

E.DE4.4- Documento que recoja los tipos de incidencias y soluciones propuestas (CURSO ANTERIOR)

PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN Y REVISIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS CURRICULARES



Màster en direcció i planificació del turisme

CURSO 2023 - 2024

¿Quién detecta la incidencia?
No hay incidencias
Breve descripción del problema detectado (tipología)
Se resuelve:
Si [] ¿quién lo resuelve?
No [] por qué?
No [] ¿por qué?



E.DE4.6- INFORME DE EVALUACIÓN Y PROPUESTAS DE MEJORA- MÁSTER

PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN Y REVISIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS CURRICULARES

Màster en direcció i planificació del turisme

CURSO 2023 - 2024

[è%]

1. EVIDENCIAS

ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN	TITULACIÓN	MEDIA DEL CENTRO	MEDIA UV
EGRESADOS/AS			
18Las prácticas externas han sido coherentes con los perfiles profesionales de mi titulación	4.50	3.96	4.13
19Considero que las prácticas me han ayudado a mejorar mi formación	4.75	3.82	4.09
20La organización y gestión de las prácticas ha sido adecuada	5	3.72	3.86
21Satisfacción con el tutor/a académico/a	3.75	3.86	3.80
22Satisfacción con el tutor/a de empresa o institución	5	4.31	4.21
23Satisfacción con las prácticas externas	5	4	4.15

2. ASPECTOS A VALORAR

A continuación, se realizarán valoraciones semicuantitativas (A, B, C, D o EI) por cada uno de los aspectos a valorar teniendo en cuenta previamente los resultados de los indicadores y de las encuestas:

- A- Excelente (Punto fuerte)
- B- Bien (punto fuerte, pero podéis introducir alguna mejora para que pase a ser excelente)

- C- Regular (Marcarlo como un punto débil y lanzar propuestas de mejora)
- D- Deficiente (Marcarlo como un punto débil y lanzar propuestas de mejora)
- El- Evidencia Insuficiente (no tenéis información suficiente para poder valorar ese aspecto)

PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN Y REVISIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS CURRICULARES (DE4)

	Α	В	C D	El
Las prácticas externas son adecuadas y acordes con los objetivos y competencias. del programa formativo.	x			
Los modelos de programas de prácticas responden a los perfiles profesionales de la titulación.	X			
La tipología de las empresas se adecua a los perfiles de las prácticas y se han desarrollado los convenidos de prácticas externas previstos.	X			
Planificación de las prácticas externas y sistemas de evaluación de las mismas.	X			
Los métodos y las técnicas de enseñanza-aprendizaje, son adecuados y coherentes.	X			
Coordinación entre el/la tutor/a académico/a de prácticas y el/la tutor/a de empresa.	X			
Mecanismos de organización, gestión, evaluación y seguimiento de las prácticas externas.	X			
Grado de satisfacción de los egresados/as.	X			

3. COMENTARIO

1- Las prácticas externas son adecuadas y acordes con los objetivos y competencias del programa formativo.

Las prácticas externas que se están desarrollando en la titulación, son acordes con los objetivos y competencias que se han establecido en el máster.

Teniendo en cuenta la estructura del Plan de Estudios, el Máster en Dirección y Planificación del Turismo existe una materia obligatoria de 9 créditos denominada Prácticas Externas.

El objetivo de las prácticas externas es que el estudiantado del máster tenga la oportunidad de conocer cómo integrar la formación adquirida en este máster con las demandas del mercado laboral.

Esta asignatura le ofrece al estudiante la posibilidad de integrarse en un entorno laboral real y adquirir una experiencia directa sobre algunas de las áreas en las requeridos los conocimientos especializados que proporciona el máster.

Los resultados de aprendizaje concretos que se adquieren con el desarrollo de este módulo reflejan un equilibrio entre competencias técnicas, estratégicas y sociales, fomentando la formación de profesionales integrales capaces de liderar en el sector turístico. Se pueden resumir en estos aspectos principales:

- Desarrollo de habilidades de Aprendizaje y Autonomía
- Análisis del Sector Turístico
- Adaptación a Entornos Globales y Culturales
- · Comunicación y Elaboración de Informes
- · Competencias Tecnológicas y de Información
- · Gestión Empresarial y Pública
- · Trabajo en Equipo y Resolución de Problemas
- Ética v Responsabilidad Social

Se considera que la realización de prácticas en instituciones/empresas proporciona al estudiantado la posibilidad de aplicar los conocimientos relacionados con el área de cono son un complemento formativo que permite adquirir competencias generales y específicas, y ayudan a constatar los requerimientos del mundo laboral y profesional. Además, fórmula eficaz de inserción laboral y profesional, bien directamente o a través del valor que adquiere en el currículum la experiencia. Y en el terreno institucional promueven las r entre la actividad académica y el mundo laboral y profesional, por lo que mejora la imagen y la proyección externa del título, y contribuyen a establecer otro tipo de colaboraciones.

2- Los modelos de programas de prácticas responden a los perfiles profesionales de la titulación.

Teniendo en cuenta los perfiles profesionales que se desarrollan en el máster de Dirección y Planificación del Turismo de la Universidad de Valencia se clasifican de acuerdo a los dos itinerarios:

Especialidad de Dirección de Empresas:

- Gestión y liderazgo en empresas del sector turístico, incluyendo hoteles, agencias de viajes y operadores turísticos
- Consultoría Turística, asesoramiento a empresas en la planificación, gestión y desarrollo de productos turísticos
- Desarrollo de proyectos empresariales enfocados en la sostenibilidad turística, la digitalización y las nuevas tecnologías aplicadas al turismo
- Investigación aplicada para identificar tendencias, evaluar mercados emergentes y proponer estrategias competitivas para empresas turísticas.
- Diseño y ejecución de estrategias de marketing y comercialización de productos turísticos.
- Identificación de oportunidades en mercados internacionales y locales

Especialidad de Planificación de Turismo:.

- Planificación y Gestión de Destinos Turísticos
- Diseño e implementación de estrategias de desarrollo sostenible para destinos turísticos.
- Gestión de recursos turísticos a nivel local, regional, nacional o internacional.
- Consultoría Turística, asesoramiento a organismos públicos en la planificación, gestión y desarrollo de productos turísticos.
- Gestión de departamentos o áreas relacionadas con turismo en administraciones públicas.
- Elaboración de políticas turísticas alineadas con los principios de sostenibilidad, accesibilidad y diversidad cultural.
- Gestión de Proyectos de Innovación y Sostenibilidad para un destino turístico

Para finalizar este aspecto, es importante señalar que se les ha preguntado a las personas egresadas si consideran que las prácticas externas que han llevado a cabo son coherentes con los perfiles profesionales de la titulación, ítem que ha obtenido una media de 4,5 para el curso 2022-23, lo cual denota el acuerdo con esta afirmación. La media de la UV en este ítem es de 4,1.

3- La tipología de las empresas se adecua a los perfiles de las prácticas y se han desarrollado los convenios de prácticas externas previstos.

En general, se han desarrollado los convenidos previstos, dichas prácticas se realizan en sectores afines a los perfiles profesionales del máster. Aquí un listado de las empresas incluidas en el período 22-23.

EMPRESA	DEPARTAMENTO
Ayuntamiento de Carcaixent	Turismo/Actividades Culturales
	Municipales
Braide Management, S.L	Eurostars Rey Don Jaime
Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de Valencia	
	Unidad de Turismo
Castro Consulting Business Strategy, S.L	Planificación Turística
Chen Cui (Holaspain Centro de estudios)	Departamento Turística
Chepevim, S.L.	Producto Touroperación
Ciudad de las Artes y de las Ciencias, S.A.	Dirección gestión y RS.
	Planificación y calidad
Daniel Díez Santo (SALTO Consultores)	Planificación y gestión turística
El Prado Glamping	Dirección

Euro Music Tours S.L	Coordinación tours
Euroace, S.L.	Dirección / Comercial
Florazar, S.A.	Dirección
	Operaciones proyectos
Inteligencia Turística S.L.	Operaciones Proyectos
Mancomunitat del Carraixet	Turisme Carraixet
Paradores de Turismo de España, S.A.	Dirección
Sanhe Tours, S.L.	Oficina Valencia
	Càtedra Ciutat de Cullera Institut
Universitat de València - Estudi General	Interuniversitari de Desenvolupemt
	UVSocietat - Vicerrectorado de
	Cultura y Sociedad
Viajes Pacific Ocean	Oficina Convento Jerusalén
Xin Zhou Shi Wu Taishan Feng Jing Ming	Shan Xi-China
Sheng Qu Lv Sing She S.L.	

En el listado anterior se observa como en el itinerario de dirección de empresas se encuentran empresas como Braide Management, Ciudad de las Artes y las Ciencias, El Prado Gampling, Paradores de Turismo, Sanhe Tours y Viajes Pacific Ocean, las prácticas se han desarrollado en departamentos de Dirección, Dirección Comercial y departamentos de producto entre otras. Para el itinerario de Planificación, se pueden mencionar: Mancomunidad y Ayuntamiento de Carcaixent, Castro Consulting Business Strategy, Inteligencia Turística SL y Universidad de Valencia entre otros. Por ello concluimos afirmando, que la tipología de empresas responde a los perfiles profesionales de la titulación mencionados previamente.

4-Planificación de las prácticas externas y sistemas de evaluación de las mismas.

Las prácticas externas se planifican anualmente, dándole al estudiantado la oportunidad de integrarse en una empresa relacionada con el ámbito profesional del máster.

La Universitat de València dispone de un modelo integrado de gestión de las prácticas en empresas, gestionado por su Fundación Universidad-Empresa, ADEIT, para satisfacer las demandas del estudiantado y las necesidades de sus titulaciones y de las empresas.

La Fundación Universidad-Empresa de Valencia, ADEIT, tiene como objetivo facilitar la colaboración y el mutuo conocimiento entre la Universitat y la sociedad en general y los sectores productivos en particular. El denominador común de las actuaciones y programas en los que ADEIT participa se centran, en primer lugar, en la mejora de la formación y empleabilidad del universitario y, en segundo, en satisfacer el perfil de universitario que demandan las empresas y sus profesionales.

Por su parte, la Comisión de Prácticas de nuestro centro coordina las prácticas de todas las titulaciones adscritas, en particular las del máster. Las principales tareas de esta comisión son las de promover y supervisar académicamente las prácticas en empresas, organizarlas y coordinar las acciones que se realicen, definir los programas de prácticas, establecer el perfil que debe cumplir el estudiantado, personal que tutoriza y empresas, y aprobar las ofertas de prácticas propuestas por las empresas. Resaltamos que el estudiantado está invitado a participar con voz y voto en estas Comisiones.

Medios materiales y servicios disponibles de las entidades que colaboran en el desarrollo de las prácticas externas.

La Universitat de València dispone de un modelo de convenio de cooperación educativa para las "prácticas en empresas" o "prácticas externas" que tienen suscrito las empresas y colaboradoras, y además, un acuerdo específico para cada una de los y las estudiantes que vayan a realizar sus prácticas.

Todas las empresas y entidades colaboradoras adquieren los siguientes compromisos que serán detallados en los correspondientes acuerdos específicos por cada una de los y las estudiantes que realicen sus prácticas:

- Ponen a disposición del estudiantado a una persona profesional que tutoriza, dirigiendo y orientando las actividades del colectivo de estudiantes durante su estancia y colaborando con el profesorado tutor de la universidad en el proceso de aprendizaje del estudiantado.
- Se establece, de común acuerdo, el programa de actividades y se adecuará a los objetivos establecidos y las competencias a alcanzar por el estudiantado.
- Las empresas y entidades dispondrán de los medios materiales y servicios suficientes para realizar sus prácticas.

Las empresas y entidades se encuentran ubicadas en el entorno geográfico de la Universitat de València, principalmente en Valencia capital y alrededores, y también se disponen en otras poblaciones de la provincia, resto del estado español y en países de la Unión Europea.

En concreto, para planificar las prácticas es importante destacar que las funciones de la persona que tutoriza de empresa son: asignar tareas al estudiantado, controlar su ejecución y emitir un informe sobre el progreso/finalización de la práctica.

En el caso del responsable tutor académico, sus principales funciones son: contactar con la persona tutora de empresa, supervisar las tareas desarrolladas por el estudiantado y evaluar su actividad.

Así pues, y como hemos comentado, las prácticas se realizan en sectores y centros afines a la titulación. La política de selección de los mismos contempla que sean representativos de la pluralidad de campos que abarca el título, la diversidad geográfica de procedencia del estudiante y la calidad del programa de actividades programado en cada uno de ellos.

En una reunión informativa el estudiantado recibe información sobre la especificidad del módulo, aspectos administrativos, etc.

5-Los métodos y las técnicas de enseñanza-aprendizaje, son adecuados y coherentes.

Como se desprende de los apartados anteriores, los métodos y técnicas de enseñanza-aprendizaje son adecuados y coherentes con las competencias que se quieren desarrollar en este módulo.

La metodología utilizada en este módulo es el desarrollo de un proyecto, en el cual al estudiante se le asignan unas tareas concretas que tiene que ir realizando en el centro de prácticas, a partir de las cuales va completando una memoria y siempre teniendo en cuenta las tutorías y el seguimiento que va llevando a cabo el personal tutor académico para que dichas tareas respondan a los resultados de aprendizaje previstos en este módulo.

6- Coordinación entre el tutor/a académico/a de prácticas y el tutor/a de empresa.

Las prácticas externas son coordinadas por profesor(a), que es el inmediato responsable de la programación, coordinación y supervisión del módulo, especialmente relacionado con las relaciones entre los Departamentos y los centros de prácticas, la orientación del estudiantado que opte por este módulo y la atención al personal tutor. Los tutores atendienden a las directrices generales emanadas de la Comisión Académica del Máster.

En concreto, la coordinación en la gestión de las prácticas es fundamental para su buen funcionamiento y representatividad de los diferentes ámbitos de la disciplina. Una vez asignadas las empresas a cada alumno y el tutor correspondiente, se invita al alumnado a ponerse en contacto con cada tutor (a). En ese primer contacto con el tutor académico y el estudiantado, se especifican las características de la práctica, se entrega el calendario de actividades complementarias que el estudiante puede recibir en el centro. La persona que tutoriza académicamente establece un calendario de entrevistas periódicas con el estudiantado, donde éstos deben dar cuenta de la evolución de la práctica, se aclaran dudas, y se complementa información que ya se ha impartido en la charla y está en la web y en la guía docente, sobre las características de la memoria de prácticas, la evaluación, etc.

Del mismo modo, el personal tutor/a académico está en constante relación con el responsable tutor de la empresa o institución para garantizar el correcto desarrollo del cumplimiento de los compromisos formativos y competencias que debe adquirir el estudiantado.

7-Mecanismos de organización, gestión, evaluación y seguimiento de las prácticas externas.

La Comisión de Prácticas Externas del Centro es la encargada de velar por la organización, revisión, evaluación y seguimiento de las prácticas, tal y como se establece en los artículos 4.3 y 4.5 del Reglamento de Prácticas Externas de la Universitat de València.

Hay una constante comunicación entre ADEIT y la dirección del Máster, para la organización de la charla y el proceso de asignación de empresas a los alumnos y posterior seguimiento y control. También entre los tutores y la dirección se realiza seguimiento durante todo el proceso y a su vez el tutor con cada alumno asignado, hasta el momento final que finaliza la práctica y se entregan las notas.

Para la evaluación de las prácticas se han desarrollado una serie de acciones y programas encaminados a mejorar la calidad de las prácticas externas por mediación de su Fundación Universidad-Empresa, ADEIT. En este contexto, el sistema para la Evaluación y Acreditación de los Tutores de Prácticas Externas (Prácticas - ADEIT | Fundación Universidad-Empresa de la Universitat de València (adeituv.es) pretende aumentar la calidad de las tutorías de las prácticas externas.

Para ello se ha configurado un sistema innovador para la evaluación y acreditación del personal tutor de prácticas externas y que contiene los siguientes elementos:

- Un modelo de calidad de tutoría de las prácticas externas universitarias.
- El curso "Docencia y gestión de la tutoría de prácticas externas".
- Un sistema para la evaluación del personal tutor de prácticas externas.

Objetivos de este sistema son:

- Mejorar la calidad de las tutorías de las prácticas externas.
- Reconocer el buen ejercicio de la labor tutorial.
- Proyectar la cultura de la calidad en la sociedad y en la propia universidad

Este proyecto considera que **el modelo de calidad** de la tutoría de prácticas se basa en cuatro momentos esenciales: la preparación de la práctica, la preparación del estudiantado, el seguimiento de la práctica y la evaluación de la práctica.

Dentro de este programa se desarrollan cursos de formación, cuyos objetivos son:

- Mostrar los elementos que intervienen en las prácticas externas universitarias y las principales funciones que desempeña el personal tutor académico y el responsable tutor de la empresa o institución.
- Proporcionar herramientas y documentos que faciliten el desempeño de una buena tutoría de prácticas.
- Promover el intercambio de experiencias entre el personal tutor académico y el responsable tutor de la empresa.
- Facilitar el procedimiento de reconocimiento y de acreditación para la plantilla de tutores de prácticas externas.

Por último y teniendo en cuenta el perfil del profesorado queremos destacar el Sistema de reconocimiento y acreditación del personal tutor de prácticas externas de la Universitat de València.

La Universitat de València reconoce la labor que desempeña el cuerpo de tutores de prácticas externas mediante la Mención de Calidad para el personal tutor académico y la Acreditación para las personas que tutorizan de empresa o institución.

Por último, es importante señalar que los resultados concretos de este proyecto son:

- Modelo de calidad de tutoría de las prácticas externas universitarias.
- Manual de calidad para las tutorías de las prácticas externas que incluye las guías de evaluación, reconocimiento y acreditación del personal tutor.
- Programa de formación semipresencial para la preparación y acreditación del personal tutor externo de prácticas
- Acreditación de los responsables tutores de las prácticas externas.
- Menciones de calidad a las personas que tutorizan prácticas externas

8-Grado de satisfacción del personal egresado

Cuando el estudiantado concluye los estudios, y concretamente cuando realiza el depósito del título, se les hace una encuesta, en la cual se incluye entre otros aspectos la valoración de las prácticas externas.

Si observamos los datos obtenidos para el período 2022-23 vemos que la media del bloque es la más alta desde el año 2012-13, con un 4,7 (media de la UV 4,04), siendo la media del bloque en años previos 4,17 para el 19-20 y 3,3 para el 20-21. Todos los ítems se encuentran por encima de 3,7 y de los 6 ítems, 5 de ellos están por encima de 4,5, obteniendo el máximo de 5 en los aspectos que valora la gestión y organización la satisfacción con la empresa y en general con la satisfacción de las PE. Todos los ítems se encuentran por encima de la media de la UV.

Después del análisis de las dimensiones y aspectos a valorar, se especifican:

4. PUNTOS FUERTES

Las prácticas externas son adecuadas y acordes con los objetivos y competencias. del programa formativo.

Los modelos de programas de prácticas responden a los perfiles profesionales de la titulación.

La tipología de las empresas se adecua a los perfiles de las prácticas y se han desarrollado los convenidos de prácticas externas previstos.

Planificación de las prácticas externas y sistemas de evaluación de las mismas.

Los métodos y las técnicas de enseñanza-aprendizaje, son adecuados y coherentes.

Coordinación entre el/la tutor/a académico/a de prácticas y el/la tutor/a de empresa.

Mecanismos de organización, gestión, evaluación y seguimiento de las prácticas externas.

Grado de satisfacción de los egresados/as.

5. PUNTOS DÉBILES

No se encontraron puntos débiles.

Es importante resaltar que, si se especifican acciones de mejora, no se puede puntuar el aspecto evaluado con una A- Excelente. Si se puntúa un ítem con C o D, se considerará que es un punto débil y se han de proponer acciones de mejora en el apartado PAM.

6. PLAN DE ACCIÓN DE MEJORAS (PAM)

A partir de los puntos débiles detectados, se deben incluir las acciones de mejora en el PAM.

	ORIGEN DE LA ACCIÓ	N	ACCIÓN PLANIFICADA			SEGUIMIENTO				
ID	Objetivo de mejora	Origen	Actividades a desarrollar	Responsable	Prioridad	Curso Inicio / Fin	Indicadores de seguimiento	Grado de ejecución de las acciones	Consecución del objetivo (SÍ/NO)	JUSTIFICACIÓN
				[] Dirección Centro						
				[]CAT/CCA		Curso Inicio:				
			ACCIONES:	[] Comité Calidad Centro	[X]Alta	2022		[] Fase inicial		
DE4-1		[X]SAIC		[X] Administrador/a	-	Curso fin:		[X] En desarrollo	NO	
	[] Informe externo de	Si es necesario, REDISEÑO/NUEVAS ACCIONES (20XX)	[] Unidad de calidad	[] Baja	Sin determinar		[] Finalizado			
		evaluación		[] Otro						