

RESOLUCIÓ de _____, de la Universitat de València, per la qual es convoca l'ajuda social corresponent a l'exercici 2008

De conformitat amb l'acord de data _____, de la Mesa Negociadora de la Universitat de València, el Rectorat convoca les ajudes socials que es detallen en l'annex I, d'acord amb les bases següents:

1. VOLUM I DISTRIBUCIÓ DEL FONS.

La Universitat de València estableix el fons d'ajuda social per a l'any 2008, amb una dotació de **170.855 €**, mes/menys, si és procedent, les diferències que s'arrosseguen de la convocatòria anterior, per atendre les ajudes que sol·licite el personal de la Universitat pels diferents conceptes fixats en aquesta convocatòria i que es referisquen a l'exercici indicat.

La dotació es distribuirà entre les sol·licituds rebudes d'acord amb els criteris que s'estableixen en aquestes normes. Una vegada ateses totes les sol·licituds sense haver exhaurit el crèdit, l'excedent s'acumularà a l'anualitat següent.

2. SOL·LICITANTS.

Podran sol·licitar aquestes ajudes les persones qui formen part de les plantilles de personal fix de la Universitat de València o que hi hagen mantingut algun vincle contractual en les condicions que s'especifiquen a continuació.

2.A. Professorat.

Haver prestat serveis almenys durant sis mesos entre l'1 d'octubre de l'any 2007 i el 30 de setembre del 2008.

2.B. Personal d'administració i serveis.

Haver prestat serveis almenys durant sis mesos durant l'any natural corresponent a la convocatòria.

2.C. Coeficients correctors de l'ajuda social per als casos de vinculacions temporals o a temps parcial (PDI i PAS).

També podrà beneficiar-se d'aquestes ajudes el personal temporal o a temps parcial. En aquest darrer cas, caldrà justificar fefaentment que no es perceben ajudes en un altre lloc de treball de qualsevol institució pública o empresa privada.

En tot cas, la quantia de l'ajuda es reduirà proporcionalment al temps total treballat durant el període de cobertura i també segons la duració de la jornada, de conformitat amb els mòduls següents.

Coeficients correctors			
A) Segons duració de la jornada		B) Segons duració del contracte	
<i>Duració</i>	<i>Concessió</i>	<i>Duració</i>	<i>Concessió</i>
25%	25%	6 o 7 mesos	50%
50%	50%	8 o 9 mesos	70%
75%	75%	10 u 11 mesos	90%
100%	100%	12 mesos	100%

Criteris d'aplicació dels coeficients anteriors

- Els excessos sobre els trams indicats es computaran sempre a la baixa.
- Aquests coeficients s'aplicaran sobre la quantia de l'ajuda que resulte de l'aplicació del barem.
- Els coeficients (duració de la jornada i del contracte) s'acumularan en els casos en què això siga procedent.

3. SOL·LICITUDS.

Els interessats i interessades a sol·licitar els beneficis d'aquestes ajudes han d'accedir necessàriament a la pàgina web <http://www.uv.es/~gerencia> de la Universitat de València (enllaç Ajuda Social) per emplenar en suport informàtic la sol·licitud que hi ha disponible. Una vegada emplenada la sol·licitud en format electrònic, cal imprimir-ne una còpia i presentar-la, junt amb tota la documentació necessària, al Registre de la Universitat. No es tramitaran les sol·licituds que no s'hagen registrat degudament en els termes de l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El/la sol·licitant i, si és procedent, el/la cònjuge, la parella de fet o els/les ascendents i descendents amb DNI, hauran de signar necessàriament als espais reservats a aquest efecte per autoritzar la Universitat de València a sol·licitar les seues dades fiscals a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT).

Caldrà acompanyar la sol·licitud amb tota la documentació necessària per a la comprovació i l'adjudicació (si és procedent) de les ajudes sol·licitades

La sol·licitud haurà d'incloure totes les dades rellevants per a la tramitació i la resolució, i també una declaració jurada del/la sol·licitant de no haver estat beneficiari/a de cap ajuda semblant a les d'aquesta convocatòria concedida per altres institucions públiques o privades. El fet de no presentar, junt amb la sol·licitud, la documentació justificativa necessària o de presentar documentació no adequada a les dades consignades en la sol·licitud, suposarà la pèrdua total o parcial de les ajudes. En tot tipus d'ajudes, la Comissió d'Ajuda Social podrà requerir informes o documentació complementària al/la sol·licitant.

El termini de presentació de sol·licituds serà _____(per determinar).

4. CONCEPTE DE MEMBRES COMPUTABLES DE LA UNITAT FAMILIAR, RENDA FAMILIAR I BAREM.

4.A. Membres computables de la unitat familiar.

Per al càlcul de la renda familiar, als efectes de la concessió de les ajudes objecte d'aquesta convocatòria, són membres computables de la unitat familiar:

- El/la sol·licitant i el/la cònjuge o parella de fet.
- Els fills i filles solters menors de 25 anys que convisquen al domicili familiar a 31 de desembre de l'exercici fiscal corresponent, i els fills de més edat si són discapacitats.
- Ascendents del sol·licitant o cònjuge o parella de fet, que justifiquen tenir residència al mateix domicili que els anteriors, amb el certificat municipal corresponent.
- En el cas de divorci o separació legal del/la sol·licitant, no es consideraran membres de la unitat familiar els fills i filles que no hi convisquen.
- La decisió sobre qualsevol altre tipus de vincle de convivència o parentiu que al·leguen els/les sol·licitants a efectes de còmput de membres de la unitat familiar serà presa per la Comissió d'Ajuda Social.

Si per naixement o situació legalment assimilada, augmenta el nombre de membres de la unitat familiar de l'any de l'ajuda convocada, i aquests nous membres no estan inclosos en la declaració de l'IRPF sol·licitada, es podran tenir en compte per a sol·licitar les diferents modalitats d'ajudes que els puguin correspondre en aquesta convocatòria, sense que puguin ser considerats com a membres de la unitat familiar a l'efecte de la baremació del apartat 4.C.

4.B. Renda familiar.

En cada convocatòria, la renda familiar s'obtindrà per agregació de les rendes de l'exercici fiscal anterior a l'any de la convocatòria de l'ajuda de cada membre computable de la unitat familiar, calculada com s'indica en els apartats següents, i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF).

Per a la determinació de la renda familiar dels membres computables que hagen presentat declaració de l'IRPF es procedirà de la manera següent:

- Sumar la base imposable general (casella 455) i la base imposable de l'estalvi (casella 465): les quantitats obtingudes de cada membre de la unitat familiar s'agregaran de tal forma que la quantitat que en resulte situarà a les persones sol·licitants en un dels llindars (límits) de renda que s'estableixen a continuació.

Per a la determinació de la renda familiar dels membres computables que no hagen presentat declaració de l'IRPF, la Universitat de València calcularà l'import d'acord amb les dades subministrades per l'AEAT.

Si és necessari, la Comissió d'Ajuda Social podrà sol·licitar documentació complementària sobre aquestes qüestions.

4.C. Baremació.

Per a l'adjudicació de les ajudes que se sol·liciten s'estableixen diversos llindars (límits) econòmics de la renda familiar (calculada d'acord amb els criteris anteriors), que determinaran, si escau, la percepció de l'ajuda ¹:

	Llindar 1 Límit	Llindar 2 Límit	Llindar 3 Límit	Llindar 4 Límit	Llindar 5 Límit
Famílies de 1 membre	6.989 €	8.037 €	9.085 €	11.182 €	13.279 €
Famílies de 2 membres	12.580 €	14.467 €	16.354 €	20.128 €	23.902 €
Famílies de 3 membres	17.821 €	20.495 €	23.168 €	28.514 €	33.861 €
Famílies de 4 membres	22.714 €	26.121 €	29.528 €	36.342 €	43.156 €
Famílies de 5 membres	27.256 €	31.345 €	35.433 €	43.610 €	51.787 €
Famílies de 6 membres	31.450 €	36.167 €	40.884 €	50.319 €	59.754 €
Famílies de 7 membres	35.293 €	40.587 €	45.881 €	56.470 €	67.058 €
Famílies de 8 membres	38.788 €	44.606 €	50.424 €	62.061 €	73.697 €

¹ La quantitat de 6.989 € correspon a l'indicador públic de renda d'efecte múltiple (IPREM) de 2007, amb catorze pagues. Els llindars (límits) successius superen el primer llindar un 15%, un 30%, un 60% i un 90%, respectivament. Els membres addicionals de la unitat familiar augmenten la quantitat de cada llindar de forma decreixent.

Les ajudes s'assignaran començant pels/per les sol·licitants del llindar (límit) 1, i es continuarà successivament pels llindars següents mentre no quede exhaurit el crèdit disponible.

Si el crèdit disponible no permet assignar l'import total de l'ajuda que se sol·licita en un llindar (límit), se'n farà la reducció proporcional que permeta el crèdit disponible, tenint en compte el que estableix la disposició addicional segona.

5. DOCUMENTACIÓ GENERAL QUE HA D'ACOMPANYAR LA SOL·LICITUD.

La documentació que cal presentar junt amb la sol·licitud, a més de la sol·licitada específicament per a cada modalitat d'ajuda i especificada en l'annex I, és la següent:

- a) Fotocòpia del document nacional d'identitat (DNI) del/la sol·licitant i de tots els membres de la unitat familiar.
- b) No cal presentar cap certificat de renda: en virtut del conveni de col·laboració subscrit entre l'AEAT i la Universitat de València el 4 d'octubre de 2006, la Universitat, amb l'autorització dels interessats, sol·licitarà directament la notificació informàtica de les dades fiscals de l'exercici 2007, amb l'única finalitat d'ordenar les sol·licituds per a la concessió de les ajudes.
- c) En el cas de presentar algun/a ascendent com a membre de la unitat familiar, caldrà acompanyar la sol·licitud amb una còpia acarada del llibre de família i un certificat d'empadronament de la unitat familiar de l'any fiscal corresponent.
- d) Els justificants de les despeses per a les quals se sol·liciten les ajudes, d'acord amb les normes establertes per a cada modalitat. Sempre que la documentació que calga aportar faça referència a *factures originals*, aquestes **no es podran substituir** per altres documents, com ara factures resum, duplicats, certificats, etc. En el cas, però, de despeses domiciliades en entitats financeres, seran vàlids els duplicats emesos per aquestes entitats que estiguen degudament segellats. No es tramitaran les sol·licituds d'ajudes que no vagen acompanyades amb la documentació en la forma com s'ha indicat.
- e) No s'admetran a tràmit les sol·licituds que no vagen acompanyades amb la documentació indicada en els apartats anteriors.

Finalitzat el procés de resolució de la convocatòria anual, els/les sol·licitants podran demanar la devolució dels documents originals que hi haja als expedients. La devolució no es farà d'ofici, sinó a petició del

sol·licitant. Quan es retornen aquests documents, les factures originals amb import subvencionat se segellaran amb la indicació de la nota següent: "CONCEDIT UN IMPORT D _____ EUROS EN CONCEPTE D'AJUDA SOCIAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA DE _____ (any que corresponga)."

6. PROCEDIMENT I RESOLUCIÓ.

La Comissió d'Ajuda Social, que estableix la disposició addicional primera, distribuirà les ajudes, resoldrà els dubtes que puguin sorgir i proposarà els acords oportuns als òrgans competents. Els membres de la Comissió d'Ajuda Social, en l'exercici de les funcions que tenen encomanades, estan obligats a respectar el deure de secret que estableix l'article 10 de la Llei orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i normes de desplegament..

En finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, la Comissió farà pública en la pàgina web <http://www.uv.es/~gerencia>, de la Universitat de València (enllaç Ajuda Social), la relació provisional de sol·licituds admeses a tràmit, amb la indicació dels imports justificats degudament per a cada tipus d'ajuda sol·licitada. Les persones interessades podran presentar al·legacions dins dels deu dies següents a la publicació de la relació provisional esmentada.

Una vegada publicada aquesta relació i resoltes les al·legacions presentades se sol·licitaran les dades fiscals a l'Agència Estatal d'Administració Tributària. Una vegada rebudes i analitzades pels serveis administratius corresponents, s'hi aplicarà el barem de l'apartat 4.C d'aquesta convocatòria i es procedirà a adjudicar o denegar les ajudes sol·licitades i admeses a tràmit als interessats i interessades que corresponguen.

Una vegada resolt el procediment tal com s'ha indicat en els apartats anteriors, la Comissió d'Ajuda Social prendrà la resolució definitiva, que es publicarà tal com estableixen els paràgrafs anteriors.

Per a gestionar i resoldre aquesta convocatòria és necessari el tractament de les dades personals dels/de les sol·licitants i de les persones que s'hi relacionen, que s'incorporaran al fitxer *Ajudes*. Aquestes dades es tractaran d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i normes de desplegament.

7. RECURSOS.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant dels òrgans de la

jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria, d'acord amb el que disposen els articles 109 i 110 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, segons la redacció que en dóna la Llei 2/1999, de 13 de gener. És potestatiu interposar un recurs de reposició davant del rector de la Universitat de València en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria, d'acord amb el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, esmentada anteriorment.

8. PUBLICACIÓ.

Pel que fa a la publicació, aquesta resolució i les bases de la convocatòria es podran consultar en la pàgina web de Gerència <http://www.uv.es/~gerencia> de la Universitat de València (enllaç Ajuda Social).

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

S'atribueixen a la Comissió d'ajuda Social, establerta per l'acord de la mesa negociadora, les competències per a la tramitació i la resolució de les sol·licituds d'ajudes d'aquesta convocatòria, i de les competències per a la resolució d'incidències i la interpretació de la convocatòria.

La Comissió d'ajuda Social estarà composta per:

- President o Presidenta: el vicerector o vicerectora que tinga les competències en matèria d'acció social.
- Secretari o Secretària: el cap o la cap de la secció d'Acció Social.
- Un funcionari o funcionària de la secció d'Acció Social.
- Un/a representant per cada secció sindical amb presència en la mesa negociadora de la Universitat de València

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA

La quantitat màxima que pot percebre cada sol·licitant pels distints conceptes objecte d'ajuda en aquesta convocatòria serà de 1.000 €, i la quantitat mínima, de 10 €. Les restes s'acumularan al pressupost de la convocatòria d'ajuda social següent.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL TERCERA

En unitats familiars en què ambdós cònjuges puguen sol·licitar les ajudes socials d'aquesta convocatòria, es podrà presentar una única sol·licitud per tots els conceptes, amb cobertura per a la unitat familiar, o presentar-ne una per cada treballador o treballadora, però en aquest últim cas no podran sol·licitar una mateixa ajuda pel mateix integrant i concepte. En tots dos casos, en la sol·licitud es faran constar per a la baremació els components de la totalitat de la unitat familiar.

DISPOSICIÓ FINAL

La presentació de sol·licituds d'ajuda social comportarà l'acceptació expressa d'aquesta normativa i el consentiment per a la petició, l'obtenció i el tractament de les dades fiscals subministrades per l'AEAT, i de la resta de dades necessàries per a gestionar la convocatòria que es faciliten en els impresos corresponents, i també de les que s'obtinguen a partir de la documentació justificativa presentada.

València, _____.

Per delegació, (resolució de 23 d'abril de 2008, DOCV núm. 5755)

El Gerent,

El Vicerector d'Economia,
President de la Mesa Negociadora,

Joan Oltra Vidal

Máximo Ferrando Bolado

ANNEX I**MODALITATS D'AJUDA SOCIAL****A.- FONS EDUCATIU**

A.1.- PER AL PERSONAL DE LA UNIVERSITAT.

No es podran sol·licitar ajudes del fons educatiu per conceptes pels quals l'administració central, autonòmica o local o empreses públiques o privades hagen concedit beques o ajudes.

Les ajudes d'aquest apartat es computaran per a les despeses realitzades segons el criteri d'any natural (gener a desembre) de l'exercici de la convocatòria.

BENEFICIARIS I BENEFICIÀRIES

Les persones que complisquen les condicions establertes en la base segona d'aquesta convocatòria.

COBERTURA**A.1.1.- AJUDES A LA FORMACIÓ UNIVERSITÀRIA.**

- Ajuda per a ensenyaments universitaris, inclosos els estudis de primer, segon i tercer cicle d'ensenyaments oficials. L'ajuda comprendrà l'import de la primera matrícula per cada curs, d'acord amb les quantitats establertes per a la titulació corresponent en el decret anual del Consell de la Generalitat Valenciana, en el qual s'estableixen les taxes acadèmiques per la prestació de serveis acadèmics universitaris.

A.1.2.- AJUDES A LA FORMACIÓ EDUCATIVA NO UNIVERSITÀRIA. FINS A 150 €.

- Ajuda per a ensenyaments oficials no universitaris, per a despeses d'ensenyament i transport.
- Ajuda per a participació en cursos no oficials, seminaris, congressos, conferències o altres activitats que impliquen una millora de la formació i estiguen directament relacionats amb el treball que es fa a la Universitat.

DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA

- Certificat acadèmic en què han de constar el nombre de crèdits, les taxes acadèmiques abonades i el nombre de vegades en què el sol·licitant s'ha matriculat en les assignatures corresponents.
- Rebut original del pagament de les taxes acadèmiques.
- Per als cursos no oficials, seminaris, congressos, etc., caldrà acompanyar la sol·licitud amb una còpia acarada de la llicència concedida, la documentació acreditativa de l'activitat (convocatòria, butlletí d'inscripció, calendari, etc.) i les factures originals de les despeses.
- No s'admetran a tràmit les sol·licituds per aquest concepte que no vagen acompanyades amb la documentació indicada en els apartats anteriors.

A.2.- FONS EDUCATIU PER A LA UNITAT FAMILIAR.

No es podran sol·licitar ajudes del fons educatiu per conceptes pels quals l'administració de l'Estat central, autonòmica o local o empreses públiques o privades hagen concedit beques o ajudes.

Les ajudes d'aquest apartat es computaran per a les despeses realitzades segons el criteri d'any natural (gener a desembre) de l'exercici de la convocatòria.

BENEFICIARIS I BENEFICIÀRIES

La unitat familiar del personal de la UVEG que complisca les condicions establertes en la base segona d'aquesta convocatòria.

COBERTURA

A.2.1.- PER CURSAR EDUCACIÓ INFANTIL (DE 0 A 3 ANYS). FINS A 600 €.

- Per a tota classe de despeses relacionades amb aquest grau educatiu per cada fill/filla del personal de la Universitat.

A.2.2.- PER CURSAR EDUCACIÓ INFANTIL (DE 3 A 5 ANYS). FINS A 300 €.

- Per a tota classe de despeses relacionades amb aquest grau educatiu per cada fill/filla del personal de la Universitat.

A.2.3.- PER CURSAR ESTUDIS D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIES. FINS A 250 €.

- Per a despeses de menjador, transport i material escolar de cada membre de la unitat familiar que curse aquests ensenyaments.

A.2.4.- PER CURSAR ESTUDIS D'ENSENYAMENTS MITJANS NO UNIVERSITARIS (CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ, SUPERIOR I BATXILLERAT O EQUIVALENTS). FINS A 250 €.

- Per a despeses de menjador, transport i material escolar de cada membre de la unitat familiar que curse aquests ensenyaments.

A.2.5.- PER CURSAR ESTUDIS UNIVERSITARIS O EQUIVALENTS. FINS A 450 €.

- Per cada membre de la unitat familiar que curse aquests ensenyaments. L'ajuda comprendrà (amb el límit de 450 €) l'import de la primera matrícula per cada curs, d'acord amb les quantitats establertes per a la titulació corresponent en el decret anual del Consell de la Generalitat Valenciana en el qual s'estableixen les taxes acadèmiques per la prestació de serveis acadèmics universitaris.

DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA

- Factures originals de les despeses que s'al·leguen.
- Per a l'ajuda de formació universitària, certificat acadèmic en què han de constar el nombre de crèdits, les taxes acadèmiques abonades i el nombre de vegades en què el sol·licitant s'ha matriculat de les assignatures corresponents, i rebut original de l'abonament de les taxes acadèmiques.
- No s'admetran a tràmit les sol·licituds per aquest concepte que no vagen acompanyades amb la documentació indicada en els apartats anteriors.

B.- FONS SANITARI

No es podran sol·licitar ajudes del fons sanitari per conceptes que es corresponguen amb prestacions cobertes pel sistema públic de la Seguretat Social o qualsevol altre sistema de previsió de caràcter públic.

Les ajudes d'aquest apartat es computaran per a les despeses realitzades segons el criteri d'any natural (gener a desembre) de l'exercici de la convocatòria.

BENEFICIARIS I BENEFICIÀRIES

El o la sol·licitant i la unitat familiar del personal de la UVEG que complisca les condicions establertes en la base segona d'aquesta convocatòria.

COBERTURA

B.1.- AJUDA PER A PRÒTESIS OCULARS (VIDRES GRADUATS, LENTS DE CONTACTE I MUNTURES D'ULLERES GRADUADES). FINS A 350 €.

- La renovació de vidres o lents de contacte s'abonarà després que hagen transcorregut dos anys des de l'última sol·licitud d'ajuda concedida, llevat que s'acredita una variació de la graduació o que la necessitat siga conseqüència d'un accident laboral. Fins a 350 €, dels quals 60 €, com a màxim, seran per a despeses de muntura.

B.2.- CIRURGIA OFTALMOLÒGICA. FINS A 450 €.

B.3.- PRÒTESIS AUDITIVES I CIRURGIA COCLEAR. FINS A 450 €.

B.4.- TRACTAMENTS DENTALS. FINS A 600 €.

- Ortodòncies, pròtesis i implants, tractaments d'endodòncia i empastaments, neteja bucal (màxim una vegada a l'any).

B.5.- DESPESES DE FISIOTERÀPIA I REHABILITACIÓ. FINS A 150 €.

- Tractaments no coberts en la Seguretat Social.

B.6.- AJUDA PER A PRÒTESIS ORTOPÈDIQUES (CALÇAT ORTOPÈDIC). FINS A 75 €.

B.7.- AJUDA PER A UNA ALTRA PRÒTESI ORTOPÈDICA I VEHICLES DE DISCAPACITATS. FINS A 500 €.

- Per a altres tipus de pròtesis ortopèdiques i vehicles de discapacitats o adaptacions de vehicles ordinaris. Fins a 500 €.

B.8.- PRÒTESIS CAPIL·LARS DERIVADES DE TRACTAMENTS ONCOLÒGICS. FINS A 300 €.

B.9.- MALALTIA CRÒNICA. FINS A 450 €.

- El personal de la UVEG que tinguen una malaltia crònica reconeguda que requereix atenció especial o especialitzada o que tinguen al seu càrrec algun membre de la unitat familiar en aquesta situació, podran sol·licitar una ajuda que pot ser fins a 450 € per a les despeses de cada membre de la unitat familiar que es trobe en la situació esmentada. Les despeses ocasionades per la malaltia crònica s'hauran d'acreditar amb les factures originals corresponents.
- Aquesta ajuda és incompatible amb l'ajuda per a discapacitats de l'apartat C.4 d'aquest annex.

DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA

- Ajuda per a pròtesis oculars: factura original amb el desglossament del cost de muntura, vidres o lents de contacte.
- Cirurgia oftalmològica: factura original i informe mèdic.
- Pròtesis auditives i cirurgia coclear: factures originals, i en el cas de la cirurgia coclear, informe mèdic.
- Tractaments dentals: factura original amb indicació de la peça dental objecte del tractament
- Despeses de fisioteràpia i rehabilitació: factura original i informe facultatiu.
- Pròtesis ortopèdiques i vehicles de discapacitats: factura original.
- Pròtesis capil·lars derivades de tractaments oncològics: factura original.
- No s'admetran a tràmit sol·licituds per aquest concepte que no vagin acompanyades amb la documentació indicada en els apartats anteriors.

C.- FONS SOCIAL

Les ajudes establertes en els apartats C.3 i C.4 són incompatibles entre si.

Totes les ajudes d'aquest apartat es computaran per a les despeses realitzades segons el criteri d'any natural (gener a desembre) de l'exercici de la convocatòria.

BENEFICIARIS I BENEFICIÀRIES

El o la sol·licitant i la unitat familiar del personal de la UVEG que complisca les condicions establertes en la base segona d'aquesta convocatòria.

COBERTURA

C.1.- AJUDES PER ADOPCIÓ INTERNACIONAL. 500 €.

C.2.- DEFUNCIÓ D'UN FAMILIAR. FINS A 400 €.

- Ajuda per a despeses ocasionades per la defunció d'algun membre de la unitat familiar (no hi estan inclosos els que siguen partícpis del pla de pensions de la Universitat de València).

C.3.- AJUDES PER A L'ATENCIÓ DE PERSONES MAJORS DEPENDENTS. FINS A 500 €.

- La prestació va destinada a compensar les despeses produïdes per les persones majors dependents, majors de 65 anys, que no estiguen cobertes pels organismes públics. És necessari que la persona que s'encarregue de tenir-ne cura siga un professional. No es té dret a aquesta ajuda quan la persona dependent siga subjecte d'una relació contractual remunerada, perceba la prestació per desocupació, estiga d'alta en qualsevol règim de previsió social o perceba per algun d'aquests conceptes una quantitat igual o superior al salari mínim interprofessional. La qualificació de dependència es justificarà amb la resolució aprovatòria, el dictamen i el certificat de la Conselleria de Benestar Social o, si escau, de l'organisme que assumisca aquestes competències en la Generalitat Valenciana.

C.4.- AJUDA PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT. FINS A 500 €.

- Tots els treballadors de la Universitat de València amb una discapacitat física o psíquica, amb un grau de minusvalidesa igual o superior al 65 %, o que tinga al seu càrrec algun membre de la unitat familiar discapacitat físic o psíquic amb el

mateix grau de minusvalidesa, podrà rebre una ajuda de 500 € per cada membre de la unitat familiar en aquesta situació, en el cas de resultar beneficiari d'esta Convocatòria d'Ajuda Social

- Si es tracta d'una discapacitat física o psíquica amb un grau reconegut entre el 33 i el 64 per cent, l'ajuda serà de 250 € per cada membre de la unitat familiar en aquesta situació.

DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA

- Ajuda per adopció internacional: còpia de la documentació acreditativa de l'adopció.
- Ajuda per defunció: certificat de defunció i documentació acreditativa del vincle familiar i factures originals de les despeses ocasionades.
- Ajudes per a l'atenció de persones majors dependents: factures originals acreditatives de la despesa ocasionada.
- Ajuda per a persones amb discapacitat: còpia acarada de la resolució de reconeixement de la discapacitat o minusvalidesa.
- No s'admetran a tràmit les sol·licituds per aquest concepte que no vagen acompanyades amb la documentació indicada en els apartats anteriors.

Sol·licitud

Consentiment per al subministrament d'informació tributària

La persona o les persones que signen aquesta sol·licitud autoritzen la Universitat de València a tractar les seues dades personals mitjançant els sistemes d'informació vinculats al fitxer Ajudes, amb la finalitat de sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària informació de naturalesa tributària per al reconeixement, el seguiment i el control de les ajudes socials de l'exercici 2007 quan la persona sol·licitant en puga resultar beneficiària.

Aquesta autorització s'atorga per a l'efecte de reconeixement, seguiment i control de la subvenció i/o ajuda esmentada anteriorment, i per aplicació del que estableix la disposició addicional quarta de la Llei 40/1998, que es manté vigent després de

L'entrada en vigor del Reial Decret legislatiu 3/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'impost sobre la renda de les persones físiques, i l'article 95.1 k) de la Llei 58/2003, general tributària, que permeten, després de l'autorització prèvia de la persona interessada, la cessió de les dades tributàries que necessiten les administracions públiques per al desenvolupament de les seues funcions.

L'autorització concedida per qualsevol de les persones signants pot ser revocada en qualsevol moment mitjançant un escrit adreçat a la Secció d'Acció Social de la Universitat de València (Menéndez i Pelayo, 3 - 46010 València).

INFORMACIÓ TRIBUTÀRIA AUTORITZADA: dades que posseïska l'Agència Tributària de l'impost sobre la renda de les persones físiques de l'exercici anterior a la convocatòria realitzada.

Declare sota promesa

Que totes les dades consignades en aquest imprès de sol·licitud són certes i que la despesa per a la qual sol·licite l'ajuda no figura en la cobertura de cap entitat de previsió social o organisme públic en què em trobe inscrit/a, i també que no he rebut cap ajuda econòmica o subvenció per la mateixa contingència.

Així mateix, declare que:

- He estat informat degudament sobre l'ús de les meues dades personals i dels meus drets.
- He autoritzat el tractament de dades personals pròpies o de persones relacionades.
- He autoritzat la Universitat de València a sol·licitar dades fiscals a l'AEAT.

Signatura:

València ____ d_____ de 2010

COMISSIÓ D'AJUDA SOCIAL UVEG - Secció Acció Social (C/. Menéndez y Pelayo, 3)