Les comissions seran presidides per la Directora o el Director del Departament o persona en qui delegue.

Article 15

En les votacions que hagen de fer-se en el Consell de Departament per formular les propostes de membres de les comissions d'accés i de contractació previstes en els Estatuts, s'aplicarà el que disposa l'article 240.1.d.⁴

Article 16

Tots els membres elegits del Consell de Departament podran ser revocats. La proposta de revocació l'han de proposar com a mínim el 15% dels integrants del grup electoral que haja elegit el candidat o candidata la revocació del qual s'insta. La revocació es produirà quan resulte aprovada per la majoria absoluta dels membres del grup electoral corresponent.

El procediment de revocació es paraitzarà quan s'hi opose un nombre d'electors superior al 80% dels vots que foren suficients per a resultar elegits. A aquest efecte, i amb caràcter previ a la votació, s'admetrà que la persona interessada presente un document que continga el mínim de signatures requerit.

SECCIÓ SEGONA DE LES ELECCIONS A CONSELL DE DEPARTAMENT

⁵Article 17

En les eleccions a Consell de Departament i Junta Permanent serà aplicable el que disposa l'article 240 del Estatuts. Els col·legis electorals es fixaran per als col·lectius de

⁴ Article 240

1. Tret que la llei o els Estatuts no disposen altra cosa, en les eleccions als òrgans prevists en aquests Estatuts cal observar les normes següents:

a) Les eleccions són de caràcter lliure i el vot és personal, directe i secret.
b) L'aplicació del càlcul dels percentatges s'ha de fer al nombre natural més proper.
c) Els col·legis electorals es fixaran per col·lectius de personal docent i investigador, becaris i becàries d'investigació, estudiants i personal d'administració i serveis, i per centres, departaments, instituts universitaris d'investigació i serveis, d'acord amb les característiques de cada procés electoral i el reglament electoral aprovat pel Claustre.
d) El nombre màxim de noms que ha de figurar en cada papereta és de 2/3, o el nombre natural més pròxim, del total de representants a elegir. En el cas del personal docent i investigador, aquests 2/3 s'han de distribuir proporcionalment al nombre de representants dels sectors d'aquest personal que s'establesquen per a cada elecció. El procediment esmentat no és aplicable en les eleccions dels representants dels estudiants a les juntes de centre i al Claustre, que es regeixen pel sistema de llistes tancades i repartiment proporcional de vots pel procediment del residu major. L'elecció dels membres de l'Assemblea General d'Estudiants s'ha de fer en les assemblees de representants de centre, segons el que disposa el reglament de l'Assemblea General d'Estudiants.

2. Les altres eleccions que es realitzen en aplicació d'aquests Estatuts es regeixen per allò que hi siga previst i, suplementàriament, per les normes contingudes en els reglaments corresponents.

⁵ Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.

Personal Docent i Investigador a temps parcial no Doctor, Personal Investigador en Formació sense suficiència investigadora, estudiants i estudiantess i Personal d'Administració i Serveis, d'acord amb les dades proporcionades per la Junta Electoral de la Universitat.

Article 18

La Directora o el Director del Departament, després de l'acord del Consell, convocarà les eleccions amb especificació de lloc, dia i hora de la seua realització. La convocatòria es farà pública a cadascun dels centres on el Departament imparteix docència amb una antelació mínima de deu dies hàbils i haurà de ser comunicada a les Deganes o als Degans i Directores o Directors dels centres.

Article 19

Els col·legis electorals dels i les estudiants seran únics en cada centre on el Departament imparteix docència, i estaran formats per tots els i les estudiants que hi cursen assignatures impartides pel Departament. Els i les estudiants de Tercer Cicle s'incorporaran al col·legi del centre al qual el Departament és adscrit.

Els censos dels col·legis electorals dels i les estudiants es faran públics en els taulers d'anuncis dels centres corresponents. Els censos del Personal Docent i Investigador, del Personal Investigador en Formació sense suficiència investigadora i del Personal d'Administració i Serveis es faran públics en els taulers d'anuncis del Departament.

Els censos dels diferents col·legis es faran públics amb una setmana d'antelació a la realització de les eleccions.

Les reclamacions es podran presentar al Departament almenys amb 72 hores d'antelació a la realització de les eleccions; el Departament les trametrà informades a la Junta Electoral per a la seua resolució.

Article 20

Hom garantirà una representació dels i les estudiants que cursen ensenyaments dels diferents cicles i centres impartits pel Departament. La distribució corresponent es farà pública junt a la convocatòria de les eleccions.

Article 21

Seràn candidats o candidates tots els membres censats que ho sol·liciten al Departament amb una antelació mínima de 2 dies hàbils respecte de l'inici de les eleccions.

⁶ Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.

Quan no hi haja candidats o candidates a representants d'un col·lectiu electoral o d'un cicle o centre en el cas dels i les estudiants, els llocs de representació que pertoqueuen quedaran vacants durant el període corresponent.

La votació es farà de forma continua sense interrupció fins l'hora fixada perquè finalitze. No obstant, si tots els electors han emès el vot la presidència donarà per acabada la votació.

En el cas que el nombre de membres del col·legi electoral siga igual o menor que el de llocs de representació que corresponen a l'esmentat col·legi electoral, quedaran proclamats com elegits tots els membres del col·legi que s'hagen presentat prèviament com a candidats o candidates.

Article 22

1. Per als col·lectius de Personal Docent i Investigador a temps parcial no doctor, Personal Investigador en Formació sense suficiència investigadora i Personal d'Administració Serveis es constituirà una única mesa electoral que serà presidida per un membre del Personal Docent i Investigador, nomenat pel Consell de Departament, i per dos membres d'aquests col·lectius sortejats entre els de tots aquests col·legis, prèvia exclusió dels candidats.

2. Cada mesa electoral dels i les estudiants estarà constituïda per un membre del Personal Docent i Investigador, que en serà el president, nomenat pel Consell de Departament i per dos membres del col·lectiu sortejats entre els del col·legi corresponent, prèvia exclusió dels candidats.

3. La condició de Presidenta o President i de vocal d'una mesa electoral té caràcter obligatori.

Article 23

Els electors i les electores que no puguin assistir físicament a l'acte de votació podran exercir el seu dret de vot mitjançant el dipòsit anticipat de la seua papereta, abans de les 14 hores del dia anterior al de la votació, en la Secretaria del Departament. En el moment del lliurament es farà constar la següent diligència: el nom de l'elector o l'electora, el de la persona que fa el dipòsit del vot i el dia i l'hora d'aquest acte.

La papereta haurà d'anar dins d'un sobre tancat, sense cap inscripció, i acompanyat d'una fotocòpia d'un carnet d'acreditació (DNI, carnet de conduir, passaport o carnet que justifique la condició de membre de la Universitat de València). En el cas que la persona que fa el dipòsit del vot no siga l'elector o l'electora, aquest o aquesta haurà d'explicitar per escrit que fa ús d'aquest procediment de votació en l'elecció concreta convocada. I tot això dins d'un altre sobre, en el qual figuraran el rètol ELECCIONS AL CONSELL DE DEPARTAMENT i el col·legi electoral.

Article 24

Al final de la votació, cada president o presidenta de mesa introduirà dins l'urna els vots emesos amb antelació corresponents als electors del cens de la mesa, després de la comprovació de la condició d'elector o electora i de la no emissió del seu vot en l'acte de votació de compareixença. En cas contrari, el president procedirà a la destrucció dels vots emesos anticipadament pels electors o electores que finalment hagen emès també el seu vot a l'acte de compareixença.

Finalitzat l'escrutini, la Presidenta o el President de mesa alçarà acta del resultat, el trametrà a la Directora o Director del Departament i el farà públic.

La Directora o el Director del Departament, després de revisar les actes dels col·legis electorals i resoldre els possibles casos d'empat mitjançant sorteig públic, proclamarà el resultat provisional dintre dels dos dies hàbils posteriors al de la votació.

Contra aquesta proclamació, els candidats i les candidates podran reclamar davant la Directora o el Director del Departament en el termini de tres dies hàbils. Transcorregut aquest termini, la Directora o el Director procedirà a la proclamació definitiva dels resultats. Contra aquesta proclamació hom podrà interposar recurs d'alçada davant la Junta Electoral de la Universitat.

SECCIÓ TERCERA DE LA JUNTA PERMANENT

Article 25

La Junta Permanent és l'òrgan encarregat de la gestió ordinària del Departament i exerceix les competències que li puga delegar el Consell de Departament. En cap cas podran delegar-se les matèries que requeresquen una determinada majoria qualificada de vots per a la seua aprovació.

La Junta Permanent: la Directora o el Director, que la presideix, i tres representants del Personal Docent i Investigador, un dels i les estudiants i un del Personal d'Administració i Serveis elegits a aquest efecte pel Consell de Departament.

A les reunions de la Junta Permanent podran assistir els directors i directores de les seccions departamentals i actuaran en ella amb veu i sense vot tret que siguen membres elegits de la junta.

Article 26

La Junta Permanent es renovarà durant el mes posterior a la data de nomenament de la Directora o el Director del Departament. Per al col·lectiu d'estudiants la renovació es farà anualment després de les eleccions d'estudiants a Consell de Departament.

Els representants dels diversos col·lectius en la junta seran elegits en el Consell per i entre els respectius col·lectius en elecció separada. Les vacants que s'hi produeixen es renovaran pel temps que reste.

Article 27

La Junta Permanent es reunirà almenys una vegada al mes llevat dels períodes no lectius, convocada per la Directora o el Director del Departament amb una antelació mínima de 48 hores i requerirà la presència de la majoria absoluta dels seus membres per poder constituir-se. En cas d'urgència, el termini podrà ser menor i, per poder adoptar acords, la Junta Permanent haurà de decidir per majoria absoluta dels seus membres la procedència de la urgència.

La Directora o el Director del Departament informará al Consell dels acords presos en la primera sessió del Consell posterior a la data de l'acord.

SECCIÓ QUARTA DE LA DIRECCIÓ DEL DEPARTAMENT

Article 28

La Directora o el Director del Departament és elegit pel Consell de Departament i nomenat per la Rectora o el Rector. Per ser-hi candidata o candidat són necessàries les condicions següents:

a) Ser professor doctor o professora doctora pertanyent als cossos docents universitaris, tret dels casos que estableix la legislació vigent per a departaments constituïts per àrees de coneixement específiques.

b) No haver estat revocat com a tal durant els sis mesos anteriors a l'elecció.

c) Que la candidatura siga avalada per un 10% dels membres del Consell de Departament.

Les candidatures s'han de presentar a la Secretaria del Departament amb una antelació mínima de 3 dies hàbils respecte de l'inici de les eleccions.

Proclamades les candidatures, la condició de candidata o candidat serà incompatible amb la participació en les decisions que es puguin adoptar al llarg del procés electoral iniciat. Si la directora o el director es candidata o candidat correspondrà al membre del personal docent investigador de més edat que no siga candidata o candidat realitzar quantes consultes es requeriren a la Junta Electoral i la posterior aplicació de les indicacions.

Article 29

La convocatòria de la sessió del Consell de Departament en què s'haurà de procedir a l'elecció de Directora o Director es farà almenys amb deu dies hàbils d'antelació. La sessió, amb aquest únic punt de l'ordre del dia, la presidirà la Directora o el Director si no és candidata

o candidata, o el membre del Personal Docent i Investigador del Consell de més edat que no siga candidata o candidat.

En el cas de no haver-hi Directora o Director, la convocatòria la cursarà el membre del Personal Docent i Investigador funcionari del Consell de més edat, que no siga candidat.

Article 30

1. La sessió electoral del Consell de Departament s'obrirà amb la verificació dels requisits dels candidats a Directora o Director. A continuació hi haurà un torn de paraula perquè les candidates o els candidats exposen el seu programa durant un temps no superior a mitja hora. Finalitzades les exposicions s'obrirà un debat i, finalitzat aquest, es procedirà a l'elecció. Cada electora o elector posarà en la papereta, com a màxim un nom.

El vot anticipat es podrà exercir en les mateixes condicions que per a les eleccions a Consell de Departament, establertes en l'article 23 del present Reglament.

2. Resultarà elegit en primera volta la candidata o el candidat que obtinga un nombre de vots superior a la meitat del nombre de membres del Consell de Departament. En segona volta, en la qual seran candidats els dos més votats en la primera, resultarà elegit la candidata o el candidat més votat, sempre que supere el nombre de vots en blanc.

Si cap candidatura no assoleix aquesta majoria, la Rectora o el Rector designarà una Directora o un Director provisional i s'iniciarà un nou procés electoral en el termini de tres mesos.

En aquesta nova elecció, en la segona volta, en la qual seran candidats els dos més votats en la primera, resultarà elegida la persona candidata que obtinga més vots.

3. La durada del càrrec és de tres anys, amb una única possibilitat de reelecció consecutiva.

Article 31

Són competències de la Directora o el Director del Departament:

- a) Exercir la representació del Departament.
- b) Dirigir, amb l'assistència de la Junta Permanent, la gestió ordinària del Departament.
- c) Coordinar i supervisar la docència, l'administració i els serveis del Departament, executant i fent complir els acords del Consell i, si escau, de la Junta Permanent.
- d) Convocar el Consell quan ho considere convenient i, en tot cas, quan ho sol·licite, si més no, un 20% dels seus membres.
- e) Representar la Universitat de València, per delegació expressa de la Rectora o el Rector, en qualsevol mena d'actes jurídics que afecten les activitats del Departament.
- f) En general, totes aquelles competències derivades de l'article 4 del present Reglament de Règim intern, tret de les que es reserven expressament al Consell o, si escau, a la Junta Permanent.

Article 32

La Directora o el Director designarà, entre els membres del Departament, la Secretària o el Secretari, que ho serà també del Consell i de la Junta Permanent. Si no hagués estat elegit membre de la Junta Permanent actuarà en ella amb veu i sense vot.

Article 33

La Directora o el Director designarà, entre els representants del Personal Docent i Investigador en la Junta Permanent, la profesora o el professor que l'ha de substituir durant el seu mandat en cas d'absència, malaltia o revocació.

En cas d'absència de la Secretària o Secretari, la Directora o el Director designarà la persona que l'ha de substituir.

Article 34

La Directora o el Director del Departament exerceix la direcció funcional del Personal d'Administració i Serveis del Departament, d'acord amb l'article 42⁷ dels Estatuts.

Article 35

El Consell de Departament pot acordar la revocació de la Directora o el Director del Departament mitjançant l'aprovació, per majoria absoluta dels seus membres, d'una moció de censura. La sol·licitud de revocació haurà de figurar com un punt de l'ordre del dia d'una reunió del Consell de Departament.

La proposta de revocació l'han de proposar com a mínim el 15% dels membres del Consell de Departament. En l'escrit de moció caldrà explicar els motius de la presentació.

Si resulta aprovada la moció, la Directora o el Director cessarà en el càrrec. El cessament s'ha de comunicar a la Rectora o el Rector i a la Junta Electoral de la Universitat.

La persona nomenada per substituir la Directora o el Director assumirà les funcions de direcció i convocarà eleccions en el termini màxim d'un mes.

⁷ Article 42. L'administrador o l'administradora de cada centre, sota la dependència funcional del degà o la degana o del director o la directora, dirigeix la gestió dels serveis economicoadministratius, executa les decisions dels òrgans del centre en matèria de la seua competència, té la responsabilitat del funcionament dels esmentats serveis i assumeix la direcció del personal d'administració i serveis del centre.

L'administrador o l'administradora, sota la dependència funcional del director o la directora del departament, assumeix la direcció del personal d'administració i serveis dels departaments adscrits al centre.

SECCIÓ QUINTA

DE LA SECRETÀRIA O SECRETARI DEL DEPARTAMENT

Article 36

La Secretària o el Secretari del Departament de Treball Social i Serveis Socials, actuarà com tal en el Consell i en la Junta Permanent, coordinarà l'elaboració de la Memòria anual del Departament; custodiarà la documentació universitària pertanyent al Departament i garantirà l'accés dels membres del Departament al coneixement dels acords del Consell de Departament i de la Junta Permanent, sent fedatari dels mateixos.

Article 37

Són competències de la Secretària o el Secretari del Departament:

1.- Efectuar la convocatòria de les sessions del Consell i de la Junta Permanent del Departament, per ordre de la Directora o Director, així com les citacions a llurs membres del mateix.

2.- Rebre els actes de comunicació dels membres del Departament amb la Directora o Director i, per tant, les notificacions, peticions de dades, rectificacions o qualsevol altra classe d'escrits dels que haja de tindre coneixement.

3.- Expedir certificats de les consultes, dictàmens i acords aprovats.

4.- Qualsevol altres que siguen inherents a la seua condició de Secretària o Secretari

TÍTOL TERCER

DE LA DOCÈNCIA I LA INVESTIGACIÓ

Article 38

1. El Pla d'Organització Docent del Departament (POD) l'acordarà el Consell del Departament, respectant els criteris generals establerts en matèria d'oferta de curs acadèmic (OCA) i d'assignació de tasques docents aprovats pel Consell de Govern i respectant el conjunt dels criteris d'organització docent aprovats pel centre, especialment quant a la docència en valencià i a la innovació pedagògica.

2. El Consell de Departament, per l'elaboració i aprovació del POD, es basarà en els criteris següents:

a) Adequació lingüística: s'assegurarà que la docència prevista en valencià siga assignada a membres del PDI que s'hagen compromès a impartir-la en aquest idioma.

b) Coherència docent: es procurarà que el professorat que impartisca docència teòrica d'una matèria impartisca, també, part de la docència pràctica de la mateixa, i que la docència de cada grup es fragmente el menys possible.

c) Especialització: es buscarà un equilibri entre perfil d'accés a la plaça, la docència universitària impartida, Tesi doctoral, investigacions, publicacions, formació, experiència professional i docència universitària.

d) Equilibri: s'assegurarà que hi haja una distribució global equilibrada de la docència quant al nombre i distribució de matèries i crèdits.

Per majoria absoluta, el consell podrà establir altres criteris complementaris o desenvolupament dels apartats anteriors.

En igualtat de condicions, es tindran en compte els criteris de categoria i d'antiguitat en la categoria.

3. L'elecció i l'assignació de docència en cap cas no podrà comportar l'incompliment dels acords d'organització acadèmica de la Universitat, dels centres i del Departament.

Article 39

La Professora o el Professor responsable d'una assignatura ha de presentar un programa juntament amb una exposició dels objectius, bibliografia i sistema d'avaluació, o si escau, una guia docent, perquè el Consell de Departament comprove l'adequació als continguts fixats per a la matèria en el pla d'estudis i en la fitxa tècnica.

Els programes, acceptats pel Departament, i la resta de documents s'han de remetre als centres perquè, mitjançant les comissions acadèmiques de títols corresponents, comproven l'adequació als continguts fixats per a la matèria en el pla d'estudis. Els programes s'han de fer públics abans de l'inici de la matrícula de cada curs acadèmic.

Article 40

Al final de cada curs acadèmic, el Consell de Departament ha de fer una anàlisi crítica del desenvolupament del curs. A aquest efecte, ha de prendre en consideració els informes que puguin presentar el professorat i els estudiants. Els resultats de l'anàlisi, juntament amb els informes presentats, s'han d'incloure en la memòria anual.

Article 41

El Consell de Departament, per majoria absoluta, podrà decidir que el Departament s'organitze en Unitats Docents, per a la millor realització de les seues tasques docents. En tal cas al Reglament de Règim Intern han de figurar les competències i normes de funcionament de les unitats docents.

Al capdavant de cada unitat docent ha d'haver-hi una coordinadora o un coordinador elegit pel Consell de Departament. La durada del càrrec és de tres anys, amb una única possibilitat de reelecció consecutiva.

Dels acords presos en les reunions de les unitats docents caldrà deixar-ne constància escrita i s'informarà a la direcció del Departament.

Article 42

Quan el Departament tinga responsabilitats docents en centres allunyats geogràficament del centre a què està adscrit i el compliment d'aquestes responsabilitats exigisca la presència de sis o més professors o professores a temps complet, el Consell de Departament per majoria absoluta podrà elevar al Consell de Govern la proposta de creació de la secció departamental corresponent. Si és aprovada, el Consell de Govern determinarà el centre a què quedarà adscrita.

Cada Secció Departamental de Centre serà dirigida per una professora o un professor pertanyent als cossos docents universitaris o contractada doctora o contractat doctor que hi exercisca docència i elegit pel Consell de Departament. La durada del càrrec és de tres anys, amb una única possibilitat de reelecció consecutiva. Dels acords presos en les reunions de les seccions departamentals caldrà deixar-ne constància escrita i s'informarà a la direcció del Departament.

Article 43

Anualment el Consell de Departament informarà de la relació dels grups i les unitats d'investigació de les que formen part els membres del Departament, si escau. La informació s'inclourà en la memòria anual del Departament i serà accessible a tots els seus membres.

Article 44

El departament, els grups d'investigació i els professors i les professores individualment poden signar contractes per a la prestació de serveis i la realització de treballs científics, tècnics i artístics i de cursos d'especialització o altres activitats formatives, d'acord amb el que disposa l'article 218 i següents dels Estatuts i la legislació vigent.

Article 45

El Departament ha d'elaborar una memòria anual de totes les seues activitats. Aquesta memòria l'ha de remetre al centre a què es trobe adscrit i al Rectorat.

Article 46

La Comissió de Docència estarà formada per la Directora o Director i sis PDI, entre els quals estaran els representants en la CAT de Treball Social, i quatre estudiants. La seua duració serà d'un any a partir de l'elecció pel Consell de Departament.

La comissió de docència es reunirà com a mínim una vegada al trimestre i a ella podran acudir amb veu i sense vots tots els PDI del Departament.

Són funcions de la Comissió de Docència:

- a) Vetllar per la docència encarregada als diversos membres del Departament
- b) Colaborar en l'elaboració del Pla d'Ordenació Docent que serà aprovat al Consell del Departament, en atenció als criteris recollits a l'article 38 d'aquest Reglament de Règim Intern
- c) Coordinar els continguts dels diversos grups d'una mateixa assignatura i les diverses assignatures, la responsabilitat dels quals pertany al Departament.
- d) Elaborar la Memòria docent anual del Departament i, en relació al que s'exposa a l'article 40 d'aquest Reglament.
- e) Qualsevol altra que siga delegada per la Junta Permanent o el Consell de Departament.

Article 47

La Comissió d'Investigació estarà composta per la Directora o Director i sis PDI, procurant incloure un de cada unitat o línia d'investigació, i un representant dels estudiants. La seua duració serà d'un any a partir de l'elecció pel Consell de Departament.

La comissió d'investigació es reunirà com a mínim una vegada al trimestre i a ella podran acudir amb veu i sense vots tots els PDI del Departament

Són funcions de la Comissió d'Investigació

- a) Coordinar les diferents línies d'investigació.
- b) Fer propostes sobre:
 1. Línies prioritàries d'investigació.
 2. Realització de congressos, reunions, i simposis.
 3. Adquisició de material bibliogràfic.
- c) Elaborar la Memòria anual d'activitats investigadores perquè s'aprove, si procedeix, pel Consell de Departament.
- d) Elaborar i actualitzar línies d'investigació en curs, dels seus responsables i de noves propostes d'investigació.
- e) Potenciar, difondre i donar a conèixer l'activitat investigadora del Departament.
- f) Totes aquelles que li assigne la Junta Permanent o el Consell de Departament.

TÍTOL QUART DELS I LES ESTUDIANTS

Article 48

1.- El Departament garantirà dins de les seues competències el compliment de la Carta de Drets i Deures dels Estudiants de la Universitat de València.

2.- Pel que fa als i les representants d'estudiants:

a) Tindran dret a rebre informació exacta i puntual sobre les matèries que els afecten, excepte aquelles amparades en confidencialitat.

b) El Consell de Departament vetlarà per garantir el lliure exercici de les seues funcions com a representants dels i les estudiants i perquè no siguen objecte de cap perjudici per la realització d'aquestes.

c) El Departament promourà la compatibilitat de les tasques dels i les representants d'alumnes amb el compliment de les seues obligacions acadèmiques.

3.- El Departament impulsarà per tots els mitjans al seu abast la participació dels i les estudiants en els processos de presa de decisions que els afecten.

TÍTOL CINQUÈ DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENT

SECCIÓ PRIMERA DEL PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR

Article 49

1.- El Departament promourà la formació docent, científica i tècnica dels seus membres, tot fomentant la realització de licències d'estudi i la participació en congressos i reunions científiques.

2.- És responsabilitat conjunta dels membres del Departament recollir informació sobre beques, cursos, jornades, etcètera, de tipus docent, científic i tècnic per a la possible participació dels seus membres.

3.- Els permisos l'autorització dels quals corresponga al Director o Directora s'atendran a criteris d'interés acadèmic i al compliment de les obligacions docents i laborals.

SECCIÓ SEGONA DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS

Article 50

El personal d'administració i serveis adscrit al Departament s'ubicarà físicament en el centre on es trobe la secretaria del Departament. Quant a les seues tasques, els correspondrà la gestió administrativa i econòmica del Departament.

Article 51

A la secretaria del Departament existirà un registre intern per a organitzar la documentació, si bé l'esmentat registre no tindrà caràcter oficial ni auxiliar dels registres oficials, d'acord amb la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

TÍTOL SISÈ DEL RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER

Article 52

El Departament, per al compliment dels seus fins i per a la realització de les activitats que li són pròpies, ha de disposar dels recursos financers que li siguen necessaris i responsabilitzar-se del patrimoni de la Universitat de València que li està adscrit, així com de l'autonomia de gestió necessària per al bon ús dels recursos.

Article 53

Per atendre les seues necessitats el departament disposa dels mitjans econòmics següents:

- a) L'assignació destinada al Departament en el pressupost anual de la Universitat de València.
- b) Les partides que li corresponen dels projectes d'investigació subvencionats en què participen membres del Departament.
- c) Les partides que li corresponen dels contractes d'investigació o docència que realitze el Departament o algun dels seus membres.
- d) Els que puguen derivar-se de la prestació de serveis que hagen exigit la utilització del patrimoni adscrit al Departament o dels seus recursos financers.
- e) Qualsevol altre tipus d'ingrés no determinat en els punts anteriors

Article 54

Formen part del patrimoni adscrit al Departament tots aquells béns que així consten a l'inventari de la Universitat de València i aquells que s'hagen adquirit amb càrrec als seus recursos financers o com a conseqüència de la subscripció de contractes externs dels seus membres, d'acord amb els Estatuts i la legislació vigent.

Article 55

Quant als projectes i contractes d'investigació i/o docència, o de prestació de serveis, que tinguen com a conseqüència despeses per al Departament, s'establiran els mecanismes de compensació interna que, d'acord amb la legislació vigent, siguen necessaris.

La persona responsable del projecte, contracte o prestació de servei haurà de contemplar aquesta despesa en el seu pressupost per a fer-se'n càrrec.

El Departament no assumirà cap despesa que no estiga inclosa en un projecte, contracte o prestació de servei autoritzat per la instància universitària competent.

Article 56

La Comissió Econòmica, elaborarà anualment una proposta de pressupost que assigne els recursos financers del Departament atenent la previsió de les despeses i les peticions de les unitat docents, de les seccions departamentals, si escau, i dels grups, les unitats d'investigació i de qualsevol dels seus membres.

Article 57

La Comissió Econòmica estarà formada per la directora o director del Departament, o persona en qui delegue, quatre PDI, i dos estudiants i un PAS. La seua duració serà d'un any a partir de l'elecció pel Consell de Departament. La comissió econòmica es reunirà com a mínim una vegada al trimestre.

Són funcions de la Comissió Econòmica:

- a) Elaborar, i proposar la seua aprovació al Consell de Departament, al començament de cada exercici econòmic, un pla de distribució de les partides pressupostàries assignades al Departament que concreten les línies establertes en els programes per objectius, i el percentatge de despesa computable a cada programa. Els diferents recursos han de ser aplicats, preferentment, a les activitats per a les quals varen ser concedits.
- b) Fer un seguiment i control dels ingressos i les despeses concretes pel Departament i emetre informes semestrals, que ha d'examinar la Junta Permanent i que seran informats al Consell. Si es produeix qualsevol eventualitat, la Comissió Econòmica farà un informe i demanarà l'assessorament de la Junta Permanent, la qual examinarà cada situació i actuarà en conseqüència. En casos excepcionals, la Comissió pot proposar la modificació de qualsevol partida pressupostària fins a un vint-i-cinc per cent, que ha de ser aprovada pel Consell de Departament.
- c) Elaborar, i proposar a la seua aprovació al Consell del Departament, la memòria econòmica anual que resumisca el balanç de comptes al final de cada exercici econòmic, en el que figuren les partides pressupostàries i els programes per objectius aprovats pel Departament.
- d) Totes aquelles que li siguen delegades per la Junta Permanent o el Consell de Departament.

Article 58

Correspon al Consell de Departament l'aprovació, per majoria absoluta, del pressupost anual presentat per la Comissió Econòmica, abans de l'inici del exercici econòmic corresponent.

Article 59

Les despeses seran autoritzades per la Directora o el Director del Departament.

Article 60

La Junta Permanent ha de presentar al Consell, per a la seua aprovació, una anàlisi detallada sobre l'execució del pressupost del Departament, que s'inclourà en la memòria anual del Departament.

TÍTOL SETÈ DE LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL DEPARTAMENT

Article 61

El Consell de Departament podrà elevar propostes al Consell de govern sobre la modificació d'aquest Reglament de Règim Intern.

La proposta de modificació serà presentada a la Directora o el Director de Departament, avalada almenys pel 25% dels membres del Consell.

L'aprovació de la proposta requerirà l'acord de la majoria absoluta del Consell de Departament i haurà de figurar en l'ordre del dia i distribuir-se com annex documental de la convocatòria.

DISPOSICIÓN TRANSITÓRIES

La renovació ordinària del Consell de Departament tindrà lloc en el darrer trimestre de l'any 2008.

DISPOSICIÓN FINAL

El present reglament entrarà en vigor l'endemà d'ésser aprovat pel Consell de govern.

**Aprovat pel Consell de Govern de 27 de juliol de 2006.ACGUV 169/2006.
Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV
238/2009.**