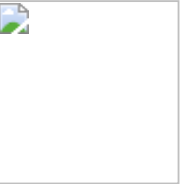
	<p>E.RM1.2- INFORME DE EVALUACIÓN Y PROPUESTAS DE MEJORA - MÁSTER</p> <p>DIMENSIÓN RECURSOS MATERIALES (RM1)</p> <p>Màster en Planificació i Gestió de Processos Empresarials</p> <p>CURSO 2023 - 2024</p>	
---	--	---

1. EVIDENCIAS

ENCUESTAS	TITULACIÓN	MEDIA DEL CENTRO	MEDIA UV
ESTUDIANTADO			
13- Las aulas destinadas a la docencia y su equipamiento han sido adecuadas para el desarrollo del máster	4.72	4.31	3.72
14- Los espacios para el trabajo y estudio y su equipamiento se han adecuado a las necesidades del máster	4.56	4.31	3.81
15- Los laboratorios, talleres y espacios experimentales y su equipamiento han sido adecuados	4.69	4.00	3.77
16- Las infraestructuras de la biblioteca y las salas de lectura han sido adecuadas	4.47	4.47	4.08
17- La cantidad, la calidad y la accesibilidad de la información de la biblioteca y los fondos se han adecuado a las necesidades del máster	4.24	4.35	4.05
PROFESORADO			
12- Las aulas destinadas a la docencia y su equipamiento son adecuados para el desarrollo del máster	4.59	4.30	4.34
13- Los laboratorios, talleres y espacios experimentales y su equipamiento se adecuan al número de estudiantado y a las actividades programadas	4.52	4.37	4.40
14- La cantidad, calidad y accesibilidad de la información de la biblioteca y los fondos documentales se adecúan a las necesidades del máster	4.63	4.61	4.57
PTGAS			
7- El equipamiento de las instalaciones de las titulaciones (aulas, laboratorios, despachos,) en las que realizo mi trabajo es adecuado	*	4.38	4.06
8- Las infraestructuras e instalaciones físicas del centro donde se desempeña el trabajo son adecuadas (secretaría, equipos decanales, departamentos, servicios)	*	4.37	3.94
9- Los recursos materiales para las tareas encomendadas en relación con el desarrollo de las titulaciones son adecuados (aplicaciones informáticas, ordenadores, impresoras)	*	4.26	4.09
10- Las herramientas informáticas para gestionar los procesos derivados de las titulaciones son las adecuadas	*	3.54	3.62
GRADUADOS/AS			
Bloque General: Satisfacción con las instalaciones e infraestructuras	3.14	4.18	3.54
* Las encuestas al PTGAS se realizan a nivel centro, por ello no hay datos concretos sobre las titulaciones. Encuestas completas disponibles en la ficha de cada titulación en el apartado Calidad > Encuestas.			

2. ASPECTOS A VALORAR

A continuación, se realizarán valoraciones semicuantitativas (A, B, C, D o EI) por cada uno de los aspectos a valorar teniendo en cuenta previamente los resultados de los indicadores y de las encuestas:

- A- Excelente (Punto fuerte)
- B- Bien (punto fuerte, pero podéis introducir alguna mejora para que pase a ser excelente)
- C- Regular (Marcarlo como un punto débil y lanzar propuestas de mejora)
- D- Deficiente (Marcarlo como un punto débil y lanzar propuestas de mejora)
- EI- Evidencia Insuficiente (no tenéis información suficiente para poder valorar ese aspecto)

PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES (RM1)

	A	B	C	D	EI
Suficiencia y adecuación de los recursos materiales (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...) y su tamaño, y cómo se ajustan a las necesidades de la organización docente del título, a las actividades formativas y al tamaño medio del grupo.	X				
Inexistencia de barreras arquitectónicas y adecuación de las infraestructuras.	X				
Satisfacción de los grupos de interés con los recursos materiales e infraestructuras existentes (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...).	X				
La universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación y las recomendaciones definidas en los informes de evaluación externa relativos a recursos materiales.	X				

3. COMENTARIO

1. Suficiencia y adecuación de los recursos materiales (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...) y su tamaño, y cómo se ajustan a las necesidades de la organización docente del título, a las actividades formativas y al tamaño medio del grupo

Los espacios puestos a disposición de los/las estudiantes del Máster en Planificación y Gestión de Procesos Empresariales para el desarrollo de sus estudios comprenden tanto las aulas docentes como otros espacios destinados a la realización de trabajos en grupo, al estudio, a reuniones, a conferencias, al libre acceso a Internet o a actividades complementarias a su vida universitaria. Estos espacios se distribuyen entre el edificio de la Facultat d'Economia, el Aulario Sur y el Aulario Oeste, todos ellos ubicados en el mismo Campus de Tarongers.

El máster, además de los recursos propios de la Facultat de Economía cuenta con los recursos del Departamento de Matemáticas para la Economía y la Empresa. La docencia, desde el curso 2022-2023, se imparte en el Aulario Oeste del campus de Tarongers mientras que para seminarios y conferencias se utilizan espacios propios del Departamento de Matemáticas para la Economía y la Empresa o salas de la Facultad de Economía. El hecho de que el Departamento disponga de espacios propios garantiza una disponibilidad de espacios casi permanente, flexibilidad y comodidad. Estos espacios se sitúan en el mismo edificio donde la dirección del máster y una gran parte del profesorado atiende al estudiantado.

El tamaño y equipamiento de las aulas del Aulario Oeste son idóneos para las necesidades docentes del máster. Además, el propio Aulario Oeste, por su tamaño, accesibilidad, equipamiento y distribución resulta muy adecuado para la impartición de másteres.

A continuación, se enumerarán y describirán en detalle los recursos materiales que ponen a disposición del máster tanto la Facultad de Economía como la Universidad. Se indicarán tanto los equipamientos de los que se dotan como los usos a los que se destinan.

Queremos destacar que, tal y como la CCA planteó en los puntos de mejora de la última acreditación, el máster ha desarrollado y reforzado sus propios recursos de comunicación. En los últimos cursos hemos ampliado la presencia del Máster en redes sociales, y en la actualidad, el máster tiene una página de Facebook, una de Instagram y un grupo en LinkedIn. Además, la dirección del máster mantiene la web específica oficial (<http://www.uv.es/masterpgpe>) actualizada con toda la información que considera relevante para dar a conocer la oferta académica del máster.

AULAS DOCENTES E INFORMÁTICAS FACULTAD DE ECONOMÍA

AULARIO SUR. Descripción de las aulas en la web: www.uv.es/ungetaro (ver: área de espacios)

- Todas las aulas disponen de conexiones eléctricas para la recarga de ordenadores.
- 48 Aulas Docentes dotadas de ordenador para el profesor con la pantalla integrada en la mesa, teclado y ratón inalámbrico, video proyector y pantalla con mando eléctrico.
- 9 Aulas Informáticas dotadas de ordenadores para los/las estudiantes y para el/la profesor/a, video proyector y pantalla con mando eléctrico.
- 6 Aulas Duales (Docentes e Informáticas), dotadas de ordenadores y pantallas integradas en la mesa para los/las estudiantes y para el/la profesor/a, video proyector y pantalla con mando eléctrico.
- 2 Aulas de Idiomas (Audiovisuales), dotadas de TV fija y vídeo.
- 15 de estas Aulas disponen de mobiliario móvil.
- Las Aulas sitas en la 5ª planta están dotadas de video proyectores de alta luminosidad.
- El Aula 101 está dotada de una pantalla gigante de proyección, 2 videos proyectores y pantalla con mando eléctrico.
- 3 baúles informáticos dotados de 24 portátiles cada uno de ellos.
- Red wifi en todas las Aulas.
- Otros recursos para la docencia: 5 Armarios TV + Vídeo, Retroproyectores portátiles, proyectores portátiles de megafonía, Radiocasetes (Idiomas), Micrófonos portátiles.

AULARIO OESTE

- 8 Aulas Docentes (1 Aula en la Planta Baja y 7 en la Tercera Planta) dotadas de ordenador para el/la profesor/a con la pantalla integrada en la mesa, teclado y ratón inalámbrico, video proyector y pantalla con mando eléctrico.
- Todas las Aulas están dotadas cada con 30 ordenadores portátiles.
- Todas las Aulas están electrificadas para la recarga de ordenadores.
- Red wifi en todo el edificio

ESPACIOS PARA TRABAJOS EN GRUPO EN LA FACULTAD DE ECONOMÍA

AULARIO SUR

- 5 Salas de Estudio en la Primera Planta.
- 5 Salas de Estudio en la Tercera Planta.
- 5 Zonas de estudio en la Quinta Planta.
- Aula de informática de Libre Acceso para uso individual y para trabajos en grupo en la Planta Baja, dotada con: 79 equipos, 1 equipo para invidentes, 20 equipos para grupos, Zona para estudiantes con conectividad para portátiles.

FACULTAT D'ECONOMIA

- 16 puestos en el Hall del edificio para estudio y trabajos en grupo, dotados de recursos informáticos de libre acceso.
- Red wifi en el edificio.

ESPACIOS PARA REUNIONES, CONFERENCIAS Y SEMINARIOS EN LA FACULTAD DE ECONOMÍA

- Sala de Grados (Planta Baja). Sala Multifuncional. Mobiliario móvil, infraestructura de red para 50 ordenadores portátiles, video proyector y pantalla táctil, megafonía. Capacidad máxima 110 asistentes.
- Sala E04 (Entreplanta). Sala de Reuniones, con infraestructura de red, ordenador portátil, video proyector y pantalla táctil, megafonía y micrófonos para los/las asistentes a la reunión. Capacidad máxima 22 asistentes.
- Sala de Juntas (Primera Planta)Sala Multifuncional, con infraestructura de red, ordenador portátil, video proyector y pantalla táctil, megafonía y micrófonos para los/las asistentes a la reunión. Capacidad máxima 60 asistentes.
- Sala Ignasi Villalonga Villalba (Primera Planta). Sala de Conferencias, Seminarios, Exposición de Trabajos y Concursos de Habilitación. Infraestructura de red, ordenador portátil, video proyector y pantalla táctil, megafonía. Capacidad máxima 56 asistentes.
- Sala Manuel Sánchez Ayuso (Primera Planta). Sala de Conferencias, Seminarios, Exposición de Trabajos y Concursos de Habilitación. Infraestructura de red, ordenador portátil, video proyector y pantalla táctil, megafonía. Capacidad máxima 92 asistentes.
- Sala Tots i Totes (Tercera Planta). Sala para el personal de la Facultat d'Economia, dotada de infraestructura de red, 4 ordenadores, televisión y mobiliario para reuniones. Capacidad máxima 15 asistentes.
- SALA 3P18 (Tercera Planta). Sala de Reuniones, con infraestructura de red, ordenador portátil, video proyector y pantalla táctil. Capacidad máxima 15 asistentes.
- Aula Másteres 5P07A (Quinta Planta). Aulas Docentes dotadas con 30 ordenadores, infraestructura de red, mesas electrificadas, video proyector, megafonía y equipamiento multimedia. Capacidad máxima 30 asistentes.
- Aula Másteres 5P07B (Quinta Planta). Aulas Docentes dotadas con 30 ordenadores, infraestructura de red, mesas electrificadas, video proyector, megafonía y equipamiento multimedia. Capacidad máxima 30 asistentes.

ESPACIOS Y RECURSOS PROPIOS DEL CENTRO PARA LA ATENCIÓN Y GESTIÓN DEL POSTGRADO, LOS INTERCAMBIOS INTERNACIONALES Y LAS PRÁCTICAS EN EMPRESAS EN LA FACULTAD DE ECONOMÍA

- Oficina de Relaciones Internacionales. Atención y gestión de convenios e intercambios internacionales.

- Secretaría. Despacho de Vicedecanato. 2 despachos de coordinadores/as. Sala de Reuniones. Infraestructura de red, ordenadores, fotocopiadora, fax.
- Oficina de Postgrado. Atención y gestión de los másteres oficiales impartidos en la Facultad. Secretaría. Infraestructura de red, ordenadores, fotocopiadora, fax.
- Oficina de los Vicedecanatos de la Facultad. Secretaría. 3 despachos de Vicedecanatos. Con infraestructura de red, ordenadores, fotocopiadora, fax

ESPACIOS Y RECURSOS PARA LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DE LA FACULTAD DE ECONOMÍA

- Web corporativa de la Universitat de València (www.uv.es).
- Web corporativa de la Facultat d'Economia (www.uv.es/economia).
- Aula Virtual. Implantación que ha hecho el Servicio de Informática de la plataforma de código abierto Moodle en la UV que ofrece espacio para la comunicación e información entre toda la comunidad universitaria.
- Newsletter. A través de la Newsletter se comunica de forma semanal, a los/as profesores/as y personal técnico, las actividades que se hacen en la Facultat d'Economia, así como información sobre congresos y becas.
- Pregonero. Informar a distintos perfiles de estudiantes sobre temas de su interés relacionados con gestiones administrativas y conferencias, seminarios, jornadas, etc.
- App de la FdE. La App de la Facultad nos permite comunicar a toda la comunidad universitaria las principales actividades organizadas desde el centro, información de becas y ofertas de empleo. Además, es una herramienta que permite interactuar a sus usuarios/as, comunicando incidencias de infraestructuras y accediendo a todas las plataformas de intranet de la Universitat.
- Facebook. Permite comunicar las principales actividades y noticias de la Facultat d'Economia. Interactuar con la comunidad universitaria a través de las preguntas y sugerencias que nos plantean.
- Twitter. Comunicar, a modo de titular, las principales actividades y noticias de la Facultat d'Economia.
- LinkedIn. A través de esta herramienta, de naturaleza profesional, se pretende lograr una comunidad virtual integrada por estudiantes, personal técnico, profesores y, especialmente, egresados/as de la Facultat d'Economia.
- Canal YouTube. Elaboración de vídeos, relacionados con las actividades y titulaciones de la Facultat d'Economia y que se publican en este medio para el acceso de todos los interesados.
- Instagram. Instagram es una red social y aplicación a través de la cual es posible subir fotos y vídeos. En ese sentido, desde la Facultat d'Economia, el objetivo principal de esta red social es mostrar las diferentes facetas desde las cuales se puede observar los edificios y servicios que integran el Campus de Tarongers, desde la óptica de los/las estudiantes, personal técnico y profesores.
- Pantallas de televisión. Instalación de pantallas de televisión, tanto el edificio de la Facultad como en todas las plantas de los Aularios Sur y Oeste, para la difusión de información dirigida a los diferentes colectivos universitarios.
- Tablones de anuncios. Instalación de tablones de anuncios en los edificios de la Facultad y de los Aularios Sur y Oeste, distribuyéndose entre el hall, las plantas y las aulas de estos edificios.

OTRAS INSTALACIONES AL SERVICIO DEL ALUMNADO EN LA FACULTAD DE ECONOMÍA

Se incluyen en este apartado varios espacios comunes que, sin estar ligados directamente con la formación académica de los alumnos contribuyen a su integración en la Universitat y a su desarrollo personal, tales como:

- Club de Bolsa
- Locales sitios en el Aulario Sur destinados a las Asociaciones Estudiantes y a las Asamblea de Representantes de Estudiantes (ADR).
- Instalaciones deportivas integradas en el campus universitario.
- Centres d'autoaprenentatge de la llengua (Centro de Autoaprendizaje de la Lengua Valenciana).
- Centro de Idiomas.
- Delegación del Servicio de Prevención en nuestro Campus.
- Gabinete de Salud del Campus de Tarongers.
- Colegios Mayores.
- Locales comunes, cafetería y comedor para todo el personal (alumnos, PDI o PAS que requieran de estos servicios).
- Tenda Universitaria. En la "Tenda de la Universitat" se pueden adquirir de una forma rápida y cómoda todos los productos y publicaciones corporativos.
- Locales de la Nau Gran de la Universitat de València.

- Oficina de Campus del Banco de Santander.
- Oficina UVocupació.

RECURSOS VIRTUALES DE LA UNIVERSIDAD DE VALENCIA

El Servicio de Informática de la Universitat de València (SIUV) es el responsable, entre otras funciones, del mantenimiento de la red interna de la Universitat de València, tanto de los puntos de acceso cableado y la conexión de los laboratorios informáticos de los diferentes departamentos, como de la red Wi-Fi mediante la cual el estudiantado del grado puede conectarse a la hora que desee estando en prácticamente cualquier dependencia de la Universitat de València (por supuesto en las aulas, en los laboratorios, y en las salas de lectura, estudio y trabajo).

Además, el Servicio de Informática es el responsable del mantenimiento del Aula Virtual, la plataforma de enseñanza-aprendizaje on-line de la Universitat de València. Esta plataforma de e-learning ofrece espacios de grupo virtuales como apoyo a los grupos de docencia presencial y actualmente soporte utilizado para impartir la docencia no presencial. Derivado de la crisis sanitaria se ha redimensionado la capacidad de dicha plataforma, para apoyar a las necesidades de nuestro profesorado y estudiantado y así poder atender a las necesidades de impartición de los títulos de la universidad.

La plataforma es una aplicación web de fácil acceso y permite gestionar la entrega de actividades, realizar cuestionarios, compartir documentos, crear foros de discusión, realizar notificaciones por correo electrónico o disponer de calendarios propios y de grupos, entre otras opciones.

DOCENCIA

Los grupos de todas las asignaturas ofrecidas por la Universitat de València están activos en el inicio de cada curso académico. Cada uno de los grupos está formado por el profesorado que imparte docencia y los datos se obtienen de las bases de datos de POD (Plan Organizativo Docente) y por el alumnado matriculado, según las bases de datos oficiales de matrícula. En aula virtual se denominan cursos.

COMUNIDADES

Una comunidad es un entorno de trabajo que la Universitat crea a petición de un grupo docente o del personal usuario de la plataforma. Su utilidad reside en el intercambio de documentos, información y comunicación a través de un entorno virtual. En definitiva, es una herramienta de colaboración, que facilitará el desarrollo del trabajo en grupos de investigación formados por el personal investigador de esta universitat y otras.

Por defecto, el equipo administrador puede añadir miembros nuevos, noticias, citas en el calendario, documentos, etc., mientras que el personal miembro solamente tiene permiso para consultar la información añadida por la plantilla de administradores. Además, el personal administrativo también puede modificar los permisos otorgados al colectivo de miembros de una comunidad.

VIDEOCONFERENCIAS

Las dos plataformas por las que ha optado la Universitat de València son Zoom y Teams, ambas las ofrece el Servei d'Informàtica para todo el personal (PDI /PTPAS) para su uso como apoyo a la docencia y/o para la realización de presentaciones y reuniones de trabajo.

Se puede usar para impartir una clase a distancia, cursos, masters, tutorías, webinars y un largo etc. Por supuesto, también es la herramienta perfecta para realizar presentaciones y mantener reuniones de trabajo evitando desplazamientos innecesarios.

Actualmente, no es necesario realizar la solicitud de uso como se requería, siendo así accesible para toda la comunidad educativa.

Desde Aula Virtual, Profesorado y personal Gestor puede crear una actividad/recurso "Videoconferencia" dentro de su curso/comunidad, que les permitirá después crear tantas sesiones de videoconferencia como necesiten.

Gracias al aula virtual y a las videoconferencias se ha atendido a la docencia no presencial que vino sobrevenida durante el periodo de la pandemia, asegurando la conectividad y el acceso a dichas plataformas, ayudando a la comunidad educativa a gestionar correctamente sus funciones tanto derivadas de la docencia, investigación y gestión.

RECURSOS DEL SERVICIO DE BIBLIOTECAS Y DOCUMENTACIÓN

La Universitat de València dispone de un Servei de Biblioteques i Documentació encargado de gestionar todas las bibliotecas y recursos bibliográficos (impresos y electrónicos) con los que cuenta la institución.

En el campus de Tarongers se encuentra la Biblioteca de CC. Sociales "Gregori Maians" que da servicio principalmente a los estudiantes, profesores y personal de administración y servicios de este campus. Dispone de 18.514 m² y 1244 puestos de lectura.

La Biblioteca dispone de unas importantes colecciones de material bibliográfico especializado en CC. Sociales y jurídicas y de acceso a recursos electrónicos como Bases de Datos, revistas electrónicas y e-libros.

El edificio cuenta con 94 ordenadores para utilización de usuarios, instalaciones de toma de red eléctrica y electrónica en las mesas de estudio (400 accesos), red inalámbrica y en breve se prestarán portátiles a los alumnos.

Para facilitar el estudio durante la época de exámenes se habilitan horarios especiales de apertura de la Biblioteca, abriéndose durante las 24 h.

Servicios.

- Acceso al catálogo conjunto del Servei de Biblioteques i Documentació.
 - Información Bibliográfica. El servicio de información bibliográfica ofrece información sobre la biblioteca y sus servicios de asesoramiento sobre dónde y cómo encontrar la información y ayuda para obtener los documentos.
 - Formación de usuarios. La formación de usuarios/as permite a todos los/las miembros de la comunidad universitaria profundizar en el conocimiento de los servicios y recursos de la Biblioteca, asistiendo a sesiones explicativas sobre los temas escogidos. Este es un servicio que el/la usuario/a puede diseñar a su medida solicitando sesiones sobre los temas que le interesen. Por otra parte, la Biblioteca ofrece al personal docente e investigador la posibilidad de preparar sesiones a medida para sus asignaturas.
 - Préstamo a domicilio de monografías (300.000 vols +) y 25.000 vols + de bibliografía usual (manuales)
 - Hemeroteca. Ofrece una importante colección especializada de publicaciones periódicas en papel y electrónicas, así como una colección de recursos estadísticos y publicaciones seriadas, (anuarios, informes, etc.)
- Préstamo interbibliotecario – obtención de documentos no disponibles en ninguna de las Bibliotecas de la Universitat de València.

El catálogo de los fondos disponibles en la Biblioteca se puede consultar a través del ordenador, existiendo terminales para este uso en la misma Biblioteca. Además, la Biblioteca dispone de un servicio de préstamo interbibliotecario que permite obtener libros y artículos de revistas de los fondos de otras bibliotecas en un plazo de tiempo razonable.

Además de los fondos bibliográficos, bases de datos y recursos electrónicos, la biblioteca ofrece otros servicios: sala de lectura, de estudio y de trabajo en grupo, servicios en línea, soporte informático al alumnado (SIA), cursos de formación en competencias informacionales, enlaces de la bibliografía recomendada en el Aula Virtual, apoyo a la investigación y a la edición científica.

Por todos estos aspectos, concluimos afirmando que existen suficientes recursos materiales siendo éstos adecuados para desarrollar la organización del título y las actividades formativas.

2. Inexistencia de barreras arquitectónicas y adecuación de las infraestructuras

El Certificado de Accesibilidad Universal de la Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR) acredita que la Universitat de València ha implantado un Sistema de gestión de la Accesibilidad que apuesta por la mejora continua.

La obtención de este certificado tiene lugar en el marco del programa Campus Sostenible de la Universitat de València, con la financiación del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte mediante el programa de Accesibilidad Universal e Integración del VLC/CAMPUS. Valencia Internacional Campus of Excellence.

La certificación de Accesibilidad Universal de AENOR- entidad líder en certificación- garantiza a todas las personas, con independencia de su edad o discapacidad, que los entornos y servicios de las organizaciones son accesibles y así se mantienen en el tiempo. En esta actuación liderada por la Unidad para la Integración de Personas con Discapacidad, que gestiona la Fundación General de la Universitat de València, han participado diferentes servicios de la institución académica:

- Unidad para la Integración de Personas con Discapacidad
- Unidad Técnica
- Servicio Técnico y de Mantenimiento
- Servicio de Prevención y Medioambiente
- Servicio de Contratación Administrativa
- Servicio de Bibliotecas y Documentación
- VLC/CAMPUS- Valencia, Internacional Campus of Excellence

Ha consistido en la revisión de los espacios urbanos, en concreto en el análisis del transporte público y privado, de las plazas de aparcamiento reservadas para las personas con discapacidad, de los accesos al recinto, y de los desplazamientos dentro de los mismos, así como del acceso al edificio.

En concreto, en el Máster en Planificación y Gestión de Procesos Empresariales no existen barreras arquitectónicas que dificulten el acceso a las instalaciones y recursos materiales propios del programa formativo.

3. Satisfacción de los grupos de interés con los recursos materiales e infraestructuras existentes (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...)

Los resultados de las encuestas a Estudiantado y Profesorado sobre recursos materiales e infraestructuras son muy satisfactorios. Todos los valores se encuentran por encima de la media de la Universidad y con valores entre 4.24 y 4.72. Los resultados de la encuesta del Estudiantado han experimentado una mejora desde que en el curso 2022-2023 (reflejados en la encuesta del 2023-2024) se pasó a impartir la docencia al Aulario Oeste. Los valores en la encuesta del Profesorado se han mantenido siempre estables a lo largo de los años.

Los resultados de la encuesta de Graduados corresponden al curso 2021-2022, último curso para el que existen datos publicados por el Servicio de Calidad (el valor acumulado es 3.82). El valor acumulado sí se encuentra por encima de la media de la Universidad, lo que no ocurre con el del curso 2021-2022. La CCA considera que los valores del curso 2021-2022 se pudieron deber a las adaptaciones derivadas del COVID19 y las obras de acondicionamiento que se ejecutaron en el Aulario Sur (donde se impartía la docencia en ese momento). Actualmente la docencia se imparte en el Aulario Oeste y consideramos, tal y como demuestran los resultados de las últimas encuestas de Estudiantado, que la satisfacción con la infraestructura es mucho mayor.

4. La universidad ha hecho efectivos los compromisos incluidos en la memoria de verificación y las recomendaciones definidas en los informes de evaluación externa relativos a recursos materiales.

La Universitat no incluyó en la memoria de verificación ningún compromiso referente a los recursos materiales, además no ha existido ninguna observación o recomendación al respecto.

Después del análisis de las dimensiones y aspectos a valorar, se especifican:

4. PUNTOS FUERTES

Suficiencia y adecuación de los recursos materiales (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...) y su tamaño, y cómo se ajustan a las necesidades de la organización docente del título, a las actividades formativas y al tamaño medio del grupo.

Inexistencia de barreras arquitectónicas y adecuación de las infraestructuras.
--

Satisfacción de los grupos de interés con los recursos materiales e infraestructuras existentes (aulas, salas de lectura, aulas de informática, laboratorios, biblioteca, espacios de trabajo individual y grupal...).
--

5. PUNTOS DÉBILES

No se ha detectado ningún punto débil.
--

6. PLAN DE ACCIÓN DE MEJORAS (PAM)

A partir de los puntos débiles detectados, se deben incluir las acciones de mejora en el PAM.

ORIGEN DE LA ACCIÓN			ACCIÓN PLANIFICADA				SEGUIMIENTO			
ID	Objetivo de mejora	Origen	Actividades a desarrollar	Responsable	Prioridad	Curso Inicio / Fin	Indicadores de seguimiento	Grado de ejecución de las acciones	Consecución del objetivo (SÍ/NO)	JUSTIFICACIÓN
RM1-1	Mantener actualizada y activa la comunicación externa del máster.	[X] SAIC [] Informe externo de evaluación	ACCIONES: 1.- Mantener actualizada la web específica del máster. 2.- Mantener presencia en redes sociales. En particular, mantener activa la presencia en LinkedIn como red profesional. 3.- Mantener el contacto con los egresados del máster.	[] Dirección Centro [X] CAT/CCA [] Comité Calidad Centro [] Administrador/a [] Unidad de calidad [] Otro	[X] Alta [] Media [] Baja	Fecha Inicio: 2018-2019 Acción Continuada	Encuesta Estudiantado Final, Item 10	[] Fase inicial [X] En desarrollo [] Finalizado	SI	Consideramos que el resultado de la acción esta siendo satisfactorio como muestra el valor del indicador asociado: 4.5