E.RH4.4- INFORME DE EVALUACIÓN Y PROPUESTAS DE MEJORA

Grado en Filología Clásica
CURSO 2020 – 2021

DIMENSIÓN 3. RECURSOS HUMANOS

PROCESO DE FORMACIÓN DEL PDI

1. El profesorado está implicado en actividades de investigación, desarrollo e innovación y éstas repercuten en el título.
2. La formación y actualización pedagógica del PDI se adecúa a las necesidades del programa formativo
3. Adecuación, en cantidad y calidad de la oferta de formación del PDI
4. La formación en plataformas tecnológicas

EVIDENCIAS

Antes de analizar los comentarios referentes al curso que estamos evaluando, realizaremos una INTRODUCCIÓN en la que incluiremos las acciones de mejora que se establecieron el curso anterior y la situación en la que se encuentra su desarrollo, siguiendo el cuadro que presentamos a continuación:

DESARROLLO PLAN DE MEJORAS DE LOS CURSOS ANTERIORES:

Curso detección	Objetivos a conseguir	Acciones desarrolladas	Prioridad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Grado de consecución
INNOVACIÓN Y FORMACIÓN DOCENTE							
2017-2018	Fomentar la innovación docente entre el profesorado.	1. Difundir entre el profesorado del grado las actividades de innovación educativa realizada por otros profesores o profesoras; difundir también la oferta formativa del SFPIE relacionadas con estos aspectos.	ALTA	Comisión del Título Coordinación de la titulación y de los cursos Departamentos Profesorado	2019-2020	Sin determinar	En este momento se está en una fase muy inicial de estas acciones como para valorar su grado de consecución.

DIMENSIÓN 3. RECURSOS HUMANOS

			2. Fomentar entre el profesorado del grado la formación en nuevos recursos y metodologías que supongan introducir en la práctica docente nuevos tipos de evaluación, como la evaluación formativa (retroalimentación a los estudiantes, autoevaluación, coevaluación entre compañeros, etc.), además de la evaluación sumativa (la que da como resultado la nota final oficial).					

educativas y docencia a distancia del personal académico facilita el proceso de enseñanza aprendizaje.

5. Satisfacción del PDI con la formación recibida.

COMENTARIOS:

1-El profesorado está implicado en actividades de investigación, desarrollo e innovación y éstas repercuten en el título.

Desde el curso 2003-2004 la Universitat de València ha venido haciendo un importante esfuerzo para apoyar la innovación educativa en los estudios universitarios y, de este modo, coadyuvar a mejorar la docencia en el contexto del Espacio Europeo de Educación Superior.

Este esfuerzo se ha realizado a través de diversas convocatorias para la realización de proyectos en los Grados y Másteres, que han tratado de vincular las actuaciones en innovación educativa de la Universitat de València (UV) al resto de programas estratégicos relacionados con la Convergencia y la Calidad Docente, así como incrementar su difusión a través de las licencias en abierto y la elaboración de materiales.

Las convocatorias dan cabida a propuestas diversas: elaboración de materiales docentes y objetos de aprendizaje multimedia; acciones de mejora de los procesos de enseñanza-aprendizaje, vinculando competencias genéricas de los planes de estudio a través de metodologías innovadoras; fomento del trabajo y estudio colaborativo, tanto a propuesta

DIMENSIÓN 3. RECURSOS HUMANOS

del profesorado como a través de proyectos propios del estudiantado; nuevas metodologías de evaluación, sistemas de atención y tutorización; y aplicación docente de los resultados de los proyectos de investigación del profesorado.

Además, también se ofrece apoyo institucional a los Centros para sus Planes de Innovación Educativa. Se trata de dar apoyo a las acciones que se realizan conjuntamente en un curso o una titulación, la realización de jornadas, la organización de seminarios u otro tipo de actividades, así como aquellas que tienen relación con la conexión de los estudios con el mundo laboral, siempre con el objetivo de facilitar la renovación metodológica en el proceso de desarrollo de los Grados y Másteres.

El profesorado vinculado al **Grado en Filología Clásica** ha participado en los siguientes proyectos de innovación educativa, evaluados positivamente por el Servicio de Formación Permanente e Innovación Educativa (SFPIE) de la Universitat de València:

- INNOVA-TEA
- La enseñanza de la lengua francesa 1, 2, 3, 4, 5 y 6 en modalidad virtual.
- Comunicació oral, escrita i més enllà. El discurs multimèdia en les assignatures de l'àrea de filologia catalana.
- Manual de supervivència per a implementar l'aprenentatge cooperatiu de manera seqüenciada i autoregulada.
- La enseñanza de la lengua francesa 1, 2, 3, 4, 5 y 6 en modalidad virtual.
- Slates (second life aplicado a tutorías en enseñanza superior).
- Actius en italià.
- Recursos digitales para la enseñanza de la literatura inglesa del siglo XIX.
- La revisió de textos: recursos i estratègies docents en l'àmbit de la traducció i l'assessorament lingüístic.

Además de los cursos del Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa (SFPIE) y su colaboración en equipos y Proyectos de Innovación Docente (PID), el profesorado del grado ha participado activamente en las propuestas que se han llevado a cabo desde el centro, dentro del llamado Plan de Innovación de Centro (PIC, curso 2020-2021).

DIMENSIÓN 3. RECURSOS HUMANOS

Al iniciarse el periodo de confinamiento, se creó una comunidad virtual a la que tenía acceso todo el PDI de la facultad. En esa comunidad se alojaron píldoras de formación sobre los recursos y herramientas digitales que estaban a disposición del profesorado (Aula Virtual, BBC, Teams…) y que servían para su formación en la transformación a una docencia en línea y, posteriormente, a un sistema híbrido.

Dentro de este plan de innovación del centro, en septiembre de 2020, el profesorado pudo asistir a las charlas explicativas, impartidas por miembros del equipo decanal y técnicos audiovisuales sobre los recursos docentes y herramientas de que disponían en las aulas para impartir sus clases en formato híbrido. Tenían a su disposición también un manual para el uso de los equipos elaborado desde decanato. Estos minicursos sobre recursos y herramientas digitales y sobre el uso didáctico del Aula Virtual se impartieron de nuevo en enero al profesorado que se incorporó por primera vez a la UV en el segundo cuatrimestre.

Por otro lado, profesorado de todos los grados de la FFTiC participó como ponente y/o como asistente en dos acciones que se gestionaron desde decanato:

- I Virtual Rooms, proyecto que consistió en la formación de equipos de trabajo, coordinados por PDI, con el objetivo de elaborar materiales y estrategias para la docencia virtual. Estos equipos grabaron píldoras sobre distintos aspectos de la innovación docente que se pusieron a disposición de la comunidad creada para el PDI de todo el centro y que sirvieron para su formación.
- III Jornada Innovation Rooms. El 15 de julio de 2021 se celebró, también en formato *online,* una jornada de reflexión sobre experiencias docentes con herramientas y aplicaciones digitales, uso didáctico de Microsoft Teams en las clases de lenguas, experiencias virtuales con otras universidades y dos talleres. Todo ello con gran éxito de participación del profesorado.

2-La formación y actualización pedagógica del PDI se adecúa a las necesidades del programa formativo.

Uno de los objetivos prioritarios de la formación organizada desde el Servicio de Formación Permanente e Innovación Educativa (SFPIE) dirigida al profesorado de la Universitat de València es la actualización de la formación de este colectivo en sus tres vertientes profesionales: investigación, docencia y gestión. Para ello, diferentes modalidades formativas se han diseñado de tal forma que cualquier necesidad formativa puntual pueda ser cubierta desde este servicio: Formación Continua, Formación Propia, Formación a la Demanda y Acreditaciones de acciones formativas.

DIMENSIÓN 3. RECURSOS HUMANOS

- **Formación Continua.**

Este programa corresponde a la formación proveniente de las ayudas institucionales del Instituto Valenciano de Administración Pública (IVAP), que configuran el programa tradicionalmente denominado "De Formación Continua", (también denominada "Formación para la ocupación"), anunciado, generalmente, a principios de año. Estas acciones, dirigidas tanto a PAS como a PDI, se configuran dentro de un Plan Anual de Formación que se diseña desde las secciones correspondientes del SFPIE, y que se publica al DOCV.

- **Formación Continuada.**

Por otro lado, el SFPIE tiene una oferta propia de la Universidad, propuesta desde la sección técnica del propio SFPIE, que responde a las necesidades estratégicas de formación detectadas para cada uno de los colectivos que forman la UV: el PAS, el PDI y el profesorado no universitario, en la medida que forma igualmente parte del tejido educativo que envuelve la UV. Esta formación propia está organizada en diferentes subprogramas:

a. **Formación Integral del Profesorado Universitario (FIPU).**

Desde el SFPIE a través de FIPU pretende contribuir a la formación del profesorado más novel con un conjunto de actividades formativas encaminadas a facilitar la integración en la cultura universitaria en una triple perspectiva docente, investigadora y de gestión.

b. **Formación en el marco del Pla de Recerca, Internacionalització i Docència en Anglès (PRIDA).**

El objetivo fundamental de la formación organizada desde el SFPIE en este programa se centra en mejorar las competencias comunicativas y metodológicas en inglés del profesorado de la UV en su desarrollo profesional como docentes.

c. Convocatoria "Docència i Investigació"

Este plan formativo, dirigido a todo el PDI de la universidad pero que prioriza los colectivos de Personal de Investigación en Formación y asociados universitarios plantea fundamentalmente formación en áreas de investigación y aspectos básicos de metodologías y evaluación docente.

DIMENSIÓN 3. RECURSOS HUMANOS

d. Plan de Actualización Docente (PAD)

Este conjunto de cursos prioriza al PDI que ha recibido evaluaciones susceptibles de mejora en el DOCENTIA y a aquellos que llevan más de 5 años sin realizar cursos de formación en el SFPIE. Trabaja fundamentalmente tres áreas, que son las metodologías y evaluación docente, tecnologías aplicadas a la docencia y el desarrollo de habilidades profesionales y personales.

- **Acreditaciones de acciones formativas.**

Entendemos por "Acreditación" el proceso mediante el cual se evalúan cualitativa y cuantitativamente las acciones de Formación Permanente organizadas desde otros servicios o departamentos de la UV, o también desde instituciones ajenas a la UV con las cuales existe un convenio específico. Este proceso de evaluación necesita garantizar que las acciones formativas acreditadas son de calidad. El Servicio de Formación Permanente e Innovación Educativa podrá acreditar acciones formativas organizadas para organismos, servicios y departamentos, así como de otras instituciones, siempre que las acciones sean evaluadas positivamente y estén dirigidas al personal de su competencia.

Las temáticas abarcan cuestiones relativas a Docencia Universitaria (Metodologías docentes, Evaluación de los aprendizajes, Planificación de la docencia, Tutorías, etc), Gestión de la Investigación, Desarrollo de competencias Directivas, y Tecnologías Educativas.

3. Adecuación, en cantidad y calidad de la oferta de formación del PDI.

- **Formación Continua.**

Las áreas temáticas de la formación continua son:

- Legislación y procesos.
- Informática y aplicaciones: Ofimática básica e intermedia, Informática práctica, Aplicaciones.
- Habilidades.
- Formación Docente: Metodologías activas y Tecnología educativa.

DIMENSIÓN 3. RECURSOS HUMANOS

- Investigación.
- Igualdad y diversidad.
- Prevención de Riesgos Laborales.
- Internacionalización.
- Formación especializada: Laboratorio.

A continuación, presentamos la relación de actividades de esta modalidad, diferenciándolas por los diferentes años:

AÑO	Nº DE ACTIVIDADES
2010	89
2011	105
2012	63
2013	55
2014	49
2015	33
2016	60
2017	78
2018	79
2019	60
2020	30
2021	69

DIMENSIÓN 3. RECURSOS HUMANOS

- **Formación Continuada:**

a. Formación Integral del Profesorado Universitario (FIPU).
b. Formación en el marco del Pla de Recerca, Internacionalització i Docència en Anglès (PRIDA).
c. Convocatoria "Docència i Investigació"
d. Plan de Actualización Docente

El número de actividades realizadas en los últimos años se presenta a continuación:

AÑO	Nº ACTIVIDADES
2010	62
2011	71
2012	43
2013	34
2014	25
2015	23
2016	25
2017	32
2018	50
2019	127
2020	54
2021	112

DIMENSIÓN 3. RECURSOS HUMANOS

e. Acreditaciones de acciones formativas

En concreto, los datos del profesorado que imparte docencia en el Grado en Filología Clásica los resumimos en la siguiente tabla:

	Número de profesores que han realizado cursos de formación
2020/2021	1 (1002) 14 (1013)*
2019/2020	23
2018/2019	9
2017/2018	8
2016/2017	11
2015/2016	22
TOTAL	**88**

***** *En el curso 2020-2021 comenzó a implantarse gradualmente la actual modificación del plan de estudios del grado de Filología Clásica, por eso conviven en ese curso ambos códigos, el nuevo 1013 y el antiguo 1002.*

Después de analizar los datos, concluimos que la formación del profesorado es adecuada y suficiente para responder las necesidades del programa formativo.

DIMENSIÓN 3. RECURSOS HUMANOS

3. La formación en plataformas tecnológicas educativas y docencia a distancia del personal académico facilita el proceso de enseñanza aprendizaje.

En relación con este aspecto, el Servicio de Formación Permanente ha diseñado un amplio plan de formación sobre herramientas y plataformas informáticas como por ejemplo la plataforma Moodle (Aula Virtual), Blackboard Collaborate, Zoom y Microsoft Teams, las cuales ofrecen herramientas para la gestión de grupos en internet, trabajo colaborativo, docencia en línea, etc.

Objetivos de la formación:

- Agregar y configurar diferentes tipos de actividades al Aula Virtual:
- Crear grupos y agrupamientos.
- Crear banco de preguntas.
- Crear escalas personalizadas de evaluación.
- Añadir restricciones a las actividades.
- Personalizar el Aula Virtual
- Agregar diferentes tipos de recursos al Aula Virtual:
- Añadir restricciones a los diferentes recursos.
- Configurar las consultas.
- Configurar el foro.
- Configurar la asistencia.
- Configurar el glosario.
- Configurar la autoinscripción de grupos.

DIMENSIÓN 3. RECURSOS HUMANOS

		• Configurar las encuestas. • Aprender a utilizar el nuevo módulo H5P del Aula Virtual para crear contenidos interactivos y enriquecer la experiencia de aprendizaje del estudiantado. • Aprender a agregar y configurar la actividad de taller en el aula virtual. • Configurar las insignias en el Aula Virtual • Planificar la emisión en directo o streaming. Emisión en directo o videoconferencia • Configuración y funcionamiento • Equipación básica recomendada • Emisión usando Edumedia y Microsoft Teams / Stream • Herramientas para un aspecto profesional • Desarrollar las competencias necesarias para utilizar las tareas y la evaluación de los equipos de clase en Microsoft Teams. • Crear una cuenta de Zoom. • Principales funciones de Zoom como organizador. • Principales funciones de Zoom como participante. • Configuración del perfil y funciones adicionales (grupos y encuestas). • Configuración de seguridad. • Principales funciones de Zoom en el teléfono móvil. • Crear una cuenta de Zoom. • Iniciar sesión en Office 365 - Iniciar Teams - El área de trabajo de Teams. • Equipos y canales en Teams - Crear un equipo - Agregar miembros a un equipo. • Eliminar miembros de un equipo - Unirse a un equipo. • Crear un canal - Seguir un canal - Responder a un mensaje - Iniciar una nueva conversación. • Mencionar a una persona - Coeditar un archivo.

DIMENSIÓN 3. RECURSOS HUMANOS

- Comenzar una conversación con un equipo.
- Comenzar una conversación con una persona o grupo - Adjuntar un archivo.
- Programar una reunión desde un chat.
- Ver reuniones - Programar una reunión - Unirse a una reunión.
- Tomar notas de la reunión - Compartir una presentación - Grabar una reunión.
- Archivos de equipos - Editar un archivo - Compartir un archivo - Mover o copiar archivos.
- Archivos de OneDrive - Compartir un archivo con alguien externo al equipo.
- Agregar una pestaña de Planner - Crear tareas en un plan - Asignar tareas.
- Etiquetar tareas - Agregar fechas a una tarea - Progreso de las tareas.
- Comentarios en las tareas - Adjuntar recursos a una tarea.

Contenidos de la formación:

- Aula virtual: agregar actividades de Moodle i (cuestionarios y tareas).
- Aula virtual: agregar actividades de Moodle ii (asistencia, foros, consultas, glosario, encuestas, autoinscripción grupos) autoinscripción grupos).
- Aula virtual: agregar recursos de Moodle.
- Aula virtual: configurar la evaluación en Moodle.
- Diseño de actividades didácticas interactivas con h5p para tu aula virtual.
- Motivar los procesos de enseñanza-aprendizaje a través del aula virtual: uso de las insignias.
- Uso de las tareas y evaluación en Microsoft Teams.
- Realización de videollamadas y comunicaciones con Microsoft Teams.
- Videoconferencias en Zoom.

DIMENSIÓN 3. RECURSOS HUMANOS

5. Satisfacción del PDI con la formación recibida.

En todas las acciones formativas del Servicio de Formación Permanente e Innovación Educativa se registra una serie de indicadores de eficacia reflejados en los planes operativos de cada Plan Estratégico. Además, cada actividad es gestionada en el entorno de aprendizaje de Aula Virtual, donde se activan los cuestionarios de evaluación que nos permiten valorar la oportunidad y eficacia de nuestra programación.

VALORACIÓN	A	B	C	D	EI
El profesorado está implicado en actividades de investigación, desarrollo e innovación y estas repercuten en el título	X				
La formación y actualización pedagógica del PDI se adecúa a las necesidades del programa formativo		X			
Adecuación, en cantidad y calidad de la oferta de formación del PDI	X				
La formación en plataformas tecnológicas educativas y docencia a distancia del personal académico facilita el proceso de enseñanza aprendizaje	X				
Satisfacción del PDI con la formación recibida	X				

PUNTOS FUERTES

DIMENSIÓN 3. RECURSOS HUMANOS

El profesorado está implicado en actividades de investigación, desarrollo e innovación y estas repercuten en el título.

La formación y actualización pedagógica del PDI se adecúa a las necesidades del programa formativo

Adecuación, en cantidad y calidad de la oferta de formación del PDI

La formación en plataformas tecnológicas educativas y docencia a distancia del personal académico facilita el proceso de enseñanza aprendizaje

Satisfacción del PDI con la formación recibida

PUNTOS DÉBILES	PROPUESTAS DE MEJORA	IMPORTANCIA	TEMPORALIZACIÓN	AGENTE
Baja participación del profesorado en cursos de formación.	Motivar al profesorado para que participe en los cursos de formación del SFPIE	Mucha	2020-2021 y siguientes	Comisión de Título Departamentos Equipo decanal SFPIE