



E.DE1.7: Informe de evaluación y propuestas de mejora
GRADO EN FILOLOGÍA CLÁSICA
CURSO 2014-15

DIMENSIÓN 5. DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA				
<ul style="list-style-type: none"> Existencia de programas o acciones de orientación al estudiante en lo relativo al plan de estudios y a la organización de su itinerario curricular, analizando su alcance y efectividad Detección y diagnóstico de causas de dificultades en el rendimiento académico y procesos de aprendizaje. Alcance y efectividad de las acciones y programas destinados al apoyo y orientación de los estudiantes. Existencia programas de orientación profesional para el 	EVIDENCIAS			
	Resultados de las encuestas de satisfacción a los grupos de interés			
	ESTUD-PRIMERO	2- La información recibida (proceso de matriculación, preinscripción, información de becas,...) ha sido adecuada	PUNT	3,48
	ESTUD-PRIMERO	3- En mi titulación se han desarrollado actividades de orientación para facilitar la integración académica (utilización biblioteca, aula virtual, página web,...)	PUNT	3,5
	ESTUD-PRIMERO	4- Una vez matriculado, he recibido información y orientación satisfactoria sobre cómo organizarme el curso y la titulación	PUNT	2,73
	ESTUD-PRIMERO	17- La información proporcionada en la página web de la titulación es de utilidad	PUNT	3,38
	ESTUD-TERCERO	2- La información recibida (proceso de matriculación, preinscripción, información de becas,...) ha sido adecuada	PUNT	2,46
	ESTUD-TERCERO	20- La información proporcionada en la página web de la titulación es de utilidad	PUNT	3,07
	PROF	7- Los mecanismos utilizados para difundir la información del grado (objetivos, perfil de ingreso, egreso, guías docentes,...) son adecuados.	PUNT	4,33
	EGRESADOS	13- He recibido suficiente información sobre las salidas profesionales relacionadas con mi titulación	PUNT	3
	EGRESADOS	14- Me he sentido orientado y asesorado durante el desarrollo de mis estudios	PUNT	2,67
	EGRESADOS	15- La información publicada en la página web ha sido de utilidad	PUNT	3
COMENTARIOS:				



estudiante, analizando su alcance y efectividad.

- Grado de satisfacción de los implicados con los programas de apoyo y orientación académica y profesional.

- **Existencia de programas o acciones de orientación al estudiante en lo relativo al plan de estudios y a la organización de su itinerario curricular, analizando su alcance y efectividad**

El grado en Filología Clásica, en coordinación con otros títulos de grado y con la dirección del centro, tiene previstos llevar a cabo las siguientes acciones de apoyo a los alumnos y alumnas que se incorporan por primera vez a la universidad:

- Unas jornadas informativas dentro del Programa Conéixer en la que los estudiantes reciben información sobre todos los grados filológicos de la Facultad y las especificidades de cada uno de ellos. Se les indica también dónde localizar la información en la página web de la Facultad y en el Servicio de Información y Dinamización de Estudiantes
- Reunión informativa a los alumnos y alumnas pre-inscritos y admitidos para orientarles en los procesos de matrícula así como en otras cuestiones referentes a la estructura del título, itinerarios, etc.
- Actividades de incorporación a la titulación consistentes en talleres que tendrán lugar durante los primeros días de clase. Estos talleres incluirían algunas de las cuestiones siguientes: información institucional, formación en habilidades transversales: técnicas de estudio y trabajo personal, instrumentos de acceso a la información, etc.
- En la asignatura de "Norma y uso del español", de Formación Básica, se imparten las competencias informacionales (visita biblioteca y curso sobre uso de la biblioteca) por parte del Servei de Biblioteques i Documentació.
- Tutorías de integración en las cuales profesores y profesoras, con la colaboración de alumnos y alumnas de los últimos cursos, orientarían a los de nuevo ingreso para su integración en la vida universitaria, y más concretamente en el título de grado en Filología Clásica.

Además, a lo largo de sus estudios de grado, se organizarán a nivel particular o como centro diversas sesiones informativas en torno a cuestiones tales como: programas de intercambio, realización de prácticas en empresa, incorporación a la vida laboral, continuación de los estudios en otro grado, máster y/o doctorado, etc.

La Universitat de València dispone además de un Centro de asesoramiento y dinamización de los estudiantes (CADE), donde se puede acudir para obtener información sobre cuestiones como becas, cursos, actividades socioculturales, etc. Este Centro también sirve de apoyo a las Asambleas de Representantes de Estudiantes de cada centro, las cuales integran a miembros de las diferentes asociaciones de estudiantes y cumplen un importante papel dinamizador entre el alumnado.

La Universitat de València, también dispone de distintos servicios de ayuda a sus estudiantes: asesoramiento psicológico, pedagógico y sexológico, programa de convivencia, gestión de becas de colaboración, etc. Uno de los servicios más importantes, por la misión que cumple, es el de Delegación para la Integración de Personas con Discapacidad desde donde se coordinan diversas acciones de ayuda personalizada, mejoras en las instalaciones de los



DE1-PROCEDIMIENTO DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL ALESTUDIANTE

centros, acciones de apoyo en la docencia y evaluación para los alumnos y alumnas con discapacidad, campañas de sensibilización, etc.

El Observatorio de inserción profesional y asesoramiento laboral (OPAL) tiene como objetivo fundamental potenciar la inserción laboral de los titulados y tituladas de la Universitat de València.

Estas acciones previstas se cumplen adecuadamente.

El Grado de Filología Clásica dispone de una página web de la Universitat de València, otra de la Facultad de Filología, Traducción e Interpretación y otra propiamente del Grado de Filología Clásica, con un sistema de enlaces fluido y cómodo para responder a las demandas de información de los estudiantes actuales y futuros. En la pestaña Planes de Estudios, se accede a las asignaturas del grado y, a través de la ficha técnica, a las guías docentes, donde figura toda la información de las asignaturas (competencias y resultados de aprendizaje de cada uno de los módulos del Plan de Estudios, horarios, aulas, fecha de examen, etc.); en la ficha se informa también del profesorado que la imparte, el idioma de impartición, el período lectivo, el horario y las fechas de las convocatorias de exámenes. El alumnado tiene acceso a información sobre las diferentes combinaciones o itinerarios que pueden seguir en el grado de Filología Clásica.

Junto a todo ello, tanto la Dirección como la Secretaría del centro atienden y contestan los correos y las consultas que se plantean, por vía telemática o presencial, respondiendo a las dudas que puedan plantear los interesados. Los coordinadores de la CAT y el presidente de la misma responde también a cuestiones que puedan hacer referencia a la organización de los estudios y/o sus contenidos.

Por otro lado, para orientar a los estudiantes en lo relativo al plan de estudios y la organización de su itinerario profesional se desarrollan diversas acciones.

En primer lugar, la prevista reunión informativa a los alumnos y alumnas pre-inscritos y admitidos para orientarles en los procesos de matrícula así como en otras cuestiones referentes a la estructura del título, itinerarios, etc. Esta reunión acoge a los estudiantes de los distintos grados filológicos, que se imparten en el mismo centro. Es coordinada por la Vicedecana de Estudios, Personal de Administración y Servicios que se ocupa del proceso de matrícula y los distintos coordinadores y presidentes de los grados filológicos.

El coordinador de Prácticas Externas informa a los estudiantes sobre este aspecto y coordina la asignación de centro, el seguimiento de estas prácticas y la evaluación final.

La vicedecana de la Facultad de Filología, Traducción e Interpretación encargada de los intercambios Erasmus organiza reuniones informativas con el conjunto del alumnado de la Facultad interesado, informando de las condiciones y posibilidades de estancias en universidades europeas. Un profesor del grado de Filología Clásica se ocupa de informar y atender a los estudiantes que deseen realizar estancias de estudios en alguna universidad española o europea distinta de



la propia, así como también, lógicamente, de atender a los estudiantes incoming que cursan algún semestre o curso de Filología Clásica en la Universidad de Valencia.

Los coordinadores del Trabajo Fin de Grado organizan reuniones informativas para los estudiantes de tercero sobre las características y organización del TFG, que se realiza en el último curso del grado. Se encargan de la distribución de la totalidad de los estudiantes matriculados en él entre el conjunto de los profesores. Organizan, oídos los tutores, la elaboración de las comisiones de evaluación y se encargan de cumplir el acta única.

Además de la web, el Aula Virtual también es una plataforma de gran utilidad en la que se especifica a los estudiantes toda la información relacionada con la organización de la titulación. En el Aula Virtual, y en cada asignatura concreta, aparece publicada la guía docente y los datos que el profesor considere oportunos para el desarrollo de la docencia.

Los representantes de los estudiantes en la Comisión Académica de Título (CAT) pueden hacer llegar todo tipo de sugerencias en relación con la formación y organización del grado y pueden recibir de los coordinadores y profesores todo tipo de información que deseen sobre estos estudios. Por medio de un buzón de sugerencias se motiva a los estudiantes, en su conjunto, a incluir las mejoras que estimen necesarias en relación con el grado.

Finalmente, las tutorías ordinarias por parte de los diferentes profesores y profesoras del grado suponen un permanente contacto de los estudiantes con los profesores y un medio para requerir de estos últimos la información sobre cuestiones relativas a la marcha de los estudios y a la organización de su itinerario curricular.

- **Detección y diagnóstico de causas de dificultades en el rendimiento académico y procesos de aprendizaje.**

En la Comisión Académica de Título (CAT) y las reuniones de coordinación de curso son objeto de análisis y diagnóstico las posibles dificultades existentes en relación con los diferentes módulos que se desarrollan en el grado.

Cada anualidad se estudian los resultados de aprendizaje y las tasas de rendimiento de cada uno de los módulos, estableciendo una comparación con lo que se ha especificado en las guías docentes, donde se especifican los objetivos y resultados buscados en cada asignatura.

En relación con el rendimiento académico, han de tenerse en cuenta los distintos niveles y complejidades propios de cada curso y materia. Por ejemplo, las asignaturas básicas de los primeros cursos tienen la complejidad añadida de que requieren un puente no siempre fácil entre los niveles adquiridos en los estudios de Secundaria y el requerido en el grado. Por ello, en el curso 2014-15 se creó un grupo especial de la asignatura de Formación Básica, Latín 1, dirigida a aquellos estudiantes que no habían cursado Latín en Secundaria.

En general, no han existido problemas concretos, ya que los resultados académicos son adecuados. Los niveles de



exigencia son los razonables; si el estudiante asiste a clase y realiza las diferentes pruebas de evaluación no hay dificultades concretas relacionadas con el rendimiento académico o los procesos de aprendizaje, aunque este siempre dependa de las horas de estudio y preparación de exámenes que haya dedicado a la materia.

• **Alcance y efectividad de las acciones y programas destinados al apoyo y orientación de los estudiantes.**

Desde la Universitat de València existen diferentes programas de soporte personal al estudiante (ayudas pedagógicas, conocimiento de las posibilidades de movilidad, asesoramiento psicológico, programa de convivencia, gestión de becas de colaboración, etc.), los cuales tienen como principal objetivo el apoyo y orientación de los estudiantes.

Todas las acciones de apoyo y orientación (asesoramiento, inserción laboral, prácticas externas, movilidad e intercambio, becas y ayudas, formación complementaria...) se encuentran disponibles para el estudiante accediendo desde la página web de la Universitat, concretamente en el apartado denominado ESTUDIANTES UV (http://www.uv.es/uvweb/estudiantes_UV/es/novetats-1285852853619.html)

Concretamente en esta página se encuentra información detallada de todos los programas de apoyo y los servicios responsables de su desarrollo, destacando información referente a:

- Matrícula
- Información Académica (calendario, convocatorias, información específica del Trabajo Fin de Grado, Transferencia y Reconocimiento de Créditos, normativas...).
- Becas y ayudas para postgrado (en este apartado se especifican las becas existentes e información de las convocatorias).
- Movilidad e Intercambio, se clarifican los diferentes programas de movilidad y los requisitos e información de interés para su desarrollo.
- Prácticas Externas. En este aspecto se aporta información sobre las prácticas externas, que en el caso del grado de Filología Clásica suelen realizarse en los centros de Secundaria que se ofrecen para ello.
- Inserción profesional, el Servicio encargado de la Inserción Laboral en la Universitat de València es el OPAL (Observatorio de Inserción Profesional y Asesoramiento Laboral) (<http://www.fguv.org/opal>). Su objetivo es potenciar la inserción laboral de los titulados de la Universitat de València, desarrollando las tareas necesarias para relacionar de forma eficaz la oferta y la demanda de empleo, consecuentemente es el servicio encargado de asesorar a los estudiantes en todo lo referente a la orientación profesional.
- Formación Complementaria, en este apartado se especifican todos los servicios que se encargan de ofrecer formación complementaria a la desarrollada en el plan de estudios, destacan el Servicio de Deportes, Servicio de Normalización Lingüística, Centro de Idiomas,...



DE1-PROCEDIMIENTO DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL ALESTUDIANTE

- Vivir en la Universidad. En este apartado se ofrece información sobre el alojamiento, transporte, programas culturales, bibliotecas, deportes y las ventajas universitarias. Para mejorar la información sobre Valencia y sobre la Universitat a los estudiantes *incoming* recién llegados, la OREIP (Oficina de Relacions Exteriors i Participació) de la Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació ha elaborado *The Incoming Survival Guide*.
- Participación, asociacionismo y voluntariado, en este apartado se informa a los estudiante de todos los aspectos relacionados con las asociaciones y colectivos (creación, censo, espacios, ayudas, normativas..), el voluntariado, la cooperación y la participación en los órganos de gobierno de la universidad.
- Asesoramiento y orientación.

En la UV existe una asesoría que ofrece orientación y asesoramiento en cuestiones psicológicas, sexológicas y psicopedagógicas. Ofreciendo información sobre las técnicas y el trabajo psicológico que hay que desarrollar para resolver o superar un conflicto, y los recursos adecuados para facilitar un mejor rendimiento académico.

Por otro lado, también se puede solicitar orientación y asesoramiento en todas las cuestiones jurídicas que se planteen. El objetivo de este servicio es dar información de las vías legales para superar un conflicto. Esta asesoría da a conocer los derechos y los deberes que como ciudadanos tenemos ante la administración y ayuda y pone a disposición de los estudiantes toda la información para desarrollar un escrito, un recurso, redactar un contrato o llenar una solicitud.

Es importante especificar el asesoramiento y apoyo que se ofrece a las personas con alguna discapacidad, concretamente la Unidad para la Integración de Personas con Discapacitado (UPD), es un servicio de la Universitat de València (UV) que nace con la finalidad de velar por el principio de igualdad de oportunidades y la no discriminación. Desde esta unidad se coordinan diversas acciones de ayuda personalizada, mejoras en las instalaciones de los centros, campañas de sensibilización, acciones de apoyo en la docencia y evaluación (adaptaciones curriculares, uso de tecnologías de ayuda, modificación de tiempo de exámenes, flexibilización del calendario académico,...)

Para concluir, se considera que desde la Universitat de València se desarrollan muchos programas de apoyo y orientación a los estudiantes, cuyo principal objetivo es atender sus necesidades y potenciar una formación integral de nuestros estudiantes.

- **Existencia programas de orientación profesional para el estudiante, analizando su alcance y efectividad.**

Uno de los criterios de calidad de la enseñanza superior es la capacidad de la misma de facilitar la inserción profesional y



el desarrollo de carrera de los egresados/as. Es en este contexto donde cobra sentido la actividad del Observatorio de Inserción Profesional y Asesoramiento laboral de la Universitat de València (OPAL).

El OPAL, surge como un servicio de orientación profesional y de fomento de la empleabilidad de los estudiantes y titulados/as de la Universitat de València, con el propósito de servir de puente de unión entre la formación y el empleo.

El OPAL, ofrece un servicio integral que contempla las diferentes áreas que se consideran fundamentales para convertir al universitario en un agente activo de su inserción, facilitándole el acceso a recursos relevantes para optimizar su empleabilidad y su acceso a un mercado de trabajo de calidad.

Para alcanzar este fin, el OPAL ha implantado una gama de actividades orientadas a la adquisición de conocimientos, habilidades y actitudes que se puedan facilitar la inserción profesional de los estudiantes y egresados/as y que se llevan a cabo desde su departamento de orientación.

El departamento de Orientación está compuesto por técnicos especializados en orientación profesional de universitarios, los cuales llevan a cabo, entre otras, las siguientes acciones:

1-Asesoramiento personalizado, presencial u On-Line

A través del cual se detectan intereses y necesidades de los usuarios. Se clarifican salidas y objetivos profesionales y se identifican líneas de actuación y los recursos necesarios para su consecución.

2-Asesoramiento Colectivo presencial y On-Line

Con el motivo de acercar los recursos de inserción a un grupo más amplio de usuarios y en el entorno académico del universitario, los técnicos del OPAL, imparten cursos, seminarios, jornadas en los propios centros. Cabe destacar las intervenciones en los módulos de empleabilidad de Grados, Másteres y en el espacio formativo del Practicum.

3-Publicación de noticias relevantes para la inserción

El mantenimiento de la página Web y la constante renovación de su sección de noticias de interés para la inserción, es otra de las actividades de este departamento.



4-Mantenimiento y Actualización de la base de datos con recursos para la inserción

Es fundamental la labor de los técnicos de orientación en la adquisición, mantenimiento y actualización de los recursos de inserción que permiten que el usuario se acerque y explore de modo eficiente el mercado de trabajo.

5-Formación

Una de las labores del área de orientación consiste en la identificación de acciones formativas de interés para la inserción y, además, la elaboración e implementación de cursos y tutoriales que permitan la adquisición de competencias relevantes para la inserción y el desarrollo profesional.

Por ello, pone a disposición del estudiante un servicio de orientación profesional y laboral que le dan información sobre los siguientes aspectos, muy relevantes para la futura inserción laboral:

- Herramientas y técnicas de búsqueda de empleo
- Situación del mercado laboral
- Salidas profesionales para las diferentes titulaciones
- Competencias y perfiles más valorados en el mercado laboral
- Formación de interés para la inserción
- Planificación y desarrollo de la carrera profesional

Para finalizar, se podría concluir que, a través de toda su actividad de este departamento. Se hace hincapié en que el universitario/a:

- Llegue a un conocimiento de sí mismo/a que le facilite la toma de decisiones (preferencias, fortalezas, debilidades, objetivo profesional, etc).
- Sepa analizar y tenga información acerca del mercado de trabajo (competencias profesionales más valoradas, información la oferta y demanda, fuentes de información, etc).
- Conozca los modos más eficaces de actuación (herramientas y técnicas de búsqueda de empleo, formación en habilidades personales, comunicación efectiva, etc).
- Se familiarice con el modo más eficaz de afrontar un proceso de selección.
- Adquiera competencias de autonomía y desarrollo personal.
- Tenga acceso al mayor número posible de recursos relevantes para la inserción



Toda la información acerca del servicio de asesoramiento para la inserción laboral está disponible para toda la comunidad universitaria a través de la siguiente página Web: <http://www.fundacio.es/opal/index.asp?pagina=470>

Por ello, se finaliza este apartado especificando que existen suficientes programas de orientación profesional, que motivan a todos los estudiantes para que participen en sus acciones y enfatizan la importancia de su conocimiento en todos los estudiantes que desarrollan este título.

- **Grado de satisfacción de los implicados con los programas de apoyo y orientación académica y profesional.**

Seguidamente analizamos la valoración que los diferentes grupos de interés hacen a través de las encuestas de los aspectos comentados previamente:

- **ESTUDIANTES DE PRIMERO**

Los estudiantes de primer curso valoran positivamente la información recibida en el proceso de matriculación, prescripción, información de becas..., asignando un 3,48. Sin embargo, la información recibida una vez matriculados no recibe la misma evaluación (2,73). Consideran, con todo, que se han desarrollado actividades de orientación (utilización de la biblioteca, aula virtual, página web...para facilitar la integración académica (3,5) y valoran positivamente la información de la página web (3'95 puntos).

- **ESTUDIANTES DE TERCERO**

Los estudiantes de tercer curso opinan que la información recibida en el proceso de matriculación no es adecuada (2,46 puntos), lo cual se justifica porque, una vez acompañados en el proceso de matriculación en el primer curso, los restantes años académicos la matrícula se realiza individual y telemáticamente. Por otra parte, en este curso los estudiantes deben elegir entre cursar las optativas del Grado o en realizar un Minor.

Propuesta de mejora: la CAT insistirá a los estudiantes, por medio de reuniones informativas, sobre la organización del Minor. Por otra parte, en página web se ha incorporado una pestaña con indicaciones concretas para la matrícula, ateniéndose a ambas posibilidades, optativas de Grado o Minor.

- **PROFESORADO**

Los profesores en el puntode la encuesta relativo a los mecanismos utilizados para difundir la información del grado (objetivos, perfil de ingreso, egreso, guías docentes etc.) consideran estos adecuados y valoran el ítem con 4'33 puntos.



▪ **EGRESADOS**

Los estudiantes graduados opinan que la información de la página web les ha resultado de utilidad (3 puntos), pero que no se han sentido suficientemente orientados y asesorados durante los estudios (2,67puntos). Propuesta de mejora: los coordinadores de curso deberán celebrar dos reuniones, al menos, durante el curso para orientar y asesorar a los estudiantes; por otra parte, ellos y el Presidente de la CAT animarán a los estudiantes a que aprovechen las tutorías en el mismo sentido.

Consideran también satisfactoria la puntuación relativa a la información sobre las salidas profesionales (3).

La cuestión de la orientación y asesoramiento permanente de los estudiantes, debe ser objeto de atención por parte de la OPAL, el centro y la CAT del grado de Filología Clásica.

Por otra parte, ante la escasez de datos de encuestas de egresados, el coordinador de Cuarto curso informará a los estudiantes de ese curso sobre la importancia de rellenar esa encuesta cuando hayan finalizado sus estudios.

VALORACIÓN

	A	B	C	D	EI
Desarrollo de acciones o programas de apoyo orientados a mejorar la adquisición de competencias por parte del estudiante, analizando su alcance y efectividad.	X				
Existencia de programas o acciones de orientación al estudiante en lo relativo al plan de estudios y a la organización de su itinerario curricular, analizando su alcance y efectividad		X			
Detección y diagnóstico de causas de dificultades en el rendimiento académico y procesos de aprendizaje.		X			
Alcance y efectividad de las acciones y programas destinados al apoyo y orientación de los estudiantes.		X			
Existencia programas de orientación profesional para el estudiante, analizando su alcance y efectividad.		X			
Grado de satisfacción de los implicados con los programas de apoyo y orientación académica y profesional.		X			



DE1-PROCEDIMIENTO DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL ALESTUDIANTE

PUNTOS FUERTES

Desarrollo de acciones o programas de apoyo orientados a mejorar la adquisición de competencias por parte del estudiante, analizando su alcance y efectividad.

Existencia de programas o acciones de orientación al estudiante en lo relativo al plan de estudios y a la organización de su itinerario curricular, analizando su alcance y efectividad

Detección y diagnóstico de causas de dificultades en el rendimiento académico y procesos de aprendizaje.

Alcance y efectividad de las acciones y programas destinados al apoyo y orientación de los estudiantes.

Existencia programas de orientación profesional para el estudiante, analizando su alcance y efectividad.

PUNTOS DÉBILES	PROPUESTAS DE MEJORA	IMPORTANCIA	TEMPORALIZACIÓN	AGENTE
Actividades de orientación	Organización de sesiones informativas con estudiantes de los diversos cursos	Media	Curso actual	CAT
Información previa al proceso de matrícula	Facilitar una mayor información administrativa	Media	Curso 2016-17	Centro