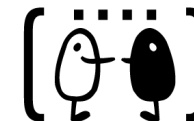




E.DE1.3 - INFORME DE EVALUACIÓN Y PROPUESTAS DE MEJORA - MÁSTER
DIMENSIÓN DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA Y SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD (DE1 - SG3)



Màster en gestió cultural

CURSO 2023 - 2024

1. EVIDENCIAS

ENCUESTAS	TITULACIÓN	MEDIA DEL CENTRO	MEDIA UV
ESTUDIANTADO			
9. La información que se ha proporcionado al estudiantado para la gestión/organización del máster ha sido adecuada	3.81	3.80	3.72
10. Los medios de comunicación para dar a conocer los diferentes aspectos del máster han sido adecuados	3.18	3.57	3.68
18. La atención tutorial ha sido adecuada	3.60	4.11	4.05
19. El profesorado ha cumplido con el horario de atención tutorial	3.70	4.35	4.23
PROFESORADO			
8. Los mecanismos utilizados para difundir la información del máster (objetivos, perfil de ingreso, de egreso, guías docentes, etc.) han sido adecuados	4.80	4.72	4.54
GRADUADOS/AS			
14. Han recibido suficiente información sobre las salidas profesionales relacionadas con la titulación	3.00	3.20	3.23
15. Se han sentido orientados y asesorados durante el desarrollo de sus estudios	3.33	3.18	3.35
16. La información publicada en la web ha sido de utilidad	3.33	3.54	3.57

* Las encuestas al PTGAS se realizan a nivel centro, por ello no hay datos concretos sobre las titulaciones.
Encuestas completas disponibles en la ficha de cada titulación en el apartado Calidad > Encuestas.

2. ASPECTOS A VALORAR

A continuación, se realizarán valoraciones semicuantitativas (A, B, C, D o EI) por cada uno de los aspectos a valorar teniendo en cuenta previamente los resultados de los indicadores y de las encuestas:

A- Excelente (Punto fuerte)

B- Bien (punto fuerte, pero podéis introducir alguna mejora para que pase a ser excelente)

C- Regular (Marcarlo como un punto débil y lanzar propuestas de mejora)

D- Deficiente (Marcarlo como un punto débil y lanzar propuestas de mejora)

EI- Evidencia Insuficiente (no tenéis información suficiente para poder valorar ese aspecto)

PROCEDIMIENTO DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL AL ESTUDIANTADO (DE1)

	A	B	C	D	EI
Existencia de programas o acciones de orientación al estudiantado en lo relativo al plan de estudios y a la organización de su itinerario curricular, analizando su alcance y efectividad.	x				
Detección y diagnóstico de causas de dificultades en el rendimiento académico y procesos de aprendizaje.	x				
Alcance y efectividad de las acciones y programas destinados al apoyo y orientación del estudiantado.	x				
Existencia de programas de orientación profesional para el estudiantado, analizando su alcance y efectividad.		x			
Grado de satisfacción del personal implicado con los programas de apoyo y orientación académica y profesional.	x				

3. COMENTARIO

MECANISMOS DE APOYO AL ESTUDIANTE PROPIOS DEL MASTER

Mecanismos de apoyo al estudiantado en la UV

La primera aproximación de los interesados al contenido, objetivos y planificación de Máster se ofrece al estudiantado de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad de Valencia por medio de reuniones informativas por parte de la dirección del Máster y del personal miembro de la Comisión de Coordinación Académica. El Máster dispone de una página web de la Universitat de Valencia y una web propia <https://mastergestioncultural.es/>, fácilmente accesibles y con presencia en las redes sociales donde se encuentra toda la información necesaria relativa al Máster. Junto a todo ello, tanto la Dirección como la Secretaría académica del Máster atienden y contestan los correos y las consultas que se plantean, tanto por vía telemática como con reuniones y entrevistas personales de quienes las solicitan.

Al inicio de cada curso se realiza una conferencia inaugural, que va seguida de una reunión con los estudiantes de nuevo acceso, con la finalidad de orientarles y responder a cuantas dudas puedan tener sobre el inicio de curso y el desarrollo del programa en general.

Por otra parte, cada curso se nombra una Comisión de Coordinación Académica que tiene representación de un/a estudiante matriculado por cada universidad y curso, que harán las funciones de delegados/as de curso, haciendo un total de 4 estudiantes integrados en la CCA permanentemente. Asimismo, se lleva a cabo de forma ordinaria un mínimo de una reunión entre los/as directores/as y los delegados/as del estudiantado por cuatrimestre, donde se plantean y resuelven las incidencias del curso y se registran las reclamaciones y/o reivindicaciones del estudiantado, mismas que son incorporadas en el orden del día de la siguiente reunión de la CCA para darles seguimiento. Al mismo tiempo, se está en contacto permanente para dar salida a incidencias urgentes mediante el uso de una red social digital privada integrada por delegados/as y los directores/as del máster.

Otras medidas de información y atención al estudiantado:

- Tutorías: basado en la relación entre profesorado que tutoriza y estudiantado tutorizado. La persona tutora proporciona información, orientación y asesoramiento a fin de favorecer la adaptación del estudiantado a la formación en el postgrado.
- Seis meses antes de la fecha de finalización del máster, se les asigna una persona que dirige el Trabajo Fin de Máster, el cual también asesora sobre la organización del itinerario profesional e investigador al estudiantado.
- Guías docentes de las asignaturas, en las cuales se especifica la información de las competencias y de los resultados de aprendizaje de cada uno de los módulos del plan de estudios.
- Información a través de la página web de manera personalizada de todas las actividades relacionadas con el máster, así como de otras actividades que se considere que puedan ser de interés para el estudiantado.

Además de la web, el Aula Virtual también es una plataforma de gran utilidad en la que se especifica al estudiantado toda la información relacionada con la organización de la titulación.

En el Aula Virtual, el alumnado encuentra toda la información e instrucciones detalladas del curso académico, con los horarios y profesorado, de cada sesión, las fechas concretas de las actividades y las pruebas a realizar, del proceso de elección y asignación de las prácticas, así como instrucciones para preparar las memorias de prácticas y del trabajo fin de master.

- Buzón de sugerencias, en el que se motiva al estudiantado a incluir las mejoras que estimen necesarias en relación con la formación y organización del máster.
- Tutorías ordinarias por parte del diferente profesorado del Máster.

Mecanismos de apoyo al estudiantado en la UPV

La primera aproximación de los interesados al contenido, objetivos y planificación del Máster Universitario en Gestión Cultural se ofrece al estudiantado en la Feria de Másteres de la Universitat Politècnica de València (UPV) que es un evento anual que se celebra en el campus de Vera, en una carpa situada en el jardín entre el edificio Nexus y la Escuela Técnica Superior de Ingeniería del Diseño (ETSID).

Este encuentro está diseñado para proporcionar información detallada sobre la amplia oferta de programas de posgrado que ofrece la universidad, con el objetivo de orientar a estudiantes y profesionales interesados en continuar su formación académica. Durante la feria, los asistentes tienen la oportunidad de interactuar directamente con el profesorado y responsables de los distintos másteres universitarios, resolviendo sus dudas en persona y obteniendo respuestas a cualquier pregunta que tengan.

Además, se organizan charlas informativas en línea, permitiendo a los interesados conocer en profundidad los contenidos, objetivos y salidas profesionales de cada máster, así como resolver dudas en tiempo real.

Por otro lado, el Máster dispone de una página web en la UPV (upv.es) y una web propia <https://mastergestioncultural.es/>, fácilmente accesibles y con presencia en las redes sociales, donde se encuentra toda la información necesaria relativa al programa.

Además, tanto la Dirección como la Secretaría académica del Máster atienden y responden a los correos y consultas que se plantean, tanto por vía telemática como mediante reuniones y entrevistas personales para quienes las soliciten.

Al inicio de cada curso se realiza una conferencia inaugural, seguida de una reunión con los estudiantes de nuevo ingreso, con la finalidad de orientarles y resolver las dudas que puedan tener sobre el inicio del curso y el desarrollo del programa en general.

La conferencia inaugural del Máster Universitario en Gestión Cultural tiene como objetivo presentar a profesionales de reconocido prestigio en el ámbito de la gestión cultural, ofreciendo al estudiantado una visión práctica y actualizada del sector. En el curso académico 2023/2024, la conferencia inaugural fue impartida por Catherine Yvard, conservadora del Victoria and Albert Museum de Londres. Su participación en la conferencia inaugural proporcionó a los estudiantes una perspectiva enriquecedora sobre la gestión cultural, especialmente en el ámbito de los museos. La conferencia inaugural es una actividad fundamental dentro del máster, ya que permite a los estudiantes interactuar con profesionales del sector, conocer experiencias reales y comprender los desafíos y oportunidades presentes en el campo de la gestión cultural.

Por su parte, además de la Comisión de Coordinación Académica que está integrada por profesores y alumnos de ambas universidades, la UPV tiene una Comisión Académica del Título (CAT) propia, formada por el responsable de la ERT, la directora del máster, representación del profesorado de la UPV y los dos representantes del alumnado de cada una universidad. Estas comisiones permiten mantener un diálogo continuo con los alumnos en relación con los problemas que puedan originarse y que atañen únicamente a la UPV. Las reuniones de las CAT suelen ser mensuales, aunque esta temporalización puede variar en función de la demanda del estudiantado.

Además, se lleva a cabo, de manera ordinaria, un mínimo de una reunión entre los/as directores/as y los/as delegados/as del estudiantado por cuatrimestre, donde se plantean y resuelven las incidencias del curso y se registran las reclamaciones y/o reivindicaciones del estudiantado, las cuales se incorporan en el

orden del día de la siguiente reunión de la CCA para su seguimiento.

Asimismo, se mantiene un contacto permanente para atender incidencias urgentes mediante el uso de una red social digital privada integrada por los/as delegados/as y los/as directores/as del Máster.

Otras medidas de información y atención al estudiantado:

Tutorías: Basadas en la relación entre el profesorado tutor y el estudiantado tutorizado. El/la tutor/a proporciona información, orientación y asesoramiento para favorecer la adaptación del estudiantado a la formación de posgrado.

Guías docentes: En ellas se especifica información sobre las competencias y los resultados de aprendizaje de cada uno de los módulos del plan de estudios. Información en la página web: Se ofrece de manera personalizada toda la información relacionada con el Máster, así como otras actividades de interés para el estudiantado.

Tutorías ordinarias: Ofrecidas por el profesorado del Máster para atender consultas académicas y orientar al estudiantado en su proceso de aprendizaje.

PIAE+: El Plan Integral de Acompañamiento al Estudiante (PIAE+) (piae.blogs.upv.es) de la Universitat Politècnica de València (UPV) es una iniciativa institucional que proporciona orientación, guía y apoyo sistemático a los estudiantes desde su matriculación hasta la finalización de sus estudios, abarcando grados, másteres y doctorados.

Este programa tiene como objetivo facilitar la integración académica, personal y social de los estudiantes en la universidad, ofreciendo un seguimiento académico personalizado que les permita diseñar su currículum según sus intereses y expectativas.

Además, el PIAE+ promueve el desarrollo de competencias transversales, como habilidades de estudio y valores de emprendimiento e innovación, y brinda orientación profesional para una adecuada inserción en el mercado laboral.

El plan incluye actividades como jornadas de acogida, acciones tutoriales planificadas y recursos de apoyo académico, contando con la participación de equipos directivos, profesorado, estudiantes y servicios de la UPV. Además, se llevan a cabo reuniones internas dirigidas exclusivamente al alumnado de la UPV, enfocadas en el Trabajo Fin de Máster (TFM) y las prácticas obligatorias en empresa. Estas sesiones abordan las particularidades de la gestión interna de la universidad en ambos aspectos, proporcionando información específica y orientación adaptada a los estudiantes matriculados en la UPV.

ÓRGANOS Y SERVICIOS DE APOYO Y ORIENTACIÓN EN LA UV

1. SEDI: Servicio de la UV para el asesoramiento y dinamización de los y las estudiantes mediante el establecimiento e impulso de programas de soporte personal al estudiante (ayudas al estudio, movilidad, asesoramiento psicológico, pedagógico y sexológico, programa de convivencia, gestión de becas de colaboración, etc.) y de acciones para incentivar la participación, el asociacionismo y el voluntariado, asesorando la creación y gestión de asociaciones.

2. UVempleo Servicio de la UV cuyo objetivo fundamental es potenciar la inserción laboral de los graduados y postgraduados de la Universitat de València, desarrollando las tareas necesarias con la finalidad de relacionar de manera eficaz la oferta y la demanda, es, en esencia, un puente entre la formación y la ocupación.

3. ADEIT: ente propio de la UV que promueve y fomenta las relaciones en la Universitat y el entorno empresarial y profesional, facilitando el intercambio de las necesidades y conocimientos entre ambas. Organiza y gestiona la realización de prácticas de empresa por parte del estudiantado y ofrece supervisión y ayuda para su ejecución.

4. Delegación para la Incorporación a la UV. Servicio que aborda de forma global, tanto los procesos de transmisión de información, como el acceso a la universidad y la integración durante el primer curso.

5. UVdiscapacitat: Servicio a disposición del colectivo de estudiantes con Necesidades Específicas de Apoyo Educativo (NEAE) derivadas de una condición de discapacidad, desde donde se coordinan diversas acciones de ayuda personalizada, mejoras en las instalaciones de los centros, campañas de sensibilización, acciones de apoyo en la docencia y evaluación (adaptaciones curriculares, uso de tecnologías de ayuda, modificación de tiempo de exámenes, flexibilización del calendario académico, etc.).

6. Centro de Postgrado de la Universitat de València.

Órganos de representación de los estudiantes: Según la normativa de la UV, los estudiantes del Máster pueden presentarse como candidatos al Consejo de Departamento en las elecciones anuales correspondientes.

ÓRGANOS Y SERVICIOS DE APOYO Y ORIENTACIÓN EN LA UPV

La Universitat Politècnica de València (UPV) ofrece una amplia gama de servicios y programas destinados a apoyar y enriquecer la experiencia de su estudiantado. A continuación, se destacan algunos de los más relevantes:

Servicio Integrado de Empleo (SIE): Este servicio facilita la inserción laboral de los graduados y postgraduados de la UPV, actuando como un puente entre la formación académica y el mundo laboral. Ofrece orientación profesional, gestión de ofertas de empleo y programas de prácticas en empresas.

Área de Acompañamiento y Orientación Integral al Estudiante: Encargada de coordinar el Plan Integral de Acompañamiento al Estudiante (PIAE+), esta área proporciona orientación, guía y apoyo sistemático a los estudiantes desde su ingreso hasta la finalización de sus estudios. Incluye servicios como el Servicio de Atención Psicológica al Estudiante (SAPE), que ofrece apoyo psicológico gratuito.

Delegación de Alumnos de la UPV (DAUPV): Órgano de representación estudiantil que defiende los intereses del alumnado en los diferentes órganos de gobierno de la universidad, facilitando la participación activa de los estudiantes en la toma de decisiones y en la vida universitaria.

Servicio de Promoción y Normalización Lingüística (SPNL): Promueve el uso y la enseñanza del valenciano en la comunidad universitaria, ofreciendo cursos, recursos y actividades para fomentar el multilingüismo y la diversidad cultural.

Centro de Formación Permanente (CFP): Coordina y gestiona la oferta de formación continua de la UPV, proporcionando cursos y programas dirigidos tanto a estudiantes como a profesionales que buscan actualizar o ampliar sus competencias.

Gabinete de Orientación Psicopedagógica Universitario (GOPU): Servicio especializado y confidencial que ofrece asesoramiento personalizado en temas relacionados con el rendimiento académico, como la mejora de técnicas de estudio, preparación de exámenes, control de ansiedad y manejo del estrés.

Fundación Servipoli: Entidad que complementa la formación del alumnado mediante experiencias laborales, favoreciendo su empleabilidad y futura inserción laboral. A través de la prestación de servicios, la fundación desarrolla actividades que aportan a los estudiantes formación en habilidades transversales y experiencia práctica.

Magobio: Iniciativa estudiantil que aborda la salud mental entre los estudiantes universitarios a través de un pódcast creado por y para ellos. En este espacio, los estudiantes comparten de manera abierta sus experiencias personales relacionadas con diversos trastornos mentales, con el objetivo de visibilizar estas problemáticas y ofrecer apoyo a sus compañeros. Los episodios de Magobio están disponibles en plataformas como UPV Pódcast, Spotify y iVoox.

VALORACIÓN DEL ESTUDIANTADO DE LA ATENCIÓN

En este apartado podemos valorar a partir de la encuesta de satisfacción que la información que se ha proporcionado al estudiantado para la organización del máster ha sido adecuada con una valoración de 3,81, superior a la media de la UV que es de 3,72. Además la satisfacción por el cumplimiento de la atención tutorial es también elevada, de un 3,6 y, finalmente, el cumplimiento con el horario de la atención tutoría es de 3,7. En conjunto podemos afirmar que la satisfacción del alumnado con la atención del profesorado y el cumplimiento de las tutorías es elevado.

2. Detección y diagnóstico de causas de dificultades en el rendimiento académico y procesos de aprendizaje.

Desde la Comisión de Coordinación Académica (CCA) del Máster de Gestión Cultural UV-UPV, se analizan y diagnostican las posibles dificultades que pueden existir en relación con los diferentes módulos que se desarrollan en el máster.

Cada anualidad, se estudian los resultados de aprendizaje y las tasas de rendimiento de cada uno de los módulos, comparándolo con lo que se ha especificado en las guías docentes.

En general, no han existido problemas concretos, ya que los resultados académicos son adecuados, es decir si el estudiantado asiste en su inmensa mayoría a clase y realiza las diferentes pruebas de evaluación no hay dificultades concretas relacionadas con el rendimiento académico o los procesos de aprendizaje.

3. Alcance y efectividad de las acciones y programas destinados al apoyo y orientación del estudiantado.

Desde la Universitat de València existen diferentes programas de soporte personal al estudiantado (ayudas pedagógicas, conocimiento de las posibilidades de movilidad, asesoramiento psicológico, programa de convivencia, gestión de becas de colaboración, etc.), los cuales tienen como principal objetivo el apoyo y orientación de este colectivo.

Todas las acciones de apoyo y orientación (asesoramiento, inserción laboral, prácticas externas, movilidad e intercambio, becas y ayudas, formación complementaria...) se encuentran disponibles accediendo desde la página web de la Universitat, concretamente en el apartado denominado ESTUDIANTES UV (http://www.uv.es/uvweb/estudiantes_UV/es/novetats-1285852853619.html)

Concretamente en esta página se encuentra información detallada de todos los programas de apoyo y los servicios responsables de su desarrollo, destacando información referente a:

- Matrícula
- Información Académica (calendario, convocatorias, información específica del Trabajo Fin de Máster, Transferencia y Reconocimiento de Créditos, normativas...).
- Becas y ayudas para postgrado (en este apartado se especifican las becas existentes e información de las convocatorias).
- Movilidad e Intercambio, se clarifican los diferentes programas de movilidad y los requisitos e información de interés para su desarrollo.
- Prácticas Externas. En este aspecto se explica información sobre las prácticas curriculares y extracurriculares, especificando las convocatorias, regulación, solicitud y documentos. En este apartado se remite a la Fundación Universidad- Empresa ADEIT: Servicio cuyo objetivo fundamental es potenciar la realización de prácticas externas con la finalidad de aproximar formación y empleo. Este servicio tiene la función de asesorar y apoyar al estudiantado que está realizando prácticas externas.

- Cursos de libre elección, en este apartado se incluye la normativa para la realización de los cursos, las entidades que los organizan y la propuesta de cursos que pueden desarrollar.
- Inserción profesional, el Servicio encargado de la Inserción Laboral en la Universitat de València es UVempleo (<https://www.uv.es/uvempleo>). Su objetivo es potenciar la inserción laboral de las personas tituladas de la Universitat de València, desarrollando las tareas necesarias para relacionar de forma eficaz la oferta y la demanda de empleo, consecuentemente es el servicio encargado de asesorar al estudiantado en todo lo referente a la orientación profesional.
- Formación Complementaria, en este apartado se especifican todos los servicios que se encargan de ofrecer formación complementaria a la desarrollada en el plan de estudios, destacan el Servicio de Deportes, Servicio de Normalización Lingüística, Centro de Idiomas, ...
- Vivir en la Universidad. En este apartado se ofrece información sobre el alojamiento, transporte, programas culturales, bibliotecas, deportes y las ventajas universitarias.
- Participación, asociacionismo y voluntariado, en este apartado se informa al estudiantado de todos los aspectos relacionados con las asociaciones y colectivos (creación, censo, espacios, ayudas, normativas ...), el voluntariado, la cooperación y la participación en los órganos de gobierno de la universidad.
- Asesoramiento y orientación.

En la UV existe una asesoría que ofrece orientación y asesoramiento en cuestiones psicológicas, sexológicas y psicopedagógicas. Ofreciendo información sobre las técnicas y el trabajo psicológico que hay que desarrollar para resolver o superar un conflicto, y los recursos adecuados para facilitar un mejor rendimiento académico.

Por otro lado, también se puede solicitar orientación y asesoramiento en todas las cuestiones jurídicas que se planteen. El objetivo de este servicio es dar información de las vías legales para superar un conflicto. Esta asesoría da a conocer los derechos y los deberes que como personas ciudadanas tenemos ante la administración y ayuda y pone a disposición del estudiantado toda la información para desarrollar un escrito, un recurso, redactar un contrato o llenar una solicitud.

Es importante especificar el asesoramiento y apoyo que se ofrece a las personas con alguna discapacidad, concretamente la Unidad para la Integración de Personas con Discapacidad (UPD), es un servicio de la Universitat de València (UV) que nace con la finalidad de velar por el principio de igualdad de oportunidades y la no discriminación. Desde esta unidad se coordinan diversas acciones de ayuda personalizada, mejoras en las instalaciones de los centros, campañas de sensibilización, acciones de apoyo en la docencia y evaluación (adaptaciones curriculares, uso de tecnologías de ayuda, modificación de tiempo de exámenes, flexibilización del calendario académico, ...)

Para concluir, se considera que desde la Universitat de València se desarrollan muchos programas de apoyo y orientación al personal estudiante, cuyo principal objetivo es atender sus necesidades y potenciar una formación integral de nuestros estudiantes.

Desde la Universitat Politècnica de València (UPV) se promueven diversos programas de soporte personal al estudiantado, tales como ayudas pedagógicas, programas de movilidad, asesoramiento psicológico, gestión de becas, formación complementaria, entre otros. El objetivo principal de estas iniciativas es proporcionar apoyo y orientación a los estudiantes para garantizar su desarrollo integral y bienestar.

Toda la información relativa a los programas de apoyo y servicios ofrecidos por la UPV está disponible en su página web oficial, en el apartado denominado ALUMNADO UPV (<https://www.upv.es/entidades/ALUMNOS>). Desde este espacio, el estudiantado puede acceder a detalles sobre las distintas acciones de soporte y las unidades responsables de su implementación, incluyendo:

Matrícula e Información Académica:

Información detallada sobre procedimientos de matrícula, calendario académico, normativa de Transferencia y Reconocimiento de Créditos, convocatorias y requisitos para la elaboración del Trabajo Fin de Máster, entre otros aspectos académicos esenciales.

Becas y Ayudas:

Información completa sobre las convocatorias de becas, ayudas al estudio y apoyo financiero para programas de máster y postgrado.

Movilidad e Intercambio:

Detalle de los diferentes programas de movilidad nacional e internacional disponibles, junto con los requisitos y procesos para participar en ellos.

Prácticas Externas:

Se incluye información sobre las prácticas curriculares y extracurriculares, detallando convocatorias, normativas y procedimientos de solicitud. Además, la Fundación Servipoli colabora estrechamente con la universidad para fomentar la realización de prácticas que conecten la formación académica con el ámbito laboral.

Inserción Laboral:

La UPV ofrece asesoramiento para la incorporación al mercado laboral a través del servicio de empleo Integra, cuyo objetivo es relacionar eficazmente la oferta y la demanda de empleo, así como proporcionar orientación profesional personalizada.

Formación Complementaria:

Espacios y servicios que permiten a los estudiantes complementar su formación académica, como el Centro de Lenguas, actividades deportivas, el Servicio de Promoción y Normalización Lingüística, y más.

Vivir en la Universidad:

En este apartado se proporciona información sobre alojamiento, transporte, programas culturales, bibliotecas, instalaciones deportivas y otras ventajas que ofrece la vida universitaria en la UPV.

Participación y Voluntariado:

La UPV fomenta la participación activa de los estudiantes en asociaciones, colectivos y actividades de voluntariado. Además, ofrece apoyo para la creación de asociaciones, registro de colectivos y acceso a recursos específicos.

Asesoramiento y Orientación:

La UPV cuenta con un servicio de orientación psicológica y pedagógica que aborda temas como el manejo del estrés académico, la mejora del rendimiento y la resolución de conflictos. Asimismo, se dispone de orientación jurídica para atender cuestiones legales y administrativas.

Inclusión y Accesibilidad:

La Unidad de Atención a la Diversidad (UPV-Alumni) trabaja para garantizar la igualdad de oportunidades de los estudiantes con discapacidad, ofreciendo adaptaciones curriculares, tecnologías de apoyo, mejoras en la accesibilidad de los campus, y otras acciones específicas.

4. Existencia programas de orientación profesional para el estudiantado, analizando su alcance y efectividad.

Uno de los criterios de calidad de la enseñanza superior es la capacidad de la misma de facilitar la inserción profesional y el desarrollo de carrera de personas tituladas. Es en este contexto donde cobra sentido la actividad del Servicio de Empleo de la Universitat de València (UVempleo).

UVempleo surge como un servicio de orientación profesional y de fomento de la empleabilidad del estudiantado y de las personas tituladas de la Universitat de València, con el propósito de servir de puente de unión entre la formación y el empleo.

UVempleo, ofrece un servicio integral que contempla las diferentes áreas que se consideran fundamentales para convertir a la persona universitaria en un agente activo de su inserción, facilitándole el acceso a recursos relevantes para optimizar su empleabilidad y su acceso a un mercado de trabajo de calidad.

Para alcanzar este fin, UVempleo ha implantado una gama de actividades orientadas a la adquisición de conocimientos, habilidades y actitudes que puedan facilitar la inserción profesional del estudiantado y del personal egresado que se llevan a cabo desde su departamento de orientación.

El departamento de Orientación está compuesto por técnicos especializados en la orientación profesional de universitarios, los cuales llevan a cabo, entre otras, las siguientes acciones:

1-Asesoramiento personalizado, presencial y On-Line.

A través del cual se detectan intereses y necesidades de los usuarios, se clarifican salidas y objetivos profesionales y se identifican líneas de actuación y los recursos necesarios para su consecución.

En este sentido, requiere una mención especial el hecho de que UVempleo cuenta con una persona especializada en el asesoramiento para la inserción laboral de personas universitarias con discapacidad.

2-Asesoramiento Colectivo presencial y On-line.

Con motivo de acercar los recursos de inserción a un grupo más amplio de personal usuario y en el entorno académico de las personas universitarias, la plantilla de técnicos de UVempleo, imparten cursos, seminarios, jornadas en los propios centros.

3-Difusión de noticias, convocatorias y recursos relevantes para la inserción.

La publicación de noticias de interés para la inserción, así como la constante difusión de convocatorias e información relevante a través de las redes sociales, es otra de las actividades de este departamento.

4-Mantenimiento y Actualización de la base de datos con recursos para la inserción.

Es fundamental la labor del cuerpo técnico de orientación en la adquisición, mantenimiento y actualización de los recursos de inserción que permiten que la persona usuaria se acerque y explore de modo eficiente el mercado de trabajo.

5-Formación

Una de las labores del área de orientación consiste en la identificación de acciones formativas de interés para la inserción y, además, la elaboración e implementación de cursos y tutoriales que permitan la adquisición de competencias relevantes para la inserción y el desarrollo profesional.

Para finalizar, se podría concluir que, a través de toda la actividad de este servicio, se hace hincapié en que el personal universitario:

- Llegue a un conocimiento de uno mismo que le facilite la toma de decisiones (preferencias, fortalezas, debilidades, objetivo profesional, etc)

Sepa analizar y tenga información acerca del mercado de trabajo (competencias profesionales más valoradas,

- información la oferta y demanda, fuentes de información, etc)
- Conozca los modos más eficaces de actuación (herramientas y técnicas de búsqueda de empleo, formación en habilidades personales, comunicación efectiva, etc).
- Se familiarice con el modo más eficaz de afrontar un proceso de selección
- Adquiera competencias de autonomía y desarrollo personal
- Tenga acceso al mayor número posible de recursos relevantes para la inserción

Toda la información acerca del servicio de asesoramiento para la inserción laboral está disponible para toda la comunidad universitaria a través de la siguiente página Web: <https://www.uv.es/uvempleo/es/orientacion-profesional/area-orientacion/area-orientacion.html>

Por ello, se finaliza este apartado especificando que existen suficientes programas de orientación profesional, motivando a todo el estudiantado para que participe en sus acciones y enfatizando la importancia de su conocimiento en todo el personal estudiante que desarrolla este título.

Por lo que respecta a la Universitat Politècnica de València, debemos de indicar que desde nuestra universidad consideramos que uno de los pilares de calidad de la educación superior es su capacidad para facilitar la inserción profesional y el desarrollo de carrera de sus titulados. En este marco, la actividad del **Servicio de Empleo de la Universitat Politècnica de València (Integra UPV)** adquiere especial relevancia.

Integra UPV es el servicio encargado de la orientación profesional y el fomento de la empleabilidad del estudiantado y personas egresadas de la Universitat Politècnica de València, actuando como un nexo entre la formación académica y el mundo laboral.

Este servicio ofrece un enfoque integral que abarca diversas áreas fundamentales para convertir a los estudiantes en agentes activos de su proceso de inserción laboral, dotándolos de recursos y herramientas clave para acceder a un mercado de trabajo competitivo y de calidad.

Para lograr este objetivo, Integra UPV desarrolla una serie de actividades orientadas a la adquisición de competencias, habilidades y actitudes que favorezcan la inserción laboral y el desarrollo profesional de su comunidad universitaria.

Entre sus principales iniciativas destacan:

Actividades del Servicio de Orientación de Integra UPV

Asesoramiento Personalizado (Presencial y Online):

Los técnicos especializados realizan un diagnóstico de intereses y necesidades de los usuarios.

Ayudan a clarificar objetivos profesionales, identificar salidas laborales y diseñar planes de acción personalizados.

Este asesoramiento incluye atención específica para la inserción laboral de personas con discapacidad, garantizando la igualdad de oportunidades.

Asesoramiento Colectivo (Presencial y Online):

Para llegar a un mayor número de usuarios, el equipo técnico organiza cursos, seminarios y jornadas en los diferentes centros de la UPV.

Estas sesiones colectivas abordan herramientas, técnicas y conocimientos clave para la búsqueda de empleo y el desarrollo profesional.

Difusión de Información Relevante:

Publicación de noticias, convocatorias y recursos de interés para la empleabilidad en la web oficial y redes sociales.

Este enfoque garantiza un acceso continuo a oportunidades laborales y actividades formativas.

Gestión y Actualización de Recursos:

El mantenimiento de una base de datos actualizada con recursos para la inserción laboral facilita que los usuarios puedan explorar de manera eficiente el mercado de trabajo.

Formación:

Diseño e implementación de cursos y tutoriales orientados a la adquisición de competencias profesionales y habilidades blandas esenciales.

Identificación de acciones formativas alineadas con las demandas del mercado laboral, para apoyar el desarrollo profesional del estudiantado.

Objetivos del Servicio de Empleo

A través de todas estas iniciativas, Integra UPV persigue que el personal universitario:

- Desarrolle un conocimiento profundo de sí mismo para una toma de decisiones profesional informada.
- Analice y comprenda las dinámicas del mercado laboral, incluyendo competencias valoradas, oferta y demanda, y fuentes de información clave.
- Aprenda a utilizar herramientas y técnicas eficaces para la búsqueda de empleo.
- Domine habilidades interpersonales como la comunicación efectiva y la preparación para procesos de selección.
- Cultive competencias de autonomía y desarrollo personal.
- Acceda a un amplio abanico de recursos que optimicen su empleabilidad.

- Acceso a la Información y Recursos

Toda la información sobre los servicios de orientación y empleo de la UPV está disponible en la página oficial de Integra UPV: <https://www.upv.es/entidades/OPAL>

5. Grado de satisfacción de las personas implicadas con los programas de apoyo y orientación académica y profesional.

El grado de satisfacción se pueden observar a partir de los resultados de las encuestas, teniendo en cuenta los resultados de los diferentes implicados.

1. En relación al estudiantado la satisfacción es elevada: con la información proporcionada (3,81), con los medios de comunicación informativos (3,18), con la atención tutorial (3,6) y con el profesorado (3,7)
2. Por lo que respecta al profesorado su satisfacción es muy elevada (4,8) superior a la media de la UV (4,54)
3. En lo que respecta a los egresados/as la satisfacción es superior a 3: en cuanto a las salidas profesionales (3), en cuanto al asesoramiento en sus estudios (3,33) y finalmente en cuanto a la utilidad de la información publicada (3,33)

Según los indicadores de la UPV de los análisis de los indicadores de satisfacción relacionados con el alumnado, profesorado y egresados del Máster Universitario en Gestión Cultural para el curso académico 2023-24 se desprenden las siguientes conclusiones:

Después del análisis de las dimensiones y aspectos a valorar, se especifican:

4. PUNTOS FUERTES

Información al estudiantado sobre la gestión y organización del Máster
--

Calidad y satisfacción del estudiantado en relación a los diferentes aspectos del Máster
--

Mecanismos de atención tutorial a los estudiantes

Satisfacción del profesorado con la información del Máster y sus mecanismos de información
--

5. PUNTOS DÉBILES

No se detectan puntos débiles.

Es importante resaltar que, si se especifican acciones de mejora, no se puede puntuar el aspecto evaluado con una A- Excelente. Si se puntúa un ítem con C o D, se considerará que es un punto débil y se han de proponer acciones de mejora en el apartado PAM.
--

6. PLAN DE ACCIÓN DE MEJORAS (PAM)

A partir de los puntos débiles detectados, se deben incluir las acciones de mejora en el PAM.

ORIGEN DE LA ACCIÓN			ACCIÓN PLANIFICADA				SEGUIMIENTO			
ID	Objetivo de mejora	Origen	Actividades a desarrollar	Responsable	Prioridad	Curso Inicio / Fin	Indicadores de seguimiento	Grado de ejecución de las acciones	Consecución del objetivo (SÍ/NO)	JUSTIFICACIÓN
DE1-1		<input type="checkbox"/> SAIC <input type="checkbox"/> Informe externo de evaluación	ACCIONES: Si es necesario, REDISEÑO/NUEVAS ACCIONES (20XX)	<input type="checkbox"/> Dirección Centro <input type="checkbox"/> CAT/CCA <input type="checkbox"/> Comité Calidad Centro <input type="checkbox"/> Administrador/a <input type="checkbox"/> Unidad de calidad <input type="checkbox"/> Otro	<input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	Curso Inicio: 2022 Curso fin: Sin determinar	Porcentaje de profesado evaluado Resultados del programa docencia	<input type="checkbox"/> Fase inicial <input checked="" type="checkbox"/> En desarrollo <input type="checkbox"/> Finalizado	NO	Se han llevado a cabo todas las fases excepto la 6, que se está trabajando desde la Unidad de Calidad para su consecución