

**FITXA IDENTIFICATIVA****Dades de l'Assignatura**

<b>Codi</b>	35239
<b>Nom</b>	Dret notarial i registral
<b>Cicle</b>	Grau
<b>Crèdits ECTS</b>	4.5
<b>Curs acadèmic</b>	2023 - 2024

**Titulació/titulacions**

<b>Titulació</b>	<b>Centre</b>	<b>Curs</b>	<b>Període</b>
1303 - Grau de Dret	Facultat de Dret	4	Segon quadrimestre

**Matèries**

<b>Titulació</b>	<b>Matèria</b>	<b>Caràcter</b>
1303 - Grau de Dret	32 - Dret Notarial i Registral	Optativa

**Coordinació**

<b>Nom</b>	<b>Departament</b>
VERDA BEAMONTE, JOSE RAMON DE	50 - Dret Civil

**RESUM**

L'assignatura es desenvolupa atenent a criteris teòrics i pràctics, és a dir, l'exposició de determinats temes sobre el sistema registral i notarial espanyol i el plantejament de supòsits de fet a resoldre en classe sobre pràctica registral i notarial amb suport de la jurisprudència que emet la Direcció General del Registre i del Notariat

**CONEIXEMENTS PREVIS****Relació amb altres assignatures de la mateixa titulació**

No heu especificat les restriccions de matrícula amb altres assignatures del pla d'estudis.



### Altres tipus de requisits

No hi ha restricció formal per poder cursar esta assignatura. No obstant, per a un millor aprofitament s'exigeix haver cursat la matèria corresponent a Civil III

## COMPETÈNCIES

### 1303 - Grau de Dret

- Capacitat per reconèixer la importància del dret com a sistema regulador de les relacions socials.
- Capacitat per conèixer el contingut i l'aplicació de cadascuna de les branques de l'ordenament jurídic.
- Capacitat per utilitzar els principis i els valors constitucionals, el respecte dels drets humans, posant una atenció especial en la igualtat entre homes i dones, la sostenibilitat i la cultura de la pau, com a eines de treball en la interpretació de l'ordenament jurídic.
- Capacitat per al maneig de fonts jurídiques (legals, jurisprudencials i doctrinals).
- Capacitat per llegir i interpretar textos jurídics.
- Capacitat per comunicar-se correctament de forma oral i escrita en l'àmbit jurídic.
- Capacitat d'anàlisi dels problemes jurídics i de síntesi en el seu plantejament i resolució.
- Capacitat per utilitzar les noves tecnologies de la informació i la comunicació en l'obtenció i la selecció de la informació jurídica.

## RESULTATS DE L'APRENTATGE

**Competència n. 1:** Capacitat de conèixer i comprendre la funció del Registre de la Propietat i la importància de la publicitat registral com a mitjà al servei de la seguretat jurídica (relació amb les competències específiques del grau E1, E2 i E4).

**Competència n. 2:** Capacitat de conèixer el sistema registral, els títols inscripcionals, l'assentament registral i els efectes de la inscripció (relació amb les competències específiques del grau E2, E7 i E8, E10 i E13).

**Competència n. 3:** Capacitat de conèixer altres assentaments registrals diferents de la inscripció (relació amb les competències específiques del grau E2, E7 i E8, E10 i E13).

**Competència n. 4:** Capacitat per a resoldre supòsits d'inscripcions, anotacions, cancel·lacions (relació amb les competències específiques del grau E8, E9 i E10).

## DESCRIPCIÓ DE CONTINGUTS



**1. Dret notarial (I). L'estructura i la funció de l'escriptura pública.**

**2. Dret notarial (II). L'escriptura pública de compravenda.**

**3. Dret notarial (III). L'escriptura pública de préstec hipotecari.**

**4. Dret notarial (IV). L'escriptura pública de donació.**

**5. Dret notarial (V). L'escriptura pública i el règim econòmic matrimonial.**

**6. Dret notarial (VI). L'escriptura pública en el Dret de Successions: testament i partició.**

**7. Dret notarial (VII). L'escriptura pública en el Dret de Societats.**

**8. Dret registral (I). El Registre de la Propietat: objecte i funció. El sistema registral espanyol: trets distintius.**

**9. Dret registral (II). El procediment registral. Relació amb el cadastre immobiliari.**

**10. Dret registral (III). Els principis hipotecaris: rogació; prioritat; legalitat; tracte successiu; i especialitat.**

**11. Dret registral (IV). Els seients registrals.**

**12. Dret registral (V). Eficàcia substantiva de la publicitat registral. Els principis de legitimació, inoponibilidad i fe pública registral. La publicitat formal.**

**VOLUM DE TREBALL**

ACTIVITAT	Hores	% Presencial
Classes teoricopràctiques	45,00	100
Assistència a esdeveniments i activitats externes	5,00	0
Elaboració de treballs en grup	5,00	0
Elaboració de treballs individuals	5,00	0
Estudi i treball autònom	16,00	0
Lectures de material complementari	5,00	0
Preparació d'activitats d'avaluació	15,50	0
Preparació de classes de teoria	5,00	0
Preparació de classes pràctiques i de problemes	6,50	0
Resolució de casos pràctics	3,50	0
Resolució de qüestionaris on-line	1,00	0
<b>TOTAL</b>	<b>112,50</b>	

**METODOLOGIA DOCENT**

Exposició de continguts teòrics: El professor de l'assignatura exposarà i explicarà els continguts teòrics fonamentals per a guiar a l'estudiant en l'estudi i comprensió de la matèria. L'estudiant, per part seua, ha de comprometre's activament en l'aprenentatge mitjançant la lectura prèvia de la lliçó i els materials complementaris que s'hagen establert en la planificació del curs.

Activitats aplicades: Consisteix en el comentari de sentències, dictàmens i propostes de casos pràctics, desplegant les competències assenyalades, complementant-se d'aquesta manera l'exposició de continguts teòrics. En cada cas, assenyalara el professor quins seran objecte d'avaluació.

Activitats complementàries: Es programarà alguna activitat complementària consistent en un taller, seminari o una altra activitat relacionada amb la matèria, que es planificarà, en funció de la disponibilitat de recursos humans i temporals, intentant que tinguen caràcter interdisciplinari, ja siga amb grups de la mateixa o d'altres assignatures. Les activitats podran desenvolupar-se en centres diferents a la Universitat de València.

**AVALUACIÓ**

Composició de la qualificació final.- La qualificació final es compon d'un:



- 30% D'AVALUACIÓ CONTÍNUA.
- 70% D'AVALUACIÓ DE CONEIXEMENTS TEÒRICS I PRÀCTICS.

Activitats computables en l'avaluació contínua.- En l'AVALUACIÓ CONTÍNUA es valorarà el seguiment continuat i la preparació dels diferents continguts del programes i tindrà COM A MÍNIM DOS actes avaluable consistent principalment en la resolució de casos, test-prova objectiva, treball individual o en grup, etc.

En qualsevol cas, cada professor es reserva la facultat de realitzar activitats d'avaluació contínua addicionals, que constaran en el corresponent Annex a la Guia Docent.

L'avaluació contínua pressuposa assistència i participació continuada. Aquells estudiants que per diverses raons no puguen complir amb la presencialitat, no tenen dret a una avaluació contínua diferent.

Puntuació de l'avaluació contínua.- En l'avaluació contínua no s'obtindrà cap puntuació si no se supera ALMENYS EL 40 PER CENT d'aquesta. En conseqüència, aquells que no arriben al 40 per cent tindran zero punts d'avaluació contínua. Es pretén amb això potenciar el treball continuat de l'estudiant.

L'avaluació contínua computarà tant en primera com en segona convocatòria.

Les activitats d'avaluació contínua tenen el caràcter de “no recuperables” en la segona convocatòria.

Modalitat de la prova final.- La modalitat de la PROVA FINAL de coneixements (test, preguntes curtes o de desenvolupament, teòriques o teoricopràctiques, examen oral, etc.) es determinarà per cada professor i es comunicarà als estudiants amb la deguda antelació.

En cas de coincidència d'exàmens, podrà variar-se el tipus d'examen respecte del previst amb caràcter general (p.e., test, oral, escrit).

Necessitat d'aprovar la Prova Final.- Per a superar l'assignatura serà IMPRESCINDIBLE APROVAR LA PROVA FINAL.

Aquells estudiants que hagen participat en alguna activitat d'avaluació contínua, però no realitzen la prova final de les corresponents convocatòries, constaran com NO PRESENTATS en les actes de les corresponents convocatòries de l'assignatura.

Qualificació en cas de no haver puntuat l'avaluació contínua.- Aquells alumnes que no hagen participat regularment en les activitats que permeten l'avaluació contínua seran avaluats pel resultat de la prova final, a la qual en tot cas podran presentar-se els estudiants matriculats. En tal suposat, la qualificació final màxima que poden obtindre aquests alumnes serà de 7 punts sobre 10.

Qualificació en cas de concórrer causa automàtica de suspens.- Si concorre causa automàtica de suspens, conforme als criteris d'aquesta Guia Docent o de l'Annex de cada professor, la nota màxima que obtindrà l'estudiant és un 4.



## REFERÈNCIES

### Bàsiques

- AA.VV., Derecho notarial, J. Borrell (coord.) Tirant lo Blanch, 2011.
- F. Sánchez Calero y B. Sánchez-Calero, Manual de derecho inmobiliario registral, Tirant lo Blanch.
- F.J. Gómez Gállego y P. del Pozo, Lecciones de Derecho hipotecario, Marcial Pons, 2006, 2ª ed.
- M. Tamayo Clares, Temas de derecho notarial, Consejo General del Notariado, 2012, 9ª ed.