



E.RM1.2 - INFORME DE EVALUACIÓN Y PROPUESTAS DE MEJORA

Grado en Información y Documentación CURSO 2021 - 2022

DIMENSIÓN 4. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES	<ul style="list-style-type: none"> Suficiencia y adecuación de los recursos materiales (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...) y su tamaño, y cómo se ajustan a las necesidades de la organización docente del título, a las actividades formativas y al tamaño medio del grupo Inexistencia de barreras arquitectónicas y adecuación de las infraestructuras Satisfacción de los 	EVIDENCIAS							
		Resultados de las encuestas de satisfacción a los grupos de interés (profesorado, PAS, estudiantado, etc.)							
		DESARROLLO PLAN DE MEJORAS DE LOS CURSOS ANTERIORES:							
		Curso detección	Objetivos a conseguir	Acciones desarrolladas	Prioridad	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de finalización	Grado de Consecución
		AULAS							
2016-17	Renovar las infraestructuras de las aulas para mejorar el acceso y adaptabilidad para los estudiantes con problemas de movilidad	1. Análisis de las aulas que plantean dificultades para el acceso o cuyo mobiliario no permite la presencia con comodidad de estudiantes en silla de ruedas. 2. Adecuación de dichas aulas a las normativas de accesibilidad.	MEDIA	Facultad Equipo Decanal Unidad de Campus	2016	En progreso	SI <input type="checkbox"/> NO- Justificación: El objetivo está en proceso de cumplimiento, en los últimos años se han ido reformando varias aulas de la Facultad. Asimismo, la Unidad de Campus ha realizado ya estudios técnicos para la mejor adaptación de algunas aulas del Aulario VI		
2016-17	Renovar los equipos informáticos de las aulas de informática y la capacidad de los puntos de acceso a la red.	1. Renovación gradual del hardware de las 4 aulas de informática del centro y mejora de los puntos de acceso a la red. 2. Virtualización de las aulas de informática para centralizar la gestión de las aulas por parte de la Universidad.	ALTA	Facultad Unidad de Informática UV	2017	En progreso	La renovación de los equipos informáticos de las aulas de informática y la ampliación de los puntos de acceso a la red se ha ido completando de forma satisfactoria en los últimos años. Sin embargo, siguen existiendo algunos problemas de conexión por		



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



<p>grupos de interés con los recursos materiales e infraestructuras existentes (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...)</p> <ul style="list-style-type: none"> La universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación y las recomendaciones definidas en los informes de evaluación externa relativos a recursos materiales. 							sobrecarga del servidor de la UV que se están tratando de solucionar por parte de la Unidad de Informática.																								
	2019-20	Incorporar los medios técnicos necesarios para la docencia semipresencial por la situación creada por la pandemia	1. Instalación de cámaras en todos los espacios dedicados a la docencia, para poder ser utilizadas para retransmitir clases en los momentos de docencia no presencial o híbrida. 2. Formación al profesorado para el uso de plataformas para la realización de clases o videoconferencias virtuales sincronas.	ALTA	Facultad Equipo Decanal Unidad de Campus Vicerrectorado de infraestructuras	2020	2020	X SI Todas las aulas se equiparon con cámaras instaladas en la mesa del profesorado, que se han mantenido como un recurso más a disposición del profesorado. Se han realizado múltiples cursos de formación para el profesorado y se ha conseguido un sólido dominio de las plataformas habilitadas por la universidad.																							
<p>COMENTARIOS:</p> <p>1- Suficiencia y adecuación de los recursos materiales (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...) y su tamaño, y cómo se ajustan a las necesidades de la organización docente del título, a las actividades formativas y al tamaño medio del grupo</p> <p>La docencia del Grado en Información y Documentación se imparte entre la Facultad de Geografía e Historia y el Aulario VI de la Universidad de Valencia (situado contiguamente y al que hay acceso directo desde la propia Facultad), ambos espacios situados en el Campus de Blasco Ibáñez de la Universidad de Valencia. Entre ambos espacios se dispone de un importante número de aulas para la docencia teórica y práctica del grado, según se indica en el cuadro siguiente:</p> <table border="1" data-bbox="893 1145 1796 1399"> <thead> <tr> <th>Aulas Facultad</th> <th>Capacidad</th> <th>Aulas Aulario VI</th> <th>Capacidad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>F 0.1</td> <td>123</td> <td>GH 1.1</td> <td>140</td> </tr> <tr> <td>F 0.2</td> <td>112</td> <td>GH 1.2</td> <td>160</td> </tr> <tr> <td>F 0.3 (Informática)</td> <td>29</td> <td>GH 2.1</td> <td>140</td> </tr> <tr> <td>F 0.4 (Informática)</td> <td>38</td> <td>GH 2.2</td> <td>80</td> </tr> <tr> <td>F1.0</td> <td>22</td> <td>GH 2.3</td> <td>60</td> </tr> </tbody> </table>								Aulas Facultad	Capacidad	Aulas Aulario VI	Capacidad	F 0.1	123	GH 1.1	140	F 0.2	112	GH 1.2	160	F 0.3 (Informática)	29	GH 2.1	140	F 0.4 (Informática)	38	GH 2.2	80	F1.0	22	GH 2.3	60
Aulas Facultad	Capacidad	Aulas Aulario VI	Capacidad																												
F 0.1	123	GH 1.1	140																												
F 0.2	112	GH 1.2	160																												
F 0.3 (Informática)	29	GH 2.1	140																												
F 0.4 (Informática)	38	GH 2.2	80																												
F1.0	22	GH 2.3	60																												



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



F 1.1	136	GH 3.1	40
F 1.2 A (Informática)	30	GH 3.2	80
F 1.2 B (Informática)	30	GH 3.3	80
F 1.3	107	GH 3.4	60
F 1.4	44	GH 4.1	42
F3.0	33	GH 4.2	80
F 3.1	24	GH 4.3	80
F 3.3	76	GH 5.4	60
F3.4	129		
F3.5	80		

Recursos de la Facultad

Además de las aulas de distinto tamaño reseñadas, disponibles para los títulos de grado y postgrados adscritos a la mismo, la Facultad de Geografía e Historia cuenta también con un Salón de Actos, un Salón de Grados y una Sala de Juntas que se utilizan, especialmente, para las actividades académicas de carácter complementario (seminarios, conferencias y cursos de extensión).

En lo que respecta a las aulas informáticas, la Facultad dispone de 4 para la docencia, como se ha consignado anteriormente, las aulas F0.3, F0.4, F12A y F12B. Por optimización de recursos y dado que las aulas de informática se comparten para las diferentes titulaciones que se imparten en la Facultad de Geografía e Historia, la configuración software de todas las aulas informáticas que se utilizan para la docencia del grado es similar. Por otro lado, la Facultad de Geografía e Historia dispone de varios espacios de trabajo y estudio a disposición de los alumnos/as. Así, existe una Sala de Estudio con capacidad para cien personas y conexión a Internet para ordenadores portátiles, que está situada en la primera planta y no hay barreras arquitectónicas que dificulten su acceso ni su utilización. Además, hay una sala de informática de acceso abierto a los estudiantes del centro, situada en la planta baja de la Facultad y sin barreras arquitectónicas que dificulten su acceso.

Todos los espacios están equipados con infraestructura de apoyo a la docencia, que incluye:

- Pantalla de proyección
- Proyector de vídeo interactivo EPSON EB-455Wi



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



- Ordenador para el profesorado
- Pizarra
- Conexión de red, tanto cableada como inalámbrica (red Eduroam)
- Sistema de audio (en las aulas de teoría, salón de grados y salón de actos)
- Cámaras instaladas en las mesas del profesorado en todas las aulas y laboratorios que permiten la retransmisión de las clases (instaladas a raíz de las necesidades de adaptación a la docencia semipresencial por la crisis Covid y que se han mantenido).

Todas las aulas informáticas disponen de los programas de libre distribución convenientes para la docencia de este grado. Además, se tienen firmadas alianzas académicas con las principales empresas informáticas para proporcionar a nuestros y nuestras estudiantes todas las herramientas adecuadas para su aprendizaje práctico, a través de la Universidad de Valencia con licencias generales o de campus o con la colaboración de la Facultad de Geografía e Historia y el Departamento de Historia de la Ciencia. Entre los softwares generales y específicos utilizados para la docencia en el grado se encuentran:

- Navegadores web Chrome, Firefox, Edge
- Microsoft Office
- OpenOffice/LibreOffice
- Suite de Optimal Workshop: OptimalSort, Treejack y Chalkmark
- Suite de Office
- Sistrix
- Semrush
- Figma
- Pencil
- Axure
- Justinmind
- XML Copy Editor
- Alfresco
- AtoM
- AbsysNet
- Amicus
- Odilo



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



- Atlas Ti

El Grado dispone asimismo en la Facultad de Geografía e Historia del Laboratorio de Información y Documentación, ubicado en un aula del primer piso de la Facultad que está completamente dotada de material informático, ya que, además del ordenador para el docente, está equipado con diversos portátiles y tablets para uso del alumnado. Por otro lado, el Laboratorio de Información y Documentación brinda diferentes posibilidades para el aprendizaje de los alumnos que cursan dicha titulación, debido a que alberga un elevado número de materiales para la práctica docente que permite al alumnado tratar de primera mano documentación histórica, materiales gráficos, facsímiles librarios así como reproducciones sigilográficas, como es el caso de la colección de sellos de la Corona de Aragón o de la colección sigilográfica del Archivo Histórico Nacional. Dicho material está en continua actualización, puesto que cada año, y gracias a las dotaciones para laboratorios, se adquieren nuevos materiales de trabajo en el aula, así como hardware y software informáticos. De hecho, se han adquirido en el curso 2021-22 diversos mapas, documentos de carácter histórico, un facsímil y varios grabados, amén de que el software Atlas Ti ha sido instalado en dicho laboratorio a fin de agilizar y garantizar la calidad de las búsquedas científicas que puedan llevarse a cabo en el aula.

Todos estos materiales resultan esenciales de cara a la organización de clases prácticas pertenecientes a las asignaturas del Grado de Información y Documentación, ofreciendo las siguientes posibilidades docentes:

1. Permite organizar clases prácticas en las que el profesor enseña las diversas tipologías documentales y sus diferentes modos de catalogación en función de las mismas: documento histórico, material gráfico, cartografía, etc.
2. Permite organizar clases prácticas en las que el profesor muestra a los alumnos las características formales propias de los primeros productos de la imprenta, como el formato, estructura, escritura, etc.
3. Permite organizar clases prácticas en las que el profesor enseña la utilización de aquellos recursos electrónicos que permiten el conocimiento de la documentación electrónica producida por las administraciones públicas (bases de datos como el SAVEX), recursos webs de las diferentes instituciones-memoria (PARES), así como la identificación de ediciones impresas (CPBE, WordCat) cuyas reproducciones facsimilares utilizan los alumnos.

Todas estas actividades se pueden programar en el Laboratorio disponible para el Grado, máxime siendo que el espacio está ubicado en el propio edificio central de la Facultat de Geografia i Història y dispone de mobiliario amplio y cómodo para albergar al grupo completo. Grupo que puede ser organizado en la clase en pequeños equipos de trabajo, a los que el/la profesor/a plantea un problema relacionado con el tratamiento de materiales, librarios o documentales, que en forma original o a partir de copias facsimilares son puestos a disposición de los alumnos en el mencionado laboratorio docente. Al mismo tiempo, en todas estas actividades prácticas el profesor muestra un procedimiento de trabajo que



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



exige la utilización de recursos electrónicos en red, que el alumnado podrá aplicar de forma directa al contar con las herramientas necesarias para ello.

El centro de impartición, por tanto, dispone de un número de espacios docentes suficientes para adaptarse a las necesidades de matrícula, aportando, si fuese necesario recursos adicionales. Además, los estudiantes del grado disponen de los espacios y servicios comunes en igualdad de condiciones al resto de titulaciones impartidas en el Centro

Recursos Virtuales de la Universitat de València

El Servicio de Informática de la Universitat de València (SIUV) es el servicio responsable, entre otras funciones, del mantenimiento de la red interna de la Universitat de València, tanto de los puntos de acceso cableado y la conexión de los laboratorios informáticos de los diferentes departamentos, como de la red Wi-Fi mediante la cual el estudiantado del grado puede conectarse a la hora que desee estando en prácticamente cualquier dependencia de la Universitat de València (por supuesto en las aulas, en los laboratorios, y en las salas de lectura, estudio y trabajo).

Además, el Servicio de Informática es el responsable del mantenimiento del Aula Virtual, la plataforma de enseñanza-aprendizaje on-line de la Universitat de València. Esta plataforma de e-learning ofrece espacios de grupo virtuales como apoyo a los grupos de docencia presencial y actualmente soporte utilizado para impartir la docencia no presencial derivada de la situación sanitaria actual. Derivado de la crisis sanitaria se ha redimensionado la capacidad de dicha plataforma, para apoyar a las necesidades de nuestro profesorado y estudiantado y así poder atender a las necesidades de impartición de los títulos de la universidad.

La plataforma es una aplicación web de fácil acceso; para obtenerla es necesario dirigirse a la dirección <http://aulavirtual.uv.es> y validarse con la cuenta de la Universitat que se proporciona al personal estudiante del título. El colectivo usuario dispone de un manual de uso aplicado y de la ayuda de la aplicación, y la plataforma permite gestionar la entrega de actividades, realizar cuestionarios, compartir documentos, crear foros de discusión, realizar notificaciones por correo electrónico o disponer de calendarios propios y de grupos, entre otras opciones.

DOCENCIA

Los grupos de todas las asignaturas ofrecidas por la Universitat de València están activos en el inicio de cada curso académico. Cada uno de los grupos está formado por el profesorado que imparte docencia y los datos se obtienen de las bases de datos de POD (Plan Organizativo Docente) y por el alumnado matriculado, según las bases de datos oficiales de



matrícula. En aula virtual se denominan cursos.

COMUNIDADES

Una comunidad es un entorno de trabajo que la Universitat crea a petición de un grupo docente o del personal usuario de la plataforma. Su utilidad reside en el intercambio de documentos, información y comunicación a través de un entorno virtual. En definitiva, es una herramienta de colaboración, que facilitará el desarrollo del trabajo en grupos de investigación formados por el personal investigador de esta universitat y otras.

Por defecto, el equipo administrador puede añadir miembros nuevos, noticias, citas en el calendario, documentos, etc., mientras que el personal miembro solamente tiene permiso para consultar la información añadida por la plantilla de administradores. Además, el personal administrativo también pueden modificar los permisos otorgados al colectivo de miembros de una comunidad.

VIDEOCONFERENCIAS

Las dos plataformas por las que ha optado la Universitat de València son:

- **Blackboard Collaborate**

Blackboard es la solución de conferencias web que el Servei d'Informàtica ofrece al personal (PDI /PAS) de la Universitat de València para su uso como apoyo a la docencia y/o para la realización de presentaciones y reuniones de trabajo.

Se puede usar para impartir una clase a distancia, cursos, masters, tutorías, webinars y un largo etc. Por supuesto, también es la herramienta perfecta para realizar presentaciones y mantener reuniones de trabajo evitando desplazamientos innecesarios.

Durante el resto del curso académico 2019-20 y dada la situación actual que estamos viviendo, cualquier persona usuaria de Aula Virtual con rol de Profesorado o personal Gestor puede usar Blackboard Collaborate Ultra para la realización de videoconferencias en todos sus cursos/comunidades. Actualmente, no es necesario realizar la solicitud de uso como se requería, siendo así accesible para toda la comunidad educativa.

Desde Aula Virtual, Profesorado y personal Gestor puede crear una actividad/recurso "Videoconferencia" dentro de su curso/comunidad, que les permitirá después crear tantas sesiones de videoconferencia como necesiten.

- **Teams**

Microsoft Teams permite la realización de videoconferencias. Puedes utilizar esta herramienta para la realización de videoclases con el estudiantado mediante la opción "Reunirse ahora". Esta herramienta no está preparada para diferenciar los diferentes roles (estudiantado y profesorado) por lo que ambos colectivos tendrán los mismos



permisos.

Gracias al aula virtual y a las videoconferencias se ha atendido a la docencia no presencial que vino sobrevenida durante el periodo de la pandemia, asegurando la conectividad y el acceso a dichas plataformas, ayudando a la comunidad educativa a gestionar correctamente sus funciones tanto derivadas de la docencia, investigación y gestión.

Durante el curso 2019-20 se llevó a cabo una encuesta de valoración del profesorado y estudiantado para conocer cómo se estaba desarrollando el proceso de adaptación a la docencia no presencial y así poder llevar a cabo mejoras. Los resultados los vamos a analizar comparando la opinión del estudiantado y del profesorado.

	ESTUDIANTADO			PROFESORADO		
	Número respuestas	Porcentaje moderado/bastante y muy satisfechos	Media (5 categorías)	Número respuestas	Porcentaje moderado/bastante y muy satisfechos	Media (5 categorías)
Funcionamiento del aula virtual	15.124	81,35%	3,43	1238	93,05%	4,04
Funcionamiento blackboard Collaborate	12.986	76,72%	3,35	1014	91,12%	4,06
Funcionamiento correo electrónico	14.880	85,47%	3,58	1246	92,77%	4,16

Recursos del Servicio de Bibliotecas y Documentación

La Universitat de València dispone de un Servei de Biblioteques i Documentació encargado de gestionar todas las bibliotecas y recursos bibliográficos (impresos y electrónicos) con los que cuenta la institución.

El Campus de Blasco Ibáñez dispone de una biblioteca general, la Biblioteca d'Humanitats Joan Reglá, que da servicio a todas las Facultades del campus. La Biblioteca cuenta con 619 puestos de lectura, 36 ordenadores de consulta, varias salas para trabajo en grupo (con un total de 72 puestos), una sala de formación, 5 escáneres/fotocopiadoras/impresoras y el servicio de préstamo de portátiles, que en los dos últimos cursos ha aumentado el número de ordenadores. La biblioteca funciona con horario 24 h. durante los períodos de exámenes y dispone de un servicio de préstamo que permite la gestión online de peticiones. La Biblioteca Joan Reglá dispone de equipamiento adaptado para las personas con diversidad funcional, con 15 mesas adaptadas para personas con movilidad reducida, lupas de aumento y un ordenador para personas con discapacidad visual. Asimismo, en la propia Facultat de Geografia e Historia se encuentra la Cartoteca de la Universidad de Valencia, que cuenta con 34 puestos de lectura, 3 ordenadores de consulta y una sala



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



para trabajo en grupo, además de otro equipamiento como estereóscopos. La Cartoteca sirve también como espacio docente, ofreciendo sesiones a la carta para el profesorado que así lo solicita para asignaturas específicas.

El catálogo de los fondos disponibles en la Biblioteca se puede consultar a través del ordenador, existiendo terminales para este uso en la misma Biblioteca. Además, la Biblioteca dispone de un servicio de préstamo interbibliotecario que permite obtener libros y artículos de revistas de los fondos de otras bibliotecas en un plazo de tiempo razonable.

El Servei de Biblioteques i Documentació mantiene un catálogo de recursos específicos para el Grado en Historia (<https://uv-es.libguides.com/informacio>) que permite una consulta rápida de la bibliografía recomendados por las asignaturas del grado y de los recursos indicados para la formación (libros, revistas, bases de datos, trabajos académicos y recursos web).

Financiación y mantenimiento de recursos materiales para la docencia

La Universitat de València dispone de una serie de programas para la renovación y ampliación de los materiales e instalaciones docentes y de apoyo a la docencia. Por una parte, anualmente se hace la convocatoria del Programa de mejora y confort docente, dirigido a la renovación y/o incorporación de elementos en las aulas. Por otra, también se hace una convocatoria para Laboratorios docentes, tanto para la reposición de material como para la creación de nuevos espacios. El Servicio de Informática de la Universitat de València dispone también de un programa de renovación de equipos informáticos en las aulas informáticas de todos los centros, de modo que –por fases– todo el material es sustituido periódicamente.

Otros centros como la Biblioteca disponen también de sus propias convocatorias y mecanismos para la conservación de las instalaciones y la compra de nuevos materiales. Por todos estos aspectos, consideramos que existen suficientes recursos y que son adecuados para desarrollar la organización del título y las actividades formativas.

2-Inexistencia de barreras arquitectónicas y adecuación de las infraestructuras

El Certificado de Accesibilidad Universal de la Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR) acredita que la Universitat de València ha implantado un Sistema de gestión de la Accesibilidad que apuesta por la mejora continua.

La obtención de este certificado tiene lugar en el marco del programa Campus Sostenible de la Universitat de València, con la financiación del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte mediante el programa de Accesibilidad Universal e



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



Integración del VLC/CAMPUS. Valencia Internacional Campus of Excellence.
 La certificación de Accesibilidad Universal de AENOR- entidad líder en certificación- garantiza a todas las personas, con independencia de su edad o discapacidad, que los entornos y servicios de las organizaciones son accesibles y así se mantienen en el tiempo. En esta actuación liderada por la Unidad para la Integración de Personas con Discapacidad, que gestiona la Fundación General de la Universitat de València, han participado diferentes servicios de la institución académica:

- Unidad para la Integración de Personas con Discapacidad
- Unidad Técnica
- Servicio Técnico y de Mantenimiento
- Servicio de Prevención y Medioambiente
- Servicio de Contratación Administrativa
- Servicio de Bibliotecas y Documentación
- VLC/CAMPUS- Valencia, Internacional Campus of Excellence

Ha consistido en la revisión de los espacios urbanos, en concreto en el análisis del transporte público y privado, de las plazas de aparcamiento reservadas para las personas con discapacidad, de los accesos al recinto, y de los desplazamientos dentro de los mismos, así como del acceso al edificio.

En concreto, en el Grado de Información y Documentación no existen barreras arquitectónicas que dificulten el acceso a las instalaciones y recursos materiales propios del programa formativo.

3-Satisfacción de los grupos de interés con los recursos materiales e infraestructuras existentes (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...)

Para el desarrollo de este análisis se tiene en cuenta la información referente de las encuestas que se están desarrollando dentro del Sistema de Garantía Interno de Calidad:

ENCUESTA	BLOQUE	ÍTEMS
Satisfacción del Estudiantado de Primero	Infraestructuras	5 y 6
Satisfacción del Estudiantado de Tercero	Infraestructuras	7 y 8
Satisfacción del Profesorado	Instalaciones y Recursos	Del 11 al 13
Satisfacción del PAS	Instalaciones	Del 7 al 10
Satisfacción del personal graduado	GENERAL	44



Para analizar la satisfacción de los grupos de interés con los recursos materiales e infraestructuras existente vamos a ir analizando los resultados de las encuestas teniendo en cuenta los diferentes grupos de interés (los resultados de las encuestas y su estudio evolutivo están disponibles en la página web de la titulación, concretamente en el apartado de calidad y dentro de éste, el que hace referencia a los resultados de las encuestas):

ESTUDIANTADO

La encuesta de satisfacción del estudiantado tiene un bloque específico denominado Infraestructuras, el cual ha obtenido una puntuación de 3,77 (sobre 5) en el colectivo de estudiantes de primero y 3,88 en el estudiantado de tercero, en el curso 2021-22. En el caso de los estudiantes de tercer curso se ha experimentado una significativa mejoría en la valoración respecto a cursos anteriores, la puntuación más baja en este caso en el histórico fue el curso 2019-20 con un 3.09 de valoración. En el caso de los estudiantes de primer curso, la valoración más baja fue en 2017-18 con una valoración de 3.08, mientras en los últimos cursos se ha mantenido estable entre un 3.7 y 3.8.

El ítem con una puntuación más baja ha sido el referente a la adecuación de los espacios para la docencia, que ha obtenido una media de 3.45 en el estudiantado de primero y 3.75 en los de tercero, valoraciones positivas pero que se procurarán mejorar continuando con la renovación de espacios que ya se ha puesto en marcha en los últimos años en la Facultad, sobre todo para proporcionar puntos individuales para conectar ordenadores portátiles, que es el punto más habitual de reivindicación del estudiantado, así como las mejoras en la climatización del edificio.

PROFESORADO

El bloque de Instalaciones y Recursos, obtiene una media de 4,02 sobre 5 en el curso 2021-22, siendo superior a los obtenidos en el curso anterior del que se tienen datos (en el curso 2019-20 fue de 3,83).

Si nos centramos en el curso 2021-22, el ítem que consigue mayor puntuación es el referente a la cantidad, calidad y accesibilidad de recursos disponibles en las bibliotecas, con una puntuación de 4.32.

El ítem con la puntuación más baja de este bloque, con una puntuación de 3.75 sobre 5, es el que hace referencia a la adecuación de laboratorios, espacios experimentales y sus equipamientos al número de alumnos y actividades programadas.

PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

Si analizamos la opinión del Personal de Administración y Servicios de la Facultad de Geografía e Historia, destacamos que el bloque de infraestructuras es valorado con 3,64 sobre 5, destacando los ítems que hacen referencia al



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



equipamiento de las instalaciones para las titulaciones (3.75) y la adecuación de las infraestructuras donde el PAS ejerce sus funciones (3.73).

La puntuación más baja de este bloque la obtiene el ítem que hace referencia a la adecuación de las herramientas informáticas para gestionar los procesos derivados de la titulación, cuya media es de 3,43.

PERSONAL GRADUADO

En la encuesta de satisfacción del colectivo de graduados hay un ítem que hace referencia a la satisfacción con las instalaciones e infraestructuras, el cual obtiene una media de 3.25, lo que se sitúa en la media de la Universidad.

4-La universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación y las recomendaciones definidas en los informes de evaluación externa relativos a recursos materiales.

La Universitat no incluyó en la memoria de verificación ningún compromiso referente a los recursos materiales, además no ha existido ninguna observación o recomendación al respecto.

VALORACIÓN

	A	B	C	D	EI
Suficiencia y adecuación de los recursos materiales (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...) y su tamaño, y cómo se ajustan a las necesidades de la organización docente del título, a las actividades formativas y al tamaño medio del grupo	X				
Inexistencia de barreras arquitectónicas y adecuación de las infraestructuras	X				
Satisfacción de los grupos de interés con los recursos materiales e infraestructuras existentes (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...)		X			
La universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación y las recomendaciones definidas en los informes de evaluación externa relativos a recursos materiales.	X				

PUNTOS FUERTES



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



Suficiencia y adecuación de los recursos materiales (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...) y su tamaño, y cómo se ajustan a las necesidades de la organización docente del título, a las actividades formativas y al tamaño medio del grupo

Inexistencia de barreras arquitectónicas y adecuación de las infraestructuras

La universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación y las recomendaciones definidas en los informes de evaluación externa relativos a recursos materiales.

Satisfacción de los grupos de interés con los recursos materiales e infraestructuras existentes (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...)

PUNTOS DÉBILES	PROPUESTAS DE MEJORA	IMPORTANCIA	TEMPORALIZACIÓN	AGENTE
Mejorar la satisfacción del estudiantado y profesorado con los espacios para la docencia	Continuar mejorando la renovación del mobiliario de las aulas en la Facultad y solicitar renovación mobiliario aulas Aulario para la inclusión de puntos individualizados para la carga de ordenadores portátiles Mejorar la climatización de las aulas docentes	Media	Medio plazo	Vicerrectorado de Economía e Infraestructuras UV Unidad de Campus de Blasco Ibáñez UV Facultat Geografia i Història