



E.RM1.2 - INFORME DE EVALUACIÓN Y PROPUESTAS DE MEJORA

Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos CURSO 2021-2022

DIMENSIÓN 4. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES	<ul style="list-style-type: none"> Suficiencia y adecuación de los recursos materiales (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...) y su tamaño, y cómo se ajustan a las necesidades de la organización docente del título, a las actividades formativas y al tamaño medio del grupo Inexistencia de barreras arquitectónicas y adecuación de las infraestructuras Satisfacción de los grupos de interés con 	EVIDENCIAS		
		Resultados de las encuestas de satisfacción a los grupos de interés (profesorado, PAS, estudiantado, etc.)		
GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES	<ul style="list-style-type: none"> Suficiencia y adecuación de los recursos materiales (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...) y su tamaño, y cómo se ajustan a las necesidades de la organización docente del título, a las actividades formativas y al tamaño medio del grupo Inexistencia de barreras arquitectónicas y adecuación de las infraestructuras Satisfacción de los grupos de interés con 	ESTUDIANTES DE PRIMER CURSO	5. Los espacios destinados a la docencia son adecuados para el desarrollo de la titulación (aulas de teoría, de práctica, de informática y laboratorio)	3.89
			6. Los espacios destinados al trabajo y estudio en grupo (aulas de lectura, espacios para el trabajo en grupo) y su equipamiento son adecuados	4.04
		ESTUDIANTES DE TERCER CURSO	7. Los espacios destinados a la docencia son adecuados para el desarrollo de la titulación (aulas de teoría, de práctica, de informática y laboratorio)	3.98
			8. Los espacios destinados al trabajo y estudio en grupo (aulas de lectura, espacios para el trabajo en grupo) y su equipamiento son adecuados	3.94
		EGRESADOS	44. Satisfacción con las instalaciones e infraestructuras	3.70
		PROFESORADO (instalaciones Y recursos)	11. Las aulas destinadas a la docencia y su equipamiento son adecuados para el desarrollo del grado	3.94
			12. Los laboratorios, talleres y espacios experimentales y su equipamiento se adecuan al número de alumnos y las actividades programadas	3.90
			13. La cantidad, calidad y la accesibilidad de la información de la biblioteca y los fondos documentales se adecuan a las necesidades del grado	4.16
		PERSONA DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS (instalaciones y recursos)	7. El equipamiento de las instalaciones de las titulaciones (aulas, laboratorios, despachos...) del centro en que realizo mi trabajo es adecuado	4
			8. Las infraestructuras e instalaciones físicas del centro donde ejerzo mi trabajo son adecuadas (espacios de secretaría, equipos decanales, departamentos, servicios...)	4.08
			9. Los recursos materiales para las tareas encomendadas en relación con el desarrollo de las titulaciones son adecuados (ordenadores, impresoras, mobiliario...)	3.92
			10. Las herramientas informáticas para gestionar los procesos derivados de las titulaciones son las adecuadas	3.46



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



los recursos materiales e infraestructuras existentes (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...)

- La universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación y las recomendaciones definidas en los informes de evaluación externa relativos a recursos materiales.

Antes de analizar los comentarios referentes al curso que estamos evaluando, en el siguiente cuadro presentamos las acciones de mejora que se establecieron el curso anterior y la situación en la que se encuentra su desarrollo:

DESARROLLO PLAN DE MEJORAS DE LOS CURSOS ANTERIORES:

Curso detección	Objetivos a conseguir	Acciones desarrolladas	Prioridad	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de finalización	Grado de Consecución
INSTALACIONES DEL CENTRO							
2017-2018	El centro considera que atender a la mejora de sus instalaciones es un objetivo continuo	1. Análisis de las necesidades y propuestas de espacios destinados al trabajo en grupo 2. Análisis de las necesidades y propuestas de espacios destinados a la docencia 3. Participar en el grupo de trabajo para la mejora de las infraestructuras del campus 4. Evaluación para analizar si se corresponde correctamente con las necesidades	ALTA	Facultad Equipo Decanal Comisión del Título	2018	2020	X SI NO- Justificación: se han realizado acciones, como la inauguración en marzo de 2020 de un Aula-taller en el centro equipada con mobiliario flexible, y en 2021 se articula un espacio adaptable con movilidad suficiente para permitir su reducción y ampliación a demanda. En 2021 se concluyen obras en las fachadas del aulario norte. Se trabaja desde 2021 en la propuesta futura de un nuevo aulario en el que se conseguirá mejorar las instalaciones atendiendo a las concretas necesidades en cada momento.
2019-2020						2023	
AULAS							
2019-2020	Mejorar equipamiento informático y mobiliario de las aulas	1. Mejorar equipamiento en aulas incorporando cámaras y actualizando equipamiento informático 2. Equipar al centro con baúl de ordenadores que facilite de forma móvil mayor disponibilidad de ordenadores	ALTA	Facultad Equipo Decanal Comisión del Título	2020	2021	X SI <input type="checkbox"/> NO- Justificación: X SI <input type="checkbox"/> NO- Justificación: Todas las aulas de los aularios han sido actualizadas y renovadas. El aulario oeste en equipamiento informático y audiovisual y el aulario norte además en mobiliario y



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



		3. Equipar las aulas más antiguas con nuevo mobiliario más adecuado y ergonómico.						electrificación. Algunas de las aulas del edificio de la Facultat también han sido remodeladas para atender necesidades específicas. Por lo que en general todas ellas están actualizadas y son acordes para responder a las necesidades de los grupos de interés.
--	--	---	--	--	--	--	--	--

COMENTARIOS:

1- Suficiencia y adecuación de los recursos materiales (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...) y su tamaño, y cómo se ajustan a las necesidades de la organización docente del título, a las actividades formativas y al tamaño medio del grupo

El Grado de Relaciones Laborales y Recursos Humanos (RRL y RRHH) se imparte en las instalaciones del Campus de Tarongers que ofrece una amplia variedad de espacios docentes que se comparten con otras Facultades y titulaciones. En este campus se encuentran todos los edificios que contienen los principales espacios a disposición del desarrollo del título.

Salvo los cursos 2020-2021 y 2021-2022 en que se han producido cambios de ubicación debido a los protocolos que imponían distancias de seguridad por la pandemia, la mayor parte de la docencia de este grado se imparte en el **Aulario Norte**. Se utilizan para esta Facultat el cuarto y quinto piso de este edificio y sus aulas, como puede verse en el siguiente cuadro, son de distinta capacidad (entre 30 y 90 puestos), si bien, como se ha señalado, durante los cursos afectados por medidas especiales frente a la pandemia, una mayor parte del grado de RRL y RRHH se ha impartido en otro Aulario, el Aulario Oeste. Las aulas del Aulario Norte cuentan con similar equipamiento al del Aulario Oeste. Todas las aulas disponen de pizarra, equipamiento audiovisual, ordenador para el profesorado, proyector y pantalla, acceso wi-fi y electrificación para uso de ordenadores por parte del estudiantado. Recientemente se han actualizado y equipado las cámaras y equipos audio para facilitar las conexiones del estudiantado durante los cursos de docencia híbrida en los que, debidos a la pandemia, parte del estudiantado seguía las clases de forma no presencial. Además, el mobiliario del Aulario Norte ha sido sustituido y renovado durante el año 2021, incorporando mesas móviles y más grandes, puestos más adecuados desde el punto de vista ergonómico y una más actualizada red de electrificación; en este aulario, además de las aulas y salas de informática, hay espacios habilitados como zonas de estudio, dotados de mamparas y mobiliario, adecuadamente electrificados, que permiten el trabajo individual y en grupo del estudiantado (5 espacios en el quinto piso, y otros tantos en la primera y tercera planta).



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



La siguiente tabla muestra las aulas disponibles en el aulario norte, indicando aquellas que se utilizaron para actividad docente, concentrada en primer y cuarto curso del grado:

Edificio	Tipo de Aula	Planta	Aula	Comunicadas	Puestos	Docencia 2021-2022
AULARI NORD	INFORMÀTICA	CUARTA	N402		30	
AULARI NORD	INFORMÀTICA	CUARTA	N403		24	
AULARI NORD	TEORIA/PRÀCTICA	CUARTA	N407		80	X
AULARI NORD	TEORIA/PRÀCTICA	QUINTA	N501	N503	90	
AULARI NORD	TEORIA/PRÀCTICA	QUINTA	N502		84	X
AULARI NORD	TEORIA/PRÀCTICA	QUINTA	N503	N501	90	X
AULARI NORD	TEORIA/PRÀCTICA	QUINTA	N504	N506	90	X
AULARI NORD	TEORIA/PRÀCTICA	QUINTA	N505		56	X
AULARI NORD	TEORIA/PRÀCTICA	QUINTA	N506	N504	90	
AULARI NORD	TEORIA/PRÀCTICA	QUINTA	N507	N509	90	X
AULARI NORD	TEORIA/PRÀCTICA	QUINTA	N509	N507	90	X
AULARI NORD	TEORIA/PRÀCTICA	QUINTA	N510	N512	90	X
AULARI NORD	TEORIA/PRÀCTICA	QUINTA	N512	N510	90	X
AULARI NORD	TEORIA/PRÀCTICA	QUINTA	N519	N521	90	
AULARI NORD	TEORIA/PRÀCTICA	QUINTA	N521	N519	90	X

Aunque la gran mayoría de estudiantado utiliza el Aulario Norte, habitualmente uno de los grupos de primero se imparte un cuatrimestre en aulas del **Aulario Oeste**, que es el último y más reciente de los construidos en este campus hasta la fecha. Ahora bien, como se ha señalado, durante los cursos afectados por medidas especiales frente a la pandemia, buena parte del grado (concretamente las clases de segundo y tercer curso) de RRLL y RRHH se ha impartido en este Aulario. Inaugurado en 2012-2013, sus aulas tienen una capacidad de 60 estudiantes, con mobiliario que permite redistribución para diferentes usos docentes, desde clases magistrales o más prácticas hasta flexibilidad suficiente para realizar trabajo en grupo. La Facultat dispone de las aulas de la planta baja y de la primera y una en la tercera. Todas las aulas disponen del mismo equipamiento de las del Aulario Norte: pizarra, equipamiento audiovisual, ordenador para el profesorado, proyector y pantalla, acceso wi-fi y electrificación para uso de ordenadores por parte del estudiantado. Recientemente se han actualizado y equipado las cámaras y equipos audio que facilitaron, durante la pandemia las conexiones del



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



estudiantado bien para la docencia en formato de aula espejo (desarrollado exclusivamente en este grado y en aulas comunicadas), bien, en el primer cuatrimestre de 2021-2022, por el sistema de docencia híbrida en el que parte del estudiantado seguía las clases de forma no presencial. La siguiente tabla presenta las aulas disponibles en el aulario oeste, indicando las que fueron ocupadas por el grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos:

Edificio	Tipo de Aula	Planta	Aula	Comunicadas	Puestos	Docencia 2021-22
AULARI OEST	TEORIA/PRÀCTICA	BAJA	OB1	OB3	60	X
AULARI OEST	TEORIA/PRÀCTICA	BAJA	OB3	OB1	60	X
AULARI OEST	TEORIA/PRÀCTICA	BAJA	OB4		60	X
AULARI OEST	TEORIA/PRÀCTICA	BAJA	OB5	OB7	60	X
AULARI OEST	TEORIA/PRÀCTICA	BAJA	OB6	OB8	60	X
AULARI OEST	TEORIA/PRÀCTICA	BAJA	OB7	OB5	60	
AULARI OEST	TEORIA/PRÀCTICA	BAJA	OB8	OB6	60	X
AULARI OEST	TEORIA/PRÀCTICA	PRIMERA	O11	O13	60	
AULARI OEST	TEORIA/PRÀCTICA	PRIMERA	O12	O14	60	
AULARI OEST	TEORIA/PRÀCTICA	PRIMERA	O13	O11	60	
AULARI OEST	TEORIA/PRÀCTICA	PRIMERA	O14	O12	60	
AULARI OEST	TEORIA/PRÀCTICA	PRIMERA	O15	O17	60	
AULARI OEST	TEORIA/PRÀCTICA	PRIMERA	O16	O18	60	
AULARI OEST	TEORIA/PRÀCTICA	PRIMERA	O17	O15	60	
AULARI OEST	TEORIA/PRÀCTICA	PRIMERA	O18	O16	60	
AULARI OEST	TEORIA/PRÀCTICA	TERCERA	O32		60	

Ambos aularios disponen en sus pasillos de pantallas en las que se emite continuamente información y noticias relacionadas con el centro y la Universitat.

En el mismo **edificio departamental de la Facultat de Ciències Socials** también se dispone de aulas docentes; cuenta con diferentes aulas de 48 plazas, que recientemente se han adaptado y ofrecen una amplia variedad para solventar las necesidades detectadas; así, además de dos aulas de informática, equipadas con ordenadores, se ha renovado una de ellas para convertirla en espacio docente adecuado para el trabajo en grupo y dinámicas con el estudiantado, disponible



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



para ser reservada a demanda; también se ha intervenido en la estructura para la unión de dos aulas mediante pared móvil que permite en la actualidad disponer de mayor o menor capacidad de aula según la necesidad; asimismo, una de las aulas de este edificio, así como una de las aulas del Aulario Oeste (OB1), han sido dotadas del equipamiento Opencast, sistema de grabación de videoapuntes promovido por la Universitat que permite grabaciones docentes en aula y en tiempo real y su publicación tanto en el aula virtual como en el portal de vídeo de la Universitat de València.

Edificio	Tipo de Aula	Planta	Aula	Característica	Puestos
FAC. SOCIALS	INFORMÀTICA	SEGONA	2A1		48
FAC. SOCIALS	TEORIA/PRÀCTICA	SEGONA	2A2	Opencast	48
FAC. SOCIALS	TEORIA/PRÀCTICA	SEGONA	2A3	Ampliable con 2A4	48
FAC. SOCIALS	TEORIA/PRÀCTICA	SEGONA	2A4	Ampliable con 2A3	48
FAC. SOCIALS	INFORMÀTICA	TERCERA	3A1		48
FAC. SOCIALS	TEORIA/PRÀCTICA (PALAS)	TERCERA	3A2	Aula taller	48
FAC. SOCIALS	TEORIA/PRÀCTICA	TERCERA	3A3		48

Además de las aulas de informática señaladas en todos los edificios, equipadas con ordenadores, se dispone de baúles con 22 ordenadores portátiles que, a demanda, permiten convertir cualquier aula en aula de informática y dos aulas de informática de libre acceso. Todas las aulas disponen de un ordenador equipado con los recursos de software necesarios para la actividad docente, tanto los de general uso como los específicos que, en su caso, solicite el profesorado. Todo el equipamiento de las aulas se renueva periódicamente mediante asignaciones presupuestarias de la Facultat y de la Universitat.

La Facultat de Ciències Socials inauguró en el curso 2014-2015 con nuevas instalaciones el **Laboratorio de Ciencias Sociales (Social.lab)**, situado en el edificio de la Facultat, como espacio singular para la aplicación de técnicas cuantitativas y cualitativas en todas las fases de los procesos de investigación social: diseño metodológico, recogida, registro y análisis de datos e información. El Laboratorio cuenta con una sala de técnicas conversacionales para grupos de discusión y entrevistas colectivas, con equipo de grabación, una sala de observación para visionado de los grupos de discusión y de las entrevistas grupales con equipo de tratamiento de imagen y sonido, una sala de transcripción y análisis con software profesional, una sala de ordenadores, programas de análisis cuantitativo de datos, software y líneas de



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



teléfono para encuestas telefónicas, y sala de reuniones y seminarios. Además de su uso investigador, este laboratorio se utiliza para impartir clases del grado de tipo práctico sobre técnicas de investigación social y también para el desarrollo de trabajos de fin de grado.

El **edificio de la Facultat de Ciències Socials** dispone en su planta baja de una Sala de Exposiciones en la que se realizan asiduamente exposiciones culturales, y en ocasiones abarcando el hall del edificio y el mismo porche para dar visibilidad y favorecer la atención del estudiantado en aquellos aspectos y problemáticas sociales que se exponen y que planifica la Comisión de Actividades Culturales de la Facultat. Son utilizadas en la práctica docente, bien en el marco de asignaturas concretas, bien en el de actividades formativas complementarias.

En la planta baja del edificio de la Facultat se encuentra también la conserjería y la secretaría del centro. El estudiantado dispone de paneles de información. Tanto en la web como presencialmente el estudiantado recibe información sobre contenido y uso de la secretaría virtual, así como del resto de infraestructuras a su disposición. También el Salón de Actos se encuentra en esta planta, con una capacidad de 80 butacas y 10 sillas supletorias y que está equipado con ordenador, pantalla de proyección, video proyector, 2 cámaras web y equipo multimedia. Este salón se usa regularmente para actividades complementarias del grado.

En la entreplanta está el Decanato, tres Salas de Reuniones, una de ellas equipada con pantalla, video proyector y equipo multimedia, y la Sala de Juntas que dispone de similar equipamiento. Y en los pisos 1º a 4º se encuentran los departamentos de Trabajo Social y de Sociología y Antropología Social, además de un Salón de Grados, también equipado como la Sala de Juntas, y las aulas a que se ha hecho referencia anteriormente.

El centro, por tanto, dispone de infraestructuras adecuadas y suficientes para todos los grupos de interés y permite adaptarse a las necesidades reales de matrícula de esta titulación, aportando, si fuese necesario, recursos adicionales. Además, el estudiantado de este grado dispone de los espacios y servicios comunes de la Facultat en igualdad de condiciones al resto de titulaciones impartidas.

En **el campus de Tarongers** se concentran diferentes servicios para todas las titulaciones: 5 cafeterías, un centro de deportes gestionado por el servicio de educación física y deportes de la Universitat, un centro médico o gabinete de salud, un centro de idiomas, para favorecer y satisfacer las necesidades de aprendizaje de idiomas extranjeros y valenciano, así como cursos de español a estudiantes extranjeros; el SEDI o servicio de información y dinamización, que ofrece información sobre estudios, becas, actividades culturales...etc., una tienda de la Universitat y el centro de formación y



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



calidad "Manuel Sanchis Guarner", donde se encuentran la Unidad de Calidad y el Servicio de Formación Permanente e Innovación Educativa de la Universitat de València que, entre su amplia oferta formativa, ofrece cursos sobre uso de las tecnologías vinculadas a la docencia e investigación. En este campus hay una residencia universitaria, la residencia "Damià Bonet".

Está en proyecto y se prevé el inicio de su construcción durante el año 2024, de un nuevo aulario que será compartido con el resto de titulaciones impartidas por la Facultat de Ciències Socials y con las clases de Magisterio. El equipo decanal forma parte de la comisión que estudia y analiza el proyecto y la propuesta incluye incorporar aulas flexibles, dotándolas de una pared móvil que permita agrandarlas cuando sea necesario, así como salas o zonas libres para el estudio y trabajo en grupo, equipadas y electrificadas adecuadamente.

Recursos Virtuales de la Universitat de València

El Servicio de Informática de la Universitat de València (SIUV) es el servicio responsable, entre otras funciones, del mantenimiento de la red interna de la Universitat de València, tanto de los puntos de acceso cableado y la conexión de los laboratorios informáticos de los diferentes departamentos, como de la red Wi-Fi mediante la cual el estudiantado del grado puede conectarse a la hora que desee estando en prácticamente cualquier dependencia de la Universitat de València (por supuesto en las aulas, en los laboratorios, y en las salas de lectura, estudio y trabajo).

Además, el Servicio de Informática es el responsable del mantenimiento del Aula Virtual, la plataforma de enseñanza-aprendizaje on-line de la Universitat de València. Esta plataforma de e-learning ofrece espacios de grupo virtuales como apoyo a los grupos de docencia presencial y actualmente soporte utilizado para impartir la docencia no presencial derivada de la situación sanitaria actual. Derivado de la crisis sanitaria se ha redimensionado la capacidad de dicha plataforma, para apoyar a las necesidades de nuestro profesorado y estudiantado y así poder atender a las necesidades de impartición de los títulos de la universidad.

La plataforma es una aplicación web de fácil acceso; para obtenerla es necesario dirigirse a la dirección <http://aulavirtual.uv.es> y validarse con la cuenta de la Universitat que se proporciona al personal estudiante del título. El colectivo usuario dispone de un manual de uso aplicado y de la ayuda de la aplicación, y la plataforma permite gestionar la entrega de actividades, realizar cuestionarios, compartir documentos, crear foros de discusión, realizar notificaciones por correo electrónico o disponer de calendarios propios y de grupos, entre otras opciones.



Grupos de docencia en aula virtual

Los grupos de todas las asignaturas ofrecidas por la Universitat de València están activos en el inicio de cada curso académico. Cada uno de ellos está formado por el profesorado que imparte docencia y los datos se obtienen de las bases de datos de POD (Plan Organizativo Docente) y por el alumnado matriculado, según las bases de datos oficiales de matrícula. En aula virtual se denominan cursos.

Comunidades en aula virtual

Una comunidad es un entorno de trabajo que la Universitat crea a petición de un grupo docente o del personal usuario de la plataforma. Su utilidad reside en el intercambio de documentos, información y comunicación a través de un entorno virtual. En definitiva, es una herramienta de colaboración, que facilitará el desarrollo del trabajo en grupos de investigación formados por el personal investigador de esta Universitat y otras.

Por defecto, el equipo administrador puede añadir miembros nuevos, noticias, citas en el calendario, documentos, etc., mientras que el personal miembro solamente tiene permiso para consultar la información añadida por la plantilla de administradores. Además, el personal administrativo también puede modificar los permisos otorgados al colectivo de miembros de una comunidad.

Videoconferencias a través de aula virtual

Las dos plataformas por las que ha optado la Universitat de València en 2021-2022 son:

- **Blackboard Collaborate**

Blackboard es la solución de conferencias web que el Servei d'Informàtica ofrecía al personal (PDI /PAS) de la Universitat de València en 2021-2022 para su uso como apoyo a la docencia y/o para la realización de presentaciones y reuniones de trabajo. Se pudo usar para impartir una clase a distancia, cursos, masters, tutorías, webinars y un largo etc. Era una herramienta perfecta para realizar presentaciones y mantener reuniones de trabajo evitando desplazamientos. Estas características conllevaban una versatilidad que la convirtió en la herramienta elegida para la docencia del grado, durante el período en el que ésta fue online (de marzo a mayo de 2020 y dos semanas de febrero de 2021) y en circunstancias puntuales en las que usó la cámara como recurso para estudiantado confinado.



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



Durante el curso académico 2021-2022 (y desde marzo de 2020) cualquier persona usuaria de Aula Virtual con rol de Profesorado o personal Gestor pudo usar Blackboard Collaborate Ultra para la realización de videoconferencias en todos sus cursos/comunidades. Ello sin que fuera necesario realizar una solicitud de uso como se requería con anterioridad, siendo así accesible para toda la comunidad educativa. Desde Aula Virtual, Profesorado y personal Gestor puede crear una actividad/recurso "Videoconferencia" dentro de su curso/comunidad, que les permitirá después crear tantas sesiones de videoconferencia como necesiten.

- **Teams**

Microsoft Teams permite la realización de videoconferencias. Se puede usar esta herramienta para la realización de videoclases con el estudiantado mediante la opción "Reunirse ahora". Esta herramienta no está preparada para diferenciar los diferentes roles (estudiantado y profesorado) por lo que ambos colectivos tienen los mismos permisos.

Gracias al aula virtual y a las videoconferencias se ha atendido a la docencia no presencial que vino sobrevenida durante el periodo de la pandemia, asegurando la conectividad y el acceso a dichas plataformas, ayudando a la comunidad educativa a gestionar correctamente sus funciones tanto derivadas de la docencia, investigación y gestión.

Durante el curso 2019-20 se llevó a cabo una encuesta de valoración de todo el profesorado y estudiantado de la Universitat para conocer cómo se estaba desarrollando el proceso de adaptación a la docencia no presencial y así poder llevar a cabo mejoras. La siguiente tabla muestra que los resultados, valorados en escala likert de 5 puntos, resultan en general positivos, especialmente por parte del profesorado.

	ESTUDIANTADO			PROFESORADO		
	Número respuestas	Porcentaje moderado/bastante y muy satisfechos	Media (5 categorías)	Número respuestas	Porcentaje moderado/bastante y muy satisfechos	Media (5 categorías)
Funcionamiento del aula virtual	15.124	81,35%	3,43	1238	93,05%	4,04
Funcionamiento blackboard Collaborate	12.986	76,72%	3,35	1014	91,12%	4,06
Funcionamiento correo electrónico	14.880	85,47%	3,58	1246	92,77%	4,16

Recursos del Servicio de Bibliotecas y Documentación

La Universitat de València dispone de un Servei de Biblioteques i Documentació encargado de gestionar todas las bibliotecas y recursos bibliográficos (impresos y electrónicos) con los que cuenta la institución. El estudiantado y el profesorado del



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



grado acceden a los recursos de este servicio mediante sus servicios web y fundamentalmente accediendo a las dos bibliotecas de referencia en el campus dels Tarongers.

La Biblioteca de Ciències Socials "Gregori Maians" está ubicada en el mismo Campus, cuenta con más de 1100 puestos de lectura (19 reservados a personas con discapacidad) y acceso por red y wi-fi a Internet. Tiene áreas de trabajo en grupo con 192 puestos, sala de formación de usuarios, cabinas individuales de estudio y ordenadores de consulta, así como un servicio de préstamo de ordenadores portátiles para el estudiantado. El horario de acceso es de lunes a viernes de 8:15h a 20:45h, sábados de 9:00h a 13:45h y se amplía a las 24h en períodos de exámenes. El acceso de profesorado y estudiantado a libros de consulta, monografías, bases de datos y revistas es en general libre; los fondos documentales son amplios y actualizados ya que para este fin existe una importante dotación económica de la Universitat de València, y cubren las necesidades del estudiantado de esta titulación. La biblioteca organiza periódicamente sesiones prácticas y talleres sobre aspectos como búsquedas y manejo del catálogo, bases de datos y revistas electrónicas. En el mismo campus está también la Biblioteca d'Educació "Maria Moliner", con más de 400 puestos de lectura, ambas dan servicio a las diferentes titulaciones del campus.

El catálogo de los fondos disponibles en la Biblioteca se puede consultar a través del ordenador, existiendo terminales para este uso en la misma Biblioteca; los recursos electrónicos, que incluye manuales, pueden ser consultados también desde fuera del campus, a través de la correspondiente VPN. Además, la Biblioteca dispone de un servicio de préstamo interbibliotecario que permite obtener libros y artículos de revistas de los fondos de otras bibliotecas en un plazo de tiempo razonable.

El Servei de Biblioteques i Documentació mantiene un catálogo de recursos que permite una consulta rápida de la bibliografía y los recursos materiales recomendados por las asignaturas del grado. Estos se combinan con servicios que incluyen actividades de formación en recursos bibliográficos y de asesoramiento al PDI para la solicitud de sexenios de investigación.

Otros servicios: prácticas y movilidad

Hay que destacar que la organización de las prácticas externas se realiza de forma coordinada entre el coordinador de prácticas del centro, la persona responsable de coordinar las prácticas en el grado, miembros ambos de la comisión de prácticas del centro, el personal de administración y servicios y la Fundación Universitat-Empresa ADEIT, que es quien



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



suscribe los acuerdos con los centros de prácticas en número y variedad suficiente para satisfacer y cubrir las necesidades del grado.

Los programas de intercambio y movilidad de estudiantes se organizan de forma coordinada por la persona responsable académica para el grado, miembro de la comisión de movilidad del centro, la vicedecana responsable en esta materia y coordinadora de movilidad de Centro, la secretaria del centro y la Oficina de Relaciones Internacionales de la Universitat de València.

Financiación y mantenimiento de recursos materiales para la docencia

La Universitat de València dispone de una serie de programas para la renovación y ampliación de los materiales e instalaciones docentes y de apoyo a la docencia. Por una parte, anualmente se hace la convocatoria del Programa de mejora y confort docente, dirigido a la renovación y/o incorporación de elementos en las aulas. Por otra, también se hace una convocatoria para Laboratorios docentes, tanto para la reposición de material como para la creación de nuevos espacios. El Servicio de Informática de la Universitat de València dispone también de un programa de renovación de equipos informáticos en las aulas informáticas de todos los centros, de modo que –por fases– todo el material es sustituido periódicamente.

Otros centros como la Biblioteca disponen también de sus propias convocatorias y mecanismos para la conservación de las instalaciones y la compra de nuevos materiales.

En conjunto, los recursos enumerados son amplios y más que suficientes y adecuados para desarrollar la organización del título y las actividades formativas.

2-Inexistencia de barreras arquitectónicas y adecuación de las infraestructuras

El Certificado de Accesibilidad Universal de la Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR) acredita que la Universitat de València ha implantado un Sistema de gestión de la Accesibilidad que apuesta por la mejora continua. La obtención de este certificado tiene lugar en el marco del programa Campus Sostenible de la Universitat de València, con la financiación del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte mediante el programa de Accesibilidad Universal e Integración del VLC/CAMPUS. Valencia Internacional Campus of Excellence.



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



La certificación de Accesibilidad Universal de AENOR- entidad líder en certificación- garantiza a todas las personas, con independencia de su edad o discapacidad, que los entornos y servicios de las organizaciones son accesibles y así se mantienen en el tiempo. En esta actuación liderada por la Unidad para la Integración de Personas con Discapacidad, que gestiona la Fundación General de la Universitat de València, han participado diferentes servicios de la institución académica:

- Unidad para la Integración de Personas con Discapacidad
- Unidad Técnica
- Servicio Técnico y de Mantenimiento
- Servicio de Prevención y Medioambiente
- Servicio de Contratación Administrativa
- Servicio de Bibliotecas y Documentación
- VLC/CAMPUS- Valencia, Internacional Campus of Excellence

Ha consistido en la revisión de los espacios urbanos, en concreto en el análisis del transporte público y privado, de las plazas de aparcamiento reservadas para las personas con discapacidad, de los accesos al recinto, y de los desplazamientos dentro de los mismos, así como del acceso al edificio.

En concreto, no existen barreras arquitectónicas que dificulten el acceso a las instalaciones y recursos materiales propios del programa formativo de este grado.

3-Satisfacción de los grupos de interés con los recursos materiales e infraestructuras existentes (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...)

Para el desarrollo de este análisis se tiene en cuenta la información referente de las encuestas que se están desarrollando dentro del Sistema de Garantía Interno de Calidad:

ENCUESTA	BLOQUE	ÍTEMS
Satisfacción del Estudiantado de Primero	Infraestructuras	5 y 6
Satisfacción del Estudiantado de Tercero	Infraestructuras	7 y 8
Satisfacción del Profesorado	Instalaciones y Recursos	Del 11 al 13
Satisfacción del PAS	Instalaciones	Del 7 al 10
Satisfacción del personal graduado	GENERAL	44



Para analizar la satisfacción de los grupos de interés con los recursos materiales e infraestructuras existente analizamos a continuación los resultados de dichas encuestas, recogidos al inicio de este informe y que se encuentran publicadas en la web de la Facultat, concretamente en el apartado de Calidad (las puntuaciones tienen un rango de 1 a 5):

ESTUDIANTADO

La encuesta de satisfacción del estudiantado tiene un bloque específico denominado Infraestructuras y puede comprobarse que el estudiantado de esta titulación valora muy positivamente los recursos materiales a su disposición: el estudiantado de primer curso, con una valoración de 3.89, situada por encima de la media de la UV (3.69), considera que los espacios destinados a la docencia son adecuados para el desarrollo de la titulación (aulas de teoría, aulas de práctica, aulas de informática y laboratorios). Con una valoración de 4.04, frente a la media de la UV de 3.87, consideran que los espacios destinados al trabajo y al estudio en grupo (aulas de lectura, espacios para el trabajo en grupo) y su equipamiento son adecuados. En cuanto al estudiantado de tercer curso, valoran ambos ítems también positivamente y por encima de la media de la UV, 3.98 (3.34) y 3.94 (3.45), respectivamente. La media obtenida en el bloque se mantiene constante respecto a los últimos seis cursos, siendo el de menor puntuación el curso 2017-2018 con un 3.43.

PERSONAS GRADUADAS

En la encuesta de satisfacción del colectivo de graduadas hay un ítem que hace referencia a la satisfacción con las instalaciones e infraestructuras, el cual obtiene una puntuación de 3.70, situándose por encima de la media obtenida por la Universitat de València (3.25). Cabe señalar que se mantiene una puntuación similar y constante durante los últimos seis cursos, con la matización de que es considerablemente mayor a la obtenida en el curso anterior 2020-2021 de 3.34, la más baja del citado período.

PROFESORADO

El bloque de Instalaciones y Recursos obtiene una media de 4.01 sobre 5, valoración muy positiva, aunque algo menor a la media obtenida en los últimos seis cursos que oscila entre 4.04 del curso 2017-2018 y la máxima de 4.21 que se obtuvo en el curso 2013-2014.



Si nos centramos en el curso 2021-2022, el ítem que consigue mayor puntuación es el referente a la cantidad, calidad y accesibilidad de la información de la biblioteca y la adecuación de los fondos documentales a las necesidades del grado, que obtiene un 4.16. El ítem con la puntuación más baja de este bloque, con un 3.90 sobre 5, es el que hace referencia a la adecuación de laboratorios, talleres y espacios experimentales, y su equipamiento, al desarrollo del grado.

PERSONAL DE ADMISNISTRACIÓN Y SERVICIOS

Si analizamos la opinión del Personal de Administración y Servicios de la Facultat, destacamos que el bloque de instalaciones y recursos es valorado con 3.86 sobre 5, destacando el ítem que hace referencia a la adecuación de las infraestructuras e instalaciones físicas del centro que es valorado con un 4.08, por encima de la media de la Universitat que se encuentra en 3.69.

La puntuación más baja de este bloque la obtiene el ítem que hace referencia a la adecuación de las herramientas informáticas para gestionar los procesos derivados de la titulación, cuya media es de 3.46, siendo la media de la Universitat de 3.54. Salvo este, el resto de ítems individualizadamente superan la media de la Universitat de València.

4-La universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación y las recomendaciones definidas en los informes de evaluación externa relativos a recursos materiales.

La Universitat no incluyó en la memoria de verificación ningún compromiso referente a los recursos materiales, además no ha existido ninguna observación o recomendación al respecto.

A continuación, pasamos a realizar la valoración de los comentarios teniendo en cuenta que:

- A- Excelente (Punto fuerte)
- B- Bien (punto fuerte, pero se introduce alguna mejora para que pase a ser excelente)
- C- Regular (punto débil con propuestas de mejora)
- D- Deficiente (punto débil con propuestas de mejora)
- EI- Evidencia Insuficiente (no hay información suficiente para poder valorar ese aspecto)



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



VALORACIÓN	A	B	C	D	EI
Suficiencia y adecuación de los recursos materiales (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...) y su tamaño, y cómo se ajustan a las necesidades de la organización docente del título, a las actividades formativas y al tamaño medio del grupo	x				
Inexistencia de barreras arquitectónicas y adecuación de las infraestructuras	x				
Satisfacción de los grupos de interés con los recursos materiales e infraestructuras existentes (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...)	x				
La universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación y las recomendaciones definidas en los informes de evaluación externa relativos a recursos materiales.	x				
PUNTOS FUERTES					
Suficiencia y adecuación de los recursos materiales (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...) y su tamaño, y cómo se ajustan a las necesidades de la organización docente del título, a las actividades formativas y al tamaño medio del grupo					
Inexistencia de barreras arquitectónicas y adecuación de las infraestructuras					
Satisfacción de los grupos de interés con los recursos materiales e infraestructuras existentes (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...)					
La universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación y las recomendaciones definidas en los informes de evaluación externa relativos a recursos materiales.					

PUNTOS DÉBILES

No se han detectado