

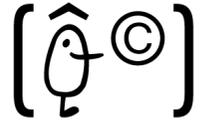


## E.RM1.2- INFORME DE EVALUACIÓN Y PROPUESTAS DE MEJORA - MÁSTER

### DIMENSIÓN RECURSOS MATERIALES (RM1)

Màster en drets humans, pau i desenvolupament sostenible

CURSO 2023 - 2024



### 1. EVIDENCIAS

ENCUESTAS	TITULACIÓN	MEDIA DEL CENTRO	MEDIA UV
<b>ESTUDIANTADO</b>			
13- Las aulas destinadas a la docencia y su equipamiento han sido adecuadas para el desarrollo del máster	4.03	4.11	3.72
14- Los espacios para el trabajo y estudio y su equipamiento se han adecuado a las necesidades del máster	4.03	4.19	3.81
15- Los laboratorios, talleres y espacios experimentales y su equipamiento han sido adecuados	4.05	4.14	3.77
16- Las infraestructuras de la biblioteca y las salas de lectura han sido adecuadas	4.55	4.53	4.08
17- La cantidad, la calidad y la accesibilidad de la información de la biblioteca y los fondos se han adecuado a las necesidades del máster	4.40	4.42	4.05
<b>PROFESORADO</b>			
12- Las aulas destinadas a la docencia y su equipamiento son adecuados para el desarrollo del máster	4.71	4.44	4.34
13- Los laboratorios, talleres y espacios experimentales y su equipamiento se adecuan al número de estudiantado y a las actividades programadas	4.50	4.59	4.40
14-La cantidad, calidad y accesibilidad de la información de la biblioteca y los fondos documentales se adecúan a las necesidades del máster	4.85	4.77	4.57
<b>PTGAS</b>			
7- El equipamiento de las instalaciones de las titulaciones (aulas, laboratorios, despachos,) en las que realizo mi trabajo es adecuado	*	4.30	4.06
8- Las infraestructuras e instalaciones físicas del centro donde se desempeña el trabajo son adecuadas (secretaria, equipos decanales, departamentos, servicios)	*	3.92	3.94

ENCUESTAS	TITULACIÓN	MEDIA DEL CENTRO	MEDIA UV
9- Los recursos materiales para las tareas encomendadas en relación con el desarrollo de las titulaciones son adecuados (aplicaciones informáticas, ordenadores, impresoras)	*	4.00	4.09
10- Las herramientas informáticas para gestionar los procesos derivados de las titulaciones son las adecuadas	*	4.00	3.62
<b>GRADUADOS/AS</b>			
Bloque General: Satisfacción con las instalaciones e infraestructuras	3.25	3.78	3.54
<p>* Las encuestas al PTGAS se realizan a nivel centro, por ello no hay datos concretos sobre las titulaciones. Encuestas completas disponibles en la ficha de cada titulación en el apartado Calidad &gt; Encuestas.</p>			

## 2. ASPECTOS A VALORAR

---

A continuación, se realizarán valoraciones semicuantitativas (A, B, C, D o EI) por cada uno de los aspectos a valorar teniendo en cuenta previamente los resultados de los indicadores y de las encuestas:

A- Excelente (Punto fuerte)

B- Bien (punto fuerte, pero podéis introducir alguna mejora para que pase a ser excelente)

C- Regular (Marcarlo como un punto débil y lanzar propuestas de mejora)

D- Deficiente (Marcarlo como un punto débil y lanzar propuestas de mejora)

EI- Evidencia Insuficiente (no tenéis información suficiente para poder valorar ese aspecto)

**PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES (RM1)**

	A	B	C	D	EI
Suficiencia y adecuación de los recursos materiales (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...) y su tamaño, y cómo se ajustan a las necesidades de la organización docente del título, a las actividades formativas y al tamaño medio del grupo.	X				
Inexistencia de barreras arquitectónicas y adecuación de las infraestructuras.	X				
Satisfacción de los grupos de interés con los recursos materiales e infraestructuras existentes (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...).		X			
La universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación y las recomendaciones definidas en los informes de evaluación externa relativos a recursos materiales.		X			

### 3. COMENTARIO

#### **1. Suficiencia y adecuación de los recursos materiales (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...) y su tamaño, y cómo se ajustan a las necesidades de la organización docente del título, a las actividades formativas y al tamaño medio del grupo**

La sede material del Departamento de Filosofía del Derecho, Moral y Política, situado en la Facultad de Derecho, cuenta con unas instalaciones, que han sido paulatinamente renovadas, que consideramos perfectamente adecuadas e idóneas para impartir, con las máximas garantías de eficiencia y comodidad, la docencia en las materias que constituyen el máster. Dichas instalaciones están dotadas con las siguientes infraestructuras:

- Un salón de grados, con capacidad para 80 personas, equipado con la última tecnología informática, gran pantalla, video-proyector, conexiones para videoconferencia y para los portátiles de los asistentes. Esto permite mantener sesiones on-line con cualquier persona de cualquier centro u organismo internacional del planeta.
- Tres salas de reuniones, con capacidad para 25, 15 y 10 personas respectivamente, que son utilizadas para las sesiones de trabajo en grupos reducidos, en función de la exposición interactiva de temas, coloquios monográficos especializados; etc.
- Dos despachos de trabajo individual, equipados con ordenadores y programas actualizados, disponibles para ser utilizados por alumnas/os de tercer ciclo y del máster. Asimismo, para la impartición de las clases del Máster la Facultad de Derecho facilita las aulas necesarias en el Aulario Norte del Campus de Tarongers.

Por todos estos aspectos, concluimos afirmando que existen suficientes recursos materiales siendo éstos adecuados para desarrollar la organización del título y las actividades formativas.

#### **Recursos Virtuales de la Universitat de València**

El Servicio de Informática de la Universitat de València (SIUV) es el responsable, entre otras funciones, del mantenimiento de la red interna de la Universitat de València, tanto de los puntos de acceso cableado y la conexión de los laboratorios informáticos de los diferentes departamentos, como de la red Wi-Fi mediante la cual el estudiantado del grado puede conectarse a la hora que desee estando en prácticamente cualquier dependencia de la Universitat de València (por supuesto en las aulas, en los laboratorios, y en las salas de lectura, estudio y trabajo).

Además, el Servicio de Informática es el responsable del mantenimiento del Aula Virtual, la plataforma de enseñanza-aprendizaje on-line de la Universitat de València. Esta plataforma de e-learning ofrece espacios de grupo virtuales como apoyo a los grupos de docencia presencial y actualmente soporte utilizado para impartir la docencia no presencial. Derivado de la crisis sanitaria se ha redimensionado la capacidad de dicha plataforma, para apoyar a las necesidades de nuestro profesorado y estudiantado y así poder atender a las necesidades de impartición de los títulos de la universidad.

La plataforma es una aplicación web de fácil acceso y permite gestionar la entrega de actividades, realizar cuestionarios, compartir documentos, crear foros de discusión, realizar notificaciones por correo electrónico o disponer de calendarios propios y de grupos, entre otras opciones.

#### **DOCENCIA**

Los grupos de todas las asignaturas ofrecidas por la Universitat de València están activos en el inicio de cada curso académico. Cada uno de los grupos está formado por el profesorado que imparte docencia y los datos se obtienen de las bases de datos de POD (Plan Organizativo Docente) y por el alumnado matriculado, según las bases de datos oficiales de matrícula. En aula virtual se denominan cursos.

#### **COMUNIDADES**

Una comunidad es un entorno de trabajo que la Universitat crea a petición de un grupo docente o del personal usuario de la plataforma. Su utilidad reside en el intercambio de documentos, información y comunicación a través de un entorno virtual. En definitiva, es una herramienta de colaboración, que facilitará el desarrollo del trabajo en grupos de investigación formados por el personal investigador de esta Universitat y otras.

Por defecto, el equipo administrador puede añadir miembros nuevos, noticias, citas en el calendario, documentos, etc., mientras que el personal miembro solamente tiene permiso para consultar la información añadida por la plantilla de administradores. Además, el personal administrativo también puede modificar los permisos otorgados al colectivo de miembros de una comunidad.

## VIDEOCONFERENCIAS

Las dos plataformas por las que ha optado la Universitat de València son Zoom y Teams, ambas las ofrece el Servei d'Informàtica para todo el personal (PDI /PTPAS) para su uso como apoyo a la docencia y/o para la realización de presentaciones y reuniones de trabajo.

Se puede usar para impartir una clase a distancia, cursos, masters, tutorías, webinars y un largo etc. Por supuesto, también es la herramienta perfecta para realizar presentaciones y mantener reuniones de trabajo evitando desplazamientos innecesarios.

Actualmente, no es necesario realizar la solicitud de uso como se requería, siendo así accesible para toda la comunidad educativa.

Desde Aula Virtual, Profesorado y personal Gestor puede crear una actividad/recurso “Videoconferencia” dentro de su curso/comunidad, que les permitirá después crear tantas sesiones de videoconferencia como necesiten.

Gracias al aula virtual y a las videoconferencias se ha atendido a la docencia no presencial que vino sobrevenida durante el periodo de la pandemia, asegurando la conectividad y el acceso a dichas plataformas, ayudando a la comunidad educativa a gestionar correctamente sus funciones tanto derivadas de la docencia, investigación y gestión.

## **Recursos del Servicio de Bibliotecas y Documentación**

La Universitat de València dispone de un Servei de Biblioteques i Documentació encargado de gestionar todas las bibliotecas y recursos bibliográficos (impresos y electrónicos) con los que cuenta la institución.

Contiguo al edificio de la Facultad de Derecho y a la sede del Departamento, se encuentra la Biblioteca de Sociales “Gregori Maians”, donde el estudiantado puede realizar gran parte de sus trabajos de investigación. La Biblioteca cuenta con más de 1100 puestos de lectura, ordenadores de consulta, área de trabajo en grupo con 168 puestos, una sala de formación de usuarios equipada con 20 ordenadores, una sala de trabajo en grupo con 24 puestos distribuidos en 4 espacios, 6 cabinas de estudio individual, sala de investigadores con 26 puestos y un servicio de préstamo de portátiles. La biblioteca funciona con horario 24 h. durante los períodos de exámenes y dispone de un servicio de préstamo que permite la gestión online de peticiones. La Biblioteca Gregori Maians dispone de equipamiento adaptado para las personas con diversidad funcional, con 19 mesas adaptadas para personas con movilidad reducida, lupas de aumento y un ordenador para personas con discapacidad visual. Además, la biblioteca ofrece un Servicio de Información encargado de ayudar en búsquedas bibliográficas, apoyo para la realización de trabajos de fin de grado, máster o tesis doctoral y formación en el uso de los recursos electrónicos disponibles además de Sesiones a la carta sobre temas relacionados con las Competencias Digitales.

La institución cuenta con suscripciones a bases de datos y recursos electrónicos tanto de carácter generalista o específico, que los/as alumnos/as del máster pueden consultar desde los ordenadores de la UV o a través de la VPN en cualquier otro lugar.

El catálogo de los fondos disponibles en la Biblioteca se puede consultar a través del ordenador, existiendo terminales para este uso en la misma Biblioteca. Además, la Biblioteca dispone de un servicio de préstamo interbibliotecario que permite obtener libros y artículos de revistas de los fondos de otras bibliotecas en un plazo de tiempo razonable.

Además de los fondos bibliográficos, bases de datos y recursos electrónicos, la biblioteca ofrece otros servicios: sala de lectura, de estudio y de trabajo en grupo, servicios en línea, soporte informático al alumnado (SIA), cursos de formación en competencias informacionales, enlaces de la bibliografía recomendada en el Aula Virtual, apoyo a la investigación y a la edición científica.

Por todos estos aspectos, concluimos afirmando que existen suficientes recursos materiales siendo éstos adecuados para desarrollar la organización del título y las actividades formativas.

## **2. Inexistencia de barreras arquitectónicas y adecuación de las infraestructuras**

El Certificado de Accesibilidad Universal de la Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR) acredita que la Universitat de València ha implantado un Sistema de gestión de la Accesibilidad que apuesta por la mejora continua.

La obtención de este certificado tiene lugar en el marco del programa Campus Sostenible de la Universitat de València, con la financiación del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte mediante el programa de Accesibilidad Universal e Integración del VLC/CAMPUS. Valencia Internacional Campus of Excellence.

La certificación de Accesibilidad Universal de AENOR- entidad líder en certificación- garantiza a todas las personas, con independencia de su edad o discapacidad, que los entornos y servicios de las organizaciones son accesibles y así se mantienen en el tiempo. En esta actuación liderada por la Unidad para la Integración de Personas con Discapacidad, que gestiona la Fundación General de la Universitat de València, han participado diferentes servicios de la institución académica:

- Unidad para la Integración de Personas con Discapacidad
- Unidad Técnica
- Servicio Técnico y de Mantenimiento
- Servicio de Prevención y Medioambiente
- Servicio de Contratación Administrativa
- Servicio de Bibliotecas y Documentación
- VLC/CAMPUS- Valencia, Internacional Campus of Excellence

Ha consistido en la revisión de los espacios urbanos, en concreto en el análisis del transporte público y privado, de las plazas de aparcamiento reservadas para las personas con discapacidad, de los accesos al recinto, y de los desplazamientos dentro de los mismos, así como del acceso al edificio.

En concreto, en el Máster de Derechos Humanos, Paz y Desarrollo Sostenible no existen barreras arquitectónicas que dificulten el acceso a las instalaciones y recursos materiales propios del programa formativo.

## **3. Satisfacción de los grupos de interés con los recursos materiales e infraestructuras existentes (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...)**

Para analizar la satisfacción de los grupos de interés con los recursos materiales e infraestructuras existente vamos a ir analizando los resultados de las encuestas teniendo en cuenta los diferentes grupos de interés (los resultados de las encuestas y su estudio evolutivo están disponibles en la página web de la titulación, concretamente en el apartado de calidad y dentro de éste, el que hace referencia a los resultados de las encuestas):

- ESTUDIANTES

La encuesta de satisfacción de los estudiantes tiene un bloque específico denominado Infraestructuras, el cual ha obtenido una puntuación de 4,23 (sobre 5) en el curso 2023-24. Si analizamos los ítems, destaca el referente a la adecuación de las infraestructuras de la biblioteca y las salas de lectura con un 4,56, es importante destacar que este ítem ha sido siempre de los mejor valorados de este bloque en todas las anualidades que se ha pasado la encuesta. Los ítems con la puntuación más baja, son los que hacen referencia a las aulas destinadas a la docencia y su equipamiento han sido adecuadas para el desarrollo del máster y a los espacios para el trabajo y estudio y su equipamiento se han adecuados a las necesidades del máster, ambos con una puntuación de 4,03, sin resultar una puntuación realmente baja, más si se tiene en cuenta la media de la UV - considerablemente inferior - y la del centro - ligeramente superior -. En todo caso las puntuaciones obtenidas son muy elevadas lo que indican el grado de satisfacción general de los estudiantes con las instalaciones.

- PROFESORADO

El bloque de Instalaciones y Recursos, obtiene una media de 4,72 sobre 5 en el curso 2023-24, por lo que se infiere una satisfacción elevada con las instalaciones y recursos también por parte de los profesores. El ítem que consigue mayor puntuación es el referente a La cantidad, calidad y accesibilidad de la información de la biblioteca y los fondos documentales se adecuan a las necesidades del máster con un 4,85. El ítem que hace referencia a la adecuación de las aulas destinadas a la docencia y sus equipamientos para el adecuado desarrollo del máster obtiene un 4,71, siendo la media de estos dos ítems comentados de 4,78. Incluso el ítem de los laboratorios, talleres y espacios experimentales y su equipamiento se adecuan al número de alumnos y a las actividades programadas alcanza el 4,50.

- PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

Si analizamos la opinión del Personal de Administración y Servicios de la Facultad destacamos que el bloque de infraestructuras es valorado con 4,04 sobre 5, enfatizando el ítem relativos al equipamiento de las instalaciones de las titulaciones (aulas, laboratorios, despachos...) del centro en el que realizo mi trabajo es adecuado, con una puntuación de 4,3. Los ítems de los recursos materiales para las tareas encomendadas en relación con el desarrollo de las titulaciones son adecuados (ordenadores, impresoras, mobiliario, instrumental y las herramientas informáticas para gestionar los procesos derivados de las titulaciones son las adecuadas repiten en puntuación, en este caso 4,00. Y Las infraestructuras e instalaciones físicas del centro donde desempeño mi trabajo son adecuadas (espacios de secretaría, equipos decanales, departamentos, servicios...) obtienen un 3,92. En general las puntuaciones son satisfactorias también entre este grupo encuestado.

- GRADUADOS

En la encuesta de satisfacción de los graduados hay un ítem general que hace referencia a la satisfacción con las instalaciones e infraestructuras, el cual obtiene una media de 3,25. Aunque es cierto que este ítem es inferior al de la media de la UV (3,54), tampoco representa una preocupación para el Máster.

#### **4. La universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación y las recomendaciones definidas en los informes de evaluación externa relativos a recursos materiales.**

La Universitat no incluyó en la memoria de verificación ningún compromiso referente a los recursos materiales, además no ha existido ninguna observación o recomendación al respecto.

Después del análisis de las dimensiones y aspectos a valorar, se especifican:

#### **4. PUNTOS FUERTES**

Suficiencia y adecuación de los recursos materiales (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...) y su tamaño, y cómo se ajustan a las necesidades de la organización docente del título, a las actividades formativas y al tamaño medio del grupo.

Inexistencia de barreras arquitectónicas y adecuación de las infraestructuras.

Satisfacción de los grupos de interés con los recursos materiales e infraestructuras existentes (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...).

La universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación y las recomendaciones definidas en los informes de evaluación externa relativos a recursos materiales.

#### **5. PUNTOS DÉBILES**

No se han detectado puntos débiles en relación a este procedimiento.

## 6. PLAN DE ACCIÓN DE MEJORAS (PAM)

A partir de los puntos débiles detectados, se deben incluir las acciones de mejora en el PAM.

ORIGEN DE LA ACCIÓN			ACCIÓN PLANIFICADA				SEGUIMIENTO			
ID	Objetivo de mejora	Origen	Actividades a desarrollar	Responsable	Prioridad	Curso Inicio / Fin	Indicadores de seguimiento	Grado de ejecución de las acciones	Consecución del objetivo (SÍ/NO)	JUSTIFICACIÓN
RM1-1	No se puede calificar de punto débil, pero en la línea del compromiso de la Facultad de Dret con la sostenibilidad podemos mejorar las instalaciones eléctricas/ iluminación	<input checked="" type="checkbox"/> SAIC <input type="checkbox"/> Informe externo de evaluación	ACCIONES: Incorporación de iluminación LED para mejorar la sostenibilidad	<input type="checkbox"/> Dirección Centro <input type="checkbox"/> CAT/CCA <input type="checkbox"/> Comité Calidad Centro <input type="checkbox"/> Administrador/a <input type="checkbox"/> Unidad de calidad <input checked="" type="checkbox"/> Otro Facultat Unitat de Campus	<input checked="" type="checkbox"/> Alta <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Baja	Curso Inicio: 2022  Curso fin: Sin determinar	Incorporación iluminación LED (SI /NO)	<input type="checkbox"/> Fase inicial <input checked="" type="checkbox"/> En desarrollo <input type="checkbox"/> Finalizado	NO	Acción desarrollada a nivel Facultat