

**E.RM1.2- INFORME DE EVALUACIÓN Y PROPUESTAS DE MEJORA****Máster en química orgánica****CURSO 2021 - 2022****DIMENSIÓN 4. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS****GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES**

- Suficiencia y adecuación de los recursos materiales (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...) y su tamaño, y cómo se ajustan a las necesidades de la organización docente del título, a las actividades formativas y al tamaño medio del grupo
- Inexistencia de barreras arquitectónicas y adecuación de las infraestructuras
- Satisfacción de los grupos de interés con los recursos materiales

EVIDENCIAS

Resultados de las encuestas de satisfacción a los grupos de interés (profesorado, PAS, estudiantado, etc.)

Antes de analizar los comentarios referentes al curso que estamos evaluando, realizaremos una INTRODUCCIÓN en la que incluiremos las acciones de mejora que se establecieron el curso anterior y la situación en la que se encuentra su desarrollo, siguiendo el cuadro que presentamos a continuación:

DESARROLLO PLAN DE MEJORAS DE LOS CURSOS ANTERIORES:

Curso detección	Objetivos a conseguir	Acciones desarrolladas	Prioridad	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de finalización	Grado de Consecución
INSTALACIONES DEL CENTRO							
2016-17	Incremento del espacio dedicado a los alumnos del Máster	Empleo de laboratorios de investigación de profesores del departamento implicados en la realización del trabajo fin de máster.	ALTA	CCA y director del Máster, así como profesores implicados en la impartición de la docencia	2016	En proceso	X SI <input type="checkbox"/> NO-Justificación: Se están utilizando en los TFMs los laboratorios y recursos de los profesores del departamento, lo que permite llevar a cabo TFMs experimentales en su totalidad.
AULAS							
2016-17	Mejorar las infraestructuras de las aulas	Actualización de los ordenadores de las aulas	MEDIA	Director del Máster y Equipo Decanal de la Facultad de Química	2018	En proceso	X SI <input type="checkbox"/> NO-Justificación: Todas las aulas del centro están actualizadas y son acordes para



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



<p>e infraestructuras existentes (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...)</p> <ul style="list-style-type: none"> La universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación y las recomendaciones definidas en los informes de evaluación externa relativos a recursos materiales. 							responder a las necesidades de los grupos de interés	
	EQUIPAMIENTO PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS							
	2015-16	Adecuar las herramientas informáticas para gestionar los procesos derivados de la titulación	<ol style="list-style-type: none"> 1. Análisis de las necesidades de los grupos de interés 2. Informe para conocer el coste de las mejoras 3. Adaptación de las herramientas informáticas para que resulten más sencillas y ágiles 	Alta	Administración del centro	2016	Sin fecha determinada	X SI <input type="checkbox"/> NO- Justificación: Este problema ya está solucionado, desde que la secretaría de la facultad se ha incorporado a sus nuevas instalaciones.

COMENTARIOS:

1- Suficiencia y adecuación de los recursos materiales (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...) y su tamaño, y cómo se ajustan a las necesidades de la organización docente del título, a las actividades formativas y al tamaño medio del grupo

A continuación, se describen las instalaciones utilizadas habitualmente por el Máster en Química Orgánica:

Seminarios para actividades tutoriales
Seminario del Departamento de Química Orgánica

Laboratorios

- El Departamento de Química Orgánica dispone de laboratorios de Investigación donde poder realizar el Trabajo Fin de Máster, ubicados en la Facultad de Química, en la Facultad de Farmacia y en el Edificio Jeroni Muñoz.
- Laboratorios del Servicio Central de Soporte a la Investigación Experimental de la UV, situados en el Campus.
- Servicio de Informática de la Universitat de València. Si el TFM fuera de carácter computacional.

Aulario tipo informático

- Aulas de Informática de la Facultad de Química, para clases presenciales en las que se requiera el uso de ordenadores.

Biblioteca y salas de estudio

- Biblioteca de Campus, para uso de libros, revistas, salas de estudio, salas de trabajo en grupo, etc.

MEDIOS VIRTUALES DISPONIBLES

Vías de acceso a la información pública
 En el apartado 4.1 se pueden encontrar las vías de acceso a la información pública previa a la preinscripción y matrícula de los/as estudiantes/as (página web, tablón de anuncios, etc.)

Información pública durante el desarrollo del Máster



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



En la página web de la Facultad de Química, y en la página web propia del Máster Universitario en Química Orgánica (pendiente de realización), se mantiene durante todo el curso la información previa sobre el mismo y además se incluye el Calendario de Actividades y de Exámenes correspondientes a las asignaturas de los cuatrimestres del curso académico.

Acceso a la información interna, comunicación y adquisición de recursos docentes de los estudiantes

(1) Lista de correo propia del Máster

Los/as estudiantes/as, profesores/as y personal técnico y de administración participantes en el Máster, forman parte, durante su realización, de la lista de correo, propia del Máster y que facilita la **comunicación** rápida y simultánea entre todos los miembros.

(2) Espacio virtual propio del Máster

La Dirección del Máster y todo el profesorado tendrán acceso a la **gestión** de una carpeta propia del Máster (carpeta *mastuqui*), que se encontrará a su disposición en una zona del **disco.uv.es** habilitada para ello en la que podrán incluir los archivos que consideren útiles para el desarrollo del Máster.

Los/as estudiantes, podrán acceder a dicha carpeta para disponer de todos los archivos depositados.

(3) Aula Virtual

Se dispone del Aula Virtual de la UV que permite multitud de actividades y comunicación, entre profesores/as y estudiantes de forma recíproca, introducción de materiales docentes y diversos recursos para la enseñanza-aprendizaje y aquellos aspectos directamente relacionados con la evaluación continua, comunicar las calificaciones, horarios de consulta o revisión, envío y recepción de noticias que permiten a los distintos colectivos mantenerse al día en todo aquello de carácter urgente, que por su interés se hace imprescindible ser utilizado.

OTROS SERVICIOS GENERALES PROPIOS DE LA UVEG

Los servicios de la UV que colaboran más directamente en la docencia y gestión administrativa del Máster Universitario en Química Orgánica son:

El Centro de Postgrado

- La Unitat de Qualitat

Así mismo, existen otros servicios cooperativos de interés, a los que se les pide la necesaria ayuda y asesoramiento:

- La asesoría de orientación personal para estudiantes
- El centro de asesoramiento y dinamización de estudiantes (CADE)
- El Servicio de Estudiantes
- El Servicio de Información a Estudiantes (SeDI)
- El gabinete de salud
- UVempleo: es el servicio de la Universitat de València que tiene como objetivo la inserción profesional de sus estudiantes y titulados/as, actuando como un puente entre la formación y el empleo. En este sentido, el UVempleo ofrece servicios de apoyo y de información para la mejora de la empleabilidad y la inserción laboral de postgraduados. Así, entre sus actividades se cuentan las siguientes: Orientación profesional y Asesoramiento Laboral; Fomento de Iniciativas de Emprendimiento; Guía Multimedia sobre salidas profesionales por áreas académicas, y los estudios y análisis de la inserción profesional y la empleabilidad de los titulados/as de la Universitat . Del mismo modo, la Fundación General de la Universitat de València, a través de UVempleo, ha sido autorizada y actúa como Agencia de Colocación especializada en la inserción profesional de los/las alumnos/as y titulados/as de la Universitat de València.
- La UPD (Unitat per a la Integració de Persones amb Discapacitat) tiene como misión ofrecer apoyo para facilitar la integración de las personas con diversidad funcional de la UV, desarrollando acciones encaminadas a hacer una Universidad más accesible, en colaboración con los servicios implicados de la Universitat de València, tanto en lo referido a la accesibilidad física como a la electrónica y de comunicación

Por todos estos aspectos, concluimos afirmando que existen suficientes recursos materiales siendo éstos adecuados para desarrollar la organización del título y las actividades formativas.

2-Inexistencia de barreras arquitectónicas y adecuación de las infraestructuras



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



El Certificado de Accesibilidad Universal de la Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR) acredita que la Universitat de València ha implantado un Sistema de gestión de la Accesibilidad que apuesta por la mejora continua. La obtención de este certificado tiene lugar en el marco del programa Campus Sostenible de la Universitat de València, con la financiación del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte mediante el programa de Accesibilidad Universal e Integración del VLC/CAMPUS. Valencia Internacional Campus of Excellence. La certificación de Accesibilidad Universal de AENOR- entidad líder en certificación- garantiza a todas las personas, con independencia de su edad o discapacidad, que los entornos y servicios de las organizaciones son accesibles y así se mantienen en el tiempo. En esta actuación liderada por la Unidad para la Integración de Personas con Discapacidad, que gestiona la Fundación General de la Universitat de València, han participado diferentes servicios de la institución académica:

- Unidad para la Integración de Personas con Discapacidad
- Unidad Técnica
- Servicio Técnico y de Mantenimiento
- Servicio de Prevención y Medioambiente
- Servicio de Contratación Administrativa
- Servicio de Bibliotecas y Documentación
- VLC/CAMPUS- Valencia, Internacional Campus of Excellence

Ha consistido en la revisión de los espacios urbanos, en concreto en el análisis del transporte público y privado, de las plazas de aparcamiento reservadas para las personas con discapacidad, de los accesos al recinto, y de los desplazamientos dentro de los mismos, así como del acceso al edificio.

En concreto, en el Máster de Química Orgánica no existen barreras arquitectónicas que dificulten el acceso a las instalaciones y recursos materiales propios del programa formativo.

3-Satisfacción de los grupos de interés con los recursos materiales e infraestructuras existentes (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...)

Para el desarrollo de este análisis se tiene en cuenta la información referente de las encuestas que se están desarrollando dentro del Sistema de Garantía Interno de Calidad:

ENCUESTA	BLOQUE	ÍTEMS
Satisfacción de Estudiantado	Infraestructuras	Del 13 al 17
Satisfacción del Profesorado	Instalaciones y Recursos	Del 12 al 14
Satisfacción del PAS	Instalaciones	Del 7 al 10
Satisfacción de los Graduados/as	GENERAL	45

Ejemplo:

Para analizar la satisfacción de los grupos de interés con los recursos materiales e infraestructuras existente vamos a ir analizando los resultados de las encuestas teniendo en cuenta los diferentes grupos de interés (los resultados de las encuestas y su estudio evolutivo están disponibles en la página web de la titulación, concretamente en el apartado de calidad y dentro de éste, el que hace referencia a los resultados de las encuestas):

ESTUDIANTES

La encuesta de satisfacción del estudiantado tiene un bloque específico denominado Infraestructuras, el cual ha obtenido una puntuación de 3,0 (sobre 5) en el curso 2021-22, media se ha mantenido constante desde la última anualidad que fue de 3.05.

Si analizamos los ítems, destaca el referente a la adecuación de las infraestructuras de la biblioteca y las salas de lectura con un 4.25 en el curso 2021-22. El año pasado obtuvo un valor de 2,67, cuando las infraestructuras no han cambiado, lo que indica una clara disparidad de criterios.

El ítem con la puntuación más baja, es el que hace referencia a los laboratorios, talleres y espacios experimentales que obtuvo una puntuación de 2. Esto es sorprendente considerando que el TFM se realiza en los laboratorios de investigación del departamento en la mayoría de los casos.

PROFESORADO



RM1-PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES



El bloque de Instalaciones y Recursos, obtiene una media de 4,33 sobre 5 en el curso 2021-22, siendo superior a los obtenidos en los cursos anteriores (en el curso 2019-20 fue de 4.19).
Si nos centramos en el curso 2021-22, el ítem que consigue mayor puntuación es el referente a la adecuación de los laboratorios y de los espacios experimentales teniendo en cuenta las actividades programadas y el número de estudiantado que cursa este máster, que tiene una media de 5.
El ítem con la puntuación más baja de este bloque, con un 4 sobre 5, es el que hace referencia a la adecuación de las aulas destinadas a la docencia y sus equipamientos para el adecuado desarrollo del máster.

PERSONAL DE ADMISNISTRACIÓN Y SERVICIOS

Si analizamos la opinión del Personal de Administración y Servicios de la Facultad de Geografía e Historia, destacamos que el bloque de infraestructuras es valorado con 3,79 sobre 5, enfatizando el ítem que hace referencia a la adecuación de las herramientas informáticas para gestionar los procesos derivados de la titulación que ha obtenido un 3,91.
La puntuación más baja de este bloque la obtiene el ítem que hace referencia a la adecuación del equipamiento de las instalaciones de las titulaciones (aulas, laboratorios, despachos, ...) del centro en el que se realiza el Trabajo cuya media es de 3.67.

PERSONAL GRADUADO

En la encuesta de satisfacción de la plantilla de graduados hay un ítem general que hace referencia a la satisfacción con las instalaciones e infraestructuras, el cual obtiene una media de 3.25, siendo superior a la obtenida el curso pasado y comparable con la media de la Universidad.

4-La universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación y las recomendaciones definidas en los informes de evaluación externa relativos a recursos materiales.

La Universitat no incluyó en la memoria de verificación ningún compromiso referente a los recursos materiales, además no ha existido ninguna observación o recomendación al respecto.

En el último informe de renovación de la acreditación de marzo de 2020, la AVAP realizó las siguientes observaciones en relación con los recursos materiales:

"Los recursos materiales son adecuados a las necesidades de formación. Los estudiantes tienen acceso a instalaciones científicas de primer orden y el personal responsable de las mismas tiene un alta formación e implicación en el trabajo que realiza. Los grupos de investigación en los que los estudiantes desarrollan su TFM les proporcionan los medios necesarios para llevarlos a cabo incluido el acceso a instrumentación avanzada. También se comprobó la adecuación de las aulas y otros recursos materiales. El aula de máster fue remodelada el curso pasado lo que produjo algunas molestias que actualmente están superadas."

A continuación, se realiza una valoración de los comentarios marcando con una X la casilla oportuna teniendo en cuenta que:

- A- Excelente (Punto fuerte)
- B- Bien (punto fuerte, pero puede incluir alguna mejora para que pase a ser excelente)
- C- Regular (punto débil con propuestas de mejora)
- D- Deficiente (punto débil y propuestas de mejora)
- EI- Evidencia Insuficiente (no se dispone de información suficiente para poder valorar ese aspecto)

VALORACIÓN

A	B	C	D	EI
---	---	---	---	----

